

## **TIPUS : ADDENDA ENCOMANA DE GESTIÓ ( ASSISTÈNCIA TÈCNICA )**

### **CONDICIONS DE L'ENCOMANA**

#### **1.-OBJECTE**

És objecte d'aquesta addenda l'assistència tècnica i la cooperació per part del Consell Comarcal a l'Ajuntament de Fontcoberta consistent en les actuacions de promoció econòmica per al compliment de les funcions/competències consistents en la gestió dels Plans d'Ocupació per a la millora de l'ocupabilitat dels col·lectius amb majors dificultats d'inserció corresponents a la Resolució EMT/4632/2024, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2025, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC-TRFO EELL) que integren el marc competencial de l'Ajuntament de Fontcoberta.

#### **2.- ABAST DE L'ENCOMANA**

L'assistència tècnica i cooperació del Consell Comarcal del Pla de l'Estany en relació a l'objecte definit a l'apartat primer integrarà les següents prestacions :

- Tasques de desbrossament de diferents espais municipals
- Neteja d'indrets d'interès cultural i patrimonial
- Recuperació i manteniment de la taxa de camins comarcals
- Neteja de recs
- Altres feines de jardineria

#### **3.- EXERCICI DE L'ENCOMANA (ASSISTÈNCIA TÈCNICA)**

L'assistència tècnica del Consell Comarcal comporta la substitució dels agents intervinents per part de l'ens encomanant atès l'absència de mitjans tècnics suficients en l'ens municipal encomanant.

#### **4.- OBLIGACIONS DE L'ENS ENCOMANANT I DE L'ENS ENCOMANAT**

##### **4.1 Obligacions de l'ens encomanant**

a) Facilitar als tècnics del Consell Comarcal tota aquella informació necessària per al bon desenvolupament de les funcions d'assistència tècnica encarregades, incloent tota la documentació necessària i acreditativa de les condicions necessàries per a la prestació de l'assistència tècnica encomanada.

b) Assumir el finançament de l'assistència tècnica sol·licitada en els termes que es determinaran en la present addenda

##### **4.2 Obligacions de l'ens encomanat**

a) Destinar a la prestació d'aquesta assistència tècnica i cooperació el personal adequat i necessari amb la titulació professional adient, i en concret, i pel que fa a l'assistència tècnica definida en el punt primer els següents mitjans personals i materials:

- Una brigada de jardineria amb 3 persones.
- Eines i materials fungibles necessaris per a la realització de les feines de jardineria.
- EPI's necessaris per complir amb la normativa de PRL de jardineria.
- Transport.

b) Realitzar l'assistència tècnica sol·licitada en temps i forma, i en concret aquesta haurà de dur-se a terme en els següents termes :

El termini de realització del servei serà des de l'inici de la formalització de la present addenda fins a la data màxima de finalització del projecte d'acord amb la Resolució EMT/4632/2024.

c) Liquidar el cost corresponent a les prestacions realitzades en els termes que consten en la present addenda.

#### **5.- CONDICIONS ECONÒMIQUES DE L'ENCOMANA**

La prestació d'assistència tècnica descrita a l'apartat primer comportarà la satisfacció dels següents conceptes per part de l'Ajuntament de Fontcoberta:

a) Cost efectiu del servei/activitat objecte de delegació :  
a. 39,77 € / dia per la brigada de jardineria

b) Despeses generals : 5% sobre el cost de les despeses efectives.

Les jornades previstes per una anualitat i el cost estimat serà el següent:

SERVEI	DIES TOTALS ANUALS	COST EFECTIU	DESPESES GENERALS
Jardineria	20	795,40 €	39,77 €

El cost total de l'assistència tècnica ( cost efectiu més despeses generals ) es satisfarà per l'ens encomanant, prèvia presentació de la corresponent liquidació a la finalitat del projecte dintre de l'anualitat 2026 per part de l'ens encomanat, en el termini de trenta dies següents comptadors a partir de la presentació de la liquidació en el registre general de l'ens encomanant.

La liquidació es presentarà dins dels primers quinze dies següents al venciment del termini establert per a la realització de l'assistència, sigui aquesta mensual, trimestral o anual.

#### **6.- CONTROL DEL COMPLIMENT DE LES CONDICIONS DE L'ENCOMANA ESTABLERTA EN LA PRESENT ADDENDA**

Per al seguiment, control i impuls del compliment de les estipulacions que conté la present addenda serà competent la comissió de seguiment i control establerta al conveni marc de delegació i prestació d'assistència, podent assistir els membres integrants de la comissió pels tècnics competents per raó de la matèria de cadascuna de les Administracions Públiques.

### **7.- CAUSES D'EXTINCIÓ**

Són causes de resolució de la present addenda :

- a) Revocació de l'encomana.
- b) Incompliment de les obligacions establertes. Per a l'aplicació de l'esmentada causa de resolució, la part perjudicada ho posarà en coneixement dels membres integrants de la Comissió de seguiment i control, manifestant la seva voluntat de resoldre. Un cop comunicada aquesta decisió, es convocarà la Comissió de seguiment, que haurà de reunir-se en un termini màxim de deu dies hàbils, als efectes d'evitar-ne la resolució de la delegació. En cas que no s'arribés a un acord en l'esmentada comissió, l'entitat perjudicada prendrà la decisió corresponent als efectes de la resolució de l'encomana.
- c) Impossibilitat sobrevinguda del seu compliment

### **8.- NORMATIVA OBJECTE D'APLICACIÓ**

A la present addenda li és objecte d'aplicació la normativa que preveu el conveni marc de delegació i assistència tècnica, sens perjudici de la normativa sectorial que regula els diferents serveis objecte de delegació.

### **9.- NATURALESIA I JURISDICCIÓ COMPETENT**

La present addenda té naturalesa administrativa i per resoldre qualsevol discrepància seran competents els jutjats i tribunals de l'ordre contenciós administratiu.

### **10.- PUBLICACIÓ**

Un cop aprovada pels òrgans competents de les diferents Administracions Públiques intervinents, serà objecte de publicació la present addenda en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, entrant en vigor a partir del dia següent a la seva publicació.

I, en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen aquest conveni.

Pel Consell Comarcal del Pla de l'Estany

Per l'Ajuntament de Fontcoberta

El president

L'alcalde

La secretària accidental del Consell Comarcal

El secretari de l'Ajuntament

(Per Decret 2025PRES000693, de 23/07/2025)