

## **REGLAMENT DEL CONSELL MUNICIPAL DE CULTURA**

### **1. Naturalesa del reglament del Consell Municipal de Cultura**

Aquest reglament regula la composició, les funcions i el funcionament del Consell Municipal de Cultura de Bellaterra .

### **2.- Definició del Consell Municipal de Cultura**

El Consell Municipal de Cultura, és un organisme consultiu de la Regidoria de Cultura que col·labora en la definició, organització, coordinació i potenciació de la Cultura a Bellaterra.

### **3. Funcions i objectius**

El Consell Municipal de Cultura té, entre d'altres , les següents funcions :

L'assessorament, proposta i informació a la vocalia de cultura de l'entitat municipal descentralitzada de qualsevol assumpte relacionat amb l'activitat cultural de Bellaterra.

Actuar com a vehicle canalitzador de les propostes que els veïns i entitats de la població tinguin en relació amb l'organització i desenvolupament de l'activitat cultural al municipi.

Dinamitzar i coordinar l'agenda cultural municipal.

Vetllar perquè les activitats que es portin a terme o els projectes que es desenvolupin tinguin com a objectiu la satisfacció de l'interès general del conjunt de la població de Bellaterra.

Informar, i assessorar en tots aquells aspectes que sense estar directament relacionats amb la vocalia de Cultura puguin repercutir-hi o tenir rellevància.

Proposar l'establiment, modificació, coordinació o millora del calendari cultural, lúdic i festiu de la EMD de Bellaterra.

### **4. Composició**

El Consell municipal de cultura estarà format pel vocal de cultura de l'EMD de Bellaterra o membre en qui delegui , una persona representant de cada una de les entitats culturals i esportives de la població que estiguin interessades a formar-ne part i que ho sol·licitin a la vocalia de cultura i aquelles persones que, a títol personal, i en atenció a les seves activitats o dedicació al servei de la cultura, designi la vocalia de cultura o el Consell plenari del Consell de Cultura.

També hi formarà part un vocal representant de cada grup municipal, a proposta del portaveu.

El Consell, per a tractar assumptes específics i puntuals podrà demanar l'assistència de tècnics o persones de reconeguda vàlua i coneixement en la matèria, les quals tindran veu però no vot.

Cada associació comunicarà, per escrit, al president del Consell de Cultura la persona que ostentarà la representació de l'entitat. Una mateixa persona no podrà representar alhora a més d'un entitat.

Si un membre del Consell deixa de formar part de l'associació que representa cessarà automàticament en les seves funcions i l'associació elegirà un nou representant que no formarà part del Consell de Cultura fins que ho comuniquin, per escrit, al President del Consell de Cultura

En el supòsit que un representant d'una entitat no pugui assistir a una sessió podrà delegar, per escrit, a una persona que actuï per delegació seva i que sigui membre de la mateixa associació, entitat, plataforma o partit polític.

## **5. Òrgans del Consell Municipal de Cultura**

El Consell municipal de cultura està format per la següent estructura:

*El Consell Plenari*

*Les Comissions*

*La Presidència*

*La Sots presidència*

*La Secretaria*

a) *El Consell Plenari*

Formen part del Consell Plenari la totalitat dels membres de Consell municipal de Cultura. Estarà presidit pel president del Consell municipal de cultura.

El Consell Plenari es reunirà com a mínim cada tres mesos amb caràcter ordinari, i les vegades que calgui amb caràcter extraordinari quan així ho cregui oportú el president per iniciativa pròpia o a petició, per escrit, de com a mínim una tercera part dels seus membres.

Les convocatòries es realitzaran pel president amb una antelació mínima de dos dies hàbils, per escrit, i s'acompanyaran d'un ordre del dia amb els assumptes a tractar. El darrer punt de l'ordre del dia serà destinat a precís i preguntes.

Les sessions del Consell de Cultura seran públiques i s'anunciaran oportunament a fi que hi pugui assistir qualsevol persona interessada en la cultura local. Els assistents que no siguin membres del Consell de Cultura

podran expressar la seves opinions i suggeriments al final de cada sessió en un torn obert de paraules.

Per la vàlida constitució de les sessions caldrà la presència de les persones que ostentin la presidència i la secretària o aquelles que els substitueixin i l'assistència d'un mínim d'una quarta part dels membres del Consell en primera convocatòria o , en segona convocatòria, a celebrar mitja hora més tard, l'assistència d'un mínim de tres persones.

Preferentment, atesa la naturalesa de l'òrgan s'actuarà per consens, però també es podran adoptar acords, que en cap cas seran vinculants, i que s'adoptaran pels vots de la majoria simple dels membres del Consell de Cultura presents.

#### b) *Les Comissions*

Es podran constituir quan es consideri convenient per tractar un aspecte concret del desenvolupament de la política cultural de la EMD Bellaterra. En qualsevol cas la seva creació, funcionament i composició s'acordarà en el consell plenari.

#### c) *La Presidència*

El/ la president/a nat del Consell Municipal de Cultura serà el Vocal de Cultura de l' EMD de Bellaterra, el qual podrà delegar la presidència a un altre membre de la Corporació.

Per acord del Consell Plenari es podrà nomenar a un membre de Consell municipal de Cultura president honorífic.

El /la president/a tindrà les següents funcions:

- Ostentar la representació del Consell. - Acordar la convocatòria de les sessions ordinàries i extraordinàries, així com la fixació de l'ordre del dia, tenint en compte, si s'escau, les peticions de la resta de membres formulades amb la suficient antelació.

- Presidir les sessions, actuar com a moderador en els debats, i suspendre'ls quan concorrin causes justificades.

- Dirimir amb el seu vot els empats .

- Donar i vist-i-plau a les actes i certificacions dels acords de l'òrgan.

- Nomenar el sots – President

#### d) *La sots- presidència*

És la persona que haurà de substituir al/la president/a en els supòsits de vacant, absència o malaltia. Serà nomenat i cessat lliurament pel president/a entre els membres del Consell de Cultura.

#### e) La Secretaria

Entre els seus membres el Consell de Cultura nomenarà un secretari/a i un vicesecretari/a, que el substituirà en casos d'absència. Serà l'encarregat d'aixecar acta del desenvolupament de les sessions i dels acords presos, que es transcriuran en corresponen llibre, de realitzar les certificacions dels acords adoptats i de portar el registre dels membres del Consell de Cultura

### **6. Normativa aplicable**

En tot allò no regulat en aquest reglament, s'aplicarà el què estableix la normativa indicada a continuació, així com tota aquella que sigui aplicable per raó de la matèria:

Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya

Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Real Decret 2568/1986, de 28 de novembre, per el que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

#### **Disposició final.- Vigència.**

Aquest reglament entrarà en vigor amb la publicació íntegra del seu text en el *Butlletí Oficial de la Província*, i hagi transcorregut el termini previst a l'article 181 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i regirà mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.