



# Memòria

Encàrrec de gestió del servei d'Escoles  
Bressol Municipal (EBM)

Genera MPRSL

# Any 2021

## ÍNDEX

1. ACTIVITAT .....	3
2. SERVEIS.....	3
3. COJUNTURA ECONÒMICA I SOCIAL.....	3
4. SUPERVISIO I CONTROL DEL SERVEI.....	3
4.1 CONTROL HORARI .....	3
4.2 COMUNICACIÓ .....	4
4.3 HORARI I CALENDARI DEL SERVEI VERS EL CONVENI LABORAL .....	4
4.4 MATERIAL I RECURSOS .....	4
5. INFORMES I PROPOSTA DE MILLORES/ VARIACIONS/ ADAPTACIONS I MODIFICACIONS PROPOSADES. ....	5
5.1 Negociació del conveni .....	5
5.2 Competències i potestat sobre la distribució i ràtios de les EBM.....	5
6. INDICADORS OBJECTIUS ESTABLERTS A L'ENCÀRREC (clàusula 12 i 19,8).....	5
6.1 TRANSPARÈNCIA. (Clàusula 12.1).....	5
6.1.1 Resultat auditoria anual de comptes (externa).....	6
6.1.2 Adequació de la Llei de transparència: .....	6
6.1.3. Publicació del resultat dels indicadors més rellevants .....	6
6.2 ECONÒMICS. (Clàusula 12.2).....	6
6.2.1 Evolució del cost de la prestació contractada i aportació econòmica anual per part de l'Ajuntament .....	6
6.2.2 Inversions .....	7
6.2.3 Matrícula Escoles Bressol.....	7
6.3 QUALITATIUS (clàusula 12.3) .....	8
6.3.1 Accions correctores implementades.....	8
6.3.2 Accions preventives proposades .....	8
6.3.3 Resultat enquesta satisfacció dels usuaris.....	8
6.3.4 Reclamacions usuàries.....	8
6.4 RECURSOS HUMANS (clàusula 12.4).....	10
6.4.1 Grau de Rotació. ....	10
6.4.2 Accions formatives proposades. ....	11
6.4.3 Absentisme.....	11
6.4.4 Processos de selecció duts a terme. ....	11
7. CONCLUSIONS.....	12
8. ANNEXOS.....	13
Annex 1: Factura ERTE.....	13
Annex 2: Informe de vida laboral de un compte de cotització .....	14
Annex 3: Taules qualitatives.....	16
Annex 4: Estat financer de pèrdues i guanys EBM .....	¡Error! Marcador no definido.

# MEMORIA 2020 ESCOLES BRESSOL

## 1. ACTIVITAT

Prestació del Servei Públic de les escoles bressol municipals. Aquí dins trobem tant el propi servei educatiu, com al personal del servei de neteja de les EBM i el personal encarregat del manteniment.

## 2. SERVEIS

El servei s'estructura així:

- Servei educatiu i acollida matinal (SAM), reservant-se la direcció per l'Ajuntament. Dotació per tant del personal Educatiu i el material lectiu.
- Prestació del servei de neteja, personal i material de neteja.
- Prestació de Manteniment dels edificis on estant allotjades les escoles bressol, ja sigui amb personal o subcontractació i subministrament del material en els termes de l'encomana.
- Posada en marxa del Portal de transparència (activitat transversal)

## 3. COJUNTURA ECONÒMICA I SOCIAL

Abans de realitzar el anàlisi del servei de les escoles bressol de l'any 2020, cal contextualitzar tota la informació que a partir d'ara es mostri amb la conjuntura econòmica, política i social del país. Durant els transkurs d'aquest 2020 han succeït diversos esdeveniments que han alterat les activitats que Genera gestiona: L'estat va decretar un estat d'alarma, amb una sèrie de mesures que incloïa el confinament de la població des del 15 de març al 21 de juny.

A grans trets i enfocant-ho a l'encàrrec, va implicar:

- Tancament de les escoles bressol durant els mesos d'estat d'alarma i confinament.
- Suspensió temporal del servei d'ensenyança i neteja de les escoles bressol
- Modificacions en les infraestructures tant per actualització com per protocol Covid19.
- Gestió extraordinària de les nòmines: Aprofitant les mesures del Govern central, el qual va posar a disposició la tramitació dels expedients de regulació temporal d'ocupació (ERTO), Genera es va acollir a aquesta mesura. L'ERTO assumia un 70% del cost de les nòmines del personal, essent el 30% compensat per Genera.

El personal de les escoles bressol va retornar a l'activitat l'1 de juliol, ja amb el curs acadèmic acabat i realitzant activitats de caire intern durant el mes sencer fins a l'agost, on per calendari laboral pactat tenen aquest mes de festa.

## 4. SUPERVISIO I CONTROL DEL SERVEI

### 4.1 CONTROL HORARI

Escoles bressol: La gestió del control horari ve explicat a la memòria de l'encomana de la neteja. Només citarem que es basa en una aplicació mòbil que permet registrar la jornada de treball i que hem considerat la forma més senzilla, còmode i eficient per a dur a terme aquest propòsit.

Actualment el control de les escoles bressol el duen a terme les pròpies coordinadores de cadascun

dels dos centres. Són serveis on s'evidencia el no compliment dels horaris establerts (professionals a càrrec de nens) i la gestió tant de les baixes com de les faltes s'intenta fer de la forma més ràpida i diligent possible per ambdues parts (coordinació EBM i Genera)

La previsió de l'empresa és que en el primer trimestre del 2021 s'incorpori tot el personal d'aquesta encomana dins del servei de registre de fixatge, aconseguint així un registre homogeni per a tots els empleats de Genera. S'ha decidit que sigui el darrer dels dos sectors dins del projecte, donant preferència a la neteja per la complexitat en la implementació.

Neteja: Sota la gestió de l'encarregada del servei de neteja. Encara no es troba sota el règim de fixatge a través de l'app. L'encarregada de la neteja fa les tasques oportunes de control d'aquest personal. La intenció és poder-ho habilitar al mes de gener del proper any 2021.

Manteniment: Ja es troba sota el règim de fixatge incorporat.

## 4.2 COMUNICACIÓ

Escoles bressol: La comunicació del servei és fluida, ja que la presència de les dues coordinadores facilita la tramesa d'informació interna i externa. S'estableixen canals de comunicació per les incidències:

- Incidències de tipus personal (permisos, faltes i altres) s'han d'adreçar a Genera.
- Tipus manteniment, al haver-hi relativament poques no es crea un registre d'incidències (s'informa a ajuntament i Genera i decideix de qui és la responsabilitat)
- Tipus escolar es mantenen els canals de comunicació amb la direcció. Aquesta comunicació mentre sigui estrictament docent i no afecti al funcionament i als recursos no es considera rellevant per aquesta memòria.

Neteja: La comunicació funciona de la mateixa forma que amb el personal inclòs dins de l'encomana de neteja. La figura de l'encarregada és la que es converteix en nexa entre el servei i Genera

Manteniment: De forma directa amb la gerència.

## 4.3 HORARI I CALENDARI DEL SERVEI VERS EL CONVENI LABORAL

Escoles bressol: Una vegada l'Ajuntament aprova el calendari del servei ha mancat la coordinació i aprovació del calendari laboral. Aquest calendari s'ha d'aprovar tant aviat es té coneixement del servei per establir els permisos, vacances i altres dret i obligacions laborals.

El servei funciona correctament. Qualsevol horari, permís o llicència atorgat van en consonància amb el conveni laboral vigent, el qual es consulta amb regularitat per tal de tenir present el seu contingut i que la gestió del personal de l'empresa s'ajusti al mateix.

Actualment s'està negociant una proposta de conveni, informació de la qual es troba desenvolupada al punt 5.1

A nivell de registre de fixatge, trobareu informació al punt 4.1 i a l'apartat corresponent a l'encomana de neteja.

Neteja: Sota el mateix criteri que la resta de personal de neteja.

Manteniment: Gestió del calendari de forma pactada entre l'empresa i el treballador. El servei és unipersonal, és senzill establir un acord.

## 4.4 MATERIAL I RECURSOS

Educació: La gestió dels materials i recursos recau sobre la responsabilitat i bon ús de les escoles bressol. En cas de demanda de cap tipus de producte, la coordinació envia petició a Genera, la qual s'encarrega de tramitar i facilitar. Al annex 4 podreu veure l'estat financer de "Pèrdues i guanys del

2020", de les dues EBM a data de 28 de gener de 2021.

No existeix una despesa prou destacable, totes formen part del desenvolupament habitual duna infraestructura així. Des de reparacions fins a productes con joguines o mobiliari.

Neteja: En cas de mancança o necessitat de material i recursos, existeix la figura de l'encarregada, la qual recull les peticions de les treballadores i gestiona les comandes amb les empreses proveïdores.

Manteniment: De forma directa amb la gerència.

## **5. INFORMES I PROPOSTA DE MILLORES/ VARIACIONS/ ADAPTACIONS I MODIFICACIONS PROPOSADES.**

### **5.1 Negociació del conveni**

En aquest 2020 una de les premisses per les que Genera ha lluitat ha estat en la millora de la situació del personal de les escoles bressol. Aquest grup professional portava arrossegant unes condicions salarials i de permisos que no s'havien ajustat ni actualitzat des de feia anys i és per això que l'equip de govern municipal va adoptar el compromís de la negociació i aprovació d'algunes condicions que ambdues parts hem considerat justes.

Com a objectius principals, destaquem:

- Pujada salarial de totes les categories professionals vigents.
- Rotació dels càrrecs de tutories.
- Atorgament de permisos en cas que un familiar de primer grau necessiti d'assistència mèdica.
- Abonament de 50% de les dietes dels fills dels mestres.

Ha finalitzat l'any i la proposta es troba en procés de debat intern en el col·lectiu. Genera espera una resposta.

### **5.2 Competències i potestat sobre la distribució i ràtios de les EBM**

La distribució de les places i grups de nens i nenes segons franja d'edat ha resultat ser un tema que ha generat interès d'estudi. Cada franja d'edat disposa d'un numero limitat de places, i aquestes no es poden redistribuir per tal de poder adaptar-se a la demanda municipal (p. Ex: si sobren 2 places de 2019, no es poden passar a franja del 2018, tot i que hagi sol·licituds en espera).

Després d'estudiar la situació amb la coordinació de les escoles bressol, hem detectat que existeixen una sèrie de competències que teòricament es troben en possessió de la Generalitat i responen a aquesta problemàtica.

La intenció és establir un treball coordinat amb la cap d'Educació de l'Ajuntament de Ripollet per tal de poder tenir un coneixement més acurat sobre el tema i reclamar, en cas que fos necessari, aquestes competències i absorbir-les. D'aquesta forma, podrem establir una gestió de les ràtios juntament amb les aules i espais més ajustada a la realitat i moment del poble.

## **6. INDICADORS OBJECTIUS ESTABLERTS A L'ENCÀRREC (clàusula 12 i 19,8)**

### **6.1 TRANSPARÈNCIA. (Clàusula 12.1)**

### 6.1.1 Resultat auditoria anual de comptes (externa).

Amb data de 14 de juliol, es va efectiva l'auditoria de Comptes Generals abreujats de l'exercici tancat a 31 de desembre de 2019, realitzada per l'empresa BNFIX PICH AUDITORIES S.L.P

L'informe, que el podreu trobar als annexos, resumeix en 28 punts una avaluació favorable dels comptes de Genera.

### 6.1.2 Adequació de la Llei de transparència:

Competència transversal que ja hem desenvolupat a la memòria de l'encomana de la neteja. No obstant, si que ens agradaria afegir la següent puntualització i es que si centrem en què repercuteix el portal al servei de les escoles bressol, Genera ha habilitat el tràmit de "Preinscripció a les escoles bressol" per tal de poder fer operatives les mateixes a través de plataforma virtual que directament arribi a nosaltres, amb la voluntat de convertir el servei en quelcom més àgil i efectiu per a les famílies i per a l'organització del mateix.

Actualment aquest tràmit es troba ocult. En cas que fos necessari i es volgués impulsar una nova gestió de les matriculacions, es podria habilitar.

### 6.1.3. Publicació del resultat dels indicadors més rellevants

Aquests resultats ja es troben publicats al portal de transparència i analitzats en la memòria de l'encomana de la neteja.

## 6.2 ECONÒMICS. (Clàusula 12.2)

### 6.2.1 Evolució del cost de la prestació contractada i aportació econòmica anual per part de l'Ajuntament.

Per tal de veure l'evolució de les despeses de Genera al llarg d'aquest 2020, hem elaborat una taula resum basada en l'estat financer de "Despeses i guanys del 2020" efectuat a data de 28 de gener de 2021.

DESPESES RODETA	2020	DESPESES VEREMA	2020
Despeses de personal	211796,34	Despeses de personal	217220,71
Sous, salaris i assimilats	145150,1	Sous, salaris i assimilats	151079,97
Càrregues Socials	66646,24	Càrregues Socials	66140,74
Altres despeses	14441,06	Altres despeses	13577,4
Tallers LUMAGE	4160	Instal·lació tèrmica	2566,07
Novacolor	2395,45	Cohesiona	1895
Instal·lació tèrmica	1755,75	Novacolor	1496,45
Suma conceptes menors	6129,86	Suma conceptes menors	7619,88

Les despeses de les EBM estan desglossades en 2 grans blocs: despeses de personal, altres despeses i amortització:

- Despeses en personal (nòmines): en ambdós casos sumen pràcticament el 94%. No ens sorprèn aquest percentatge per la tipologia de servei que Genera du a terme.
- Altres despeses: sumen entorn al 6%. Destacar ambdues instal·lacions tèrmiques, i sobretot en el cas de Rodeta, la despesa de 4.160€ per tallers LUMAGE, els quals es van encarregar de tota l'estructura metàl·lica destinada a tapar un lateral del pati i poder deixar aparcats els cotxets dels nens petits, alliberarà un dels accessos i habilitar el segons per garantir no

aglomeracions en la nova situació de pandèmia.

L'activitat de Genera envers la gestió del servei de les escoles bressol municipal es va iniciar en el mes de juny de 2019. Aquest 2020 era el primer any on l'activitat s'hauria d'haver donat de forma estable i continuada, però les previsions no han estat adients a causa del context donat. Quan l'estat va decretar l'estat d'alarma, amb una sèrie de mesures que incloïa el confinament de la població des del 15 de març al 21 de juny, va implicar aplicar les següents mesures a l'encàrrec:

La situació d'estat d'alarma i totes les seves conseqüències han provocat que s'hagin hagut de prendre decisions que han suposat costos extraordinaris.

- Increment de costos de personal extraordinaris (de difícil quantificació):
  - Contractació de personal de substitució nou a causa de l'increment de baixes.
  - Protocols derivats del COVID-19 en cas de possible simptomatologia del personal. Desenvolupat més a baix.
- Increment de costos de material i EPIS, fruit dels protocols establerts, Genera ha hagut de subministrar:
  - EPIS: mascaretes al personal de les escoles bressol.
  - Individualització de material i recursos pedagògics (des de gots, fins a coixins o joguines).
- Contractació de gestoria per la tramitació de l'expedient d'ERTO. Consultar annex 2.
- Obres de guarderies per tal d'ajustar l'activitat a les necessites del context:
  - Verema: Habilitar nou accés pati (porta)
  - Rodeta: Alliberar espai interior traslladant zona de cotxets a l'exterior i habilitant accés exterior. Creació d'estructura metàl·lica (pèrgola). Obra encarregada a tallers LUMAGE, amb un cost de 4.160€ euros.
  - Divisió i condicionament dels espais comuns: patis dividits en diferents espais per a poder respectar els grups bombolla.

En aquesta memòria no adjuntarem cadascuna de les factures que hem fet, ja que entenem que no és la voluntat d'un document d'aquest caire.

Si que detallem que, respecte al increment dels costos extraordinaris fruit dels protocols derivats del COVID, Genera va contractar una nova treballadora a cada centre, incrementant la plantilla de 7+1 coordinador/a 8+1 coordinador/a. **Aquest increment suposa un 12,5% en els costos de personal** des del mes de setembre, i el sembla que s'estendrà al llarg del 2021 mentre continuï la situació vigent.

Es va decidir confrontar la situació de COVID-19 amb la màxima de voler mantenir les condicions salarials al personal. Aprofitant les mesures del Govern central, el qual va posar a disposició la tramitació dels expedients de regulació temporal d'ocupació (ERTO), Genera es va acollir a aquesta mesura. L'ERTO assumia un 70% del cost de les nòmines del personal, essent el 30% compensat per l'empresa. Tot això queda plasmat en la facturació que Genera ha realitzat a l'Ajuntament durant els mesos de vigència de l'Estat d'alarma, reduint aquesta en aproximadament 65 punts percentuals (de 49.198,31€ a 17.530,30€), i que va acord a la part proporcional de les nòmines i assumpció de costos extraordinaris prèviament citats.

### 6.2.2 Inversions

Actualment Genera no té cap inversió

### 6.2.3 Matrícula Escoles Bressol

Genera no gestiona la matriculació dels infants a les escoles bressol. Al punt 6.1.2 es pot trobar que ha fet l'empresa respecte a això.

## 6.3 QUALITATIUS (clàusula 12.3)

### 6.3.1 Accions correctores implementades

A nivell d'escoles bressol municipals, les accions correctores implementades van en una línia d'actuació conjunta amb l'activitat de les coordinadores de cadascun dels centres. La seva activitat se centra, entre d'altres, en detectar deficiències o mancances en el servei i oferir una gestió diligent per tal de solucionar-les.

### 6.3.2 Accions preventives proposades

Es va impulsar una formació en prevenció de Riscos Laborals la primera setmana de setembre i que van realitzar tota la plantilla.

### 6.3.3 Resultat enquesta satisfacció dels usuaris

De de les pròpies EBM s'han impulsat enquestes de satisfacció entre els pares dels alumnes. Són enquestes formades per 20 preguntes, tant de puntuació numèrica com de caire qualitatiu. Les enquestes fan referència al curs escolar 2019-2020, i no a un any natural. No obstant, ens ha semblat interessant mostrar-les. Extreure conclusions resumides n'és molt difícil, ja que les preguntes són de tipologies diferents, però sí que se'n pot deduir una valoració positiva de l'activitat.

Podeu trobar als annexos les respostes.

### 6.3.4 Reclamacions usuàries

Com a empresa no hem rebut cap tipus de reclamació que hagi escalat fins a la gerència. Sabem que dubtes, problemes i reclamacions van sorgint en l'activitat diària, i que considerem com a quelcom normal, fruit d'una activitat que engloba a un gran nombre de persones (infants en aquest cas). La figura de la coordinació s'encarrega d'establir un primer filtre a l'hora de trobar solucions a aquests tipus de situacions.

### 6.3.4 Seguiment

El seguiment quantitatiu i qualitatiu de les EBM és tasca que porten la coordinació dels centres i la figura de director/a, funcionari públic de l'Ajuntament de Ripollet.

Hem detectat certes dificultats a l'hora de bolcar les dades que gestionen a aquest informe. Les dades aportades a Gener han hagut d'estar tractades en alguns casos ( el calendari escolars de Setembre a Juny) i en altres la informació no és suficient com per a elaborar un informe anual. No obstant, mostrarem allò aportat.

**Nivell quantitatiu:** Aquelles dades estadístiques que ens poden donar informació sobre les tendències que viuen ambdues EBM al llarg de l'any. Hem tingut accés a:

Places ocupades/vacants i distribució per edat de les places ocupades mes a mes:

#### Rodeta

GRUP	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Setem	Octub	Novem	Desem
GA	20	20	20					9	12	13	13
GB	18	19	19					13	13	13	12
MA	10	10	10					8	9	10	11
MB	6	7	9					10	10	10	10

## Verema

GRUP	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Setem	Octub	Novem	Desem
GA	19	20	20					13	14	14	14
GB	17	17	17					13	13	13	14
M	14	14	14					14	14	14	14
P	9	9	9					6	6	6	5

A nivell anual, veiem una estabilitat en els 3 primers mesos de l'any, la qual es veu afectada per mesos de tancament. L'inici de curs al setembre va ser tímid, però poc a poc es veu reforçat en els mesos següents fins al desembre, sense arribar a les quotes de darrer curs.

Nº d'infants que es queden al menjador: El menjador no té caràcter fix, sinó que sempre es tracta com a servei esporàdic

## Rodeta (menús total per mes)

GRUP	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Setem	Octub	Novem	Desem
GA	175	183	77					59	140	175	130
GB	101	125	71					39	137	140	90
MA	62	79	45					30	83	94	80
MB	70	82	33					31	84	70	77

## Rodeta (mitjana de menús per dia)

GRUP	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Setem	Octub	Novem	Desem
GA	9,72	9,63	8,56					3,69	6,67	8,33	9,29
GB	5,61	6,58	7,89					2,44	6,52	6,67	6,43
MA	3,44	4,16	5,00					1,88	3,95	4,48	5,71
MB	3,89	4,32	3,67					1,94	4,00	3,33	5,50

## Verema (menús total per mes)

GRUP	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Setem	Octub	Novem	Desem
GA	169	223	72					91	190	200	139
GB	98	113	42					53	120	111	93
M	135	187	59					8	15	19	13
P	37	50	19					8	18	21	12

## Verema (mitja de menús per dia)

GRUP	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Setem	Octub	Novem	Desem
GA	9,39	11,74	8,00					5,69	9,05	9,52	9,93
GB	5,44	5,95	4,67					3,31	5,71	5,29	6,64
M	7,50	9,84	6,56					0,50	0,71	0,90	0,93
P	2,06	2,63	2,11					0,50	0,86	1,00	0,86

La tendència de mitjanes per menús compleix una situació paral·lela a les places ocupades: estabilitat al principi d'any, inici de curs per sota de la mitjana, i que va pujant fins a final d'any.

## Places ocupades per persones estrangeres

### Rodeta

GRUP	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Setem	Octub	Novem	Desem
GA	2	2	2					2	3	4	4
GB	2	3	3					4	4	4	4
MA	2	2	2					1	1	1	1
MB	1	2	2					0	0	0	0

### Verema

GRUP	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Setem	Octub	Novem	Desem
GA	0	0	0					1	1	1	1
GB	0	0	0					0	0	0	1
M	1	1	1					0	0	0	0
P	1	1	1					0	0	0	0

Veiem una tendència dispar entre Rodeta i Verema. La presència d'immigrants és més elevada a Rodeta, la qual ens pot ajudar a prendre decisions futures.

Nº de parts tramitats per accidents d'infants: En total, al 2020 van haver només tres partes, un al gener, un altre al febrer i un últim al novembre d'aquest curs. També m'ha comentat la de Mapfre, que va haver un part que es va obrir al novembre del 2019, però es va acabar de tramitar al febrer del 2020.

SAM: Servei d'atenció matinal. Només hem pogut aconseguir les dades SAM dels mesos del curs 2020-2021.

- Rodeta:
  - o Setembre: 34 serveis
  - o Octubre: 101 serveis
  - o Novembre: 114 serveis
  - o Desembre: 100 serveis
- Verema:
  - o Setembre: 39 serveis
  - o Octubre: 68 serveis
  - o Novembre: 68 serveis
  - o Desembre: 39 serveis

Aquestes dades mostren el número d'infants que es queden per mes i EBM durant el nou curs. Ens agradaria extreure unes conclusions a nivell anual, però no ha estat possible.

Pares a l'AMPA: Sota la premissa de voler veure el grau d'implicació dels pares amb l'EBM, hem demanat a l'AMPA saber com a estat la seva activitat durant aquest 2020. En situació de normalitat, fa tallers fora de l'horari escolar, però durant el curs 2019-2020, amb el confinament només van poder fer un al desembre, per tant no es pot comptabilitzar dins del 2020. Aquest curs, degut a les restriccions no han pogut fer cap taller.

A nivell quantitatiu, el curs passat 2019-2020 van pagar el rebut 42 famílies, per les 18 que ho han fet aquest inici de curs 2020-2021. Un descens que va molt lligat

**Nivell qualitatiu:** ajuden a avaluar el progrés dels infants de les escoles bressol. Podem trobar les diferents taules als annexos.

## **6.4 RECURSOS HUMANS (clàusula 12.4)**

### **6.4.1 Grau de Rotació.**

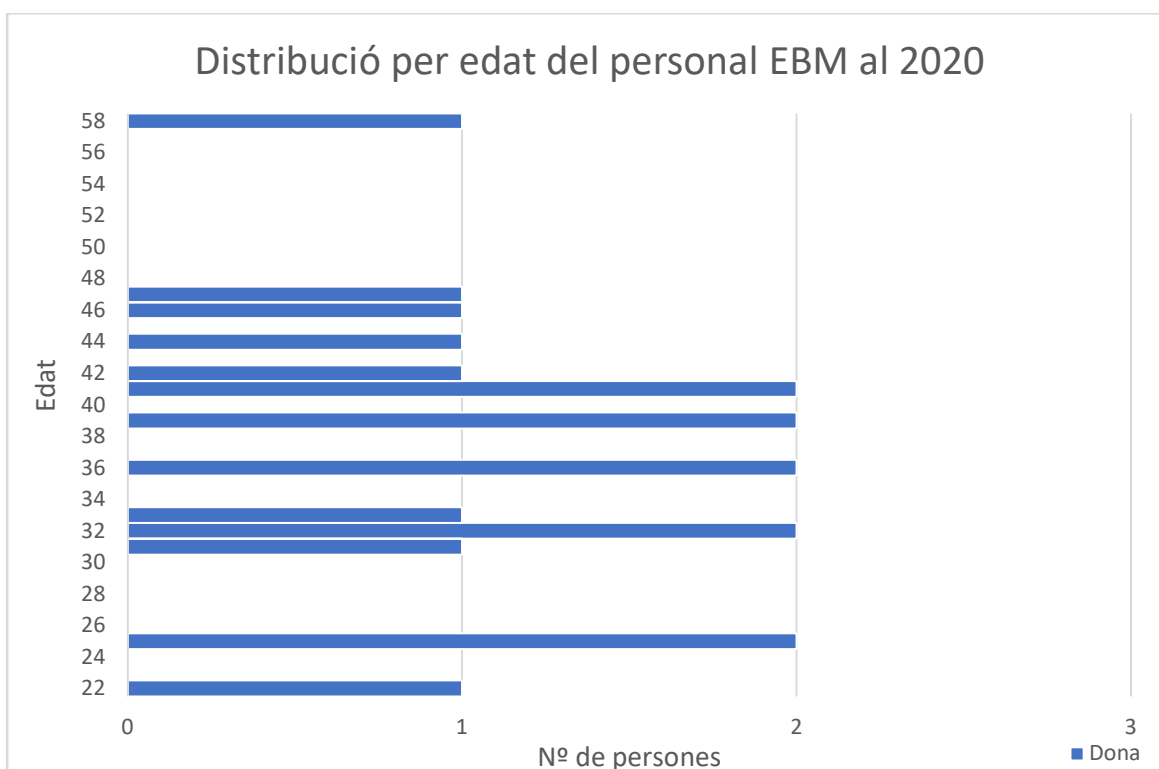
Tal com marca l'encomana, a continuació mostrarem l'indicador de Grau de Rotació, el qual fa referència al volum de personal que entra en una companyia i en surt per diverses causes.

- La conjuntura actual ha provocat baixes i altes en un volum més alt de l'habitual.
- El protocol COVID amb els grups bombolla: durant el curs hem patit 2 positius de COVID, provocant un confinament dels mestres de la classe sencera. Aquestes situacions podem alterar quina informació aporta la dada.

$$IRP = \frac{(3+2/2)}{16} \times 100 = 15,62$$

La incorporació de dues persones de reforç Covid a una plantilla tan curta, juntament a una baixa de llarga durada d'una de les treballadores fa que el pes ponderat sobre l'indicador s'alteri molt.

Mitjana d'edat: La mitjana d'edats del personal de les escoles bressol destinat a l'educació i cura dels infants oscil·la els 37'11 anys. Considerem que tenim una plantilla jove i adequada a la demanda dels centres.



#### 6.4.2 Accions formatives proposades.

A proposta de les treballadores i canalitzant la petició a través de la delegada sindical, totes les treballadores exceptuant una d'elles van realitzar un curs sobre música i infants.

#### 6.4.3 Absentisme

Considerant l'Estatut dels treballadors, no es consideren absències les derivades del gaudi d'un dret legítim i les de situacions especialment protegides. És a dir, el dret a vaga, representació legal dels treballadors i els permisos retribuïts. Tenint en compte això, l'absentisme a les escoles bressol aquest any ha ascendit al 12,2%, respecte el 5,4% de l'any passat. Analitzant la situació, observem que aquest absentisme es veu motivat:

- La baixa anual d'una treballadora de jornada de 38 hores, la qual motiva l'increment de la dada degut al seu pes relatiu en el total.
- Baixes per maternitat a partir dels 4 mesos d'altra treballadora, fruit del risc que comporta el context de treball
- Baixes i absències motivades pel COVID 19, tan de forma directe, com per protocol de grups bombolla.

#### 6.4.4 Processos de selecció duts a terme.

Durant el transcurs del 2020 no hi ha hagut cap procés de selecció de personal per a les escoles bressol.

## 7. CONCLUSIONS

Aquest ha estat el segon any d'activitat de l'empresa, el primer d'ells essent un any natural complet. Sota una previsió inicial optimista per al que podria haver estat un any que servis com a referència, el context ha marcat unes línies d'actuació extraordinàries.

El Covid19 ha obligat a Genera a prendre decisions complexes, realitzar estimacions agafant com a base només els 6 primers mesos previs, i absorbint les demandes que han anat sorgint al llarg de l'any. Una vegada finalitzat l'any, considerem que les conclusions més destacables de l'encomana de neteja han estat les següents:

- Gestió de l'encomana extraordinària i adaptable a les condicions.
  - o Tancament de les EBM durant els mesos d'estat d'alarma
- Personal de les EBM sota ERTE. Complementació amb un 30% el salari del personal en aquells mesos on han estat d'ERTE cobrant el 70% del mateix.
- Genera ha treballat per a complir tots els estàndards de seguretat amb la voluntat de protegir tant els infants com als treballadors:
  - o Reforç covid19 amb la contractació de personal de suport (1 per EBM) i hores extres.
  - o Reforç de neteja
  - o Millores i canvis en la infraestructura:
    - Redistribució dels patis amb tanques, per tal de no mesclar infants de diferents grups bombolla)
    - Nova infraestructura al lateral de Rodeta, per deixar carros.
- Proposta de millora de conveni, pendent de negociació
- Proposta d'instal·lació del control de fixatge, pendent de confirmar.
- Indicadors de transparència i eines digitals actualitzades i tramitades.

Actualment Genera es manté a l'espera de la implementació del registre horari i d'aplicar la nova proposta de conveni (pendent de resposta de l'enllaç sindical).

La voluntat per al proper curs és treballar seguint una línia de treball continuista a aquests últims darrers mesos del 2020, molt connectada al context actual i mantenir les garanties de qualitat amb les que s'ha estat treballat en els darrers mesos.

Tot i saber que la gestió de l'activitat ha estat correcte, si que hem trobat mancances a l'hora del traspàs d'informació i en aquest sentit intentarem agafar

I sempre tenint present l'adaptabilitat i la voluntat de millora com a premisses vertebradores del projecte.

## 8. ANNEXOS

### Annex 1: Factura ERTE



ROCHA PAUS GRUPO LEGAL SLP  
B67199653  
CALLE ARAGO 284 BIS 2-IDERECHA  
BARCELONA  
Barcelona - 08007

Ciente  
GENERA, MITJA PROPRI RIPOLLET SL  
B67286948  
C/ St. Sebastià, 26  
RIPOLLET  
Barcelona

FACTURA N°: 659

Fecha Factura: 21/04/2020

Factura que se presenta a la consideración del cliente al margen referenciado en concepto de honorarios profesionales devengados por los servicios que se detallan:

ERTE Servicio de limpieza	2.500,00 €
ERTE actividad gestión de guarderías	2.500,00 €
Nota jurídica contratación trabajador	200,00 €
Nota Jurídica análisis de viabilidad ERTE	400,00 €
<b>Total</b>	<b>5.600,00 €</b>
<b>Base Imponible</b>	<b>5.600,00 €</b>
<b>I.V.A.</b>	<b>1.176,00 €</b>
<b>TOTAL FACTURA</b>	<b>6.776,00 €</b>
<b>Provisión de fondos</b>	<b>3.025,00 €</b>
<b>PENDIENTE</b>	<b>3.751,00 €</b>



ROCHA PAUS GRUPO LEGAL, S.L.P. CIF B-67199653

CCC: ES69 0049 1895 1824 1029 2006

**Annex 2: Informe de vida laboral de un compte de cotització**

**INFORME DE VIDA LABORAL DE UN CÓDIGO CUENTA DE COTIZACIÓN**

DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA EMPRESA					
RAZÓN SOCIAL GENERA, MITJA PROPI RIPOLLET		CÓDIGO CUENTA DE COTIZACIÓN 0111 08 212753762		EMPRESARIO 9 0B67286948	
DOMICILIO CL SANT SEBASTIA 26		LOCALIDAD RIPOLLET	C.P. 08291	PERIODO SOLICITADO 01 01 2020 / 31 12 2020	
CNAE 8510 Educación preprimaria				TIPOS AT: IT      IMS      TOTAL	
				0,80      0,70      1,50	

DATOS LABORALES															
NÚMERO DE AFILIACION	SITUACIÓN	DOCUMENTO IDENTIFICATIVO			NOMBRE Y APELLIDOS							CLV			
		F.REAL ALTA	F.EFECTO ALTA	F.REAL SIT.	F.EFECTO SIT.	G.C/M	T.C.	C.T.P.	EPI/OC	TIPOS AT: IT	IMS		TOTAL	DIAS COT.	
08 0312937685	ALTA	1 039044005X	01-07-2019	01-07-2019	MERCEDES MARTINEZ MARIN	10	200	0,513			0,80	0,70	1,50	292	MMD
08 0325887690	ALTA	1 039044956H	01-07-2019	01-07-2019	CARMEN MARTINEZ SEGURA	10	289	0,513			0,80	0,70	1,50	292	M7P
08 0380542443	BAJA	1 033874511L	15-09-2020	15-09-2020	PURIFICACIÓN GONZALEZ ALVAREZ	10	502	0,513			0,80	0,70	1,50	2	KCN
	BAJA		21-09-2020	21-09-2020		10	510	0,513			0,80	0,70	1,50	35	J7G
	VAC.RETRIB.NO		28-11-2020	03-12-2020							0,80	0,70	1,50	3	41P
08 0426116073	ALTA	1 040971827H	05-12-2019	05-12-2019	JUAN GAMEZ MOYANO	10	200	0,897			0,80	0,70	1,50	197	FKG
08 0488462825	BAJA	1 046602020H	21-09-2020	21-09-2020	CANDELARIA GALLEGO CANOVAS	10	510	0,513			0,80	0,70	1,50	35	J7G
	VAC.RETRIB.NO		28-11-2020	03-12-2020							0,80	0,70	1,50	3	41P
08 0503654641	ALTA	1 033875526E	01-07-2019	01-07-2019	MARIA GUADALUPE GUTIERREZ PEÑARANDO	08	100				0,80	0,70	1,50	570	QGT
08 0528905559	ALTA	1 046607306Z	01-07-2019	01-07-2019	MARIA ISABEL MAYA CABRELO	08	100				0,80	0,70	1,50	570	KGR
08 1008433789	ALTA	1 046605005J	01-07-2019	01-07-2019	NURIA ALTIMIRA MAS	08	100				0,80	0,70	1,50	570	388
08 1053619928	ALTA	1 046824150Z	01-07-2019	01-07-2019	MARIA LUISA RUIZ GALVEZ	08	100				0,80	0,70	1,50	570	KGR
08 1054792921	ALTA	1 046600497J	01-07-2019	01-07-2019	FRANCISCA GARRIDO GOMEZ	10	100				0,80	0,70	1,50	570	840
08 1058059801	ALTA	1 038091960G	01-07-2019	01-07-2019	SARA PRADAS ESPERANZA	08	100				0,80	0,70	1,50	570	F7M
08 1062083681	ALTA	1 046608493M	01-07-2019	01-07-2019	CECILIA BLANQUEZ CABALLERO	08	100				0,80	0,70	1,50	570	FLO
08 1085471593	BAJA	1 046065548K	11-03-2020	11-03-2020	YOLANDA HERNANDEZ BIESCAS	13-03-2020	08/S	510	0,789		0,80	0,70	1,50	2	KGR
08 1097037835	ALTA	1 046741186B	01-07-2019	01-07-2019	SANDRA ARBOS MORENO	08	100				0,80	0,70	1,50	570	KC8
08 1100558935	ALTA	1 052163147K	01-07-2019	01-07-2019	ANNA BETLEM VIDAL DUEÑAS	08	100				0,80	0,70	1,50	570	30R
08 1103018893	ALTA	1 047645959X	09-11-2020	09-11-2020	CRISTINA CLARA GARCIA	08	401				0,80	0,70	1,50	73	BVS
	BAJA		07-11-2019	07-11-2019		20-03-2020	08	410			0,80	0,70	1,50	135	KGR
	VAC.RETRIB.NO		21-03-2020	01-04-2020		08-11-2020	08	402			0,80	0,70	1,50	12	E0F
	BAJA		01-07-2020	01-07-2020							0,80	0,70	1,50	131	KGR

## INFORME DE VIDA LABORAL DE UN CÓDIGO CUENTA DE COTIZACIÓN

DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA EMPRESA						
RAZÓN SOCIAL GENERA, MITJA PROPI RIPOLLET		CÓDIGO CUENTA DE COTIZACIÓN 0111 08 212753762		EMPRESARIO 9 0867286948		
DOMICILIO CL SANT SEBASTIA 26		LOCALIDAD RIPOLLET	C.P. 08291	PERIODO SOLICITADO 01 01 2020 / 31 12 2020		
CNAE 8510 Educación preprimaria				TIPOS AT: IT	IMS	TOTAL
				0,80	0,70	1,50

DATOS LABORALES														
NÚMERO DE AFILIACION	DOCUMENTO IDENTIFICATIVO			NOMBRE Y APELLIDOS							CLV			
SITUACIÓN	F.REAL ALTA	F.EFECTO ALTA	F.REAL SIT.	F.EFECTO SIT.	G.C/M	T.C.	C.T.P.	EPI/OC	TIPOS AT: IT	IMS	TOTAL	DIAS COT.		
08 1111708174	1 046943034B			BEATRIZ TEJERINA MACETRAS										92S
ALTA	01-07-2019	01-07-2019			08	100			0,80	0,70	1,50	570	KGR	
08 1172114320	1 046943010X			PATRICIA GARCIA FERNANDEZ										D9R
ALTA	01-07-2019	01-07-2019			08	100			0,80	0,70	1,50	570	KGR	
08 1182878589	1 046946553B			CRISTINA ROMAN MATAS										8RD
ALTA	09-01-2020	09-01-2020			08	410			0,80	0,70	1,50	378	LFP	
08 1193472508	1 043459034M			JUDIT CARRASCO MARTI										S16
BAJA	08-10-2020	08-10-2020	13-10-2020	13-10-2020	08	410			0,80	0,70	1,50	6	E94	
BAJA	14-10-2020	14-10-2020	14-10-2020	14-10-2020	08	401			0,80	0,70	1,50	1	4C0	
BAJA	15-10-2020	15-10-2020	16-10-2020	16-10-2020	08	410			0,80	0,70	1,50	2	KCS	
BAJA	26-10-2020	26-10-2020	28-10-2020	28-10-2020	08	401			0,80	0,70	1,50	3	05C	
BAJA	02-11-2020	02-11-2020	06-11-2020	06-11-2020	08	401			0,80	0,70	1,50	5	F85	
BAJA	18-11-2020	18-11-2020	27-11-2020	27-11-2020	08	410			0,80	0,70	1,50	10	KWU	
BAJA	22-12-2020	22-12-2020	22-12-2020	22-12-2020	08	410			0,80	0,70	1,50	1	XBY	
08 1196385639	1 045648129Y			IRIS JIMENEZ ORDOÑEZ										ADI
BAJA	14-11-2019	14-11-2019	07-09-2020	07-09-2020	08	401			0,80	0,70	1,50	299	DSP	
08 1198814073	1 046946274P			ANA BELLEN PARDO REBOLLO										JDI
ALTA	01-07-2019	01-07-2019			08	100			0,80	0,70	1,50	570	KGR	
08 1210303018	1 046943787M			ALBA DE CASTRO DELGADO										SBP
ALTA	01-07-2019	01-07-2019			08	100			0,80	0,70	1,50	570	KGR	
08 1235233836	1 047571571G			KEVIN GAMERO FLORES										QOE
BAJA	30-01-2020	30-01-2020	30-01-2020	30-01-2020	08	502	0,789		0,80	0,70	1,50	1	KJF	
BAJA	05-02-2020	05-02-2020	05-02-2020	05-02-2020	08	502	0,658		0,80	0,70	1,50	1	C3G	
BAJA	17-02-2020	17-02-2020	20-02-2020	20-02-2020	08	502	0,690		0,80	0,70	1,50	3	Y9P	
BAJA	02-03-2020	02-03-2020	02-03-2020	02-03-2020	08	502	0,789		0,80	0,70	1,50	1	HM6	
BAJA	09-03-2020	09-03-2020	13-03-2020	13-03-2020	08	510	0,789		0,80	0,70	1,50	4	LQ8	
BAJA	08-10-2020	08-10-2020	08-10-2020	08-10-2020	08	410			0,80	0,70	1,50	1	XZ7	
08 1237445537	1 048237027R			LOURDES CAMILA VERA GONZALEZ										IDA
ALTA	14-09-2020	14-09-2020			08	401			0,80	0,70	1,50	129	1AM	
08 1258141293	1 053639468H			EVA ROSINACH ESPAÑA										034
BAJA	27-11-2019	27-11-2019	28-09-2020	28-09-2020	08	410			0,80	0,70	1,50	307	A71	
BAJA	08-10-2020	08-10-2020	09-10-2020	09-10-2020	08	410			0,80	0,70	1,50	2	Z05	
BAJA	27-10-2020	27-10-2020	29-10-2020	29-10-2020	08	401			0,80	0,70	1,50	3	QFO	
BAJA	02-11-2020	02-11-2020	02-11-2020	02-11-2020	08	401			0,80	0,70	1,50	1	4BY	
BAJA	04-11-2020	04-11-2020	04-11-2020	04-11-2020	08	401			0,80	0,70	1,50	1	4B0	
08 1298044972	1 047573625B			GISELA TAUSTE NAVARRO										IMK
ALTA	01-07-2019	01-07-2019			08	100			0,80	0,70	1,50	570	KGR	

## INFORME DE VIDA LABORAL DE UN CÓDIGO CUENTA DE COTIZACIÓN

DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA EMPRESA						
RAZÓN SOCIAL GENERA, MITJA PROPI RIPOLLET		CÓDIGO CUENTA DE COTIZACIÓN 0111 08 212753762		EMPRESARIO 9 0867286948		
DOMICILIO CL SANT SEBASTIA 26		LOCALIDAD RIPOLLET	C.P. 08291	PERIODO SOLICITADO 01 01 2020 / 31 12 2020		
CNAE 8510 Educación preprimaria				TIPOS AT: IT	IMS	TOTAL
				0,80	0,70	1,50

DATOS LABORALES														
NÚMERO DE AFILIACION	DOCUMENTO IDENTIFICATIVO			NOMBRE Y APELLIDOS							CLV			
SITUACIÓN	F.REAL ALTA	F.EFECTO ALTA	F.REAL SIT.	F.EFECTO SIT.	G.C/M	T.C.	C.T.P.	EPI/OC	TIPOS AT: IT	IMS	TOTAL	DIAS COT.		
08 1302091993	6 0Y1390846G			SIRGHIE COSMINA VASILICA										E3C
ALTA	01-09-2020	01-09-2020			08	401			0,80	0,70	1,50	142	NX9	
BAJA	29-10-2019	29-10-2019	17-02-2020	17-02-2020	08	410			0,80	0,70	1,50	112	YB7	
VAC.RETRIB.NO	18-02-2020	27-02-2020							0,80	0,70	1,50	10	2AO	
BAJA	18-02-2020	18-02-2020	03-07-2020	03-07-2020	08	401			0,80	0,70	1,50	137	R3G	
VAC.RETRIB.NO	04-07-2020	15-07-2020							0,80	0,70	1,50	12	VUX	
08 1342109951	1 046949333P			LIDIA ANDREU SANZ										MLR
BAJA	18-02-2020	18-02-2020	20-02-2020	20-02-2020	08/S	502	0,526		0,80	0,70	1,50	2	8B5	
08 1354853125	1 047575205G			DENISSE MESA PEREZ										QY5
BAJA	15-01-2020	15-01-2020	15-01-2020	15-01-2020	08	402			0,80	0,70	1,50	1	CK5	
17 1011022632	1 040344067C			VANESA ROMERO GARCIA										6L3
ALTA	01-07-2019	01-07-2019			08	100			0,80	0,70	1,50	570	KGR	
17 1024836745	1 046607703C			CRISTINA STABILE MARTINEZ										08U
ALTA	01-07-2019	01-07-2019			08	100			0,80	0,70	1,50	570	KGR	
28 1255423345	1 052005329Y			ESTER SOLANES RAMIREZ										QOF
BAJA	21-09-2020	21-09-2020	21-09-2020	21-09-2020	08	402			0,80	0,70	1,50	1	C17	
BAJA	02-10-2020	02-10-2020	14-10-2020	14-10-2020	08	410			0,80	0,70	1,50	13	695	
VAC.RETRIB.NO	15-10-2020	16-10-2020							0,80	0,70	1,50	2	VUD	

FIN . INFORME .

### Annex 3: Taules qualitatives

INFANT:		NAIXEMENT:	TRIMESTRE:
<b>SALA</b>			
Escolta amb atenció a la rotllana inicial			
Respecta les consignes de l'espai (cura material, no cridar...)			
Es mostra confiat en aquest espai anant a les diferents propostes			
DISFRESES I MAQUILLATGE	Mostra iniciativa en posar-se cap roba o complement		
	Quin tipus de joc fa amb la roba o el maquillatge		
	Altres observacions		
CONSTRUCCIONS	Tipus de joc (construccions, simbòlic, picar, ficar i treure, manipular i explorar, classificar...)		
	Joc individual o busca algú per jugar		
	Recull i endreça		
	Altres observacions		
Gaudeix			
Respecta el joc dels altres			
Mostra cura pels companys			
Manté petites converses			
Mostra confiança amb l'adult i interactua			
ALTRES			

INFANT:	NAIXEMENT:	TRIMESTRE:
<b>ESPAI DE LLUM</b>		
Vol venir a l'espai		
Escolta amb atenció a la rotllana		
Respecta les consignes		
Gaudeix		
Acompanyament de l'adult		
Cura dels materials		
Recull i endreça		
Respecta el joc dels altres		
Cura pels companys/es		
Converses		
Confiança amb l'adult i interacció		
Material que manipula més		
TAULA DE LLUM Com experimenta amb el material		
CONSTRUCCIONS I OMBRES		
TAULA DE FARINA Com experimenta: amb material, mans...		
Altres		

INFANT:		NAIXEMENT:	TRIMESTRE:
<b>ENTRADA</b>			
Escolta amb atenció a la rotllana inicial			
Respecta les consignes de l'espai (cura material, no cridar...)			
Vol venir a l'espai			
CONTES	Està atent als contes que s'expliquen?		
	Està assegut i concentrat mirant els contes		
	Recull el conte quan vol agafar un altre		
	Altres observacions		
PIANO			
Gaudeix			
Respecta el joc dels altres			
Mostra cura pels companys			
Manté petites converses			
Mostra confiança amb l'adult i interacciona			
ALTRES			

INFANT:		NAIXEMENT:	TRIMESTRE:
<b>ESTANÇA</b>			
CONEIXEMENT D'UN MATEIX	Caràcter i emocions (reconeix les seves emocions, té coneixement de l'esquema corporal, ...)		
VINCLE REFERENT	Busca i necessita acompanyament amb la referent		
	Vincle i comunicació referent		
	Forma de consolar-se davant un neguit		
	Altres		
VINCLE AMB ELS SEUS IGUALS	Interacció i comunicació amb els companys		
	Tolera compartir espai		
	Té cura dels altres		
	conflictes		
	Altres		
ENCAIXOS	Preferència		
	Encaixa al seu lloc		
	Es frustra de seguida o és insistent		
	Altres		
CONSTRUCCIONS	Tipus de joc (construccions verticals, horitzontals, picar, llençar, ficar i treure...)		

	Material preferit	
	Altres	
CONTES	Hi ha un conte preferit	
	Com mira els contes (necessita acompanyament, explica als altres el què veu, el mira sol, passa les pàgines corrents o poc a poc, d'una en una...)	
	Té cura dels contes	
	Altres observacions	
MAQUETA	Juga amb la maqueta	
	Tipus de joc (fa corre els trens, juga amb els animals, llença, cotxes, ...)	
	Altres observacions	
CUINETA	Juga amb la cuineta	
	Tipus de joc (individual, imita, accions quotidianes, ...)	
	Altres observacions	
ROTLLANES	Està assegut a la rotllana	
	Mostra interès per allà que s'explica	
	Participa d'alguna manera	
	Altres	
ESPAI TOU	Fa ús de l'espai	
LLENGUATGE PLÀSTIC	Material preferit (pintura, gomets, colors, aquarel·les, ...)	

	Mostra interès per la proposta	
	Te cura del material	
	Respecta les consignes	
	Respecta el material dels companys i companyes	
HÀBITS D'HIGIENE (RENTAR MANS)	Mostra interès per anar a rentar-se les mans	
	Mostra iniciativa per rentar-se, posar-se sabó i eixugar-se ell sol	
	Altres	
ESMORZAR	Mostra interès per aquesta rutina	
	Sol menjar	
	Sap agafar i beure del got ell sol	
	Compren i respecta la consigna de no aixecar-se si s'està menjant	
	Altres	
HÀBITS D'HIGIENE (CANVI DE BOLQUERS)	Mostra interès per canviar-se el bolquer	
	Mostra iniciativa per la seva autonomia durant el canvi de bolquers ( es treu bolquer, neteja sol, puja i baixa pantalons...)	
	Sap si té pipi o caca	
	Es deixa canviar-se de peu	
	Altres	

DINAR I SON	Autonomia	
	Interès i actitud vers el menjar	
	Com dorm	
LLENGUATGE	Repeteix sons, onomatopeies	
	Fa cas d'ordres simples que van acompanyades de gestos	
	Gaudeix en sentir la música i imita gestos i ritmes	
	Comença entendre i a acceptar ordres verbals	
	Entén el que li demanes	
	Es fa entendre	
ALTRES		

<b>Annex 4: Estat financer de pèrdues i guanys EBM</b>		
<b>Descripción</b>	<b>Actual</b>	
1. Importe neto de la cifra de negocios	<b>436.676,79 €</b>	
b) Prestaciones de servicios	436.676,79 €	
705000002 Prestació serveis Escoles B	436.676,79 €	
5. Otros ingresos de explotación	<b>1.633,50 €</b>	
b) Subvenciones explot.incorporadas Rtdo.	1.633,50 €	
740000001 BONIFICACION SEGUROS SOCIAL	1.633,50 €	
6. Gastos de personal	<b>-432.606,15 €</b>	
a) Sueldos, salarios y asimilados	-296.230,07 €	
a1) Sueldos, salarios y asimilados	-296.230,07 €	
640000001 Sueldos y salarios - E.B	-296.230,07 €	
b) Cargas sociales	-136.376,08 €	
b1) Seguridad social a cargo de la emp	-114.484,77 €	
642000001 S.S. a cargo de la empre	-114.484,77 €	
b2) Otros gastos sociales	-21.891,31 €	
649000000 Otros gastos sociales	-10.267,14 €	
649000001 SERHS FOOD AREA, S.L.	-6.550,07 €	
649000002 ICESE PREVENCIÓN, S.L.U.	-3.589,10 €	
649000003 IRIF-INSTIT. DE RECURSOS	-1.485,00 €	
7. Otros gastos de explotación	<b>-31.768,21 €</b>	
a) Servicios exteriores	-31.965,77 €	
622000001 SECE (REBT- Baixa Tensió	-908,35 €	
622000002 SECE (RITE - Instalación	-4.321,82 €	
622000003 SECE (SOLAR)	-1.127,93 €	
622000004 MARIN ALUMINIO Y VIDRIO,	-1.648,00 €	
622000005 TALLERES LUMAGE, S.L.	-4.810,00 €	
622000006 TRANSMARTEL MANTENIMIENT	-185,00 €	
623000007 GESTIO ASSESSORAMENT MAR	-3.150,00 €	
623000016 NURIA BLASCO YUSTE	-25,00 €	
625000001 ALLIANZ COMPAÑIA DE SEGU	-372,06 €	
626000000 Servicios bancarios y si	-5,15 €	
629000000 Otros servicios	9,39 €	
629000009 MARANGES	-1.479,58 €	
629000011 NOVACOLOR	-3.891,90 €	
629000012 ARIADNA	-264,84 €	
629000020 MEDIA MARKT PARETS DEL V	-81,82 €	
629000025 ABACUS, SCCL	-599,05 €	
629000027 IKEA IBERICA, S.A.	-1.440,47 €	
629000030 Basar Oriental ZHI HAI Y	-29,36 €	
629000031 AMAZON EUROPE CORES S. a	-310,57 €	
629000033 CALSI, S.L.	-747,29 €	
629000034 COHESIONA, SCP	-2.750,00 €	
629000036 MERCADONA, S.A.	-192,94 €	
629000037 MINGUET DE PAU, S.L.	-190,86 €	
629000038 HERMANO KUIISHI, S.L. (CI	-111,77 €	
629000039 MAKRO AUTOSERVICIO MAYOR	-353,50 €	
629000040 PAÑOS RODRIGRO, S.L.	-14,00 €	
629000041 ORFLEC, S.L.	-24,23 €	
629000042 CONDIS - SENDERIZ ALIME	-9,52 €	
629000045 JORDI GUSTEMS CASADO (DR	-642,71 €	
629000046 JOAN MAS I JAURÉS (TRANS	-621,09 €	
629000047 ANTONIO MORCILLO MORCILL	-20,00 €	
629000051 TINSAL ELECTRODOMESTICOS	-271,90 €	
629000052 DESARROLLOS EMPRESARIALE	-850,00 €	
629000053 MOBELKIDS, S.L.	-37,18 €	
629000054 LEROY MERLIN ESPAÑA, S.L	-47,02 €	
629000057 HERMEX IBERICA, S.L.	-361,72 €	
629000058 MIQUEL ALONSO ROVIRALTA	-62,00 €	
629000060 MORALES TEXTIL HOGAR	-16,53 €	
d) Otros gastos de gestión corriente	197,56 €	
659000000 Otras pérdidas en gestión	197,56 €	
A.1) Resultado explotación (del 1 al 13)	-26.064,07 €	
A.3) Resultado antes de impuestos (A.1+A.2)	-26.064,07 €	
A.4) Res. ejer. proc.op.continuadas (A.3+20)	-26.064,07 €	
A.5) Resultado del ejercicio ( A.4 + 21 )	-26.064,07 €	