



**Ajuntament de
Malgrat de Mar**

SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA PER L'EXECUCIÓ D'OBRES I USOS DE CARÀCTER PROVISIONAL

INTERESSAT/DA

Nom / Raó social			
NIF/NIE/CIF			
Adreça			
Població		Codi postal	
Correu electrònic		Tel. mòbil	

REPRESENTANT

Nom / Raó social			
NIF/NIE/CIF			
Adreça			
Població		Codi postal	
Correu electrònic		Tel. mòbil	

☐ Manifesto que vull rebre la notificació per mitjans electrònics. ¹

EMPLAÇAMENT DE L'OBRA ²

Adreça	carrer / número / escala / pis / porta
Ref. cadastral	Més informació a https://www1.sedecatastro.gob.es

DESCRIPCIÓ DE L'OBRA

Descripció detallada			
Pressupost	(sense IVA)		
Ús			
Titulació		Núm. col·legiat	
Correu electrònic		Tel. mòbil	
Pressupost de reposició a l'estat original			

DOCUMENTS QUE PRESENTO

- ☐ Memòria descriptiva i justificativa del caràcter provisional dels usos i les obres així com les obres necessàries per reposar la situació al seu estat original, amb indicació dels pressupostos d'execució de les obres provisionals i de reposició, i identificació precisa de la finca: referència registral i cadastral.

- ☐ Descripció i representació gràfica de les obres provisionals amb indicació dels serveis urbanístics existents i els que calgui implantar, incloses les obres de connexió corresponents.
- ☐ Compromisos de la persona propietària i la persona explotadora dels usos i obres provisionals (segons model)
- ☐ Escriptura de propietat de la finca o nota simple del Registre de la Propietat
- ☐ Altres

DOCUMENTACIÓ QUE ES TROBA EN PODER DE L'AJUNTAMENT ³

- ☐ Justificació acreditativa que s'ha realitzat el pagament de la liquidació corresponent a aquesta sol·licitud de llicència.

DECLARO RESPONSABLEMENT

- Les dades consignades en aquesta sol·licitud són certes, així com tota la documentació que s'adjunta, i compleixo amb els requisits exigits per la normativa vigent per accedir al reconeixement del dret per dur a terme l'actuació urbanística projectada, que dispo de la documentació que així ho acredita i que em comprometo a mantenir el seu compliment durant la vigència d'aquest reconeixement.
- En cas d'actuar com a representant legal, dispo de tots els poders necessaris per a presentar la comunicació i rebre, si escau, les corresponents comunicacions i/o notificacions.
- Que estic obligat/ada a comunicar a l'Ajuntament qualsevol variació que pugués produir-se d'ara endavant i a facilitar tota la informació que em sigui requerida, d'acord amb la normativa vigent.

AUTORITZO

Autoritzo a l'Ajuntament a remetre les meves dades a altres administracions o organismes per comprovar el compliment de les condicions requerides per la intervenció de les obres i el seu ús, i que pugui verificar-les durant la seva vigència.

SOL·LICITO A L'ALCALDIA PRESIDÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR

L'atorgament d'aquesta llicència d'obres i usos provisionals.

Lloc i data	
-------------	--

Signatura	
-----------	--

Abans de signar llegiu la informació bàsica sobre la protecció de dades del darrer. ⁴



INFORMACIÓ

¹ Notificacions electròniques

Si aquesta instància genera una notificació per part de l'Ajuntament, serà obligatòriament electrònica per a: 1. Les persones jurídiques. 2. Les entitats sense personalitat jurídica. 3. Les que exerceixin una activitat professional per la qual sigui requisit la col·legiació obligatòria per als tràmits que realitzin en exercici d'aquesta activitat professional. 4. Les que representin a una persona interessada que estigui obligada a relacionar-se electrònicament. 5. Els treballadors i les treballadores d'aquesta administració, d'acord amb l'art. 14 de la 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en endavant LPACAP. Els requisits tècnics per rebre una notificació electrònica es poden consultar a la seu electrònica de l'Ajuntament.

² Carrer, número i referència cadastral de l'obra

Les dades sobre nom de carrer, número de policia i referència cadastral, s'obtidran del rebut de l'Impost de Béns Immobles i, en cas de no disposar-ne, s'hauran de consultar prèviament a <https://www1.sedecatastro.gob.es> per tal que l'adreça especificada a la documentació tècnica correspongui a la real, i evitar així incongruència i errors entre els diferents documents.

³ Consulta de documentació que té l'administració

L'Ajuntament de Malgrat de Mar pot consultar i accedir a documents de les persones interessades, elaborats per qualsevol administració pública, preceptius per a la tramitació i resolució de l'expedient, fonamentant-se en l'article 6.1.e. del Reglament General de Protecció de Dades 2016/679: *El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.* Així mateix, d'acord amb l'article 28.3. de la LPACAP, l'ajuntament no requerirà a les persones interessades dades o documents no exigits per la normativa reguladora aplicable o que hagin estat aportats anteriorment per l'interessat a qualsevol administració.

⁴ Informació de protecció de dades

Responsable del tractament	Ajuntament de Malgrat de Mar C. Carme, 30 (08380 – Malgrat de Mar) Tel.: 93 765 33 00 – Fax: 93 761 09 93 – correu@ajmalgrat.cat www.ajmalgrat.cat
Dades de contacte delegat de protecció de dades	Servei d'Assistència Municipal i Suport Estratègic – DPD ENS LOCALS - Diputació de Barcelona. Recinte Mundet. Ed. Migjorn, Bloc B, 2a planta. Passeig de la Vall d'Hebron, 171 (08035 – Barcelona) Telèfon: 93 472 65 00 – dpd.ajmalgrat@diba.cat
Finalitat del tractament	Tramitar i resoldre la vostra sol·licitud.
Dades obligatòries	Totes les dades que demanem són necessàries per la gestió de la vostra sol·licitud. Existeix l'obligació de facilitar les dades que demanem en la sol·licitud i l'Ajuntament es reserva el dret a no tramitar, a no resoldre o a denegar la vostra sol·licitud si no les faciliteu quan us les requerim.
Base jurídica	Tractament per complir una obligació legal, una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics. Llei 7/1985 reguladora de bases de règim local, Llei 39/2015 de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
Destinataris	Les vostres dades no seran comunicades, excepte en el cas de què procedeixi comunicar-les a d'altres organismes perquè ho exigeixi una normativa o perquè l'Ajuntament manté un conveni per a la resolució de la vostra sol·licitud. No seran transferides fora de la Unió Europea.

Drets de les persones	Podeu accedir a les vostres dades, sol·licitar-ne la rectificació o supressió, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça de l'Ajuntament o mitjançant la seva seu electrònica (www.ajmalgrat.cat).
Termini conservació de les dades	Mentre es tramita la sol·licitud, així com durant el temps en què es puguin determinar possibles responsabilitats, i pel termini que estableixi la normativa en matèria d'arxiu i documentació.
Reclamació	Si considereu que el tractament de dades personals és contrari a la normativa de protecció de dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través de la seva web https://apdc.gencat.cat/ca/drets i obligacions/reclamar i denunciar/ o per mitjans no electrònics a l'adreça: Gran Via Corts Catalanes, 635, 08010 Barcelona.
Més informació	Per informació més detallada i actualitzada, podeu consultar la nostra política de protecció de dades a la web (www.ajmalgrat.cat).