

ACTA

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
CG/2026/7	Comissió de Govern del Consell Comarcal del Solsonès

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria:

Ordinària

Data:

22 / d'abril / 2026

Durada:

Des de les 17:00 fins a les 17:30

Lloc:

Sala Francesca del Consell Comarcal del Solsonès

Presidida per:

Maria Claustre Sunyer Cantons

Secretària:

Ramona Fornell Sorribes

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

Nom i Cognoms	Assisteix
Jordi Selga Feixas	SÍ
M. Carme Bofarull Contó	SÍ
Maria Claustre Sunyer Cantons	SÍ
Sara Vilches Comelles	SÍ
Xavier Castellana Gamisans	SÍ
Xavier Vilalta Isanta	SÍ

Excuses d'assistència presentades:

- Benjamí Puig Riu:
«Impossibilitat»

Una vegada verificada per la Secretària la constitució vàlida de l'òrgan, la Presidenta obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

A) PART RESOLUTIVA

Aprovació de l'acta de la sessió anterior

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Es dona compte de l'acta de la sessió anterior, de data 8 d'abril de 2026, la qual es sotmet a votació.

Informació en relació al servei de teleassistència mes de març

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

Es dona lectura a l'informe presentat, en forma de gràfic, pels Serveis Socials Bàsics del Solsonès, referent al servei de teleassistència, corresponent al mes de març.

Cal dir que durant el mes de març hi han hagut 207 teleassistències en funcionament. La quantitat aportada pel Consell Comarcal del Solsonès ha ascendit a 864,84€

Resolució:

S'informa del servei de teleassistència corresponent al mes de març, segons informe referenciat que obra a l'expedient.

Informació en relació al servei del transport adaptat mes de març

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

Es dona lectura a l'informe presentat, en forma de gràfic, pels Serveis Socials Bàsics del Solsonès, referent al servei de transport adaptat, corresponent al mes de març de 2026.

Resolució:

S'informa del servei de transport adaptat corresponent al mes de març, segons informe referenciat que obra a l'expedient.

Aprovació de la despesa a l'Ajuntament de Solsona pel servei d'àpats a domicili mes de març

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

En compliment del punt segon i quart del conveni entre l'Ajuntament de Solsona i el Consell Comarcal del Solsonès en relació al Servei d'Àpats a Domicili, l'aportació del Consell Comarcal s'estableix en:

Tram 1: 4,84 €/àpat dia

Tram 2: 3,40 €/àpat dia

Tram 3: 0 €/àpat dia (preu sense cost del servei)

Amb un màxim de 31.500 € anuals.

La liquidació del mes de març, ascendeix als imports que es detallen en l'informe de la coordinadora de Serveis Socials Bàsics que obra a l'expedient.

Resolució:

S'acorda aprovar la despesa a l'Ajuntament de Solsona, de la quantitat de 1.886,12 euros en concepte d'aportació del Consell Comarcal al servei d'àpats a domicili del mes de març segons conveni signat entre ambdues parts.

Resolució de sol·licituds d'ajuts de Sad-Xec Servei	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

S'informa als assistents de les sol·licituds de Sad-Xec Servei que han estat informades des del Departament de Serveis Socials del Consell Comarcal.

- M.E.B.F.: Xec Servei: Servei d'atenció a la llar - Persones amb certificat de discapacitat entre el 33% i el 64%, o grau I de dependència que visquin soles o amb altres persones amb grau de discapacitat o dependència. - Àpats a domicili: Persones majors de 65 anys que viuen soles o en parella, que no poden o els és molt difícil anar a comprar i elaborar els àpats per si mateixes.
- C.M.V.: Xec Servei: Servei d'atenció a la llar - De manera provisional i amb un període màxim de 6 mesos, persons amb situació de convalescència que visquin soles i tinguin dificultats per realitzar tasques d'atenció a la llar.
- M.C.S.R.: Xec Servei: Servei d'atenció a la persona - Persones amb situació de convalescència o pendents de resolució de dependència i/o grau de discapacitat que tinguin dificultats per realitzar les ABVD (PROVISIONAL 6 MESOS).

Resolució:

PRIMER. Aprovar les sol·licituds de Sad-Xec Servei amb les dades relacionades, per reunir els requisits que estableix la normativa reguladora d'aquest servei, segons consta en l'informe que obra a l'expedient, redactat per la coordinadora de Serveis Socials Bàsics de l'entitat.

SEGON. Notificar aquest acord als interessats.

Resolució de sol·licituds d'ajut per a llar d'infants curs 2025-2026**Favorable****Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment**Fets i fonaments de dret:**

Considerant les sol·licituds d'ajut per a llar d'infants, curs 2025-2026 que consten en l'informe tècnic redactat pel departament de Serveis Socials del Solsonès.

Resolució:

S'acorda aprovar els ajuts que consten en l'informe tècnic referenciat i que s'adjunten com a annex.

Documents annexos:

- Annex 1. JG 22.04.2026_R,F. T_inicials_CC

Resolució d'ajuts d'urgència social**Favorable****Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment**Fets i fonaments de dret:**

Atesos els informes relatius a les sol·licituds d'ajut d'urgència social emesos pels Serveis Socials del Consell Comarcal del Solsonès, en els quals es contempla:

AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL - COMISSIÓ DE GOVERN DEL CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS - 22 D'ABRIL DE 2026 -

BENEFICIARI (COGNOMS-NOM)	NÚM. EXPEDIENT	DATA INFORME	TIPUS AJUT	PROPOSTA AJUT
MSA	2025/00240	13/04/2026	LLOGUER ABRIL 2026	300,00 €
CMF	2012/00466	22/04/2026	LLOGUER ABRIL 2026	249,00 €
SJA	2023/00201	14/04/2026	LLOGUER ABRIL 2026	350,79 €

Resolució:

Aprovar els ajuts d'urgència social referenciats, de conformitat amb els informes redactats pels Serveis Socials Bàsics d'aquest Consell Comarcal.

Ratificació de subvenció a l'IEI per a la museïtzació de l'espai del ganivet - Espai Solsonès, oficis i tradició**Favorable****Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment**Fets i fonaments de dret:**

El Consell Comarcal del Solsonès disposa de la memòria valorada per a la museïtzació de l'espai del ganivet - Espai Solsonès, oficis i tradició per tal de convertir-lo en un centre d'interpretació de referència sobre el territori, els antics oficis i les tradicions que identifiquen la comarca del Solsonès, garantint una experiència inclusiva i memorable.

Vist que el Consell Comarcal ha sol·licitat en data 6 de març de 2026 un ajut directe a l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, per tal de cercar finançament necessari amb la finalitat de dur a terme l'actuació referenciada, el pressupost de la qual ascendeix a 151.250 euros (IVA inclòs).

Resolució:

Primer. Ratificar la sol·licitud de l'ajut directe a l'Institut d'estudis Ilerdencs per la quantitat de 50.000 euros per a dur a terme l'actuació "museïtzació de l'espai del ganivet - Espai Solsonès, oficis i tradició" que compta amb el pressupost de 151.250 € (IVA inclòs).

Segon. Fer tramesa d'aquest acord a l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida per a la seva tramitació.

Aprovació del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys pel servei de recollida de residus - contenidors

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Es dona compte de la proposta de conveni amb l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys que té per objecte la col·laboració amb el Consell Comarcal del Solsonès en relació al finançament del "Nou sistema de recollida de residus".

A proposta de la presidència i per unanimitat dels membres presents, s'acorda:

Primer. Aprovar el text del conveni amb l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys en relació al servei de recollida i gestió de residus municipals al Solsonès, que s'adjunta com a annex.

Segon. Palesar la voluntat de perfeccionar-lo assumint els drets i deures que se'n deriven.

Tercer. Facultar a la presidència d'aquest Consell Comarcal perquè en nom i representació d'aquest procedeixi a la seva signatura.

Aprovació del conveni amb l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys, l'Ajuntament de Guixers, l'Ajuntament de la Coma i la Pedra i l'Associació de Turisme de la Vall de Lord, per a la promoció turística de la Vall de Lord

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

Es dona compte de la proposta de conveni amb l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys, l'Ajuntament de Guixers, l'Ajuntament de la Coma i la Pedra i l'Associació de Turisme de la Vall de Lord té per objecte la promoció turística de la Vall de Lord.

D'acord amb les bases d'execució del pressupot de l'any 2026, en la base trentena subvencions nominatives partida 2026.1.432.48900 per un import de 9000,00 €

Resolució:

Primer. Aprovar el text del conveni amb l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys, l'Ajuntament de Guixers, l'Ajuntament de la Coma i la Pedra i l'Associació de Turisme de la Vall de Lord, per a la promoció turística de la Vall de Lord, que s'adjunta com a annex.

Segon. Palesar la voluntat de perfeccionar-lo assumint els drets i deures que se'n deriven.

Tercer. Facultar a la presidència d'aquest Consell Comarcal perquè en nom i representació d'aquest procedeixi a la seva signatura.

Documents annexos:

- Annex 2. Conveni_ATVL_2026_1.pdf

Ratificació de conveni actualitzat en relació al Projecte Paisatges Resilients - ESSBoscViu - Cooperativa Energètica de Prades de la Molsosa	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

La Comissió de Govern del Consell Comarcal del Solsonès, en la sessió de data 8 d'abril de 2026, va aprovar el text del conveni amb Cooperativa Energètica de Prades de la Molsosa, SCCL, l'Arada Creativitat Social, SCCL, Territori de Masies COOP, SCCL, Associació de Propietaris Forestals Bages-Anoia, BOSCAT – Federació Catalana d'Associacions de Propietaris Forestals i Ajuntament de Sant Mateu de Bages, per dur a terme el projecte projecte ESSBoscViu, condicionant la seva eficàcia a la disponibilitat de dotació pressupostària i finançament consolidat per a dur a terme l'actuació.

Vist que amb posterioritat a aquest acord s'ha fet tramesa d'una actualització del conveni incorporant com a entitats col·laboradores el Centre de la Propietat Forestal i el Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya.

Atès que a través d'aquest conveni el Consell Comarcal assumeix el compromís tècnic de vetllar per la coherència i integració de les propostes en plans, estratègies i instruments públics vigents o en elaboració; facilita connexions supramunicipals. Actuacions de sensibilització i disseny i impressió de material comunicatiu de la campanya vinculada a serveis de la matriu agroforestal i de paisatge, per un import màxim de 4.000,00 €.

Resolució:

Primer. Ratificar el text del conveni amb Cooperativa Energètica de Prades de la Molsosa, SCCL, l'Arada Creativitat Social, SCCL, Territori de Masies COOP, SCCL, Associació de Propietaris Forestals Bages-Anoia, BOSCAT – Federació Catalana d'Associacions de Propietaris Forestals i Ajuntament de Sant Mateu de Bages, per dur a terme el projecte projecte ESSBoscViu, que s'adjunta com a annex, deixant sense efecte l'acord anterior respecte a aquest aprovat per la Comissió de Govern de l'entitat en la sessió de data 8 d'abril de 2026.

Segon. Condicionar l'eficàcia d'aquest acord a la disponibilitat de dotació pressupostària i finançament consolidat per a dur a terme l'actuació.

Documents annexos:

- Annex 3. SPD_20260417_Conveni paisages resilients ESSBoscViu_v2

Sol·licitud de subvenció l'acord marc 2026-2029 coordinació, cooperació i col·laboració entre l'administració de la Generalitat de Catalunya

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

L'Acord Marc 2026-2029 de coordinació, cooperació i col·laboració per executar polítiques de promoció de la igualtat i el feminisme preveu el desplegament de cinc línies de treball i estableix un import màxim per a cada ens local.

L'aportació màxima al Consell Comarcal del Solsonès per a l'exercici 2026 ascendeix a: 235.045,55 €.

Aquest import és distribueix de la següent manera.

- Atenció urgència en casos de violència: 11.712,00 €
- Servei d'Atenció Integral LGTBI: 46.457,19 €
- Xarxa de professionals d'igualtat en els treballs: 46.457,19 €
- Servei d'Informació i Atenció a les Dones: 120.419,17 €
- Projectes locals per a la lluita contra el racisme i els discursos d'odi: 10.000€
- Es proposa sol·licitar el 100% dels imports assignats.

L'acord marc no preveu l'obligatorietat de cofinançament per part dels Consells Comarcals.

Resolució:

Aprovar la sol·licitud de l'import anualitat 2026 dins de la resolució IFE/343/2026, de 10 de febrer, per la qual es dona publicitat a l'acord marc 2026-2029 de coordinació, cooperació i col·laboració entre l'administració de la Generalitat de Catalunya,

mitjançant el departament d'igualtat i feminisme, l'associació catalana de municipis i comarques i la federació de municipis de Catalunya per executar polítiques de promoció de la igualtat i el feminisme.

Designació de representant a la Comissió de seguiment i execució del conveni de recollida i gestió dels residus municipals al Solsonès

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Considerant que l'acord setè del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal i els ajuntaments de la comarca, en relació a les competències delegades en matèria de recollida i gestió dels residus municipals al Solsonès, contempla la creació d'una Comissió de seguiment formada per un tècnic o tècnics comarcals, 1 representant del Consell Comarcal (designat per acord de la Comissió de Govern de l'entitat) i un representant de cada ajuntament que es reunirà amb una periodicitat mínima anual.

La finalitat de la Comissió de seguiment és establir la distribució de la despesa del nou servei i posteriors modificacions, resoldre els possibles problemes d'interpretació i compliment en relació als compromisos adquirits en el marc del conveni, així com proposar millores.

Es proposa nomenar al Sr. Benjamí Puig i Riu, conseller comarcal de Medi Ambient de a l'esmentada Comissió de Seguiment.

Acord sobre la revisió de triennis de Meritxell Sorribes i Segura (SAT)

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

Vist l'acord de data 22 de novembre de 2021, pel qual es va reconèixer a la Sra. Meritxell Sorribes i Segura un trienni derivat dels serveis prestats a l'Ajuntament de Pinell del Solsonès entre el 6 de juny de 2003 i el 31 de juliol de 2007, amb aplicació d'una quantia proporcional a la jornada efectivament treballada.

Vista la sol·licitud presentada per la Sra. Meritxell Sorribes i Segura, mitjançant la qual sol·licita la revisió de la quantia dels triennis reconeguts.

Vist l'informe adjunt del cap de personal de data 16 d'abril de 2026, en què es posa de manifest que el criteri aplicat anteriorment no s'ajusta a la interpretació actual de la normativa aplicable, que procedeix reconèixer la quantia íntegra del trienni i regularitzar les diferències retributives derivades, i del qual es desprèn igualment que, revisat el còmput total de serveis prestats per la interessada, li correspon el reconeixement d'un nou trienni corresponent al subgrup A1, amb efectes de l'1 de gener de 2026, així com l'abonament dels endarreriments derivats i la seva incorporació a la nòmina ordinària.

Atès el que disposa la normativa sobre reconeixement de serveis previs i meritació de triennis, així com la resta de normativa de funció pública d'aplicació.

Resolució:

Primer. Validar la correcció efectuada en relació amb el trienni reconegut per acord de data 22 de novembre de 2021, en el sentit de deixar sense efecte la minoració aplicada per raó de jornada i reconèixer-ne la quantia íntegra (100%), correcció aplicada en nòmina amb efectes de gener de 2026.

Segon. Reconèixer el dret a percebre les diferències retributives derivades d'aquesta revisió, per un import total de 554,86 euros, corresponent al període no prescrit comprès entre els exercicis 2022 i 2025.

Tercer. Reconèixer i acumular els serveis prestats per la interessada a l'Ajuntament de Pinell del Solsonès amb els prestats al Consell Comarcal del Solsonès, als efectes de triennis.

Quart. Reconèixer a la Sra. Meritxell Sorribes i Segura un nou trienni corresponent al subgrup A1, amb efectes de l'1 de gener de 2026.

Cinquè. Acordar l'abonament dels endarreriments corresponents a aquest trienni A1, per import de 160,17 euros, corresponents als mesos de gener, febrer i març de 2026.

Sisè. Disposar la incorporació del trienni A1 a la nòmina ordinària de la interessada, amb els efectes econòmics corresponents, incloent les pagues extraordinàries.

Setè. Aprovar l'abonament total de 715,03 euros a favor de la Sra. Meritxell Sorribes i Segura, resultant de la suma de:

- 554,86 € en concepte de regularització del trienni C2
- 160,17 € en concepte d'endarreriments del trienni A1

Vuitè. Notificar aquest acord a la persona interessada i donar-ne trasllat a l'àrea d'intervenció i de personal als efectes oportuns.

Documents annexos:

- Annex 4. Informe àrea de personal

Acord sobre trienis d'Iker Moreno Las Heras (Tècnic de transició energètica)	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

En data 24 de febrer de 2026 i amb número de registre d'entrada 2026-E-RC-739, el Sr. Iker Moreno Las Heras, treballador d'aquest Consell Comarcal des de l'1 de desembre de 2025, en el lloc de tècnic/a de transició energètica, sol·licita el reconeixement dels serveis prestats a l'Administració pública a efectes de triennis.

La persona interessada aporta certificat del Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya acreditatiu de serveis prestats com a oficial de 1a de prevenció

d'activitat forestal (grup C2), en diversos períodes entre els anys 2005 i 2007, amb un total de 11 mesos i 15 dies, així com certificat del Consell Comarcal del Solsonès acreditatiu de serveis prestats com a enginyer/a tècnic/a (grup A2), en diversos períodes compresos entre desembre de 2007 i gener de 2013, amb un total de 5 anys i 28 dies.

D'acord amb la documentació aportada, els serveis prestats sumen un total de 6 anys i 13 dies, un cop acumulats els períodes corresponents a diferents grups de classificació.

De conformitat amb la normativa vigent en matèria de funció pública, els serveis prestats en qualsevol Administració pública són susceptibles de reconeixement a efectes de triennis, i els serveis prestats en diferents grups es poden acumular, meritant-se els triennis en el grup que correspongui.

El període total de serveis acreditats comporta el reconeixement de dos triennis, els quals, atenent al grup de classificació en què es meriten, s'han de reconèixer en el grup A2.

Consta a l'expedient informe favorable del cap de personal.

Resolució:

Primer.- Reconèixer al Sr. Iker Moreno Las Heras un total de dos triennis, derivats dels serveis prestats a l'Administració pública.

Segon.- Determinar que els esmentats triennis s'han de reconèixer en el grup A2.

Tercer.- Fixar els efectes econòmics i administratius del reconeixement, així com el dret a la percepció dels imports corresponents als triennis reconeguts, amb efectes econòmics retroactius des de l'1 de desembre de 2025, data d'incorporació de la persona interessada a aquest Consell Comarcal, d'acord amb la normativa vigent i el còmput de serveis.

Quart.- Notificar aquest acord a la persona interessada, amb indicació dels recursos que siguin procedents.

Cinquè.- Traslladar aquest acord a l'Àrea d'Intervenció i a l'Àrea de Personal, als efectes que duguin a terme les actuacions econòmiques i administratives que siguin necessàries per a la seva execució.

Resolució de sol·licitud de l'Escola de Dansa de Solsona per la venda d'entrades des de la plataforma "Entrades Solsonès"

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

Atesa la sol·licitud de data 7 d'abril de 2026, entrada núm. 2026-E-RC-1608, de JCE en representació de l'Escola de Dansa de Solsona, de venda d'entrades des de la plataforma "ENTRADES SOLSONÈS", amb motiu del Festival de Dansa 2026 que tindrà lloc els dies 13 i 14 de juny a Solsona.

Resolució:

Primer. Acordar resoldre favorablement la sol·licitud presentada per l'interessat.

Segon. Notificar aquest acord a l'entitat interessada.

Resolució de sol·licitud de Lacetània Teatre per la venda d'entrades des de la plataforma "Entrades Solsonès"	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

Atesa la sol·licitud de data 6 d'abril de 2026, entrada núm. 2026-E-RC, de MCAS en representació de Lacetània Teatre, de venda d'entrades des de la plataforma "ENTRADES SOLSONÈS", amb motiu de l'obra de teatre "Sopar de Nadal".

Resolució:

Primer. Acordar resoldre favorablement la sol·licitud presentada per l'interessat.

Segon. Notificar aquest acord a l'entitat interessada.

Ratificació/Donar compte de Resolucions de presidència	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Es dona compte de les resolucions de la presidència de la numeració correlativa 2026-80 a la 2026-89, ambdues incloses, les quals consten en l'expedient. I es sotmet a ratificació la resolució de presidència número 2026-83 de ta 10 d'abril de 2026, que es transcriu, tos seguit:

"Expedient núm. 219/2026

RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

L'article 13 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, atribueix a la presidència la representació del Consell Comarcal.

En data 7 d'abril de 2026, el Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya ha sol·licitat el vehicle SSANGYONG MUSSO SPORTS (PICK-UP) MATRÍCULA 4001 MKF que n'és titular el Consell Comarcal del Solsonès, per poder-ne disposar durant el període comprès entre el dia 13 d'abril i el dia 17 de juliol de 2026, per al desenvolupament de les activitats de recerca del CTFC.

La Comissió de Govern del Consell Comarcal, en la sessió de data 7 de febrer de 2024, va aprovar les condicions de la cessió de material i/o equips de l'entitat i els models d'autorització corresponents.

Considerant que en el dia assenyalat el bé sol·licitat es troba disponible,

RESOLC:

Primer. Cedir en préstec al Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya el vehicle sol·licitat, prèvia signatura del document d'autorització i condicions d'aquest, que s'adjuntarà a la notificació.

Segon. El Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya haurà d'incorporar el logotip del Consell Comarcal del Solsonès en les publicacions i fulls informatius que elabori per a la difusió de l'activitat assenyalada i fer constar la seva col·laboració.

Tercer. Comunicar aquest acord a l'entitat interessada.

Quart. Ratificar aquesta resolució en la propera Comissió de Govern que es dugui a terme."

B) ACTIVITAT DE CONTROL

Donar compte del període mig de pagament 1r trimestre de 2026

Favorable **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Es dona compte del període mig de pagament del 1r trimestre de 2026.

CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS								
Any	Tipus Període	Període	Estat	Data	P.M.Pagam.	R.O.Pagades	R.O.Per	
2026	Trimestral		1 vigent	31/03/2026	11,16		10,22	

CENTRE SANITARI DEL SOLSONÈS, F.P.C.								
Any	Tipus Període	Període	Estat	Data	P.M.Pagam.	R.O.Pagades	R.O.Per	
2026	Trimestral		1 vigent	31/03/2026	5,09		5,08	

GLOBAL								
Any	Tipus Període	Període	Estat	Data	P.M.Pagam.	Total Pagaments	Total P	
2026	Trimestral	1	vigent	31/03/2026	9,34	925.222,99	15	

Informació de la presidència

Favorable **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Resolució:

La presidenta i els consellers comarcals informen en relació a diverses qüestions de la seva àrea de competència.

C) PRECS I PREGUNTES

Precs i preguntes

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

No se'n formula cap.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

ÍNDEX D'ANNEXOS ACTA CG/2026/7

A) PART RESOLUTIVA

1. Resolució de sol·licituds d'ajut per a llar d'infants curs 2025-2026

- Annex 1. JG 22.04.2026_R,F. T_inicials_CC

2. Aprovació del conveni amb l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys, l'Ajuntament de Guixers, l'Ajuntament de la Coma i la Pedra i l'Associació de Turisme de la Vall de Lord, per a la promoció turística de la Vall de Lord

- Annex 2. Conveni_ATVL_2026_1.pdf

3. Ratificació de conveni actualitzat en relació al Projecte Paisatges Resilients - ESSBoscViu - Cooperativa Energètica de Prades de la Molsosa

- Annex 3. SPD_20260417_Conveni paisages resilients ESSBoscViu_v2

4. Acord sobre la revisió de triennis de Meritxell Sorribes i Segura (SAT)

- Annex 4. Informe àrea de personal

B) ACTIVITAT DE CONTROL

C) PRECS I PREGUNTES

JG 22.04.2026

Motiu informe: Ajuts individuals per a llar d'infants 2026 (curs 2025-2026)

Cognoms i nom	R F, T
Membres família	2
Ingressos familiars	Inferiors al bàrem econòmic establert
Activitat	Llar d'infants Petits Gegants
Cost total	160 €/mes x 2 mesos = 320 € (maig a juny 2026)
Ajut	120 €/mes x 2 mesos = 240 € (maig a juny 2026)
Pagament	Petits Gegants

Solsona, 12 d'abril de 2026

Serveis Socials Bàsics del Solsonès



CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS, EL CONSELL DE TURISME DEL SOLSONÈS, L'AJUNTAMENT DE SANT LLORENÇ DE MORUNYS, L'AJUNTAMENT DE LA COMA I LA PEDRA, L'AJUNTAMENT DE GUIXERS I L'ASSOCIACIÓ DE TURISME DE LA VALL DE LORD PER A LA PROMOCIÓ TURÍSTICA DE LA VALL DE LORD

El Consell Comarcal del Solsonès (en endavant CCS), representat per la seva presidenta, Sra. Claustre Sunyer i Cantons; el Consell de Turisme del Solsonès (en endavant CTS), representat pel Sr. Xavier Vilalta i Isanta; l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys, representat pel seu alcalde Sr. Francesc Riu i Canudas; l'Ajuntament de La Coma i La Pedra, representat pel seu alcalde Sr. Gerard Bajona i Masanes; l'Ajuntament de Guixers, representant pel seu alcalde Sr. Jordi Selga i Feixas, i l'Associació de Turisme de la Vall de Lord (en endavant ATVL) representada per la seva presidenta Sra. Meritxell Espelt i Company.

Totes les parts, en les qualitats en les quals actuen i intervenen, es reconeixen la capacitat legal necessària per l'eficàcia d'aquest atorgament i, a tal efecte

EXPOSEN:

- I. Que les parts creuen necessari potenciar el sector turístic de la comarca del Solsonès i en particular de la Vall de Lord.
- II. Que l'ATVL presenta el pressupost per a l'any 2026 que s'adjunta com a annex 1 al present conveni.
- III. Que les parts treballaran conjuntament en la gestió turística de la Vall de Lord.

Per això

ACORDEN els punts següents:

- 1.** El CCS, posa a disposició de l'ATVL l'Oficina de Turisme ubicada a Sant Llorenç de Morunys a la carretera de Berga s/n per tal que s'hi desenvolupin, a precari, les funcions d'oficina d'informació, difusió i atenció turística de la comarca del Solsonès i en especial de la Vall de Lord, i de punt d'acolliment del centre de BTT Solsonès - Vall de Lord, ambdós equipaments titularitat del CCS.

Aquesta oficina de turisme està adscrita a la Xarxa d'Oficines de Turisme de Catalunya amb el número 252, i es regeix pel disposat en el Decret 75/2020, de 4 d'agost, de turisme de Catalunya, del Departament d'Empresa i Ocupació de la



Generalitat de Catalunya, publicat al DOGC número 8195 de 6 d'agost de 2020. Si bé però, en el supòsit de modificació o derogació de dita normativa, caldrà estar a la que resulti vigent en cada moment.

2. L'horari mínim d'obertura i d'atenció al públic de l'OT i punt d'acolliment del Centre BTT serà el que marqui la normativa vigent, que actualment és la següent: *Obertura mínima de Setmana Santa a octubre (ambdós inclosos) i en aquells períodes de màxima afluència, amb un mínim de quatre hores diàries, cinc dies a la setmana.*
El dia de descans no pot coincidir en dissabte, diumenge ni festiu.

No obstant, l'ATVL presenta el calendari d'atenció al públic previst per a l'any 2026 que s'adjunta com a annex 2 al present conveni.

3. Durant l'horari d'atenció al públic de l'OT, el servei haurà de restar sempre cobert per donar informació de la Vall de Lord, de la resta de la comarca del Solsonès, així com qualsevol altra que se sol·liciti. En cas que l'OT estigui tancada es realitzarà l'atenció al públic al Museu – Centre d'Interpretació de la Vall de Lord, situat al claustre del monestir de Sant Llorenç, previ avís a totes les parts corresponents.
4. L'ATVL serà la responsable de cobrir l'horari d'atenció al públic descrit a l'annex 2.

A tal efecte, caldrà consensuar amb el CCS el calendari d'atenció al públic previst per a l'any 2026 que s'adjunta com a annex al present conveni.

Davant de qualsevol incidència caldrà que aquesta es comuniqui a l'Oficina de Turisme del Solsonès o al CCS si no fos possible contactar amb la primera.

5. L'ATVL es farà càrrec de prestar el servei d'informació turística a l'OT de la Vall de Lord, durant l'horari pactat en aquest conveni i amb el personal adequadament format i qualificat per a realitzar les funcions que són pròpies de l'OT, d'acord al que regula el Decret 66/2014, de 13 de maig, de regulació dels Serveis d'Informació, Difusió i Atenció Turística de Catalunya, i tenint en compte que aquesta OT és de 3a categoria. Aquestes persones restaran sota la supervisió tècnica del personal del CCS.
6. L'ATVL es farà càrrec de prestar els serveis del punt d'Acolliment del Centre BTT Solsonès - Vall de Lord, facilitant informació sobre les rutes senyalitzades, els recursos turístics de la zona, els serveis complementaris per facilitar la pràctica de la BTT, aparcament, punt de rentat, dutxes i serveis sanitaris, etc.
7. El CCS dóna el vistiplau a l'ATVL per posar a disposició les dutxes i serveis sanitaris del centre BTT als usuaris de l'àrea de servei d'autocaravanes que l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys té ubicada al costat de l'OT i que gestiona l'ATVL, i sota la responsabilitat de l'ATVL.



- 8.** Qualsevol altra activitat que l'ATVL vulgui desenvolupar a les instal·lacions de l'OT o del centre de BTT diferents de les pròpies de d'OT i del Punt d'acolliment del Centre BTT haurà de comptar amb el previ vistiplau del CCS.
- 9.** El CCS es farà càrrec de les despeses menors de manteniment i reparació de l'immoble. L'ATVL proporcionarà, si s'escau, al CCS i al CTS els pressupostos necessaris per al manteniment, reparació i millora de l'immoble i les instal·lacions. Pel que fa a les despeses menors de manteniment de les instal·lacions i reparacions les gestionarà l'ATVL amb l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys o amb algun taller local, prèvia aprovació del CCS o del CTS, essent el cost dels materials o la factura del taller local a càrrec del CCS. L'Ajuntament de Sant Llorenç es farà càrrec de la neteja de totes les instal·lacions i espais exteriors.
- 10.** El CCS es farà càrrec del cost de l'electricitat, telefonia, internet i aigua, fins un import màxim de 1.700,00€ anuals (IVA inclòs), valorat en funció dels costos corresponents a l'horari d'atenció al públic de l'Oficina de Turisme. El CCS comunicarà a l'ATVL periòdicament els conceptes i les quantitats exactes d'aquestes despeses. En el cas que l'import de les despeses d'electricitat, telefonia, internet i aigua sobrepassi l'import descrit, la diferència serà descomptada de l'aportació que el CCS fa a l'ATVL.
- 11.** El CCS aporta a l'ATVL d'una banda la quantitat de 9.000,00€ a justificar per a les seves despeses de promoció i dinamització turística de la comarca del Solsonès i en particular de la Vall de Lord.
- 12.** L'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys aporta a l'ATVL la quantitat de 26.000€ per a les seves despeses de promoció i dinamització turística de la comarca del Solsonès i en particular de la Vall de Lord, més la gestió de l'àrea d'autocaravanes del municipi.
- 13.** L'Ajuntament de La Coma i la Pedra aporta a l'ATVL la quantitat de 8.000,00€ per a les seves despeses de promoció i dinamització turística de la comarca del Solsonès i en particular de la Vall de Lord.
- 14.** L'Ajuntament de Guixers aporta a l'ATVL la quantitat de 4.500,00€ per a les seves actuacions de promoció i dinamització turística de la comarca del Solsonès i en particular de la Vall de Lord.
- 15.** L'ATVL destinarà la quantitat de 6.400,00 €, corresponents a quotes i aportacions de socis del 2026, a les seves actuacions de promoció i dinamització turística de la comarca del Solsonès i en particular de la Vall de Lord.
- 16.** Totes les parts realitzaran una primera bestreta del 90% de la seva corresponent aportació dinerària abans de 31 de gener de 2026 i/o en el moment de signatura



del conveni. El 10% restant s'abonarà una vegada s'hagi realitzat la justificació descrita al punt 20.

No obstant, no es realitzarà cap bestreta fins que el present conveni no estigui aprovat i signat per totes les parts. Les bestretes que no s'hagin pogut realitzar per manca d'aprovació i/o de signatura d'alguna de les parts se sumaran a la bestreta següent.

- 17.** Es crearà una comissió mixta de seguiment del conveni formada per 1 representant de cada part signant.
- 18.** Aquest conveni de col·laboració es revisarà a proposta de qualsevol de les parts i es modificaran aquells punts que es considerin oportuns, amb l'acord previ de totes les parts.
- 19.** L'ATVL utilitzarà obligatòriament en totes les publicacions i comunicats que es realitzin en motiu de les actuacions i activitats de promoció i difusió turística de l'ATVL el logotip de totes les parts signants amb la fórmula següent en el cas de comunicacions:

Associació de Turisme de la Vall de Lord



Oficina de Turisme de la Vall de Lord
 Ctra. de Berga, s/n - 25282 Sant Llorenç de Morunys
 Tel: (00 34) 973 49 21 81 .
info@lavalldelord.com
www.lavalldelord.com
www.turismesolsones.com

- a. En el cas de mitjans o materials de difusió han de sortir els logos anteriors precedits del text "amb la col·laboració de:"
 - b. En el cas de xarxes socials també s'haurà d'etiquetar sempre a #TurismeSolsonès #ADNlleida #Aralleida
 - c. Quan es realitzin publicacions des de les xarxes socials de Turisme Solsonès o el Consell Comarcal del Solsonès relacionades amb activitats de la Vall de Lord, s'etiquetarà a @turismevalldelord i #lavalldelord.
- 20.** L'ATVL aportarà la documentació original necessària (factures i nòmines de data de 2026, comprovants bancaris de pagament, etc.) a cadascuna de les parts que aporta recursos econòmics a l'entitat per a la justificació dels imports descrits a l'annex abans del 31 de desembre del 2026, juntament amb una memòria de les



actuacions dutes a terme durant l'exercici, així com també l'execució definitiva del pressupost (justificant degudament les desviacions si es que es produeixen) i un original dels materials publicats i fotos de les inversions o equips adquirits.

El CCS no acceptarà com a despesa justificable que no estigui vinculada directament a activitats de promoció i difusió turística, i especialment no seran acceptades les corresponents a menjars, begudes, trofeus i premis en metàl·lic, així com les despeses de personal que no siguin dels que realitzen el serveis indicats al punt V i VI.

- 21.** L'ATVL acceptarà, respectant el mecanisme descrit als seus estatuts, aprovats en data 31 de gener de 2007, com a membres de la junta directiva de l'entitat un representant del CCS, i un representant que cada un dels ajuntaments de Sant Llorenç de Morunys, La Coma i la Pedra i Guixers designin a aquest efecte.
- 22.** L'ATVL comunicarà a la resta d'entitats signants del conveni la data, hora i lloc de convocatòria de cadascuna de les reunions de la junta directiva que es portin a terme, amb un mínim de 3 dies d'antelació i amb la tramesa de la informació necessària si s'escau. Així mateix, trametrà periòdicament a totes les entitats signants l'acta de les reunions de la junta directiva que es vagin desenvolupant.
- 23.** La vigència d'aquest conveni s'estableix amb efectes retroactius al dia 1 gener de 2026 i fins al 31 de desembre de 2026.
- 24.** La signatura d'aquest conveni deixa sense efecte qualsevol conveni signat amb anterioritat entre el CCS i/o CTS i l'ATVL.
- 25.** Abans del dia 1 de desembre del 2026 totes les parts es comprometen a aportar la informació i documentació necessària per signar abans del 31 de gener del 2027 un nou conveni de col·laboració per a la promoció turística de la Vall de Lord per a l'any següent.
- 26.** L'incompliment dels punts pactats pot comportar la rescissió total o parcial del conveni.
- 27.** Aquest conveni es podrà resoldre per qualsevol de les parts amb un preavís d'un mes d'antelació, deixant sense efecte els acords pactats.

En prova de conformitat, una vegada llegit i acceptat el present conveni, les parts el signen.

PRESSUPOST ASSOCIACIÓ DE TURISME DE LA VALL DE LORD 2026

1. PERSONAL	
1.1. Nòmines, SS i IRPF	43.248,00 €
1.2. Incrementos salarials (2025 i 2026)	2.632,00 €
1.3. Riscos laborals	600,00 €
1.4. Gestoria	1.300,00 €
TOTAL	47.780,00 €
2. ACCIONS DE PROMOCIÓ DIGITAL	
2.1. Allotjament web	110,00 €
2.2 Dominis actuals (lavalldelord.com i lavalldelord.cat)	50,00 €
2.3. Xarxes socials	4.000,00 €
TOTAL	4.160,00 €
3. PROMOCIÓ I ACTIVITATS	
3.1 Manteniment de les rutes de senderisme i BTT	100,00 €
3.1.1. Canvi vinil rutes de senderisme oficina de turisme	291,00 €
TOTAL	391,00 €
4. FUNCIONAMENT OFICINA TURISME	
4.1. Material fungible	285,00 €
4.2. Correu postal	25,00 €
4.3. Aplicatiu registre horari	65,00 €
4.4. Aplicatiu VERIFACTU	144,00 €
TOTAL	519,00 €
5. BANC	
5.1. Comissions bancàries	150,00 €
TOTAL	150,00 €
6. IMPREVISTOS	
TOTAL	200,00 €
TOTAL PRESSUPOST	53.200,00 €

INGRESSOS	
Ajuntament de St. Llorenç	26.000,00 €
Ajuntament de La Coma	8.000,00 €
Ajuntament de Guixers	4.500,00 €
Consell Comarcal Solsonès	9.000,00 €
Socis	5.700,00 €
	53.200,00 €



PLA D'ACTUACIONS 2026

DESCRIPCIÓ DETALLADA DEL PRESSUPOST I ACTUACIONS

1. PERSONAL

1.1. OBERTURA D'ESPAIS

a) Oficina de Turisme de la Vall de Lord

L'Oficina de Turisme de la Vall de Lord està oberta de cara al públic de divendres a dilluns en el següents horaris: divendres i dissabtes de 9 a 14 i de 17 a 20h. i diumenges, dilluns i festius de 9 a 14 h. Durant l'hivern es canvia l'horari sent de 9 a 14 i de 16 a 19 h.

Durant els períodes de vacances i/o festius com setmana santa, ponts, agost i festes de Nadal s'amplia l'horari obrint cada dia així com del període des de l'abril fins a l'octubre també estarà oberta al públic els dimarts al matí segons es mostra al calendari de l'annex 2.

Per la resta de l'any, els dilluns a la tarda i els dimarts són dies en què també es treballa a l'oficina però fora d'horari d'atenció al públic; aquestes hores estan destinades a, si s'escau, a la realització de gestions i encàrrecs. No obstant, mentre el personal treballa a l'Oficina, aquesta està oberta i es realitza l'atenció al públic igualment.

b) Museu – Centre d'Interpretació de la Vall de Lord

El Museu – Centre d'Interpretació de la Vall de Lord està obert els dissabtes d'11 a 14 i de 17 a 20h. i els diumenges i festius d'11 a 14 h. Igual que l'Oficina de Turisme, aquest amplia els horaris durant els períodes de vacances. Des d'allà es realitza atenció turística i es segueix treballant en les feines de promoció turística de la zona.

1.2. Incrementos salarials (2025 i 2026)

El personal de l'Oficina de Turisme està regit pel Conveni Col·lectiu d'Oficines i Despatxos de Catalunya. L'últim conveni es va aprovar el 30 d'octubre de 2023 i corresponia al període del 01/01/2022 al 31/12/2024. A l'espera de la firma del nou conveni laboral, es realitza una previsió dels increments salarials corresponents a l'any 2025 i el 2026.

1.3. Riscos laborals

Es tenen contractats anualment els serveis de l'empresa PREVINTEGRAL per la gestió dels riscos laborals.

1.4. Serveis de gestoria

2. ACCIONS DE PROMOCIÓ DIGITAL

2.1, 2.2. Pàgina web

La pàgina web és el lloc virtual on es troba tota la informació sobre la Vall de Lord, tals com allotjaments, restaurants, activitats, empreses, esdeveniments, rutes, entre altres. Aquesta s'actualitza cada setmana i depenent dels períodes, cada dia per tal de mantenir-la amb la informació actualitzada.

Dins la pàgina també s'hi van realitzant diferents canvis per tal de millorar l'accessibilitat i la cerca d'informació de cara a l'usuari.

2.3. Xarxes socials

Actualment un dels canals imprescindibles de promoció turística són les xarxes socials. Des de l'Associació de Turisme de la Vall de Lord es gestionen les xarxes d'*Instagram*, *Facebook* i *Twitter*.

Actualment, la xarxa per la qual s'aposta més és per *Instagram* en la qual es contracta a una persona que és encarregada de realitzar les fotografies i vídeos de promoció mentre que des de l'Oficina es realitza la divulgació dels esdeveniments.

2.3.1. De cara el 2026 està previst realitzar un nou sorteig per xarxes socials amb l'objectiu d'incrementar els seguidors i per tant, públic potencial que acabi visitant la Vall de Lord. El sorteig inclourà una nit en un allotjament a la Vall de Lord, restaurant, i altres activitats. El premi final anirà en funció dels establiments i empreses que vulguin col·laborar.

3. PROMOCIÓ TURÍSTICA I ACTIVITATS

SENDERISME

3.1 Revisió i manteniment de les rutes de senderisme i BTT

El senderisme és una de les informacions més sol·licitades pels visitants de l'Oficina de Turisme. Des de l'Associació es tenen marcades i es mantenen un total de 14 rutes de senderisme i 9 de BTT que transcorren per diferents indrets de la Vall de Lord; aquestes necessiten anualment diferents tasques de manteniment, especialment de senyalització.

3.1.1 Canvi de vinils d'algunes de les rutes de senderisme.

Algunes rutes de senderisme tenen al llarg del seu recorregut senyals de direcció així com cartells explicatius sobre punts culturals com algunes de les ermites romàniques per on transcorren les rutes. Actualment aquests cartells estan en molt mal estat a causa dels agents meteorològics. Gràcies a la col·laboració i finançament del Consell Comarcal del Solsonès es podran canviar els vinils de les rutes de les ermites A i B.

A més, també es renovarà el cartell/vinil del mapa de totes les rutes de senderisme de la zona que es troba a davant de l'Oficina de Turisme de la Vall de Lord, el qual es troba amb mal estat i desactualitzat.

3.2. Impressions de material turístic

Anualment es donen – aproximadament i depenent del volum de visitants – entre 700 i 900 mapes de senderisme i uns 1.000 mapes de punts d'interès així com també dels fulletons específics de cada ruta.

Com cada any es tornaran a realitzar diferents impressions de mapes i fulletons gràcies als ajuts dels serveis gràfics de la impremta de Diputació de Lleida. Els fulletons i mapes de senderisme i de punts d'interès es donaran a l'Oficina de Turisme de la Vall de Lord, el Museu – Centre d'Interpretació de la Vall de Lord així com als diferents establiments turístics de la zona.

3.3. Tríptic divulgatiu dels principals punts d'interès de la Vall de Lord

Aquest tríptic segueix la línia de fulletons que s'han realitzat els anys anteriors (església de Sant Llorenç, nucli històric de Sant Llorenç) per tal que el visitant tingui informació dels principals punts d'interès turístic. En aquesta edició s'explicaran els principals punts d'interès de la Vall de Lord com el Santuari de Lord, les fonts del Cardener, el mirador del Codó entre altres.

3.4. Certificat *Biosphere Certified*

L'any 2025 s'ha iniciat el treball per poder obtenir la certificació del Biosphere, en la qual s'ha obtingut el certificat *Biosphere Committed*; durant el 2026 se seguiran realitzant els tràmits per aconseguir la certificació *Biosphere Certified*.

4. FUNCIONAMENT OFICINA DE TURISME

4.1. Material fungible

Al llarg de l'any es requereix de diferent material per al bon funcionament de l'Oficina de Turisme ja sigui compra de material d'oficina, impressions, tinta d'impressora, entre altres.

4.2. Correu postal

Anualment es requereix l'enviament de cartes ja sigui per peticions de material turístic en format paper com altres elements per correu postal.

4.3. Aplicatiu registre horari

Durant el 2026 es tenen els serveis contractats de l'aplicatiu *Timenet* per tal de registrar el control horari dels treballadors de l'Oficina de Turisme de la Vall de Lord.

4.4. Aplicatiu facturació VERIFACTU

La venda de determinats productes o la realització de visites guiades comporta que es generin tiquets i factures. Al 2027 està prevista l'aprovació de l'aplicació de la nova Llei Antifrau a través de Verifactu al qual l'Associació de Turisme de la Vall de Lord s'hi haurà d'acollir. Per tal de poder complir amb la normativa s'actualitzarà el programari que és té actualment de generació de tiquets.

5- BANC

5.1. Comissions bancàries

Anualment es paguen un seguit de comissions bancàries les quals s'han pressupostat a 150€.

6. ESDEVENIMENTS CULTURALS

Al llarg de l'any es col·labora amb la organització de diferents actes tant fires com actes culturals:

- a) **Litenatura.** El Litenatura se celebra pels voltants de Sant Jordi i és organitzat per l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys amb la col·laboració de la Biblioteca Municipal de Sant Llorenç de Morunys i de l'Associació de Turisme de la Vall de Lord.
- b) **Fira del drap piteu.** Fira medieval que s'organitza el primer cap de setmana de juliol. Des de l'Associació de Turisme es col·labora amb l'organització dels diferents actes, el contacte i organització dels firaires així com la publicitat. L'any 2026 tindrà lloc el 4 i 5 de juliol.
- c) **Fira d'Ous d'Euga.** La Fira d'ous d'euga s'organitza el segon cap de setmana d'octubre; aquesta és organitzada per l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys, l'associació de carbassers i l'associació de Turisme de la Vall de Lord. Des de l'associació es col·labora amb la organització dels diferents actes, el contacte i organització dels firaires així com la publicitat. L'any 2026 tindrà lloc el 10 i 11 d'octubre.
- d) **Activitats de Nadal a la Vall de Lord.** Durant el 2026 se seguirà donant suport i organitzant activitats durant el període de Nadal. Per una banda es dona suport a Guixers amb la Fira d'hivern així com la organització de la Fira de Nadal i l'activitat "Busca el teu tió" a La Coma i La Pedra.
- e) **Cicle Gaudí.** Cada últim diumenge de mes, a les 18 h. es projecta una pel·lícula dins del cicle de projeccions del Cicle Gaudí. Aquesta proposta s'organitza des de l'Ajuntament però tant des de la Biblioteca Municipal com des de l'Associació de Turisme s'hi dona suport en la promoció i en la gestió de l'acte.
- f) **Obertura de la capella de la Pietat.** Durant dos caps de setmana al mes s'obre la Capella de la Pietat de 10 a 11h. del matí per tal que els visitants la puguin visitar lliurement. En dates puntuals com fires o agost, s'organitzen visites guiades. El personal de l'Oficina de Turisme és el responsable de la seva obertura així com també neteja exterior.
- g) **Visites guiades.** Durant el 2026, el personal de l'Associació de Turisme realitzarà i oferirà visites guiades al nucli històric de Sant Llorenç, a l'església i al Museu. D'aquestes visites, unes seran agendades on coincidiran especialment en ponts i períodes festius mentre que també s'oferiran sota demanda fora dels dies ja preestablerts.

h) Suport en altres actes. Des de l'Associació de Turisme se seguirà oferint col·laboració -amb personal i dins del marge es pugui - a aquells actes i esdeveniments que es desenvolupin en els diferents municipis de la Vall de Lord.

G. COMUNICACIÓ

- a) Agenda mensual de la Vall de Lord.** Cada mes s'elabora una agenda amb tots els actes organitzats per ajuntaments i/o associacions i que tindran lloc a la Vall de Lord. Aquesta s'envia a totes les llistes de difusió per tal de fer-ne promoció.
- b) Newsletter mensual** Els associats de l'Associació de Turisme de la Vall de Lord reben mensualment una *newsletter* amb les novetats que hi puguin haver dins l'associació així com un informe de visitants mensual.
- c) Grup de difusió.** Des de l'Oficina de Turisme de la Vall de Lord s'envia setmanalment via whatsapp, la informació sobre els actes que hi haurà els dies o cap de setmana posteriors. Aquesta llista està oberta a tota la població de la Vall de Lord.

6- IMPREVISTOS

Anualment sorgeixen imprevistos ja sigui de reparació de material i informàtics. Es pressuposten 200€ per aquests.

Altres accions a desenvolupar segons pressupost disponible

a. Modificació ruta Pont Quebradís

L'any 2020 es va refer la ruta del Pont Quebradís, posant el punt d'inici d'aquesta a la casa del Molí del Riu. A petició de l'Ajuntament de Guixers s'ha de realitzar un canvi i que aquesta comenci a l'aparcament de l'Ajuntament per temes de regulació dels aparcaments. Això comporta la reedició del fulletó específic de la ruta, tant en català-castellà com en anglès-francès.

b. Traducció via verda a l'embassament

L'any 2022 es va realitzar la senyalització i el fulletó corresponent de la via verda a l'embassament de la Llosa del Cavall; el fulletó específic de la ruta es va realitzar només en català i castellà. Enguany, en tenir l'embassament en unes condicions òptimes ha augmentat proporcionalment els visitants tant locals com estrangers que volen fer la ruta. Per aquest motiu, es troba necessari realitzar la seva traducció i el seu corresponent disseny per poder-lo oferir també al públic estranger.

c) Marxandatge

Des del 2024, l'Associació de Turisme disposa de marxandatge relacionat amb la Vall de Lord i especialment amb els gegants de Sant Llorenç. Aquest marxandatge es ven principalment a l'Oficina de Turisme però també al Museu – Centre d'Interpretació de la Vall de Lord, on s'hi troben físicament els mateixos gegants exposats i que atrau a una bona quantitat de públic, tant adult com sobretot familiar.

Es calcula que de cara el 2026 s'haurà de fer reposició d'alguns dels elements que ja s'hagin esgotat.

ANNEX 2 - CALENDARI D'OBERTURA

OFICINA DE TURISME DE LA VALL DE LORD
ANY 2026

LLEGENDA

Horari normal (de 9 a 14 i de 17 a 20)
Horari d'hivern (de 9 a 14 i de 16 a 19)
Obert només el matí (de 9 a 14)
Obert només la tarda (de 17 a 20)

GENER	FEBRER
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28
MARÇ	ABRIL
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30
MAIG	JUNY
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30
JULIOL	AGOST
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31
SETEMBRE	OCTUBRE
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31
NOVEMBRE	DESEMBRE
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31



Conveni de col·laboració

CAPÍTOL I. PREÀMBUL I SUBJECTES

CLÀUSULA I. Entitats signants i denominació.

Compareixen les entitats següents, les quals tenen la condició de possibles entitats beneficiàries de la subvenció atorgada d'acord amb l'Ordre ARP/142/2025, de 18 d'agost, per al desenvolupament de projectes de paisatges agroforestals resilients:

1. *Cooperativa Energètica de Prades de la Molsosa, SCCL* amb NIF F16479990 i domicili social a Cal Marsans, 08281 Prades de la molsosa, Solsonès, representada pel Sr. Arnau Vilaseca Puigpelat, en qualitat de President del Consell Rector, amb facultats per a la signatura d'aquest Conveni.
2. *L'Arada Creativitat Social, SCCL*, amb NIF F25628579 i domicili social a Santuari del Miracle 25287 El Miracle, Solsonès, representada pel Sr. Bernat Marquilles Holgado, en qualitat de President, amb facultats per a la signatura d'aquest Conveni.
3. *Territori de Masies COOP, SCCL*, amb NIF F25853581 i domicili social a Santuari del Miracle, s/n 25290 El Miracle, Solsonès, representada per la Sra. Pilar Clotet Bonsfills, en qualitat de presidenta, amb facultats per a la signatura d'aquest Conveni.
4. *Associació de Propietaris Forestals Bages-Anoia*, amb NIF G63535470 i amb domicili social a Plaça del local social s/n 08289-Aguilar de Segarra, representada pel Sr. Ramon Bosch Balcells, en qualitat de President, amb facultats per a la signatura d'aquest Conveni.
5. *BOSCAT – Federació Catalana d'Associacions de Propietaris Forestals* amb NIF: G65051732 i domicili social a Plaça de l'Ajuntament s/n 08672 Gaià, representada pel Sr. Just Serra Coma, en qualitat de President, amb facultats per a la signatura d'aquest Conveni.
6. *Consell Comarcal del Solsonès* amb NIF: P7500009A i domicili social a C/ Dominics, 12, Plaça del Consell Comarcal, Solsonès, representada per la Sra. M. Claustre Sunyer Cantons, en qualitat de Presidenta, amb facultats per a la signatura d'aquest Conveni.

7. *Ajuntament de Sant Mateu de Bages* amb NIF: P0822900G i domicili social a Casa Consistorial 08263 Sant Mateu de Bages, representada pel Sr. Jordi Borràs Vilanova, en qualitat d'alcalde, amb facultats per a la signatura d'aquest Conveni.

D'altra banda, compareixen altres entitats que, tot i no ser beneficiàries de la subvenció atorgada d'acord amb l'Ordre ARP/142/2025, de 18 d'agost, manifesten la seva voluntat de col·laborar en el desenvolupament del projecte. Aquestes entitats descriuen un acord de compromís que ha d'acompanyar a aquest Conveni:

1. Centre de la Propietat Forestal NIF: S0800030I, amb domicili social a Torreferrussa, Ctra. Sabadell a Sant Perpètua. km.4,5. Apartat correus 240, representada pel Sr. Juan Luis Abian Perruca, en qualitat de Director gerent, amb facultats per a la signatura d'aquest Conveni.
2. Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya NIF: Q7550005H, amb domicili social a Ctra. Sant Llorenç de Morunys, km.2 Solsona, representada pel Sr. Antoni Trassobares Rodríguez, en qualitat de director general, amb facultats per a la signatura d'aquest Conveni.

En aquest Conveni es denominen col·lectivament "ENTITATS COL·LABORADORES". Aquestes entitats poden participar en les activitats del projecte sense ser considerades entitats beneficiàries ni tenir drets derivats de la subvenció.

CLÀUSULA II. **Objecte i normativa aplicable.**

1. L'objecte d'aquest Conveni és formalitzar el compromís ferm i la col·laboració entre les entitats beneficiàries i, si escau, les entitats col·laboradores, per a la realització conjunta del projecte ***ESSBoscViu: gestió participativa del paisatge agroforestal: serveis ecosistèmics, biomassa i paisatge***, d'acord amb la memòria tècnica i econòmica presentada i aprovada.
2. El Conveni es regeix pel que disposen els seus propis pactes, i obligatòriament, per l'Ordre ARP/142/2025, de 18 d'agost, i la normativa general de subvencions aplicable.

CLÀUSULA III. **Relació de les entitats i justificació territorial.**

Entitat beneficiària	Representant legal	Justificació àmbit d'actuació en el territori
Cooperativa Energètica de Prades de la Molsosa, SCCL	Sr. Arnau Vilaseca Puigpelat	Cooperativa energètica que abasta els municipis de Prades de la Molsosa i Sant Mateu de Bages, basada en un model d'explotació de la biomassa local
L'Arada Creativitat Social, SCCL	Sr. Bernat Marquilles Holgado	Cooperativa de dinamització comunitària per a l'impuls d'estratègies de desenvolupament

		local, promoció comunitària i sostenibilitat territorial, des de la ideació fins al suport a l'organització local i col·lectiva, principalment a la Catalunya Central
Territori de Masies, SCCL	Sra. Pilar Clotet Bonsfills	Cooperativa rural formada per veïns, associacions i empreses dels pobles del baix Solsonès que s'engresca i treballa per promoure, reivindicar i protegir les maneres de fer, els paisatges i la vida als pobles del baix Solsonès, així com facilitar l'accés al producte del territori
Associació de Propietaris Forestals Bages -Anoia	Ramon Bosch Balcells	Associació de propietaris forestals d'una de les localitats del projecte d'interès per a establir aliances amb altres propietaris i comarques així com per desenvolupar tasques de sensibilització entorn a la prevenció d'incendis forestals
BOSCAT	Just Serra Coma	Federació Catalana d'Associacions de Propietaris/es Forestals dedicada a la Gestió forestal conjunta i sostenible i que compta amb un equip de professionals que desenvoluparan la feina tècnica de planificació forestal i comercialització
Consell Comarcal del Solsonès	Sra. M. Claustre Sunyer Cantons	Administració comarcal d'una de les localitats on es desenvolupa el projecte, que ha de vetllar per la coordinació territorial, sensibilització de les actuacions del projecte, i establiment d'aliances a nivell comarcal
Ajuntament de Sant Mateu de Bages	Sr. Jordi Borràs Vilanova	Administració local d'una de les localitats on es desenvolupa el projecte, que ha de vetllar per la coordinació territorial i sensibilització de les actuacions del projecte

CAPÍTOL II. COORDINACIÓ I GESTIÓ

Entitat sol·licitant i coordinadora.

1. Designació: es designa a la Cooperativa Energètica de Prades de la Molsosa, SCCL amb NIF F16479990 com a entitat sol·licitant i coordinadora del Projecte.
2. Naturalesa: aquesta entitat és una Cooperativa Rural sense ànim de lucre que compleix amb els requisits de tenir l'àmbit d'actuació al territori rural objecte del projecte.
3. Representació: actua com a representant legal de l'entitat sol·licitant i coordinadora el Sr. Arnau Vilaseca Puigpelat, amb NIF: 39374415W en qualitat de president.
4. Funcions de coordinació: l'entitat sol·licitant es responsabilitza de:
 - a. Actuar com a representant únic davant del DARPA (Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació) per a la gestió de la subvenció.
 - b. Trametre la informació, els requeriments i notificacions que el DARPA adreci als membres del Comitè Activador.
 - c. Coordinar i dinamitzar l'execució tècnica i econòmica global del projecte.

CAPÍTOL III. OBJECTIUS, ACCIONS I RÈGIM ECONÒMIC

Objectius i accions.

Les entitats beneficiàries es comprometen a executar el projecte per assolir els següents objectius i mitjançant el desenvolupament de les següents accions. A la següent taula s'ofereixen exemples d'objectius i accions que cada entitat ha de descriure per al projecte que desenvolupa.

OBJECTIUS GENERALS	Accions clau que es portaran a terme
Acció 1. Coordinació del projecte i de la seva governança	
OBJ1. Planificar de forma participativa la gestió del paisatge agroforestal de la Serra de Prades i de Castelltallat	Acció 2. Elaboració d'un pla estratègic participatiu i governança territorial
	Acció 3. Elaborar una diagnosi participada sobre serveis ecosistèmics
OBJ2. Millorar la provisió dels serveis ecosistèmics forestals i de conservació dels boscos segons criteris ecològics i socials.	Acció 4. Redacció i impuls de PROMACCS
	Acció 5.1 Campanya de sensibilització per al manteniment de la matriu agroforestal i beneficis per a la petita pagesia
	Acció 5.2 Campanya de sensibilització sobre els serveis del paisatge

Generalitat de Catalunya
**Departament d'Agricultura,
 Ramaderia, Pesca i Alimentació**

OBJ3. Promoure l'aprofitament dels recursos forestals de proximitat amb finalitats energètiques i fustaneres.	Acció 5.3 Campanya de sensibilització per a la prevenció d'incendis forestals
	Acció 6. Formació sobre gestió forestal multifuncional

Actuacions, compromisos i participació econòmica.

Entitat signant	Actuacions i tasques específiques	Compromís tècnic	Import inversió (€)	Import de subvenció sol·licitat (€)
Cooperativa Energètica de Prades de la Molsosa, SCCL (Sol·licitant)	Sol·licitant, execució de l'acció 1, 2 i 4.2	Coordinació general del projecte; lideratge institucional i comunitari; interlocució amb propietaris i actors locals; impuls del model cooperatiu i de la base social.	116.545,00 €	74.384,60 €
L'Arada Creativitat Social, SCCL	Execució de l'acció 3 i part de la 5.2	Coordinació i supervisió tècnica dels processos participatius; diagnosi socioeconòmica i de serveis ecosistèmics; facilitació de tallers i metodologia de cocreació.	85.930,00 €	65.602,10 €
Territori de Masies COOP, S.C.C.L.,	Execució de part de l'acció 5.1	Connexió amb iniciatives de petita pagesia, desenvolupament rural i relats de valor territorial; actuacions de sensibilització i transferència sobre serveis ecosistèmics de la matriu agroforestal i economies locals.	30.848,75	24.679,00 €
Associació de Propietaris Forestals Bages-Anoia	Execució de part de l'acció 5.3	Participació en la redacció d'un PROMACC complementari al de la Cooperativa de Prades; actuacions de sensibilització i transferència aplicada sobre vulnerabilitat a incendis, prevenció, extinció, recuperació i gestió operativa del territori	2.875,00 €	2.300,00 €
BOSCAT – Federació Catalana d'Associacions de Propietaris Forestals	Execució de l'acció 4.1 i 6	Articulació sectorial forestal; suport a la mobilització de propietaris i a l'associacionisme forestal; assessorament estratègic sobre gestió forestal sostenible, bioeconomia forestal i valorització de la fusta local; contribució a la definició de PROMACCs i del model de governança territorial.	46.575,00 €	27.834,30 €
Consell Comarcal del Solsonès	Participació a la governança territorial de l'acció 1 i 2 i execució de part de l'acció 5.1 i 5.2	Vetllar per la coherència i integració de les propostes en plans, estratègies i instruments públics vigents o en elaboració; facilita connexions supramunicipals. Actuacions de sensibilització i disseny i impressió de material comunicatiu de la campanya vinculada a serveis de la matriu agroforestal i de paisatge	4.000,00 €	3.200,00 €
Ajuntament de Sant	Participació a la	Suport institucional i encaix municipal de les	2.500,00 €	2.000,00 €

Mateu de Bages	governança territorial de l'acció 1 i 2 i execució de l'acció 5.3	propostes; coordinació amb planejament, actors locals i oportunitats d'implementació al terme municipal. Actuacions de sensibilització i disseny i impressió de material comunicatiu de la campanya vinculada a la prevenció d'incendis		
Total			289.273,75 €	200.000,00 €

CAPÍTOL IV. DIVULGACIÓ I FORMALITZACIÓ

Compromís de divulgació de resultats.

Les entitats beneficiàries assumeixen el compromís de divulgar efectivament els resultats del projecte a través de:

1. Jornades: l'organització conjunta o individual, o participació activa en jornades de presentació i difusió adreçades a la societat civil, els agents econòmics i les administracions públiques del territori.
2. Plataformes digitals: la publicació dels resultats, informes, manuals i qualsevol material publicat en plataformes digitals pròpies, assegurant la màxima accessibilitat a les conclusions.
3. Reconeixement: l'esment de la subvenció atorgada per l'Ordre ARP/142/2025, de 18 d'agost, en tota la comunicació i documentació generada.
4. Campanyes de sensibilització amb els resultats obtinguts.

Ratificació del compromís i dades de contacte.

1. Ratificació: Tots els membres del Comitè Activador (entitats beneficiàries) ratifiquen el compromís per escrit amb el contingut d'aquest Conveni. En el cas de persones jurídiques, aquest compromís ha estat ratificat pels seus respectius òrgans de decisió.
2. Dades de contacte: Les dades de contacte de les persones de referència per al seguiment del Projecte són:

Entitat	Persona de contacte	Adreça postal	Telèfon	Correu electrònic
Cooperativa Energètica de Prades de la Molsosa, SCCL	Domingo Muñoz	Cal Marsans, 08281 Prades de la molsosa, Solsonès		
L'Arada creativitat Social, SCCL	Marina Vilaseca	Santuari del Miracle 25287 El Miracle		
Territori de Masies, SCCL	Marta Closa	Santuari del Miracle 25287 El Miracle		
Associació de Propietaris Forestals Bages- Anoia	Ramon Bosch	Plaça del local social s/n 08289-Aguilar de Segarra		
BOSCAT	Jordi Tarradas	Carrer Castelladral, 5-7 08243 de Manresa		
Consell Comarcal del Solsonès		Carrer Dominics, 14;		

Vigència i modificació.

Qualsevol modificació de les clàusules requerirà l'acord unànime del Comitè Activador, i si s'escau, l'autorització prèvia del DARPA.

Solsona, 13 d'abril de 2026.

V.2 04/02/2026



INFORME DEL CAP DE PERSONAL

ASSUMPTE: Reconeixement de serveis previs, còmput de triennis i abonament de diferències retributives

EXPEDIENT: 243/2026

FETS I FONAMENTS DE DRET

En data 14 d'abril de 2021, la Sra. Meritxell Sorribes i Segura, secretària interventora del Servei d'Assistència Tècnica (SAT) del Consell Comarcal del Solsonès, va sol·licitar el reconeixement de serveis previs als efectes de triennis, aportant documentació acreditativa dels serveis prestats a l'Ajuntament de Pinell del Solsonès entre el 6 de juny de 2003 i el 31 de juliol de 2007.

Mitjançant acord de data 22 de novembre de 2021, es va reconèixer a la interessada un trienni derivat d'aquest període, establint-se que la seva quantia seria proporcional a la jornada efectivament treballada (53,33%), amb efectes econòmics des de l'1 de maig de 2021.

No obstant això, revisat l'expedient, a instància de la treballadora, es constata que aquest criteri no és conforme amb la interpretació actual de la normativa aplicable al personal funcionari. D'acord amb el que estableix la normativa vigent, els triennis es meriten per serveis prestats i es retribueixen en la seva integritat d'acord amb el subgrup de classificació corresponent, sense que la seva quantia pugui veure's minorada per la jornada parcial en què es van prestar els serveis.

En la mateixa línia, la normativa sobre reconeixement de serveis previs (Llei 70/1978 i Reial decret 1461/1982) estableix el dret a computar la totalitat dels serveis prestats en qualsevol Administració pública als efectes de triennis.

En conseqüència, es va procedir a corregir el criteri aplicat, deixant sense efecte la minoració per raó de jornada i reconeixent la quantia íntegra del trienni corresponent. Aquesta correcció ja ha estat aplicada en nòmina des de gener de 2026, inclòs.

Pel que fa als efectes econòmics derivats d'aquesta revisió, escau reconèixer el dret de la interessada a percebre les diferències retributives corresponents, si bé amb subjecció al termini de prescripció de quatre anys aplicable en matèria de retribucions del personal al servei de les administracions públiques.

D'altra banda, de l'anàlisi del còmput total de serveis prestats resulta que la interessada, en acumular el període restant no reconegut corresponent al subgrup C2 amb els serveis prestats posteriorment en el subgrup A1, va completar un nou període de tres anys de serveis.

IMPACTE ECONÒMIC

L'import total pendent de regularització per aquest concepte ascendeix a 554,86 euros, d'acord amb el desglossament següent:

	Triennis mensuals			Triennis pagues extres		
	Preu trienni mensual	x12 mesos a l'any	46,67% restant	Preu trienni paga extra	x2 pagues a l'any	46,67% restant
2025	22,11€	265,32 €	123,82 €	21,87€	43,74€	20,41€
2024	21,57€	258,84 €	120,80 €	21,34€	42,68€	19,92€
2023	21,04€	252,48 €	117,83 €	20,82€	41,64€	19,43€
2022	20,33€	243,96 €	113,86 €	20,12€	40,24€	18,78€

554
€

- $53,39 \text{ €} \times 3 \text{ meses} = \mathbf{160,17 \text{ euros}}$



Així mateix, aquest trienni haurà de ser incorporat a la nòmina ordinària a partir del moment de la seva regularització, així com tenir efectes en les corresponents pagues extraordinàries.

En conseqüència, l'import total pendent d'abonament a favor de la interessada en el moment actual ascendeix a:

- **554,86 €** (regularització trienni C2)
- **160,17 €** (endarreriments trienni A1 gener-març 2026)

Total: 715,03 euros

Tot això sense perjudici de les regularitzacions que puguin derivar-se d'actualitzacions retributives o de l'aplicació dels límits de prescripció legalment establerts.

CONCLUSIÓ

Per tot l'exposat, s'informa favorablement:

- La validació de la revisió efectuada del trienni reconegut per acord de 22 de novembre de 2021, en el sentit de reconèixer-ne la quantia íntegra (100%), deixant sense efecte la minoració aplicada per raó de jornada.
- L'abonament de les diferències retributives derivades d'aquesta revisió, amb efectes retroactius limitats a un període màxim de quatre anys.
- L'acumulació dels serveis prestats a l'Ajuntament de Pinell del Solsonès amb els prestats al Consell Comarcal del Solsonès.
- El reconeixement del trienni corresponent al subgrup A1 amb efectes de l'1 de gener de 2026, així com la seva incorporació a nòmina i l'abonament de les quantitats meritades des d'aquesta data.

Lluís Pallarès i Ramon
Cap de l'Àrea de Personal

DOCUMENT FIRMAT ELECTRÒNICAMENT