



INFORME AVALUACIÓ COMPLIMENT TRANSPARÈNCIA 2022

L'Ordenança de Transparència i administració electrònica de l'Ajuntament d'Esparreguera (en endavant OTIAE), estableix a l'article 11 que la Unitat de transparència i informació haurà d'elaborar d'un informe anual relatiu a les següents dades:

1. Portal de Transparència (transparència activa)

- a) El grau de compliment de l'obligació de difondre la informació prevista en els articles 8 a 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (en endavant LTAIPBG) a través del Portal de la Transparència (PT)

A continuació s'indiquen els ítems als quals es dona compliment en el PT, d'acord amb la norma indicada, a data d'emissió d'aquest informe:

Article	Denominació	Compliment	No compliment	Observacions
8	Informació subjecta al règim de transparència			
8.1.a)	Organització institucional i estructura administrativa	x		
8.1.b)	Gestió econòmica, comptable, pressupostària i patrimonial	x		
8.1.c)	Decisions i actuacions amb rellevància jurídica especial	x		
8.1.d)	Plantilla, relació de llocs de treball i règim retributiu	x		
8.1.e)	Procediments administratius relacionats amb l'exercici de la seves competències	x		
8.1.f)	Convenis i contractes	x		
8.1.g)	Convocatòries i atorgament de subvencions i ajuts públics	x		
8.1.h)	Informes i estudis	x		Es publiquen els informes i estudis resultants de contractes adjudicats a tercers
8.1.j)	Plans, programes i memòries generals.	x		No es publiquen en tots els supòsits els mitjans, terminis, memòria econòmica





				i informes justificatius
8.1.k)	Informació estadística.	x		
8.1.k)	Informació geogràfica	x		
8.1.l)	Matèries i actuacions que s'hagin de publicar per norma	x		
8.1.m)	Qualsevol matèria d'interès públic i les informacions que siguin demanades amb més freqüència per fi de l'exercici del dret d'accés a la informació pública	x		
9	Organització institucional i estructura administrativa	x		-
9.1.a)	Descripció i organització de l'administració i dels organismes i ens públics vinculats o dependents i societats, fundacions públics i consorcis dels que formi part l'administració amb inclusió de l'organigrama actualitzat	x		
9.1.b)	Estructura organitzativa interna de l'administració i dels organisme i entitats que en formen part, amb identificació dels responsables dels diversos òrgans i llur perfil i trajectòria professional	x		-
9.1.c)	Funcions que tenen atribuïdes l'administració i els organismes i entitats que en formen part, amb indicació de l'ens, de l'entitat o l'òrgan que les exerceix en cada cas	x		
9.1.d)	Relació de llocs de treball del personal funcionari, laboral i eventual, i la plantilla i relació de contractes temporals i d'interinatge no vinculats a cap lloc de treball de la dita relació de llocs	x		
9.1.e)	Les convocatòries i els resultats dels processos selectius de provisió i promoció del personal	x		
9.1.f)	La relació dels alts càrrecs	x		
9.1.g)	Les llistes que eventualment es creïn per accedir als processos de formació i promoció.		x	





	Relació dels llocs ocupats per personal adscrit pels adjudicatari de contractes signats amb l'administració, que en virtut del contracte, dugui a terme una activitat, un servei o una obra, amb caràcter permanent en una dependència o establiment públic, i també el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i tasques que du a terme	x		-
9.1.h)				
9.1.i)	Convenis i acords i els pactes de naturalesa funcional, laboral i sindical	x		-
9.1.j)	Catàleg dels serveis prestats, les cartes de serveis existents i la informació sobre els resultats de les avaluacions de qualitat i de la incidència social de les polítiques públiques	x		
9.1.k)	Els acords relatius a la creació, la participació i el funcionament dels ens públics, les societats i fundacions públiques, els consorcis i altres entitats vinculades a l'administració pública	x		
9.1.l)	Informació relativa als canals de participació i els procediments participatius en tràmit, d'acord amb el que estableix aquesta llei i la Llei de consultes populars no referendàries i d'altres formes de participació ciutadana, per tal de fer-ne difusió i facilitar la participació ciutadana	x		
9.1.m)	Resolucions dictades per l'òrgan competent en aplicació de la normativa sobre el règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs, amb la forma i les condicions que es determinin reglamentàriament		x	
9.2	Nombre d'alliberats sindicals que hi ha a l'àmbit de l'administració i persones que en depenen, amb indicació dels sindicats corresponents, els costos que els alliberaments generen a l'administració i el nombre d'hores sindicals utilitzades	x		
10	Decisions i actuacions amb rellevància jurídica			-
10.1.a)	Normes aprovades per l'administració pública de les quals hi ha d'haver disponibles les versions en format originari, i, en el cas de normes que han estat modificades, les versions consolidades - i les dades relatives a l'avaluació de les normes.	x		Les diferents versions de les normes es poden trobar en les anualitats que van ser dictades, segons consta en les diligències d'aprovació que consta a cadascuna d'elles. No es va avaluar de les





				normes
10.1.b)	Directives, instruccions, circulars i respostes anonimitzades de consultes plantejades que tinguin una incidència especial sobre la interpretació i l'aplicació de les normes.	x		No es publiquen les consultes plantejades sobre la interpretació i aplicació de les normes
10.1.c)	Procediments normatius en curs d'elaboració, amb indicació de l'estat de tramitació en què es troben	x		-
10.1.d)	Memòries i documents justificatius de la tramitació dels projectes o avantprojectes normatius, els diversos textos de les disposicions i la relació i valoració dels documents originats pels procediments d'informació pública i participació ciutadana i per la intervenció de grups d'interès, si s'escau		x	Al portal de participació es publiquen les consultes públiques prèvies amb les corresponents memòries quan es disposa d'elles
10.1.e)	Catàleg actualitat de tots els procediments administratius, amb indicació dels que estan disponibles en format electrònic, el sentit del silenci administratiu i els recursos que es poden interposar amb relació a les resolucions que hi posen fi	x		
10.1.f)	Actes administratius, declaracions responsables i les comunicacions prèvies que puguin tenir incidència sobre el domini públic o gestió dels serveis públics i aquells altres en què ho aconsellin raons d'interès públic especial		x	
10.1.g)	Actes que hagin estat objecte d'un procediment de revisió en via administrativa	x		
10.1.h)	Resolucions administratives i judicials que puguin tenir rellevància pública i les resolucions judicials definitives que afectin les persones obligades al compliment d'aquesta llei, per raó de l'exercici de les funcions i responsabilitats que els atribueix.	x		-
10.1.i)	Dictàmens de la Comissió Jurídica Assessora i dels altres òrgans consultius	x		-
11	Gestió econòmica, comptable, pressupostària i patrimonial			





11.1.a)	El pressupost, amb la descripció de les partides pressupostàries anuals i les dades de llur execució -de manera que se'n pugui conèixer el grau d'execució amb caràcter trimestral- i de llur liquidació, i el compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera	x		
11.1.b)	Les retribucions, indemnitzacions i dietes, les activitats i els béns dels membres del Govern, dels alts càrrecs de l'Administració pública i del personal directiu dels ens públics, les societats, les fundacions i els consorcis, i les indemnitzacions que han de percebre en deixar d'exercir el càrrec	x		
11.1.c)	Els comptes anuals complets preceptius i els informes d'auditoria de comptes i de fiscalització dels òrgans de control extern que els hagin emès	x		No consten informes de fiscalització dels òrgans externs a la pàgina Sindicatura Comptes, a la qual es redirigeix el PT
11.1.d)	Les resolucions dictades per l'òrgan competent per a instruir i resoldre els expedients relatius a les declaracions d'activitats, patrimonials i d'interessos dels alts càrrecs i a la inscripció en els registres corresponents, en aplicació de la normativa sobre incompatibilitats dels alts càrrecs.		x	Consten publicades les declaracions d'activitats i de béns dels càrrecs electes
11.1.e)	La informació general sobre les retribucions, indemnitzacions i dietes percebudes pels empleats públics, agrupada en funció dels nivells i els cossos.			-
11.1.f)	El cost de les campanyes de publicitat institucional, desglossant els diferents conceptes de la campanya i l'import contractat a cada mitjà de comunicació.			-
11.2.a)	La informació sobre les dades més rellevants de l'inventari general del patrimoni pel que fa als béns immobles de domini públic i patrimonials i als béns mobles amb un valor especial.			
11.2.b)	La informació econòmica relativa a la gestió del patrimoni		x	Consta publicat l'inventari general de patrimoni
12	Planificació i programació			
12.1	Plans i els programes anuals i pluriennals, de caràcter general o sectorial, que estableixen les directrius estratègiques de les polítiques públiques			





12.2	Auditories internes i externes d'avaluació de la qualitat dels serveis públics			
12.4	El pla territorial general, els plans territorials parcials, els plans directors territorials, els plans territorials sectorials, els plans directors urbanístics, els plans d'ordenació urbanística municipal, el pla d'espais d'interès natural i els altres plans i programes que s'hagin d'elaborar en compliment d'una norma amb rang de llei i els plans que s'han de publicar amb caràcter obligatori.	x		
12.5	Les modificacions dels plans i programes i la informació econòmica, geogràfica i urbanística, d'elaboració pròpia o externa, que hagi utilitzat per a elaborar-los i per a avaluar-ne l'execució.		x	No consten publicats els antecedents ni l'avaluació dels plans i programes
13	Contractació Pública (La informació en matèria de contractació pública ha de constar en un espai diferenciat del Portal de la Transparència, configurat com una plataforma electrònica de publicitat específica en aquest àmbit)			
13.1.a)	Entitats i els òrgans de contractació, amb la indicació de la denominació exacta, el telèfon i les adreces postals i electròniques.	x		
13.1.b)	Licitacions en tràmit, que ha de comprendre com a mínim el tipus de contracte, el seu objecte, el contingut econòmic, els plecs de clàusules administratives i les condicions d'execució.	x		
13.1.c)	Contractes programats.	x		
13.1.d)	Informació actualitzada sobre contractes subscrits, amb la indicació de l'objecte, l'import de la licitació i d'adjudicació, el procediment utilitzat per a contractar i la identitat de l'adjudicatari, la durada, el nombre de licitadors, els criteris d'adjudicació, el quadre comparatiu d'ofertes i les puntuacions respectives, i també els acords i informes tècnics del procés de contractació (Darrers cinc anys).	x		
13.1.e)	Modificacions contractuals, les pròrrogues dels contractes, les licitacions anul·lades i les resolucions anticipades	x		





13.1.f)	Dades del registre públic de contractes i del registre oficial de licitadors i empreses classificades.	x		
13.1.g)	Els acords i criteris interpretatius dels òrgans consultius de contractació	x		
13.1.h)	Relació anonimitzada de les preguntes i respostes més freqüents en les consultes en matèria de contractació.	x		La publicació es fa dins de cada licitació en el perfil del contractant de l'ajuntament. S'hi pot accedir a partir de l'apartat licitacions en tràmit.
13.1.i)	Resolucions dels recursos especials, de les qüestions de nul·litat i de les resolucions judicials definitives en matèria de contractació, i també els actes de desistiment, renúncia i resolució de contractes.	x		-
13.3	Dades estadístiques sobre els percentatges i el volum pressupostari dels contractes adjudicats d'acord amb cadascun dels procediments establerts per la legislació de contractes del sector públic. També ha de donar publicitat al volum pressupostari contractat pels diversos adjudicataris en els darrers cinc anys.	x		-
13.4	Contractes de gestió de serveis públics	x		-
13.4.a)	Les condicions i obligacions assumides pels gestors amb relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei	x		
13.4.b)	Els drets i els deures dels usuaris.	x		
13.4.c)	Les facultats d'inspecció, control i sanció que pot exercir l'Administració amb relació a la prestació del servei.	x		
13.4.d)	El procediment per a formular queixes o reclamacions	x		
14	Convenis de col·laboració i encàrrecs de gestió (Les obligacions de publicitat establertes per aquest article s'han de fer efectives per mitjà del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que s'ha d'integrar en el Portal de la			





	Transparència)			
14.2.a)	Relació dels convenis vigents, amb la indicació de la data, les parts que els signen, l'objecte, els drets i les obligacions de qualsevol mena que generin i el període de vigència	x		-
14.2.b)	Modificacions dels paràmetres a què fa referència paràgraf anterior		x	
14.2.c)	Informació relativa al compliment i l'execució dels convenis		x	
15	Activitat subvencional			
15.1.a)	Relació actualitzada de les subvencions i altres ajuts que els subjectes obligats tinguin previst de convocar durant l'exercici pressupostari, amb la indicació de l'objecte o finalitat i la descripció de les condicions per a ésser-ne beneficiari	x		El Pla estratègic de subvencions consta publicat dins de cada convocatòria i en l'apartat de Plans
15.1.b)	Els objectius, a efectes d'utilitat pública o social, que pretén assolir la subvenció o l'ajut i els efectes que la mesura de foment pot produir en el mercat, si escau	x		
15.1.c)	Les subvencions i els ajuts públics atorgats, amb la indicació de l'import, l'objecte i els beneficiaris. Aquesta informació ha d'incloure les subvencions i els ajuts, ha d'estar actualitzada i ha de fer referència als darrers cinc anys. També ha d'incloure les subvencions i els ajuts atorgats sense publicitat i concurrència si aquests requisits s'han exceptuat, en els casos establerts legalment. En el cas de subvencions i ajuts públics atorgats per motius de vulnerabilitat social, s'ha de preservar la identitat dels beneficiaris	x		-
15.1.d)	La informació relativa al control financer de les subvencions i els ajuts públics atorgats.	x		
15.1.e)	La justificació o retiment de comptes per part dels beneficiaris de la subvenció o ajut atorgats.		x	





15.2

Les bases reguladores de la concessió de subvencions i ajuts públics que es puguin atorgar per un import superior a 10.000 euros han d'incloure l'obligació dels beneficiaris, si són persones jurídiques, de comunicar als subjectes obligats la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques. En els supòsits legals en què no s'apliqui un procés de concurrència per a atorgar les subvencions o els ajuts, aquesta obligació l'ha d'incloure l'acte o el conveni corresponent

x

- b) La freqüència de l'actuació de la informació pública prevista als articles 8 a 15 de la LTAIPIBG, d'acord amb els compromisos recollits a la guia aprovada per la corporació que recull el procediment i terminis per actualitzar la informació.

No s'ha procedit a l'elaboració de la referida guia, atès que es troba en estudi l'aplicatiu de suport que ha de permetre automatitzar el referit procediment.

- c) El nombre de dades dels subjectes previstos a l'apartat a) de l'article 2.3 disponibles al Portal de Transparència són les següents:

- Relació de personal adscrit pel concessionari del servei públic d'abastament d'aigua, amb indicació de la dedicació i retribució.

El concessionari del servei públic de cementiri municipal, malgrat haver-se-li requerit aquestes dades no les ha aportat, indicant-se aquesta circumstància en el PT.

L'article 2.3.a) de l'OTIAE fa referència a les obligacions de transparència corresponents a les persones físiques o jurídiques privades que exerceixen funcions públiques o potestats administratives, que presten serveis públics, que perceben fons públics per funcionar o per dur a terme llurs activitats per qualsevol títol jurídic, o que duen a terme activitats qualificades legalment com a serveis d'interès general o universal.

- d) Informació que s'ha difós en formats oberts i reutilitzables:

- [Qualitat de l'aire als punts de mesurament manual de la Xarxa de Vigilància i Previsió de la Contaminació Atmosfèrica](#)
- [Registre de convenis de col·laboració i cooperació](#)
- [Pressupost \(econòmic i per programes\)](#)
- [Pressupost per principals ingressos tributaris](#)
- Liquidació del pressupost (econòmic i per programes)
- [Liquidació del pressupost per principals ingressos tributaris](#)
- [Endeutament](#)
- [Cost efectiu dels serveis](#)
- [Dades d'emplenament dels portals de transparència](#)
- [Dades visites portals transparència \(històric i per anys\)](#)





- [Dades de contractes de Catalunya informats al Registre públic de contractes](#)
- [Contractes publicats en el Perfil de Contractant \(servei AOC - històric\)](#)
- [Convocatòries de subvencions i ajuts \(MINHAP\)](#)
- [Concessions de subvencions i ajuts \(MINHAP\)](#)
- [Tipus impositius municipals](#)
- [Plecs de clàusules generals](#)
- [Actes del Ple](#)
- [Ordenances reguladores i reglaments](#)
- [Ordenances fiscals](#)
- [Estatuts](#)
- [Calendaris i padrons fiscals](#)
- [Registre de funcionaris habilitats de l'ens](#)
- [Convocatòries de personal resultats](#)
- [Convocatòries de personal](#)
- [Tramitació de pressupostos plantilles, i relació de llocs de treball](#)
- [Convenis, acords, pactes de caràcter funcional, laboral o sindical](#)
- [Dades generals de l'ens](#)
- [Càrrecs electes](#)
- [Període Mitjà de Pagament a proveïdors \(PMP\)](#)
- [Organismes que el formen](#)
- [Organismes dels que forma part](#)
- [Dades d'e-Administració de l'ens](#)
- [Organismes dependents o vinculats](#)
- [Registre d'eliminació de documentació](#)
- [Activitat dels serveis del Consorci AOC \(detall\)](#)
- [Compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària](#)
- [Mapa Urbanístic de Catalunya \(MUC\)](#)
- [Cartipàs: organització política](#)
- [Padró municipal d'habitants per municipi, any i sexe](#)
- [Guia de carrers](#)

e) El nombre de visites úniques del Portal de la Transparència:

• Gener	228
• Febrer	156
• Març	165
• Abril	195
• Maig	241
• Juny	188
• Juliol	217
• Agost	217
• Setembre	218
• Octubre	239
• Novembre	212
• Desembre	287



2. Sol·licituds d'accés a la informació pública (transparència passiva):



a) Es quantifica el següent:

- | | |
|--------------------------------------|-----------|
| • Número de sol·licituds | 10 |
| • Temps mig de resposta | 37,9 dies |
| • Sol·licituds estimades totalment | 8 |
| • Sol·licituds estimades parcialment | 1 |
- Part desestimada: La informació sol·licitada requeriria una tasca complexa d'elaboració i/o relaboració, d'acord amb l'article 29.1.b) de la LTAIPIBG.
- | | |
|--------------------------|---|
| • Sol·licituds inadmeses | 1 |
|--------------------------|---|
- Causa inadmissió: Informació preparatòria de l'activitat de l'ajuntament, d'acord amb article 29.2 LTAIPIBG

De les 10 sol·licituds dues estarien sotmeses a regulació especial, d'acord amb la disposició addicional primera de la LTAIPIBG, atès que els sol·licitants tenen la condició d'interessats en un expedient, d'acord amb allò que disposa l'article 4.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, reguladora del procediment administratiu comú.

b) Informació sol·licitada amb major freqüència:

La informació més sol·licitada ha estat la de proves de processos selectius convocats per l'ajuntament, en concret hi ha hagut dues sol·licituds en un termini d'un mes, no assolint-se la freqüència fixada en l'article 13.3 de l'Ordenança municipal per a procedir a publicar la referida informació en el Portal de Transparència (una mitjana d'una sol·licitud d'accés cada trenta dies o quan es produeixin almenys tres sol·licituds d'accés en el període de tres mesos).

c) El nombre de recursos de reposició i reclamacions interposats davant la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública:

No se n'ha interposat cap durant l'exercici de 2022.

Esparreguera, a data de signatura electrònica.

Núria Mayoral Marimon
Cap de servei de Planificació i Bon Govern

