

## SIGNATURES

1.- Begoña Casimira Aguado Blázquez - (SIG) - 02/05/2022 - Secretària  
2.- Ana Maria Alba Aguilera - (SIG) - 02/05/2022 - Presidenta de Sab- Urbà



X1212022000001

## ACTA REUNIÓ

## CONSELL ADMINISTRACIÓ EMPRESA MUNICIPAL SAB-URBÀ, SL

**NÚM. SESSIÓ:** 2022X121000001  
**DATA:** 24 DE MARÇ DE 2022  
**SESSIÓ:** SESSIÓ ORDINÀRIA  
**HORA:** 17:00 hores  
**LLOC:** Sala de Plens de l'Ajuntament

Assisteixen els membres del Consell d'Administració següents:

Sra. Ana Mª ALBA AGUILERA  
Sr. Luis OULEGO MORAL  
Sra. Montse TOBELLA CANALS  
Sr. Juan PÉREZ LÓPEZ  
Sra. Maite NAVAS AGUAYO  
Sra. Saray CANTERO GARCÍA  
Sr. Mariano NIETO ORGAZ  
Sr. Josep PERPINYÀ I PALAU  
Sra. Begoña GIL HERNÁNDEZ

Assisteix en qualitat de gerent el Sr. Javier PADILLA BARRACHINA.

Sota la presidència de la Sra. Ana María Alba Aguilera i actuant com a secretària, Begoña Aguado Blázquez, per dur a terme la SESSIÓ ORDINÀRIA del Consell d'Administració de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL.

La Sra. Presidenta, considerant vàlidament constituït el Consell al concórrer a l'inici de la sessió tots els components del Consell (l'art. 19 dels Estatuts exigeix la concurrència -- presents o representats-- de la meitat més un), i sense cap oposició per part dels assistents a la seva constitució, va declarar oberta la sessió. Tots els membres del Consell han estat degudament convocats en temps i forma.

L'esmentat quòrum legal es va mantenir durant tota la sessió.

La sessió es va desenvolupar seguint l'Ordre del dia expressat en la convocatòria, que era el següent:



1.- Cessament del Sr. Tomàs Godino Villar com a administrador i nomenament del Sr. Juan Pérez López com a membre de la Comissió Executiva de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL.

2.- Formular els comptes corresponents a l'exercici 2021 de la societat Mercantil SAB-URBÀ, SL, que inclouen el balanç, el compte de pèrdues i guanys, l'estat de canvi en el patrimoni net, estat de fluxos d'efectiu, i la memòria de l'exercici econòmic.

3.- Retre compte de la Memòria de Gestió de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL corresponent a l'any 2021.

4.- Aprovar proposar al Ple de la Corporació per a la seva aprovació, les tarifes del servei d'Escola de Música i Dansa pel curs 2022/2023.

5.- Aprovar proposar al Ple de la Corporació per a la seva aprovació, les tarifes dels serveis i activitats esportives vinculades al curs escolar, pel curs 2022/2023.

6.- Assumptes sobrevinguts.

7.- Precs i preguntes.

#### DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

#### ASSUMPTES PREVIS SOBREVINGUTS

#### CESSAMENT DEL CÀRREC DE SECRETÀRIA DEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ DE LA SRA. BEGOÑA GIL I NOMENAMENT DEL CÀRREC DE SECRETÀRIA DEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ I DE LA COMISSIÓ EXECUTIVA DE LA SRA. BEGOÑA AGUADO BLÁZQUEZ.

En data 16 de març de 2022, segons resolució de la Direcció General d'Administració Local del Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, va ser nomenada secretària accidental de la corporació municipal la Sra. Begoña Aguado Blázquez, prenent possessió del seu càrrec el mateix dia i deixant sense efectes el nomenament de la Sra. Begoña Gil Hernández com a secretària de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca.

L'article 14 dels Estatuts de la societat Mercantil SAB-URBÀ, SL, determina que serà secretari/a del Consell d'Administració i de la Societat el secretari/a de l'Ajuntament, o funcionari/a en qui delegui.

En data 22 de desembre de 2016, el Consell d'Administració va acordar la constitució d'una Comissió Executiva, amb l'objectiu de facilitar i agilitzar la gestió i representació de la Societat.

## SIGNATURES

1.- Begoña Casimira Aguado Blázquez - (SIG) - 02/05/2022 - Secretària  
2.- Ana Maria Alba Aguilera - (SIG) - 02/05/2022 - Presidenta de Sab- Urbà

És secretària de la Comissió Executiva la secretària del Consell d'Administració.

Atès que l'art. 17 dels Estatuts de la societat Mercantil SAB-URBÀ SL determina que correspon al Consell d'Administració la direcció, gestió, execució i representació permanent de la Societat, sense perjudici de les facultats que aquests estatuts i la legislació local, mercantil i específica de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca reservin a la Junta General.

El Consell d'Administració per unanimitat acorda:

**PRIMER:** Cessar del càrrec de secretària del Consell d'Administració de la societat, i en conseqüència també com a secretària de la Comissió Executiva, per cessament com a secretària de l'Ajuntament a la Sra. Begoña Gil Hernández, aprovant la gestió exercida i agraint-li els serveis prestats en l'exercici de les seves funcions.

**SEGON:** Designar secretària no consellera del Consell d'Administració i de la Comissió Executiva a la Sra. Begoña Aguado Blázquez (les circumstàncies de la qual obren al Registre Mercantil i no han sofert variacions), d'acord amb l'art. 14 dels Estatuts de la societat.

**TERCER:** Aplicar a les sessions de la Comissió Executiva l'art 19 dels Estatuts de la societat Mercantil SAB-URBÀ, SL, pel que respecte a l'absència o impossibilitat del/de la secretari/ària a assistir a la sessió, cas en que exercirà les seves funcions el membre del consell d'administració en qui aquell hagi delegat.

**QUART:** Elevar a públic aquests acords i comunicar-los al Registre Mercantil.

**1.- CESSAMENT DEL SR. TOMÀS GODINO VILLAR COM A ADMINISTRADOR I NOMENAMENT DEL SR. JUAN PÉREZ LÓPEZ COM A MEMBRE DE LA COMISSIÓ EXECUTIVA DE L'EMPRESA MUNICIPAL SAB-URBÀ, SL.**

El Ple de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca actuant en funcions de Junta General Extraordinària de la societat mercantil SAB-URBÀ, SL, en data 25 de juliol de 2019, va aprovar el nomenament de membres del Consell d'Administració de la societat.

Com a membres d'aquest Consell d'Administració de SAB-URBÀ SL, entre d'altres va ser nomenat el Sr. Tomás Godino Villar.

Atès l'article 16 dels estatuts de la societat diuen que:



"Si durant el termini de vigència del nomenament es produeixen vacants, el Consell pot proposar la designació de les persones que hagin d'ocupar-les, sempre que tinguin les condicions d'idoneïtat i capacitat per l'exercici del seu càrrec. El Consell ha de sotmetre aquests acords a l'aprovació de la Junta General que es convoqui a aquest efecte."

Atès que l'art. 14 dels estatuts de la societat Mercantil SAB-URBÀ SL diu:

"L'administració i representació permanent de la Societat correspon al Consell d'Administració, que estarà compost per tres consellers com a mínim, i dotze com a màxim.

Els Consellers seran designats lliurement per la Junta General, amb criteris raonables. Els consellers exerciran el seu càrrec per un període de quatre anys, sense perjudici d'allò que disposa la Llei de Societats de Capital. Això no obstant, el seu mandat no podrà ser superior al del consistori, i cessarà amb ell."

Atès que el dia 17 de març de 2022, amb registre d'entrada E2022004716, el conseller de la societat Sr. Tomás Godino Villar, va presentar la seva renúncia per motius personals, amb data 17 de març de 2022.

El Consell d'Administració per unanimitat acorda:

**PRIMER.-** Cessament administradors:

Retre compte de la renúncia del càrrec de Conseller de la societat SAB-URBÀ, SL, del Sr. Tomás Godino Villar, per motius personals, aprovant la gestió exercida i agraint-li els serveis prestats en l'exercici de les seves funcions.

**SEGON.-** Nomenament de membre de la Comissió Executiva:

Nomenar membre de la Comissió Executiva, en qualitat de vocal, al conseller següent:

- **Sr. Juan Pérez López** major d'edat, veí de Corbera de Llobregat 08960, La Creu de Susalba, amb domicili al carrer dels Plàtans 20 , i amb DNI numero 46667933J.

El seu mandat no podrà ser superior al del consistori actual, segons allò que disposen els articles 14 i 15 dels Estatuts de la societat.

**TERCER:** Acceptació del càrrec:

## SIGNATURES

1.- Begoña Casimira Aguado Blázquez - (SIG) - 02/05/2022 - Secretària  
2.- Ana Maria Alba Aguilera - (SIG) - 02/05/2022 - Presidenta de Sab- Urbà



Essent el nomenat present a la reunió, ACCEPTA el càrrec i manifesta no estar incurs en cap prohibició, incapacitat o incompatibilitat pel seu exercici.

**QUART:** Facultar:

Facultar a tots i cadascun dels membres del Consell d'Administració de la societat així com de forma expressa al Sr. Javier Padilla Barrachina, amb DNI número 35059926Z, que té concedit un poder al seu favor, per a què, indistintament, puguin comparèixer davant de Notari i elevar a públics els acords precedentment adoptats, firmant tots aquells documents necessaris o convenients, tant públics com privats, els de complement, aclariment i/o subsanació, per tal d'obtenir la seva inscripció al Registre Mercantil, així com realitzar totes les actuacions precises o convenients per a la plena eficàcia dels acords.

**2.- FORMULAR ELS COMPTES CORRESPONENTS A L'EXERCICI 2021 DE LA SOCIETAT MERCANTIL SAB-URBÀ, SL, QUE INCLOUEN EL BALANÇ, EL COMPTE DE PÈRDUES I GUANYS, L'ESTAT DE CANVI EN EL PATRIMONI NET, ESTAT DE FLUXOS D'EFECTIU, I LA MEMÒRIA DE L'EXERCICI ECONÒMIC.**

Atès que l'art. 11 dels estatuts de la societat mercantil SAB-URBÀ, SL, determina que correspon a la Junta General l'aprovació dels comptes anuals i l'aplicació del resultat.

Atès l'article 17. 5 dels estatuts de la societat mercantil SAB-URBÀ SL que determina que el Consell d'Administració presentarà anualment a la junta, els comptes, balanç i memòria relativa a la situació de la Societat.

Atès l'article 22 que diu que en el termini dels tres mesos següents a la finalització de l'exercici social, el Consell d'Administració formalitzarà un balanç al 31 de desembre anterior, amb el compte de pèrdues i guanys, la memòria explicativa de la situació econòmica de la societat i del curs dels seus negocis i la proposta d'aplicació dels resultats de l'exercici tancat.

Vist el Reial Decret legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, pel que s'aprova el text refós de la Llei de societats de capital (TRLSC).

D'acord amb el que estableix el Reglament del Registre Mercantil, Capítol III, Secció 1ª, art. 365 que fa referència a l'obligació de la presentació dels comptes anuals de les societats.

La gerència fa una ampla explicació de la Memòria dels comptes anuals:



En l'exercici 2021 s'ha augmentat en un import el valor total de l'Actiu i del Passiu en 59K € aproximadament.

AUGMENT DE L'ACTIU: Aquest augment està motivat per l'augment d'Efectiu i altres líquids equivalents en 168K € aprox., tot i que aquest augment ha estat pal·liat per la disminució de de les següents partides:

- Immobilitzat material: disminució en 22K € aprox. (efecte de l'amortització)
- Inversions immobiliàries : disminució en 63K € aprox. (efecte de l'amortització)
- Saldo de clients per vendes i prestacions de serveis: disminució en 23K €

AUGMENT DEL PASSIU: Aquest augment està motivat principalment per l'augment de la partida Deutes a curt termini per valor de 166K € aprox. I per la partida Creditors Varis que augmenten en 79K €. Per contrapartida, aquests valors es veuen disminuïts per la reducció de les Periodificacions a llarg termini amb una disminució de 55K € aprox., una disminució de la partida de Subvencions, donacions i llegats rebuts per valor de 9K €

#### COMPTE DE PÈRDUES I GUANYS:

L'Import de la Xifra de Negocis (activitat d'explotació de la societat) augmenta en un 18% aprox. en comparació a l'exercici anterior (258K € aprox. en total).

El detall dels ingressos obtinguts en l'exercici 2021:

- o Augmenta la partida de "Serveis Esportius" (en uns 209K € aprox.).
- o Augmenta la partida de "Escola de Música i Dansa" (en uns 56K € aprox.).
- o Disminueix la partida de "Lloguer places d'aparcament" (en uns 3K € aprox.).
- o No hi ha hagut cap ingrés corresponent a:
  - i. Escola bressol
  - ii. Atenció domiciliària
- o Disminueix la partida "Venda d'energia" (3K € aprox.)



- o Disminueix la partida "Altres serveis" (1k € aprox.)
- o Disminueix la partida "ingressos per subvencions d'explotació incorporades al resultat" (64K € aprox.).
- o Augmenta la partida de despeses de personal en 42K€, recordem que al 2020 havia baixat en 300K € respecte al 2019, per tant veníem d'una baixada importat de la despesa.

El **Resultat de l'exercici** és negatiu de 113.280,32 euros. Aquest any, i per ordres dels auditors, no s'ha comptabilitzat l'impost diferit.

#### PROPOSTA DISTRIBUCIÓ DE RESULTATS

Donat el resultat és negatiu es proposa la següent distribució del mateix:

	2021	2020
<b>Base de repartiment:</b>		
Benefici obtingut en l'exercici	-113.280,32	-113.126,58
	<b>-113.280,32</b>	<b>-113.126,58</b>
<b>Distribució a:</b>		
A pèrdues d'exercicis anteriors	-113.280,32	-113.126,58
	<b>-113.280,32</b>	<b>-113.126,58</b>

**Reserva legal:** per obligació normativa mercantil es destina el 10% del resultat positiu. La societat té una reserva legal del 20% del capital social, per tant, ja no té l'obligació de destinar el seu resultat a la reserva legal.

El resultat negatiu de la societat obliga distribuir aquest resultat **a pèrdues d'exercicis anteriors.**

El Consell d'Administració per unanimitat acorda:

**PRIMER:** Formular els comptes corresponents a l'exercici 2021 de la societat mercantil SAB-URBÀ, SL, que inclouen el balanç, el compte de pèrdues i guanys, l'estat de canvi en el patrimoni net, estat de fluxos d'efectiu, i la memòria de l'exercici econòmic.

**SEGON:** Elevar a la Junta General de la societat mercantil SAB-URBÀ, SL, els comptes anuals de 2021 per la seva aprovació.

## SIGNATURES

1.- Begoña Casimira Aguado Blázquez - (SIG) - 02/05/2022 - Secretària  
2.- Ana Maria Alba Aguilera - (SIG) - 02/05/2022 - Presidenta de Sab- Urbà

**TERCER:** Dipositar els comptes anuals de 2021 en el Registre Mercantil en compliment amb la legislació vigent.

**3.- RETRE COMPTE DE LA MEMÒRIA DE GESTIÓ DE L'EMPRESA MUNICIPAL SAB-URBÀ, SL CORRESPONENT A L'ANY 2021.**

Vista la Memòria de gestió de l'any 2021, realitzada per la Gerència de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL.

Atès que la Memòria de gestió compta amb els següents apartats:

**1. Gestió del servei públic d'instal·lacions i activitats esportives.**

Recull les dades de l'explotació del servei de les instal·lacions esportives municipals per a abonats. Dades d'usos, contractacions, despesa energètica, actuacions, activitats realitzades des de l'àmbit d'esports en els diferents programes. Activitats de caràcter puntual, curs escolar, etc.

**2. Gestió de l'escola municipal de música i dansa.**

**3. Aparcament soterrat Parc Vall Palau.**

**4. Parc solar fotovoltaic.**

**5. Servei de transport adaptat.**

**6. Gestió pel servei de monitoratge de suport del servei d'atenció a la infància i adolescència en el centre obert S@bark.**

**7. Encàrrec del servei de consergeria i monitoratge de les aules d'estudi nocturn, el Casal de Joves i el Punt d'Informació juvenil i activitats o tallers per a joves.**

**8. Encàrrec dels serveis d'administració econòmica dels habitatges llogats de l'IMPSOL per part de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca i altres serveis de caràcter complementari.**

**9. Dades econòmiques.**

**10. Òrgans de govern.**

El Consell d'Administració per unanimitat acorda:

**PRIMER:** Donar-se per assabentat de la memòria de gestió de l'exercici 2021, realitzada per la Gerència de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL.



**4.- APROVAR PROPOSAR AL PLE DE LA CORPORACIÓ PER A LA SEVA APROVACIÓ, LES TARIFES DEL SERVEI D'ESCOLA DE MÚSICA I DANSA PEL CURS 2022/2023.**

Vist l'art. 17 dels Estatuts de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL:

"El Consell d'Administració tindrà plenes facultats de direcció, gestió, execució i representació permanent de la Societat, sense perjudici de les facultats que aquests estatuts i la legislació local, mercantil i específica de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca reservin a la Junta General."

L'aprovació de les tarifes dels serveis per part de l'Ajuntament és una manifestació del control necessari que exerceix l'Ajuntament sobre SAB URBÀ,SL respecte a la gestió dels serveis públics que té encomanats.

Les contraprestacions per la prestació del serveis públics gestionats per SAB URBÀ,SL, mitjançant encàrrec de gestió, no son taxes, ni prestacions patrimonials públiques no tributàries, perquè manca la nota de coactivitat; Son preus privats que han de ser aprovats per l'Ajuntament encomanant.

Amb independència que les tarifes hagin de ser aprovades per l'òrgan competent, en moltes ocasions existeix una proposta de tarifes elaborada pel corresponent mig propi(SAB-URBÀ), la qual cosa, no és contrari a la previsió de l'article 24.6 del TRLCSP.

Ha de tenir-se en compte que la normativa específica dels diferents mitjans propis(SAB-URBÀ) disposa, amb caràcter general, que les tarifes a aplicar per a retribuir els encàrrecs de gestió es calculen en funció dels costos de realització de les prestacions, la qual cosa exigeix, per part de l'autoritat competent per a la seva aprovació, d'una prèvia anàlisi de les tarifes a aprovar per mitjà de la comptabilitat analítica o de costos"

Vist l'informe emès per la Gerència de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, de data 16 de març de 2022, en relació a les tarifes del servei de l'Escola de Música i Dansa, pel curs escolar 22/23.

El Consell d'Administració per unanimitat acorda:

**PRIMER:** Proposar al Ple de la corporació per a la seva aprovació, les tarifes del servei d'Escola de Música i Dansa pel curs 2022/23 següents:

**ARTICLE 1r. FONAMENT I NATURALESA**

L'article 32.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, estableix la compensació als mitjans propis per les activitats objecte d'encàrrec mitjançant tarifes aprovades per l'ens encomanat.

**ARTICLE 2n. CONCEPTE**

1. El Servei d'escola municipal de música i dansa consisteix en:

a) La prestació dels serveis d'ensenyament musical i ensenyament de dansa propis d'una Escola de Música i Dansa, tals com el llenguatge musical, conjunt, instrument, audició, història de la música, harmonia, tallers i cursos, i d'altres activitats relacionades, segons les programacions, durant les hores en que el centre d'ensenyament resti obert, així com l'atenció educativa apropiada d'acord a la normativa aplicable i amb les determinacions que en cada cas s'especifiqui.

b) La cessió d'instruments als alumnes dels cursos MM2 i EMP1 de l'Escola de Música que ho sol·licitin, durant els dos primers anys de la seva formació, per tal que puguin adaptar-se a la pràctica instrumental que requereix l'aprenentatge. Quan per raons objectives, aquesta cessió no es pugui dur a terme, es facilitarà a l'alumne un horari d'estudi en el centre.

c) La cessió als usuaris que ho sol·licitin, de les aules de l'Escola de Música, per tal que puguin tenir accés a uns espais degudament habilitats per al exercici d'aquesta activitat.

2. Les tarifes regulades en aquesta relació es satisfaran pels usuaris que voluntàriament sol·licitin algunes activitats o serveis que es descriuen al paràgraf anterior, prestats per l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL.

**ARTICLE 3r. USUARIS OBLIGATS AL PAGAMENT DE LES TARIFES**

Estan obligats al pagament dels preus públics regulats en aquesta ordenança les persones o entitats que sol·licitin o es beneficiïn de la prestació de serveis o realització d'activitats a què es refereix l'article 2.1 de la present relació.

**ARTICLE 4art. QUANTIA DE LES TARIFES**

1. Les tarifes d'aquests serveis seran les següents:

CURS 2022-2023 (de setembre de 2022 a juny de 2023)



Les tarifes s'expressen en 10 mensualitats pel fraccionament del pagament, però correspon al curs.

### TARIFES - MÚSICA

MATRÍCULA	PREU ANUAL (1 sol pagament)
Per a tothom	58,00 €

PROGRAMA	PREU MENSUAL/curs (10 quotes)
<b>Sensibilització</b> (P3, P4, P5)	41,27€
<b>Música i Moviment</b> (MM1 i MM2): 1r i 2n de primària	58,02€
<b>Educació Musical Primària</b> (EMP): de 3r a 6è de primària	89,54€
<b>Educació Musical Secundària</b> (EMS): de 1r a 4r d'ESO <b>Educació Musical Joves</b> (EMJ): de 16 a 25 anys	89,54€
· Opció 1 (3 o 4 assignatures): Instrument + conjunt i/o llenguatge i/o coral	84,11€
· Opció 2 (2 assignatures): Instrument + conjunt o llenguatge o coral	
· Opció 3 (1, 2 o 3 assignatures): Llenguatge i/o coral i/o conjunt Preu per assignatura	21,39€
· Alumnes menors de 18 anys: EMS o EMJ	26,68€
· Alumnes de 18 anys en endavant: EMJ	78,11€
· Opció 4 (1 assignatura): Instrument	
<b>Educació Musical Adults</b> (EMA): dels 26 anys en endavant	
· Opció 1 (3 assignatures): Instrument + conjunt + llenguatge	89,54€
· Opció 2 (2 assignatures): Instrument + conjunt o llenguatge	84,11€
· Opció 3 (1 o 2 assignatures): Llenguatge i/o conjunt	26,68€



Preu per assignatura · Opció 4 (1 assignatura): Instrument · Opció 5 (1 assignatura): Coral · Alumnes i pares d'alumnes · Alumnes externs a l'escola	78,11€   15,33€ 19,17€
<b>Grans conjunts: Big Band i Orquestra de Corda:</b> a partir de EMS. Preu si només s'agafa aquesta assignatura · Alumnes menors de 18 anys: EMS o EMJ · Alumnes de 18 anys en endavant: EMJ o EMA  Assignatura sense cost si es tria l'opció 1 o 2. Per poder-la fer es requereix vistiplau del tutor d'instrument o experiència prèvia	21,39€ 26,68€
<b>Instrument complementari:</b> a partir de EMS	38,89€

CESSIÓ D'INSTRUMENTS	PREU ÚNIC
· De setembre a juny · Juliol i agost  Període màxim de cessió dos anys. Prioritat nous alumnes	104,84€ 20,72€

TALLERS DE CURTA DURADA DE MÚSICA	PREU DE 4 SESSIONS	PREU DE 8 SESSIONS
· Alumnes de menys de 18 anys · Alumnes de 18 anys en endavant	36,11€ 46,41€	72,11€ 92,72€

GESTIÓ REBUTS	PER REBUT
· Gestió de rebuts retornats	5,60€

Les activitats o classes vinculades a un horari, podran modificar la tarifa proporcionalment.





**TARIFES - DANSA**

MATRÍCULA	PREU ANUAL (1 pagament) sol
Per a tothom	58,00 €

PROGRAMA	PREU MENSUAL (10 quotes)
· 2 dies: Clàssic Modern o Clàssic Contemporani o Modern Contemporani	38,89€
· 1 dia:	
· Pre-Dansa o Ballet o Dansa adults	19,45€
· Dansa adults que són pares d'alumnes	15,54€

TALLERS DE CURTA DURADA DE DANSA	PREU DE 4 SESSIONS	PREU DE 8 SESSIONS
· Alumnes de menys de 18 anys	16,05€	32,12€
· Alumnes de 18 anys en endavant	21,34€	42,69€

GESTIÓ REBUTS	PER REBUT
· Gestió de rebuts retornats	5,60€

Les activitats o classes vinculades a un horari, podran modificar la tarifa proporcionalment.

**ARTICLE 5è. BONIFICACIONS I AJUTS A L'ESTUDI**

Es poden concedir bonificacions de la tarifa a les persones que acreditin capacitat econòmica insuficient. La competència sobre aquesta matèria correspondrà a la Comissió Executiva de SAB-URBÀ, SL, òrgan gestor del servei, que ha d'adoptar els acords pertinents a partir dels informes i proves que calguin. La tramitació d'aquests expedients es subjecta a les normes següents:

L'objecte d'aquestes normes és la regulació dels ajuts econòmics per als estudiants de l'Escola Municipal de Música i Dansa, matriculats en el curs corresponent.

**Reduccions de les quotes (restant exclosa la matrícula):**

- Alumnes de famílies nombroses o monoparentals:** gaudiran d'una Reducció del 10% de les quotes del curs.





2. **Pares que són alumnes, amb fills que també són alumnes:**  
Gaudiran d'una reducció del 20% de les quotes del curs, restant exclosa d'aquesta reducció la matrícula, si fan: Dansa Adults o Coral EMA (Educació Musical Adults).

3. **Per situació socioeconòmica:** els alumnes que ho acreditin Segons el llindar de renda familiar, gaudiran d'una reducció del 20% de les quotes del curs. Els sol·licitants han de complir els requisits que s'estableixen en aquestes bases, d'acord amb els criteris que s'estableixen a continuació:

3.1- La renda de les famílies que sol·licitin l'ajut, corresponent al darrer exercici fiscal liquidat, no pot superar els llindars màxims de la renda familiar que s'estableix a continuació:

Número de membres de la família	llindar (euros)
Famílies d'un membre.	13.236
Famílies de dos membres.	22.594
Famílies de tres membres.	30.668
Famílies de quatre membres.	36.421
Famílies de cinc membres.	40.708
Famílies de sis membres.	43.945
Famílies de set membres.	47.146
Famílies de vuit membres.	50.333

A partir del 8è membre, s'afegiran 3.181,00 € per cada nou membre computable.

Aquests llindars s'estableixen d'acord amb la normativa que disposa el Reial decret 471/2021, de 29 de juny (BOE n°155, de 30/06/21) pel qual s'estableixen els llindars de renda i el patrimoni familiar i les quanties de les beques i ajudes a l'estudi per al curs 2021-2022.

3.2 - La renda de les famílies, als efectes d'aquests ajuts, s'obté per agregació de les rendes corresponents al darrer exercici fiscal liquidat a cada un dels membres computables, de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques. Aquest criteri preval sobre els altres establerts.

3.3 - La concessió d'aquests ajuts és incompatible amb les reduccions de les quotes de l'article 5.a essent potestat de les famílies prendre la opció que considerin més adient.



Les famílies beneficiàries d'aquests ajuts no s'han de trobar en cap de les causes que impedeixen obtenir aquella condició, d'acord amb el que estableix l'article 13.2 de la Llei 38/2003.

Han d'estar empadronats a Sant Andreu de la Barca, presentar sol·licitud en el termini i forma esmentada en aquest document de tarifes, i no tenir deutes en matèria tributària amb l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca i l'empresa municipal, i complir els criteris especificats en el punt 3 de l'article 5è.

3.4 - Les sol·licituds, hauran de presentar-se electrònicament a través del Portal de Tramitació Electrónica: E-Tram, de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca:

<https://sabarca.cat/tramits>, complimentant la instància electrònica i adjuntar la documentació següent:

- Fotocòpia DNI del pare/mare o tutor/tutora
- En cas de separació matrimonial, còpia del conveni regulador, i en cas de no cobrar la pensió establerta, còpia de la denúncia corresponent.
- Document de consentiment de consulta de dades en altres Administracions Públiques. Aquest document es facilitarà a la secretaria de l'Escola o al portal de tràmits de l'ajuntament [www.sabarca.cat](http://www.sabarca.cat)

Al mateix temps, el sol·licitant ha de donar consentiment per consultar la informació següent:

- Certificat de convivència.
- Darrera declaració de la renda, de tots els membres de la unitat familiar de la qual formi part l'alumne. En cas de no estar obligats a fer declaració de renda, s'ha d'aportar el certificat d'Hisenda corresponent i el certificat d'ingressos.

En cas de no consentir la consulta de dades, haurà d'adjuntar la documentació requerida a la instància electrònica.

#### **ARTICLE 6è. ACREDITACIÓ I GESTIÓ**

1. La tarifa per la utilització del servei de l'Escola de Música i Dansa s'acreditarà des del moment en què s'autoritzi la inscripció de l'alumne.

2. La gestió i administració de l'esmentada tarifa s'efectuarà mitjançant l'ens gestor del servei, de la forma següent:

2.1 - La utilització dels serveis de l'escola de música i dansa serà per curs lectiu.



2.2 - La utilització dels serveis de l'Escola de Música i Dansa s'abonarà mensualment per mesos avançats (1 de cada mes). La matrícula s'abonarà en el moment de formalitzar la inscripció pel curs (juliol).

2.3 - Quan la sol·licitud d'inscripció als serveis de música i dansa s'efectuï amb data posterior al dia 10 del mes en curs, l'import a pagar d'aquella mensualitat serà el proporcional als dies naturals que li resten al mes, de la quota mensual aplicable.

2.4 - L'obligació de pagament de la tarifa s'extingeix mitjançant sol·licitud per escrit de causar baixa com alumne dels serveis l'Escola de Música i Dansa amb efectes del dia 1 del mes següent al de la seva presentació.

2.5 - L'obligació de pagament de la tarifa també podrà extinguir-se per acord de l'òrgan competent de la gestió del servei de cancel·lar el dret d'utilització a aquells alumnes que no compleixin les normes de funcionament establertes.

2.6 - De l'incompliment de l'obligació de pagament de les tarifes, comportarà la suspensió dels drets d'utilització dels serveis de l'Escola de Música i Dansa.

2.7 - No s'admetrà cap sol·licitud d'inscripció als serveis de l'Escola de Música i Dansa, a qualsevol persona que, en el moment de formular la sol·licitud tingui pendent de pagament qualsevol import a l'ens gestor del servei.

#### **ARTICLE 7è. RÈGIM DE DECLARACIÓ I INGRÉS**

1. El pagament de la matrícula es formalitzarà quan l'alumne faci la inscripció pel curs lectiu que començarà. L'import de la matrícula no serà objecte de cap abonament.

2. El pagament de serveis que s'estenen a varis mesos, es pagarà en la forma que determini l'ens gestor del servei: mensual, bimensual, trimestral o per curs.

3. El pagament es farà mitjançant domiciliació bancària o a través del web.

#### **DISPOSICIÓ ADDICIONAL**

Aquesta relació de tarifes a ser aprovada pel Ple de la Corporació, en sessió duta a terme el dia \*\* de ++ de 2022, que començarà a regir el dia 1 de juliol de l'any 2022, i continuarà vigent fins que s'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents."



**SEGON:** Notificar aquest acord a les persones interessades.

**5.- APROVAR PROPOSAR AL PLE DE LA CORPORACIÓ PER A LA SEVA APROVACIÓ, LES TARIFES DELS SERVEIS I ACTIVITATS ESPORTIVES VINCULADES AL CURS ESCOLAR, PEL CURS 2022/2023.**

Vist l'art. 17 dels Estatuts de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL:

"El Consell d'Administració tindrà plenes facultats de direcció, gestió, execució i representació permanent de la Societat, sense perjudici de les facultats que aquests estatuts i la legislació local, mercantil i específica de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca reservin a la Junta General."

L'aprovació de les tarifes dels serveis per part de l'Ajuntament és una manifestació del control necessari que exerceix l'Ajuntament sobre SAB URBÀ, SL respecte a la gestió dels serveis públics que té encomanats.

Les contraprestacions per la prestació del serveis públics gestionats per SAB URBÀ, SL, mitjançant encàrrec de gestió, no son taxes, ni prestacions patrimonials públiques no tributàries, perquè manca la nota de coactivitat; Son preus privats que han de ser aprovats per l'Ajuntament encomanant.

Amb independència que les tarifes hagin de ser aprovades per l'òrgan competent, en moltes ocasions existeix una proposta de tarifes elaborada pel corresponent mig propi(SAB-URBÀ), la qual cosa, no és contrari a la previsió de l'article 24.6 del TRLCSP.

Ha de tenir-se en compte que la normativa específica dels diferents mitjans propis(SAB-URBÀ) disposa, amb caràcter general, que les tarifes a aplicar per a retribuir els encàrrecs de gestió es calculen en funció dels costos de realització de les prestacions, la qual cosa exigeix, per part de l'autoritat competent per a la seva aprovació, d'una prèvia anàlisi de les tarifes a aprovar per mitjà de la comptabilitat analítica o de costos"

Vist l'informe emès per la Gerència de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, de data 16 de març de 2022, en relació a les tarifes dels serveis i activitats esportives, pel curs escolar 22/23 i estiu.

El Consell d'Administració per unanimitat acorda:

**PRIMER:** Proposar al Ple de la corporació per a la seva aprovació, les tarifes dels serveis i activitats esportives pel curs 2022/23 següents:

## SIGNATURES

1.- Begoña Casimira Aguado Blázquez - (SIG) - 02/05/2022 - Secretària  
2.- Ana Maria Alba Aguilera - (SIG) - 02/05/2022 - Presidenta de Sab- Urbà



**TARIFES PER A LA UTILITZACIÓ DELS  
DELS SERVEIS ESPORTIUS MUNICIPALS (ACTIVITATS)**

**Article 1r. Fonament i naturalesa**

L'article 32.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, estableix la compensació als mitjans propis per les activitats objecte d'encàrrec mitjançant tarifes aprovades per l'ens encomanant.

**Article 2n. Concepte**

Les tarifes regulats en aquest relació constitueixen prestacions patrimonials de caràcter públic que es satisfaran pels usuaris que voluntàriament sol·licitin la utilització dels equipaments i dels serveis esportius municipals.

**Article 3r. Subjectes passius obligats al pagament**

Estan obligats al pagament de les tarifes per a la utilització dels equipaments i serveis esportius, les persones o entitats que sol·licitin o es beneficiïn de la prestació dels serveis o realització d'activitats a què es refereix l'article segon de la present document.

**Article 4t. Responsables**

En el cas de què l'usuari del servei sigui menor d'edat, quedaran obligats al pagament de la tarifa els pares, tutors o persones responsables legalment.

**Article 5è. Beneficis socials**

Per la inscripció de dos germans, s'aplicarà un descompte del 15% sobre la tarifa del segon germà.

En cas de ser tres germans, s'aplicarà un 20% sobre la quota del tercer germà.

**Article 6è. Quantia de les tarifes**

Descripció dels serveis:



#### A) ACTIVITATS D'ESTIU

1. Casal esportiu d'estiu: Activitat lúdico esportiva per a nens i nenes de 4 a 14 anys, ja siguin abonats o no, en torns de 3 o 2 setmanes d'activitat.

2. Estadets esportives: Activitat lúdico esportiva, per a nens i nenes de 4 a 14 anys, ja siguin abonats o no, que té com a eix principal un esport. La duració és setmanal.

3. Cursets de natació: Activitat d'iniciació i perfeccionament esportiva de natació per a nens i nenes de 4 a 14 anys. La duració pot determinar-se per setmanes o mensual.

#### B) ESCOLA DE TENIS I PÀDEL

Activitat d'iniciació, perfeccionament i competició de les disciplines de tennis i pàdel, per edats infantils fins adults, siguin abonats o no. La contractació del servei pot ser per curs escolar o mensualment.

#### C) CURSETS DE NATACIÓ

1. Natació escolar: Cursets de familiarització, iniciació i perfeccionament d'activitats aquàtiques per nadons fins infantils, de duració mensual, trimestral o per curs escolar, ja siguin abonats o no.

2. Natació per adults: Cursets de familiarització, iniciació i perfeccionament d'activitats aquàtiques per persones adultes, de duració mensual o trimestral, ja siguin abonats o no.

3. Natació per AMPAS: Cursets d'iniciació i perfeccionament d'activitats aquàtiques per alumnes de Primària, de duració per curs escolar.

Les tarifes per activitats setmanals o mensuals, una vegada contractat i utilitzat, no serà retornable, excepte casos excepcionals com malaltia, accident, trasllat de domicili, etc. Aquestes tarifes, en els casos esmentats, només tindrà un retorn del 25 % del preu abonat. En cap cas, es fraccionarà l'import per dies.

La quantia dels imports regulat en aquesta relació serà el fixat en les tarifes següents:



## ACTIVITATS ESPORTIVES VINCULADES AL CURS ESCOLAR

### 1. CURSETS DE NATACIÓ ESCOLAR

Curs 22/23	IMPORT
Quota curset natació infantil, adult i gent gran abonat 1h set	174,05 €
Quota curset natació infantil, adult i gent gran no abonat 1h set	348,05 €
Quota curset natació prenadó i nadó 1h set	358,64 €
Quota curset natació primària. Temporada 8 mesos	119,71 €
Quota curset natació infantil. Temporada 8 mesos	139,67 €
Aquest cursets només son per escoles i AMPES	
Cursos d'una sessió per setmana si el pare és abonat el nadó i prenadó	27,97 €

### 2. CURSETS DE TENNIS I PÀDEL

Curs 22/23	IMPORT
Matrícula escola menors no abonat	27,21 €
Mini-tennis /pàdel i iniciació 1,5 h set abonat	38,45 €
Mini-tennis /pàdel i iniciació 1,5 h set no abonat	55,43 €
Mini-tennis /pàdel i iniciació 3 h set abonat	67,30 €
Mini-tennis /pàdel i iniciació 3 h set no abonat	96,48 €
Perfeccionament 1,5 hores setmanals abonat	38,45 €
Perfeccionament 1,5 hores setmanals no abonat	55,43 €
Perfeccionament 3 hores setmanals abonat	67,30 €
Perfeccionament 3 hores setmanals no abonat	96,48 €
Competició 2 hores setmanals abonat	58,87 €
Competició 2 hores setmanals no abonat	73,46 €
Competició 4 hores setmanals abonat	102,53 €
Competició 4 hores setmanals no abonat	130,39 €
Competició 6 hores setmanals abonat	144,70 €
Competició 6 hores setmanals no abonat	185,93 €
Adults 1 h/set 4 alumnes pista abonat	36,01 €
Adults 1 h/set 3 alumnes pista abonat	40,17 €
Adults 1 h/set 2 alumnes pista abonat	59,59 €
Classes particulars 1 hora tennis abonat	22,41 €
Classes particulars 1 hora pàdel abonat	22,41 €

Les classes d'iniciació, mini i perfeccionament de més de 3 h, s'aplicarà preu proporcional



Les classes de pàdel seran d'1 hora i el preu proporcional

Escola tennis/pàdel adults

Descomptes per 2 h. setmanals (sobre el preu de la primera)

10 % per 4 alumnes en pista

15 % per 3 alumnes en pista

20 % per 2 alumnes en pista

En les classes de pàdel d'adults s'agafarà el preu de 3 alumnes pista amb un mínim de 3 persones.

El preu d'adult serà proporcional si fan més hores.

### 3. ACTIVITATS D'ESTIU

	TARIFA ACT	IMPORT
Casal d'estiu 1er torn	abonats	154,60 €
Casal d'estiu 1er torn amb dinar	abonats	231,76 €
Casal d'estiu 1er torn	no abonats	183,52 €
Casal d'estiu 1er torn amb dinar	no abonats	260,79 €
Casal d'estiu 2on torn	abonats	103,20 €
Casal d'estiu 2on torn amb dinar	abonats	154,55 €
Casal d'estiu 2on torn	no abonats	122,36 €
Casal d'estiu 2on torn amb dinar	no abonats	173,81 €
Estades esportives 1 setmana	abonats	51,50 €
Estades esportives 1 setmana	no abonats	61,21 €
Estades esportives 1 setmana amb dinar	abonats	77,33 €
Estades esportives 1 setmana amb dinar	no abonats	86,88 €
Cursets de natació estiu 1 setmana	abonats	21,14 €
Cursets de natació estiu 1 setmana	no abonats	41,62 €
Acollida 1 h		4,32 €
Acollida 1 setmana		12,96 €
Servei menjador		7,90 €

Descomptes casal i escola d'estiu:

Acollida torn sencer descompte del 15%

2 germans, el segon té un 15 %

3 germans, el segon té un 15 % i el tercer un 20 %

Els torns es podran regular per dia (preu proporcional segons calendari)

## SIGNATURES

1.- Begoña Casimira Aguado Blázquez - (SIG) - 02/05/2022 - Secretària  
2.- Ana Maria Alba Aguilera - (SIG) - 02/05/2022 - Presidenta de Sab- Urbà**Article 7è. Acreditació i gestió**

la prestació de serveis de tipus esportiu s'acreditarà des del moment en que s'autoritzi l'esmentada utilització a la persona interessada.

2. La gestió i administració de l'esmentada tarifa s'efectuarà mitjançant l'ens gestor del servei, de la forma següent:

2.1. La contractació dels serveis esportius municipals de manera regular, s'abonarà per la duració de l'activitat, setmanalment, mensualment, trimestralment, per curs escolar, sempre per avançat.

2.3. Quan la sol·licitud d'inscripció als serveis esportius s'efectuï amb data posterior al primer dia del servei en curs, l'import a pagar d'aquell servei, serà el proporcional als dies naturals que li resten, de la quota aplicable.

2.4. L'obligació de contribuir s'extingeix mitjançant sol·licitud per escrit de causar baixa com a usuari dels serveis esportius i tindrà els efectes següents:

- El dia 1 del mes següent al de la seva presentació quan el servei sigui d'una duració corresponent al curs escolar.

2.5. L'obligació de contribuir també podrà extingir-se per acord de l'òrgan competent de la gestió del servei de cancel·lar el dret d'utilització dels serveis esportius a aquelles persones que no compleixin les normes d'utilització establertes.

2.6. D'incompliment de l'obligació de contribuir comportarà la suspensió dels drets d'utilització dels serveis esportius municipals.

2.7. No s'admetrà cap sol·licitud d'inscripció als serveis esportius a qualsevol persona o entitat que, en el moment de formular la sol·licitud, tingui pendent de pagament qualsevol import a l'ens gestor del servei.

**Article 8è. Regim de declaració i ingrés.**

2. El pagament de la tarifa s'efectuarà en el moment de formular la sol·licitud.
- El pagament de serveis que s'estenen a varis mesos, es pagarà en la forma que determini l'ens gestor del servei: mensual, bimensual, trimestral o per curs.
- El pagament es farà a les oficines de l'ens gestor del servei, mitjançant domiciliació bancària o per web.



#### **Article 9è. Infraccions i sancions.**

El personal encarregat del cobrament de la tarifa és responsable de la defraudació que es pugui produir en l'expedició dels comprovants, amb la penalització conseqüent d'acord amb les disposicions legals vigents.

#### **Disposició addicional.**

Aquesta relació de tarifes va ser aprovada pel Ple de la Corporació, en sessió duta a terme el dia \*\* de ++ de 2022, que començarà a regir el dia 1 d'abril de l'any 2022, i continuarà vigent fins que s'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.

**SEGON:** Notificar aquests acords a les persones interessades.

#### **6.0.- ASSUMPTES SOBREVINGUTS.**

##### **6.1.- ACCEPTAR LA RENÚNCIA DEL CÀRREC DE CONSELLER DE LA SOCIETAT SAB-URBÀ, SL, DEL SR. MARC GIRIBET GAVARA, APROVANT LA GESTIÓ EXERCIDA I AGRAINT-LI ELS SERVEIS PRESTATS EN L'EXERCICI DE LES SEVES FUNCIONS.**

El Ple de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca actuant en funcions de Junta General Extraordinària de la societat mercantil SAB-URBÀ, SL, en data 25 de juliol de 2019, va aprovar el nomenament de membres del Consell d'Administració de la societat.

Com a membres d'aquest Consell d'Administració de SAB-URBÀ SL, entre d'altres va ser nomenat el Sr. Marc Giribet Gavara.

El dia 24 de març de 2022, amb registre d'entrada E2022005080, el conseller de la societat Sr. Marc Giribet Gavara, va presentar la seva renúncia, amb data 24 de març de 2022.

Atès l'article 16 dels estatuts de la societat diu que:

"Si durant el termini de vigència del nomenament es produeixen vacants, el Consell pot proposar la designació de les persones que hagin d'ocupar-les, sempre que tinguin les condicions d'idoneïtat i capacitat per l'exercici del seu càrrec. El Consell ha de sotmetre aquests acords a l'aprovació de la Junta General que es convoqui a aquest efecte."

Atès que l'art. 14 dels estatuts de la societat Mercantil SAB-URBÀ SL diu:



"L'administració i representació permanent de la Societat correspon al Consell d'Administració, que estarà compost per tres consellers com a mínim, i dotze com a màxim.

Els Consellers seran designats lliurement per la Junta General, amb criteris raonables. Els consellers exerciran el seu càrrec per un període de quatre anys, sense perjudici d'allò que disposa la Llei de Societats de Capital. Això no obstant, el seu mandat no podrà ser superior al del consistori, i cessarà amb ell."

El Consell d'Administració per unanimitat acorda:

**PRIMER.-** Acceptar la renúncia del càrrec de Conseller de la societat SAB-URBÀ, SL, del Sr. Marc Giribet Gavara, aprovant la gestió exercida i agraint-li els serveis prestats en l'exercici de les seves funcions.

**SEGON.-** Facultar a tots i cadascun dels membres del Consell d'Administració de la societat així com de forma expressa al Sr. Javier Padilla Barrachina, amb DNI número 35059926Z, que té concedit un poder al seu favor, per a què, indistintament, puguin comparèixer davant de Notari i elevar a públics els acords precedentment adoptats, firmant tots aquells documents necessaris o convenients, tant públics com privats, els de complement, aclariment i/o subsanació, per tal d'obtenir la seva inscripció al Registre Mercantil, així com realitzar totes les actuacions precises o convenients per a la plena eficàcia dels acords.

**TERCER.-** Retre compte de la renúncia del càrrec de Conseller de la societat SAB-URBÀ, SL del Sr. Marc Giribet Gavara a la Junta General de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL.

#### **7.0.- PRECS I PREGUNTES.**

No es formula cap prec ni preguntes.

El Consell d'Administració per unanimitat acorda facultar a la Secretària No Consellera, i en general a tots i cadascun dels membres del Consell d'Administració de la societat, així com de forma expressa al Sr. Javier Padilla Barrachina, amb DNI número 35059926Z, que té concedit un poder al seu favor, per a què, indistintament, puguin comparèixer davant de Notari i elevar a públics els acords precedentment adoptats, firmant tots aquells documents necessaris o convenients, tant públics com privats, els de complement, aclariment i/o subsanació, per tal d'obtenir la seva inscripció al Registre Mercantil, així com realitzar totes les actuacions precises o convenients per a la plena eficàcia dels acords.

Codi Segur de Verificació: 07934ea4-c591-4262-b15a-896936f666e6  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01081960\_2022\_11835463  
Data d'impressió: 23/06/2022 17:03:24  
Pàgina 25 de 25

**SIGNATURES**

1.- Begoña Casimira Aguado Blázquez - (SIG) - 02/05/2022 - Secretària  
2.- Ana Maria Alba Aguilera - (SIG) - 02/05/2022 - Presidenta de Sab- Urbà



I, atès que no hi ha més assumptes de què tractar, la Sra. Presidenta aixeca la sessió a les 18:32 h, de la qual com a secretària en dono fe.

**LA PRESIDENTA**

**LA SECRETÀRIA**