



AJUNTAMENT DE
BONASTRE
Baix Penedès

MINUTA: 10/2015

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT CELEBRADA EL DIA 21 DE DESEMBRE DE 2015

Hi assisteixen:
PRESIDENT

DAVID GODALL I SANROMÀ

REGIDORS

GEMMA MARSAL GODALL
NARCÍS BRUNELLS MERCADÉ.
MARIA DOLORES MOIRÓN GIL
JOSEP TORRUELLA FUSTÉ
DAVID PULIDO GONZÁLEZ
SALVADOR CARDONA BALLESTER

SECRETARI:

MIGUEL JIMÉNEZ SOLA

Essent les 19.30 hores, prèvia convocatòria feta a l'efecte, i sota la presidència del Sr. Alcalde, es van reunir a la Sala de Sessions de la Casa de la Vila, a efectes de celebrar sessió Extraordinària de primera convocatòria, els senyors Regidors dalt relacionats, presidits pel Sr. Alcalde David Godall i Sanromà, el qual va declarar obert l'acte, i es va passar, a continuació, a l'estudi i deliberació dels assumptes inclosos a l'Ordre del Dia de la sessió.

ORDRE DEL DIA:

I.- LECTURA I APROVACIÓ ESBORRANY ACTA SESSIÓ ANTERIOR.

II.- APROVACIÓ INICIAL DEL PRESUPOST GENERAL PER L'EXERCICI 2016

III.- APROVACIÓ DEL 2N. CONVENI DE COL.LABORACIÓ PER A L'EXECUCIÓ D'ACCIONS D'Ocupació EN FAVOR DE PERSONES ATURADES. MIXT TREBALL I FORMACIÓ.



AJUNTAMENT DE BONASTRE

IV.- DONAR COMPTE DE LA RENÚNCIA AL CÀRREC DE REGIDORA, PRESENTADA PER LA SRA. MARIA DOLORES MOIRÓN GIL.

V.- PROPOSTA DE NOMENAMENT DE NOU TRESORER.

VI.- APROVAR LA SOL-LICITUD, COM A BÉ CULTURAL D'INTERÈS LOCAL DE L'ANTIC MOLI FARINER DE BONASTRE.

VII.- PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ DE LA RELACIÓ DE BÉNS PATRIMONIALS I REGISTRE D'INTERESSOS, PER LA SEVA INCLUSIÓ AL PORTAL DE LA TRANSPARÈNCIA.

VIII.- PRECS I PREGUNTES.

I.- LECTURA I APROVACIÓ ESBORRANY ACTA SESSIÓ ANTERIOR.

Seguidament, es dona compte de la minuta o esborrany de l'acta de la sessió anterior, de data 23 de novembre de 2015, la qual va ser aprovada, per unanimitat, sense cap esmena.

II.- APROVACIÓ INICIAL DEL PRESUPOST GENERAL PER L'EXERCICI 2016.

ANTECEDENTS

L'alcalde de l'Ajuntament de Bonastre ha elaborat el pressupost per a l'exercici 2016.

En data 11/12/15 l'interventor ha emès els informe relatiu als equilibris bàsics del pressupost i al compliment dels objectius que estableix la LOEPSF.

En data 11/12/15 la secretaria intervenció va emetre informe sobre el procediment a seguir per a l'aprovació del pressupost.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 165 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals disposa que el pressupost complirà amb el principi d'estabilitat i contindrà per cada un dels pressupostos que l'integrin l'estat de despeses, l'estat d'ingressos i les bases d'execució. També afegeix que cadascun dels pressupostos que integren el general s'ha d'elaborar sense dèficit inicial.

2. L'article 166 del mateix RD relaciona els annexos que caldrà unir al pressupost general.

3. L'article 168 del mateix RD regula el procediment d'elaboració i aprovació inicial del pressupost.



AJUNTAMENT DE
BONASTRE
Baix Penedès

4. L'article 169 del mateix RD regula la publicitat, l'aprovació definitiva i l'entrada en vigor del pressupost.
5. L'art.18.4 del RD 8/2013, de 28 de juny, de mesures urgents contra la morositat de les administracions públiques i de recolzament a entitats locals amb problemes financers, disposa que les entitats locals que no comptin en el seu pressupost amb un fons de contingència l'hauran de crear en el seu pressupost corresponent a 2014 i successius, amb una dotació mínima del 0,5 per cent de l'import de les seves despeses no financeres, i així ho hauran de constar en el seu pla d'ajust.
6. Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF).
7. Ordre Ministerial HAP/2015/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la LOEPSF (OM).
8. Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, (TRLRHL) que aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, en relació amb el Principi d'Estabilitat Pressupostària.
9. Manual de càlcul del dèficit en comptabilitat nacional adaptat a les corporacions locals, publicat per la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, Ministeri d'Economia i Hisenda.
10. Guia per a la determinació de la Regla de Despesa de l'article 12 de la LOEPSF per corporacions locals, 3a edició. IGAE (12/03/2013).
11. Reglament núm.549/2013, del Parlament Europeu i del Consell, de 21 de maig (DOCE.26-06-2013), que aprova el SEC 2010.
12. Manual del SEC 95 sobre el Dèficit Públic i el Deute Públic, publicat per Eurostat.
13. Reglament 2223/1996 del Consell de la Unió Europea.
14. Reglament 2516/2000, del Consell de la Unió Europea

Per tant,

- **S'ACORDA:**



AJUNTAMENT DE
BONASTRE
Baix Penedès

PRIMER.- Aprovar el pressupost general per a l'exercici 2016, el qual, resumit per capítols és el següent:

AJUNTAMENT	PRESSUPOST D'INGRESSOS		AJUNTAMENT	PRESSUPOST DE DESPESES
Capítol 1	163.700,00		Capítol 1	191.400,00
Capítol 2	6.000,00		Capítol 2	353.095,00
Capítol 3	170.150,00		Capítol 3	8.500,00
Capítol 4	297.000,00		Capítol 4	30.700,00
Capítol 5	600,00		Capítol 5	3.000,00
Capítol 6			Capítol 6	141.500,00
Capítol 7	117.745,00		Capítol 7	
Capítol 8			Capítol 8	
Capítol 9			Capítol 9	27.000,00
TOTAL	755.195,00		TOTAL	755.195,00

SEGON.- Aprovar les bases d'execució del pressupost que seran d'aplicació a l'ajuntament i als seus organismes autònoms.

TERCER.- Aprovar la plantilla de personal que s'ha detallat, així com la relació de llocs de treball.



AJUNTAMENT DE
BONASTRE

QUART.- Aprovar el sostre de la despesa no financera, per import de 811.717,36€, d'acord amb el següent detall:

	Despesa no financera
Capítol 1	191.400,00
Capítol 2	353.095,00
Capítol 3	8.500,00
Capítol 4	30.700,00
Capítol 5	3.000,00
Capítol 6	141.500,00
Capítol 7	0,00
Despesa no financera	728.195,00

Regla despesa liquidació 2015	367.106,06
Regla despesa pressupost 2016	283.583,70
marge compliment regla de la despesa	83.522,36
marge compliment estabilitat	189.352,22

import màxim que pot augmentar el sostre de la despesa, sempre que hi hagi finançament	83.522,36
--	-----------

SOSTRE DE DESPESA DEL PRESSUPOST	811.717,36
---	-------------------

CINQUÈ.- Exposar el pressupost al públic mitjançant la inserció de l'anunci al *Butlletí Oficial de la Província* i al tauler d'anuncis de la corporació durant el termini de quinze dies hàbils, durant el qual els interessats podran presentar-hi reclamacions.

SISÈ.- L'aprovació inicial del pressupost general es considerarà definitiva si no es produeixen reclamacions en contra durant el termini d'exposició pública, i entrarà en vigor en l'exercici al qual es refereix.

SETÈ.- Un cop aprovat definitivament el pressupost, procedir a la publicació del pressupost, resumit per capítols, en el *Butlletí Oficial de la Província*.
Trametre còpia del pressupost, definitivament aprovat, al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya i a la Delegació del Ministeri d'Economia i Hisenda. Trametre còpia de la plantilla de l'Ajuntament al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya i publicar-la íntegrament en el *Butlletí Oficial de la Província* i en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

La Corporació, amb el vot favorable dels set Regidors dels set que la componen, per unanimitat, acorda aprovar íntegrament aquesta proposta de l'Alcaldia.



AJUNTAMENT DE
BONASTRE
Baix Penedès

III.-APROVACIÓ DEL 2N. CONVENI DE COL.LABORACIÓ PER A L'EXECUCIÓ D'ACCIONS D'OCUPACIÓ EN FAVOR DE PERSONES ATURADES. MIXT TREBALL I FORMACIÓ.

Seguidament es dona compte per la seva aprovació, si procedeix, del 2n. conveni de col.laboració per a l'execució d'accions d'ocupació en favor de persones aturades. Mixt treball i formació.

La Corporació, vist el contingut de l'esmentat conveni, amb el vot favorable dels set Regidors dels set que la componen, per unanimitat, acorda :

PRIMER.- Aprovar íntegrament el contingut de l'esmentat 2n. Conveni de col.laboració i l'annex de distribució del finançament.

SEGON.- Habilitar la corresponent consignació pressupostaria en la partida corresponent per poder fer front a les despeses inherents als compromisos adquirits .

TERCER.- Comunicar aquesta resol.lució al Consell Comarcal del Baix Penedès.



AJUNTAMENT DE
BONASTRE

“ CONVENI DE COL·LABORACIÓ PER A L'EXECUCIÓ D'ACCIONS D'OcupACIÓ EN FAVOR DE PERSONES ATURADES. MIXT TREBALL I FORMACIÓ ”

El Vendrell (Baix Penedès),

REUNITS

D'una part l'il·ltre. Sra. Eva Maria Serramià i Rofes, presidenta del Consell Comarcal del Baix Penedès, amb seu a la plaça del Centre, 5, del Vendrell.

De l'altra l'il·ltre. Sr. David Godall i Sanromà, alcalde de l'Ajuntament de Bonastre, amb seu a la Plaça Major, 1, de Bonastre.

REPRESENTACIÓ EN QUÈ ACTUEN

Ambdós representen legalment les respectives corporacions i signen el present conveni d'acord amb els respectius acords plenaris.

EXPOSEN

- Primer.** El Departament d'Empresa i Ocupació de la Generalitat de Catalunya, mitjançant l' ORDRE EMO/244/2015, de 29 de juliol, ha aprovat les bases reguladores de subvencions per a la realització del programa de Treball i Formació adreçat a persones en situació d'atur beneficiàries de la renda mínima d'inserció destinades a administracions locals, i sobre la convocatòria per a l'any 2015
- Segon.** Les accions subvencionables s'adrecen a facilitar la pràctica laboral dels/de les participants, mitjançant el desenvolupament de treballs de caràcter públic i interès social i al desenvolupament d'una activitat formativa.
- Tercer.** Amb aquests ajuts el Servei d'Ocupació de la Generalitat de Catalunya subvenciona per al 100% de la jornada establerta a l'entitat local, un import màxim de 850,00 € mensuals més l'import corresponent a les pagues extres durant sis mesos. Aquest import correspon al salari base i les pagues extraordinàries corresponents, i s'incrementarà amb les despeses de cotització que correspongui.
- Quart.** D'acord amb el punt 2.2 de les bases, les contractacions corresponents al Consell Comarcal de Baix Penedès són un total de 12.
- Cinquè.** El 20 d'agost, la tècnica d'ocupació del Consell Comarcal va fer arribar als ajuntaments la informació explicativa en relació a l'ordre publicada i les



AJUNTAMENT DE
BONASTRE
Baix Penedès

possibilitats de participació, tenint en compte que no s'especificava quants contractes pertocarien a cada municipi . Per tant i segons l'annex 6 de les bases els ajuntaments que podien sol·licitar els ajuts mitjançant el Consell són Albinyana, l'Arboç, Banyeres del Penedès, Bellvei, la Bisbal del Penedès, Bonastre, Cunit, Llorenç del Penedès, Masllorenç, el Montmell, Sant Jaume del Domenys i Santa Oliva. Es va informar als ajuntaments d'aquesta nova convocatòria de subvenció i se'ls va demanar per una banda, si estaven interessats o no en formar part del projecte i per l'altre, si els interessava tenir més d'una contractació. El resultat va ser el següent:

Ajuntaments interessats en més d'1 contractació
Albinyana
Arboç
Cunit
El Montmell
Sant Jaume
Santa Oliva

Ajuntaments Interessats en només 1 contractació.
Bonastre
La Bisbal del Penedès
Banyeres del Penedès
Llorenç

Quedant la distribució final de contractes de la següent manera:

Ajuntament	Projecte	Nom Treb.	Subvenció sol·licitada
Albinyana	Peó de brigada	1	8.199,12 €
Arboç	Peó de brigada	2	16.398,24 €
Banyeres del Penedès	Peó de brigada	1	8.199,12 €
Llorenç	Peó de brigada	1	8.199,12 €
La Bisbal del Penedès	Peó de brigada	1	8.199,12 €
Bonastre	Peó de brigada	1	8.199,12 €
Cunit	Peó de brigada	2	16.398,24 €
El Montmell	Peó de brigada	1	8.199,12 €
Sant Jaume dels Domenys	Peó de brigada	1	8.199,12 €
Santa Oliva	Peó de brigada	1	8.199,12 €



AJUNTAMENT DE
BONASTRE
Baix Penedès

- Sisè.** Els ajuntaments interessats, expressen el compromís d'aportar l'import corresponent a aquest i que no estigui finançat pel Servei d'Ocupació de Catalunya, segons el sou del treballador seleccionat per l'ajuntament. Així mateix, es comprometen formalment a ingressar a la Tresoreria comarcal, amb periodicitat mensual, abans del dia 25, les despeses corresponents al sou, cotització empresarial i despeses de formació corresponents al/s treballador/s destinataris des les contractacions seleccionades per aquest ajuntament.
- Setè.** En consonància amb l'anterior, el Consell Comarcal ingressarà al comptes dels ajuntaments la part que li correspongui de la subvenció a la major brevetat possible i coincidint amb els pagaments mensuals i a mesura que vagi rebent bestretes i pagament final del Departament d'Empresa i Ocupació de la Generalitat de Catalunya corresponent a la subvenció.
- Vuitè.** Segons l'article 15 del Reglament del Programa d'Actuació Comarcal, aprovat en sessió de Ple 1/1994, de 22 de març (DOGC 1882 I BOPT 84/1994) exerceix competències delegades per la Generalitat en matèria de promoció ocupacional.
- Novè.** L'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local enumera entre les formes de cooperació interadministratives el conveni. En el mateix sentit, l'art. 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que es desenvolupa reglamentàriament en les art. 303 i ss. del Decret 179/1995, de 13 de juny. Finalment, els convenis i el seu procediment està regulat als art. 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Desè.** Aquest conveni té naturalesa administrativa, respon al principi de col·laboració entre administracions i al compliment d'obligacions legals específiques i queda fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic.

PACTES

PRIMER. Objectius del conveni

Coordinar les actuacions de les administracions implicades per tal de dur a bon terme el projecte de treball i formació per a persones en situació d'atur perceptores de la renda mínima d'inserció

Fer econòmicament viable la seva execució



SEGON. El tècnic comarcal d'Ocupació

Aquest serà l'encarregada de coordinar el projecte. Les seves tasques seran:

- La coordinació entre els diferents projectes que componen les accions d'experiència laboral i formativa
- Tasques de tutorització i seguiment als participants tan durant la formació com durant el període d'experiència laboral .

TERCER. Condicions laborals

Els treballadors seran contractats pel Consell Comarcal del Baix Penedès i el centre de treball estarà ubicat al municipi al qual siguin destinats per desenvolupar la seva tasca diària. Per tant, existeix d'un doble vincle, per una banda un vincle orgànic amb el Consell Comarcal i, d'altra banda, un vincle funcional amb l'Ajuntament corresponent. A aquests efectes, s'especifiquen les condicions laborals que els hi serà d'aplicació a aquests treballadors:

1) Vacances: d'acord amb la normativa vigent, els treballadors tenen dret a gaudir d'unes vacances retribuïdes de 22 dies hàbils, durant l'any natural, o els dies corresponents proporcionalment si el temps de servei durant l'any ha estat inferior. Atès que la durada dels contracte és de 6 mesos, els treballadors podran gaudir d'11 dies hàbils de vacances retribuïdes.

Els treballadors hauran de sol·licitar les vacances al Consell Comarcal del Baix Penedès d'acord amb el model existent. Un cop el treballador ha sol·licitat les vacances, el Consell Comarcal ho posarà en coneixement de l'ajuntament corresponent per tal que aquests puguin donar el seu vist i plau. En el cas que l'ajuntament no aprovi les vacances sol·licitades pel treballador haurà de motivar els motius pels quals es denega per tal que el Consell Comarcal li comuniqui al treballador.

2) Per dies d'assumptes propis: 3 dies

3) Festius: per motius funcionals, els treballadors gaudiran dels dies festius locals que disposi l'Ajuntament on es presta el servei.

4) La jornada laboral és de 37,5 hores setmanals. La distribució d'aquesta jornada serà fixada per l'Ajuntament on es presta el servei per tal que el treballador contractat es pugui integrar dins de les tasques pròpies de la plantilla de l'Ajuntament.



5) Per la modalitat contractual i la finalitat del projecte objecte del contracte, està prohibida la realització d'hores extraordinàries.

Per la resta de situacions laborals no contemplades en aquest conveni s'estarà al que preveu el Conveni col·lectiu i acord de condicions de treball del personal laboral i funcionari que presta serveis al Consell Comarcal del Baix Penedès i, en el seu defecte, per la normativa vigent en matèria laboral.

6) El CCBP es compromet a aplicar les mesures de salut laboral i prevenció de riscos laborals contemplats a l'annex 1

QUART. Obligacions del CCBP davant del Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC)

El CCBP es compromet a complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fomenta la concessió de la subvenció i acreditar-ho i justificar-ho davant del Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC), tal com estableix l'Ordre ORDRE EMO/244/2015, de 29 de juliol, ha aprovat les bases reguladores de subvencions per a la realització del programa de Treball i Formació adreçat a persones en situació d'atur perceptores de la renda mínima d'inserció, i sobre la convocatòria per a l'any 2015

CINQUÈ. Obligacions de l'Ajuntament

1. L'Ajuntament de Bonastre, es compromet expressament a aportar al Consell Comarcal l'import corresponent al sou que no estigui finançat per la subvenció i desplaçaments que se'n puguin produir.

La quantificació de l'aportació està establerta en annex al present conveni.

2. L'Ajuntament es compromet expressament a fer-se càrrec de les despeses derivades de l'aplicació de la normativa vigent de prevenció de riscos laborals: Formació en aquesta matèria, valoració dels riscos als diferents llocs de treball, lliurament d'EPI (Equips de Protecció Individual) i revisió mèdica, si s'escau.

3. L'Ajuntament es compromet expressament a fer-se càrrec de les despeses no subvencionades pel SOC.

4. L'Ajuntament haurà de lliurar el material necessari per dur a terme les tasques que desenvoluparan als municipis.

- L'Ajuntament disposarà de pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi els danys que el treballador pogués ocasionar a tercers.



AJUNTAMENT DE
BONASTRE
Baix Penedès

SISÈ. Gestió econòmica

L'Ajuntament de Bonastre, es compromet formalment a ingressar a la Tresoreria comarcal, amb periodicitat mensual, abans del dia 25, les despeses corresponents a la prestació i a les despeses afegides que s'hagi d'abonar al treballador.

El Consell Comarcal del Baix Penedès ingressarà al compte de l'Ajuntament la part que li correspongui de la subvenció a la major brevetat possible i coincidint amb els pagaments mensuals i a mesura que vagi rebent bestretes i pagament final del Departament d'Empresa i Ocupació de la Generalitat de Catalunya corresponent a la subvenció.

L'Ajuntament de Bonastre, coneix les possibilitats de la Tresoreria comarcal i es compromet a complir puntualment el seu compromís. En cas de no fer-ho, conscient dels riscs en que posa el desenvolupament del projecte, acceptaria la liquidació interessos que es preveu a l'annex. Així mateix, accepta que el Consell Comarcal compensi el deute, inclosos interessos, amb qualsevol pagament que hagi de fer al seu favor.

SETÈ. Garanties en favor dels ajuntaments signants

Es constituirà una Comissió Tècnica d'Ocupació integrada per les entitats membres del Projecte, la finalitat de la qual és la coordinació de les accions que s'estan duent a terme al programa Treball i Formació. Els tècnics i tècniques respectius estaran en contacte permanent i com a mínim es reuniran cada 15 dies.

Mensualment, amb ocasió d'una sessió de la Comissió Tècnica, sota la presidència del conseller/a comarcal delegat de l'Àrea d'Empresa i Ocupació, es reuniran els/les responsables institucionals de cada entitat, constituint-se aleshores en Comissió de Seguiment del Projecte. La finalitat de la Comissió de Seguiment és establir els criteris generals i els objectius operatius, avaluar les activitats executades i superar les divergències sobre interpretació del Conveni.

El funcionament de la Comissió de Seguiment s'ajustarà al que disposa la Llei de règim jurídic i del procediment administratiu de les administracions públiques de Catalunya (art. 13 a 20). Els membres de la Comissió Tècnica actuen en la Comissió de Seguiment amb veu i sense vot. Dels acords que adopti se'n deixarà constància en Acta.



AJUNTAMENT DE
BONASTRE
Baix Penedès

VUITÈ. Responsabilitat

Si de la realització de les activitats programades en aquest Projecte se'n derivés responsabilitat patrimonial per a les Administracions participants s'entén que aquesta serà solidària, tal com preveu l'art. 140 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

NOVÈ. Vigència

El conveni serà vigent des del dia de la signatura fins a l'acabament del Projecte, previst per al juny de 2016.

DESÈ. Arbitratge i jurisdicció

Les discrepàncies sorgides sobre la interpretació, el desenvolupament, la modificació, la resolució i els efectes que puguin derivar-se de l'aplicació del present Conveni, s'han de solucionar per acord de les parts observant els principis reguladors de l'actuació administrativa previstos a l'article 31 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya que siguin d'aplicació, essent la Comissió de Seguiment l'àmbit ordinari on plantejar les discrepàncies i salvar-les. Amb aquesta finalitat es convocaran les sessions específiques que siguin necessàries.

En cas que persisteixin dificultats en l'execució del conveni motivades per diferents criteris d'interpretació, les parts exposaran les seves raons, en una sessió formal de la Permanent del Consell d'Alcaldes, constituïda com a Comissió d'Arbitratge, presidida per la presidenta o per un/a vicepresident/a del Consell Comarcal, que en cas d'empat tindrà vot diriment. Si una de les parts en conflicte fos el Consell Comarcal, el seu al·legat serà presentat pel conseller/a comarcal delegat d'empresa i Ocupació. Si la controvèrsia fos entre ajuntaments, aquests estarien representats pels alcaldes/esses respectius, podent delegar en un regidor/a, i el conseller/a comarcal delegat d'Empresa i Ocupació informaria a la Comissió sense dret a vot. Si l'Ajuntament afectat tingués un/a representant en la Permanent del Consell d'Alcaldes, aquest serà substituït per un altre alcalde/essa nomenat per la Presidència. Aquesta Comissió elaborarà un informe que les parts confrontades es comprometen a considerar abans de fixar la posició de la corporació respectiva en la controvèrsia.

Les parts procuraran responsablement que llurs divergències no afectin la regularitat de prestació del servei ni perjudiquin els usuaris. En cap cas, basant-se en una divergència d'interpretació, la part pot considerar-se habilitat per incomplir o ajornar les seves obligacions de cofinançament.



AJUNTAMENT DE
BONASTRE
Baix Penedès

Cas que la divergència fos insalvable pel procediment d'arbitratge adés exposat, les parts se sotmeten a la jurisdicció dels jutjats contenciosos administratius de Tarragona.

En prova de conformitat, les parts signen el present conveni en la data i lloc anteriorment esmentats.

CONSELL COMARCAL
DEL BAIX PENEDEÈS

AJUNTAMENT DE BONASTRE

Eva M. Serramià Rofes

David Godall i Sanromà

IV.- DONAR COMPTE DE LA RENÚNCIA AL CÀRREC DE REGIDORA, PRESENTADA PER LA SRA. MARIA DOLORES MOIRÓN GIL.-

Vist, l'escrit presentat en data 25 de novembre de 2015, R.E. Núm. 572, per la Regidora, **Sra. MARIA DOLORES MOIRÓN GIL**, renunciant a la seva condició de Regidora d'aquest Ajuntament de Bonastre, càrrec que exerceix en l'actualitat i del que va prendre possessió en la sessió constitutiva de la Corporació, celebrada el dia 13 de juny de 2015, en haver estat proclamat electe amb la candidatura presentada pel Partit Convergència i Unió (CiU), en la qual ocupava el lloc núm. 4, i de conformitat amb el que preveu la legislació electoral i del règim local, així com en la Instrucció de la Junta Electoral Central sobre substitució de càrrecs representatius locals, de 10 de Juliol de 2003.

Vist, Que el següent en la llista dels que van concórrer a les últimes eleccions municipals va ser el **Sr. JUAN PAGÈS MERCADÉ**, que pertany al grup polític de CONVERGÈNCIA I UNIÓ (CiU), i era el nombre 6 d'aquesta llista.

Vista, igualment, la renúncia presentada el dia 25 de novembre de 2015, R.E. Núm.:575, per motius personals, pel **Sr. JUAN PAGÈS MERCADÉ** declinant substituir a la Sra. **M^a DOLORES MOIRÓN GIL** al càrrec de Regidor d'aquest Ajuntament de BONASTRE, essent aquest el primer candidat de la llista, presentada per CiU, amb possibilitat de substituir a la Sra. Moirón.

La Corporació, amb el vot favorable dels set regidors dels set que la conforme, per unanimitat acorda:

PRIMER.- Prendre coneixement, per a la seva efectivitat, de la renúncia, formulada per la **Sra. MARIA DOLORES MOIRÓN GIL** a la seva condició de



Regidora de l'Ajuntament de BONASTRE, i a tots els altres càrrecs que exerceix, derivats d'aquesta condició. La Sra. Moirón va ser proclamada electe amb la candidatura presentada pel Partit Convergència i Unió (CiU), en la qual ocupava el lloc núm. 4,

SEGON.- Prendre coneixement, igualment, de la renúncia, presentada el dia 25 de novembre de 2015, R.E. Núm.:575, per motius personals, pel **Sr. JUAN PAGÈS MERCADÉ**, declinant substituir a la Sra. M^a DOLORES MOIRÓN GIL al càrrec de Regidora d'aquest Ajuntament de BONASTRE. El Sr. Juan Pagès, pertanyent al grup polític de CONVERGÈNCIA I UNIÓ (CiU), i era el nombre 6 d'aquesta llista.

TERCER.- Comunicar aquest acord a la Junta Electoral Central. perquè expedeixi la credencial acreditativa de la condició d'electe a favor del candidat següent, que segons les dades que obren en l'Ajuntament és **D. JOSÉ ANGEL LAGARES AZCONA**, que ocupa el lloc número 7 en la llista electoral del PARTIT CONVERGÈNCIA I UNIÓ (CiU), en les eleccions locals de l'any 2105.

V.- PROPOSTA DE NOMENAMENT DE NOU TRESORER.

El Sr. Alcalde, presenta, per la seva aprovació, si procedeix, la següent proposta:

“ANTECEDENTS I FONAMENTS DE DRET:

1. L'article 1.1 del Reial decret 1174/1987, de 18 de setembre, de règim jurídic dels funcionaris amb habilitació de caràcter nacional, estableix que són funcions públiques necessàries en totes les Corporacions locals, la responsabilitat administrativa de les quals està reservada a funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional:
 - a) La de Secretaria, comprensiva de la fe pública i l'assessorament legal preceptiu.
 - b) El control i la fiscalització interna de la gestió econòmico-financera i pressupostària i la comptabilitat, tresoreria i recaptació.
2. L'article 2.f) del Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, sobre provisió de llocs de treball reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, disposa que a les Corporacions locals de classe tercera, com és la d'aquest Ajuntament, la responsabilitat administrativa de les funcions de comptabilitat, tresoreria i recaptació podrà ser atribuïda a membre de la Corporació o funcionaria de la mateixa.



AJUNTAMENT DE
BONASTRE
Baix Penedès

De conformitat amb l'anterior, per acord plenari de data 13 de juliol de 2015 aquest Ajuntament va nomenar Tresorer al regidor de l'Ajuntament, Sr. Narcís Brunells Mercadé.

3. El Reial decret-llei 10/2015, d'11 de setembre, pel qual es concedeixen crèdits extraordinaris i suplementos de crèdit en el pressupost de l'Estat i s'adopten altres mesures en matèria d'ocupació pública i d'estímul a l'economia ha modificat l'art. 92.bis.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local, que queda redactat com segueix:

«2. La escala de funcionarios de administración local con habilitación de carácter nacional se subdivide en las siguientes subescalas:

- a) Secretaría, a la que corresponden las funciones contenidas en el apartado 1.a) anterior.*
- b) Intervención-tesorería, a la que corresponden las funciones contenidas en el apartado 1.b).*
- c) Secretaría-intervención a la que corresponden las funciones contenidas en los apartados 1.a) y 1.b).»*

La novetat ha estat eliminar a l'apartat 2.c) la frase "(...) salvo la función de tesorería."

4. La Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques de la Direcció General de la Funció Pública del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques (MINHAP) ha publicat aquest mes d'octubre de 2015 uns "Criterios sobre la aplicació de la modificació del artículo 92 bis de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de bases de régimen local" segons els quals la modificació de l'article 92 bis de la LRBRL implica que des de l'entrada en vigor del Reial decret-llei, això és des del 13 de setembre de 2015, els funcionaris pertanyents a la Subescala de Secretaria-intervenció tenen atribuïdes per igual les funcions de secretaria, comprensiva de la fe pública i l'assessorament legal preceptiu, de control i fiscalització interna de la gestió econòmico-financera i pressupostària, i de comptabilitat, tresoreria i recaptació, no podent ser realitzades aquestes funcions per Regidors.

Segons els referits criteris, mentre no existeixi un desplegament reglamentari que reguli el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, el MINHAP considera que les funcions de tresoreria en els municipis de menys de 5.000 habitants podrà articular-se mitjançant alguna de les següents possibilitats: agrupació de tresoreria establerta per la respectiva Comunitat Autònoma; lloc de col·laboració, reservat a funcionari amb habilitació de caràcter nacional; la Diputació Provincial o entitats equivalents que assumeixin aquestes funcions mitjançant els seus serveis d'assistència tècnica; o, un altre funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a



un altre municipi, acumulant les funcions amb el seu lloc habitual.

No obstant això, cal tenir en compte el règim temporal i excepcional, que ha estat introduït per la Disposició final segona de la Llei 18/2015, de 9 de juliol que ha modificat la Disposició transitòria 7^a de la Llei 27/2013 (LRSAL), vigent des de l'11 de juliol de 2015 i fins el 31 de desembre de 2016. Aquesta Disposició Transitòria 7^a ara disposa:

1 . (...) Hasta el 31 de diciembre de 2016 , salvo prórroga por la correspondiente Ley de Presupuestos Generales del Estado, excepcionalmente, cuando en las Corporaciones Locales cuya población sea inferior a 20.000 habitantes quede acreditado mediante informe al Pleno, la imposibilidad de que las funciones de tesorería y recaudación sean desempeñadas por un funcionario de Administración Local con habilitación de carácter nacional , ya sea con carácter definitivo , provisional, acumulación o agrupación , dichas funciones podrán ser ejercidas por funcionarios de carrera de la Diputación Provincial o entidades equivalentes , de acuerdo con lo previsto en el artículo 36 de la Ley 7 / 1985 , de 2 de abril , o cuando quede acreditado que esto no resulta posible, por funcionarios de carrera que presten servicios en la Corporación Local . En ambos casos , deberán ser funcionarios de carrera y actuarán bajo la coordinación de funcionarios del grupo A1 de las Diputaciones Provinciales o entidades equivalentes . (...)"

5. D'acord amb tot l'exposat, i seguint els criteris del MINHAP, les funcions de Tresoreria d'aquest Ajuntament no poden seguir sent exercides pel Sr. Narcís Brunells Mercadé, regidor de l'Ajuntament de Bonastre. Això implica haver d'articular el corresponent procediment per atribuir novament aquestes funcions a altra persona, sense deixar de garantir la continuïtat en el seu exercici.

6. Davant d'aquest escenari, el propi MINHAP ha indicat, en els Criteris tantes vegades esmentats que, de forma transitòria, i per tal de garantir l'actuació de l'Ens local respectiu, mentre s'articuli alguna de les possibilitats assenyalades, la mateixa persona podrà realitzar les funcions de secretaria, intervenció i de tresoreria.

Per tot això, es proposa al ple l'adopció del següent acord:

Primer. Atribuir amb efectes de data 01/01/2016 les funcions de tresoreria al Sr. Miguel Jiménez Sola, secretari-interventor d'aquest Ajuntament de Bonastre, de forma transitòria, i per tal de garantir l'actuació d'aquest Ajuntament mentre s'articula el procediment corresponent en els termes exposats als Fonaments de dret d'aquesta Resolució, en règim de compatibilitat amb les funcions de secretaria i d'intervenció.



AJUNTAMENT DE
BONASTRE
Baix Penedès

Segon. Habilitar a l'Alcaldia a realitzar totes les gestions que siguin necessàries per a efectuar els canvis de signatura.

Tercer. Traslladar aquest acord a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat. "

La Corporació, amb el vot favorable dels set Regidors dels set que la componen, per unanimitat, acorda aprovar íntegrament aquesta proposta de l'Alcaldia.

VI.- APROVAR LA SOL-LICITUD, COM A BÉ CULTURAL D'INTERÈS LOCAL DE L'ANTIC MOLÍ FARINER DE BONASTRE.

El " Moli de Bonastre" està situat a la riba esquerra de l'Aguilera, a la confluència del fondo de l'Ambrós, partida d'El Molí, molt a prop del nucli urbanitzat de la Vinya de Bonastre.

El Molí de Bonastre, està inclòs a l'Inventari de Patrimoni Arquitectònic de Catalunya, possiblement actuant Salvador Palau Rafecas, que en 1985 va confeccionar les fitxes pel Servei del Patrimoni Arquitectònic de Catalunya.

Les dades que consten a l'esmentat l'inventari són les següents: EL MOLÍ. Adreça: A l'esquerra del torrent de Bonastre. Estil: Obra Popular.

El Molí fariner de Bonastre i el conjunt del seu sistema hidràulic són elements del patrimoni històric i cultural únics del terme municipal de Bonastre.

Cal protegir el molí i el seu sistema de manera que permeti actuacions immediates de neteja i apuntament de l'obrador .

L'art. 17.2. de la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català, estableix que la competència per a la declaració de béns culturals d'interès local correspon al ple de l'ajuntament, en municipis de més de cinc mil habitants, i al ple del consell comarcal, en els municipis de fins a cinc mil habitants.

La Corporació, amb el vot favorable dels set regidors dels set que la conformen, per unanimitat acorda:

PRIMER.- Demanar al Consell Comarcal del Baix Penedès la declaració de "L'ANTIC MOLÍ FARINER DE BONASTRE" com a Bé Cultural d'Interès Local

SEGON.- Notificar aquest acord al Consell Comarcal del Baix Penedès.



VII.- PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ DE LA RELACIÓ DE BÉNS PATRIMONIALS I REGISTRE D'INTERESSOS, PER LA SEVA INCLUSIÓ AL PORTAL DE LA TRANSPARÈNCIA.

El Sr. Alcalde, presenta, per la seva aprovació, si procedeix, la següent proposta:

“1. ANTECEDENTS

- 1.1 La Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern estableix la transparència com un dels eixos principals, i entesa com l'acció proactiva de l'Administració de donar a conèixer la informació relativa als seus àmbits d'actuació i les seves obligacions, amb caràcter permanent i actualitzat, de la manera que resulti més comprensible per a les persones i per mitjà dels instruments de difusió que els permetin un accés ampli i fàcil a les dades i els facilitin la participació en els assumptes públics. El mitjà que és necessari per al seu compliment s'anomena Portal de la Transparència.
- 1.2 El portal de la transparència ha de recollir tota la informació establerta per la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i, concretament el I capítol II del títol II.
- 1.3 Una de les obligacions és la publicitat de Les retribucions, indemnitzacions i dietes, les activitats i els béns dels membres del Govern, dels alts càrrecs de l'Administració pública i del personal directiu dels ens públics, les societats, les fundacions i els consorcis, i les indemnitzacions que han de percebre en deixar d'exercir el càrrec.
- 1.4 Aquesta obligació fa necessària que per donar compliment a la normativa de protecció de dades personals es defineixin els continguts de caràcter personal que han de ser publicats i que afecten als càrrecs electes i eventuais de confiança de l'Ajuntament.

2. FONAMENTS JURÍDICS

- 2.1. L'article 75.7 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- 2.2. L'article 163 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- 2.3. Els articles 30 i següents del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització funcionament i règim jurídic de les entitats locals.



AJUNTAMENT DE
BONASTRE
Baix Penedès

2.4. L'article 11.1.b) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Per tot això, es proposa al ple l'adopció del següent acord:

PRIMER. Aprovar els models de relació de declaració de béns patrimonials i el model de declaració d'activitats que proporcioni o pugui proporcionar ingressos econòmics als càrrecs electes i als càrrecs eventuais de confiança, per tal que siguin objecte de publicació en el portal de la transparència, i els quals s'adjunten com annex al present acord.

SEGON. Aquest model de relació de declaració de béns patrimonials i activitats seran vigents mentre no s'adopti un nou acord plenari que el modifiqui."

La Corporació, amb el vot favorable dels set Regidors dels set que la componen, per unanimitat, acorda aprovar íntegrament aquesta proposta de l'Alcaldia.

VIII.- PRECS I PREGUNTES.

No es van produir per part dels assistents.

I no havent-hi més assumptes que tractar, s'aixeca la sessió essent les vint hores i vint i cinc minuts, del contingut de la qual s'aixeca la present acta i jo, el Secretari, dono fe.

L'ALCALDE

AJUNTAMENT DE
BONASTRE

David Godall i Sanromà

EL SECRETARI

Miguel Jiménez Sola