

**ACTA DEL PLE DE LA MANCOMUNITAT TEGAR DEL GARRAF,
SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DE 4 DE JUNY DE 2020.**

A Vilanova i La Geltrú, el 4 de juny de de 2020, a les 17.05 hores, i prèvia convocatòria en regla, es reuneixen de forma telemàtica, segons el previst a l'article 46.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, arrel de la declaració estat alarma, sota la presidència de la Presidenta i Alcaldessa de l'Ajuntament de Vilanova i La Geltrú, els membres següents:

- Sra. Olga Arnau Sanabra, Presidenta i Alcaldessa de l'Ajuntament de Vilanova i La Geltrú,
- Sra.. Rosa Huguet Sugranyes, Vice-Presidenta i Alcaldessa de l'Ajuntament de Canyelles.
- Sra. Francisca Carrasquilla Cuadrado, Regidora de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.
- Sra. Júlia Vigó i Pascual, Regidora de l'Ajuntament de Sitges.
- Sra. Rosa Fonoll Ventura, Alcaldessa de l'Ajuntament de Cubelles
- Sra. Marta Verdejo Sánchez, Alcaldessa de l'Ajuntament d'Olivella.

Hi assisteixen, també, la Sra. Maria Mercè Mateo i Olivares, regidora de l'Ajuntament de Vilanova i La Geltrú i el Sr. Jaume Monasterio i Miró, regidor de l'Ajuntament de Sitges.

Hi assisteixen el Sr. Cèsar Rodríguez Solà, interventor de la Mancomunitat i el Sr.. Joan Salvany Martínez, Director-Gerent de la Mancomunitat.

Actua com a secretària la Sra. Carme López-Feliu i Font, secretària de la Mancomunitat.

Abans de començar els temes inclosos a l'ordre del dia, el director-gerent vol dedicar unes paraules de condol a l'ajuntament d'Olivella per la defunció del Sr. Josep M^a Bayarri Lorente, regidor de dit ajuntament. Recorda que ha estat una persona compromesa amb la Mancomunitat i amb tota la tasca que desenvolupa al servei de les persones amb diversitat funcional i expressa que el trobarem a faltar.

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació, si s'escau, de l'acta del Ple anterior.

Es sotmet a aprovació l'acta de la sessió constitutiva de 28 d'octubre de 2019, la qual és **aprovada** per unanimitat.

2. Donar compte del funcionament dels serveis d'atenció a les persones.

2.1 Situació a les Llars Residències. Valoració del període de pandèmia

Per part del Director-Gerent s'indica que han estat dies molt complicats, per la manca d'EPIS, els treballadors tenien por i que es van fer actuacions per què els treballadors estaquessin tranquils. Explica que el centre ocupacional es va tancar per decret de la Generalitat i les llars residències van a passar a ser de 24 hores,

fent-se dos torns per prudència, també que el centre ocupacional es va posar a fer mascaretes.

Seguidament, explica que a través del DINCAT s'aconseguien EPIS (guants, mascaretes, bates) estant en ple pic de la pandèmia, que s'havien de repartir, no sent possible fer-ho des de Barcelona, i que se'ls van oferir a fer-ho des de TEGAR. que es va fer durant la Setmana Santa, preparat tot el lliurament dijous sant a totes les entitats de Catalunya. i que al disposar ja d'EPIS es va poder treballar amb més tranquil·litat.

Pel que fa a les residències, explica que CATSALUT va intervenir assignant un metge de capçalera i que des de llavors van estar totalment tutoritzats (es feien proves PCR, i que no hi ha hagut cap positiu ni entre els residents ni entre els professionals).

Pel que fa a l'anomenada desescalada, informe que CATSALUT ha donat ordres de com procedir, que amb aquestes indicacions s'han fet els Plans de Contingència, validats per CATSALUT.

Continua indicant que en aquests moments de fase II, com a novetat, comencen visites per part de les famílies, i que a tal efecte s'ha creat una zona de visites amb molta seguretat; que a la fase III, encara no està clar com anirà, però sembla que igual que ara pel que fa a les visites externes.

L'Alcalde de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, Sra. Abigail Garrido, pregunta si es disposa de suficient material de protecció personal.

El Director-Gerent respon que hi ha material fins final de setembre, amb la normativa actual: guants, gel hidroalcohòlic individual per tothom, vestits de buzo, peücs.. i destaca que en aquests moments no hi han problemes de subministrament i que si hi hagués cal brot CATSALUT entrarien en dues hores; que ara no hi ha la incertesa dels primers dies.

2.2. Recuperació activitat centre ocupacional.

El director-gerent explica que es va aprovar un Pla contingència just amb declaració estat alarma, que després s'ha anat modificant, segons les línies que va aprovar posteriorment la Generalitat: recomanació d'assistència al 50 per 100, per tant, es van establir torns i separació de dos metres, circumstància que els condiciona molt perquè no es poden fer activitat grupals, sortides... Afegeix que s'han encarregat taules individuals per assegurar la distància, i que es podran activar els aires condicionats, ja que s'han revista segons normativa vigent en matèria de desinfecció.

Explica altres mesures: la primera planta del centre ocupacional, que es troba tancada amb vidres, cada tres vidres s'ha posat un sistema per ventilar; pel que fa a la mobilitat, diu que es planteja, per reduir riscos, fer setmanes alternatives, agrupant per municipis per reduir possibilitats de contagis en el seu cas. Afegeix que pels usuaris de CO de la residència s'està pensant en muntar grups ocupacionals a la planta baixa de cada residència per evitar desplaçaments. Finalment, explica que els usuaris dinaran a la mateixa aula, per garantir les distàncies.

2.3. Accions efectuades durant el confinament vers els treballadors del Centre Especial de Treball amb diversitat funcional.

El Director-Gerent explica que al principi havia plantejat fer un ERTO, però que al final es va decidir que no el farien.

Afegeix que s'ha fet un programa d'atenció a aquests usuaris, trucant-los per veure que estan bé (també als altres serveis) . Que s'ha insistit molt en l'autoprotecció, s'ha facilitat permisos retribuïts, baixes si algú tenia por al contagi, i que només 34 s'han posat de de baixa.

També explica que cada setmana es feia una xerrada o videotrucada d'una hora i mitja als usuaris per veure com estaven, fet que les famílies han agraït moltíssim.

A pregunta de l'alcaldeessa de l'Ajuntament d'Olivella, Sra. Marta Verdejo, el Director-Gerent explica que les persones amb diversitat funcional de les residències al principi van intentar que no sortissin, però que amb desescalada s'ha aplicat la mateixa normativa, i que els sorprèn de la bona reacció, no havent-se produït cap crisi.

Els membres del Ple es donen per assabentats.

3. Aprovació si s'escau de les sol·licituds de Pròrrogues dels Convenis dels serveis concertats amb el Departament de Treball, Afers Social i Famílies, i autorització al Sr. Joan Salvany Martínez, amb DNI núm. 52219612K, Director-gerent de l'entitat, per a signar les sol·licituds de les Pròrrogues dels Convenis i de quants documents es necessitin per aconseguir la seva aprovació.

Es dóna lectura de la proposta, del següent tenor literal:

“APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA SOL·LICITUD, PER L'ANY 2021, DEL NOU CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB EL DEPARTAMENT DE TREBALL, AFERS SOCIALS I FAMÍLIES.

La Mancomunitat TEGAR del Garraf subscriu cada any un Conveni de col·laboració interadministrativa amb el Departament de Treball, Afers Social i Famílies, per a la prestació dels següents serveis:

- Servei Llar Residència 35 places.
- Servei de Teràpia Ocupacional 88 places.
- Servei Ocupacional d'Inserció 28 places.
- Servei de suport a l'autonomia a la pròpia llar ... 20 places.

Atès que cal aprovar per al 2021 la sol·licitud del nou Conveni de col·laboració de referència, que garanteixi el funcionament de l'entitat;

Per tot això, aquesta Presidència, en exercici de les competències atribuïdes per l'article 14 dels Estatuts, proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Sol·licitar al Departament de Treball, Afers Social i Famílies de la Generalitat de Catalunya el nou conveni de Col·laboració interadministrativa amb la Mancomunitat TEGAR del Garraf per a la prestació del servei de llar residència (35 places), el servei

de teràpia ocupacional (88 places), el servei ocupacional d'inserció (28 places) i el servei de suport a l'autonomia a la pròpia llar (20 places).

Segon.- Autoritzar al Sr. Joan Salvany Martínez, amb DNI núm. 52219612K, Director-Gerent de l'entitat, per a signar la sol·licitud del nou Conveni i de quants documents es necessitin per aconseguir la seva aprovació.

Tercer.- Notificar els presents acords al Departament de Treball, Afers Social i Famílies e la Generalitat de Catalunya i al Director-Gerent.

Vilanova i la Geltrú, a la data de la signatura electrònica “

El Director-Gerent explica la proposta, destacant que és el mateix conveni que cada any signen amb la Generalitat de Catalunya per al manteniment del centre.

Es sotmet a votació la proposta **s'aprova** per unanimitat.

4. Donar compte del funcionament del Centre Especial de Treball.

4.1. Evolució de la facturació del Centre Especial de Treball.

4.2. Impacte del COVID en els diferents serveis del CET: Perspectives de futur.

El Director-Gerent explica que quan es va decretar l'estat alarma les persones amb diversitat funcional contractades se'ls va enviar a casa sense aplicar ERTO, garantint el cobrament del sou. Es van tancar el servei de missatgeria, mentre que a la nau de manipulats, els monitors varen treballar perquè hi havia comandes pendents. En decretar el confinament total excepte serveis essencials, tots els monitors del CET van anar a casa.

Pel que fa a la facturació del CET, diu que el mes d'abril ha estat molt dur, però que al maig es va començar a remuntar, que ara ha començat a tenir converses amb el gerent de ROCA SANITARIS de la Planta de Components de Gavà per altres comandes. El fet de no haver fet ERTO ens ha beneficiat, perquè les altres entitats que treballen amb ells han fet expedients d'ERTOS i han estat tancades. ROCA els garanteix feina fins juny, que pel juliol a dia d'avui no sap com anirà, i que a l'agost està tancat per vacances.

Pel que fa al servei de missatgeria, explica que s'ha començat ja a fer algun repartiment, però que la facturació ha baixat moltíssim per l'aturada dels nostres clients; tot i això, explica que s'ha facturat un 50 per 100.

A continuació apunta que la funció de TEGAR és donar feina estable a persones amb diversitat funcional, i aquest coixí que tenim d'anys de bona gestió ens permet abordar la situació sense haver d'afrontar situacions dràstiques, i destaca que l'important és el compromís que van agafar tots els ajuntament de mantenir quotes i anar recuperant hores.

A la pregunta de l'Alcalde de Sant Pere de Ribes, Sra. Abigail Garrido, el Director-Gerent explica els canvis realitzats a la residència, pel que fa a la coordinadora, que van ser provocats per la intervenció de CATSALUT; afegeix que

s'ha posat despatx dins i una tècnica presencialment per la tarda, de manera que monitor té un suport directe per decidir intervencions o abordar segons quins casos.

Seguidament, explica que malgrat l'esforç de no haver fet cap ERTO, els representants dels treballadors no ajuden; que en aquests moment hi ha la lògica reclamació dels ajuntaments per recuperar les hores ara (8 dies de permís recuperable) perquè tot està molt deixat després d'aquests dies a casa tots, que el Comitè empresa inicialment havia dit que hi estava d'acord, però després va fer un registre d'entrada dient que ens havíem d'esperar al final de l'estat alarma., segons Decret; per tant, quan s'acabi estat alarma ja iniciarem la negociació.

Explica el Director-Gerent que s'ha formalitzat un Programa de formació de jardineria amb l'ONCE, que s'ha decidit contractar dues persones per un mes i sis persones amb diversitat funcional. i destaca la conveniència per a la institució de mantenir aquest curs perquè les noves incorporacions siguin de gent ja formada pels tècnics nostres.

La Presidenta de la Mancomunitat, Sra. Olga Arnau, pregunta si hi ha hagut cap canvi entre el personal amb responsabilitat de la Residència. El Director-Gerent respon que hi ha hagut un canvi en la coordinació, que l'anterior coordinadora va dimitir i que per aquest motiu s'ha posat una persona de la casa amb perfil més definit per aquet moment de crisi, en el que l'importat no són les activitats que fem sinó la gestió de la situació, afegeix que l'anterior coordinadora torna al seu lloc, que no ha estat una canvi gens traumàtic; finalment, explica també que s'ha dividit la residència en nuclis més petits, més fàcil de gestionar, i que la proximitat ha millorat el clima laboral.

Els membres del Ple es donen per assabentats.

5. Donar comptes de les resolucions de Presidència.

El Director-Gerent dóna compte al Ple de les resolucions dictades des de darrer Ple:

NÚMERO	DATA	EXTRACTE
01/20	14/01/20	Incoació expt. Adquisició camió basculant
02/20	21/01/20	Aprovació calendari dies hàbils
03/20	23/01/20	Aprovació licitació camió, proc. obert simplificat sumari
04/20	12/20	Conveni de gestió amb Ajt. Sant Pere de Ribes
05/20	13/02	Adjudicació camió basculant.
06/20	10/03	Aprovació plecs càtering línia freda per a a Residència.
07/16	16/03	Aprovació pla contingència
08/20	26/05	Aprovació contracte menor Masia Cabanyes.
09/20	30/04	Aprovació Pla de contingència-reincorporació diversitat funcional CET
10/20	29/05	Revisió Pla de contingència-reincorporació personal amb diversitat funcional
11/20	29/05	Aprovació liquidació pressupost 2019

Els membres del Ple es donen per assabentats.

6. Donar compte de temes de personal.

Aquet punt s'ha explicat conjuntament amb el punt segon.

7. Donar compte de temes de contractació

El Director-Gerent dóna compte als membres del Ple dels contractes menors realitzats des del darrer Ple:

Contractes menors:

- CM 2020-01 Adquisició de bio trituradora per optimitzar viatges depuradora i millor entrada a planta de Vilanova, per import de 14.960,00€ (IVA exclòs).
- CM 2020-02 Servei exteriorisme a diferents espais de Cubelles, per import de 14.205,04 € (sense IVA).
- CM 2020-3 Arranjament obra jardí, subcontractar obra civil, per import de 8.327,00 € (IVA exclòs).
- CM 2020-04 Adquisició assecadora industrial per a la Llar Residència Magí Aranda, per import de 4.335,00€ (IVA exclòs).
- CM 2020-05 Tala pins can Travé, per import de 12.000 € (sense IVA).
- CM 2020-06 Actuació especial de tala i retirada pins caiguts arrel del temporal Glòria, 15.000€ (IVA exclòs).

Licitacions:

- Procediment obert simplificat sumari de subministrament per a l'adquisició d'un camió basculant de segona mà, adjudicat per 25.610 € més el 21 % d'IVA (30.988,10 €).
- Procediment obert càterring residència, s'ha incoat expedient que es troba en fase de licitació; per al servei de càterring, en la modalitat de línia freda, per a la Residències. L'import de licitació és de 152.945,07 € (IVA exclòs), més el 10% d'IVA (15.294,51 €).

Els membres del Ple es donen per assabentats.

8. Donar compte de temes d'hisenda.

El Director-Gerent dóna compte al Ple de les factures de despeses de més de 5.000 €, des del darrer Pe

**MANCOMUNITAT TEGAR
DEL GARRAF**

PROVEÏDORS GENER 20 + 5000€

DATA	Num Cont/Licitació	DESCRIPCIÓ	IMPORT
02/01/2020	CM-2020-1	MOTOR ALBET, S.L.	14.960,00 €
31/01/2020	L-2018-2	TERESA Y JOSÉ PLANA EMPRESA PLANA, S.L.	5.939,37 €
31/01/2020	CM-2018-4	AGORA CATERING, S.L. (RESIDÈNCIA)	9.758,14 €
31/01/2020	L-2018-1	AGORA CATERING, S.L.	11.209,15 €
TOTALS			

PROVEÏDORS FEBRER 20 + 5000€

DATA	NÚMERO	DESCRIPCIÓ	IMPORT
11/02/2020	CM-2020-3	PATRICIO BARJACOBA	8.327,00 €
18/02/2020	CM-2020-5	DAVID BERTRAN AMELL	8.700,00 €
18/02/2020	L-2020-1	FUGONIKA, S.L.	25.610,00 €
28/02/2020	L-2018-2	TERESA Y JOSÉ PLANA EMPRESA PLANA, S.L.	5.939,37 €
28/02/2020	CM-2018-4	AGORA CATERING, S.L. (RESIDÈNCIA)	9.991,88 €
28/02/2020	L-2018-1	AGORA CATERING, S.L.	11.744,50 €
29/02/2020	CM-2020-2	VIVERS BARRI, S.L.	5.390,00 €
TOTALS			75.702,75 €

PROVEÏDORS MARÇ 20 + 5000€

DATA	NÚMERO	DESCRIPCIÓ	IMPORT
31/03/2020	CM-2018-4	AGORA CATERING, S.L. (RESIDÈNCIA)	11.909,21 €
31/03/2020	L-2018-1	AGORA CATERING, S.L.	7.088,20 €
TOTALS			18.997,41 €

PROVEÏDORS ABRIL 20 + 5000€

DATA	NÚMERO	DESCRIPCIÓ	IMPORT
01/04/2020	CM-2020-6	DAVID BERTRAN AMELL	12.000,00 €
30/04/2020	CM-2018-4	AGORA CATERING, S.L. (RESIDÈNCIA)	12.073,66 €
TOTALS			24.073,66 €

Avinguda del Riu Fobx, 60
08800-Vilanova i la Geltrú (Barcelona)
☎ 93 8151637. Fax: 93 8158870
E-mail: tegar@tegar.cat
Web: www.tegar.cat

Els membres del Ple es donen per assabentats.

9. Donar compte de la Resolució de Presidència d'aprovació liquidació pressupost.

El Director-Gerent explica que per Resolució de la presidenta núm.11/2020 es va aprovar la liquidació del pressupost, però que posteriorment es va detectar una errada en el Resultat pressupostari ajustat, i per a rectificar-lo s'ha dictat Resolució 13/2020, del següent tenor literal:

“RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA NÚM. 13 /20

Mitjançant Resolució d'aquesta Presidència núm. 11/2020 es va aprovar la liquidació del pressupost de 2019;

Atès que s'ha detectat una errada en el resultat pressupostari del 2019,

Vist allò que disposa l'article 191 Reial Decret Legislatiu 2/2004, mitjançant el qual s'aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals;

Atès que l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre permet la rectificació en qualsevol moment de les errades materials, aritmètiques o de fet;

Per tot això, en exercici de les competències que m'atribueix l'article 14 dels estatuts que regeixen la Mancomunitat TEGAR del Garraf,

HE RESULT

Primer.- Aprovar la rectificació d'errada material detectat a la Resolució de la Presidenta núm. 11/2020, mitjançant la qual s'aprovà la liquidació del pressupost de l'exercici 2019, pel que fa al resultat pressupostari, de manera que on diu:

2.3. Resultat pressupostari de l'exercici:

+ Drets reconeguts nets	5.873.169,03€
– Obligacions reconegudes netes	5.782.390,88€
RESULTAT PRESSUPOSTARI	90.778,15€
–Desviacions positives finançament	0,00€
+Desviacions negatives finançament	0,00€
+Despesesfinançades amb romanent líquid de tresoreria	93.683,43€
RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT	184.461,58€

Digui:

2.3. Resultat pressupostari de l'exercici:

+ Drets reconeguts nets	5.873.169,03€
– Obligacions reconegudes netes	5.782.390,88€
RESULTAT PRESSUPOSTARI	90.778,15€

MANCOMUNITAT TEGAR DEL GARRAF

-Desviacions positives finançament	0,00€
+Desviacions negatives finançament	0,00€
+Despeses finançades amb romanent líquid de tresoreria	437.186,73€
RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT	527.964,88€

De tal manera que la liquidació del pressupost 2019 quedarà de la següent manera:

1. RESPECTE AL PRESSUPOST DE DESPESES

1.1. Exercici en curs

Pressupost inicial de despeses	6.309.163,33€
Modificacions de despeses	216.845,63€
Pressupost definitiu de despeses	6.526.008,96€
Despeses autoritzades	5.782.390,88€
Despeses compromeses	5.782.390,88€
Obligacions reconegudes	5.782.390,88€
Despeses ordenades	5.782.390,88€
Pagaments realitzats	5.623.265,58€
Obligacions pendents de pagament	159.125,30€

1.2. Exercicis tancats

Obligacions reconegudes pendents de pagament a l'inici de l'exercici	119.586,71€
Baixes	5.074,22€
Pagaments realitzats	110.953,17€
Obligacions reconegudes pendents de pagament al final de l'exercici	3.559,32€
TOTAL CREDITORS PENDENTS DE PAGAMENT 2019	162.684,62€

2. RESPECTE AL PRESSUPOST D'INGRESSOS

2.1. Exercici en curs

Pressupost inicial d'ingressos	6.309.163,33€
Modificacions d'ingressos	216.845,63€
Pressupost definitiu d'ingressos	6.526.008,96€
Drets reconeguts	5.874.656,03€
Drets anul.lats	1.487,00€
Drets reconeguts nets	5.873.169,03€
Recaptació neta	4.092.931,73€
Drets pendents de cobrament	1.780.237,30€

2.2. Exercicis tancats

Drets reconeguts pendents d'ingrés a l'inici de l'exercici	1.277.264,68€
------------------------------------------------------------	---------------

MANCOMUNITAT TEGAR DEL GARRAF

Modificacions saldo inicial	6.867,90€
Baixes	38.702,06€
Ingressos realitzats	1.225.628,20€
Drets reconeguts pendents d'ingrés al final de l'exercici	19.802,32€
TOTAL DE DEUTORS PENDENTS DE COBRAMENT 2019	1.800.039,62€

2.3. Resultat pressupostari de l'exercici:

+ Drets reconeguts nets	5.873.169,03€
- Obligacions reconegudes netes	5.782.390,88€
RESULTAT PRESSUPOSTARI	90.778,15€
-Desviacions positives finançament	0,00€
+Desviacions negatives finançament	0,00€
+Despeses finançades amb romanent líquid de tresoreria	437.186,73€
RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT	527.964,88€

3. ROMANENT DE TRESORERIA .

3.1. Deutors pendents de cobrament al final de l'exercici (2+)

Pressupost d'ingressos. Exercici en curs	1.780.237,30€
Pressupost d'ingressos. Exercicis tancats	19.802,32€
D'altres operacions no pressupostàries	88.944,58€
TOTAL	1.888.984,20€

3.2. Creditors pendents de pagament al final de l'exercici (3-)

Pressupost despeses. Exercici en curs	159.125,30€
Pressupost despeses. Exercicis tancats	3.559,32€
D'altres operacions no pressupostàries	221.424,40€
TOTAL	384.109,02€

3.3. Partides pendents d'aplicació (4+)

Cobraments pendents d'aplicació (-)	16.728,74€
Pagaments pendents d'aplicació (+)	7.761,46€
TOTAL (-)	8.997,28€

3.4. Fons líquids a tresoreria a finals de l'exercici (1+)

Fons líquids a 31.12.2019 (*)	3.630.678,66€
-------------------------------	----------------------

I. Romanent de tresoreria total

El Romanent de Tresoreria total (1 + 2 – 3 +4) ascendeix a un total de **5.126.586,56€**

MANCOMUNITAT TEGAR DEL GARRAF

II. Saldos de dubtós cobrament

Saldos de dubtós cobrament	5.142,07€
----------------------------	-----------

3.5 Romanent de Tresoreria per a despeses generals (I,II,III)

Romanent de Tresoreria per a despeses generals	5.121.444,49€
------------------------------------------------	---------------

Segon.- Donar compte d' aquesta Resolució al Ple de la Mancomunitat en la primera sessió que celebri.

Tercer.- Trametre còpia de la liquidació del pressupost al Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge i al Ministerio de Hacienda y Función Pública , Secretaria General de Financiación Autónoma y Local.

Vilanova i la Geltrú, 3 de juny de 2020.”

El Director-Gerent diu voler fer la següent reflexió: el fet de disposar de superàvit és el que ha permès prendre decisions importants per a la casa com la de no fer ERTO en aquesta situació totalment excepcional; afegeix que també és el que permet fer contractacions estables a 138 persones amb diversitat funcional, és a dir, no es contracten només els mesos que hi ha feina i es reincorporen amb nous contractes, i destaca que per què això sigui possible és fonamental el compromís tenen els diferents ajuntaments de mantenir les quotes.

Seguidament, l'interventor explica el resultat de l'exercici, destacant que la Mancomunitat no té deutes. També assenyala que la modificació resolució degut al canvi sistema informàtic, que en el moment de fer el tancament els ajustos no van quedar recollits a la liquidació, i que per aquest motiu es va haver de fer un canvi manual, però que no té transcendència en el romanent. Afegeix que els pagaments es realitzen a 27 o 28 dies, per tant, es compleix el període mig pagament, però que s'ha incomplet la regla de la despesa per fer servir el romanent de tresoreria per a les obres de la coberta de la nau. Això fa que s'hagi de fer un pla econòmic financer, que no és complicat perquè no hi ha dèficit, sinó que es fonamenta en haver utilitzat el romanent, i que es passarà pel proper ple.

Els membres del Ple en resten assabentats.

10. Pla anual del control financer.

**MANCOMUNITAT TEGAR
DEL GARRAF**

Pla anual de control financer (2020)

1.-Introducció

El Ple de la Mancomunitat Tegar del Garraf en data 21 de juny de 2018 va aprovar el règim de fiscalització prèvia limitada segons disposen els articles 9 i 13 del Real Decret 424/2017 de 28 d'abril, de règim jurídic del control intern de les entitats locals, sempre que amb posterioritat es realitzi una fiscalització plena dins de l'àmbit del control financer.

El control financer té per objecte verificar si el funcionament dels serveis i la realització d'activitats dels sectors públics locals, pel que fa a l'aspecte econòmic financer, s'adapta a la normativa i procediments que corresponguin, i que la seva gestió s'ajusta als principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera i s'executa amb els paràmetres de bona gestió (eficàcia, eficiència, economia, qualitat i transparència).

Per altra banda les bases d'execució del pressupost vigent disposen a l'article 27:

Base 27.- En relació amb el control financer definit en el RD 424/2017 exercit per l'Interventor, en la modalitat de control permanent, s'incorporarà la realització d'una auditoria de comptes en els termes que disposi l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya, atesa la qualificació de la Mancomunitat com a centre especial de treball

D'acord amb aquests antecedents es presenta el pla de les actuacions de control financer a la Mancomunitat Tegar del Garraf elaborat per Intervenció.

1.1.-Contingut del Pla

Les funcions de control financer contingudes en el pla es desglossen en actuacions de control permanent i actuacions d'auditoria.

Referent al control permanent, inclou la realització de les actuacions derivades d'una obligació legal i les que anualment es seleccionin sobre la base d'una anàlisi de riscos consistent amb els objectius i prioritats que es volen aconseguir i dels mitjans disponibles.

1.2.-Àmbit temporal

El control permanent es porta a terme durant tot el període de vigència del pla. Les actuacions de control relatives a les obligacions legals s'efectuaran sobre expedients del 2020. Mentre que els treballs de fiscalització *a posteriori* i treballs d'auditoria s'efectuaran sobre expedients i comptes de l'exercici 2019

**MANCOMUNITAT TEGAR
DEL GARRAF**

El present pla restarà vigent fins que no s'elabori un de nou.

1.3.- Mitjans disponibles

A efectes de control intern els recursos humans es concreten exclusivament en l'Interventor, que exerceix de forma provisional les tasques d'intervenció fins a al cobriment del lloc de treball, sens perjudici de la col·laboració puntual del personal de comptabilitat. En aquesta situació es fa evident la necessitat de col·laboració de professionals externs pel recolzament de les actuacions de control.

2.-El Control Permanent

El control permanent té per objecte comprovar de forma continuada i mitjançant les actuacions singulars previstes en el present pla, que l'activitat econòmica i financera de l'ens s'ajusta a l'ordenament jurídic i als principis generals de bona gestió.

2.1.-Actuacions de control permanent que deriven d'una obligació legal.

- Informes derivats de la gestió pressupostària (projecte de pressupost, modificacions de crèdits, liquidació, comptes)
- Informes derivats d'expedients de contingut econòmic, financer, patrimonial, etc.
- Informes sobre formes de gestió de serveis i procediments d'internalització.
- Informes sol·licitats per la Presidència o per membres de la Mancomunitat, d'acord amb la regulació orgànica que correspongui.
- Informes a l'Administració Central en el marc de les directrius d'estabilitat pressupostària (informes d'estabilitat, regla de la despesa i endeutament, estats d'execució trimestral, liquidació, morositat i PMP, previsió de pressupost a mig termini, informe PEF, etc).
- Informes a l'Administració Autonòmica, en concret al Departament de Governació i a l'òrgan de tutela financera de les Corporacions locals.
- Informes a ens de control extern (Sindicatura de Comptes, Tribunal de Cuentas,)
- Altres informes preceptius

2.2.-Actuacions a desenvolupar a través d'una anàlisi de riscos.

S'entén per risc la possibilitat de què es produeixin actuacions en el marc de la gestió de l'entitat sotmesa a control que puguin generar "incompliments normatius, manca de

**MANCOMUNITAT TEGAR
DEL GARRAF**

fiabilitat de la informació financera, inadequada protecció dels actius o manca d'eficàcia i eficiència a la gestió" (art.31.2).

En conseqüència, per l'anàlisi actual i atenent als mitjans disponibles ens hem basat en els informes de fiscalització efectuats en exercicis anteriors i en la progressiva ampliació de les àrees de l'entitat subjectes a control.

En aquest sentit s'efectuaran les actuacions següents:

Encàrrecs de gestió: Revisió dels expedients i anàlisi del contingut dels encàrrecs.

Contractació: Revisió mostra de contractes menors, verificant el no fraccionament de l'objecte del contracte.

Hisenda: Comprovació de les liquidacions d'IRPF i de Seguretat Social.

2.3.-Informe de comptes (centre especial de treball)

Atès que la Mancomunitat està qualificada com un centre especial de treball, regulat pel Real Decret 2273/1985 de 4 de desembre, les subvencions sol·licitades a la Generalitat en aquest marc s'han de justificar en els termes assenyalats a l'Ordre TSF/91/20167 de 15 de maig.

En aquest sentit la lletra j) de la Base 5, *Obligacions de les entitats beneficiàries*, assenjala com a obligació de l'entitat:

"Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable o per la comptabilitat pública de l'entitat beneficiària, així com dels estats comptables i els registres específics que exigeix aquesta Ordre, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control. En cas de centres especials de treball sense personalitat jurídica pròpia, cal disposar del balanç de situació, del compte de resultats i de la memòria de les activitats del centre especial de treball."

Donada l'especial configuració jurídica de l'entitat local Mancomunitat Tegar del Garraf, actuant com a centre especial de treball en un segment de les activitats que realitza, es considera convenient, d'acord amb la regulació de les subvencions de la Generalitat, efectuar les actuacions de verificació dels comptes mitjançant procediment d'auditoria, en els termes que assenyalen pels centres especials de treball la Direcció general d'Economia Social, el Tercer Sector, les Cooperatives i l'Autoempresa.

En conseqüència es sol·licita a la gerència de la Mancomunitat perquè promogui la contractació d'una empresa d'auditoria externa que col·labori en les actuacions de verificació dels comptes.

**MANCOMUNITAT TEGAR
DEL GARRAF**

4.-Resultats i efectes del control financer

D'acord amb l'article 35.1 del RD 424/2017, el resultat de les actuacions de control permanent i de l'auditoria es documentarà en informes d'Intervenció en què s'exposaran els fets, les conclusions i recomanacions sobre les actuacions objecte de control, així com les deficiències que calgui subsanar mitjançant actuacions correctores.

4.1.-Informes

Els informes es trametan als serveis gestors de la Mancomunitat per tal de què formulin al·legacions, si escau.

Amb caràcter anual Intervenció elaborarà un informe resum incorporant tots els informes definitius de control que es trametrà en el Ple de la Mancomunitat en què s'aprovi el compte general. Així mateix es trametrà a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat.

RESUM D'ACTUACIONS DE CONTROL INTERN

Control Permanent

Concepte	Objectiu revisió	Actuacions	
Encàrrecs de gestió	Adaptació normativa	-Revisió dels expedients -Verificació del contingut dels encàrrecs	Mitjans propis
Hisenda	Adaptació normativa	Verificació liquidacions IRPF i Seguretat Social	Mitjans propis
Contractes menors	Adaptació normativa	-No fraccionament -Racionalitat del contractes	Mitjans propis

Auditoria

Avinguda del Riu Foix, 60
08800-Vilanova i la Geltrú (Barcelona)
☎ 93 8151637. Fax: 93 8158870
E-mail: tegar@tegar.cat
Web: www.tegar.cat

MANCOMUNITAT TEGAR DEL GARRAF

MANCOMUNITAT TEGAR DEL GARRAF

Concepte	Objectiu revisió	Actuacions	
Informe comptes	Comptes 2019	-Revisió dels estats comptables de la Mancomunitat com a centre especial de treball i en els termes que requereix la Generalitat	Mitjans externs

Vilanova i a Geltrú

L'Interventor,

Avinguda del Riu Fob, 60
08800-Vilanova i la Geltrú (Barcelona)
☎ 93 8151637, Fax: 93 8158870
E-mail: tegar@tegar.cat
Web: www.tegar.cat

L'interventor assenyala l'obligació legal de fer aquest Pla anual, del que en destaca les peculiaritats del CET; assenyala que en el seu dia Mancomunitat hauria hagut de crear una entitat depenent que fos el CET, perquè té unes peculiaritats i règim diferent de la resta de serveis, però que ara amb l'LRSA és més complicat. Afegeix que es fa una verificació total comptes a través d'auditors externs, i ells agafen la part CET per enviar a la Generalitat, que és l'única part diferent que un ajuntament

Els membres del ple queden assabentats.

11. Torn obert de paraules

La Presidenta diu que els ajuntaments mantindrem les quotes, però indica que no poden mantenir la mateixa liquidesa en les transferències.

**MANCOMUNITAT TEGAR
DEL GARRAF**

El Director-Gerent diu que és molt conscient de que els ajuntaments han de prestar el màxim de serveis, i que la pandèmia ha demostrat la importància d'aquest coixí; respon que no hi ha cap problema en aquest sentit que manifesta la presidenta, i destaca que el que voldria és que no es cancel·lessin compromisos.

I no havent-hi més punts a l'ordre del dia, quan són les 18.40h s'aixeca la sessió, de la qual s'estén la present acta amb el vistiplau de la Presidenta.

Vist i plau

LA SECRETÀRIA

LA PRESIDENTA

Carme López-Feliu i Font

Olga Arnau Sanabra