



**AJUNTAMENT D'ALCOVER**

**ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL  
DE L'AJUNTAMENT D'ALCOVER**

Núm.: 4

Caràcter: ordinari

Data: 20 d'abril de 2020

Horari: de 18.00 a 18.45 h

Lloc: reunió telemàtica

Alcalde-president:

Sr. Robert Figueras Roca

Regidors:

Sr. Josep M. Girona Compte

Sra. Carla Miret Llorca

Sra. Maria Roca Isern

Secretària interventora:

M. Rosa Pérez López

Abans de l'inici, l'alcalde manifesta que atès que segueix vigent el Decret de l'Estat d'Alarma per la crisi sanitària del COVID-19, aquesta sessió també es du a terme de manera telemàtica.

**1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR**

Una vegada el senyor alcalde ha donat lectura a aquest punt contingut a l'ordre del dia, qüestiona als membres presents si desitgen realitzar cap al·legació a l'Acta de la sessió ordinària de 16 de març de 2020 i no produint-se'n cap, es sotmet a votació.

Queda aprovada per unanimitat.





## 2. ASSUMPTES ADMINISTRATIUS

### 2.1. Proposta d'acord d'aprovació de la liquidació del 1r trimestre de l'exercici 2020 del cànon urbanístic a abonar per la mercantil CANTERAS LA PONDEROSA SA, d'acord amb l'establert en el conveni urbanístic signat amb l'Ajuntament d'Alcover (Exp. 542/2020).

Vist que en data 23 de desembre de 2010 l'Ajuntament d'Alcover i la mercantil LA PONDEROSA, S.A., amb CIF número A-43028588, varen signar conveni urbanístic pel qual, i entre d'altres pactes, s'acordà l'abonament d'un cànon anual per part de la mercantil a l'Ajuntament, per import de 150.000,00 € (cent cinquanta mil euros), el qual s'ha d'abonar per trimestres vençuts abans dels dies 30/3, 30/6, 30/9 i 30/12.

Vist que aquest conveni fou ratificat pel Ple de la Corporació de data 18 de juliol de 2011 (publicat el 12 d'agost de 2011 al BOPT número 186) per a ser incorporat al POUM, el qual fou aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme en data 29 de novembre de 2012 (publicat en data 31 de gener de 2013 en el DOGC número 6305).

Vist que respecte al 1r trimestre del 2020, no s'ha produït l'abonament corresponent als 37.500,00 € (trenta-set mil cinc-cents euros), d'acord amb el certificat d'Intervenció que consta en l'expedient.

Per tot això, S'**ACORDA**:

Primer. Realitzar la següent liquidació del cànon urbanístic anual a abonar:

LIQUIDACIÓ Núm. 01/2020  
CONCEPTE: 1r trimestre de l'exercici 2020  
OBJECTE TRIBUTARI: cànon urbanístic  
OBLIGAT: CANTERAS LA PONDEROSA, S.A.  
CIF: A-43028588  
IMPORT LIQUIDAT: 37.500,00 € (TRENTA-SET MIL CINC-CENTS EUROS)

Segon. **Notificar** aquest Acord a la mercantil CANTERAS LA PONDEROSA SA amb indicació dels recursos pertinents.

Sotmès a **votació** dels assistents, queda aprovada per unanimitat.





## 2.2. Proposta d'acord sobre subvenció sol·licitada d'acord amb la Resolució ARP/3281/2019 de 27 de novembre. (Exp. 2440/2019)

Vista la Resolució ARP/3281/2019, de 27 de novembre, d'ajut destinats a l'aplicació del desenvolupament local participatiu Leader en el marc del Programa de desenvolupament rural de Catalunya 2014-2020 (operació 19.02.01) corresponent a l'any 2019.

Vist que aquest Ajuntament ha presentat una sol·licitud, per un import de 100.000 euros, per a l'actuació "Millora de la qualitat de l'experiència turística d'Alcover – Espais culturals, nucli antic i Vall del Glorieta"

### S'ACORDA:

Primer. REALITZAR l'actuació sol·licitada "Millora de la qualitat de l'experiència turística d'Alcover. Espais culturals, nucli antic i Vall del Glorieta".

Segon. COMUNICAR aquest acord al Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca.

Sotmès a **votació** dels assistents, queda aprovada per unanimitat.

## 2.3. Proposta d'acord d'aprovació del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de l'Alt Camp i l'Ajuntament d'Alcover per executar el projecte d'experiència laboral de neteja viària i recollida de residus urbans en el marc del programa treball i formació 2019. (Exp. 552/2020)

La Junta Comarcal de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Camp, en sessió extraordinària, celebrada el 31 de març de 2020 va acordar aprovar el Conveni de col·laboració amb Ajuntaments de la comarca (Aiguamúrcia, Alcover, Alió, Bràfim, Figuerola del Camp, Els Garidells, Nulles, Puigpelat, La Riba, Rodonyà, Vallmoll, Vilabella, Vila-rodona) per executar el projecte d'experiència laboral "Neteja Viària i recollida de residus" en el marc del Programa Treball i Formació 2019 adreçat a persones aturades, segons l'ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, pel qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del programa Treball i Formació i modificada per l'Ordre TSF/115/2019, de 7 de juny, per a la contractació laboral temporal i acompanyament a la contractació i inserció de les persones en situació de desocupació de llarga durada.

La despesa a cobrir per l'Ajuntament d'Alcover, és la següent:

|         | Núm. treballadors | Període (mesos) | Cost mensual fix | Cost mensual variable | Cost mensual total | Cost total treballador pel període | -SUB SOC   | Aportació municipal total |
|---------|-------------------|-----------------|------------------|-----------------------|--------------------|------------------------------------|------------|---------------------------|
| ALCOVER | 1                 | 6               | 1.563,33 €       | 160,91 €              | 1.724,24 €         | 10.345,44€                         | 9.380,00 € | 965,44€                   |





Vist el Conveni amb el contingut següent:

**"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE L'ALT CAMP I L'AJUNTAMENT D'ALCOVER PER EXECUTAR EL PROJECTE D'EXPERIÈNCIA LABORAL NETEJA VIÀRIA I RECOLLIDA DE RESIDUS URBANS EN EL MARC DEL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ 2019**

**Dades de les parts**

Joan Maria Sanahuja Segú amb NIF núm. 77783179 P, president del Consell Comarcal de l'Alt Camp, CIF núm. P9300005C i domicili a Valls, 43800, C. Mossèn Martí núm. 3, actua en nom, representació i interès del Consell Comarcal per acord del Ple de 15 de juliol de 2019, autoritzat per aquest acte per acord -----  
D'ara en endavant, el Consell Comarcal.

Robert Figueras Roca amb NIF núm 39886066-H, alcalde-president de l'Ajuntament d'Alcover amb CIF P-4300500-H i domicili a la pl. Nova, 3, actua en nom, representació i interès de l'Ajuntament per acord del Ple de 15 de juny de 2019, autoritzat per aquest acte per acord de la Junta de Govern de data.....  
D'ara en endavant, l'Ajuntament.

Marc Brufau ....., secretari del Consell Comarcal de l'Alt Camp, i Maria Rosa Pérez López, secretària interventora de l'Ajuntament d'Alcover, donen fe de la signatura del present conveni.

Ambdues parts es reconeixen mútua i recíprocament la capacitat suficient per a l'atorgament del present document.

**Exposen**

1. El DOGC núm. 7713, de 26 de setembre de 2018, publica la Resolució TSF/2265/2018, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2018 per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació d'acord amb l'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació.

Les subvencions previstes en aquesta convocatòria tenen per objecte afavorir, mitjançant una experiència laboral, la inserció laboral i la millora de l'ocupabilitat de les persones en situació d'atur amb més dificultats d'inserció laboral.

2. El Consell Comarcal de l'Alt Camp, per cobrir i donar resposta a necessitats municipals dels ajuntaments de la comarca que no tenen contractes preassignats, va presentar el projecte de caràcter públic i interès social, relacionats amb les competències d'aquesta corporació.





3. Mitjançant Resolució de la directora del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, 7 de novembre de 2019, s'ha concedit una subvenció a aquesta corporació per a la realització del projecte d'experiència laboral Neteja Viària i recollida de residus que ocupa un total d'11 persones.

|               | Nombre de contractacions |          |
|---------------|--------------------------|----------|
|               | 6 mesos                  | 12 mesos |
| Línia A. PANP | 5                        | 1        |
| Línia B. PRGC | 4                        | 0        |
| Total         | 9                        | 1        |

*Línia A: Treball i Formació adreçat a persones en situació d'atur no perceptores de prestacions o subsidi per desocupació i preferentment més grans de 45 anys (PANP)*

*Línia B: Treball i Formació adreçat a persones en situació d'atur beneficiàries de la renda garantida d'inserció (PRGC)*

4. La El Servei d'Ocupació de Catalunya subvencionara la quantitat de 9.380,00 € per la contractació dels treballadors durant sis mesos, que únicament cobreix les despeses salarials i de cotització a la Seguretat Social.

5. L'Ajuntament \_\_\_\_\_ ha manifestat la voluntat de participar en el projecte Neteja viària i recollida de residus, a fi que es desenvolupi en el seu municipi

6. Les dificultats de tresoreria del Consell Comarcal de l'Alt Camp per fer front a les despeses derivades de l'execució dels projectes d'experiència laboral esmentats justifica la necessitat d'establir un marc de col·laboració amb l'Ajuntament per mitjà d'aquest conveni en què s'estableixin les atribucions i responsabilitats de cadascuna de les parts per tal de garantir-ne la seva execució.

7.El cost del projecte pels ajuntaments tenint en compte les despeses del projecte és el següent:

Despeses

- Sou brut mensual de 1.000,00 €, més paga extra, més despeses de la Seguretat Social d'acord amb funcions i categories del lloc de treball.
- Indemnització per finalització de contracte de 6 dies per 6 mesos treballats i 12 dies per any treballat.
- Formació obligatòria de sobre riscos laborals.
- Formació transversal obligatòria del programa Treball i Formació, de 60 hores de durada.
- Assegurança d'accidents in itinere de la formació obligatòria.
- Vestuari i equipament necessari, imprescindible per complir amb la Llei de Prevenció de Riscos Laborals
- Desplaçaments del treballador/a a les accions formatives.





h) Les despeses derivades de la contractació del/a coordinador/a del programa que no siguin finançades des del Servei d'Ocupació de Catalunya

8. Els articles 47 i seg. de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 303 a 311 del Decret 179/1995, de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, regulen els convenis de cooperació en assumptes d'interès comú.

## **Clàusules**

### Primera. Objecte

1.1 Constitueix l'objecte del present conveni, la col·laboració entre el Consell Comarcal i l'Ajuntament d'Alcover per garantir l'execució del projecte d'experiència laboral Neteja viària i recollida de residus, inclòs en el Programa Treball i Formació 2019, regulat per l'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació i la Resolució TSF/2232/2019, d'1 d'agost, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2019.

1.2 La finalitat del projecte és facilitar la pràctica laboral dels participants, que hagin exhaurit la prestació per desocupació i/ el subsidi per desocupació, mitjançant el desenvolupament de treballs de caràcter públic i interès social, i alhora formar-los d'acord amb el seu perfil professional.

### Segona. Coordinació del projecte.

2.1 El Consell Comarcal de l'Alt Camp com a ens sol·licitant, serà l'encarregat de coordinar el projecte. Amb aquesta finalitat es contractarà un tècnic coordinador amb una durada de 12 mesos (acció COOR). El coordinador/a es reunirà amb el/s responsable/s tècnic/s que designi l'Ajuntament i vetllaran pel bon funcionament del projecte i en farà el seguiment. En finalitzar el projecte s'enviarà la memòria informativa de les accions realitzades.

### Tercera. Tasques a realitzar

3.1 El projecte Neteja viària i recollida de residus es duran a terme en el terme municipal d'Alcover sota la direcció del Consell Comarcal.

3.2 Les tasques ha desenvolupar són les que es descriuen el l'annex 1 d'aquest conveni.

Per la prestació dels serveis l'ajuntament disposarà d'una persona al 100% de la jornada durant 6 mesos.

### Quarta. Formació

4.1 Tots els participants hauran d'assistir a l'activitat formativa per a l'ocupació transversal que es realitzarà a la seu del Consell Comarcal de l'Alt Camp i serà impartida per personal de l'ens.





4.2 La formació es realitzarà dins l'horari de treball i tindrà una durada 60 hores. L'organització de la formació es farà de tal manera que no obstrueixi l'activitat laboral al municipi.

4.3 L'activitat formativa s'adreça a potenciar les competències transversals, les quals es treballaran en els mòduls que es relacionen, amb els objectius explícits que s'indiquen, d'acord amb l'Annex 6 de l'Ordre TSF/156/2018.

#### Cinquena. Àmbit laboral dels contractes de les línies PANP i PRGC del projecte.

5.1 Els treballadors seran contractats pel Consell Comarcal de l'Alt Camp abans del 31 de desembre de 2019. El centre de treball estarà ubicat a l'Ajuntament d'Alcover on desenvolupa la seva tasca diària. Existeix un doble vincle: un vincle orgànic amb el Consell Comarcal de l'Alt Camp i un vincle funcional amb l'Ajuntament d'Alcover.

5.2 Les condicions laborals que seran d'aplicació a aquests treballadors són les següents:

1) Vacances dels treballadors tenen dret a gaudir d'unes vacances retribuïdes de 11 dies per aquest concepte. Caldrà fer el càlcul o prorrateig corresponent, en els contractes de durada diferent.

Els treballadors hauran de sol·licitar les vacances al Consell Comarcal de l'Alt Camp i posar-ho en coneixement a l'Ajuntament.

2) Assumptes propis proporcional als dies treballats.

3) Festius local: per motius funcionals, els treballadors gaudiran dels dies festius locals del municipi on presta el servei.

4) La jornada laboral és de 37,5 hores setmanals. La distribució d'aquesta jornada serà d'acord amb la jornada que tinguin la brigada municipal o l'agutzil ateses que les tasques de suport que fan. Està del tot prohibida la realització d'hores extraordinàries.

#### Sisena. Obligacions del Consell Comarcal de l'Alt Camp

6.1 El Consell Comarcal de l'Alt Camp, amb la signatura d'aquest document, es compromet al compliment de les obligacions següents:

6.1.1 Coordinar el procés de selecció, comunicar a l'Oficina de Treball de la Generalitat el resultat del procés de selecció perquè comprovin si les persones seleccionades compleixen les condicions del programa i contractar a les persones seleccionades que compleixin els requisits.

6.1.2 Donar compliment a la normativa de riscos laborals d'aplicació respecte als/les treballadors/es contractats/des pel projecte, i a la formació obligatòria corresponent.

6.1.3 Fer efectiu el pagament de les despeses derivades de la contractació i formació.

6.1.4 Fer-se càrrec de la contractació de la formació derivada del programa Treball i formació.

6.1.5 Realitzar les tasques de sol·licitud, contractació i gestió de les contractacions, cobrament de la subvenció, seguiment i justificació davant del Servei d'Ocupació de Catalunya.

6.1.6 Facilitar el material de publicitat i difusió del programa per tal que el municipi en doni publicitat





- 6.1.7 Contractar la pòlissa d'assegurança d'accidents.
- 6.1.8 Facilitar els equips de protecció individual i formar al treballador sobre els riscos del seu lloc de treball i la correcta forma d'afrontar-los.
- 6.1.9 Dirigir i supervisar els treballs que realitzi la/les persona/es contractada/es.
- 6.1.10 Coordinar les accions formatives vinculades

#### Setena. Obligacions de l'Ajuntament

7.1 L'Ajuntament, amb la signatura d'aquest document, es compromet al compliment de les obligacions següents:

7.1.1 Posar a disposició del projecte les instal·lacions i espais necessaris per al desenvolupament de les accions i d'una persona de la institució pel seguiment de les tasques.

7.1.2 Designar una persona responsable de coordinació o prevenció de riscos laborals en l'ajuntament i informar de les incidències relatives al desenvolupament del projecte.

7.1.3 Garantir el control de presència diari dels/es treballadors/es del projecte i comunicar de forma immediata qualsevol incidència al/la coordinador/a del projecte, i a posteriori deixar-ne constància per escrit.

7.1.4 Permetre les actuacions de comprovació que es puguin realitzar en el municipi, per part del personal del SOC.

7.1.5 Donar publicitat del caràcter públic del finançament i de la imatge institucional de l'entitat concedent. , d'acord amb les instruccions del CCAC.

7.1.6 Garantir a les persones contractades la participació a la formació obligatòria que s'estableix en el programa Treball i Formació dins la jornada laboral

7.1.7 Garantir i donar compliment a la normativa de prevenció de riscos laborals d'aplicació a les persones participants en el programa Treball i Formació

7.1.8 Assumir les despeses no finançades pel Servei d'Ocupació de Catalunya necessàries per a la seva implementació (despeses derivades de les baixes laborals per malaltia o accident, indemnitzacions, desplaçaments, materials, vestuari, equipament, la part de les despeses de la contractació d'un/a coordinador/a del projecte no finançada des del Servei d'Ocupació de Catalunya...) detallades a l'annex 2

7.1.9 En el supòsit que la persona contractada causi baixa i/o en cas de possible substitució del treballador, prèvia consulta al SOC, es posarà en coneixement de l'Ajuntament per tal de consensuar la decisió a prendre. En el cas que aquesta decisió comporti despeses que no estiguin cobertes per la subvenció, se'n farà càrrec íntegrament l'Ajuntament i s'atendrà al calendari de pagament que li indiqui el Consell Comarcal de l'Alt Camp.

#### Vuitena. Finançament

8.1 Les despeses de contractació de personal (sou i seguretat social) derivades del projecte Neteja viària i recollida de residus urbans, que es desenvoluparan al municipi d'Alcover pugen un total de ..... €, d'acord amb l'Annex II.

8.2 En finalitzar el projecte el Consell Comarcal de l'Alt Camp comunicarà a l'Ajuntament l'import i terminis que haurà d'ingressar en concepte de despeses no subvencionables d'acord amb l'Annex II esmentat.





Les despeses corresponents a les indemnitzacions per finalització de contracte, formació en prevenció de riscos laborals, revisions mèdiques, quilometratge, EPI's, es liquidaran a la finalització del conveni.

8.3 En el supòsit que el Consell Comarcal de l'Alt Camp no rebés part de la subvenció en iniciar el projecte l'Ajuntament haurà d'ingressar al consell comarcal mitjançant domiciliació bancària les despeses corresponents al sou i seguretat social de treballador. Aquest import serà retornat una vegada es rebi l'import sense en cap cas es meritin interessos.

8.4 El Consell Comarcal podrà fer ús de tots els procediments recaptatoris previstos en la normativa vigent, tant en la via voluntària com en la via executiva, per garantir el cobrament dels imports que deguin amb causa en aquest conveni.

8.5 L'Ajuntament d'Alcover es farà càrrec de les despeses que es puguin originar per baixes per malaltia, incapacitat temporal o qualsevol altre concepte no subvencionable pel SOC, de la persona que prestarà serveis en el seu municipi i que no siguin acceptades en la justificació econòmica del Consell Comarcal de l'Alt Camp realitzarà al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya un cop finalitzat el projecte.

### Novena. Responsabilitat

9.1 Si de la realització de les activitats programades en aquest projecte se'n derivés responsabilitat patrimonial per al les administracions participants s'entén que aquesta serà solidària, tal i com preveu l'art. 33 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

### Desena. Vigència

10.1 Aquest conveni serà vigent des de la seva signatura fins el 28 de febrer de 2020, amb possibilitat de pròrroga sempre i quan es subscrigui a l'ordre TSF/156/2018 de 20 de setembre que regula aquesta actuació.

### Onzena. Causes d'extinció

11.1 Aquest conveni s'extingirà amb anterioritat a la finalització de la seva vigència per alguna de les causes següents:

- a) Per mutu acord de les parts manifestat de manera expressa.
- b) En el supòsit d'acabament anticipat del projecte.
- c) Incompliment de qualsevol dels seus pactes i inobservança de la normativa aplicable.
- d) Per qualsevol de les causes previstes a la legislació vigent

11.2 L'Ajuntament assumirà les despeses que es puguin derivar de l'extinció anticipada, excepte en el cas que no sigui per culpa seva.

### Dotzena. Modificació del conveni

12.1 Excepte indicació expressa en contra continguda en aquest acord i en els seus possibles annexos, les modificacions al present document en qualsevol dels seus extrems, s'hauran de fer per escrit en document separat, que formarà part integrant d'aquest, comptant amb l'acceptació expressa d'ambdues parts.

### Tretzena. Protecció de dades personals





13.1 Les parts s'obliguen al compliment d'allò establert al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant "RGPD") i amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant "LOPDGDD"), així com qualsevol altra normativa aplicable o que la pugui substituir en el futur en relació a les dades personals a les que tingui accés durant la vigència del conveni. En aquest sentit, les dades personals que se'n derivin d'aquest conveni seran tractades per l'altra part amb la finalitat de permetre el desenvolupament, compliment i control del present conveni. La base del tractament és la signatura i execució d'aquest conveni per al compliment de les condicions del mateix i totes aquestes dades es conservaran mentre existeixi aquesta relació i fins que prescrivin les eventuais responsabilitats derivades de la mateixa (art. 6.1.b) del RGPD).

13.2 Les dades de caràcter personal a les que tingui accés qualsevol de les parts no podran ser aplicades o utilitzades amb fins diferents als previstos en aquest conveni, ni cedides de cap manera a altres persones o entitats. Les parts es comprometen a mantenir la confidencialitat de les dades personals a què tinguin accés.

13.3 En cas que les Parts hagin de contractar serveis de proveïdors ubicats en països que no disposin de normativa equivalent a l'europea (Tercers Països), per al tractament de les seves dades, aquesta contractació es realitzarà previ compliment de tots els requisits establerts per la normativa de protecció de dades, aplicant les garanties i salvaguardes necessàries per preservar la seva privacitat. Per més informació sobre les garanties en relació a les transferències internacionals de dades es pot contactar amb els respectius Comitès i/o Delegats de protecció de dades.

### Catorzena. Comunicacions

14. Totes les comunicacions i notificacions que s'hagin de fer les parts en virtut d'aquest acord o que estiguin relacionades amb el mateix, s'hauran de fer per escrit a l'adreça electrònica general de la corporació i es trametran mitjançant l'extranet de les administracions catalanes (EaCat).

### Quinzena. Naturalesa i règim jurídic

15. Aquest conveni té naturalesa administrativa, respon al principi de cooperació entre administracions públiques i resta fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic, regint-se per la seva interpretació i desenvolupament per les seves pròpies clàusules, i supletòriament per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, per la normativa sectorial corresponent, així com per les normes generals de dret administratiu, els principis de bona administració i l'ordenament jurídic en general.

### Setzena. Transparència





16. De conformitat amb l'article 8.1 apartat f de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (en endavant LTC), es farà pública la informació relativa al present conveni. Concretament, i tal i com es disposa a l'article 14 de la citada llei, se sotmetrà a informació pública, com a mínim, la data de signatura, les parts que el signen, l'objecte, els drets i obligacions de qualsevol mena i el període de vigència del present conveni, així com qualsevol modificació que es realitzi en aquest. Aquest conveni d'acord, amb l'article 110.3 de l'esmentada Llei 26/2010 i l'article 14 de la LTC, s'ha de publicar en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya que és accessible des del Portal de la Transparència.

#### Dissetena. Resolució de conflictes i jurisdicció

17.1 Les discrepàncies sorgides sobre la interpretació o aplicació d'aquest conveni s'han de solucionar per mutu acord de les parts, i s'observaran els principis reguladors de l'actuació administrativa de l'art. 31 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, que siguin d'aplicació.

17.2 Les parts procuraran que llurs divergències no afectin la regularitat del servei objecte del conveni ni perjudiquin als usuaris. En cap cas, en base a les divergències d'interpretació una part pot considerar-se habilitat per incomplir o ajornar les seves obligacions de cofinançament.

17.3 El procés per a resoldre qualsevol conflicte consistirà en la participació voluntària de les parts en un procés de diàleg i comunicació. A aquests efectes es realitzarà una reunió entre ambdues parts. La resolució de les discrepàncies es formalitzarà per escrit i serà signada per les dues parts, annexant-ne aquests escrits al present conveni, i passaran a formar part integrant del mateix.

17.4 En el cas que no s'arribi a cap acord, vista la naturalesa juridicoadministrativa de les qüestions litigioses que es puguin plantejar, aquestes quedaran sotmeses a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

### **ANNEX 1**

#### **PROJECTE NETEJA VIÀRIA I RECOLLIDA DE RESIDUS**

Tasques a realitzar:

1. Neteja de l'àrea d'emergència de residus del municipi
2. Neteja dels contenidors de l'àrea d'emergència de residus.
3. Revisar la correcta selecció de la matèria dipositada als contenidors
4. Manteniment de la via pública (neteja de carrers, pintar..)
5. Conservació via pública (només arranjament i neteja de les voreres)
6. Jardineria (poda, desbrossament, plantació etc. amb eines manuals)

No es realitzaran treballs en alçada, utilització de màquines i tasques d'electricitat

### **ANNEX 2**

Relació estimada detallada de costos (coberts i no coberts per la subvenció





| CONCEPTES SUBVENCIONATS PEL SOC                |                    |
|--|--------------------|
| SOU  | 1.000,00 €         |
| PPEXTRA  | 162,67 €           |
| QPSS   | 400,66 €           |
| <b>COST MENSUAL TREBALLADOR</b>                | <b>1.563,33 €</b>  |
|  |                    |
| CONCEPTES NO SUBVENCIONATS PEL SOC (estimació) |                    |
| Indemnització fi contracte                     | 2.800,07 €         |
| Gestoria                                       | 1.320,00 €         |
| Estimació dietes                               | 1.000,00 €         |
| Equipament                                     | 1.500,00 €         |
| Formació                                       | 2.000,00€          |
| Gestió programa                                | 2.000,00€          |
|  |                    |
| <b>SUBTOTAL</b>                                | <b>10.620,07 €</b> |

Aquestes xifres són estimatòries. No són definitives. La liquidació a l'Ajuntament es realitzarà al final del programa, després de rebre la resolució definitiva del SOC amb l'import definitiu de la subvenció i les despeses reals assumides pel CCAC en l'execució del projecte.

**ANNEX 3**

|               | Núm<br>treb. | period | cost mensual | Cost mensual<br>variable<br>Variable | cost mensual | cost total<br>treballador<br>pel periode | - SUB SOC    | aportacio<br>mpal total |
|---------------|--------------|--------|--------------|--------------------------------------|--------------|--|--------------|-------------------------|
| ALIÓ          | 1            | 6      | 1.563,33 €   | 160,91 €                             | 1.724,24 €   | 10.345,44 €                              | 9.380,00 €   | 965,44 €                |
| ELS GARIDELLS | 1            | 6      | 1.563,33 €   | 160,91 €                             | 1.724,24 €   | 10.345,44 €                              | 9.380,00 €   | 965,44 €                |
| NULLES        | 1            | 6      | 1.563,33 €   | 160,91 €                             | 1.724,24 €   | 10.345,44 €                              | 9.380,00 €   | 965,44 €                |
| PUIGPELAT     | 1            | 6      | 1.563,33 €   | 160,91 €                             | 1.724,24 €   | 10.345,44 €                              | 9.380,00 €   | 965,44 €                |
| LA RIBA       | 1            | 6      | 1.563,33 €   | 160,91 €                             | 1.724,24 €   | 10.345,44 €                              | 9.380,00 €   | 965,44 €                |
| RODONYÀ       | 1            | 6      | 1.563,33 €   | 160,91 €                             | 1.724,24 €   | 10.345,44 €                              | 9.380,00 €   | 965,44 €                |
| VALLMOLL      | 1            | 6      | 1.563,33 €   | 160,91 €                             | 1.724,24 €   | 10.345,44 €                              | 9.380,00 €   | 965,44 €                |
| VILABELLA     | 1            | 6      | 1.563,33 €   | 160,91 €                             | 1.724,24 €   | 10.345,44 €                              | 9.380,00 €   | 965,44 €                |
| ALCOVER       | 1            | 6      | 1.563,33 €   | 160,91 €                             | 1.724,24 €   | 10.345,44 €                              | 9.380,00 €   | 965,44 €                |
| VILA-RODONA   | 1            | 6      | 1.563,33 €   | 160,91 €                             | 1.724,24 €   | 10.345,44 €                              | 9.380,00 €   | 965,44 €                |
| FIGUEROLA     | 1            | 6      | 1.563,33 €   | 160,91 €                             | 1.724,24 €   | 10.345,44 €                              | 9.380,00 €   | 965,44 €                |
|               |              |        |              |                                      |              | 113.799,84 €                             | 103.180,00 € | 10.619,84 €             |

Vist el present Conveni, **S'ACORDA:**

Primer.- **APROVAR** el Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de l'Alt Camp i l'Ajuntament d'Alcover per executar el projecte d'experiència laboral de neteja viària i recollida de residus urbans en el marc del Programa Treball i Formació 2019.





## AJUNTAMENT D'ALCOVER

Segon.- **FACULTAR** tant àmpliament com en dret sigui necessari a l'alcalde per a la signatura de la present Conveni i de tot el que d'ell se'n derivi.

Tercer.- **COMUNICAR** aquest acord als interessats.

Sotmès a **votació** dels assistents, queda aprovada per unanimitat.”

I, sense més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió i del seu contingut, com a secretària interventora, estenc aquesta acta amb el vistiplau de l'alcalde president.

Alcover, a data de la signatura electrònica.

