



ACTA NÚM. 06/2026 DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL EL DIA 17 DE FEBRER DE 2026.

A la Casa Consistorial de la Vila de CARDONA, essent les 09:30 hores del dia 17 de febrer de 2026, es reuneix la Junta de Govern Local, en sessió ordinària, sota la Presidència de l'Alcaldeessa-Presidenta, Il·lma. Sra. LLUISA ALISTE SANCHEZ, amb l'assistència dels Tinents d'Alcalde que a continuació s'indiquen:

SRA. HELENA ARNASTE PEREZ
SR. JOSEP MANEL GARCIA SIMON
SRA. MARIA CAMPS FERNANDEZ

Assistits per mi, el sotasignat Secretari-Interventor accidental de la Corporació Sr. Martí Serra Casanovas.

El President obre l'acte i s'entra a conèixer els assumptes inclosos a l'Ordre del Dia, recaient sobre aquells els acords que a continuació es relacionen:

A) PART RESOLUTIVA.-

1.- ACTES ANTERIORS.-

1.1.- APROVACIÓ DE L'ACTA NÚM. 05/2026 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ANTERIOR CELEBRADA EL DIA 10 DE FEBRER DE 2026.-

Examinada l'acta de la sessió anterior, número 05/2026 de la Junta de Govern Local celebrada el dia 10 de febrer de 2026, s'aprova per unanimitat.

ACTA JGL
Número: 2026-0006 Data: 25/02/2026

Codi Validació
Verificació: <https://cardona.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 28



2.- ÀREA D'URBANISME, TERRITORI I PROMOCIÓ ECONÒMICA.-

2.1.- REGIDORIA D'URBANISME, HABITATGE I REHABILITACIÓ.-

2.1.1.- EXPEDIENT 2687/2025. PROPOSTA D'ACORD RELATIVA A LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DE REFORMA DELS HABITATGES DESTINATS A EMERGÈNCIA SOCIAL DE LA PLAÇA SANT JAUME.-

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

"Antecedents

Primer.- Per tal de seguir desenvolupant les polítiques d'habitatge públic de Cardona cal adequar i reformar l'edifici ubicat a la plaça Sant Jaume per tal de poder-lo destinar com habitatge d'emergència social.

El CPV del contracte és el següent:

45210000-2 Treballs de construcció d'immobles.

Segon.- Atès que es tracta d'una obra esporàdica i puntual.

Tercer.- Per tal de poder procedir a la contractació d'aquesta obra, s'han presentat els següents pressupostos:

- [REDACTED], amb NIF ***475***, que l'ha presentat per una quantia de 30.000 euros IVA exclòs (36.300,20 euros IVA inclòs).
- [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED], amb NIF ***971***, que l'ha presentat per una quantia de 29.880 euros IVA exclòs (36.154,80 euros IVA inclòs).
- CONSTRUCCIONS AMILLS SL, amb CIF B60872389, que l'ha presentat per una quantia de 33.508 euros IVA exclòs (40.544,68 euros IVA inclòs).

Quart.- Vist l'informe tècnic emès per part de la instructora, motivant la necessitat del contracte.

Cinquè.- Vist l'informe jurídic emès per part de la tècnica de contractació i amb la conformitat del secretari – interventor accidental.

Sisè.- Atès que l'import de 29.880 euros IVA exclòs (36.154,80 euros IVA inclòs) corresponent al contracte menor anirà a càrrec de la partida pressupostària A60 1522 63235 – Pla foment d'habitatge públic del Pressupost Municipal per a l'exercici 2026.

ACTA JGL
Número: 2026-0006
Data: 25/02/2026

Codi Validació:
Verificació: https://cardona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 28



Legislació aplicable

- Articles 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel qual es defineixen els contractes d'obres.
- Articles del 116 al 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic en relació a l'inici, contingut i aprovació de l'expedient administratiu.
- Article 21.1. apartat f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril de les Bases de Règim Local, en concordança amb el que disposa l'article 53.1 apartat o) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en relació a la gestió econòmica.
- Article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
- Atès les delegacions efectuades a la Junta de Govern Local, com a òrgan de competent, en virtut del Decret de delegació de competències:
 - Òrgan delegant: Alcaldia
 - Data de la delegació: 22 de juny de 2023
 - Número de decret: 285/2023
 - Data de publicació al BOPB: 6 de juliol de 2023

Per això, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat pel Reial decret 268/1986, de 28 de novembre, la que subscriu eleva la següent,

PROPOSTA D'ACORD

Primer.- Aprovar i subscriure, les motivacions de la necessitat del contracte indicades en l'informe justificatiu emès per la instructora en data de 11 de febrer del 2026.

Segon.- Contractar les obres de reforma dels habitatges destinats a emergència social de la plaça de Sant Jaume.

Aquesta contractació s'efectua mitjançant contracte menor d'obres, d'acord amb el que disposen els articles 116 a 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.

ACTA JGL
Número: 2026-0006
Data: 25/02/2026

Codi Validació
Verificació: <https://cardona.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 28



Tercer.- Adjudicar el contracte menor referit en el punt anterior a favor [REDACTED], amb NIF ***971***, per un preu de 29.880 euros IVA exclòs (36.154,80 euros IVA inclòs), a càrrec de l'aplicació pressupostària A60 1522 63235 – Pla foment d'habitatge públic del pressupost municipal vigent.

Quart.- El pagament del preu del contracte es durà a terme prèvia presentació de la factura, conformitat d'aquesta i posterior aprovació d'acord amb el sistema legalment establert.

Cinquè.- El contracte es subjectarà a les previsions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.

Sisè.- Notificar aquest acord a l'adjudicatari del contracte menor i a la resta d'empreses que han presentat un pressupost."

2.1.2.- EXPEDIENT 2657/2025. PROPOSTA D'ACORD RELATIVA A L'ADJUDICACIÓ DEFINITIVA DEL CONTRACTE MAJOR D'OBRES DE REHABILITACIÓ DE LA FAÇANA PRINCIPAL DE L'AJUNTAMENT DE CARDONA A ADJUDICAR MITJANÇANT UN PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT.-

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

"En data 30 de desembre del 2025 la Junta de Govern Local va acordar aprovar l'expedient de contractació de les obres de rehabilitació de la façana principal de l'Ajuntament de Cardona a adjudicar mitjançant un procediment obert simplificat abreujat, amb un pressupost de 52.646,71 euros IVA exclòs (63.702,52 euros IVA inclòs), de conformitat amb el projecte aprovat en data 25 de novembre del 2025, d'acord amb els articles 145, 146 i 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

En data 10 de febrer del 2026 la Junta de Govern Local va acordar l'adjudicació provisional del contracte d'obres de rehabilitació de la façana principal de l'Ajuntament de Cardona a adjudicar mitjançant un procediment obert simplificat abreujat a favor de la proposició presentada per l'empresa KOLLATEC SL, amb CIF B67368308, domiciliada al Camí de la Talaia s/n de Manresa (08242), representada pel [REDACTED] i amb correu de contacte [REDACTED] per un preu de 47.000 euros IVA exclòs (56.870 euros IVA inclòs) i amb les estipulacions i millores presentades a l'oferta.

ACTA JGL
Número: 2026-0006 Data: 25/02/2026

Codi Validació
Verificació: <https://cardona.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 28



Així mateix es va requerir a l'adjudicatari provisional perquè en el termini de set dies hàbils, comptats a partir del dia següent a que rebi la comunicació de l'acord, presentés a la Unitat de Secretaria – Subunitat de Contractació de l'Ajuntament de Cardona, la següent documentació:

- Còpia de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per danys a tercers expressament referida a l'objecte del contracte.
- Obligacions tributàries i amb la Seguretat Social:
 - Certificació positiva expedida per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, en el que es contingui genèricament el compliment dels requisits establerts a l'article 13 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
 - Certificat positiu expedit per la Tresoreria de la Seguretat Social en la que es contingui genèricament el compliment dels requisits establerts a l'article 14 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

L'adjudicatari KOLLATEC SL, amb CIF B67368308, ha complert el requeriment en data 12 de febrer del 2026, presentant la documentació sol·licitada.

Vist el que disposen els articles 150 i 151 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Vist el que disposa l'article 21.1 apartat f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, en concordança amb el que disposa l'article 53.1 apartat o) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en relació a la gestió econòmica.

Ateses les delegacions efectuades a la Junta de Govern Local com a òrgan de contractació, en virtut del Decret de delegació de competències:

- Òrgan delegant: Alcaldia
- Data de la delegació: 22 de juny del 2023
- Número de Decret: 285-2023

Per això, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat pel Reial decret 268/1986, de 28 de novembre, la que subscriu eleva la següent,

PROPOSTA D'ACORD

Primer.- Adjudicar definitivament el contracte d'obres de rehabilitació de la façana principal de l'Ajuntament de Cardona a adjudicar mitjançant un procediment obert simplificat abreujat a favor de la proposició presentada per l'empresa KOLLATEC SL, amb CIF B67368308, domiciliada al Camí de la Talaia s/n de Manresa (08242), representada pel [REDACTED] i amb correu de contacte [REDACTED] per un preu de 47.000 euros IVA exclòs (56.870 euros IVA inclòs) i amb les estipulacions i millores que s'indiquen a continuació:

- Assumpció del 10% dels excessos d'amidaments
- Ampliació del termini de garantia en quatre anys addicionals a l'any establert al Plec de Clàusules Administratives

Segon.- El termini d'execució del contracte serà de 2 mesos a partir de la formalització del contracte.

Tercer.- L'import del contracte s'abonarà prèvia realització deguda de les actuacions i prèvia presentació de la factura per part de l'empresa adjudicatària, conformada i revisada pels Serveis Municipals, prèvia aprovació per al seu pagament per l'òrgan municipal competent de l'Ajuntament de Cardona, amb càrrec a la partida A60 1522 63223 – Obres de rehabilitació de l'edifici consistorial a Cardona del pressupost municipal vigent.

Quart.- Notificar a l'empresa adjudicatària KOLLATEC SL el present acord i citar-lo per a la signatura del contracte que tindrà lloc en el termini màxim de quinze dies a partir de la data de notificació del present acord. Recordant que haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut de l'obra en el termini de 3 dies des de la formalització del contracte.

Així mateix, haurà de presentar un programa de treball en el termini màxim de trenta dies, comptats des de la formalització del contracte.

Cinquè.- Notificar el present acord a tots els licitadors que han concorregut en el procediment.

Sisè.- Publicar l'adjudicació definitiva i la formalització del contracte al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Cardona, d'acord amb el que estableix l'article 154 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Setè.- Comunicar les dades bàsiques del contracte al Registre de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb el disposat a l'article 333.3 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre."



2.2.- REGIDORIA DE CULTURA I MEMÒRIA HISTÒRICA.-

2.2.1.- EXPEDIENT 277/2026. PROPOSTA D'ACORD RELATIVA A L'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL DEPARTAMENT DE CULTURA I L'AJUNTAMENT DE CARDONA PER AL SUPORT A LA GESTIÓ DE L'ARXIU HISTÒRIC MUNICIPAL DE CARDONA, EN TANT QUE "ALTRA SEU" DE L'ARXIU COMARCAL DEL BAGES.-

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

"Antecedents

1. L'arxiu de Cardona forma part de la Xarxa d'Arxius Comarcals de Catalunya com a altre seu de la xarxa. L'objectiu de la xarxa és promoure la col·laboració entre els arxius municipals i comarcals en l'àmbit comarcal per potenciar i fer més eficient el servei que presten als ciutadans i administracions en l'àmbit de l'arxivística i la gestió documental.
2. L'Ajuntament de Cardona té la voluntat de continuar col·laborant amb el Departament de Cultura per a la gestió de l'Arxiu Històric Municipal de Cardona i de subscriure el corresponent conveni a tals efectes.
3. El conveni té per objecte establir el marc de col·laboració entre el Departament de Cultura i l'Ajuntament de Cardona en relació a l'Arxiu Històric Municipal de Cardona, com a altre seu de l'arxiu comarcal, i per a la gestió d'aquest arxiu.

Fonaments de dret

1. Article 33.2 de la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'Arxius i gestió de documents, que estableix que a les comarques on raons demogràfiques o de servei ho justifiquin, es poden crear altres seus de l'arxiu comarcal. Si aquestes seus radiquen en un municipi diferent que el cap de comarca, es poden establir convenis per a gestionar-les amb els ajuntament corresponents.
2. La regulació dels convenis s'estableix en els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
3. L'article 47.1 i 2.a de la referida Llei estableix la possibilitat de subscriure convenis entre dues o més administracions públiques o entitats de dret públic vinculades o dependents de diferents administracions públiques, que podran incloure la utilització de mitjans, serveis o recursos d'una altra administració pública, organisme o entitat de dret públic vinculat o dependent, per a l'exercici de competències pròpies o delegades.

ACTA JGL
Número: 2026-0006 Data: 25/02/2026

Codi Validació: <https://cardona.eadministracio.cat/>
Verificació: <https://cardona.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 28



4. L'article 6.1. de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic estableix que queden fora de l'establert a la LCSP els convenis el contingut dels quals no estigui comprès en el dels contractes regulats en aquesta llei o en normes administratives especials, celebrats entre si per les Comunitats Autònomes i les entitats locals, entre d'altres.
5. S'ha comprovat que el conveni s'ajusta al contingut establert a l'article 49 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic i l'article 110 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Per tot això, el Regidor delegat de Cultura i Memòria Històrica, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració entre el Departament de Cultura i l'Ajuntament de Cardona per al suport a la gestió de l'Arxiu Històric Municipal de Cardona, en tant que "altra seu" de l'Arxiu Comarcal del Bages 2026-2029, següent:

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL DEPARTAMENT DE CULTURA I L'AJUNTAMENT DE CARDONA PER AL SUPORT A LA GESTIÓ DE L'ARXIU HISTÒRIC DE CARDONA, EN TANT QUE "ALTRA SEU" DE L'ARXIU COMARCAL DEL BAGES.

REUNIDES:

D'una part, l'Hble. Sra. Sònia Hernández Almodóvar, consellera de Cultura de la Generalitat de Catalunya.

De l'altra l'I.lma. Sra. Lluïsa Aliste Sánchez, alcaldessa de l'Ajuntament de Cardona.

ACTUEN:

La primera, en representació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 12.k) de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

I el segon, en representació de l'Ajuntament de Cardona, en exercici de les facultats que li confereix l'article 53 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i facultat expressament per a aquest acte per acord adoptat per la Junta de Govern Local en sessió ordinària celebrada el dia xxxxxxxxxxxxxx.



Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per a subscriure el present conveni i

EXPOSEN:

I.- El 31 de gener de 1984, el Departament de Cultura i l'Ajuntament de Cardona varen signar el conveni de creació de l'Arxiu Històric de Cardona el qual va quedar adscrit funcionalment a la Xarxa d'Arxius Històrics de la Generalitat.

II.- L'Arxiu Històric de Cardona és el servei municipal encarregat d'acollir la documentació generada, rebuda i tramitada per l'administració local durant la seva història. Conserva documentació des del segle X i custodia també altres fons i col·leccions documentals de particulars, entitats i organismes vinculats al municipi.

III.- Els fons documentals custodiats per l'Arxiu Històric de Cardona es componen principalment de de les sèries documentals pròpies de l'actual Ajuntament i de l'antic Comú de la vila de Cardona, amb especial menció a la Carta de Repoblament (986), catalogada com a BCIN, a les que s'afegeixen fons d'empreses, familiars i personals com ara el Fons Mines de Cardona-UEE (1914-1991), la Junta Administrativa del Fons d'Aïmines (1848-1990) i altres de gran interès pel territori, que s'han cedit amb la forma jurídica de dipòsit, comodati, compra o donació.

IV.- L'apartat 2 de l'article 33 de la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'Arxius i gestió de documents, estableix que a les comarques on raons demogràfiques o de servei ho justifiquin, es poden crear altres seus de l'arxiu comarcal. Si aquestes seus radiquen en un municipi altre que el cap de comarca, es poden establir convenis per a gestionar-les amb els ajuntaments corresponents.

V.- Tenint en compte la rellevància de Cardona a la comarca del Bages i la idiosincràsia del seu Arxiu Municipal, el Departament de Cultura creu convenient el seu reconeixement com altra seu de l'Arxiu Comarcal del Bages i transferir a l'Ajuntament de Cardona una quantitat anual destinada a impulsar la gestió de l'esmentat arxiu o donar suport als seus projectes.

Per tal de donar compliment a aquesta previsió, ambdues parts subscriuen el present conveni amb subjecció als següents

PACTES:

Primer. - El Departament de Cultura i l'Ajuntament de Cardona acorden que l'Arxiu Històric de Cardona continuï tenint la consideració d'altra seu de l'Arxiu Comarcal del Bages, en els termes que disposa l'article 33.2 de la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents.

ACTA JGL
Número: 2026-0006 Data: 25/02/2026

Codi Validació:
Verificació: <https://cardona.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 28



El Departament de Cultura lliurarà gratuïtament a l'Arxiu Històric de Cardona el programari de descripció d'arxius, que permet el tractament i descripció de tota la documentació custodiada i facilita l'accés i la difusió per Internet del patrimoni documental del municipi de forma global; és a dir, respectant-ne la identitat com ajuntament i sumant els continguts en una plataforma global de difusió i coneixement del patrimoni documental català.

L'Arxiu Històric de Cardona, en qualitat d'altra seu de l'Arxiu Comarcal del Bages, es podrà acollir als ajuts atorgats anualment pel Departament de Cultura als arxius que conformen la Xarxa d'Arxius Comarcals de la Generalitat de Catalunya, per a la realització de projectes de restauració i de digitalització de documents en el marc de l'anomenat Pla Bruniquer.

Segon.- L'Ajuntament de Cardona a canvi, adequarà el Sistema d'Informació de l'Arxiu Històric de Cardona al Sistema Corporatiu de la Generalitat de Catalunya amb l'objectiu de homogeneïtzar l'accés dels fons documentals que custodien els arxius catalans, del gestor de premsa històrica 'XAC_premsa' i del portal Cultura i Educació en el qual hi ha els materials didàctics del patrimoni cultural.

Igualment, Impulsarà l'organització de qualsevol tipus d'activitats de difusió amb l'Arxiu Comarcal del Bages així com l'edició de publicacions susceptibles de ser editades conjuntament. En el marc de la col·laboració es podran desenvolupar projectes d'interès comú relacionats amb la protecció, descripció, accés i difusió del patrimoni documental català.

Tercer.- Per tal d'assegurar la coordinació, la comunicació eficaç i la informació mútua en l'aplicació d'aquest conveni, es constituirà una comissió de seguiment integrada per un representant del Servei de Coordinació de la Xarxa d'Arxius Comarcals de la Direcció General del Patrimoni Cultural, un representant dels Serveis Territorials de Cultura de la Generalitat de Catalunya, la persona que exerceix la direcció de l'Arxiu Comarcal, dos representants de l'Ajuntament de Cardona i la persona responsable de l'arxiu, que aixecarà acta dels acords de les reunions. Aquesta comissió es reunirà almenys una vegada l'any.

Quart.- Per regular les obligacions econòmiques que assumeix la Generalitat anualment per a la gestió de l'Arxiu Històric de Cardona, la persona titular del Departament de Cultura signarà una resolució que establirà l'aportació econòmica a transferir a l'Ajuntament de Cardona.

Cinquè.- Les qüestions litigioses sorgides de la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes d'aquest conveni seran resoltes per la comissió de seguiment prevista en el pacte tercer. En cas que no s'arribi a una solució, les parts se sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Sisè.- En cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts es determinarà la possible indemnització per incompliment tal com exigeix l'article 49.e) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Setè.- Aquest conveni tindrà una vigència màxima de 3 anys, a comptar des de la data de la darrera de les signatures electròniques. Abans de la finalització del termini previst, les parts signants del conveni poden acordar unànimement, mitjançant la signatura d'una addenda, la seva pròrroga per un termini de fins a tres anys addicionals o rescindir-ne la vigència, mitjançant denúncia expressa amb

ACTA JGL
Número: 2026-0006 Data: 25/02/2026

Codi Validació
Verificació: <https://cardona.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 28



un preavís mínim de sis mesos, prèvia formalització d'un acord de rescissió. Així mateix, les parts podran modificar-ne el contingut mitjançant la signatura d'addendes.

I en prova de conformitat i acceptació de cadascun dels pactes anteriors, les parts signen aquest conveni.”

Segon.- Facultar l'alcaldesa presidenta a subscriure el present Conveni, de conformitat amb l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les bases de règim local, i l'article 53.1.a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, per la qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Tercer.- Comunicar els anteriors acords al Servei de Coordinació de la Xarxa d'Arxius Comarcals del Departament de Cultura de la Generalitat.

Quart.- Publicar el conveni al Portal de Transparència de l'Ajuntament de Cardona i comunicar-ho al Registre de convenis de la Generalitat de Catalunya.”

3.- ÀREA D'ECONOMIA I HISENDA.-

3.1.- REGIDORIA D'ECONOMIA I HISENDA.-

3.1.1.- EXPEDIENT 150/2026. PROPOSTA D'ACORD RELATIVA A L'APROVACIÓ DE LES DESPESES, REONEIXEMENT D'OBLIGACIONS I APROVACIÓ DE PAGAMENTS, CORRESPONENTS A LES RELACIONS DE FACTURES NÚM. F/2026/01 I F/2026/02.-

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

“Primer.- En el desenvolupament de la gestió econòmica i d'acord amb el pressupost aprovat per la Corporació, s'han elaborat des de la Regidoria d'Hisenda, les relacions de documents següents que s'annexen a la present proposta:

- Relació de despeses núm. F/2026/1 formada per 268 factures, i que suma un total amb l' IVA inclòs de 178.923,39 €.
- Relació de despeses núm. F/2026/2 formada per 22 factures, i que suma un total amb l' IVA inclòs de 15.983,56 €.

ACTA JGL
Número: 2026-0006
Data: 25/02/2026

Codi Validació
Verificació: <https://cardona.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 28



Segon.- Les factures han estat examinades i conformades per les corresponents regidories, en relació a la despesa realitzada.

Tercer.- Respecte a la relació de les despeses, aquestes tenen consignació suficient a nivell de vinculació jurídica en les aplicacions que es corresponen, dins el pressupost vigent.

Quart.- Atès que de les factures en que s'ha realitzat una cessió de crèdit, si és el cas, ja s'ha realitzat per part de la secretaria-intervenció la presa de raó comptable, i s'han inclòs en el present expedient.

Cinquè.- Atès allò disposat en l'article 21.1.f) de la Llei 7/85 de 2 d'abril Reguladora de les Bases de Règim Local i concordant amb l'article 53.1 g) del Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril per el qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, respecte de la gestió econòmica i l'autorització i disposició de despeses.

Sisè.- Atès allò disposat en els articles 185.1, 185.2 i 186.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, relatives a l'autorització i disposició de despeses, al reconeixement d'obligacions i a l'ordenació de pagaments, respectivament.

Setè.- Atès el disposat en les Base d'execució del pressupost.

Vuitè.- Atès l'informe amb observacions emès per la intervenció i inclòs en l'expedient.

La Junta de Govern Local actua d'acord amb la competència delegada següent:

- Òrgan delegant: Alcalde
- Data delegació: 22.06.2023
- Número de decret: 285

La Tinent d'alcalde delegada d'Economia i Hisenda proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- Aprovar les despeses, si és el cas, i reconèixer l'obligació corresponent a les relacions núm. F/2026/1 i F/2026/2, formades per 268 i 15 factures, i que sumen un total amb l' IVA inclòs de 178.923,39 € i 15.983,52 €, respectivament, i que s'annexen a la present proposta.

ACTA JGL
Número: 2026-0006 Data: 25/02/2026

Codi Validació:
Verificació: <https://cardona.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 28



Segon.- Aprovar el pagament de cadascuna de les obligacions que conformen les relacions F/2026/1 i F/2026/2, segons la planificació de pagaments establerts per la Tresoreria municipal i d'acord amb els terminis que indica la normativa vigent.

Tercer.- Aquesta Junta de Govern Local, d'acord amb el que estableix l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, informa que:

- Els contractes menors als que fan referència les factures de la present relació/relacions, son necessaris pel correcte funcionament del serveis públic municipals.
- Amb aquestes contractacions no s'està alterant l'objecte dels contractes per evitar les regles generals de contractació.
- S'han rebut de conformitat, els subministraments, serveis o obres als quals fa referència cada una de les factures de la present relació/relacions."

4.- ÀREA DE DRETS SOCIALS, ATENCIÓ A LES PERSONES I SOSTENIBILITAT.-

4.1.- REGIDORIA DE DRETS SOCIALS.-

4.1.1.- EXPEDIENT 265/2026. PROPOSTA D'ACORD RELATIVA A LA CONCESSIÓ DE LA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT NUM. 0003/2026.-

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

"Atesa la comunicació presentada per la Treballadora Social, en relació a la concessió de targetes d'aparcament per a disminuïts del municipi de Cardona.

Atès que el servei de disminuïts del Departament de Benestar Social de la Generalitat de Catalunya ha traspassat la gestió i adjudicació de les targetes d'aparcament a les administracions locals.

Atès el llistat de persones, lliurat per l'Oficina de Serveis Socials, en el qual s'informa que aquestes, reuneixen els requisits per a la concessió de la targeta d'aparcament per a persones discapacitades.

ACTA JGL
Número: 2026-0006
Data: 25/02/2026

Codi Validació
Verificació: <https://cardona.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 28



Per això, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat pel Reial decret 268/1986, de 28 de novembre, el /la que subscriu eleva la següent, proposta.

PROPOSTA D'ACORD:

Concedir la targeta d'aparcament per a la persona amb disminució, que es relacionen a continuació:

NOM	NIE/DNI	NÚM. TARGETA
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

B) ACTIVITAT DE CONTROL.-

No n'hi ha.

C) ASSUMPTES SOBREVINGUTS.-

5.- ÀREA D'ALCALDIA, PROJECTES ESTRATÈGICS, SEGURETAT CIUTADANA I RECURSOS HUMANS.-

5.1.- RECURSOS HUMANS.-

5.1.1.- EXPEDIENT 247/2026. PROPOSTA D'ACORD RELATIVA A L'APROVACIÓ DE LES BASES REGULADORES DEL PROCÉS DE SELECCIÓ D'UN/A ADMINISTRATIU/IVA DE SUPORT AL DESENVOLUPAMENT A L'AGENDA URBANA LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE CARDONA I CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL (PLA LOCAL D'OCUPACIÓ 2026).-

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:



"Antecedents de fet

Primer.- Atès que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en data 27 de febrer del 2025, va adoptar un acord sobre "Aprovar la concessió dels fons de prestació dels Plans Locals d'ocupació per als anys 2025-2027, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027. 310 ens locals", on s'acordava la concessió d'una subvenció a l'Ajuntament de Cardona de 55.150,76 euros per al conjunt del període 2025-2027 per tal de poder efectuar contractacions i accions de millora a l'ocupabilitat en el marc del Pla Local d'Ocupació.

Segon.- Atès que l'Ajuntament de Cardona necessita incorporar un administratiu/iva a l'àrea d'urbanisme per tal de poder donar suport en el projecte de desenvolupament de l'Agenda Urbana Local, vist que l'Ajuntament de Cardona va sol·licitar el fons de prestació "Gestió de l'Agenda Urbana Local", en el marc de la convocatòria del Catàleg 2026 del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027, de la Diputació de Barcelona.

Tercer.- Atès que cal procedir a la selecció i posterior nomenament d'un administratiu/iva de l'Ajuntament de Cardona.

Quart.- Atesa la necessitat de poder incorporar aquesta figura en una àrea amb importants mancances de personal.

Legislació aplicable

- Els articles 10 i 55 a 62 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic aprovat per Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.
- Els articles 128.2 i 136.2 del text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local aprovat per Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- El Reial decret 896/1991, de 7 de juny, pel qual s'estableixen les regles bàsiques i els programes mínims a què ha d'ajustar-se el procediment de selecció dels funcionaris d'Administració Local.
- Els articles 15 a 27 del Reglament General d'Ingrés del Personal al Servei de l'Administració General de l'Estat i de Provisió de Llocs de treball i Promoció Professional dels Funcionaris Civils de l'Administració General de l'Estat aprovat per Reial decret 364/1995, de 10 de març.

ACTA JGL
Número: 2026-0006
Data: 25/02/2026

Codi Validació:
Verificació: <https://cardona.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 28



- Els articles 21.1.g) i h), 91, 92, 100 a 102 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local.
- La Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat Efectiva de Dones i Homes.
- Bases reguladores específiques per a l'atorgament d'ajuts econòmics per al suport a la creació d'ocupació, mitjançant la contractació per part dels ajuntaments, de persones en situació de vulnerabilitat social dels municipis que configuren l'àrea bàsica de serveis socials de la comarca del Bages, exercici 2025 (Rubik 12), del Consell Comarcal del Bages.
- Ateses les delegacions efectuades a la Junta de Govern Local com a òrgan competent, en virtut del Decret de delegació de competències:
 - Òrgan delegant: Alcaldia
 - Data de delegació: 22 de juny del 2023
 - Número de Decret: 285-2023
 - Data de publicació al BOPB: 6 de juliol del 2023

Per això, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat pel Reial decret 268/1986, de 28 de novembre, la que subscriu eleva la següent,

PROPOSTA D'ACORD

Primer.- Aprovar les bases reguladores del procés de selecció d'un/a administratiu/iva de suport al desenvolupament de l'Agenda Urbana Local de l'Ajuntament de Cardona en règim funcionari interí en el marc dels Plans Locals d'Ocupació i creació d'una borsa de treball que consten com annex a la present proposta.

Segon.- Declarar la urgència en el procés de selecció, atesa la necessitat de poder incorporar personal a l'àrea d'urbanisme que pugui prestar suport en el desenvolupament de l'Agenda Urbana Local.

Tercer.- Convocar el procés de selecció d'un/a administratiu/iva de suport al desenvolupament de l'Agenda Urbana Local de l'Ajuntament de Cardona en règim funcionari interí en el marc dels Plans Locals d'Ocupació i creació d'una borsa de treball.

Quart.- Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al taulell d'anuncis de l'Ajuntament de Cardona als efectes corresponents de publicitat de la convocatòria.

ACTA JGL
Número: 2026-0006
Data: 25/02/2026

Codi Validació:
Verificació: <https://cardona.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 28



ANNEX - BASES REGULADORES DEL PROCÉS DE SELECCIÓ D'UN/A ADMINISTRATIU/IVA DE SUPORT AL DESENVOLUPAMENT DE L'AGENDA URBANA LOCAL I CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE CARDONA (PLA LOCAL D'OCUPACIÓ 2026).-

Base Primera.- Objecte de les bases

L'objecte de la present convocatòria és regular el procés selectiu per cobrir un lloc de treball durant 9 mesos d'administratiu/iva de l'Ajuntament de Cardona a través del Pla Local d'Ocupació 2026 de l'Ajuntament de Cardona, així com la creació d'una borsa de treball que permeti cobrir baixes en aquest mateix lloc de treball o d'altres anàlegs, per tal de donar suport a les tasques de desenvolupament de l'Agenda Urbana de Cardona.

El nomenament que es produeixi en el marc de la present convocatòria estarà finançat amb càrrec a l'ajut atorgat en el marc dels Plans Locals d'Ocupació per als anys 2025-2027 del Catàleg 2025 de la Diputació de Barcelona, d'acord amb el corresponent règim així com també estarà finançat amb càrrec a l'ajut atorgat en el marc dels fons de prestació "Gestió de l'Agenda Urbana Local", en el marc de la convocatòria del catàleg 2026 del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027, de la Diputació de Barcelona, en el benentès de que l'Ajuntament de Cardona resulti beneficiari de dita concessió.

La present convocatòria es tramitarà mitjançant un procediment per urgència, vist que els darrers processos de selecció duts a terme per cobrir vacants d'administratiu han quedat desertes així com l'augment de tasques a l'àrea d'urbanisme fa necessari poder incorporar amb la màxima celeritat possible aquest perfil a l'àrea.

El nomenament tindrà les següents condicions jurídiques i retributives:

Condició	Personal funcionari interí per programes
Categoria professional	C1
Sou mensual brut (pagues extres incloses)	1.823,61 €
Jornada	37,5 hores setmanals

Base Segona.- Característiques del lloc de treball

Les funcions pròpies del lloc de treball, a nivell enunciatiu i no limitatiu, són les següents:

- Seguiment de la implementació de l'Agenda Urbana Local, avaluant el grau de desenvolupament així com l'acompliment dels indicadors, mitjançant el suport als tècnics de l'àrea d'urbanisme.
- Suport a la creació de l'equip motor que actuarà com a òrgan de governança de l'Agenda Urbana Local.

ACTA JGL
Número: 2026-0006
Data: 25/02/2026

Codi Validació: <https://cardona.eadministracio.cat/>
Verificació: <https://cardona.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 28



- *Suport a la gestió de les eines de participació que es creïn en relació a l'Agenda Urbana Local.*
- *Control dels recursos econòmics que es destinin a la gestió de l'Agenda Urbana Local.*
- *Atendre al públic personal i telefònicament, resolent aquelles qüestions per les quals està capacitat/ada i derivant, si s'escau, les consultes a les diferents àrees de l'Ajuntament.*
- *Gestionar, tramitar i fer el seguiment dels expedients administratius que es portin des de l'àmbit competencial.*
- *Tramitar i derivar documentació o projectes entre els diferents serveis tècnics i/o organismes que poden intervenir en la gestió dels expedients, tant interns com externs.*
- *Recopilar els antecedents documentals i obtenir la informació necessària per a l'execució dels tràmits o expedients econòmics i/o administratius de l'àmbit.*
- *Suport de caràcter administratiu al funcionament diari de l'àmbit.*
- *Classificar i arxivar documentació de l'àmbit.*
- *Realitzar tasques de suport administratiu bàsic fent ús de les aplicacions informàtiques, elaborant i mantenint actualitzades les bases de dades tot donant resposta a les necessitats de l'àmbit.*
- *I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes al programa.*

Base Tercera.- Requisits dels aspirants

Per poder participar del procés selectiu serà necessari reunir els següents requisits:

- 1. Tenir la nacionalitat espanyola o de qualsevol estat membre de la Unió Europea o la de qualsevol dels estats dels quals, en virtut dels tractats internacionals signats per la Unió Europea i ratificats per l'estat espanyol, els sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors/es en els termes que s'hagin definit en el tractat constitutiu de la Unió Europea. O bé tenir la condició de cònjuge de qui tingui la nacionalitat espanyola o la dels altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguin separats de dret, o la condició de descendents de qualsevol dels cònjuges, menors de 21 anys o major d'aquesta edat que visquin al seu càrrec. O bé, en la resta de casos en què no es tingui la nacionalitat espanyola, estar en possessió de la residència legal a l'estat espanyol.*
- 2. No haver estat separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a l'ocupació o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de personal funcionari, o per a exercir funcions similars a les que es desenvolupaven en el cas del personal laboral, en el qual hagués estat*



separat/da o inhabilitat/da o en situació equivalent ni haver estat sotmès/a a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.

- 3. Estar en possessió d'un títol de batxillerat o de FP de segon grau o cicle formatiu de Grau Superior o bé estar en condicions d'obtenir-la en data de finalització del termini d'admissió d'instàncies. En cas de persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola s'haurà d'acreditar l'homologació de la titulació exigida pel Ministeri d'Educació. Formació Professional i Esports. En el cas de presentar una titulació equivalent a l'exigida, s'haurà d'adjuntar un certificat lliurat per l'òrgan competent que n'acrediti l'equivalència. Les persones aspirants estrangeres han d'estar en possessió d'un títol reconegut a l'estat espanyol, de conformitat amb el que estableix la normativa vigent en la matèria.*
- 4. Disposar del coneixement adequat, oral i escrit, de la llengua catalana, acreditant-ho amb el nivell de suficiència (nivell C1).*

Les persones que no acreditin documentalment els coneixements de llengua catalana hauran de superar una prova específica de coneixements de llengua catalana del nivell esmentat amb caràcter obligatori i eliminatori, la qual es qualificarà com a apte o no apte.

- 5. Disposar del coneixement adequat de llengua castellana, per aquelles persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola, i en concret acreditar-lo amb el certificat d'aptitud. S'exceptuen aquelles originàries de països en que el castellà és llengua oficial.*

Les persones candidates que no tinguin nacionalitat espanyola i no acreditin documentalment els coneixements de llengua castellana amb caràcter obligatori i eliminatori, la qual es qualificarà d'apte o no apte.

- 6. No patir cap malaltia ni estar afectat/da per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies del lloc de treball objecte de la convocatòria.*

Seràn excloses del procés de selecció aquelles persones que es comprovi que han falsejat les dades que declaren o la documentació aportada.

Tots aquests requisits s'han de complir i mantenir des de l'aportació de la documentació i fins el darrer dia de presentació de les sol·licituds.

Base Quarta.- Presentació de sol·licituds

4.1.- Sol·licituds

Les persones aspirants que desitgin prendre part del procés selectiu hauran de presentar una sol·licitud adreçada a l'Alcaldessa de Cardona mitjançant el model normalitzat que estarà a disposició dels interessats a les oficines del registre i a la pàgina web de l'Ajuntament de Cardona (www.cardona.cat) per alguns dels següents mitjans:



- a) Al registre electrònic de l'Ajuntament de Cardona o la resta de registres electrònics legalment admesos d'acord amb la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- b) De manera presencial, a les oficines del Registre de l'Ajuntament de Cardona (plaça de la Fira, 1 de Cardona) de dilluns a divendres de 9h a 14h i les tardes de dilluns de les 16.30h a les 19h.
- c) A les oficines de Correus, en la forma que reglamentàriament s'estableixi.
- d) A les representacions diplomàtiques o a les oficines consulars d'Espanya a l'estranger.
- e) A les oficines d'assistència en matèria de registres.

La persona aspirant ha de fer constar a la sol·licitud que reuneix tots i cadascun dels requisits que s'exigeixen per prendre part de la convocatòria.

Les dades corresponents al domicili, telèfon i adreça electrònica que figurin a la sol·licitud es consideraran com les úniques vàlides a efectes de notificacions i serà responsabilitat exclusiva a les persones aspirants els errors en la seva consignació, comproment-se a comunicar qualsevol variació en les mateixes.

La veracitat de les dades que es fan constar a la sol·licitud és responsabilitat de qui ho signa.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud la persona aspirant dona el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

4.2.- Documents que acompanyen la sol·licitud

A la instància s'hi acompanyarà:

- a) Còpia del DNI o del document oficial d'identitat en cas de no disposar de la nacionalitat espanyola.
- b) Currículum vitae actualitzat de l'aspirant.
- c) Justificant d'estar en situació de desocupació, mitjançant inscripció al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya com a persona demandant d'ocupació no ocupada (DONO).
- d) Documentació acreditativa dels coneixements del nivell de català exigits (nivell C1 o superior), i de coneixements de castellà pels aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola.
- e) Les certificacions i altres documents acreditatius dels mèrits al·legats per a la fase de concurs.



4.3.- Termini

El termini per a la presentació de sol·licituds començarà l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província i finalitzarà als **deu dies hàbils** comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. Les bases també estaran publicades a la pàgina web de l'Ajuntament de Cardona (www.cardona.cat).

Base Cinquena.- Procediment de selecció i desenvolupament del procés

El procés selectiu constarà de dues fases. Una primera fase, de valoració dels mèrits al·legats, i una segona fase, que constarà en una entrevista per tal de valorar el perfil que més s'adeqüi a les característiques del lloc de treball.

5.1.- Primera fase: Acreditació prèvia dels coneixements de llengües (apte o no apte)

a) Prova de coneixement de llengua catalana

Els aspirants que no acreditin documentalment estar en possessió del certificat de nivell de suficiència de català (C1) o equivalent, hauran de realitzar una prova de caràcter obligatòria i eliminatori adequada a l'esmentat nivell de coneixements. La qualificació d'aquesta prova serà d' "apte" o "no apte".

b) Prova de coneixement de llengua castellana

De caràcter obligatori i eliminatori per a totes les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola. La qualificació d'aquesta prova serà d' "apte" o "no apte".

Les persones que acreditin documentalment davant l'òrgan de selecció que estant en possessió d'un certificat conforme han cursat la primària i/o la secundària, i/o el batxillerat a l'Estat espanyol, del diploma d'espanyol que estableix el Reial decret 1137/2022, de 31 d'octubre, o certificació acadèmica que acreditin haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest, o del certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedits per les escoles oficials d'idiomes, restaran exemptes de realitzar aquest exercici i la seva qualificació serà d'apte.

La presentació de la documentació acreditativa dels coneixements de castellà per realitzar exempt de realitzar la prova, si no s'ha fet dins el termini de presentació de sol·licituds, es podrà fer en qualsevol moment del procés selectiu i com a màxim fins el dia hàbil abans de la realització de la prova corresponent.

5.2.- Segona fase: Valoració de mèrits (màxim 8 punts)

Aquesta fase consistirà en la valoració dels mèrits al·legats. La puntuació màxima que es podrà atorgar serà de 6 punts, distribuïts entre els criteris següents:



- a) *Experiència laboral. La puntuació màxima és de 5 punts i es valorarà de la següent manera:*
- a. *Experiència laboral acreditada en tasques pròpies del lloc de treball a desenvolupar en el sector públic: 0,35 punts per mes complet.*
 - b. *Experiència laboral acreditada en tasques pròpies del lloc de treball a desenvolupar en el sector privat: 0,20 punts per mes complet.*
- b) *Formació relacionada amb les tasques a desenvolupar. La puntuació màxima serà d'1 punt i es valorarà de la següent manera:*
- a. *Per cursos de més de 5 hores i menys de 10 hores: 0,10 punts per curs.*
 - b. *Per cursos d'entre 10 i 20 hores; 0,20 punts per curs.*
 - c. *Per cursos de més de 20 hores: 0,30 punts per curs.*
 - d. *Per disposar d'un títol de Grau Mitjà relacionat amb les tasques a desenvolupar: 0,50 punts*
 - e. *Per disposar d'un títol de Grau Superior relacionat amb les tasques a desenvolupar: 0,80 punts*
- c) *Altres mèrits específics. La puntuació màxima serà de 2 punts i es valorarà de la següent manera:*
- a. *Pels coneixements de llengua catalana superior als exigits als de la plaça convocada (caldrà acreditar-ho amb el certificat de coneixements de nivell superior emès per la Secretaria de Política Lingüística: 1 punt*
 - b. *Per disposar del certificat ACTIC mitjà (Caldrà acreditar-ho mitjançant el certificat ACTIC de competències en tecnologies de la informació i la comunicació de la Generalitat de Catalunya): 0,5 punts*
 - c. *Per disposar del certificat ACTIC superior (Caldrà acreditar-ho mitjançant el certificat ACTIC de competències en tecnologies de la informació i la comunicació de la Generalitat de Catalunya): 0,5 punts*

5.3.- Tercera fase: Entrevista personal (màxim 2 punts)

Aquesta fase consistirà en una entrevista personal en la que es valoraran les qüestions vinculades a les aptituds de les persones candidates i el perfil més adient per desenvolupar les funcions pròpies del lloc de treball.

Base Sisena.- Tribunal de selecció

El tribunal qualificador, estarà constituït per un nombre de membres no inferior a tres i la seva composició s'haurà d'ajustar als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres segons l'establert a l'article 55 de TREBEP.



El funcionament del tribunal qualificador s'ha d'adequar a les normes pròpies dels òrgans col·legiats, contingudes a la secció 3a del Capítol II del Títol Preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

La designació nominal dels membres del Tribunal, que ha d'incloure la dels respectius suplents, correspon al President de la corporació i s'ha de fer en la resolució per la qual s'aprova la llista d'admesos i exclosos. El tribunal serà integrat per tres membres designats entre funcionaris de carrera o personal laboral de l'Ajuntament de Cardona i/o altres administracions públiques de Catalunya, respectant en tot cas la designació de la representació de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, de conformitat amb l'article 72 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de persones al servei de les entitats locals. En la mateixa resolució d'alcaldia es designarà el/la president/a del tribunal, així com el/la secretari/a del tribunal.

Tots els membres del Tribunal hauran d'estar en possessió de la titulació acadèmica igual o superior a l'exigida per la plaça objecte de la convocatòria.

Per a la constitució vàlida del tribunal qualificador i per a la seva actuació adequada a efectes de celebració de sessions, deliberacions i presa d'acords, es requerirà la presència de la majoria dels seus membres, siguin titulars o suplents i, en tot cas, del president i del secretari o dels seus substituïts. El tribunal estarà facultat per resoldre els dubtes i discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció. Adoptarà les seves decisions per majoria de vots. Podrà requerir l'assessorament d'especialistes, que actuaran amb veu però sense vot.

Base Setena.- Resultat final

El resultat final del concurs serà la suma de les puntuacions obtingudes en la valoració de mèrits i l'obtinguda en l'entrevista. Acabada la valoració dels aspirants, el Tribunal publicarà el resultat al taulell d'anuncis de l'Ajuntament de Cardona.

Base Vuitena.- Borsa de treball

La resta d'aspirants constituïran una borsa de treball per a cobrir diferents tipus de necessitats temporals de llocs de treball anàlegs, en cas d'urgències de contractació.

L'ordre de preferència per a cobrir dites necessitats vindrà determinat per l'ordre de puntuació i es portarà a terme seguint una rotació entre els aspirants que en formin part. Aquesta borsa quedarà sense efectes en el moment en el que es realitzi una nova convocatòria de la mateixa categoria professional.

Base Novena.- Normes generals i impugnacions

En tot allò que no estigui previst a les bases s'ha de procedir segons el que determinin les normes següents i disposicions concordants:

ACTA JGL
Número: 2026-0006 Data: 25/02/2026

Codi Validació: <https://cardona.eadministracio.cat/>
Verificació: <https://cardona.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 23 de 28



Ajuntament de Cardona

- *En concret a aquestes bases els serà d'aplicació el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic; el Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública; el Decret 214/1990, 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals; la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya i la resta de normativa vigent en la matèria.*

En tot cas, la concurrència al procés selectiu implica que l'aspirant accepta íntegrament aquestes bases, llevat que, prèviament hagi exercit el seu dret a impugnar-les.

Contra aquest acord i les seves bases, que exhaureixen la via administrativa, les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició davant la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació en el BOP, o recurs contenciós-administratiu, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al BOP.

Contra els actes de tràmit de l'òrgan seleccionador que decideixin directa o indirectament sobre el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar amb el procediment selectiu, produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, així com contra la puntuació final de les proves selectives i la llista d'aprovat les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant de l'Alcaldia en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació a la tauleta d'anuncis electrònic d'aquest Ajuntament.

Contra els actes de tràmit de l'òrgan seleccionador no inclosos en el punt anterior, al llarg del procés selectiu, els aspirants poden formular totes les al·legacions que estimin pertinents perquè es prenguin en consideració en el moment de fer pública la puntuació final del procés selectiu.

Contra les llistes definitives d'admesos/es i exclosos/es, la resolució per la qual es declara finalitzat el procediment selectiu amb el nomenament de l'aspirant proposat pel Tribunal selectiu es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Cardona dins del termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la seva publicació o directament recurs contenciós administratiu davant del Jutjat contenciós administratiu de Barcelona, dins del termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al que tingui lloc la notificació d'aquest acte, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i els articles 8, 14, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa modificada per la disposició addicional dos de la Llei orgànica 19/2003, de 23 de desembre, que modifica al seu torn la Llei orgànica del poder judicial 6/85, d'1 de juliol.

Tot això, sense perjudici de la interposició de qualsevol altre recurs que les persones interessades considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

ACTA JGL
Número: 2026-0006 Data: 25/02/2026

Codi Validació:
Verificació: <https://cardona.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 24 de 28



Base Desena.- Protecció de dades

Amb la sol·licitud de participació, els/les aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades personals necessàries, incloses les dades relatives a discapacitat, per prendre part en la convocatòria i per a la resta de tramitació del procés de selecció, d'acord amb la normativa vigent. Les persones aspirant autoritzen a l'Ajuntament a adreçar-se directament a les entitats, administracions, institucions, organismes, entitats o empreses, per a demanar-los la verificació i autenticació dels documents aportats, ja sigui en format digital o en paper, com a justificants del compliment dels requisits o dels mèrits al·legats.

Les persones aspirants són informades que les dades corresponents al número de DNI seran publicades parcialment a la web de l'Ajuntament, en tot allò que estigui relacionat amb la convocatòria de referència (llistes d'admesos i exclosos, així com anuncis amb el resultat de les proves) dins del marc de compliment de la legislació de transparència.

D'acord amb l'article 13 del Reglament General de Protecció de Dades (UE) 2016/679, l'Ajuntament de Cardona informa als/a les aspirants que les seves dades seran tractades per a gestionar la convocatòria d'aquesta oferta pública. El tractament és responsabilitat de l'Ajuntament de Cardona.

La base jurídica és una obligació legal tal com estableix l'article 55 del Reial Decret 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. Les seves dades no seran cedides a tercers. Així mateix, s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació de les dades mitjançant la remissió d'un escrit adreçat a l'Ajuntament de Cardona, o bé exercir-lo telemàticament."

6.- ÀREA D'URBANISME, TERRITORI I PROMOCIÓ ECONÒMICA.-

6.1.- REGIDORIA D'URBANIME, HABITATGE I REHABILITACIÓ.-

6.1.1.- EXPEDIENT 298/2026. PROPOSTA D'ACORD RELATIVA A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI PER A LA REDACCIÓ DE L'INFORME PERICIAL D'AVALUACIÓ DELS DANYS I CONSEQÜÈNCIES DE LA CAIGUDA PARCIAL D'UN MUR A L'AVINGUDA DEL RASTRILLO.-

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

"Antecedents de fet

Primer.- Durant la matinada del 21 de gener del 2026 es va produir el col·lapse parcial d'un mur de contenció situat a l'avinguda del Rastrillo de Cardona, produint danys sobre una zona d'aparcaments amb diferents vehicles aparcats així com la caiguda de pedres i terra sobre la via pública.

ACTA JGL
Número: 2026-0006 Data: 25/02/2026

Codi Validació:
Verificació: <https://cardona.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 25 de 28



Mitjançant el Decret d'Alcaldia número 2026-0027, de 22 de gener del 2026, es va declarar la situació d'emergència com a conseqüència del col·lapse parcial del mur, atesa la necessitat d'actuar de manera immediata per tal de garantir la seguretat de les persones i dels béns i per a prevenir, en la mesura del possible, noves o majors afectacions.

Per tal de poder donar compliment a l'exposat, es va peticionar a un arquitecte la redacció d'un informe pericial referent a la caiguda del mur esmentat, elaborant una diagnosi de les causes que han originat l'esfondrament i un anàlisi de la necessitat de realització d'actuacions correctives o de consolidació provisionals de les parts afectades.

El CPV del contracte és el següent:

71240000-2 Serveis d'arquitectura, enginyeria i planificació

Segon.- Atès que es tracta d'un servei esporàdic i puntual.

Tercer.- Per tal de poder procedir a la contractació d'aquest servei, la Regidora delegada d'urbanisme, habitatge i rehabilitació ha presentat el següent pressupost:

- [REDACTED], amb NIF ***490***, que l'ha presentat per una quantia de 7.800 euros IVA exclòs (9.434 euros IVA inclòs).

Atès la tipologia del servei, d'elaboració d'un informe pericial d'avaluació de danys, i atenent el punt 6.2 b) de les instruccions per a la tramitació dels contractes menors a celebrar per l'Ajuntament de Cardona, no és exigible disposar de tres ofertes per procedir a l'adjudicació del contracte menor.

Quart.- Vist l'informe tècnic emès per part de la instructora, motivant la necessitat del contracte.

Cinquè.- Vist l'informe jurídic emès per part de la tècnica de contractació i amb la conformitat del secretari – interventor accidental.

Sisè.- Atès que l'import de 7.800 euros IVA exclòs (9.434 euros IVA inclòs) corresponent al contracte menor anirà a càrrec de la partida pressupostària A21 1510 22706 – Contractes serveis tècnics del Pressupost Municipal per a l'exercici 2026.

Legislació aplicable

- Articles 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel qual es defineixen els contractes de serveis.
- Articles del 116 al 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic en relació a l'inici, contingut i aprovació de l'expedient administratiu.



- Article 21.1. apartat f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril de les Bases de Règim Local, en concordança amb el que disposa l'article 53.1 apartat o) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en relació a la gestió econòmica.
- Article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
- Atès les delegacions efectuades a la Junta de Govern Local, com a òrgan de competent, en virtut del Decret de delegació de competències:
 - Òrgan delegant: Alcaldia
 - Data de la delegació: 22 de juny de 2023
 - Número de decret: 285/2023
 - Data de publicació al BOPB: 6 de juliol de 2023

Per això, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat pel Reial decret 268/1986, de 28 de novembre, la que subscriu eleva la següent,

PROPOSTA D'ACORD

Primer.- Aprovar i subscriure, les motivacions de la necessitat del contracte indicades en l'informe justificatiu emès per la instructora en data de 16 de febrer del 2026.

Segon.- Contractar la redacció de l'informe pericial per l'avaluació dels motius i conseqüències de la caiguda parcial d'un mur de contenció a l'avinguda del Rastrillo.

Aquesta contractació s'efectua mitjançant contracte menor de serveis, d'acord amb el que disposen els articles 116 a 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.

Tercer.- Adjudicar el contracte menor referit en el punt anterior a favor de [REDACTED], amb NIF ***490***, per un preu de 7.800 euros IVA exclòs (9.434 euros IVA inclòs), a càrrec de l'aplicació pressupostària A21 1510 22706 - Contractes serveis tècnics del pressupost municipal vigent.

Quart.- El pagament del preu del contracte es durà a terme prèvia presentació de la factura, conformitat d'aquesta i posterior aprovació d'acord amb el sistema legalment establert.

ACTA JGL
Número: 2026-0006
Data: 25/02/2026

Codi Validació
Verificació: <https://cardona.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 27 de 28



Cinquè.- El contracte es subjectarà a les previsions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.

Sisè.- Notificar aquest acord a l'adjudicatari del contracte menor i a la resta d'empreses que han presentat un pressupost."

D) PRECS I PREGUNTES.-

No s'ha presentat cap prec ni pregunta en aquesta sessió.

I no havent-hi d'altres assumptes per tractar s'aixeca la sessió essent les deu hores, la qual cosa com a secretari interventor accidental. CERTIFICO.

L'alcaldeessa presidenta

El secretari interventor acctal.

ACTA JGL
Número: 2026-0006 Data: 25/02/2026

Codi Validació: [Redacted]
Verificació: <https://cardona.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 28 de 28