



## **ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE LES PILES**

**Data : 23 de desembre de 2016**

**Horari : 19:00h**

**Lloc : Sala de sessions de la casa consistorial**

### **Hi assisteixen :**

Magí Balcells i Gasol, de Les Piles pel Futur, alcalde  
Llorenç Montalà Balcells, de Les Piles pel Futur, regidor  
Joan Bonell González, , de Les Piles pel Futur, regidor  
José Javier Villanueva Díaz, de Les Piles pel Futur, regidor  
Maria Tosquella Saperas, , de Les Piles pel Futur, regidor  
Sílvia Pomés Roset, secretària interventora.

### **ORDRE DEL DIA**

1. APROVACIÓ ACTA ORDINÀRIA 18 /10/2016
2. APROVACIÓ ACTA EXTRAORDINÀRIA 08/11/2016
3. DONAR COMPTE DELS DECRETS D'ALCALDIA.
4. PROPOSTA D'ACORD PER APROVAR EL PRESSUPOST 2017
5. PROPOSTA D'ACORD PER APROVAR UNA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT.
6. PROPOSTA PER APROVAR UNA MOCIÓ DE SUPORT A LES OFICINES LIQUIDADORES.
7. PRECS I PREGUNTES.

### **1.APROVACIÓ ACTA ORDINÀRIA 18 /10/2016**

procedir a la seva lectura, ja que es va fer arribar còpia de la mateixa en la convocatòria de la sessió, l'alcalde pregunta als regidors/es si hi ha alguna objecció. Sense cap comentari es procedeix a la seva votació i s'aprova per unanimitat.

### **2.APROVACIÓ ACTA EXTRAORDINÀRIA 08/11/2016**

Sense procedir a la seva lectura, ja que es va fer arribar còpia de la mateixa en la convocatòria de la sessió, l'alcalde pregunta als regidors/es si hi ha alguna objecció. Sense cap comentari es procedeix a la seva votació i s'aprova per unanimitat.

### **3.DONAR COMPTE DELS DECRETS D'ALCALDIA.**



14/10/2016	60	Aprovar Llicència 2015-07
28/10/2016	61	Aprovació i pagament factures
04/11/2016	62	Inici expedient nom carrer de Biure de Gaià.
30/11/2016	63	Aprovar renovació contracte del Café
30/11/2016	64	Resolució 2016-LO0015 llicència d'obres
30/11/2016	65	Aprovació i pagament de factures
01/12/2016	66	Aprovació i pagament de factures
02/12/2016	67	Aprovació i pagament de factures
14/12/2016	68	aprovar certificacio camí fondo
14/12/2016	69	Inici modificació de crèdit 001/2016
14/12/2016	70	Inici expedient Pressupost 2017
21/12/2016	71	Aprovacio conveni Consell Comarcal en tema d'immigració.
21/12/2016	72	Alteració de crèdit

#### **4. PROPOSTA D'ACORD PER APROVAR EL PRESSUPOST 2017**

L'alcalde proposa aprovar el pressupost pel pròxim exercici 2017.

#### **ANTECEDENTS**

L'alcalde de l'Ajuntament ha elaborat el pressupost per a l'exercici 2017

L'interventor i el secretari de l'Ajuntament han emès els informes favorables que figuren a l'expedient.

El pressupost conté la documentació i els annexos previstos al Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

La Comissió Informativa d'Hisenda hi ha dictaminat favorablement.

#### **FONAMENTS DE DRET**

En la tramitació dels pressupostos s'han seguit els requisits exigits per la legislació vigent i els òrgans competents han proposat prèviament els pressupostos dels organismes i empreses que l'integren, conformement als seus estatuts o al document fundacional.

La tramitació i aprovació del pressupost s'ha de fer de conformitat amb els articles 162 a 171 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals; els articles 2 a 23 del RD 500/90 i els articles 11 i següents de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Per tant,



S'ACORDA:

1. Aprovar inicialment el pressupost general per a l'exercici de 2017 d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària, la regla de la despesa i l'objectiu del deute públic; el qual, resumit per capítols i per a cadascun dels corresponents organismes i empreses que l'integren, és el següent:

AJUNTAMENT	PRESSUPOST D'INGRESSOS		AJUNTAMENT	PRESSUPOST DE DESPESES
Capítol 1	74.650,00		Capítol 1	63.800,00
Capítol 2	4.000,00		Capítol 2	130.050,00
Capítol 3	55.342,00		Capítol 3	1.500,00
Capítol 4	130.218,00		Capítol 4	26.970,00
Capítol 5	3.000,00		Capítol 5	
Capítol 6			Capítol 6	61.000,00
Capítol 7	38.160,00		Capítol 7	
Capítol 8			Capítol 8	
Capítol 9			Capítol 9	22.050,00
TOTAL	305.370,00		TOTAL	305.370,00

2. Vista la documentació que s'acompanya, aprovar el sostre de la despesa no financera per l'Ajuntament, per import de 291.627,07 €, d'acord amb el següent detall:

	Despesa no financera
Capítol 1	63.800,00
Capítol 2	130.050,00
Capítol 3	1.500,00
Capítol 4	26.970,00
Capítol 5	0,00
Capítol 6	61.000,00
Capítol 7	0,00
Despesa no financera	283.320,00

Regla despesa liquidació 2016	416.490,93
Regla despesa pressupost 2017	190.610,49
marge compliment regla de la despesa	225.880,44
marge compliment estabilitat	8.307,07



import màxim que pot augmentar el sostre de la despesa, sempre que hi hagi finançament	8.307,07
<b>SOSTRE DE DESPESA DEL PRESSUPOST</b>	<b>291.627,07</b>

3. Aprovar la plantilla de personal que s'ha detallat.
4. Aprovar les bases d'execució del pressupost general.
5. Exposar el pressupost al públic mitjançant la inserció de l'anunci al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de la corporació durant el termini de quinze dies hàbils, durant el qual els interessats podran presentar-hi reclamacions.
6. L'aprovació inicial del pressupost general es considerarà definitiva si no es produeixen reclamacions en contra durant el termini d'exposició pública, i entrarà en vigor en l'exercici al qual es refereix, quan s'hagi complert el que disposen l'article 112.3 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local, i l'article 169 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals.

Les Piles, 23 de desembre de 2016

La secretària

Vist i plau  
El president

S'aprova per unanimitat.

## **5.PROPOSTA D'ACORD PER APROVAR UNA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT.**

Degut a que durant el període 2016 s'han realitzat diferents obres que no estaven previstes al pressupost 2016 però que es va veure la necessitat de realitzar-les.

Expedient número 1/2016, referent a la modificació de crèdits del pressupost de espeses mitjançant suplement de crèdit i/o crèdit extraordinari.

ANTECEDENTS



1. Pel Decret de l'Alcaldia de data 14 de desembre de 2016 s'inicia l'expedient per a l'aprovació de la modificació de crèdit mitjançant suplement de crèdit i/o crèdit extraordinari.

2. Per poder atendre les despeses que es detallen a continuació, per a les quals la consignació és insuficient o no n'hi ha en el pressupost ordinari actual, cal tramitar l'expedient de suplement de crèdit i/o crèdit extraordinari que s'ha de finançar mitjançant romanent líquid de tresoreria, majors i/o nous ingressos efectivament recaptats o atorgats/ anul·lacions o baixes dels crèdits de partides de despeses, del pressupost vigent de la corporació, amb subjecció a les disposicions vigents.

Despeses que cal finançar:

1/ Crèdits extraordinaris:

PARTIDES DE DESPESES				
PARTIDA	CONCEPTE	Inicial	Modificació	Final
920-20000	Arrendament terreny antena	- €	1.200,00 €	1.200,00 €
151-22706	Serveis tècnics, estudis i treballs tècnics	- €	500,00 €	500,00 €
334-22699	Promoció cultural i turística	- €	4.500,00 €	4.500,00 €
338-20900	Cànon SGAE	- €	600,00 €	600,00 €
341-22699	Serveis de socorrisme i cursets de natació	- €	10.000,00 €	10.000,00 €
454-61901	Arranjament camí Les Piles-Guialmons	- €	15.000,00 €	15.000,00 €
454-61902	Arranjament camí Torre i Font de Guialmons	- €	1.800,00 €	1.800,00 €
1522-63200	Arranjament safareig	- €	28.000,00 €	28.000,00 €
1522-63201	Arranjament mur Guialmons	- €	5.500,00 €	5.500,00 €
1531-62500	Baranes font	- €	2.300,00 €	2.300,00 €
1531-62501	Desacceleradors carrers	- €	1.150,00 €	1.150,00 €
1531-62502	Pilones Cr Dalt	- €	600,00 €	600,00 €
1532-63100	Arranjament Cr de la Font	- €	4.500,00 €	4.500,00 €
1532-63104	Arranjament Cr Torrentet	- €	14.500,00 €	14.500,00 €
1532-63105	Arranjament Cr Sta Eugènia	- €	2.200,00 €	2.200,00 €
1532-63106	Arranjament Cr de Dalt	- €	45.300,00 €	45.300,00 €
1532-63108	Arranjament Cr Portal	- €	17.200,00 €	17.200,00 €
160-63303	Arranjament clavegueram i aigua Cr de la Font	- €	18.300,00 €	18.300,00 €
161-63300	Millora xarxa aigua	- €	4.700,00 €	4.700,00 €
161-63302	Arranjament clavegueram i aigua Cr Sta Eugènia	- €	12.500,00 €	12.500,00 €
165-62301	Faroles St Gallard	- €	4.850,00 €	4.850,00 €
165-62302	Faroles Cr Torrent	- €	2.700,00 €	2.700,00 €
165-63301	Faroles xarxa enllumenat	- €	4.700,00 €	4.700,00 €
165-63304	Soterrament línia elèctrica Cr de la Font	- €	29.000,00 €	29.000,00 €
920-62600	Llicència windows 7	- €	200,00 €	200,00 €
920-76200	Subvenció compra portàtil	- €	550,00 €	550,00 €
336-78000	Subvenció reparació esglèsia	- €	10.000,00 €	10.000,00 €
<b>TOTAL CRÈDIT EXTRAORDINARI</b>			<b>242.350,00 €</b>	<b>242.350,00 €</b>

2/ Suplements de crèdit



PARTIDES DE DESPESES				
PARTIDA	CONCEPTE	Inicial	Modificació	Final
920-21200	Edificis i construccions: altres	4.000,00 €	1.000,00 €	5.000,00 €
920-22400	Assegurances	3.000,00 €	3.000,00 €	6.000,00 €
920-22699	Altres despeses diverses	2.000,00 €	5.000,00 €	7.000,00 €
920-22708	Serveis de recaptació a favor de l'entitat	900,00 €	2.000,00 €	2.900,00 €
161-22501	Tributs de les comunitats autònomes: Cànon ACA	6.000,00 €	2.250,00 €	8.250,00 €
338-22608	Festes populars	30.000,00 €	6.000,00 €	36.000,00 €
454-61900	Arranjament camins municipals	4.000,00 €	16.000,00 €	20.000,00 €
934-91301	Amortització préstec a llarg termini CatCaixa (2)	11.300,00 €	3.000,00 €	14.300,00 €
<b>TOTAL SUPLEMENT DE CRÈDIT</b>			<b>38.250,00 €</b>	<b>99.450,00 €</b>

Finançament que es proposa:

1/ Romanent líquid de tresoreria:

Romanent líquid de tresoreria no afectat i disponible: 280.600,00.-€.
---

Total finançament :	280.600,00.-€.
---------------------	----------------

## FONAMENTS DE DRET

1. La normativa jurídica està recollida fonamentalment a l'article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refòs de la Llei reguladora de les hisendes locals, i als articles 34 a 38 del Reial decret 500/1990.

2. Segons la normativa d'hisendes locals i el RD 500/90, quan s'hagi de realitzar alguna despesa que no pugui demorar-se fins a l'exercici següent i en el pressupost de la corporació no hi hagi crèdit, o sigui insuficient o no ampliable, el president ha d'ordenar la incoació de l'expedient de concessió de crèdit extraordinari o de suplement de crèdit.

El finançament es pot realitzar a càrrec del romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos recaptats sobre els totals previstos en el pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdits de despeses d'altres partides no compromeses del pressupost vigent, les dotacions de les quals s'estimin reduïbles sense pertorbació del respectiu servei.



3. Segons els articles 22.2.e i 47 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de les bases del règim local, l'aprovació de la modificació del pressupost es competència del Ple de l'Ajuntament amb majoria simple.

4. Cal tenir en compte l'article 165.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, amb relació a l'article 19.3 del RDL 2/2007, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei general d'estabilitat pressupostària (TRLGEP). Per tant

PROPOSO al Ple l'adopció del següent acord:

1. Aprovar l'expedient de crèdit extraordinari número 2016-186, que cal finançar mitjançant romanent de tresoreria per a despeses generals del pressupost vigent de la corporació.

2. Exposar al públic aquest expedient, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis i en el Butlletí Oficial de la Província. En cas que no es presentin reclamacions, l'acord serà ferm. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

Les Piles, 14 de desembre de 2016.

L'alcalde  
Magí Balcells Gasol

S'aprova per unanimitat.

## **6. PROPOSTA PER APROVAR UNA MOCIÓ DE SUPORT A LES OFICINES LIQUIDADORES.**

L'alcalde explica que està previst suprimir les oficines liquidadores de Montblanc i que llavors els ciutadans s'hauran de desplaçar fins a Reus o Tarragona, per tant per tal de donar un millor Servei al ciutadà es creu oportú demanar que l'oficina liquidadora continuï a Montblanc

Moció de suport a les oficines liquidadores

Relació de fets



La gestió i liquidació de l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats i de l'impost sobre successions i donacions que realitzen les Oficines Liquidadores de districte hipotecari a càrrec dels Registradors de la Propietat s'empara amb la normativa pròpia dels tributs, disposició addicional 2a del RD 828/1998 de 29 de maig, disposició addicional 1a del RD 1629/1991 de 8 de novembre.

Les oficines Liquidadores, en virtut del conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de Catalunya i el Deganat Autòmic dels Registradors de la Propietat, Mercantils i de Béns Mobles de Catalunya signat el 30 d'octubre de 2012, prorrogat el dia 22 d'octubre de 2015, exerceixen les funcions de gestió, liquidació i recaptació dels citats impostos, delegades a la Generalitat de Catalunya en el marc de la Llei 22/2009, de 18 de desembre, per la qual es regula el nou sistema de finançament de les comunitats autònomes de règim comú i ciutats amb estatut d'autonomia i es modifiquen determinades normes tributàries, i de la Llei 16/2010, de 16 de juliol, de règim de cessió de tributs de l'Estat a la Generalitat de Catalunya i de fixació de l'abast i les condicions d'aquesta cessió.

Les funcions encomanades a les oficines liquidadores es podrien agrupar en tres grans blocs:

En un primer bloc, s'inclourien totes aquelles tasques corresponents a la recepció de documents, escrits, declaracions, autoliquidacions, qualsevol document que es presenti a les oficines, independentment que, conforme a les regles de competència territorial, siguin incompetents per tramitar-ho. Respecte de tota la tasca de gestió de documentació, també s'hi podria incloure el seu arxiu, classificació i custòdia d'acord amb les instruccions emeses per l'Agència Tributària de Catalunya.

En un segon bloc, s'hi pot afegir el que s'entén com l'atenció al contribuent, tot allò que defineix la relació que tenen aquestes Oficines amb la ciutadania, és a dir, informar els contribuents sobre tots els aspectes de la gestió dels impostos que tenen encomanats, així com assistir-los per tal de facilitar el compliment de les seves obligacions tributàries.

Finalment, en un tercer bloc, s'integrarien totes aquelles actuacions que tenen a veure amb la tramitació dels procediments previstos al Títol III de la Llei General Tributària, l'aplicació dels tributs, respecte a l'impost sobre successions i donacions i a l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats. En aquest sentit es qualifiquen i revisen tots els documents i les autoliquidacions, determinant si s'han autoliquidat correctament els fets imposables que continguin i s'emeten les propostes de liquidació i les liquidacions provisionals per valors declarats o comprovats que s'escaiguin. Totes aquelles actuacions que en relació amb els citats impostos es preveuen en relació a la revisió en via administrativa fins a la seva tramitació a la via econòmic administrativa, és a dir, procediments de devolució d'ingressos indeguts, acords de suspensió, recursos de reposició i tramitació de procediments especials de revisió i econòmic administratiu. Així mateix, la qualificació de les infraccions tributàries, la seva incoació i tramitació d'acord amb la normativa vigent. I, també, la tramitació de sol·licituds d'ajornaments i fraccionaments que presentin els contribuents.

Les Oficines Liquidadores presten uns serveis de proximitat al ciutadà, ja que una àmplia distribució geogràfica evita que el contribuent hagi de fer grans desplaçaments i al mateix temps al tractar-se d'Oficines de reduïda dimensió permet un acostament en el tracte envers el ciutadà. S'ha de tenir en compte, a més que actualment hi ha molts interessats que, tot i no tenir coneixements fiscals, es fan els tràmits pel seu compte amb la finalitat d'estalviar-se les



despeses del gestor i això implica un major nombre de persones ateses i una dosi molt alta de paciència.

Ofereixen el servei de cita prèvia (generació de diferents models d'autoliquidació) tant de l'impost sobre TP i AJD com de l'ISD i també duen a terme actuacions de col·laboració en les campanyes de renda i patrimoni, mitjançant punts d'atenció personalitzada per a la confecció de les autoliquidacions dels impostos citats.

Aquesta proximitat es veu reflectida en el fet que diàriament molts ciutadans i professionals es personen a les oficines per informar-se sobre diversos temes relacionats amb els procediments d'aplicació dels tributs tramitats a les mateixes, també diàriament s'atenen un nombre elevat de consultes telefòniques.

Una de les propietats de les Oficines Liquidadores és l'eficàcia en la gestió, prova d'això és el fet que comprova expedient a expedient donant lloc a un major control del compliment de les obligacions tributaris dels contribuents. Aquesta comprovació exhaustiva de tots els expedients presentats fa que el ciutadà confii en el sistema tributari i prengui consciència que tots hem de contribuir, pagant el que és just per aquests tributs ben gestionats, per generar ingressos pel país.

Els empleats de les Oficines Liquidadores són persones ben preparades amb una bona formació professional que s'han convertit en autèntics especialistes en l'àmbit de la gestió d'aquests impostos complexos. Hi ha una actualització constant tan en l'àmbit de formació jurídica com de pràctica en la gestió dels procediments.

Atès que des de fa uns mesos, han aparegut als mitjans de comunicació tota una sèrie d'informacions en el sentit que dins del marc legal autonòmic vigent i en el desplegament d'una hisenda amb més competències el Govern pretén reforçar l'Agència Tributària de Catalunya en el sentit que liquidi tots els impostos cedits a partir de l'any que ve, entre ells l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats i l'impost sobre successions i donacions, que és una tasca que actualment realitzen les Oficines Liquidadores de districte hipotecari a càrrec dels Registradors de la Propietat.

Atès que el grau de satisfacció amb el funcionament de les Oficines Liquidadores, així com amb els serveis que presten, és elevat entre els ciutadans.

Atès que les Oficines Liquidadores comproven la totalitat dels expedients presentats dóna una seguretat jurídica al ciutadà que no té quan es fan comprovacions aleatòries o de mostreig i per tant estem davant d'una actuació tributària justa, qualitat indispensable pel bon funcionament i confiança per part dels ciutadans en el sistema tributari.

Atès que davant d'un hipotètic desmantellament de la xarxa d'Oficines Liquidadores, actualment 53 oficines distribuïdes pel territori Català, es perdrien precisament els fets diferencials que caracteritzen a les Oficines Liquidadores en concret la proximitat al ciutadà, l'eficàcia en la gestió i el personal qualificat, pel fet que es tracta d'oficines petites amb uns mètodes de treball i organitzatius propis, que permeten un tracte personalitzat amb els ciutadans.

Per tant, proposo a l'Ajuntament de Conesa l'adopció dels següents acords:



Demandar al Govern de la Generalitat l'adopció d'un model de gestió tributària que permeti mantenir l'Oficina Liquidadora a Montblanc per tal de continuar l'atenció personalitzada i en proximitat prestada fins a la data fugint de models que impliquin la recentralització del servei.

Demandar al Govern de la Generalitat que ofereixi una solució que possibiliti que els treballadors que fins a dia d'avui ha vingut realitzant totes les funcions de gestió, liquidació i recaptació dels tributs sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats i de l'impost sobre successions i donacions, optin a continuar realitzant la seva feina quan es desenvolupi l'activitat per part de l'Agència Tributària de Catalunya, i que permeti alhora que la mateixa pugui aprofitar els coneixements i l'experiència en aquestes tasques d'aquestes persones.

Notificar els presents acords a la presidència i vicepresidència de la Generalitat de Catalunya i als ajuntaments de la comarca.

S'aprova per unanimitat.

#### **7.PRECS I PREGUNTES.**

Sense precs ni preguntes s'aixeca la sessió a les 19:30 hores, de la qual s'estén aquesta acta que signa el Sr. Alcalde amb mi, la secretària. Certifico.

L'Alcalde

LaSecretària.