



Excusen la seva assistència

- Sra. Isabel Castanyer Monteis, en representació de l'Associació de Dones del Món Rural
- Sr. Xavier Camps i Comas, en representació de l'Associació Empordà Turisme
- Sr. Xavier Maset Isach, en representació de la D.O.P Oli de l'Empordà
- Sra. Mònika Grygier Farrés, en representació d'IDEA GC – Grup Cultural Associació de Gestió Integral de Serveis Socioculturals
- Sra. Minerva Montenegro Gallardo, en representació de l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí
- Sr. Lluís Freixas i Vilardell, en representació del Consell Comarcal del Gironès

Altres assistents

- Jordi Terrades Burniol, gerent d'ADRINOC
- Sílvia Vidal Dolset, tècnica d'ADRINOC
- Sandra Garcia Cebrian, administrativa d'ADRINOC
- Jesús Romero, Cap Oficina Comarcal de la Garrotxa
- Mariona Alavedra Selga, Cap Oficina Comarcal de La Selva
- Joan Pijoan, Director Parc Natural de la Zona Volcànica de La Garrotxa

ASPECTES PREVIS I EXTRAORDINARIS AL DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ:

Donat que als Estatuts d'ADRINOC, en el seu article 37, es regulen les reunions dels òrgans de govern d'ADRINOC preveient la possibilitat de realitzar-les per videoconferència: "Quan al règim de les reunions, tots els òrgans de l'Associació, així com les comissions o grups de treball, poden realitzar-se presencialment, virtualment o de manera híbrida. En cas de reunions virtuals o híbrides, aquestes es realitzaran amb software i/o programari específic que permeti la identificació dels membres que en formin part. Els acords presos en reunions virtuals o híbrides tindran la mateixa validesa que els acords presos en reunions presencials". Es convoca i es realitza la Junta Directiva d'ADRINOC de forma telemàtica a través de videoconferència.

ORDRE DEL DIA:

- 1 Lectura i aprovació, si escau, de l'acta de la sessió anterior
- 2 Ratificació de les resolucions de presidència emeses des del 23 de juliol de 2025
- 3 Ratificació de les resolucions de gerència emeses des del 23 de juliol de 2025
- 4 Proposta de certificació dels expedients de la convocatòria dels Ajuts del Tiquet Rural 2025



- 5 Proposta d'aprovació, si s'escau, de l'acció "*Millora d'hàbitats d'espais oberts i gestió forestal per fomentar la ramaderia extensiva com a eina per la resiliència d'ecosistemes a l'Alta Garrotxa – Fase Execució*" del projecte Life eCOadapt50 anualitat 2025 per procedir a la seva contractació i execució
- 6 Proposta d'aprovació de constitució d'un nou compte d'un dipòsit bancari amb l'entitat financera Cajamar
- 7 Proposta d'aprovació, si s'escau, de la pròrroga del contracte "*Servei de gestoria i assessoria laboral, fiscal i comptable per ADRINOC*"
- 8 Proposta d'aprovació de les instruccions sobre la tramitació de la contractació menor d'obres, serveis i subministraments d'ADRINOC
- 9 Proposta d'aprovació del Conveni de donació i cessió de drets d'explotació de l'aplicació mòbil "Pedra Seca" a l'Observatori del Paisatge
- 10 Proposta de presentació del pressupost d'ADRINOC de l'anualitat 2026 per a la posterior aprovació per part de l'Assemblea
- 11 Proposta d'aprovació del calendari de Juntes i Assemblees d'ADRINOC per l'any 2026
- 12 Informacions diverses de presidència i gerència
- 13 Altres temes a tractar en posterioritat a la convocatòria de la Junta
- 14 Precs i preguntes

Adicionalment, i d'acord a la normativa vigent d'aplicació en matèria de conflictes d'interessos, en especial, les disposicions aplicables del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Basic de l'Empleat Públic, si es el cas, l'article 55 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i del que disposen l'article 61 del Reglament (UE, EURATOM) núm. 1046/2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió, es preveu una sèrie de procediments per gestionar situacions de conflictes d'interessos que s'han incorporat minuciosament en aquesta junta.

El Sr. Santi Reixach Garriga, President d'ADRINOC, dona la benvinguda i procedeix a llegir els punts de l'ordre del dia per tal de fer el seguiment de la reunió. Assisteixen a la reunió 5 representants públics i 5 de privats.

**DOCUMENTS**

TIPUS: ACTA - Acta
NOM: ACTA JUNTA 10112025 JUNTA 0067-2025
UNITAT: ST - SERVEIS TECNICS
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 028f6ce3-3a9e-42b5-af4b-3d7733631c88
IDENTIFICADOR: ES_A09002979_2025_000000000000000000000000000027736
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES

SIGNATURES
Administració Electrònica Automatitzada: 11/12/2025 11:21
Anna Palet Vilaplana : Secretari/a - 15/12/2025 11:59



- 3.9. Resolució de gerència d'adjudicació del contracte per la prestació dels serveis de preparació del sòl, en el marc del projecte Life eCOadapt50, de data 29/09/2025
- 3.10. Resolució de gerència d'adjudicació del contracte per a la realització d'una anàlisi de qualitat del sòl, en el marc del projecte Life eCOadapt50, de data 29/09/2025
- 3.11. Resolució de gerència d'adjudicació del contracte pel servei de càtering de la pausa-café per la jornada de sensibilització a la pagesia a l'Alt Empordà, en el marc del projecte Rellu Agrari, de data 08/10/2025
- 3.12. Resolució de gerència d'adjudicació del contracte per la compra de material pel tancament amb filat elèctric i abeuradors per la finca de Can Bosch, en el marc del projecte Life eCOadapt50, de data 31/10/2025
- 3.13. Resolució de gerència d'adjudicació del contracte per l'adquisició d'una tanca d'oví per la finca de Can Bosch, en el marc del projecte Life eCOadapt50, de data 31/10/2025

Disposició

Per tot l'exposat, la Junta Directiva, ratifica, per unanimitat, les resolucions de presidència emeses des del 23 de juliol de 2025 fins a la data de la Junta.

4. Proposta de certificació dels expedients de la convocatòria dels Ajuts del Tiquet Rural 2025

Motivació

A proposta de la Comissió Tècnica d'ADRINOC, reunida el dia 3 de novembre de 2025, i en el marc de l'Ordre ARP/221/2024, de 31 d'octubre, i de la Resolució ARP/4369/2024, de 28 de novembre.

En aquesta reunió s'informa que el passat 05/08/2025 es va publicar a l'E-Tauler la Resolució de les sol·licituds d'ajut dels ajuts Tiquet Rural 2025. Es recorda que de les 19 sol·licituds d'ajut rebudes a ADRINOC, només 15 d'elles es van considerar elegibles. No obstant, finalment, en funció de la dotació pressupostària d'ADRINOC només 5 d'aquests expedients van rebre resolució favorable.

També s'informa que, prèviament, en data 29/07/2025 ADRINOC va rebre sol·licitud de modificació de l'expedient 02_02030_2025_00 a nom de Colles Forestals SCCL en la qual se sol·licitava un canvi de soci. Aquesta modificació va ser acceptada el 30/09/2025 ja que no alterava les condicions per les quals s'havia concedit l'ajut.

A continuació, l'equip tècnic revisa les fitxes de valoració d'aquests expedients per tal de proposar-ne la seva certificació. Tots els expedients han acomplert amb els compromisos adquirits i per tant l'import d'ajut a certificar coincideix amb l'import d'ajut aprovat.





Així doncs, el resum de les fitxes de valoració a la certificació dels expedient de Tiquet Rural 2025 és el següent:

NUM. EXPEDIENT	NOM O RAO SOCIAL	PUNTS	IMPORT AJUT	PUNTS CERT.	IMPORT AJUT CERT.
34_02018_2025_00	JUDITH RAMIREZ BURGADA	300	30.000 €	300	30.000 €
02_02025_2025_00	LEE MATTHEW DENEGREVAUGHT OMMUNDSEN	300	30.000 €	300	30.000 €
02_02030_2025_00	COLLES FORESTALS SCCL	300	30.000 €	300	30.000 €
34_02021_2025_00	LA PISCINA D'OSOR SC	300	30.000 €	300	30.000 €
02_02031_2025_00	MARC FRANCISCO MASDEU	300	23.403 € (expedient de tall)	300	23.403 €

Es proposa a la Junta

Així doncs, en aquest punt, es proposa la certificació dels expedients Tiquet Rural de la convocatòria 2025 mitjançant L3T3 amb els següents imports:

- Expedient 34_02018_2025_00 a nom de JUDITH RAMIREZ BURGADA amb una puntuació de 300 punts i un ajut de 30.000 €.
- Expedient 02_02025_2025_00 a nom de LEE MATTHEW DENEGREVAUGHT OMMUNDSEN amb una puntuació de 300 punts i un ajut de 30.000 €.
- Expedient 02_02030_2025_00 a nom de COLLES FORESTALS SCCL amb una puntuació de 300 punts i un ajut de 30.000 €.
- Expedient 34_02021_2025_00 a nom de LA PISCINA D'OSOR SC amb una puntuació de 300 punts i un ajut de 30.000 €.
- Expedient 02_02031_2025_00 a nom de MARC FRANCISCO MASDEU amb una puntuació de 300 punts i un ajut de 23.403 €.

Disposició

Per tot l'exposat, la Junta Directiva, acorda per unanimitat, aprovar la proposta de certificació dels expedients Tiquet Rural de la convocatòria 2025.



- Proposta d'aprovació, si s'escau, de l'acció "Millora d'hàbitats d'espais oberts i gestió forestal per fomentar la ramaderia extensiva com a eina per la resiliència d'ecosistemes a l'Alta Garrotxa – Fase Execució" del projecte Life eCOadapt50 anualitat 2025 per procedir a la seva contractació i execució

Motivació

Que ADRINOC participa com a entitat sòcia beneficiària del projecte "LIFE eCOadapt50 (Co-creant acció estratègica per a l'adaptació al canvi climàtic dels territoris i l'economia local)".

Que el dia 28 de novembre de 2024 es va realitzar un Living-Lab per validar i prioritzar les accions d'adaptació al canvi climàtic que s'havien de començar a implementar aquest 2025, entre elles "Millora d'hàbitats d'espais oberts i gestió forestal per fomentar la ramaderia extensiva com a eina per la resiliència d'ecosistemes a l'Alta Garrotxa – Fase Estudi".

Que el dia 3 de febrer de 2025, la Junta d'ADRINOC va aprovar procedir a les corresponents contractacions i a la seva execució per complir amb els compromisos del Projecte 101069781 – LIFE21-IPC-ES- LIFE eCOadapt50.

Que a data d'avui s'ha dut a terme la primera part del projecte, que comprèn les següents actuacions:

A0: Diagnosi ramadera i elecció d'espai obert a recuperar. Es realitza una diagnosi de les necessitats actuals de les explotacions ramaderes existents, així com de la necessitat d'obertura d'espais per a la conservació de la biodiversitat i la prevenció d'incendis forestals. L'elecció de la zona de treball s'ha basat en les identificacions recollides al PIRE i al PIE de l'Alta Garrotxa.

A1: Redacció del projecte executiu. Inclou l'elaboració dels projectes executius detallats, l'avaluació i identificació de les necessitats específiques del projecte i la coordinació amb tècnics especialistes.

A2: Planificació dels treballs. Es desenvolupa el pla de treball detallat, amb el calendari d'execució, la documentació tècnica necessària, la definició de recursos i la coordinació amb les parts interessades.

A3: Disseny i definició metodològica del seguiment a realitzar. Elaboració del disseny i de la metodologia de seguiment a realitzar per l'avaluació de l'estat ecològic dels prats, de la gestió de l'estrat vegetal a través de la silvopastura prescrita i de l'efecte de les actuacions sobre la resiliència del paisatge front els incendis forestals.

A4: Suport tècnic a la comunicació

Que un cop finalitzada aquesta primera part que defineix l'abast i els detalls de l'execució, i avaluada la proposta que compleix amb els criteris fixats inicialment i amb els requeriments del LIFE, es preveu iniciar la segona part de l'acció, que inclou les següents actuacions:

**DOCUMENTS**

TIPUS: ACTA - Acta
NOM: ACTA JUNTA 10112025 JUNTA 0067-2025
UNITAT: ST - SERVEIS TECNICS
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 028f6ce3-3a9e-42b5-af4b-3d7733631c88
IDENTIFICADOR: ES_A09002979_2025_000000000000000000000000000027736
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES

SIGNATURES
Administració Electrònica Automatitzada: 11/12/2025 11:21
Anna Palet Vilaplana : Secretari/a - 15/12/2025 11:59



A5: Tramitació de permisos i acords de custòdia (finca privada). Es tramiten els permisos necessaris per a la realització dels treballs forestals, ja siguin mecànics o amb cremes prescrites, i s'impulsa la signatura d'acords de custòdia amb les propietats privades implicades.

A6: Tramitació de la contractació. Comprèn la contractació dels serveis necessaris, així com l'adjudicació a contractistes o empreses especialitzades.

A7: Execució dels treballs forestals a les dues finques seleccionades (estassada de matollar, tallada de peus arboris, tractament de restes vegetals).

A8: Certificació dels treballs i informe, amb la verificació de la correcta realització dels treballs i l'emissió dels certificats corresponents.

A9: Manteniment dels treballs amb ramaderia extensiva prescrita, amb l'elaboració dels Plans de Pastura associats als espais oberts recuperats.

A10: Divulgació de resultats, amb tasques de comunicació i suport a la difusió del projecte LifeEcoAdapt50.

A11: Seguiment d'indicadors, amb el monitoratge dels resultats i l'avaluació ecològica segons la metodologia del Parc Natural de la Zona Volcànica de la Garrotxa. I seguiment del risc d'incendis i silvopastura.

Que aquesta segona fase d'execució ha estat validada a data 9 de novembre pels participants al LivingLab d'ADRINOC.

Es proposa a la Junta

Primer.- Aprovar les següents accions d'adaptació al canvi climàtic del projecte "Projecte 101069781 – LIFE21-IPC-ES-LIFE eCOadapt50" a finançar a través del projecte Life eCOadapt50 i del Fons Climàtic:

- Millora d'hàbitats d'espais oberts i gestió forestal per fomentar la ramaderia extensiva com a eina per la resiliència d'ecosistemes a l'Alta Garrotxa – Fase Execució.

Segon.- Aprovar iniciar les procés de contractació de les actuacions previstes en les accions aprovades per l'anualitat 2026 i 2027 segons els procediments de contractació de l'entitat:

- Millora d'hàbitats d'espais oberts i gestió forestal per fomentar la ramaderia extensiva com a eina per la resiliència d'ecosistemes a l'Alta Garrotxa – Fase Execució.
2026 - Treballs forestals Quintana. 25.568,00€+IVA
- Treballs forestals Espinau. 19.760,00€+IVA
- Planificació i Certificació dels treballs. Informe. 1.540,00€+IVA



**DOCUMENTS**

TIPUS: ACTA - Acta
NOM: ACTA JUNTA 10112025 JUNTA 0067-2025
UNITAT: ST - SERVEIS TECNICS
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 028f6ce3-3a9e-42b5-af4b-3d7733631c88
IDENTIFICADOR: ES_A09002979_2025_000000000000000000000000000027736
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES

SIGNATURES
Administració Electrònica Automatitzada: 11/12/2025 11:21
Anna Palet Vilaplana : Secretari/a - 15/12/2025 11:59



- Pla de pastura Quintana. 1.490,00€+IVA
- Seguiment estat ecològic de pastures. 1.640,00€+IVA
- Suport a la comunicació. 550,00€+IVA
- 2027 - Pla de pastura Espinau. 1.490,00€+IVA
- Seguiment estat ecològic de pastures. 1.640,00€+IVA
- Seguiment risc incendis i silvopastura. 740,00€+IVA
- Suport a la comunicació. 250,00€+IVA

Pressupost inicial Total: 54.668,00€+IVA

(54.668,00€+IVA Fase Execució)

Tercer.- Delegar en la persona del President d'ADRINOC, com a representant legal de l'entitat, la signatura dels acords i convenis fruit de les accions executar, així com pels diferents tràmits per a la gestió, execució i justificació de les actuacions indicades.

Disposició

Per tot l'exposat, la Junta Directiva, acorda per unanimitat, aprovar les accions descrites d'adaptació al canvi climàtic del projecte "Projecte 101069781 – LIFE21-IPC-ES-LIFE eCOadapt50" a finançar a través del projecte Life eCOadapt50 i del Fons Climàtic i iniciar el procés de contractació de les actuacions previstes per l'annualitat 2026 i 2027. Tanmateix acorda delegar en la persona del President d'ADRINOC, la signatura dels acords i convenis fruit de les accions executar, així com pels diferents tràmits per a la gestió, execució i justificació de les actuacions indicades

6. Proposta d'aprovació de constitució d'un nou compte d'un dipòsit bancari amb l'entitat financera Cajamar

Motivació

Que ADRINOC actualment disposa d'un excedent de tresoreria degut a tancaments positius d'anys anteriors, però sobretot, i en major part, degut a la bestreta rebuda del projecte "LIFE21-IPC-ES-LIFE eCOadapt50 (Co-creant acció estratègica per a l'adaptació al canvi climàtic dels territoris i l'economia local)".

Que el projecte Life actualment preveu els següents pagaments en cas de complir-se els requisits:

		Part Fons UE
1r Finançament (30% Fons UE)	2023	155.201,70 €
2n Finançament (60% import justif 2023-2025)	2026	118.996,63 €
3r Finançament (60% import justif 2026-2027)	2028	141.882,00 €
Pagament final (diferencial execució total)	2031	101.258,68 €
		517.339,01 €





Castells, SLP amb una durada inicial d'un any, amb la possibilitat de tenir fins a 4 pròrrogues d'1 any de durada cadascuna.

En data 14 de gener de 2022 es va procedir a la formalització del contracte, essent la data de finalització del mateix el 14 de gener de 2022.

En data 20 de gener de 2023 es formalitza la primera pròrroga del contracte amb l'empresa Gestoria Castells, SLP amb una durada d'un any i, per tant, vigent fins 20 de gener de 2024.

En data 13 de novembre de 2023 es comunica a l'empresa contractada la voluntat d'allargar la pròrroga durant l'annualitat 2024.

Donat que en data 21 de novembre de 2023, la Gestoria Castells, SLP comunica a ADRINOC la seva voluntat de pròrroga però incideix en alguns aspectes que farien necessària una modificació del contracte actual, es va decidir incoar l'expedient 1403-000173/2023 per a la modificació del contracte, on s'argumenten els motius i s'incrementa, justificadament, l'import establert a la licitació inicial.

En data 10 de gener de 2024 es signa un nou contracte amb la Gestoria Castells, SLP incorporant els canvis establerts en la modificació.

En data 12 de gener de 2024 es formalitza la segona pròrroga del contracte amb l'empresa Gestoria Castells, SLP amb una durada d'un any i, per tant, vigent fins 20 de gener de 2025.

En data 19 de novembre de 2024 es formalitza la tercera pròrroga del contracte amb l'empresa Gestoria Castells, SLP amb una durada d'un any i, per tant, vigent fins 21 de gener de 2026

Atès que actualment es fa necessari procedir a la contractació de la pròrroga d'aquest servei per a l'exercici 2026 per a l'Associació per al Desenvolupament Rural Integral de la zona Nord-Oriental de Catalunya, en data 03/11/2025, ADRINOC comunica a la Gestoria Castells SLP la voluntat de pròrroga.

Donat que en data 07/11/2025, la Gestoria Castells SLP comunica a ADRINOC que degudament notificats accepten l'execució de la pròrroga.

D'acord amb el punt 1.1 de l'article 159.1 de la Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic, aquest informe s'ha de publicar a la Plataforma de Contractació Pública per tal de justificar l'adequació de la pròrroga a la finalitat del contracte.

Per això, en virtut de les competències delegades per la Junta Directiva de data 29 de novembre de 2021,



addicionals de justificació i publicitat en la tramitació de contractes menors a ADRINOC, donant compliment a la normativa actual en matèria de contractació, publicitat i transparència.

Article 1. Objecte i finalitat

1.1.- La present instrucció té per objecte regular la tramitació administrativa dels contractes menors que promogui ADRINOC i que aquesta tramitació s'ajusti als principis establerts a l'article 1 de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), en la mesura que li siguin aplicables.

1.2.- Aquesta instrucció serà objecte d'aplicació als òrgans de contractació que bé originàriament o bé per delegació tinguin assumida la competència per a la celebració de contractes menors a ADRINOC. De conformitat amb l'establert a la Disposició Addicional segona de la LCSP i tenint en compte els límits quantitius de la contractació menor, segons l'article 25 dels Estatuts de l'ADRINOC recau sobre la Gerència "Contractar obres i serveis menors, segons la legislació vigent". En aquest sentit i pel que fa al límit de l'òrgan de contractació d'acord amb el disposat a l'article 9.4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, "les resolucions administratives que s'adoptin per delegació indicaran expressament aquesta circumstància i es consideraran dictades per l'òrgan delegant".

És igualment objecte d'aquesta instrucció l'establiment dels diferents models de documents administratius que s'hauran d'emprar per tramitar la contractació menor, per així obtenir una major homogeneïtzació i un únic modelatge respecte a tots els proveïdors que contractin amb ADRINOC.

Article 2. Àmbit d'aplicació

Es consideren contractes menors els contractes de valor estimat inferior a 40.000,00€ quan es tracti de contractes d'obres i els contractes de valor estimat inferior a 15.000,00€ quan es tracti de contractes de subministrament o de serveis. Les quantitats citades i altres líndars econòmics que es fixin en la instrucció no inclouen l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit.

Article 3. Règim jurídic

Els contractes menors es poden adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació, seguint la tramitació establerta en els articles següents.

Els contractes menors no podran tenir una durada superior a un any, no podran ser objecte de pròrrogues, ni revisió de preus i per la seva aprovació no caldrà la constitució de garantia definitiva.

L'empresa o individual adjudicatari del contracte menor tindrà dret al pagament del preu convingut un cop la prestació hagi estat realitzada, sota la modalitat de pagament total o parcial, mitjançant



- b) Quan la despesa superi els 5.000,00€ (i entre els 2.001,00€ i els 5.000,00€ com a bona pràctica),
- a. caldrà elaborar una memòria justificativa de contractació menor en la qual hi constarà com a mínim la informació següent:
 - la descripció de l'objecte
 - la idoneïtat i la necessitat de la seva contractació
 - la justificació expressa que no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació
 - justificació de la insuficiència de mitjans (en el cas de contractes de serveis)
 - b. Pressupost relatiu a la realització de l'objecte del contracte per part del contractista, només en cal un ja que en el nostre supòsit de PANAP se'ns permet l'adjudicació directa. *(Article 318 de la LCSP. Adjudicació de contractes no subjectes a regulació harmonitzada. En l'adjudicació de contractes no subjectes a regulació harmonitzada s'apliquen les disposicions següents: a) Els contractes que tinguin un valor estimat inferior a 40.000,00€, quan es tracti de contractes d'obres, de concessions d'obres i concessions de serveis, o a 15.000,00€, quan es tracti de contractes de serveis i subministraments, es poden adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que tingui l'habilitació professional necessària per dur a terme la prestació objecte del contracte.)*
 - c. Declaració responsable del contractista.
 - d. En el contracte menor d'obres, el corresponent projecte, memòria valorada o document tècnic, quan les normes específiques així ho requereixin i, si s'escau, informe de supervisió quan els treballs afectin a l'estabilitat, la seguretat o estanquitat de l'obra, d'acord amb l'article 235 de la LCSP.
 - e. Es resoldrà l'adjudicació. En aquesta resolució s'hi recollirà: l'objecte del contracte, el Valor Estimat del Contracte, la durada, la disponibilitat pressupostària i l'acceptació de la contractació.

La notificació de la resolució d'adjudicació perfecciona el contracte i dona inici a la seva execució. Un cop executat el contracte, s'incorporarà a l'expedient la factura corresponent, prèviament conformada (validada), que haurà de reunir els requisits establerts en la llei de contractes del sector públic i demés normativa concordant.

Un cop validada la factura pel tècnic responsable, es trametrà a l'àrea de comptabilitat que, mitjançant relacions conjuntes, tramitarà la seva aprovació i les lliurarà a tresoreria per al seu pagament.

**DOCUMENTS**

TIPUS: ACTA - Acta
NOM: ACTA JUNTA 10112025 JUNTA 0067-2025
UNITAT: ST - SERVEIS TECNICS
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 028f6ce3-3a9e-42b5-af4b-3d7733631c88
IDENTIFICADOR: ES_A09002979_2025_000000000000000000000000000027736
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES

SIGNATURES
Administració Electrònica Automatitzada: 11/12/2025 11:21
Anna Palet Vilaplana : Secretari/a - 15/12/2025 11:59



4.2 El tipus de projecte NO ens permet la flexibilització en la gestió, la justificació de la despesa i el procediment de contractació i/o la contractació no s'ajusta als costos màxims de referència establerts pel DARPA.

Per tal que l'òrgan de contractació pugui aprovar el contracte menor i la seva corresponent despesa cal que a l'expedient hi consti la documentació següent:

- a) Quan la despesa es trobi entre els 0,00€ i els 5.000,00€
 - a. 3 Pressupostos relatiu a la realització de l'objecte del contracte per part del contractista, només en cal un ja que en el nostre supòsit de PANAP se'ns permet l'adjudicació directa. *(Article 318 de la LCSP. Adjudicació de contractes no subjectes a regulació harmonitzada. En l'adjudicació de contractes no subjectes a regulació harmonitzada s'apliquen les disposicions següents: a) Els contractes que tinguin un valor estimat inferior a 40.000,00€, quan es tracti de contractes d'obres, de concessions d'obres i concessions de serveis, o a 15.000,00€, quan es tracti de contractes de serveis i subministraments, es poden adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que tingui l'habilitació professional necessària per dur a terme la prestació objecte del contracte.)*
 - b. Declaració responsable del contractista.
 - c. En el contracte menor d'obres, el corresponent projecte, memòria valorada o document tècnic, quan les normes específiques així ho requereixin i, si s'escau, informe de supervisió quan els treballs afectin a l'estabilitat, la seguretat o estankitat de l'obra, d'acord amb l'article 235 de la LCSP.
 - d. Es resoldrà l'adjudicació. En aquesta resolució s'hi recollirà: l'objecte del contracte, la justificació de la necessitat, el Valor Estimat del Contracte, la durada, la disponibilitat pressupostària i l'acceptació de la contractació.

La notificació de la resolució d'adjudicació perfecciona el contracte i dona inici a la seva execució. Un cop executat el contracte, s'incorporarà a l'expedient la factura corresponent, prèviament conformada (validada), que haurà de reunir els requisits establerts en la llei de contractes del sector públic i demés normativa concordant.

Un cop validada la factura pel tècnic responsable, , es trametrà a l'àrea de comptabilitat que, mitjançant relacions conjuntes, tramitarà la seva aprovació i les lliurarà a tresoreria per al seu pagament.

- b) Quan la despesa superi els 5.000,00 € (i entre els 2.001,00€ i els 5.000,00€ com a bona pràctica) i en els casos que la contractació no s'ajusti als costos màxims de referència establerts pel DARPA,



- a. caldrà elaborar una memòria justificativa de contractació menor, en la qual hi constarà com a mínim la informació següent:
 - la descripció de l'objecte
 - la idoneïtat i la necessitat de la seva contractació
 - la justificació expressa que no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació
 - justificació de la insuficiència de mitjans (en el cas de contractes de serveis)
- b. Sol·licitud de **3 pressupostos** relatius a la realització de l'objecte del contracte per part del contractista.
- c. Declaració responsable del contractista.
- d. En el contracte menor d'obres, el corresponent projecte, memòria valorada o document tècnic, quan les normes específiques així ho requereixin i, si s'escau, informe de supervisió quan els treballs afectin a l'estabilitat, la seguretat o estanquitat de l'obra, d'acord amb l'article 235 de la LCSP.
- e. S'utilitzarà la mateixa resolució d'adjudicació en ambdós casos, tant si se superen com no els 5.000,00€, en aquesta resolució s'hi recollirà: l'objecte del contracte, la justificació de la necessitat (en el cas que no s'hagi realitzat memòria justificativa), el Valor Estimat del Contracte, la durada, la disponibilitat pressupostària i l'acceptació de la contractació.
- f. Es resoldrà l'adjudicació. En aquesta resolució s'hi recollirà: l'objecte del contracte, el Valor Estimat del Contracte, la durada, la disponibilitat pressupostària i l'acceptació de la contractació.

La notificació de la resolució d'adjudicació perfecciona el contracte i dona inici a la seva execució. Un cop executat el contracte, s'incorporarà a l'expedient la factura corresponent, prèviament conformada (validada), que haurà de reunir els requisits establerts en la llei de contractes del sector públic i demés normativa concordant. Un cop validada la factura pel tècnic responsable, Un cop validada la factura pel tècnic responsable, es trametrà a l'àrea de comptabilitat que, mitjançant relacions conjuntes, tramitarà la seva aprovació i les lliurarà a tresoreria per al seu pagament.

Article 5. Publicitat al perfil del contractant

Els contractes menors (excepte els que tinguin com a sistema de pagament la bestreta de caixa fixa o el sistema anàleg) es publicaran al perfil de contractant de l'entitat trimestralment, i hauran de contenir com a mínim la informació següent: objecte, duració, import d'adjudicació (inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit) i la identitat de l'adjudicatari, ordenant el llistat de contractes per la identitat de l'adjudicatari.



Presentar un pressupost per a l'annualitat 2026 a la propera Assemblea d'ADRINOC a proposta de la Junta, per tal que es pugui aprovar, si es considera adient.

1. Partides d'ingressos 2026				
INGRESSOS				
		PRESSUPOST	PRESSUPOST	% vs Press
		2025	2026	2025
	QUOTES SOCIS	79.000,02	82.000,05	3,80%
7210	Quotes Socis	79.000,02	82.000,05	3,80%
7210000001	Quotes socis (Ajuntaments)	71.000,02	74.000,05	4,23%
118	Aportació socis. Espais Consells Comarcals (Garrotxa i Alt Empordà)	8.000,00	8.000,00	0,00%
	SUBVENCIONS	476.763,53	465.475,53	-2,37%
7240	Ajuts de Diputacions	93.791,00	93.791,00	0,00%
7240000005	Conveni col·laboració entre Diputació de Girona i Adrinoc	68.000,00	68.000,00	0,00%
7240000015	Conveni col·laboració entre Diputació de Barcelona i Adrinoc	11.500,00	11.500,00	0,00%
7240000027	Ajut DiBa. Aportació local Tècnic Life eCOadapt50	997,00	997,00	0,00%
7240000033	Ajut DdGi. Aportació local Tècnic Life eCOadapt50	13.294,00	13.294,00	0,00%
7240	Ajut Grup d'Acció Local LEADER	136.066,53	136.066,53	0,00%
7240000027	Despeses de Funcionament LEADER PEPAC 2023-27 (57% DACC 136.066,53)	77.557,92	77.557,92	0,00%
7240000028	Despeses de Funcionament LEADER PEPAC 2023-27 (43% FEADER 136.066,53)	58.508,61	58.508,61	0,00%
7240	Ajut a Projectes de Cooperació LEADER	115.000,00	115.000,00	0,00%
7240000029	Ajut projectes Cooperació LEADER PEPAC 2023-27 (57% DACC 115.000,00)	65.550,00	65.550,00	0,00%
7240000030	Ajut projectes Cooperació LEADER PEPAC 2023-27 (43% FEADER 115.000,00)	49.450,00	49.450,00	0,00%
7240	Altres Ajuts i Subvencions	131.906,00	120.618,00	-8,56%
7240000023	Ajut AGAUR Pràcticum ODISSEU	2.520,00	0,00	-100,00%
7240000034	Ajut Life eCOadapt50	72.430,80	64.170,00	-11,41%
7240000035	Ajut Gencat Fons Climàtic inversions Life eCOadapt50	56.955,20	51.448,00	-9,67%
7240000036	Ajut Terralmenta	0,00	5.000,00	
	ALTRES INGRESSOS	2.000,00	1.000,00	-50,00%
7590	Altres Ingressos	2.000,00	1.000,00	-50,00%
7590000004	Jornades PATT	2.000,00	1.000,00	-50,00%
	TOTAL	557.763,55	548.475,58	-1,67%



DOCUMENTS
TIPUS: ACTA - Acta
NOM: ACTA JUNTA 10112025 JUNTA 0067-2025
UNITAT: ST - SERVEIS TECNICS
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 028f6ce3-3a9e-42b5-af4b-3d7733631c88
IDENTIFICADOR: ES_A09002979_2025_000000000000000000000000000027736
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES
SIGNATURES
Administració Electrònica Automatitzada: 11/12/2025 11:21
Anna Palet Vilaplana : Secretari/a - 15/12/2025 11:59



12.2. Trobada de Coordinació de projectes de Cooperació



COORDINACIÓ DE PROJECTES DE COOPERACIÓ

13 i 14 DE NOVEMBRE DE 2025

L'objectiu principal de la trobada és la realització de reunions de coordinació dels projectes de cooperació LEADER que s'inicien l'1 de novembre de 2025. S'aprofitarà la trobada per treballar la coordinació de cara a la trobada Cooperar per Transformar que se celebra a Barcelona els dies 26, 27 i 28 de novembre.

Lloc: La Pobla de Segur i Salàs de Pallars

Dates: 13 i 14 de novembre

Programa:

Dia 13 de novembre

09.30 h. Arribada a la Pobla de Segur i cafè.

Lloc = Molí de l'Oli de Sant Josep (<https://maps.app.goo.gl/HVVSMVtr1kk9fG1e9>)

10.00 h. Coordinació del sistema Comunitats Rurals: adaptació climàtica i sostenibilitat territorial

11.30 h. Pausa

11.45 h. Coordinació del Sistema Alimentari Sostenible

13.00 h. Coordinació del Sistema Econòmic i Social (primera part)

14.30 h. Dinar a la Pobla de Segur (pendent el lloc)

16.00 h. Coordinació del Sistema Econòmic i Social (segona part)

17.30 h. Coordinació per la trobada Cooperar per Transformar

18.30 h. Visita a la Fàbrica de Cervesa C13 i temps lliure

20.30 h. Sopar a l'Hotel Solé. (25€)

Dia 14 de novembre

09.00 h. Participació a la jornada PATT *Tracció animal i gestió forestal: intercanvi d'experiències, reptes i oportunitats en clau transpirinca.*

Lloc = Salàs de Pallars

13.30 h. Dinar (pendent de concretar)

15.30 h. Tancament de la coordinació. Opcionalment participar de la resta d'actes de la Fira de Salàs



(+34) 936 539 419



comunicacio@arca-dr.cat



www.arca.cat



C. Enric Prat de la Riba, 17-19 | 08570 Torelló (Barcelona)



13. Altres temes a tractar en posterioritat a la convocatòria de la Junta

13.1. Proposta d'aprovació del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Garrotxa, el Consorci de Medi Ambient i Salut Pública, el Consorci d'Acció Social, el Consorci de l'Alta Garrotxa i l'Associació ADRINOC per la compra conjunta de subministraments i serveis estructurals i/o comuns.

Motivació

En data 26 d'agost de 2020 el Consell de Presidència del Consell Comarcal de la Garrotxa va acordar aprovar el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Garrotxa, el Consorci d'Acció Social de la Garrotxa (CASG) i el Consorci de Medi Ambient i Salut Pública de la Garrotxa (SIGMA) per al compra conjunta de subministraments i serveis estructurals i/o comuns.

El Consell de Presidència del Consell Comarcal de la Garrotxa de data 7 d'abril de 2021, va acordar Modificar el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Garrotxa, el Consorci d'Acció Social i el Consorci de Medi Ambient i Salut Pública de la Garrotxa a efectes d'incorporar el Consorci de l'Alta Garrotxa a la compra conjunta de subministraments i serveis estructurals i/o comuns.

Actualment no es disposava de cap conveni vigent i per aquest motiu en 12 de febrer de 2025 el Consell de Presidència del Consell Comarcal de la Garrotxa va acordar aprovar un nou conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal, el Consorci de Medi Ambient i Salut Pública de la Garrotxa, el Consorci d'Acció Social de la Garrotxa i el Consorci de l'Alta Garrotxa.

Per altra banda, en data 27 d'agost de 2025 el Consell Comarcal ha aprovat modificar el conveni per tal d'incorporar-hi l'Associació per al Desenvolupament Rural Integral de la zona Nord-Oriental de Catalunya – ADRINOC.

Fonaments de dret

L'article 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, regula els convenis entre organismes públics. Entén com a conveni els acord amb efectes jurídics adoptat per les administracions públiques per a un fi comú.

L'article 31.1b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCPS), en relació amb l'article 6.12 del mateix cos legal, estableix que les entitats del sector públic – tant estatals com autonòmiques com locals-, poden cooperar entre si mitjançant sistemes de cooperació horitzontal, que s'articulen amb la formalització dels corresponents convenis – subjectes a les condicions de l'article 6.1 anteriorment esmentat - sense que el resultat d'aquesta cooperació pugui qualificar-se de contractual en els termes de la llei 9/2017.

Les condicions establertes per l'article 6 de la LCSP són les següents:

