



AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA



Ajuntament
Sant Andreu de la Barca



TREBALL, TALENT
I TECNOLOGIA

.....
+ Tecnologia + Futur

CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT D'ESPARREGUERA I L'AJUNTAMENT DE SANT ANDREU DE LA BARCA PER A L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS EN EL MARC DEL PROGRAMA "TREBALL, TALENT I TECNOLOGIA" DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

A Esparreguera, a 18 de març de 2021.

ENTITATS QUE INTERVENEN

Per l'Ajuntament d'Esparreguera,

L'Il·lm. Sr. Eduard Rivas Mateo, alcalde de l'Ajuntament d'Esparreguera, actuant en nom i representació de l'Ajuntament d'Esparreguera, degudament facultat per a aquest acte per acord de Ple de data 18 de març de 2021 en ús de les facultats que li estan atribuïdes per l'article 53.1.a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i assistit pel secretari general de la Corporació, Sr. Francesc Fernández Ferran, de conformitat amb allò que disposa l'art. 2 i) del RD 128/2018, de 16 de març.

Per l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca,

L'Il·lm. Sr. M. Enric Llorca i Ibáñez, alcalde-president de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, que actua en representació d'aquest, degudament facultat per a aquest acte per acord de Junta de Govern de 23 de febrer de 2021, amb l'assistència de la Sra. Begoña Gil Hernández, Secretària Accidental de la Corporació per l'article 3.2.i) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Ambdues parts es reconeixen, en la representació en què actuen, la capacitat legal necessària per a la formalització del present Conveni, i

EXPOSEN

- I. Que la Diputació de Barcelona, mitjançant acord de la Junta de Govern de data 12/11/2020 ha aprovat el Programa específic "Treball, Talent i Tecnologia", en el marc del Pla de concertació "Xarxa de Govern Locals 2020-2023", així com el règim regulador i la concessió d'ajuts als ajuntaments de la província de Barcelona.



- II. Aquest programa té per objecte la prestació de cooperació econòmica per tal que els ens destinataris duguin a terme actuacions de promoció de l'ocupació i de reactivació econòmica, ja siguin de caràcter preventiu i/o proactiu, basades en l'impuls de la tecnologia i en l'acompanyament a la transició digital de les persones i les empreses cap a un model socioeconòmic sostenible, inclusiu, competitiu i igualitari.
- III. D'acord amb les previsions del règim d'aquest programa, l'execució de les actuacions es poden portar a terme a través del propi ens, per si mateix o a través d'ens instrumentals, en aquest segon supòsit sempre que la matèria formi part de l'àmbit d'actuació de l'ens, d'acord amb els seus estatuts, i en els termes dels articles 32 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Es poden executar també a través d'altres ens locals que ostentin la condició de destinataris del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, amb qui es formalitzi un encàrrec en els termes del'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- IV. Que l'Ajuntament d'Esparreguera és un ens local que disposa de competències a l'àmbit del foment del treball i funcions per a la reactivació de la seva economia local i és destinatari de la subvenció atorgada dins del Programa "Treball, Talent i Tecnologia" de la Diputació de Barcelona, per un import de 75.559,10 €.
- V. Que l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca és un ens local que disposa de competències a l'àmbit del foment del treball i funcions per a la reactivació de la seva economia local i té la condició de destinatari del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023.
- VI. Que és d'interès de l'Ajuntament d'Esparreguera executar dins de les seves competències i àmbit territorial, les diferents actuacions definides en el Programa "Treball, Talent i Tecnologia" a través d'un encàrrec de gestió a favor de l'ens Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, donat que no es disposa de mitjans propis necessaris i per tal d'aconseguir efectuar amb la màxima eficàcia aquest projecte.
- VII. Que tant a l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que regula els encàrrecs de gestió, com a l'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, s'estableix que la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans, els organismes o les entitats públiques, pot ser encarregada a altres òrgans, organismes o entitats públiques de la mateixa administració o d'una altra de diferent per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics per a dur-la a terme i, també, que l'encàrrec s'ha de formalitzar tenint en compte una sèrie de determinacions que s'hi estableixen, elements aquests que es donen en l'objecte i els objectius del present conveni.
- VIII. Que ambdues parts en el marc de les seves respectives competències han convingut les condicions en que s'efectuarà l'encàrrec de gestió per portar a terme les actuacions



de les diferents línies de treball i per tal de deixar constància d'aquests acords formalitzen el present conveni, prèviament aprovat pels respectius òrgans de govern de cada ens, i que es regirà per les següents,

CLÀUSULES

Primera.- Objecte de l'encàrrec de gestió

- 1.1. L'Ajuntament d'Esparreguera encarrega a l'ens Ajuntament de Sant Andreu de la Barca l'execució de les actuacions incloses en les línies d'actuació del Programa específic "Treball, Talent i Tecnologia" aprovat per la Diputació de Barcelona.
- 1.2. Aquest encàrrec de gestió no comporta cessió de titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici, i és responsabilitat de qui encarrega dictar els actes o les resolucions de caràcter jurídic necessaris en l'activitat material objecte d'encàrrec.

Segona.- Execució de les actuacions

Aquest programa es fonamenta en l'impuls de la tecnologia i en l'acompanyament a la transició digital de persones, empreses i institucions. Les actuacions desenvolupades s'hauran de desplegar tenint en compte les persones i empreses de l'àmbit territorial municipal, a través de l'execució de les línies d'actuació previstes en el Programa:

- Línia 1. Anàlisi i diagnosi de la situació actual
- Línia 2. Aliances estratègiques desenvolupament del pla integral
- Línia 3. Desenvolupament competencial de les persones
- Línia 4. Impuls capacitat productiva i transformació teixit empresarial

L'ens encarregat de l'execució restarà obligat a realitzar les actuacions derivades de l'encàrrec de gestió dins les anteriors línies d'actuació, i d'acord amb el Pla d'Acció presentat i el que s'estableix a l'article 12 del règim aprovat.

Tercera.- Obligacions de l'Ajuntament d'Esparreguera

- 3.1 Supervisar l'activitat encarregada per tal que les actuacions realitzades per encàrrec es desenvolupin en el marc competencial i normatiu vigent.
- 3.2 Facilitar la difusió de la informació necessària per a donar a conèixer aquest encàrrec de gestió a la seva ciutadania i a les empreses.



AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA



Ajuntament
Sant Andreu de la Barca



TREBALL, TALENT
I TECNOLOGIA

.....
+ Tecnologia + Futur

3.3 Aportar la quantitat de 75.559,10 € en concepte de participació del projecte i com aportació de l'encàrrec de gestió.

Quarta.- Obligacions de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca

4.1 L'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca es compromet a executar les actuacions objecte del present encàrrec d'acord amb el règim regulador del Programa Treball, Talent i Tecnologia", els criteris tècnics establerts per la Diputació de Barcelona al document "Orientacions per a l'elaboració del pla d'acció", així com en el propi Pla d'acció presentat. Es compromet també a comunicar l'inici i finalització dels treballs.

4.2 A la finalització de l'encàrrec, l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca es compromet a justificar a l'Ajuntament d'Esparreguera la relació de despeses realitzades vinculades a l'execució de les línies d'actuació per l'import transferit, així com una memòria tècnica de les actuacions desenvolupades. Aquesta documentació l'haurà de presentar també a requeriment de l'ajuntament beneficiari, en el supòsit que aquest es vulgui acollir a la justificació voluntària entre el 02/01/2022-15/11/2022.

4.3 L'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca es compromet a conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts per un període no inferior als sis anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

Cinquena.- Entrada en vigor i vigència

El present conveni d'encàrrec de gestió entrarà en vigor a partir de la seva signatura i serà vigent fins al 31/12/2022, data de finalització de l'execució del Programa "Treball, Talent i Tecnologia".

No obstant, aquesta vigència s'estendrà fins a la seva total justificació i el pagament dels compromisos econòmics establerts, però que, en cap cas, podrà ser superior a quatre anys.



Sisena.- Financiació de l'encàrrec

Pel compliment dels objectius establerts en el present conveni, l'Ajuntament d'Esparreguera es compromet a transferir a l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca l'import de 75.559,10 € corresponent a l'ajut rebut per la Diputació de Barcelona per poder dur a terme les actuacions objecte d'aquest encàrrec de gestió. Aquest import suposa un 25,20 % de l'import global del projecte, que és de 299.839,04 €, segons consta a l'annex d'aquest conveni (Pressupost global del projecte presentat a Diputació de Barcelona en el marc del Programa Treball, Talent i Tecnologia)

Aquesta transferència de l'import de l'ajut rebut de Diputació es farà en dues anualitats, de la següent manera:

- **1era anualitat any 2021:** per un import de 49.113,42 €, un cop rebuda la bestreta del 100% de Diputació de Barcelona al tramitar l'acceptació de la subvenció.
- **2ona anualitat any 2022:** per un import de 26.445,68 € prèvia presentació i validació de la justificació de les despeses corresponents a, com a mínim, el 100% de l'import periodificat el 2021.

Setena.- Comissió de seguiment i avaluació

En el termini d'un mes des del moment de l'aprovació de l'encàrrec de gestió, si escau, es crearà una Comissió de seguiment per a la interpretació i resolució dels problemes o incidències que puguin plantejar-se durant l'execució de les actuacions. Aquesta Comissió estarà formada per un representant de cada entitat signatària.

La Comissió de seguiment tindrà les següents funcions:

1. Coordinar la col·laboració prevista en aquest conveni, impulsar les actuacions a realitzar i fer-ne el seguiment i el control,
2. La Comissió de seguiment i avaluació haurà d'aprovar, si fos el cas, els plans d'actuació anuals.
3. Aquesta Comissió de seguiment i avaluació proposarà i impulsarà la formalització dels procediments i instruments específics bilaterals que permetin un desenvolupament eficient de les actuacions conjuntes empreses en l'àmbit del present conveni.
4. Els representants de les parts en aquesta Comissió de seguiment i avaluació, es responsabilitzen de progressar en la consecució dels objectius definits per a cadascuna de les actuacions en aquest conveni i han d'aixecar Acta dels acords adoptats en cada reunió, que s'eleva a les respectives Administracions.
5. La Comissió de seguiment i avaluació podrà crear quan ho consideri necessari i motivadament subgrups tècnics de treball específics.



6. La Comissió de seguiment i avaluació es reunirà en sessió ordinària un cop cada semestre i en sessions extraordinàries quan es consideri oportú per a tractar temes concrets a petició, d'una de les parts.
7. La Comissió de seguiment i avaluació també serà competent per decidir sobre la finalització d'actuacions en curs en cas d'extinció anticipada d'aquest conveni o dels acords adoptats en execució d'aquest.

Vuitena.- Marc jurídic

- 8.1 La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en el seu article 11, i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el seu article 10, regulen els encàrrecs de gestió.
- 8.2 L'encàrrec de gestió que es formalitza mitjançant el present conveni s'ha d'ajustar a les seves clàusules i al previst a la normativa esmentada (especialment allò referit als articles 47 a 53 de la Llei 40/2015) i en aquest sentit, s'ha d'adaptar a les normes de desenvolupament d'aquella que es puguin aprovar.
- 8.3 Les actuacions derivades de l'encàrrec de gestió s'han d'adequar al previst al Pla d'Acció presentat pel Programa "Treball, Talent i Tecnologia" així com també als acords que es puguin adoptar de conformitat amb el previst a la clàusula segona.
- 8.4 El present marc jurídic es completa de forma subsidiària amb el previst a la normativa de règim local i en concret, a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (art. 57) i pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Novena.- Tractament de dades personals

En aquest conveni es tractaran dades personals de persones usuàries del servei del el Programa "Treball, Talent i Tecnologia", tractant així dades identificatives, acadèmiques i professionals d'aquest col·lectiu. Les parts es comprometen a fer aquell tractament d'acord amb allò disposat a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i les instruccions específiques de l'Ajuntament d'Esparreguera.

L'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca portarà a terme la tractament de dades personals i assumeix la condició d'encarregada de tractament responsable de responsabilitat de l'Ajuntament d'Esparreguera, requerint així ser regulat segons la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals. Per tal de garantir la confidencialitat de la



informació i les dades personals, l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions:

- a) Portar a terme el tractament de la informació i les dades personals únicament i exclusivament per a les finalitats relacionades directament amb el servei contractat, restant expressament prohibit utilitzar-los per a finalitats diferents.
- b) Garantir la confidencialitat, reserva i estricte secret professional respecte a la informació i les dades personal a les que puguin accedir per a la prestació dels serveis contractats. L'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca haurà de tenir regulat el Deure de Secret amb els seus treballadors i col·laboradors. Les obligacions de confidencialitat tindran una durada indefinida i es mantindran vigents en cas que finalitzi la prestació de serveis.
- c) Garantir l'aplicació de las mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat a la informació. El nivell de risc i les mesures de seguretat podran ser definides per l'Ajuntament d'Esparreguera i seran d'aplicació als tractaments portats a terme. Principalment s'haurà de garantir que:
 - a. Es limitarà l'accés a les dades als usuaris autoritzats.
 - b. Si es tracten dades en servidors propis o aliens es garantirà la seva ubicació dins de l'Espai Econòmic Europeu, aplicant les mesures necessàries per a garantir la confidencialitat, integritat i disponibilitat de les dades i – com a mínim - realitzant còpies de seguretat diàries conservant-les el temps mínim necessari per garantir les obligacions de l'Ajuntament d'Esparreguera envers el Servei.
 - c. Si l'accés a les dades es fa als locals de l'Ajuntament d'Esparreguera, o si es fa de forma remota exclusivament a suports o sistemes d'informació de l'Ajuntament d'Esparreguera, l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca té prohibit incorporar les dades a d'altres sistemes o suports sense autorització expressa de l'Ajuntament d'Esparreguera. No s'enviaran a tercers ni s'ubicaran fitxers informàtics amb dades personals fora dels sistemes o mitjans habilitats de l'Ajuntament d'Esparreguera.
 - d. En cas de tenir accés a documentació en suport paper amb dades personals, la utilització es delimitarà al mínim temps necessari per fer les tasques, garantint que el seu arxiu es faci a una sala i/o armaris específics per a la conservació de documentació, que garanteixi l'accés únicament de personal autoritzat, o bé la seva destrucció controlada.
- d) No realitzar cap transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'Ajuntament d'Esparreguera de fora de l'Espai Econòmic Europeu.
- e) Notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals a l'Ajuntament d'Esparreguera en un termini no superior a 24 hores a dpd@esparreguera.cat.



- f) En el supòsit que un usuari es dirigeixi a l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca per exercir els seus drets d'acord amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades li adreçarà a l'OMAC de l'Ajuntament presencialment o mitjançant correu electrònic a l'adreça dpd@esparreguera.cat en un termini inferior a 5 dies.
- g) No s'autoritza la subcontractació total o parcial dels serveis pel desenvolupament de les tasques. En cas de voler realitzar una subcontractació a tercers d'una part o la totalitat del servei prestat requerirà l'autorització prèvia de l'Ajuntament d'Esparreguera. La subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre l'encarregat del tractament i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat.
- h) L'accés i tractament de la informació i dades personals es considera estrictament temporal per a la prestació del servei contractat, sense que concedeixi a l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca cap mena de dret o titularitat sobre la informació tractada. En aquest sentit haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament d'informació i dades personals, podent conservar únicament la informació que sigui necessària per a garantir la seva protecció legal.
- i) L'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca assumeix la responsabilitat davant de l'Ajuntament d'Esparreguera per als possibles danys i perjudicis que l'Ajuntament d'Esparreguera o tercers puguin rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides al present document, incloent les possibles sancions per part dels Organismes Reguladors del tractament de dades personals.
- j) L'Ajuntament d'Esparreguera es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.

Ambdues parts declaren haver estat informades que es tractaran les dades personals del personal i col·laboradors de l'altra part amb la finalitat de la gestió del servei. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del conveni per garantir el compliment de la legislació i les competències de cada entitat. Per accedir, rectificar, suprimir i exercir la resta dels seus drets a les adreces postals indicades al conveni o mitjançant instància a la Seu Electrònica de cada ajuntament. Per a més informació consultar les polítiques de privacitat de les entitats.

Desena.- Extinció i Causes d'extinció

El conveni s'extingirà pel compliment total i finalització de les actuacions objecte de l'encàrrec de gestió.

A més, podran ser causes d'extinció del present encàrrec de gestió:



- a) Mutu acord de les parts.
- b) Impossibilitat manifesta, legal o material, de complir els pactes.
- c) Incompliment manifest dels pactes convinguts entre les parts interessades.
- d) Denúncia de qualsevol de les parts, amb comunicació escrita a l'altra, amb 1 mes d'anticipació a la data prevista per deixar sense efecte el present conveni.

Onzena. Titularitat de la documentació generada durant la vigència de l'encàrrec de gestió

Correspon a ambdues entitats signatàries del present conveni l'explotació de la documentació derivada de la prestació del servei o la que resulti de l'elaboració d'informes, estudis o qualsevol altre tipus de contingut que es pugui elaborar dins del seu àmbit territorial.

En tota la documentació hi constarà el logotip del Programa "Treball, Talent i Tecnologia" i el logotip de la Diputació de Barcelona d'acord amb les normes disponibles a la Seu electrònica de la Diputació. Es podrà fer constar també la titularitat municipal, el logotip i la imatge corporativa.

Dotzena.- Difusió de les activitats acordades

Ambdues parts acorden la possibilitat de donar informació pública de la formalització d'aquest conveni d'encàrrec de gestió en la que hi podran incloure: títol, contingut i termini de realització. Es permet a la Diputació de Barcelona fer ús d'aquesta possibilitat d'informació i difusió pública.

Quan una de les parts faci ús de la imatge corporativa de l'altre, es seguiran les instruccions sobre imatge corporativa que puguin establir-se al respecte per cadascuna de les parts.

Tretzena.- Jurisdicció, resolució de controvèrsies i responsabilitats

Aquest conveni té naturalesa administrativa, quedant fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de Contractes del Sector Públic, regint-se per a la seva interpretació i desenvolupament, per les seves pròpies clàusules i, supletòriament, per l'ordenament jurídic administratiu.

La resolució de les controvèrsies que poguessin plantejar-se sobre la interpretació i execució d'aquest conveni, hauran de solucionar-se per mutu acord de les parts expressat en el si de la Comissió de seguiment i avaluació.

Les qüestions derivades de l'aplicació i interpretació d'aquest conveni que no poguessin ser resoltes per la Comissió de seguiment i avaluació, restaran sotmeses a la jurisdicció contenciós administrativa.



AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA



Ajuntament
Sant Andreu de la Barca



TREBALL, TALENT
I TECNOLOGIA

+ Tecnologia + Futur

La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni correspon a l'ens executor material de les actuacions.

I en prova de conformitat,

Eduard Rivas Mateo

Alcalde Ajuntament d'Esparreguera

Enric Llorca i Ibáñez

Alcalde Sant Andreu de la Barca

Francesc Fernández Ferran

Secretari Ajuntament d'Esparreguera

Begoña Gil Hernández

Secretària Ajuntament Sant Andreu de la
Barca