



ORDENANÇA REGULADORA DE LES TARIFES DEL SERVEI DE LA LLAR D'INFANTS

Article 1er. Objecte.

1.1. L'objecte d'aquesta Ordenança és regular les tarifes dels serveis prestats per la Llar d'Infants de Bellpuig. Aquests servei públic, de titularitat municipal, el presta i gestiona l'Entitat Pública Empresarial Bellpuig Serveis Municipals, en règim de dret privat, de conformitat amb allò que preveu la legislació vigent, i en especial l'article 20.6 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Article 2on. Naixement de l'obligació

2.1. L'obligació de satisfer les tarifes d'aquesta ordenança neix en el moment en què s'inicia la prestació dels serveis desenvolupat per la Llar d'infants per la estada i assistència a les seves instal·lacions.

Article 3r. Obligats al pagament.

3.1. Estan obligats al pagament de les tarifes previstes d'aquesta Ordenança, en qualitat de beneficiaris/es dels serveis, les persones físiques o jurídiques que sol·licitin o resultin beneficiats/des o afectats/des pels serveis locals esmentats a l'article anterior.

Article 4t. Estructura Tarifaria.

4.1. La quota corresponent serà la que es fixa en les següents tarifes:

Concepte

| | |
|--|--------|
| Material (inscripció inicial, 1er. Trimestre del curs escolar) | 46,50€ |
| Material (inscripció durant el 2n Trimestre curs escolar) | 31,00€ |
| Material (inscripció durant el 3r Trimestre curs escolar) | 15,50€ |
| Assegurança Escolar | 14,50€ |
| Quota mensual | 98,00€ |

Les inscripcions que es facin el darrer trimestre del curs escolar, no hauran de satisfer la quota de material.

| | |
|---------------------------------------|-------------|
| Preu hores acollida (tarda) | |
| Una hora extra esporàdica | 2,00 €/dia |
| 1 Hora d'acollida, Mesos complets | 20,00 €/mes |
| 1,30 Hores d'acollida, Mesos complets | 30,00 €/mes |
| 2 Hores d'acollida, Mesos complets | 35,00 €/mes |
| 2,30 Hores d'acollida, Mesos complets | 45,00 €/mes |

Article 5è. Bonificacions.

5.1. Les famílies amb 2 o més germans a la Llar, gaudiran d'una bonificació del 25% respecte dels conceptes de material i assegurança escolar, i d'un 10% respecte de la quota mensual.

Article 6è. Acreditació.

6.1. La quota tarifaria s'acredita i neix l'obligació d'abonar les corresponents factures des del moment en que l'usuari/a presenti la sol·licitud d'inscripció al servei que inicia l'actuació, i es faci ús efectiu dels serveis prestats per la Llar d'Infants.

Article 7è. Declaració, liquidació i ingrés.

7.1. Els/les usuaris/es de la Llar d'Infants hauran d'abonar totes les mensualitats del curs escolar, a partir del mes que fixin en la seva preinscripció escolar, i fins a l'acabament del corresponent curs, encara que no s'utilitzin de forma efectiva els serveis de la Llar d'infants, per



Ajuntament de Bellpuig

qualsevol raó.

7.2. Les quotes que es requereix en aquesta ordenança es liquidaran i es recaptaran en períodes mensuals.

Article 8è. Termini i formes de pagament

8.1. El pagament d'aquesta tarifa s'efectuarà pels usuaris/es contra la factura que s'expedirà mensualment, i la seva forma habitual de pagament serà la domiciliació bancària, d'acord amb les instruccions de la persona usuària del servei.

8.2. L'impagament de l'import de la factura del servei habilita a l'entitat gestora a procedir a gestionar de nou la seva factura mitjançant l'entitat bancària, havent d'abonar l'import íntegre de les despeses bancàries incorregudes, amb un import mínim de 5 €.

8.3. Una vegada l'alumne/a hagi començat a gaudir dels serveis de la Llar, s'hauran d'abonar totes les quotes íntegres, llevat que es doni de baixa de forma expressa.

Article 9à. Avís de suspensió i llistes d'espera

10.1. Transcorregut el termini de pagament i avisat l'usuària/ri, mitjançant correu certificat o qualsevol altre mitjà que permeti tenir constància que s'ha practicat la comunicació o bé que aquesta s'ha intentat, l'EPE BSM comunicarà al/la titular que, si en el termini de deu dies no realitza el pagament, es procedirà a tramitar la baixa del nen/a usuari/a del servei.

10.2. A partir del retorn del segon rebut consecutiu, s'entendrà que el/la usuari/a té la voluntat de donar-se de baixa del servei, i s'autoritzarà l'alumne/a següent inscrit/a en llista d'espera.

Disposició final.

Aquesta ordenança, la redacció definitiva de la qual ha estat aprovada pel Ple de la Corporació en sessió celebrada el 13 de juny de 2018, entrarà en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província.

Bellpuig, juny de 2018