

Codi Segur de Verificació: 2670e245-620a-48fc-8dfd-947539229414

Origen: Ciutadà

Identificador document original: ES_L01081000_2020_1182921

Data d'impressió: 21/09/2020 17:04:12

Pàgina 1 de 11

SIGNATURES

1.- Ajuntament de Porqueres, 21/09/2020 17:03

DOCUMENT
Reglament

ÒRGAN

SERVEIS GENERALS SECRETARIA

EXPEDIENT

X2020000121

Codi Segur de Verificació: b29e68f3-0772-4596-b641-0c3414c37ec4

Origen: Administració

Identificador document original: ES_L01081000_2020_966616

Data d'impressió: 26/02/2020 18:27:14

Pàgina 1 de 11

SIGNATURES

1.- Francesc Castañer Campolier - DNI 40336212P (SIG) (Alcalde), 07/02/2020 14:46



REGLAMENT D'ÚS DEL LOCAL SOCIAL

C/ Rubió i Ors, 1-7 · 17834 Porqueres · Telèfon 972 57 01 02 · Telefax 972 57 04 12 · secretaria@porqueres.cat

Codi Segur de Verificació: 2670e245-620a-48fc-8dfd-947539229414

Origen: Ciutadà

Identificador document original: ES_L01081000_2020_1182921

Data d'impressió: 21/09/2020 17:04:12

Pàgina 2 de 11

SIGNATURES

1.- Ajuntament de Porqueres, 21/09/2020 17:03

DOCUMENT
ReglamentÒRGAN
SERVEIS GENERALS SECRETARIAEXPEDIENT
X2020000121Codi Segur de Verificació: b29e68f3-0772-4596-b641-0c3414c37ec4
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2020_966616
Data d'impressió: 26/02/2020 18:27:14
Pàgina 2 de 11

SIGNATURES

1.- Francesc Castañer Campolier - DNI 40336212P (SIG) (Alcalde), 07/02/2020 14:46



REGLAMENT D' ÚS DEL LOCAL SOCIAL

PREÀMBUL

CAPÍTOL PRIMER : Objecte, naturalesa i àmbit

CAPÍTOL SEGON : De la seva organització

CAPÍTOL TERCER : Ús dels espais

CAPÍTOL QUART : Drets i deures dels usuaris

CAPÍTOL CINQUÈ : Infraccions i sancions

ANNEX 1

C/ Rubió i Ors, 1-7 · 17834 Porqueres · Telèfon 972 57 01 02 · Telefax 972 57 04 12 · secretaria@porqueres.cat

DOCUMENT Reglament	ÒRGAN SERVEIS GENERALS SECRETARIA	EXPEDIENT X2020000121
Codi Segur de Verificació: b29e68f3-0772-4596-b641-0c3414c37ec4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2020_966616 Data d'impressió: 26/02/2020 18:27:14 Pàgina 3 de 11.	SIGNATURES 1.- Francesc Castañer Campolier - DNI 40336212P (SIG) (Alcalde), 07/02/2020 14:46	



AJUNTAMENT
DE PORQUERES

PREÀMBUL

El recull de normes aplegades en aquest reglament té com a finalitat, regular el funcionament i l'ús del local polivalent, situat a la planta baixa de l'equipament municipal del carrer Pere Calders número 10 (també carrer Sant Andreu número 28), i de la barbacoa exterior. A tot aquest equipament l'anomenem "Local Social".

Qualsevol ciutadà, entitat, col·lectiu o grup, que vulgui fer ús d'aquest espai, haurà de complir, de manera obligatòria, tot allò que s'estableix en aquest document.

Aquest reglament estarà permanentment a disposició de qualsevol que ho desitgi al mateix equipament i a la pàgina web de l' Ajuntament de Porqueres.

CAPÍTOL PRIMER: Objecte, naturalesa i àmbit

Art. 1. Objecte. L'objecte d'aquest reglament és regular les condicions d'ús i funcionament del local polivalent, i barbacoa exterior, anomenat "Local Social".

El Local Social és un equipament municipal que té per objectiu oferir l'espai necessari als veïns de Porqueres perquè puguin desenvolupar-hi les seves activitats cíviques, socials, culturals, recreatives, de lleure i d'altres, així com afavorir la participació dels vilatans en aquells assumptes de la comunitat que fomentin la difusió de valors i la convivència associativa.

Art. 2. Naturalesa jurídica. El Local Social estarà al servei de tots els veïns i tindrà la consideració de bé de domini públic, afectes al servei públic.

Art. 3. Àmbit territorial. L'àmbit territorial d'aquest reglament és el municipi de Porqueres.

CAPÍTOL SEGON: De la seva organització

Art. 4. El Local Social és un equipament municipal que s'organitza tal com estableix aquest reglament.

Disposa d'un aforament màxim de 109 persones i una potència de 26,5 kW. Per Decret 201/2005, de 13 de juliol, es va atorgar llicència ambiental per exercir l'activitat de local social, sala polivalent (codi: 12.35.a, Annex: II.2), al c/ St. Andreu, 28 del municipi de Porqueres.

DOCUMENT
ReglamentÒRGAN
SERVEIS GENERALS SECRETARIAEXPEDIENT
X2020000121Codi Segur de Verificació: b29e68f3-0772-4596-b641-0c3414c37ec4
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2020_966616
Data d'impressió: 26/02/2020 18:27:14
Pàgina 4 de 11SIGNATURES
1.- Francesc Castañer Campolier - DNI 40336212P (SIG) (Alcalde), 07/02/2020 14:46AJUNTAMENT
DE PORQUERES**CAPÍTOL TERCER: Ús dels espais**

Art. 5. El Local Social està definit per l'edifici i la seva dotació tècnica. En l'annex 1 hi consten els espais, equipament, mobiliari i materials susceptibles de ser cedits.

Art. 6. Les activitats que es desenvolupin al Local Social han de tenir una finalitat cultural, cívica, social, recreatives o de lleure que es consideri d'interès públic i no tingui afany de lucre.

Art. 7. Queden prohibides expressament totes les activitats que atemptin contra els valors fonamentals d'igualtat, llibertat, tolerància, convivència i democràcia, i les que siguin il·legals.

Art. 8. L'Ajuntament de Porqueres podrà exercir en qualsevol moment les seves potestats de tutela i inspecció adoptant les decisions que escaiguin.

Art. 9. Els usuaris. Les administracions públiques, organitzacions, empreses privades i persones a títol individual podran sol·licitar la utilització dels espais del Local Social.

Art. 10. La cessió de l'espai del Local Social es determina per l'ordre de preferència següent:

- Actes organitzats per l'Ajuntament.
- Actes organitzats per l'associació El Casal d'Avis de Porqueres.
- Actes inclosos en els convenis signats entre l'Ajuntament i les entitats o associacions locals.
- Actes organitzats per organismes o institucions públiques.
- Actes organitzats per entitats locals, sense afany de lucre, degudament legalitzades i inscrites en el registre municipal d'entitats.
- Actes organitzats per entitats sense afany de lucre amb seu fora de Porqueres, degudament legalitzades.
- Actes sense afany de lucre organitzats per empreses o comerços de Porqueres, així com persones a títol individual.
- Actes sense afany de lucre organitzats per empreses o persones foranes.
- Ordre d'entrada de sol·licituds.

Art. 11. En període de campanya electoral, les cessions d'espais estaran supeditades a l'ús per actes programats per la Junta Electoral.

Codi Segur de Verificació: 2670e245-620a-48fc-8dfd-947539229414
 Origen: Ciutadà
 Identificador document original: ES_L01081000_2020_1182921
 Data d'impressió: 21/09/2020 17:04:12
 Pàgina 5 de 11

SIGNATURES
 1.- Ajuntament de Porqueres, 21/09/2020 17:03

DOCUMENT
Reglament

ÒRGAN
SERVEIS GENERALS SECRETARIA

EXPEDIENT
X2020000121

Codi Segur de Verificació: b29e68f3-0772-4596-b641-0c3414c37ec4
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2020_966616
 Data d'impressió: 26/02/2020 18:27:14
 Pàgina 5 de 11

SIGNATURES
 1.- Francesc Castañer Campolier - DNI 40336212P (SIG) (Alcalde), 07/02/2020 14:46



AJUNTAMENT
DE PORQUERES

Art. 12. Aquests usos estaran regits per l'ordenança fiscal número 13, reguladora de la taxa per la utilització de les instal·lacions, edificis municipals i prestació de serveis.

Art. 13. A conseqüència de seva ubicació, al mig de la zona residencial de Mata, el Local Social té restringida la celebració d'actes o activitats considerades com de "risc de molèsties als veïns" i les activitats es realitzaran dins la franja horària compresa entre les 9 del matí i la 19 h del vespres, feines de neteja incloses.

Queden excloses d'aquestes normes les activitats municipals organitzades per l'Ajuntament, les que realitzin les entitats municipals i d'altres activitats quan així ho autoritzi la Junta de Govern municipal a proposta de la regidoria corresponent de l'Ajuntament de Porqueres.

Art. 14. Sol·licitud d'espais .

1. Totes les sol·licituds per d'utilització del Local Social s'haurà de fer per escrit mitjançant la presentació d'una instància a les oficines de l'Ajuntament o be via e-mail complimentant el formulari de la pàgina web. S'hauran de presentar amb una antelació mínima de 15 dies naturals i màxima de 90 dies naturals. L'Ajuntament de Porqueres podrà sol·licitar la documentació complementària que estimi pertinent.

2. Les sol·licituds per a activitats que es celebrin cada any (per exemple Gales de Mata) s'hauran d'entrar al llarg del mes de gener.

3. En el cas que la persona que sol·licita el Local Social no estigui present el dia de l'activitat haurà de deixar el nom i cognoms d'un responsable de l'activitat que sí que estarà present durant tota l'activitat.

4. Les sol·licituds seran resoltes en el termini de 10 dies naturals a comptar des del següent al de presentació de la instància en el registre general de l'Ajuntament. En cas de no resolució expressa, s'entendrà no acceptada la reserva. En la resolució es farà constar les condicions especials de l'autorització .

5. Un cop el sol·licitant tingui confirmada la reserva del Local Social haurà d'adreçar-se a l'ajuntament per fer el pagament tant de la taxa i de la fiança, i per recollir les claus i les "Normes d'ús del local social de Porqueres".

Art. 15. Abans de l'inici de l'activitat, i una vegada acabada (l'endemà al matí), els organitzadors, conjuntament amb el responsables municipals, hauran de

C/ Rubió i Ors, 1-7 · 17834 Porqueres · Telèfon 972 57 01 02 · Telefax 972 57 04 12 · secretaria@porqueres.cat

DOCUMENT
ReglamentÒRGAN
SERVEIS GENERALS SECRETARIAEXPEDIENT
X2020000121Codi Segur de Verificació: b29e68f3-0772-4596-b641-0c3414c37ec4
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2020_966616
Data d'impressió: 26/02/2020 18:27:14
Pàgina 6 de 11SIGNATURES
1.- Francesc Castañer Campolier - DNI 40336212P (SIG) (Alcalde), 07/02/2020 14:46AJUNTAMENT
DE PORQUERES

comprovar l'estat i les condicions en que es troba, i es retorna, l'espai, mobiliari i equipament del Local Social.

Art. 16. Les autoritzacions es concediran amb la finalitat exclusiva de realitzar l'activitat prevista i pel temps establert en la sol·licitud.

Art. 17. Qualsevol modificació en l'horari d'ús reservat o pactat s'haurà de sol·licitar amb un mínim de 3 dies hàbils d'antelació al responsable del Local Social, el qual n'haurà de donar el vistiplau.

Art. 18. Autorització de l'ús.

1. L'ús de l'espai, equipaments, mobiliari i materials del Local Social serà autoritzat per l'Alcalde, a proposta del regidor delegat.

2. L'Alcalde podrà negar l'autorització d'ús quan l'activitat pugui causar molèsties evidents a la resta d'usuaris o als veïns de l'equipament, fins i tot en aquells casos en què l'autorització ja s'hagi concedit, però que posteriorment es demostrï que l'activitat comporta riscos o molèsties no notificades prèviament.

Art. 19 . La persona, entitat o empresa sol·licitants haurà de nomenar una persona responsable del control i la seguretat de l'acte, quan li sigui concedit l'ús del Local Social, i comunicar-ho a l'Ajuntament al moment de recollir les claus.

Art. 20. Al sol·licitant autoritzat per a l'ús del Local Social, una vegada hagi fet efectiu les taxes i fiances, i hagi comunicat la persona responsable del control i seguretat de l'acte, se li lliurarà el següent material:

- La clau de la barbacoa.
- La clau d'entrada al recinte. (portal darrera)
- La clau del local polivalent.
- Les normes d'ús del local social.

Aquest material l'haurà de retornar a l'Ajuntament el primer dia hàbil següent.

Art. 21. D'acord amb el que estableix la legislació sobre procediment administratiu vigent, les denegacions d'usos hauran d'estar degudament motivades.

CAPÍTOL QUART: Drets i deures dels usuaris

Art. 22. Drets. Qualsevol ciutadà o entitat té els drets següents :

- A utilitzar el Local Social d'acord amb la normativa d'aquest Reglament.

C/ Rubió i Ors, 1-7 · 17834 Porqueres · Telèfon 972 57 01 02 · Telefax 972 57 04 12 · secretaria@porqueres.cat

DOCUMENT
ReglamentÒRGAN
SERVEIS GENERALS SECRETARIAEXPEDIENT
X2020000121Codi Segur de Verificació: b29e68f3-0772-4596-b641-0c3414c37ec4
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2020_966616
Data d'impressió: 26/02/2020 18:27:14
Pàgina 7 de 11SIGNATURES
1.- Francesc Castañer Campolier - DNI 40336212P (SIG) (Alcalde), 07/02/2020 14:46AJUNTAMENT
DE PORQUERES

- A trobar l'espai, mobiliari, i d'altre material cedit, en les condicions establertes en l'autorització d'ús puntual o en el conveni quan s'escaigui.

Art.23. Deures. Els usuaris i entitats tenen els deures següents:

- Respectar els horaris d'obertura i tancament establerts en l'autorització d'ús del Local Social, i en aquest reglament.
- Mantenir els espai i l'entorn del Local Social en les mateixes condicions en què es trobaven abans d'ésser utilitzats o cedits.
- Respectar l'aforament de l'espai cedit, el control del qual serà responsabilitat del sol·licitant.
- No realitzar cap tipus de publicitat pròpia o de tercers, llevat que es tingui una autorització prèvia de la regidoria. A tota publicitat o document referent a les activitats que es duen a terme al Local Social, hi haurà de constar la col·laboració de l'Ajuntament de Porqueres mitjançant la fórmula següent: " Amb el suport de l'Ajuntament de Porqueres " i el logotip i anagrama oficial.
- Tractar amb respecte la resta d'usuaris i el personal municipal.
- Seguir en tot moment, les indicacions del personal municipal responsable de la instal·lació.

Art. 24. Deures dels organitzadors de les activitats.

- Abonar les taxes i fiances previstes a la corresponent ordenança fiscal municipal.
- Destinar l'espai cedit a les finalitats que li siguin pròpies i a l'activitat per la qual li ha estat concedit.
- Tenir subscripta la preceptiva assegurança de responsabilitat civil.
- Procurar que no es produeixin, i, en tot cas, fer-se responsable dels danys que pugui ocasionar l'activitat per la conducta dels assistents a l'acte o activitat, als béns, les instal·lacions, les infraestructures o a terceres persones.
- Realitzar activitats que no suposin cap tipus de perill ni per les persones que hi assisteixen ni per el propi equipament.
- No manipular els aparells especialitzats de què disposa l'equipament. Aquests hauran de ser-ho per professionals tècnics que determinarà l'Ajuntament.
- Complir, si s'escau, les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral, de seguretat social i de prevenció dels riscos laborals, així com d'altra normativa sectorial d'aplicació, i acreditar-ne el compliment a requeriment municipal.
- Nomenar un representant del control i la seguretat de l'acte i informar-ne a l'Ajuntament i al responsable del Local Social amb una antelació mínima de 3 dies naturals.
- Una vegada acabada l'activitat, caldrà escombrar i fregar el terra del local polivalent, lavabos i porxo de l'entrada, netejar els vàters i piques; treure les cendres de la barbacoa, posar-les al bidó i escombrar el terra i netejar les

Codi Segur de Verificació: 2670e245-620a-48fc-8dfd-947539229414
 Origen: Ciutadà
 Identificador document original: ES_L01081000_2020_1182921
 Data d'impressió: 21/09/2020 17:04:12
 Pàgina 8 de 11

SIGNATURES
 1.- Ajuntament de Porqueres, 21/09/2020 17:03

DOCUMENT
Reglament

ÒRGAN
SERVEIS GENERALS SECRETARIA

EXPEDIENT
X2020000121

Codi Segur de Verificació: b29e68f3-0772-4596-b641-0c3414c37ec4
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2020_966616
 Data d'impressió: 26/02/2020 18:27:14
 Pàgina 8 de 11

SIGNATURES
 1.- Francesc Castañer Campolier - DNI 40336212P (SIG) (Alcalde), 07/02/2020 14:46



AJUNTAMENT
DE PORQUERES

piques; i dipositar els residus generals per l'activitat i neteja, prèviament separats, als contenidors corresponents situats a fora del local.

Art. 25. Altres normes que cal tenir en compte

- No es podrà realitzar cap activitat de caràcter lucratiu al Local Social, excepte que es tracti de recollida de fons per a campanyes solidàries o per cobrir les despeses de la pròpia activitat (cas en el que s'haurà d'acreditar el pressupost de despeses).
- No està permès fumar dins del local polivalent del Local Social, ni subministrar begudes alcohòliques als menor d'edat.
- No es permet emmagatzemar objectes i/o productes susceptibles de produir combustió i/o explosió.
- La utilització de plafons informatius queda supeditada a l'aprovació i la ubicació posterior per part del responsable de l'equipament.
- Sens perjudici del règim sancionador que pugui ser aplicable, el responsable del Local Social te la facultat d'expulsar de l'equipament aquells que infringeixin les normes d'ús establertes en aquest reglament. L'expulsió de la instal·lació no dóna dret a la devolució de les taxes abonades.
- Tot el material, equipament i mobiliari que s'utilitzi s'ha de tornar deixar tal i com estava, net i col·locat al seu lloc.

Art. 26. Muntatges.

En el supòsit de que alguna activitat requereixi modificacions en la instal·lació de la sala (elèctrica, aigua, gas, TV, gas-oil.....) s'haurà de comunicar a l'ajuntament al moment de fer la sol·licitud de reserva. Aquestes modificacions seran aprovades o rebutjades tenint en compte les normatives i legislacions vigents, i el seu cost anirà a càrrec dels sol·licitant.

CAPÍTOL CINQUÈ: Infraccions i sancions

Art. 27. Règim sancionador. El incompliment de les normes establertes en aquest reglament constitueix una infracció administrativa que pot donar lloc a la imposició d'una sanció. L'exercici de la potestat sancionadora es farà d'acord amb el que estableix el Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació en els àmbits de competència de la Generalitat, i la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i el procediment administratiu comú, i la resta de la normativa vigent d'aplicació.

Art. 28. L'alcalde o regidor en què hagi delegat serà l'òrgan competent per iniciar els procediments sancionadors i imposar les sancions corresponents; la instrucció de l'expedient correspondrà a la persona que estigui al càrrec del servei, departament o unitat que gestiona l'expedient.

C/ Rubió i Ors, 1-7 · 17834 Porqueres · Telèfon 972 57 01 02 · Telefax 972 57 04 12 · secretaria@porqueres.cat

Codi Segur de Verificació: 2670e245-620a-48fc-8dfd-947539229414
 Origen: Ciutadà
 Identificador document original: ES_L01081000_2020_1182921
 Data d'impressió: 21/09/2020 17:04:12
 Pàgina 9 de 11

SIGNATURES
 1.- Ajuntament de Porqueres, 21/09/2020 17:03

DOCUMENT Reglament	ÒRGAN SERVEIS GENERALS SECRETARIA	EXPEDIENT X2020000121
Codi Segur de Verificació: b29e68f3-0772-4596-b641-0c3414c37ec4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2020_966616 Data d'impressió: 26/02/2020 18:27:14 Pàgina 9 de 11	SIGNATURES 1.- Francesc Castañer Campolier - DNI 40336212P (SIG) (Alcalde), 07/02/2020 14:46	



AJUNTAMENT
DE PORQUERES

Art. 29. Responsabilitats. Seran responsables directes de les infraccions d'aquest reglament les persones autores materials de les infraccions, sigui per acció o per omisió, tret del supòsits en que siguin menors d'edat o que hi concorri alguna causa legal d'inimputabilitat. En aquest cas, en respondran dels danys els pares, mares, els tutors, les tutores o aquelles persones que posseeixin la custòdia o guarda legal. La declaració de responsabilitat per infracció i la imposició de la sanció corresponent no evitaran, en cap cas, l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis causats.

Art. 30. Tipificació de les infraccions i sancions.

1. Les infraccions es qualificaran de lleus, greus i molt greus.

2. Tindran la consideració d'infraccions lleus:

- El tracte incorrecte de paraula a qualsevol usuari, personal o tècnic municipal.
- Causar danys lleus a la instal·lació, el material o l'equipament. La valoració dels danys, sempre que s'estimi oportú, recaurà en els serveis tècnics.
- El incompliment de les obligacions dels usuaris, quan la seva conseqüència no doni lloc a la qualificació de greu.

3. Tindran la consideració d'infraccions greus:

- El incompliment reiterat d'algunes de les obligacions dels usuaris previstes al reglament.
- El mal tracte d'obra a altres usuaris o empleats de la instal·lació.
- Causar danys greus a la instal·lació, el material o l'equipament del Local Social. La valoració dels danys, sempre que s'estimi oportú, recaurà en els serveis tècnics.
- Originar per imprudència o negligència accidents greus per a si mateix o per a altres persones.
- El falsejament intencionat de les dades relatives a identitat, edat o estat de salut.
- La suplantació d'identitat
- La reincidència en incompliments qualificats de lleus.

4 Tindran la consideració d'infraccions molt greus, les que així es tipifiquen a l'article 140.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de les bases de règim local, modificada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local.

Art. 31. Sancions

1. Les infraccions lleus es sancionaran, si s'escau, amb expulsions temporals de l'equipament que poden anar des d'una setmana fins a un mes; les infraccions greus es sancionaran amb la pèrdua del dret d'ús de l'equipament

C/ Rubió i Ors, 1-7 · 17834 Porqueres · Telèfon 972 57 01 02 · Telefax 972 57 04 12 · secretaria@porqueres.cat

Codi Segur de Verificació: 2670e245-620a-48fc-8dfd-947539229414
 Origen: Ciutadà
 Identificador document original: ES_L01081000_2020_1182921
 Data d'impressió: 21/09/2020 17:04:12
 Pàgina 10 de 11

SIGNATURES
 1.- Ajuntament de Porqueres, 21/09/2020 17:03

DOCUMENT
Reglament

ÒRGAN
SERVEIS GENERALS SECRETARIA

EXPEDIENT
X2020000121

Codi Segur de Verificació: b29e68f3-0772-4596-b641-0c3414c37ec4
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2020_966616
 Data d'impressió: 26/02/2020 18:27:14
 Pàgina 10 de 11

SIGNATURES
 1.- Francesc Castañer Campolier - DNI 40336212P (SIG) (Alcalde), 07/02/2020 14:46



AJUNTAMENT
DE PORQUERES

durant un període no inferior a un mes, i les molt greus, no inferior a un any. Tot, sense perjudici, de la facultat d'exigir a l'infractor la reposició dels bens municipals al seu estat originari, així com la indemnització pels danys i perjudicis causats.

Art. 32. Fiança

La persona, entitat o empresa organitzadora de l'activitat a realitzar al Local Social haurà de dipositar a la tresoreria de l'Ajuntament de Porqueres la fiança regulada a l'ordenança fiscal corresponent, en garantia del compliment de les normes d'us del Local Social, incloses en aquest Reglament, en garantia de devolució de l'espai, instal·lacions, equipament, mobiliari i materials utilitzats, en les mateixes condicions, neteja i ubicació rebuts, en garantia del correcte reciclatge dels residus, i en garantia dels danys i perjudicis que es puguin ocasionar a la instal·lació, el material o l'equipament del Local Social, i zona de l'entorn.

El regidor delegat de l'equipament, en el termini de quinze dies a comptar des del retorn de l'equipament, materials i claus, haurà de retornar la fiança. En el supòsit de que hi hagi hagut alguna incidència, la fiança es retindrà fins que s'hagi resolt i reparat o indemnitzats els danys i perjudicis ocasionats.

L'Alcalde, a proposta motivada del regidor delegat de l'equipament, podrà resoldre no retornar la fiança en el supòsit d'incompliment de l'horari establert, d'incompliment de les normes de neteja o reciclatge de residus o d'incompliment d'alguna de les normes que s'estableixen en aquest Reglament.

Per al supòsit que es netegi el local, però s'incompleixi amb les obligacions del reciclatge de residus o amb l'horari autoritzat, només es retornarà la meitat de la fiança aportada.

Codi Segur de Verificació: 2670e245-620a-48fc-8dfd-947539229414
 Origen: Ciutadà
 Identificador document original: ES_L01081000_2020_1182921
 Data d'impressió: 21/09/2020 17:04:12
 Pàgina 11 de 11

SIGNATURES
 1.- Ajuntament de Porqueres, 21/09/2020 17:03

DOCUMENT
Reglament

ÒRGAN
SERVEIS GENERALS SECRETARIA

EXPEDIENT
X2020000121

Codi Segur de Verificació: b29e68f3-0772-4596-b641-0c3414c37ec4
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2020_966616
 Data d'impressió: 26/02/2020 18:27:14
 Pàgina 11 de 11

SIGNATURES
 1.- Francesc Castañer Campolier - DNI 40336212P (SIG) (Alcalde), 07/02/2020 14:46



AJUNTAMENT
DE PORQUERES

ANNEX 1

Espais susceptibles d'ésser cedits o sol·licitats.

Sala Polivalent

Amb un aforament màxim per 109 persones, està condicionada per celebrar-hi diversos actes o esdeveniments. Pot acollir representacions teatrals, festes, activitats de lleure, recreatives, convencions, presentacions, reunions, balls,, etc.

Disposa d'escenari, pista, i lavabos.

Taules i cadires

Taules:

- 19 taules de plàstic
- 2 taules de fòrmica blanca

Cadires:

- 10 cadires de plàstic marró
- 20 cadires de ferro
- 70 cadires de fusta noves
- 50 cadires de fusta velles
- 6 cadires escolars

Escenari

- 1 escenari
- 2 penjadors de roba de peu metàl·lics

Equip d'imatge i so.

- 1 projector (propietat del Casal de la Gent Gran)
- 1 pantalla (propietat del Casal de la Gent Gran)
- Equip de megafonia.

Equip de calefacció

- Aire condicionat, 3 spleets
- Equipament i utilatge de bar
- 1 congelador

Barbacoa

- 1 Graelles gran 150 x 100 cm.
- 1 Graelles petites
- 1 Escalfador d'aigua elèctric
- 1 Carretillas
- 1 bidó per les cendres
- 2 taules escolars
- 1 cadira escolar
- Pala, rascló, escombra i recollidor de barbacoa

C/ Rubió i Ors, 1-7 · 17834 Porqueres · Telèfon 972 57 01 02 · Telefax 972 57 04 12 · secretaria@porqueres.cat