

**ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA
10 DE MAIG DE 2016**

Número: 9/2016

Data: 10 de maig de 2016

Hora: 09.00 h.

A Sant Cugat Sesgarrigues, a 10 de maig de 2016, essent les 09.00 hores; es reuneix la Junta de Govern Local a la Casa Consistorial, als efectes de celebrar sessió ordinària, amb l'assistència dels següents membres:

Sra. Montserrat Albet i Noya, Alcaldessa-Presidenta.

Sr. Cisco de la Cruz Muñoz, Regidor membre.

Sra. Eva Trias Via, Regidora membre.

Assistits del Sr. Secretari de la corporació, senyor Arcadi Corominas i Baig.

Oberta la sessió, i un cop comprovada pel Secretari l'existència de quòrum d'assistència necessari perquè es pugui ser iniciada, la Sra. Alcaldessa disposa que es procedeixi a conèixer dels assumptes inclosos a l'ordre del dia:

1. Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior (Junta de Govern Local de 19 d'abril de 2016).
2. Assabentar la Junta de Govern Local i acceptar si escau que la Diputació de Barcelona ha atorgat a l'Ajuntament diferents recursos tècnics i ajuts econòmics en el marc del Catàleg de Serveis de l'any 2016 del Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019".
3. Manifestar la Conformitat, si escau, a que el Consorci Localret aprovi una pròrroga per dos anys més al període inicial, amb les mateixes condicions econòmiques que han regit fins ara en el contracte derivat anomenat "Serveis de telecomunicacions (veu, mòbil i dades) per a la Diputació de Barcelona, els seus organismes, els municipis, consells comarcals i ens locals de la demarcació de Barcelona".
4. Aprovació, si escau, del Conveni de Col·laboració que regula la donació del fons Monte-pio de Sant Adjutori o germandat de Sant Cugat Sesgarrigues a favor de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues.
5. Concessió, si escau, de subvencions a entitats i associacions del municipi per l'exercici 2016.
6. Serveis Socials.
7. Aprovació, si escau, de diferents pressupostos.
8. Aprovació, si escau, de la relació de factures.
9. Actuacions urbanístiques.
10. Llicències ambientals.
11. Sol·licituds varies.
12. Despatx d'ofici.
13. Precs i Preguntes.

1.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR (JUNTA DE GOVERN LOCAL DE 19 D'ABRIL DE 2016).

Vist l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de 19 d'abril de 2016, que ha estat distribuït juntament amb la convocatòria i l'ordre del dia, sense necessitat de ser llegit en donar-se el supòsit previst en l'art.110.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, és aprovat per assentiment dels membres presents sense esmenes ni correccions i, en conseqüència es converteix en acta a tots els efectes.

2.- ASSABENTAR LA JUNTA DE GOVERN LOCAL I ACCEPTAR SI ESCAU QUE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA HA ATORGAT A L'AJUNTAMENT DIFERENTS RECURSOS TÈCNICS I AJUTS ECONÒMICS EN EL MARC DEL CATÀLEG DE SERVEIS DE L'ANY 2016 DEL PLA "XARXA DE GOVERNS LOCALS 2016-2019".

2.1.- Assabentar de l'actuació concedida per l'Àrea de Territori i Sostenibilitat de la Diputació de Barcelona, per "Estudi de l'arbrat de carrer de l'Amell de Sant Cugat Sesgarrigues"

Atès que el Ple de la Diputació de Barcelona celebrat en data 26 de novembre de 2015 va aprovar el Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019" que és l'instrument preferent per a l'exercici de les funcions d'assistència i cooperació local de la Diputació, així com, el seu Protocol general, mitjançant el qual s'estableixen els principis que regeixen el Pla i el marc general i la metodologia d'implementació de les actuacions i dels recursos que es compleixin.

Atès que la Junta de Govern de 17 de desembre de 2015, la Diputació de Barcelona va aprovar el dictamen que proposava, per delegació de la Presidència, l'aprovació del Catàleg de serveis de l'any 2016 i el seu règim regulador (AJG 664/15).

Atès que l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues ha sol·licitat a la Diputació de Barcelona a través de l'aplicatiu Portal Municipal de Tràmits, la seva cooperació per a l'actuació "Estudi de l'Arbrat del carrer de l'Amell de Sant Cugat Sesgarrigues".

Atès que en data 20 d'abril de 2016, la Vicepresidenta Primera i Presidència delegada de l'Àrea de Territori, van adoptar un acord amb referència de registre 3135/16, en el qual s'aprova la concessió del recurs tècnic per redacció de plans, projectes i informes de l'actuació "Estudi de l'arbrat del carrer de l'Amell de Sant Cugat Sesgarrigues", en el marc del Catàleg de Serveis de l'any 2016 del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019", segons detall:

Ens	NIF	Actuació	Núm. registre inicial PMT	Codi XGL	Tipus de recurs	Classe de recurs
Ajuntament de Sant	(...)	Estudi de l'arbrat del	1640000565	16/Y/224010	Tècnic	Plans directors

Cugat Sesgarrigues		carrer de l'Amell de Sant Cugat Sesgarrigues				d'equipaments i espai públic
-----------------------	--	---	--	--	--	---------------------------------

La Junta de Govern Local es dóna per assabentada.

2.2.- Assabentar de l'actuació concedida per l'Àrea de Presidència de la Diputació de Barcelona, per "Tallers i activitats formatives d'àmbit cultural"

Atès que el Ple de la Diputació de Barcelona celebrat en data 26 de novembre de 2015 va aprovar el Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019" que és l'instrument preferent per a l'exercici de les funcions d'assistència i cooperació local de la Diputació, així com, el seu Protocol general, mitjançant el qual s'estableixen els principis que regeixen el Pla i el marc general i la metodologia d'implementació de les actuacions i dels recursos que es compreguin.

Atès que la Junta de Govern de 17 de desembre de 2015, la Diputació de Barcelona va aprovar el dictamen que proposava, per delegació de la Presidència, l'aprovació del Catàleg de serveis de l'any 2016 i el seu règim regulador (AJG 664/15).

Atès que l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues ha sol·licitat a la Diputació de Barcelona a través de l'aplicatiu Portal Municipal de Tràmits, la seva cooperació per a l'actuació "Tallers i activitats formatives d'àmbit cultural".

Atès que en data 18 d'abril de 2016, el Vicepresident Tercer i Presidència delegada de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports, van adoptar un acord amb referència de registre 3043/16, en el qual s'aprova la concessió del recurs material per realització de serveis i activitats de l'actuació "Tallers i activitats formatives d'àmbit cultural", en el marc del Catàleg de Serveis de l'any 2016 del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019", segons detall:

Codi XGL	Núm. Registre	Municipi	NIF	Títol activitats i/o taller	Suport Diputació	Operació comptable
				Taller de màgia	1.070,85	
				Taller de circ	1.270,50	
				Fotografia creativa	813,12	
16/Y/217986	1640000416	Sant Cugat Sesgarrigues	P0820500G		3.154,47	1603001147/25

La Junta de Govern Local es dóna per assabentada.

2.3.- Assabentar de l'actuació concedida per l'Àrea d'Atenció a les Persones de la Diputació de Barcelona per l'actuació "Control Sanitari de les piscines d'ús públic"

Atès que el Ple de la Diputació de Barcelona celebrat en data 26 de novembre de 2015 va aprovar el Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019" que és l'instrument preferent per a l'exercici de les funcions d'assistència i cooperació local de la Diputació, així com, el seu Protocol general, mitjançant el qual s'estableixen els principis que regeixen el Pla i el marc general i la metodologia d'implementació de les actuacions i dels recursos que es comprenquin.

Atès que la Junta de Govern de 17 de desembre de 2015, la Diputació de Barcelona va aprovar el dictamen que proposava, per delegació de la Presidència, l'aprovació del Catàleg de serveis de l'any 2016 i el seu règim regulador (AJG 664/15).

Atès que l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues ha sol·licitat a la Diputació de Barcelona a través de l'aplicatiu Portal Municipal de Tràmits, la seva cooperació per a l'actuació "Control sanitari de les piscines d'ús públic".

Atès que en data 8 d'abril de 2016, la Vicepresidenta Quarta i Presidència delegada de l'Àrea d'Atenció a les Persones, van adoptar un acord amb referència de registre 2702/16, en el qual s'aprova la concessió del recurs material per l'actuació "Control sanitari de les piscines d'ús públic" en el marc del Catàleg de Serveis de l'any 2016 del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019", segons detall:

Ens	NIF	Actuació	Núm. registre inicial PMT	Tipus de recurs	Codi XGL
Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues	(...)	Control sanitari de les piscines d'ús públic	1640007298	material	16/Y/221899

La Junta de Govern Local es dóna per assabentada.

2.4.- Assabentar de l'actuació concedida per l'Àrea d'Atenció a les Persones de la Diputació de Barcelona per l'actuació "Control Sanitari de Consum Humà"

Atès que el Ple de la Diputació de Barcelona celebrat en data 26 de novembre de 2015 va aprovar el Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019" que és l'instrument preferent per a l'exercici de les funcions d'assistència i cooperació local de la Diputació, així com, el seu Protocol general, mitjançant el qual s'estableixen els principis que regeixen el Pla i el marc general i la metodologia d'implementació de les actuacions i dels recursos que es comprenquin.

Atès que la Junta de Govern de 17 de desembre de 2015, la Diputació de Barcelona va aprovar el dictamen que proposava, per delegació de la Presidència, l'aprovació del Catàleg de serveis de l'any 2016 i el seu règim regulador (AJG 664/15).

Atès que l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues ha sol·licitat a la Diputació de Barcelona a través de l'aplicatiu Portal Municipal de Tràmits, la seva cooperació per a l'actuació "Control sanitari de l'aigua de consum humà".

Atès que en data 8 d'abril de 2016, la Vicepresidenta Quarta i Presidència delegada de l'Àrea d'Atenció a les Persones, van adoptar un acord amb referència de registre 2703/16, en el qual s'aprova la concessió del recurs material per l'actuació "Control sanitari de l'aigua de consum humà" en el marc del Catàleg de Serveis de l'any 2016 del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019", segons detall:

Ens	NIF	Actuació	Núm. registre inicial PMT	Tipus de recurs	Codi XGL
Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues	(...)	Control sanitari de l'aigua de consum humà	1640007320	material	16/Y/222079

La Junta de Govern Local es dona per assabentada.

3.- MANIFESTAR LA CONFORMITAT, SI ESCAU, A QUE EL CONSORCI LOCALRET APROVI UNA PRÒRROGA PER DOS ANYS MÉS AL PERÍODE INICIAL, AMB LES MATEIXES CONDICIONS ECONÒMIQUES QUE HAN REGIT FINS ARA EN EL CONTRACTE DERIVAT ANOMENAT "SERVEIS DE TELECOMUNICACIONS (VEU, MÒBIL I DADES) PER A LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, ELS SEUS ORGANISMES, ELS MUNICIPIS, CONSELLS COMARCALS I ENS LOCALS DE LA DEMARCACIÓ DE BARCELONA".

ANTECEDENTS

Primer.- La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues va aprovar en la sessió ordinària de data 19 de març de 2013 l'acord que es transcriu a continuació:

"APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ADHESIÓ AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSORCI LOCALRET I LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, PER A LA CONTRACTACIÓ CENTRALITZADA DE SERVEIS DE TELECOMUNICACIÓ (VEU, MÒBIL I DADES)

I. El Consorci LOCALRET, que agrupa municipis de tota Catalunya i entitats municipalistes, té atribuïdes com a funcions estatutàries, entre d'altres, la contractació centralitzada i/o gestió de la prestació de serveis de telecomunicacions (veu, mòbil i dades) amb la finalitat d'optimitzar les xarxes de comunicació i potenciar l'estalvi econòmic d'aquests serveis i, a

aquests efectes, disposa d'un acord marc d'homologació de serveis de telecomunicacions amb els principals operadors del mercat, (veu, mòbil i dades), aprovat el 14.2.2011, amb la finalitat d'optimitzar les xarxes de comunicació i potenciar l'estalvi econòmic d'aquests serveis, agrupats en els següents LOTS:

- LOT 1 SERVEIS DE COMUNICACIONS DE VEU EN UBICACIO FIXA
- LOT 2 SERVEIS DE COMUNICACIONS MÒBILS DE VEU I DE DADES I
- LOT 3 SERVEI DE DADES I D'ACCÉS A INTERNET.

II. El 27 de febrer de 2013 el Consorci LOCALRET i la Diputació de Barcelona varen signar un conveni de col·laboració l'objecte del qual és l'establiment de les bases i condicions mitjançant les quals portaran a terme la compra agregada dels serveis de telecomunicació (veu, mòbil i dades), a través la contractació centralitzada, conforme a l'acord marc d'homologació realitzat pel Consorci, i conjuntament amb tots aquells ens locals, i ens dependents d'aquests, de la demarcació de Barcelona que s'hi adhereixin a fi d'obtenir un benefici tant tècnic, de gestió de procediments, com econòmic.

III. El Consorci LOCALRET disposa d'una Plataforma Electrònica de Contractació (PECAP) que és un portal d'internet que permet el desenvolupament del procés contractual per via telemàtica, l'adhesió a la qual és condició necessària per fer ús de la contractació centralitzada promoguda per LOCALRET, excepte en el cas que l'ens interessat sigui membre del dit Consorci.

IV. Vist l'interès de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues d'adherir-se al citat conveni i que aquest és membre del Consorci LOCALRET, que preveu una despesa estimada de 10.680,16€.

V.- Vist allò que disposen l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, els articles 303 a 311 del Decret 179/1985, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (endavant, ROAS), i els articles 107 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, sobre la capacitat de les administracions locals per formalitzar convenis de cooperació tècnica i administrativa en assumptes d'interès comú; i vist, així mateix, que l'article 205 del Text Refós de la llei de contractes del sector públic reconeix la possibilitat d'acords entre les corporacions locals per dur a terme sistemes d'adquisició centralitzada.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- *Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues al conveni de col·laboració subscrit el 27 de febrer de 2013 entre el Consorci LOCALRET i la Diputació de Barcelona per a la contractació centralitzada de serveis de telecomunicacions de veu, telefonia mòbil i tràfic de dades, còpia del qual s'adjunta com annex I, tot assumint el compromís de compliment de les obligacions que se'n derivin.*

Les modificacions, adaptacions i/o ampliacions de dit conveni s'entendran acceptades per aquest Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues pel sol fet de no revocar l'adhesió dins dels 30 dies hàbils següents a la notificació de la seva aprovació.

SEGON.- Autoritzar àmpliament i expressa al Consorci LOCALRET i a la Diputació de Barcelona, indistintament, perquè, en nom i representació de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues, puguin obtenir de qualsevol operador de telecomunicacions les seves dades de facturació i consum. A tal efecte, aquest ens facilitarà a la Diputació de Barcelona i a LOCALRET les claus d'accés per a la consulta telemàtica de la dita informació.

La documentació i informació obtingudes, així com la informació d'accés a les plataformes d'informació telemàtica, tenen caràcter confidencial i no podran ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport; per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit d'execució del procediment de contractació centralitzada dels serveis de telecomunicacions.

La vigència de la dita autorització es circumscriu a la de l'adhesió al conveni referit en l'acord primer.

TERCER.- Establir que la despesa màxima que aquest Ajuntament té previst destinar per a la contractació centralitzada de serveis de telecomunicacions que dugui a terme LOCALRET serà d'un import de 10.680,16€ IVA inclòs, per als lots que tot seguit es detallen :

- LOT 1 SERVEIS DE COMUNICACIONS DE VEU EN UBICACIÓ FIXA
- LOT 2 SERVEIS DE COMUNICACIONS MÒBILS DE VEU I DE DADES
- LOT 3 SERVEI DE DADES I D'ACCÉS A INTERNET

QUART.- Declarar que en el pressupost municipal de l'exercici 2013 existeix crèdit disponible suficient per a la contractació dels serveis de telecomunicacions de veu, telefonia mòbil i tràfic de dades d'aquest Ajuntament, i **assumir el compromís** de realitzar la consignació pressupostària suficient per a la prestació d'aquest servei en els exercicis 2014 i 2015.

CINQUÈ.- Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues a la Plataforma Electrònica de Contractació de les Administracions Públiques (PECAP) del Consorci LOCALRET .

SISÈ.- Facultar àmpliament i expressa la Sra. Montserrat Albet i Noya, Alcaldessa de l'Ajuntament, perquè en representació de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues per a la realització de quants tràmits i l'adopció de quantes resolucions siguin necessàries per a l'execució dels presents acords."

Segon.- En la Sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues celebrada el dia 8 de maig de 2013 es va aprovar per unanimitat dels regidors i regidores presents ratificar l'acord de la Junta de Govern Local transcrit en l'antecedent **Primer**.

Tercer.- Atès que el Consorci LOCALRET per Decret 2014/06 de data 27 de març de 2014, després del corresponent tràmit de licitació i classificació, va adjudicar aquest contracte derivat a les empreses, lots i preu respectivament que a continuació s'indiquen, per un període de vigència de **dos anys**, amb efectes del dia **23 de juliol de 2014 fins el 22 de juliol de 2016**, pel LOT 1 i del dia **22 de maig de 2014 fins el 21 de maig de 2016** pels LOTS 2 i 3, en considerar-se les seves ofertes com les ofertes econòmicament més avantajoses:

LOT 1 SERVEIS DE COMUNICACIÓ DE VEU FIXA, VODAFONE ESPAÑA, SAU, amb NÍF (...), per u import total de **4.665.618,80** euros, IVA inclòs del 21%.

LOT 2 SERVEIS DE COMUNICACIONS MÒBILS DE VEU I DADES, TELEFONICA MOVILES ESPAÑA, SAU, amb NIF A78923125, per un import total de **1.298.936,27** euros, IVA inclòs del 21%.

LOT 3 SERVEI DE DADES I D'ACCÉS A INTERNET, TELEFONICA DE ESPAÑA, SAU, amb NIF (...), per un import total de **8.466.953,63** euros, IVA del 21%.

Quart.- Mitjançant Decret de la Presidència de Localret 2/2016 s'inicien els tràmits administratius adients per tal de dur a terme una pròrroga de dos anys més al vigent contracte. A tal efecte emplaça als ens locals adherits a la Compra agregada a manifestar l'interés d'acollir-se a l'esmentada pròrroga.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

Primer. *L'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues manifesta la seva conformitat a que el Consorci LOCALRET aprovi una pròrroga per **dos anys més** al període inicial, amb les mateixes condicions econòmiques que han regit fins ara en el contracte derivat anomenat "Serveis de telecomunicacions (veu, mòbil i dades) per a la Diputació de Barcelona, els seus organismes, els municipis, consells comarcals i ens locals de la demarcació de Barcelona" i, més concretament, en els LOTS següents:*

- Lot 1. Serveis de Comunicacions de veu fixa,
- Lot 2. Serveis de Comunicacions mòbils de veu i dades,
- Lot 3. Serveis de dades i accés a Internet.

Segon. *Assumir el compromís de garantir la consignació pressupostària suficient per tal de poder aprovar les obligacions reconegudes que es generin per la prestació d'aquest servei durant els dos anys de vigència d'aquesta pròrroga, sense perjudici de l'import o cost que inicialment s'hagi assignat per aquesta i, per tant, alliberant al Consorci LOCALRET de qualsevol responsabilitat.*

Tercer.- *Notificar el present acord al Consorci Localret als efectes escaients.*

4.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI DE COL-LABORACIÓ QUE REGULA LA DONACIÓ DEL FONS MONTE-PIO DE SANT AJUTORI O GERMANDAT DE SANT CUGAT SESGARRIGUES A FAVOR DE L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT SESGARRIGUES

Atès que el Museu El Forn Exposició Rural és dipositari d'un conjunt de documents considerats d'interès per la col·lectivitat pel seu valor informatiu i cultural.

Atès que el Museu El Forn Exposició Rural, per tal de preservar i divulgar aquests documents desitja donar-los de manera gratuïta a l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues.

Atès que aquests documents constitueixen un conjunt de 21 capses d'arxivadors, amb una cronologia que té inici l'any 1871 i final l'any 1957, on s'hi troba recollida l'activitat del Montepio de Sant Adjutori o Germanat de Sant Cugat Sesgarrigues.

Atès que s'han realitzat uns treballs previs d'anàlisi del contingut i de descripció per part de personal tècnic de la Diputació de Barcelona.

Atesa la proposta de conveni a signar entre El Museu El Forn Exposició Rural i l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

Primer.- *Aprovar el conveni de donació del Fons Monte-Pio de Sant Adjutori o Germanat de Sant Cugat Sesgarrigues, el qual es transcriu literalment a continuació:*

“DONACIÓ DEL FONDS MONTE-PIO DE SANT ADJUTORI O GERMANDAT DE SANT CUGAT SESGARRIGUES A FAVOR DE L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT SESGARRIGUES

[lloc i data]

REUNITS

D'una part, [nom i cognom i càrrec], assistits per [nom del secretari], secretari de l'Ajuntament de Sant Cugat de Sesgarrigues que en dóna fe.

De l'altra part, [nom de la persona donant], amb NIF [núm] i amb domicili a [adreça]

INTERVENEN

El primer, en representació de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues i en compliment de l'acord de [òrgan de govern], sessió de [data].

El segon en representació de [nom de l'entitat].

Es reconeixen plena capacitat d'obrar i la legal necessària per a l'atorgament del present document i

MANIFESTEN

Que són conscients de l'interès i del valor informatiu i cultural del conjunt documental, (en endavant els documents) propietat d'El Forn Exposició Rural.

Que consideren convenient afavorir la preservació i la divulgació dels documents mitjançant la seva incorporació a l'Arxiu Municipal de Sant Cugat Sesgarrigues i permetre que compleixin una funció social d'acord amb el seu interès.

Que per tal de formalitzar la donació i concretar-ne les condicions han convingut signar el present document que s'articula en els següents

PACTES

Primer. L'objecte d'aquesta donació són els documents que formen el fons de l'associació de socors mutu Monte-Pio de Sant Adjutori o Germandat de Sant Cugat Sesgarrigues, entre els 1871 a 1957. Declara el senyor [nom de la persona donant] (en endavant el/la donant) que aquesta donació no és en frau de creditors i que està entre les que les lleis li permeten.

Segon. El/la donant en qualitat de propietari/ària dels documents als que fa referència el pacte primer en fa donació en aquest acte a favor de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues a títol gratuït. Per efecte d'aquesta donació l'ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues obté la propietat dels documents.

Tercer. Amb l'acceptació d'aquesta donació l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues es compromet a complir la voluntat del donant de destinar els documents als servei públic i en concret a:

- Custodiar els documents a l'Arxiu municipal i assumir les despeses de conservació i, si escau, restauració.*
- Efectuar una descripció que en faciliti la identificació i localització i fer-ne la difusió.*
- Identificar el conjunt de documents amb el nom de fons del Monte-Pio de Sant Adjutori.*
- Fer constar la pertinença de cada un dels documents a fons del Monte-Pio de Sant Adjutori en qualsevol acte de comunicació o ús.*
- Obrir els documents a la consulta pública.*

Quart. Per a complir la voluntat d'El Forn. Exposició Rural, l'Arxiu Municipal de Sant Cugat Sesgarrigues tractarà els documents seguint els procediments, tècniques i protocols establerts en la normativa tècnica de referència del centre. Podran ser cedits a terceres persones per a la realització d'activitats de divulgació cultural.

Cinquè. L'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues expressa el seu reconeixement a la tasca cultural d'El Forn Exposició Rural i en especial per la custòdia al llarg dels anys dels documents objecte de la donació. Al mateix temps, agraeix a totes les persones que han vetllat perquè el fons Monte-Pio de Sant Adjutori esdevingui patrimoni documental i cultural de Sant Cugat Sesgarrigues.

Sisè. Per tot allò que no estigui previst en els precedents pactes, el present acord es regirà per les disposicions del Codi Civil.

I en prova de conformitat signen aquest document en dos exemplars per a un sol efecte al lloc i data indicat a l'encapçalament."

Segon.- *Notificar aquest acord a El Museu El Forn Exposició Rural.*

5.- CONCESSIÓ, SI ESCAU, DE SUBVENCIONS A ENTITATS I ASSOCIACIONS DEL MUNICIPI PER L'EXERCICI 2016

5.1.- PETICIÓ SUBVENCIO EXTRAORDINÀRIA SEXES FOC

Primer.- En la Sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues celebrada el dia 3 de març de 2010, es va aprovar per unanimitat dels regidors i regidores el Reglament municipal per a sol·licitar ajuts destinats a entitats i associacions de Sant Cugat Sesgarrigues.

Segon.- En el seu article segon s'estableixen les dues modalitats per les quals l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues podrà atorgar subvencions a les associacions i entitats del municipi. Una d'aquestes és la modalitat de subvenció Extraordinària, prevista en l'article 2.2 del Reglament, i la defineix com **aquell ajut o suport econòmic que es concedeix als agents abans esmentats, quan aquests ho sol·licitin per a una activitat de caràcter puntual i no previsible**

Tercer.- Amb la finalitat de regular el procediment d'atorgament de les subvencions de caràcter extraordinari, l'Article 3 del Reglament estableix els requisits per tal de presentar la sol·licitud de subvencions (formulari de sol·licitud i programa d'activitats i Pressupost de l'entitat) i, també, estableix el termini de presentació de sol·licituds que és fins el 30 de novembre de cada any.

Quart.- Vista la instància presentada per l'Associació Ball de Diables Sexes Foc, representada pel seu President, Sr. M. S. C., en data 15 de febrer de 2016, on sol·liciten una subvenció extraordinària per a l'exercici 2016 en concepte de restauració del Sexot i adquisició de forques noves pels diables per import de 1500€.

Vist que la documentació presentada per sol·licitar aquesta subvenció es correcte, que no han rebut cap altre subvenció extraordinària dins l'exercici 2016.

Cinquè.- L'Article 3 del Reglament estableix que en el cas que una entitat no presenti la documentació de justificació d'una subvenció en el termini establert aquesta quedarà exclosa del procediment d'atorgament de subvencions per part de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues. **Respecte a l'annualitat de 2015 el Ball de Diables Sexes Foc ha justificat les subvencions atorgades de manera correcta.**

Sisè.- Existeix consignació pressupostària en l'Aplicació pressupostària núm. 920/ 489.00 del Pressupost vigent de la Corporació.

Setè.- L'Art. 5 A). 1 i 2 del Reglament estableix el següent:

1. *L'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues, un cop aprovada per Junta de Govern Local la relació d'ajuts, efectuarà el 50% del pagament de les subvencions aprovades en el termini de trenta dies, en concepte d'avançament provisional de la subvenció.*
2. *El 50% restant de l'import de la subvenció es pagarà en el termini màxim de trenta dies comptadors a l'acord de conformitat de la documentació de justificació total de la subvenció segons el previst en l'apartat C) de l'Article 3 d'aquest reglament.*

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

Primer.- Aprovar l'atorgament al Ball de Diables Sexes Foc, d'una subvenció extraordinària per a l'exercici 2016, per import de 1500 € per restauració del Sexot i adquisició de forques noves pels diables

Segon.- Imputar aquesta despesa a l'aplicació pressupostària núm. 920/489.00, del pressupost de despeses de l'exercici 2016.

Tercer.- Realitzar el pagament del 50% de la subvenció aprovada en el termini de trenta dies, en concepte d'avançament provisional de la subvenció.

Quart.- Informar a l'entitat, que en virtut de l'Art.3.5 del Reglament Municipal, l'acceptació de la subvenció obliga a:

a) Comprometre's a comunicar qualsevol canvi que sorgeixi en les activitats previstes amb la suficient antelació per tornar a avaluar els terminis de l'acord. El fet de no avisar dels canvis amb temps suficient, podrà ser motiu per retirar l'ajut o part d'aquest.

b) Assumir al seu càrrec, totes les despeses d'organització de les activitats que es duguin a terme: assegurança de responsabilitat civil, infraestructura, serveis sanitaris, subministraments, neteja ...

c) Fer constar en el material imprès o altres mitjans de difusió, la frase "**Amb el suport de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues**", conjuntament amb l'escut oficial.

d) Trametre de forma regular a l'Ajuntament, els cartells, fulletons o altres elements editats de les activitats subvencionades.

e) Col·laborar amb l'Ajuntament en la difusió de les activitats que es desenvolupen al municipi fent arribar la informació corresponent.

f) Vetllar per l'ús de la llengua catalana en tota la documentació de l'entitat o associació.

Cinquè- Comunicar a l'entitat que en virtut de l'Art. 5 del Reglament Municipal el 50% restant de la subvenció es pagarà en el termini màxim de trenta dies comptadors des de l'acord de conformitat de la documentació de justificació total de la subvenció segons el previst en l'apartat C) de l'Article 3 del reglament.

Sisè.- Concedir com a termini màxim establert per a la justificació de la subvenció atorgada el dia 25 de febrer de 2016 tal com preveu l'article 3 C).3 del Reglament Municipal.

Setè.- Notificar a l'Associació interessada el present acord, als efectes escaients.

Vuitè.- Donar trasllat d'aquest acord a Intervenció i Tresoreria d'aquest Ajuntament.

6.- SERVEIS SOCIALS

6.1.- Alta servei teleassistència domiciliària

Atesa la sol·licitud efectuada per part dels senyors J.P.F i M.D.Q.B., per disposar del servei de teleassistència domiciliària.

Vist l'informe emès per l'equip de Serveis Socials Bàsics de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues, en data 13 d'abril de 2016, en relació a la valoració dels sol·licitants i en el qual es determina que són susceptibles de ser beneficiaris del servei de teleassistència domiciliària, a través del servidor TELEVIDA.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

Primer.- *Concedir a la instal·lació del servei de teleassistència domiciliària segons detall:*

- *Sr. J.P.F., modalitat tipus A, amb el finançament del servei d'un 60 % per part de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues, i un 40% per part del senyor J.P.F., és a dir que el beneficiari haurà d'abonar el cost de 21,48 € trimestrals.*
- *Sra. M.D.Q.B., modalitat tipus A, amb el finançament del servei d'un 100 % per part de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues, és a dir que el beneficiari no haurà d'abonar el cost d'aquest servei.*

Segon.- *Notificar aquest acord a les persones interessades.*

Tercer.- *Donar trasllat d'aquest acord a l'equip de Serveis Socials Bàsics i als Serveis d'Intervenció de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues.*

6.2.- Accions orientades a la prevenció i la superació de les situacions de risc i vulnerabilitat d'exclusió social

Atès que entre les finalitats d'aquest Ajuntament hi ha la d'impulsar accions orientades a la prevenció i la superació de les situacions de risc i vulnerabilitat d'exclusió social, actuant de forma prioritària amb ajuts per fer front al pagament de serveis bàsics, com subministrament elèctric, aigua...

Atès que entre les famílies del municipi que puguin presentar un perfil vulnerable, l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues, prèvia valoració per part dels serveis socials municipals se'ls pot concedir una tarifa social tal i com està establert en l'Ordenança Fiscal núm. 12, que regula la Taxa pel subministrament d'aigua potable.

Vist l'informe emès per l'equip de Serveis Socials Bàsics de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues, en data 13 d'abril de 2015, en relació a la valoració del sol·licitant senyor M.L., i vist que un cop feta la valoració de la seva situació sociofamiliar i econòmica, aquest és

susceptible de ser beneficiari de la tarifa social per subministrament d'aigua potable de Sant Cugat Sesgarrigues, mitjançant la companyia SOREA, SA.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:

Primer.- Promoure accions orientades a la prevenció i la superació de situacions de risc i vulnerabilitat d'exclusió social.

Segon.- Concedir al senyor M.L., la tarifa social establerta en l'Ordenança Fiscal núm. 12 que regula la Taxa pel subministrament d'aigua potable, a aplicar al consum de l'habitatge situat al c/ Cases Roges, 30 baixos 2, de Sant Cugat Sesgarrigues.

Tercer.- Donar trasllat d'aquest acord a l'empresa Sorea i al sol·licitant.

7.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE DIFERENTS PRESSUPOSTOS

7.1.- Pressupostos variis

Atès que és necessària la contractació de diferents tipus de contractes menors, perquè es tracta d'importos inferiors a 50.000€ pels contractes d'obres, o a 18.000€ en la resta com poden ser els de serveis o els de subministraments.

Atès que aquests contractes, segons estableix la normativa vigent, podran adjudicar-se directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària.

No obstant l'exposat anteriorment, l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues, amb la finalitat de poder valorar adequadament a qui cal contractar, per les necessitats que es recullen a continuació ha sol·licitat més d'un pressupost:

PRESSUPOST PER SUBMINISTRAMENT DE 5 VITRINES PER LA VIA PÚBLICA

EMPRESA	Núm. Pressupost o R. Entrada	TIPUS CONTRACTE	IMPORT +/- IVA
Ofiservei M. P. S. (...)	RE 1170 de 09/05/2016	Subministrament	990,00 + 207,90 = 1.197,90 € (IVA inclòs)
OFIMA (...)	RE 1171 de 09/05/2016	Subministrament	2.605,00 + 547,05 = 3.152,05€ (IVA inclòs)
Lyreco (...)	RE 1172 de 09/05/2016	Subministrament	550,00 + 115,50 = 665,50 € (IVA inclòs)

**PRESSUPOST PER SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIO DE PNEUMÀTICS
DAVANTERS DE LA FURGONETA MUNICIPAL**

EMPRESA	Núm. Pressupost o R. Entrada	TIPUS CONTRACTE	IMPORT +/- IVA
Pneumàtics Ferret (...)	RE 1175 de 09/05/2016	Subministrament	210,64 + 44,23 = 254,87 € (IVA inclòs)
TALLERS TONI (...)	RE 1176 de 09/05/2016	Subministrament	179,88 + 37,77 = 217,65 € (IVA inclòs)
Jounou, SA (...)	RE 1177 de 09/05/2016	Subministrament	164,32 + 34,51 = 198,83 € (IVA inclòs)

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

Primer.- Acceptar els pressupostos següents i aprovar la despesa que s'imputa en les aplicacions pressupostàries que correspongui del pressupost vigent, segons detall:

EMPRESA	Núm. Pressupost o R. Entrada	TIPUS CONTRACTE	IMPORT +/- IVA
Lyreco (...)	RE 1172 de 09/05/2016	Subministrament	550,00 + 115,50 = 665,50 € (IVA inclòs)
Pressupost per subministrament de 5 vitrines per instal·lar a la via pública.			
Càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 454/210.06 del pressupost vigent.			

EMPRESA	Núm. Pressupost o R. Entrada	TIPUS CONTRACTE	IMPORT +/- IVA
---------	------------------------------	-----------------	----------------

Jounou, SA (...)	RE 1177 de 09/05/2016	Subministrament	164,32 + 34,51 = 198,83 € (IVA inclòs)
Pressupost per subministrament i instal·lació de pneumàtics davanters furgoneta municipal.			
Càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 920/214.00 del pressupost vigent.			

EMPRESA	Núm. Pressupost o R. Entrada	TIPUS CONTRACTE	IMPORT +/- IVA
Ofiservei M. P. S. (...)	RE 1108 de 4 de maig de 2016	Subministrament	59,16 + 12,42 = 71,58 € (IVA inclòs)
Pressupost per subministrament de material divers d'oficina.			
Càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 920/220.00 del pressupost vigent.			

EMPRESA	Núm. Pressupost o R. Entrada	TIPUS CONTRACTE	IMPORT +/- IVA
Fitonatur (...)	RE 1178 de 9/05/2016	Servei	155,00 + 32,55 = 187,55 € (IVA inclòs)
Servei de tractament fitosanitari pel control del pugó, caparreta, negreta i fongs de les vuit unitats d'alzines situades a la plaça Anselm Clavé i Plaça Foment de Sant Cugat Sesgarrigues.			
Càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 454/210.06 del pressupost vigent.			

EMPRESA	Núm. Pressupost o R. Entrada	TIPUS CONTRACTE	IMPORT +/- IVA
Construcciones	RE 1174 de 09/05/2016	Subministrament	227,00 + 47,67 =

Deportivas Condal, SA (...)			274,67 (IVA inclòs)
Subministrament d'una bomba petita pel vigilant de la piscina gran i per l'aigua.			
Càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 1522/212.01 del pressupost vigent.			

Segon.- *Aprovar els contractes menors segons la relació de pressupostos esmentada en el primer punt.*

Tercer.- *Incorporar la factura corresponent i, en la contractació d'obres, també s'adjuntarà el pressupost o projecte.*

Quart.- *Donar trasllat d'aquest acord a les empreses contractades.*

Cinquè.- *Donar trasllat d'aquest acord a intervenció i tresoreria d'aquest Ajuntament.*

7.2.- Proposta del portal d'oci i cultura Surtdecasa.cat

Atès que Surtdecasa.cat és una plataforma digital amb vocació de ser un referent en la informació cultural de proximitat, amb edicions territorials en diferents punts de la geografia catalana. Un mitjà modern i professional que, d'una banda, vol donar veu a les propostes culturals del territori i, per l'altra banda, dinamitzar i impulsar noves iniciatives.

Atès que aquest portal de cultura i oci amb edicions territorials a bona part de Catalunya té una edició del Penedès (Alt, Baix i Garraf) que serveis d'aparador de tot el que es fa al nostre territori des d'un punt de vista fresc, que fuig dels formats més tradicionals i que busca facilitar la tria de les activitats que faran els lectors. Intentem exercir de prescriptores i recordar constantment que, al Penedès, hi ha moltes coses a fer.

Atès que es proposa oferir una cobertura anual de les activitats que es realitzin al nostre municipi. La proposta inclou:

- 2 articles periodístics/reportatges relacionats amb les activitats que organitza l'Ajuntament (els temes serien pactats i situats al calendari prèviament segons les necessitats de l'Ajuntament).
- 3 espais de publicitat de caràcter quinzenal a l'edició Penedès per a promocionar activitats puntuals que organitzi l'Ajuntament al llarg de l'any.
- Difusió de l'agenda de l'ajuntament a través de l'agenda de Surtdecasa.
- Difusió a través de les xarxes socials de tots els continguts relacionats amb l'activitat que genera l'Ajuntament que apareguin al portal.
- Difusió dels continguts a través de butlletí setmanal de Surtdecasa.

- Recomanació dels continguts a les seccions de Surtdeca a les ràdios locals de Vilafranca, El Vendrell i Calafell.
- Tracte preferencial de les activitats que organitzi l'Ajuntament en altres articles de recomanacions o Top 10.

COST ANUAL DEL SERVEI: 800 euros (IVA no inclòs)

ACTIVITATS

Ateses les activitats que inclouríem a la web, que son les següents:

- En format d'articles periodístics o reportatges (2 anuals): Eco Sant Cugat, Festa del Most o Festa Major.

- Espais de promoció d'activitats puntuals (3 cada 15 dies):

El Forn Exposició Rural

La visita a la Fresquera i l'exposició del Pau Vidal

Els circuits a peu pels voltants del municipi

Menjar i beure a Sant Cugat, fent esment del Cafè i l'Agrobotiga

La Via Romana

Festival de Música Vinya&Art (caves Elyssia)

Actes de la Festa Major

Patge Reial + Cavalcada Reis

Els 3 tombs

Festa de l'Arbre

Dia de la Dona

Carnaval

Festa de la Gent Gran

Sant Jordi

Festa Esport

Actes 11 de setembre

Actes 25 de novembre (contra la violència envers les dones)

Actes culturals a la Biblioteca

Obertura i cursos piscina municipal

Tallers i xerrades varies

Tallers o cursos de cuina

Cursos formatius (informàtica, fotografia, gralla...)

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

Primer.- Acceptar els pressupostos següents i aprovar la despesa que s'imputa en les aplicacions pressupostàries que correspongui del pressupost vigent, segons detall:

EMPRESA	TIPUS CONTRACTE	IMPORT +/- IVA
----------------	------------------------	-----------------------

Surtdecasa.cat GAG Comunicació, SCP (...)	Servei	800,00 + 168,00 = 968,00 € (21 % IVA inclòs)
Pressupost per servei anual de publicació i difusió d'activitats del municipi.		
Càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 920/226.02.06 del pressupost vigent.		

Segon.- Donar trasllat d'aquest acord a les empreses contractades.

Tercer.- Donar trasllat d'aquest acord a intervenció i tresoreria d'aquest Ajuntament.

8.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA RELACIÓ DE FACTURES

RELACIÓ DE FACTURES NÚM. 9/16

QUE ES PORTA A L'APROVACIÓ DE LA

JUNTA DE GOVERN LOCAL DE 10 DE MAIG DE 2016

Vista la relació de factures d'import 18.139,39€ (divuit mil cent trenta-nou euros amb trenta-nou cèntims), corresponent a les que s'han entrat en registre d'entrada de factures durant el mes d'abril de 2016, que comença per una de Nou Set Empresa d'Inserció, SCCL, d'import 141,57€ i acaba per una d'Agrinova, S.L., d'import 527,22 €

RESOLC:

Primer,-

Aprovar la següent relació de factures que ascendeix a d'import 18.139,39€:

Núm.	Nom	Import
F/2016/352	NOU SET EMPRESA D'INSERCIÓ SCCL	141,57

F/2016/353	OFIMA VILAFRANCA, SL	175,45
F/2016/354	ADO URBAN FURNITURE, S.L.	177,87
F/2016/355	DISSENY BARRACA, S.L.	2.150,29
F/2016/357	EL CARGOL MAGAZIM DEL PENEDES	174,24
F/2016/358	PINTURES I COMPLEMENTS VENDIPRO	175,23
F/2016/359	EXPLOTACIÓN ESTACIÓN DE SERVICIÓ, S.A.	82,00
F/2016/372	ZARGES	25,05
F/2016/373	J. A. T. L.	38,72
F/2016/374	JOAN OLIVELLA, S.L.	98,93
F/2016/375	MAPAMUNDI PRODUCCIONS, S.L.	302,50
F/2016/376	MOTOR ALBET	185,00
F/2016/377	MOTOR ALBET	39,00
F/2016/378	MARCÉ COMUNICACION	302,50
F/2016/379	GERMINOVA	253,61
F/2016/380	TRAVÉ, CONSTRUCCIÓ I REFORMES	170,61
F/2016/382	ADEPG-ASSOCIACIO EMPRESARIS GARRAF, ALT I BAIX PENEDES	159,72
F/2016/389	FUTURGRAFIC	343,64
F/2016/390	SERVEIS URBANS PENEDES, SL.	3.028,03
F/2016/391	SERRALLERIA CARBO, SL	145,20
F/2016/392	SERRALLERIA CARBO, SL	117,37
F/2016/393	DIGITTECNIC, SL	36,30
F/2016/394	MANCOMUNITAT PENEDES GARRAF	205,62
F/2016/395	FERRET CASULLERAS, SL	138,19
F/2016/397	M. M. P.	1089,00
F/2016/398	CONSELL ESPORTIU DE L'ALT PENEDES	1.194,99
F/2016/399	JOAN JOSEP GISBERT TORRENTS	1649,54
F/2016/401	CONSORCI ADMINISTRACIO OBERTA DE CATALUNYA	29,89
F/2016/402	VODAFONE ESPAÑA, S.A.U.	139,35
F/2016/403	VENDIPRO, PINTURES I COMPLEMENTS	16,04
F/2016/404	FOTOPRIX – DAVID SURIA ZAHÍÑO	55,50
F/2016/405	LLIBRERIA L'ODISSEA	297,00
F/2016/406	CATALANA DE CONTROL SANITARI (N. I S. VALNET, S.L.)	287,38
F/2016/407	LIMPIEZA DE TUBERIAS, S.L. - LITUSA	242,00
F/2016/408	PLAY, S.A.	66,02
F/2016/412	EXPLOTACIÓN ESTACION DE SERVICIO, S.A.	124,00
F/2016/413	GESTINET INTERNET INFORMATICA, S.L.	363,00
F/2016/415	PINTURES JANER, S.A.	13,72
F/2016/416	SISTEMES D'OFICINA DEL PENEDES, S.A. (CANON)	386,23
F/2016/417	JOAN CORTIADA, S.A.	467,28
F/2016/418	CAL VICENTO	534,69
F/2016/419	MAS ALBORNA	920,70
F/2016/420	SERCOM – RADIO VILAFRANCA	363,00

F/2016/421	CATERING AGORA	640,64
F/2016/422	M.A.C.O.P MORATO, S.L.	65,56
F/2016/423	AGRINOVA	527,22
	IMPORT TOTAL	18.139,39

Segon.- Fer efectives les esmentades factures amb càrrec al pressupost de 2016 atesa l'existència de consignació pressupostària suficient, fent efectiu el pagament dins del termini que estableix la normativa vigent, quedant autoritzada la despesa. El pagament es realitzarà d'acord amb les bases d'execució del pressupost.

Tercer.- Fer constar les següents esmenes:

*En les relacions de factures de la Junta de Govern Local núm. 3/16, de data 9/02/2016, factura F/2016/58; relació núm. 5/16, de data 8/03/2016, factura F/2016/166 i relació núm. 7/16, de data 5/04/2016 factura F/2016/285 hi consten les factures a nom de J. J. G. T. amb un import de 1.445,05€, però el correcte és 1.649,54€.

*En la relació de factures de la Junta de Govern Local núm. 7/16, de data 5/04/2016, a nom de J. J. G. T. hi consta la factura F/2016/273 amb un import de 1.256,59€, però el correcte és 1.434,41€.

*En la relació de factures núm. 8/16, de la Junta de Govern Local de data 19/04/2016, hi consta la factura F/2016/329 a nom de J. O., quan el núm. correcte d'aquesta factura és F/2016/331.

* Fer constar que en la relació de data 19/04/2016, (relació 8/16) la factura núm. F/2016/275 d'import original de 80,84€ se li resta una factura d' abonament de -43,79€, resultat del qual l'import queda per 40,05€.

F/2016/275	CODIME BOLEA, S.L.	83,84
		-43,79
F/2016/275	CODIME BOLEA, S.L.	40,05

Quart.- Facultar a l'Alcaldia i Tresorer per la plena execució de l'acord adoptat.

9.- ACTUACIONS URBANÍSTIQUES

9.1.- Llicència d'obres menors, expedient núm. 16/16

Atesa la instància presentada per el/la senyor/a C. N. J., que actua en nom de l'empresa Gas Natural Distribución SDG, SA, (RE 978) de 18 d'abril de 2015, en base a la qual demana llicència d'obres menors per realitzar canonada amb tub PE d.160 mm, en

substitució i desplaçament canonada existent del mateix diàmetre i material, amb una longitud total de 29,80 ml, situada a camí d'Olèrdola i a l'alçada del sector urbanitzable delimitat industrial núm. 10 del POUM (SUD-10), d'aquest municipi.

Vist l'informe favorable de l'Arquitecte que presta els seus serveis en aquest Ajuntament, emès en data 10 de maig de 2016.

Vist l'informe de secretaria emès en data 10 de maig de 2016.

Vistos els arts. 44 i 48.B.c) del POUM de Sant Cugat Sesgarrigues.

Vistos els arts. 12.b i 75.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Vistos els arts.4,12,13,14,36 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Vistos els arts.7 a 9 de l'Ordenança Fiscal núm.5 reguladora de l'Impost de construccions, instal·lacions i obres.

Vistos els arts. 5 a 9 de l'Ordenança Fiscal núm.9 reguladora de la Taxa per Llicències Urbanístiques.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern per unanimitat acorda:

Primer.- Concedir llicència d'obres menors (expedient núm. 16/2016) l'empresa Gas Natural Distribución SDG, SA, per executar els treballs consistents en realitzar canonada amb tub PE d.160 mm, en substitució i desplaçament canonada existent del mateix diàmetre i material, amb una longitud total de 29,80 ml, situada a camí d'Olèrdola i a l'alçada del sector urbanitzable delimitat industrial núm. 10 del POUM (SUD-10), d'aquest municipi, amb les condicions establertes en l'informe tècnic i que són les següents:

1r. Les obres a la via pública, es senyalitzaran adequadament perquè no suposin cap perill pels vehicles i vianants.

2n. Els paviments, es reposaran d'acord amb els materials i qualitats del paviment existent.

3r. Les obres tindran una durada màxima de catorze dies, segons sol·licitud, des de l'obertura de la rasa fins a la reposició del paviment.

4t. L'inici de les obres es comunicarà a l'Ajuntament set dies abans de que comencin, així com, el seu acabament.

5e. No es permet instal·lar contenidors de runa o material a la vorera o zona prevista pel pas de vianants.

Segon.- *Aprovar la liquidació corresponent a l'impost de construccions, instal·lacions i obres per import de 15,36 € i a la Taxa per atorgament de llicències urbanístiques per import de 43,25 €, (total 58,61€).*

Tercer.- *Notificar aquest acord a la persona interessada fent constar que podrà passar a recollir la llicència per l'Ajuntament, un cop efectuat l'ingrés de la liquidació.*

9.2.- Comunicació prèvia, expedient núm. 17/16

Atès que en data 10 de maig de 2016, el senyor P. P. G., que actua en nom de la residència Llar Alt Penedès, SL, va presentar comunicació prèvia (RE 1187), per a realitzar les obres consistents en modificar rampa d'accés a l'edifici de la residència, amb una superfície de 8m2 i, adaptar-la a la normativa vigent Codi Tècnic de l'Edificació (CTE), aprovat pel RD. 314/2006, de 17 de març en la seva disposició bàsica de seguretat d'utilització i accés, a la finca situada a la plaça de l'Església, s/n, d'aquest municipi.

Atès l'informe favorable de l'Arquitecte que presta els seus serveis en aquest Ajuntament, emès en data 10 de maig de 2016.

Vist l'art. 37 del POUM de Sant Cugat Sesgarrigues.

Vistos els arts.71 a 76 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Vistos els arts.7 a 9 de l'Ordenança Fiscal núm.5 reguladora de l'Impost de construccions, instal·lacions i obres. Els arts. 5 a 9 de l'Ordenança Fiscal núm.9 reguladora de la Taxa per Llicències Urbanístiques.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 30 de juny de 2011.

La Junta de Govern per unanimitat acorda:

Primer.- *Manifestar que l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues es dona per assabentat que la residència Llar Alt Penedès, SL, du a terme l'obra consistent en modificar rampa d'accés a l'edifici de la residència, amb una superfície de 8m2 i, adaptar-la a la normativa vigent Codi Tècnic de l'Edificació (CTE), aprovat pel RD. 314/2006, de 17 de març en la seva disposició bàsica de seguretat d'utilització i accés, a la finca situada a la plaça de l'Església, s/n, d'aquest municipi.*

Segon.- *Indicar a la Llar Alt Penedès, SL que queda legitimada per a executar l'obra comunicada sempre que sigui conforme amb la normativa aplicable.*

Tercer.- *Informar als interessats que hauran de realitzar les obres de conformitat amb els termes i condicions que es desprenen de la documentació aportada pels propis interessats, sense perjudici del dret de propietat i llevat del de tercers i sense que pugui ser invocat per a excloure o disminuir la responsabilitat civil o penal en la que pugui incórrer el seu beneficiari o titular i sense perjudici d'altres competències concurrents i essent vàlida únicament per a l'àmbit a que es refereix la comunicació prèvia, no eximint, per tant, els sol·licitants del*

compliment dels demés requisits legalment imposats per altres organismes de l'Administració.

Quart.- Els terminis per a l'execució de les obres seran els següents:

- a) **TRES MESOS** per a començar les obres.
- b) **SIS MESOS** per acabar-les

En tots dos casos, els terminis es comptaran des del moment de la presentació de la comunicació prèvia.

Cinquè.- Aprovar la liquidació corresponent a l'impost de construccions, instal·lacions i obres per import de 38,40 € i la Taxa per atorgament de llicències urbanístiques per import de 43,25 €, (total 81,65 €).

Sisè.- Comunicar que l'esmentada liquidació s'haurà de fer efectiva en els terminis establerts, mitjançant ingrés bancari en el número de compte ES39/0081/0046/1600/0179/3085.

Setè.- Donar trasllat d'aquest acord als Serveis d'Intervenció d'aquest Ajuntament.

Vuitè.- Notificar aquest acord als interessats.

10.- LLICÈNCIES AMBIENTALS

No n'hi hagueren

11.- SOL·LICITUDS

11.1.- Sol·licituds varies

11.1.1.- Document núm. 1047, de 25 d'abril de 2016

Vista la instància presentada per la senyora Mònica de la Cruz Muñoz, que diu representar a varis veïns del carrer Rasa de l'Amell de Sant Cugat Sesgarrigues, (RE 1047) de 27 d'abril de 2016, on exposen que els plataners del carrer de la Rasa de l'Amell cada vegada són més grans i la brutícia en aquest carrer i a les parcel·les dels veïns es diària, donant una imatge de deixadesa i malestar, també exposen que són un tipus d'arbres que produeixen al·lèrgies i cal tenir en compte que en aquesta zona s'hi troba la zona esportiva, l'escola i la llar d'infants, per això demanen que es faci un estudi per tal de resoldre aquesta situació.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

Primer.- *Comunicar als veïns del carrer de la Rasa de l'Amell de Sant Cugat Sesgarrigues, que s'està realitzant un estudi dels arbres del carrer de la Rasa de l'Amell per part de la Diputació de Barcelona i que en base al què es desprengui d'aquest estudi l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues prendrà una determinació.*

Segon.- *Agrair la col·laboració ciutadana dels veïns del carrer de la Rasa de l'Amell de Sant Cugat Sesgarrigues.*

Tercer.- *Notificar aquest acord als interessats.*

11.1.2.- Document núm. 1052, de 28 d'abril de 2016

Vista la instància presentada pel senyor J. C. R., (RE 1052) de 28 d'abril de 2016, on exposa que té rates al pati de casa seva a la finca situada al carrer Pau Casals, 23 i que ha observat que provenen del pati posterior del taller confecció situat al carrer Dr. Robert, 10 de Sant Cugat Sesgarrigues i demana que es requereixi als propietaris de l'esmentat pati que procedeixin a la seva neteja i desratització.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

Primer.- *Informar al senyor J. C. R., que el fet exposat és una problemàtica entre veïns en el qual l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues no hi pot intervenir, i que en primer lloc hauria de parlar amb el propietari de la finca i si no arriben a una entesa, es pot dirigir al jutjat de pau del municipi per demanar un procés de mediació.*

Segon.- *Agrair la col·laboració ciutadana del senyor J. C. R.*

Tercer.- *Notificar aquest acord a l'interessat.*

11.1.3.- Document núm. 1081, de 2 de maig de 2016

Vista la instància presentada per la senyora M. M. E., (RE 1081) de 2 de maig de 2016, on comunica que un cop assabentada de l'estudi per part de la Diputació de Barcelona del camí de les Rases, com a part afectada demana que se envii tota la documentació tècnica, històrica (gràfica i escrita) referent a aquest camí.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

Primer.- *Comunicar a la senyora M. M. E., que se li facilitarà la informació disponible en l'estudi elaborat per part de la Diputació de Barcelona, referent al camí de les Rases de Sant Cugat Sesgarrigues.*

Segon.- Donar trasllat d'aquest acord a la interessada.

11.1.4.- Document núm. 1184, de 9 de maig de 2016

Vista la instància presentada pel senyor A. O. B., (RE 1184) de 9 de maig de 2016, on comunica que és propietari d'un local situat a l'Av. Catalunya, 8, de Sant Cugat Sesgarrigues, el qual estava arrendat a una empresa de producció de gelats i per aquest motiu s'abonava la taxa de residus comercials i que actualment aquest local ha quedat buit i no s'hi exerceix cap activitat, pel que demana que es valori la necessitat de pagar alguna taxa d'escombreries o la baixa d'aquesta fins que canviï aquesta situació.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

Primer.- Comunicar al senyor A. O. B., que es donarà trasllat de la seva sol·licitud a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Segon.- Notificar aquest acord a l'interessat.

11.2.- Sol·licitud d'espais i estris municipals

11.2.1.- Document núm. 1016, de 22 d'abril de 2016

Vista la instància presentada per l'Ajuntament d'Olèrdola (RE 1016) de 22 d'abril de 2016, on comuniquen que el Club Judo Olèrdola vol organitzar una lligueta de judo, per a les categories Benjamí i Alví i que el municipi d'Olèrdola no disposa d'un espai adequat per dur a terme aquesta activitat, per aquest motiu demanen poder fer ús de la pista poliesportiva el dia 22 de maig de 2016, de 07:30 a 17:00 hores.

Vista la instància de l'Ajuntament d'Olèrdola, RE 111 de 20 de gener de 2016, on també sol·liciten el canvi de data d'aquesta activitat.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

Primer.- Concedir al Club de Judo Olèrdola, autorització per fer ús de la pista poliesportiva, 1 lavabo i dos vestuaris, el dia 22 de maig de 2016, de 07:30 a 17:00 hores, per fer una lligueta de judo per a les categories benjamí i alví.

Segon.- Comunicar que per l'ús de qualsevol local municipal, caldrà abonar prèviament a l'Ajuntament una fiança per valor de **100,00 €**, que es retornarà si la sala / espai sol·licitat,

així com els wc utilitzats, es trobin en perfecte estat (els wc nets i a sala/espai ben escombrat i fregat). En el cas que no s'ingressi la fiança, la sol·licitud quedarà automàticament refusada.

Tercer.- Comunicar que no s'aplica la liquidació de l'Ordenança fiscal número 21, que regula la Taxa per a la utilització d'instal·lacions, materials i estris municipals, ja que en el seu article 5è exempcions i bonificacions s'especifica el següent:

- Les persones que sol·licitin l'ús dels locals per a finalitats d'interès social o cultural, quan així ho acordi l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues, podran gaudir d'una bonificació d'un 50% o 100%, segons el cas.

Quart.- Advertir que l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues resta eximit de qualsevol tipus de responsabilitat i que és la persona sol·licitant la que es farà responsable de qualsevol DANY A LES PERSONES I ALS BÉNS, de qualsevol desperfecte que s'ocasioni en els espais i estris municipals cedits i, subtracció que es pugui produir. S'haurà de deixar en les mateixes condicions en que s'han trobat, així com apagar la calefacció del local en cas de que sigui necessari.

Cinquè.- Fer constar que les claus dels espais sol·licitats s'hauran de recollir a l'Ajuntament en horari de les oficines municipals (de dilluns a divendres de 08:00 a 14:00 hores i dijous de 16:00 a 20:00 hores), amb un dia d'antelació a l'acte.

Sisè.- Comunicar als interessats que hauran de fer l'ingrés de l'esmentada liquidació abans de fer ús dels espais i estris cedits, en el número de compte núm. ES39/0081/0046/1600/0179/3085/BSABESBB.

Setè.- Donar trasllat d'aquest acord als Serveis d'Intervenció d'aquest Ajuntament.

Vuitè.- Donar trasllat d'aquest acord als interessats.

11.2.2.- Document núm. 1111, de 4 de maig de 2016

Vista la instància presentada pel senyor E. D. B., que diu representar al Ball de Diables Sexes Foc de Sant Cugat Sesgarrigues, (RE 1111) de 4 de maig de 2016, on demanen autorització per fer ús de la Sala del Cafè e dia 14 de maig de 2016, de 17:00 a 19:00 hores, per fer una convocatòria de tabalers.

Vist que l'entitat Ball de Diables de Sant Cugat Sesgarrigues, ha dipositat una fiança per import de 100,00 €, per poder respondre a possibles desperfectes en els espais i materials municipals cedits durant l'exercici 2016.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

Primer.- Comunicar al Ball de Diables de Sant Cugat Sesgarrigues, que no es possible cedir l'ús de la Sala del Cafè, ja que l'Ajuntament ha organitzat activitats i és possible que és

necessiti aquest espai, però que poden fer ús d'una sala del centre cívic per tal de dur a terme la trobada de tabalers, el dia 14 de maig de 2016 de 17:00 a 19:00 hores.

Segon.- Advertir que l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues resta eximit de qualsevol tipus de responsabilitat i que és la persona sol·licitant la que es farà responsable de qualsevol DANY A LES PERSONES I ALS BÉNS, de qualsevol desperfecte que s'ocasioni en els espais i estris municipals cedits i, subtracció que es pugui produir. S'haurà de deixar en les mateixes condicions en que s'han trobat, així com apagar la calefacció del local en cas de que sigui necessari.

Tercer.- Fer constar que les claus dels espais sol·licitats s'hauran de recollir a l'Ajuntament en horari de les oficines municipals (de dilluns a divendres de 08:00 a 14:00 hores i dijous de 16:00 a 20:00 hores), amb un dia d'antelació a l'acte.

Quart.- Comunicar a la persona o entitat sol·licitant que s'instal·larà en l'espai sol·licitat un punt verd de recollida de brossa per tal de poder reciclar els residus generats adequadament, fent constar que en acabar l'activitat han de deixar els cubells lliures de brossa.

Cinquè.- Notificar aquest acord als interessats.

11.2.3.- Document núm. 1164, de 8 de maig de 2016

Vist que per Junta de Govern Local de 19 d'abril de 2016, es va concedir a la senyora D. E. A., autorització per fer ús de la Sala del Cafè, el dia 18 de juny de 2016, de 10:00 a 24:00 hores per fer una celebració familiar, amb una liquidació per ús de la sala de 54,25 €.

Vista la instància presentada per la senyora D. E. A., (RE 1164) de 8 de maig de 2015, on comunica que per el dia 18 de juny de 2016 a la Sala del Cafè, també necessita fer ús de 23 taules, 105 cadires i un equip de so.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

Primer.- Concedir a la senyora D. E. A., autorització per fer ús de 23 taules, 105 cadires, 2 neveres i un equip de so, el dia 18 de juny de 2016, amb motiu d'una celebració familiar.

Segon.- Liquidar un import de **47,70 €**, (4,60 € taules + 23,10 € neveres + 20,00 € equip de so) segons estableix la Taxa per a la utilització d'instal·lacions, materials i estris municipals de les Ordenances Fiscals.

Tercer.- Comunicar que per l'ús de qualsevol local municipal, caldrà abonar prèviament a l'Ajuntament una fiança per valor de **100,00 €**, que es retornarà si la sala / espai sol·licitat, així com els wc utilitzats, es trobin en perfecte estat (els wc nets i a sala/espai ben escombrat i fregat). En el cas que no s'ingressi la fiança, la sol·licitud quedarà automàticament refusada.

Quart.- Advertir que l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues resta eximit de qualsevol tipus de responsabilitat i que és la persona sol·licitant la que es farà responsable de qualsevol DANY A LES PERSONES I ALS BÉNS, de qualsevol desperfecte que s'ocasioni en els espais i estris municipals cedits i, subtracció que es pugui produir. S'haurà de deixar en les mateixes condicions en que s'han trobat, així com apagar la calefacció del local en cas de que sigui necessari.

Cinquè.- Fer constar que les claus dels espais sol·licitats s'hauran de recollir a l'Ajuntament en horari de les oficines municipals (de dilluns a divendres de 08:00 a 14:00 hores i dijous de 16:00 a 20:00 hores), amb un dia d'antelació a l'acte.

Sisè.- Comunicar als interessats que hauran de fer l'ingrés de l'esmentada liquidació abans de fer ús dels espais i estris cedits, en el número de compte núm. ES39/0081/0046/1600/0179/3085/BSABESBB.

Setè.- Comunicar a la persona o entitat sol·licitant que s'instal·larà en l'espai sol·licitat un punt verd de recollida de brossa per tal de poder reciclar els residus generats adequadament, fent constar que en acabar l'activitat han de deixar els cubells lliures de brossa.

Vuitè.- Donar trasllat d'aquest acord als Serveis d'Intervenció d'aquest Ajuntament.

Novè.- Notificar aquest acord a la interessada.

11.2.4.- Document núm. 1165, de 18 d'abril de 2016

Vista la instància presentada per l'AMPA de Sant Cugat Sesgarrigues, representada per la seva directora A. F. P., (RE 1165) de 8 de maig de 2016, on demanen autorització per fer ús d'espais i estris municipals.

Vist que l'entitat AMPA de Sant Cugat Sesgarrigues, ha dipositat una fiança per import de 100,00 €, per poder respondre a possibles desperfectes en els espais i materials municipals cedits durant l'exercici 2016.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

Primer.- Concedir a l'AMPA de Sant Cugat Sesgarrigues, autorització per fer ús de la zona esportiva, **taules i cadires per a 150 persones** i equip de megafonia de la pista, el dia 10 de juny de 2016, per celebració del fi de curs.

Segon.- Advertir que l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues resta eximit de qualsevol tipus de responsabilitat i que és la persona sol·licitant la que es farà responsable de qualsevol DANY A LES PERSONES I ALS BÉNS, de qualsevol desperfecte que s'ocasioni en els espais i estris municipals cedits i, subtracció que es pugui produir. S'haurà de deixar en les mateixes condicions en que s'han trobat, així com apagar la calefacció del local en cas de que sigui necessari.

Tercer.- Fer constar que les claus dels espais sol·licitats s'hauran de recollir a l'Ajuntament en horari de les oficines municipals (de dilluns a divendres de 08:00 a 14:00 hores i dijous de 16:00 a 20:00 hores), amb un dia d'antelació a l'acte.

Quart.- Comunicar a la persona o entitat sol·licitant que s'instal·larà en l'espai sol·licitat un punt verd de recollida de brossa per tal de poder reciclar els residus generats adequadament, fent constar que en acabar l'activitat han de deixar els cubells lliures de brossa.

Cinquè.- Notificar aquest acord als interessats.

11.3.- FIRAIRES FESTA MAJOR

Vist que durant els mesos de gener a maig de 2015, s'han registrat diferents sol·licituds per instal·lació d'atraccions infantils d'entreteniment, així, durant els dies de celebració de la Festa Major de 2016, (RE 420 i 758), segons detall:

Sol·licitant	Instal·lació
L. D. R. D. A.	<ul style="list-style-type: none"> • Llits elàstics de 10x8 metres. • Giravolt inflable 6 m diàmetre • Caseta de tir de 8x2 metres. • Caseta de "dards" de 5x2 metres. • Drac de 13x8 metres. • Inflables de 9x5 metres. • Toro mecànic de 12x5 metres. • Globus inflable 9x5 metres.
J. R. P.	<ul style="list-style-type: none"> • Cavallets • Llits elàstics • Tagada

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

Primer.- Concedir a la Sra. L. D. R. D. A., autorització per instal·lar atraccions infantils, durant els dies 29, 30 i 31 de juliol de 2016, amb motiu de la Festa Major.

Segon.- Liquidar a la Sra. L. D. R. D. A., un import de 50,00 €, corresponent a la Taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús pública i indústries al carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic, fent constar que aquesta

liquidació compta amb un 50% de bonificació tal i com s'especifica en l'article 5 punt 3 d'aquesta taxa.

Tercer.- Comunicar que l'ingrés de la liquidació s'haurà d'abonar en el núm. de compte ES39/0081/0046/1600/0179/3085, abans de la instal·lació de les atraccions.

Quart.- Denegar la instal·lació d'atraccions i/o parades de venda ambulants, als següents sol·licitants:

J. R. P.	<ul style="list-style-type: none"> • Cavallets • Llits elàstics • Tagada
-----------------	---

Cinquè.- Notificar aquest acord als interessats.

11.4.- Sol·licituds del personal

11.4.1.- Document núm. 990 de 21 d'abril de 2016

Vista la instància presentada pel senyor A. D. P., (RE 874) de 11 d'abril de 2016, on demana autorització per gaudir de vacances durant els dies 17, 18, 19, 20 i 23 de maig de 2016.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

Primer.- Concedir al senyor A. D. P., autorització per gaudir de vacances durant els dies 17, 18, 19, 20 i 23 de maig de 2016.

Segon.- Donar trasllat d'aquest acord a l'interessat.

11.4.2.- Document núm. 998, de 21 d'abril de 2016

Vista la instància presentada pel senyor O. P. A., (RE 898) de 21 d'abril de 2016, on demana autorització per gaudir de permís durant el dia 23 de maig de 2016.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

Primer.- Concedir al senyor O. P. A., autorització per gaudir de permís durant el dia 23 de maig de 2016.

Segon.- Donar trasllat d'aquest acord a l'interessat.

11.4.3.- Document núm. 1022, de 22 d'abril de 2016

Vista la instància presentada per la senyora V. S. R. (RE 1022) de 22 d'abril de 2016, on comunica que va gaudir de permís durant el dia 25 d'abril de 2016.

La Junta de Govern Local es dóna per assabentada.

11.4.4.- Document núm. 1063, de 29 d'abril de 2016-05-10

Vista la instància presentada pel senyor O. P. A., (RE 1063) de 29 d'abril de 2016, on comunica que va gaudir de permís durant el dia 2 de maig de 2016.

La Junta de Govern Local es dóna per assabentada.

11.4.5.- Document núm. 1059, de 28 d'abril de 2016

Vista la instància presentada per la senyora S. A. F., (RE 1059) de 28 d'abril de 2016, on comunica que el dies 26 i 27 d'abril no va assistir al seu lloc de treball amb motiu de la mort de l'àvia del seu marit, ja que va fer ús del permís que pertoca segons s'estableix en el conveni dels treballadors.

La Junta de Govern es dóna per assentada.

11.4.6.- Document núm. 1079, de 2 de maig de 2016

Vista la instància presentada pel senyor A. C. B., (RE 1079) de 2 de maig de 2016, on demana autorització per gaudir de permís durant el dia 11 de maig de 2016.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

Primer.- Concedir al senyor A. C. B., autorització per gaudir de permís durant el dia 11 de maig de 2016.

Segon.- Donar trasllat d'aquest acord a l'interessat.

11.4.7.- Document núm. 1117, de 5 de maig de 2016

Vista la instància presentada per la senyora S. A. F., (RE 1117) de 5 de maig de 2016, on demana autorització per gaudir de permís durant el dia 23 de maig de 2016, amb motiu de trasllat de domicili.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

Primer.- Concedir a la senyora S. A. F., autorització per gaudir de permís durant el dia 23 de maig de 2016, amb motiu de trasllat de domicili.

Segon.- Donar trasllat d'aquest acord a la interessada.

11.4.8.- Document núm. 1166, de 9 de maig de 2016

Vista la instància presentada per la senyora Y. R. A., (RE 1166) de 9 de maig de 2016, on demana autorització per gaudir de permís durant els dies 27 i 30 de maig de 2016, amb motiu de trasllat de domicili.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

Primer.- Concedir a la senyora Y. R. A., autorització per gaudir de permís durant els dies 27 i 30 de maig de 2016, amb motiu de trasllat de domicili.

Segon.- Donar trasllat d'aquest acord a la interessada.

11.4.9.- Document núm. 1167, de 9 de maig de 2016

Vista la instància presentada per la senyora Y. R. A., (RE 1167) de 9 de maig de 2016, on demana autorització per gaudir de permís durant el dia 1 de juny de 2016.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

Primer.- Concedir a la senyora Y. R. Arasa, autorització per gaudir de permís durant el dia 1 de juny de 2016.

Segon.- Donar trasllat d'aquest acord a l'interessat.

11.4.10.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA LIQUIDACIÓ DEL MES D'ABRIL DE 2016 DEL CONVENI ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE L'ALT PENEDEÈS I L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT SESGARRIGUES PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA EN MATÈRIA DE SECRETARIA

ANTECEDENTS

PRIMER.- Mitjançant Decret de l'Alcaldia núm. 9/2016 de 14 de gener de 2016 es va aprovar el Conveni entre l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues i el Consell Comarcal de l'Alt Penedès que es transcriu a continuació:

CONVENI ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE L'ALT PENEDEÈS I L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT SESGARRIGUES PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA EN MATÈRIA DE SECRETARIA

Vilafranca del Penedès, ___ de _____ de 2016

REUNITS

*D'una banda, el President, senyor Francesc Olivella Pastallé, el qual actua en nom i representació del **CONSELL COMARCAL DE L'ALT PENEDEÈS**, en ús de les facultats de representació concedides per l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya.*

*De l'altra, l'Alcaldesa, senyora la senyora Montserrat Albet Noya, Alcaldessa-Presidenta de **L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT SESGARRIGUES**, fent ús de les facultats que li atorga l'article 53.1.a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.*

Ambdues parts es reconeixen plena capacitat per subscriure el present conveni de col·laboració.

ANTECEDENTS

I- Que el Consell Comarcal en l'àmbit de les seves competències presta als municipis de la comarca, entre altres, el servei d'assistència tècnica.

II- Que l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues ha sol·licitat la prestació del servei d'assistència tècnica perquè, en aquests moments, pateix un dèficit de recursos humans en el servei de secretaria degut a la vacant produïda en el lloc de treball de secretaria-intervenció reservat a funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, essent un tècnic de l'Ajuntament el que ocupa de forma provisional aquest lloc de treball actualment, i per tant, és necessari el suport tècnic per a la gestió dels expedients propis de la Secretaria.

III- Que el servei a prestar a l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues consistirà en què una treballadora del servei de Secretaria del Consell Comarcal, amb coneixements en gestió administrativa en l'àmbit propi de Secretaria, realitzi les funcions de caràcter administratiu de col·laboració amb les de nivell superior, així com la gestió, l'informe la tramitació i el suport d'assumptes o expedients generals d'administració general o administració especial que la normativa requereix. Es consideren administració general el règim interior i les matèries de caràcter administratiu que no es consideren objecte exclusiu d'alguna àrea específica; i es consideren administració especial les matèries regulades a través de normativa sectorial dins el règim administratiu.

IV- Que es tracta d'un cas excepcional, que afecta a un servei essencial com és la de secretaria, doncs es tracta de fer front a una necessitat puntual, urgent i immediata.

V- Que per acord de la Junta de Govern en sessió de 14 de gener de 2015 es va aprovar el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de l'Alt Penedès i l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues per a la prestació del servei d'assistència tècnica, per un termini màxim de dos mesos.

I en mèrits de tot el que s'ha exposat, totes les parts convenen en els següents:

PACTES

Primer.- El Consell Comarcal prestarà a l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues el servei d'assistència tècnica en matèria de Secretaria, consistent en què una treballadora d'aquest servei, amb coneixements de gestió administrativa general, realitzarà les funcions que comprenen la gestió, l'informe, la tramitació i el suport d'assumptes o expedients d'administració general o administració especial, incloent-hi els expedients de contractació administrativa previstos en la normativa.

Aquestes funcions de caràcter administratiu de col·laboració amb les de nivell superior, comprendrà d'aplicació de normativa, les propostes de resolució d'expedients normalitzats de les matèries que li siguin encomandes segons els procediments, metodologies i normativa, per facilitar la presa de decisions. Igualment, aportar el seu coneixement tècnic sobre matèries d'administració electrònica a l'organització, d'acord amb les necessitats dels usuaris, procediments establerts i la normativa vigent, així com gestionar la informació i els sistemes d'informació de la unitat, les dades que fan referència a la documentació generada i/o les corresponents al registre corporatiu.

Segon.- El Consell Comarcal, en compliment del principi de col·laboració entre administracions públiques, manifesta la seva voluntat d'oferir el seu suport en matèria de recursos humans, en aquest cas puntual, a la vegada que la treballadora en qüestió té l'oportunitat de compartir la seva experiència professional en l'àmbit de l'administració local.

Tercer.- El Consell Comarcal prestarà a l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues l'esmentat suport tècnic a través d'una treballadora del servei de Secretaria, que continuarà prestant la jornada completa de treball al Consell Comarcal, però que fora de la mateixa, es desplaçarà a l'Ajuntament sis hores a la setmana repartides en dues tardes, sense que això representi en cap cas reduir la seva dedicació habitual al Consell Comarcal.

Quart.- El Consell Comarcal prestarà a l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues aquest suport en base a l'art. 28 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització comarcal de Catalunya, pel temps necessari, amb efectes des de la data del present conveni, i fins a resoldre la cobertura del lloc de treball de secretaria-intervenció.

Cinquè.- L'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues en contraprestació als serveis oferts abonarà les tarifes establertes a l'article 3.2 de l'ordenança fiscal núm. 3, reguladora del preu públic per a la prestació dels serveis d'assistència tècnica, que es xifren en 34,00€/hora, segons les hores efectuades, assumint, també, el cost dels desplaçaments.

Sisè.- Són causes d'extinció del present conveni:

- *la cobertura del lloc de treball de secretaria-intervenció*
- *El compliment del termini.*
- *La denúncia.*
- *L'incompliment de les obligacions que se'n deriven.*
- *L'avenença de les parts signatàries.*

Setè.- Protecció de dades

Les parts signants estan obligades al compliment del que estableix la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (arts. 11.5 i 21), i en aquest sentit, es podran tractar les dades personals facilitades per a la realització de les activitats objecte del present conveni en els termes que en ell s'estableixen i d'acord amb les instruccions facilitades pels responsables del seu seguiment.

Així mateix, es comprometen a no aplicar ni utilitzar les esmentades dades personals per a una finalitat diferent que no sigui la prestació del servei objecte del conveni i a establir les mesures de seguretat de naturalesa tècnica i organitzativa necessàries per garantir la seguretat de les dades personals i evitar la seva alteració, tractament o accés no autoritzat d'acord amb el que estableix el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de Mesures de Seguretat de Fitxers que contenen dades personals, en el nivell que li correspongui.

Vuitè.- Jurisdicció competent:

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment del conveni seran resoltes per acord de les parts i a falta d'aquest es podran sotmetre a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I en prova de conformitat, els compareixents signen aquesta conveni en exemplar duplicat en la data assenyalada en l'encapçalament.

SEGON.- La realització de la prestació del servei durant el mes d'abril de 2016 ha estat dels dies: 5, 6, 12, 13, 19, 20, 26 i 27 d'abril de 2016, resultant un total de 24 hores.

Atès el que estableix el pacte cinquè del conveni en relació al preu de la prestació del servei que és de 34€/hora, correspon liquidar al Consell Comarcal de l'Alt Penedès la quantitat de 816,00 € per les hores realitzades a l'Ajuntament.

Vista l'existència de consignació suficient a l'aplicació 231/465.13 del pressupost de 2016.

La Junta de Govern Local, per unanimitat acorda:

Primer.- Aprovar l'import de 816,00 € corresponent les hores efectuades durant el mes d'abril de 2016 per a la prestació del servei en matèria de suport tècnic a la Secretaria de l'Ajuntament.

Segon.- Pagar al Consell Comarcal de l'Alt Penedès la quantitat de 816,00 € i imputar la despesa a l'aplicació 231/465.13 del pressupost de 2016.

Tercer.- Traslladar el present acord a Intervenció de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues, per tal de dur a terme el pagament.

Quart.- Notificar al Consell Comarcal de l'Alt Penedès el present acord, als efectes escaients.

12.- DESPATX D'OFICI

12.1.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT SESGARRIGUES I L'ASSOCIACIÓ AMPERT

Atès que l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues, treballa en la línia de fomentar la participació ciutadana en general i, en particular, la de les institucions que tenen com a objectiu principal la millora de la qualitat de vida de la ciutadania.

Atès que l'Associació AMPERT dóna suport al pacient oncològic en tractament actiu de quimioteràpia o radioteràpia i vol desenvolupar, assegurar i ampliar una xarxa de transport personalitzat i comú per a totes les persones malaltes de càncer de la comarca en tractament de radioteràpia i quimioteràpia en el servei públic.

Vist el que disposa l'article 308 i 309 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

Primer.- Aprovar la proposta de conveni entre l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues i l'Associació AMPERT, el qual es transcriu literalment a continuació:

“CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT SESGARRIGUES I L'ASSOCIACIÓ AMPERT

Vilafranca del Penedès, 18 d'abril de 2016

REUNITS

D'una part, la Sra. Montserrat Albet Noya, la qual actua en nom i representació d'aquest Ajuntament, en ús de les facultats de representació concedides per l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i per les específicament delegades pel Ple de la Corporació en sessió de 23 de juny de 2015.

I d'altra part, el senyor J. R. i R., major d'edat, amb DNI núm. (...), en qualitat de president d'Ampert, associació contra el càncer i de suport al malalt oncològic, amb NIF núm. (...) i domicili al carrer Pere el Gran, núm. 32, 1r de Vilafranca del Penedès.

Ambdues parts, en les seves respectives representacions

EXPOSEN

I- Atès que l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues treballa en la línia de fomentar la participació ciutadana en general i, en particular, la de les institucions que tenen com a objectiu principal la millora de la qualitat de vida de la ciutadania.

II- Que l'associació Ampert té com a objectius prioritaris:

- Donar suport al pacient oncològic en tractament actiu de radioteràpia.
- Potenciar la participació de la població en els projectes proposats per aquesta associació.
- Potenciar i desenvolupar una xarxa de transport personalitzat i comú per a totes les persones malaltes de càncer de la comarca de l'Alt Penedès en tractament de radioteràpia i en el servei públic, Institut Català d'Oncologia, ICO Duran i Reynals d'Hospitalet de Llobregat.

III- Que la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues de data 25 de febrer de 2014 ha aprovat el conveni amb l'Associació AMPERT.

Atesa la coincidència en els objectius i la voluntat de col·laboració manifestada, les dues institucions acorden establir un conveni de col·laboració amb el desig de coordinar les respectives activitats i sumar els seus esforços.

Amb aquests antecedents, ambdues parts, lliurement i tot reconeixent-se mútuament capacitats per al present acte, convenen fer determinades precisions en les següents:

CLÀUSULES

Primer. – L'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues, aportarà a l'Associació Ampert una quantitat econòmica anual de 300,00 €, com a suport a les despeses de funcionament i que serà revisada anualment.

Segon.- L'Associació mantindrà vincles de col·laboració amb els recursos públics.

Tercer.- L'Associació es compromet a seguir prioritant les seves tasques de sensibilització i suport a les famílies.

Quart.- L'Associació presentarà a finals d'any una memòria d'activitats i la justificació de l'import de la subvenció a l'Ajuntament.

Sisè.- El present conveni serà prorrogable pel termini d'un any, si cap de les dues parts hi mostra la seva disconformitat en el temps previ d'un mes abans de la seva finalització.

Setè.- Les parts signants estan obligades al compliment del que estableix la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (arts. 11.5 i 21), i en aquest sentit, es podran tractar les dades personals facilitades per a la realització de les activitats objecte del present conveni en els termes que en ell s'estableixen i d'acord amb les instruccions facilitades pels responsables del seu seguiment.

Així mateix, es comprometen a no aplicar ni utilitzar les esmentades dades personals per a una finalitat diferent que no sigui la prestació del servei objecte del conveni i a establir les mesures de seguretat de naturalesa tècnica i organitzativa necessàries per garantir la seguretat de les dades personals i evitar la seva alteració, tractament o accés no autoritzat d'acord amb el que estableix el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de Mesures de Seguretat de Fitxers que contenen dades personals, en el nivell que li correspongui.

Vuitè.- Aquest conveni té naturalesa administrativa, i en cas de divergències seran solventables de mutu acord.

I en prova de conformitat les parts signen aquest conveni en el lloc i la data expressat en el seu encapçalament.”

Segon.- *Imputar aquesta despesa en l'aplicació pressupostària 922/489.26 del pressupost vigent.*

Tercer.- *Facultar a l'Alcaldeessa per a la completa execució de l'acord, en particular per a la signatura del conveni.*

Quart.- *Notificar aquest acord als interessats.*

Cinquè.- *Donar trasllat d'aquest acord als Serveis d'Intervenció d'aquest Ajuntament.*

12.2.- DEVOLUCIÓ FIANÇA ESPAIS I ESTRIS MUNICIPALS

Vist que per acord de Junta de Govern Local i Decrets d'Alcaldia, s'ha concedit autorització per fer ús d'espais i estris municipals.

Vist que s'ha de procedir a la devolució de la fiança de 100,00 €, dipositada per aquest concepte en cas que els espais i estris cedits es trobin en el mateix estat en que es van prestar.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

Primer.- Procedir a la devolució de les fiances dipositades en concepte d'ús d'espais i estris municipals, segons detall:

Sol·licitant	Espai i material utilitzat	Dia d'ús	Atorgat per:	Fiança Dipositada	Import fiança a retornar
Junta de Carnaval de Sant Cugat Sesgarrigues	Sala del Cafè i Pista poliesportiva	Període d'octubre de 2015 a febrer de 2016	J.G.L. 29/09/2015	100,00 €	100,00 €
Bubble Football Sr. Albert Colet García	Camp de futbol	07/05/2016	Decret d'Alcaldia núm. 61/16	100,00 €	100,00 €

Segon.- Donar trasllat d'aquest acord als interessats.

Tercer.- Donar trasllat d'aquest acord als Serveis d'Intervenció d'aquest Ajuntament.

12.3.- LIQUIDACIÓ A L'EMPRESA FUSTERIA I DECORACIÓ OLLÉ, SL, DEL COST DE REPARACIÓ D'UNA ESCALA

Vist que, segons informe emès per l'Agutzil en data 6 de maig de 2016, en data 15 de març passat va deixar a l'empresa Fusteria i Decoració Ollé, S.L., l'escala de propietat municipal i que posteriorment, en data 18 de març, va ésser retornada fent constar que es farien càrrec d'una peça de la mateixa que s'havia trencat.

Vist que l'empresa Cail. F.B. Zarges, S.L., en data 20 d'abril de 2016, ens ha facilitat l'esmentada peça per a poder reparar l'escala i que l'import de la factura ascendeix a 25,05 €.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

Primer.- Liquidar a l'empresa Fusteria i Decoració Ollé, S.L., l'import de 25,05 €, corresponent a la peça que va malmetre de l'escala de propietat municipal.

Segon.- Comunicar a l'esmentada empresa, que l'ús de material i estris de l'Ajuntament està supeditat a petició formal mitjançant instància de sol·licitud.

Tercer.- Comunicar que hauran de fer efectiu l'esmentat import, mitjançant ingrès en el número de compte núm. ES39/0081/0046/1600/0179/3085/BSABESBB.

Quart.- Donar trasllat d'aquest acord als Serveis d'Intervenció d'aquest Ajuntament.

Cinquè.- Notificar aquest acord a l'empresa interessada.

12.4.- Aprovació del Conveni tipus d'adhesió al programa "Anem al teatre", organitzat per la Diputació de Barcelona en col·laboració amb els ajuntaments, per als cursos 2016-17, 2017-18, 2018-19 i 2019-20 a les comarques de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Bages, el Berguedà, el Garraf, el Maresme, el Moianès i Osona

Atès que Anem al teatre és un programa organitzat per l'Àrea de Cultura, Educació i Esports de la Diputació de Barcelona, en col·laboració amb els ajuntaments que ofereix espectacles d'arts escèniques i musicals als alumnes d'educació infantil, primària, secundària, batxillerat i cicles formatius. Les funcions es fan en horari escolar als teatres del municipi o de l'entorn, a un preu subvencionat que té en consideració la necessitat de transport de l'alumnat.

Atès que 20 anys després del seu inici, Anem al teatre és un programa consolidat i arrelat a la realitat local. Hi participen la majoria d'ajuntaments que tenen centres docents al seu municipi i ja forma part de l'oferta anual de molts ajuntaments a les escoles del municipi, que el valoren molt satisfactòriament.

Atès que les comarques de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Bages, el Berguedà, el Garraf, el Maresme, el Moianès i Osona, el programa l'organitzen directament des de la Diputació de Barcelona i el gestionen empreses que han resultat adjudicatàries del corresponent procediment obert de contractació.

Atès que el programa es finança amb els ingressos dels alumnes que hi participen i les aportacions de l'Administració local (Diputació de Barcelona i ajuntaments).

Atès que la vigència del l'actual Protocol d'adhesió al programa finalitza amb el curs escolar 2015-16.

Atesa la proposta del nou conveni tipus d'adhesió al programa Anem al teatre aprovat el 23 de setembre de 2015 per Junta de Govern de la Diputació.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

Primer.- Aprovar l'adhesió al programa " Anem al teatre" període 2016-2020, mitjançant el conveni tipus aprovat en data 23 de setembre de 2015, per la Diputació de Barcelona, el qual es transcriu a continuació:

"Conveni tipus d'adhesió al programa "Anem al teatre", organitzat per la Diputació de Barcelona en col·laboració amb els ajuntaments, per als cursos 2016-17, 2017-18, 2018-19 i 2019-20 a les comarques de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Bages, el Berguedà, el Garraf, el Maresme, el Moianès i Osona.

ENTITATS QUE INTERVENEN

L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT SESGARRIGUES representat per la Il.lm/Il.lma Sr./ Sra. Montserrat Albet i Noya, [Alcaldessa], degudament autoritzada per aquest acte fent ús de les facultats de representació concedides per l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28

d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i per les específicament delegades pel Ple de la Corporació en sessió de 23 de juny de 2015, assistida pel Secretari/a de la corporació senyor Arcadi Corominas i Baig.

DIPUTACIÓ DE BARCELONA, representada per l'Ill. Im. Sr. Juanjo Puigcorbé i Benaiges, diputat delegat de Cultura, facultat d'acord amb el Decret de la Presidència de data 8 d'octubre de 2015 (registre de resolucions 8749/15), sobre nomenament de les presidències delegades d'àrees, de les diputades i diputats delegats i adjunts i delegació de l'exercici de competències (publicat al BOPB de 13 d'octubre de 2015), tal i com consta al seu apartat dispositiu Setè. l. 3.4 c), assistit pel secretari delegat, Sr. Joan Guasch Marimon, en virtut de les facultats conferides per Decret de la Presidència de la corporació (núm. 10481/15), de 13 de novembre de 2015, publicat al BOPB de 26 de novembre de 2015.

PREÀMBUL

La Diputació de Barcelona va implementar el programa "Anem al teatre" durant el curs escolar 1996-97 a les comarques de l'Anoia i el Berguedà, atesa la manca d'una programació escolar d'aquest tipus. Des d'aleshores s'ha anat desplegant progressivament a les comarques d'Osona (1997-98), l'Alt Penedès (1998-99), el Maresme (2000-01), el Garraf (2002-03) i el Bages (2004-05), actualment el Bages i el Moianès. En aquestes comarques el programa és organitzat directament per la Diputació, en col·laboració amb els ajuntaments, i gestionat per empreses seleccionades en procediments oberts de contractació.

A les comarques i municipis de la resta de la província que tenen una programació escolar consolidada de característiques similars, i amb l'ànim de respectar l'autonomia municipal, la Diputació no hi organitza el programa sinó que presta suport a aquestes programacions a través d'una convocatòria anual de subvencions.

Que la minuta de conveni va ser aprovada perde la Diputació de Barcelona de data

Que la minuta de conveni va ser aprovada per de l'Ajuntament dede data.....

Per tot això, totes dues parts, de comú acord i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni de col·laboració, que es regirà pels següents:

PACTES

Primer.- Objecte

"Anem al teatre" és un programa organitzat per la Diputació de Barcelona en col·laboració amb els ajuntaments que ofereix, en horari escolar, espectacles d'arts escèniques i musicals per als alumnes d'educació infantil, primària, secundària, batxillerat i cicles formatius. Els seus objectius principals són la creació de nous públics del teatre, la música i la dansa i

l'educació de la sensibilitat artística. Es tracta d'un programa transversal atès que aconsegueix objectius tant de les polítiques culturals com de les polítiques educatives.

Segon. - Àmbit d'aplicació territorial

El present conveni tipus d'adhesió serà d'aplicació a tots els ajuntaments que manifestin la seva voluntat de participar en el programa "Anem al teatre" a les comarques de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Bages, el Berguedà, el Garraf, el Maresme, el Moianès i Osona i que assumeixin totes i cadascuna de les obligacions establertes en el present document.

El programa "Anem al teatre" també s'estén als municipis de Gósol (província de Lleida) i de Vidrà i Viladrau (província de Girona), ja que pertanyen a les comarques del Berguedà i Osona, respectivament, i a les zones educatives rurals (ZER) gestionades a les comarques barcelonines. Tot i així, el sistema de finançament del programa d'aquests tres municipis mantindrà unes característiques pròpies que seran regulades mitjançant convenis específics amb la Diputació de Barcelona.

Terçer.- Objectius

Els objectius bàsics del programa són:

1. La creació de nous públics de les arts escèniques i musicals i l'educació de la sensibilitat artística. Familiaritzar els estudiants amb les arts escèniques donant a conèixer la diversitat de l'oferta teatral i musical.
2. Oferir als centres educatius recursos de qualitat per realitzar les activitats que desenvolupen el currículum escolar pel que fa l'aprenentatge de les arts.
3. Articular programacions artístiques de qualitat, adequades a cada nivell educatiu.
4. Garantir la igualtat d'oportunitats d'accés dels alumnes a l'oferta artística sigui quina sigui la seva procedència geogràfica i assegurar, per tant, que no es produeix cap discriminació per raons de territori.
5. Afavorir la coneixença i identificació dels espais escènics del municipi o l'entorn.
6. Reforçar en general les polítiques culturals i educatives locals.

L'oferta artística del programa "Anem al teatre" es caracteritza per la seva qualitat contrastada, per la seva idoneïtat pedagògica adequada a cada cicle escolar i per la professionalitat de les companyies que hi participen. A més, s'ofereix a les escoles una guia didàctica de cada obra que se supervisa directament des de l'àmbit d'Educació. Les actuacions es representen en un aforament limitat (màxim de 200 alumnes entre 3-5 anys i de 350 entre 6-18 anys) per tal que l'espectacle pugui ser gaudit en condicions òptimes.

La selecció d'espectacles es confecciona des de la Diputació i ha de comptar amb el vist-i-plau de la Comissió Assessora, un òrgan de caràcter consultiu integrat per experts en espectacles de teatre, música i dansa destinats a la població infantil i juvenil.

Quart.- Funcionament

El programa és gestionat a cada comarca per una empresa o entitat que és seleccionada mitjançant un procediment obert de contractació. Les tasques principals de l'empresa gestora són les següents:

- a) L'oferta artística: proposta de la programació per cicles escolars.
- b) La contractació de les companyies que han d'intervenir en el programa.
- c) La reserva dels espais escènics i la confecció dels calendaris.
- d) La contractació d'altres serveis derivats de l'activitat com ara el material tècnic, si s'escau.
- e) Les gestions amb els ajuntaments implicats en el programa i els centres docents.
- f) La gestió de les inscripcions i la respectiva confirmació i/o anul·lació.
- g) La contractació i coordinació del servei de transport interurbà per al centres docents (si és necessari).
- h) La gestió econòmica del programa (pagaments i cobraments de serveis).
- i) El contacte permanent amb la Diputació.
- j) La impressió dels programes de mà.
- k) L'acollida als centres docents el dia de les funcions.
- l) Les tasques relacionades amb la gestió global del programa (atenció diària als centres docents, actualització del programa informàtic d'inscripcions).

A continuació es detallen alguns dels apartats més destacats en la dinàmica del funcionament del programa:

4.1 La reserva dels espais escènics i la confecció dels calendaris.

L'empresa gestora visitarà els espais escènics on s'hagin de realitzar les funcions i establirà contactes amb els seus tècnics responsables per tal de fixar el calendari de les actuacions de tot el curs escolar i les especificacions de cada activitat amb els seus requeriments tècnics, per tal que les actuacions es puguin desenvolupar en condicions òptimes.

4.2 Les gestions amb els ajuntaments implicats en el programa i els centres docents.

Al llarg de tot el curs, atesa la implicació que hi tenen els ajuntaments i els centres docents respectius, l'empresa gestora, si és necessari i a requeriment de la Diputació, portarà a terme reunions amb els regidors o tècnics dels departaments de Cultura i d'Educació dels ajuntaments implicats i amb directors/es dels centres docents que participin en el programa.

4.3 La gestió de les inscripcions i la respectiva confirmació i/o anul·lació.

Durant el mes de juny la Diputació trametrà als ajuntaments i als centres docents els dossiers de programació amb la relació dels espectacles a desenvolupar durant el curs escolar. A partir del mes de juny els centres docents podran començar a inscriure's al programa.

A finals de juny l'empresa gestora establirà contactes amb els centres educatius interessant-se per la rebuda dels dossiers, assessorant sobre els espectacles que s'ofereixen, aclarint els dubtes que els centres plantegin i estimulant la seva participació al programa.

En el dossier de programació es fixarà la data límit d'inscripció al llarg de la segona quinzena de setembre. Les inscripcions s'atendran per rigorós ordre d'arribada, fins al límit màxim fixat per a cada comarca, establint-se, si fos necessari, una llista d'espera.

4.4 Acollida als centres docents el dia de la funció.

A cada una de les actuacions del programa hi serà present, com a mínim, un tècnic de l'empresa gestora a fi d'atendre la seva correcta execució, tant abans com en el desenvolupament i finalització de les actuacions.

Abans d'iniciar cada actuació, el representant de l'empresa gestora farà una breu presentació de l'obra que predisposi l'alumne a escoltar i recordarà als assistents que el programa "Anem al teatre" és organitzat per la Diputació de Barcelona i els ajuntaments dels municipis de la comarca corresponent.

4.5 Procediment a seguir en el cas d'anul·lacions d'espectacles que hagin generat despesa a l'administració local.

En cas d'anul·lació per causes alienes a la companyia el mateix dia de l'actuació o el dia abans - una vegada fet el muntatge-, els ajuntaments participants a l'"Anem al teatre" i la Diputació de Barcelona s'obliguen a pagar a parts iguals les despeses ocasionades, com ara desplaçament i dietes i hores de muntatge (amb un import mai superior al 50% del caixet).

En cas d'anul·lació per mutu acord, ambdues parts queden facultades per arribar a un nou acord, amb la formalització, si s'escau, d'un nou contracte per una nova actuació.

Cinquè.- Altres activitats complementàries

L'"Anem al teatre" pot oferir sessions de "Teatre i Literatura", adreçades als alumnes de batxillerat, amb l'objectiu d'estimular la lectura i les obres que formen part dels currículums escolars. Ateses les característiques del producte, el nombre de places és d'un màxim de 200 alumnes per sessió.

També pot oferir sessions de "teatre-debat", adreçades als alumnes de secundària i batxillerat, amb l'objectiu de treballar els valors a través del teatre. El nombre d'assistents és de 70 com a màxim.

Sisè.- Pressupost i sistema de finançament del programa

1. DESPESES:

1.1. Despeses del programa assumides íntegrament per la Diputació de Barcelona

- a) Drets d'autor dels espectacles.
- b) Elaboració dels materials de comunicació: edició dels dossiers, expositors, publicitat i manteniment del web del programa.

- c) Elaboració de les guies didàctiques del programa.
- d) La Diputació de Barcelona, atenent a la disponibilitat pressupostària, es reserva el dret de contractar directament o realitzar algun conveni per tal d'assumir la totalitat del cost d'algun espectacle.
- e) La Diputació de Barcelona, de comú acord amb l'ajuntament, i atenent a la disponibilitat pressupostària, també podrà sufragar el cost de la totalitat de l'entrada dels alumnes amb pocs recursos econòmics.

1.2. Despeses del programa assumides a parts iguals entre la Diputació i els ajuntaments

- a) Els caixets dels grups i companyies d'arts escèniques i musicals.
- b) El lloguer de material tècnic i escènic (es llogarà quan el teatre no disposi del material requerit per la companyia).
- c) Els descomptes de les entrades en concepte de transport o la contractació del transport interurbà (si és necessari).
- d) La gestió i assistència tècnica al programa a càrrec de l'empresa gestora.¹
- e) El lloguer dels espais escènics.

Com a norma general, el transport interurbà per a desplaçar-se des dels centres docents dels municipis que no tenen equipament escènic fins al municipi on es realitzarà la funció, el contractarà i el finançarà el propi centre docent. Com a mesura d'equilibri territorial, els centres docents que hagin de contractar transport interurbà tindran una reducció sobre el preu de l'entrada per alumne/a. La reducció es restarà del preu de l'entrada i, per tant, els centres docents només hauran d'ingressar la diferència a l'empresa gestora.

En alguns casos la Diputació podrà avaluar la possibilitat d'oferir a escoles de nuclis disgregats una reducció sobre el preu d'entrada per a sufragar part del cost del transport urbà.

En els casos en què el preu del transport per alumne sigui superior al cost de l'entrada de l'alumne, el servei de transport interurbà serà contractat per l'empresa gestora i no s'aplicarà cap reducció al preu de l'entrada. Aquest cost serà assumit a parts iguals entre la Diputació i l'ajuntament.

Pel que fa al càlcul del lloguer dels espais escènics de titularitat pública:

- El cost del lloguer dels espais escènics per a les sessions adreçades als alumnes que pertanyin al municipi que disposa de l'equipament anirà a càrrec de l'ajuntament en la seva totalitat.
- El cost del lloguer dels espais escènics per a sessions adreçades a alumnes de fora del municipi són assumits a parts iguals per la Diputació de Barcelona i els ajuntaments de procedència dels alumnes, a raó de 450 EUR per dia (IVA inclòs), calculant la part proporcional dels alumnes que no pertanyen al municipi del teatre.

¹ Pendent de l'adjudicació del procediment obert que es convocarà a l'efecte

- En els municipis de menys de 20.000 habitants i que no siguin capitals de comarca aquest import serà a raó de 500 EUR per dia (IVA inclòs), calculant també la part proporcional dels alumnes que no pertanyen al municipi del teatre.
- En cas que el muntatge d'un espectacle s'hagi de realitzar amb un dia d'antelació, es computarà per a aquell dia fins a un màxim de 200 EUR (IVA inclòs) en concepte de l'ús de l'espai escènic, i serà assumit a parts iguals per la Diputació de Barcelona i els ajuntaments de procedència dels alumnes calculant la part proporcional dels alumnes que no pertanyen al municipi del teatre.

El cost de lloguer dels espais escènics de titularitat privada seran repartits a parts iguals entre la Diputació i els ajuntaments afectats, amb un preu màxim de 600 EUR per dia (IVA inclòs).

2. INGRESSOS:

El programa es finança amb les aportacions de les entrades dels alumnes i les aportacions de l'Administració local.

2.1. Aportacions de les entrades dels alumnes

S'estableixen els següents preus d'entrada per alumne i funció (IVA inclòs) que seran els mateixos durant la vigència del conveni tipus d'adhesió per a totes les comarques:

- "Anem al teatre": **5,20 EUR**
- "Teatre i Literatura": **7 EUR**
- Sessions de "teatre-debat": **7 EUR**

Els centres docents -excepte els ZERs (Zona Educativa Rural) o els centres amb menys de 15 alumnes inscrits per espectacle- tindran l'obligació de formalitzar la seva reserva fent un ingrés a l'empresa gestora de 40 € per cada espectacle sol·licitat.

2.2. Aportacions de l'Administració local

La part de les despeses que no queda coberta amb les aportacions de les entrades dels alumnes constitueix el dèficit del programa i és assumit a parts iguals entre la Diputació de Barcelona (50%) i els ajuntaments (50%), que paguen la part proporcional pels alumnes del seu municipi que hi participen.

No es contempla en el dèficit del programa els costos assumits íntegrament per la Diputació de Barcelona (drets d'autor, dossiers de programació, expositors, publicitat, manteniment del web i guies didàctiques).

Pagament dels ajuntaments

Els ajuntaments, pel que fa al pagament de la part que els pertoca, efectuaran dos pagaments a l'empresa gestora, prèvia presentació de la factura corresponent.

El primer pagament es tramitarà a partir del mes de gener - prèvia comunicació de la Diputació de Barcelona de les inscripcions d'alumnes i del cost previsible del curs escolar - i

serà d'un 80% de l'import que els correspongui. Els ajuntaments amb un cost total previsible inferior a 100 EUR abonaran la totalitat de l'import un cop finalitzat el curs escolar.

La liquidació definitiva es tramitarà a partir del mes de juny, un cop finalitzat el curs escolar, prèvia comunicació de la Diputació de Barcelona de les xifres definitives d'alumnes participants i del cost econòmic definitiu. Els ajuntaments hauran de liquidar l'import restant. Els ajuntaments amb un cost total definitiu inferior a 60 EUR estaran exempts d'efectuar el pagament i la Diputació n'assumirà la seva part.

Setè.- Compromisos dels ajuntaments

Els ajuntaments que sol·licitin participar al programa "Anem al teatre" es comprometen a:

- a) Coresponsabilitzar-se en l'organització i el seguiment del programa i participar, si és el cas, en les reunions de preparació i avaluació de l'activitat.
- b) Contribuir a la promoció del programa als centres docents i establir-hi contactes quan sigui necessari.
- c) Participar econòmicament en el finançament del programa.

Els ajuntaments amb equipaments escènics que s'utilitzin per al programa hauran, a més a més, de:

- d) Posar a disposició del programa els equipaments escènics i el corresponent equip tècnic per tal que els espectacles puguin ser gaudits amb les millors condicions.
- e) Vetllar perquè els tècnics del teatre es coordinin amb l'empresa gestora del programa per tal d'establir el calendari de les actuacions i les especificacions i requeriments tècnics de cada espectacle.
- f) Vetllar perquè els dies en què hi hagi funció s'ubiqui al vestíbul del teatre, i en lloc ben visible, l'expositor publicitari del programa, confeccionat i cedit per la Diputació de Barcelona.
- g) La Diputació de Barcelona podrà requerir als ajuntaments que certifiquin que l'espai escènic de titularitat municipal disposa de les assegurances de responsabilitat civil obligatòries i que aconsegueix les condicions adequades en matèria de seguretat, climatització i higiene per desenvolupar l'activitat.
- h) Als espais escènics de titularitat privada la Diputació de Barcelona els requerirà la llicència d'activitat, les assegurances obligatòries i un certificat conforme l'espai aconsegueix les normatives vigents en matèria de seguretat.
- i) La Diputació de Barcelona no tindrà en consideració per a la programació de l'"Anem al teatre" els equipaments que no aconsegueixin les mesures legals vigents en matèria de seguretat, climatització i higiene.

Vuitè.- Compromisos de la Diputació de Barcelona

- a) Organitzar el programa "Anem al teatre" garantint la qualitat, professionalitat i idoneïtat de l'oferta artística i l'aforament limitat de les sessions, per tal que

l'espectacle pugui ser gaudit en condicions òptimes.

- b) Fer un seguiment rigorós del desenvolupament del programa, supervisant les tasques de les empreses gestores a cada comarca.
- c) Participar econòmicament en el finançament del programa.
- d) Efectuar la convocatòria d'un procediment obert de contractació per a la gestió del programa i adjudicar-lo a l'empresa o entitat que millor garanteixi l'acompliment de totes les tasques inherents a la gestió.
- e) Informar als ajuntaments del desenvolupament general del programa i de qualsevol qüestió o incidència que sigui del seu interès.
- f) Acordar amb els ajuntaments l'ús dels espais escènics municipals o, en el seu defecte, amb els responsables dels espais escènics de titularitat privada.
- g) Confeccionar i distribuir entre els teatres municipals uns expositors publicitaris del programa.
- h) Elaborar i trametre durant el mes de juny als ajuntaments i als centres docents els dossiers de programació amb la relació dels espectacles a desenvolupar durant el curs escolar següent.
- i) Mantenir el web del programa amb la informació de la programació del curs corresponent.
- j) Elaborar les guies didàctiques i penjar-les al web.
- k) Informar als ajuntaments, abans d'acabar l'any, de les inscripcions del seu municipi i del cost previsible del programa i, un cop finalitzat el curs, comunicar-los el nombre definitiu d'alumnes participants i el balanç econòmic definitiu, amb la consegüent distribució de costos entre la Diputació i l'ajuntament.
- l) Un cop finalitzat el curs, trametre a tots els ajuntaments un informe anual del programa amb les xifres i els gràfics corresponents.

Novè.- Vigència i règim de prorroga

Aquest conveni tipus d'adhesió iniciarà la seva vigència el dia 1 de setembre de 2016 i finalitzarà el dia 31 de juliol de 2020 coincidint amb els cursos escolars 2016-17, 2017-18, 2018-19 i 2019-20.

Qualsevol ajuntament adherit al conveni tipus podrà interrompre la seva participació durant un o varis cursos escolars, notificant la seva voluntat de manera fefaent amb una antelació mínima de tres mesos.

No es preveu la possibilitat de prorrogar el present conveni tipus d'adhesió.

Desè.- Comissió de seguiment

Per resoldre qualsevol incidència i facilitar el desenvolupament d'aquest conveni es crearà una comissió de seguiment per a cada comarca integrada pels següents membres:

- Un representat designat per l'ajuntament que hagi aportat més espectadors al programa.
- Un representat de l'empresa gestora del programa a la comarca.
- Un representat designat per la Diputació de Barcelona.

Aquesta Comissió es reunirà sempre que ho requereixi qualsevol dels seus membres.

Onzè.- Causes i formes d'extinció

El present conveni tipus d'adhesió es podrà extingir per les causes següents:

- Per realització del seu objecte o expiració del seu termini.
- Per resolució dels ajuntaments participants en el programa "Anem al teatre". La voluntat resolutòria haurà de ser notificada de manera expressa a la Diputació de Barcelona amb un mínim de tres mesos d'antelació.
- Per incompliment de qualsevol de les parts dels compromisos assumits en el règim regulador.
- Per qualsevol altra causa admissible en Dret.

Dotzè.- Incompliments de compromisos

En el cas que un ajuntament no compleixi amb les obligacions econòmiques que es deriven de la seva participació al programa per causes sobrevingudes o imprevisibles, la Diputació de Barcelona es podrà fer càrrec de les seves obligacions, previ informe favorable de l'Oficina de Difusió Artística de la Diputació de Barcelona. Posteriorment, la Diputació de Barcelona establirà les mesures necessàries per compensar les quantitats que hagi hagut de suplementar sens perjudici del dret a resoldre/extingir el conveni.

Tretzè .- Formalització de la participació

Els ajuntaments interessats en participar en el programa "Anem al teatre" hauran d'aprovar per part dels seus òrgans de govern el present conveni tipus d'adhesió i sol·licitar la participació en el programa "Anem al teatre". El termini d'adhesió restarà obert des del moment de la publicació d'aquest conveni tipus al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i fins el 15 de desembre de 2019.

La Diputació dictarà un acte de constatació relatiu a la participació del municipi en el programa "Anem al teatre" i procedirà a la formalització per escrit del conveni amb l'ajuntament.

Catorzè.- Resolució de conflictes

Per discrepàncies en l'execució o interpretació d'aquest conveni, les parts es comprometen a resoldre-les mitjançant els principis de col·laboració i bona fe. No obstant, en cas de discrepància irresoluble, les dues parts accepten la jurisdicció dels jutjats i tribunals de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de la ciutat de Barcelona.

Quinzè.- Règim jurídic

El règim jurídic d'aquest conveni està constituït per aquests pactes i per tot allò establert al capítol 2 del títol IX de la Llei 26/2010, de 3 d'agost de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya, així com també el capítol 1 del títol VII del ROAS.

Segon.- *Notificar aquest acord a la Oficina de Difusió Artística de la Diputació de Barcelona.*

13.- PRECS I PREGUNTES

No n'hagueren.

I, no havent-hi més assumptes a tractar, l'Alcaldesa-Presidenta, aixeca la sessió a les 10:20 hores, i per constància del que s'hi ha tractat i dels acords presos, estenc aquesta acta que signa l'Alcaldesa, i que certifico jo, la secretària, amb la meua signatura.

L'Alcaldesa

El Secretari,