

ADDENDA DE DELEGACIO NUM. 4 I D'ENCOMANA DE GESTIO NUM. 9 DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS O REALITZACIÓ D'ACTIVITATS I ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER LA CONTRACTACIÓ DE LES ÀREES TANCADAS I BÚSTIES DEL MUNICIPI DE VILADEMULS

ANTECEDENTS

Que l'ajuntament de Vilademuls té delegades les competències per a la prestació dels serveis en matèria de recollida i tractament de residus municipals al Consell Comarcal del Pla de l'Estany d'acord amb el CONVENI MARC DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES DELS AJUNTAMENTS DE LA COMARCA A FAVOR DEL CONSELL COMARCAL DEL PLA DE L'ESTANY, PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS EN MATÈRIA DE RECOLLIDA I TRACTAMENT DE RESIDUS MUNICIPALS per acord de ple del Consell Comarcal amb data 24 de març de 2021 i prorrogat amb data 26 de febrer de 2025.

Que en virtut de les competències delegades, aquest Consell Comarcal va sol·licitar una subvenció a l'ARC per al foment de la recollida selectiva en la convocatòria ACC/24/2023, amb resolució favorable de data 30/11/2023, que incloïa la construcció d'àrees tancades i bústies al municipi de Vilademuls per un import de 146.619,03 €.

El termini d'execució de les actuacions compreses finalitzava l'1 de març de 2025.

Tanmateix aquesta subvenció ha estat prorrogada amb data 08/02/2025 per un any, en la qual es disposa que el termini d'execució de les actuacions és ara fins l'1 de març de 2026.

CONDICIONS DE LA DELEGACIÓ I ASSISTÈNCIA TÈCNICA

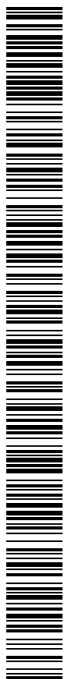
1.-OBJECTE

1.1. És objecte de delegació parcial a favor del Consell Comarcal del Pla de l'Estany la prestació del servei consistent en la licitació per a la construcció de les àrees tancades i bústies del municipi de Vilademuls que ha estat assumit com a servei municipal/ derivat de la competència establerta en el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, article 66.3.I).

Aquesta delegació parcial abastarà les següents actuacions:

- La supervisió (en els supòsits en els que fos procedent d'acord amb la normativa contractual), l'aprovació inicial, l'exposició al públic, l'aprovació definitiva, la publicació del projecte aprovat definitivament en els diaris oficials en els termes establerts per la normativa vigent i les operacions de replanteig.
- Els actes de preparació, adjudicació i formalització del contracte de l'actuació esmentada i el control de l'execució de les actuacions delegades amb l'exercici de les prerrogatives titularitat de la Corporació municipal (interpretació, modificació i resolució), així com la liquidació del contracte i devolució de les garanties dipositades.

1.2. Alhora és objecte d'aquest conveni d'assistència tècnica i de cooperació en tasques dels serveis d'enginyeria i d'arquitectura del Consell Comarcal del Pla de



Codi Segur de Verificació: fb34e3ad-9e7e-4bf1-b0aa-16ac3a8cd741
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L06090026_2025_2950139
Data d'impressió: 17/11/2025 13:35:34
Pàgina 2 de 6

SIGNATURES

1.- FRANCESC D'ASSIS BARRACHINA PANOSA (1r tinent d'alcalde de Vilademuls), 13/11/2025 12:47
2.- ***** (SIG) (Secretari de l'Ajuntament de Vilademuls), 13/11/2025 13:33
3.- Alex Ieres Cordon (TCAT) (President del Consell Comarcal), 13/11/2025 18:16
4.- ***** (TCAT) (Secretari), 13/11/2025 21:24

l'Estany a l'Ajuntament de Vilademuls, que comprendrà la redacció del projecte executiu consistent en la construcció d'àrees tancades i bústies per a la recollida de residus municipals i la direcció facultativa de l'execució de l'actuació i la coordinació de seguretat i salut.

2.- ABAST DE LA DELEGACIÓ I ASSISTÈNCIA TÈCNICA

L'exercici de la competència delegada per part del Consell Comarcal del Pla de l'Estany comprendrà les següents prestacions :

2.1. En la licitació per a la construcció de les àrees tancades i instal·lació de bústies per a la recollida de residus del municipi de Vilademuls que abastarà:

- a) Tramitar el procediment per a l'aprovació del projecte d'obra consistent en la construcció d'àrees tancades i bústies per a la recollida de residus municipals del municipi de Vilademuls, supervisant amb caràcter previ quan fos procedent el mateix, incloent la tramitació del procediment els següents tràmits: incorporació dels informes que siguin preceptiu amb caràcter previ a la seva aprovació inicial, aprovació inicial, exposició al públic, aprovació definitiva del projecte, publicació de l'acord d'aprovació definitiva en els corresponents diaris oficials i operacions de replanteig.
- b) Incoació del procediment per a la contractació de les obres de l'actuació delegada, dur a terme tots els actes preparatoris conforme a la normativa contractual, en particular la incorporació a l'expedient del plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, document comptable corresponent, els corresponents informes preceptius i la fiscalització de l'expedient, l'adjudicació i formalització del contracte, i el control de l'execució de les actuacions delegades amb l'exercici de les prerrogatives titularitat de la Corporació municipal (interpretació, modificació i resolució), la recepció de l'actuació executada i posterior posada a disposició de l'Ajuntament de Vilademuls, així com la liquidació del contracte i devolució de les garanties dipositades.
- c) Resoldre els recursos administratius interposats contra els acords dictats en l'exercici de les competències delegades quan fos competència del Consell Comarcal, o bé trametre l'expedient a l'òrgan competent per a la seva resolució (Tribunal Català de Contractes del Sector Públic) emetent-se per part del Consell Comarcal, en aquest cas, l'informe preceptiu per l'òrgan de contractació.

2.2. Assistència tècnica comprèn:

- Redacció del projecte executiu per a la construcció d'àrees tancades i instal·lació de bústies per a la recollida de residus del municipi de Vilademuls i la direcció facultativa i la coordinació de seguretat i salut de l'actuació anteriorment esmentada.

3.- EXERCICI DE LA COMPETÈNCIA DELEGADA I ASSISTÈNCIA TÈCNICA

3.1. Competències delegades

Codi Segur de Verificació: fb34e3ad-9e7e-4bf1-b0aa-16ac3a8cd741
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L06090026_2025_2950139
Data d'impressió: 17/11/2025 13:35:34
Pàgina 3 de 6

SIGNATURES
1.- FRANCESC D'ASSIS BARRACHINA PANOSA (1r tinent d'alcalde de Vilademuls), 13/11/2025 12:47
2.-***** (SIG) (Secretari de l'Ajuntament de Vilademuls), 13/11/2025 13:33
3.- Alex Ieres Cordon (FCAT) (President del Consell Comarcal), 13/11/2025 18:16
4.-***** (TCAT) (Secretari), 13/11/2025 21:24

La delegació parcial de competències en matèria de contractació per tal d'executar les actuacions consistents en la construcció de les àrees tancades i instal·lació de bústies per a la recollida de residus del municipi de Vilademuls en cap cas comporta la cessió de la seva titularitat que continuarà sent de l'Ajuntament de Vilademuls sinó la transferència del seu exercici, i aquesta competència s'exercirà per part del Consell Comarcal del Pla de l'Estany en nom propi i sota la seva responsabilitat.

3.2 Assistència tècnica

L'assistència tècnica del Consell Comarcal comporta la substitució dels agents intervinents en la direcció facultativa i coordinació de seguretat i salut de les obres atès l'absència de mitjans tècnics suficients en l'ens municipal encomanant.

4.- OBLIGACIONS DE LES PARTS INTERVINENTS

4.1 Delegació de competències

- Obligacions de l'Ajuntament de Vilademuls

- a) Assumir el finançament, garantint el crèdit adequat i suficient, del cost del servei de delegació en els termes establerts en la present addenda.
- b) Facilitar al Consell Comarcal tota la documentació tècnica, administrativa o econòmica necessària per a l'exercici de la competència delegada.
- c) Garantir la prestació del servei objecte de delegació per part de l'ens delegat, i en aquest sentit, posar a disposició per a la prestació del servei objecte de delegació els espais, equipaments i demés béns necessaris per a la seva prestació, i si s'escau, exercir les accions corresponents per garantir la plena disposició per l'ens delegat dels esmentats espais equipaments i demés béns necessaris per a la seva prestació si és pertorbat en l'exercici de la prestació delegada.
- a) En concret Certificar que l'Ajuntament disposa de la titularitat dels terrenys on es procedirà a realitzar les actuacions especificades i les autoritzacions necessàries per dur a terme les actuacions planificades.
- d) Acceptar la posada a disposició de les actuacions executades pel Consell Comarcal un cop recepcionades pel mateix, als efectes de ser donades d'alta en l'inventari municipal.

- Obligacions del Consell Comarcal

- a) Exercir la competència delegada en els termes que consten en la present addenda i en el conveni marc que regula les delegacions de competències entre els Ajuntaments de la Comarca i el Consell Comarcal del Pla de l'Estany.
- b) Subministrar a l'Ajuntament de Vilademuls en qualsevol moment informació sobre l'exercici de la competència delegada quan fos requerit pel mateix, havent-se de satisfer l'esmentada informació en el termini de quinze dies comptadors a partir de la formulació de la sol·licitud per l'Ajuntament de Vilademuls, mitjançant escrit adreçat per l'Alcaldia de la Corporació municipal a la Presidència del Consell Comarcal.

4.2 Assistència tècnica

- Obligacions de l'Ajuntament de Vilademuls:

- Facilitar als tècnics del Consell Comarcal tota aquella informació necessària per al bon desenvolupament de les funcions d'assistència tècnica encarregades en particular la documentació acreditativa de la disponibilitat física i jurídica dels terrenys situats en el seu terme municipals en els que s'executarà l'actuació.
- Procedir als pagaments de les liquidacions corresponents que presenti el Consell Comarcal una vegada realitzada l'encomana sol·licitada.

- Obligacions del Consell Comarcal:

- Destinar a la prestació d'aquesta assistència tècnica i cooperació el personal adequat i necessari amb la titulació professional adient.
- Realitzar l'assistència tècnica sol·licitada en temps i forma.
- Liquidar el cost corresponent a l'Ajuntament de Vilademuls.

5.- CONDICIONS ECONÒMIQUES DE LA DELEGACIÓ

5.1. Delegació de competències

L'exercici per delegació del servei consistent en l'assistència tècnica i construcció de les àrees tancades i instal·lació de bústies per a la recollida de residus del municipi de Vilademuls comportarà la satisfacció dels següents conceptes per part de l'Ajuntament de Vilademuls :

a) Cost de l'assistència tècnica (redacció del projecte, direcció facultativa de l'obra i la coordinació de seguretat) :	7.097,10 €
Despeses generals (5%) :	354,86 €
Cost total de la l'assistència tècnica	7.451,96 €
<hr/>	
b) Cost estimat de la construcció de les àrees tancades i instal·lació de bústies per a la recollida de residus del municipi de Vilademuls	159.845,60 €
Despeses generals (5%) :	7.992,28 €
Cost total del projecte constructiu	167.837,88 €
Previsió aportació subvenció ARC026/2023	-63.578,94 €
Cost total del projecte constructiu descomptada la subvenció	104.258,94 €* €
<hr/>	
PREVISIÓ DEL COST DE LA DELEGACIÓ DESCOMPTADA LA SUBVENCIÓ	111.710,90 €
<hr/>	

El cost total de la prestació derivada de l'assistència tècnica es satisfarà per l'ens delegant un cop recepcionat el projecte, mitjançant la presentació de la corresponent liquidació per part de l'ens delegat, i l'ens delegant pagarà a l'ens delegat en el termini



Codi Segur de Verificació: fb34e3ad-9e7e-4bf1-b0aa-16ac3a8cd741
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L06090026_2025_2950139
Data d'impressió: 17/11/2025 13:35:34
Pàgina 5 de 6

SIGNATURES

1.- FRANCESC D'ASSIS BARRACHINA PANOSA (1r tinent d'alcalde de Vilademuls), 13/11/2025 12:47
2.- ***** (SIG) (Secretari de l'Ajuntament de Vilademuls), 13/11/2025 13:33
3.- Alex Ieres Cordon (FCAT) (President del Consell Comarcal), 13/11/2025 18:16
4.- ***** (TCAT) (Secretari), 13/11/2025 21:24

màxim de trenta dies següents comptadors a partir de la presentació de la liquidació en el registre general de l'ens delegant.

El cost total de la prestació derivada de la construcció de les àrees tancades i instal·lació de bústies per a la recollida de residus del municipi de Vilademuls es satisfarà per l'ens delegant un cop recepcionades les obres objecte de delegació, mitjançant la presentació de les corresponents liquidacions per part de l'ens delegat. La recuperació de l'import avançat per part de l'ens delegat s'efectuarà en el termini màxim de 10 anys a comptar de la data de posada a disposició de les obres a l'ens delegant. L'ens delegat emetrà la 1a liquidació en el termini d'un mes a comptar de la data de posada a disposició de l'obra a l'ens delegant. Les següents liquidacions s'emetraran cada mes de gener dels exercicis següents fins a liquidar el cost total de l'obra. L'ens delegant pagarà a l'ens delegat en el termini màxim de trenta dies següents comptadors a partir de la presentació de la liquidació en el registre general de l'ens delegant. L'ens delegant, podrà, en qualsevol moment ingressar el saldo pendent total o parcial a favor de l'ens delegat.

Es preveu la minoració del cos de la delegació per estar finançada parcialment l'actuació mitjançant la subvenció de l'Agència de Residus de Catalunya amb codi d'expedient núm. ARC026/2023, quedant condicionada al compliment dels requisits d'aquesta. En cas de revocació de la subvenció o revocació parcial, l'ens delegant assumirà el cost total de la delegació sense descomptar la subvenció o ajustament a l'import final de la subvenció.

Les condicions econòmiques d'aquesta delegació s'actualitzaran any a any.

6.- CONTROL DEL COMPLIMENT DE LES CONDICIONS DE LA DELEGACIÓ I ASSISTÈNCIA TÈCNICA ESTABLERTA EN LA PRESENT ADDENDA

Per al seguiment, control i impuls del compliment de les estipulacions que conté la present addenda serà competent la comissió de seguiment i control establerta al conveni marc de delegació i prestació d'assistència, podent assistir els membres integrants de la comissió pels tècnics competents per raó de la matèria de cadascuna de les Administracions Públiques.

7.- CAUSES D'EXTINCIÓ

Són causes de resolució de la present addenda :

- a) Revocació de la delegació.
- b) Incompliment de les obligacions establertes. Per a l'aplicació de l'esmentada causa de resolució, la part perjudicada ho posarà en coneixement dels membres integrants de la Comissió de seguiment i control, manifestant la seva voluntat de resoldre. Un cop comunicada aquesta decisió, es convocarà la Comissió de seguiment, que haurà de reunir-se en un termini màxim de deu dies hàbils, als efectes d'evitar-ne la resolució de la delegació. En cas que no s'arribés a un acord en l'esmentada comissió, l'entitat perjudicada prendrà la decisió corresponent als efectes de la resolució de la delegació.
- c) Impossibilitat sobrevinguda del seu compliment.

8. VIGÈNCIA

Aquest conveni serà vigent fins a l'execució de la competència delegada en els termes expressats en l'apartat 2.1, sense que pugui excedir la seva vigència de quatre anys.

No obstant, podrà ser prorrogat previ acord per part dels òrgans competents de cadascuna de les Administracions amb una antelació mínima de quatre mesos a seu venciment per quatre anualitats més en el cas que no hagués finalitzat l'exercici de les competències delegades.

9.- NORMATIVA OBJECTE D'APLICACIÓ

A la present addenda li és objecte d'aplicació la normativa que preveu el conveni marc de delegació i assistència tècnica, sens perjudici de la normativa sectorial que regula els diferents serveis objecte de delegació.

10.- NATURALESA I JURISDICCIO COMPETENT

La present addenda té naturalesa administrativa i per resoldre qualsevol discrepància seran competents els jutjats i tribunals de l'ordre contenciós administratiu.

11.- PUBLICACIÓ

Un cop aprovada pels òrgans competents de les diferents Administracions Públiques intervinents, serà objecte de publicació la present addenda en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, entrant en vigor a partir del dia següent a la seva publicació.

I, en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen aquest conveni.

Pel Consell Comarcal del Pla de l'Estany Per l'Ajuntament de Vilademuls

El president El 1r tinent d'alcalde

El secretari del Consell Comarcal El secretari acctal. de l'Ajuntament

