

MANCOMUNITAT TEGAR DEL GARRAF

ESBORRANY DE L'ACTA DEL PLE DE LA MANCOMUNITAT TEGAR DEL GARRAF, SESSIÓ ORDINÀRIA DE 26 DE NOVEMBRE DE 2020.

A Vilanova i La Geltrú, el 26 de novembre de 2020, a les 9.32 hores, i prèvia convocatòria en regla, es reuneixen de forma telemàtica, sota la presidència de la Presidenta i Alcaldessa de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, Sra. Olga Arnau Sanabra, els següents membres:

- Sra. Rosa Huguet Sugranyes, vicepresidenta i alcaldessa de l'ajuntament de Canyelles.
- Sra. Maria Mercè Mateo i Olivares, regidora de l'Ajuntament de Vilanova i La Geltrú
- Sra. Sandra Shimazu Salvatierra, Regidora de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.
- Sr. Jaume Monasterio i Miró, Regidor de l'Ajuntament de Sitges.
- Sra. Rosa Fonoll Ventura, Alcaldessa de l'Ajuntament de Cubelles
- Sra. Marta Verdejo Sánchez, Regidor de l'Ajuntament d'Olivella.
- Sra. Júlia Vigó Pascual, regidora de l'Ajuntament de Sitges.

Hi assisteixen el Sr. Cèsar Rodríguez Solà, interventor i el Sr. Joan Salvany Martínez, Director-Gerent de la Mancomunitat.

Actua com a secretària la Sra. Carme López-Feliu i Font, secretària de la Mancomunitat.

ORDRE DEL DIA:

- 1. Aprovació acta de la sessió de la sessió extraordinària de 16 de setembre de 2020**

Es sotmet a votació l'esmentada acta, que queda aprovada per unanimitat.

- 2. Donar compte de les resolucions adoptades des del darrer ple.**

Per part del Director Gerent es dona compte de les darreres resolucions adoptades des del darrer ple:

NÚMERO	DATA	EXTRACTE
22/20	18/11/2020	Ampliació de l'objecte del contracte de subministrament de combustible per a la Mancomunitat
23/20	23/11/2020	Facultar al Sr. Pedro Sánchez a representar a la Mancomunitat en arbitratge
24/20	17/12/2020	Inici de la prestació del servei de càtering amb la FUNDACIÓ PRIVADA PRESIDENT TORRES FALGUERA, amb NIF G58312901
01/21	18/01/2021	Aprovació del calendari de dies hàbils per a la Mancomunitat
02/21	25/01/2021	Aprovació oferta pública ocupació (cap de RRHH)
03/21	09/02/2021	Incoació expedient licitació per a l'adquisició de camió basculant

MANCOMUNITAT TEGAR DEL GARRAF

04/21	22/02/2021	Aprovació e les bases per a la selecció mitjançant concurs oposició del lloc de treball de tècnic superior/Cap de RRHH
05/21	08/03/2021	Aprovació dels plecs i obertura de la licitació per a l'adquisició de camió basculant pel servei de jardineria.
06/21	26/03/21	Aprovació dels plecs i obertura de la licitació per a l'adjudicació del contracte de subministrament de combustible per als vehicles i maquinària de la Mancomunitat.
07/21	19/02/2021	Contracte interí LMCG auxiliar de gestió residència
08/21	11/03/2021	Correcció errades plecs contracte de subministrament de combustible
09/21	01/03/2021	Correcció errades bases per a la selecció de tècnic superior/cap de RRHH per a la Mancomunitat TEGAR del Garraf.
10/21	05/04	Declarar deserta la licitació del contracte per a l'adquisició d'un vehicle de segona mà, tipus camió per la secció de jardineria de la Mancomunitat TEGAR del Garraf, i obertura de nova licitació.
11/21	09/21	Aprovació de la liquidació del pressupost 2020

Els membres del ple es donen per assabentats.

3. Donar compte dels temes de personal.

El Director Gerent explica que hi ha una diferència en els plusos de cap de setmana de la nòmina del personal de Residències, ocasionat pel canvi de conveni que es va realitzar l'any passat; que va fer la consulta a la comissió paritària del Conveni de Residències a principi setembre però que encara no ha estat resolta; també que el Comitè d'Empresa ha demanat una mediació davant Tribunal Laboral i que s'acceptarà el que es digui amb efectes retroactius a 1 de gener.

Pel que fa al canvi de conveni de Tallers a Residència, i la diferència en els plusos de nocturnitat, explica que s'ha anat a un arbitratge que s'està produint en aquet moment; representa a la Mancomunitat el bufete Vallbé, i que serà d'aplicació immediata el que diguin els àrbitres; es tracta d'un conflicte en la interpretació de la norma.

Seguidament, explica que s'estan fent els calendaris laborals, i conclou explicant que per al proper 2021 es vol treure el lloc de cap de personal; apunta que la Mancomunitat tenia un cap de personal fa tres anys quan ell va entrar com a gerent, però que tenia un perfil molt orientat al suport al personal amb discapacitat, i que per aquest motiu des de gerència es van assumir feines de cap de personal, però que considera que cal cercar un perfil molt tècnic, amb experiència en la gestió d'entitats locals, que assumeixi tasques com la relació de llocs de treball, fer borses de treball i corregir molts temes que estan en marxa que impliquen molt esforç, i conclou considerant que la incorporació d'aquesta peça pot ajudar a millora del clima laboral de la casa.

La Presidenta considera que cal evitar al màxim anar a sistemes de mediació i/o arbitratge i solucionar les coses abans; que a les alcaldesses li arriben moltes queixes per temes laborals; afegeix que la figura del Cap de RRHH pot ajudar però per això no vol dir que no s'hagi de respondre o caure en la imposició.

MANCOMUNITAT TEGAR DEL GARRAF

Sra. Verdejo diu estar d'acord amb les paraules de la Presidenta i amb la creació del lloc de cap de RRHH per solucionar els problemes i millorar el clima laboral de la Mancomunitat.

La Vicepresidenta, pregunta si es seleccionarà amb personal intern o extern.

El Director Gerent respon que es farà un procediment obert, extern, per tal de poder seleccionar un professional amb experiència.

La Presidenta ofereix al personal del departament de RRHH de l'Ajuntament de Vilanova per donar suport en aquest procediment. El Director Gerent agraeix aquest suport.

Els membres del Ple es donen per assabentats.

4. Donar compte dels temes de contractació.

- Contractes menors des del darrer ple.

El Director Gerent dona compte dels contractes menors efectuats des del darrer Ple, amb una breu descripció de cadascun d'ells:

NÚMERO	DATA	EXTRACTE	PLE
CM-2020-13	17/09/2020	ESTRUCTURA METÀLICA TANC DE GASOIL	26/11/2020
CM-2020-14	18/09/2020	ASSEGURANÇA + PIME MULTIRISC	26/11/2020
CM-2020-15	01/10/2020	REPARACIÓ DEFICIÈNCIES RESIDÈNCIA C ESTUDIS 1-3 FASE 2	26/11/2020
CM-2020-16	04/11/2020	PINÇA GRUA CAMIÓ JARDINERIA	26/11/2020
CM-2020-17	05/11/2020	LOTS DE NADAL USUARIS 2020	26/11/2020

Els membres del Ple ne reten assabentats.

- Altres informacions.

Seguidament, el Director Gerent dona la paraula a la secretària per explicar el contracte del càtering per als serveis residencials. La secretària explica que es va tramitar expedient per a l'adjudicació, mitjançant el procediment obert, el contracte per a la prestació del servei de càtering de referència; que a mesa de contractació va excloure l'oferta presentada per AGORA CÀTERING S.L. per manca de presentació, al sobre 2, de la memòria tècnica exigida als plec per valorar l'oferta, i que es va aprovar l'adjudicació del contracte a favor de la FUNDACIÓ PRIVADA PRESIDENT TORRES FALGUERA. Afegeix que posteriorment ÀGORA CATERING, S.L. va presentar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic recurs especial en matèria de contractació contra dita adjudicació, fet que suposa la suspensió automàtica de l'adjudicació. Finalment, explica que aquest mateix matí ha tingut

MANCOMUNITAT TEGAR DEL GARRAF

coneixement que el recurs ha estat desestimat, per la qual cosa quan arribi formalment la notificació es realitzarà el canvi de contractista.

El Director Gerent explica que s'ha incoat expedient per a la contractació del subministrament de tots els combustibles de la Mancomunitat, tant vehicles com maquinària, així com el servei de mediació i assegurances.

Els membres del Ple es donen per assabentats.

5. Donar compte de temes d'hisenda.

- Donar compte al Ple de les factures de despeses de més de 5.000 €, des del darrer ple.

El Director Gerent dóna compte del següent:

PROVEÏDORS AGOST 20 + 5000€

DATA	NÚMERO	DESCRIPCIÓ	IMPORT
31/08/2020	CM-2018-4	AGORA CATERING, S.L. (RESIDÈNCIA)	13.428,79 €
		TOTALS	13.428,79 €

PROVEÏDORS SETEMBRE + 5000€

DATA	INDICADOR	DESCRIPCIÓ	IMPORT
10/09/2020	CM-2020-13	CONSTRUCCIONES BOSCH PASCUAL, S.A.	10.075,40 €
30/09/2020	CM-2018-4	AGORA CATERING, S.L. (RESIDÈNCIA)	12.026,13 €
30/09/2020	L-2018-1	AGORA CATERING, S.L.	5.214,78 €
30/09/2020	L-2018-2	TERESA Y JOSÉ PLANA EMPRESA PLANA, S.L.	5.939,37 €
		TOTALS	23.180,28 €

PROVEÏDORS OCTUBRE + 5000€

DATA	INDICADOR	DESCRIPCIÓ	IMPORT
31/10/2020	CM-2018-4	AGORA CATERING, S.L. (RESIDÈNCIA)	13.102,92 €
31/10/2020	L-2018-1	AGORA CATERING, S.L.	5.691,06 €
31/10/2020	L-2018-2	TERESA Y JOSÉ PLANA EMPRESA PLANA, S.L.	5.939,37 €
27/10/2020	CM-2020-10	INSTITUTO DE ROBÓTICA PARA LA DEPENDENCIA	11.233,67 €
27/10/2020	CM-2020-9	CONSTRUCCIONES CONTRERAS 1945, S.A.	9.152,00 €
		TOTALS	45.119,02 €

Els membres del Ple es donen per assabentats.

- Per part de l'intendentor s'explica que s'ha elaborat el Pla anual de control financer, la Mancomunitat.

Explica que aquest document està integrat per dues parts: una, respecte el control permanent que fa l'intendentor i una altra, relativa a l'auditoria de comptes que es fa extern, perquè pel Centre Especial de Treball la Generalitat de Catalunya demana aquesta revisió externa.

Conclou indicant que aquest informe fa algunes recomanacions que es tindran en compte.

Els membres del Ple es donen per assabentats.

6. Aprovació, si s'escau, de la modificació del pressupost 2/2020

El Director Gerent explica la proposta, del següent tenor literal:

" APROVACIÓ SI ESCAU DE LA PROPOSTA DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS DEL PRESSUPOST NÚM. 2/2020

Antecedents

Per una banda cal suplementar partides de despeses per l'increment del percentatge de la prorrata de l'IVA. I per altra banda es preveu un augment dels encàrrecs de jardineria que fa que calgui incrementar les dotacions del servei.

El finançament de la modificació de despeses es fa amb aplicació del Romanent de tresoreria del 2019 i per majors ingressos de facturació del servei de jardineria.

Regulació jurídica

-Llei orgànica 2/2012 de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

-RDL 2/2004 de 5 de març, d'aprovació del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals.

-Bases d'execució pressupost 2020

Per tot això, fiscalitzat l'expedient per Intervenció, es proposa al Ple el següent

ACORD

PRIMER. - *Aprovar l'expedient número 2/2020 de modificació de crèdits del pressupost, en les modalitats de Suplements de crèdits finançats amb nous ingressos i amb l'aplicació del Romanent de tresoreria per un import total de 95.000,00 euros, segons el detall següent:*

MODIFICACIONS DE CRÈDITS EXP. 2/2020

SUPLEMENTS DE CRÈDIT

<i>Aplicació de la despesa</i>	<i>Concepte</i>	<i>Import</i>
DESPESES INCREMENT DEL PERCENTATGE DE LA PRORRATA DE L'IVA		
02 241 21602	Equips processos informació	6.000,00 €
03 241 21603	Equips processos informació	3.000,00 €
06 241 21606	Equips processos informació	7.000,00 €
07 241 21607	Equips processos informació	5.000,00 €
08 241 21608	Equips processos informació	2.000,00 €
09 241 21609	Equips processos informació	2.000,00 €
03 241 22110	Productes de neteja	5.000,00 €
02 241 22200	Servei de Telecomunicacions	600,00 €
03 241 22200	Servei de Telecomunicacions	3.000,00 €
06 241 22200	Servei de Telecomunicacions	700,00 €
08 241 22200	Servei de Telecomunicacions	500,00 €
09 241 22200	Servei de Telecomunicacions	500,00 €
02 241 22699	Despeses Diverses	4.700,00 €
06 241 22699	Despeses Diverses	5.000,00 €
	TOTAL	45.000,00 €
DESPESES JARDINERIA		
		<i>Import</i>
07 241 22699	Treballs externs	50.000,00 €
	TOTAL	50.000,00 €
TOTAL DESPESES		95.000,00 €
<u>FINANÇAMENT</u>		
<i>Aplicació d'ingrés</i>	<i>Concepte</i>	<i>Import</i>
MAJORS INGRESSOS		
07 36007	Vendes de Jardineria	50.000,00 €
Total		50.000,00 €
ROMANENT TRESORERIA		
	<i>Concepte</i>	<i>Import</i>
10 87000	Aplicació de Romanent	45.000,00 €
Total		45.000,00 €
TOTAL FINANÇAMENT		95.000,00 €

SEGON. – Exposar al públic el present acord per un termini de 15 dies a efectes de suggeriments i reclamacions. Si no se'n produïssin s'entendrà definitivament aprovat l'expedient i es publicarà un resum del Pressupost modificat en el Butlletí Oficial de la Província.

Vilanova i la Geltrú, 16 de novembre 2020

La Presidenta,

Informe de Fiscalització

Vist l'expedient 2/2020 de modificació de crèdits del Pressupost vigent en la modalitat de suplement de crèdit finançat per Romanent de Tresoreria i per nous ingressos, per un import total de 95.000,00 euros, considerem que la proposta s'ajusta a la legalitat vigent i en conseqüència informem favorablement l'expedient."

Es sotmet a votació la proposta, que és **aprovada** per unanimitat.

7. Aprovació si s'escau del pressupost i la plantilla.

Es sotmet a consideració la següent proposta:

APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA PROPOSTA DE PRESSUPOST PER A L'ANY 2021

Vist l'expedient de tramitació del Projecte de Pressupost General per a l'any 2021, informat per l'Interventor de l'entitat

D'acord amb el que disposen els art. 112 i 113 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i art 162 a 171 del text refós de la llei reguladora de les Hisendes locals (Real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març)

Es proposa al Ple de la Mancomunitat l'adopció del següent

ACORD

PRIMER.- Aprovar provisionalment el Projecte de Pressupost General pel 2021, d'acord amb el resum següent:

INGRESSOS

CAPÍTOLS	EUROS
III Taxes i altres ingressos	3.232.957,63 €
IV Transferències corrents	3.080.775,69 €
V Ingressos patrimonials	10.000,00 €
VII Transferències de capital	393.500,00 €
VIII Actius financers	
IX Préstecs rebuts	
TOTAL INGRESSOS	6.717.233,32 €

DESPESES

**MANCOMUNITAT TEGAR
DEL GARRAF**

CAPÍTOLS

EUROS

I	Despeses de personal	4.887.516,99 €
II	Despeses corrents	1.415.604,33 €
III	Despeses financeres	20.612,00 €
IV	Transferències corrents	
VI	Inversions reals	393.500,00 €
VII	Transferències de capital	
VIII	Actius financers	
IX	Amortitzacions de préstecs	
TOTAL DESPESES		6.717.233,32 €

SEGON.- Aprovar la plantilla que figura com annex d'aquest Pressupost.

TERCER.- Aprovar les Bases d'Execució del Pressupost 2021.

QUART.- Aprovar les quotes ordinàries dels ajuntaments membres.

CINQUÈ.- Exposar al públic per un termini de quinze dies hàbils mitjançant l'anunci al Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis de l'entitat, entenent-se definitivament aprovat, si no es produeixen reclamacions.

Vilanova i la Geltrú, 16 de novembre 2020; La Presidenta"

PLANTILLA 2021

LLOC DE TREBALL		NOMBRE DE PLACES	PLACES VACANTS
SERVEIS CENTRALS			
	Director/a Gerent	1	0
	Administratiu	1	0
	Cap d'administració	1	0
	Administratiu	1	1
	Responsable de Manteniment	1	0
	Secretari/a	1	0
	Interventor/a	1	0
	Operaris	1	0
CENTRE ESPECIAL DE TREBALL			
CET	Administrativa CET	1	1
	Psicòleg de l'USAP	1	0
	Psicòleg de l'USAP Serveis Externs	1	1
	Treballador/a Social	1	0

**MANCOMUNITAT TEGAR
DEL GARRAF**

	Treballador/a Social 75%	1	1
SERVEIS INDUSTRIALS	Cap de Producció	1	0
	Cap de Taller	1	0
	Monitor Laboral	4	3
	Oficial d'enclavament Prysmian	1	0
	Oficial d'enclavament Megadyne	1	0
	Encarregat de Magatzem	1	0
	Auxiliar	1	0
	Operaris	71	
SERVEI DE JARDINERIA	Cap de Producció	1	0
	Encarregat	1	0
	Encarregat	1	1
	Enginyer Departament Tècnic	1	0
	Oficials de jardineria	15	15
	Usuaris CET	3	0
	Operaris	46	0
SERVEI DE MISSATGERIA	Cap de Producció	1	0
	Treballador/a Social	0,25	0
	Oficial de Missatgeria	1	1
	Oficial de Missatgeria	1	0
	Operaris	16	0
CENTRE OCUPACIONAL			
SERVEI DE TERÀPIA OCUPACIONAL	Director/a Tècnic/a	1	0
	Pedagog/Psicòleg/a	1	0
	Treballador/a Social	1	0
	Monitor/a ocupacional	12	3
	Auxiliar	3	3
SERVEI OCUPACIONAL D'INSERCIÓ	Pedagog/Psicòleg/a 50%	1	0
	Treballador/a Social 50%	1	0
	Monitor/a ocupacional	2	0
SERVEIS RESIDENCIALS			
	Coordinador/a	2	2
	Auxiliar Tècnic Educatiu	19	5
SERVEI TRANSPORT			
	Acompanyant transport	2	0
TOTAL		225,25	37

El Director Gerent explica que la única diferència de la plantilla és la figura del cap de RRH que ja ha comentat, i que les dues persones que teníem al 75 % a Les Roquetes increment al 100 per 100, tot i tenir les ràtios cobertes. Total 227 persones.

Pel que fa a les aportacions dels Ajuntaments a la Mancomunitat diu que queden congelades i que en principi, són les mateixes que l'any passat.

MANCOMUNITAT TEGAR DEL GARRAF

I pel que fa al contingut concret del Pressupost, assenyala que s'ha explicat a la Comissió Permanent.

Es sotmet a votació del pressupost i la plantilla, que és **aprovat** la unanimitat de membres de la corporació.

8. Altres temes.

El Director Gerent explica que aquets dies estan celebrant els 50 de l'entitat, que malauradament per la pandèmia s'ha hagut de fer de manera virtual, en xarxes, i que hi ha pendent un reportatge; afegeix que si són un dels primers col·lectius als apliquen la vacuna, i el personal i usuaris estan immunitzats, es podran fer les actuacions que tenien previstes.

El Director Gerent explica que ha finalitzat amb l'ONCE IMSERTA els cursos, i s'han contractat sis persones amb diversitat funcional; i ara estan treballant per intentar fer un curs de carretillers i de neteja d'edificis per poder fer noves contractacions,

Els membres del Ple en resten assabentats.

I sense més assumptes a tractar, quan són les 11.17 h. la Presidenta aixeca la sessió, del la qual com a secretària estenc la present acta.

Vistiplau

LAPRESIDENTA

LA SECRETÀRIA

Carme López-Feliu i Font

Olga Arnau Sanabra