

SAB-URBÀ SL
EMPRESA MUNICIPAL

ACTA REUNIÓ

CONSELL ADMINISTRACIÓ SOCIETAT MUNICIPAL SAB-URBÀ, SL

NÚM. SESSIÓ: 4/15

DATA: 17 de desembre de 2015

SESSIÓ: Ordinària

HORA: 15.45 h

LLOC: Sala reunions de l'Ajuntament

Assisteixen els membres del Consell d'Administració següents:

Sr. Enric LLORCA IBAÑEZ
Sra. Eva PRIM CANALS
Sr. Jordi ALBERT CABALLERO
Sra. Saray CANTERO GARCÍA
Sra. Sonia ARANDA BUSTAMANTE
Sra. Francesca MUÑOZ ORTI
Sr. Miquel GARRIGA GARCÍA
Sr. Josep ORTUÑO I REVERTER
Sra. Begoña GIL HERNÁNDEZ
Sr. Tomàs GODINO VILLAR

S'excusa:

Sr. Jonathan MAYOR CORDERO

Sota la presidència del Sr. M. Enric Llorca i Ibañez i actuant com a secretària del Consell d'Administració la Sra. Begoña Gil Hernández, per dur a terme una sessió extraordinària urgent del Consell d'Administració de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL.

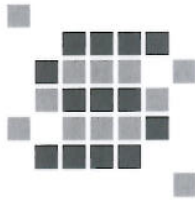
Assisteix en qualitat d'apoderat el Sr. Xavier Padilla Barrachina.

El Sr. President, considerant vàlidament constituït el Consell al concórrer a l'inici de la sessió deu dels onze components (l'art. 19 dels estatuts. Exigeix la concurrència -- presents o representats-- de la meitat més un), i sense cap oposició per part dels assistents, va declarar oberta la sessió.

L' esmentat quòrum legal (meitat més un) es va mantenir durant tota la sessió.

La sessió, es va desenvolupar seguint l'Ordre del Dia expressat en la convocatòria, que era el següent:

1. RETRE COMPTE DE LES RESOLUCIONS DE L'APODERAT.
2. ACCEPTAR ELS ENCÀRRECS DE GESTIÓ REALITZATS PER L'AJUNTAMENT I EL PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS:
 - a. Aprovar l'encàrrec de gestió a favor de la societat mercantil SAB-URBÀ, SL, per l'execució dels serveis esportius i altres de caràcter complementari pel funcionament de les instal·lacions esportives municipals gestionades pel Patronat Municipal de Sant Andreu de la Barca.
 - b. Aprovar l'encàrrec de gestió a la societat mercantil SAB-URBÀ, SL per portar a terme el servei de monitoratge de les aules d'estudi nocturns i monitoratges diversos d'activitats lúdiques i culturals
3. PROPOSTA DE PREUS PEL LLOGUER DE PLAÇES D'APARCAMENT I PER A LA CESSIÓ D'ÚS DE L'APARCAMENT DEL PARC VALL PALAU PER L'ANY 2016.
4. APROVAR LA PREVISIÓ DE DESPESES I INGRESSOS DE LA SOCIETAT PER L'EXERCICI 2016.
5. MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS.
6. SOBREVINGUTS
7. PRECS I PREGUNTES



SAB-URBÀ SL
EMPRESA MUNICIPAL

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. RETRE DE LES RESOLUCIONS DE L'APODERAT.

Es dona compte de la Resolució 4/15 de l'apoderat, de data 1 d'abril de 2015, d'acord amb les facultats que l'han estat delegades (mitjançant acords adoptats pel Consell d'Administració de la societat mercantil SAB-URBÀ, SL en sessions ordinàries de dates 20 de desembre de 2013, i 3 de desembre de 2014 amb caràcter solidari i indistint), per aprovar el següent:

PRIMER.- Realitzar contracte menor de serveis per realitzar els treballs tècnics de manteniment i monitorització del seguidor solar de Can Preses de l'empresa municipal amb l'empresa TFM ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAÏCA SA amb NIF núm.A-60060274 Import de 1.500,00€/mensuals i 315,00 IVA.

SEGON.- Autoritzar i disposar la despesa corresponent a la prestació del servei de manteniment i monitorització del seguidor solar de Can Preses de l'empresa municipal, per import de 1.815,00 euros/mensuals (IVA inclòs), a càrrec de les partides 15-76-172-213.

TERCER.- Que una vegada realitzada la prestació del servei, s'incorpori la factura i es tramiti el pagament, si s'escau, la factura haurà de contenir les dades i requisits establerts en l'article 72 del RDL 1098/2001, de 12 d'octubre.

QUART.- Requerir al contractista perquè en el termini de 10 dies, comptadors a partir de la notificació de la present resolució aporti la documentació següent:

- a) Capacitat d'obrar i l'habilitació suficient i necessària per realitzar el servei objecte del contracte (En cas de persona jurídica: escriptura i poder i DNI del representant de l'empresa; i en cas de persona física: DNI i IAE o alta en el cens).
- b) Certificacions acreditatives de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. Aquestes certificacions hauran de tenir una vigència màxima de 6 mesos.
- c) Model de declaració responsable de no incórrer en la prohibició de contractar.

Si en el termini atorgat no es presenta la documentació requerida amb les formalitats exigides, s'entendrà que el contractista renuncia a la contractació i es procedirà a l'arxiu de l'expedient, sense més tràmit.

CINQUÈ.- Donar compte al Consell d'Administració de la present resolució.”

Es dona compte de la Resolució **5/15** de l'apoderat, de data 1 d'abril de 2015, d'acord amb les facultats que l'han estat delegades (mitjançant acords adoptats pel Consell d'Administració de la societat mercantil SAB-URBÀ, SL en sessions ordinàries de dates 20 de desembre de 2013, i 3 de desembre de 2014 amb caràcter solidari i indistint), per aprovar el següent:

“**PRIMER.-** Acceptar la pròrroga de l'encàrrec de gestió a favor de la societat mercantil SAB-URBÀ, SL, per l'execució dels serveis esportius i altres serveis de caràcter complementari per al funcionament de les instal·lacions esportives municipals aprovat pel Consell d'Administració en data 29 d'octubre de 2014 a partir de l'1 de maig de 2015.

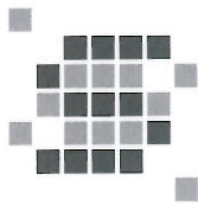
Aquesta pròrroga serà vigent fins que es produeixi la nova contractació i es pugui garantir la normal continuïtat del servei i romandran invariables tots els drets i obligacions establerts al conveni inicial

SEGON.- Donar compte al Consell d'Administració de la present resolució”.

Es dona compte de la Resolució **6/15** de l'apoderat, de data 18 de maig de 2015, d'acord amb les facultats que l'han estat delegades (mitjançant acords adoptats pel Consell d'Administració de la societat mercantil SAB-URBÀ, SL en sessions ordinàries de dates 20 de desembre de 2013, i 3 de desembre de 2014 amb caràcter solidari i indistint), per aprovar el següent:

“**PRIMER:** Aprovar la contractació de la Sra. Mafra Romero Martín com a professora de Dansa de l'Escola Municipal de Musica i Dansa, amb una jornada de setmanal de 25,37 hores i un salari mensual de 1.127,21 € mensuals, mentrestant duri la baixa per malaltia comuna de la professora titular.

SEGON: Donar compte al Consell d'Administració de la present resolució.”



SAB-URBÀ SL
EMPRESA MUNICIPAL

Es dona compte de la Resolució **7/15** de l'apoderat, de data 18 d'agost de 2015, d'acord amb les facultats que l'han estat delegades (mitjançant acords adoptats pel Consell d'Administració de la societat mercantil SAB-URBÀ, SL en sessions ordinàries de dates 20 de desembre de 2013, i 3 de desembre de 2014 amb caràcter solidari i indistint), per aprovar el següent:

“PRIMER.- Concedir una excedència voluntària a la Sra. Isabel Muniente Rodriguez, professora de piano i harmonia de l'Escola Municipal de Musica i Dansa de Sant Andreu de la Barca, pel període de l'1 de setembre de 2015 al 31 d'agost de 2016, amb efectes des del dia 1 de setembre de 2015.

SEGON: Comunicar aquesta Resolució a l'interessat.

TERCER: Retre compte al Consell d'Administració de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL d'aquesta Resolució.”

Es dona compte de la Resolució **8/15** de l'apoderat, de data 21 d'agost de 2015, d'acord amb les facultats que l'han estat delegades (mitjançant acords adoptats pel Consell d'Administració de la societat mercantil SAB-URBÀ, SL en sessions ordinàries de dates 20 de desembre de 2013, i 3 de desembre de 2014 amb caràcter solidari i indistint), per aprovar el següent:

“PRIMER.- Aprovar l'ampliació de la jornada de professora de sensibilització, llenguatge musical, coral i guitarra, **Sara Sanfeliu Bardia** en un 20%, passant del 60% al 80%, a partir de l'1 de setembre.

SEGON.- Aprovar l'ampliació de la jornada del professor de saxo, conjunts i coordinador cultural **Oriol Cuso Bertran** en un 14%, passant del 36% al 60%, a partir de l'1 de setembre.

TERCER.- Comunicar aquesta Resolució als interessats.

QUART.- Donar compte al Consell d'Administració de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL. aquesta Resolució.”

Es dona compte de la Resolució **9/15** de l'apoderat, de data 21 d'agost de 2015, d'acord amb les facultats que l'han estat delegades (mitjançant acords adoptats pel Consell d'Administració de la societat mercantil SAB-URBÀ, SL en sessions ordinàries de dates 20 de desembre de 2013, i 3 de desembre de 2014 amb caràcter solidari i indistint), per aprovar el següent:

PRIMER.- Aprovar la reducció de la jornada de professora de dansa Maria Luque Taxonera en un 20%, passant del 70% al 50%, a partir de l'1 de setembre.

SEGON.- Aprovar la reducció de la jornada del professor de guitarra Peter Christian Lemberg en un 20%, passant del 60% al 40%, a partir de l'1 de setembre.

TERCER.- Comunicar aquesta Resolució als interessats.

QUART.- Donar compte al Consell d'Administració de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL. aquesta Resolució.”

Es dona compte de la Resolució **10/15** de l'apoderat, de data 21 d'agost de 2015, d'acord amb les facultats que l'han estat delegades (mitjançant acords adoptats pel Consell d'Administració de la societat mercantil SAB-URBÀ, SL en sessions ordinàries de dates 20 de desembre de 2013, i 3 de desembre de 2014 amb caràcter solidari i indistint), per aprovar el següent:

PRIMER: Iniciar l'expedient de contractació de personal docent de l'escola de música i dansa, per cobrir les baixes dels professors de piano.

SEGON: Donar compte al Consell d'Administració de la present resolució.”

Es dona compte de la Resolució **11/15** de l'apoderat, de data 21 d'agost de 2015, d'acord amb les facultats que l'han estat delegades (mitjançant acords adoptats pel Consell d'Administració de la societat mercantil SAB-URBÀ, SL en sessions ordinàries de dates 20 de desembre de 2013, i 3 de desembre de 2014 amb caràcter solidari i indistint), per aprovar el següent:

PRIMER: Iniciar l'expedient de contractació de personal docent de l'escola de música i dansa, per a la contractació d'una professora de dansa..

SEGON: Donar compte al Consell d'Administració de la present resolució.”

Es dona compte de la Resolució **12/15** de l'apoderat, de data 10 de setembre de 2015, d'acord amb les facultats que l'han estat delegades (mitjançant acords adoptats pel Consell d'Administració de la societat mercantil SAB-URBÀ, SL en sessions ordinàries de dates 20 de desembre de 2013, i 3 de desembre de 2014 amb caràcter solidari i indistint), per aprovar el següent:

PRIMER.- Aprovar la contractació, amb duració determinada, a temps parcial (40% de la jornada), de la Sra. Mafra Romero Martin com a professora de dansa de Música i Dansa Municipal, pel curs 2015/2016 i successius.

Que ha superat les proves amb una nota final de 8,33 %, per sobre de l'altra candidata que va obtenir la nota final del 6,33 %.

SEGON .- Aprovar la contractació, amb duració determina, a temps parcial (20% de la jornada), del Sr. Manuel Ruiz Ruíz com a professor de piano i llenguatge musical, pel curs 2015/2016 i successius.

Que ha superat les proves amb una nota final de 8,00 %, havent estat l'únic candidat.

TERCER: Comunicar aquesta Resolució als interessats”

Es dona compte de la Resolució **13/15** de l'apoderat, de data 12 de setembre de 2015, d'acord amb les facultats que l'han estat delegades (mitjançant acords adoptats pel Consell d'Administració de la societat mercantil SAB-URBÀ, SL en sessions ordinàries de dates 20 de desembre de 2013, i 3 de desembre de 2014 amb caràcter solidari i indistint), per aprovar el següent:

PRIMER: Aprovar la contracció del professor de guitarra elèctrica Sr. Francesc Torres Pons com a professor de guitarra elèctrica de l'Escola Municipal de Musica i Dansa, amb una jornada de setmanal de 25,37 hores i un salari de 644,12 € mensuals, mentrestant duri els permisos concedits al professor titular.

SEGON: Donar compte al Consell d'Administració de la present resolució”

Es dona compte de la Resolució **14/15** de l'apoderat, de data 23 de novembre de 2015, d'acord amb les facultats que l'han estat delegades (mitjançant acords adoptats pel Consell d'Administració de la societat mercantil SAB-URBÀ, SL en sessions ordinàries de dates 20 de desembre de 2013, i 3 de desembre de 2014 amb caràcter solidari i indistint), per aprovar el següent:

PRIMER: Aprovar la devolució de l'aval que DOXA SOLUCIONES TECNOLÓGICAS SL, va dipositar com a garantia del contracte de subministrament d'una centraleta telefònica i equips complementaris per la nova piscina municipal coberta de Sant Andreu de la Barca per import de cinc-cents setanta-sis euros (576,00 €)

SEGON: Notificar aquesta resolució a l'empresa DOXA SOLUCIONES TECNOLÓGICAS SL, als efectes adients.

TERCER: Retre compte al Consell d'Administració de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL d'aquesta Resolució."

El consell d'administració es dona per assabentat.

2. ACCEPTAR ELS ENCÀRRECS DE GESTIÓ REALITZATS PER L'AJUNTAMENT I EL PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS:

- a. Aprovar l'encàrrec de gestió a favor de la societat mercantil SAB-URBÀ, SL, per l'execució dels serveis esportius i altres de caràcter complementari pel funcionament de les instal·lacions esportives municipals gestionades pel Patronat Municipal de Sant Andreu de la Barca.**

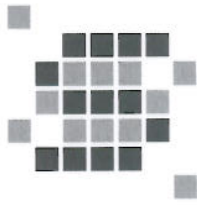
Vista la proposta del Consell d'Administració del Patronat Municipal d'Esports de 10 desembre de 2015.

Vist allò que disposa l'article 25.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, que assenyalava que els municipis, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure tota classe d'activitats i prestar quants serveis públics contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal, en els termes establerts a aquest mateix article.

Vist allò que disposa l'article 85.2 de la LRBRL que estableix que la gestió directa dels serveis públics locals, entre d'altres, es poden gestionar per societat mercantil local, el capital de la qual sigui de titularitat pública.

Vist allò que disposa l'article 15 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, el qual assenyalava, entre d'altres, que:

- La realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les Entitats de dret públic, podrà ser encomanada a altres òrgans o entitats de la mateixa o de diferent Administració, per raons d'eficàcia o quan no es posseeixin els mitjans tècnics idonis per al seu desenvolupament.



SAB-URBÀ SL
EMPRESA MUNICIPAL

- L'encàrrec de gestió no suposa cessió de titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici, essent responsabilitat de l'òrgan o entitat comandant dictar quants actes o resolucions de caràcter jurídic donin suport o en els que s'integra la concreta activitat material objecte de comanda.
- L'encàrrec de gestió entre òrgans administratius o entitats de dret públic que pertanyen a la mateixa Administració haurà de formalitzar-se en els termes que estableixi la seva normativa pròpia i, en el seu defecte, per acord exprés dels òrgans o entitats intervinents. En tot cas, l'instrument de formació de l'encomana de gestió i la seva resolució haurà de ser publicat, per a la seva eficàcia, en el diari corresponent. Cada Administració podrà regular els requisits necessaris per a la validesa de dits acords que inclouran, almenys, expressa menció de l'activitat o activitats als que afectin, el termini de vigència i la naturalesa i abast de la gestió encomanda.

Vist que mitjançant acord adoptat per la Junta General de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL en data 30 de desembre de 2014 es va aprovar la modificació de l'article 3, fixant-se i ampliant-se el seu objecte social, constituint una de les seves finalitats:

Objecte Social:

Objecte Social: La Societat és una societat municipal que s'ha constituït a l'efecte de promoure, recolzar i participar en activitats econòmiques i socials que contribueixin a la millora, conservació i augment dels valors socials, arquitectònics, econòmics, culturals, educatius, esportius, mediambientals i artístics de la població, del nucli urbà i del terme municipal de Sant Andreu de la Barca. Per a poder donar compliment a aquesta finalitat, la Societat podrà realitzar les següents activitats:

"PRIMER.- Utilització i gestió dels béns, tant demanials com patrimonials, que l'Ajuntament li encomani, i en el seu cas, la gestió i explotació dels serveis que sobre els mateixos es puguin establir, implantar i prestar.

SEGON.- Dotació de serveis i equipaments; promoció, gestió i execució d'obres d'infraestructura, en el terme municipal i en àrees o llocs concrets que l'Ajuntament assenyali. L'execució d'obres i instal·lacions per a particulars sempre que sigui a petició de l'interessat i siguin necessàries per a connectar les propietats privades amb les obres i instal·lacions públiques o que incideixin al domini públic.

TERCER.- Elaboració , promoció i execució de plans, programes, projectes i estudis, en l'àmbit dels serveis, d'acord amb les necessitats municipals.

QUART.- Gestió, promoció i explotació d'equipaments o serveis municipals....”

Per tot això, es proposa al Consell d'administració l'adopció dels acords següents:

Primer.- Aprovar l'encàrrec de gestió a favor de la societat mercantil SAB-URBÀ, SL, per l'execució dels serveis esportius i altres de caràcter complementari pel funcionament de les instal·lacions esportives municipals gestionades pel Patronat Municipal de Sant Andreu de la Barca, a partir de l'1 de gener de 2016 per un termini de quatre anys i amb possibilitat de pròrroga per dos anys més.

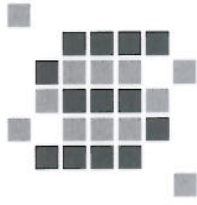
L'objecte de l'encàrrec es concreta en el següent:

- Executar els serveis esportius i altres serveis de caràcter complementari pel funcionament de les instal·lacions esportives gestionades pel Patronat Municipal d'Esports amb l'abast i les condicions establertes al plec de prescripcions tècniques que regularan aquest encàrrec de gestió i que formarà part annexa del conveni corresponent.
- Mantenir el personal adscrit actualment al servei.
- Adquirir els béns i equips necessaris per a la prestació dels serveis que comprenen aquest encàrrec.

Segon.- Aprovar la minuta de conveni, entre el Patronat Municipal d'Esports de Sant Andreu de la Barca i la societat mercantil SAB-URBÀ, SL relatiu al referit encàrrec de gestió i el plec de prescripcions tècniques annex

Tercer.- Facultar de forma expressa a l'apoderat, Sr. Xavier Padilla Barrachina, de la manera més amplia possible, per a la formalització i implantació d'aquests acords, així com a resoldre totes les qüestions que pugui plantejar la seva execució, incloent la contractació del personal necessari pel normal desenvolupament dels serveis.

La proposta s'aprova per unanimitat.



SAB-URBÀ SL
EMPRESA MUNICIPAL

b. Aprovar l'encàrrec de gestió a la societat mercantil SAB-URBÀ, SL per portar a terme el servei de monitoratge de les aules d'estudi nocturns i monitoratges diversos d'activitats lúdiques i culturals

Vista la proposta de la Regidoria de Cultura i Joventut de data 16 d'octubre de 2015, aprovada a la Junta de Govern Local de 27 d'octubre de 2015.

Vist l'informe del tècnic de Joventut, de data 15 d'octubre de 2015 que proposa l'anul·lació de l'expedient de contractació dels servei de monitoratge de les aules d'estudi nocturns i monitoratges diversos d'activitats lúdiques i culturals (exp. B1332015000009), aprovat per la Junta de Govern Local en data 2 de juny de 2015 i realitzar un encàrrec de gestió a la societat mercantil SAB-URBÀ, SL per portar a terme aquest servei.

Vist allò que disposa l'article 25.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, que assenyalava que els municipis, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure tota classe d'activitats i prestar quants serveis públics contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal, en els termes establerts a aquest mateix article.

Vist allò que disposa l'article 85.2 de la LRBRL que estableix que la gestió directa dels serveis públics locals, entre d'altres, es poden gestionar per societat mercantil local, el capital de la qual sigui de titularitat pública.

Vist allò que disposa l'article 15 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, el qual assenyalava, entre d'altres, que:

- La realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les Entitats de dret públic, podrà ser encomanada a altres òrgans o entitats de la mateixa o de diferent Administració, per raons d'eficàcia o quan no es posseeixin els mitjans tècnics idonis per al seu desenvolupament.
- L'encàrrec de gestió no suposa cessió de titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici, essent responsabilitat de l'òrgan o entitat comandant dictar quants actes o resolucions de caràcter jurídic donin suport o en els que s'integra la concreta activitat material objecte de comanda.

- L'encàrrec de gestió entre òrgans administratius o entitats de dret públic que pertanyen a la mateixa Administració haurà de formalitzar-se en els termes que estableixi la seva normativa pròpia i, en el seu defecte, per acord exprés dels òrgans o entitats intervinents. En tot cas, l'instrument de formació de l'encomana de gestió i la seva resolució haurà de ser publicat, per a la seva eficàcia, en el diari corresponent. Cada Administració podrà regular els requisits necessaris per a la validesa de dits acords que inclouran, almenys, expressa menció de l'activitat o activitats als que afectin, el termini de vigència i la naturalesa i abast de la gestió encomanda.

Vist que mitjançant acord adoptat per la Junta General de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL en data 30 de desembre de 2014 es va aprovar la modificació de l'article 3, fixant-se i ampliant-se el seu objecte social, constituint una de les seves finalitats:

Objecte Social:

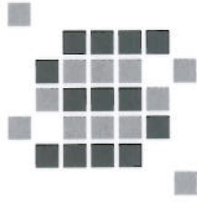
Objecte Social: La Societat és una societat municipal que s'ha constituït a l'efecte de promoure, recolzar i participar en activitats econòmiques i socials que contribueixin a la millora, conservació i augment dels valors socials, arquitectònics, econòmics, culturals, educatius, esportius, mediambientals i artístics de la població, del nucli urbà i del terme municipal de Sant Andreu de la Barca. Per a poder donar compliment a aquesta finalitat, la Societat podrà realitzar les següents activitats:

“PRIMER.- Utilització i gestió dels béns, tant demanials com patrimonials, que l'Ajuntament li encomani, i en el seu cas, la gestió i explotació dels serveis que sobre els mateixos es puguin establir, implantar i prestar.

SEGON.- Dotació de serveis i equipaments; promoció, gestió i execució d'obres d'infraestructura, en el terme municipal i en àrees o llocs concrets que l'Ajuntament assenyali. L'execució d'obres i instal·lacions per a particulars sempre que sigui a petició de l'interessat i siguin necessàries per a connectar les propietats privades amb les obres i instal·lacions públiques o que incideixin al domini públic.

TERCER.- Elaboració , promoció i execució de plans, programes, projectes i estudis, en l'àmbit dels serveis, d'acord amb les necessitats municipals.

QUART.- Gestió, promoció i explotació d'equipaments o serveis municipals....”



SAB-URBÀ SL
EMPRESA MUNICIPAL

Per tot això, es proposa al Consell d'administració l'adopció dels acords següents:

Primer.- Aprovar l'encàrrec de gestió a la societat mercantil SAB-URBÀ, SL per portar a terme el servei de monitoratge de les aules d'estudi nocturns i monitoratges diversos d'activitats lúdiques i culturals.

L'objecte de l'encàrrec es concreta en el següent:

- Realitzar el servei de monitoratge adreçat a activitats que requereixen el control, assessorament i gestió per part d'un monitor degudament titulat i amb coneixements acadèmics i pedagògics de l'activitat que hagin de realitzar.

Segon.- Aprovar el Conveni entre l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca i la societat mercantil SAB-URBÀ, SL relatiu al referit encàrrec de gestió.

Tercer.- Facultar de forma expressa a l'apoderat, Sr. Xavier Padilla Barrachina, de la manera més amplia possible, per a la formalització i implantació d'aquests acords, així com a resoldre totes les qüestions que pugui plantejar la seva execució, incloent la contractació del personal necessari pel normal desenvolupament dels serveis.

La proposta s'aprova per unanimitat.

3. PROPOSTA DE PREUS PEL LLOGUER DE PLAÇES D'APARCAMENT I PER A LA CESSIÓ D'ÚS DE L'APARCAMENT DEL PARC VALL PALAU PER L'ANY 2016.

Atès que l'art. 17 dels Estatuts de la societat Mercantil SAB-URBÀ SL determina que correspon al Consell d'Administració la direcció, gestió, execució i representació permanent de la Societat, sense perjudici de les facultats que aquests estatuts i la legislació local, mercantil i específica de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca reservin a la Junta General.

Es proposa al Consell d'administració l'adopció de l'acord següent:

PRIMER: Aprovar el preu en concepte de lloguer de l'aparcament del Parc Vall Palau per l'any 2016 en 25,90 € més IVA.

SEGON.- Aprovar el preu en concepte de lloguer per a motocicletes de l'aparcament del Parc Vall Palau per l'any 2016 en 7,70 € més IVA.

TERCER.- Aprovar el preu en concepte de cessió d'ús per una duració de 20 anys en 4.500 € més IVA.

QUART.- Aprovar el preu en concepte de cessió d'ús per una duració de 41 anys en 7.614 € més IVA.

CINQUÈ.- Comunicar aquest acord a tots els interessats

La proposta s'aprova per unanimitat.

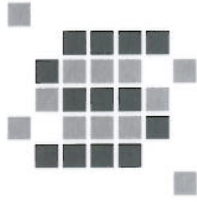
4. APROVAR LA PREVISIÓ DE DESPESES I INGRESSOS DE LA SOCIETAT PER L'EXERCICI 2016.

Atès que en les Disposicions Addicionals, apartat primer dels Estatuts de la societat Mercantil SAB-URBÀ SL, determina que els estats de previsió de les despeses i els ingressos de la societat s'han d'integrar en els pressupost general de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca.

Atès que l'art. 17 dels Estatuts de la societat Mercantil SAB-URBÀ SL determina que correspon al Consell d'Administració la direcció, gestió, execució i representació permanent de la Societat, sense perjudici de les facultats que aquests estatuts i la legislació local, mercantil i específica de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca reservin a la Junta General.

ESTAT DE PREVISIÓ DELS COMPTES D'EXPLOTACIÓ DE SAB-URBA EXERCICI 2016

DEURE (Despeses)				HAVER (Ingressos)			
Compte	Conversió	Capítols	import	Compte	Conversió	Capítols	import
640	I	Despeses de personal	814.218,92 €				
642	I	Seguretat social	248.777,56 €				
644	I	Assegurances	4.820,00 €	705	III	Preu public prestació serveis	999.650,78 €
600	II	Compres	37.000,00 €				
629	I	Formació	5.000,00 €	746	IV	Subvencions corrent	180.521,91 €
621	II	Renting	1.911,52 €		V	Imputació subvencions Ajuntament	8.484,96 €
622	II	Reparació i conservació	27.425,00 €		V	Imputació subvenció seguidor solar	480,00 €
623	II	Serveis professionals ind	18.168,00 €	705	V	Arrendaments	14.900,00 €
625	II	Assegurances	4.991,69 €	705	V	Imputació cessions ús aparcament	54.934,22 €
627	II	Publicitat i propaganda	1.500,00 €	769	V	Altres ingressos financers	200,00 €
628	II	Electricitat	14.500,00 €				
629	II	Altres serveis	15.860,00 €				
669	III	Altres despeses financeres	1.100,00 €				
680	**	D.A:inmovilitzat intangible					
681	**	D.A:inmovilitzat material	73.462,00 €				
TOTALS			1.268.734,69 €	TOTALS			1.259.171,87 €
RESULTATS PREVISTOS			-9.562,82 €	EXCEDENTS PRESSUPOSTARIS			0,00 €



SAB-URBÀ SL
EMPRESA MUNICIPAL

Compte de Pèrdues i Guanys

Nota Exercici 2016

PÈRDUES I GUANYS

1. Import net de la xifra de negocis		1.014.550,78
2. Variació de existències de productes acabats i en		0
3. Treballs realitzats per l'empresa per el seu actiu		0
4. Aprovisionaments	10.1	0
5. Altres ingressos d'explotació		180.521,91
6. Despeses de personal		-1.072.816,48
7. Altres despeses d'explotació	10.2	-121.356,21
8. Amortització del immobilitzat		-73.462,00
9. Imputació de subvencions de immobilitzat no financer	11.1	63.899,18
10. Excessos de provisions		0
11. Deterioro y resultat per enagenacions del		0
12. Altres resultats		0
A) RESULTAT D'EXPLOTACIÓ (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11+12)		-8.662,82
13. Ingressos financers		200,00
a) Imputació de subvencions, donacions i llegats de		0
b) Altres ingressos financers		0,00
14. Despeses financeres		-1.100,00
15. Variació de valor raonable en instruments financers		0
16. Diferències de canvi		0
17. Deteriorament i resultat per enajenacions de		0
B) RESULTAT FINANCER (13+14+15+16+17)		-900,00
C) RESULTAT ABANS DE IMPOSTOS (A+B)		-9.562,82
18. Impostos sobre beneficis		0
D) RESULTADO DE L'EXERCICI (C+18)		-9.562,82

PLANTILLA

Denominació plaça	Grup	Classe	Número places
PROFESSORS	A1	VLT	18
ADMINISTRATIU	C1	VLT	1
AUXILIAR ADMINISTRATIU	C2	VLT	1
CONSERGE	Personal d'ofici	VLT	1
TÈCNICS ESPORTIUS	A2	VLT	10
RECEPCIÓ/ATENCIÓ CLIENT	C1	VLT	7
MONITORS DE NATACIÓ I SOCORRISTES	C1	VLT	7
OFICIALS 1	C2	VLT	2
AUXILIARS DE MANTENIMENT	Personal d'ofici	VLT	6
PEONS AGRÍCOLES	Personal d'ofici	VLT	3
MONITORS D'ESPLAI	C1	VLT	6
TOTAL			62

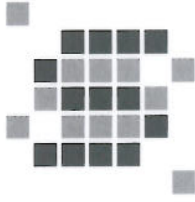
Es proposa al Consell d'administració l'adopció de l'acord següent

PRIMER: Aprovar els estats de previsió de les despeses i els ingressos de la societat per l'exercici 2016.

SEGON: Aprovar la plantilla de la societat per l'exercici 2016.

TERCER.- Elevar a l'Ajuntament aquests estats d'ingressos i despeses per la seva integració en els pressupostos generals.

La proposta s'aprova per unanimitat.



SAB-URBÀ SL
EMPRESA MUNICIPAL

5. MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS.

Atès que l'art. 17 dels Estatuts de la societat Mercantil SAB-URBÀ SL determina que correspon al Consell d'Administració la direcció, gestió, execució i representació permanent de la Societat, sense perjudici de les facultats que aquests estatuts i la legislació local, mercantil i específica de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca reservin a la Junta General.

Atès que l'art. 11 e dels estatuts de la societat Mercantil SAB-URBÀ SL determina que correspon a la Junta General l'aprovació de la modificació dels estatuts socials.

Per altre banda i als efectes de l'aplicació d'incloure la consideració de les personalitats instrumentals com a mitjans propis i de l'article 4.1.n), que exclou de l'àmbit d'aplicació del TRLCSP els negocis jurídics en virtut del qual s'encarrega a una entitat que tingui atribuïda la condició de mitjà propi i servei tècnic del mateix, la realització d'una determinada prestació, l'article 24.6 TRLCSP defineix els ens, organismes i entitats del sector públic que podran ser considerats mitjans propis i serveis tècnics d'aquells poders adjudicadors:

Article 24.6. "A los efectos previstos en este artículo y en el artículo 4.1.n), los entes, organismos y entidades del sector público podrán ser considerados medios propios y servicios técnicos de aquellos poderes adjudicadores para los que realicen la parte esencial de su actividad cuando éstos ostenten sobre los mismos un control análogo al que pueden ejercer sobre sus propios servicios. Si se trata de sociedades, además, la totalidad de su capital tendrá que ser de titularidad pública.

En todo caso, se entenderá que los poderes adjudicadores ostentan sobre un ente, organismo o entidad un control análogo al que tienen sobre sus propios servicios si pueden conferirles encomiendas de gestión que sean de ejecución obligatoria para ellos de acuerdo con instrucciones fijadas unilateralmente por el encomendante y cuya retribución se fije por referencia a tarifas aprobadas por la entidad pública de la que dependan.

La condición de medio propio y servicio técnico de las entidades que cumplan los criterios mencionados en este apartado deberá reconocerse expresamente por la norma que las cree o por sus estatutos, que deberán determinar las entidades

respecto de las cuales tienen esta condición y precisar el régimen de las encomiendas que se les puedan conferir o las condiciones en que podrán adjudicárseles contratos, y determinará para ellas la imposibilidad de participar en licitaciones públicas convocadas por los poderes adjudicadores de los que sean medios propios, sin perjuicio de que, cuando no concurra ningún licitador, pueda encargárseles la ejecución de la prestación objeto de las mismas.”

Atès que SAB URBÀ,SL pot prestar serveis de la competència d'altres ens instrumentals de l'Ajuntament, es adient establir expressament als estatuts la seva condició de mitjà propi no només de l'Ajuntament sinó també d'aquests altres ens, entitats, organismes i societats vinculats a l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca.

A la vista de la normativa fiscal i mercantil aplicable i de la recent modificació de la Llei de Societats de Capital (LSC) establertes per la Llei 31/2014, de 3 de desembre, per la qual es modifica la LSC i la Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'Impost sobre Societats, el marc de la reforma fiscal, cal modificar l'últim paràgraf de l'article 14 dels Estatuts socials de SABURBA, S.L. que regula la retribució del Consell d'Administració.

L'Article 14 dels estatuts que regula el consell d'administració diu: *“El càrrec de membre del consell d'Administració serà gratuït. No obstant tindran dret a ser reintegrats d'aquelles despeses i dietes que se'ls ocasioni per raó de l'exercici del càrrec.”*

Tot això aconsella la modificació dels Estatus de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL amb l'objectiu d'adequar-los als requeriments i condicionaments legals.

Per tot això, es proposa al Consell d'administració l'adopció del següent acord:

PRIMER: Elevar a la Junta general per la seva aprovació, la proposta de modificació del l'article 2 i 14 dels estatuts de l'empresa municipal SAB-URBA SL.

SEGON: Aprovar inicialment la modificació de l'article 2 i 14 dels Estatus de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL , el qual quedarà fixat en els termes següents:

ARTICLE 2:

“De conformitat amb el que es preveu a l'article 24.6 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic,, SAB-URBÀ, SL té la condició de mitjà propi de l'Ajuntament de

Sant Andreu de la Barca i dels ens, entitats, organismes i societats vinculats a l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca.

L'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, els ens, entitats, organismes i societats vinculats a l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca podran efectuar a SAB-URBÀ, SL, l'encomana de gestió de l'execució del seu objecte social recollit en l'article 3r. L'encàrrec de gestió i de funcions en cap cas suposarà la cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici.

*SAB-URBÀ, SL, no podrà participar en licitacions convocades per l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca **ni dels ens, entitats, organismes i societats dels quals es mitjà propi**, llevat dels supòsits en què no concorri cap licitador i se li pugui encarregar l'execució de la prestació objecte de les esmentades licitacions."*

ARTICLE 14:

*El càrrec de membre del consell d'Administració **serà retribuit amb 141 € bruts per sessió**. També tindran dret a ser reintegrats aquelles despeses i dietes que se'ls ocasioni per raó de l'exercici del càrrec.*

TERCER: Sotmetre aquests acords a informació pública durant el termini de 30 dies a comptar de l'endemà de l'última publicació de l'edecte corresponent en el Butlletí Oficial de la Província, el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'edicte de l'Ajuntament, perquè les persones interessades puguin examinar l'expedient i formular les al·legacions, reclamacions i suggeriments que estimin oportuns.

En el supòsit que es presentin reclamacions o al·legacions, aquestes hauran de ser resoltes expressament. En cas contrari, l'expedient quedarà aprovat definitivament, sense necessitat d'un nou acord.

QUART: La modificació dels Estatuts de la societat aprovats entraran en vigor una vegada publicada íntegrament en el BOPB i hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de règim local. Igualment, s'ha d'inserir al tauler d'edicte de la Corporació i anunciar en el DOGC la referència al BOPB en què s'hagi publicat íntegrament que s'ha acordat.

CINQUÈ: Facultar de forma expressa a l'apoderat de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, Xavier Padilla Barrachina perquè atorgui els documents públics i privats necessaris o convenients per a l'execució i constància de tot el que s'ha acordat.

La proposta s'aprova per unanimitat.

6. SOBREVINGUTS

Adjudicació del contracte de serveis per realitzar els treballs tècnics del servei d'auditors de l'empresa municipal amb l'empresa VIR-AUDIT SLP amb NIF núm.B-65574493.

SAB-URBÀ, SL, és una Societat privada municipal de responsabilitat limitada, de capital íntegrament públic pertanyent a l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, amb subjecció a la Llei de Societats de Responsabilitat Limitada i a la legislació local.

L'obligació d'auditar la tenen aquelles societats que perceben subvencions públiques. Es tracta de la Disposició Addicional Segona del Real Decreto 1517/2011, de 31 d' octubre, pel qual s'aprova el Reglament que desenvolupa el text refós de la Llei d'Auditoria de Comptes, aprovat pel Reial decret Legislatiu 1/2011, d'1 de juliol

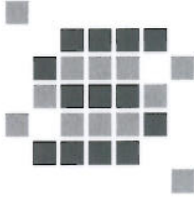
L'article 264 del Reial Decret Legislatiu 1/2010 , de 2 de juliol, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Societats de Capital i a l'article 19 del Reial Decret Legislatiu 1/2011, d'1 de juliol, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Auditoria de Comptes, diu: " la persona que hagi d'exercir l'auditoria de comptes serà nomenada per la junta general abans que finalitzi l'exercici a auditar, per un període de temps inicial que no podrà ser inferior a tres anys ni superior a nou a comptar des de la data en què s'iniciï el primer exercici a auditar."

Per tot això, es fa necessari la contractació d'un servei d'auditors que garanteixi el compliment legal com a empresa pública i el mercantil com a societat de responsabilitat limitada.

Vist l'informe de l'apoderat de l'empresa municipal de data 16 de desembre de 2015 de valoració de les ofertes prestades a la licitació de la contractació del servei d'auditoria de comptes anuals de l'empresa municipal SAB-URBÀ SL, dels exercicis 2015, 2016, 2017 i 2018, que diu:

"REF. EXPEDIENT: (EM-CS-01/2015)

Mitjançant resolució de l'apoderat de data 23 de novembre de 2015 es va iniciar el procediment de contractació (Ref. EM-CS-01/2015),



SAB-URBÀ SL
EMPRESA MUNICIPAL

relatiu al contracte que té per objecte la contractació del servei de d'auditoria de comptes anuals de l'empresa municipal SAB-URBÀ SL, dels exercicis 2015, 2016, 2017 i 2018, va aprovar els Plecs de clàusules tècniques que regirà el contracte del servei i la licitació.

El 28 de desembre de 2015 es va tramitar invitació per participar en el concurs mitjançant el procediment de negociat sense publicitat a les empreses següents:

1. VIRAUDIT SLP
2. AUDITMANRESA SL
3. AUREM.

Les ofertes que es van presentar son les següents:

Registre d'entrada núm. que pertany a :

1. Registre d'entrada núm. 208 que pertany a : VIRAUDIT
2. Registre d'entrada núm. 209 que pertany a : AUREM
3. Registre d'entrada núm. 210 que pertany a : AUDITMANRESA SL

REQUISITS TÈCNICS

L'objecte de les auditories serà emetre opinió sobre si els comptes anuals de cada exercici, preses en el seu conjunt, expressen en els seus aspectes significatius, la imatge fidel del patrimoni i de la seva situació financera al 31 de desembre i dels resultats de les seves operacions i dels recursos obtinguts i aplicats durant els exercicis econòmics objectes d'auditoria.

Les auditories es duren a terme mitjançant l'aplicació de les normes d'auditoria generalment acceptades que requereixen l'examen i l'avaluació de la seva presentació, dels principis comptables aplicats i de les estimacions realitzades pels Administradors de l'empresa municipal SAB-URBÀ SL, conforme a la normativa aplicable en matèria d'auditoria de comptes.

S'inclourà, a més, la verificació que la informació continguda en l'informe anual de gestió preparat pels Administradors de la Societat concorda amb la inclosa en els comptes anuals de SAB-URBÀ SL.

Les prestacions que han de facilitar-se són:

SAB-URBÀ SL
Plaça de l'Ajuntament, 1 4 planta
Telèfon 936356404 ext 401 fax 936356413
08740 Sant Andreu de la Barca
E-mail sab-urba@stabarca.com

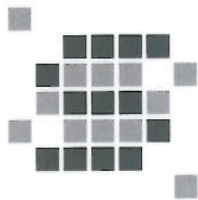
PLA DE TREBALL

Per complir els objectius anteriorment descrits, el treball es realitzarà en les següents fases:

1. *Planificació de l'auditoria:* En aquesta fase els auditors hauran d'aconseguir un enteniment de l'activitat de l'empresa municipal SAB-URBÀ SL i avaluació dels seus riscos, revisar els papers de treball de l'anterior auditor de comptes, analitzar l'evolució de les principals magnituds del balanç i compte de pèrdues i guanys, a fi de planificar l'abast i el tipus de procediments d'auditoria i preparar els programes de treball a utilitzar en l'etapa final del treball.
2. *Execució:* Durant aquesta fase es realitzaran les proves d'auditoria necessàries per completar el treball d'auditoria.
3. *Revisió dels comptes anuals a formular pels Administradors:* en aquest procés es proposaran les recomanacions que es considerin oportunes perquè la imatge que d'elles es doni sigui adequada.
4. *Validació de la informació rendida en els estats financers i en la liquidació pressupostària:* En aquest procés es revisaran els esmentats estats per aplicació de la normativa i, en particular:
 - a. *Verificació dels saldos d'ingressos i despeses.*
 - b. *Verificació del compte de resultats i dels balanços d'acord amb els registres comptables.*
 - c. *Verificació de la liquidació dels pressupostos anuals.*

Els treballs inclouran un dictamen sobre les verificacions realitzades, així com, si escau, una proposta de rectificació dels seients o estats financers.

L'oferent es compromet a aportar el seu personal professional, amb l'experiència i formació adequada, sota la responsabilitat d'un soci director de la signatura i explicant, com a mínim amb un equip de treball format per un Soci, un Director i un Cap d'Equip, així com tots els auditors i personal de suport que estimi necessaris perquè el projecte es compleixi en els seus objectius i en les dates programades. En els termes expressats en el Plec de clàusules particulars, el licitador haurà de demostrar que l'equip de treball



SAB-URBÀ SL

EMPRESA MUNICIPAL

assignat reuneixi els requisits mínims de solvència tècnica exigits. L'equip de treball estarà compost per les mateixes persones durant la durada del contracte, excepte les circumstàncies excepcionals que així es determinin i que motivin la substitució d'algun dels seus components. Si durant l'execució del contracte l'empresa adjudicatària tingués necessitat de canviar algun dels mitjans personals proposats en l'oferta, ho podrà fer prèvia informació a l'empresa municipal SAB-URBÀ SL i amb l'acord d'aquest, sense que això suposi menyscapte en la qualitat dels treballs o de les dates compromeses.

DOCUMENTACIÓ TÈCNICA

L'adjudicatari generarà la documentació i informació, tant en format paper com en suport electrònic, necessària i suficient per a l'adequada execució de cadascun dels capítols anteriorment indicats. En concret en relació amb l'abast del present projecte, com a mínim els següents:

- a) Auditoria financera sobre els comptes anuals formulats pel Consorci, d'acord amb l'estructura, principis i normes comptables que li són d'aplicació. En particular:
- Balanç de situació a 31 de desembre.
 - Compte del resultat econòmic patrimonial.
 - Estat de liquidació del pressupost.
 - Memòria.
 - Proposta d'incorporació de romanents.

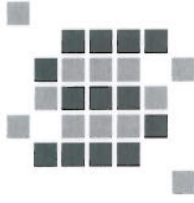
S'emetrà un informe que contingui l'opinió dels auditors externs sobre la veracitat i correcció dels comptes presentats.

INFORMES A EMETRE

Com a resultats del treball d'auditoria s'han d'emetre els següents informes:

- Informe d'auditoria financera:

Contindrà el conjunt de conclusions sobre els diferents aspectes comptables que figuren a l'informe econòmic de l'exercici auditat, amb caràcter previ a l'auditoria i ajustat als criteris d'auditoria generalment acceptats, indicant si dits comptes expressen la imatge



SAB-URBÀ SL
EMPRESA MUNICIPAL

fidel del patrimoni, de la situació financera i dels resultats del Consorci d'acord amb el marc normatiu d'informació financera aplicable vigent.

- *Informe de recomanacions (si procedeix):*

Es basarà en l'anàlisi realitzats en els informes d'auditoria financera i de legalitat, i haurà d'indicar les possibles conseqüències negatives que poden derivar-se de no corregir les diferències assenyalades, així com una descripció dels èxits i millores més notables assolits pel Consorci dintre de l'exercici auditat.

- *Informe de millores sobre l'abast dels treballadors (si així s'ha indicat a l'oferta):*

Informe de innovacions i/o canvis en la metodologia i organització dels treballs a realitzar que suposin un avantatge organitzatiu i d'estalvi d'esforços i dedicació del personal del Consorci (si així s'ha indicat a l'oferta).

PRESSUPOST

El preu total màxim del contracte és de 20.620,00€, més 4.330,20€ d'IVA, que sumen un total de 24.950,20€.

Aspectes per valorar les condicions de les ofertes segons els aspectes de negociació:

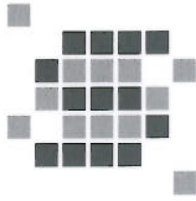
La puntuació màxima serà de 100 punts i es repartirà de la forma següent:

- *La valoració econòmica serà de 80 punts.*
- *La valoració tècnica serà de 20 punts*

Valoració econòmica (80 punts)

Consideracions generals:

Les ofertes que superin el preu màxim de licitació establert en aquest plec quedaran excloses.



SAB-URBÀ SL
EMPRESA MUNICIPAL



El preu.

fins a 80 punts.

Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el preu màxim establert al plec. L'oferta que presenti el preu més baix obtindrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes seran valorades de forma proporcional de conformitat amb la següent fórmula que s'aplicarà a cadascun dels preus oferts per les diferents categories La puntuació total serà la suma de cadascuna de les puntuacions parcials.

Fórmula de valoració de les ofertes econòmiques: inversament proporcional al preu-oferta, conforme a la següent fórmula:

$$\frac{\text{Preu de l'oferta econòmica més beneficiosa} \times 80}{\text{preu de l'oferta a valorar.}}$$

Oferta Econòmica:

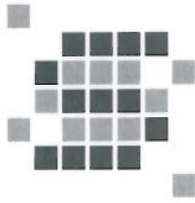
	IMPORT ANUAL	PUNTUACIÓ
AUDITMANRESA	6.207,35 € IVA INCLÒS 5.155,00 € BASE 1.082,55 € IVA	$\frac{4.950,00€ \times 80}{5.155€} =$ 76,81 PUNTS
VIRAUDIT	5.989,50 € IVA INCLÒS 4.950,00 € BASE 1.039,50 € IVA	$\frac{4.950,00€ \times 80}{4.950,00€} =$ 80,00 PUNTS
AUREM	6.050,00 € IVA INCLÒS 5.000,00 € BASE 1.050,00 € IVA	$\frac{4.950€ \times 80}{5.000,00€} =$ 79,20 PUNTS

Valoració Tècnica (20 punts)

1. Temps de lliurament de la documentació fins a 5 punts.
2. Planificació de l'auditoria, fins a 10 punts
3. Certificats de qualitat informació, fins a 3 punts.
4. Altres Millores, fins a 2 punts

1. Temps de lliurament de la documentació fins a 5 punts.





EMPRESA	DESCRIPCIÓ	PUNTUACIÓ
AUDITMANRESA	No determina un temps i només fa referència al lliurament previ a la celebració de la Junta General	0 PUNTS
VIRAUDIT	Fase interina: 15 dies des de la visita inicial. Fase final principis del mes de març. Revisió de l'esborrany dels comptes, segona quinzena de març. Emissió de l'informe definitiu, 15 des de la recepció dels comptes signats	5 PUNTS
AUREM	Fase interina: 15 dies des de la visita inicial. Fase final principis del mes de març. Revisió de l'esborrany dels comptes, segona quinzena de març. Emissió de l'informe definitiu, 15 des de la recepció dels comptes signats.	5 PUNTS

La puntuació s'ha determinat pel següent criteri: Màxima puntuació si compleix amb els plaços programats pels òrgans de govern de l'empresa per l'aprovació del comptes.

2. Planificació de l'auditoria, fins a 10 punts

EMPRESA	DESCRIPCIÓ	PUNTUACIÓ
AUDITMANRESA	No es detalla	0 punts
VIRAUDIT	quatre fases d'execució: 1. Planificació 2. Execució i obtenció d'evidències 3. Revisió de comptes anuals 4. Conclusions, tancament i emissió d'informes	10 punts
AUREM	tres fases d'execució: 1. Planificació i avaluació preliminar 2. Execució 3. Conclusió: Avaluació de diferències d'auditories Revisió de comptes anuals, esborranys i definitius. Reunió de tancament amb l'entitat. Elaboració d'esborranys informes	10 punts

AuditManresa no detalla cap planificació per tant rep 0 punts.

Viraudit i Aurem detallen en el mateixos estandars la planificació.

3. Certificats de qualitat, informació, fins a 3 punts.

EMPRESA	DESCRIPCIÓ	PUTUACIÓ
AUDITMANRESA	No presenta cap	0 punts
VIRAUDIT	Relaciona posició en el ranking per volum de negoci. Referències	1 punt
AUREM	Relaciona posició en el ranking per volum de negoci. Referències	1 punt

Cap de les tres empreses aporta cap certificat de qualitat. Viraudit i Aurem relacionen rankings de posicionament del grup i relació de clients.

4. Altres Millores, fins a 2 punts

EMPRESA	DESCRIPCIÓ	PUTUACIÓ
AUDITMANRESA	No realitza cap millora	0 punts
VIRAUDIT	No realitza cap millora	0 punts
AUREM	No realitza cap millora	0 punts

RESUM DE LA PUNTUACIÓ

CRITERIS	AUDITMANRESA	VIRAUDIT	AUREM
Oferta Econòmica	76,81 punts	80,00 punts	79,20 punts
Temps de lliurament de la documentació	0 punts	5 punts	5 punts
Planificació de l'auditoria	0 punts	10 punts	10 punts
Certificats de qualitat	0 punts	1 punt	1 punt
Altres Millores	0 punts	0 punts	0 punts
TOTAL	76,81 punts	96,00 punts	95,20 punts

Una vegada analitzada i estudiada l'oferta presentada, informo favorablement perquè l'adjudicació del contracte que té per objecte la contractació del servei d'auditoria de comptes anuals de l'empresa municipal SAB-URBÀ SL, dels exercicis 2015, 2016, 2017 i 2018, a favor de **VIR AUDIT SLP amb NIF B65574493**".

Atès que l'art. 17 dels Estatuts de la societat Mercantil SAB-URBÀ SL determina que correspon al Consell d'Administració la direcció, gestió, execució i representació permanent de la Societat, sense perjudici de les facultats que aquests estatuts i la legislació local, mercantil i específica de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca reservin a la Junta General.

Atès que el pressupost de l'empresa municipal té partida pressupostària per a la contractació d'aquest servei d'assessorament fiscal i comptable

Es proposa al Consell d'administració l'adopció de l'acord següent

PRIMER.- Realitzar contracte de serveis per realitzar els treballs tècnics del servei d'auditors de l'empresa municipal amb l'empresa VIR-AUDIT SLP amb NIF núm.B-65574493, per import de 4.950€ anuals més IVA.

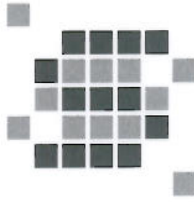
SEGON.- Autoritzar i disposar la despesa corresponent a la prestació del servei de treballs tècnics d'assessorament fiscal i comptable de l'empresa municipal, per import de 5.989,50 euros/anuals (IVA inclòs), a càrrec de les partides 13-76-323-22799 i 13-76-920-22799.

TERCER.- Requerir al contractista perquè en el termini de 10 dies, comptadors a partir de la notificació de la present resolució aporti la documentació següent:

- d) Capacitat d'obrar i l'habilitació suficient i necessària per realitzar el servei objecte del contracte (En cas de persona jurídica: escriptura i poder i DNI del representant de l'empresa; i en cas de persona física: DNI i IAE o alta en el cens).
- e) Certificacions acreditatives de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. Aquestes certificacions hauran de tenir una vigència màxima de 6 mesos.
- f) Model de declaració responsable de no incórrer en la prohibició de contractar.

Si en el termini atorgat no es presenta la documentació requerida amb les formalitats exigides, s'entendrà que el contractista renuncia a la contractació i es procedirà a l'arxiu de l'expedient, sense més tràmit.

QUART.- Comunicar aquest acord als interessats.



SAB-URBÀ SL
EMPRESA MUNICIPAL

La proposta s'aprova per unanimitat.

7. PRECS I PREGUNTES

No es formula cap prec o pregunta

En compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, pel que s'aprova el text refós de la Llei de Societats de Capital, la secretària del Consell, fa la lectura de l'acta de la sessió desenvolupada, i aquesta s'aprova per unanimitat.

I, atès que no hi ha més assumptes de què tractar, el Sr. President aixeca la sessió a les 16,10 h, de la qual com a secretària en dono fe.

Sant Andreu de la Barca, 17 de desembre de 2015

EL PRESIDENT

M. ENRIC LLORCA IBÀÑEZ

LA SECRETÀRIA

BEGOÑA GIL HERNÁNDEZ



