

ACTA DE LA REUNIÓ DEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ DE L'EMPRESA MUNICIPAL "SERVEIS AMBIENTALS DE CASTELLDEFELS, S.A", DE DATA 18 DE FEBRER DE 2022.

Reunit el Consell d'Administració de l'empresa municipal "Serveis Ambientals de Castelldefels, SA" el dia 18 de febrer de 2022, a les 10:10 hores en primera convocatòria, de manera excepcional a la Sala de Plens de l'Ajuntament de Castelldefels per poder garantir les mesures de distància social vigents a causa de la crisi sanitària. Assisteixen, set dels nou consellers i conselleres que ho constitueixen, senyores/s, María Miranda Cuervas, Fernando Cerpa Fernández, Clara Quirante Soriano, Lourdes Armengol i Aymerich, Francisco Javier Amate Paz, Candela López Tagliafico i David Solé Gimeno.

Assisteixen també el Gerent de la societat, senyor Fernando Costa Vilarrasa i la Directora dels serveis jurídics, Sra. Maria Dolores Ferrándiz Berna . També són presents a la reunió el president del Comitè d'empresa de l'àrea de neteja i recollida, Sr. Manasés Franco i la delegada de personal de la resta de àrees de l'empresa, senyora Josefina Benito.

No assisteixen els senyors Ramón Morera Castell i Guillermo Massana Romero. Tampoc assisteix, prèvia excusa, el Sr. Jose Luis Iranzo, interventor municipal.

Actuen com a Presidenta de la sessió, la Sra. Maria Miranda Cuervas i com a Secretaria tècnica no consellera, la Sra. Maria Dolores Ferrándiz Berna.

Constatada l'exigència del quòrum legal, la Presidenta donà inici al desenvolupament de l'ordre del dia:

1r.- Lectura i aprovació, en el seu cas, de l'acta de la sessió anterior.

Un cop llegida l'acta de la sessió de 22 de desembre de 2021 es procedeix a la votació i s'aprova per unanimitat dels 7 consellers/es assistents, senyores/s María Miranda Cuervas, Fernando Cerpa Fernández, Clara Quirante Soriano, Lourdes Armengol i Aymerich, Francisco Javier Amate Paz , Candela López Tagliafico i i David Solé Gimeno.

2n.-Proposta per acordar subscriure amb l'entitat Banc de Sabadell un compte de crèdit per import de 500.000€ per minimitzar situacions puntuals de tensió de tresoreria .

La Sra. Presidenta dona la paraula al Gerent de la societat qui explica que per tal de poder afrontar possibles tensions de tresoreria davant situacions de manca de liquiditat, es proposa de manera prudent que la societat subscrigui una pòlissa de crèdit per tal de minimitzar aquestes situacions puntuals; situacions que tot i que encara no s'han produït, s

l que hi ha moments al llarg de l'any (juny i desembre) , on s'apura al màxim aquesta liquiditat.

S'han demanat 3 ofertes a diferents entitats financeres i la que millor condicions ofereix és el Banc de Sabadell, segons s'observa en el quadre següent:



**PÒLISSA DE CRÈDIT
COMPARATIVA D'OFERTES**

PÒLISSA DE CRÈDIT: 500.000 euros
TERMINI OPERACIÓ: 12 mesos
DESTÍ: CIRCULANT

	LIBERBANK	BANC SABADELL	CAIXABANK
Tipus Interès	Euribor a 3 mesos + 0,23%	Fixe 0,00%	Euribor a 3 mesos + 0,36%
Periodicitat Liquidació Interessos	Trimestral	Trimestral	Trimestral
Termini Operació	12 mesos	12 mesos	Trimestral
Proroga	12 mesos	No	No
Comissions	0,05% anual sobre no disponibilitat	0,08% anual sobre no disponibilitat	0,10% anual sobre no disponibilitat
Intervenció	Notarial	Secretaria Ajuntament	Notarial

En conseqüència amb tot l'exposat, el Consell d'Administració per 5 vots favorables de les/s senyores/s María Miranda Cuervas, Fernando Cerpa Fernández, Clara Quirante Soriano, Lourdes Armengol i Aymerich i Francisco Javier Amate Paz; i 2 abstencions de la senyora Candela López Tagliafico i del senyor David Solé Gimeno,
ACORDEN:

- subscriure un compte de crèdit amb Banc de Sabadell per import de 500.000€ per un termini de de 12 mesos (sense pròrroga) , tipus de interès fixe del 0,0% , comissió de no disponibilitat de 0,08% anual, i amb una periodicitat trimestral de liquidació de interessos. Serà necessari aval de l'Ajuntament i es podrà formalitzar amb la Secretaria municipal, per evitar despeses notarials.
- Facultar a la Presidenta i al Gerent de la societat perquè de manera indistinta puguin subscriure quants documents públics i/o privats siguin necessaris per formalitzar el contracte de compte de crèdit indicat amb el Banc de Sabadell amb les condicions abans esmentades, incloses documents d'esmena, modificació i/o rectificació.

3r.- Aprovació i inici de l'expedient de contractació conjunta del subministrament de vestuari i calçat per als treballadors de les societats municipals Serveis Ambientals de Castelldefels, SA i Jarfels,, SA .

La Presidenta del Consell dona la paraula al Gerent de la societat qui dona compte de la resolució de gerència de data 11 de febrer de 2022 on es decideix la contractació conjunta per part de SAC i Jarfels del subministrament de vestuari i calçat dels treballadors i en conseqüència, s'incoa el corresponent expedient amb la incorporació dels documents que preveu l'article 116.3 LCSP.

A continuació, fa un resum de les principals característiques de l'expedient indicat:

L'objecte del contracte (subministrament de vestuari i calçat dels treballadors de SAC i Jarfels) es divideix en set lots diferenciats que es corresponen amb diverses tipologies d'articles a



subministrar i de l'empresa que ha de rebre la prestació projectada. Així, s'ha previst la següent divisió:

LOT 1	Vestuari laboral personal de SAC Neteja, Taller manteniment i encarregats.
LOT 2	Vestuari laboral personal de JARFELS.
LOT 3	Vestuari laboral i complements personal SAC Aparcaments.
LOT 4	Jaquetes SAC.
LOT 5	Jaquetes JARFELS.
LOT 6	Calçat de protecció SAC.
LOT 7	Calçat de protecció JARFELS.

Pel que fa a la **durada**, s'ha previst, per a tots els lots, una durada d'un (1) any, amb possibilitat d'acordar una (1) pròrroga per un any més, excepte pel que fa als lots 4 i 5 en que no s'ha previst la possibilitat d'acordar pròrroga.

L'expedient de contractació serà objecte de **tramitació ordinària** i el procediment d'adjudicació és el **procediment obert**, previst a l'article 156 LCSP, i s'ha establert diversos criteris d'adjudicació, basats en la millor relació qualitat-preu, de conformitat amb el que disposen els articles 145.1 de la LCSP.

El **valor estimat del contracte** ascendeix a un total de **213.901,10 €** i de conformitat amb el que disposa l'article 101 de la LCSP, es correspon amb la suma de l'import del pressupost de licitació exclòs IVA, de l'import de la possible pròrroga prevista i dels imports de les possibles modificacions:

	PBL (IVA exclòs)	EVENTUALS PRÒRROGUES (IVA exclòs)	MODIFICACIONS PREVISTES (20 % PBL IVA exclòs)	ALTRES CONCEPTES* (10 % PBL IVA exclòs)	TOTAL VEC
LOT 1. Vestuari laboral personal de SAC Neteja, Taller manteniment i encarregats.	31.282,50 €	31.282,50 €	6.256,50 €	3.128,25 €	71.949,75 €
LOT 2. Vestuari laboral personal de JARFELS.	13.484,00 €	13.484,00 €	2.696,80 €	1.348,40 €	31.013,20 €
LOT 3. Vestuari laboral i complements personal SAC Aparcaments.	19.413,00 €	19.413,00 €	3.882,60 €	1.941,30 €	44.649,90 €

LOT 4. Jaquetes SAC.	9.987,50 €	- €	1.997,50 €	998,75 €	12.983,75 €
LOT 5. Jaquetes JARFELS.	4.000,00 €	- €	800,00 €	400,00 €	5.200,00 €
LOT 6. Calçat de protecció SAC.	14.945,00 €	14.945,00 €	2.989,00 €	1.494,50 €	34.373,50 €
LOT 7. Calçat de protecció JARFELS.	5.970,00 €	5.970,00 €	1.194,00 €	597,00 €	13.731,00 €
TOTAL LOTS	99.082,00 €	85.094,50 €	19.816,40 €	9.908,20 €	213.901,10 €

Pel que fa a l'òrgan de contractació, respecte dels Lot 1, 3, 4 i 6 l'òrgan de contractació és Consell d'Administració de la societat, d'acord amb el previst a l'article 29 dels Estatuts.

Respecte dels Lot 2, 5 i 7, l'òrgan de contractació és la gerència de JARFELS de conformitat amb les facultats que li han estat atribuïdes pel Consell d'Administració de la societat, segons resulta de l'escriptura pública atorgada davant el Notari de Castelldefels, senyor Jose Victor Lanzarote Llorca en data 30/05/17 amb el número 896 del seu protocol.

Un cop finalitzat el torn de preguntes, a continuació, s'inicia la votació i els membres assistents, per 6 vots a favor dels senyors/es, María Miranda Cuervas, Fernando Cerpa Fernández, Clara Quirante Soriano, Lourdes Armengol i Aymerich, Francisco Javier Amate Paz i Candela López Tagilafico i 1 abstenció del senyor David Solé Gimeno **ACORDEN;**

1.- l'aprovació i inici de l'expedient de contractació per l'adjudicació del contracte de subministrament de vestuari i calçat del personal de les empreses municipals SAC i Jarfels (O-01/2022)

2.- facultar al Gerent de l'empresa, Fernando Costa Vilarrasa, per a que, en relació al expedient de contractació O-01/2022 indicat al punt 2n de l'ordre del dia i seguint el procediment indicat als plecs, acordi l'adjudicació del /s contracte/s objecte d'aquesta licitació al licitador/s que la Mesa de Contractació proposi com adjudicatari.

4t.- Proposta per procedir a l'acceptació per part de la societat dels encàrrecs de gestió per l'exercici 2022 acordats pe Ple municipal en data 27 de gener de 2022 relatius als serveis de les àrees de Neteja, Habitatge i Aparcaments.

La Presidenta dona la paraula a la directora dels serveis jurídics de la societat qui informa als membres assistents que, tal i com ja coneixen, en el Ple municipal de data 27 de gener de **2022** es va aprovar l'encàrrec de gestió a la societat dels serveis indicats per un import global de **9.936.082,35 €**; import que segons l'acord adoptat, serà abonat mensualment per l'Ajuntament a la societat, prèvia presentació de les factures corresponents.

De l'import total, corresponen 7.137.455€ als encàrrecs de l'Àrea de Neteja viària i recollida de residus; 231.818€ al encàrrec de Brigada logística; 1.887.814,78 € als encàrrecs de l'Àrea d'Aparcaments (que aquest any inclouen el servei de grua

municipal i senyalització horitzontal) i 678.994,57 € als encàrrecs de l'Àrea d'Habitatge.

La prestació dels serveis i les actuacions municipals encarregades s'hauran de realitzar d'acord amb la documentació elaborada al respecte pels Serveis tècnics municipals.

Entre d'altres requisits, segons consta a l'informe jurídic emès pel Cap dels Serveis Jurídics de l'àrea de política territorial de l'Ajuntament que forma part de l'expedient, per donar compliment al que disposa la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic (article 11) i la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (article 32), es necessària l'acceptació, per part de la Societat de l'encàrrec de gestió indicat.

En conseqüència amb tot l'exposat, el Consell d'Administració per 5 vots favorables del senyors/es María Miranda Cuervas, Fernando Cerpa Fernández, Clara Quirante Soriano, Lourdes Armengol i Aymerich, Francisco Javier Amate Paz; 1 abstenció de la senyora Candela López Tagliafico i 1 en contra del senyor David Solé Gimeno, **ACORDA** Acceptar, als efectes escaients, l'encàrrec de gestió acordat pel Ple municipal en data 27 de gener de 2022 a Serveis Ambientals de Castelldefels, SA, dels serveis següents: Servei públic municipal de recollida de residus municipals (domiciliaris i grans generadors), deixalleria municipal i serveis de neteja viària; la gestió del patrimoni immobiliari de l'ajuntament destinat a lloguer; la gestió de l'Oficina local d'Habitatge que inclou la unitat pel dret a l'habitatge digne (oficina de desnonaments) ; el servei d'eficiència energètica; els serveis generals de logística municipal de l'Ajuntament de Castelldefels; els serveis de conservació del parc edificat; el serveis de control, gestió i explotació de l'estacionament regulat en superfície al centre i a la platja de Castelldefels, el servei de grua municipal i la senyalització horitzontal.

Per tal d'evitar repeticions innecessàries, s'adjunta a aquest acta el certificat del punt emès per la Secretaria municipal on es detallen les partides pressupostàries associades a cada un dels serveis encarregats. L'encàrrec tindrà efectes en tant en quan cada servei tingui consignació pressupostària, en tot cas, i una vegada exhaurida la dotació pressupostària actual, se hauran d'adoptar les mesures pressupostàries pertinents per a completar l'encàrrec en la seva totalitat.

5è.- Definició objectius del personal directiu per l'exercici 2022. Proposta aprovació.

La Presidenta dona la paraula al Gerent qui explica el contingut dels documents dels que disposen els membres del Consell relatius la proposta dels objectius per l'exercici 2022. El Sr. Costa fa esment de què per la definició dels objectius de 2022, el procediment s'ajusta al protocol d'actuació aprovat pels membres del Consell en la seva sessió de 30 d'octubre de 2020.

El Sr. Solé pregunta en quin moment està previst avaluar els objectius establerts pel 2021 i el Sr Costa li respon que es passaran a aprovació en el proper consell de març quan es formulen els CCAA de la societat.

En conseqüència amb tot l'exposat, el Consell d'Administració per 5 vots favorables del senyores/s María Miranda Cuervas, Fernando Cerpa Fernández, Clara Quirante Soriano. Lourdes Armengol i Aymeric i Francisco Javier Amate Paz i 2 abstencions dels senyores/s Candela López Tagliafico i David Solé Gimeno, **ACORDA** aprovar la proposta d'objectius presentada per l'exercici 2022, segons s'indica als documents annexos que s'adjunten a la present acta.

6è.- Assumptes de tràmit i els que es considerin d'urgència.

No es produeix cap intervenció per part dels assistents.

7è.-. Precs i Preguntes

No es produeix cap intervenció per part dels assistents.

I sense més assumptes de què tractar, la Presidenta aixeca la reunió a les 10:25 hores de la qual s'estén, per mi la Secretaria, la present acta, de la qual dono fe, amb el vistiplau de la Presidenta i que, una vegada llegida, es aprovada per unanimitat dels assistents .

Vist-i-plau
María Asunción
Miranda
Cuervas - DNI

Firmado digitalmente
por María Asunción
Miranda Cuervas - DNI

(TCAT)
La Presidenta

Fecha: 2022.03.21
13:34:25 +01'00'

María Dolores
Ferrándiz Berna

Firmado digitalmente
por María Dolores
Ferrándiz Berna - DNI

(TCAT)
La Secretaria

Fecha: 2022.03.21
11:29:32 +01'00'