

## **DECRET**

Vistos els dos informes justificatius de contractació dels serveis de manteniment del parc d'impressores de l'Ajuntament pel any 2021, des del 15/2/2021 i com a màxim, fins a data 31/12/2021, mitjançant expedient de contractació menor, emesos pel tècnic informàtic municipal en data 3 de febrer de 2021, i de conformitat amb el mateixos, que es donen per assabentats per aquesta Alcaldia..

Vistos els articles 28.9 i 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, respecte els condicionaments legals per la utilització de procediment de contractació menor de serveis i subministraments d'import igual o inferior a 15.000 € IVA exclòs

Vist l'informe jurídic desfavorable de 8 de febrer de 2021.

Vistes les dues retencions de crèdit en què la Intervenció municipal certifica l'existència de crèdit a l'aplicació pressupostària 22 9200 21500, del pressupost municipal vigent, per fer front a la despesa generada per aquesta contractació.

Vist el que precedeix i fent ús de les atribucions que m'atorga la Disposició Addicional segona, apartat primer la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014,

## **RESOLC**

1. Justificar la necessitat del contracte pels següents motius:

El manteniment del parc d'impressores municipal fins que el procediment de licitació d'aquest contracte de servei de manteniment i renovació dels equips es pugui dur a terme, ja que s'ha hagut de posposar amb motiu de la pandèmia ocasionada per la COVID-19 i sembla que no s'espera que el nou contracte pugui ser adjudicat fins, com a mínim, l'estiu de l'any 2021. Com a resultat d'aquest fet, el dept. d'Informàtica proposa portar a terme un contracte menor pont amb una durada màxima de 12 mesos, que doni cobertura contractual de manera transitòria al servei de manteniment dels equips d'impressió fins que adjudiqui definitivament la seva licitació, que actualment es troba en fase de preparació (...)

2. Justificar la no alteració de l'objecte del contracte pels següents motius:

La contractació proposada dona compliment tant al que preveu l'article 118.1 de la LCSP com l'article 118.3 del mateix cos legal, atès que no supera els límits previstos per aquest tipus de contracte, establerts en 15.000 €, IVA no inclòs, i no s'ha alterat l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació. De conformitat amb l'exposició de motius de la LCSP, aquest contracte menor té caràcter extraordinari perquè es produeix amb motiu d'una situació contractual d'impàs de caràcter excepcional, donat que l'Ajuntament d'Arenys de Mar no va poder licitar el nou contracte de manteniment del parc d'impressió abans que el contracte actual finalitzés. (...)

3. Adjudicar a través dels expedient de contractació menor, i en atenció a un únic criteri econòmic, els 2 contractes de serveis de manteniment del parc d'impressores municipals a les empreses següents:



a) SISTEMAS Y METODOS REPROGRAFICOS, SL CIF B08909004

b) RICOH SISTEMAS UNION TEMPORAL DE EMPRESAS CIF U66332040

Els treballs a desenvolupar inclouran la totalitat dels dictaminats pel tècnic informàtic municipal als eu informe de 3 de febrer de 2021

**2.- Els preus del contractes seran:**

a) SISTEMAS Y METODOS REPROGRAFICOS, SL CIF B08909004

Import	IVA	TOTAL
4.958,68 €	1.041,32 €	6.000,00 €

b) RICOH SISTEMAS UNION TEMPORAL DE EMPRESAS CIF U66332040

Import	IVA	TOTAL
4.958,68 €	1.041,32 €	6.000,00 €

L'Ajuntament satisfarà a cadascú dels dos contractes i de forma separada les quantitats de 1.041,32 € en concepte d'IVA.

**3.-** El termini d'execució dels dos contractes serà del 15/2/2021 i com a màxim, fins a data 31/12/2021,

**4.-**El contracte no es podrà modificar.

**5.-** Prèviament a l'inici de les actuacions, l'empresa adjudicatària del servei haurà de coordinar-se amb l'Ajuntament en matèria de prevenció de riscos laborals, en compliment del que es disposa a l'article 24.1 de la Llei 31/1995, de 7 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, per la qual cosa haurà deportar la documentació que es dictamini pel servei extern de l'Ajuntament de prevenció de riscos, i entre altres la següent:

- Fotocòpia del contracte vigent amb un Servei de Prevenció extern (incloent-hi les modalitats contractades) o si disposa de Servei de Prevenció propi, nom i cognoms del Tècnic Superior en Prevenció de Riscos Laborals.
- Avaluació de Riscos i mesures preventives específica a la seva activitat.
- Fotocòpia de l'últim rebut de l'assegurança de responsabilitat civil.

S'adoptaran las mesures preventives previstes al Reial decret llei 21/2020, de 9 de juny, de mesures urgents de prevenció, contenció i coordinació per a fer front a la crisi sanitària ocasionada pel COVID-19. (articles 6 i 7).

**6.-**Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a continuació, aquells que resultin del la documentació contractual i la normativa aplicable:

**6.1.** L'adjudicatària del contracte estarà obligada al compliment del contracte realitzant, d'acord amb els termes del mateix contracte i a satisfacció de l'Ajuntament, la totalitat del servei que es contracta de redacció de projecte.



**6.2.** L'Ajuntament determinarà si els treballs desenvolupats, s'ajusten a l'oferta efectuada i, si s'escau, podrà requerir l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la comprovació de la seva correcta prestació

**6.3.** L'adjudicatària del contracte és responsable de la qualitat del serveis professionals de redacció de projecte, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, durant el terme legalment establert.

**6.4.** És obligació de l'adjudicatària del contracte indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers o al propi Ajuntament o al personal municipal com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

La responsabilitat de l'adjudicatària serà determinada per l'Ajuntament, i previ expedient tramitat de conformitat el que es preveu a la llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques en matèria de responsabilitat patrimonial.

En cas que l'adjudicatària no satisfaci la quantitat indicada per l'Ajuntament en concepte d'indemnització en el termini de 10 dies, l'esmentat import serà retingut de la factura/corresponent.

**6.5.** L'empresa adjudicatària exercirà ella mateixa el contracte, amb prohibició de cedir-lo, arrendar-ho o traspasar-lo o subcontractar prestacions accessòries, llevat d'autorització explícita de l'Ajuntament d'Arenys de Mar.

**6.6.** L'Ajuntament d'Arenys de Mar, podrà demanar a l'adjudicatària del contracte, en qualsevol moment, la documentació que cregui convenient per comprovar la plena legalitat de l'empresa en l'ordre fiscal, laboral, administratiu i en els terminis que l'Ajuntament d'Arenys de Mar estimi convenients.

**7.-** L'execució del contracte es fa a risc i ventura del contractista.

**8.-** El pagament s'efectuarà a la presentació de una única factura una vegada prestats els serveis contractats i comprovat la seva correcta execució amb les condicions següents:

a) Presentació factura plataforma electrònica e.FACT i documentació. L'adjudicatari presentarà través de la plataforma electrònica e.FACT una única factura. Aquesta factura anirà acompanyada del certificat de conformitat servei prestat signat pel responsable municipal del contracte,. Sense aquesta conformitat de subministrament no es podrà procedir al pagament de cap factura.

b) Pagament. El seu pagament es realitzarà dins els terminis fixats per l'article 198 de la LCSP. En el supòsit que no siguin conformades pel tècnic competent, s'indicaran els defectes existents i, fins que no siguin esmenats, no es procedirà al pagament

c) Certificat dades bancàries nous empresaris. En el supòsit de tractar-se d'una empresa adjudicatària respecte de la qual no tingui l'Ajuntament cap dada prèvia, s'haurà de presentar prèviament un certificat de dades bancàries degudament signats, per al seu registre i seguiment per part de la Tresoreria Local.

d) Dades addicionals factures. En aplicació d'allò establert en la Disposició Addicional 32 a de la LCSP s'han de tenir en compte les dades següents a efectes de facturació:



- Òrgan amb competències en matèria de compatibilitat pública: Intervenció municipal.
- Òrgan de contractació: Alcaldessa
- Destinatari de la factura: Ajuntament d'Arenys de Mar

e) Codis DIR

- Codi DIR3 Oficina Comptable: L01080060-Ajuntament d'Arenys de Mar
- Codi DIR3 Òrgan Gestor: L01080060-Ajuntament d'Arenys de Mar
- Codi DIR3 Unitat Tramitadora: L01080060-Ajuntament d'Arenys de Mar

**9.-**El preu del contracte no estarà subjecte a revisió durant la seva execució en aplicació d'allò establert en l'article 103 de la LCSP i article 8 del RD 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei de desindexació de l'economia espanyola,

**10.-**El contracte no podrà ser objecte de cessió.

**11.-**La resolució del contracte, es regirà pel que estableixen, amb caràcter general, els articles del 211 a 213 de la LCSP i, específicament pel seu article 313.

**12.-**Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

**13.-** Designar com a responsable del contracte al tècnic informàtic municipal el Sr. Afons Gordillo

**14.-** Autoritzar i disposar la despesa total de 12.000,00 € amb càrrec a l'aplicació del pressupost municipal vigent. 22 9200 21500.

**15.-** Notificar aquesta resolució a les empreses interessades i comunicar-la a la Intervenció i Tresoreria Municipals i al responsable del contracte .

Arenys de Mar, a la data de la signatura electrònica

L'alcalde

Annabel Moreno Nogué

En dono fe,  
El secretari

Albert Mustarós Gel