



Antonio Moreno Baza, secretari de l'Ajuntament d'Arenys de Mar

CERTIFICO:

Que la Junta de Govern Local, en sessió ordinària celebrada el dia 6 de juliol de 2021, adoptà entre d'altres el següent acord:

“ 5.- ADJUDICACIÓ CONTRACTE DE SERVEIS INSPECCIÓ I MANTENIMENT MOBILIARI ESPORTIU 2021-2024. (PRP 2021/462).-

L'alcaldeessa, Sra. Moreno, dóna compte d'aquesta proposta d'acord:

“ANTECEDENTS:

1.-Acord adoptat per la Junta de Govern Local, en data 27 d'abril de 2021, pel qual es s'aprova la tramitació, per procediment obert, tramitació simplificada i sumària, i en atenció a criteris d'adjudicació objectius i automàtics la contractació dels “Serveis d'inspecció i manteniment del mobiliari Esportiu dels diferents equipaments municipals”

2.-Publicació de l'anunci de licitació a la Plataforma de Contractació Pública i al Perfil del contractant de l'Ajuntament d'Arenys de Mar, en data 5 de maig de 2021, 14:00 hores, amb atorgament d'un termini de presentació d'ofertes de 10 dies hàbils als licitadors interessats, que s'exhauria el 19 de maig a les 14:00 hores.

3.-Presentació dins del termini establert d'ofertes per un únic licitador

4.- Aixecament en data 3 de juny de 2021 de l'acta de valoració final .

5.-Informe favorable secretaria 18 de juny 2021

6.-Informe de conformitat Intervenció de 21 de juny de 2021

ACTA FINAL CONTINUACIÓ VALORACIÓ OFERTA PRESENTADA EXP. 2021/611

En data 3 de juny de 2021 a les 13.00 hores, l'Alcaldeessa, assistida de la Secretària de l'Ajuntament d'Arenys de Mar, es procedeix a valorar una vegada aportada la documentació requerida a l'única empresa B-61278982 DISSENY TEA 3, SL, que ha presentat una oferta, en relació l'expedient de contractació, dels Serveis d'inspecció i manteniment del mobiliari esportiu dels diferents equipaments municipals” amb una duració de 3 anys i 6 mesos

- *Data publicació Perfil Contractant: 05-05-2021 (14:00 hores) . Termini presentació d'ofertes: 19-05-2021 (14:00 hores). Data presentació d'oferta: 19/05/2021 a les 13:05 hores*
- *Data requeriment esmena Perfil Contractant: 24-05-2021 (14:00 hores). Termini presentació 27-05-2021 (14:00 hores). Data presentació ESMENA 26-05-2021 a les 09:23 hores.*
- *Data requeriment esmena Perfil Contractant: 31-05-2021 (15:09 hores). Termini presentació 03-06-2021 (14:00 hores). Data presentació ESMENA 02-06-2021 a les 12:17 hores.*



**Ajuntament
d'Arenys de Mar**



a) Documentació presentada

- Declaració responsable ajustada al model oficial.
- Oferta econòmica de prestació de servei ajustat al quadre de preus unitaris previst a la clàusula 6 a) del PCAP i 2b) del PPT, amb preu total de prestació serveis per la duració del contracte de **16.779,70 € IVA exclòs** (4.794,20 € IVA exclòs preu anual)

PARTIDA 1

	Descripció PREUS UNITARIS	Import NET	% punts
PREU UNITARI 1	Feines a realitzar pel que fa a les cistelles de bàsquet:	780,56€	24
PREU UNITARI 2	Feines a realitzar pel que fa a les porteries:	682,99€	21
PREU UNITARI 3	Feines a realitzar pel que fa a les cortines separadores:	253,68€	8
PREU UNITARI 4	Feines a realitzar pel que fa als pals de voleibol:	295,71€	9
PREU UNITARI 5	Feines a realitzar pel que fa a les xarxes de protecció:	195,14€	6
PREU UNITARI 6	Feines a realitzar pel que fa a porteries hoquei:	195,14€	6
	TOTALS	2.403,22€	75

Partida II

Preu unitari ofert respecte de Partida II (Reparacions Previstes) -Reparacions varies anuals-

Import	IVA	Total
2.390,98€	502,10€	2.983,08€

- Criteris quantificables automàticament de bona execució servei ajustat al PCAP i PPT

Criteri quantificable	Presentat
Oferta el compromís de donar resposta de reparació en 72h des de l'avis de la incidència a l'empresa o detecció per part d'aquesta	Si
Fer anualment l'etiquetat, referenciar i inventariar el mobiliari esportiu revisat (cistelles, porteries, etc) i lliurar a l'ajuntament el dossier de manteniment de cada equipament esportiu revis	SI (compromís)
Que l'equipament fabricat o instal·la per l'empresa que revisa el mobiliari estigui certificat per una empresa segons els criteris d'independència de les entitats d'inspecció segons les exigències de la norma ISO 17020 i membre del Comitè Europeu de Normalització CEN/TC 136/WG 15 i del Comitè Espanyol de Normalització d'Esports	Si (certificat)



**Ajuntament
d'Arenys de Mar**

<i>AEN/CTN 147/SC 2</i>	
-------------------------	--



Ajuntament d'Arenys de Mar

- Declaració d'inspecció i certificació dels equipaments esportius fabricats per la companyia DISSENY TEA 3 S.L de l'empresa ADELL RIESGOS Y PREVENCIÓN S.L.,

L'import de l'IVA, al 21%, és de +3.523,74 €

Es comprova una rebaixa en el preu de licitació del 2,36%

c) Rectificacions

- Preus unitaris amb rebaixa respecte els estimats per l'Ajuntament a la partida I (revisions anuals)
- Aportació preu unitari ofert respecte de Partida II (Reparacions Previstes) -Reparacions varies anuals-

Import	IVA	Total
2.390,98€	502,10€	2.983,08€

- Valoració econòmica un any de servei
- Estimació costos directes, Sous i salaris personal, quotes Seguretat Social 33% i indirectes

d)Quadre de valoració ofertes

Empresa	PUNTUACIÓ Pressupost licitació	PUNTUACIÓ Criteris bona execució servei	PUNTUACIÓ TOTAL
DISSENY TEA 3, SL	75 punts	25 PUNTS	100 PUNTS

e) Acord adoptat

S'acorda requerir a l'empresa B-61278982 DISSENY TEA 3, SL, l'aportació de la documentació prevista a la clàusula 20 del PCAP, comprovada la seva no inscripció al RELI i/o ROLECE.

L'alcaldeixa aixeca la sessió a les 13:15 hores, de la que jo, la secretària, en dono fe “.

5. Decret d'Alcaldia 2021/793 de 10 de juny de 2021, de requeriment d'aportació documentació al licitador seleccionat

6.- Informe jurídic d'adjudicació de 16 de juny de 2021.

7.-Informe fiscalitzador previ de la Intervenció Municipal.

FONAMENTS JURÍDICS I/O TÈCNICS:

-Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).



-RD 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la llei 30/2007 de Contractes del sector públic, en la part vigent.

-R.D. 1098/2001 de 12 d'octubre pel que s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions públiques.

- Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local. (...) Article 13 2. *Per a aquells casos en els quals el Ple acordi la fiscalització i intervenció limitada prèvia, l'òrgan interventor es limitarà a comprovar els requisits bàsics següents: a) L'existència de crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa o obligació que es proposi contreure. En els casos en els quals el crèdit pressupostari doni cobertura a despeses amb finançament afectat es comprovarà que els recursos que els financen són executius, acreditant-se amb l'existència de documents fefaents que acreditin la seva efectivitat. Quan es tracti de contreure compromisos de despeses de caràcter pluriennal es comprovarà, a més, si es compleix el preceptuat en l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals (...), b) Que les obligacions o despeses es generen per òrgan competent. En tot cas es comprovarà la competència de l'òrgan de contractació o concedent de la subvenció quan aquest òrgan no tingui atribuïda la facultat per a l'aprovació de les despeses de què es tracti. c) Aquells altres extrems que, per la seva transcendència en el procés de gestió, es determinin pel Ple a proposta del President previ informe de l'òrgan interventor.*

- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern

Es per això que, ús de les atribucions que m'atorga la D.A. 2a de la Llei /2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

1.- Adjudicació

Declarar vàlida la licitació i adjudicar el contracte de “*Serveis d'inspecció i manteniment del mobiliari Esportiu dels diferents equipaments municipals*”, a l'empresa DISSENY TEA 3, SL CIF B-61278982 per un import total per la duració del contracte de **16.779,70 € més 3.523,67 € d'IVA € 21%**, que suma **20.303,37 €**.

2. Autorització.

Autoritzar i disposar la despesa derivada de l'adjudicació del contracte esmentat per un import total de **20.303,37 € IVA inclòs** per la duració total prevista del contracte, a comptar des de l'acceptació de la seva adjudicació, per el licitador seleccionat amb càrrec a l'aplicació pressupostària.

Partida	Orgànic	Programa	Econòmic
2021	82	3420	21500
2022	82	3420	21500
2023	82	3420	21500
2024	82	3420	21500



Condicionar suspensiva ment la despesa programada pels exercicis 2022,2023 i 2024 a l'existència de crèdit necessari.

3.- Durada del contracte

El termini d'execució del contracte serà de 3 anys i 6 mesos . Aquest termini començarà a comptar a partir de l'endemà de la data de formalització del contracte que es produirà amb l'acceptació de la resolució d'adjudicació, de conformitat amb el que es preveu amb l'article 159 6. G) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Aquest contracte no serà prorrogable.

4.-Lloc de prestació dels serveis .

El lloc de prestació dels serveis seran:

- CAMP MUNICIPAL D'ESPORTS BERNAT COLL.
- PAVELLÓ MUNICIPAL POLIESPORTIU (PAV3)
- PAVELLÓ SIMPLE POLIESPORTIU (PAV1)
- PISTA POLIESPORTIVA COBERTA (POL1)
- EQUIPAMENTS ESPORTIUS MARE PAULA
- EQUIPAMENTS ESPORTIUS PLATJA PICORDIA
- EQUIPAMENTS ESPORTIUS PLATJA CAVAIÓ
- MARCADORS ELECTRÒNICS PAVELLONS I CAMP DE FUTBOL

En començar el contracte, s'establirà el dia de la primera entrega i es determinarà el següent, que serà el mateix en la freqüència convinguda, excepte en el cas de festiu, que es canviarà pel dia anterior o posterior.

5.-Programa de treball

L'adjudicatari del contracte haurà de presentar un programa de treballs perquè l'aprovi l'òrgan de contractació i s'incorpori a l'expedient , tal com especifica l'article 198 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. .

Aquest programa s'haurà de presentar en un termini no superior a cinc dies naturals des de la formalització del contracte i no podrà modificar cap de les condicions contractuals. A la vista d'aquest programa, l'òrgan de contractació resoldrà sobre la seva aplicació, i s'incorporarà al contracte.

Abans de l'inici de la prestació del servei el contractista ha d'haver lliurat a la persona responsable del contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic ramirezrjn@arenysdemar.cat, el "*Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals*", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació prevista que s'hi enumera a la clàusula següent per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995.

No es podrà iniciar el contracte si no s'ha lliurat aquesta informació, incurrant el contractista en responsabilitat contractual.

6.-.Documentació riscos laborals a presentar per l'adjudicatari amb caràcter previ a l'inici de la prestació del servei



- Fotocòpia del contracte vigent amb un Servei de Prevenció extern (incloent-hi les modalitats contractades)
- Avaluació de Riscos i mesures preventives específica a la seva activitat.
- Certificat de formació dels treballadors, específica per a l'ús d'aquestes màquines i / o equips a utilitzar.
- Relació dels treballadors que realitzaran les tasques per les quals han estat contractats, amb el justificant de la Tresoreria General de la Seguretat Social d'estar al corrent en el pagament de les quotes de la seguretat social que inclogui a tots els treballadors relacionats .En cas de treballs de llarga durada els documents s'hauran d'actualitzar en els deu primers dies de cada mes.
- Fotocòpia de l'últim rebut de l'assegurança de responsabilitat civil.
- Registre de lliurament als treballadors dels equips de protecció individual (EPI's) necessaris per realitzar la seva activitat.

7.-Condicions especials d'execució

Com a condicions d'execució, i de conformitat al que es preveu a l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, es consideren d'especial execució les condicions següents:

Es proposen com a condicions especials per a l'execució del contracte que entre els diferents treballadors/es adscrits als serveis de cadascú dels diferents lots objecte d'aquest contracte:

- a) L'empresa adjudicatària emetrà anualment informe justificatiu de les mesures de seguretat, prevenció i protecció adoptades pel personal adscrit a la prestació del servei
- b) L'empresa adjudicatària es compromet a presentar amb caràcter previ a cada servei anual un informe justificatiu de les mesures de seguretat, protecció de la salut i prevenció de riscos aplicables.
- c) L'empresa adjudicatària es compromet a responsabilitzar-se de fer una recollida selectiva dels residus generats durant l'execució del contracte. Així mateix haurà de retirar els embalatges i envasos buits, per dipositar-los als contenidors corresponents o, si escau, en el punt net o un altre sistema de gestió de residus autoritzat.

Pel caràcter especial d'aquestes condicions el seu incompliment es considera una infracció del Plec als efectes de possible imposició de penalitats econòmiques.

8.-Terminis

L'adjudicatari dels serveis estarà obligat al compliment del termini total fixat per l'execució del contracte, així com dels terminis parcials que, en el seu cas, s'hagin establert, que començaran a comptar per l'adjudicatari a partir del dia següent a la signatura de l'acta de comprovació del replanteig o de la data a que fa esment la clàusula anterior.



9.- Responsable del contracte.

Es designa al tècnic municipal d'esports el Sr. Joan Ramírez, amb les funcions previstes a l'article 52 de la Llei 9/2017, com a responsable del contracte.

Li correspondrà realitzar els informes tècnics necessaris per fixar la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació, tenint en compte els criteris d'adjudicació previstos en el present Plec, així com també li correspondrà realitzar la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització del servei contractat, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

Tindrà la facultat de control i vistiplau dels treballs contractats, dictar les instruccions necessàries per la bona execució del mateix i determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador. En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en que aquest o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

10.-Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'art. 97 del RGLCAP. Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

11.- Accessibilitat universal

L'empresa adjudicatària del servei ha de tenir en compte la Convenció de les Nacions Unides sobre el dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, segons definició del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, text refós de la Llei general de drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social.

La persona responsable del contracte podrà requerir una certificació específica en qualsevol moment de l'execució. L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, es tipifiquen com a falta molt greu i podran ser causa de penalització econòmica o d'extinció del contracte

12.-Modificació del contracte.

No es preveu cap modificació.

S'estarà a allò que preveu a l'article 205 de la LCSP, el cas que, dins del termini de vigència del contracte, les necessitats reals de manteniment, siguin superiors a les estimades, i prèvia tramitació del corresponent expedient, amb el límit màxim fixat legalment .



13. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions constitutives del SERVEI DE INSPECCIÓ I MANTENIMENT DE MOBILIARI ESPORTIU DELS EQUIPAMENTS ESPORTIUS MUNICIPALS, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'administració o per a terceres persones de les omissions, errors o mètodes inadequats o condicions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'administració.

14.-Drets i obligacions de les parts.

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a continuació, aquells que resultin del plec de prescripcions tècniques i de la documentació contractual i la normativa aplicable:

1) El contractista està obligat a executar el contracte amb subjecció al que estableixin les presents clàusules, i el projecte de l'obra, d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'òrgan de contractació i d'acord amb la normativa vigent d'aplicació.

2) El contractista està obligat al compliment del contracte realitzant, d'acord amb els termes del mateix contracte i a satisfacció de l'Ajuntament, la totalitat de la prestació.

3) L'Ajuntament determinarà si el servei prestat pel contractista, s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, i, si s'escau, ha de requerir la realització de les actuacions d'obra contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció.

Si els subministrament i serveis prestats no s'adeqüen al contracte adjudicat, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresari, pot rebutjar-la de manera que queda exempt de l'obligació de pagament o té dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

4) És obligació de l'empresari adjudicatari indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers o al propi Ajuntament o al personal municipal com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

La responsabilitat del contractista serà determinada per l'Ajuntament i previ expedient tramitat de conformitat el que es preveu a la llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques en matèria de responsabilitat patrimonial. En cas que l'adjudicatari de cada lot no satisfaci la quantitat indicada per l'Ajuntament en concepte d'indemnització en el termini de 10 dies, l'esmentat import serà retingut de la factura mensual corresponent.

5) L'empresari adjudicatari exercirà ell mateix el contracte, amb prohibició de cedir-lo, arrendar-ho o traspasar-lo o subcontractar prestacions accessòries, llevat d'autorització explícita de l'Ajuntament d'Arenys de Mar i presentarà a l'Ajuntament d'Arenys de Mar, tota la documentació que li sigui requerida relativa a als subministraments i serveis efectuats. Aquesta autorització es subjectarà al que disposa la clàusula 47 d'aquest plec.

6) L'Ajuntament d'Arenys de Mar podrà demanar al contractista, en qualsevol moment, la documentació que cregui convenient per comprovar la plena legalitat de l'empresa en l'ordre fiscal, laboral, administratiu i en els terminis que l'Ajuntament d'Arenys de Mar estimi



convenients.

7) L'adjudicatari dels subministraments i serveis ha de subscriure una assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 150.000 € i presentarà igualment el rebut acreditatiu del pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.

8) L'execució del contracte es fa a risc i ventura del contractista.

9) El personal de l'empresa adjudicatària en cap supòsit podrà considerar-se amb relació laboral, contractual, funcional o de qualsevol altra naturalesa amb l'Ajuntament d'Arenys de Mar, ja que la relació s'estableix únicament entre l'Ajuntament i l'adjudicatari de l'obra.

Aquesta circumstància serà comunicada al personal de l'adjudicatari de cada lot, fent constar en els contractes de personal que l'adjudicatari de cada lot realitzi, amb posterioritat a l'adjudicació dels serveis, expressament aquesta circumstància, així com que al finalitzar el contracte entre l'adjudicatari de cada lot i l'Ajuntament no es produirà cap traspàs de personal.

10) La qualificació professional del responsable d'execució adscrit al contracte per l'empresa adjudicatària, haurà de ser la de Cap de Àrea amb titulació universitària de grau mig o superior.

La resta del personal haurà de tenir la categoria professional pròpia de l'exercici de les tasques que realitza

L'Ajuntament pot, en qualsevol moment, sol·licitar els justificants que consideri oportuns per acreditar la categoria professional del personal.

11) Tot el personal ha de disposar dels contractes i assegurances preceptius d'acord amb la legislació vigent per a l'exercici de les tasques encomanades.

L'Ajuntament en qualsevol moment podrà requerir a l'adjudicatari de cada lot la presentació dels contractes de treball del seu personal adscrit al servei, així com la documentació acreditativa de l'alta, pagament de la seguretat social, i de retencions fiscals dels esmentats treballadors.

12) En les tasques que requereixin la possessió de llicències o permisos concrets, tot el personal que les realitzi ha d'estar en possessió del permís, que haurà de presentar a petició de l'Ajuntament.

13) Les possibles despeses de comprovació tècnica de les instal·lacions aniran a càrrec del contractista.

14) Guardar secret respecte de les dades o antecedents que, no essent públics, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, en els termes establerts a l'article 133 de la LCSP.

15) Adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients i com a mínim els que s'especifiquen com a condicions especials d'execució. Per tant, durant la vigència del contracte, el personal assignat a la seva execució amb dedicació completa, no podrà intervenir en altres treballs.

16) Presentar la documentació necessària que li sigui requerida en tema de prevenció de riscos i mantenir-la actualitzada, així com el compliment de les mesures de coordinació que es determinin.



15.-Obligacions laborals, socials, fiscals, i mediambientals del contractista.

L'empresa contractista està obligada:

- 1.- Complir de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball i prevenció de riscos laborals.
- 2.- Aportar relació del nou personal que contracti i adscriuï a l'execució del contracte i acreditar la seva alta i afiliació a la Seguretat Social, mitjançant la presentació de les RNT i RLC corresponents.
- 3.- Complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat, fiscal i mediambientals.
- 4.- Comprometre-se'n en el supòsit de vaga, a oferir les solucions que garanteixin la seguretat de l'àmbit d'execució dels treballs.
- 5.- Complir el Conveni Col·lectiu d'aplicació al seu personal durant l'execució del contracte.

16.- Obligacions relatives a l' incorporació de principis ètics a la contractació

El licitadors i contractistes de l'ajuntament d'Arenys de Mar resten obligats al compliment del següents principis ètics de manera automàtica en prendre part en una licitació o contractar amb l'Ajuntament.

a) Els licitadors i els contractistes han d'adaptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar, promoure qualsevol o realitzar pràctica èticament reprovable i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, estigui present o pugui afectar al procediment o la relació contractual.

b) Amb caràcter general els licitadors i els contractistes, en exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i el cànons ètics propis de la seva activitat, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic objecte del contracte.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en el processos de contractació pública o durant l'execució del contracte.

c) En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic, influeixi en l'adjudicació del contracte o en la seva continuïtat en interès propi o de tercers.
- No oferir ni facilitar a càrrecs, empleats públics, o a persones que puguin participar o influir en el procediment de contractació avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades al seu entorn familiar o a favor de tercers, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.



- No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir el efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionades amb la licitació o el contracte dels que tingués coneixement.
- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per tal d'obtenir, directa o indirectament, una avantatge o benefici de qualsevol tipus en interès propi o de tercers.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposin als adjudicatari de cada lot en relació amb l'Administració o administracions de referència, sense perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els corresponguin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels que tinguin coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

17.-Règim de pagament

a) Presentació factures plataforma electrònica e.FACT i documentació

L'adjudicatari presentarà través de la plataforma electrònica e.FACT factures mensuals durant la vigència del contracte

Totes aquestes factures aniran acompanyades del certificat de conformitat, signades pel responsable del contracte que donarà la seva conformitat i pel representant legal de l'empresa contractista.

Les certificacions comprendran la relació dels treballs efectuats en el mes i d'acord amb la factura emesa. Sense aquesta certificació detallada i degudament signada, no es podrà procedir al pagament de cap factura.

b) Certificat dades bancàries

En el supòsit de què l'adjudicatari del subministrament i servei no hi constés a la base de dades de l'Ajuntament per ser la primera licitació adjudicada, o hagi canviat de dades des de l'anterior facturació presentada, s'haurà d'omplir el model de certificat de dades bancàries, que es facilitarà pels serveis econòmics, degudament signat, per al seu registre i seguiment per part de la Tresoreria Local. Aquest model de certificat de dades bancàries correctament omplert i signat és requisit previ per a la correcta tramitació del pagament de les diferents certificacions d'obra en els terminis legalment establerts.



c) Pagament

El seu pagament es realitzarà dins els terminis fixats per l'article 198 i 311 de la LCSP. En el supòsit que no siguin conformades pel tècnic competent, s'indicaran els defectes existents i, fins que no siguin esmenats, no es procedirà al pagament.

d) Comprovació prèvia compliment obligacions

Es podrà exigir la presentació dels TC1 i TC2 del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

e) Dades addicionals factures

En aplicació d'allò establert en la Disposició Addicional 32 a de la LCSP s'han de tenir en compte les dades següents a efectes de facturació:

- Òrgan amb competències en matèria de compatibilitat pública: Intervenció municipal.
- Òrgan de contractació: Alcaldessa
- Destinatari de la factura: Ajuntament d'Arenys de Mar.

A les factures electròniques que hi presentin les societats mercantils i/o professionals independents, és necessari incloure els Codis DIR 3 de destinatari.

- Codi DIR3 Oficina Comptable: L01080060-Ajuntament d'Arenys de Mar
- Codi DIR3 Òrgan Gestor: L01080060-Ajuntament d'Arenys de Mar
- Codi DIR3 Unitat Tramitadora: L01080060-Ajuntament d'Arenys de Mar

18.-Assegurances.

L'adjudicatari de cada lot s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat pels danys que pugui ocasionar durant l'execució del servei per un import mínim de 150.000 euros. Aquesta assegurança haurà d'estar vigent durant tot el període del contracte.

19.-Penalitats.

S'imposaran penalitats al contractista quan incorri en alguna de les causes previstes a continuació. Per la seva imposició es requerirà informe justificatiu del responsable del contracte o del director de les obres i l'audiència per 10 dies del contractista:

a) Per compliment defectuós.

S'imposaran penalitats pel compliment defectuós en els següents termes:

- Com a norma general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, excepte que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en quin cas podran arribar fins a un 5 % o fins el màxim legal del 10 %, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà ser tingut en compte per valorar la gravetat.
- En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de la obligació legal de



reparar els defectes.

b) Per incomplir compromisos o condicions especials d'execució.

S'imposaran al contractista penalitats per incomplir els criteris d'adjudicació d'acord amb el següent barem:

- Si, durant l'execució del contracte o al temps de la seva recepció, s'aprecia que, per motius imputables al contractista, s'ha incomplert algun dels compromisos assumits en la seva oferta o de les condicions especial d'execució.
- Com a norma general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, excepte que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en quin cas podran arribar fins a un 5 % o fins el màxim legal del 10 %, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà ser tingut en compte per valorar la gravetat.

c) Per demora.

Quan l'empresari per motius que li siguin imputables, hagi incorregut en demora, tan en relació amb el termini total com en els parcials establerts, s'estarà al que es disposa a l'art. 193 de la LCSP en relació a la imposició d'aquestes penalitats.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per a procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Ajuntament tindrà la mateixa facultat que es refereix l'apartat anterior respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan s'hagués previst en el plec de clàusules administratives particulars o quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el termini total.

d) Efectivitat

Les penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin de fer efectives al contractista, o de la garantia quan els esmentats pagaments s'hagin de demorar més d'un mes.

En cas de compliment de les condicions d'execució s'aplicaran les mateixes penalitats previstes anteriorment per compliment defectuós .

20.-Confidencialitat de la informació.

Sense perjudici de les disposicions de la Llei de contractes del sector públic, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació que hagin facilitat en formular les ofertes, en especial respecte als seus secrets tècnics o comercials i als seus aspectes confidencials.

Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment. Aquesta declaració no pot ser genèrica ni pot declarar que tots els documents tenen caràcter confidencial, sinó que s'han d'especificar de forma expressa i precisa quins documents o informació tenen aquest caràcter, amb indicació de les circumstàncies en què es fonamenta aquesta declaració.



De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a què tingui accés amb motiu de l'execució del contracte a la qual s'hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva mateixa naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació.

21.-Protecció de dades de caràcter personal.

L'adjudicatari de l'obra s'obliga:

1.-A complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i al Reglament de desenvolupament de la Llei de Protecció de dades, aprovat per RD 1720/2007, de 21 de desembre, Reial decret-llei 5/2018, de 27 de juliol, de mesures urgents per a l'adaptació del Dret espanyol a la normativa de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, i al REGLAMENT (UE) 2016/679 DEL PARLAMENT EUROPEU I DEL CONSELL de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).

2.-No accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'ajuntament. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

3.-Abstenir-se d'efectuar cap tractament, ja es tracti de reproducció, ús, conservació, amb les dades subministrades per l'ajuntament o rebudes de tercers que intervinguin en els treballs, per a finalitats diferents de l'estricta compliment d'aquest contracte, Aquestes dades tenen el caràcter de confidencials d'acord amb la llei orgànica de protecció de dades i, en cap cas, es podran facilitar a tercers.

4.-Finalitzats els treballs, l'adjudicatari lliurarà a l'ajuntament d'Arenys de Mar, tots els arxius, documents i, en general, qualsevol tipus de dades de què disposi en virtut d'aquest contracte.

5.-No establir al lloc de realització dels treballs cap tipus de rètol o cartell amb finalitats publicitàries de la seva empresa, sense el previ consentiment escrit de l'Ajuntament d'Arenys de Mar.

22.-Revisió de preus.

En cap cas l'adjudicatari del contracte, tindrà dret a la revisió dels preus del contracte. El preu del contracte es inalterable i no experimentarà cap variació per cap circumstància independentment de la durada ni de cap altra circumstància.

23.-Cessió.

El contracte no podrà ser objecte de cessió.

24.-Subcontractació



L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP.

25.- Compliment del contracte

La recepció i liquidació dels SERVEI DE INSPECCIÓ I MANTENIMENT DE MOBILIARI ESPORTIU DELS EQUIPAMENTS ESPORTIUS MUNICIPALS objecte del contracte i comprovació de la correcta prestació dels serveis es realitzarà conforme al que disposen els articles 311 de la LCSP 9/2017 de 8 de novembre i 204 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

26.- Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

No es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa de les seves prestacions i d'acord amb la justificació que consta a l'expedient, sense perjudici de la garantia legal de bona prestació del servei de reparació i funcionament correcte del "*MOBILIARI ESPORTIU DELS EQUIPAMENTS ESPORTIUS MUNICIPALS*",

La recepció de conformitat dels serveis de reparació implicarà una garantia de correcte funcionament fins la nova revisió

27.- Causes de resolució.

La resolució del contracte, referit a cada lot, es regirà pel que estableixen, amb caràcter general, els articles del 211 a 213 de la LCSP i, específicament per al contracte d'obres, els articles del 245 i 246 de l'esmentada Llei.

En particular, es considerarà causa de resolució del contracte les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 de la LCSP o als presents plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'Ajuntament puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- L'incompliment de qualsevol obligació contractual, sens perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitats.
- La no presentació, per part del contractista, del Pla de seguretat i salut en el Treball dins del termini establert; així com la no realització de les esmenes que, per raó de defectes u omissions se li facin avinents dins del termini establert.
- L'incompliment de les condicions d'execució relatives a d'adscripció de mitjans, llevat que s'acordi la imposició de les penalitats previstes en aquet plec.

En cas de resolució del contracte per causa imputable al contractista s'aplicarà el que estableix als articles 213 i 246 de la LCSP.

Quan el contracte es resol per causes imputables a l'adjudicatari de cada lot, aquest haurà d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats. Aquesta indemnització es farà efectiva, en primer lloc, sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagi constituït, la qual s'incautarà, sens perjudici de la subsistència de la



Quan el contracte es resol per causes imputables a l'adjudicatari, aquest haurà d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats. Aquesta indemnització es farà efectiva, mitjançant retenció de preu de factura presentada.

28.-Prerrogatives de l'Administració.

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

29.-Domicili a efectes de notificacions

Tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzat el contracte amb l'acceptació de la resolució d'adjudicació, l'adreça del contractista per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació amb l'expedient de la present contractació, serà el que figuri en el contracte corresponent.

30.- Publicació

Publicar la present adjudicació a la Plataforma de contractació pública en el Perfil del contractant.

31.- Notificació

Notificar els presents acords a les empreses licitadores interessades i comunicar-los a la tresoreria i a la intervenció municipal, als efectes escaients.”

I, perquè així consti, lliuro el present certificat, per ordre i amb el vistiplau de la Sra. alcaldessa, amb les reserves de l'article 206 del Reglament d'organització, funcionament i de règim jurídic de les entitats locals.

El secretari
Antonio Moreno Baza

Vist i plau
L'alcaldesa
Annabel Moreno Nogué

Arenys de Mar, a la data de la signatura electrònica