
genera*

MEMORIA 2019 NETEJA

INDEX

1. ACTIVITAT	pag 3
2. SERVEIS	pag 3
3. SUPERVISIO I CONTROL DEL SERVEI	pag 3
4. Informes i propostes de MILLORES/ VARIACIONS/ ADAPTACIONS I MODIFICACIONS proposades.	
5. INDICADORS OBJECTIUS ESTABLERTS A L'ENCÀRREC (clàusula 12 i 19,8)	
Transparència. (Clàusula 12.1)	pag 5
Econòmics. (Clàusula 12.2)	pag 9
Qualitatius (clàusula 12.3)	pag 11
Recursos Humans. (clàusula 12.4)	pag 11
6. CONCLUSIONS O CLOENDA	pag 12
7. ANNEXOS	pag 13
Annex I Registre incidències	
Annex 2 Registre evolució contracte, hores treballades	
Annex 3 Informació econòmica	
Annex 4.1 Vida laboral CCC de Netejadora	
Annex 4.2. Control diari treballadores, assistència,	

MEMORIA 2019 Neteja

1. ACTIVITAT

Prestació de Servei de neteja a les dependències municipals.

2. SERVEIS

Servei de neteja de les dependències municipals, personal i material de neteja. Servei de neteja especialista d'edificis.

3. SUPERVISIO I CONTROL DEL SERVEI

Comunicació

L'encàrrec preveu que la comunicació del dia a dia del servei sigui àgil i fluïda.

Els serveis tècnics de l'Ajuntament actuen d'enllaç entre les peticions al servei i Genera*, en el cas que Genera* rebi una petició directa, aquesta es contesta amb còpia a Serveis tècnics perquè tingui coneixement de la petició/queixa/incidència.

L'encarregada del servei de Neteja s'encarrega de la gestió diària del personal i dels seus recursos en quan a supervisió efectiva de les feines, i pot ser interlocutor vàlid per parlar amb els peticionaris, usuaris o serveis tècnics quan s'ha la requereixi.

La incidència, sigui quin sigui l'origen es registra i soluciona, consulta, aplaça etc segons la naturalesa tal com estableix la clàusula 13 de l'encàrrec.

Annex I. Registre d'incidències juny-desembre 2019

L'Horari i calendari del servei vers el conveni laboral.

El servei porta establert des de fa anys i funciona correctament, tal com va establir l'auditoria CIN es correspon amb la realitat i per tant no es produeixen canvis a no ser que una nova eventualitat requereixi estudiar un nou canvi.

Material i recursos

L'inicia el contracte amb els mateixos proveïdors fins tenir un coneixement precís dels consumibles necessaris pel contracte.

Amb l'encàrrec l'equip agafa el compromís de dotar de eines, bufadores, per la neteja dels patis de les escoles.

4. Informes i propostes de MILLORES/ VARIACIONS/ ADAPTACIONS I MODIFICACIONS proposades.

S'han lliurat tres informes valorats de variacions del contracte a l'ajuntament per assumir 3 peticions de setembre/octubre:

1. Neteja de l'espai Institut Martinet amb 10 hores/setmana.
2. Neteja de l'espai Institut Pinetons amb 30hores/setmana.
3. Neteja gespa artificial Tiana.- A l'edifici ha hagut canvis de personal i es deixa la mateixa quantitat d'hores setmanals: 85h/set, però s'ha de registrar l'augment en 136m2 de superfície de gespa que es realitza.

El servei s'està donant i no han estat aprovats, tot i així s'ha incorporat tal com estableix la clàusula 13 de l'encàrrec als quadres de control per que hi consti la voluntat proposada.

S'han ofert altres serveis puntuals que s'han acceptat i facturat independentment o s'han restat de la bossa d'hores tal i com hagi decidit en cada cas Serveis Tècnics.

S'ajunta informes mensuals amb les incidències i tot seguit és fa especial menció als punts relacionats amb possibles modificacions. En l'annex II d'aquest informe es recull en quadrant les modificacions d'aquestes hores, es una correcció del punt 19,5: l'annex 4 de l'encàrrec.

1. La neteja del edifici de Balmes 8 es dona de baixa i les hores que manquen per executar es traslladen a l'edifici denominat "del comú". Amb data 22/11/2019.
2. L'escola Enric Tatché passa de 135h setmanals a 137h perquè són les hores reals que es fan.
3. Casal d'avis de 33.5h a 31.5 perquè són les reals que es fan.
4. Local d'assaig posa 1/2 hora però en realitat l'operaria li dedica hora setmanal.
5. Les hores dedicades a cadascun dels espais del CIP es defineixen millor. Sense modificar el total.

Fem un detall de l'annex II per comentar les hores destinades a cobrir serveis variables:

CLUB FEINA	2	2	100	67,5	32,5
Bossa d'hores			80	26	54
DIRECCIÓ ESCOLES			176	5	171
CASALS D'ESTIU			875	10	865
ESCALES APARCAMENT RIU RIPOLLET		5	260	260	0
EXTRAESCOLARES			135	135	0
REFORÇ CAIGUA FULLA PATIS			80	40	40
EXTRES TEATRE AUDITORI			120	51	69
EXTRES FESTA MAJOR			46	4	42
NETEJES ELECCIONS			20	0	20
NIT DE TAPES			4	4	0
VIDRES DRET SOCIALS+apar			96	76	20
INSTITUT PINETONS		30	1320	774	546
INSTITUT MARTINET		10	440	262,25	177,75

Aquí es pot veure per cadascun d'aquest serveis les hores establertes a contracte, les que resten i les que s'han executat.

Així doncs la bossa d'hores comptava amb 80 hores, resten 26 i s'ha utilitzat 54

De les hores destinades a Direcció d'escoles 176 es van utilitzar 171 i per tant en van sobrar 5. i així successivament. Aquest informe s'actualitza cada més i es remet al Serveis Tècnics.

Tots els canvis que no han tingut repercussió econòmica en cap dels dos sentits s'han acordat amb serveis tècnics de l'Ajuntament.

En relació a la clàusula 5 encàrrec. Sobre el format de les factures, aquestes es presenten amb la forma i contingut establerts, podent-se ampliar la informació si l'Ajuntament ho considera convenient.

En relació a la clàusula 13na i 14na s'ha respectat i executat amb les indicacions establertes. Totes les modificacions, variacions, propostes, pressupostos o necessitats detectades s'han informat a Serveis tècnics.

5. INDICADORS OBJECTIUS ESTABLERTS A L'ENCÀRREC (clàusula 12 i 19,8)

S'enumeren en el mateix ordre i es resolen o comenten en el mateix punt incorporant si cal altres punts relacionats.

En tot el referent a transparència es vol transmetre que no és efectiva ara mateix però l'estructura sobre la que s'està creant preveu cadascun dels punts que s'enumeren.

Transparència. (Clàusula 12.1)

a. Resultat auditoria anual de comptes (externa)

Lliurar auditoria favorable. Es compararan el número de notes desfavorable per part dels auditors.

L'auditoria financera s'ha d'aprovar junt amb el comptes anuals a la junta general de juny pel seu lliurament al Registre mercantil.

En aquest punt s'hauria d'analitzar el resultat de l'auditoria del 2018 que al no haver-hi activitat no es va contractar.

b. Adequació de la Llei de transparència:

Justificar que l'empresa Genera compleix les obligacions que es desprenen de la Llei de transparència.

En aquest apartat ens referim a la clàusula 10 de l'encàrrec de les escoles Bressol que és més detallat.

Genera ara mateix enfoca la seva transparència a la posada en marxa d'una pàgina de e-govern/e-seu en la seu de L'Administració Oberta de Catalunya. Aquestes tenen la mateixa disposició i possible continguts per totes les administracions públiques que l'utilitzin.

Dels diferents serveis que Genera* es planteja aprofitar aquells que ajudin a garantir la transparència de l'entitat.

La pàgina ja existeix, encara no està publicitada perquè manquen els continguts (i alguns tràmits per introduir-los)

<https://www.seu-e.cat/ca/web/generaripollet>

GENERA MITJÀ PROPI RIPOLLET, SL | Seu electrònica

Seu electrònica

Tots els serveis, tràmits i informació pública de forma directa i clara

Cerca

Destaquem

- [Convocatòries de personal](#)
- [Normativa urbanística](#)
- [Tauler d'edictes](#)
- [Perfil de contractant](#)

Serveis, tràmits i gestions

- [Instància genèrica](#)
- [Queixes i suggeriments](#)
- [Gestió tributària](#)
- [Notificacions electròniques](#)
- [Factures electròniques](#)
- [Més tràmits i gestions](#)

- [Atenció ciutadana](#)
- [Transport públic](#)
- [Plànol](#)
- [Borsa de treball](#)
- [Policia](#)
- [Associacions i entitats](#)
- [Més serveis](#)

Govern obert i transparència

La informació generada pel govern a disposició de la ciutadania:

- Informació institucional i organitzativa
- Gestió econòmica
- Acció de govern i normativa
- Contractes, convenis i subvencions
- Participació

En cas de no trobar-la exerceix el dret d'accés a la informació

[Tota la informació pública](#)

Des de la pàgina principal fins els seus enllaços als diferents apartats del “Govern obert i transparència” estan tots els punts marcats en la imatge (es transcriuen també per puntejar que efectivament en aquesta estructura de Web hi caben tots aquests ítems) :

De l'organització institucional de la societat.

Aquesta informació és pública i està publicada. Els acords de constitució es lliuren al registre mercantil. Si be caldrà incorporar-la a la web.

La descripció de l'organització de la Societat. L'estructura organitzativa interna de la Societat amb la identificació dels responsables dels diversos òrgans i el seu perfil i trajectòria professional. - Aquella que sigui considerada rellevant-.

L'objecte social amb indicació de l'òrgan/s que l'exerceix/en en cada cas.

Els acords relatius a la creació, la participació i el funcionament de la societat.

La informació relativa als canals de participació i els procediments participatius en tràmit (en el seu cas)

La informació relativa als canals de participació i els participatius i els procediments participatius en tràmit (en el seu cas).

seu-e.cat/ca/web/generaripollet/govern-obert-i-transparencia/informacio-institucional-i-organitzativa

ripollet.cat Atenció ciutadana CAT ESP

Cerca

GENERA MITJÀ PROPI RIPOLLET, SL | Govern Obert

GENERA MITJÀ PROPI RIPOLLET, SL / Govern obert i transparència / Informació institucional i organitzativa /

Informació institucional i organitzativa

Informació institucional	Organització política i retribucions	Empleats públics
Competències i funcions	Cartipàs: organització política	Plantilla d'empleats públics
Organigrama de l'ens	Càrrecs electes	Relació de llocs de treball (RLT)
Organismes dependents o vinculats	Grups polítics/municipals	Tècnics de l'ens
Organismes dels que forma part	Òrgans de govern i funcions	Responsable de comunicació/premsa
Organismes que el formen	Alts càrrecs i càrrecs eventuals: perfil, dades de contacte, retribucions i activitats i béns	Relació de contractes temporals i d'interinatge
Codi de conducta dels alts càrrecs i de bon govern	Resolucions relatives a les declaracions d'activitats, patrimonials i d'interessos dels alts càrrecs	Retribucions, indemnitzacions i dietes dels empleats públics
Agenda institucional dels alts càrrecs	Resolucions sobre el règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs	Convocatòries de personal
Relació d'obsequis als alts càrrecs		Resultats de les convocatòries de personal
Relació d'invitacions als alts càrrecs		Listes de personal per cada procés de formació i/o promoció
Agenda d'activitats		Comunicació: acords, nartes de caràcter financerari
Dades generals de l'ens		

De la plantilla de la societat, relació de llocs de treball i el règim retributiu.

Aquesta informació (primer punt) es aprova anualment a la planificació anual. També és informació requerida per Hisenda pública i per tant traslladada trimestralment per la seva publicació des del ministeri d'hisenda. Tot així també caldrà incorporar-la a la web.

La relació de llocs de treball, la plantilla i la relació de contractes temporals.

Les convocatòries i els resultats dels processos selectius de provisió i promoció del personal.

- *Actualment s'estant cobrint les places amb oferta pública mitjançant XALOC : Xarxa Local d'Ocupació.*

Les llistes que eventualment es creïn per accedir als processos de formació i promoció.

La relació dels llocs ocupats per personal adscrit pels adjudicataris de contractes signats amb l'administració que en virtut del contracte, dugui a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic i també el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

La informació organitzativa ha d'incloure el nombre persones alliberada sindicals que hi ha en l'àmbit de la Societat, amb la indicació dels sindicats corresponents, els costos que els alliberaments genera i el nombre d'hores sindicals utilitzades.

Sobre la Informació relativa a la gestió econòmica i pressupostària.

El pressupost (previsió d'ingressos i despeses), amb la descripció de les aplicacions pressupostàries anuals i les dades de llur execució i de llur liquidació, i el compliment dels objectius, en el seu cas.

Les retribucions, indemnitzacions i dietes, les activitats i els béns dels membres del Consell d'administració i del personal directiu de la societat i les indemnitzacions que han de percebre en deixar d'exercir el càrrec.

La informació general sobre les retribucions, indemnitzacions i dietes percebudes pels empleats de la societat.

Els comptes anuals complets preceptius i els informes d'auditoria de comptes i de fiscalització dels òrgans de control extern que els hagin emès

De la informació relativa a la informació i gestió patrimonial

La informació sobre les dades més rellevants de l'inventari general del patrimoni pel que fa als béns immobles de domini públic i patrimonials i als béns mobles amb un valor especial, adscrits a l'entitat per l'oferiment de l'encàrrec, al seu cas. *Actualment aquest apartat no aplica.*

En matèria de contractació.

La informació sobre els òrgans de contractació de la societat amb la indicació de la denominació exacte, el telèfon, i les adreces postals i electròniques.

La informació sobre les licitacions en tràmit, que ha de comprendre com a mínim el tipus de contracte, el seu objecte, el contingut econòmic, els plecs de clàusules administratives i les condicions d'execució.

La informació sobre els contractes programats.

Els contractes subscrits, amb la indicació de l'objecte, l'import de la licitació i d'adjudicació, el procediment utilitzat per a contractar i la identitat de l'adjudicatari, la durada, el nombre de licitadors, els criteris d'adjudicació, el quadre comparatiu d'ofertes i les puntuacions respectives, i també els acords i informes tècnics del procés de contractació. Aquesta informació ha d'estar actualitzada i fer referència, com a mínim, als darrers cinc anys.

Les modificacions contractuals, les pròrrogues dels contractes, les licitacions anul·lades i les resolucions anticipades.

Les dades del registre públic de contractes i del registre oficial de licitadors i empreses classificades.

Els acords i criteris interpretatius dels òrgans consultius de contractació.

Una relació anonimitzada de les preguntes i respostes més freqüents en les consultes en matèria de contractació.

Les resolucions dels recursos especials, de les qüestions de nul·litat i de les resolucions judicials definitives en matèria de contractació, i també els actes de desistiment, renúncia i resolució de contractes. *A l'apartat de govern i transparència també està l'espai habilitat per*

incorporar aquesta informació.

Reutilització de la informació, condicions i modalitats

Els subjectes obligats han de facilitar a les persones l'accés a la informació pública en format reutilitzable, per tal de millorar la transparència, generar valor a la societat i promoure la interoperabilitat entre les administracions, dins els límits establerts per la normativa sobre reutilització de la informació del sector públic.

La informació pública pot ésser reutilitzada amb qualsevol objectiu lícit, especialment la reproducció i divulgació per qualsevol mitjà de les dades objecte d'informació pública i la creació de productes o serveis d'informació amb valor afegit basats en aquestes dades.

La reutilització de la informació pública és lliure i no està subjecta a restriccions, llevat dels supòsits en què, per via reglamentària, se sotmeti a l'obtenció d'una llicència de reconeixement de creative commons, per raó de la tutela d'altres drets o béns jurídics, o a la sol·licitud prèvia de l'interessat.

El Portal de la Transparència ha d'especificar el tipus de reutilització aplicable a la informació que conté, i també ha d'incloure un avís legal sobre les condicions de la reutilització.

S'ha de garantir que en el procés de reutilització no s'altera el contingut de la informació reutilitzada ni se'n desnaturalitza el sentit, i també cal citar la font de les dades i indicar la data de la darrera actualització.

Objectius bàsics que cal assolir amb la informació indicada

Elaborar i disposar el conjunt de dades, elements i documentació subjecta a Transparència, en la forma prevista en la norma.

Remetre a l'entitat local tota la informació que ha de ser inclosa al Portal de la Transparència.

Disposar d'un web propi i publicar la informació subjecta a transparència.

Determinar amb claredat i precisió els òrgans societaris responsables del compliment dels deures i obligacions establerts en matèria de transparència.

Mitjans per assolir els objectius bàsics de forma sostenible i sostinguda en el temps

Adquirir formació adaptada als diferents nivells i responsabilitats.

Seleccionar, adquirir i implantar les eines que han de permetre que l'activitat societària es desenvolupi en un entorn plenament digital, orientat a garantir la transparència en la gestió.

Efectuar la revisió dels processos de planificació, gestió, execució i avaluació (cicle PDCA) de les tasques de producció i prestació de serveis i activitats, per adequar-los al nou entorn tecnològic i legal; i procedir a la seva implantació i manteniment.

Desenvolupar els treballs necessaris per disposar de la totalitat de la informació que ha de ser objecte de transparència.

Codi de conducte

Tot i que GENERA no disposa d'alts càrrecs es fa referència a l'existència d'un Codi de conducta en el qual es faci palesa l'obligació d'ajustar el comportament dels treballadors als principis ètics i a les regles de conducta establerts per la Llei de transparència i, en concret:

El respecte a la legalitat vigent.

La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.

L'ajustament de la gestió a la legalitat pressupostària i a les finalitats per a les quals s'han concebut.

El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que

dirigeixin.

L'exercici del càrrec / lloc de treball d'acord amb el que estableix la legislació sobre incompatibilitats, al seu cas.

La utilització de la informació a què tenen accés per raó del càrrec en benefici de l'interès de l'entitat, sense obtenir cap avantatge propi ni aliè.

La bona fe.

Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs competències.

Per iniciar aquest punt el consell d'administració acorda contractar assessorament i auditoria a 2020.

c. Publicació del resultat dels indicadors més rellevants: l'empresa Genera publica al seu web el resultat del sistema d'indicadors- aquest i els inclosos als annexes i al seu cas el que hagués afegit la pròpia entitat o L'Ajuntament.

En aquest punt s'hauria de fer una tasca sintetitzadora dels indicadors a presentar (els que són diferents als ítems de transparència) i que tinguin un contingut interessant per la població, que no siguin merament de seguiment del contracte. Aquest s'haurien de definir a la carta de Serveis juntament amb els objectius.

Econòmics. (Clàusula 12.2)

a. Evolució del cost de la prestació contractada:

En ser un activitat pràcticament basada en les hores dedicades al servei és coherent lligar el indicadors a les hores treballades.

El contracte signat per 1.180.759,46€ tenia assignades un total de 62.333,6hores de neteja any.

A la taula següent es presenta en una primera columna el cost del contracte, dividit en 6 mesos (la meitat) que és el temps transcorregut, però immediatament afegim una columna on anunciem que només s'ha executat el 44% del contracte, no el 50%.

Com s'ha dit és un contracte lligat a les hores treballades. Aquestes hores no són regulars durant l'any, però més concretament no ho són als mesos de Juliol i Agost on part de la plantilla es acomiadada per ser contractada de nou a finals d'agost. Per tant de les 62.333,6 hores inicials a desembre s'han treballat 27.466hores, es a dir 44% del total.

Tornant a la taula a continuació trobem una columna anomenada REAL que recull la despesa real fins desembre de 2019. I afegim uns percentil, respecte la meitat de l'encàrrec, i respecte el 44% que s'ajusta més a la realitat.

En global hi ha una desviació favorable de 7 punts percentuals deguts principalment a despeses de personal.

No es pot oblidar que el contracta es va iniciar a juny i té una durada d'un any, el conveni laboral preveu pujades a gener i per tant aquestes despeses seran superiors a la segona meitat de l'encomana.

	Encàrrec Neteja 6 mesos	44% contracte 6mesos Ajustat	REAL	Desviació	Desviació Ajustada
Consums d'explotació	26.049,69 €	22.923,72 €	25.463,54 €	2,25%	-11,08%
Compres de productes	26.049,69 €				
Material Escolar	0,00 €				
	0,00 €				
Despeses de personal	527.552,52 €	464.246,22 €	427.845,36 €	18,90%	7,84%
Dotacions a l'amortització	2.014,96 €	1.813,46 €			
Arrendaments	6.463,03 €	5.816,72 €	3.819,95 €	40,90%	34,33%
Oficines	2.135,30 €				
Leasing vehicle	3.697,56 €		3.128,47 €		
plataforma	630,17 €		691,48 €		
Reparació, conservació i reposició	1.500,00 €	1.350,00 €	3.520,35 €	-134,69%	-160,77%
Utilatge (no superior a 300€)	1.000,00 €		63,40 €		
Maquinària	500,00 €		3.456,95 €		
Conservació i manteniment	0,00 €				
Serveis Professionals	10.009,51 €	9.008,56 €	2.625,00 €	73,77%	70,86%
Auditoria	2.175,00 €		0,00 €		
Gestoria	3.834,51 €		2.625,00 €		
Assessoria fiscal i comptable consultor	4.000,00 €		0,00 €		
Serveis bancaris	500,00 €	450,00 €	344,11 €	31,18%	23,53%
Comissions	500,00 €		344,11 €		
Altres	16.290,03 €	14.661,03 €	16.537,51 €	-1,52%	-12,80%
Material d'oficina	250,00 €				
Correus i missatgeria	100,00 €				
Telefonia	600,00 €				
Energia i aigua	1.102,94 €		0,00 €		
Tributs	500,00 €		2.221,47 €		
Vestuari	2.541,00 €		5.203,00 €		
Manteniment software	4.287,03 €		1.029,50 €		
Assegurança RC/Accidents/altres	3.000,00 €		716,18 €		
Servei de prevenció de riscos laborals	3.729,06 €		2.137,48 €		
Retribució operació tresoreria	180,00 €		0,00 €		
	590.379,73 €	520.269,71 €	480.155,81 €	18,67%	7,71%

Destacar:

Que el contracte es anual i es difícil tallar despeses en 6 mesos. Algunes ja s'han produït en la seva totalitat: vestuari, compra eines. I d'altres no s'han iniciat: Auditories, o lloguer de dependències.

La despesa de productes s'ha de vigilar tot i així tenen ordres de magnitud similars i es valora positivament l'evolució.

L'Annex 3 s'adjunta Balanç i 3 comptes de pèrdues i guanys.

Altres apreciacions econòmiques.

El contracte signat per 1.180.759,46€ tenia assignades un total de 62.333,6hores de neteja any. Això donaria un preu de 18,94€/h de neteja.

La realitat del contracte en 6 mesos en dona un nou valor: 480.155,81€/27.466h ens dona 17,48€/h tot així aquest import està sensiblement per sobre del cost de 13,81€/h que es cobra per netejadora, aquesta diferència no es menyspreable i no es deu només a costos indirectes.

Si calculem el preu hora assumint només els costos salarials, 427.745,36€/27.466h obtenim que el preu hora hauria de ser com a mínim de 15,57€.

Aquest valor aprovat a l'apartat 19.2 de l'encàrrec Annex N° 21 es proposa revisar-ho d'aquí 6 mesos per valorar la seva variació i si perdura aquest cost estructural (no variable) adequar-ho per futures valoracions.

Aquesta relació és un ratio entre dos indicadors, i ha millorat respecte l'encàrrec inicial. També es considera oportú integrar el cost de vestuari i prevenció com a despeses socials, actualment separat a l'encomana per no distorsionar la informació.

En relació a inversions no hi ha res a informar.

Qualitatius (clàusula 12.3)

Accions correctores implementades:

No hi ha informació rellevant en aquest punt. Respecte les enquestes de satisfacció d'usuaris es va traslladar al gestor del contracte com es volien realitzar.

Si que es fan inspeccions per valorar la qualitat del servei tal i com s'indica al punt 19,8 de l'encàrrec. Tot i que no hi ha resultats en aquest semestre.

En quan a les incidències es tan registrades en els informes mensuals, indicant les que s'han resolt o no. No s'ha comptabilitzat encara una estadística de tipus de incidència, ja que en general són de funcionament no necessàriament queixes.

Recursos Humans. (clàusula 12.4)

a. Grau de Rotació.

El grau de rotació es un bon indicador però a Genera* no és indicatiu del grau de satisfacció de les treballadores. La realitat de la plantilla de Genera, una plantilla envellida i castigada físicament per l'esforç diari que o bé es jubilarà en els pròxims anys o bé provocarà comiat per acollir-se a l'atur indiquen una rotació alta, tot i així l'IRP d'Espanya a 2018 es situava en 21%. Igualment es un treball sense qualificació i parlar de rotació voluntària en aquest sector és menys habitual.

Serà un valor objectiu però s'haurà de contextualitzar.

$$IRP = (4+4)/2 * 100/56 = 7,14$$

Hi ha 49 llocs de treball, 50 en el moment que apareix institut Pinetons
Quatre acomiadaments. D'un dels acomiadaments desapareix el lloc de treball: 49
Es contracten 4 persones: 3 pels acomiadaments, 1 per l'institut.

La resta de fluctuacions són contractes de substitució per baixes, no es ampliació de plantilla, però s'incorpora a la fórmula com a mitja: 56 persones.

D'altre banda s'ha fet ús de la promoció interna per cobrir baixes i comiats. Es a dir es dona la possibilitat a les treballadores que no fan jornada completa a substituir mitjançant contracte annex a les companyes o en casos molt puntuals amb hores complementaries.

S'han dut a terme dos promocions internes per cobrir places. I un tercer procediment amb la Xarxa Local d'Ocupació per obtenir una bossa de treball.

El procés de promoció interna es consensua amb les delegades unes bases, on es puntua, sobretot l'antiguitat, algun imperatiu legal (discapacitat, conciliació familiar) i una entrevista a la

que assisteix una delegada.

b i c. Accions formatives proposades.

No hi ha actualment programades accions formatives més enllà de les exigides per prevenció.

d. Absentisme.

L'absentisme es superior al 8,8% calculat a l'encàrrec, és un absentisme que té una forta component estructural que no variarà. Personal amb 64,65 i 66 anys que difícilment es podran incorporar de nou a la feina.

$$IAL = ((3.416 / 27.466) \times 100 = 12,43\%$$

Tot i que hem tingut 4 casos d'absentisme no justificat que han acabat en comiats.

A l'Annex 4 Vida Laboral per CCC de Neteja i quadrant d'assistència de totes les treballadores.

Tractament dels recursos en seu jurisdiccional en els que Genera ha estat emplaçada.

440/2017 – Procediment ordinari 440/2017- E . Aquest procediment no va ser emplaçat a Genera. En data 10 d'octubre 2019 es signa desistiment de les demandes interposades.

824/2018 – 2 Procediment Ordinari. On 15 treballadores reclamen un pagament incorrecte del prorrateig de pagues extres i vacances no retribuïdes.
El comput total es de 5.045,90€.

Actualment l'acte de conciliació o judici està senyalat pel dia 15/03/2021.

6. CONCLUSIONS O CLOENDA.

Com a primera memòria té un contingut i forma d'un detall excessiu pels indicadors que es d'esperar que evolucioni a la sintetització en els següents anys. Aquest detall era necessari per manifestar precisament els que no s'han assolit i la seva importància. En un futur seria desitjables fer incís en aquells que no estiguin assolint, tinguin pitjors indicadors o es parlarà directament dels resultat i conclusions dels paràmetres de control.

Fent menció als mateixos punts es pot sintetitzar la memòria.

El Servei s'està desenvolupant amb normalitat i el seguiment d'aquest es correcte. S'han començat a nodrir les dades que acabaran donant indicadors comparables.

En relació a la transparència l'assoliment de l'estructura que permetrà fer-la visible té un grau d'assoliment del 80%, l'eina està basada en l'AOC que garanteix tots els inputs que es puguin necessitar.

En relació a la incorporació de real de la informació i tràmits que han d'estar exposats, els hi haurà que seran de fàcil assoliment però d'altres es de preveure que seran més complexes és per això que es considera que el grau d'assoliment és d'un 10%.

En relació al desenvolupament econòmic es valora positivament no tenir desviacions importants i que les que hi han siguin favorables al servei.

Data	Origen	Descripció	Centre	NOTA	ESTAT	Data finalització	Pressupost	Cost	Està en contracte ?	Data acceptació	
24/06/19	Encarregada	Hores extra Teatre. 30 de juny.	Teatre	S'afegeix 3 hores complementaries +F treballadora Mcarmen Jiménez.	FET	24/06/19	-		Sí		Restar hores de les hores extres destinades al teatre al contracte
24/06/19	Serveis municipals	CASALS D'ESTIU		Es fa junt neteges de direcció i casals: GV 24*4hores; E 20*4; P 12*24;CFA 4*5; AC 5,5*24;G 5,5*24; 24*4;24*8=1036hores	FET	20/08/19			Sí		1036hores realitzades
24/06/19	Serveis municipals	DIRECCIO CENTRES		Es fa junt neteges de direcció i casals: GV 24*4hores; E 20*4; P 12*24;CFA 4*5; AC 5,5*24;G 5,5*24; 24*4;Tat24*8=1036hores	FET	20/08/19			Sí		1036hores realitzades
05/07/19	Serveis municipals	Neteja extraordinaria Mercat municipal. Sol·liciten que la setmana de tancament del mercat es netegin les cortines de la façana i els vidres per l'interior així com les plaques metaliques del sostre (tot el sostre) i la part superior de les parades de runa, etc.	MERCAT	Es buscarà una bastida per instal·lar-la al mercat aquestes dues setmanes d'agost. Dijous 1 d'agost es deixa la bastida al moll.	FET		No	1.160,55 €	NO		60hores d'especialista. Pendent saber si es resten del contracte o es facturarà a part el servei. 20/08/2019 l'especialista va dedicar realment aproximadament 45hores al mercat.
08/07/19	Patronat de Cultura/ Serveis Municipals	Petició Cultura neteja cornisa sala auditori	Cultural	Es visita centre cultura amb encarregada, hi ha una bastida muntada, es comprova que es pot accedir a l'alçada requerida, però l'espai no es de fàcil neteja. Existeix cablejat i no es pot netejar amb facilitat. S'acorda deixar-ho per setembre.	Pendent coordinar			412,64 €			Si es disposa de bastida es pot fer amb dos especialistes un dia.
08/07/19	Serveis municipals	Petició de Cultura per festa Major, mercat de la vinya productes de neteja pels manipuladors d'aliments.		S'accepta	FET	23/08/19	P002	132,67 €	NO	21/08/19	238,86€ i baixant els productes; 132,67€
08/07/19	Serveis municipals	Espai gespa CEIP Tiana	E. Tiana	Seria convenient afegir una hora més a la netejadora de la planta baixa, tres vegades a la setmana. Per tal que fes aquest espai que ara serà d'us i generarà més brutícia a les aules.	Pendent Acceptació		P007	1.933,21 €			S'hauria d'ampliar el contracte de la Margarita Luque, en 3 hores més setmanals.
	Serveis municipals	Neteja prestatges i llibres	E. Tiana	Demanen que durant l'estiu es netegin tots els prestatges a fons, retirant els llibres un a un i es netegin.	Iniciat						Es farà com sempre l'última setmana d'agost.
08/07/19	Serveis municipals	El cap de setmana ha caigut un termo i s'ha inundat el centre.	Centre Obert.	L'encarregada va el mateix dilluns a valorar la incidència. LA brigada ja ha tret tot l'aigua. Manca netejar i treure a secar i ventilar alguns elements. Dimarts va l'encarregada i retira catifa a l'exterior, fa repasada d'elements i llicencen (prèvia consulta a Montse Llorenç) els coixins que estanven a terra.	FET	09/07/19			Sí		Ho fa l'especialista dintre de la seva jornada.
	Serveis municipals	Fuita d'aigua a Tiana	E. Tiana	El centre té una fuita d'aigua que fa que el teatre-planta soterrani-. S'inundi cada dia. Donat que hi ha espai es decideix deixar obert el pas d'aigua i tancar-ho per la tarda. La dona de fer feines, Rosa López.	FET						Aquestes neteges han anat en detriment de les neteges a fons de l'edifici. Cada dia s'han dedicat algunes hores a recollir l'aigua.
08/07/19	Serveis municipals	Canvi horari Joventut. Hi ha personal de Joventut a les dependències durant el mes d'agost. (habitualment tancat)	Rbla. St Jordi 6	Augmenten les hores d'us d'aquest espai. Entre el dia 29 de juliol i fins el dia 16 d'agost (a partir del dia 19 d'agost s'incorpora el personal de joventut i es torna a la neteja ordinària). SENSE CAFETI	FET	16/08/19	P008	220,96 €			ok. Ho fa l'operaria que actualment està al mercat. Mirar d'ampliar una hora el contracte. HC – Manoli Martínez Sanchez (substitueix a Maria Teresa Cabellero) 5h en Julio i seguirà en Agosto. 11 hores complementaries més a l'Agost. TOTAL 16 HORES MES
17/07/19	Educació	Petició pressupost. Neteja Escola Institut, durant l'any i després d'obres.	Casa Natura	Es visita el centre amb Serveis municipals. Es fa pressupost i es lliura.	Pendent		P003	21.954,38 €			

17/07/19	Educació	Petició pressupost. Neteja Escola institut, durant l'any i després d'obres.	Casa Natura	Es lliura pressupost.	FET	16/09/19	P004	2.111,14 €			6/09 (4h Asun+ 4 Cati Gimenez) 7/09 (7 asun + 21 (Osuna, Hurtado i Villalba); 9/09 (8h especialistes); 13/09 (6 hores especialista) 16/09 (6-8h matí -4hores especialista) Total: 29 hores especialista (dissabte) i 25 hores netejadores (dissabte)
17/07/19	Serveis municipals	Petició de Cultura per festa Major	Diversos	S'accepta	FET						La petició és de 42h (21 especialista, 21 netejadora). El contracte preveia 46hores valorades com neteja. Finalment: 12,5 Asun+ 20,5 de Catalina Gimenez i 2h m. Jimenez Hurtado.
24/07/19	Educació	Petició pressupost neteja del mòdul de l'institut Martinet	Escola Martinet	Es valora. Les dimensions del mòdul són: 150m2. 2 aules, 1 despatx de mestres i uns Serveis. No se sap com són els exteriors, per tant es possible que després necessitin més temps.	Pendent		P005	7332,24			Comporta ampliar el contracte en 495hores per la neteja de l'institut. S'oferirà a les treballadores amb preferència les del centre.
26/07/19	Casal d'Avis/ Paqui	Petició de neteja maons façana principal	Casal d'Avis	S'aprofitara la neteja de vidres i reixes per passar Hidronetejadora per la façana. En el contracte no hi ha hidronetejadora. Es compra a NOVACOLOR per un import inferior a 1000€	FET						Quan tinguem les hores: restar.
31/08/19	Encarregada	Les dues netejadores del mercat estan trencades. El servei s'està fent manualment.	Mercat Municipal	Es truca a vallestotservei (ripollet) perquè valorin l'avaría. La màquina té 9 anys.	Pendent pressupost						
07/08/19		Es rep la hidronetejadora			FET						
07/08/19		Pressupost de reparar la màquina del mercat: totserveivalles			Iniciat						Pressupost elevat. Màquina de 8 anys. Pendent compra ACM en licitació.
21/08/19	Cultura	Petició neteja extraordinària finalització d'obres del Casal de Cultura.	Centre Cultural	Dilluns es realitza visita al centre, i es comenta amb Paqui Dorado l'estat del centre. Dimarts a les 14 demanen neteja extraordinària. Es valora 18hores de feina per realitzar la l'Assun.	FET		P006	492,08 €			18 hores. Dimecres 21 (4h), dijous(6hores) dimarts 27 (8hores)
27/08/19	OFICI	Visites en centres escolars on comencen les FIXES DISCONTINUES	ESCOLES	1. Tatché de les pluges d'ahir està ple de fang als patis i pista. Són feines que no poden fer les dones de la neteja. 2. Anselm Clavé . Les obres finalitzen el divendres. Els operaris van tallar amb radial les peces dins les aules. La neteja s'esta fent i s'arribarà on s'arribi. 3. Gaso Vidal. - cap incidència 4. Escursell. En l'antic menjador s'han fet obretes, estan els mobles per terra. no es netejarà mentre no es sàpiga que es farà dins. També s'ha vist que s'ha habilitat l'antiga cuina. Aquest espai no està contemplat netejar-ho. Si cal netejar-ho a partir d'ara s'hauria de saber i valorar. 5. Tiana. Soterrani inundat. 6. Martinet. Interior correcte. 7. Pineton. Correcte 8. Ginesta. Al parvulari (p4-p5) no ha finalitzat l'obra i no s'ha pogut entrar.							PENDENT SABER ESCURSELL
27/08/19	OFICI	Dos operàries no es presenten		Mariana Ruiz i Adoración Cano no es presenten al lloc de treball.	FET						Segons l'article 19 del conveni les treballadores tenen tres dies per presentar-se al lloc de feina a la data de requeriment. No s'han pronunciat.
28/08/19	Educació	Petició Tiana neteges de basalls d'aigua per filtracions d'aigua	Educació	L'aigua d'ahir es probable que fos puntual. L'esforç d'ahir ha provocat una baixa. Les netejadores estan fent les tasques de neteja a fons. La A.de Haro lliura baixa. En data 28 la C.Zamudio agafa la baixa.	FET						Elvira S. Comenza 28, el 29 Mercedes Montero per la Cristina.
28/08/19	OFICI	Dos operàries no es presenten		Mariana Ruiz i Adoración Cano no es presenten al lloc de treball.	FET						Segons l'article 19 del conveni les treballadores tenen tres dies per presentar-se al lloc de feina a la data de requeriment. No s'han pronunciat.
30/08/19	OFICI	BUROFAX			FET						
	Direcció Martinet	Avisen de que els mòduls arriben el 9 i que fins uns dies després no es podrà netejar.			FET	12/09/19	P001				Es factura a l'escola Martinet.
02/09/19	OFICI	Acomiadament i contractació dues persones per la substitució.			FET	02/09/19					

03/09/19	OFICI	Les obres de casa Natura no han finalitzat. No es pot entrar a netejar.- fins divendres algunes zones.		Finalment fins divendres no es pot entrar . Hi ha indicacions de que l'institut no començarà a l'interior fins el 16.	Pendent	16/09/19					L'ajuntament actualment no vol reconeixer la despesa.
03/09/19	OFICI	s'observa que el mòdul on anirà la casa natura està ple de mobles i material molt brut de les obres. Caldrà una neteja . Ningú ho ha sol·licitat.		El contracte contempla 14 hores de netejadora a la casa Natura. Si ho fa especialista s'hauran de convertir.	Pendent	20/09/19		206,32 €			Finalment es destinen 22 hores d'especialista. PENDENT SABER SI ES COBRARÀ
07/09/16	Serveis municipals	Es rep queixa de Cultura -13:30h de que la pista i els banys estan bruts. Hi ha una activitat de gegants.	anselm clave	El servei no té Servei d'urgències ni guardia (365 dies 24 hores) LA pista es va fer just aquest setmanes amb dos especialistes i hidronetejadora. Els banys també. Es desconeix perquè no estan nets. Però dilluns no hi ha classe i no es tenia avís de necessitats especials per cap activitat.	FET						Pendent esbrinar perquè esta la pista bruta.
09/09/19	OFICI	Operaries netegen pista i WC de l'Anselm Clave, restes de Barbacoas.	anselm clave		FET	09/09/19					
09/09/19	OFICI	Josefa Bonilla no es presenta a la feina.	Escursell		FET						Acomiadament disciplinari.
09/09/19	Serveis municipals	Consulta de educació si les cuines dels casals es netegen.	ESCOLES	no.	FET						
16/09/19	OFICI	La zona de p3 +WC no té llum. Netegen superficialment amb la llum d'un mòbil.	Escola Tiana		FET						
19/09/19	Educació	Peticció valoració canvi d'horari a l'escola Pinetons. FORMALMENT 01/10/2019	Pinetons		Pendent						
19/09/19	OFICI	La treballadora de l'institut sol·licita fer de 14:30-20:30 dimarts i divendres donat que el centre fa horari intensiu.	Institut Pinetons	Passada consulta a Serveis municipals. També la manca de contenidors a la zona.	FET						Contesten que no hi ha problema.
24/09/19	Serveis municipals	Peticció neteja cementiri	cementiri	Intensificar neteges prop de tot sants. Ho farà l'especialista els divendres al matí.	FET	05/11/19			Sí		Programat. 25 setm cementiri 4hores; octubre 6
24/09/19	Serveis municipals	Centre obert. La clau de l'aigua està a la comunitat.	Centre Obert.	Parlar si la dona de la neteja ha de tenir clau de la comunitat.							
24/09/19	Serveis municipals	Peticció neteja campana Centre Cultural	Centre Cultural	L'Anna passarà a valorar-ho	FET	26/09/19					Neteja llums i sortida aire. Campana?
24/09/19	Llars d'infants	Manquen tisus a la Rodeta	La Rodeta		FET						
24/09/19	OFICI	possibilitat canviar horari al centre obert. No cal 9-11:30h	Centre Obert.								Arrenjar per octubre
25/09/19	OFICI	L'ascensor de la Margalla no s'ha pogut netejar avui, estava parat.	Ascensor	Trasllat a Serveis municipals	FET						
26/09/19	OFICI	Cadires Cuina	Martinet	Peticció pujar cadires dels menjadors. Tots dos.	FET						NO es fa.
01/10/19	Serveis municipals	Peticció formal canvi horari Pinetons. Peticció ampliació neteja escola institut	Pinetons		FET						Valorant cost. 12600 sou manteniment conveni llars. (no hi ha la figura al conveni neteja)
01/10/19	Serveis municipals	Pressupost canvi horari Pinetons	Pinetons		Pendent	11/12/19	P015		NO		OPCIO A: 8.418,00 OPCIO B 4.830,00
03/10/19	OFICI	Caiguda pèrtiga dona un cop a un nen.	Tiana	Fer Parte incident a ICESE. Assessorament		03/10/19					Els dos especialistes estaven en el pati lateral (fóra d'horari de descans 11-11.30h) fent vidres. Un grup de nens estava amb el seu mestre fent una activitat de pintar vidres i música. Els especialistes acorden amb el mestre (Cisco) no fer els vidres inferiors. Mentre estan allà llisca la pèrtiga i dona un cop a un nen (¿JOEL?), el nen no plora, el mestre l'envia a posar-se una mica d'aigua.
04/10/19	Serveis municipals	Peticció neteja extraordinària pista Anselm Clave per diumenge	anselm clave	Segons petició no hi ha partits dissabte, la neteja es pot fer divendres de 22 a 23h.	FET						2 hores extraordinàries nocturnes
04/10/19	OFICI	Es neteja el Cementiri. Hi ha material d'obra i el terra té ciment.	cementiri		FET	04/10/19					2 hores cementiri
05/10/19	OFICI	Peticció de Miguel de Cultura dissabte? Per obrir menjador de l'Anselm Clave pels gegants. La conserge no està localitzable Sol·liciten q el serve de neteja obri l'espai.	Anselm Clavé	La Encarregada truca a dos de les seves operaries. La primera no pot anar, truquen la segona que ve des de Montcada per obrir el centre. L'encarregada li diu que obri una porta i no deixi les claus al centre. Personal dels Gegants la increpen a obrir totes les portes dient-li que qui es pensa per no obrir. Truca a la seva encarregada i li diu que li obri les portes que li demanen i marx del centre.							
15/10/19	OFICI	Incident amb la Directora de l'Anselm Clavé. Escridasa a la Manuela Batista i l'Ana Isabel Martínez a les 17:15h. Que no netegin la pista mentre hi hagi nens.	Anselm clavé	Dos dies després Pilar Teruel sol·licita per telefon a l'encarregada la possibilitat de només netejar la pista un dia a la setmana. ok. Quin dia?	FET	15/10/19					Acceptat

15/10/19	OFICI	Les operaries troben a els 21:30 l'escola buïda, portes obertes i llums encesos.	Anselm clavé									
16/10/19	OFICI	Extraoficialment Susana Monleon es queixa de la neteja de la brigada.	Brigada	Hauria de fer sol·licitud de més hores.								
16/10/19	PMO	Sol·licitud neteja a fons cuina PMO pel dia 28 feta.	Cuina PMO		FET	28/10/19		306,33 €	NO			Valorar cost. Cost intern. Permuta serveis. Paqui: 2h,2h,3h i 1h+7h especialistes dimecres tarda. TOTAL: 13,85€*9+25,79*7+15
17/10/19	OFICI	Petició treballadores Escola Pinetons fer horari de 13h divendres 18 dia de vaga		Traslladada petició a Serveis Municipals. El Centra diu que OK	FET	18/10/19						
17/10/19	Serveis municipals	Petició valoració recollir papereres de l'institut pinetons	Casa Natura	Es realitza visita al l'institut. Hi ha 11 papereres. 1 trencada. Es contesta que no es modifica pressupost. El cost de les bosses i 10-15 minuts de l'operari és millora assumir-ho.	FET	18/10/19						
21/10/19	Serveis municipals	Petició fer horari dijous 31 de divendres. Amb motiu de la festivitat de 1 novembre.	MERCAT	Donen ok	FET	21/10/19						
24/10/19	Serveis municipals	Cal programar pel dia 20 de desembre, a les 17 hores (a les 18 hores la sala ha d'estar lliure), neteja extraordinària de la sala del centre cultural amb motiu del vermut de nadal.	Centre Cultural	Programat								
28/10/19	EXTERN	pressupot serveis socials	Casa del Comú	Data programada 19/11/2019								
31/10/19	Serveis municipals	Petició neteja cortines Casal	Casal d'Avis	Problema, l'empres amb la que treballem no despenja cortines.	FET	10/01/20			NO			
31/10/19	Educació	Mail Morcillo valoració casals d'estiu de juliol. (excepte Escursell) 800 hores + material.12261€			FET	13/11/19						
01/11/19	OFICI	L'escola de música es passa a netejar superficialment 2 vegades setmana. Les 3 hores restants l'operari les reparteix entre biblioteca i cip	CIP-Escola música.		Actiu							
01/11/19	OFICI	Canvi operaries al CEIP PINETONS. Redistribució d'espais a mantenir.	Escola Pinetons			05/11/19						
03/11/19	Serveis municipals	Valoració neteja aparcament Riu Ripoll	Aparcament Riu Ripoll									Complicat valorar, necessitem maquinaria extra o més especialistes. Al mateix temps impossible d'executar sense il·luminació.
04/11/19	Serveis municipals	Pressupost jutjat	C/Nou 21		FET							HC de Cati. Restar de la bossa d'hores 5 hores. (ajuda de TBC-dia de pluja amb trasllat de caixes)
10/11/19		Petició valoració de neteja extraordinària del Teatre			FET	19/11/19	P011	206,32 €	NO			L'altre meitat de les hores es proposa agafar-les de la bossa d'hores.
10/11/19	Serveis municipals	Neteja vòmit nen escola AC	Anselm Clavé		FET							
11/11/19	Serveis municipals	Hores Netejes Eleccions			FET							2 hores extres contades com 4.

11/11/19	OFICI	Consulta a Serveis municipal sobre viabilitat de moure hores del contracte del Casal d'Avis a Tatché.	Casal d'Avis	Segons contracte i Calendari Casal d'Avis es fa: Dl- Ds de 6-11h (5h/dia) Dg: 6-9:30h. (3.5hores); Total : 33,5h/set. Parvulari del Tatché: 3 h/d(15 h/ set) Realment: Una de les dues operaries (que fa tots dos centres) en realitat li "roba" hores al casal -que no necessita tantes hores" per donar-li al Tatché, per tant l'horari real: Casal d'avis: DlI -dimarts: 4 h/dia; dx-ds: 5 h/dia dg: 3.5hores; Total: 31 h/ set Tatché: 3.5 h/ dia: 17 1/2 h/setmana. Hi haurà canvi d'operaries als centres i es podria endreçar la situació i fer constar les hores que realment es dediquen o fins i tot millorar-ho: La nostre proposta seria: Casal d'avis 4 h/dia (dlI-dg) un total de 28 h/set, parvulari del Tatché: 20 h. que pensem que necessita.	FET	02/03/20						Aquest canvi no suposa un cost econòmic per l'ajuntament són les mateixes hores, però es canvien d'un centre a un altre i creiem milloraria el servei. Confirmat 15/11/2019 Efectiu quan es canviï el personal.
12/11/19	Serveis municipals	Consulta sobre higienics	Balmes 8	Contestada.								
12/11/19	Serveis municipals	Consulta sobre dispensador espatjat	Massachs 18		Pendent							
13/11/19	Cultura	petició dades festa Major			FET							
19/11/19	OFICI	S'informe de la proposta de recollida de fulla.		6 hores setmana Ginesta fins 20 de desembre, 4 hores Tatche i Escursell fins 20 de desembre.								
19/11/19	Serveis municipals	Neteja extraordinaria de Salut 1.	Salut 1		FET							
21/11/19	Serveis municipals	Trasllat Balmes 8 a Salut 1	Balmes 8		FET							
21/11/19		Directora de l'Anselm Clavé mitjançant una de les treballadores es queixa de la feina d'una altre.	Anselm Clavé	La directora (Marta) li comenta a la Maria del Mar (edifici central) que l'últim pis de l'edifici de C/ sol te pols. Maria del Mar li comenta a Ana Isabel(netejadora ultim pis). El dia 22 l'Ana li demana a la directora que li indiqui que està brut. La directora diu que ella no té perque ensenyar-li. Es discuteixen. Va l'encarregada. LES QUEIXES DE EDIFICIS ES MANIFESTEN DAVANT DE L'AJUNTAMENT, SI VOLEN I CONEIXEN A L'ANA PATIÑO NO A LES TREBALLADORES I MENYS A LA PRIMERA QUE TROBIN.								TERCER INCIDENT AQUEST CURS AMB LA DIRECTORA. AMB DIFERENTS OPERARIES. Aquest mateix mes a Primaria no hi havia electricitat i no volien rearmar l'automàtic. Posteriorment una professora reconeix que la direcció està pressionant a l'ajuntament per diferents temes i exageren les queixes per forçar-ho.
25/11/19	OFICI	S'incorpora treballadora Julia Valverde al Pinetons, després de baixa.	Pinetons	El primer dia es queixa dels olors i productes de neteja. Agafa la baixa al dia següent. Substitueix Isable Reche								
25/11/19	OFICI	Es deixa de netejar Balmes 8.		Les 112 hores teòriques pendents de neteja s'incorporen a l'Edifici "La Casa Del Comú"	FET	25/11/19						Es Manté la operari i les hores. Pendent comparar superfícies.
27/11/19	OFICI	Incidencia reixa casa Natura.	Institut Pinetons									
29/11/19	OFICI	L'escola té una porta trencada i no es pot tancar. El director li demana a la netejadora que truqui ella a un "cerrajero". La policia no li atén la trucada. Truca al seu home i arregla la porta. (23h nit)	Pinetons									!!!
02/12/19	OFICI	M. Angel operari actualment al CFA no es presenta a la feina	CFA	L'especialista fa la neteja del centre junt amb la Cati	FET	02/12/19						Miguel Angel s'incorpora 9/12/19
03/12/19	OFICI	La neteja del dia 03 del PMO es farà el dia 04 a les 6h.			FET	04/12/19						
04/12/19	OFICI	S'envia pressupost rectificat. Feines pel dia 9 de desembre.			FET	09/12/19	P011.2	225,81 €	NO			L'altre meitat de les hores es proposa agafar-les de la bossa d'hores.

04/12/19	Serveis municipals	Petició neteja Cuina del Mercat posterior als dies 13 i 20					P013	82,86 €			
05/12/19	Cultura	Petició Quinto de Diables. I Neteja de st. Esteve	Casal de Cultura	Es demana aclariment sobre el Quinto. Sol·licitud neteja bàsica per 26 de desembre.			P012	113,76 €	NO		Reforç de neteja el 15 i el 22. i extre del 26 de desembre.
09/12/19	OFICI	Incident amb enllumenat al centre. Es fa incidència per la BRIGADA	Casal d'Avis	INCIDÈNCIA.(per la vostra informació) Avui dilluns 9 a les 7 aproximadament el primer fluorescent del casal entrant a ma esquerra (prop banys) s'ha cremat, fent una petita flamerada i fum. En principi no ha afectat a la resta de la instal·lació.	FET	09/12/19					TIQUET D'incident: 2019002773
09/12/19	Serveis municipals	Petició pressupost neteja mercat 164					P014	77,37 €	NO		
10/12/19	OFICI	S'ha retirat la bastida de Martinet, es fan els vidres de l'escola.	Martinet	Martinet es l'ultim edifici que queda de vidres. Tornem a començar.							
10/12/19	OFICI	Passatge Balmes sense llum		Enviat whatsapp al Pau Condal	FET						
12/12/19	Cultura	Trucada a les 20h nit de Dorado a Patiño: estan canviant la porta d'emergència de culutra i cal netejar l'obra.		Al dia següent va l'Assun i fa 3 hores .			P012.2				
13/12/19	OFICI	Rata al desaigües	anselm clave	La directora reuneix a les operaries, les porta al pati i els hi ensenya una rata morta a la reixa de desaigua de la pista del pati (reixa fixada amb cargols al terra) Els hi diu que l'han de treure. NO LA TREUREM	SC						
13/12/19	Serveis municipals	Petició neteja Balmes 8			FET	13/12/19					Restem hores del banc: 4 hores
23/12/19	Serveis municipals	Fotografies gimnàs CEIP Pinetons. El dia anterior, el professors retiren el material esportiu recolzat a les parets i apareix tot de borrisol.	Pinetons	Quan es fa l'incidència ja està net. Les treballadores ho fan tan bon punt es pot netejar. El vestuari està ple de material, no es neteja.	FET	22/12/19					

Balance de situación

Empresa: **GENERA MITJA PROPI RIPOLLET, S.L.**

ACTIVO

De Apertura a Diciembre
Acumulados 2019 (Euro)

A) ACTIVO NO CORRIENTE	1.956,32
I. Inmovilizado Intangible	
1. Desarrollo	
2. Concesiones	
3. Patentes, licencias, marcas y similares	
4. Fondo de comercio	
5. Aplicaciones informáticas	
6. Investigación	
7. Propiedad intelectual	
8. Otro inmovilizado intangible	
II. Inmovilizado Material	1.956,32
1. Terrenos y construcciones	
2. Instalaciones técnicas y otro inm.material	1.956,32
217000000 Equipos para procesos de información	1.956,32
3. Inmovilizado en curso y anticipos	
III. Inversiones inmobiliarias	
1. Terrenos	
2. Construcciones	
IV. Invers. empresas grupo y asociadas a L/P	
1. Instrumentos de patrimonio	
2. Créditos a empresas	
3. Valores representativos de deuda	
4. Derivados	
5. Otros activos financieros	
6. Otras inversiones	
V. Inversiones financieras a L/P	
1. Instrumentos de patrimonio	
2. Créditos a terceros	
3. Valores representativos de deuda	
4. Derivados	
5. Otros activos financieros	
6. Otras inversiones	
VI. Activos por impuesto diferido	
VII. Deudores comerciales no corrientes	
B) ACTIVO CORRIENTE	375.078,12
I. Activos no corrientes manten. para la vta.	
II. Existencias	
1. Comerciales	
2. Materias primas y otros aprovisionamientos	
a) Materias primas y otros aprov. L/P	
b) Materias primas y otros aprov. C/P	
3. Productos en curso	
a) De ciclo largo de producción	
b) De ciclo corto de producción	
4. Productos terminados	
a) De ciclo largo de producción	
b) De ciclo corto de producción	
5. Subproductos, residuos y mat. recuperados	
6. Anticipos a proveedores	
III. Deudores ciales. y otras ctas. a cobrar	292.673,26
1. Clientes ventas y prestaciones servicios	284.183,98
a) Clientes ventas y prestación servicios L/P	
b) Clientes ventas y prestación servicios C/P	284.183,98
430000001 AJUNTAMENT DE RIPOLLET	282.841,72
430000002 GENERALITAT DE CATALUNYA	-71,47
430000003 SOLERTIA EMPRESA CONSTRUCT	372,04
430000004 PATRONAT CULTURA	1.041,69
2. Clientes, empresas del grupo y asociadas	
3. Deudores varios	

Balance de situación

Empresa: **GENERA MITJA PROPI RIPOLLET, S.L.**

ACTIVO

De Apertura a Diciembre
Acumulados 2019 (Euro)

4. Personal	-2.009,86
460000000 Anticipos de remuneraciones	-2.009,86
5. Activos por impuesto corriente	
6. Otros créditos con las Admin. Públicas	10.499,14
472000004 H.P. IVA SOPORTADO 4%	0,24
472000010 H.P. IVA SOPORTADO 10%	295,44
472000021 H.P. IVA SOPORTADO 21%	10.203,46
7. Accionistas (socios) desembolsos exigidos	
IV. Invers. empresas grupo y asociadas a C/P	
1. Instrumentos de patrimonio	
2. Créditos a empresas	
3. Valores representativos de deuda	
4. Derivados	
5. Otros activos financieros	
6. Otras inversiones	
V. Inversiones financieras a C/P	
1. Instrumentos de patrimonio	
2. Créditos a empresas	
3. Valores representativos de deuda	
4. Derivados	
5. Otros activos financieros	
6. Otras inversiones	
VI. Periodificaciones a C/P	4.394,04
480000000 Gastos anticipados	785,79
480000001 SECE	3.608,25
VII. Efectivo y otros activos líquidos equiv.	78.010,82
1. Tesorería	78.010,82
572000001 Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, S.A.	78.010,82
2. Otros activos líquidos equivalentes	
TOTAL ACTIVO (A + B)	377.034,44

Balance de situación

Empresa: **GENERA MITJA PROPI RIPOLLET, S.L.**
PATRIMONIO NETO Y PASIVO

De Apertura a Diciembre
Acumulados 2019 (Euro)

A) PATRIMONIO NETO	266.508,79
A-1) Fondos propios	266.508,79
I. Capital	98.000,00
1. Capital escriturado	98.000,00
100000000 Capital social	98.000,00
2. (Capital no exigido)	
II. Prima de Emisión	
III. Reservas	
1. Legal y estatutarias	
2. Otras reservas	
a) Reservas	
b) Reservas pendiente de cierre	
3. Reserva de revalorización	
4. Reserva Capitalización	
IV.(Acciones/particip. patrimonio propias)	
V. Resultados de ejercicios anteriores	
1. Remanente	
2. (Resultados negativos de ejerc.anteriores)	
VI. Otras aportaciones de socios	
VII. Resultado del ejercicio	168.508,79
Cuenta Pérdidas y Ganancias (129)	
Ingresos/Gastos pendiente cierre	168.508,79
621000000 Arrendamientos y cánones	-2.059,00
621000001 ALD AUTOMOTIVE (RENTING NISS)	-3.128,47
622000001 SECE - REBT (Baixa Tensió)	-266,75
622000002 SECE (RITE - Instalación Termica)	-796,00
622000003 SECE - SOLAR	-140,00
623000004 GARCIA-GALAN PASCUAL, C.B.	-388,14
623000007 GESTIO MARTI, SL	-5.250,00
623000016 NURIA BLASCO YUSTE	-1.180,00
625000001 ALLIANZ COMPAÑIA DE SEGUROS	-713,18
625000002 MAPFRE	-138,27
626000000 Servicios bancarios y similares	-762,93
629000000 Otros servicios	-300,00
629000001 PROCESS CONTROL	-2.446,80
629000002 CORREOS	-39,72
629000003 REGISTRO MERCANTIL	-768,40
629000005 BOLETIN OFICIAL DEL ESTADO	-57,94
629000006 REAL CASA DE LA MONEDA	-14,00
629000008 SETWOTER	-21.298,64
629000009 MARANGES	-63,40
629000011 NOVACOLOR	-5.928,26
629000012 ARIADNA	-379,00
629000013 SERKONTEN	-4.164,90
629000014 SECE	-683,90
629000015 DHV - David Hernández Viñas	-55,50
629000018 JARDINET, SCCL	-435,36
629000019 JOGUINES PER VIURE, SL	-613,11
629000020 MEDIA MARKT PARETS DEL VALLE	-1.874,52
629000021 MONTSERRAT PIJOAN I MAS	-67,71
629000022 HUNE RENTAL, S.L.U.	-691,48
629000023 GIROCOPI, S.L.	-53,19
629000024 Consorci Administració Oberta de C	-49,40
629000025 ABACUS, SCCL	-1.837,16
629000026 CONFECCIONS PRAT, S.L.	-5.203,00
629000027 IKEA IBERICA, S.A.	-960,30
629000028 CARGLASS, S.L.	-16,53
629000029 JORDI GIRIBETS MONTAL, S.L.	-350,54
629000030 Basar Oriental ZHI HAI YAN	-7,94

Balance de situación

Empresa: **GENERA MITJA PROPI RIPOLLET, S.L.**

PATRIMONIO NETO Y PASIVO

De Apertura a Diciembre
Acumulados 2019 (Euro)

629000031	AMAZON EUROPE CORES S. a.r.l.	-886,44
634100000	Ajustes negativos en IVA de activo	-4.442,94
640000000	Sueldos y salarios	-333.273,10
640000001	Sueldos y salarios - E.B.	-157.531,18
641000000	Indemnizaciones	-6.000,00
642000000	Seguridad Social a cargo de la emp	-94.572,26
642000001	S.S. a cargo de la empresa - E.B.	-44.895,39
649000000	Otros gastos sociales	-7.173,96
649000001	SERHS FOOD AREA, S.L.	-3.230,16
705000001	Prestación servicios Neteja a l'Aj	616.020,56
705000002	Prestació serveis Escoles Bressol	266.893,26
705000003	GENERALITAT DE CATALUNYA	411,80
705000004	SOLERTIA EMPRESA CONSTRUCT	372,04

VIII. (Dividendo a Cuenta)

IX. Otros instrumentos de patrimonio neto

A-2) Ajustes por cambio de valor

I. Activos financieros dispon.para venta

II. Operaciones de cobertura

III. Activos no corrientes y pasivos vincula.

IV. Diferencia de conversión

V. Otros

VI. Ajustes cambio valor pendiente de cierre

A-3) Subvenc., donaciones y legados recibidos

1. Subvenc., donaciones y legados recibidos

2. Subv., donac. y legados pendiente cierre

A-4) Patrimonio Neto pendiente ajustar NPGC

B) PASIVO NO CORRIENTE

I. Provisiones a L/P

1. Oblig. por prestaciones L/P al personal

2. Actuaciones medioambientales

3. Provisiones por reestructuración

4. Otras provisiones

II. Deudas a L/P

1. Obligaciones y otros valores negociables

2. Deudas con entidades de crédito

3. Acreedores por arrendamiento financiero

4. Derivados

5. Otros pasivos financieros

III. Deudas empresas grupo y asociadas a L/P

IV. Pasivos por impuesto diferido

V. Periodificaciones a L/P

VI. Acreedores comerciales no corrientes

VII. Deuda características especiales a L/P

VIII. Pasivo no Corriente pdte. ajustes NPGC

C) PASIVO CORRIENTE

110.525,65

I. Pasivos vinc. activos no ctes. mant. venta

II. Provisiones a C/P

1. Provisiones por derechos de emisión G.E.I.

2. Otras provisiones

III. Deudas a C/P

262,23

1. Obligaciones y otros valores negociables

2. Deudas con entidades de crédito

3. Acreedores por arrendamiento financiero

4. Derivados

5. Otros pasivos financieros

262,23

550000000 Titular de la explotación

-25,00

550000001 GEMMA LOZANO SORIA

78,98

550000005 PATRICIA GARCIA FERNANDEZ

208,25

IV. Deudas empresas grupo y asociadas a C/P

Balance de situación

Empresa: **GENERA MITJA PROPI RIPOLLET, S.L.**

PATRIMONIO NETO Y PASIVO

De Apertura a Diciembre
Acumulados 2019 (Euro)

V. Acreedores ciales. y otras ctas. a pagar	110.263,42
1. Proveedores	
a) Proveedores a L/P	
b) Proveedores a C/P	
2. Proveedores,empresas del grupo y asociadas	
3. Acreedores varios	22.631,02
410000000 Acreedores por prestaciones de servic	300,00
410000008 SETWOTER, SL	8.507,99
410000011 NOVACOLOR, S.L.	2.726,13
410000013 SERKOTEN - SERV.CONT.HIGIENIC	1.076,20
410000014 SECE	5.821,31
410000016 SERHS FOOD AREA, S.L.	784,90
410000017 ALD AUTOMOTIVE S.A.U. (BBVA AUT	2.345,60
410000022 HUNE RENTAL, S.L.U.	-836,69
410000023 GIROCOPI, S.L.	47,94
410000025 NURIA BLASCO YUSTE	376,00
410000026 ABACUS, SCCL	198,24
410000027 CONFECCIONS PRATS, S.L.	467,06
410000032 AMAZON EUROPE S. a.r.l.	816,34
4. Personal (remuneraciones pdtes.de pago)	41.572,13
465000000 Remuneraciones pendientes de pago	41.572,13
5. Pasivos por impuesto corriente	
6. Otras deudas con las Admin.Públicas	46.060,27
475100000 HP, acreedora por retenciones practic	13.154,59
475100015 H.P. RETENCION PROF. 15%	177,95
476000000 Organismos de la Seguridad Social, ac	32.727,73
7. Anticipos de clientes	
VI. Periodificaciones a C/P	
VII. Deuda caract. especiales a C/P	
VIII. Pasivo Corriente pendiente ajustes NPGC	
TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO (A+	377.034,44

Cuenta de explotación

Empresa: **GENERA MITJA PROPI RIPOLLET, S.L.**

PÉRDIDAS Y GANANCIAS

Consolidado

De Apertura a Diciembre
Acumulados 2019 (Euro)

1. Importe neto de la cifra de negocios	616.804,40
b) Prestaciones de servicios	616.804,40
705000001 Prestación servicios Neteja a l'Ajunt	616.020,56
705000003 GENERALITAT DE CATALUNYA	411,80
705000004 SOLERTIA EMPRESA CONSTRUCTO	372,04
6. Gastos de personal	-427.845,36
a) Sueldos, salarios y asimilados	-333.273,10
640000000 Sueldos y salarios	-333.273,10
b) Cargas sociales	-94.572,26
642000000 Seguridad Social a cargo de la empres	-94.572,26
7. Otros gastos de explotación	-34.687,94
a) Servicios exteriores	-34.687,94
621000001 ALD AUTOMOTIVE (RENTING NISSA)	-3.128,47
626000000 Servicios bancarios y similares	-21,02
629000008 SETWOTER	-21.298,64
629000009 MARANGES	-63,40
629000012 ARIADNA	-45,00
629000013 SERKONTEN	-4.164,90
629000015 DHV - David Hernández Viñas	-55,50
629000022 HUNE RENTAL, S.L.U.	-691,48
629000026 CONFECCIONS PRAT, S.L.	-5.203,00
629000028 CARGLASS, S.L.	-16,53
A.1) Resultado explotación (del 1 al 13)	154.271,10
A.3) Resultado antes de impuestos (A.1+A.	154.271,10
A.4) Res. ejer. proc.op.continuadas (A.3+20	154.271,10
A.5) Resultado del ejercicio (A.4 + 21)	154.271,10

Cuenta de explotación

Empresa: **GENERA MITJA PROPI RIPOLLET, S.L.**

PÉRDIDAS Y GANANCIAS

Consolidado

De Apertura a Diciembre
Acumulados 2019 (Euro)

6. Gastos de personal	-4.691,46
b) Cargas sociales	-4.691,46
649000000 Otros gastos sociales	-4.691,46
7. Otros gastos de explotación	-17.768,75
a) Servicios exteriores	-13.325,81
621000000 Arrendamientos y cánones	-2.059,00
623000004 GARCIA-GALAN PASCUAL, C.B.	-388,14
623000007 GESTIO MARTI, SL	-5.250,00
625000001 ALLIANZ COMPAÑIA DE SEGUROS Y	-713,18
626000000 Servicios bancarios y similares	-688,21
629000000 Otros servicios	-300,00
629000001 PROCESS CONTROL	-2.446,80
629000002 CORREOS	-39,72
629000003 REGISTRO MERCANTIL	-768,40
629000005 BOLETIN OFICIAL DEL ESTADO	-57,94
629000006 REAL CASA DE LA MONEDA	-14,00
629000012 ARIADNA	-334,00
629000023 GIROCOPI, S.L.	-53,19
629000024 Consorci Administració Oberta de Cata	-49,40
629000025 ABACUS, SCCL	-163,83
b) Tributos	-4.442,94
634100000 Ajustes negativos en IVA de activo co	-4.442,94
A.1) Resultado explotación (del 1 al 13)	-22.460,21
A.3) Resultado antes de impuestos (A.1+A.	-22.460,21
A.4) Res. ejer. proc.op.continuadas (A.3+20	-22.460,21
A.5) Resultado del ejercicio (A.4 + 21)	-22.460,21

INFORME DE VIDA LABORAL DE UN CÓDIGO CUENTA DE COTIZACIÓN

DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA EMPRESA

RAZÓN SOCIAL GENERA, MITJA PROPI RIPOLLET SL	CÓDIGO CUENTA DE COTIZACIÓN 0111 08 212544810	EMPRESARIO 9 0B67286948
DOMICILIO CL SANT SEBASTIA 26	LOCALIDAD RIPOLLET	C.P. 08291
CNAE 8121 Limpieza general de edificios	PERIODO SOLICITADO 01 06 2019 / 03 12 2019	
		TIPOS AT: IT IMS TOTAL 2,10 1,50 3,60

DATOS LABORALES

NÚMERO DE AFILIACION	DOCUMENTO IDENTIFICATIVO			NOMBRE Y APELLIDOS							CLV	
SITUACIÓN	F.REAL ALTA	F.EFECTO ALTA	F.REAL SIT.	F.EFECTO SIT.	G.C/M	T.C.	C.T.P.	EP/OC	TIPOS AT: IT IMS TOTAL	DIAS COT.		
08 0263181638	1 039022489E											L6C
ALTA	27-08-2019	27-08-2019			10	300			2,10 1,50 3,60	184		LEJ
08 0275640074	1 077095516E											Q9L
ALTA	27-08-2019	27-08-2019			10	200	0,500		2,10 1,50 3,60	92		1M0
BAJA	24-06-2019	24-06-2019	24-06-2019	24-06-2019	10	200	0,500		2,10 1,50 3,60	1		RB3
08 0281721065	1 039036652V											52D
BAJA	24-06-2019	24-06-2019	24-06-2019	24-06-2019	10	200	0,875		2,10 1,50 3,60	1		AQI
BAJA	27-08-2019	27-08-2019	02-09-2019	02-09-2019	10	200	0,875		2,10 1,50 3,60	6		3JL
08 0290486633	1 039031051M											37V
ALTA	24-06-2019	24-06-2019			10	100			2,10 1,50 3,60	248		BRG
08 0297678676	1 077086025F											OQ2
ALTA	24-06-2019	24-06-2019			10	100			2,10 1,50 3,60	248		BRG
08 0360911663	1 037797555E											9M0
ALTA	27-08-2019	27-08-2019			10	300			2,10 1,50 3,60	151		2EJ
08 0370086045	1 024164467T											HE9
ALTA	24-06-2019	24-06-2019			10	300			2,10 1,50 3,60	200		FRG
08 0371810827	1 029729268C											78S
ALTA	24-06-2019	24-06-2019			10	200			2,10 1,50 3,60	248		ARH
08 0372534182	1 029751305T											DIK
ALTA	27-08-2019	27-08-2019			10	200	0,938		2,10 1,50 3,60	173		68C
BAJA	24-06-2019	24-06-2019	24-06-2019	24-06-2019	10	200	0,938		2,10 1,50 3,60	1		4SK
08 0388674073	1 033879350M											OX3
ALTA	24-06-2019	24-06-2019			10	200			2,10 1,50 3,60	248		ARH
08 0389084002	1 038501410P											3E7
ALTA	27-08-2019	27-08-2019			10	300			2,10 1,50 3,60	184		LEJ
08 0397644048	1 033960300H											BI6
ALTA	24-06-2019	24-06-2019			10	200			2,10 1,50 3,60	248		ARH
08 0412583361	1 046641571D											7N2
BAJA	27-08-2019	27-08-2019	14-01-2020	14-01-2020	10	300			2,10 1,50 3,60	141		M9P
08 0444533040	1 036568708L											JZ5
ALTA	24-06-2019	24-06-2019			10	200			2,10 1,50 3,60	228		7RH
08 0456969753	1 046603159F											3D1
ALTA	24-06-2019	24-06-2019			10	200			2,10 1,50 3,60	248		ARH
08 0460476305	1 046603382T											F20
ALTA	24-06-2019	24-06-2019			10	200			2,10 1,50 3,60	248		ARH
08 0461712144	1 046643537C											RLJ
ALTA	24-06-2019	24-06-2019			10/S	200			2,10 1,50 3,60	248		A6B

CODIFICACIONES INFORMÁTICAS

REFERENCIA:	FECHA:	HORA:	HUELLA:	PÁGINA:
	26-02-2020	16:14:51		1 de 4

INFORME DE VIDA LABORAL DE UN CÓDIGO CUENTA DE COTIZACIÓN

DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA EMPRESA

RAZÓN SOCIAL GENERA, MITJA PROPI RIPOLLET SL	CÓDIGO CUENTA DE COTIZACIÓN 0111 08 212544810	EMPRESARIO 9 0B67286948
DOMICILIO CL SANT SEBASTIA 26	LOCALIDAD RIPOLLET	C.P. 08291
CNAE 8121 Limpieza general de edificios	PERIODO SOLICITADO 01 06 2019 / 03 12 2019	
		TIPOS AT: IT IMS TOTAL 2,10 1,50 3,60

DATOS LABORALES

NÚMERO DE AFILIACION	DOCUMENTO IDENTIFICATIVO				NOMBRE Y APELLIDOS							CLV
SITUACIÓN	F.REAL ALTA	F.EFECTO ALTA	F.REAL SIT.	F.EFECTO SIT.	G.C/M	T.C.	C.T.P.	EP/OC	TIPOS AT: IT	IMS	TOTAL	DIAS COT.
08 0469129008	1 046601379K				CATALINA GONZALEZ NAVARRO							5W4
ALTA	27-08-2019	27-08-2019			10	100			2,10	1,50	3,60	184
08 0469142041	1 033892347F				RAMONA MECO GARCIA							L19
ALTA	27-08-2019	27-08-2019			10	300			2,10	1,50	3,60	184
08 0476014085	1 043508509F				ANA PATIÑO POVEDANO							OI9
ALTA	24-06-2019	24-06-2019			10	100			2,10	1,50	3,60	248
08 0477345110	1 030540461A				ISABEL OSUNA SANCHEZ							5L2
ALTA	24-06-2019	24-06-2019			10	100			2,10	1,50	3,60	248
08 0477632874	1 046642909J				ANTONIA NAJERA ROMERO							Q5Z
ALTA	27-08-2019	27-08-2019			10	300			2,10	1,50	3,60	184
08 0487617814	1 034776777H				ROSA MARIA LOPEZ LOPEZ							JPF
ALTA	24-06-2019	24-06-2019			10	100			2,10	1,50	3,60	248
08 0488462825	1 046602020H				CANDELARIA GALLEGO CANOVAS							A54
BAJA	24-06-2019	24-06-2019	04-10-2019	04-10-2019	10/S	510	0,688		2,10	1,50	3,60	71
VAC.RETRIB.NO		05-10-2019	12-10-2019						2,10	1,50	3,60	6
08 0488479595	1 046604040Z				MARIA MAR CANDELARIO SOTO							7CM
ALTA	27-08-2019	27-08-2019			10	300			2,10	1,50	3,60	184
08 0498972066	1 046605622D				ELVIRA SANCHEZ VENDEO							838
BAJA	24-06-2019	24-06-2019	28-07-2019	28-07-2019	10	502	0,500		2,10	1,50	3,60	18
VAC.RETRIB.NO		29-07-2019	31-07-2019						2,10	1,50	3,60	2
BAJA	28-08-2019	28-08-2019	16-12-2019	16-12-2019	10	410			2,10	1,50	3,60	111
08 0501640071	1 043423514C				MARIA JIMENEZ HURTADO							LOO
BAJA	24-06-2019	24-06-2019	13-01-2020	13-01-2020	10	510	0,788		2,10	1,50	3,60	161
08 0503078301	1 046603956E				MARIA CARMEN SANCHEZ DURAN							ULS
ALTA	24-06-2019	24-06-2019			10	200			2,10	1,50	3,60	194
08 0503940183	1 046600462R				JOSEFA BONILLA CABALLERO							1K3
BAJA	27-08-2019	27-08-2019	16-09-2019	16-09-2019	10	300	0,750		2,10	1,50	3,60	16
VAC.RETRIB.NO		17-09-2019	18-09-2019						2,10	1,50	3,60	2
08 0504640506	1 046607607Q				JESUS RUIZ AGUILAR							603
ALTA	24-06-2019	24-06-2019			10	200			2,10	1,50	3,60	248
08 0506940113	1 052436172J				MARGARITA LUQUE MARTIN							ARH
ALTA	27-08-2019	27-08-2019			10	200	0,875		2,10	1,50	3,60	129
BAJA	24-06-2019	24-06-2019	24-06-2019	24-06-2019	10	200	0,625		2,10	1,50	3,60	1
08 0515481971	1 046603463N				ASUNCION DELGADO CARREIRA							I2A
ALTA	24-06-2019	24-06-2019			10	100			2,10	1,50	3,60	248
08 0522061096	1 046607221K				PURIFICACION AIJON MERLO							HV8
BAJA	16-09-2019	16-09-2019	31-10-2019	31-10-2019	10	510	0,750		2,10	1,50	3,60	35
VAC.RETRIB.NO		01-11-2019	04-11-2019						2,10	1,50	3,60	3

CODIFICACIONES INFORMÁTICAS

REFERENCIA:	FECHA:	HORA:	HUELLA:	PÁGINA:
	26-02-2020	16:14:51		2 de 4

INFORME DE VIDA LABORAL DE UN CÓDIGO CUENTA DE COTIZACIÓN

DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA EMPRESA

RAZÓN SOCIAL GENERA, MITJA PROPI RIPOLLET SL	CÓDIGO CUENTA DE COTIZACIÓN 0111 08 212544810	EMPRESARIO 9 0B67286948
DOMICILIO CL SANT SEBASTIA 26	LOCALIDAD RIPOLLET	C.P. 08291
CNAE 8121 Limpieza general de edificios	PERIODO SOLICITADO 01 06 2019 / 03 12 2019	
		TIPOS AT: IT IMS TOTAL 2,10 1,50 3,60

DATOS LABORALES

NÚMERO DE AFILIACION	DOCUMENTO IDENTIFICATIVO				NOMBRE Y APELLIDOS							CLV	
SITUACIÓN	F.REAL ALTA	F.EFECTO ALTA	F.REAL SIT.	F.EFECTO SIT.	G.C/M	T.C.	C.T.P.	EP/OC	TIPOS AT: IT	IMS	TOTAL	DIAS COT.	
08 0522061096	1 046607221K				PURIFICACION AIJON MERLO							K9J	
BAJA	12-11-2019	12-11-2019	05-12-2019	05-12-2019	10	502	0,688		2,10	1,50	3,60	17	QFY
08 0522150723	1 077111258D				PAULINA ABAD SANCHEZ							T2C	
ALTA	27-08-2019	27-08-2019			10/S	200	0,875		2,10	1,50	3,60	158	089
BAJA	24-06-2019	24-06-2019	24-06-2019	24-06-2019	10/S	200	0,719		2,10	1,50	3,60	1	ID5
08 0522227616	1 046602277E				MARIA LOPEZ MARTINEZ							H69	
ALTA	27-08-2019	27-08-2019			10	300			2,10	1,50	3,60	163	GEJ
08 0525870065	1 046605166J				EVA ORTIZ CARRION							0HZ	
ALTA	10-07-2019	10-07-2019			05	200			2,10	1,50	3,60	232	714
08 0527793493	1 043505010G				M CARMEN MARTIN VILLALBA							34G	
ALTA	27-08-2019	27-08-2019			10	300			2,10	1,50	3,60	184	LEJ
08 0530183737	1 046601156M				ISABEL MEDINA CAMACHO							208	
ALTA	01-07-2019	01-07-2019			03	200			2,10	1,50	3,60	241	1CF
08 0530742701	1 046601922N				MERCEDES MONTERO GOMEZ							EPH	
ALTA	29-08-2019	29-08-2019			10	510			2,10	1,50	3,60	182	OLJ
08 0530916994	1 046607692D				M ISABEL GARCES GOMEZ							63I	
ALTA	27-08-2019	27-08-2019			10	300			2,10	1,50	3,60	184	LEJ
08 0530976511	1 046601548Y				CATALINA GIMENEZ ALVAREZ							IE0	
ALTA	24-06-2019	24-06-2019			10	200			2,10	1,50	3,60	248	ARH
08 0534913293	1 046645844G				MONTSERRAT GALLEG0 CASAS							AK0	
ALTA	27-08-2019	27-08-2019			10	300			2,10	1,50	3,60	179	5EJ
08 0541223751	1 046602613J				NURIA MILIA FERRER							B9H	
ALTA	03-09-2019	03-09-2019			10	289			2,10	1,50	3,60	177	6CM
BAJA	29-07-2019	29-07-2019	28-08-2019	28-08-2019	10	502	0,625		2,10	1,50	3,60	19	M36
VAC.RETRIB.NO		29-08-2019	31-08-2019						2,10	1,50	3,60	2	RLD
08 1012161118	1 033918642J				ANA ISABEL MARTINEZ GONZALEZ							QRP	
ALTA	28-10-2019	28-10-2019			10	501			2,10	1,50	3,60	122	0Y4
BAJA	24-06-2019	24-06-2019	25-10-2019	25-10-2019	10	510	0,688		2,10	1,50	3,60	85	G5C
08 1013293994	1 033882695S				TERESA PUA SIERRA							CL4	
ALTA	27-08-2019	27-08-2019			10	300			2,10	1,50	3,60	184	LEJ
08 1015291588	1 046602844Z				MANUELA FERNANDEZ JURADO							L38	
ALTA	03-10-2019	03-10-2019			10	510			2,10	1,50	3,60	81	84T
08 1016992728	1 046648815P				MIGUEL ANGEL MARTIN SANCHEZ							700	
ALTA	05-11-2019	05-11-2019			10	501			2,10	1,50	3,60	114	KA0
BAJA	15-07-2019	15-07-2019	22-08-2019	22-08-2019	10	502	0,875		2,10	1,50	3,60	34	8TN
VAC.RETRIB.NO		23-08-2019	26-08-2019						2,10	1,50	3,60	4	D8X
BAJA	27-08-2019	27-08-2019	31-10-2019	31-10-2019	10	502	0,750		2,10	1,50	3,60	50	2FE
VAC.RETRIB.NO		01-11-2019	05-11-2019						2,10	1,50	3,60	4	0WG

CODIFICACIONES INFORMÁTICAS

REFERENCIA:	FECHA:	HORA:	HUELLA:	PÁGINA:
	26-02-2020	16:14:51		3 de 4

INFORME DE VIDA LABORAL DE UN CÓDIGO CUENTA DE COTIZACIÓN

DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA EMPRESA				
RAZÓN SOCIAL GENERA, MITJA PROPI RIPOLLET SL		CÓDIGO CUENTA DE COTIZACIÓN 0111 08 212544810		EMPRESARIO 9 0B67286948
DOMICILIO CL SANT SEBASTIA 26		LOCALIDAD RIPOLLET	C.P. 08291	PERIODO SOLICITADO 01 06 2019 / 03 12 2019
CNAE 8121 Limpieza general de edificios				TIPOS AT: IT IMS TOTAL 2,10 1,50 3,60

DATOS LABORALES													
NÚMERO DE AFILIACION	DOCUMENTO IDENTIFICATIVO				NOMBRE Y APELLIDOS							CLV	
SITUACIÓN	F.REAL ALTA	F.EFECTO ALTA	F.REAL SIT.	F.EFECTO SIT.	G.C/M	T.C.	C.T.P.	EP/OC	TIPOS AT: IT	IMS	TOTAL	DIAS COT.	
08 1029836033	1 046607611C				MONICA MARTINEZ CLARES							6HA	
ALTA	24-06-2019	24-06-2019			10	200			2,10	1,50	3,60	248	
08 1032022371	1 053030576M				ISABEL RECHE VIEDMA							1CR	
ALTA	27-11-2019	27-11-2019			10	510			2,10	1,50	3,60	92	
BAJA	16-09-2019	16-09-2019	31-10-2019	31-10-2019	10	501	0,750		2,10	1,50	3,60	35	
VAC.RETRIB.NO		01-11-2019	04-11-2019						2,10	1,50	3,60	3	
BAJA	05-11-2019	05-11-2019	22-11-2019	22-11-2019	10	502	0,875		2,10	1,50	3,60	16	
VAC.RETRIB.NO		23-11-2019	24-11-2019						2,10	1,50	3,60	2	
08 1034881548	1 046642377X				ROSA MARIA VELEZ IBAR							CBO	
ALTA	27-08-2019	27-08-2019			10	300			2,10	1,50	3,60	165	
08 1037642210	1 033922595X				CARMEN GIL NAVAS							HEJ	
ALTA	27-08-2019	27-08-2019			10	510			2,10	1,50	3,60	184	
08 1039374264	1 027244670C				ISABEL HERNANDEZ MALDONADO							SQ6	
ALTA	24-06-2019	24-06-2019			10	200			2,10	1,50	3,60	248	
08 1042354083	1 046944125K				MANUELA MARTINEZ SANCHEZ							LPJ	
ALTA	02-09-2019	02-09-2019			10	510			2,10	1,50	3,60	171	
BAJA	22-07-2019	22-07-2019	21-08-2019	21-08-2019	10	502	0,500		2,10	1,50	3,60	16	
VAC.RETRIB.NO		22-08-2019	24-08-2019						2,10	1,50	3,60	2	
08 1189966966	1 075007366L				ADORACION CANO RUIZ							OEI	
BAJA	27-08-2019	27-08-2019	02-09-2019	02-09-2019	10	300			2,10	1,50	3,60	7	
08 1238167074	1 046600654D				MARIA FRANCISCA GUIJARRO MUÑOZ							ARH	
ALTA	24-06-2019	24-06-2019			10/S	200			2,10	1,50	3,60	248	
08 1261849222	1 046641196W				MARIA JOSE GALLEGU CASAS							6M2	
ALTA	24-06-2019	24-06-2019			10	200			2,10	1,50	3,60	203	
25 0046170239	1 078081073Y				RAFAELA MARGARITA AGUILAR ADAME							7IA	
ALTA	27-08-2019	27-08-2019			10/S	200	0,500		2,10	1,50	3,60	92	
BAJA	24-06-2019	24-06-2019	24-06-2019	24-06-2019	10/S	200	0,500		2,10	1,50	3,60	1	
28 0379679818	1 070572848Q				MARIA DEL PILAR GALERA BLASCO							DRH	
ALTA	27-08-2019	27-08-2019			10	300			2,10	1,50	3,60	184	
48 0088649268	1 014586619L				MARIA SOL URETA GARCIA							4NU	
ALTA	24-06-2019	24-06-2019			10	200			2,10	1,50	3,60	248	
FIN. . INFORME.													
NUMERO TOTAL DE TRABAJADORES: 59												Total CLV	GMO

De Conformidad con los términos de la autorización número 17902, concedida en fecha 13/02/2001 a GESTIO ASSESSORAMENT MARTI, S.L. por la Tesorería General de la Seguridad Social, certifico que estos datos han sido transmitidos y validados por la misma e impresos de forma autorizada, surtiendo efectos en relación con el cumplimiento de las obligaciones conforme al artículo uno de la Orden ESS/484/2013 de 26 de marzo (BOE de 28 de marzo).

El usuario principal,

Fdo:

CODIFICACIONES INFORMÁTICAS				
REFERENCIA:	FECHA:	HORA:	HUELLA:	PÁGINA:
A1572002000001	26-02-2020	16:14:51	BGQJN9IK	4 de 4

INFORME DE VIDA LABORAL DE UN CÓDIGO CUENTA DE COTIZACIÓN

DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA EMPRESA

RAZÓN SOCIAL GENERA, MITJA PROPI RIPOLLET SL	CÓDIGO CUENTA DE COTIZACIÓN 0111 08 212545315	EMPRESARIO 9 0B67286948
DOMICILIO CL SANT SEBASTIA 26	LOCALIDAD RIPOLLET	C.P. 08291
CNAE 8121 Limpieza general de edificios	PERIODO SOLICITADO 01 06 2019 / 31 12 2019	
		TIPOS AT: IT IMS TOTAL 2,10 1,50 3,60

DATOS LABORALES

NÚMERO DE AFILIACION	DOCUMENTO IDENTIFICATIVO			NOMBRE Y APELLIDOS							CLV				
SITUACIÓN	F.REAL ALTA	F.EFECTO ALTA	F.REAL SIT.	F.EFECTO SIT.	G.C/M	T.C.	C.T.P.	EP/OC	TIPOS AT: IT	IMS	TOTAL	DIAS COT.			
08 1030800777	1 046606603R			GEMMA LOZANO SORIA											
ALTA	07-06-2019	07-06-2019			01	100			2,10	1,50	3,60	265	DDU		
FIN. . INFORME.													HIF		
NUMERO TOTAL DE TRABAJADORES: 1												Total CLV	FAD		

De Conformidad con los términos de la autorización número 17902, concedida en fecha 13/02/2001 a GESTIO ASSESSORAMENT MARTI, S.L. por la Tesorería General de la Seguridad Social, certifico que estos datos han sido transmitidos y validados por la misma e impresos de forma autorizada, surtiendo efectos en relación con el cumplimiento de las obligaciones conforme al artículo uno de la Orden ESS/484/2013 de 26 de marzo (BOE de 28 de marzo).

El usuario principal,

Fdo:

CODIFICACIONES INFORMÁTICAS

REFERENCIA: A1572002000001	FECHA: 26-02-2020	HORA: 16:15:39	HUELLA: 4NJQFP7C	PÁGINA: 1 de 1
-------------------------------	----------------------	-------------------	---------------------	-------------------

LIMPIEZA DEPENDENCIAS MUNICIPALES

FJ = Falta Justificada A = Accidente Laboral E = Excedencia P.M: Permiso Matrimonial
 FI= Falta Injustificada B = Baja IT Dp = Día Personal PARTE DIARIO DE ASISTENCIA
 FT= Festivo Trabajado

CONTRATA 1545 SELSA RIPOLLET		MES: JUNIO AÑO: 2019																												
Nº	CENTRO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
	HORAS																													
1	Abad Sánchez, Paulina	28,75																												
2	Aguilar Adame, Raiaela Margari	20																												
3	Aguilera Carrillo, Cristina	34,5																												
4	Batista Ortega, Manuela	27,5	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B
5	Bonilla Caballero, Josefa	30																												
6	Caballero Alcalde, Mª Teresa	22,5																												
7	Candelario Soto, Mª del Mar	30																												
8	Cano Ruiz, Adoración	40																												
9	De Haro Ureña, Antonia	40																												
10	Delgado Carrreira, Asunción (Esp.)	40																												
11	Delgado Hernández, Isabel	35																												
12	Delgado Monroy, Dorotea	40																												
13	Galería Blasco, Mª del Pilar	35																												
14	Gallejo Casas, Mª Jose	20																												
15	Gallejo Casas, Montserrat	30																												
16	Garcés Gómez, M Isabel	12,5																												
17	Giménez Álvarez, Catalina	25																												
18	Gil Navas, Carmen	25																												
19	Gonzalo Cabanillas, Paula	22,5																												
20	González Navarro, Catalina	40																												
21	Gujarro Muñoz, Francisca	26																												
22	Guirado Rodríguez, Mari Carmen	32,5																												
23	Hernandez Maldonado, Isabel	16,5																												
24	Julián Silva, Crispina	32,5																												
25	López López, Rosa Mª	40																												
26	Lopez Martinez, Mania	27,5																												
27	Luque Martín, Margarita	25																												
28	Martin Viliaba, Mª Carmen	40																												
29	Martinez Clares, Monica	31,5																												
30	Meco García, Ramona	30																												
31	Molina García, Pilar	40																												
32	Muñoz Picón, Francisca	33,75																												
33	Nájera Romero, Antonia	40																												
34	Osuna Sanchez, Isabel	40																												
35	Patitio Povetano, Ana	40																												
36	Perez Gimenez, Concepcion	20																												
37	Planella Montalbo, Encarni	27,5																												
38	Pua Sierra, Teresa	35																												
39	Ruiz Aguilar, Jesus	35																												
40	Ruiz Martinez, Encarnacion	40																												
41	Ruiz Robles, Mariana	35																												
42	Sanchez Duran, MªCarmen	23,5																												
43	Ureta Garcia, Manisol	26,5																												
44	Valverde Pérez, Julia	27,5																												
45	Vález bar, Rosa Mª	28,75																												
46	Zamudio Guerrero, Cristina	20																												
CENTRO																														
Nº		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
1	Milia Ferrer, Nuriá(Crispina Julian)																													
8	Gallejo Canovas, MªCandelaria(Encarni Planella)	32,5																												
3	Jimenez Hurtado, MªCarmen(Monica Martínez)	27,5																												
4	Montero Gomez, Mercedes (Manuela Batista)	28,5																												
5	Martinez Gonzalez, Ana Isabel(Julia Valverde)	27,5																												
6	Sanchez Venteo, Elmira (esplai Gasso)	20																												
7	Martinez Sanchez, Manoli (Pilar Galera)	35																												
8	Fernandez Jurado, Manuela(Antonia De Haro)	35																												

LIMPIEZA DEPENDENCIAS MUNICIPALES
PARTE DIARIO DE ASISTENCIA
GENERA MITJÀ PROPÍ RIPOLLET

A = Accidente Laboral
 FI = Falta Injustificada
 PNI = Plus Nocturno
 Festivo

B = Baja IT
 FJ = Falta Justificada
 PF = Plus Festivo

DJ = Día Laudo (Asuntos Prop. Recuperar)
 HC = Horas Complementarias
 PM = Permiso Matrimonial

Dp = Día Personal
 HE = Hora Extra
 V = Vacaciones

E = Excedencia
 HS = Hora Sindicale

CENTRO	MES: DISEMBRE																															AÑO: 2019			
	HORA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
Abad Sánchez, Paulina (Todos los días 1h. Nocturno)	35																																		
Aguilar Adame, Raifeia Margari	20																																		
Aguilera Camillo, Cristina	34,5																																		
Balasis Ortega, Manuela	27,5																																		
Caballero Alcalde, M ^a Teresa	22,5																																		
Candelario Soto, M ^a del Mar	30																																		
De Haro Ureña, Antonia	40																																		
Delgado Carreira, Asunción (Especialista)	40																																		
Delgado Hernández, Isabel	35																																		
Delgado Monroy, Dorothea	40																																		
Galea Blasco, M ^a del Pilar	35																																		
Galligo Casas, M ^a Jose - RPF Minusvalías 33%	21																																		
Galligo Casas, Montserrat (Todos los días 1h. Nocturno)	35																																		
Garcés Gómez, M ^a Isabel	12,5																																		
Garcés Gómez, Francisca (Varema) NO ENVIAR A MARTI	40																																		
Giménez Álvarez, Catalina - HC=9,54€	25																																		
Gl Navas, Carmen	25																																		
González Navero, Catalina (Todos los días 1h. Nocturno)	22,5																																		
González Navero, Catalina (Todos los días 1h. Nocturno)	40																																		
Gujaró Muñoz, Francisca	26																																		
Guiaró Rodríguez, Mari Carmen	32,5																																		
Hernández Maldonado, Isabel	16,5																																		
Julián Silva, Crispina	32,5																																		
López López, Rosa M ^a (Todos los días 1h. Nocturno)	40																																		
Lopez Martínez, Maria	30																																		
Luque Martín, Margarita	28																																		
Martín Villalba, M ^a Carmen (Todos los días 2h. Nocturno)	40																																		
Martínez Clares, Mónica	31,5																																		
Martínez Clares, Mónica	40																																		
Martínez Martín, Mercedes Angéles (Rodeta) NO ENVIAR MARTI	20																																		
Martínez Segura, Carmen (Rodeta) NO ENVIAR MARTI	20																																		
Mico García, Ramona	30																																		
Willa Ferrer, Nuria	30																																		
Molina García, Pilar (Todos los días 1h. Nocturno)	40																																		
Muñoz Piñón, Francisca (Todos los días 1h. Nocturno)	40																																		
Nájera Romero, Antonia (Todos los días 1h. Nocturno)	35																																		
Osuna Sánchez, Isabel (Todos los días 1h. Nocturno)	40																																		
Osuna Sánchez, Isabel (Todos los días 2h. Nocturno)	40																																		
Palillo Povedano, Ana Encargada Gral.	40																																		
Perez Gimenez, Concepcion	25																																		
Pianella Montalbo, Encarni	27,5																																		
Pua Sierra, Teresa	35																																		
Ruiz Aguilar, Jesus (Especialista)	35																																		
Ruiz Martínez, Encarnación (Todos los días 2h. Nocturno)	40																																		
Ruiz Martínez, Encarnación (Todos los días 2h. Nocturno)	35																																		
Sánchez Duran, M ^a Carmen	35																																		
Ureta García, Maitel	26,5																																		
Milverde Pérez, Julia	35																																		
Vázquez Ibar, Rosa M ^a (Todos los días 1h. Nocturno)	35																																		
Zamudio Guerrero, Cristina	20																																		
HORAS		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
Gallejo Canovas, M ^a Candelina	28,5																																		
Jimenez Hurtado, M ^a Carmen (Mónica Martínez)	27,5																																		
Martínez González, Ana Isabel	23,5																																		
Martínez Sánchez, Manoli	20																																		
Martín Sánchez, Miquel Angel (Limpador)	40																																		
Montero Gómez, Mercedes (Zamudio)	20																																		
Reche Viedma, Isabel (Todos los días 1h. Nocturno) (Elena Julia)	35																																		
Aron Melio, Purificación (Sustitución Vacaciones Encarna Planella)	27,5																																		
Fernández Jurado, Manuela (Isabel Hernández Maldonado)	16,5																																		
González Álvarez, Purificación	20																																		

AGUESTA TREALLADORA EN VERMELL B HA DE PAGAR EL NOCTURNI DEL MES PASSAT QUE NO L'HI VAM PAGAR (Va canviar de contracte amb data 01/11/19)

ASUNCIÓN DELGADO 28/11/19 - 4 HORAS EXTRAS
 CONCEPCION PEREZ 28/11/19 - 1 HORA COMPLEMENTARIA + 1 HORA PLUS NOCTURNO (03/12/19)
 MANUELA FDEZ. JURADO 28/11/19 - 5,6 HORAS COMPLEMENTARIAS + 6 HORAS PLUS FESTIVO (03/12/19)

HORAS COMPLEMENTARIAS EN ROJO PAGAR EN ENERO

