

## ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 5 DE DESEMBRE DE 2017

**Número: 22/2017**

**Data: 5 de desembre de 2017**

**Hora: 09:00 h.**

A Sant Cugat Sesgarrigues, a 5 de desembre de 2017, essent les 09:00 hores; es reuneix la Junta de Govern Local a la Casa Consistorial, als efectes de celebrar sessió ordinària, amb l'assistència dels següents membres:

Sra. Montserrat Albet i Noya, Alcaldessa-Presidenta.

Sr. Cisco de la Cruz Muñoz, Regidor membre.

Sra. Eva Trias Via, Regidora membre.

Assistits del Sr. Secretari de la corporació, senyor Cèsar Flecha Sebastián.

Oberta la sessió, i un cop comprovada pel Secretari l'existència de quòrum d'assistència necessari perquè es pugui ser iniciada, la Sra. Alcaldessa disposa que es procedeixi a conèixer dels assumptes inclosos a l'ordre del dia:

1. Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior (Junta de Govern Local de 21 de novembre de 2017).
2. Aprovació, si escau, del Conveni entre el Consell Comarcal de l'Alt Penedès i l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues per a la participació en el programa Nits a la fresca al Penedès 2017.
3. Aprovació, si escau, del Conveni amb el Consell Comarcal de l'Alt Penedès per a la prestació de diferents serveis de suport a ajuntaments de l'Alt Penedès en matèria de Joventut per a l'any 2018.
4. Aprovació, si escau, del conveni d'adhesió entre el Consorci de Promoció Turística del Penedès i l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues.
5. Acceptació, si escau, del recurs material concedit per la Diputació de Barcelona, per cessió en propietat de bicicletes elèctriques.
6. Acceptació, si escau, del recurs material concedit per la Diputació de Barcelona, per cessió en propietat de Bancs Ecodissenyats de plàstic reciclat.
7. Assabentar a la Junta de Govern Local de l'ampliació dels terminis d'execució i de justificació dels ajuts en el marc del Programa complementari de millora de camins municipals del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019.
8. Acceptar, si escau, la proposta de calendari fiscal proposada per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, per a l'exercici 2018.
9. Aprovació, si escau, de l'inici de l'expedient licitador del contracte de subministrament i col·locació d'aparell de climatització de l'ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues.
10. Aprovació, si escau, de la liquidació del mes d'octubre de 2017 del conveni entre el Consell Comarcal de l'Alt Penedès i l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues per a la prestació del servei d'assistència tècnica en matèria de secretària.

11. Aprovar realitzar la transferència al Consell Comarcal de l'Alt Penedès de l'import corresponent per tal de licitar la redacció del Projecte Executiu de Museïtzació del Forn, projecte englobat en el "Penedès 360°.
12. Disposar del pagament de la contraprestació indicada en el plec de clàusules de concessió del Bar de la Piscina, com a contrapartida a la realització de les obligacions accessòries del contracte.
13. Serveis Socials.
14. Aprovació, si escau, de diferents pressupostos.
15. Aprovació, si escau, de la relació de factures.
16. Actuacions urbanístiques.
17. Llicències ambientals.
18. Sol·licituds varies.
19. Despatx d'ofici.
20. Precs i Preguntes.

### **1.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR (JUNTA DE GOVERN LOCAL DE 21 DE NOVEMBRE DE 2017)**

Vist l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de 21 de novembre de 2017, que ha estat distribuït juntament amb la convocatòria i l'ordre del dia, sense necessitat de ser llegit en donar-se el supòsit previst en l'art.110.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, és aprovat per assentiment dels membres presents sense esmenes ni correccions i, en conseqüència es converteix en acta a tots els efectes.

### **2.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE L'ALT PENEDÈS I L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT SESGARRIGUES PER A LA PARTICIPACIÓ EN EL PROGRAMA NITS A LA FRESCA AL PENEDÈS 2017**

Atès que durant l'any 2008, el Servei de Cultura del CCAP va posar en marxa el Programa "Nits a la Fresca del Penedès", per col·laborar amb els petits municipis de l'Alt Penedès, a organitzar una programació conjunta d'espectacles de petit format durant els mesos d'estiu (des de l'1 de juny fins al 30 de setembre).

Atès que durant els anys 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015 i 2016 el Servei de Cultura del CCAP ha tornat a posar en marxa el mateix programa, fent-lo extensiu a tots els ajuntaments de l'Alt Penedès.

Atesa la proposta de conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de l'Alt Penedès i l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues per a la participació en el Programa "Nits a la fresca al Penedès 2017", l'objecte de la qual es concreta en una aportació econòmica, per part del Consell Comarcal.

Vist el que disposen els arts. 308, 309 i 311 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Vist el que disposen els arts.108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

**Primer.-** *Aprovar el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de l'Alt Penedès i l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues per a la participació en el Programa "Nits a la fresca al Penedès 2017".*

**Segon.-** *Acceptar la quantia atorgada de **338,13 €**, segons la puntuació obtinguda en base als paràgrafs V, VI i VII del conveni de col·laboració, el qual es transcriu literalment a continuació:*

**"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE  
L'ALT PENEDEÀS I L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT SESGARRIGUES  
PER A LA PARTICIPACIÓ EN EL PROGRAMA "NITS A LA FRESCA AL  
PENEDEÀS – 2017**

D'una banda, el President accidental, l'Il·lm. Sr. Lluís Valls Comas, el qual actua en nom i representació del **CONSELL COMARCAL DE L'ALT PENEDEÀS** (en endavant CCAP), en ús de les facultats de representació concedides per l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya i, especialment facultat per acord de la Junta de Govern de 16 de novembre de 2017.

De l'altra, l'Il·lma. Sra. Montserrat Albet i Noya, el qual actua en nom i representació de **L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT SESGARRIGUES** (Alt Penedès), (en endavant Ajuntament), en ús de les facultats de representació concedides per l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

I, el senyor Xavier Rodado Honorato, secretari del Consell Comarcal, i el senyor Cèsar Flecha Sebastià, secretari de l'Ajuntament, per tal de donar fe de la signatura del present conveni, en l'exercici de la funció prevista a l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Les parts es reconeixen plena capacitat per subscriure el present conveni de col·laboració i

## **MANIFESTEN**

I- Que l'any 2008 el Consell Comarcal de l'Alt Penedès, a través del servei de Cultura, va posar en marxa el programa "Nits a la Fresca al Penedès" per col·laborar amb els petits ajuntaments de l'Alt Penedès (menys de 500 habitants) a organitzar una programació conjunta d'espectacles de petit format durant els mesos d'estiu. Durant els anys 2009-2017 el Servei de Cultura del CCAP ha mantingut el mateix programa però l'ha fet extensiu a tots els ajuntaments de l'Alt Penedès i ha revisat els criteris de valoració.

II- Que, en paral·lel, el servei de Cultura del CCAP ofereix un altre projecte als ajuntaments, el Catàleg d'Activitats de l'Alt Penedès, que aplega grups amateurs i professionals del Penedès, d'espectacles culturals de petit format.

Així, mitjançant la contractació de grups del Catàleg per a les activitats de "Nits a la Fresca al Penedès", el Servei de Cultura afavoreix la contractació de grups del Penedès.

III- Que són 13 els ajuntaments de l'Alt Penedès que han programat activitats dins el Programa "Nits a la Fresca 2017".

IV- Que el servei de Cultura ha valorat la participació dels ajuntaments en el programa "Nits a la Fresca" en base als criteris que contenen les normes de funcionament del programa, aprovades per la Junta de Govern del CCAP del dia 9 de febrer de 2017, que es relacionen tot seguit:

- Activitats incloses dins el programa "Nits a la Fresca al Penedès" realitzades en un nucli de població de 500 habitants o més (1 punt per activitat).
- Activitats incloses dins el programa "Nits a la Fresca al Penedès" realitzades en un nucli de població de menys de 500 habitants (3 punts per activitat).
- Activitats culturals organitzades per l'Ajuntament no incloses dins el programa "Nits a la Fresca al Penedès", publicades també al web [www.ccapenedescultura.cat](http://www.ccapenedescultura.cat) (0,5 punts per activitat, fins a un màxim de 5 punts).
- Grups o persones contractats per a les activitats incloses dins el programa "Nits a la Fresca al Penedès" que estiguin inscrits al Catàleg d'Activitats Culturals de l'Alt Penedès (3 punts per cada contractació).
- Documentació impresa editada per l'Ajuntament per anunciar les activitats incloses dins el programa "Nits a la Fresca al Penedès" on hi constin també els logotips de la Diputació de Barcelona i del Consell Comarcal (1 punt per cada tipologia de documentació impresa corresponent a un mateix anunci: cartells, díptics, etc.).
- Anuncis publicats a la premsa comarcal per l'Ajuntament per anunciar les activitats incloses dins el programa "Nits a la Fresca al Penedès" on hi constin també els logotips de la Diputació de Barcelona i del Consell Comarcal (2 punts per cada anunci publicat).
- Haver creat un enllaç amb el web [www.penedescultura.cat](http://www.penedescultura.cat) al portal de Transparència de l'Ajuntament (preferentment dins l'ítem Informació Institucional – Agenda d'Activitats) (2 punts)

V- Que el Servei de Cultura del CCAP ha destinat 7.500 € de recursos propis a finançar aquestes activitats i hi ha sumat 2.500 € de la subvenció que li ha atorgat la Diputació de Barcelona a través del "Catàleg de serveis 2017 – Unitat prestadora: Oficina Estudis i Recursos Culturals – Recurs: Activitats culturals dels ens supramunicipals".

VI- Que el Servei de Cultura, en base als criteris de valoració establerts a les normes de funcionament i en base a la totalitat de les activitats realitzades i documentades pels ajuntaments, ha establert que cada punt té un valor de 75,14 €.

VII- Que el Servei de Cultura ha calculat l'import total de l'aportació del Consell Comarcal a cada ajuntament en base al valor de cada punt, però amb la limitació que dicta l'apartat 9.2 de les normes de funcionament, que estableix que l'aportació del Consell Comarcal no es pot superar el 50% de la despesa total realitzada per l'ajuntament.

VIII- Que l'Ajuntament ha participat en el programa "Nits a la Fresca al Penedès" programant diverses activitats culturals i ha publicat aquestes al web del Servei de Cultura del CCAP [www.penedescultura.cat](http://www.penedescultura.cat).

En conseqüència i de conformitat amb l'exposat, les parts creuen convenient formalitzar aquest conveni amb subjecció als següents:

## ACORDS

Primer- És objecte d'aquest conveni establir les condicions de col·laboració entre el Consell Comarcal de l'Alt Penedès i l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues, per a la seva participació en el programa que promouen el servei de Cultura del CCAP i la Diputació de Barcelona, "Nits a la Fresca al Penedès".

Segon- La finalitat és continuar oferint, en paral·lel, els dos projectes: "Nits a la Fresca al Penedès" i Catàleg d'Activitats de l'Alt Penedès. Per la qual cosa, la participació del CCAP consisteix, d'una banda, en contribuir a finançar les despeses de les activitats culturals (concerts, projeccions, actuacions teatrals, narració de contes, etc.) i, d'altra banda, en fer publicitat conjunta de l'oferta dels espectacles a través del web [www.penedescultura.cat](http://www.penedescultura.cat), entre d'altres.

Tercer- El Consell Comarcal de l'Alt Penedès farà una aportació econòmica de 338,13 € per a la seva participació en el programa "Nits a la Fresca al Penedès 2017" en base als criteris que s'han exposat en els paràgrafs V, VI i VII dels antecedents.

Quart- Les parts signants estan obligades al compliment del que estableix la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (arts. 11.5 i 21), i en aquest sentit, es podran tractar les dades personals facilitades per a la realització de les activitats objecte del present conveni en els termes que en ell s'estableixen i d'acord amb les instruccions facilitades pels responsables del seu seguiment.

També es comprometen a no aplicar ni utilitzar les esmentades dades personals per a una finalitat diferent que no sigui la prestació del servei objecte del conveni i a establir les mesures de seguretat de naturalesa tècnica i organitzativa necessàries per garantir la seguretat de les dades personals i evitar la seva alteració, tractament o accés no autoritzat d'acord amb el que estableix el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de Mesures de Seguretat de Fitxers que contenen dades personals, en el nivell que li correspongui.

Cinquè- La vigència d'aquest conveni és fins a la finalització de l'objecte del què porta causa.

Sisè- Són causes de resolució d'aquest conveni:

- La finalització del termini de vigència.
- La denúncia.
- El mutu acord de les parts.

Setè- Aquest conveni té naturalesa administrativa i en cas de divergències entre les parts, no solventables de mutu acord, es sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I en prova de conformitat, les parts signen el present document electrònic a un sol efecte."

**Tercer.-** Notificar aquest acord al Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

**Quart.-** Donar trasllat d'aquest acord als Serveis de Tresoreria i Intervenció d'aquest Ajuntament.

### **3.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI AMB EL CONSELL COMARCAL DE L'ALT PENEDEÈS PER A LA PRESTACIÓ DE DIFERENTS SERVEIS DE SUPORT A AJUNTAMENTS DE L'ALT PENEDEÈS EN MATÈRIA DE JOVENTUT PER A L'ANY 2018**

Atès que la Llei 33/2010, d'1 d'octubre, de polítiques de joventut estableix que els municipis poden dur a terme les actuacions complementàries en matèria de joventut següents:

- a) Elaborar plans locals en matèria de polítiques de joventut, amb l'assessorament, si ho requereixen, de l'Agència Catalana de la Joventut.
- b) Detectar i estudiar les necessitats en matèria de joventut dins llur àmbit territorial.
- c) Promoure l'emancipació de les persones joves en llur àmbit territorial i d'acord amb llur marc competencial.
- d) Afavorir la participació juvenil en la vida política, social, econòmica, educativa i cultural de llur municipi.
- e) Afavorir i promoure l'associacionisme juvenil i la creació de consells locals de joventut en l'àmbit territorial del municipi.
- f) Crear i gestionar els serveis necessaris per a l'execució de les polítiques de joventut dins el municipi.
- g) Gestionar les polítiques de joventut com a conseqüència de convenis i d'altres instruments de col·laboració que, amb aquesta finalitat, subscriuguin amb la Generalitat.

Atès que l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues compta dins el seu organigrama polític de govern amb la Regidoria de Joventut, que estableix les línies d'actuació específiques adreçades al joves del poble i, que a la vegada, complementa amb els serveis que el Consell Comarcal de l'Alt Penedès ofereix a través del seu servei de joventut, per afavorir les oportunitats d'emancipació dels joves.

Vist el que disposen els arts. 308, 309 i 311 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Vist el que disposen els arts.108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

**Primer.-** Aprovar el conveni amb el Consell Comarcal de l'Alt Penedès per a prestació dels serveis de suport en matèria de joventut per l'exercici 2018, amb un cost anual de 1.200,00 € El contingut del qual es descriu a continuació:

**“CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE  
L'ALT PENEDEÈS I L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT SESGARRIGUES  
PER A LA PRESTACIÓ DE SUPORT EN MATÈRIA DE JOVENTUT ALS  
AJUNTAMENTS DE L'ALT PENEDEÈS 2018  
REUNITS**

D'una banda, el President accidental, l'Il·lm. Sr. Lluís Valls Comas, el qual actua en nom i representació del **CONSELL COMARCAL DE L'ALT PENEDEÈS**, en ús de les facultats de representació concedides per l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya, i les expressament facultades per la Junta de Govern en sessió de 16 de novembre de 2017.

D'altra banda, l'alcaldeessa, l'Il·lma. Sra. Montserrat Albet i Noya, el qual actua en nom i representació de **L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT SESGARRIGUES** (Alt Penedès) en ús de les facultats de representació conferides per l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

I, el senyor Xavier Rodado Honorato, secretari del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, i el senyor Cèsar Flecha Sebastián, secretari de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues, per tal de donar fe de la signatura del present conveni, en l'exercici de la funció prevista a l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Ambdós es reconeixen en plena capacitat per subscriure el present conveni marc de col·laboració i

## EXPOSEN

I- Que el Consell Comarcal de l'Alt Penedès té entre les seves finalitats la de desenvolupar les directrius del Protocol d'intervenció Estratègica Comarcal de Joventut PIECJ i el Pla Nacional de Joventut de Catalunya, en el marc de la Llei de Joventut, per la qual cosa ve donant suport a l'acció municipal i al desplegament dels plans locals de joventut com a instruments de planificació estratègica. Des de l'any 2001 el Consell Comarcal va posar en marxa el projecte anomenat "Dinamo", de suport al Desenvolupament de Polítiques Locals de Joventut, que ha estat revisat i reelaborat al gener de 2004, al juliol de 2005, a l'octubre de 2007, al setembre de 2011, 2015 i 2017 que ha consistit en:

- Possibilitar que actualment molts municipis tinguin la seva pròpia Regidoria de Joventut, amb línies d'actuació específiques adreçades a les persones joves.
- Oferir els serveis consistents en un conjunt d'actuacions dirigides a informar i orientar a les persones joves dins del programa de gestió i dinamització juvenil.
- Promoure l'emancipació de les persones joves (amb un seguit de propostes sobre salut, habitatge, ocupació i informació).

II- Que el Consell Comarcal de l'Alt Penedès creu del tot imprescindible seguir promovent la col·laboració, coordinació i treball conjunt amb tots els ajuntaments de la comarca en matèria de joventut per tal d'optimitzar els recursos per aconseguir uns millors resultats globals, afavorint així unes intervencions més eficients, tot fent efectius els principis de proximitat al ciutadà, i afavorir l'equilibri territorial de la comarca.

III- Que la Llei 33/2010, d'1 d'octubre, de polítiques de joventut estableix, entre les seves prioritats, la d'afavorir les oportunitats d'emancipació dels joves, per la qual cosa, aquest Consell Comarcal, a través del seu Servei de Joventut, ha de vetllar perquè en els municipis del seu àmbit territorial es duguin a terme, amb nivells de qualitat homogenis, els serveis i les activitats complementàries en matèria de joventut dels ajuntaments.

IV- Que aquest Consell Comarcal, a través del seu Servei de Joventut, vol potenciar el servei d'informació i orientació per a joves, a la vegada que continuarà atenent a les persones joves amb

totes les necessitats individuals i col·lectives que comporta la condició de ser jove. El repte es basa en oferir a les persones joves els serveis d'informació, i orientar-los, en base a l'ús de la informació com a camí al coneixement i com a protagonistes del procés, en la presa de decisions i que se'ls puguin facilitar experiències constructives en el seu procés d'emancipació.

V- Que la Llei 33/2010, d'1 d'octubre, de polítiques de joventut estableix que els municipis poden dur a terme les actuacions complementàries en matèria de joventut següents:

- a) Elaborar plans locals en matèria de polítiques de joventut, amb l'assessorament, si ho requereixen, de l'Agència Catalana de la Joventut.
- b) Detectar i estudiar les necessitats en matèria de joventut dins llur àmbit territorial.
- c) Promoure l'emancipació de les persones joves en llur àmbit territorial i d'acord amb llur marc competencial.
- d) Afavorir la participació juvenil en la vida política, social, econòmica, educativa i cultural de llur municipi.
- e) Afavorir i promoure l'associacionisme juvenil i la creació de consells locals de joventut en l'àmbit territorial del municipi.
- f) Crear i gestionar els serveis necessaris per a l'execució de les polítiques de joventut dins el municipi.
- g) Gestionar les polítiques de joventut com a conseqüència de convenis i d'altres instruments de col·laboració que, amb aquesta finalitat, subscriuguin amb la Generalitat.

VI- Que des de l'any 2001 que el Consell Comarcal va posar en marxa el projecte de suport al Desenvolupament de Polítiques Locals de Joventut, anomenat Dinamo, es pretén fer efectiu el principi de més proximitat al ciutadà, i afavorir l'equilibri territorial de la comarca, així com el desplegament territorial comarcal: el Protocol d'Intervenció Estratègica Comarcal en Joventut PIECJ, com a instrument de planificació estratègica.

VII- Que es fa necessari actualitzar les relacions en matèria de joventut amb els ajuntaments interessats, regulades mitjançant convenis de col·laboració per al desenvolupament de les seves polítiques locals de joventut i, de conformitat amb tot l'exposat.

VIII- Que es creu del tot imprescindible promoure la col·laboració, coordinació i treball conjunt de tots els ajuntaments de la comarca en matèria de joventut per tal de rentabilitzar els recursos i aconseguir uns millors resultats globals, afavorint unes intervencions més eficients i eficaces.

IX- Que el Consell Comarcal de l'Alt Penedès té com a finalitat donar suport a l'acció municipal i al desplegament dels plans locals de joventut com a instruments de planificació estratègica.

X- Que aquest conveni es dotarà amb els recursos provinents dels pressupostos de totes les parts implicades, sense perjudici de les actuacions finançades per altres administracions i/o amb la col·laboració de la iniciativa social.

XI- Que l'ajuntament està interessat en el desenvolupament de les seves polítiques locals de joventut mitjançant el suport del Servei de Joventut del Consell Comarcal de l'Alt Penedès que es regula mitjançant el present conveni.

XII- Que amb la signatura d'aquest conveni s'entenen extingits els anteriors convenis signats.

Atesos els expositius anteriors, i per tal de formalitzar aquest document, les parts signatàries convenen en signar-lo d'acord amb els termes següents:

## **PACTES**

### **Primer.- Objecte**

El present conveni té per objecte regular la col·laboració de les parts signatàries en relació a l'assistència i cooperació que ha de prestar el Consell Comarcal de l'Alt Penedès (en endavant CCAP), als Ajuntaments de la comarca (en endavant Ajuntament) per a prestar suport en matèria de joventut, per a desenvolupar i enriquir les actuacions en matèria de joventut en l'àmbit de la planificació estratègica del PIECJ i del Pla Local de Joventut.

Les actuacions es concreten:

**A) Programes comarcals de joventut compartits** (Annex I) Per tal donar suport als ajuntaments de la comarca a l'hora de desenvolupar i enriquir les seves actuacions, en matèria de joventut, i també de potenciar l'eficiència i l'eficàcia en el desenvolupament de programes i serveis compartits, d'interès comarcal, que resulten difícils d'abordar a nivell municipal.

**B) Professionals de joventut compartits** (Annex II) Per tal de facilitar als ajuntaments la creació, manteniment i ampliació de l'estructura professional que faci possible l'existència del servei municipal de joventut, similar o l'ampliació, millora o creació de línies de treball específiques o especialitzades adreçades a la creació d'oportunitats de les persones joves. Aquesta modalitat inclou la modalitat de programes comarcals compartits que desenvoluparà el tècnic/a o dinamitzador/a de joventut compartida.

El Consell Comarcal, en base als principis de proximitat a la ciutadania, participació i eficàcia, ofereix als ajuntaments aquestes dues vies com a instrument de suport en matèria de joventut, de caràcter flexible i compatibles entre elles, que tenen l'objectiu de donar cabuda a les diferents necessitats municipals.

### **Segon.- Finalitat**

La finalitat és establir polítiques de joventut a la comarca, estables, coherents, eficaces i realistes, en el marc de la Llei 33/2010, d'1 d'octubre, de Polítiques de joventut i les directrius del Pla Nacional de Joventut, a l'efecte de generar i posar de manifest oportunitats per l'emancipació i desenvolupament personal de la població jove i per afavorir unes intervencions públiques més eficaces i de la màxima qualitat en l'àmbit dels serveis a la joventut.

### **Tercer.- Tria d'una opció i cost**

L'ajuntament tria l'opció segons els annexes que s'acompanyen i es concreta en:

#### **ANNEX I PROGRAMES COMARCALS DE JOVENTUT COMPARTITS**

El cost que li correspon sufragar segons els annexes que s'acompanyen i es concreta en: 1.200€ anuals (any 2018)

### **Quart.- Compromisos a assumir per les parts**

El Consell Comarcal de l'Alt Penedès es compromet a:

- Prestar orientació tècnica específica a l'ajuntament pel desenvolupament de les polítiques de joventut municipals.
- Valorar les necessitats formatives dels tècnics locals de joventut i a donar-hi una resposta adient en funció de les seves possibilitats per cada anualitat.
- Revisar anualment les vies de suport als municipis en matèria de joventut per tal d'adaptar-les a les circumstàncies econòmiques i legals, així com a les necessitats de les persones joves

(conegudes per nous estudis, processos participatius o anàlisis i informes tècnics i aportacions dels professionals de la comarca o d'altres àmbits) i a les necessitats dels ajuntaments. Aquesta adaptació es farà en la mesura que siguin possibles tècnica i econòmicament.

Crear i adaptar LES VIES DE SUPORT ALS MUNICIPIS EN MATÈRIA DE JOVENTUT, així com facilitar i establir el desenvolupament municipal dels programes, serveis i professionals comarcals compartits.

Facilitar el treball en xarxa entre els diferents municipis.

Fer-se càrrec de la diferència econòmica entre els costos reals dels programes, serveis i personal necessaris per al desenvolupament d'aquest conveni i el cost que s'estableix per cada ajuntament.

Garantir les eines per recollir dades referents als resultats obtinguts a nivell municipal atenent a l'execució de les activitats, serveis i programes del present conveni, a nivell municipal i produir una memòria d'avaluació.

Facilitar a l'ajuntament la personalització de la publicitat quan així es consideri adient.

L'Ajuntament es compromet a:

Autoritzar la cessió dels espais municipals necessaris.

Assumir el cost d'aquests serveis i del personal per al desenvolupament d'aquests en funció del nombre d'habitants del municipi, per tal d'afavorir l'equilibri territorial i la cohesió social de la comarca.

Satisfer el pagament en dues parts del 50% del total, una durant el mes de març i, l'altra, el mes de juny de cada any.

Facilitar totes les gestions i dades necessàries per al desenvolupament òptim del present conveni. És responsabilitat de l'Ajuntament facilitar el desenvolupament dels serveis compartits. En aquest sentit el Consell Comarcal declina tota responsabilitat si l'ajuntament no fa ús dels serveis oferts en el present conveni o no possibilita al Servei Comarcal de Joventut allò necessari i establert a les diferents condicions d'execució dels programes, serveis i activitats del conveni.

Garantir la recollida de dades referents als resultats de les activitats i serveis derivats del present conveni portats a terme al seu municipi per tal de possibilitar l'avaluació i seguiment de l'execució dels serveis compartits al municipi i a la comarca amb la finalitat de corregir, millorar i adaptar els continguts del present conveni.

Presentar al Consell Comarcal el Pla Local de Joventut o document similar i comunicar una relació del projectes adreçats a joves que es presentin a altres institucions per l'obtenció de suport econòmic o tècnic, per tal de facilitar i adaptar millor el suport i assessorament que el Consell Comarcal adreça a l'ajuntament. Amb tota la informació es constituirà un fons tècnic documental de bones pràctiques i experiències municipals per afavorir el coneixement tècnic dels professionals de la comarca.

Cedir un joc de claus dels espais municipals on es prestin els serveis el personal de l'empresa adjudicatària. En aquest sentit, l'empresa haurà de disposar de còpies de les claus dels diferents equipaments municipals, prèvia autorització per part dels diferents ajuntaments, per tal de garantir l'accés als equipaments en cas de baixa i/o substitució,

així com vetllar per la recuperació de les claus quan alguna de les persones deixi de prestar el servei. Les claus es podran guardar al Servei Comarcal de Joventut per tal de facilitar-ne la recollida en cas de baixa i/o substitució. Ambdues administracions es comprometen a:

Compartir les demandes i les necessitats de la població juvenil per determinar quines podrien tenir una millor resposta amb un treball coordinat, amb l'objectiu que les demandes municipals compartides entre més d'un municipi puguin rebre solucions a nivell comarcal.

Compartir els programes, professionals, projectes i els serveis que es considerin necessaris per tal de millorar les polítiques locals de joventut i la política comarcal de joventut i el cost

econòmic de determinats projectes que pel seu cost i/o la seva complexitat siguin difícils de desenvolupar per una sola administració local.

Potenciar la marca "DINAMO" i el seu respectiu logotip com a marca de referència pels joves en les activitats i serveis que es facin en coordinació, en tot el material divulgatiu que s'editi en aquest marc, i en les convocatòries públiques i invitacions referents a les activitats.

Fer constar expressament, en un lloc visible i preferent, els seus respectius logotips: el del Servei Comarcal de Joventut del Consell Comarcal de l'Alt Penedès i el de l'ajuntament. Sempre que ambdues parts ho considerin oportú, els logotips oficials, podran ser substituïts pel nom de les entitats en format de text.

### **Cinquè.- Seguiment**

Es constituirà una taula tècnica comarcal de joventut, formada per la responsable tècnica del Servei Comarcal de Joventut i pels tècnics/ques o altres agents professionals de joventut locals.

Aquesta comissió es reunirà, com a mínim, un cop al mes, amb la finalitat de revisar programari i avaluar les accions previstes. Les reunions es convocaran el primer dijous de cada mes.

També es constituirà una taula política comarcal de joventut, que es convocarà des del Consell Comarcal de l'Alt Penedès que es reunirà anualment, i que es trobarà integrada pels membres següents:

\_ El/la conseller/a de Joventut del Consell Comarcal.

\_ Els regidors i les regidores de Joventut dels ajuntaments en conveni (podran assistir acompanyats dels seus tècnics).

\_ El/la responsable tècnic/a del Servei Comarcal de Joventut o un/a altre/a tècnic/a.

\_ Un/a administratiu/iva del Consell Comarcal que exercirà les funcions de secretari/ària.

La taula política comarcal de joventut es reunirà amb la missió d'avaluar i millorar els programes i serveis que ofereix el present conveni.

### **Sisè.- Vigència**

La relació que s'estableix en virtut d'aquest conveni s'inicia amb efectes de l'1 de gener de 2018 i tindrà una durada fins al 31 de desembre de 2018, si bé s'acorda la pròrroga tàcita per períodes anuals, llevat de denúncia fefaent d'alguna de les parts, amb tres mesos d'antelació als mesos de juny i desembre.

A l'efecte de garantir la qualitat del servei i el compliment del contracte amb l'empresa adjudicatària, evitant continúes modificacions contractuals, s'estableix que els fluxos d'altres i baixes dels ajuntaments només es produiran en períodes determinats, com són el mes de juny i desembre de cada any. Per la qual cosa, les adhesions i les denúncies al present conveni es duran a terme per períodes semestrals.

### **Setè.- Protecció de dades de caràcter personal**

Les parts signants estan obligades al compliment del que estableix la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (arts. 11.5 i 21), i en aquest sentit, es podran tractar les dades personals facilitades per a la realització de les activitats objecte del present conveni en els termes que en ell s'estableixen i d'acord amb les instruccions facilitades pels responsables del seu seguiment.

També es comprometen a no aplicar ni utilitzar les esmentades dades personals per a una finalitat diferent que no sigui la prestació del servei objecte del conveni i a establir les mesures de seguretat de naturalesa tècnica i organitzativa necessàries per garantir la seguretat de les dades personals i evitar la seva alteració, tractament o accés no autoritzat d'acord amb el que estableix el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de Mesures de Seguretat de Fitxers que contenen dades personals, en el nivell que li correspongui.

L'ajuntament i el personal designat per al desenvolupament d'aquest conveni atendran en tot moment les indicacions de la persona responsable del Servei Comarcal de Joventut pel que fa a l'aplicació de la Llei Orgànica 15/1999, especialment pel que fa referència a fer arribar la informació adequada als usuaris.

El Consell Comarcal de l'Alt Penedès es compromet a oferir als usuaris la possibilitat, respecte a aquestes dades, d'exercir els drets d'accés, cancel·lació i oposició en els termes establerts a la Llei.

### **Vuitè.- Modificacions**

Les modificacions del conveni que es puguin produir, seran acordades pels òrgans competents de cada entitat signant, i comunicades recíprocament per a la seva efectivitat.

### **Novè.- Extinció**

Són causes d'extinció del conveni les següents:

1. Compliment del termini.
2. La no realització del seu objecte.
3. L'incompliment de les obligacions que se'n deriven.
4. L'avinença de les parts signatàries.
5. La impossibilitat de fer front a les obligacions que dimanen del conveni.
6. Les altres que legalment procedeixin.

### **Desè.- Jurisdicció**

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment del conveni seran resoltes per acord de les parts i a falta d'aquest es podran sotmetre a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I en prova de conformitat, les parts signen el present document electrònic a un sol efecte.

## **ANNEX 1**

### **PROGRAMES COMARCALS DE JOVENTUT COMPARTITS**

Aquests programes són els que actualment recull el Protocol d'Intervenció Estratègica Comarcal en Joventut PIECJ, en el marc del Pla Nacional de Joventut de Catalunya i el marc de la Llei de Polítiques de Joventut.

Els programes i projectes s'aniran actualitzant a través de les línies que s'estableixin a la Taula política comarcal de joventut a nivell de línies estratègiques i a partir de la Taula tècnica comarcal de joventut a nivell de serveis, programes i projectes mancomunats d'interès comarcal en matèria de joventut.

Els projectes/programes comarcals de joventut compartits a executar són els següents:

- 1.1 *Derivació de joves i seguiment tècnic dels projectes del Servei de Desenvolupament i Ocupació comarcal: Joves per l'ocupació i Fem ocupació per a joves.*
- 1.2 *Derivació de joves i seguiment tècnic de la Borsa d'habitatge de lloguer de l'Alt Penedès.*
- 1.3 *Protocols d'informació i serveis d'orientació comarcal per afavorir l'emancipació de les persones joves, en els àmbits següents: educatiu, laboral, drogodependències, habitatge, salut, adolescència en risc i violència masclista*
- 1.4 *Assessoria acadèmica comarcal.*
- 1.5 *Suport als instituts d'educació secundària: xerrades i coordinació amb els PIDCE..*

- 1.6 Pla comarcal de drogues.
- 1.7 Catàleg de Suport als instituts de l' Alt Penedès.
- 1.8 Punt mòbil de salut a les Festes Majors.
- 1.9 Projecte comarcal d'activitats formatives.
- 1.10 Projecte Catàleg d'activitats.
- 1.11 Portal [www.treballateca.com](http://www.treballateca.com).
- 1.12 Portal [www.dinamo.cat](http://www.dinamo.cat), xarxes socials (facebook, twitter...). Aplicabilitat en mòbils.
- 1.13 Xarxa d'equipaments juvenils comarcals.
- 1.14 Promoció de campanya de violències de gènere
- 1.15 Xarxa d'aules d'estudi comarcals.
- 1.16 Taula política comarcal de joventut.
- 1.17 Col·laboració en el Pla Territorial Educatiu de l' Alt Penedès.
- 1.18 Col·laboració en el Pla Salut, Escola i Comunitat de l' Alt Penedès.
- 1.19 Taula tècnica comarcal de joventut.
- 1.20 Formació tècnica comarcal de joventut.
- 1.21 Taula d'emancipació i cohesió social per a joves.
- 1.22 Oficina Jove de l'Alt Penedès.
- 1.23 Assessoria de mobilitat internacional

Cada Oficina Jove coordina els serveis d'informació i assessorament juvenil del seu territori i és d'abast comarcal o, excepcionalment, supramunicipal en les ciutats majors de 50.000 habitants. Estan conveniades amb la Direcció General de Joventut i les administracions locals (Consells Comarcals i Ajuntaments), i tenen, entre altres funcions, la missió de difondre convocatòries d'ajuts, tràmits i recursos per trobar feina, cercar habitatge i resoldre els dubtes en salut.

L'objectiu final de les oficines és que el jovent pugui trobar en una finestra única la informació que necessita per resoldre tot el que necessita.

Es preveu la creació d'una Oficina Jove d'abast comarcal a l'Alt Penedès, coordinada pel Servei Comarcal de Joventut, i amb accions descentralitzades als ajuntaments de la comarca.

## **2 COST DELS PROGRAMES COMARCALS COMPARTITS DE JOVENTUT (PACTE BÀSIC)**

2.1 Per municipis AMB personal propi de joventut. COST:

- Municipis fins a 550 habitants: 800 € anuals
- Municipis de 551 a 2.000 habitants: 1.200 € anuals
- Municipis fins a 2.000 habitants: 1.200 € anuals
- Municipis de 2.001 a 4.000 habitants: 1.700 € anuals
- Municipis de 4.001 a 9.000 habitants: 2.200 € anuals
- Municipis de 9.001 a 15.000 habitants: 2.700 € anuals
- Municipis de 15.001 habitants en endavant: cost a determinar

## **ANNEX 2**

### **1 PROFESSIONALS DE JOVENTUT COMPARTITS**

#### *1.1 Proposta d'organització/horaris*

La proposta per als nous convenis 2018 ofereix, com al 2017, diferents opcions organitzatives:

- 2 municipis a 12h/setmana + 1 municipi a 6h/setmana = 30h/setmana
- 1 municipi a 12h/setmana + 3 municipis 6 h/setmana= 30h/setmana
- 5 municipis a 6 h/setmana= 30h/setmana

Els municipis amb una dedicació de 12h/setmana poden tenir la possibilitat de ser portats entre dues tècniques compartides (6h/setmana cada tècnica).

Aquesta opció pot ser molt útil a l'hora de donar suport a la incorporació de nou personal al projecte o alhora d'atendre municipis amb nuclis més dispersos.

Proposta d'horari: de 15 a 20h. La proposta inclou una hora cada tarda de gestió interna/coordinacions/medi obert, entre les 15 i les 16h. També inclou l'obertura al públic dels equipaments 4 hores cada tarda, entre les 16 i les 20h.

Exemple d'horari tècnic/a compartit/ida:

MUNICIPI 1 (5h) 1h Gestió interna Medi obert	MUNICIPI 2 (5h) 1h Gestió interna Medi obert	MUNICIPI 1 (5h) 1h Gestió interna Medi obert	MUNICIPI 2 (5h) 1h Gestió interna Medi obert	MUNICIPI 3 (5h) 1h Gestió interna Medi obert
4h Atenció directa	4h Atenció directa	4h Atenció directa	4h Atenció directa	4h Atenció directa

MUNICIPI 1: 12 hores/setmana

MUNICIPI 2: 12 hores/setmana

MUNICIPI 3: 6 hores/setmana

## RESUM DISTRIBUCIÓ HORÀRIA SEGONS PROFESSIONAL COMPARTIT

1- TÈCNIC/A COMPARTIT/IDA 12 h/setmana: 8 h d'atenció directa, 2 h gestió interna/medi obert al municipi, 2 h per a reunions de coordinació municipal i/o comarcal o bossa d'hores extres.

2- DINAMITZADOR/A COMPARTIT/IDA: Si es tracta d'una dedicació horària de 12 h/setmana la distribució serà la mateixa que la del personal tècnic compartit. Si treballen 6 h/setmana tant dinamitzador/a com tècnic/a ho distribuïran setmanalment de la següent manera: 4 h atenció directa, 1 h gestió interna/medi obert al municipi, 1 h per a reunions de coordinació municipal i/o comarcal o bossa d'hores extres.

3- INFORMADOR/A COMPARTIT/IDA: Amb una dedicació de 3 h/setmana farà 2 h d'atenció al públic i 1 h/setmana de treball intern, dinamització de la informació i coordinacions.

4- MONITOR/A COMPARTIT/IDA: Amb una dedicació de 3 h/setmana farà 2,5h d'atenció al públic i 0,5 h/setmana de treball intern, programació d'activitats i coordinacions amb el professional tècnic o dinamitzador de joventut al que dona suport.

*1.2 Categories i funcions dels/les professionals compartits/ides* Amb aquesta proposta s'adeqüen les funcions que desenvolupa el personal compartit amb la categoria laboral per la que es contracta aquest personal.

*MONITOR/A (mínim: 3 hores/setmana)*

- Obrir i tancar l'equipament.

- Vetllar pel bon funcionament de l'activitat.
- Recollir indicadors.
- No planifica activitats.

*INFORMADOR/A JUVENIL (mínim: 3 hores/setmana)*

- Derivar als joves a aquells serveis/recursos que siguin necessaris.
- Registre de consultes.
- Activar els protocols d'actuació: càpsules d'emancipació en habitatge, salut, treball, educació, mobilitat nacional i internacional.
- Fer carnets.
- Difusió del servei i de temes d'interès juvenil.
- Gestionar el servei d'autoconsulta.

*DINAMITZADOR/A (mínim: 6 hores/setmana)*

- Gestionar activitats del catàleg.
- Recollir demandes d'intervenció.
- Donar suport a la regidoria o a algun grup en temes de logística.
- Planificar, executar i avaluar activitats.
- Establir una xarxa de treball amb la resta d'agents del territori.
- Treball en medi obert.
- Coordinació amb les entitats del municipi.
- Redactar un pla de dinamització local.
- Coordinació política amb el regidor/a de joventut.
- Coordinació tècnica comarcal.
- Gestionar, coordinar i dinamitzar els serveis que ofereix el Servei Jove (ex. Aules d'estudi).

*TÈCNIC/A DE JOVENTUT (mínim: 12 hores/setmana)*

**Segon.-** Fer càrrec d'aquesta despesa en l'aplicació pressupostària 330/465.07 del pressupost vigent.

**Tercer.-** Facultar a l'Alcalde/a per a la completa execució de l'acord, en particular per a la signatura d'aquest conveni.

**Quart.-** Donar trasllat d'aquest acord als Serveis de Tresoreria i Intervenció d'aquest Ajuntament.

#### **4.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI D'ADHESIÓ ENTRE EL CONSORCI DE PROMOCIÓ TURÍSTICA DEL Penedès I L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT SESGARRIGUES**

Atès que la finalitat del Consorci de Promoció Turística de l'Alt Penedès és la millora, la promoció i el foment del turisme, i que el nostre municipi compta amb un bon potencial en l'activitat del turisme, com a eina que pot ajudar al desenvolupament econòmic i creació d'ocupació.

Atès l'interès en participar dels avantatges que ens ofereix el Consorci, com són el seu assessorament en matèria de turisme, de promoció d'instal·lacions turístiques i d'estimulació d'activitats culturals, artístiques, esportives i recreatives, entre d'altres.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

**Primer.-** *Aprovar el conveni d'adhesió entre el Consorci de Promoció Turística del Penedès i l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues, amb un cost anual de 1.500,00 €. El contingut del qual es descriu a continuació:*

**“CONVENI D'ADHESIÓ ENTRE EL CONSORCI DE PROMOCIÓ TURÍSTICA DEL PENEDEÈS I L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT SESGARRIGUES**

*Vilafranca del Penedès, 5 de desembre de 2017*

**REUNITS**

*D'una banda, el President delegat, senyor SERGI VALLES DOMINGO, el qual actua en nom i representació del **CONSORCI DE PROMOCIÓ TURÍSTICA DEL PENEDEÈS**, en ús de les facultats de delegació conferides per Decret de Presidència núm.57/2012, de data 25 d'abril de 2012.*

*De l'altra, l'Alcaldessa, senyora Montserrat Albet i Noya, el qual actua en nom i representació de **L'AJUNTAMENT SANT CUGAT SESGARRIGUES**, en ús de les facultats de representació conferides per l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.*

*Ambdós es reconeixen plena capacitat per subscriure el present conveni de col·laboració.*

**ANTECEDENTS**

*I- Que aquest Consorci fou constituït per a l'acompliment de les finalitats assenyalades als estatuts vigents aprovats per l'Assemblea del Consorci en data 28 d'abril de 2006 i publicats en el Butlletí Oficial de la província de Barcelona núm. 147 de 21 de juny de 2006.*

*II- Que el Consorci de Promoció Turística del Penedès és una entitat local sense finalitat de lucre, amb personalitat jurídica pròpia, plena capacitat per l'acompliment dels seus fins i de durada indefinida.*

*III- Que el Consorci de Promoció Turística del Penedès l'integren voluntàriament com a promotors:*

- Consell Comarcal de l'Alt Penedès.*
- Ajuntament de Vilafranca del Penedès (Servei de Turisme).*
- Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia (Patronat Municipal de Turisme).*
- Consell Regulador de la Denominació d'Origen Penedès.*

*Tanmateix i en congruència amb els seus fins, s'ha ampliat amb la incorporació per adhesió de d'altres administracions públiques o entitats privades amb competències sobre l'objecte del Consorci i que mostren un interès comú amb les finalitats pròpies de l'ens, així com per l'adhesió*

[www.santcugatsesgarrigues.cat](http://www.santcugatsesgarrigues.cat)

*d'altres entitats privades que tenen una finalitat d'interès públic concurrent amb les finalitats pròpies del Consorci.*

*IV- Que constitueix l'objectiu essencial del Consorci de Promoció Turística del Penedès la millora, la promoció i el foment del turisme i per a aquesta finalitat pot dur a terme, entre d'altres, les accions relacionades en l'art.6 dels Estatuts.*

*V- Que la incorporació al Consorci de nous membres es durà a terme mitjançant els corresponents convenis d'adhesió.*

*VI - Que en tot cas, la incorporació d'un nou membre portarà implícita l'acceptació dels estatuts i de la normativa general que regula el Consorci.*

*VII- Que l'Assemblea del Consorci de data 25 d'abril de 2012, va aprovar el conveni tipus d'adhesió a formalitzar entre el Consorci de Promoció Turística de l'Alt Penedès i els membres interessats, que poden ser entitats públiques o privades.*

*Amb l'objecte d'establir les condicions de la integració, així com els deures i els compromisos d'ambdues parts, les parts convenen en els següents :*

### **PACTES**

**Primer.-** És objecte d'aquest conveni establir les condicions d'incorporació al Consorci de Promoció Turística del Penedès, alhora que es concreten les condicions de la integració, així com els deures i els compromisos d'ambdues parts.

**Segon.-** L'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues, com a nou ens consorciat nomenarà el seu representant davant el Consorci de Promoció Turística del Penedès, per acord del seu òrgan competent. Podrà designar un suplent que substituirà el titular en supòsits d'absència, amb els mateixos drets i obligacions que la persona substituïda.

**Tercer.-** L'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues satisfarà la seva aportació al Consorci amb caràcter anual, xifrada en 1.500€ Aquesta aportació es considerarà a tots els efectes legals com a ingressos públics.

*Aquesta nova entitat consorciada consignarà anualment en el seu pressupost la quantitat que conformi la seva aportació al Consorci.*

**Quart.-** Drets i deures dels membres consorciats

Drets :

*A) Rebre, amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores, la convocatòria contenint l'ordre del dia de les reunions. La informació sobre els temes que figurin en l'ordre del dia estarà a disposició dels membres en el mateix termini.*

*B) Participar en els debats de les sessions.*

C) *Exercir el seu dret al vot i formular el vot particular, així com expressar el sentit del seu vot i els motius que el justifiquen.*

D) *Formular precs i preguntes.*

E) *Obtenir la informació necessària per complir les funcions assignades.*

F) *Altres funcions que siguin inherents a la seva condició.*

*Els membres d'un òrgan col·legiat no es poden atribuir les funcions de representació reconegudes a aquest, llevat que expressament se'ls hagin atorgat per una norma o per acord vàlidament adoptat, per a cada cas concret, pel mateix òrgan.*

*En casos d'absència o de malaltia i, en general, quan concorri alguna causa justificada, els membres titulars de l'òrgan col·legiat seran substituïts pels seus suplents, si n'hi ha, comunicant-ho a secretaria.*

Deures :

A) *Actuar de conformitat amb els objectius del Consorci.*

B) *Satisfer, puntualment, les quotes econòmiques, dins del primer trimestre de l'any natural, preferentment.*

C) *Assistir a les sessions dels òrgans col·legiats i/o reunions convocades pel president.*

D) *Respectar les condicions d'integració, les obligacions adquirides i l'acceptació dels estatuts.*

E) *Respectar la confidencialitat i reserva de la informació a la que tinguin accés.*

F) *Qualsevol altre deure que s'estableixi segons la normativa reguladora.*

**Quart.-** *Les parts signants estan obligades al compliment del que estableix la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (arts. 11.5 i 21), i en aquest sentit, es podran tractar les dades personals facilitades per a la realització de les activitats objecte del present conveni en els termes que en ell s'estableixen i d'acord amb les instruccions facilitades pels responsables del seu seguiment.*

*Així mateix, es comprometen a no aplicar ni utilitzar les esmentades dades personals per a una finalitat diferent que no sigui la prestació del servei objecte del conveni i a establir les mesures de seguretat de naturalesa tècnica i organitzativa necessàries per garantir la seguretat de les dades personals i evitar la seva alteració, tractament o accés no autoritzat d'acord amb el que estableix el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de Mesures de Seguretat de Fitxers que contenen dades personals, en el nivell que li correspongui.*

**Cinquè.-** *Aquest conveni serà vigent des de la seva signatura fins que finalitzi l'objecte d'aquest.*

**Sisè.-** *Són causes de resolució del present conveni:*

- *El mutu acord de les parts.*
  
- *L'incompliment per qualsevol de les parts.*

- *Per la separació del membre que la sol·liciti, donant el corresponent preavís, amb un mínim de sis mesos d'antelació. Haurà d'estar al corrent en el compliment de les obligacions i els compromisos anteriors i haurà de garantir el compliment dels pendents.*
- *Per expulsió.*
- *Per dissolució del consorci.*

**Setè.-** *Jurisdicció competent:*

*Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment del conveni seran resoltes per acord de les parts.*

*I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni en exemplar duplicat en la data assenyalada en l'encapçalament."*

**Segon.-** *Fer càrrec d'aquesta despesa en l'aplicació pressupostària 432/467.00 del pressupost vigent.*

**Tercer.-** *Facultar a l'Alcaldessa per a la completa execució de l'acord, en particular per a la signatura d'aquest conveni.*

**Quart.-** *Donar trasllat d'aquest acord als Serveis de Tresoreria i Intervenció d'aquest Ajuntament.*

## **5.- ACCEPTACIÓ, SI ESCAU, DEL RECURS MATERIAL CONCEDIT PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, PER CESSIÓ DE BICICLETES ELÈCTRIQUES**

Atès que la Junta de Govern Local de la Diputació de Barcelona, en sessió de 22 de desembre de 2016, va aprovar, en el marc del Protocol general del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019" el Catàleg de Serveis de l'any 2016, el seu règim i la convocatòria per a la concessió de recursos.

Atès que els municipis destinataris han sol·licitat a la Diputació de Barcelona a través de l'aplicatiu Portal Municipal de Tràmits (PMT) la seva cooperació per a diferents actuacions.

Atès que el vicepresident primer i president delegat de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat de la Diputació de Barcelona, en data 3 de novembre de 2017, van dictar un decret (registre de resolucions 1096/17).

Vist el que disposa l'article 119.3 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:

**Primer.-** *Acceptar el recurs material "cessió de bicicletes elèctriques", concedit per l'Àrea de Territori i Sostenibilitat, de la Diputació de Barcelona, en el marc del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019, segons detall:*

Ens	NIF	Núm. Registre inicial PMT	Codi XGL	Tipus de bé	Unit.	Valor unitari	Valor total
Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues	(...)	1740004039	17/Y/245699	Bicicleta elèctrica nova i accessoris	1	713,90	713,90 €

**Segon.-** Notificar aquest acord a l'Àrea de Territori i Sostenibilitat de la Diputació de Barcelona.

**Tercer.-** Donar trasllat d'aquest acord als serveis d'Intervenció i Tresoreria d'Aquest Ajuntament.

## **6.- ACCEPTACIÓ, SI ESCAU, DEL RECURS MATERIAL CONCEDIT PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, PER CESSIÓ EN PROPIETAT DE BANCs ECODISENYATS DE PLÀSTIC RECICLAT**

Atès que la Junta de Govern Local de la Diputació de Barcelona, en sessió de 17 de desembre de 2015, va aprovar, en el marc del Protocol general del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019" el Catàleg de Serveis de l'any 2016, el seu règim i la convocatòria per a la concessió de recursos.

Atès que els municipis destinataris han sol·licitat a la Diputació de Barcelona a través de l'aplicatiu Portal Municipal de Tràmits (PMT) la seva cooperació per a diferents actuacions.

Atès que la vicepresidència primera i presidència delegada de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat de la Diputació de Barcelona, en data 23 d'octubre de 2017, van dictar un decret (registre de resolucions 10166/17).

Vist el que disposa l'article 119.3 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:

**Primer.-** Acceptar el recurs material "cessió en propietat de bancs ecodissenyats de plàstic reciclat", concedit per l'Àrea de Territori i Sostenibilitat, de la Diputació de Barcelona, en el marc del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019, segons detall:

Ens	NIF	Núm. Registre inicial PMT	Codi XGL	Tipus de bé	Unit.	Valor unitari	Valor total
Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues	(...)	1540021020	17/Y/24523	Bancs ecodissenyats de plàstic reciclat	4	163,34	653,36 €

**Segon.-** Notificar aquest acord a l'Àrea de Territori i Sostenibilitat de la Diputació de Barcelona.

**Tercer.-** Donar trasllat d'aquest acord als serveis d'Intervenció i Tresoreria d'Aquest Ajuntament.

**7.- ASSABENTAR A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AMPLIACIÓ DELS TERMINIS D'EXECUCIÓ I DE JUSTIFICACIÓ DELS AJUTS EN EL MARC DEL PROGRAMA COMPLEMENTARI DE MILLORA DE CAMINS MUNICIPALS DEL PLA "XARXA DE GOVERNS LOCALS 2016-2019"**

Atès que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona va aprovar, en reunió celebrada el 9 de juny de 2016, el Programa complementari de millora de camins municipals, el seu règim regulador i la convocatòria d'ajuts, en el marc del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019" (AJG 229/16).

Atès que l'article 34 del règim regulador del Programa complementari de millora de camins municipals, va establir que els ens poden sol·licitar una pròrroga dels terminis d'execució i/o justificació de les actuacions. La pròrroga, que en el seu cas, es concedeixi, no excedirà del termini que sigui indispensable per a poder finalitzar les obres objecte de suport i, en cap cas podrà excedir del termini d'un any a comptar de la data de finalització del termini a prorrogar.

Atès que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona va aprovar el dictamen de resolució de la convocatòria del Programa complementari de millora de camins municipals (AJG 567/16) en reunió celebrada el 10 de novembre de 2016. En el referit dictamen, es van atorgar, entre d'altres, els ajuts que s'indiquen a continuació, que es van periodificar per al 2016:

Ens	NIF Ens	Actuació	Codi XGL	Import concedit (EUR)	Núm. Registre PMT
Aj. Sant Cugat Sesgarrigues	(...)	Arranjament dels Accessos a Can Suriol i pont sobre la Riera de Sant Marçal	16/X/230415	49.779,09	1640025144

Atès que l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues, ha presentat a la Diputació de Barcelona, en data 13 de setembre de 2017, una sol·licitud d'ampliació dels terminis d'execució i de justificació de l'ajut esmentat.

Atès que la petició de l'Ajuntament es fomentada en una demora en l'adjudicació de les obres provocada per l'espera de l'obligatòria autorització de l'Agència Catalana de L'Aigua i pel retard en la signatura del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament d'Olèrdola, municipi limítrof i partícip de l'actuació.

Atès que el cap de l'Oficina Tècnica de Planificació i Actuació en Infraestructures de la Diputació de Barcelona, en data 26 de setembre de 2017, ha emès informe favorable a aquesta sol·licitud.

Atès que la Presidència de la Diputació de Barcelona, en data 6 de novembre de 2017, va dictar un decret (núm. reg. 10932 amb csv b5c6c990aeccc74e4dd8) en el que va aprovar l'ampliació

dels terminis d'execució i de justificació dels ajuts següents, en el marc del Programa complementari de millora de camins municipals del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019", d'acord amb els informes del centre gestor, els quals s'incorporen a l'expedient:

Ens	Nif Ens	Actuació	Codi XGL	Import concedit (EUR)	Núm. Registre PMT	Nou termini d'execució i justificació	Ajustament de valor (baixa crèdit 2017)	Op. Comptable (crèdit 2018)
Aj. Sant Cugat Sesgarrigues	(...)	Arranjament dels accessos a Can Suriol i pont sobre la Riera de Sant Marçal	16/X/230415	49.779,09	1640025144	15/04/2018	1703901626	1703004535

La Junta de Govern Local es dóna per assabentada.

**8.- ACCEPTAR, SI ESCAU, LA PROPOSTA DE CALENDARI FISCAL PROPOSADA PER L'ORGANISME DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, PER A L'EXERCICI 2018**

Vista la proposta de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, Oficina de l'Alt Penedès, del calendari fiscal per a l'any 2018.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

***Primer.-*** *Acceptar la proposta de Calendari Fiscal proposada per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, per a l'any 2018, d'acord amb el següent:*

***Impost sobre Vehicls de Tracció Mecànica***

*Del 1 de març al 4 de maig*

***Impost sobre Béns Immobles Urbans - no domiciliats***

*Del 2 de maig al 5 de juliol*

***Impost sobre Béns Immobles Urbans - domiciliats (1a. fracció)***

*2 de maig*

***Impost sobre Béns Immobles Urbans - domiciliats (2a. fracció)***

*1 d'octubre*

***Impost sobre Activitats Econòmiques***

*Del 17 de setembre al 19 de novembre*

**Impost sobre Béns Immobles Rústics**

*Del 3 de setembre al 5 de novembre*

**Altres tributs**

*Del 2 de maig al 5 de juliol*

**Segon.-** *Notificar aquest acord a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.*

**9.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'INICI DE L'EXPEDIENT LICITADOR DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT I COL·LOCACIÓ D'APARELL DE CLIMATITZACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT SESGARRIGUES**

Atesa la necessitat de disposar d'un contracte de Subministrament, i col·locació d'un aparell de climatització per l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues

Vist que han estat redactats els corresponents plecs administratiu i de prescripcions tècniques.

Vist el que disposen els 109 i 110 del Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del sector públic.

Vist que s'han emès els informes jurídic, econòmic i tècnic del secretari-interventor.

Vista l'existència de consignació pressupostària suficient a l'aplicació **920/62300** del pressupost de 2017.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:

**Primer.-** *Aprovar l'inici de l'expedient licitatori pel subministrament i col·locació d'aparell de climatització de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues.*

**Segon.-** *Aprovar inicialment el plec de clàusules administratives i tècniques que regirà la contractació del subministrament esmentat. La contractació es tramitarà de forma ordinària i es durà a terme mitjançant procediment obert, en virtut d'allò que estableix l'article 138 del RD Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.*

***El Valor estimat del contracte és el següent: 22.174,00€ més l'IVA al 21% 4.656,54€. Total 26.830,54€***

***El Pressupost de licitació és el següent: 22.174,00€ més l'IVA al 21% 4.656,54€. Total 26.830,54€***

**Tercer.-** *Aprovar la despesa a càrrec a l'aplicació pressupostària **920/62300** del pressupost vigent.*

**Quart.-** *Publicar l'anunci de licitació al perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues atesa l'aplicació de mesures de gestió eficient contingudes en el Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.*

**10.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA LIQUIDACIÓ DEL MES D'OCTUBRE DE 2017 DEL CONVENI ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE L'ALT PENEDEÀS I L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT SESGARRIGUES PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA EN MATÈRIA DE SECRETARIA**

**ANTECEDENTS**

**PRIMER.-** Mitjançant Decret de l'Alcaldia núm. 9/2016 de 14 de gener de 2016 es va aprovar el Conveni entre l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues i el Consell Comarcal de l'Alt Penedès que es transcriu a continuació:

**CONVENI ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE L'ALT PENEDEÀS I L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT SESGARRIGUES PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA EN MATÈRIA DE SECRETARIA**

Vilafranca del Penedès, \_\_ de \_\_\_\_ de 2016

**REUNITS**

*D'una banda, el President, senyor Francesc Olivella Pastallé, el qual actua en nom i representació del **CONSELL COMARCAL DE L'ALT PENEDEÀS**, en ús de les facultats de representació concedides per l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya.*

*De l'altra, l'Alcaldessa, senyora la senyora Montserrat Albet Noya, Alcaldessa-Presidenta de **L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT SESGARRIGUES**, fent ús de les facultats que li atorga l'article 53.1.a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.*

*Ambdues parts es reconeixen plena capacitat per subscriure el present conveni de col·laboració.*

**ANTECEDENTS**

*I- Que el Consell Comarcal en l'àmbit de les seves competències presta als municipis de la comarca, entre altres, el servei d'assistència tècnica.*

*II- Que l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues ha sol·licitat la prestació del servei d'assistència tècnica perquè, en aquests moments, pateix un dèficit de recursos humans en el servei de secretaria degut a la vacant produïda en el lloc de treball de secretaria-intervenció reservat a funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, essent un tècnic de l'Ajuntament el que*

*ocupa de forma provisional aquest lloc de treball actualment, i per tant, és necessari el suport tècnic per a la gestió dels expedients propis de la Secretaria.*

*III- Que el servei a prestar a l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues consistirà en què una treballadora del servei de Secretaria del Consell Comarcal, amb coneixements en gestió administrativa en l'àmbit propi de Secretaria, realitzi les funcions de caràcter administratiu de col·laboració amb les de nivell superior, així com la gestió, l'informe la tramitació i el suport d'assumptes o expedients generals d'administració general o administració especial que la normativa requereix. Es consideren administració general el règim interior i les matèries de caràcter administratiu que no es consideren objecte exclusiu d'alguna àrea específica; i es consideren administració especial les matèries regulades a través de normativa sectorial dins el règim administratiu.*

*IV- Que es tracta d'un cas excepcional, que afecta a un servei essencial com és la de secretaria, doncs es tracta de fer front a una necessitat puntual, urgent i immediata.*

*V- Que per acord de la Junta de Govern en sessió de 14 de gener de 2015 es va aprovar el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de l'Alt Penedès i l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues per a la prestació del servei d'assistència tècnica, per un termini màxim de dos mesos.*

*I en mèrits de tot el que s'ha exposat, totes les parts convenen en els següents:*

### **PACTES**

*Primer.- El Consell Comarcal prestarà a l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues el servei d'assistència tècnica en matèria de Secretaria, consistent en què una treballadora d'aquest servei, amb coneixements de gestió administrativa general, realitzarà les funcions que comprenen la gestió, l'informe, la tramitació i el suport d'assumptes o expedients d'administració general o administració especial, incloent-hi els expedients de contractació administrativa previstos en la normativa.*

*Aquestes funcions de caràcter administratiu de col·laboració amb les de nivell superior, comprendrà d'aplicació de normativa, les propostes de resolució d'expedients normalitzats de les matèries que li siguin encomandes segons els procediments, metodologies i normativa, per facilitar la presa de decisions. Igualment, aportar el seu coneixement tècnic sobre matèries d'administració electrònica a l'organització, d'acord amb les necessitats dels usuaris, procediments establerts i la normativa vigent, així com gestionar la informació i els sistemes d'informació de la unitat, les dades que fan referència a la documentació generada i/o les corresponents al registre corporatiu.*

*Segon.- El Consell Comarcal, en compliment del principi de col·laboració entre administracions públiques, manifesta la seva voluntat d'oferir el seu suport en matèria de recursos humans, en aquest cas puntual, a la vegada que la treballadora en qüestió té l'oportunitat de compartir la seva experiència professional en l'àmbit de l'administració local.*

*Tercer.- El Consell Comarcal prestarà a l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues l'esmentat suport tècnic a través d'una treballadora del servei de Secretaria, que continuarà prestant la jornada completa de treball al Consell Comarcal, però que fora de la mateixa, es desplaçarà a l'Ajuntament*

*sis hores a la setmana repartides en dues tardes, sense que això representi en cap cas reduir la seva dedicació habitual al Consell Comarcal.*

*Quart.- El Consell Comarcal prestarà a l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues aquest suport en base a l'art. 28 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització comarcal de Catalunya, pel temps necessari, amb efectes des de la data del present conveni, i fins a resoldre la cobertura del lloc de treball de secretaria-intervenció.*

*Cinquè.- L'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues en contraprestació als serveis oferts abonarà les tarifes establertes a l'article 3.2 de l'ordenança fiscal núm. 3, reguladora del preu públic per a la prestació dels serveis d'assistència tècnica, que es xifren en 34,00€/hora, segons les hores efectuades, assumint, també, el cost dels desplaçaments.*

*Sisè.- Són causes d'extinció del present conveni:*

- *la cobertura del lloc de treball de secretaria-intervenció*
- *El compliment del termini.*
- *La denúncia.*
- *L'incompliment de les obligacions que se'n deriven.*
- *L'avinença de les parts signatàries.*

*Setè.- Protecció de dades*

*Les parts signants estan obligades al compliment del que estableix la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (arts. 11.5 i 21), i en aquest sentit, es podran tractar les dades personals facilitades per a la realització de les activitats objecte del present conveni en els termes que en ell s'estableixen i d'acord amb les instruccions facilitades pels responsables del seu seguiment.*

*Així mateix, es comprometen a no aplicar ni utilitzar les esmentades dades personals per a una finalitat diferent que no sigui la prestació del servei objecte del conveni i a establir les mesures de seguretat de naturalesa tècnica i organitzativa necessàries per garantir la seguretat de les dades personals i evitar la seva alteració, tractament o accés no autoritzat d'acord amb el que estableix el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de Mesures de Seguretat de Fitxers que contenen dades personals, en el nivell que li correspongui.*

*Vuitè.- Jurisdicció competent:*

*Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment del conveni seran resoltes per acord de les parts i a falta d'aquest es podran sotmetre a la jurisdicció contenciosa administrativa.*

*I en prova de conformitat, els compareixents signen aquesta conveni en exemplar duplicat en la data assenyalada en l'encapçalament.*

**SEGON.-** La realització de la prestació del servei durant el mes d'octubre de 2017 ha estat dels dies: 4, 10, 11, 17, 18, 24, 25 i 31 d'octubre de 2017, resultant un total de 24 hores.

Atès el que estableix el pacte cinquè del conveni en relació al preu de la prestació del servei que és de 34€/hora, correspon liquidar al Consell Comarcal de l'Alt Penedès la quantitat de 816,00 € per les hores realitzades a l'Ajuntament.

Vista l'existència de consignació suficient a l'aplicació 231/465.13 del pressupost de 2017.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local, per unanimitat acorda:

**Primer.-** Aprovar l'import de 816,00 € corresponent les hores efectuades durant el mes d'octubre de 2017 per a la prestació del servei en matèria de suport tècnic a la Secretaria de l'Ajuntament.

**Segon.-** Pagar al Consell Comarcal de l'Alt Penedès la quantitat de 816,00 € i imputar la despesa a l'aplicació 231/465.13 del pressupost de 2017.

**Tercer.-** Traslladar el present acord a Intervenció de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues, per tal de dur a terme el pagament.

**Quart.-** Notificar al Consell Comarcal de l'Alt Penedès el present acord, als efectes escaients.

## **11.- APROVAR REALITZAR LA TRANSFERÈNCIA AL CONSELL COMARCAL DE L'ALT PENEDÈS DE L'IMPORT CORRESPONENT PER TAL DE LICITAR LA REDACCIÓ DEL PROJECTE EXECUTIU DE MUSEÏTZACIÓ DEL FORN, PROJECTE ENGLOBAT EN EL "PENEDÈS 360°**

Atès que el Consell comarcal de l'Alt Penedès va aprovar el projecte anomenat PENEDÈS 360° amb un cost previst de 2.175.863,92 euros, i va sol·licitar al Departament de Governació Administracions Públiques i Habitatge, la subvenció d'1.087.931,96 euros per a subvenir al finançament parcial de l'actuació esmentada pel cofinançament pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020, eixos prioritaris 4 i 6, en el marc de l'Ordre GAH/45/2016, de 7 de març, per la qual s'aproven les bases reguladores per seleccionar operacions de les entitats locals susceptibles de cofinançament pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020, eixos prioritaris 4 i 6, i s'obre la convocatòria (DOGC Núm. 7078 - 14.3.2016).

Atès que el Ple del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 8 de juny de 2017, va aprovar acceptar definitivament la subvenció d'1.087.931,96€, per a l'operació PENEDÈS 360° presentada en el Programa operatiu FEDER Catalunya 2014-2020, eixos prioritaris 4 i 6, d'acord amb la Resolució GAH/1214/2017, de 26 de maig, de la consellera de Governació, Administracions Públiques i Habitatge (DOGC núm. 7381, de 31 de maig de 2017), sobre una despesa elegible sol·licitada de 2.175.863,92€.

Atès que l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues participa en el Projecte Penedès 360° amb una actuació sol·licitada. Es tracta de la Millora de l'equipament "El Forn" de Sant Cugat Sesgarrigues, i la seva conversió en un espai museístic centrat en la història del sindicat agrícola. L'edifici acull una exposició d'objectes vinculats a l'activitat agrícola i la vida rural recollits per col·leccionistes locals des dels anys 60 del segle XX. Es durà a terme una actuació de museïtzació basada en una nova ordenació temàtica i un nou plantejament expositiu.

Atès que en la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues celebrada el dia 18 de juliol de 2017 es va aprovar el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de l'Alt Penedès i l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues per a l'execució de l'operació Penedès 360°, cofinançada amb fons europeu de desenvolupament regional, programa operatiu feder 2014-2020, eix 6, i concretament per a l'actuació Millora de l'equipament "El Forn – Exposició Rural" i la seva

[www.santcugatsesgarrigues.cat](http://www.santcugatsesgarrigues.cat)

conversió en un espai museístic centrat en la història del sindicat agrícola del municipi de Sant Cugat Sesgarrigues.

Atès que l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues ha comunicat al Consell Comarcal de l'Alt Penedès la voluntat que l'actuació de millora de l'equipament "El forn - Exposició Rural" i la seva conversió en un espai museístic centrat en la història del sindicat agrícola s'executi durant l'any 2018.

Atès que el primer pas per tal d'executar l'actuació és el de dur a terme el procediment de contractació de la redacció del Projecte Executiu. Atès que l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues i el Consell Comarcal de l'Alt Penedès varen preveure que el procediment de contractació de la redacció del Projecte el tramitaria el Consell Comarcal tal com es recull en l'Annex III del Conveni de Col·laboració entre ambdues administracions:

**ANNEX III – TREBALLS TÈCNICS  
EN RELACIÓ A LES ACTUACIONS DEL MUNICIPI INCLOSOS EN L'OPERACIÓ DE FEDER**

*El municipi de Sant Cugat Sesgarrigues, té previstos els següents treballs tècnics:*

<b>Redacció de projectes i direcció d'obra de les actuacions de Sant Cugat Sesgarrigues</b>			
Actuació		Import previst (sense IVA)	Import previst (IVA inclòs)
3.2.4	Redacció del projecte executiu i direcció de la millora de l'equipament "El forn - Exposició Rural" i la seva conversió en un espai museístic centrat en la història del sindicat agrícola. Sant Cugat Sesgarrigues	7.429,00€	8.989,09€

Ateses les obligacions que l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues té respecte el Projecte Penedès 360º i el desenvolupament de les actuacions, regulades en els Pactes 6è i 7è del Conveni de Col·laboració aprovat en el Ple de l'Ajuntament. Es transcriuen a continuació els Pactes 6è i 7è:

**SISÈ.- Obligacions de les parts derivades del règim econòmic**

*En virtut dels acords contingut en el present Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de l'Alt Penedès i l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues, correspondrà a cadascuna de les parts, segons s'exposa:*

**1r.- Dotació pressupostària**

*Serà obligació de l'AJUNTAMENT la dotació de la partida pressupostària corresponent a cadascuna de les actuacions contingudes en el Projecte i per a l'any 2018 prevista en el mateix.*

**2n.- Assumpció del pagament de despeses inherents a l'execució del Projecte**

*L'AJUNTAMENT s'obliga al pagament al CONSELL COMARCAL de totes aquelles despeses vinculades a cadascuna de les actuacions, en la forma i amb les condicions que a continuació s'exposen.*

*Les despeses, a aquests efectes, es classifiquen en 3 grups, a saber:*

- 1) *Despeses per actuacions imputables a un únic municipi:* Aquelles despeses atribuïbles íntegrament a un únic Ajuntament, relatives a les actuacions que portaran a terme, i dins de cada actuació, atribuïbles a cadascun dels contractes administratius que s'hi comprenen.
- 2) *Despeses de contractes i actuacions imputables a diversos municipis:* Aquelles despeses derivades de contractes de caràcter general que beneficien a més d'un Ajuntament. En aquest cas, cal establir un criteri de repartiment de la despesa entre aquells municipis afectats, segons s'exposarà, basat en el principi de proporcionalitat o afectació.
- 3) *Despeses de gestió:* Aquelles despeses també de caràcter general, derivades de la contractació de la gestió de l'Operació, i que afecten a tots els municipis participants de l'Operació. Cal també establir un criteri de repartiment, que estarà basat, en aquest cas, en l'aplicació d'un percentatge calculat sobre el cost fix d'aquest servei.

Igualment, per al primer grup de despeses, especialment (despeses per actuació) i per tal de determinar la forma i condicions dels pagaments, caldrà delimitar cadascuna de les fases de la contractació, és a dir:

- Fase anterior a la licitació
- Fase d'adjudicació del contracte
- Fase d'execució
- Fase posterior a l'execució i recepció de l'obra - liquidació

En funció doncs, dels paràmetres indicats, les despeses assumides per l'AJUNTAMENT i les obligacions de pagament són les següents:

### 1) Despeses per actuació:

#### 1.a) Fase prèvia a la licitació

L'AJUNTAMENT s'obliga a efectuar el pagament al CONSELL COMARCAL de l'import corresponent al **total preu de licitació més el seu IVA al tipus vigent, amb anterioritat a l'aprovació de la licitació per part de l'òrgan corresponent del CONSELL COMARCAL**, i a requeriment seu, respecte d'aquelles actuacions el cost de les quals és atribuïble íntegrament al municipi. Per tant, l'obligació implica el pagament del preu total de licitació (IVA inclòs), independentment de l'import corresponent al pressupost inicial previst en la memòria de sol·licitud (el qual, això sí, determinarà el càlcul inicial de l'import de la subvenció que correspongui a cadascuna de les actuacions).

Aquest pagament, s'entendrà, dins l'àmbit de cada actuació, per a cadascun dels contractes objecte de procediment de contractació, i en la seva fase, com s'expressava, prèvia a l'aprovació de la licitació.

#### 1.b) Fase d'adjudicació del contracte

En cas que el preu d'adjudicació (per a cadascun dels contractes) resulti inferior al preu de licitació (per raó de les baixes proposades pels licitadors), no es procedirà al retorn de la diferència entre els imports pagats inicialment per l'AJUNTAMENT (preu de licitació + IVA) i l'import corresponent al preu d'adjudicació, fins a la fase posterior a l'acta de recepció, un cop determinat el cost final executat i determinat el càlcul de la liquidació. Per tant, es retornarà la diferència entre el preu de licitació i el preu finalment executat.

#### 1.c) Fase d'execució del contracte

Durant la fase d'execució del contracte correspon al CONSELL COMARCAL el pagament a l'adjudicatari, en els termes i condicions establertes en els Plecs i en el propi contracte signat, dels imports resultants de cadascuna de les certificacions, amb el seu IVA corresponent, amb càrrec al total import abonat inicialment per l'AJUNTAMENT en la fase prèvia a la licitació, segons s'ha exposat en els punts anteriors.

En cap supòsit s'acceptarà un excés d'execució superior al 10% (\*\*\*) de l'import d'adjudicació (- el qual només podrà ser justificat per raó d'un excés d'amidaments i no per l'existència de preus contradictoris -).

En qualsevol cas, s'estarà al resultat de la liquidació (fase posterior a la recepció de l'obra).

(\*\*) Es considera el percentatge del 10% d'acord amb el TRLCSP vigent, tot i que aquest percentatge pugui variar en funció dels criteris que derivin de l'aplicació de les Directives comunitàries o d'un nou text refós.

En cas que, en qualsevol moment d'aquesta fase, es produís un excés d'execució que comporti un increment per sobre del preu d'adjudicació, l'AJUNTAMENT s'obliga a abonar dit increment en el moment en què li sigui requerit pel CONSELL COMARCAL.

#### 1.d) Fase posterior a l'execució i recepció de l'obra - liquidació

Un cop recepcionada l'actuació i efectuat el càlcul de la liquidació, el possible excedent o diferència positiva restant entre l'import pagat inicialment (PL) i el preu resultant de dita liquidació serà retornada a l'AJUNTAMENT en aquesta fase.

### 2) Despeses de contractes i actuacions imputables a diversos municipis

En quant a aquelles despeses imputables a diversos municipis, el cost de les quals s'hagi de repercutir en funció d'un criteri de proporcionalitat o afectació, l'AJUNTAMENT s'obliga a efectuar el pagament de la part corresponent també amb anterioritat a l'aprovació de la licitació i a requeriment per part del CONSELL COMARCAL.

### 3) Despeses de gestió

Les despeses també de caràcter general, derivades específicament de la contractació de la gestió del l'Operació, i que afecten a tots els municipis participants en la mateixa, seran pagades per l'AJUNTAMENT, en el percentatge que correspongui i d'acord amb les fraccions i terminis establerts.

El percentatge de participació en aquestes despeses tindrà caràcter proporcional i es calcularà en relació al cost del pressupost inicial del Projecte de l'AJUNTAMENT respecte del pressupost total de l'Operació subvencionada pel FEDER.

El percentatge i terminis de pagament d'aquestes despeses, es recullen en l'ANNEX II del present Conveni.

### 3r.- Redacció del Projecte i Direcció facultativa. Imputació de despeses

**3.1** Només seran imputables al FEDER 14-20, i per tant tindran la consideració de subvencionables, aquelles actuacions que a la Memòria es va preveure que es redactarien i o es dirigirien dins de l'Operació. En tant que despeses subvencionables, correspondrà al CONSELL COMARCAL la licitació d'aquests treballs tècnics, a través del procediment legalment establert a efectes de la seva justificació.

Els treballs tècnics referits, s'inclouen en la relació que s'adjunta al present document, com ANNEX III.

**3.2** Altrament, per a aquelles actuacions d'obra en que no està prevista la redacció del projecte i/o la direcció de l'obra dins de l'Operació, estarà obligat l'AJUNTAMENT a lliurar al CONSELL COMARCAL el Projecte executiu redactat i a assumir íntegrament el cost de la seva redacció (ja sigui per mitjans propis o externs), en tant que el seu cost no tindrà, als efectes de la subvenció de l'Operació, el caràcter de subvencionable.

Aquest projecte executiu serà informat pels serveis tècnics del CONSELL COMARCAL, que comprovaran que s'adiu als requeriments tècnics i jurídics establerts per les Bases de la convocatòria, així com amb la resta de requeriments establerts per la normativa vigent de cada tipus d'actuació.

També estarà obligat l'AJUNTAMENT a proposar un equip (amb la capacitat tècnica suficient i adequada) per a la Direcció de les obres (amb tots els treballs que això pugui incloure: redacció del pla de seguretat i salut, direcció facultativa, direcció executiva i direcció dels treballs de seguretat i salut, o els serveis tècnics especialitzats, si s'escau, com per exemple, el servei d'arqueologia o altres).

L'equip proposat per l'AJUNTAMENT també serà informat pels serveis tècnics del CONSELL COMARCAL, per tal de validar la proposta de direcció d'obres formulada per l'AJUNTAMENT.

Per la seva banda, el CONSELL COMARCAL haurà de procedir a l'aprovació del Projecte executiu (amb independència que aquest hagi estat assumit per part de l'AJUNTAMENT). En cas que es produeixin al·legacions al projecte, aquestes hauran de ser informades per l'equip tècnic redactor del projecte.

Igualment, el CONSELL COMARCAL procedirà a licitar l'actuació en base al projecte definitivament aprovat (lliurat per l'AJUNTAMENT) i, un cop adjudicada l'actuació, procedirà al nomenament de l'equip director de l'obra (proposat prèviament per l'AJUNTAMENT, tal com s'ha indicat).

Els treballs realitzats per aquest equip es reportaran al CONSELL COMARCAL, si bé el seu cost serà assumit en la seva integritat per part de l'AJUNTAMENT, així com qualsevol obligació derivada de l'esmentada relació contractual entre l'AJUNTAMENT i la direcció d'obra (obligacions econòmiques, fiscals, seguretat social...etc.).

L'equip tècnic, en qualsevol cas, haurà d'actuar d'acord amb les directrius, recomanacions i manual de bones pràctiques que, a efectes de la subvenció de l'Operació per part del FEDER 14-20 s'imparteixin per part del CONSELL COMARCAL.

**3.3** En cas que l'AJUNTAMENT no hagi inclòs en la Memòria presentada la redacció del Projecte Executiu, però sí la contractació de Director d'obra:

- L'AJUNTAMENT assumeix íntegrament la despesa derivada de la redacció del Projecte, sense que pugui tenir el caràcter de subvencionable.
- el CONSELL COMARCAL licitarà el contracte dels treballs de Direcció de les actuacions amb tots els treballs que implica.
- L'AJUNTAMENT, s'obliga, en relació al contracte de Direcció facultativa, als pagaments i demés condicions previstos en el punt "1) Despeses per actuació" de l'apartat 2n del Pacte SISÉ del present Conveni (pagament al CONSELL COMARCAL del preu de licitació + IVA).

**3.4** En cas que l'AJUNTAMENT hagi inclòs en la Memòria presentada la redacció del Projecte i la contractació de la Direcció facultativa, seguirà la contractació el mateix procediment que els compresos en la resta d'actuacions, i s'aplicarà el règim de pagaments exposats en el punt "1) Despeses per actuació" de l'apartat 2n del Pacte SISÉ del present Conveni.

**3.5** Independentment de quin hagi estat el procediment, d'acord amb els punts anteriors, la Direcció facultativa haurà de portar a terme la seva actuació d'acord amb les directrius i instruccions impartides per part del CONSELL COMARCAL, a qui, en tot cas, caldrà justificar el compliment dels requisits tècnics inherents a l'execució en qualsevol de les seves fases, i continguts en les Bases de la convocatòria i a qui, en tot cas, caldrà informar o comunicar, a resposta de les consultes, aclariments o requeriments que per part del CONSELL COMARCAL s'estimin oportuns plantejar.

#### **4.- Cobrament / pagament de la subvenció**

Un cop es produeixi el cobrament per part del CONSELL COMARCAL dels imports de la subvenció del FEDER 2014-2020 relatius a cada contracte i finestra de justificació procedirà a pagar l'import corresponent a l'AJUNTAMENT.

Aquest import equival al 50% de l'import final subvencionable (IVA exclòs), en funció del pressupost inicial que consta a la sol·licitud, menys els imports resultants de possibles penalitzacions o de la determinació de conceptes no subvencionables.

En cas de resultar excedents derivats de la certificació d'import superiors fins al límit permès (previsiblement entre un 10% i un 15% sobre el pressupost inicial previst a la Memòria de sol·licitud, no seran abonats a l'Ajuntament, en cas que finalment hagin estat total o parcialment subvencionats, fins al moment del tancament total del Projecte, un cop determinat si la subvenció total cobreix dits possibles excedents per a tots els contractes i municipis on s'hagin pogut produir. En cas que no sigui així (-la subvenció de FEDER no cobreix els esmentats excedents-), s'aplicarà en el repartiment de la subvenció un criteri de proporcionalitat en relació al percentatge que suposa l'excedent respecte de cada actuació (-computant només aquelles que han tingut algun excés-), percentatge que s'aplicarà sobre l'excedent total acumulat per tal de calcular la quantitat d'excedent (=subvenció) que correspon a cada municipi.

#### **SETÈ. Fases del procediment**

[www.santcugatsesgarrigues.cat](http://www.santcugatsesgarrigues.cat)

Sant Antoni, 31 – Tel. 93 897 01 03 – Fax 93 897 06 90 – E-mail [st.cugats@diba.cat](mailto:st.cugats@diba.cat) - 08798 Sant Cugat Sesgarrigues

La relació sistemàtica de les diferents fases del procediment, d'acord amb els termes expressats en el present Conveni, serien les següents (segons cada supòsit que es relaciona):

(...)

**3.- Previsió a la Memòria tant de la redacció del projecte com de la Direcció facultativa**

Les fases del procediment en aquest cas, seran (\*AJ= AJUNTAMENT; CC= CONSELL COMARCAL):

- A) (CC): Licitació de la redacció del projecte executiu i direcció de l'obra o actuació. Es seguirà el procediment de pagament i validació dels diferents passos de licitació del contracte - per part de l'Ajuntament - com una actuació més. Una vegada redactat el projecte executiu serà informat pel CC.
- B) (CC): Inici de l'expedient de licitació de l'obra o actuació. Durant aquest procés l'AJUNTAMENT haurà de validar (i/o proposar esmenes, si s'escau) el/s Plec/s de Clàusules Administratives Particulars (PCAP).
- C) (AJ): Previ a l'acord de licitació, pagament per part de l'AJUNTAMENT al CC de l'import total de l'actuació, IVA inclòs, tant el corresponent a la licitació de l'obra, com el pagament corresponent a la licitació de la redacció del projecte i de la Direcció facultativa.
- D) (CC): Licitació de l'actuació, procediment d'adjudicació i adjudicació de l'obra o actuació.
- E) (CC). Execució de l'obra, fins a la seva recepció. L'equip director de l'obra trametrà la documentació corresponent al CC, però en pot fer una còpia a l'AJ.
- F) (CC). En cas que hi hagi hagut baixes anormals o desproporcionades en l'adjudicació, una vegada tancada l'obra es retornarà la diferència entre l'import abonat per l'AJ inicialment, i l'import finalment executat, d'acord amb els termes del present Conveni, tant de l'actuació o obra en si, com del contracte referent als serveis tècnics.
- G) (CC). Justificació de la despesa al FEDER a través de la plataforma SIFECAT (la justificació es portarà a terme al llarg de tot el procés d'execució).
- H) (CC). Pagament de la subvenció de FEDER, corresponent a cada contracte i a cada certificació (tenint en compte que un mateix contracte pot quedar repartit entre dues certificacions), en el moment en que la DGAL el faci efectiu.

Atès el que disposa l'Annex

Atès que existeix consignació pressupostària en l'aplicació **333/765.01** del Pressupost vigent de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

**PRIMER.- Comunicar al Consell Comarcal de l'Alt Penedès la voluntat de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues que l'actuació de la Millora de l'equipament "El Forn" de Sant Cugat Sesgarrigues englobada en el Projecte Penedès 360º es dugui a terme durant l'any 2018.**

**SEGON.- Sol·licitar al Consell Comarcal que iniciï els tràmits de contractació de la redacció del projecte executiu de l'actuació.**

**TERCER.- Aprovar el pagament de 8.989,09€ al Consell Comarcal de l'Alt Penedès. Que és l'import previst de despesa detallada en l'Annex III del Conveni signat entre Consell Comarcal de l'Alt Penedès i l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues:**

**ANNEX III – TREBALLS TÈCNICS  
EN RELACIÓ A LES ACTUACIONS DEL MUNICIPI INCLOSOS EN L'OPERACIÓ DE FEDER**

El municipi de Sant Cugat Sesgarrigues, té previstos els següents treballs tècnics:

[www.santcugatsesgarrigues.cat](http://www.santcugatsesgarrigues.cat)

Sant Antoni, 31 – Tel. 93 897 01 03 – Fax 93 897 06 90 – E-mail [st.cugats@diba.cat](mailto:st.cugats@diba.cat) - 08798 Sant Cugat Sesgarrigues

<b>Redacció de projectes i direcció d'obra de les actuacions de Sant Cugat Sesgarrigues</b>			
<i>Actuació</i>		<i>Import previst (sense IVA)</i>	<i>Import previst (IVA inclòs)</i>
3.2.4	<i>Redacció del projecte executiu i direcció de la millora de l'equipament "El forn - Exposició Rural" i la seva conversió en un espai museístic centrat en la història del sindicat agrícola. Sant Cugat Sesgarrigues</i>	7.429,00€	8.989,09€

**QUART.-** Asseblar a Intervenció de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues per tal que dugui a terme el pagament.

## **12.- DISPOSAR DEL PAGAMENT DE LA CONTRAPRESTACIÓ INDICADA EN EL PLEC DE CLÀUSULES DE CONCESSIÓ DEL BAR DE LA PISCINA, COM A CONTRAPARTIDA A LA REALITZACIÓ DE LES OBLIGACIONS ACCESSÒRIES DEL CONTRACTE**

Vist que la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues, en sessió celebrada en data 28 de febrer de 2017, va aprovar el plec de clàusules i licitació que regeixen la concessió administrativa i patrimonial de l'ús privatiu del domini públic destinat a l'explotació del servei del bar de la piscina municipal de Sant Cugat Sesgarrigues, de propietat municipal, pels períodes estivals de 2017 i de 2018 mitjançant procediment obert, en virtut d'allò que estableix l'article 138 del RD Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, donant trasllat de l'anunci d'informació pública dels plecs i de la convocatòria de licitació al BOPB i al DOGC per la seva publicació

En la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues celebrada el dia 21 de març de 2017, s'ha aprovat, amb la reserva dels termes que resultin de l'aprovació de l'acta corresponent, per unanimitat dels regidors i de les regidores presents, la aprovació de la classificació de les ofertes del procediment obert de la concessió administrativa i patrimonial de l'ús privatiu i de l'explotació del servei públic de bar de la piscina municipal de titularitat pública, pels períodes estivals de 2017 i de 2018.

Que la oferta econòmicament més avantatjosa, és la del Sr. J. C. F..

En funció al plec de clàusules, la Clàusula nº4 "Preu i/o cànon per la concessió" fixa un cànon global de la concessió a satisfer a l'Ajuntament de 1.231,20€ + (IVA 258,56€) = 1.489,75€. Aquest estarà repartit a parts iguals en les dues anualitats que compren la concessió, segons el següent detall:

- Anualitat 2017: 615,60€+ 129,28€ (21% d'IVA)= 744,88 € (IVA inclòs)
- Anualitat 2018: 615,60€+ 129,28€ (21% d'IVA)= 744,88 € (IVA inclòs)

Tanmateix, en la Clàusula nº 5 "Control d'Accés a la Piscina", s'indica; Atès que l'explotació del bar de la piscina en les condicions que es detallen en els present plecs comporta a més unes obligacions accessòries de prestar el servei de control d'accés a la Piscina i neteja dels vestidors els caps de setmana i festius que no poden ser compensades econòmicament només amb el resultat de l'explotació del bar es preveu satisfer a l'adjudicatari del contracte un percentatge del

preu de l'import de cada "entrada puntual" o de l'Abonament de 10 entrades" que vengui , com a contrapartida a la realització d'aquestes obligacions accessòries del contracte.

Aquest percentatge ascendeix a un 5% del preu de l'import de cada "entrada puntual" o del "Bonus de 10 entrades" que vengui.

Fer constar que els ingressos de la piscina de la Temporada d'Estiu 2017, ascendeixen a 16.868,95€, dels quals 843,45€, equivalen al 5% ha pagar al concessionari com a contrapartida a la realització de les obligacions accessòries del contracte, indicades en el plec de clàusules.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:

**Primer.-** *Disposar del pagament de la contraprestació equivalent al 5%, indicat en el plec de clàusules com a contraprestació a la realització de les obligacions accessòries de contracte, d'import 843,45€, al concessionari, Sr. J. C. F., amb càrrec a la partida pressupostaria 342/22612.*

**Tercer.-** *Notificar aquest acord a l'interessat.*

### **13.- SERVEIS SOCIALS**

No n`hi hagueren.

### **14.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE DIFERENTS PRESSUPOSTOS**

#### **14.1.- Pressupostos varis**

Atès que és necessària la contractació de diferents tipus de contractes menors, perquè es tracta d'importos inferiors a 50.000€ pels contractes d'obres, o a 18.000€ en la resta com poden ser els de serveis o els de subministraments.

Atès que aquests contractes, segons estableix la normativa vigent, podran adjudicar-se directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

**Primer.-** Acceptar els pressupostos següents i aprovar la despesa que s'imputa en les aplicacions pressupostàries que correspongui del pressupost vigent, segons detall:

EMPRESA	Núm. Pressupost o R. Entrada	TIPUS CONTRACTE	IMPORT +/- IVA
The Phone Marketing (...)	RE 2966 de 1/12/2017	Subministrament	240,00 + 50,40 = 290,40 (IVA inclòs)
Pressupost per subministrament de cartells per identificació dels diferents despatxos de les oficines de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues.			
Càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 920/226.12 del pressupost vigent.			

**Segon.-** Aprovar els contractes menors segons la relació de pressupostos esmentada en el primer punt.

**Tercer.-** Incorporar la factura corresponent i, en la contractació d'obres, també s'adjuntarà el pressupost o projecte.

**Quart.-** Donar trasllat d'aquest acord a les empreses contractades.

**Cinquè.-** Donar trasllat d'aquest acord a intervenció i tresoreria d'aquest Ajuntament.

#### 14.2.- ADJUDICACIÓ CONTRACTE MENOR PER L'EXECUCIÓ DE L'OBRA DE REPARACIÓ DEL DIPÒSIT AIGUA POTABLE DEL POLIGON INDUSTRIAL LA MASIA DEL TM DE SANT CUGAT SESGARRIGUES

Atès que mitjançant provisió de l'alcaldia de data 1 de desembre de 2017, s'acredità la necessitat d'aquest ajuntament de contractar l'obra de **reparació del dipòsit aigua potable del Poligon Industrial La Masia del TM de Sant Cugat Sesgarrigues**.

Atès que tractant-se d'un contracte d'obra d'import inferior a 50.000€, es podrà adjudicar mitjançant contracte menor.

Atès que aquests contractes, segons estableix la normativa vigent, podran adjudicar-se directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària.

Atès que es disposa d'un Pressupost de l'empresa SOREA, adjudicatària del servei municipal de subministrament d'aigua, segons detall:

Proveïdor	CIF/NIF	Núm. R. Entrada o pressupost	Descripció	Base imposable	IVA	total+ IVA
SOREA, SAU	(...)	RE 2267 de 08/09/17	l'obra de reparació del dipòsit aigua potable del	21.178,75€	4.446,53€	25.626,28 €

[www.santcugatsesgarrigues.cat](http://www.santcugatsesgarrigues.cat)

		Poligon Industrial La Masia del TM de Sant Cugat Sesgarrigues	
--	--	---	--

Vist l'informe d'intervenció de data 1 de desembre de 2017.

Examinada la documentació que l'acompanya, atès l'informe de Secretaria, i de conformitat amb l'establert en la disposició addicional segona del Reial Decret Llei 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.

Atès que la despesa no supera el 10% dels recursos ordinaris del Pressupost vigent.

Vistos els arts. 5, 6, 111, i 138.3 del Reial Decret Llei 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, acorda la següent resolució:

**PRIMER.** *Adjudicar a l'empresa SOREA, SAU, amb CIF número (...), el contracte menor per obra de reparació del dipòsit aigua potable del Poligon Industrial La Masia del TM de Sant Cugat Sesgarrigues, per un import de 25.626,28 € (21 % IVA inclòs).*

**SEGON.** *Incorporar la factura, una vegada realitzada la prestació, i s'incorpori i es tramiti el pagament si s'escau.*

**TERCER.** *Imputar l'import total de 25.626,28 € (IVA inclòs), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 161/61900, del Pressupost Vigent.*

**QUART.-** *REQUERIR al licitador per a que, dins del termini de deu dies hàbils comptadors des de la recepció del dit requeriment, presenti la documentació justificativa següent:*

- *Declaració responsable, signada pel legal representant, de què el licitador no es troba incorregut en cap prohibició per contractar amb l'Administració, que reuneix totes i cada una de les condicions exigides per contractar amb aquest ens públic.*
- *Certificat de l'Agència Estatal Tributària, de que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.*
- *Aportació de l'últim rebut pagat corresponent a la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.*

**CINQUÈ.-** *Notificar aquest acord a l'empresa interessada, posant a la seva disposició el servei de facturació electrònica, donant compliment a la Llei 25/2013 d'Impuls de la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures al Sector Públic.*

**SISÈ.-** Donar trasllat d'aquest acord a intervenció i tresoreria d'aquest Ajuntament.

**14.3.- ESMENA DE L'ACORD DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE 23 DE MAIG DE 2017 REFERENT A L'APROVACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL PEL TANCAMENT DE LA PARCEL·LA DEL POLÍGON INDUSTRIAL DE SANT CUGAT SESGARRIGUES QUE DESTINARÀ A HORTS URBANS**

Atès que en la Junta de Govern Local de 23 de maig de 2017, es va adjudicar contracte menor de subministrament de material pel tancament de la parcel·la del polígon industrial de Sant Cugat Sesgarrigues que es destinarà a Horts Urbans, segons detall:

Proveïdor	CIF/NIF	Núm. R. Entrada o pressupost	Descripció	Base imposable	IVA	total+ IVA
Ferret Casulleras, SL	(...)	Pressupost núm. A060795 RE 733 de 13 de març de 2017	Tancament parcel·la	786,18 €	165,10 €	951,28 €
Pressupost per obra de tancament de la parcel·la del polígon industrial que es destinarà a horts urbans.						
Càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 1721/690.00 del pressupost vigent.						

Atès que en el moment de portar a terme l'obra el pressupost s'ha vist modificat, cosa que fa que el preu hagi augmentat per un import de 99,11 €.

Atès que és necessària la contractació de diferents tipus de contractes menors, perquè es tracta d'importos inferiors a 50.000€ pels contractes d'obres, o a 18.000€ en la resta com poden ser els de serveis o els de subministraments.

Atès que aquests contractes, segons estableix la normativa vigent, podran adjudicar-se directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

**Primer.-** Acceptar el pressupost següent i aprovar la despesa que s'imputa en l'aplicació pressupostària que correspongui del pressupost vigent, segons detall:

Proveïdor	CIF/NIF	Núm. R. Entrada o pressupost	Descripció	Base imposable	IVA	total+ IVA
Ferret Casulleras, SL	(...)	Pressupost núm. A060795 RE 733 de 13 de març de 2017	Tancament parcel·la	868,09 €	182,30 €	1.050,39 €
Pressupost per obra de tancament de la parcel·la del polígon industrial que es destinarà a horts urbans.						
Càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 1721/690.00 del pressupost vigent.						

**Segon.-** Aprovar el contracte menor segons el que es detalla en el primer punt d'aquest acord.

**Tercer.-** Incorporar la factura corresponent i, en la contractació d'obres, també s'adjuntarà el pressupost o projecte.

**Quart.-** Donar trasllat d'aquest acord a les empreses contractades.

**Cinquè.-** Donar trasllat d'aquest acord a intervenció i tresoreria d'aquest Ajuntament.

## **15.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA RELACIÓ DE FACTURES**

### **RELACIÓ DE FACTURES NÚM. 22/17**

#### **QUE ES PORTA A L'APROVACIÓ DE LA**

#### **JUNTA DE GOVERN LOCAL DE 05 DE DESEMBRE DE 2017**

Vista la relació de factures d'import 23.887,84€ (vint-i-tres mil vuit cents vuitanta-set euros amb vuitanta-quatre cèntims), corresponent a les que s'han entrat en registre d'entrada de factures durant el mes de novembre i desembre de 2017, que comença per una de Solatep, SL d'import 220,22€ i acaba per una de Lyreco España, SA, d'import 243,82€.

RESOLC:

**Primer.-**

Aprovar la següent relació de factures que ascendeix a l'import 23.887,84€:

<b><u>Nº FACTURA</u></b>	<b><u>NOM/RAÓ SOCIAL</u></b>	<b><u>NIF/CIF</u></b>	<b><u>IMPORT</u></b>
F/2017/1215	SOLATEP, SL	(...)	220,22€
F/2017/1216	CONSELL COMARCAL ALT PENEDEÈS	(...)	259,96€
F/2017/1217	COOPERATIVA SOCIAL PENEDEÈS, SCCL	(...)	667,94€

[www.santcugatsesgarrigues.cat](http://www.santcugatsesgarrigues.cat)

Sant Antoni, 31 – Tel. 93 897 01 03 – Fax 93 897 06 90 – E-mail [st.cugats@diba.cat](mailto:st.cugats@diba.cat) - 08798 Sant Cugat Sesgarrigues

F/2017/1218	SOREA, SAU	(...)	1.052,42€
F/2017/1219	MOTOR ALBET, SL	(...)	169,40€
F/2017/1220	JOAN CORTIADA, SA	(...)	534,65€
F/2017/1221	INTERCLIMA PENEDES, SL	(...)	626,18€
F/2017/1222	HELIESPORT, SL	(...)	94,27€
F/2017/1223	ELLAP, SL	(...)	258,78€
F/2017/1224	ELLAP, SL	(...)	1.805,50€
F/2017/1225	MULTISERVEIS NDAVANT, SL	(...)	2.499,62€
F/2017/1226	NOU VERD, SCCL 2017	(...)	7.961,80€
F/2017/1227	CONSELL ESPORTIU ALT PENEDES	(...)	1.337,33€
F/2017/1228	SOREA, SAU	(...)	1.097,32€
F/2017/1229	TELEFONICA DE ESPAÑA, SAU	(...)	42,71€
F/2017/1230	TELEFONICA MÓVILES ESPAÑA, SA	(...)	75,44€
F/2017/1231	JOAN OLIVELLA, SL	(...)	455,12€
F/2017/1232	PLANA FABREGA TARRAGONA, SL	(...)	166,54€
F/2017/1233	MARCÉ MONTANER, GEMMA	(...)	302,50€
F/2017/1234	GÜELL CAMPRUBÍ, RAMON	(...)	100,79€
F/2017/1235	GRÀFIQUES DEL FOIX, SL	(...)	356,95€
F/2017/1236	FERRET CASULLERAS, SL	(...)	434,50€
F/2017/1237	FERRET CASULLERAS, SL	(...)	226,38€
F/2017/1238	CONSELL ESPORTIU DE L'ALT PENEDES	(...)	1.325,33€
F/2017/1242	PUYAL SILVESTRE, MARTA	(...)	327,38€
F/2017/1243	AGORA CATERING, SL	(...)	380,16€
F/2017/1244	SERRALLERIA CARBÓ, SL	(...)	96,64€
F/2017/1245	FERRET CASULLERAS, SL	(...)	68,29€
F/2017/1247	MULTISERVEIS NDACANT, SL	(...)	699,90€
F/2017/1248	LYRECO ESPAÑA, SA	(...)	243,82€
		<b>TOTAL</b>	<b>23.887,84€</b>

**Segon.**- Fer efectives les esmentades factures amb càrrec al pressupost de 2017 atesa l'existència de consignació pressupostària suficient, fent efectiu el pagament dins del termini que estableix la normativa vigent, quedant autoritzada la despesa. El pagament es realitzarà d'acord amb les bases d'execució del pressupost.

**Tercer.**- Facultar a l'Alcaldia i Tresorer per la plena execució de l'acord adoptat.

## **16.- ACTUACIONS URBANÍSTIQUES**

**16.1.- Expedient de llicència d'obres per construcció de piscina, amb mides làmina aigua de (7,00x4,00) + (2,00x2,00) m2, amb un volum aproximat de 42,00 m3 i superfície construïda de (7,60x4,60) i (2,00x2,60) m2 i caseta d'instal·lacions de (2,00x2,00) i paviment de formigó de 78 m2 a la zona adjacent a la piscina, a la finca del carrer Doctor Robert, 12 de Sant Cugat Sesgarrigues, expedient núm. 30/15**

Atès que la Junta de Govern Local de 3 de novembre de 2015, va concedir al senyor F. J. L. H., llicència d'obres per "construcció de piscina, amb mides làmina aigua de (7,00x4,00) + (2,00x2,00) m2, amb un volum aproximat de 42,00 m3 i superfície construïda de (7,60x4,60) i (2,00x2,60) m2 i caseta d'instal·lacions de (2,00x2,00) i paviment de formigó de 78 m2 a la zona adjacent a la

piscina", a la finca del carrer Doctor Robert, 12, d'aquest municipi, objecte de l'expedient núm. 30/15.

Atesa la instància presentada pel senyor F. J. L. H., RE 2943 de 30 de novembre de 2017, amb la qual fa entrega la següent documentació:

- Certificat gestor de residus, segons Decret 105/2008, D. 161/2001 i D. 21/2006.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern per unanimitat acorda:

**Primer.-** Donar per finalitzat l'expedient d'obres núm. 30/2015, atorgat al senyor F. J. L. H., per construcció de piscina, amb mides làmina aigua de (7,00x4,00) + (2,00x2,00) m<sup>2</sup>, amb un volum aproximat de 42,00 m<sup>3</sup> i superfície construïda de (7,60x4,60) i (2,00x2,60) m<sup>2</sup> i caseta d'instal·lacions de (2,00x2,00) i paviment de formigó de 78 m<sup>2</sup> a la zona adjacent a la piscina, a la finca del carrer Doctor Robert, 12 de Sant Cugat Sesgarrigues, expedient núm. 30/15.

**Segon.-** Donar trasllat d'aquest acord a l'interessat.

## **17.- L·LICÈNCIES AMBIENTALS**

No n'hi hagueren.

## **18.- SOL·LICITUDS VARIES**

### **18.1.- Sol·licituds varies**

#### **18.1.1.- Document núm. E00011, de 8 de novembre de 2017**

Vista la instància presentada pel senyor R. V. F., (RE E00011) de 8 de novembre de 2017, on demana autorització per instal·lació d'un contenidor de deixalles a la vorera de la benzinera bonarea de Sant Cugat Sesgarrigues, per poder deixar les petites deixalles generades, concretament es vol instal·lar en la vorera de separació entre Sant Cugat i Olèrdola.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

**Primer.-** Comunicar al senyor R.V.F., que en l'exercici 2018 l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues instal·larà un contenidor de recollida de rebuig, a la zona de la benzinera bonaria (SUD 10-A del POUM ), de Sant Cugat Sesgarrigues.

**Segon.-** Notificar aquest acord a l'interessat.

### 18.1.2.- Document núm. 2753, de 6 de novembre de 2017

Vista la instància presentada per la senyora A. R. D., (RE 2901) de 23 de novembre de 2017, on comunica que abans de finalitzar el termini d'inscripció per als cursos esportius, va comunicar a l'Ajuntament que no podria realitzar l'activitat de zumba i que per error se li va cobrar la quota i per tant demana la devolució per import de 87,00 € corresponent a l'activitat dels dilluns.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

**Primer.-** Tornar a la senyora A. R. D., la quantitat de 87,00 €, corresponent a l'activitat de zumba d'un dia a la setmana del curs 2017/2018, ja que aquest va ser girat per l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues per error.

**Segon.-** Notificar aquest acord a la interessada.

**Tercer.-** Donar trasllat d'aquest acord als Serveis d'Intervenció d'aquest Ajuntament.

### 18.1.3.- Document núm. 2879, de 21 de novembre de 2017

Vista la instància presentada per la senyora E. T. V., (RE 2879) de 21 de novembre de 2017, on comunica que se li han liquidat les quotes de les activitats esportives d'ella mateixa i de les seves filles del curs 2017-2018 i que no se li ha aplicat la bonificació del 30% per a famílies nombroses establerta en les ordenances fiscals i per això demana que es retorni la part proporcional a aquest 30 % de bonificació.

Vist que la família Trias Via estan inscrites a diferents activitats esportives pel curs 2017-2018, segons detall:

NOM	ACTIVITAT	IMPORT PAGAT
C. R. T.	Gimnàstica Rítmica Avançada	120,00 €
P. R. T.	Iniciació gimnàstica rítmica i Multiesports PreBenjami	213,50 €
E. T. V.	Zumba	87,00 €
	<b>TOTAL</b>	<b>420,50</b>

Vist que la família R. T. té la condició de família nombrosa reconeguda per la Generalitat de Catalunya i que per tant se li ha d'aplicar una bonificació del 30% en les activitats esportives tal i com està establert en l'Ordenança Fiscal núm. 16, reguladora de la Taxa per la prestació dels serveis d'activitats esportives del municipi de Sant Cugat Sesgarrigues.

La regidora senyora Eva Trias Via, s'absté de participar i votar en aquest punt de l'ordre del dia en ser part interessada.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local acorda:

**Primer.-** Tornar a la família R. T. un import de 126,15 €, corresponent al 30% de bonificació en les activitats esportives del curs 2017-2018, tal i com s'estableix en l'Ordenança Fiscal núm. 16, reguladora de la Taxa per la prestació dels serveis d'activitats esportives del municipi de Sant Cugat Sesgarrigues.

**Segon.-** Notificar aquest acord a la interessada.

**Tercer.-** Donar trasllat d'aquest acord als Serveis d'Intervenció d'aquest Ajuntament.

#### **18.1.4.- Document núm. 2899, de 23 de novembre de 2017**

Vista la instància presentada per la senyora M. A. S., (RE 2899) de 23 de novembre de 2017, on exposa que voldria inscriure el seu fill G. C. A. nascut el dia 3 de setembre de 2017, a l'aula de P0 de la Llar d'Infants "La Balena" a aquest curs 2017-2018 per començar el pròxim mes de gener de 2018.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

**Primer.-** Concedir a la senyora M. A. S., una plaça a l'aula de P0 de la Llar d'Infants municipal La Balena, curs 2017-2018, pel seu fill, fent constar que haurà d'aportar a les oficines de l'Ajuntament, la següent documentació:

- Abonar la matrícula per import de 105,00 €, al número de compte ES39/0081/0046/1600/0179/3085.
- DNI dels pares
- Còpia del llibre de família
- Tarja de la Seguretat Social
- Carnet de vacunes
- Renda de la unitat familiar (optatiu)

**Segon.-** Comunicar a la Sra. M. A. S., que d'acord amb l'establert en el Reglament de la Llar d'infants municipal, l'obligació del pagament de la quota sorgeix:

- En el moment de matricular l'infant al centre.

- *En el supòsit d'infants pre-inscrits a l'Aula de P-0 l'obligació de pagament és a partir de les 16 setmanes de vida de l'infant, independentment que aquest infant no assisteixi a la Llar.*

**Tercer.-** *Notificar aquest acord a la interessada.*

#### **18.1.5.- Document núm. 2955, de 30 de novembre de 2017**

Vista la instància presentada per la senyora E. B. R. (RE 2955) de 30 de novembre de 2017, on exposa que la tapa de la claveguera on va a parar tot el clavegueram de les Cases Roges, que està uns 25 metres dins de la vinya està desplaçada de lloc, torta i aixecada de manera que hi pot entrar alguna cosa o fins i tot arribar a embossar-se, segurament amb un tractor o amb alguna màquina, quan han treballat a la vinya, li deuen haver donat algun cop i demana que es revisi per poder-ho arreglar.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

**Primer.-** *Comunicar a la senyora E. B. R., que es revisarà la tapa de la claveguera de les Cases Roges de Sant Cugat Sesgarrigues, per tal de poder-la posar al lloc o arranjar si és el cas.*

**Segon.-** *Agrair la col·laboració ciutadana de la senyora Bernet.*

**Tercer.-** *Notificar aquest acord a la interessada.*

#### **18.1.6.- Document núm. 2967, de 1 de desembre de 2017**

Vista la instància presentada per la senyora P. A. M., (RE 2967) de 1 de desembre de 2017, on exposa que voldria inscriure el seu fill B. R. A. nascut el dia 31 d'agost de 2017, a l'aula de P0 de la Llar d'Infants "La Balena" a aquest curs 2017-2018 per començar el pròxim mes de gener de 2018.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

**Primer.-** *Concedir a la senyora P. A. M., una plaça a l'aula de P0 de la Llar d'Infants municipal La Balena, curs 2017-2018, pel seu fill, fent constar que haurà d'aportar a les oficines de l'Ajuntament, la següent documentació:*

- *Abonar la matrícula per import de 105,00 €, al número de compte ES39/0081/0046/1600/0179/3085.*
- *DNI dels pares*

- Còpia del llibre de família
- Tarja de la Seguretat Social
- Carnet de vacunes
- Renda de la unitat familiar (optatiu)

**Segon.-** Comunicar a la Sra. P. A. M., que d'acord amb l'establert en el Reglament de la Llar d'infants municipal, l'obligació del pagament de la quota sorgeix:

- En el moment de matricular l'infant al centre.
- En el supòsit d'infants pre-inscrits a l'Aula de P-0 l'obligació de pagament és a partir de les 16 setmanes de vida de l'infant, independentment que aquest infant no assisteixi a la Llar.

**Tercer.-** Notificar aquest acord a la interessada.

#### **18.1.7.- Document núm. 2980, de 4 de desembre de 2017**

Vista la instància presentada per la senyora M. V. M., (RE 2980) de 4 de desembre de 2017, on exposa que donat que per poder accedir al cementiri cal demanar la clau a l'Ajuntament o bé a la rectoria, i que el cap de setmana, al no haver un horari, no és possible d'accedir-hi i demana que s'estableixi un horari d'obertura del cementiri per poder-hi anar de manera voluntària i íntima.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

**Primer.-** Comunicar a la senyora M.V.M., que per tal de poder accedir al recinte del Cementiri Parroquial de Sant Cugat Sesgarrigues, pot passar a recollir les claus per les oficines de l'Ajuntament el divendres al migdia i tornar-les el dilluns al matí o bé si té la necessitat d'anar-hi amb regularitat se li pot cedir una clau.

**Segon.-** Notificar aquest acord a la interessada.

#### **18.2.- Sol·licitud espais i estris municipals**

##### **18.2.1.- Document núm. 2903, de 23 de novembre de 2017**

Atès que per acord de Junta de Govern Local de 21 de novembre de 2017, es va concedir al senyor J. C. F., autorització per fer ús de la Sala del Cafè el dia 26 de novembre de 2017, per fer un dinar de celebració d'aniversari.

Atès que en aquest mateix acord es va aprovar una liquidació per un import de 54,25 €, segons estableix la Taxa per a la utilització d'instal·lacions, materials i estris municipals de les Ordenances Fiscals, així com una fiança per respondre a possibles desperfectes amb motiu d'ús d'espais i estris municipals per valor de 100,00 €.

[www.santcugatsesgarrigues.cat](http://www.santcugatsesgarrigues.cat)

Vista la instància presentada pel senyor Jesús Cardenete Fernández, (RE 2903) de 23 de novembre de 2017, on comunica l'anul·lació de l'acte que tenia previst pel dia 26 de novembre de 2017.

La Junta de Govern Local es dóna per assabentada i anul·la les liquidacions aprovades en la Junta de Govern Local de 21 de novembre de 2017 a nom de Jesús Cardenete Fernández.

### **18.2.2.- Document núm. 2948, de 30 de novembre de 2017**

Vista la instància presentada per grup ERC de Sant Cugat Sesgarrigues, (RE 2948) de 30 de novembre de 2017, on demanen autorització per fer ús d'espais i estris municipals.

Vist que el grup ERC de Sant Cugat Sesgarrigues, ha dipositat una fiança per import de 100,00 €, per poder respondre a possibles desperfectes en els espais i materials municipals cedits durant l'exercici 2017.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

**Primer.-** Concedir al grup ERC de Sant Cugat Sesgarrigues, autorització per fer ús del vestíbul i patí 1 d'octubre situats en el centre cívic municipal, 100 cadires grises, 2 barbacoes i 15 taules, el dia 16 de desembre de 2017, de 16:00 a 24:00 hores per fer una acte de campanya electoral.

**Segon.-** Advertir que l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues resta eximit de qualsevol tipus de responsabilitat i que és la persona sol·licitant la que es farà responsable de qualsevol DANY A LES PERSONES I ALS BÉNS, de qualsevol desperfecte que s'ocasioni en els espais i estris municipals cedits i, subtracció que es pugui produir. S'haurà de deixar en les mateixes condicions en que s'han trobat, així com apagar la calefacció del local en cas de que sigui necessari.

**Tercer.-** Fer constar que les claus dels espais sol·licitats s'hauran de recollir a l'Ajuntament en horari de les oficines municipals (de dilluns a divendres de 08:00 a 14:00 hores i dijous de 16:00 a 20:00 hores), amb un dia d'antelació a l'acte.

**Quart.-** Comunicar a la persona o entitat sol·licitant que s'instal·larà en l'espai sol·licitat un punt verd de recollida de brossa per tal de poder reciclar els residus generats adequadament, fent constar que en acabar l'activitat han de deixar els cubells lliures de brossa.

**Cinquè.-** Donar trasllat d'aquest acord als interessats.

### **18.2.3.- Document núm. 2956, de 30 de novembre de 2017**

Vist que per Junta de Govern Local de 14 de novembre de 2017, es va concedir al Ball de Diables Sexes Foc, autorització per fer ús d'un espai del centre cívic, el dia 10 de desembre de 2017, de 08:00 a 24:00 hores, per celebració d'un dinar de fi de temporada.

Vista la instància presentada pel Ball de Diables Sexes Foc, (RE 2956) de 30 de novembre de 2017, on comuniquen els estris municipals que necessiten per el dinar del dia 10 de desembre de 2017.

Vist que el Ball de Diables Sexes Foc de Sant Cugat Sesgarrigues, ha dipositat una fiança per import de 100,00 €, per poder respondre a possibles desperfectes en els espais i materials municipals cedits durant l'exercici 2017.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

**Primer.-** Concedir al Ball de Diables Sexes Foc, autorització per fer ús de 20 taules, 100 cadires, 2 barbacoes, 2 neveres, cubells de brossa i bosses, claus de la sala polivalent del centre cívic, el dia 10 de desembre de 2017, de 08:00 a 24:00 hores, per celebració d'un dinar de fi de temporada.

**Segon.-** Advertir que l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues resta eximit de qualsevol tipus de responsabilitat i que és la persona sol·licitant la que es farà responsable de qualsevol DANY A LES PERSONES I ALS BÉNS, de qualsevol desperfecte que s'ocasioni en els espais i estris municipals cedits i, subtracció que es pugui produir. S'haurà de deixar en les mateixes condicions en que s'han trobat, així com apagar la calefacció del local en cas de que sigui necessari.

**Tercer.-** Fer constar que les claus dels espais sol·licitats s'hauran de recollir a l'Ajuntament en horari de les oficines municipals (de dilluns a divendres de 08:00 a 14:00 hores i dijous de 16:00 a 20:00 hores), amb un dia d'antelació a l'acte.

**Quart.-** Comunicar a la persona o entitat sol·licitant que s'instal·larà en l'espai sol·licitat un punt verd de recollida de brossa per tal de poder reciclar els residus generats adequadament, fent constar que en acabar l'activitat han de deixar els cubells lliures de brossa.

**Cinquè.-** Comunicar al Ball de Diables Sexes Foc, que les cendres que queden en les barbacoes han de ser retirades per part de l'entitat que les genera i que aquestes no es poden llençar a la via pública, en espais municipals o contenidors.

**Sisè.-** Donar trasllat d'aquest acord als interessats.

#### **18.2.4.- Document núm. 2989, de 4 de desembre de 2017**

Vista la instància presentada per la Societat Coral El Raïm de Sant Cugat Sesgarrigues, (RE 2989) de 4 de desembre de 2017, on demanen autorització per fer ús d'espais i estris municipals.

Vist que l'entitat Societat Coral El Raïm de Sant Cugat Sesgarrigues, ha dipositat una fiança per import de 100,00 €, per poder respondre a possibles desperfectes en els espais i materials municipals cedits durant l'exercici 2017.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern per unanimitat acorda:

[www.santcugatsesgarrigues.cat](http://www.santcugatsesgarrigues.cat)

**Primer.-** Concedir a la Societat Coral El Raim de Sant Cugat Sesgarrigues, autorització per fer ús d'espais i estris municipals, segons detall:

- **Dies 11, 12, 13, 14 i 15 de desembre de 2017**, ús de la Sala del Cafè i cadires, de 16:00 a 20:00 hores, per assajos del concert de Nadal.
- **Dies 16 i 17 de desembre de 2017**, ús de la Sala del Cafè, 2 neveres, 100 cadires en bloc, 10 taules, 1 equip de so i 1 equip de megafonia, 1 lot de cubells paper, envasos, rebuig, 20 porrons, 6 tarimes i l'estrella.

**Segon.-** Advertir que l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues resta eximit de qualsevol tipus de responsabilitat i que és la persona sol·licitant la que es farà responsable de qualsevol DANY A LES PERSONES I ALS BÉNS, de qualsevol desperfecte que s'ocasioni en els espais i estris municipals cedits i, subtracció que es pugui produir. S'haurà de deixar en les mateixes condicions en que s'han trobat, així com apagar la calefacció del local en cas de que sigui necessari.

**Tercer.-** Fer constar que les claus dels espais sol·licitats s'hauran de recollir a l'Ajuntament en horari de les oficines municipals (de dilluns a divendres de 08:00 a 14:00 hores i dijous de 16:00 a 20:00 hores), amb un dia d'antelació a l'acte.

**Quart.-** Comunicar a la persona o entitat sol·licitant que s'instal·larà en l'espai sol·licitat un punt verd de recollida de brossa per tal de poder reciclar els residus generats adequadament, fent constar que en acabar l'activitat han de deixar els cubells lliures de brossa.

**Cinquè.-** Donar trasllat d'aquest acord als interessats.

### **18.3.- Sol·licituds de personal**

#### **18.3.1.- Document núm. 2963 de 1 de desembre de 2017**

Vist que en acord de Junta de Govern Local de 10 d'octubre de 2017, es va concedir al senyor J. M. M. M., autorització per gaudir els dies 11 i 25 d'octubre, 15 i 22 de Novembre de 2017 com a dies d'assumptes propis.

Vist que en acord de Junta de Govern Local de 24 d'octubre de 2017, es va concedir al senyor Josep M. M. M., autorització per gaudir de vacances durant els dies 6, 7, 8, 9, 10 de novembre de 2017.

Vist que en Junta de Govern Local de 14 de novembre de 2017, es va concedir al senyor J. M. M. M., autorització per canviar la setmana de vacances del 6 al 10 de novembre de 2017 per motius de feina a la Piscina Municipal, podent gaudir d'aquestes dies més endavant.

Vist que en la Junta de Govern Local de 21 de novembre de 2017, es va concedir al senyor J. M. M. M., autorització per gaudir de vacances durant el període del 27 de novembre a l'1 de desembre de 2017 i de permís per assumptes propis pel dia 11 de desembre de 2017.

Vista la instància presentada pel senyor J. M. M. M., (RE 2963) de 1 de desembre de 2017, on exposa que va demanar fer vacances del 27 de novembre al 1 de desembre de 2017, però que no es va adonar que el dimecres dia 29 de novembre ja l'avia demanat i per això demana poder gaudir d'aquest dia solapat el dia 18 de desembre de 2017.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

**Primer.-** Concedir al senyor J. M. M. M., autorització per gaudir de vacances durant el dia del 18 de desembre de 2017.

**Segon.-** Donar trasllat d'aquest acord a l'interessat.

### **18.3.2- Document 2968, de 1 de desembre de 2017**

Vista la instància presentada pel senyor A. C. B., (RE 2968) de 1 de desembre de 2017, on demana autorització per gaudir de permís per assumptes propis el dia 7 de desembre de 2017.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

**Primer.-** Concedir al senyor A. C. B., autorització per gaudir de permís per assumptes propis el dia 7 de desembre de 2017.

**Segon.-** Donar trasllat d'aquest acord a l'interessat.

## **19.- DESPATX D'OFICI**

### **19.1.- PAGAMENT DERIVAT DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT SESGARRIGUES I L'ASSOCIACIÓ D'ASSISTÈNCIA SOCIAL SANT ADJUTORI**

Vist que l'Associació d'Assistència Social Sant Adjutori és una entitat sense ànim de lucre que es dedica a ajudar a persones en situació de necessitat. Actualment te diferents projectes de lluita contra la pobresa i en especial contra els efectes de la crisi. Treballa per d'inclusió social d'aquets col·lectius mes vulnerables amb una atenció adequada a les noves situacions de pobresa, fomentant el voluntariat i la reinserció laboral d'aquestes persones del municipi de Sant Cugat Sesgarrigues.

Vist que és voluntat de l'Ajuntament donar suport a l'esmentada Associació, per tal que pugui continuar amb els projectes engegats d'ajuda a persones en situació de necessitat i en situació de risc d'exclusió social del municipi.

Vist el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues i l'Associació d'Assistència Social Sant Adjutori, aprovat per Junta de Govern Local de 3 de setembre de 2013, pel qual es regula una aportació econòmica municipal al projecte social de l'Associació de 1.000,00€.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

**Primer.-** Abonar a l'Associació d'Assistència Social Sant Adjutori, un import de 1.000,00 €, segons s'estableix en el conveni de col·laboració aprovat en Junta de Govern Local de 3 de setembre de 2013, pel qual es regula l'aportació econòmica anual municipal al projecte social de l'Associació de 1.000,00€.

**Segon.-** Fer càrrec d'aquesta despesa en l'aplicació pressupostària núm. 231/489.02 "Conveni Sant Adjutori", del vigent Pressupost.

**Tercer.-** Donar trasllat d'aquest acord als interessats.

**Quart.-** Donar trasllat d'aquest acord als Serveis d'Intervenció d'aquest Ajuntament.

## **19.2.- DEVOLUCIÓ FIANÇA ESPAIS I ESTRIS MUNICIPALS**

Vist que per acord de Junta de Govern Local i Decrets d'Alcaldia, s'ha concedit autorització per fer ús d'espais i estris municipals.

Vist que s'ha de procedir a la devolució de la fiança, dipositada per aquest concepte en cas que els espais i estris cedits es trobin en el mateix estat en que es van prestar.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

**Primer.-** Procedir a la devolució de les fiances dipositades en concepte d'ús d'espais i estris municipals, segons detall:

<b>Sol·licitant</b>	<b>Espai i material utilitzat</b>	<b>Dia d'ús</b>	<b>Atorgat per:</b>	<b>Fiança Dipositada</b>	<b>Import fiança a retornar</b>
J. B. B.	Sala Cafè 1 nevera 50 cadires 10 taules 1 equip de so	25/11/2017	JGL 14/11/2017	100,00	100,00

**Segon.-** Donar trasllat d'aquest acord als interessats.

**Tercer.-** Donar trasllat d'aquest acord als Serveis d'Intervenció d'aquest Ajuntament.

### **19.3.- SOL·LICITUD DEVOLUCIÓ AVAL DE GARANTIA DE LA CONSTRUCCIÓ DE L'OBRA DE LA ROTONDA D'ACCÉS AL POLÍGON INDUSTRIAL LA MASIA**

Vista la sol·licitud presentada pels propietaris de la mercantil MESTRE 1991, CB, de devolució de garantia dipositada en metàl·lic, d'import 1.121,16 € per garantir la part que els correspon en el finançament de l'obra de construcció d'una rotonda d'accés al polígon industrial "La Masia".

Vist l'acord quart de la sessió plenària de 18 de gener de 2012, que diu:

Quart.- Indicar que els avals hauran d'especificar, entre d'altres extrems, el següent:

1. *"Aquests avals estaran vigents fins que l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues n'autoritzi la seva cancel·lació, amb un termini màxim de cinc anys des de la seva constitució. En el benentès que al finalitzar aquests cinc anys, si encara no s'han iniciat les obres d'execució de la rotonda d'accés al polígon, els propietaris podran requerir a l'Ajuntament perquè procedeixi al retorn dels mateixos".*

Atès que ha passat amb escreix el termini per al manteniment de la garantia establert en l'acord plenari de 18 de gener de 2012 i que no es preveu la realització de l'obra en breu, en tant que s'està negociant al respecte amb l'Administració de l'Estat, com ens titular de la via.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

**Primer.-** Autoritzar la devolució de la garantia d'import 1.221,16 €, la qual va ser dipositada en metàl·lic pels Srs. Mestre i Badell, propietaris de la mercantil MESTRE 1991 CB.

**Segon.-** Notificar aquest acord als peticionaris.

### **19.4.- APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE L'ALT PENEDÈS I L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT SESGARRIGUES, PER PORTAR A TERME EL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ EN EL MARC DE LA RESOLUCIÓ TSF/2162/2017, D'1 DE SETEMBRE**

En data 9 de juny de 2017 el Consell Comarcal va trametre carta a l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues mitjançant la qual emplaçava a l'Ajuntament que, en el supòsit que estigués interessat en participar, un any més, en els Programes Treball i Formació, se'ls fes arribar les memòries i el número de contractes per a participar-hi.

En data 10 de juliol de 2017 l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues sol·licitava al Consell Comarcal de l'Alt Penedès la seva participació en el Programa Treball i formació pels contractes següents:

- Peó de brigada per **rehabilitació i arranjaments d'espais de propietat municipal.**

[www.santcugatsesgarrigues.cat](http://www.santcugatsesgarrigues.cat)

- Auxiliar Administratiu/va de **Suport als treballs de gestió administrativa bàsica de caràcter municipal.**

El Servei Públic d'Ocupació de Catalunya del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies mitjançant resolució TSF/2162/2017, d'1 de setembre, obria la convocatòria per a l'any 2017 per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació (ref. BDNS 361658) (DOGC núm. 7455 - 15.09.2017).

En data 30 de novembre de 2017 la Junta de Govern del Consell Comarcal acceptava la subvenció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya pel desenvolupament del projecte *Suport municipis* a incloure en el programa *Treball i Formació*, en el marc de la resolució TSF/2162/2017, d'1 de setembre. Igualment, aprovava el conveni marc de col·laboració entre el Consell Comarcal i els ajuntaments interessats a participar en el desenvolupament del projecte *Suport municipis* inclòs en el Programa Treball i Formació en el marc de l'Ordre TSF/296/2016, de 2 de novembre, i la resolució TSF/2162/2017, d'1 de setembre.

A l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues se li han assignat els contractes següents:

Ajuntaments	Brigada	Admin	2n Adj Brigada	2n Adj Admin	Total contractes
Sant Cugat Sesgarrigues	1			1	2

Atès que la contractació per part del Consell Comarcal resta condicionada prèvia aprovació per part de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues de la signatura del conveni corresponent.

Vist el que disposen els articles 303 a 311 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals i 47 a 53 de la Llei 40/2015, d' 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Vista la Resolució del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies TSF/2162/2017, d'1 de setembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2017 per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació (ref. BDNS 361658) (DOGC núm. 7455 - 15.19.2017), i l'Ordre TSF/296/2016, de 2 de novembre.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern, per unanimitat, adopta els següents:

ACORDS:

**Primer.-** *Aprovar el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de l'Alt Penedès i l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues, per a portar a terme el programa de Treball i Formació en el marc de la resolució TSF/2162/2017, d'1 de setembre, el qual transcrit literalment és el següent:*

**“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE L'ALT PENEDEÈS I L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT SESGARRIGUES, PER PORTAR A TERME EL PROJECTE SUPORT MUNICIPIS INCLÒS EN EL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ EN EL MARC DE LA RESOLUCIÓ TSF/2162/2017, D'1 DE SETEMBRE**

**REUNITS**

[www.santcugatsesgarrigues.cat](http://www.santcugatsesgarrigues.cat)

Sant Antoni, 31 – Tel. 93 897 01 03 – Fax 93 897 06 90 – E-mail [st.cugats@diba.cat](mailto:st.cugats@diba.cat) - 08798 Sant Cugat Sesgarrigues

*D'una banda, el President, l'Il·lm. Sr. Xavier Lluch Llopart, el qual actua en nom i representació del **CONSELL COMARCAL DE L'ALT PENEDEÈS**, en ús de les facultats de representació concedides per l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya i les expressament facultades per acord de la Junta de Govern de 30 de novembre de 2017.*

*D'altra banda, l'alcaldeessa, l'Il·lma. Sra. Montserrat Albet i Noya, el qual actua en nom i representació de **L'AJUNTAMENT DE PUIGDÀLBER** (Alt Penedès) en ús de les facultats de representació conferides per l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.*

*I, el senyor Xavier Rodado Honorato, secretari del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, i el senyor César Flecha Sebastián, secretari de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues, per tal de donar fe de la signatura del present conveni, en l'exercici de la funció prevista a l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.*

*Les parts es reconeixen plena capacitat per subscriure el present conveni de col·laboració i*

### **MANIFESTEN**

*I. Que el Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya prescriu que la comarca exerceix les competències que li atribueix el Parlament, les que li deleguin o li encarreguin de gestionar l'Administració de la Generalitat, la diputació corresponent, els municipis, les mancomunitats, les comunitats de municipis i les organitzacions associatives d'ens locals regulades pels títols X i XI del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.*

*II. Que correspon a la comarca exercir les competències que li atribueix la Llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments, d'acord amb el que estableix l'article 28 del Decret 4/2003 de 4 de novembre.*

*III. Que l'Estratègia Europea d'Ocupació i les directrius i recomanacions del Consell de la Unió Europea tenen com a finalitat, entre d'altres, assolir la plena ocupació, la millora de la qualitat i la productivitat dels llocs de treball, i el reforç de la cohesió i la inclusió social.*

*IV. Que el Servei d'Ocupació de Catalunya mitjançant la Resolució TSF/2162/2017, d'1 de setembre, per la qual s'obre la convocatòria per l'any 2017 per a la concessió de subvencions per al Programa de Treball i Formació (ref. BDNS 361658), el qual contempla realitzar accions formatives i experiència, dirigides a les persones en situació d'atur no perceptores de prestacions o subsidi per desocupació i preferentment més grans de 45 anys, persones en situació d'atur beneficiàries de la renda mínima d'inserció i dones en situació d'atur.*

*V. Que les actuacions aprovades en el marc de la RESOLUCIÓ TSF/2162/2017, d'1 de setembre, seran finançades a través del Servei d'Ocupació de Catalunya i dels ajuntaments participants.*

*VI. Que les contractacions que faci el Consell Comarcal en el marc de la resolució esmentada seran assignades als municipis sol·licitants i, es portaran a terme sempre que el municipis ho hagin acordat mitjançant acord de Ple o de l'òrgan de govern de l'entitat local aprovant la seva participació al projecte.*

*VII. Que segons l'article 25.1 apartat c) del Decret 4/2003, de 4 de novembre les delegacions o els encàrrecs de gestió han d'anar acompanyats de la transferència dels recursos necessaris per a exercir-los.*

*VIII. Que el Consell Comarcal i l'Ajuntament articulen les seves relacions mútues sobre la base de les tècniques de cooperació i col·laboració amb projectes comuns de llur interès segons assenyala l'article 36.1 del Decret 4/2003, de 4 de novembre.*

*Les parts es reconeixen la capacitat legal suficient per a l'eficàcia d'aquest Conveni que subscriuen amb els següents,*

### **PACTES**

#### **Compromisos de les parts**

##### **I. El Consell Comarcal de l'Alt Penedès**

**Primer.** El Consell Comarcal de l'Alt Penedès contractarà els treballadors i treballadores que li siguin assignats pel Servei d'Ocupació de Catalunya d'acord amb la Resolució d'atorgament. L'horari de treball coincidirà amb el de l'àrea o servei on el treballador presti els seus serveis i sota l'empara del Conveni Col·lectiu d'aplicació del Consell Comarcal de

[www.santcugatsesgarrigues.cat](http://www.santcugatsesgarrigues.cat)

*l'Alt Penedès. La contractació laboral dels participants serà per desenvolupar treballs d'interès públic i caràcter social sempre que l'ens local hagi presentat el projecte aprovat pel seus òrgans de govern.*

**Segon.** *El Consell Comarcal de l'Alt Penedès desenvoluparà d'una manera centralitzada les accions formatives del treballadors del Programa Treball i Formació.*

*Informarà als participants de les accions adreçades al desenvolupament d'una activitat formativa professionalitzadora i transversal amb caràcter obligatori i de les accions d'experiència laboral que es portaran a terme durant el seu contracte laboral.*

*La formació comptarà com a treball efectiu dins de la jornada del contracte de treball. A efectes de la subvenció s'estableix una durada de 90 hores formatives dins l'horari laboral.*

**Tercer.** *El Consell Comarcal portarà a terme la selecció del personal mitjançant oferta de treball a l'Oficina de Treball del Servei d'Ocupació de Catalunya a Vilafranca del Penedès. La selecció dels participants es farà d'entre els inscrits com desocupats que hagin exhaurit les prestacions i/o subsidis i/o perceptors de la renda mínima d'inserció i d'acord amb aquesta entitat. Igualment, el Consell Comarcal contractarà les persones treballadores i endegarà les mesures de salut laboral i prevenció de riscos laborals adients.*

**Quart.** *El Consell Comarcal de l'Alt Penedès contractarà una assegurança d'accidents i responsabilitat civil per als participants del Programa Treball i Formació que abastarà tot el període d'execució del projecte tant, durant la formació com en l'experiència laboral a més de les incidències in itinere, i tots els riscos derivats de les visites de l'alumnat a empreses o altres establiments.*

**Cinquè.** *El Consell Comarcal de l'Alt Penedès executarà el Programa que fonamenta la concessió de la subvenció i justificarà davant l'òrgan concedent del Servei d'Ocupació de Catalunya el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió o el gaudiment de la subvenció. El Consell Comarcal complirà amb les obligacions estipulades a les Bases de l'Ordre TSF/296/2016, de 2 de novembre i de la resolució TSF/2162/2017, d'1 de setembre.*

## **II. L'entitat local**

**Primer.** *L'Ajuntament incorporarà el personal tècnic i/o de suport propi necessari per tal d'assegurar el correcte desenvolupament dels treballs a desenvolupar. Aquests treballs són de competència de l'entitat local i, al finalitzar farà entrega d'una memòria descriptiva de l'obra i/o servei. Igualment, tindrà l'obligació i la responsabilitat del compliment de les normes de seguretat i salut laboral al llarg de tot el projecte. I es farà càrrec de l'import de l'assegurança d'accidents i responsabilitat civil i el material necessari per portar a terme l'obra i/o servei, la indumentària i proteccions individuals del/s treballador/s.*

**Segon.** *L'Ajuntament se sotmetrà a les actuacions de control que el Servei d'Ocupació de Catalunya consideri necessàries, a les de control efectuades pels organismes competents de l'administració autonòmica, estatal i comunitària i a les verificacions sobre el terreny per tal de comprovar l'efectiva realització de l'activitat subvencionada.*

**Tercer.** *L'Ajuntament informarà el Consell Comarcal de totes les incidències relatives a les actuacions subvencionades.*

**Quart.** *L'Ajuntament tindrà l'obligació i la responsabilitat del compliment de les normes de seguretat i salut laboral al llarg de tot el projecte.*

**Cinquè.** *L'Ajuntament compensarà al Consell Comarcal les despeses de dietes i desplaçament dels seus treballadors assignats al Programa, per tal d'assistir a les accions formatives obligatòries i/o gestions relacionades amb el seu treball i, abonarà el quilometratge del personal de gestió, quan, per motius justificats, s'hagin de desplaçar amb el vehicle propi.*

**Sisè.** *L'Ajuntament compensarà al Consell Comarcal les despeses derivades de les indemnitzacions de fi de contracte dels treballadors que tingui assignat, així com les despeses de formació en riscos laborals i/o revisió mèdica inicial i l'assegurança d'accidents i responsabilitat civil per a les persones participants en aquest Programa i que abastarà tot el període d'execució de la formació, experiència laboral a més de les incidències in itinere.*

**Setè.** *L'Ajuntament avançarà l'import de les nòmines i de la quota patronal de la seguretat social amb l'antelació suficient per tal que el Consell Comarcal pugui abonar al treballador la seva retribució i fer front a les despeses de la Seguretat Social, en el cas que el Servei d'Ocupació de Catalunya no hagi abonat aquest import prèviament al Consell Comarcal. Si aquesta incidència es produeix, en el moment en que el Consell Comarcal rebí l'import de la subvenció del Programa, compensarà a l'Ajuntament per l'import avançat.*

**Vuitè.** L'Ajuntament es farà càrrec de totes les despeses no subvencionables del programa, o que a conseqüència de verificacions administratives, fins i tot, posteriors a la finalització del Programa, hagin estat revocades i aquesta revocació no hagi estat responsabilitat directa del Consell Comarcal.

**Novè.** Aquest conveni es dotarà amb recursos dels pressupostos d'ambdues administracions, sense perjudici de les actuacions finançades per altres administracions i/o amb la col·laboració de la iniciativa social.

**Desè.** L'Ajuntament adoptarà les mesures de publicitat com entitat beneficiària de la subvenció i que són les següents: Inclusió de la imatge institucional de l'entitat concedent i llegenda relativa al finançament públic en cartells, plaques commemoratives, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals o bé esments realitzats als mitjans de comunicació.

Igualment, farà constar la col·laboració del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, Generalitat de Catalunya, Servei d'Ocupació de Catalunya, Fons Social Europeu i Ministerio d'Empleo y Seguridad Social en totes les publicacions i altres actuacions que tinguin relació amb el projecte.

**Onzè.** Les parts signants estan obligades al compliment del que estableix la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter personals facilitades per a la realització de les activitats objecte del present conveni en els termes que en ell s'estableixen i d'acord amb les instruccions facilitades pels responsables del seu seguiment.

També es comprometen a no aplicar ni utilitzar les esmentades dades personals per a una finalitat diferent que no sigui la prestació del servei objecte del conveni i a establir les mesures de seguretat de naturalesa tècnica i organitzativa necessàries per garantir la seguretat de les dades personals i evitar la seva alteració, tractament o accés no autoritzat d'acord amb el que estableix el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de Mesures de Seguretat de Fitxers que contenen dades personals, en el nivell que li correspongui.

**Dotzè -** La durada de la relació que s'estableix en virtut d'aquest conveni es fixa en el temps que duri l'obra o servei d'acord amb la memòria presentada, si bé s'acorda la pròrroga tàcita pel període de tancament del projecte segons subvenció del Servei d'Ocupació de Catalunya (com a màxim sis mesos) llevat de denúncia fefaent d'alguna de les parts amb un mes d'antelació de la data d'efectes.

#### **Tretzè - Resolució**

Són causes de resolució del present conveni:

- La finalització del termini de vigència.
- La denúncia.
- El mutu acord de les parts.
- L'incompliment dels acords per part de l'Ajuntament.

#### **Catorzè- Naturalesa jurídica**

Aquest conveni té naturalesa administrativa, i en cas de divergències entre les parts, no solventables de mutu acord es sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa.

*I en prova de conformitat, les parts signen el present document electrònic a un sol efecte."*

**Segon.-** Notificar aquest acord al Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

**Tercer.-** Donar trasllat d'aquest acord als Serveis d'Intervenció d'aquest Ajuntament.

## **19.5.- SOL·LICITUD DE SUBVENCIONS EN EL PROGRAMA COMPLEMENTARI DE REFORMA I MILLORA D'EQUIPAMENTS LOCALS DEL PLA "XARXA DE GOVERNS LOCALS 2016-2019" DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA.**

Atès que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona celebrada en sessió de 26 d'octubre de 2017 va aprovar el **Programa Complementari de reforma i millora d'equipaments locals del Pla "Xarxa de Governs Locals 2016-2019"**

Atès l'interès d'aquest Ajuntament de sol·licitar-hi diferents subvencions que es concreten a continuació:

<b>Línia</b>	<b>Actuació</b>
Línia de Suport 1 "Equipaments Culturals"	Millora de les Sales Polivalents del Centre Cívic
Línia de Suport 1 "Equipaments Culturals"	Equipament tècnic per l'espai escènic de l'auditori municipal
Línia de Suport 3 "Equipaments Educatius"	
Línia de Suport 4 "Equipaments Esportius"	Reforma de l'equipament de la cuina del bar de la piscina
Línia de Suport 4 "Equipaments Esportius"	Millora d'instal·lacions tècniques a la piscina municipal a l'aire lliure (PAL)
Línia de Suport 5 "Edificis Singulars i elements patrimonials"	Reforma del fossar del teatre de la Sala del Cafè i l'avantsala
Línia de Suport 5 "Edificis Singulars i elements patrimonials"	

Atesos els documents tècnics on es defineixen les actuacions, redactats pels Serveis Tècnics d'aquest Ajuntament i per tècnics externs.

Vist el que disposa l'article 308 i 309 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

**Primer.-** Aprovar Presentar a la Diputació de Barcelona la sol·licitud de diferents subvencions al Programa Complementari de reforma i millora d'equipaments locals del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019" en les línies, anualitat i prioritats que es detallen a continuació:

**Anualitat 2018:**

<b>Línia</b>	<b>Actuació</b>	<b>Sol·licitud</b>	<b>Anualitat</b>	<b>Prioritat</b>
Línia de Suport 4 "Equipaments Esportius"	Reforma de l'equipament de la cuina del bar de la piscina	38902,92€	2018	1
Línia de Suport 1 "Equipaments Culturals"	Millora de les Sales Polivalents del Centre Cívic	12045,53€	2018	2
Línia de Suport 3 "Equipaments Educatius"	Millora de l'eficiència energètica en les instal·lacions dels equipaments educatius	10519,88€	2018	3

<b>Línia</b>	<b>Actuació</b>	<b>Sol·licitud</b>	<b>Anualitat</b>
Línia de Suport 5 "Edificis Singulars i elements patrimonials"	Reforma del fossar del teatre de la Sala del Cafè i l'avantsala	41.874,81€	2018

**Anualitat 2019:**

<b>Línia</b>	<b>Actuació</b>	<b>Sol·licitud</b>	<b>Anualitat</b>	<b>Prioritat</b>
Línia de Suport 4 "Equipaments Esportius"	Millora d'instal·lacions tècniques a la piscina municipal a l'aire lliure (PAL)	24715,46€	2019	1
Línia de Suport 1 "Equipaments Culturals"	Equipament tècnic per l'espai escènic de l'auditori municipal	13032,44	2019	2

<b>Línia</b>	<b>Actuació</b>	<b>Sol·licitud</b>	<b>Anualitat</b>
Línia de Suport 5 "Edificis Singulars i elements patrimonials"	Estudi de recerca històrica i consolidació de la Fresquera	30000,00€	2019

**Segon.-** Aprovar les Memòria valorades que s'han elaborat en les diferents actuacions.

**20.- PRECS I PREGUNTES**

No n'hagueren.

I, no havent-hi més assumptes a tractar, l'Alcaldesa-Presidenta, aixeca la sessió a les 10:30 hores, i per constància del que s'hi ha tractat i dels acords presos, estenc aquesta acta que signa l'Alcaldesa, i que certifico jo, el secretari, amb la meua signatura.

L'Alcaldesa

El Secretari,