

**ACTA DEL PLE DE LA MANCOMUNITAT TEGAR DEL GARRAF,
SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DE 16 DE SETEMBRE DE 2020.**

A Vilanova i La Geltrú, el 16 de setembre de de 2020, a les 12.30 hores, i prèvia convocatòria en regla, es reuneixen de forma telemàtica, segons el previst a l'article 46.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, donada la situació de crisi sanitària i les recomanacions realitzades per part de la Generalitat de Catalunya, pel que fa a les reunions i el nombre màxim d'assistents, sota la presidència de la Presidenta i Alcaldessa de l'Ajuntament de Vilanova i La Geltrú, els membres següents:

- Mercè Mateo i Olivares, regidora de l'Ajuntament de Vilanova i La Geltrú.
- Sra. Francisca Carrasquilla Cuadrado, Regidora de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.
- Sra. Júlia Vigó i Pascual, Regidora de l'Ajuntament de Sitges.
- Sra. Rosa Fonoll Ventura, Alcaldessa de l'Ajuntament de Cubelles
- Sra. Marta Verdejo Sánchez, Alcaldessa de l'Ajuntament d'Olivella..

Excusa la Sra.. Rosa Huguet Sugranyes, Vice-Presidenta i Alcaldessa de l'Ajuntament de Canyelles.

Hi assisteixen el Sr. Cèsar Rodríguez Solà, interventor de la Mancomunitat i el Sr.. Joan Salvany Martínez, Director-Gerent de la Mancomunitat.

Actua com a secretària la Sra. Carme López-Feliu i Font, secretària de la Mancomunitat.

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació, si s'escau, de l'acta del Ple anterior.

Es sotmet a aprovació l'acta de la sessió constitutiva de 4 de juny de 2020, la qual és **aprovada** per unanimitat.

2. Donar comptes de les resolucions de Presidència.

El Director Gerent dóna compte al Ple de les resolucions dictades des de darrer Ple, i explica breument el seu contingut.

NÚMERO	DATA	EXTRACTE
12/20	16/06/2020	Encàrrec de gestió horitzontal companyia aigües Vilanova
13/20	03/06/2020	Rectificació errada material Resolució 11/2020, liquidació pressupost
14/20	11/06/2020	Segona revisió del Pla de contingència per a la reincorporació dels treballadors i treballadores amb diversitat funcional al CET

15/20	19/06/2020	Aprovació la revisió del Pla de contingència per a la Llar residència Magí Aranda i la llar residència Les Roquetes
16/20	19/06/2020	Aprovació del Pla de contingència respecte el Pla de Formació "TALLER D'HABILITATS PERSONALS BÀSIQUES I CURS D'ACTIVITATS AUXILIARS EN VIVERS, JARDINS I CENTRES DE JARDINERIA", DEL PROGRAMA INSERTA EMPLEO.
17/20	28/07/2020	Adjudicació servei de càtering línia freda pasteuritzada dels serveis residencials a la Fundació Provada President Torres Falguera.
18/20	03/08/2020	Rectificació errada material pel que fa a l'import de l'IVA de la Resolució 17/2020.
19/20	4/08/2020	Encàrrec de gestió arbrat Sant Pere de Ribes
20/20	10/08/2020	Incoació licitació gasoil

Els membres del Ple en resten assabentats.

3. Donar compte de temes de personal.

El director gerent explica que des del darrer Ple s'han fet actuacions, bàsicament, en tres àmbits: prevenció de riscos laborals, serveis residencials i recuperació hores del personal no declarat essencial. els dies d'obligat confinament.

Respecte la prevenció de riscos laboral, les principals actuacions, consensuats amb el Comitè de Seguretat i Salut han estat:

- S'han comprat 40 arnesos, per o haver de compartir-los, segons criteri del Comitè de seguretat i salut, de manera que cada treballador/a disposa del seu EPI individual (cost de cada arnés: 70 euros; afegeix que també es posa a disposició dels treballadors/ores crema de protecció dola).
- Crema solar per a aquells que treballen a l'aire lliure.
- Com les fonts d'aigua estan tancades per evitar riscos contagis, s'han fet dos punts de recollida aigua amb osmosi, amb un sistema higiènic que impossibilita el contagi i que hi ha un sistema de garrafes que s'omplen diàriament per al subministrament aigua tots els treballadors desplaçats.
- S'han modificat les caixes dels camions per a accedir directament a les eines.

I conclou indicant que es pretén carta el 2021 obtenir, també el certificat de salut i qualitat

Pel que fa als serveis residencials, explica:

- Que s'ha convocat aquesta setmana des de la Generalitat la paga extra per al personal que ha estat a primera línia pel tema COVID19 de 900 euros i de 500 euros per al personal que ha estat a segona línia coordinant; que el treballador hi accedeix directament des del portal generalitat, i TEGAR només ha de certificar-ho.
- Que hi ha hagut un canvi de plantejament: s'ha reforçat el tron de nit, de manera que ja amb el monitor hi ha una segona persona, per la qual cosa si

passés qualsevol cosa hi ha més marge de reacció; que a la Residència Magí Aranda hi ha les furgonetes de missatgeria per si calgués cal reforç per la nit, que es podria anar a Les Roquetes en un moment.

- Que ha sorgit una discrepància en la interpretació del conveni pel que fa als plusos cap de setmana. Al respecte, indica que s'ha assessorat i que a TEGAR s'estan aplicant el mateix que la resta d'empreses del sector, però per evitar conflictes, s'ha fet una consulta a la comissió paritària, que és l'encarregada legalment d'interpretar el conveni; per tant, que estem a l'espera de la resposta de dit òrgan.

Pel que fa a la recuperació hores, explica que quan es va decretar l'estat d'alarma que es va valorar la possibilitat de fer un ERTO però que finalment no es va fer; que les persones amb diversitat funcional es van enviar a casa i que aquest personal no va recuperar les hores, però que si s'havien de recuperar la resta, ja que el 50 per 100 del personal si treballava i per tant hagués estat injust que uns treballessin i altres no,. Afegeix que es va fer una proposta de recuperació al Comitè, el qual no hi va estar d'acord, però que tampoc no va fer cap contraproposta, per la qual cosa la Mancomunitat va marcar els dies de recuperació, segons diu el BOE. Així, diu que el servei de missatgeria ja ho ha recuperat; el de manipulats ho ha fet la primera setmana agost i el de jardinera, que s'està recuperant un dissabte al mes cada treballador/a.

L'alcaldeessa de l'Olivella, Sra. Verdejo pregunta pel clima laboral de la residència, arrel dels canvis en la coordinació.

La Presidenta, Sra. Arnau, diu que li han fet arribar cert malestar pels canvis recurrents a la Residència, pel que fa a la coordinació.

El director gerent explica que hi ha hagut un canvi organitzatiu important a la Residència per l'aparició de CATSALUT, que és que pren les decisions. Que a petició d'una responsable de llavors, molt afectada per viure els pitjors moments de la pandèmia, se la va retornar al seu lloc anterior. Continua explicant que es va decidir dividir les dues residències, de manera que els coordinadors estiguessin més propers; que això ha implicat canvi d'horaris però que ara hi ha una estabilitat important.

Seguidament, exposa que CATSALUT és molt rigorós en les seves decisions per a la protecció els usuaris, i les famílies a vegades no acaben d'entendre les decisions, però que aquets no són ni del nou gerent ni de la coordinadora.

Els membres del Ple en resten assabentats.

4. Donar compte de temes de contractació:

A. Contractes menors des del darrer ple.

1. CM 2020-7: Contracte menor d'obres, Rehabilitació i manteniment i millora del jardí romàntic de la Masia de'n Cabanyes, amb l'empresa AGB Construcciones, per import de 10.331,00 E (IVA exclòs).
2. CM 2020-8: contracte menor de subministrament de 6 portàtils amb l'empresa SIX INFORMÀTICS SCP, per import de 7.988,70 € (IVA exclòs)

3. Cm 2020-9: Contracte menor d'obres per a la reparació de les deficiències al carrer Estudis 1-3 de VNG, per import de 9.152 €, IVA exclòs) a favor de l'empresa CONSTRUCCIONES CONTRERAS 1945, S.A.
4. CM 2020-10, Contracte menor de subministrament d'ús sistema d'identificació de roba a favor de l'INSTITUTO DE ROBÓTICA PARA LA DEPENDÈNCIA, per import d'11.233,76 € (IVA exclòs).
5. CM 2020-11: Contracte menor per a la realització de l'informe de procediment acordat pel CET a favor de Uniaudit Oliver Camps, per import de 1.100 € (IVA exclòs).
6. CM 2020-12: contracte menor per a la realització de l'Informe de Procediment acordat pels comptes anuals de la Mancomunitat, a favor de Uniaudit Oliver Camps, per import de 6.740 € (IVA exclòs).

Després de fer una breu explicació de cadascun dels expedients, el director gerent demana a la Presidenta que faci extensiu el seu agraïment als serveis tècnics de l'ajuntament de Vilanova, que els està facilitant molt la feina.

Els membres del Ple en resten assabentats.

B. Adjudicació licitació càtering serveis residencials

A petició del director gerent, la secretària explica que es va licitar aquest servei a través d'un procediment obert, es van presentar dues empreses: AGORA CÀTERRIN G S.L. i la Fundació Privada President Torres Falguera; que el sobre 1 era correcte, però al sobre dos hi mancava la memòria tècnica d'AGORA, sent aquest un document fonamental per valorar l'oferta, i que per aquest motiu es va descartar. Ara AGORA ha impugnat l'acord davant el Tribunal de contractes. continua explicant que la llei diu que la mera interposició suposa la suspensió de l'adjudicació.

El director gerent explica que aquesta memòria és un document essencial per acreditar que els licitadors poden prestar el servei de càtering a través d'aquesta modalitat de línia freda pasteuritzada, ja que diu haver comprovat, a través de visites a altres institucions on el servei es presta d'aquesta manera, que la qualitat és molt superior.

La Sra. Vigó pregunta pels terminis prevists de resolució.

La secretària explica que el Tribunal està força col·lapsat pel gran nombre de recursos que s'interposen amb la nova llei de contractes, i que malauradament no podem esperar una resolució ràpid, i posa com exemple el darrer recurs que van tenir va trigar vuit mesos a resoldre's (a favor de la mancomunitat).

El director-gerent explica que mentre tant el servei de càtering a la Residència es continua prestant a través de l'empresa AGORA CÀTERING S.L., amb un contracte menor que ha vençut i que a través del present expedient de contractació es pretenia regularitzar.

Els membres del Ple en resten assabentats.

C. Incoació servei subministrament gasoil.

El director gerent explica que s'ha incoat expedient per a la licitació del subministrament de gasoil pels vehicles de la Mancomunitat, que reposten diàriament al dipòsit que hi ha a l'entrada; que es compra gasoil a l'engròs i així s'estalvia temps trasllat, i els vehicles ja surten plens.

5. Aprovació si s'escau de la imposició de penalitats a Àgora Càtering

El director gerent explica la proposta d'imposició de penalitat, amb el següent tenor literal:

APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA IMPOSICIÓ DE PENALITATS A AGORA CATERING, S.L

El Ple de la Mancomunitat TEGAR del Garraf, en sessió extraordinària de data 21 de juny de 2018, va aprovar l'adjudicació del contracte de servei de cuina, modalitat càtering per al Centre Ocupacional Sant Miquel i al Centre Especial de Treball a empresa AGORA CATERING, S.L. amb CIF B64209092 per import de 844.608€ (vuit cents quaranta quatre mil sis-cents vuit euros) més el 10% en concepte d'IVA (84.460,80€), que fa un total de 929.068,80€

Amb data 27 de juliol de 2018 es va signar el corresponent contracte administratiu; la prestació es va iniciar amb data 3 de setembre de 2018.

Mitjançant acord de Ple de data 25 de novembre de 2019 es va imposar a AGORA CATERING, S.L, una **sanció econòmica per import de 180 €** (cent vuitanta euros) per **incompliment de de la Clàusula 6.4 del Plec de Prescripcions Tècniques** del contracte, segons informe del responsable del contracte, el Director- Gerent, de data 14 d'octubre de 2019, manca de compliment de la normativa legal vigent pel que fa al registre de temperatures de tot el procés d'elaboració, segons informe d'auditoria de renovació de la ISO 9001: 2015 practicada per *Appluscertification*.

En informe d'auditoria interna elaborat per ASSERTIS, S.L. Consultora Integral d'Empreses amb data 27 de juliol de 2020, relatiu al sistema de gestió intern (ISO 9001:2015) Sistema de Gestió de Qualitat es posen de manifest, les següents anomalies en l'execució del contracte:

Nº	DESVIACIÓ	EVIDENCIA	NORM A
			9001
1	Servei de cuina: Revisat i contrastat el circuit de menjador i d'APPCC, presentant gran nombre d'incompliments i, conseqüentment, no conformitats, que cal resoldre a la major brevetat possible. (Tots ells derivats de l'empresa externa de Catering ÀGORA) Registre de les temperatures al propi albarà. Registre de neteja i registres de desinfecció de zones menjador. No hi ha evidència de que es disposi d'un Pla de APPCC. El cuiner ha canviat i el nou desconeix la major part de requisits.	el Informe CheckList realitzat per part de l'equip tècnic de STO, demostra que almenys un 50% dels punts que s'han de complir no es duen a terme.	8.3 / 9.2

Vist que aquesta NO CONFORMITAT implica un incompliment de la Clàusula 6.4 del Plec de Prescripcions Tècniques del contracte, que assenyala: *“L’empresa adjudicatària haurà de garantir l’acompliment de la normativa legal vigent pel que fa al registre de les temperatures de tot el procés d’elaboració, durant el transport i en el moment de servir l’aliment.”*

Vist que la Clàusula 31.1 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, relativa als drets i obligacions del contractista *“El contractista resta obligat a prestar el servei de conformitat amb el Plec de Prescripcions Tècniques i el Plec de Clàusules Administratives Particulars”* i a l’apartat 2n indica clarament que aquest serà responsable de: *“ la qualitat del servei que presta i de la resta de prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l’Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l’execució del contracte ”*

Atès que segons el previst a la Clàusula 36.2, apartat 2.1. del Plec de Clàusules Administratives Particulars, aquest incompliment podria comportar la resolució del contracte o la imposició d’una penalitat, corresponent en sanció econòmica per import de 360 € (tres-cents seixanta euros).

Atès que segons la clàusula esmentada, la tercera sanció que s’imposi al contractista serà causa de resolució del contracte.

Vist allò que disposa l’article 212 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, mitjançant el qual s’aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, en relació a l’article 12 l) dels Estatuts reguladors de la Mancomunitat TEGAR i a la Disposició Addicional Segona del Text Refós de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic,

Per tot això, aquesta Presidència proposa al Ple l’adopció dels següents

ACORDS

Primer.- Imposar a AGORA CATERING, S.L, amb CIF B64209092, titular del contracte de servei de cuina, modalitat càtering per al Centre Ocupacional Sant Miquel i al Centre Especial de Treball una penalitat, corresponent en **sanció econòmica per 360 € (tres-cents seixanta euros)** per incompliment de de la Clàusula 6.4 del Plec de Prescripcions Tècniques del contracte, segons es recull a la part expositiva del present acord.

Segon.- El pagament de dita sanció es realitzarà mitjançant compensació en la factura per la prestació del servei, corresponent a la següent mensualitat a l’adopció del present acord.

Tercer.- ADVERTIR al contractista que de repetir-se un tercer incompliment de les seves obligacions contractuals, la Mancomunitat TEGAR procediria a la resolució del contracte.

Quart.- Notificar el prenent acord a AGORA CATERING, S.L.

Cinquè.- Comunicar el present acord a Director-Gerent.

Vilanova i La Geltrú, a la data de la signatura electrònica. LA PRESIDENTA, Olga Arnau Sanabra”

El director gerent explica la incidència que s'ha produït amb aquest servei, que ja es va detectar l'any passat en el protocol de control alimentari; que s'ha fet una auditoria externa, i comprovat que s'ha produït el mateix error que l'any passat, que és un tema delicat perquè si no es guarden les mostres i hi ha alguna intoxicació alimentària, seria problemàtic. I que la tercera sanció implicaria resolució del contracte.

Es sotmet a aprovació la proposta, i queda **aprovada** per unanimitat.

6. Donar compte de temes d'hisenda.

- **Donar compte al Ple de les factures de despeses de més de 5.000 €, des del darrer ple.**

El director gerent dóna compte de les esmentades factures, que corresponent a contractes menors o a licitacions; i destaca que s'està complint amb l'objectiu d'anar regularitzant els contractes irregulars:

DATA	NÚMERO	DESCRIPCIÓ	IMPORT
31/05/2020	CM-2018-4	AGORA CATERING, S.L. (RESIDÈNCIA)	13.565,12 €
30/06/2020	CM-2018-4	AGORA CATERING, S.L. (RESIDÈNCIA)	13.149,18 €
31/07/2020	CM-2018-4	AGORA CATERING, S.L. (RESIDÈNCIA)	13.396,49 €
31/07/2020	L-2018-1	AGORA CATERING, S.L.	5.247,68 €
31/07/2020	L-2018-2	TERESA Y JOSÉ PLANA EMPRESA PLANA, S.L.	5.939,37 €
30/07/2020	CM-2020-7	SIX INFORMÀTICS, S.C.P.	7.988,70 €

Els membres del Ple en resten assabentats.

7. Aprovació, si s'escau, del Compte General del 2019

PROPOSTA APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL COMPTE GENERAL 2019

Relació de fets

El dia 4 de juny de 2020, la Comissió Especial de Comptes va informar favorablement el Compte General del 2019.

Atès l'art. 212, apartat 3, del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, el Compte General del 2019 ha restat exposat al públic en el BOPB del 23 de juny de 2020 per un període de 15 dies i fins a vuit dies més, sense que s'hagin presentat reclamacions al respecte.

Fonaments de dret

Vist allò que disposa l'art. 212, apartat 4, del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, es proposa al Ple de la Mancomunitat l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Aprovar el Compte General corresponent a l'exercici 2019 de la Mancomunitat Tegar del Garraf.

SEGON. Trametre l'expedient a la Sindicatura de Comptes de Catalunya. Vilanova i la Geltrú, a data de la signatura electrònica.

LA PRESIDENTA, Olga Arnau Sanabra"

L'interventor explica que s'ha seguit el procediment previst a la llei i que malgrat la moratòria per a la seva aprovació 8arrel de l suspensió de termini per la COVID19), s'està aprovant dins del termini inicial.

Es sotmet a votació la proposta que queda **aprovada** per unanimitat dels membres del Ple.

8. Aprovació, si s'escau de la Memòria 2019.

La Presidenta lamenta no haver-la tingut abans del ple.

El director-gerent es disculpa per aquest fet, i explica que han tingut problemes amb la impressió; seguidament, n'explica el contingut.

Es sotmet a votació la proposta que queda **aprovada** per unanimitat dels membres del Ple, i s'incorpora com a Annex a la present acta.

9. Aprovació, si s'escau, del Pla Econòmic i Financer.

El director gerent dóna lectura de la proposat, amb el següent tenor literal:

APROVACIÓ PLA ECONÒMIC FINANCER

PROPOSTA D'ACORD

Atès que de resultes de la liquidació del Pressupost de 2019 es constatava l'incompliment de la regla de la despesa.

D'acord amb el que disposen els articles 21 i 23 de la Llei Orgànica 2/2012 de 27 d'abril d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, l'entitat ha d'elaborar un Pla Econòmic Financer per tal que durant el termini de l'exercici en curs i el següent

(2020- 2021) es pugui redreçar la situació per tal de donar compliment a la regla de la despesa.

Per tot això, es proposa al Ple de la Mancomunitat l'adopció del següent

ACORD :

PRIMER: Aprovar el Pla Econòmic Financer (2020-21) que consta de la Memòria de la Presidència que s'adjunta, per donar compliment al que disposen els articles 21 i 23 de la Llei Orgànica 2/2012 de 27 d'abril d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

SEGON: Trametre el PEF al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques mitjançant la plataforma de l'Oficina Virtual de les Corporacions locals, així com al Departament d'Economia i Coneixement de la Generalitat de Catalunya en el format que disposa la "Nota informativa" corresponent a l'exercici 2020.

Vilanova i la Geltrú, setembre 2020; La Presidenta"

**"PLA ECONÒMIC I
FINANCER**

**MEMÒRIA DE LA
PRESIDÈNCIA**

Antecedents

1.- La Mancomunitat Tegar del Garraf és una entitat local que té per objecte l'assistència i protecció de les persones amb discapacitat intel·lectual o malaltia mental, promovent tot tipus d'activitats a favor de la seva inserció laboral i social.

2.-Segons disposa la Llei 2/2012 de 27 d'abril d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, l'elaboració, execució i liquidació dels pressupostos de les entitats locals estaran sotmesos als principis d'estabilitat pressupostària, (entès com a situació d'equilibri o superàvit estructural), de sostenibilitat financera, (entès com a capacitat per finançar despeses presents i futures dins dels límits de dèficit establert per la llei), de compliment de la regla de la despesa, (entès com a límit de variació anual de la despesa real computable en funció de la taxa de referència de creixement del PIB).

3.-Aprovada la liquidació i els comptes de l'entitat es posa de manifest l'incompliment de la regla de la despesa definida en la Llei orgànica 2/2012 de 27 d'abril, d'acord amb l'informe de l'Interventor.

Aquesta circumstància implica la formulació per part de la Mancomunitat d'un Pla Econòmic Financer amb la finalitat de permetre en el termini de l'exercici en curs i del següent, el compliment de l'esmentada regla de la despesa, tot això de conformitat amb els articles 21 i 23 de la llei.

Situació actual : Dades bàsiques de la liquidació

Es transcriu l'Informe d'Intervenció que figura a l'expedient de la liquidació :

INFORME INTERVENCIÓ . LIQUIDACIÓ 2019

1. DADES BÀSIQUES DE LA LIQUIDACIÓ

1.1 Resultat pressupostari

<i>Drets reconeguts nets</i>	<i>5.873.169,03</i>
<i>Obligacions reconegudes</i>	<i>5.782.390,88</i>
<i>Resultat</i>	<i>90.778,15</i>
<i>Saldo d'ajustos</i>	<i>437.186,73</i>
RESULTAT AJUSTAT	527.964,88

1. 2 Romanent de tresoreria

<i>Drets pendents</i>		<i>Obligacions pendents</i>	
<i>-de l'exercici</i>	<i>1.780.237,30</i>	<i>-de l'exercici</i>	<i>159.125,30</i>
<i>-d'exercicis anteriors</i>	<i>19.802,32</i>	<i>-d'exercicis anteriors</i>	<i>3.559,32</i>
<i>-de no pressupostaris</i>	<i>88.944,58</i>	<i>-de no pressupostaris</i>	<i>221.424,40</i>
<i>-Cobr. no aplicats</i>	<i>16.728,74</i>	<i>-Pag. no aplicats</i>	<i>7.761,46</i>
<i>Fons líquids</i>	<i>3.630.678,66</i>	<i>Per dubtós cobrament</i>	<i>5.142,07</i>
		<i>Excés finançament</i>	<i>0,0</i>
		ROMANENT TRESORERIA	5.121.444,49

2 . RÀTIO ESTALVI NET

<i>Drets reconeguts nets (Cap . 1-5)</i>	<i>5.873.169,03</i>
<i>Obligacions reconegudes(Cap 1,2,4)</i>	<i>5.382.373,32</i>
<i>Estalvi Brut</i>	<i>490.795,71</i>
<i>Anualitat teòrica</i>	<i>0</i>
ESTALVI NET	490.795,71

3. ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA

<i>Drets reconeguts (Cap. 1-7)</i>	<i>5.873.169,03</i>
<i>Obligacions reconegudes (Cap 1-7)</i>	<i>5.782.390,88</i>
<i>Ajustaments SEC</i>	<i>0</i>
CAPACITAT DE FINANÇAMENT	90.778,15

L'entitat té capacitat de finançament en conseqüència compleix el paràmetre d'estabilitat pressupostària.

4. REGLA DE LA DESPESA

<i>Base Liquidació 2018</i>	<i>2.437.731,74</i>
<i>Increment Base anterior (2,7 %)</i>	<i>2.503.550,50</i>
<i>Canvis normatius permanents</i>	<i>84.609,00</i>
<i>Límit regla despesa</i>	<i>2.588.159,50</i>

**MANCOMUNITAT TEGAR
DEL GARRAF**

Liquidació 2019	5.776.914,42
Despesa finançada amb fons finalistes	2.698.422,53
Despesa computable 2019	3.078.491,89
MARGE REGLA DE LA DESPESA	490.332,39

Existeix **incompliment** de la regla de la despesa. Caldrà l'elaboració d'un Pla Econòmic Financer, segons disposen els articles 21 i 23 de la Llei 2/2012 de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera

5. ENDEUTAMENT BANCARI

La Mancomunitat no té endeutament bancari ni a curt ni a llarg termini.

6. PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT DEL DEUTE COMERCIAL

Quart trimestre 2019	27,88 dies
----------------------	------------

Compliment del període mitjà de pagament a proveïdors.

7. ALTRES ASPECTES DE LA LIQUIDACIÓ

La liquidació no contempla romanents en relació a despeses d'inversió amb finançament afectat finançades amb ingressos de capital, raó per la qual no existeixen desviacions del resultat pressupostari ni excés de finançament en el càlcul del romanent de tresoreria total i per despeses generals.

8. TRAMITACIÓ

Des del punt de vista de tramitació del present expedient, un cop donat compte en el proper Ple, la liquidació s'incorporarà a altres document, si s'escau, per tal d'elaborar els Comptes 2019, que hauran de ser informats per la Comissió de Comptes abans de publicar-se en exposició pública durant 15 dies més 7 dies més a efectes de suggeriments i reclamacions. Posteriorment es trametrà al Ple per a la seva aprovació juntament amb la proposta de resolució de les reclamacions presentades, si n'hi haguessin. Finalment els comptes s'hauran de trametre a la Sindicatura de Comptes.

Per altra banda, des del punt de vista dels paràmetres d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, atès que la liquidació incompleix la regla de la despesa, la Mancomunitat haurà d'elaborar i aprovar en el termini d'un mes un Pla Econòmic Financer per tal que durant l'any en curs i el següent permeti el compliment de la regla

Vilanova i la Geltrú,

Signat: Cèsar Rodríguez Solà

Causas de l'incompliment de la regla de la despesa

L'execució del pressupost de despeses del 2019 inclou obligacions no financeres finançades amb romanent de tresoreria per a despeses generals del 2018 per import de 437.186,73 euros.

El R.D. 500/1990 de 20 d'abril, que desenvolupa el Títol VI de la Llei 39/1988 de 28 de desembre assenyalava que el romanent de tresoreria constitueix un recurs per al finançament de modificacions de crèdit del pressupost (art. 104.2).

L'Ordre EHA 3565/2008 de 3 de desembre d'aprovació de l'estructura dels pressupostos de les entitats locals recull la partida d'ingrés d'aplicació del romanent de tresoreria en el Capítol 8, com operacions financeres. És a dir, el romanent de tresoreria es configura com un ingrés financer que es destina, en el nostre cas, al finançament de despeses reals, mitjançant un expedient de modificació de crèdits. Aquest desequilibri pot suposar l'incompliment dels paràmetres d'estabilitat pressupostària atès que aquests principis es concreten en la capacitat de l'entitat de finançar la despesa real amb ingressos reals (no financers).

El romanent tot i que es configura com un ingrés financer, la seva naturalesa s'identifica com un excedent de liquiditat. Com s'ha esmentat més amunt, l'aplicació del romanent de tresoreria ha permès finançar despeses de caràcter real.

En concret, l'any 2019 es van aprovar dues modificacions de crèdits finançades amb romanent de tresoreria per incorporar diverses despeses reals, la més important de les quals va ser la despesa d'inversió de substitució de la teulada, amb un cost de projecte de 366.000 euros.

Per això l'incompliment de la regla de la despesa a la Mancomunitat Tegar del Garraf no es produeix per una situació de desequilibri dels paràmetres pressupostaris ni per la desviació de la despesa com a conseqüència de la contracció d'ingressos eventuais o de caire excepcional, sinó per la utilització de l'estalvi acumulat d'anys anteriors per finançar despeses reals.

Supòsits del Pla

D'acord amb les consideracions anteriors, el Pla es fonamenta en les previsions següents:

-A partir de la liquidació del 2019 es fa una previsió de l'exercici 2020 en base al pressupost aprovat aplicant el % d'execució del pressupost de despeses 2019 (92%). I pel pressupost del 2021 es posa el mateix import que el 2020. Es considera que les inversions a realitzar es finançaran amb transferències finalistes.

-S'aplica una taxa de referència del 2,9% pel 2020 i 3,0% pel 2021, d'acord amb els objectius d'estabilitat aprovats pel Consell de Ministres.

-Mesures: Atenent al diagnòstic de la causa de l'incompliment, no es preveuen mesures específiques per retornar al compliment de la regla de la despesa.

	<u>2019</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>
Despesa computable t-1	2.437.731,74	2.588.159,50	2.981.159,50
Taxa increment	1,027	1,029	1,030
Despesa incrementada	2.503.550,50	2.663.216,13	3.070.594,29
Canvis (art 12.4 LOEPSF)	84.609,00	85.000,00	85.000,00
Límit regla despesa	2.588.159,50	2.748.216,13	3.155.594,29
Despesa liquidació t	5.776.914,42	5.993.034,51	5.993.034,51
Despesa fons finalistes	2.698.422,53	3.012.008,00	3.012.008,00
Despesa computable t	3.078.491,89	2.981.026,51	2.981.026,51
Marge regla despesa	-490.332,39	-232.810,38	174.567,78

Tramitació

Un cop aprovat el Pla Econòmic Financer pel Ple de la Mancomunitat s'haurà de trametre al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques en el format que figura a l'Oficina virtual de Corporacions locals, així com al Departament d'Economia i Coneixement de la Generalitat de Catalunya, per mitjans electrònics, tot això d'acord amb la "Nota informativa" corresponent a l'exercici 2020.

Vilanova i La Geltrú, setembre de 2020"

El director gerent cedeix la paraula a l'interventor, que explica que la necessitat del present Pla deriva de l'incompliment de la regla de la despesa per la utilització de romanent per a fer les obres de substitució de la coberta de la nau de manipulats; que no existeix un desequilibri dels comptes que faci necessària l'adopció de cap altra mesura addicional, sinó que es tracta d'un fet puntual que ha succeït l'any 2019 i que la Corporació es troba bé, des del punt de vista econòmic financer. Finalment, explica que el Pla es publica als corresponents Portals de la Generalitat i del Ministeri d'Hisenda.

Es sotmet a votació la proposta i és **aprovada** per unanimitat.

9. Aprovació si s'escau de la modificació de pressupost 1/2020

El director gerent dóna lectura al punt de modificació puntual del pressupost, amb el següent tenor literal:

APROVACIÓ SI ESCAU DE LA PROPOSTA DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS DEL PRESSUPOST. NÚM. 1/2020

Antecedents

Per una banda cal suplementar partides de despeses per compres de material, EPI's així com suport de personal per tal d'adaptar-se a les prescripcions sanitàries relacionades amb el COVID 19. I per altra banda es preveu un augment dels encàrrecs de jardineria que fa que calgui incrementar les dotacions del servei.

El finançament de la modificació de despeses es fa amb aplicació del Romanent de tresoreria del 2019 i per majors ingressos de facturació del servei de jardineria.

Regulació jurídica

- Llei Orgànica 2/2012 de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera
- RDL 2/2004 de 5 de març, d'aprovació del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals.
- Bases d'execució pressupost 2020

Per tot això, fiscalitzat l'expedient per Intervenció, es proposa al Ple el següent

ACORD

PRIMER. – Aprovar l'expedient número 1/2020 de modificació de crèdits del pressupost, en les modalitats de Suplements de crèdits finançats amb nous ingressos i amb l'aplicació del Romanent de tresoreria per un import total de 171.600 euros, segons el detall següent:

MODIFICACIONS DE CRÈDITS EXP. 1/2020

SUPLEMENTS DE CRÈDIT

<i>Aplicació de la despesa</i>	<i>Concepte</i>	<i>Import</i>
DESPESES COVID		
03 241 13000	Despesa laboral Serveis Residencials	35.000,00 €
08 241 13000	Despesa laboral Serveis de Neteja	15.000,00 €
03 241 16000	Quotes Seg. Social Serveis Residencials	12.950,00 €
08 241 16000	Quotes Seg. Social Serveis Neteja	5.550,00 €
07 241 22699	Elements de Protecció individual	20.000,00 €

**MANCOMUNITAT TEGAR
DEL GARRAF**

12 241 626	Equips processos informació	18.500,00 €
02 241 22110	Productes de neteja	3.120,00 €
03 241 22110	Productes de neteja	2.340,00 €
06 241 22110	Productes de neteja	4.500,00 €
07 241 22110	Productes de neteja	3.860,00 €
09 241 22110	Productes de neteja	780,00 €
07 241 22699	Mampares i elements adaptació instal·lacions	4.000,00 €
06 241 359	Despeses financeres	5.000,00 €
DESPESES JARDINERIA		
07 241 22699	Treballs externs	15.000,00 €
07 241 13000	Despesa laboral Serveis de Jardineria	20.000,00 €
07 241 23000	Dietes	3.000,00 €
07 241 22103	Combustible	3.000,00 €
TOTAL DESPESES		171.600,00 €

FINANÇAMENT

<i>Aplicació d'ingrés</i>	<i>Concepte</i>	<i>Import</i>
MAJORS INGRESSOS		
07 36007	Vendes de Jardineria	60.000,00 €
ROMANENT TRESORERIA		
10 87000	Aplicació de Romanent	111.600,00 €
TOTAL FINANÇAMENT		171.600,00 €

SEGON. Exposar al públic el present acord per un termini de 15 dies a efectes de suggeriments i reclamacions. Si no se'n produïssin s'entendrà definitivament aprovat l'expedient i es publicarà un resum del Pressupost modificat en el Butlletí Oficial de la província.

Vilanova i la Geltrú, setembre 2020, La Presidenta,

Informe de Fiscalització

Vist l'expedient 1/2020 de modificació de crèdits del Pressupost vigent en la modalitat de suplement de crèdit finançat per Romanent de Tresoreria i per nous ingressos, per un import total de 171.600 euros, considerem que la proposta s'ajusta a la legalitat vigent i en conseqüència informem favorablement l'expedient.

Cèsar Rodríguez Solà.”

Director gerent explica que la raó d'aquesta modificació és per l'impacte en a despesa que ha suposat la COVID19, partides no previstes i explica cadascuna de les partides.

Sotmesa a votació, la proposta queda **aprovada** per unanimitat.

10. Torn obert de paraules.

El director gerent explica que el Centre ocupacional va començar a funcionar amb un pla de contingència per tots centres serveis diürns, i que ara hi ha un Pla especial amb CATSALUT; que el CET ha tingut un impacte econòmic de -12% en la facturació,

Continua explicant la situació delicada de les obres de la Residència Magí Aranda, ja que van sortint més coses per arranjar, i que properament han de tenir una reunió amb els SSTT de Vilanova per fer un planejament i intentar fer totes les intervencions que fan falta de forma ràpida, preveient possibles futurs confinaments. I respecte les obres, destaca que s'ha apostat per la modernització de les instal·lacions, accessos per les rondes nocturnes; software...

Pel que fa als serveis de jardineria, explica que s'està fent un esforç i s'ha apostat per una enginyera mediambiental per continuar creixent i donar més feina amb persones amb diversitat funcional, i que amb aquest objectiu, també, s'està creixent amb adquisició de maquinària especialitzada.

Segueix dient que l'aturada del CET va ser important i que el servei de missatgeria costa de reiniciar, que perdut molta força, i que per això s'està intentant compensar obrint noves línies treball amb la neteja, i per aquest motiu ofereix aquest tipus de serveis als ajuntaments, sabent que per la situació de la COVID provablement s'ha d'incrementar aquest servei.

Finalment, indica que fins a data d'avui no hi ha hagut cap cas de COVID19.

I no havent-hi més punts a l'ordre del dia, quan són les 13.40 h s'aixeca la sessió, de la qual s'estén la present acta amb el vistiplau de la Presidenta.

Vist i plau

LA SECRETÀRIA

LA PRESIDENTA

Carme López-Feliu i Font

Olga Arnau Sanabra