



TERESA ICARDO PAREDES (1 de 1)  
Data Signatura: 12/02/2026  
HASH

<b>Expedient núm.</b>	<b>Òrgan col·legiat</b>
JGL/2026/2	La Junta de Govern Local

### DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

**Tipus de convocatòria:**

Ordinària

**Data i hora:**

29 / de gener / 2026

**Durada:**

Des de les 8:00 fins a les 8:20

**Lloc:**

Despatx d'Alcaldia/a distància

**Presidida per:**

Estanislau Fors Garcia

**Secretari:**

Teresa Icardo Paredes

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ		
	Nom i Cognoms	Assisteix
	Agustí Farré Gasia	SÍ
	Estanislau Fors Garcia	SÍ
	Marta Serrano Herraiz	SÍ
	Pau Moret Hervás	SÍ
	Ramir Vidal Solé	SÍ
	Soraya Real Iglesias	SÍ

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

### A) APROVACIÓ ACTA ANTERIOR

#### 1.-Aprovació de l'acta de la sessió anterior.-

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat
------------------	-------------------------------------

ACTA DE JUNTA DE GOVERN  
Número: 2026-0002 Data: 12/02/2026

Codi Validació:  
Verificació: <https://arenysdemar.eadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 38



S'aprova per unanimitat l'esborrany de l'acta de la Junta de Govern Local de 15 de gener.

**B) ACTIVITAT DE CONTROL**

**2.-Dació de compte de Decrets d'Alcaldia a la JGL.-**

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Es dona compte del següent Decret d'Alcaldia que va annexat a l'acta:

- **DECRET 2026-0131** de 20 gener relatiu a consulta pública Memòria ROM prèvia a aprovació text definitiu

**Van restar-ne assabentats**

**C) PART RESOLUTIVA**

**3.-Expedient 230/2024. Pròrroga contracte subministrament i manteniment cabines sanitàries.-**

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat
------------------	-------------------------------------

**Fets i fonaments de dret:**

Atès que per acord de la Junta de Govern Local de data 12 de març de 2024, es va aprovar l'expedient administratiu amb els plecs de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques que haurà de regir la contractació administrativa per la prestació del Servei de subministrament de cabines sanitàries (WC's) als actes municipals, iniciant-se el procediment obert, tramitació ordinària.

Vist que feta la corresponent tramitació, per Decret d'Alcaldia número 752 de data 24/04/2024, es va acordar adjudicar el contracte relatiu a la prestació del servei i subministrament de cabines sanitàries (WC's) als actes municipals a l'empresa TOI TOI SANITARIOS MOVILES, S.A, amb NIF A62518121 per un preu de 18.375,94 euros per els 2 anys, més un IVA de 3.858,95 euros corresponent a un tipus del 21%, de conformitat amb al Plec de clàusules Administratives i al plec de prescripcions tècniques del contracte. El contracte es va formalitzar en data 25/04/2024.

Atès que en data 4, 5 i 6 de novembre de 2025 els tècnics municipals de cultura, esports, festes, infància, i joventut, presenten informe en el qual fa palesa la necessitat de procedir a la pròrroga del contracte de prestació de serveis i subministrament de cabines sanitàries (WC's) als actes municipals per un termini de 2 anys segons previst a la clàusula 6 dels Plecs de Condicions Administratives Particulars.

Vist l'informe jurídic de data 8 de gener de 2026.

Atès que la competència per l'aprovació de la present pròrroga és de l'alcalde d'acord amb les facultats i competències que li atribueixen la DA 2ª 1 i 7 de la llei de contractes del sector públic (LCSP).

Vist que la competència en matèria de contractació fou delegada en la Junta de Govern Local per Decret 2023/1075, de data 20 de juny.

Atès que existeix consignació pressupostària adequada i suficient, es proposa a la Junta de Govern Local, un cop intervenció municipal hagi efectuat el tràmit de fiscalització, l'adopció dels següents

Vista la proposta de resolució PR/2026/98 de 14 / de gener / 2026.



**Resolució:**

1. Prorrogar el contracte formalitzat entre l'Ajuntament i l'empresa TOI TOI SANITARIOS MOVILES, S.A, amb NIF A62518121 per la prestació dels serveis en règim de lloguer de cabines sanitàries químiques portàtils bàsiques, adaptades i urinaris autònoms, així com prestar els serveis corresponents de transport, subministrament, instal·lació, neteja, manteniment i retirada de les mateixes per als diferents actes organitzats per les regidories de Cultura, Festes, Esports, Infància i Joventut i Turisme de l'Ajuntament d'Arenys de Mar a la via pública.

2. Aquesta pròrroga tindrà una durada 2 anys, a partir del 26/04/2026 al 25/04/2028, ambdós inclosos.

3. Autoritzar i disposar la despesa pels imports i aplicacions següents:

Any pressupostari	Aplicació pressupostària	Pressupost	Base Imposable	IVA 21%
2026	60 3380 20500	778,34 €	643,26 €	135,08 €
2027	60 3380 20500	778,34 €	643,26 €	135,08 €
2026	71 3371 20500	3.172,30 €	2.621,73 €	550,56 €
2027	71 3371 20500	3.172,30 €	2.621,73 €	550,56 €
2026	61 338020500	3.401,15 €	2.810,87 €	590,28 €
2027	61 338020500	4.919,47 €	4.065,68 €	853,79 €
2028	61 338020500	1.518,32 €	1.254,81 €	263,51 €
2026	82 3410 20500	531, 69 €	439,41 €	92,28 €
2027	82 3410 20500	531, 69 €	439,41 €	92,28 €
2026	33 4311 20500	1.715,65 €	1.417,89 €	297,76 €
2027	33 4311 20500	1.715,65 €	1.417,89 €	297,76 €

La despesa màxima total de 22.234,90 € derivada d'aquesta contractació per cada anualitat durant la vigència del contracte, resta subjecta a l'autorització en el pressupost de l'exercici corresponent del crèdit adequat i suficient, de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

4. La formalització de la pròrroga s'entendrà feta amb la devolució de la notificació del certificat del present acord signat digitalment per l'adjudicatari.

5. Notificar el present acord a l'empresa TOI TOI SANITARIOS MOVILES, S.A, amb NIF A62518121, amb la corresponent instrucció dels recursos que es poden interposar, així com comunicar-la a la Intervenció, tresoreria i al Serveis Generals d'aquest Ajuntament i Publicar la pròrroga al perfil del contractant.

<b>4.-Expedient 6759/2025. Licitació i adjudicació del contracte relatiu a la prestació del "Servei de cuina i subministra-ment dels àpats de dinar i berenar a les escoles bressol municipals".-</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat

**Fets i fonaments de dret:**

Per Decret d'Alcaldia de data 17/11/2025, es va aprovar l'expedient administratiu i els plecs de clàusules administratives particulars que haurà de regir la contractació del "Servei de cuina i subministrament dels



àpats de dinar i berenar a les escoles bressol municipals”, iniciant-se el procediment obert, tramitació ordinària.

Atès que l'anunci de licitació es va publicar en el perfil del contractant d'Arenys de Mar en data 14/11/2025 atorgant un termini de presentació d'ofertes superior al mínim legal de 20 dies als licitadors interessats, d'acord amb la clàusula 13 del plec de clàusules administratives particulars, finalitzant en data 01/12/2025 el termini per a presentar ofertes. Dins el termini s'han presentat 4 ofertes en sobre digital.

Atès que en data 03/12/2025 es va celebrar la Mesa de contractació que va efectuar la qualificació prèvia de la documentació administrativa, d'acord amb la qual els licitadors van aportar la documentació que requeria el plec de clàusules administratives particulars resultant admeses a la licitació les 4 ofertes presentades.

Atès que en data 16/12/2025 s'ha celebrat telemàticament la Mesa de contractació que ha efectuat la valoració de la memòria relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor i que ha estat publicada en el perfil del contractant.

Atès que en la mateixa data 16/12/2025 i un cop publicada valoració de la memòria relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor es va celebrar la Mesa de contractació en la qual es va procedir a l'obertura del sobre 3 que han de contenir l'oferta econòmica i, en el seu cas, les millores que ofereixin i vistes aquestes es va procedir a la valoració de les mateixes.

Atès que a la vista dels resultats de les valoracions efectuades la Mesa proposa l'adjudicació del contracte a l'empresa PICANT DE MANS, S.L.U. amb CIF B64647092, per resultar la que ha obtingut millor puntuació d'acord amb els criteris determinats en els plecs d'acord amb l'acta de la Mesa adjunta a la present resolució.

Atès que la competència per efectuar la present contractació és de l'alcalde d'acord amb les facultats i competències que li atribueix la DA 2ª Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. Això no obstant aquestes facultats en matèria de contractació van ser delegades a la Junta de Govern Local per decret d'Alcaldia 2023/1075 de data 20 de juny.

Vist l'informe d'adjudicació de la TAG d'Assumptes Generals conformat pel Secretari de l'Ajuntament.

Vista la proposta de resolució PR/2026/62 de 13 / de gener / 2026.

**Resolució:**

1.Declarar vàlida la licitació i adjudicar el contracte relatiu a la prestació del “Servei de cuina i subministrament dels àpats de dinar i berenar a les escoles bressol municipals”, a l'empresa PICANT DE MANS, S.L.U. amb CIF B64647092 pel preu total màxim següent:

Preu total d'Execució del contracte	319.793,21 €
10 % d'IVA	31.979,32 €
Preu total amb IVA	351.772,53 €

Acceptant les millores ofertes per l'adjudicatari següents:

-Inclusió en el menú setmanal de productes frescos a diari i aniran marcats amb un distintiu en el menú que es fa arribar a les famílies

-Inclusió en el menú de productes de proximitat en el menú setmanal i aniran marcats amb un distintiu en el menú que es fa arribar a les famílies



-Inclusió de productes ecològics en el menú setmanals aportant el detall dels productes d'origen ecològic que es proposen

-Proveïdors de proximitat segons oferta presentada

2.Disposar la despesa pels imports i aplicacions següents:

ANY	BASE IMPOSABLE	IVA (21%)	IMPORT (iva inclòs)	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA
2026	121.300,87 €	12.130,09 €	133.430,96 €	70 3230 22799
2027	121.300,87 €	12.130,09 €	133.430,96 €	70 3230 22799
2028	77.191,46 €	7.719,15 €	84.910,61 €	70 3230 22799

La despesa màxima derivada d'aquesta contractació per cada anualitat durant la vigència del contracte, resta sub-jecta a l'autorització en el pressupost de l'exercici corresponent del crèdit adequat i suficient, de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

3.El contracte tindrà una durada de 2 anys i 6 mesos, a comptar des del dia 1 de febrer de 2026 o la al dia següent a la formalització del contracte si aquesta és posterior, reajustant-se automàticament les anualitats, si s'escau. El contracte serà prorrogable per 1 any més.

4.La prestació dels treballs objecte del servei es realitzarà a les dependències municipals de l'Ajuntament d'Arenys de Mar que s'assignin per cadascuna de les tasques corresponents.

5.El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les disposicions d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques, a la normativa, general o sectorial, que li sigui d'aplicació, al contingut de la proposició formulada per l'adjudicatari en allò que concreti l'objecte o el preu del contracte, i d'acord amb les normes i instruccions que, en desenvolupament o interpretació dels plecs, l'ajuntament comuniqui al contractista. Si aquestes instruccions es formulessin verbalment, hauran de ser ratificades per escrit a la major brevetat.

L'adjudicatari està obligat a realitzar l'objecte del contracte en el termini que figuri en el contracte i haurà de respectar les especificacions determinades en el plec tècnic que s'adjunta en annex.

6.El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat de les prestacions equivalents als criteris que han de servir de base a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'ajuntament informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini de temps més breu possible.

7.Les possibles modificacions del contracte que poden implicar una variació del cost econòmic d'aquest, no poden superar el 10% del preu de l'adjudicació. Les causes previstes i precises de modificació del contracte són les següents:

a. Augment del nombre d'usuaris del servei, per exemple, un augment d'usuaris del servei de menjador per sobre del màxim establert en aquests plecs.

b. Increment del nombre de serveis d'acord amb l'establert en el Reglament.



c. Experiències pilot acordades amb administracions superiors. Aquestes modificacions requeriran resolució motivada de l'òrgan de contractació i informe tècnic previ, i s'acordaran amb la conformitat prèvia de l'empresa contractista quan impliquin alteracions econòmiques.

8. De les funcions del personal que executa el contracte:

El contractista vetllarà essencialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte, desenvolupin l'activitat sense extralimitar-se en les funcions encomanades respecte de l'activitat delimitada en l'objecte del contracte del present plec. Les funcions seran, sense ànim restrictiu, les que es detallen en el PPT.

9. Condicions especials d'execució:

A fi de prestar un servei de qualitat tal com s'exposa a l'apartat 34 del PCAP, s'exigeix com a condició especials els extrems següents:

Socials/Laborals:

- Garantir la protecció de la seguretat i la salut en el lloc de treball, presentant anualment un informe justificatiu al respecte.
- Compromís de tracte igual i no discriminatori del personal dels dos centres.
- Elaborar un protocol per a la prevenció, la detecció, l'actuació i la resolució de situacions d'assetjament psicològic i altres discriminacions que poguessin sorgir al centre de treball de l'escola bressol municipal. El protocol haurà de trobar-se elaborat abans de la finalització del primer any de contracte remetent una còpia del mateix al responsable del contracte.

Medi Ambient:

- Ús responsable de recursos: L'empresa haurà d'adoptar mesures d'eficiència energètica i d'estalvi d'aigua (apagar els equips quan no siguin necessaris, evitar el funcionament en buit, i implantar pràctiques per a la reducció del consum d'aigua)
- Mantenir registres o justificants de lliurament a gestors autoritzats, quan sigui exigible (per exemple, oli). - Utilitzar productes de neteja biodegradables i respectuosos amb el medi ambient, d'acord amb la normativa vigent.

10. A més dels que es puguin determinar en el plec de clàusules tècniques i de la documentació contractual i la normativa aplicable l'empresa adjudicatària del servei té dret a:

- Prestar el servei objecte del contracte de manera segura.
- Ser respectat per tercers en la seva condició d'adjudicatària i gaudir de la protecció suficient per poder prestar el servei en les condicions adequades, amb el suport de l'autoritat municipal per acabar amb tota pertorbació al desenvolupament normal del servei concedit.
- Cobrar el preu acordat, és a dir, en les condicions determinades en el present plec.
- Gaudir dels beneficis que puguin preveure les ordenances corresponents.
- Proposar a l'Ajuntament aquelles modificacions que es considerin indispensables per a millorar la prestació del servei.
- Subcontractar en els termes que es recullen en l'article 215 de la LCSP i sempre que es notifiqui a l'Ajuntament d'acord amb el que es preveu en l'article 227.2.b de la LCSP.



-Qualsevol uns altres que es derivin del present Plec o de la normativa d'aplicació.

Per altra banda, i més enllà de les que es puguin determinar en el plec de clàusules administratives o en el plec de prescripcions tècniques, l'empresa adjudicatària té les següents obligacions:

-Organitzar i prestar els serveis de conformitat amb el que s'estableix en els plecs, en la seva oferta, en el contracte i altra documentació contractual aplicables a aquest.

-Aplicar criteris ètics i de responsabilitat social a la prestació contractual, o als criteris referits al servei en la utilització de productes basats en un comerç equitatiu durant l'execució del contracte.

-Complir amb les instruccions que, en l'exercici de les potestats que li correspongui, li dirigeixi l'Ajuntament d'Arenys de Mar ja sigui directament o a través del responsable del contracte.

-Posar a la disposició del servei tots els béns i materials necessaris recollits tant en els presents plecs com en la seva oferta en els terminis establerts per a això.

-Cuidar del bon ordre del servei. No interrompre la prestació del servei per cap motiu, ni encara en el cas de demora en el pagament, excepte en els casos i amb subjecció als requisits legalment previstos.

-Complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, la normativa aplicable en matèria tributària, laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, de protecció del medi ambient i gestió de residus, de protecció de l'ocupació, de no discriminació per raó de nacionalitat, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat, actualment en vigor o que es puguin aprovar en un futur.

-Sol·licitar i obtenir totes les autoritzacions, permisos i llicències, així com presentar les comunicacions, declaracions responsables i inscriure's en els registres tant oficials com particulars, que es requereixin per a la prestació del servei amb anterioritat al començament d'aquest.

-Indemnitzar els danys i perjudicis que es puguin causar a l'Ajuntament o a tercers.

-Emprar el personal adequat per a la correcta prestació dels serveis, respecte del qual ostentarà, amb caràcter general, la condició d'empresari. Garantir una actuació respectuosa dels seus empleats amb els usuaris del servei i resta d'habitants del municipi.

-Facilitar als seus empleats la formació adequada per a la prestació dels serveis en els més alts estàndards de qualitat.

-Presentar, amb la periodicitat i el detall previstos en els plecs o a requeriment del responsable del contracte, quanta informació que sobre el servei li sol·liciti l'Ajuntament. Així mateix, haurà de mantenir una comunicació fluida amb el responsable del contracte.

-Donar coneixement a l'Ajuntament, en el menor termini possible, de totes aquelles incidències, queixes, reclamacions de les quals tingué coneixement en relació amb la prestació dels serveis.

-Guardar sigil respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i respecte dels quals hagi tingut coneixement en ocasió d'aquest.

-Respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés en ocasió de l'execució del contracte i a la qual se li hagués donat el referit caràcter en el present Plec o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, tret que en el contracte s'estableixi un termini major.



-Adoptar totes les garanties establertes en la legislació aplicable per a la protecció de les dades personals en el cas que tingués accés a aquests.

-Adequar-se a les normes d'imatge corporativa i de qualsevol altre tipus establertes per l'Ajuntament, o que eventualment s'estableixin, en la prestació dels serveis i en el compliment de les obligacions dimanants del contracte.

-No publicar notícies, reportatges, dibuixos ni fotografies relacionades amb l'execució del contracte, ni autoritzar tercers la seva publicació sense autorització escrita de l'Ajuntament. La realització, edició, projecció o explotació, directa o mitjançant acords amb tercers, de quants reportatges fotogràfics, audiovisuals i de tota mena de les obres per part de l'adjudicatària requeriran igualment autorització de l'Ajuntament.

-Realitzar enquestes de satisfacció a les persones usuàries del servei, que presentarà juntament amb l'auditoria amb la finalitat d'avaluar la qualitat del servei.

-No alienar béns afectes al servei que siguin propietat de l'Ajuntament, ni gravar-los, excepte autorització expressa d'aquest i comunicar a l'Ajuntament qualsevol anomalia que al seu judici hagi de motivar la intervenció d'aquest sol·licitant el seu suport quan això calgui.

-Complir les obligacions que es derivin dels Convenis que l'Ajuntament d'Arenys de Mar tingui subscrits amb els diferents Sistemes Integrats de Gestió de residus.

-Mantenir una comptabilitat independent i separada pròpia d'aquest contracte.

-Complir les seves obligacions enfront de terceres empreses.

11.L'empresa contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de prevenció de riscos i de seguretat i salut en el treball.

Així mateix, l'empresa contractista ha de complir durant l'execució del contracte les condicions previstes al Conveni col·lectiu sectorial que li sigui d'aplicació.

En especial, ha d'aportar relació del nou personal que contracti i adscriui a l'execució del contracte i acreditar la seva alta i afiliació a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels RNT (antic TC2) corresponents.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat funcional, així com les disposicions en matèria fiscal i ambiental.

En el supòsit de vaga, l'empresa contractista es comprometrà a oferir les solucions que garanteixin la seguretat de l'àmbit d'execució dels treballs.

L'Ajuntament no adquireix cap obligació respecte del personal que l'empresa adjudicatària contracti per a la prestació del servei, i en cap cas es produirà la subrogació de l'art. 44 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 22 d'octubre, que aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, d'acord amb el que estableix l'article 308.4 LCSP.

12.El pagament dels serveis efectivament prestats s'efectuarà mitjançant la presentació, via telemàtica, de la corresponent factura mensual en funció dels serveis prestats prèvia presentació de la corresponent factura mensual que serà presentada al Registre electrònic de factures, com a màxim el dia 5 del mes següent.

La factura haurà d'anar signada pel contractista i serà degudament conformada, en el cas que sigui correcte i s'ajusti als serveis efectivament prestats, pel responsable tècnic del contracte, i s'abonarà dintre dels terminis legalment establerts una vegada aprovada per l'òrgan municipal competent.



L'adjudicatari trimestralment presentarà amb la facturació els RLC i RNT (antics TC1 i TC2) de tot el personal adscrit a l'empresa i semestralment els certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. Això no serà necessari quan hagi autoritzat a l'Ajuntament a fer la consulta directament.

En aplicació d'allò establert en la Disposició Addicional 32a LCSP, s'han de tenir en compte les dades següents a efectes de facturació

- Òrgan amb competències en matèria de compatibilitat pública: Intervenció municipal.

- Òrgan de contractació: Junta de Govern Local / Alcalde

- Destinatari de la factura: Ajuntament d'Arenys de Mar.

13. Les infraccions comeses pel contractista en el compliment del contracte es qualificaran com a faltes, que podran ser molt greus, greus o lleus, d'acord amb el que es preveu en els PCAP que formen part del present contracte.

14. Sense perjudici de les disposicions de la Llei de contractes del sector públic, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació que hagin facilitat en formular les ofertes, en especial respecte als seus secrets tècnics o comercials i als seus aspectes confidencials. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment. Aquesta declaració no pot ser genèrica ni pot declarar que tots els documents tenen caràcter confidencial, sinó que s'han d'especificar de forma expressa i precisa quins documents o informació tenen aquest caràcter, amb indicació de les circumstàncies en què es fonamenta aquesta declaració.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a què tingui accés amb motiu de l'execució del contracte a la qual s'hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva mateixa naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació.

15. L'adjudicatari s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 4.5.2016) i en el que no s'aposi a l'esmentat Reglament a l'article 12, números 2 a 4, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i al Reglament de desenvolupament de la Llei de Protecció de dades, aprovat per Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre havent en aquest sentit de formalitzat el contracte d'encarregat de tractament de dades personals.

En qualsevol cas, l'adjudicatari no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'ajuntament. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingui accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

L'adjudicatari s'abstindrà d'efectuar cap tractament, ja es tracti de reproducció, ús, conservació... amb les dades subministrades per l'ajuntament o rebudes de tercers que intervinguin en els treballs, per a finalitats diferents de l'estricta compliment d'aquest contracte. Aquestes dades tenen el caràcter de confidencials d'acord amb la llei orgànica de protecció de dades i, en cap cas, es podran facilitar a tercers.

Un cop finalitzats els treballs, l'adjudicatari s'obliga a lliurar a l'ajuntament d'Arenys de Mar tots els arxius, documents i, en general, qualsevol tipus de dades de què disposi en virtut d'aquest contracte.



L'adjudicatari no podrà establir al lloc de realització dels treballs cap tipus de rètol o cartell amb finalitats publicitàries de la seva empresa, sense el previ consentiment escrit de l'Ajuntament d'Arenys de Mar.

16. En el present contracte resta prohibida la cessió.

17. No hi haurà revisió de preus del contracte durant tota la durada del mateix.

En cap cas l'adjudicatari tindrà dret a la revisió dels preus del contracte. El preu del contracte es inalterable i no experimentarà cap variació per cap circumstància independentment de la durada i horari, etc., ni de cap altra circumstància. No s'entén com a supòsit de revisió de preus els supòsits previstos de modificació contractual que suposin una retribució.

Aquesta previsió es motiva en les dos circumstàncies següents:

1. La derivada de la crisi econòmica i la necessitat de reduir el dèficit públic, que ha determinat una progressiva i constant reducció de la despesa i la necessitat de programar i abordar actuacions que són ineludibles des de la certesa del seu cost, pel que resulta inviable amb les desviacions derivades de la revisió de preus.

2. La constatació que els imports determinats com a preus unitaris tenen els suficient marge de flexibilitat per tal que els licitadors formulin ofertes econòmicament viables que contemplin les possibles desviacions en el cost de l'actuació a realitzar.

18. Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 LCSP i, específicament per al contracte de serveis, l'art. 313 LCSP. En particular, es considerarà motiu de resolució del contracte les següents:

a) No iniciar la gestió del servei dins del termini establert.

b) No disposar a la data d'inici del contracte dels mitjans especificats en els plecs que regeixen la present contractació.

c) Si, aixecada la intervenció del servei (en el supòsit que es produeixi), la contractista tornés a incórrer en les infraccions que l'haguessin determinat o en altres anàlogues.

d) Si les actuacions de la contractista impedeixen o menyscaben les potestats de direcció i de control del servei públic que corresponen a l'Ajuntament.

e) Si s'interromp el servei més de quatre dies consecutius o quinze dies alterns en el transcurs d'un any, sempre que aquestes interrupcions no siguin per causa de força major o per ordre de l'autoritat municipal, efectuades per escrit de manera clara i terminant.

f) La manifesta incapacitat o negligència tècnica provada en relació a la prestació del servei.

g) L'abandó en la prestació del servei.

19. El termini de garantia d'aquest servei serà l'equivalent a la prestació del mateix, que es comptabilitzarà des de la data de la signatura del corresponent document contractual.

20. Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modifi-car-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.



L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

21. Formaran part del contracte, a més del present Plec de Clàusules Administratives Particulars i del Plec de Prescripcions tècniques, els següents documents, que tindran el caràcter d'essencials:

- Informe tècnic, relatiu a la justificació de la contractació.
- L'oferta del contractista.
- Els preus oferts.
- El compromís d'adscripció de tots els mitjans materials i personals necessaris per dur a terme la prestació en la forma prevista en el plec.
- El document on es formalitzi el contracte.
- Les millores que hagi ofert l'empresa adjudicatària i que hagin estat acceptades per l'Ajuntament d'Arenys de Mar.

22. Publicar la present adjudicació en el Perfil del contractant.

23. Notificar els presents acords als interessats i comunicar-los a la tresoreria i a la intervenció municipal.

**Documents annexos:**

- Annex 1. 6759\_2025 Acta Mesa 3 CUINA ESCOLES BRESSOL

<b>5.-Expedient 3904/2025.Desestimació petició rescabament del concessionari de l' espai per al servei de bar al pavelló municipal.-</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat</b>

**Fets i fonaments de dret:**

Vist que en data 25 de novembre de 2021 per acord del Ple es va declarar vàlida la licitació i es va adjudicar el contracte relatiu a la "gestió i explotació del servei de bar del pavelló esportiu municipal Fons de les Creus" a ROGER PÉREZ LÓPEZ, amb NIF número 44.994.739-E, establint un cànon anual de 5.001,01euros, IVA exclòs/any, (416,75€ Iva exclòs al mes) per un termini de 4 anys.

Vist que en data 5 de juny de 2025, el Sr. Roger Pérez López presenta una instància número de registre 2025-2739 en nom i representació propis per la qual notifica "Que degut a les obres de la coberta del Pavelló i del tancament d'aquest, es van veure afectades les activitats entre setmana i dels caps de setmana amb la conseqüent davallada de la facturació de la concessió del Bar del Pavelló dels mesos de Setembre, Octubre i Novembre".

Vist que en data 16 de juny de 2025 el responsable del contracte emet informe en el que posa de manifest que "La zona de Bar i el seu accés no es va interrompre per l'execució de les obres".

Vist que en data 4 de setembre de 2025 es notifica el tràmit d'audiència al contractista per a que presenti la documentació justificativa que consideri, rebuda en la mateixa data.

Atès que en data 20 d'octubre de 2025 el responsable del contracte emet informe en el que literalment indica, "Desestimar la reclamació presentada per ROGER PEREZ LOPEZ amb DNI 40994739E sobre "Una carència de pagament en els mesos de Juliol, Agost i Setembre per ajudar a pal·liar les importants



conseqüències negatives econòmiques que han tingut aquestes obres per la concessió” per la no presentació de la documentació requerida.”

Vist l'informe jurídic de data 14 de gener de 2026.

Atès que la competència per l'aprovació de la present resolució és de l'alcalde d'acord amb les facultats i competències que li atribueixen la DA 2ª 1 i 7 de la llei de contractes del sector públic (LCSP).

Vist que la competència en matèria de contractació fou delegada en la Junta de Govern Local per Decret 2023/1075, de data 20 de juny.

Es proposa l'adopció dels següents

Vista la proposta de resolució PR/2026/135 de 18 / de gener / 2026.

**Resolució:**

Primer.- Desestimar la petició de rescabament del concessionari per la falta d'acreditació dels danys segons els fets i fonaments de dret exposats en els antecedents i informes de l'expedient indicats.

Segon.- Notificar aquest acord als interessats.

<b>6.-Expedient 1416/2024. Estimació la reclamació de responsabilitat patrimonial FUNDACIO PIA AUTONOMA INSTITUT PERE TARRÉS.-</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat</b>

**Fets i fonaments de dret:**

Antecedents

El 31 d'agost de 2023 la Fundació Pere Tarrés va finalitzar el contracte de gestió de les escoles bressols municipals Colors i Maricel.

Atès que la Fundació Pere Tarrés era qui assumia el cost de les despeses de llum i telèfon de l'escola bressol Maricel (tal com s'indicava al seu contracte).

L'Ajuntament d'Arenys de Mar no va poder fer efectiu el canvi de titularitat un cop finalitzat el contracte de gestió de les escoles bressol fins el mes d'octubre de 2023 en el cas de la llum i el mes de gener de 2024 en al cas del telèfon.

La Fundació Pere Tarrés va estar assumint, fora de contracte, les factures de subministrament d'electricitat i telèfon dels mesos esmentats amb el següent detall:

Factures de Factor Energia:

- F-23-01345898 de 5 d'octubre per un import de 263,66€
- F-23-01533161 de 8 de novembre per un import de 98,47€

Factures de Tel 5:

- Factura del dia 28 de setembre de 2023 65,62€
- Factura del dia 28 d'octubre de 2023 65,62€



•Factura del dia 28 de novembre de 2023 65,62€

•Factura del dia 278 de desembre de 2023 65,62€

En data 14 de maig de 2024, la Fundació Pere Tarrés reclama formalment el retorn de l'import de les esmentades factures.

En data 28 de maig de 2024 s'acorda Decret d'Alcaldia 528/2024 notificat en la mateixa data en la que es comunica l'acord d'incoació de l'expedient de responsabilitat patrimonial així com del termini d'audiència de 10 dies per a fer les alegacions oportunes.

Que un cop finalitzat el termini d'audiència prèvia no consta presentat per el reclamant informació adicional al respecte.

#### Fonaments jurídics

L'article 67 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques en relació amb els articles 32 i següents de la Llei 40/20125, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, determinen els requisits que han de concórrer per a poder exigir responsabilitat patrimonial a l'administració: a) Existència d'un dany efectiu, avaluable econòmicament i individualitzat, b) vincle o relació de causalitat entre el fet o acte imputable a l'administració i el dany sofert, c) que el dany s'hagi produït a conseqüència del funcionament normal o anormal dels serveis públics; que no hagi estat causa de força major, és a dir, d'un esdeveniment imprevisible i inevitable que tingui el seu origen en causes, motius o esdeveniments naturals estranys o aliens a la persona obligada.

a) Existència d'un dany efectiu, avaluable econòmicament i individualitzat:

De la documentació i de la reclamació que consten a l'expedient en resulta que s'han produït uns danys reals i individualitzats, consistents les despeses de subministrament de llum i telèfon vinculats a l'Escola Bressol Maricel.

Aquests danys s'acrediten la presentació de les factures de subministrament d'ambdues companyies per un import total de 624,61 euros.

b) Realitat dels fets alegats i relació de causalitat:

La realitat i efectivitat d'aquests danys no pressuposa que es pugui parlar de responsabilitat patrimonial de l'Administració d'una manera automàtica. Abans cal esbrinar i demostrar que els fets alegats per l'actor són certs i que van tenir lloc tal com ell declara. Un cop s'hagi demostrat això, caldrà encara determinar si el funcionament dels serveis públics municipals ha estat la causa dels danys patits, en una relació directa, immediata i exclusiva de causa a efecte, entre l'Administració i els danys, que no ha intervingut cap element estrany que hagués pogut influir en el nexa causal, alterant-lo, i que tampoc concorre cap causa d'exoneració de la responsabilitat.

En el present cas, la Fundació Pere Tarrés va prestar el servei de gestió de l'Escola Bressol Maricel, on segons contracte assumiria les despeses dels subministraments de l'espai públic de l'escola bressol.

Que efectivament, en data 31 d'agost de 2023, la Fundació Pere Tarrés va finalitzar la prestació del servei i per tant, l'Ajuntament havia d'assumir els canvis de titularitat i despeses dels subministraments de l'edifici públic on es presta el servei d'escola bressol Maricel.

Atès que la competència per a l'adopció del present acord és de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per l'Alcaldia, en resolució núm. 2023/1075, de data 20 de juny de 2023.

Vista la proposta de resolució PR/2026/136 de 16 / de gener / 2026.



**Resolució:**

1. Estimar la reclamació de responsabilitat patrimonial FUNDACIO PIA AUTONOMA INSTITUT PERE TARRES.
2. Reconèixer a la FUNDACIO PIA AUTONOMA INSTITUT PERE TARRES amb NIF R5800395E, el dret a percebre la quantitat de en concepte d'indemnització corresponent als danys soferts d'acord amb la valoració aportada.
3. El pagament de l'import de la responsabilitat reconeguda s'ha de fer efectiu de la següent manera:
  - L'Ajuntament abonarà directament a l'interessat la quantitat de 624,61 euros al compte bancari que aquest indiqui.
4. Aprovar la despesa i reconèixer l'obligació per import de 624,61 euros amb càrrec a l'aplicació 20 9200 22699 del pressupost municipal vigent i ordenar-ne el pagament mitjançant transferència bancària al núm. de compte que faciliti l'interessat.
5. Notificar el present acord a la FUNDACIO PIA AUTONOMA INSTITUT PERE TARRES, amb la corresponent instrucció dels recursos que contra aquest poden interposar-se.

<b>7.-Expedient 7341/2025. Subvenció Joves en Pràctiques SOC.-</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat

**Fets i fonaments de dret:**

**Fets**

Per resolució del Director del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, de data 19 de novembre de 2025, s'ha atorgat a l'Ajuntament d'Arenys de Mar una subvenció de 18.369,04 euros per a la realització de les actuacions del programa destinades a la realització de contractes formatius per a l'obtenció de pràctica professional (SOC- Joves en pràctiques) 2025:

Concepte: " **CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DESTINADES A LA REALITZACIÓ DE CONTRACTES FORMATIUS PER A L'OBTENCIÓ DE PRÀCTICA PROFESSIONAL**"

- Activitat: contractació d'1 treballador/a

En la Junta de Govern local, de data 4 de desembre de 2025, es va acceptar la subvenció atorgada.

D'acord amb la base 7 de l'Ordre EMT/214/2021, de 17 de novembre, modificada per l'Ordre EMT/213/2023, d'1 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions esmentada, l'entitat beneficiària pot seleccionar la persona treballadora destinatària de l'ajut, mitjançant una oferta d'ocupació presentada en una oficina de treball de la Generalitat de Catalunya.

D'acord amb la normativa reguladora de la subvenció i l'establert a la guia de prescripcions tècniques, l'entitat beneficiària serà responsable d'establir els criteris de selecció.

**Raonaments Jurídics**

És d'aplicació l'Ordre EMT/214/2021, de 17 de novembre, modificada per l'Ordre EMT/213/2023, d'1 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions de foment de l'ocupació i de la contractació de persones prioritàriament en situació d'atur.



És d'aplicació la Resolució EMT/2815/2025, d'11 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2025 per a la concessió de subvencions destinades a la realització de contractes formatius per a l'obtenció de pràctica professional (SOC- JOVES EN PRÀCTIQUES).

L'aprovació de les bases en tots els processos de selecció de personal funcionari de carrera i/o interí i personal laboral fix i/o temporal, i per assimilació la dels criteris de selecció de les persones candidates a ser contractades mitjançant el contractes subvencionats, és competència de la Junta de Govern local en virtut de la delegació de competències de l'alcalde per decret 2023/1075 de 20/06/23.

El termini d'acord amb la normativa de la subvenció han d'iniciar-se els contractes subvencionats, és el dia 27 de febrer de 2026.

Vist l'informe de la tècnica de Promoció Econòmica de data 13 de gener de 2026.

Vista la proposta de resolució PR/2026/70 de 13 / de gener / 2026.

### **Resolució:**

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

- **Primer:** Aprovar els criteris de selecció de les persones candidates a ser contractades mitjançant contractes formatius per a l'obtenció de pràctica professional, conforme a la resolució del Director del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, de data 19 de novembre de 2025, següents:

#### **A- VALORACIÓ DEL C.V./EXPERIÈNCIA LABORAL (2 punts):**

Experiència laboral, relacionada amb les tasques a desenvolupar al projecte.

#### **B- ENTREVISTA PERSONAL (2 punts) :**

Entrevista per avaluar les següents competències específiques necessàries per desenvolupar les tasques requerides en el projecte:

#### **Competència 1:** Compromís professional

Interès per realitzar el treball de qualitat i eficiència. Predisposició a actuar proactivament davant de les oportunitats i els problemes.

- De les feines anteriors, quina ha estat per tu la que més t'ha agradat i per què?

- Què destacaries de la teva aportació a les anteriors feines?

#### **Competència 2:** Comunicació i influència

Habilitat per transmetre informació, persuadir i influir en els altres per aconseguir assolir els objectius i interessos propis. A tenir en compte la manera com es comunica (verbal i no verbal)

- Has dinamitzat alguna acció grupal amb la ciutadania? Quines?

- Com a tècnic/a has dinamitzat algun projecte? Quin ha estat el resultat

#### **Competència 3:** Flexibilitat i obertura al canvi

Capacitat per adaptar-se i treballar amb diferents institucions, projectes, processos i persones. Tant pel que fa per adaptar- se a noves situacions com la capacitat per generar canvis anticipant-se a l'entorn. Ser tolerant i preservant al canvi:



- Què valors d'aquest lloc de treball a l'hora d'acceptar-ho?
- Si de sobte es presenta una urgència o un conflicte a la feina, com procedeixes?

**Competència 4:** Orientació al servei públic

Dóna resposta a les necessitats del ciutadà/client, mostrant compromís i interès pel seu benestar. Entén i satisfà les necessitats d'altres persones. Mostra capacitat d'escolta activa.

- Quina estratègia segueixes per a que un usuari/a es senti atès/a?
- Creus que sempre has d'estar disponible pels usuaris/es?
- **Segon:** Designar com a membres de la comissió de valoració per a la selecció dels candidat/es a les persones i suplents següents:
  - Elena Garcia Aguiló, Tècnica Promoció Econòmica. Suplent, Neus Ribas San Emeterio, Directora Museu.
  - Laura Estrada Ocaña, Tècnica de Salut. Suplent, Helena Saurí Mora, Tècnica de Joventut.
  - Sandra Carrasco Valle administrativa Promoció Econòmica. Suplent, Laura Lozano Aleman, administrativa Promoció Econòmica.

<b>8.-Expedient 1865/2025. Finalització i declaració desert procés de selecció per Borsa Oficials 1a: pintor, paleta, jardiner, conductor.-</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat

**Fets i fonaments de dret:**

**Fets**

Per acord de la Junta de Govern Local de data 6 de març de 2025 es va aprovar la convocatòria i les bases reguladores per a la creació d'una borsa de treball de la categoria d'Oficial primera (pintor, paleta i jardiner) per a cobrir temporalment vacants sobrevingudes o substitucions de personal i altres supòsits de contractacions laborals temporals.

La convocatòria i les bases del procés es van publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i a la pàgina web municipal, el dia 19 de març de 2025.

L'òrgan de selecció designat per avaluar dit procés es va constituir el dia 18 de novembre de 2025 a l'Ajuntament d'Arenys de Mar i, acte seguit, d'acord amb la convocatòria publicada al BOPB de 19 de març de 2025 es va dur a terme la prova de nivell B1 de llengua catalana. Les següents proves previstes en les bases de la convocatòria estaven convocades el dia 24 de novembre de 2025. Segons consta en l'acta de la sessió d'aquest dia, cap de les persones aspirants admeses al procés de les tres categories convocades es va presentar per a desenvolupar les proves motiu pel qual, han de ser declarades eliminades del procés de selecció.

**Raonaments Jurídics**

Són d'aplicació les bases que han de regir la convocatòria per a la creació d'una borsa de treball de les categories oficial 1a (pintor, paleta, jardiner), i oficial 2a (pintor, paleta, jardiner i conductor) per a cobrir temporalment vacants sobrevingudes o substitucions de personal i altres supòsits de contractacions



laborals temporals, aprovades per la Junta de Govern Local de data 6 de març de 2025 i publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i a la pàgina web municipal, el dia 19 de març de 2025.

En quant a la fase d'oposició, la base 6 estableix que tant la prova de coneixements teòrics sobre el temari especificat en l'annex de les bases, com la prova de coneixements pràctics sobre les funcions del lloc de treball especificats també en aquest mateix annex, són proves obligatòries i eliminatòries.

Vist l'informe emès pel cap de RRHH i Organització.

L'òrgan competent per a l'aprovació de les bases i les convocatòries dels processos de selecció de personal és la Junta de Govern Local, per delegació realitzada mitjançant decret d'alcaldia núm. 2023/1075, de 20 de juny.

Vista la proposta de resolució PR/2026/84 de 14 / de gener / 2026.

#### **Resolució:**

**Primer.-** Donar per finalitzat el procés de selecció convocat per a la creació d'una borsa de treball de les categories oficial 1a (pintor, paleta, jardiner) per a cobrir temporalment vacants sobrevingudes o substitucions de personal i altres supòsits de contractacions laborals temporals d'aquesta categoria, quines bases van ser aprovades per la Junta de Govern Local de data 6 de març de 2025 i publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i a la pàgina web municipal, el dia 19 de març de 2025.

**Segon.-** Declarar deserta la convocatòria de l'esmentat procés de selecció atès que cap de les persones candidates que van ser admeses a participar s'ha presentat a les proves obligatòries i eliminatòries convocades el dia 24 de novembre de 2025.

#### **9.-Expedient 1866/2025. Finalització i declaració desert procés de selecció per Borsa Oficials 2a: pintor, paleta, jardiner, conductor.-**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat

#### **Fets i fonaments de dret:**

##### **Fets**

Per acord de la Junta de Govern Local de data 6 de març de 2025 es va aprovar la convocatòria i les bases reguladores per a la creació d'una borsa de treball de la categoria d'Oficial segona (pintor, paleta, jardiner i conductor) per a cobrir temporalment vacants sobrevingudes o substitucions de personal i altres supòsits de contractacions laborals temporals.

La convocatòria i les bases del procés es van publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i a la pàgina web municipal, el dia 19 de març de 2025.

L'òrgan de selecció designat per avaluar dit procés es va constituir el dia 11 de novembre de 2025 a l'Ajuntament d'Arenys de Mar i, acte seguit, d'acord amb la convocatòria publicada al BOPB de 19 de març de 2025 es va dur a terme la prova de nivell B1 de llengua catalana. Les següents proves previstes en les bases de la convocatòria es van convocar per al dia 17 de novembre de 2025. Segons consta en l'acta de la sessió d'aquest dia, cap persona aspirant de categoria pintor va resultar admesa al procés i cap de les persones aspirants admeses a les categories de jardiner i conductor es van presentar el dia convocat per a realitzar les proves motiu pel qual, van ser declarades eliminades del procés de selecció.



Finalitzat el procés, i mitjançant decret d'alcaldia número 2025-3476, de 29/12/2025, es va resoldre constituir una borsa de treball de categoria Oficials segona paleta, per a cobrir temporalment vacants sobrevingudes o substitucions de personal i altres supòsits de contractacions laborals temporals d'aquesta categoria, amb les persones que van superar les puntuacions mínimes del procés de selecció convocat per a aquesta categoria.

### **Raonaments Jurídics**

Són d'aplicació les bases que han de regir la convocatòria per a la creació d'una borsa de treball de les categories oficial primera (pintor, paleta, jardiner), i oficial segona (pintor, paleta, jardiner i conductor) per a cobrir temporalment vacants sobrevingudes o substitucions de personal i altres supòsits de contractacions laborals temporals, aprovades per la Junta de Govern Local de data 6 de març de 2025 i publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i a la pàgina web municipal, el dia 19 de març de 2025.

En quant a la fase d'oposició, la base 6 estableix que tant la prova de coneixements teòrics sobre el temari especificat en l'annex de les bases, com la prova de coneixements pràctics sobre les funcions del lloc de treball especificats també en aquest mateix annex, són proves obligatòries i eliminatòries.

Vist l'informe emès pel cap de RRHH i Organització.

L'òrgan competent per a l'aprovació de les bases i les convocatòries dels processos de selecció de personal és la Junta de Govern Local, per delegació realitzada mitjançant decret d'alcaldia número 2023/1075, de 20 de juny.

Vista la proposta de resolució PR/2026/96 de 14 / de gener / 2026.

### **Resolució:**

**Primer.-** Donar per finalitzat el procés de selecció convocat per a la creació d'una borsa de treball de les categories oficial segona (pintor, paleta, jardiner i conductor) per a cobrir temporalment vacants sobrevingudes o substitucions de personal i altres supòsits de contractacions laborals temporals d'aquesta categoria, quines bases van ser aprovades per la Junta de Govern Local de data 6 de març de 2025 i publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i a la pàgina web municipal, el dia 19 de març de 2025.

**Segon.-** Declarar deserta la convocatòria de l'esmentat procés de selecció pel que fa a la categoria d'oficial segona pintor, atès que cap de les persones que van presentar instància de participació al procés va ser admesa a la convocatòria.

**Tercer.-** Declarar deserta la convocatòria de l'esmentat procés de selecció pel que fa a la categoria d'oficial segona jardiner i d'oficial segona conductor atès que cap de les persones candidates que van ser admeses a participar s'ha presentat a les proves obligatòries i eliminatòries convocades el dia 24 de novembre de 2025.

#### **10.-Expedient 6850/2025. Reclamació de responsabilitat patrimonial per danys en caure a la via pública.-**

**Desfavorable**

**Tipus de votació: Unanimitat**

### **Fets i fonaments de dret:**

**Proposta de finalització de la reclamació de responsabilitat patrimonial interposada per la Sra. representada per la Sra. contra l'Ajuntament per danys en caure a la via pública (6850/2025)**



## Antecedents

En data de 31 d'octubre de 2025 va tenir entrada en el registre d'aquest Ajuntament la reclamació de responsabilitat patrimonial formulada per la Sra. \_\_\_\_\_ representada per la Sra. \_\_\_\_\_

en què sol·licita indemnització pels danys que va patir el 28 d'octubre passat en caure a la riera del Pare Fita, a l'altura del número 13, i imputa els danys al mal estat dels panots de la vorera.

El 12 de novembre de 2025 es va requerir la Sra. \_\_\_\_\_ perquè esmenés la reclamació i en data de 20 de novembre de 2025 la Sra. \_\_\_\_\_ va aportar la documentació sol·licitada.

Mitjançant Decret d'Alcaldia 2025/3185 de 26 de novembre es va incoar procediment per a determinar l'existència de responsabilitat patrimonial.

Consten a l'expedient els informes següents:

- Informe de la policia local, de 4 de novembre de 2025, que diu literalment :

*"Juan José Martínez Ortigosa, cap de la Policia Local d'Arenys de Mar, mitjançant el present, i atenent a la petició formulada des de la Secretaria de l'Ajuntament en què ens sol·licita l'emissió d'un informe en relació a la reclamació patrimonial presentada per la \_\_\_\_\_ i motivada pels danys patits per una caiguda a la via pública que imputa al mal estat de la vorera, informo:*

*Que segons consta a la base de dades de serveis policials, en data 28/10/2025 a les 09:45 hores es va rebre una trucada d'una ciutadana que s'identificava com a \_\_\_\_\_ manifestant que a la Riera Pare Fita, a l'altura del número 15, havia caigut una persona d'avançada edat i aquesta es trobava a terra en estat conscient.*

*A les 09,45 hores, des de dependències policials s'activà el Sistema d'Emergències Mèdiques (SEM) i s'avisà a la patrulla formada pels agents amb TIP 034 i 051 perquè anessin al lloc.*

*A les 9:48 hores, en arribar els agents 034 i 051, informaren que la persona es trobava a terra en estat conscient i els hi va manifestar que havia ensopegat i per això havia caigut a terra. Tot seguit els agents actuants observaren el lloc de la caiguda i informaren a dependències que no s'observava cap irregularitat a la via, fent una fotografia per deixar constància.*

*Els agents identificaren a la persona afectada com la Sra. \_\_\_\_\_ amb DNI número \_\_\_\_\_*

*A les 10:08 hores va comparèixer una dotació del SEM amb distintiu 5773 i a les 10:19 informaren els agents que la Sra. Millán era traslladada a l'Hospital de Mataró.*

*S'acompanya al present informe fotografia feta pels agents 034 i 051 en la zona on va caure la Sra. Millán. (Annex)*

-Informe tècnic de l'arquitecta tècnica municipal de 25 de novembre de 2025, que diu literalment:

*"1. Exposició de motius*

*-Vista la sol·licitud d'informe tècnic per part de l'Àrea de Secretaria atès la reclamació de responsabilitat patrimonial per una caiguda a la vorera a l'alçada de la Riera Pare Fita, núm. 13 pel mal estat de la vorera.*

*-Vist la instància amb número de registre d'entrada 2025-E-RC-6564 de data 31/10/2025, presentada per la Sra. \_\_\_\_\_ amb DNI \_\_\_\_\_ on exposa que va patir una caiguda degut al mal estat dels panots de la vorera (aporta fotografia del lloc de la caiguda).*

*2. Conclusions*



*En relació als fets exposats, us informem que:*

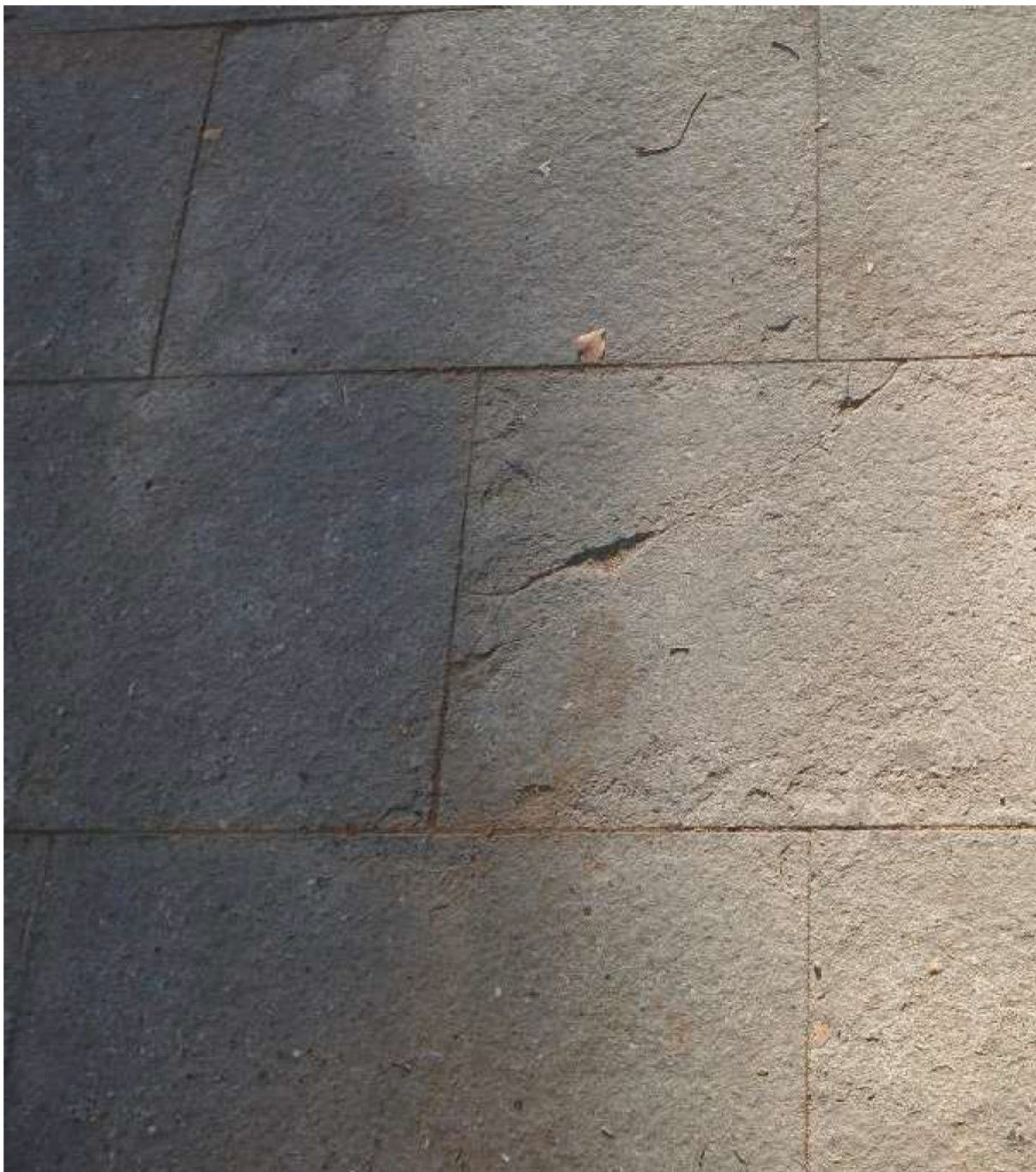
*Que el dia 25 de novembre de 2025, s'ha anat al lloc de la caiguda per part de serveis tècnics municipals (s'ha pogut localitzar el lloc de la caiguda a través de la fotografia adjuntada per part de la persona que requereix la responsabilitat patrimonial). S'observa que hi ha una peça de pedra que es troba esquerdada i hi ha una petita pèrdua de material però en cap cas supera els 2 cm d'alçada. (S'adjunten fotografies en l'Annex).*

*Això és el que es té a bé d'informar sens perjudicis d'altra millor criteri tècnic.*

ANNEX (fotografies)



*FOTO 1. Fotografia del lloc de la caiguda.*



*FOTO 2. Detall de la peça de pedra on segons fotografia aportada per la denunciant.*

### Fonaments jurídics

L'article 67 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques en relació amb els articles 32 i següents de la Llei 40/20125, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, determinen els requisits que han de concórrer per a poder exigir responsabilitat patrimonial a l'administració: a) Existència d'un dany efectiu, avaluable econòmicament i individualitzat, b) vincle o relació de causalitat entre el fet o acte imputable a l'administració i el dany sofert, c) que el dany s'hagi produït a conseqüència del funcionament normal o anormal dels serveis públics; que no hagi estat causa de força major, és a dir, d'un esdeveniment imprevisible i inevitable que tingui el seu origen en causes, motius o esdeveniments naturals estranys o aliens a la persona obligada.

a) Existència d'un dany efectiu, avaluable econòmicament i individualitzat:



De la documentació i de la reclamació que consten a l'expedient en resulta que s'han produït uns danys reals i individualitzats, consistents en una contusió toràcica anterior amb fractures costals. Aquests danys s'acrediten mitjançant informes mèdics, però no s'aporta valoració. Sí que s'aporta factura de taxi, per import de 22,67€.

b) Realitat dels fets al·legats i relació de causalitat:

La realitat i efectivitat d'aquests danys no pressuposa que es pugui parlar de responsabilitat patrimonial de l'Administració d'una manera automàtica. Abans cal esbrinar i demostrar que els fets al·legats per l'actora són certs i que l'accident va tenir lloc tal com ella declara. És a dir, ha de establir-se indubtablement que la caiguda va ser a causa del mal estat de la vorera. Un cop s'hagi demostrat això, caldrà encara determinar si el funcionament dels serveis públics municipals ha estat la causa dels danys patits, en una relació directa, immediata i exclusiva de causa a efecte, entre l'Administració i els danys, que no ha intervingut cap element estrany que hagués pogut influir en el nexa causal, alterant-lo, i que tampoc concorre cap causa d'exoneració de la responsabilitat.

En el present cas consten a l'expedient els informes de l'arquitecta tècnica i el de la policia local, dels quals se'n desprèn que la vorera es troba en bon estat, no plovia a l'hora de la caiguda i hi havia llum suficient.

### Conclusions

En data d'11 de desembre de 2025 es notifica als reclamants l'obertura del tràmit d'audiència als efectes que formulin al·legacions i presentin els documents i justificacions que estimin pertinents, sense que hagin presentat al·legacions.

Atès que la competència per a l'adopció del present acord és de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per l'Alcaldia, en resolució núm. 2019/1114, de data 4 de juliol de 2019.

Vista la proposta de resolució PR/2026/166 de 21 / de gener / 2026.

### Resolució:

1. Desestimar la reclamació de responsabilitat patrimonial formulada per la Sra. M. \_\_\_\_\_, representada per la Sra. \_\_\_\_\_ en què sol·licita indemnització pels danys que va patir el 28 d'octubre passat en caure a la riera del Pare Fita, a l'altura del número 13, en no existir una acció ni omisió dels deures de l'administració, ja que segons informes la vorera es troba en bon estat, no plovia a l'hora de la caiguda i a l'hora de la data hi havia llum suficient, i la caiguda no té nexa causal amb l'activitat de l'administració.

2. Notificar el present acord a la Sra. \_\_\_\_\_ representada per la Sra. \_\_\_\_\_ amb la corresponent instrucció que contra aquest poden interposar-se.

### Documents annexos:

- Annex 2. Annex informe policia local\_galeria fotogràfica

**11.-Expedient 234/2026. Conveni amb l'Institut del disseny i arts gràfiques de Barcelona per la formació alumne FP .-**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat

### Fets i fonaments de dret:

#### Fets



En data 16 de gener de 2026, la directora del Museu d'Arenys de Mar ha emès informe/memòria justificatiu d'un conveni de pràctiques amb l'Institut de Disseny i arts gràfiques de Barcelona, l'alumne Leyre Sanz Castillo i l'Ajuntament d'Arenys de Mar, per a desenvolupar 200 hores de pràctiques per a l'obtenció del títol d'Auxiliar d'Informàtica i producció digital (PFI IC02).

En aquest informe/memòria es fa constar, com a raons d'interès públic que motiven el conveni, poder disposar de personal tècnic en informàtica i producció digital, a la vegada que implica per l'Ajuntament, comprometre's socialment amb la tasca formativa de futurs treballadors/es.

Es fa constar també que el nombre total d'hores de pràctiques seran 200, que les pràctiques les realitzarà el /la Sr/a. Leyre Sanz Castillo, amb DNI . estudiant del pla d'estudis que porta a l'obtenció del títol d'Auxiliar d'Informàtica i producció digital (PFI IC02) i que la tutora de l'ajuntament de l'alumne d'aquestes pràctiques, serà la directora del Museu, Sra. Neus Ribas San Emeterio.

En la memòria i documentació aportada consta:

- que la relació que s'estableix entre l'estudiant i el Centre de Pràctiques és de caire estrictament acadèmic i en cap cas no implica l'existència d'una relació laboral i per tant, l'estudiant no rep cap compensació econòmica pel desenvolupament de les pràctiques

- que la inclusió de l'estudiant en el sistema de la Seguretat Social, en els termes que estableix la nova disposició addicional cinquantesena segona de la Llei General de la Seguretat Social, aprovada pel Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, anirà a càrrec del Consorci d'Educació de Barcelona.

- que l'estudiant està cobert per les assegurances d'accidents que el cobreixi en cas d'accident oferta per l'Institut del Disseny i arts gràfiques de Barcelona.

### **Raonaments Jurídics**

Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (art. 57).

- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (arts. 47-53).

- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya (arts. 303 i 311).

- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (arts. 108 a 112).

- l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol de l'estada a l'empresa

- L'article 156 del Reial Decret 659/2023, 18 de juliol

- La Disposició Addicional 52 de la Llei General de la Seguretat Social.

La competència per a la l'aprovació de convenis de col·laboració que no són de competència plenària correspon a la Junta de Govern local, en virtut del decret de delegació de competències de 20 de juny de 2023.

Vista la proposta de resolució PR/2026/168 de 23 / de gener / 2026.

### **Resolució:**

**1.-** Aprovar del conveni de cooperació educativa entre la l'Institut del disseny i arts gràfiques de Barcelona, l' Ajuntament d'Arenys de Mar i l'alumne Leyre Sanz Castillo.



**2.-** Aprovar el text del Conveni de Cooperació educativa i el seu Pla d'activitats, subscrit entre l'Institut del disseny i arts gràfiques de Barcelona, l'Ajuntament d'Arenys de Mar i l'alumne Leyre Sanz Castillo, per a la realització de 200 hores de pràctiques, a partir de l'11 de febrer i fins al 29 de maig i nomenar tutora de les pràctiques per part de l'Ajuntament, la Sra. Neus Ribas San Emeterio.

**3.-** Donar compte de la subscripció d'aquest conveni al Servei de Prevenció de Riscos Laborals.

**4.-** Notificar aquesta resolució al Museu d'Arenys de Mar, al centre i a l'alumne, amb la instrucció dels recursos que contra la mateixa poden interposar-se.

**Documents annexos:**

- Annex 3. REF05-22
- Annex 4. Pla d'Activitats-40

**D) PUNT D'URGÈNCIA (APROVAR)**

**12.-Expedient 163/2024. Resolució contracte obres reparació coberta pavelló.-**

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat
------------------	-------------------------------------

**Fets i fonaments de dret:**

**ANTECEDENTS**

Per Decret d'Alcaldia de data 10 de juliol de 2024 va ser adjudicat a la mercantil SERVICIOS EMPRESARIALES DEL MARESME, S.L. (en endavant SEMA), amb NIF B65824799 el contracte administratiu de les "Obres de substitució de coberta i reforç estructural del pavelló Esportiu".

En data 17 de juliol de 2024 es formalitza el contracte d'execució de les obres segons el qual la clàusula segona indica: "El contractista s'obliga a complir l'objecte del contracte per un preu màxim de 120.555,51 euros, més el 21% corresponent a IVA, per tota la seva durada de 2,5 mesos."

En la primera setmana d'agost de 2024 l'empresa adjudicatària va començar les feines de retirada de la coberta del pavelló sense signar l'acta de comprovació del replanteig i sense tenir en acopi el material de la nova coberta. L'inici del treballs es va produir malgrat l'advertiment negatiu de diversos membres dels serveis tècnics de l'Ajuntament.

En data 6 de setembre de 2024 s'envia requeriment per part del responsable del contracte a l'empresa contractista per a que procedís a la impermeabilització i/o evacuació de l'aigua de pluja de l'àmbit de la pista esportiva per tal de prevenir noves infiltracions al paviment de la pista i la zona esportiva del pis inferior.

En data 9 de setembre de 2024, l'empresa contractista presenta instància número de registre 2024-2812 en la que fa les consideracions relatives a la falta d'actuació en el termini indicat.

En data 10 de setembre de 2024, vist que l'empresa adjudicatària no havia aplicat cap de les mesures ordenades, i en previsió de noves pluges, l'ajuntament va realitzar la contractació d'emergència d'una lona impermeable per protegir les instal·lacions del gimnàs i piscina.

En data 2 de juny de 2025 es va produir una reunió a l'Ajuntament d'Arenys de Mar en que els representant legals de l'empresa SEMA van exposar les seves posicions i valora possibles solucions per finalitzar l'execució del contracte.



En data 31 de juliol de 2025 mitjançant instància signada-2025-E-RE-180 l'empresa SERVICIOS EMPRESARIALES DEL MARESME, S.L. va presentar una proposta de pla de treball per les tasques pendents d'execució i reclamació de les feines executades i no abonades, un "Informe técnico sobre el análisis de la ejecución de la obra y de la problemática generada en el transcurso de su desarrollo" signat per l'arquitecte Francisco Rosselló Borredá així com la factura Proforma 645 amb valoració del cost total dels treballs extra ja executats.

En data 22 d'octubre de 2025 s'emet informe del responsable del contracte on fa constar que els danys produïts per la falta d'actuació del contractista així com l'incompliment del per haver superat el termini màxim establert i no haver realitzat el 100% de les feines adjudicades. Considerant tanmateix, que no s'han realitzat les millores per valor de 6.600 €.

En data 24 d'octubre de 2025 el contractista rep la notificació del Decret d'Alcaldia de la mateixa data en la que s'informa de la incoació de l'expedient de resolució de contracte així com l'apertura del termini d'audiència amb trasllat de l'informe tècnic emès per l'arquitecte responsable del contracte.

En data 31 d'octubre de 2025 el Sr. Manuel Vilar, amb DNI número 38.519.935-H, en nom i representació de l'empresa SERVICIOS EMPRESARIALES DEL MARESME, S.L. presenta les alegacions corresponents a la notificació d'incoació d'expedient de resolució de contracte en la que sol·licita "es deixi sense efecte l'acord d'incoació i s'arxivi el procediment, per manca de motivació, desviació de poder i vulneració dels principis de bona fe, seguretat jurídica i finalitat legítima de l'actuació administrativa."

Vist l'informe de liquidació del responsable del contracte de data 14 de novembre de 2025, el detall de la liquidació i imports pendents de reclamació son els següents:

RESUM EXECUCIÓ CONTRACTE OBRES COBERTA PAVELLÓ	IMPORTS
pressupost base licitació (sense IVA)	120.555,51 €
oferta contractista (sense IVA)	120.555,51 €
garantia definitiva depositada	6.027,78 €
import abonat 1a certificació	101.803,86 €
liquidació contracte	6.399,48 €
import pendent executar	12.352,17 €
valoració millores no executades	6.600,00 €
danys reclamats UFEC (no coberts assegurança)	12.980,98 €
factures assumides d'urgència (impermeabilització i lones)	7.635,10 €

Vist que en data 21 de novembre de 2025 número de registre de sortida 2025-S-RC-3262 es va remetre la petició de dictamen preceptiu a la Comissió Jurídica Assessora, a fi de que es pronunciés sobre la declaració de resolució contractual de les obres de substitució de coberta i reforç estructural del pavelló esportiu adjudicat al contractista SERVICIOS EMPRESARIALES DEL MARESME, S.L.

Vist que la Comissió Jurídica Assessora no ha emès dictamen en el període legal de 2 mesos ni ha presentat petició motivada per l'ampliació del termini per un mes.

Atès que és considera necessari poder procedir amb la tramitació de la resolució de contracte per a dur a terme les contractacions de les obres pendents d'execució així com d'altres complementàries atès els danys ocasionats per la paralització de les obres.



Atès que la competència per efectuar la present contractació és de l'alcalde d'acord amb les facultats i competències que li atribueix la DA 2ª Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014 /23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. Això no obstant aquestes facultats en matèria de contractació van ser delegades a la Junta de Govern Local per decret d'Alcaldia 2023/1075 de data 20 de juny,

Vista la proposta de resolució PR/2026/230 de 27 / de gener / 2026.

**Resolució:**

PRIMER.- Declarar la resolució del contracte administratiu d'obres de substitució de la coberta i reforç estructural del pavelló esportiu d'Arenys de Mar, adjudicat al contractista SERVICIOS EMPRESARIALES DEL MARESME, S.L., amb NIF B65824799, per causa de l'incompliment culpable del contractista per demora havent superat el termini màxim establert sense haver realitzat el 100% de les feines adjudicades ni les millores ofertades.

SEGON.- Procedir a la confiscació total, per import de 6.027,78 euros, amb càrrec a la garantia definitiva presentada per l'empresa SERVICIOS EMPRESARIALES DEL MARESME, S.L., i relativa al contracte de l'obra de substitució de la coberta i reforç estructural del pavelló esportiu d'Arenys de Mar, prestada en efectiu mitjançant transferència bancària.

TERCER.- Aprovar com a saldo de la indemnització a aquesta Administració pels danys i perjudicis ocasionats en el que excedeix de l'import de la garantia confiscada de 6.027,78 euros així com la liquidació per import de 6.399,48 € que es compensa i per tant, resulta una quantia pendent de 21.188,30 euros, que conforme determina el mandat de l'article 213 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, haurà de ser abonada a l'ens contractant pel contractista SERVICIOS EMPRESARIALES DEL MARESME, S.L.

QUART.- Requerir a la mercantil SERVICIOS EMPRESARIALES DEL MARESME, S.L., amb NIF B65824799 l'abonament del deute esmentat, fent-li saber que disposarà d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la notificació per procedir al pagament d'aquest.

CINQUÈ.- Notificar la resolució que es dicti als interessats en el procediment, així com als serveis municipals competents, perquè procedeixin a determinar la forma d'execució subsidiària de les obres abans assenyalades.

<b>13.-Expedient 6679/2025. Modificació contractació Servei de control, prevenció i tractament de la legionel·la .-</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat</b>

**Fets i fonaments de dret:**

Vist l'expedient de contractació núm. 6679/2025, relatiu al contracte per a la prestació del "Servei de control, prevenció i tractament de la legionel·la a totes les instal·lacions municipals d'Arenys de Mar, en únic lot".

En data 6 de novembre de 2025, la Junta de Govern Local va aprovar el Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i el Plec de prescripcions tècniques (PPT) reguladors del contracte. En data 15 de gener de 2026, la Junta de Govern Local va resoldre declarar vàlida la licitació i adjudicar el contracte a l'empresa SAFY GLOBAL GEST, S.L., amb CIF B55094486, pel preu de 41.952,00 € (sense IVA), més el 21% d'IVA, i per un termini de 3 anys, amb possibilitat de pròrroga per un any addicional, d'acord amb el que preveuen els plecs.

**ACTA DE JUNTA DE GOVERN**  
Número: 2026-0002 Data: 12/02/2026

Codi Validació:  
Verificació: <https://arenysdemar.eadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 26 de 38



El contracte es va formalitzar posteriorment, establint-se que el servei inclou, entre d'altres prestacions, la implantació i seguiment dels programes de prevenció i control de la legionel·la (PPCL), les operacions de manteniment i control periòdic, així com la realització de controls analítics periòdics a les instal·lacions municipals incloses dins l'àmbit del contracte, segons la planificació establerta al Plec de prescripcions tècniques.

Entre les instal·lacions inicialment incloses dins el cens d'equipaments objecte del contracte hi figura la Residència Geriàtrica Municipal, amb els corresponents punts de mostreig i analítiques periòdiques assignades d'acord amb el PPT.

Vist que amb posterioritat a l'inici de l'execució del contracte, s'ha produït una modificació en la situació de la Residència Geriàtrica Municipal, que ha deixat de ser gestionada per l'Ajuntament d'Arenys de Mar, passant la seva gestió a una altra entitat.

Atès que la tècnica municipal responsable del contracte del Servei de control, prevenció i tractament de la legionel·la a totes les instal·lacions municipals d'Arenys de Mar emet informe de data 28 de gener de 2026 que literalment diu, "s'informa favorablement la modificació del contracte mitjançant la supressió de les prestacions corresponents a la Residència Geriàtrica Municipal, la qual cosa comporta una minoració econòmica de 6.156,00 € (sense IVA), equivalent al 14,68 % del preu inicial del contracte, percentatge inferior al límit del 20 % previst a l'article 204 de la LCSP i als plec que regeixen la contractació."

Atès que es justifica l'interès públic de la modificació en l'informe de la tècnica municipal de data 28 de gener de 2026, ja que "Ens trobem, per tant, davant d'una reducció sobrevinguda de l'àmbit material del contracte, derivada d'un canvi en la titularitat de la gestió de l'equipament, que comporta la desaparició de la necessitat pública que justificava la prestació del servei en aquesta instal·lació concreta. Aquesta situació no altera la naturalesa ni l'objecte essencial del contracte, sinó que suposa una minoració de les prestacions inicialment previstes, limitada a les actuacions associades a la Residència Geriàtrica Municipal."

Vist el que disposa la clàusula 41 del plec administratiu, en relació amb els articles 219, 234 i 211 del RDL 3 /2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de Contractes de l'Administració Pública i l'informe de data 28 de gener de 2026 de la TAG conformat per la secretària de l'Ajuntament,

Vista la proposta de resolució PR/2026/248 de 28 / de gener / 2026.

#### **Resolució:**

1. Declarar l'interès públic en la modificació del contracte del "Servei de control, prevenció i tractament de la legionel·la a totes les instal·lacions municipals d'Arenys de Mar, en únic lot", modificació prevista entre els supòsits contractuals.

2. Modificar el contracte del "Servei de control, prevenció i tractament de la legionel·la a totes les instal·lacions municipals d'Arenys de Mar, en únic lot" adjudicat a l'empresa SAFY GLOBAL GEST, S.L., amb CIF B55094486 adjudicat inicialment per un preu de 41.952,00 euros, més un 21% corresponent a IVA per un termini de 3 anys, aprovant la modificació proposada i consistent en minorar l'import total de la contractació en el preu resultant de 35.796,00 euros d'acord amb el següent detall pressupostari:

-Minoració de 2.052,00 euros més 1.292,76 euros l'exercici 2026

-Minoració de 2.052,00 euros més 1.292,76 euros l'exercici 2027

-Minoració de 2.052,00 euros més 1.292,76 euros l'exercici 2028

3. Donar tràmit d'audiència a l'empresa adjudicatària per un termini de 10 dies hàbils, transcorregut el qual si no ha presentat alegacions es dona per requerida per a la formalització de la modificació del contracte.



4. Notificar la present resolució al contractista i als corresponents serveis municipals pel seu coneixement i als efectes oportuns.

**E) PUNT D'URGÈNCIA (DONAR COMPTE)**

No hi ha assumptes

**F) TORN DE PARAULA**

No hi ha paraules

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

**ACTA DE JUNTA DE GOVERN**  
Número: 2026-0002 Data: 12/02/2026



**ÍNDEX D'ANNEXOS ACTA JGL/2026/2**

**A) APROVACIÓ ACTA ANTERIOR**

**B) ACTIVITAT DE CONTROL**

**C) PART RESOLUTIVA**

1. -Expedient 6759/2025. Licitació i adjudicació del contracte relatiu a la prestació del "Servei de cuina i subministra-ment dels àpats de dinar i berenar a les escoles bressol municipals".-

- Annex 1. 6759\_2025 Acta Mesa 3 CUINA ESCOLES BRESSOL

2. -Expedient 6850/2025. Reclamació de responsabilitat patrimonial per danys en caure a la via pública.-

- Annex 2. Annex informe policia local\_galeria fotogràfica

3. -Expedient 234/2026. Conveni amb l'Institut del disseny i arts gràfiques de Barcelona per la formació alumne FP .-

- Annex 3. REF05-22

- Annex 4. Pla d'Activitats-40

**D) PUNT D'URGÈNCIA (APROVAR)**

**E) PUNT D'URGÈNCIA (DONAR COMPTE)**

**F) TORN DE PARAULA**

**ACTA DE JUNTA DE GOVERN**  
Número: 2026-0002 Data: 12/02/2026

**Acta de la Mesa de contractació del "Servei de cuina pel subministrament dels àpats de dinar i berenar de les escoles bressol municipals" EXP. 6759/2025**

Núm. de la sessió: 3  
Data: 16/12/2025  
Horari: de 11:00 a 11:30 hores  
Lloc: Videoconferència

Hi assisteixen:

- Agustí Farré Gasia, President de la Mesa.
- Míriam Puig i Comí, en representació de la oposició.
- Pilar Pelegrí Altarriba, vocal tècnica d'educació.
- Helena Saurí Mora, vocal tècnica de Joventut.
- Teresa Icardo Paredes, Vocal en representació de Secretaria.
- Alberto Fosar Navarro, Vocal en representació d'Intervenció.
- Pilar Duarte Montenegro, qui actua com a secretària de la Mesa.

El President declara constituïda la Mesa.

Per la Secretària de la Mesa es recorda que en la mateixa data 16/12/2025 s'ha celebrat telemàticament la Mesa de contractació que ha efectuat la valoració de la memòria relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor i que ha estat publicada en el perfil del contractant.

A continuació, la Mesa procedeix a l'obertura del sobre 3 que han de contenir les ofertes econòmiques en el seu cas, la proposta de millores, i que resulten com segueix:

**ACTA DE JUNTA DE GOVERN**  
Número: 2026-0002 Data: 12/02/2026



Licitadora	PU1 àpat dinar	Punts (26)	PU 2 berenar	Punts (5)	Inclusió en el menú setmanal de productes frescos a diari.	Punts (5) un punt cada producte	Inclusió en el menú de productes de proximitat en el menú setmanal i aniran marcats amb un distintiu en el menú que es fa arribar a les famílies	Punts (5) un punt per cada producte	Inclusió de productes ecològics en el menú setmanal, aportant el detall dels productes d'origen ecològic que es proposen	Punts (5) punt cada producte d'origen ecològic	Proveïdors de proximitat. Detall del nom i origen dels proveïdors d'aliments	Punts (5) un punt per cada proveïdor	TOTAL
SABE QUE ALIMENTA	4,20	26,00	0,95	4,63	SÍ	5,00	SÍ	5,00	SÍ	5,00	5	5,00	50,63
EUREST	4,29	25,45	0,88	5,00	SÍ	5,00	SÍ	5,00	SÍ	5,00	5	5,00	50,45
PINCANT DE MANS	4,28	25,51	0,98	4,49	SÍ	5,00	SÍ	5,00	SÍ	5,00	5	5,00	50,00
AMBIT ESCOLA	4,20	26,00	0,95	4,63	SÍ	5,00	SÍ	5,00	SÍ	5,00	4	4,00	49,63

A continuació es procedeix al càlcul de la valoració total obtinguda, resultant el següent:

LICITADORA	PUNTUACIÓ MEMÒRIA	PUNTUACIÓ PREU	PUNTUACIÓ MILLORES	PUNTUACIÓ TOTAL
PICANT DE MANS	46,50	30	20	96,50
AMBIT ESCOLA	44,00	30,63	19	93,65
EUREST	41,50	30,45	20	91,95
SABE QUE ALIMENTA	31,50	30,63	20	82,13

Vistos els resultats obtinguts, la Mesa proposa l'adjudicació del contracte per el Servei de cuina pe subministrament dels àpats de dinar i berenar de les escoles bressol municipals a l'empresa PICANT D MANS, S.L.U., CIF núm. B64647092 atès que ha estat el licitador que ha presentat l'oferta que ha resulta amb una millor valoració en el seu conjunt.

L'empresa proposada consta inscrita en el RELI, es requerirà la documentació acreditativa als criteri exigits de personalitat, solvència tècnica i econòmica prèvia adjudicació de la contractació.

Atès que no hi ha més assumptes a tractar, la presidenta aixeca la sessió, de la qual, de tot el que s'hi h tractat, com a secretària, estenc aquesta acta.



El President,

La secretària de la Mesa

**ACTA DE JUNTA DE GOVERN**  
Número: 2026-0002 Data: 12/02/2026



## ACORD DE COL·LABORACIÓ PER A L'ESTADA A L'EMPRESA

### PEL CENTRE DOCENT:

El/La Sr/Sra: ANNA DE LA CUESTA BORRAS

Codi de Centre: 08078828

Municipi/Localitat: BARCELONA

Com a Director/a del Centre: INSTITUT DEL DISSENY I ARTS GRÀFIQUES DE BARCELONA

Domicili: GRAN DE LA SAGRERA, 179 - 08027

Telèfon: 932430983

### PER L'ENTITAT COL·LABORADORA/EMPRESA:

El/La Sr/Sra:

En concepte de(I):

de l'Entitat:

NIF/CIF:

Domicili:

Codi Postal:

Municipi/Localitat:

Ambdues parts reconeixen tenir les condicions necessàries per signar aquest acord, segons la normativa establerta per l'Ordre ENS/241/2015 de 27 de juliol de 2015, l'article 156 del Reial Decret 659/2023, 18 de juliol i la Disposició Addicional 52 de la Llei General de la Seguretat Social, i declaren que la realització de l'estada a l'empresa en cap supòsit implica relació laboral o de servei retribuït entre l'alumne i l'empresa o entitat col·laboradora.

Ambdues parts es comprometen a complir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, i concretament la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, així com a la normativa que la pugui modificar o substituir.

El seguiment, vigilància i control de l'execució de l'acord, es durà a terme segons l'article 13 de l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol de l'estada a l'empresa.

La modificació del contingut de l'acord, en allò no regulat per l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol de l'estada a l'empresa, es podrà realitzar per voluntat de les parts.

En conseqüència,

### ACORDEN

La formalització del següent document d'acord amb la normativa actualment vigent, i amb les condicions que s'especifiquen.

### DADES DE L'ALUMNE/A:

Cognoms/Nom:

Major d'edat:

Menor d'edat:

INSS/Mútua:

Matriculat a: PROGRAMA DE FORMACIÓ I INSERCIÓ

Data primera matrícula:

Curs/Nivell:

Estudi: AUXILIAR D'INFORMÀTICA I PRODUCCIÓ DIGITAL (PFI IC02)

PERÍODE DE L'ACORD: des de \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ fins a \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

### LLOC DE PRÀCTIQUES ITINERANT:

L'alumne/a està cobert per les assegurances previstes en les instruccions anuals per al desplegament de l'estada a l'empresa.

L'empresa, el centre i l'alumne/a acorden que no hi haurà indemnització en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascun d'ells.

El seguiment, vigilància i control de l'execució de l'acord, es durà a terme segons l'article 13 de l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol de l'estada a l'empresa.

L'empresa es compromet a que el seu personal, compleixi amb la normativa vigent en matèria de protecció del menor, concretament el requisit que determina l'article primer punt vuit de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.

El Consell General de Cambres de Catalunya actua com a encarregat del tractament de les dades per compte de la direcció dels centres educatius, en virtut de l'acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal signat amb el Departament d'Educació i Formació Professional, amb la finalitat de gestionar l'acció educativa que es porta a terme durant l'estada a l'empresa a l'empresa.

Podem consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades, així com els drets d'accés a les dades, rectificar-les, suprimir-les, oposar-se'n al tractament i sol·licitar-ne la limitació a través del lloc web del Departament d'Educació i Formació Professional.

L'empresa i l'alumne/a es comprometen a emplenar les enquestes que se li realitzin durant i/o després de les pràctiques formatives en l'estada a l'empresa.

L'alumne/a es compromet a no fer ús de les dades de caràcter personal o confidencial a que tingui accés durant l'estada a l'empresa.

Amb la signatura d'aquest document l'alumne autoritza al centre educatiu a proporcionar a les entitats vinculades, si escau, les dades personals necessàries per gestionar i tramitar l'acord de col·laboració per a les pràctiques formatives en l'estada a l'empresa.

(I) Director/a, Gerent, Administrador/a, etc.

\* Només en horaris especials i en determinats cicles, i sempre sota l'autorització del Departament d'Educació i Formació Professional.

AQUEST ACORD QUEDARÀ AUTOMÀTICAMENT ANUL·LAT SI L'ALUMNE/A DEIXA D'ESTAR MATRICULAT.

NO ÉS VÀLID CAP ACORD AMB ESMENES

Per tal que així consti, s'estén aquest acord i el signen les parts interessades,

1. El/La director/a del centre

2. El/La representant de  
l'entitat col·laboradora

3. L'alumne/a

4. Pare, mare o representant de  
l'alumne/a (si és menor d'edat)

ACTA DE JUNTA DE GOVERN  
Número: 2026-0002 Data: 12/02/2026

Codi Validació:  
Verificació: <https://arenysemar.eadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 34 de 38

## PLA D'ACTIVITATS PER A L'ESTADA A L'EMPRESA. LES PARTS SOTASIGNANTS ACORDEN

La formalització del següent pla d'activitats d'acord amb la normativa actualment vigent, i amb les condicions que s'especifiquen.

### PEL CENTRE DOCENT:

El/La Sr/Sra: ANNA DE LA CUESTA BORRAS Com a Director/a del Centre: INSTITUT DEL DISSENY I ARTS GRÀFIQUES DE BARCELONA

Tutor/a del Centre: ANA EULALIA ORTI GARCÍA

Dades de contacte:

### PER L'ENTITAT COL·LABORADORA/EMPRESA

El/La Sr/Sra:

En concepte de:

De l'entitat:

Tutor/a de l'Empresa/Entitat:

### PER L'ALUMNE/A:

Cognoms/Nom:

DNI:

**Família Professional:** INFORMÀTICA I COMUNICACIONS

Estudi: AUXILIAR D'INFORMÀTICA I PRODUCCIÓ DIGITAL (PFI IC02)

**Durada:** 200 hores

### Àmbit professional i de treball

Aquest professional exerceix la seva activitat per compte aliè a departaments d'impressió, enquadernació, manipulació i transformats en petites, mitjanes o grans indústries gràfiques amb nivells organitzatius i tecnològics molt diversos, empreses d'arts gràfiques i visual. A més, pot realitzar tasques de manteniment i configuració d'equips informàtics en indústries gràfiques.

### Pla d'activitats

#### Activitats formatives

- 1. Activitats formatives de referència d'operacions auxiliars per a la configuració i l'explotació d'equips informàtics.
  - 1.1. Instal·lació i maneig bàsic d'un sistema operatiu (lliure o propietari).
  - 1.2. Connexió i configuració de perifèrics en un sistema operatiu propietari o lliure.
  - 1.3. Creació d'un document aplicant formats d'edició de text.
  - 1.4. Configuració de programari per protegir l'equip d'amenaques externes (antivirus, firewall, malware entre altres).
  - 1.5. Edició de correus electrònics i organització de la safata d'entrada.
- 2. Activitats formatives de referència d'informàtica bàsica aplicada en indústries gràfiques.
  - 2.1. Preparació i manteniment d'equips i materials informàtics
  - 2.2. Alimentació i aprovisionament de materials i consumibles d'equips informàtics.
  - 2.3. Tractament de textos i imatges.
  - 2.4. Digitalització d'originals.
  - 2.5. Utilització d'eines d'Internet, intranets i altres xarxes.
- 3. Activitats formatives de referència relacionades amb la realització del tractament d'imatges digitals.
  - 3.1. Creació d'imatges vectorials.
  - 3.2. Aplicació de la correcció de color a les imatges.
  - 3.3. Realització del retoc a les imatges.
  - 3.4. Elaboració de fotomuntatges.

Per tal que així consti, s'estén aquest pla d'activitats i el signen les parts interessades.

1. Pel centre

2. Per l'Empresa/entitat col·laboradora

3. Per l'Alumne/a

El/La tutor/a de pràctiques: ANA EULALIA ORTI El/La tutor/a de l'Empresa/Entitat col·laboradora: L'Alumne/a:  
 GARCÍA

BID.Banc Integrat de Dades

ACTA DE JUNTA DE GOVERN  
 Número: 2026-0002 Data: 12/02/2026



DECRET

**Expedient núm.:** 1599/2024

**Resolució amb número i data establerts al marge**

**Procediment:** Disposicions Normatives (Aprovació, Modificació o Derogació)

### FETS I FONAMENTS DE DRET

Aquest Ajuntament pretén aprovar la modificació del Reglament Orgànic Municipal d'Arenys de Mar.

Per tal de garantir la participació dels ciutadans en el procediment d'elaboració de normes amb rang reglamentari, i en compliment d'allò disposat a l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques -LPACAP-, amb caràcter previ a l'elaboració de les Bases, se substancia una consulta pública prèvia per demanar l'opinió dels ciutadans i de les organitzacions més representatives que potencialment es puguin veure afectats per la mateixa, sobre una sèrie d'aspectes com són els problemes que es pretenen solucionar amb la iniciativa, la necessitat i oportunitat de la seva aprovació, els objectius de la norma i les possibles solucions alternatives reguladores i no reguladores.

En virtut de les atribucions que em confereix la legislació vigent,

Vista la proposta de resolució PR/2026/150 de 20 / de gener / 2026.

### RESOLUCIÓ

PRIMER.- Sotmetre a consulta pública prèvia, durant un termini de deu dies hàbils, la següent MEMÒRIA, adjunta a la present resolució prèvia a l'aprovació del text definitiu per a que es posi de manifest,

- Els problemes que es pretenen solucionar amb la iniciativa
- La necessitat i oportunitat de la seva aprovació
- Els objectius de la norma
- Les possibles solucions alternatives reguladores i no reguladores

SEGON.- Publicar la present consulta al tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament i al seu lloc web per tal que ciutadans, organitzacions i associacions que així ho considerin puguin fer arribar les seves opinions.

TERCER.- Donar compte de la present Resolució a l'Ajuntament Ple i a la Junta de Govern Local, en la propera sessió que celebrin.

A Arenys de Mar, a la data de la signatura electrònica

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

ACTA DE JUNTA DE GOVERN  
Número: 2026-0002 Data: 12/02/2026

Codi Validació:  
Verificació: <https://arenysdemar.eadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 38



**CONSULTA PÚBLICA PRÈVIA A LA MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT ORGÀNIC MUNICIPAL D'ARENYS DE MAR.**

De conformitat amb el previst en l'article 133.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, amb l'objectiu de millorar la participació dels ciutadans en el procediment d'elaboració de normes, amb caràcter previ a l'aprovació del ROM - Reglament Orgànic Municipal de l'Ajuntament d'Aielo de Malferit, es recava l'opinió de les persones i de les organitzacions més representatives potencialment afectades per la futura norma ressenyada sobre:

- a) Els problemes que es pretenen solucionar amb la iniciativa.
- b) La necessitat i l'oportunitat de la seva aprovació.
- c) Els objectius de la norma.
- d) Les possibles solucions alternatives regulatòries i no regulatòries.

La ciutadania, organitzacions i associacions que així ho consideren poden fer arribar les seues opinions sobre els aspectes plantejats en el següent qüestionari durant el termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà al de publicació del present anunci en la web municipal, mitjançant la seua presentació en qualsevol dels llocs indicats en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques:

<b>Problemes que es pretenen solucionar amb la iniciativa</b>	L'objectiu que aquesta Administració Municipal pretén aconseguir amb l'aprovació d'un ROM - Reglament Orgànic Municipal de l'Ajuntament d'Arenys de Mar és regular la participació i intervenció en els òrgans col·legiats municipals. Es tracta de desenvolupar per exemple a l'assistència i participació de les Regidores i Regidors en cas de trobar-se treballant fora, per malaltia o altres circumstàncies justificables, al temps que es tracta de donar major transparència a les sessions i acords dels òrgans de govern.
---	--



<b>Necessitat i oportunitat de la seva aprovació</b>	Per tot allò exposat en l'apartat anterior, i seguint amb el que es diu als següents punts, resulta obvi deduir que l'aprovació de la norma és necessària i oportuna per a establir un règim d'organització i funcionament de l'Ajuntament. A més a més, la celebració dels plenaris híbrids (telemàtic-presencial) requereix de l'aprovació d'un ROM com és el cas de molts ajuntaments.
<b>Objectius de la norma</b>	L'Ajuntament pretén, mitjançant l'aprovació d'aquest nou text donar una major transparència i accessibilitat als ciutadans de les actuacions, acords i sessions dels òrgans de govern.
<b>Possibles solucions alternatives reguladores i no reguladores</b>	A causa de l'obligació del desenvolupament reglamentari recollit en l'article 70.bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, no hi ha, en aquest cas, alternativa possible reguladora ni no reguladora que pugui eludir la necessitat i oportunitat d'aprovar tal disposició normativa.

La consulta prèvia només tindrà efectes administratius interns, preparatoris de la redacció de l'ordenança en qüestió.

Els suggeriments per a esta consulta pública, es remetran a través del Registre General de l'Ajuntament de manera presencial o través de la seu electrònica <https://www.arenysdemar.cat> (tràmit queixes i suggeriments).

Arenys de Mar, a la data de la signatura electrònica.

La secretari accidental