



ACTA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE CALONGE I SANT ANTONI

Identificació de la sessió

Caràcter: ordinari
Referència: 2025/10975
Comptador: PLE2025/10
Dia: 25 de setembre de 2025
Horari: de les 18:00 a les 19:20
Lloc: Sala Plens

Membres assistents

Jordi Soler Casals, alcalde
Albert Ros Mercader, regidor
Anna Carlero Guerrero, regidora
Carlos Campmajó Moreno, regidor
Anna Tena Rodríguez, regidora
Lidia Sanchez Padilla, regidora
Mercè Orduña Valiente, regidora
Alberto Mas Vilá, regidor
Raoni Molina Vega, regidor
Elena Montiel Bach, regidora
Maria Del Carmen Viñas Benítez, regidora
Carlota Rebull Freixa, regidora
Salvador Miquel Pérez, regidor
Elena Serra Albert, regidora
Maria De La Cruz Guerrero Casamian, regidora
Sergio Orduña Valiente, regidor
Almudena Páez Segovia, regidora

Assisteixen també

Christian López Ibanco, secretari
Alicia Carrascosa Vega, interventora

ORDRE DEL DIA

SESSIONS

1. Lectura i aprovació, si és procedent, de l'acta del Ple ordinari de 31 de juliol de 2025

Signatura 2 de 2	07/11/2025	alcalde
Jordi Soler i Casals		
Signatura 1 de 2	06/11/2025	secretari/a
Christian López Ibanco		





PART RESOLUTIVA DE LA SESSIÓ

SECRETARIA GENERAL

2. PRP2025/924 Presa de possessió de la senyora Almudena Páez Segovia del càrrec de regidora de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni (Exp. 2023/6506)
3. PRP2025/791 Donar compte al Ple del decret d'Alcaldia 2025/4350, de modificació de la delegació de competències de la Unitat d'Esports (Exp. 2025/6506)
4. PRP2025/805 Donar compte al Ple del decret d'Alcaldia núm. 2025/4361, de modificació del nomenament dels membres del Comitè de Seguretat i Salut (Exp. 2023/6506)
5. PRP2025/923 Donar compte al Ple del canvi de portaveu del grup municipal Socialista Calonge i Sant Antoni (Exp. 2023/6506)

GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA

6. PRP2025/899 Aprovació del compte general de l'exercici 2024 (exp. 2025/3290)
7. PRP2025/755 Donar compte al Ple de l'informe del període mig de pagament i de la morositat a 30/06/2025 (Exp. 2025/8443)

DINAMITZACIÓ COMUNITÀRIA

8. PRP2025/752 Aprovació del conveni de col·laboració amb el CCBE per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori de l'alumnat del municipi (Exp. 2025/7766)
9. PRP2025/760 Aprovació de la tercera addenda al conveni per la prestació del servei de menjador escolar de les llars d'infants municipals (Exp. 2022/4909)
10. PRP2025/775 Aprovació del Pla Estratègic "Calonge, poble de llibres" (Exp. 2025/9070)
11. PRP2025/855 Convalidació de l'omissió de la funció interventora (Exp. 2025/6465)
12. PRP2025/894 Aprovació del reconeixement extrajudicial de crèdit (Exp. 2025/6465)

ACTIVITATS I SOSTENIBILITAT

13. PRP2025/829 Aprovació definitiva del Document Únic de Protecció Civil (DUPROCIM) (Exp. 2025/3479)

URBANISME I OBRES

14. PRP2025/798 Verificat del Text refós de la Modificació puntual del POUM de Calonge i Sant Antoni, en l'àmbit del PAU-9 Sant Antoni Oest (Exp. 2023/11622)
15. PRP2025/809 Aprovació provisional de la modificació puntual del POUM de Calonge i Sant Antoni té per objectiu la inclusió de Can Ribot de Fitor al catàleg de masies i cases rurals en sòl no urbanitzable (Exp. 2024/603)

ALTRES ASSUMPTES

16. Altres assumptes (Inserció, estudi i acord, si és procedent, d'acord amb l'article 91.4 del Reglament d'organització)

Signatura 2 de 2	07/11/2025	alcalde
Jordi Soler i Casals		
Signatura 1 de 2	06/11/2025	secretari/a
Christian López Ibáñez		





PART DE CONTROL EN LA SESSIÓ

PRECS I PREGUNTES

17. Precs i preguntes

Comprovada l'assistència del quòrum necessari pel desenvolupament de la sessió en primera convocatòria, el President la dona per iniciada.

Desenvolupament de la sessió

1.- APROVACIO DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

El president obre la sessió, els assistents examinen el contingut de l'esborrany de l'acta del dia 31 de juliol de 2025 i l'aproven per 15 vots a favor (JUNTS, PSC, PP, Tpp, GUANYEM i ERC) i 1 vot en contra (SOMCISA).

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent: <http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20250925&punto=1>

2.- PRESA DE POSSESIÓ DE LA SENYORA ALMUDENA PÁEZ SEGOVIA DEL CÀRREC DE REGIDORA DE L'AJUNTAMENT DE CALONGE I SANT ANTONI

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:

« El 28 de juliol de 2025 (ENTRA-2025-16059), el senyor Josep Abellí Cruañas presenta una instància mitjançant la qual formula renúncia al seu càrrec de regidor de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, càrrec que ocupava en representació de la candidatura d'AVANCEM CALONGE I SANT ANTONI (ARA PACTE LOCAL) per la legislatura 2023-2027.

El 31 de juliol de 2025, el Ple municipal, en sessió ordinària, es dona per assabentat d'aquesta renúncia.

El 5 d'agost de 2025 es sol·licita a la Junta Electoral Central l'expedició de la credencial acreditativa de la condició de càrrec electe a favor de la senyora Almudena Páez Segovia, segona candidata de la candidatura d'AVANCEM CALONGE I SANT ANTONI (ARA PACTE LOCAL) per al municipi de Calonge i Sant Antoni, segons proclamació publicada al Butlletí Oficial de la Província de Girona número 84, de 2 de maig de 2023.

L'11 d'agost de 2025 el president de la Junta Electoral Central expedeix la credencial corresponent, per la qual es designa la senyora Almudena Páez Segovia com a regidora de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, en substitució del senyor Josep Abellí Cruañas.

El 12 d'agost de 2025 (SALID-2025-11243) es remet a la senyora Almudena Páez Segovia la credencial expedida, així com els models per a la presentació de la declaració de béns i drets patrimonials i la declaració d'absència d'incompatibilitats.

Signatura 2 de 2	07/11/2025	alcalde
Jordi Soler i Casals		
Signatura 1 de 2	06/11/2025	secretari/a
Christian López Ibáñez		





El mateix dia es notifica aquesta resolució a la senyora Almudena Páez Segovia.
El 22 de setembre de 2025 el secretari municipal certifica que a la senyora Almudena Páez Segovia compleix els requisits legalment exigits per accedir i exercir el càrrec de regidora, havent presentat la declaració d'activitats, la declaració de béns i drets patrimonials i la declaració d'absència d'incompatibilitats.

Atès el que disposa l'article 108.8 de la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, i l'article 75 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, per adquirir la plena condició de regidor és preceptiu prendre possessió del càrrec mitjançant jurament o promesa de complir fidelment les obligacions del càrrec amb lleialtat al Rei, i guardar i fer guardar la Constitució i l'Estatut d'Autonomia de Catalunya com a normes fonamentals de l'Estat i de la Comunitat Autònoma.

Per tot l'exposat es proposa al Ple municipal l'adopció dels següents acords:

Primer. Prendre coneixement de la credencial expedida per la Junta Electoral Central a favor de la senyora Almudena Páez Segovia com a regidora de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni per la candidatura d'AVANCEM CALONGE I SANT ANTONI (ARA PACTE LOCAL) en substitució del senyor Josep Abellí Cruañas.

Segon. Fer constar que, en el decurs de la present sessió plenària, la senyora Almudena Páez Segovia ha pres possessió del càrrec de regidora, mitjançant jurament o promesa en els termes legalment establerts, adquirint per tant la plena condició de membre de la Corporació municipal.

Tercer. Notificar aquest acord a la Junta Electoral Central, als efectes oportuns, i fer constar la presa de possessió en el Registre de declaracions i en el Llibre d'actes de presa de possessió de càrrecs electes.

De la qual cosa se n'assabenten tots els membres assistents a la sessió.»

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent: <http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20250925&punto=2>

3.- DONAR COMPTE AL PLE DEL DECRET D'ALCALDIA 2025/4350, DE MODIFICACIÓ DE LA DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES DE LA UNITAT D'ESPORTS

Tot seguit, es dona compte al Ple de la Resolució d'Alcaldia número 2025/4350, de 5 d'agost, mitjançant la qual es deixa sense efecte la delegació de competències de la Unitat d'Esports atribuïdes fins ara a la Regidoria Delegada d'Obres i Serveis i Esports, que passa a denominar-se Regidoria Delegada d'Obres i Serveis, i es deleguen aquestes competències en favor de la nova Regidoria Delegada d'Esports, encapçalada pel regidor senyor Sergi Orduña Valiente, amb l'atribució de les facultats ordinàries de direcció, gestió i supervisió del servei, així com l'adopció d'actes de tràmit i resolucions definitives en matèria d'ús de béns, ocupació de la via pública, contractació menor i aprovació de despeses dins els límits legals establerts; tot això amb efectes a partir de l'endemà de la resolució, amb caràcter indefinit i sotmès als principis de transparència, informació a l'Alcaldia i publicitat institucional.

De la qual cosa se n'assabenten tots els membres assistents a la sessió.

Signatura 2 de 2
Jordi Soler i Casals
07/11/2025
alcalde

Signatura 1 de 2
Christian López Ibanco
06/11/2025
secretari/a

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web	
Codi Segur de Validació	edeeaa35e3b045d2a1e33708972ec891001
URL de validació	https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent: <http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20250925&punto=3>

4.- DONAR COMPTE AL PLE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 2025/4361, DE MODIFICACIÓ DEL NOMENAMENT DELS MEMBRES DEL COMITÈ DE SEGURETAT I SALUT

Tot seguit, es dona compte al Ple del decret d'Alcaldia núm. 2025/4361, de 5 d'agost, en virtut del qual es modifica la composició del Comitè de seguretat i salut prevista a la resolució d'alcaldia 2023/3373 de 23 de juny (i modificada per la resolució 2024/1522 de 21 de març) i nomena el senyor Sergi Orduña Valiente en substitució del senyor Arturo Prades Martínez com a conseqüència de la seva renúncia; amb efectes a partir del tercer dia hàbil comptat des de la notificació de la resolució a l'interessat sense que aquest hagi formulat reserva o renúncia al nomenament, amb caràcter indefinit i sotmès als principis de transparència i publicitat institucional.

De la qual cosa se n'assabenten tots els membres assistents a la sessió.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent: <http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20250925&punto=4>

5.- DONAR COMPTE AL PLE DEL CANVI DE PORTAVEU DEL GRUP MUNICIPAL SOCIALISTA CALONGE I SANT ANTONI

Tot seguit, es dona compte al Ple de l'escrit presentat per la senyora Mercè Orduña Valiente l'11 de setembre de 2025 (ENTRA-2025-19439) en el que comunica a l'Ajuntament la modificació de la designació de portaveu del grup municipal Socialista Calonge i Sant Antoni com a conseqüència de la renúncia del senyor Arturo Prades Martínez, passant a ser portaveu titular la senyora Mercè Orduña Valiente i portaveu suplent el senyor Sergi Orduña Valiente.

De la qual cosa se n'assabenten tots els membres assistents a la sessió.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent: <http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20250925&punto=5>

6.- APROVACIÓ DEL COMPTE GENERAL DE L'EXERCICI 2024

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:

« Format per la Intervenció Municipal el Compte General corresponent a l'exercici 2024, d'acord amb el que estableix l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local.

Vist el dictamen de la Comissió Especial de Comptes, en sessió del dia 29 de maig de 2025.

Signatura 1 de 2
Christian López Ibáñez

06/11/2025
secretari/a

Signatura 2 de 2
Jordi Soler i Casals

07/11/2025
alcalde

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web

Codi Segur de Validació	edeeaa35e3b045d2a1e33708972ec891001
URL de validació	https://seu.calonge.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Atès que el referit Compte General s'ha sotmès a informació pública durant el termini legalment establert, mitjançant anuncis al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i al BOP de Girona de 18 de juny de 2025, sense que s'hagi presentat cap reclamació ni observació.

Vist el que preveu l'article 212.4 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa ordinària del dia 18/09/2025, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple l'aprovació del compte general de l'exercici 2024.

Seguidament se sotmet a votació la proposta amb el següent resultat: 12 vots a favor (JUNTS, PSC, PP, Tpp, GUANYEM i AVANCEM), 1 vot en contra (SOMCISA) i 4 abstencions (ERC). D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el President i s'acorda:

- 1r. APROVAR el Compte General de l'exercici 2024 en la forma en què ha estat rendit.
- 2n. TRAMETRE l'expedient i la documentació a la Sindicatura de Comptes de Catalunya per a la seva fiscalització externa.»

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent: <http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20250925&punto=6>

7.- DONAR COMPTE AL PLE DE L'INFORME DEL PERÍODE MIG DE PAGAMENT I DE LA MOROSITAT A 30/06/2025

Tot seguit, es dona compte al Ple dels informes en compliment de la Llei 15/2010 de lluita contra la morositat i del període mig de pagament (PMP), calculat segons el previst al RD 1040/2017 (a 30 de juny de 2025), signat per la tesorera municipal el 22 de juliol de 2025, els quals transcrit literalment i diuen:

1. En relació al període mig de pagament:

“

INFORME DE TRESORERIA RELATIU AL PERÍODE MIG DE PAGAMENT A PROVEÏDORS DEL 2N TRIMESTRE DE 2025

1. Antecedents

El període mig de pagament definit al RD 635/2014, de 25 de juliol, que desenvolupa la metodologia de càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques, mesura l'acompliment o el retard en el pagament del deute comercial en termes econòmics, com un indicador diferent respecte del període legal de pagament que estableix la normativa de contractació pública.

Amb caràcter periòdic aquesta entitat ha de subministrar la informació relativa al període mig de pagament a proveïdors (PMP) referit al trimestre immediat anterior.

Signatura 1 de 2
Christian López Ibáñez
06/11/2025
secretari/a

Signatura 2 de 2
Jordi Soler i Casals
07/11/2025
alcalde

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web	
Codi Segur de Validació	edeeaa35e3b045d2a1e33708972ec891001
URL de validació	https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2. Normativa aplicable

- a) Reial Decret 1040/2017, de 22 de desembre, pel qual es modifica el Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament previstos a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- b) La Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- c) L'Ordre HAP/2015/2012, d'1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

3. Càlcul període mig de pagament

Per al càlcul del període mig de pagament a proveïdors es tindran en compte les factures registrades així com les certificacions mensuals d'obra aprovades a partir de l'1 de gener de 2014.

Per altra banda, s'exclouran d'aquest càlcul les següents:

- Obligacions de pagament amb altres Administracions Públiques
- Obligacions pagades amb càrrec al Fons de finançament de pagament a proveïdors
- Propostes de pagament objectes de retenció com a conseqüència d'embargaments, manaments d'execució, procediments de compensació o altres actes anàlegs dictats per òrgans judicials o administratius.

La fórmula de càlcul del període mig de pagament és la següent:

$$PMPE = \frac{\text{ratio operacions pagades} \cdot \text{importe total pagos realizados} + \text{ratio operacions pendientes de pago} \cdot \text{importe total pagos pendientes}}{\text{importe total pagos realizados} + \text{importe total pagos pendientes}}$$

Rati d'operacions pagades: article 5.2 RD 635/2014

Ens indica el número de dies de promig que s'ha trigat a realitzar els pagament.

El número de dies de pagament seran els dies naturals transcorreguts des de:

- La data d'aprovació de les certificacions d'obra fins la data de pagament material de l'obligació (inclosa)
- La data de conformitat amb els béns lliurats o serveis prestats fins la data de pagament material de l'obligació (inclosa)

Signatura 2 de 2
Jordi Soler i Casals
07/11/2025
alcalde

Signatura 1 de 2
Christian López Ibáñez
06/11/2025
secretari/a





- La data d'entrada de la factura al registre fins la data de pagament material de l'obligació (inclosa), quan no hi hagi el procediment d'acceptació o conformitat anterior o la factura es rebí amb posterioritat a la conformitat.

Rati d'operacions pendents de pagament: article 5.3 RD 635/2014

Ens indica el número de dies de promig de les operacions pendents de pagament a final de trimestre.

El número de dies pendents de pagament seran els dies naturals transcorreguts des de:

- La data d'aprovació de les certificacions d'obra fins l'últim dia del període
- La data de conformitat amb els béns lliurats o serveis prestats fins l'últim dia del període
- La data d'entrada de la factura al registre fins l'últim dia del període, quan no hi hagi el procediment d'acceptació o conformitat anterior o la factura es rebí amb posterioritat a la conformitat.

D'acord amb l'anterior durant el segon trimestre de 2025 el període mig de pagament global a proveïdors ha estat el següent:

Import total de pagaments realitzats	5.345.133,83
Ràtio d'operacions pagades	16,46
Import d'operacions pendents de pagament	1.236.160,00
Ràtio d'operacions pendents de pagament	29,93
PERIODE MIG DE PAGAMENT (DIES)	18,99

4. Conclusions

El període mig de pagament durant el 2n trimestre de 2025 és de 18,99 dies, inferior al termini màxim de pagament legalment establert de conformitat amb la normativa de morositat.

Amb efectes informatius, sens perjudici de la seva presentació i debat al plenari municipal, el contingut d'aquest informe es remetrà al Ministeri d'Hisenda, en compliment de les obligacions legals de subministrament d'informació.

“

2. En relació a la lluita contra la morositat:

“

INFORME DE MOROSITAT CORRESPONENT AL 2N TRIMESTRE DE 2025

1. Antecedents

Signatura 1 de 2
Christian López Ibáñez
06/11/2025
secretari/a

Signatura 2 de 2
Jordi Soler i Casals
07/11/2025
alcalde





L'article 4.3 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, estableix l'obligatorietat de les corporacions locals d'elaborar i remetre informació relativa al pagament d'obligacions.

Amb caràcter trimestral aquesta corporació haurà de remetre la següent informació:

- Pagaments realitzats durant el trimestre
- Interessos de demora pagats durant el trimestre
- Factures pendents de pagament a final de trimestre
- Detall del període mig de pagament i del període mig pendent de pagament a proveïdors

2. Normativa aplicable

- La llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
- La llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
- La llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- L'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, que desenvolupa les obligacions de subministrament d'informació previstes a la llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- La llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, que transposa a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014.

3. Càlcul dels terminis de morositat

Per al càlcul de la morositat es tindran en compte tots els pagaments efectuats derivats d'operacions comercials entre l'Administració i els seus proveïdors.

El període legal de pagament i la data d'inici del termini de pagament es determina conforme a allò que preveu l'article 4 de la Llei 3/2004, l'article 198.4 de la Llei 9/2017 i la Disposició addicional cinquena de la LO 2/2012.

L'Administració disposa, amb caràcter general, d'un termini màxim de 30 dies des del lliurament del bé o prestació del servei per aprovar la corresponent certificació d'obra o factura i 30 dies més per pagar sense incórrer en mora.

Un total de 60 dies, de conformitat amb la Llei de Contractes del Sector Públic.

Així mateix, els proveïdors disposen de 30 dies per presentar les factures un cop lliurat el bé o prestat el servei.

D'aquesta manera, l'entitat disposa amb caràcter general, d'un termini de 30 dies per pagar les operacions en coherència amb la normativa de morositat, des de l'aprovació de la certificació d'obra, la conformitat dels béns lliurats o els serveis prestats o l'entrada de la factura al registre

Signatura 1 de 2
Christian López Ibáñez
06/11/2025
secretari/a

Signatura 2 de 2
Jordi Soler i Casals
07/11/2025
alcalde

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web

Codi Segur de Validació	edeeaa35e3b045d2a1e33708972ec891001
URL de validació	https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





si no hi ha un procediment d'acceptació o comprovació o la factura s'hagi presentat amb posterioritat a aquell.

Amb el detall que exigeix la normativa, les dades corresponents a la morositat d'aquesta entitat durant el 2n trimestre de 2025 són les següents:

PAGAMENTS REALITZATS EN EL TRIMESTRE

Pagaments realitzats en el trimestre	Període mitjà pagament (PMP) (dies)	Dins el termini legal de pagament		Fora del termini legal de pagament	
		Número de pagaments	Import total	Número de pagaments	Import total
Despeses en béns corrents i serveis	41,13	999	2.587.513,88	112	344.963,26
20.- Arrendaments i cànon	29,88	44	65.307,50	4	6.079,87
21.- Reparació, manteniment i conservació	34,29	151	207.190,75	9	7.292,35
22.- Material, subministrament i altres	42,16	792	2.293.259,66	99	331.591,04
23.- Indemnització per raó del servei	0,00	0	0,00	0	0,00
24.- Despeses de publicacions	21,13	12	21.755,97	0	0,00
26.- Treballs realitzats per institucions s. f. de lucre	0,00	0	0,00	0	0,00
Inversions reals	42,69	58	2.019.855,62	16	386.929,09
Altres pagaments realitzats per operacions comercials	30,72	5	1.420,00	0	0,00
Pagaments pendents d'aplicar a pressupost	0,00	0	0,00	0	0,00
TOTAL	41,83	1062	4.608.789,50	128	731.892.35

INTERESSOS DE DEMORA DEL TRIMESTRE

Interessos de demora pagats en el trimestre	Interessos de demora pagats en el període	
	Número de pagaments	Import total
Despeses en béns corrents i serveis	0	0,00
Inversions reals	0	0,00
Altres pagaments realitzats per operacions comercials	0	0,00
Pagaments realitzats pendents d'aplicar a pressupost	0	0,00
TOTAL	0	0,00

FACTURES PENDENTS DE PAGAMENT AL FINAL DE TRIMESTRE

Factures pendents de pagament a final del període	Període mig pagament pendent (PMPP) (dies)	Dins període legal pagament al final del període		Fora període legal pagament al final del període	
		Número operacions	Import total	Número operacions	Import total

Signatura 2 de 2
Jordi Soler i Casals
07/11/2025
alcalde

Signatura 1 de 2
Christian López Ibáñez
06/11/2025
secretari/a





Despeses en béns corrents i serveis	19,78	134	1.194.763,94	22	22.725,70
20.- Arrendaments i cànons	57,76	5	5.479,72	2	3.966,14
21.- Reparació, manteniment i conservació	15,87	12	22.318,37	0	0,00
22.- Material, subministrament i altres	19,58	109	1.163.637,61	20	18.759,56
23.- Indemnització per raó del servei	0,00	0	0,00	0	0,00
24.- Despeses de publicacions	9,41	8	3.328,24	0	0,00
26.- Treballs realitzats per institucions s. f. de lucre	0,00	0	0,00	0	0,00
Inversions reals	22,11	12	682.383,28	2	21.667,67
Altres pagaments realitzats per operacions comercials	0,00	0	0,00	0	0,00
Pagaments pendents d'aplicar a pressupost	141,92	11	131.815,24	39	306.273,16
TOTAL	43,15	157	2.008.962,46	63	350.666,53

4. Factures registrades sense reconeixement de l'obligació (més de tres mesos)

L'article 10.2 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, estableix que l'òrgan de comptabilitat elaborarà un informe trimestral de les factures que han estat registrades fa més de tres mesos sense que s'hagi reconegut l'obligació.

Revisat el registre comptable de factures a data 30/06/2025 en resulten les següents dades:

Factures que al final del trimestre hagi transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació al registre sense que s'hagi tramitat el reconeixement de l'obligació	Període mitjà operacions pendents reconeixement (PMOPR)	Pendent de reconeixement obligació	
		Número	Import total
Despeses en béns corrents i serveis	234,52	25	133.904,26
Inversions reals	244,00	1	81.450,61
Sense desagregar	126,62	9	19.062,80
TOTAL	229,04	35	234.417,67

5. Conclusions

Amb efectes informatius, sens perjudici de la seva presentació i debat al plenari municipal, el contingut d'aquest informe es remetrà al Ministeri d'Hisenda, en compliment de les obligacions legals de subministrament d'informació."

De la qual cosa se n'assabenten tots els membres assistents a la sessió.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent: <http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20250925&punto=7>

Signatura 1 de 2
Christian López Ibáñez

Signatura 2 de 2
Jordi Soler i Casals

06/11/2025 secretari/a

07/11/2025 alcalde





8.- APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB EL CCBE PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR NO OBLIGATORI DE L'ALUMNAT DEL MUNICIPI

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:

« El 9 de juliol de 2025 l'Alcaldia dicta la Resolució número 2025/3841, en virtut de la qual incoa l'expedient número 2025/7766 per a l'aprovació del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Baix Empordà i l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori de l'alumnat del municipi de Calonge i Sant Antoni pels cursos 2024-2025, 2025-2026, 2026-2027 i 2027-2028. L'objecte del conveni és establir un marc de cooperació interadministrativa per garantir el desplaçament de l'alumnat resident a Calonge fins a l'Institut Puig Cargol de Sant Antoni, amb gestió a càrrec del Consell Comarcal del Baix Empordà i cofinançament municipal.

Simultàniament, i amb motiu de l'aprovació del conveni, es sol·licita la incorporació de la consignació pressupostària necessària, així com la incorporació dels informes corresponents.

El 16 de juliol de 2025 la Unitat de Dinamització Comunitària redacta, a l'empara de l'article 50.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, la memòria justificativa de la necessitat i idoneïtat del conveni, juntament amb l'esborrany corresponent, que s'ajusta al model normalitzat de l'Àrea de Secretaria General.

El 21 de juliol de 2025 el secretari municipal emet informe jurídic favorable i la interventora municipal informe de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics de conformitat.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa ordinària del dia 18/09/2025, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple l'aprovació del conveni de col·laboració amb el CCBE per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori de l'alumnat del municipi.

Seguidament se sotmet a votació la proposta amb el següent resultat: 16 vots a favor (JUNTS, PSC, PP, TnP, GUANYEM, AVANCEM i ERC) i 1 vot en contra (SOMCISA). D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el President i s'acorda:

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni i el Consell Comarcal del Baix Empordà per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori de l'alumnat del municipi de Calonge i Sant Antoni pels cursos 2024-2025, 2025-2026, 2026-2027 i 2027-2028, de conformitat amb la redacció que consta a l'expedient número 2025/7766, per la que l'Ajuntament es compromet a finançar parcialment el servei de transport escolar no obligatori, mitjançant una aportació econòmica màxima de quinze mil euros (15.000,00€) per curs escolar.

Segon. Facultar l'alcalde per a la signatura del conveni i per a l'adopció de tots aquells actes i resolucions que siguin necessaris per a la seva plena execució.

Tercer. Notificar aquesta resolució al Consell Comarcal del Baix Empordà, així com de donar-ne trasllat a la Unitat de Dinamització Comunitària als efectes oportuns.

Quart. Comunicar el conveni aprovat a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya i inscriure'l al Registre de convenis de col·laboració i cooperació. A aquest efecte, la

Signatura 2 de 2	07/11/2025	alcalde
Jordi Soler i Casals		
Signatura 1 de 2	06/11/2025	secretari/a
Christian López Ibáñez		





Unitat de Dinamització Comunitària haurà de remetre la documentació pertinent a l'Àrea de Secretaria General, que procedirà a la seva inscripció al Registre Municipal de Convenis.»

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent: <http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20250925&punto=8>

9.- APROVACIÓ DE LA TERCERA ADDENDA AL CONVENI PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR DE LES LLARS D'INFANTS MUNICIPALS

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:

« El 30 de juny de 2022 el Ple municipal, en sessió ordinària, aprova el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni (en endavant, l'Ajuntament) i el Consell Comarcal del Baix Empordà (en endavant, el CCBE) per a la prestació del servei de menjador escolar de llars d'infants (llar d'infants "La Palmera" i "El Ginjoler") (en endavant, el conveni) (expedient número 2022/4909). Concretament, l'objecte del conveni és establir els termes de col·laboració entre el CCBE i l'Ajuntament per prestar el servei de menjador a les llars d'infants la Palmera i el Ginjoler.

El 13 de setembre de 2022 es formalitza la signatura del conveni en document administratiu. La clàusula dotzena del conveni estableix que la vigència del conveni s'inicia un cop formalitzada la signatura, i finalitza el 31 de desembre de 2025, desplegant tanmateix efectes retroactius respecte de les actuacions dutes a terme des del 2 de gener de 2022. Així mateix, la clàusula setzena preveu que el conveni podrà ser modificat mitjançant addendes degudament justificades que incorporin noves fórmules de col·laboració o serveis relacionats amb la gestió del menjador.

El 23 de febrer de 2023 el Ple municipal, en sessió ordinària, aprova la primera addenda al conveni, segons proposta efectuada per la Unitat de Dinamització Comunitària el 18 de gener de 2023, segons la qual es proposa incrementar l'import màxim anual de vint mil (20.000,00€) a vinticinc mil euros (25.000,00€).

L'11 de maig de 2023 es formalitza en document administratiu la primera addenda al conveni.

El 27 de juny de 2024 el Ple municipal, en sessió ordinària, aprova la segona addenda al conveni, segons proposta efectuada per la Unitat de Dinamització Comunitària el 8 de maig de 2024, segons la qual es proposa incrementar l'import màxim anual de vint-i-cinc mil (25.000,00€) a trenta-cinc mil euros (35.000,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 61.3261.25000 (Conveni CCBE-Ensenyament Transport i Menjador).

El 22 de juliol de 2024 es formalitza en document administratiu la segona addenda al conveni.

L'Ajuntament i el CCBE han manifestat el seu interès en modificar l'aportació establerta per a l'exercici 2025 (última anualitat de vigència del conveni) per tal de poder incorporar un import addicional que permeti regularitzar els pagaments de les liquidacions que hi hagi pendents durant aquest exercici. En aquest sentit, les parts han acordat formalitzar una tercera addenda al conveni per a modificar el sostre màxim de finançament del servei, establint un nou sostre màxim anual de quaranta-tres mil euros (43.000,00€).

El 16 de juliol de 2025 la Unitat de Dinamització Comunitària informa favorablement l'aprovació de la tercera addenda al conveni i, en concret, l'increment de l'import màxim anual de trenta-cinc mil

Signatura 1 de 2	Christian López Ibanco
Signatura 2 de 2	Jordi Soler i Casals
	06/11/2025
	secretari/a
	07/11/2025
	alcalde





(35.000,00€) a quaranta-tres mil euros (43.000,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 61.3261.25000 (Conveni CCBE – Ensenyament Transport i Menjador).

El 17 de juliol de 2025 el secretari municipal informa favorablement l'aprovació de la tercera addenda al conveni en els termes proposats per la Unitat de Dinamització Comunitària.

El 22 de juliol de 2025 la Intervenció municipal practica, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 61.3261.25000 (Conveni CCBE – Ensenyament Transport i Menjador), una retenció de crèdit per import de vuit mil euros (8.000,00€) amb motiu de l'aprovació de la tercera addenda al conveni.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa ordinària del dia 18/09/2025, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple aprovar la tercera addenda del conveni per a la prestació del servei de menjador escolar de les llars d'infants municipals.

Seguidament se sotmet a votació la proposta amb el següent resultat: 16 vots a favor (JUNTS, PSC, PP, Tpp, GUANYEM, AVANCEM i ERC) i 1 vot en contra (SOMCISA). D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el President i s'acorda:

Primer. Aprovar la tercera addenda al conveni en els termes proposats per la Unitat de Dinamització Comunitària el 16 de juliol de 2025, i que comporta la modificació de l'import màxim anual corresponent a l'exercici 2025, que s'incrementa de trenta-cinc mil euros (35.000,00 €) a quaranta-tres mil euros (43.000,00 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 61.3261.25000 (Conveni CCBE – Ensenyament Transport i Menjador).

Segon. Facultar expressament l'Alcalde, tan àmpliament com en dret sigui procedent, per a la signatura de la tercera addenda referida, així com per a la realització de tots aquells actes materials o jurídics que siguin necessaris per a l'efectiva execució d'aquesta resolució.

Tercer. Notificar aquesta resolució al CCBE i trametre'l, a més, a l'Àrea d'Intervenció i Serveis Econòmics als efectes oportuns.»

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent: <http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20250925&punto=9>

10.- APROVACIÓ DEL PLA ESTRATÈGIC "CALONGE, POBLE DE LLIBRES"

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta.

« El 29 de juliol de 2025 l'Alcaldia dicta la Resolució número 2025/4232, en virtut de la qual ordena la incoació de l'expedient número 2025/9070 (en endavant, l'expedient), per a l'aprovació del Pla Estratègic «Calonge, Poble de Llibres» (en endavant, el Pla).

El Pla s'emmarca en el projecte municipal homònim, impulsat institucionalment a finals de l'any 2021, amb la voluntat de revitalitzar el nucli antic del municipi mitjançant la creació d'un pol d'atracció cultural i comercial basat en el llibre, la lectura i la literatura.

Signatura 1 de 2	Christian López Ibáñez	06/11/2025	secretari/a
Signatura 2 de 2	Jordi Soler i Casals	07/11/2025	alcalde





Amb l'objectiu de garantir-ne la continuïtat i consolidació es considera necessari dotar el projecte d'un instrument de planificació estratègica a mig termini que defineixi els eixos d'actuació prioritaris i n'asseguri la viabilitat i sostenibilitat futura.

El 28 de juliol de 2025 s'incorpora a l'expedient la proposta del Pla redactada per la mercantil J3B3 Econòmics, SL, consultora especialitzada en desenvolupament local i gestió econòmica.

El document presenta una estructura estratègica articulada a través de quatre objectius generals, tres línies estratègiques i una línia transversal, que es despleguen en tretze programes, vint-i-nou projectes i noranta-quatre accions concretes. La proposta incorpora, així mateix, un sistema de governança, indicadors de seguiment i mecanismes de col·laboració amb agents públics i privats.

La seva vigència s'estableix fins a l'any 2028, i el seu abast és transversal, amb actuacions en els àmbits econòmic, turístic, educatiu, cultural i social del municipi.

El 30 de juliol de 2025 la Unitat de Dinamització Comunitària informa favorablement el Pla. En aquest informe es fa constar que el document estratègic respon a les necessitats detectades després de la primera etapa del projecte «Calonge, Poble de Llibres» i constitueix una eina essencial per estructurar la seva fase de consolidació.

Així mateix, s'hi destaca la metodologia emprada en l'elaboració del Pla, fonamentada en l'anàlisi de dades quantitatives i qualitatives, la participació ciutadana i la consulta a agents clau, i es conclou que el document configura el full de ruta operatiu del projecte per al període 2025-2028, amb una vocació definida de posicionar Calonge com a referent literari i cultural dins del panorama català i europeu de ciutats del llibre.

En aquesta mateixa data el secretari municipal informa la tramitació a seguir per a l'aprovació del Pla, i atribueix al Ple municipal la competència per a l'adopció d'aquest acord.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa ordinària del dia 18/09/2025, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple l'aprovació del pla estratègic "Calonge, poble de llibres"

Seguidament se sotmet a votació la proposta amb el següent resultat: 16 vots a favor (JUNTS, PSC, PP, Tpp, GUANYEM, AVANCEM i ERC) i 1 vot en contra (SOMCISA). D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el President i s'acorda:

Primer. Aprovar inicialment el Pla Estratègic «Calonge, Poble de Llibres» (en endavant, el Pla), que s'incorpora a l'expedient número 2025/9070 com a annex, i que defineix els objectius generals i específics, estableix les línies estratègiques i els eixos d'actuació per al desplegament del projecte municipal «Calonge, Poble de Llibres» durant el període 2025-2028, amb incidència transversal en els àmbits de la cultura, el desenvolupament econòmic, el turisme, l'educació i la cohesió social del municipi.


Segon. Sotmetre el Pla a informació pública per un termini de trenta dies hàbils mitjançant la inserció d'anuncis en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, a la seu electrònica i al tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni perquè les persones interessades puguin examinar l'expedient i, en el seu cas, presentar reclamacions, al·legacions i suggeriments.

Signatura 1 de 2
Christian López Ibáñez
06/11/2025
secretari/a

Signatura 2 de 2
Jordi Soler i Casals
07/11/2025
alcalde

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web

Codi Segur de Validació	edeeaa35e3b045d2a1e33708972ec891001
Url de validació	https://seu.calonge.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Si durant aquest període es presenten reclamacions, al·legacions i suggeriments al Pla, aquestes es resoldran, estimant-se o desestimant-se, en una nova sessió plenària, la qual, a més, aprovarà definitivament el Pla.

Per altra banda, si durant el tràmit d'informació pública esmentat en aquest acord no es presenten reclamacions, al·legacions i suggeriments al Pla, l'aprovació inicial d'aquest instrument s'entendrà elevada automàticament a definitiva sense la necessitat de nou acord plenari.

Tercer. Una vegada aprovat definitivament el Pla es procedirà a la seva publicació, en format accessible, al Portal de Transparència i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, en compliment dels articles 6 de la Llei estatal 19/2013, del 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, 12 de la Llei catalana 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, i 13 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

Quart. Traslladar aquesta resolució a la Unitat de Dinamització Comunitària.»

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent: <http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20250925&punto=10>

11.- CONVALIDACIÓ DE L'OMISSIÓ DE LA FUNCIÓ INTERVENTORA

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:

« ANTECEDENTS

Vist que s'ha tramitat la següent despesa sense que hagi estat sotmesa a l'exercici de funció interventora:

- Número i descripció de l'expedient: 2022/5541 Servei de dinamització de l'Espai Jove i de les polítiques d'Igualtat
- Descripció de la despesa: La despesa correspon al servei de dinamització juvenil i de les polítiques d'igualtat del mes de desembre de 2024
- Factura amb número de registre 20254/26616 de data 31/12/2024 per import de 3.960 €
- Aplicació pressupostària 61.3342 22699 (activitats joventut)
- Motius que justifiquen l'omissió de la funció interventora: Les reserves de crèdit del contracte estaven fetes però els imports de les reserves no encaixaven amb els imports totals que s'havien de facturar.

Considerant el contingut de l'expedient i l'informe preceptiu d'intervenció emès de conformitat amb el que estableix l'article 28 del RD 424/2017 en data 19/08/2025 en el que es conclou:

“Es detecten infraccions de l'ordenament jurídic, a més de la pròpia ommissió del tràmit preceptiu de funció interventora, que, d'acord amb l'article 47 de la Llei 39/2015, poden qualificar l'acte com a nul, malgrat això, no procedeix instar la revisió d'ofici, en tant que aquesta resultaria contrària a l'equitat, a la bona fe, al dret dels particulars o a les lleis d'acord amb l'article 110 de la Llei 39/2015.

Signatura 1 de 2	Christian López Ibanco
06/11/2025	secretari/a
Signatura 2 de 2	Jordi Soler i Casals
07/11/2025	alcalde





En conseqüència, en detectar-se l'omissió de la preceptiva funció interventora i tenint en compte que no procedeix instar la revisió d'ofici, es considera procedent:

- Convalidar l'omissió de la funció interventora.
- Continuar amb el procediment i amb la resta d'actuacions que, si s'escau, procedeixin, per tal que, si correspon, es pugui aprovar el reconeixement de les obligacions corresponents mitjançant reconeixement extrajudicial de crèdit (REC), en els termes establerts a les Bases d'execució del pressupost de l'exercici corrent."

FONAMENTS DE DRET

1. Bases d'execució del pressupost de l'exercici corrent.
2. Articles 47, 48, 52, 106 i 110 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
3. Article 28 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic de control intern en les entitats del sector públic local.

D'acord amb els antecedents i fonaments de dret indicats, en virtut dels articles 52 i 110 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i 28 del RD 424/2017, i fent ús de les potestats atribuïdes per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladores de les bases de règim local.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa ordinària del dia 18/09/2025, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple aprovar la convalidació de l'omissió de la funció interventora per la factura de Tot Oci Educació, Lleure i Esports SL.

Seguidament se sotmet a votació la proposta amb el següent resultat: 12 vots a favor (JUNTS, PSC, PP, TnP, GUANYEM i AVANCEM), 1 vot en contra (SOMCISA) i 4 abstencions (ERC). D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el President i s'acorda:

Primer.- Convalidar l'omissió de la funció interventora.

Segon.- Continuar amb el procediment i amb la resta d'actuacions que, si s'escau, procedeixin, per tal que es pugui aprovar el reconeixement de les obligacions corresponents mitjançant reconeixement extrajudicial de crèdit (REC).»

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent: <http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20250925&punto=11>

12.- APROVACIÓ DEL RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDIT

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:

« Vista la despesa relativa a la facturació corresponent a l'exercici 2024 pel servei de gestió de dinamització juvenil i de les polítiques d'igualtat del mes de desembre de 2024, envers la mercantil TOT OCI I EDUCACIÓ, LLEURE I ESPORTS SL que ascendeix a 3.960,00€.

Signatura 2 de 2	07/11/2025	alcalde
Jordi Soler i Casals		
Signatura 1 de 2	06/11/2025	secretari/a
Christian López Ibáñez		





Vist que ha quedat acreditat que l'obligació econòmica pendent es considera indegudament adquirida per concórrer algun dels supòsits que recull el Tribunal de Comptes en la seva classificació d'obligacions indegudament adquirides.

Vist l'acord de convalidació de la funció interventora.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 60.2 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa ordinària del dia 18/09/2025, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple aprovar el reconeixement extrajudicial dels crèdit.

Seguidament se sotmet a votació la proposta amb el següent resultat: 12 vots a favor (JUNTS, PSC, PP, Tpp, GUANYEM i AVANCEM), 1 vot en contra (SOMCISA) i 4 abstencions (ERC). D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el President i s'acorda:

PRIMER. Aprovar el reconeixement extrajudicial dels crèdits corresponents a la facturació pel servei de gestió de dinamització juvenil i de les polítiques d'igualtat del mes de desembre de 2024, envers la mercantil TOT OCI I EDUCACIÓ, LLEURE I ESPORTS SL que ascendeix a 3.960,00.

SEGON. Aplicar, amb càrrec al Pressupost de l'exercici 2025 els corresponents crèdits per import de 3.960,00€, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

- 2025-R61-3342-2269901 – Activitats de joventut, per import de 3.613,40€
- 2025-R81-2311-2269901 – Igualtat, per import de 227,80€.
- 2025-61-3342-2269901 – Activitats de joventut, per import de 118,80€ »

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent: <http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20250925&punto=12>

13.- APROVACIÓ DEFINITIVA DOCUMENT ÚNIC DE PROTECCIÓ CIVIL (DUPROCIM)

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:

« IDENTIFICACIÓ DE L'EXPEDIENT

Expedient número 2025/3479 Aprovació definitiva Document Únic de Protecció Civil (DUPROCIM).

FETS

1. El 28 d'abril de 2025 el Ple municipal, en sessió ordinària, aprova inicialment el Document Únic de Protecció Civil Municipal (en endavant, el DUPROCIM), redactat pels serveis tècnics del Consell Comarcal del Baix Empordà (en endavant, el CCBE) (expedient número 2025/3479). Simultàniament ordena l'obertura del període d'informació pública per un termini de trenta dies hàbils mitjançant la publicació dels corresponents anuncis al Butlletí Oficial de la Província de Girona (en endavant, el BOGP), al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (en endavant, el DOGC), en el tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament i en el diari El Punt Avui als efectes que

Signatura 1 de 2
Christian López Ibanco
06/11/2025
secretari/a

Signatura 2 de 2
Jordi Soler i Casals
07/11/2025
alcalde





durant aquest termini qualsevol persona interessada pugui examinar l'expedient i, en el seu cas, presentar al·legacions. En cas de no presentar-se aquestes dins del termini assenyalat, el DUPROCIM es considerarà definitivament aprovat sense necessitat de nou acord plenari.

L'esmentada resolució s'acorda amb setze vots a favor i un vot en contra del grup municipal SOM Calonge i Sant Antoni.

2. El 30 d'abril de 2025 es notifica aquesta resolució al CCBE.

3. El 8 de maig de 2025 es publica l'anunci d'aprovació inicial del DUPROCIM en el diari El Punt Avui.

4. El 9 de maig de 2025 es publica aquest anunci al BOPG número 88, al DOGC número 9409 i en el tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament. En conseqüència, el termini a què fa referència el fet primer d'aquest apartat finalitza el 20 de juny de 2025.

5. El 31 de maig de 2025 (ENTRA-2025-11631) la senyora Maria de la Cruz Guerrero Casamian, en representació del grup municipal SOM Calonge i Sant Antoni, presenta al·legacions al DUPROCIM, les quals es poden sintetitzar en els punts següents:

a) Manca d'actualització i incompliment normatiu:

- Es denuncia l'incompliment de l'article 6.1 del Decret 155/2014, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el contingut mínim per a l'elaboració i l'homologació dels plans de protecció civil municipals i s'estableix el procediment per a la seva tramitació conjunta (en endavant, el Decret 155/2014), atès que el DUPROCIM no ha estat degudament revisat ni actualitzat, i que l'estructura i contingut mínim establerts a l'annex del Decret no es compleixen de manera adequada.

b) Deficiències en les dades i informació continguda

- Absència de telèfons específics d'urgència de les companyies de serveis bàsics, incloent només els de caràcter general.
- Mancança d'informació sobre l'estat i característiques de camins i vies municipals.
- No es preveu l'assegurament del subministrament elèctric als centres educatius en cas de confinament.
- Dades de climatologia obsoletes (2014).
- Dades d'incendis forestals actualitzades només fins al 18 de juliol de 2023.
- Registre incomplet de punts d'aigua.
- Informació insuficient sobre franges de baixa càrrega de foc.
- Apartat d'inundacions limitat a l'episodi de 13 d'octubre de 2005, sense incorporar altres episodis posteriors.

Signatura 2 de 2	07/11/2025	alcalde
Jordi Soler i Casals		
Signatura 1 de 2	06/11/2025	secretari/a
Christian López Ibáñez		





- Dades d'emergències sísmiques i de contaminació marina només fins al 2015.
- Absència de dades relatives a episodis de ventades.
- Mancances en la identificació de riscos específics vinculats a actes i esdeveniments municipals.
- Llistat incomplet de punts conflictius de clavegueram i d'àrees amb risc d'esllavissades (especialment la zona del Collet).
- Informació desfasada sobre masos (habitabilitat, persones vulnerables, dades de contacte).
- Registre d'establiments oberts al públic incomplet i amb dades errònies o obsoletes.
- Inventari incomplet d'edificis i altres recursos municipals.

c) Falta de rigor en la diagnosi municipal

- Es considera que la manca d'actualització i exhaustivitat de la informació recollida posa en risc la capacitat operativa del **DUPROCIM** i, en conseqüència, la seguretat de la població davant situacions d'emergència.

d) Propostes i peticions formulades

- Revisió i actualització exhaustiva de tota la informació continguda al DUPROCIM.
- Incorporació de la participació efectiva dels serveis tècnics municipals, la Policia Local i l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil.
- Establiment d'un programa d'exercicis i simulacres periòdics.
- Inclusió de protocols específics per a períodes d'alta aflluència turística.
- Suspensió de l'aprovació definitiva del DUPROCIM fins que aquest compleixi plenament la normativa vigent, contingui dades actualitzades i esdevingui una eina operativa realment eficaç per a la protecció de la ciutadania.

6. El 12 d'agost de 2025 el secretari municipal certifica que durant el període d'informació pública únicament han tingut entrada les al·legacions presentades per la senyora Maria de la Cruz Guerrero Casamian, en representació del grup municipal de SOM Calonge i Sant Antoni, el 31 de maig de 2025 (ENTRA-2025-11631).

7. El 13 d'agost de 2025 el cap de la Unitat d'Activitats i Sostenibilitat informa les al·legacions a què fa referència el paràgraf anterior en els termes següents:

a) Valoració de les al·legacions concretes:

Signatura 1 de 2
Christian López Ibáñez

Signatura 2 de 2
Jordi Soler i Casals

06/11/2025 | secretari/a

07/11/2025 | alcalde



- Desestimació parcial: La majoria de les observacions (telèfons de serveis, inventari complet de camins, subministrament elèctric a escoles, piscines privades, franges de baixa càrrega, episodis d'inundació, dades sísmiques i marines, punts conflictius de clavegueram, inventari exhaustiu de masos, establiments i edificis municipals, entre d'altres) es consideren no exigibles legalment o bé ja recollides en els termes exigits pel Decret 155/2014.
- Estimació parcial:
 - Actualització de les dades de climatologia i d'incendis forestals.
 - Revisió i incorporació de nous elements en l'apartat de riscos específics.
 - Inclusió de la zona del Collet com a punt amb risc d'esllavissada.
 - Revisió i actualització del cens d'establiments comercials i activitats, titularitat i telèfons dels masos.
 - Ampliació i concreció del programa de simulacres i exercicis.

b) Participació dels serveis municipals:

- S'acredita que es va donar trasllat de l'esborrany del DUPROCIM a caps d'Àrea, Unitat, Coordinadors, l'ADF Gavarres i l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil, garantint-ne la participació.

c) Caràcter de les modificacions:

- Les modificacions introduïdes es consideren no substancials, ja que no alteren ni la classificació dels riscos, ni l'estructura organitzativa, ni l'àmbit territorial del **DUPROCIM**.
- En conseqüència, no cal un nou període d'informació pública.

d) Conclusió tècnica:

- S'estimen parcialment les al·legacions (punts 2.4, 2.5, 2.12, 2.14, 2.15, 2.16 i 4 de l'informe) i es desestimen la resta.
- Es considera que el DUPROCIM, amb aquestes millores puntuals, compleix la normativa vigent i pot elevar-se a aprovació definitiva pel Ple municipal.

8. El 14 d'agost de 2025 s'incorpora a l'expedient número 2025/3479 el DUPROCIM amb les al·legacions que, d'acord amb l'informe tècnic de 13 d'agost de 2025, es proposen incloure en el text que ha de ser sotmès a aprovació definitiva.

9. El 9 de setembre de 2025 s'incorpora a l'expedient l'informe favorable de Secretaria.

FONAMENTS DE DRET

Signatura 1 de 2
Christian López Ibanco
06/11/2025
secretari/a

Signatura 2 de 2
Jordi Soler i Casals
07/11/2025
alcalde

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web	
Codi Segur de Validació	edeeaa35e3b045d2a1e33708972ec891001
URL de validació	https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Es donen per reproduïts els fonaments de dret de l'informe de Secretaria de 9 de setembre de 2025.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa ordinària del dia 18/09/2025, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple l'aprovació definitiva del document únic de protecció civil (DUPROCIM).

Seguidament se sotmet a votació la proposta amb el següent resultat: 16 vots a favor (JUNTS, PSC, PP, TpP, GUANYEM, AVANCEM i ERC) i 1 vot en contra (SOMCISA). D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el President i s'acorda:

Primer. Estimar parcialment les al·legacions presentades per la regidora del grup municipal SOM Calonge i Sant Antoni, senyora Maria Creu Guerrero Casamian, el 31 de maig de 2025 (ENTRA-2025-11631) únicament en allò relatiu a:

- L'actualització de les dades climàtiques i de risc d'incendi forestal.
- La revisió i incorporació de nous elements en l'apartat de riscos específics.
- La inclusió de la zona del Collet com a punt amb risc d'esllavissada.
- La revisió i actualització del cens d'activitats i establiments comercials, titularitat i telèfons dels masos.
- L'ampliació i concreció del programa d'exercicis i simulacres.

Segon. Desestimar la resta d'al·legacions en considerar-se que el document DUPROCIM aprovat inicialment ja compleix els requisits establerts pel Decret 155/2014, i que els aspectes invocats no tenen la condició d'exigibles legalment o bé tenen caràcter merament orientatiu.

La desestimació d'aquestes altres al·legacions no implica negar-ne la utilitat com a propostes de millora, però jurídicament no constitueixen obligació legal exigible per a l'aprovació definitiva del DUPROCIM. Aquesta decisió s'empara en la discrecionalitat tècnica i organitzativa de l'Ajuntament, en exercici de la seva competència en matèria de protecció civil.

Tercer. Aprovar definitivament el DUPROCIM de Calonge i Sant Antoni, redactat pels serveis tècnics del Consell Comarcal del Baix Empordà, incorporant les modificacions resultants de les al·legacions parcialment estimades.

Quart. Disposar la publicació de l'acord d'aprovació definitiva al BOPG, al DOGC, en el tauler d'anuncis electrònic municipal i a la pàgina web corporativa.

Cinquè. Notificar aquesta resolució al CCBE com a redactor del document, així com a la Direcció General de Protecció Civil de la Generalitat de Catalunya, als efectes de la seva homologació i registre, d'acord amb l'article 6 del Decret 155/2014.»

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent: <http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20250925&punto=13>

Signatura 1 de 2
Christian López Ibáñez

Signatura 2 de 2
Jordi Soler i Casals

06/11/2025 secretari/a

07/11/2025 alcalde





14.- VERIFICAT DEL TEXT REFÓS DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL POUM DE CALONGE I SANT ANTONI, EN L'ÀMBIT DEL PAU-9 SANT ANTONI OEST.

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:

« En data 30 de novembre de 2023, el Ple **va aprovar inicialment la modificació puntual del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM) de Calonge i Sant Antoni en l'àmbit del PAU-9 Sant Antoni Oest**, promoguda per l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni i redactada i subscrita pels serveis tècnics municipals d'urbanisme, el novembre de 2023.

Els terrenys objecte de la present proposta, estan situats a la zona nord de Sant Antoni de Calonge, entre l'avinguda de Catalunya i el pla, entre el sector d'equipaments i el càmping Eurocàmping. Són terrenys situats en sòl urbà, dins de l'àmbit de l'originari PAU-9 Sant Antoni Oest

En data 29 de febrer de 2024 , el Ple de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, reunit en sessió amb caràcter ordinari, **va acordà aprovar provisionalment** la modificació puntual.

En data 19 de juny de 2024, la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona, **va acordar suspendre l'aprovació definitiva** de la Modificació del POUM.

En data 29 de maig de 2025, el Ple de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, reunit en sessió amb caràcter ordinari, **va acordà aprovar provisionalment el Text refós de la Modificació puntual.**

En data 30 de juliol de 2025, la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona, **va acordar aprovar definitivament la Modificació puntual**, supeditant la publicació al DOGC i consegüent executivitat a la presentació d'un text refós, verificat per l'òrgan que ha atorgat l'aprovació provisional, que incorpori les prescripcions següents:

- Caldrà esmenar els apartats de la modificació on es continua fent esment que s'estan executant les obres d'urbanització del polígon, tenint en compte que d'acord amb l'apartat 2.1 "antecedents" les obres d'urbanització del PAU-09 es troben finalitzades i recepcionades.
- Cal incorporar a l'apartat 7 "memòria social" l'epígraf "Avaluació de l'impacte de l'ordenació proposada en funció del gènere i respecte a determinats col·lectius socials" que formava part del document tècnic aprovat provisionalment d'acord amb l'article 69.5 del RLU.

Vist el document del Text refós de la modificació puntual, redactat i subscrit pels serveis tècnics municipals, datat el setembre de 2025, que incorpora les prescripcions que determina la Comissió Territorial d'Urbanisme.

En data 16 de setembre de 2025, l'arquitecte municipal emet un informe sobre les prescripcions incorporades al document de la modificació puntual.

En data 16 de setembre de 2025, el cap d'urbanisme-arquitecte tècnic, emet un informe justificatiu d'urgència per la inclusió del Text refós de la modificació, amb caràcter urgent a l'ordre del dia del Ple municipal, pel donar el verificat i posterior tramitació davant la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona.

Signatura 1 de 2
Christian López Ibanco

06/11/2025
secretari/a

Signatura 2 de 2
Jordi Soler i Casals

07/11/2025
alcalde



En data 18 de setembre de 2025, la tècnica d'administració local, d'urbanisme, emet un informe favorable per al verificat del Text refós, amb nota de conformitat del secretari de la corporació.

El Ple de l'Ajuntament és l'òrgan competent per a l'aprovació dels instruments de planejament urbanístic municipal, incloses les seves modificacions i verificacions.

En els supòsits en què l'aprovació definitiva d'una modificació de planejament per part de la Comissió Territorial d'Urbanisme, s'efectuï amb prescripcions o condicions que requereixin l'elaboració d'un text refós, correspon l'administració que va tramitar el Pla (l'Ajuntament) introduir aquestes esmenes mitjançant la verificació del Text refós, de conformitat amb l'article 92.3 del TRLUC, aprovat pel Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa ordinària del dia 18/09/2025, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple aprovar la verificació del text refós de la modificació puntual del POUM de Calonge i Sant Antoni, en l'àmbit del pau-9 Sant Antoni oest.

Seguidament se sotmet a votació la proposta amb el següent resultat: 12 vots a favor (JUNTS, PSC, PP, TnP, GUANYEM i AVANCEM), 1 vot en contra (SOMCISA) i 4 abstencions (ERC). D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el President i s'acorda:

PRIMER.- VERIFICAR el Text refós de la Modificació puntual del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM) de Calonge i Sant Antoni, **en l'àmbit del PAU-9 Sant Antoni Oest**, promogut per l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, redactat i subscrit pels serveis tècnics municipals, en data setembre de 2025, que incorpora les prescripcions determinades per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona, en l'acord de data 30 de juliol de 2025.

SEGON.- TRAMETRE al Departament de Territori, habitatge i Transició Ecològica, còpia de la continuació del contingut de l'expedient administratiu electrònic, el certificat acreditatiu conforme la verificació del text refós s'ha adoptat amb l'assistència d'un terç del nombre legal de membres que prescriu l'article 112.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril i que l'acord s'ha adoptat amb el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació que prescriu l'article 114.3 de l'esmentat Decret Legislatiu, amb l'especificació dels membres de la Corporació presents en la votació i el nombre de vots a favor i de vots en contra de la proposta, i el document del Text refós de la modificació puntual, per a la seva publicació al DOGC.»

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent: <http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20250925&punto=14>

15.- APROVACIÓ PROVISIONAL DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL POUM DE CALONGE I SANT ANTONI TÉ PER OBJECTIU LA INCLUSIÓ DE CAN RIBOT DE FITOR AL CATÀLEG DE MASIES I CASES RURALS EN SÒL NO URBANITZABLE.

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:

« En data 30 de gener de 2025, el Ple de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, va aprovar inicialment la Modificació puntual del POUM de Calonge i Sant Antoni per inclusió de Can Ribot de Fitor al catàleg de masies i cases rurals en sol no urbanitzable, redactada i subscrit per Aresta d'Arquitectes SLP, (RE 2024-12674).

Signatura 1 de 2	Christian López Ibáñez	06/11/2025	secretari/a
Signatura 2 de 2	Jordi Soler i Casals	07/11/2025	alcalde

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web	
Codi Segur de Validació	edeeaa35e3b045d2a1e33708972ec891001
URL de validació	https://seu.calonge.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





La proposta de modificació del POUM, a instàncies de la propietat, justifica que la masia compleix els requisits regulats a l'apartat 4.2 del catàleg per la seva reconstrucció en el marc del Catàleg de Masies i Cases Rurals.

D'acord amb l'article 101.3 del TRLUC, l'Ajuntament ha assumit expressament la iniciativa per la modificació del POUM.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 85 del Decret Legislatiu 1/2010, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (endavant TRLUC), s'ha procedit a la preceptiva informació pública d'aquest acord, mitjançant la publicació de l'edicte corresponent publicat, al diari el "Punt avui" en data 13 de febrer de 2025, a l'E-tauler de la pàgina web de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, en data 13 de febrer de 2025, i en el Butlletí oficial de la Província, en data 13 de febrer de 2025, número 30, pel termini d'un mes.

El secretari general de la Corporació, ha emès un certificat en què certifica que s'ha procedit a la informació pública, i que:

- Durant el període d'informació pública, no s'ha presentat cap escrit d'al·legació.
- Que s'ha sol·licitat informe al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, i a data d'avui encara no s'ha emès cap informe.
- Que en data 29 de maig de 2025 (RE 11535), l'Ajuntament de Forallac, presenta un informe de l'arquitecte tècnic municipal, com a municipi confinant.

En data 15 de setembre de 2025, l'arquitecte municipal, ha emès un informe en relació a l'informe de l'arquitecte municipal de Forallac sobre la Modificació puntual, que conclou:

- L'informe de l'arquitecte municipal de Forallac **no ha de comportar modificacions al document de la modificació puntual aprovada inicialment** pel municipi de Calonge i Sant Antoni.
- El document pot ser **objecte d'aprovació provisional** sense necessitat d'introduir-hi cap alteració substancial.
- La valoració final de la validesa jurídica i tècnica de la modificació recau en la **Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona**, qui haurà de pronunciar-se en el moment de l'aprovació definitiva

En data 15 de setembre de 2025, s'emèt informe per part de la tècnica d'administració general amb nota de conformitat del secretari de la corporació als efectes de donar compliment a l'article 3.4. del RD 128/2018, de 16 de març.

De conformitat amb l'article 96 del Decret Legislatiu 1/2010, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme, i l'article 117 del seu Reglament, (RLUC), en què s'estableix que qualsevol canvi en les determinacions del POUM, sempre que no comportin la seva revisió, es subjecta a les mateixes disposicions que en regeixen la seva formació, amb les exempcions que es preveuen a l'article 117.3 del RLU.

Signatura 1 de 2
Christian López Ibáñez

Signatura 2 de 2
Jordi Soler i Casals

06/11/2025
secretari/a

07/11/2025
alcalde

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web	
Codi Segur de Validació	edeeaa35e3b045d2a1e33708972ec891001
URL de validació	https://seu.calonge.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





La tramitació d'aquest procés està regulada pels articles 85 i 96 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, disposant que l'aprovació provisional dels plans d'ordenació urbanística municipal i dels plans urbanístics derivats que afecten el territori d'un únic municipi pertocuen a l'Ajuntament corresponent.

De conformitat amb el que disposa l'art. 22.2.c) de la Llei de Bases de Règim Local i l'art. 52.2 c) de la Llei Municipal de règim local de Catalunya, la competència per a l'aprovació que posi fi a la tramitació municipal dels plans i altres instruments d'ordenació que preveu la legislació urbanística, és competència del Ple de l'Ajuntament.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa ordinària del dia 18/09/2025, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple l'aprovació provisional de la modificació puntual del POUM de Calonge i Sant Antoni que té per objectiu la inclusió de Can Ribot de Fitor al catàleg de masies i cases rurals en sòl no urbanitzable.

Seguidament se sotmet a votació la proposta amb el següent resultat: 16 vots a favor (JUNTS, PSC, PP, Tpp, GUANYEM, AVANCEM i ERC) i 1 vot en contra (SOMCISA). D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el President i s'acorda:

PRIMER.- APROVAR PROVISIONALMENT la Modificació puntual del POUM de Calonge i Sant Antoni per inclusió de Can Ribot de Fitor al catàleg de masies i cases rurals en sol no urbanitzable, redactada i subscrit per Aresta d'Arquitectes SLP, (RE 2024-12674).

SEGON.- TRAMETRE al Departament de Territori i Sostenibilitat – Servei Territorial d'Urbanisme, còpia de l'expedient administratiu i el document de Modificació, per a la seva aprovació definitiva.»

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent: <http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20250925&punto=15>

16.- URGÈNCIES

No se'n formulen.

17.- PRECS I PREGUNTES

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent: <http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20250925&punto=17> »

El president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

El secretari

Vist i plau
L'alcalde

Signatura 1 de 2
Christian López Ibáñez
06/11/2025
secretari/a

Signatura 2 de 2
Jordi Soler i Casals
07/11/2025
alcalde

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web

Codi Segur de Validació edeaa35e3b045d2a1e33708972ec891001

URL de validació <https://seu.calonge.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Signatura 1 de 2	06/11/2025	secretari/a	Signatura 2 de 2	07/11/2025	alcalde
Christian López Ibanco			Jordi Soler i Casals		

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web

Codi Segur de Validació	edeeaa35e3b045d2a1e33708972ec891001
URL de validació	https://seu.calonge.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

