



**Ajuntament de
Malgrat de Mar**

COMUNICACIÓ PRÈVIA PER L'EXECUCIÓ D'OBRES QUE NO REQUEREIXEN PROJECTE TÈCNIC

INTERESSAT/DA

Nom / Raó social			
NIF/NIE/CIF			
Adreça			
Població		Codi postal	
Correu electrònic		Tel. mòbil	

REPRESENTANT

Nom / Raó social			
NIF/NIE/CIF			
Adreça			
Població		Codi postal	
Correu electrònic		Tel. mòbil	

☐ Manifesto que vull rebre la notificació per mitjans electrònics. ¹

EMPLAÇAMENT DE L'OBRA ²

Adreça	carrer / número / escala / pis / porta
Ref. cadastral	Més informació a https://www1.sedecatastro.gob.es

DESCRIPCIÓ DE L'OBRA

Descripció detallada	
Pressupost	(sense IVA)
Superfície	m ²
Ús	

DOCUMENTS QUE PRESENTO

- ☐ Documentació descriptiva i gràfica
☐ Pressupost
☐ Documentació de gestió dels residus de construcció i demolició
☐ Autoritzacions que siguin exigibles, si escau
☐ Documentació complementària prèvia començar les obres

DOCUMENTACIÓ QUE ES TROBA EN PODER DE L'AJUNTAMENT ³

- ☐ Justificació acreditativa que s'ha realitzat el pagament de la liquidació corresponent a aquesta sol·licitud de llicència.

DECLARO RESPONSABLEMENT

- En cas d'actuar com a representant legal, es disposa de tots els poders necessaris per a presentar la comunicació i rebre, si escau, les corresponents comunicacions i/o notificacions.
- La finca no s'emplaça en sòl no urbanitzable o en sòl urbanitzable delimitat, ni en terreny destinat a sistemes urbanístics.
- Les obres o actuacions no estan incloses en els supòsits de llicència establerts en "l'Ordenança reguladora dels procediments d'intervenció municipal en l'edificació i l'ús del sòl i del subsòl i de la utilització privativa del domini públic local per l'execució d'obres de l'Ajuntament de Malgrat de Mar", ni tampoc en els de comunicació d'obres amb projecte.
- Les obres compleixen la normativa urbanística, sectorial, d'accessibilitat i protecció contra incendis, per accedir al reconeixement del dret per dur a terme l'actuació urbanística projectada, dispo de la documentació que així ho acredita i que em comprometo a mantenir el seu compliment durant la vigència d'aquest reconeixement.
- Les dades consignades en la comunicació són certes, així com tota la documentació que s'adjunta, i que sóc coneixedor que la inexactitud o falsedat de les dades declarades comporta la impossibilitat de l'inici de les obres des del moment que es tingui constància d'aquest fet, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives escaients.
- Estic obligat a comunicar a l'Ajuntament qualsevol variació que pugués produir-se d'ara endavant i a facilitar tota la informació que em sigui requerida, d'acord amb la normativa vigent.
- Si les obres afecten elements comuns tinc la conformitat de la comunitat de propietaris.
- En el cas d'obres per canviar la vorada de la vorera, el tipus de material a utilitzar serà el següent:
 - Per voreres de menys de 1,80 m les peces hauran de ser model v17 dropped kerb
 - Per voreres de més de 1,80 m les peces hauran de ser model v35 dropped kerb
- Conec que tot desperfecte que s'ocasioni a la via pública haurà de ser reparat. En cas contrari, ho farà l'Ajuntament, cobrant l'import de la reparació al titular d'aquesta comunicació.
- Conec que les línies d'enllumenat públic no es podran tocar ni alterar el seu traçat sense autorització municipal, i aquestes operacions seran realitzades per personal tècnic designat per l'Ajuntament. Qualsevol interrupció del servei d'enllumenat públic per incompliment d'allò prescrit al paràgraf anterior serà sancionada i a més, el titular de la llicència carregarà amb les despeses que s'originin.
- Conec que aquesta comunicació no faculta en cap cas per exercir actuacions en contra de la legislació urbanística i el planejament vigent, ni podrà substituir la llicència d'obres majors quan aquesta sigui preceptiva.
- Conec que el termini per executar aquestes obres és de **sis mesos**, a comptar des del dia següent a l'admissió d'aquesta comunicació, i que en cas de no finalitzar les obres a termini sol·licitaré pròrroga per continuar-les, abans que finalitzi el termini concedit.
- Conec que l'edifici no està inclòs en el Catàleg de Béns protegits del Text Refós del Pla d'ordenació Urbanística Municipal de Malgrat de Mar.
- Aquestes obres no requereixen informe o autorització d'altres organismes (Agència Catalana de l'Aigua, AENA, Costes, Carreteres, Urbanisme, etc.)
- Mentre durin les obres es procurarà que no resti impedit totalment el pas per la via pública amb materials, runa, bastides o altres elements que pertorbin el trànsit. En cas d'ocupar temporalment la mateixa, mitjançant sacs i contenidors s'efectuarà la comunicació prèvia a la Policia Local; en cas que l'ocupació sigui mitjançant bastides, tanques i ponts volants s'haurà de sol·licitar l'autorització prèvia a l'Ajuntament. En ambdós casos s'hauran d'abonar les taxes corresponents.

- Conec que la inspecció municipal degudament acreditada podrà comprovar en qualsevol moment les obres. Aquesta comunicació i el justificant del pagament de la liquidació hauran d'estar en el lloc de les obres per tal que puguin ser comprovats pels serveis d'inspecció.
- Els residus de la construcció es gestionaran de conformitat amb la normativa sectorial de residus vigent. Conec que la runa es pot dipositar a la Deixalleria Mancomunada de l'Alt Maresme o a un gestor autoritzat.
- Conec que l'horari dels treballs per a l'execució de les obres és:
 - De dilluns a dissabtes no festius: des de les 8 a 20 hores
 - Diumenges i festius de 9 a 20 hores.

AUTORITZO

Autoritzo a l'Ajuntament a remetre les meves dades a altres administracions o organismes per comprovar el compliment de les condicions requerides per la intervenció de les obres i el seu ús, i que pugui verificar-les durant la seva vigència.

EFFECTES DE LA PRESENTACIÓ DE LA COMUNICACIÓ PRÈVIA

- Un cop efectuada la comunicació prèvia, l'interessat pot iniciar l'execució dels treballs, i alhora faculta a la inspecció municipal per comprovar en qualsevol moment les obres.
- La comunicació no atorga a la persona o empresa titular de l'activitat, facultats sobre el domini públic, el servei públic o els béns col·lectius, ni dóna cobertura a efectes contraris a l'ordenament vigent.
- La inexactitud, falsedat o omissió de qualsevol dada consignada en aquest document de caràcter essencial, deixarà sense efecte aquest tràmit i impedirà l'exercici del dret declarat des del moment en què es tingui constància d'aquets fets, i fins i tot estarà obligat a restituir la situació jurídica o la realitat física al moment previ a la presentació.

Lloc i data	
Signatura	

Abans de signar llegiu la informació bàsica sobre la protecció de dades del darrera. ⁴

INFORMACIÓ

¹ Notificacions electròniques

Si aquesta instància genera una notificació per part de l'Ajuntament, serà obligatòriament electrònica per a:

1. Les persones jurídiques.
2. Les entitats sense personalitat jurídica.
3. Les que exerceixin una activitat professional per la qual sigui requisit la col·legiació obligatòria per als tràmits que realitzin en exercici d'aquesta activitat professional.
4. Les que representin a una persona interessada que estigui obligada a relacionar-se electrònicament.
5. Els treballadors i les treballadores d'aquesta administració, d'acord amb l'art. 14 de la 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en endavant LPACAP. Els requisits tècnics per rebre una notificació electrònica es poden consultar a la seu electrònica de l'Ajuntament.

² Carrer, número i referència cadastral de l'obra

Les dades sobre nom de carrer, número de policia i referència cadastral, s'obtidran del rebut de l'Impost de Béns Immobles i, en cas de no disposar-ne, s'hauran de consultar prèviament a <https://www1.sedecatastro.gob.es> per tal que l'adreça especificada a la documentació tècnica correspongui a la real, i evitar així incongruència i errors entre els diferents documents.

³ Consulta de documentació que té l'administració

L'Ajuntament de Malgrat de Mar pot consultar i accedir a documents de les persones interessades, elaborats per qualsevol administració pública, preceptius per a la tramitació i resolució de l'expedient, fonamentant-se en l'article 6.1.e. del Reglament General de Protecció de Dades 2016/679: *El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.* Així mateix, d'acord amb l'article 28.3. de la LPACAP, l'ajuntament no requerirà a les persones interessades dades o documents no exigits per la normativa reguladora aplicable o que hagin estat aportats anteriorment per l'interessat a qualsevol administració; llevat que s'hi oposi expressament marcant aquesta casella ☐.

⁴ Informació de protecció de dades

Responsable del tractament	Ajuntament de Malgrat de Mar; C. Carme, 30 (08380 – Malgrat de Mar) Tel.: 93 765 33 00 – Fax: 93 761 09 93 – correu@ajmalgrat.cat www.ajmalgrat.cat
Dades de contacte delegat de protecció de dades	Servei d'Assistència Municipal i Suport Estratègic – DPD ENS LOCALS - Diputació de Barcelona; Recinte Mundet. Ed. Migjorn, Bloc B, 2a planta. Passeig de la Vall d'Hebron, 171 (08035 – Barcelona) Telèfon: 93 472 65 00 – dpd.ajmalgrat@diba.cat
Finalitat del tractament	Tramitar i resoldre la vostra sol·licitud.
Dades obligatòries	Totes les dades que demanem són necessàries per la gestió de la vostra sol·licitud. Existeix l'obligació de facilitar les dades que demanem en la sol·licitud i l'Ajuntament es reserva el dret a no tramitar, a no resoldre o a denegar la vostra sol·licitud si no les faciliteu quan us les requerim.
Base jurídica	Dades obligatòries per a la tramitació de la vostra sol·licitud per l'exercici de poders públics atribuïts a l'Ajuntament pel Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme, modificat per la Llei 3/2012, del 22 de febrer i resta de normativa urbanística i sectorial aplicable (incendis, tributària, etc).
Destinatari	Les vostres dades no seran comunicades, excepte en el cas de què procedeixi comunicar-les a d'altres organismes perquè ho exigeixi una normativa o perquè l'Ajuntament manté un conveni per a la resolució de la vostra sol·licitud. No seran transferides fora de la Unió Europea.
Drets de les persones	Podeu accedir a les vostres dades, sol·licitar-ne la rectificació o supressió, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça de l'Ajuntament o mitjançant la seva seu electrònica (www.ajmalgrat.cat).
Termini conservació de les dades	Mentre es tramita la sol·licitud, així com durant el temps en què es puguin determinar possibles responsabilitats, i pel termini que estableixi la normativa en matèria d'arxiu i documentació.
Reclamació	Si considereu que el tractament de dades personals és contrari a la normativa de protecció de dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través de la seva web https://apdc.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/ o per mitjans no electrònics a l'adreça: Gran Via Corts Catalanes, 635, 08010 Barcelona.
Més informació	Per informació més detallada i actualitzada, podeu consultar la nostra política de protecció de dades a la web (www.ajmalgrat.cat).