

ACTA

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
PLE/2025/4	El ple

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria:

Ordinària

Data:

10 / de juliol / 2025

Durada:

Des de les 18:00 fins a les 19:00

Lloc:

Sala de Plens del Consell Comarcal

Presidida per:

Benjamí Puig Riu

Secretari:

Candi Pujol Coromines

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

Nom i Cognoms	Assisteix
Benjamí Puig Riu	SÍ
Esther Espluga Serra	SÍ
Gerard Bajona Masanes	NO
Isabel Torres Crespo	SÍ
Joan Codina Vila	SÍ
Jordi Selga Feixas	SÍ
Josep M. Casafont Augé	SÍ
M. Carme Bofarull Contó	SÍ
M. Isabel Pujol Garcia	SÍ
Marc Barbens Casals	SÍ
Marc Barrera Colilles	NO
Marc Vila Alarcón	SÍ
Maria Claustre Sunyer Cantons	SÍ

Marià Torra Montraveta	SÍ
Marta Comitres Sala	SÍ
Mercè Valls Querol	SÍ
Sara Vilches Comelles	SÍ
Xavier Castellana Gamisans	SÍ
Xavier Vilalta Isanta	SÍ

També hi assisteix:

Àngel Ollé Pujols, gerent
Joan Merino Delgado, interventor

Excuses d'assistència presentades:

1. Gerard Bajona Masanes:
«Indeterminat»
2. Marc Barrera Colilles:
«Indeterminat»

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

A) PART RESOLUTIVA

Aprovació de l'acta de la sessió anterior

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Resolució:

Es dona lectura de l'acta de la sessió anterior, de data 15 de maig, la qual es sotmet a votació.

Aprovació de la modificació de crèdit del Consell Comarcal

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Fets i fonaments de dret:

Aquest Consell Comarcal per tal d'atendre el pagament de les obligacions que es detallen en el document adjunt, no disposa de consignació en el Pressupost Ordinari actual.

Per tal d'atendre aquestes obligacions, pot obtenir-se el crèdit suficient fent aplicació de nous ingressos, que ascendeixen a la quantitat de 329.600,00 euros al pressupost del Consell Comarcal del Solsonès pròpiament dit, mitjançant la tramitació de l'oportú expedient de modificació de crèdit.

Es fa present que els nous ingressos no es troben afectats per compromisos concrets i, per tant, el Consell Comarcal del Solsonès pot disposar-ne.

Resolució:

Es presenta la següent proposta:

Primer. Aprovar la modificació de crèdit del Consell Comarcal del Solsonès segons es detalla en el document adjunt.

Segon. sotmetre aquest acord i l'expedient a informació pública per un termini de quinze dies, durant els quals els interessats el podran examinar i presentar reclamacions i al·legacions que considerin convenients davant del Ple d'aquest Consell Comarcal.

Documents annexos:

- Annex 1. PROVISIÓ DE PRESIDÈNCIA

Aprovació de la modificació de les Bases per a la concessió d'ajuts individuals per activitats escolars, extraescolars, d'estiu, llar d'infants i altres assimilables.

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

El Ple del Consell Comarcal del Solsonès en la sessió de 18 de gener de 2024 va aprovar les Bases per a la concessió d'ajuts individuals per activitats escolars, extraescolars, d'estiu, llar d'infants i altres assimilables.

Vist que cal procedir a la modificació d'alguna part d'aquestes, afectant-se l'apartat de tramitació i resolució i l'Annex 1, segons es contempla en document annex.

Resolució:

Es presenta la següent proposta:

Primer. Aprovar la modificació de les Bases per a la concessió d'ajuts individuals per activitats escolars, extraescolars, d'estiu, llar d'infants i altres assimilables i el seu text refós d'acord amb aquesta modificació.

Segon. Aprovar la convocatòria pública per a la concessió, en règim de competència competitiva, de les subvencions a les quals fa referència el punt anterior.

Tercer. Condicionar l'eficàcia d'aquest acord a l'existència de crèdit en el pressupost del present exercici.

Quart. Exposar al públic la modificació de les bases i la convocatòria de subvencions assenyalades durant el període de vint dies hàbils, als efectes de reclamacions i al·legacions, mitjançant la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis de la corporació, d'acord amb allò que estableix l'apartat 2 de l'article 124 del Reglament d'obres d'activitats i serveis dels ens locals, Decret 179 de 13 de juny de 1995.

Transcorregut el termini assenyalat si no es presenten al·legacions, la modificació de bases referenciada quedarà definitivament aprovada. En cas contrari, caldrà resoldre les al·legacions presentades estimant-les o desestimant-les segons procedeixi.

Així mateix s'inserirà una referència d'aquesta publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè. Publicar la modificació de les bases reguladores, i la convocatòria de subvencions a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en els termes establerts per la Llei general de subvencions.

Sisè. Contra l'aprovació definitiva de la modificació podrà interposar-se recurs contenciós administratiu en la forma i els terminis que estableixen les normes reguladores de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Documents annexos:

- Annex 2. Modificació de les Bases serveis socials per al ple

Nomenament de nou vocal al Consell de Turisme del Solsonès	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

Vist que l'article 5 del Reglament Orgànic regulador del Consell de Turisme del Solsonès regula la constitució de l'Assemblea General i contempla la seva composició en deu vocals entre persones i entitats representatives de municipis del Solsonès i relacionades amb el sector turístic, designats pel Ple del Consell Comarcal.

D'acord amb aquesta previsió el Ple del Consell Comarcal del Solsonès, en la sessió de data 14 de març de 2024 va nomenar nomenar membres del Consell de Turisme del Solsonès a:

President: Xavier Vilalta i Isanta

Vicepresident: Ramon Montaner i Viladrich

Vocals:

Xavier Bertolín i Oriol - Ajuntament d'Odèn

Laia Cererols i Sala - Ajuntament de Torà

Xavier Subirana i Vila - Associació de Turisme de la Vall de Lord

Marcel·lí Corominas i Cots - Centre d'Estudis Lacetans

M. Carme Castells i Font - Centre Excursionista del Solsonès

Dolors Mas i Bertran - Cooperativa Territori de Masies

Laura Villaró i Vives - Empresaris per al Solsonès



Roser Garriga i Pujol - Gremi d'Hostaleria del Solsonès
Lídia Fàbregas i Solé - Museu Diocesà i Comarcal de Solsona
Manel Casanovas i Pagès – Oficina de Turisme del Santuari del Miracle

Tècnic/a de turisme: Ester Santaulària i Capdevila

La presidència del Consell Comarcal, d'acord amb el precepte assenyalat del Reglament, ha dictat en data 30 de juny de 2025 la Resolució núm. 2025-0169, ampliant a un vocal més (11 vocals en total) a l'Assemblea General del Consell de Turisme del Solsonès entre persones i entitats representatives de municipis del Solsonès i relacionades amb el sector turístic.

Atès que en data 6 de maig de 2025, Dinamització turística voliacs SCCL, societat cooperativa catalana limitada, de treball associat, sense ànim de lucre i d'iniciativa social amb seu al municipi de Solsona que treballa per la dinamització i la projecció turística de la ciutat, sol·licita l'admissió al Consell de Turisme del Solsonès.

Resolució:

Es presenta la següent proposta:

Primer. Nomenar com a vocal al Consell de Turisme del Solsonès a Pau Vilaseca i Sala - Dinamització turística voliacs SCCL, de manera que la composició actualitzada de l'Assemblea General passa a ser la següent:

President: Xavier Vilalta i Isanta

Vicepresident: Ramon Montaner i Viladrich

Vocals:

Xavier Bertolín i Oriol - Ajuntament d'Odèn

Laia Cererols i Sala - Ajuntament de Torà

Xavier Subirana i Vila - Associació de Turisme de la Vall de Lord

Marcel·lí Corominas i Cots - Centre d'Estudis Lacetans

M. Carme Castells i Font - Centre Excursionista del Solsonès

Dolors Mas i Bertran - Cooperativa Territori de Masies

Laura Villaró i Vives - Empresaris per al Solsonès

Roser Garriga i Pujol - Gremi d'Hostaleria del Solsonès

Lídia Fàbregas i Solé - Museu Diocesà i Comarcal de Solsona

Manel Casanovas i Pagès – Oficina de Turisme del Santuari del Miracle

Pau Vilaseca i Sala - Dinamització turística voliacs SCCL

Tècnic/a de turisme: Ester Santaulària i Capdevila

Segon. Notificar aquest acord a la interessada

B) ACTIVITAT DE CONTROL

Donar compte de resolucions de presidència

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Es dona compte a les resolucions de la presidència de la numeració correlativa de la 122 /2025 a la 160/2025 ambdúes incloses, i de la 164/2025 a la 166/2025 ambdúes incloses, segons consten en l'expedient.

Informació de la presidència

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

El president del Consell Comarcal del Solsonès, Benjamí Puig, informa en relació a diversos assumptes d'interès:

- De la finalització de les obres de la coberta del local d'entitats.
- De la recta final del procés per la implementació de la recollida comarcal que es preveu pel 2026.
- Del conveni laboral dels treballadors del Consell Comarcal del Solsonès que va ser aprovat per la majoria dels treballadors.

La consellera comarcal de Cultura i Educació, Sara Vilches, informa:

- De les beques que s'han tramitat i que han pujat en mig centenar més en relació a l'any 2024.
- Hi haurà nous preus públics de menjador.
- El mes de setembre es torna a obrir el termini per la tramitació de beques.
- El proper dia 14 d'agost finalitza el termini per la presentació de candidatures pel cicle Cromàtic.

El vicepresident quart i conseller comarcal de Turisme i Transició Energètica, Xavier Vilalta, informa de la incorporació de Voliacs al Consell de Turisme del Solsonès, un òrgan viu que tothom que vulgui hi pot participar.

El vicepresident segon i conseller comarcal Portaveu del Govern, Transició energètica, Boscos i Recursos Hídrics, Jordi Selga, informa:

- De la reunió prèvia a la Comissió d'Accés Motoritzat al Medi Natural.
- De la carta adreçada a la consellera d'Interior i al president de la Generalitat de Catalunya en relació a una millora en la gestió forestal per pal·liar la problemàtica en relació a l'estat dels boscos i als incendis forestals.

C) PRECS I PREGUNTES

Precs i preguntes

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

El senyor Marc Barbens agraeix als consellers comarcals que han exposat la seva tasca de govern. Agraeix, també, la dedicació i el tracte rebut pel fins ara president Benjamí Puig i considera que, malgrat les diferències, han tingut una bona relació.

El senyor Xavier Castellana agraeix la feina de liderar aquest equip i de l'assoliment dels objectius que ha portat a terme.

Donar compte de la renúncia del president i elecció de la nova presidència

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

El senyor Benjamí Puig i Riu, president del Consell Comarcal del Solsonès pren la paraula:

"Després de dos anys al capdavant del Consell Comarcal del Solsonès, en funció de l'acord de legislatura amb el grup de Compromís pel canvi de presidència i vicepresidència primera, avui presento la meua renúncia a la presidència. Per mi ha estat un honor i privilegi presidir aquesta institució i una experiència molt profitosa. Voldria remarcar la feina feta durant aquests dos anys:

- *S'ha aprovat la RLT.*
- *S'ha fet la incorporació dels municipis de Torà i Biosca i ja està quasi culminada.*
- *S'ha incorporat 6 llocs de treball a l'àrea de Serveis Socials (psicòlogues, jurista i tècnics diversos).*
- *S'ha transformat el Patronat de Turisme del Solsonès al Consell de Turisme del Solsonès simplificant costos i burocràcia.*
- *S'ha impulsat mesures de gestió forestal per millorar la prevenció d'incendis i s'ha dut a terme la revalorització de FP-DUAL al sector forestal.*
- *S'ha impulsat un projecte pioner de gestió d'emergències a la Ribera Salada juntament amb el CTFC.*
- *S'ha facilitat mesures per fer més eficient l'extinció d'incendis, amb l'entrega de material a les ADF's i s'ha millorat de la coordinació amb elles.*
- *S'ha dotat de més recursos i competències a l'Oficina comarcal d'habitatge.*

- *S'ha dut a terme actuacions en el Pla de camins per un import de 1.664.000 euros en dos anys, repartits de manera justa entre els 17 municipis de la comarca, amb una previsió d'augment de la dotació de cara als propers exercicis.*
- *PUOSC*
- *Hem tingut un funcionament transparent i col·laboratiu amb la resta d'administracions comarcals.*
- *S'ha redactat un nou conveni amb col·lectiu pel personal del Consell Comarcal del Solsonès (pendent d'aprovar pel Ple però validat per la majoria de treballadors).*
- *Tenim a punt de licitar el nou sistema de recollida de residus (contenidors intel·ligents) consensuat amb els diferents municipis de la comarca (es licitarà a la tardor).*
- *Hem tingut negociacions constants per aconseguir la millor gestió possible pel Centre Sanitari i per unes instal·lacions adaptables a les necessitats actuals...*

Vull donar les gràcies als companys i companyes del grup d'ERC per la feina que esteu fent i per la confiança que heu dipositat sempre amb mi.

També vull donar les gràcies al grup de compromís pel diàleg i el consens que hem tingut i que continuarem tenint.

També agrair a la CUP per la teva comprensió i oposició constructiva, i als independents, per la feina que feu a l'oposició... a tots moltes gràcies!

També vull agrair a la meua família, el suport que m'heu donat en tot moment.

També agrair al gerent i a tot el personal del Consell per la vostra col·laboració, compromís i implicació; m'heu facilitat molt la feina i la governança.

Des de la vicepresidència continuaré treballant pel diàleg i consens, com també pel desenvolupament i futur de la comarca del Solsonès. A tu Tate, estaré al teu costat per continuar treballant plegats; tens tot el meu suport i ajuda que necessitis pel bé de la institució i de la comarca. Endavant el Solsonès i visca Catalunya lliure!"

La senyora Isabel Torres trasllada el seu agraïment al senyor Benjamí Puig, el qual sempre ha mostrat predisposició a col·laborar davant de qualsevol necessitat. Desitja sort a la senyora M. Claustre Sunyer en el seu nou càrrec. La senyora Torres informa que presenta la seva renúncia en aquesta sessió plenària del Consell Comarcal del Solsonès.

El senyor Jordi Selga indica que el canvi de presidència ve donat per l'acord de govern. Ha estat un govern que per alguns era antinatural, però que ha servit per deixar les picabaralles i assolir objectius. Considera que hi ha hagut generositat per part dels dos grups i agraeix la gesta i empatia per part de tots. Creu que les discrepàncies és una cosa sana i agraeix l'oposició la seva feina, i considera que el president sortint ha estat valent i decidit. Ara hi ha un canvi a la presidència, assegura tot el seu suport a la nova presidenta.

El senyor Xavier Castellana manifesta que fan seves les paraules manifestades pel senyor Selga.

Hom agraeix, en nom del personal de l'ens comarcal, el tracte rebut per part del senyor Benjamí Puig, la seva accessibilitat, amabilitat i tartannà en vers el personal del Consell Comarcal.

El president anuncia que, seguidament, es procedirà a l'elecció del president del Consell Comarcal entre els membres que el componen.

El president demana al secretari que llegeixi l'apartat segon de l'article 22 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

El secretari llegeix l'esmentat article:

"22.2 Per ser elegit president, el candidat ha d'obtenir la majoria absoluta en la primera votació, o la simple en la segona. En cas d'empat, es procedeix a una tercera votació, i si en aquesta es produeix novament empat és elegit el candidat de la llista amb més consellers. Si les llistes tenen el mateix nombre de consellers, és elegit el candidat de la llista amb un nombre més gran de regidors de la comarca."

El president explica que la votació entre els candidats es farà mitjançant papereta, per a la qual cosa es cridarà nominalment als consellers per ordre alfabètic. Aquests lliuraran la seva papereta al president per tal que la disposi a l'urna.

El president pregunta quins consellers presenten la seva candidatura a la presidència del Consell. El president de la mesa dona la paraula a la senyora M. Claustre Sunyer Cantons, d'ERC, que informa que es presenta com a candidata a presidir el Consell Comarcal del Solsonès.

El president proclama la única candidata.

Tot seguit es procedeix a la votació. El secretari crida un per un, per ordre alfabètic, els consellers comarcals, llevat dels que componen la mesa, els quals lliuren la seva papereta al president que les disposa dins l'urna, emetent per últim el seu vot els dos components de la mesa, per ordre invers al de la seva edat.

Acabada la votació es procedeix a l'escrutini dels vots emesos. Es llegeix cadascuna de les paperetes per part del president, a mesura que les extreu de l'urna i es verifica el recompte de vots. Finalment, el secretari llegeix els resultats de la votació:

- Vots emesos: 17

- Vots a favor de M. Claustre Sunyer Cantons: 15

- Abstencions: 2

El president de la mesa declara que en virtut dels resultats llegits i donat que la Sra. M. Claustre Sunyer Cantons de Compromís Municipal, ha obtingut el major nombre de vots, que, en ser de 15, representen la majoria absoluta sobre els 17 vots emesos dels

19 membres que de dret que composen el Consell Comarcal del Solsonès, és proclamat presidenta del Consell Comarcal del Solsonès la Sra. M. Claustre Sunyer Cantons de Compromís Municipal.

El president, demana a la proclamada presidenta que es situï al faristol de la presidència per a procedir a l'acceptació i jurament del càrrec.

La proclamada presidenta es situa al faristol de la presidència i perquè el president li preguntí si accepta el càrrec i, si respon afirmativament, es procedirà al jurament o promesa amb una mà sobre un exemplar de la Constitució i l'Estatut.

"Senyora M. Claustre Sunyer Cantons accepteu el càrrec de Presidenta del Consell Comarcal del Solsonès?"

Sí, ho accepto.

"Promet o jura per la seva consciència i honor complir fidelment les obligacions del càrrec de presidenta del Consell Comarcal del Solsonès, amb lleialtat al Rei i respectar i fer respectar la Constitució i l'Estatut de Catalunya?"

Sí, per imperatiu legal ho prometo i accepto.

El president convida a la presidenta del Consell que passi a ocupar la presidència.

La presidenta cedeix la paraula als portaveus (de fet) dels grups comarcals, per ordre creixent del nombre de consellers que disposen, per a què expliquin el seu vot pel que fa a l'elecció del president/a.

El senyor Marc Barbens manifesta que s'alegra que la senyora Claustre Sunyer sigui la nova presidenta, tan per ella com per la seva família. El senyor Barbens comenta que s'alegra que CM i Junts recuperin la presidència del Consell Comarcal del Solsonès davant d'uns reptes importants.

- Cal culminar la recollida rural de la qual no s'ha resolt el finançament.
- Cal tancar definitivament la incorporació dels municipis de Torà i Biosca al Solsonès.
- Comenta que el seu grup no està d'acord amb la gestió financera del Consell Comarcal del Solsonès; una administració no ha de tenir 4 milions d'euros a caixa.
- El Centre Sanitari del Solsonès és presenta com el gran repte; és inviable mantenir l'acord amb ERC i mantenir la paraula.

Demana que la majoria d'aquest Ple faci valer la seva voluntat. ERC no ha estat capaç, en 10 anys, de cedir el Centre Sanitari del Solsonès, *"Tate, amb el teu govern hauràs de decidir"*.

Finalment demana seny i coneixement per prendre una decisió no populista i li demana *"salut, sort i encerts"*.

La presidenta del Consell Comarcal del Solsonès, M. Claustre Sunyer Cantons pren la paraula:

"Benvingudes i benvinguts,

Gràcies per ser aquí. En primer lloc vull agrair l'assistència als responsables de les ADF's del Solsonès, que sou aquí avui en aquest Consell Comarcal, i agrair-vos molt especialment la feina que esteu fent en aquests dies que han estat especialment crítics.

Com a dona nascuda i arrelada al món rural, assumeixo amb humilitat i gratitud la confiança dipositada en mi pels meus companys de partit i de coalició, a qui us agraeixo especialment el vostre suport, per encapçalar la presidència d'aquest Consell Comarcal del Solsonès, que és el primer òrgan de la nostra comarca.

Vull tenir un agraïment especial al president i company Benjamí Puig, que m'ha precedit en el càrrec, per la seva confiança i per posar de la seva part per treballar amb bona sintonia aquests dos anys.

Vaig néixer a pagès, a Clarà, al municipi de Castellar de la Ribera, un indret que representa l'essència del Solsonès i de la seva gent. M'he criat envoltada de persones que estimen el territori, que hi treballen i que hi viuen amb una voluntat, fer-lo millor.

És aquest esperit que hem porta aquí: el de treballar amb la gent i per la gent. Per tant vull agrair a ells i també als meus companys d'ajuntament tot aquest suport que m'han fet sentir.

I permeteu-me, si us plau, vull tenir un record molt especial a totes aquelles persones que m'han precedit i especialment, a la meva mare, que ens va deixar per la pandèmia. Una dona forta i treballadora que juntament amb el meu pare, (que avui no pot ser aquí), em van ensenyar a estimar la terra, i a preservar uns valors de confiança i de paraula, per a mi imprescindibles per ocupar qualsevol càrrec de responsabilitat.

Agraeixo també, de tot cor, el suport de les meves filles i de la meva parella, que sempre estan al meu costat.

El Consell Comarcal del Solsonès té més de tres dècades d'història. Malgrat les limitacions pressupostàries, ha estat un òrgan clau per millorar la qualitat de vida de les persones. A principis dels 90, va afrontar amb determinació el repte de la sanitat comarcal, quan el Centre Sanitari del Solsonès era només un dispensari mèdic, modest, però molt digne.

Amb la complicitat de la Generalitat i els Ajuntaments, el Consell ha contribuït a electrificar el món rural, a millorar les comunicacions en aquesta comarca anomenada de les mil masies, (asfaltant centenars de quilòmetres de camins, per donar un millor accés a les cases de pagès i als seus nuclis)

També aquest Consell ha ajudat a millorar la cobertura de telefonia mòbil i l'accés a internet, (encara amb molta feina per fer), ha donat suport a l'emprenedoria, al turisme i a diversos sectors de la comarca, als joves i també ha influït en la millora d'infraestructures com les carreteres de Manresa, Biosca i la Llosa del Cavall.

Ha estat cabdal també en la preservació de tradicions com la Fira de Sant Isidre, que manté força i continua sent un referent a la Catalunya central i a les comarques de Lleida. Ha fet possible projectes com el Centre Tecnològic i Forestal de Catalunya, avui organisme de la Generalitat i referent mundial en investigació.

Els reptes que tenim per endavant són molts:

- *L'aposta per un turisme de qualitat, sostenible i adequat al nostre territori.*
- *Suport a bon ensenyament per a tothom.*
- *Treballar per tenir habitatge i que aquest sigui digne.*
- *Apostar per la joventut, aquesta joventut que són el nostre actiu, hem de vetllar que puguin continuar vivint i treballant a la comarca*
- *La promoció econòmica de tots els municipis, dels més petits fins a la capital comarcal, i sobretot,*
- *La millora de la sanitat, vetllant per els serveis assolits i treballant per enfortir-los.*
- *Un altre repte cabdal és la gestió dels boscos i dels seus recursos hídrics, tant rellevants amb el canvi climàtic.*
- *També tenim la responsabilitat d'acollir amb plenitud els municipis de Torà i Biosca.*
- *I, com sempre, estar al costat de les persones més vulnerables, oferint suport i acompanyament perquè puguin viure amb dignitat.*

El Consell Comarcal ha de ser una eina per fer la vida més fàcil a la nostra gent i així evitem el despoblament rural.

Avui és per mi un dia molt especial, d'aquells que difícilment s'obliden, assumeixo amb orgull, responsabilitat i sobretot molt respecte aquesta presidència del Consell Comarcal des d'un lloc que crec que hem defineix, la meva terra, el meu poble i la meva gent.

Després d'haver estat regidora i alcaldessa del meu municipi, encaro aquest repte amb molta humilitat, però també amb determinació, sé d'on vinc i a qui em dec: a tota la gent del Solsonès.

I per tant, per poder tirar endavant projectes, vull estendre la mà a tots els membres d'aquest plenari, també als qui no formen part d'aquest govern. Hem de treballar plegats, és la nostra responsabilitat.

I també vull estar al costat dels treballadors d'aquest Consell, amb qui ja ens hem conegut una mica aquest dos anys de vicepresidència i m'heu ensenyat la bona entesa i el bon treballar de totes i tots.

La política és un acte de servei, per tant el meu compromís és clar : treballar, escoltar i fer del servei públic una eina útil.



Gràcies a tots per acompanyar-nos i ja sabeu on som."

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

ÍNDIX D'ANNEXOS ACTA PLE/2025/4

A) PART RESOLUTIVA

1. Aprovació de la modificació de crèdit del Consell Comarcal

- Annex 1. PROVISIÓ DE PRESIDÈNCIA

2. Aprovació de la modificació de les Bases per a la concessió d'ajuts individuals per activitats escolars, extraescolars, d'estiu, llar d'infants i altres assimilables.

- Annex 2. Modificació de les Bases serveis socials per al ple

B) ACTIVITAT DE CONTROL

C) PRECS I PREGUNTES

C. Dominics, 12 (Pl. del Consell Comarcal) 25280 Solsona - Tel.973 48 20 03 - consell@solsones.ddl.net

DICTAMEN DE PRESIDÈNCIA:

Aquest Consell Comarcal del Solsonès, per tal d'atendre el pagament de les obligacions que es detallen a continuació, no disposa de consignació en el Pressupost Ordinari actual.

Per tal d'atendre aquestes obligacions, pot obtenir-se el crèdit suficient fent aplicació de nous ingressos, que ascendeixen a la quantitat de 329.600,00 Euros al pressupost del Consell Comarcal del Solsonès pròpiament dit, mitjançant la tramitació de l'oportú expedient de crèdit.

Es fa present que els nous ingressos no es troben afectats per compromisos concrets i, per tant, el Consell Comarcal del Solsonès pot disposar-ne.

Per les raons exposades creiem que, prèvia la tramitació reglamentària, podria acordar-se el següent:

EXPEDIENT 1-2025 MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PRESSUPOST 2025	AUGMENT	INGRESSOS
CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS	AUGMENT	INGRESSOS
21000.459 Despeses reparacions i mant. d'infraestructures	32.000,00	
22799.1622 Despeses treballs altres empreses (lixiviats)	90.000,00	
22799.241 Despeses treballs FORMACIÓ PO	3.000,00	
22799.432 Despeses treballs ALTRES EMPRESES (TURISME)	14.600,00	
48900.231 Transf. corrents ajuts urgència social	15.000,00	
48900.326 Transf. corrents menjadors escolars	150.000,00	
63600.920 Inversió informàtica	25.000,00	
45002 Departament Benestar Social		15.000,00
45030 Departament d'Ensenyament		150.000,00
45050 SOC, formació personal		3.000,00
45080 Transferències altres Generalitat de Catalunya, DARP		14.600,00
45080 Transferències altres Generalitat de Catalunya, ARC		90.000,00
45080 Transferències altres Generalitat de Catalunya, Territori		32.000,00
76100 Transferències de capital, Diputació Lleida inversió Informàtica		25.000,00
TOTAL SUPLEMENT	329.600,00	329.600,00

El President

C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@elsolsones.cat

Modificació de les Bases per a la concessió d'ajuts individuals per activitats escolars, extraescolars, d'estiu, llar d'infants i altres assimilables

El Ple del Consell Comarcal del Solsonès en la sessió de 18 de gener de 2024 va aprovar les Bases per a la concessió d'ajuts individuals per activitats escolars, extraescolars, d'estiu, llar d'infants i altres assimilables.

Vist que cal procedir a la modificació d'alguna part d'aquestes, afectant-se l'apartat de tramitació i resolució i l'Annex 1, segons es disposa:

Tramitació i resolució (redacció actual)

Els SSB donaran la informació i facilitaran els impresos a les famílies que es valorin.
La família presentarà la següent documentació:

- DNI o NIE del pare i la mare o dels tutors.
- Llibre de família i si s'escau carnet familiar.
- Declaració de l'IRPF de l'últim exercici de tots els membres computables¹ i
- Nòmines i saldos bancaris dels últims 6 mesos.
- Si s'escau o si no es fa declaració de renda caldrà presentar certificats dels ingressos obtinguts per qualsevol concepte (treball, atur, pensions, interessos bancaris...) a més d'una vida laboral (TGSS) de tots els membres en edat laboral de la família.
- Certificat d'ingressos dels conceptes que no sigui obligació introduir-los a les declaracions de renda (pensions per incapacitat permanent absoluta o gran invalidesa, conveni regulador i justificants de la pensió d'aliments actualitzada...).
- Certificat de discapacitat.
- Certificat de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i valors cadastrals, si s'escau.
- Si s'escau, resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i Adolescència.
- En els casos de custòdia compartida poden sol·licitar-ho els dos progenitors i es valorarà segons el conveni regulador.

¹ Membres computables:

- Pare i mare o persona encarregada de la guarda i protecció de l'infant
- El sol·licitant, els germans solters menors de 25 anys que convisquin en el domicili i els majors que tinguin alguna discapacitat física, psíquica o sensorial.
- Els ascendents dels pares que justifiquin la residència en el mateix domicili.
- En cas de divorci, de separació legal o de fet, no es considera membre computable el cònjuge que no conviu amb el sol·licitant de l'ajuda.
- Es considerarà membre computable la persona vinculada amb relació estable de convivència.

C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@elsolsones.cat

- A més, la família autoritzarà al Consell Comarcal del Solsonès a sol·licitar la informació necessària per tal de poder consultar les següents dades:
 - o El patrimoni, els ingressos que constin a l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT), Agència Tributària de Catalunya (ATC) i les prestacions públiques que es percebin de la generalitat de Catalunya, de l'Institut Nacional de la seguretat Social (INSS), el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC), el Servei d'Ocupació Estatal (SEPE)
 - o Els certificats d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries amb l'AEAT, de deutes amb l'ATC i de les obligacions amb la Tresoreria General de la seguretat Social (TGSS) i les dades de la vida laboral de la TGSS.
 - o Els certificats d'ocupació i atur del SOC
 - o Els títols de família nombrosa i/o monoparental de Treball Afers Socials i Família

Un cop signat l'imprès per un dels pares o tutors de l'infant i presentada tota la documentació requerida, els SSB en faran l'estudi i la valoració. Aquesta serà resolta per acord de la Comissió de Govern del Consell Comarcal del Solsonès. En qualsevol moment es podrà requerir al sol·licitant aclariments sobre la documentació presentada i es podrà valorar de nou la sol·licitud, sempre que es consideri necessari.

La valoració econòmica es realitzarà d'acord amb la declaració de renda de l'últim exercici fiscal. En cas que la situació econòmica hagi canviat considerablement, a nivell laboral i/o familiar respecte als últims ingressos presentats, es revisarà amb la documentació econòmica actual, sempre que quedi justificada la nova situació i d'acord amb la valoració dels SSB i la valoració dels documents justificatius que aquests puguin requerir.

El pagament dels ajuts es realitzarà directament al centre escolar o entitat que organitzi l'activitat subvencionada. Les entitats beneficiàries dels ajuts hauran de sol·licitar el pagament de l'import atorgat presentant la factura corresponent al Consell Comarcal del Solsonès i presentaran, en cas que es pugui rebre aportacions econòmiques des d'altres fonts, certificat emès per l'entitat vinculada a la subvenció sobre l'import de la quota o cost real per la família.

Les ajudes que s'atorguin s'abonaran d'acord amb la dotació pressupostària que es destini per aquest concepte fins, a l'esgotament d'aquesta.

C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@elsolsones.cat

Tramitació i resolució (redacció que es proposa)

Els SSB donaran la informació i facilitaran els impresos a les famílies que es valorin.

La família presentarà la següent documentació:

- DNI o NIE del pare i la mare o dels tutors.
- Llibre de família i si s'escau carnet familiar.
- Declaració de l'IRPF de l'últim exercici de tots els membres computables² i
- Nòmines i saldos bancaris dels últims 6 mesos.
- Si s'escau o si no es fa declaració de renda caldrà presentar certificats dels ingressos obtinguts per qualsevol concepte (treball, atur, pensions, interessos bancaris...) a més d'una vida laboral (TGSS) de tots els membres en edat laboral de la família.
- Certificat d'ingressos dels conceptes que no sigui obligació introduir-los a les declaracions de renda (pensions per incapacitat permanent absoluta o gran invalidesa, conveni regulador i justificants de la pensió d'aliments actualitzada...).
- Certificat de discapacitat.
- Certificat de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i valors cadastrals, si s'escau.
- Si s'escau, resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i Adolescència.
- En els casos de custòdia compartida poden sol·licitar-ho els dos progenitors i es valorarà segons el conveni regulador.
- A més, la família autoritzarà al Consell Comarcal del Solsonès a sol·licitar la informació necessària per tal de poder consultar les següents dades:
 - o El patrimoni, els ingressos que constin a l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT), Agència Tributària de Catalunya (ATC) i les prestacions públiques que es percebin de la generalitat de Catalunya, de l'Institut Nacional de la Seguretat Social (INSS), el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC), el Servei d'Ocupació Estatal (SEPE)
 - o Els certificats d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries amb l'AEAT, de deutes amb l'ATC i de les obligacions amb la

² Membres computables:

- Pare i mare o persona encarregada de la guarda i protecció de l'infant
- El sol·licitant, els germans solters menors de 25 anys que convisquin en el domicili i els majors que tinguin alguna discapacitat física, psíquica o sensorial.
- Els ascendents dels pares que justifiquin la residència en el mateix domicili.
- En cas de divorci, de separació legal o de fet, no es considera membre computable el cònjuge que no conviu amb el sol·licitant de l'ajuda.
- Es considerarà membre computable la persona vinculada amb relació estable de convivència.

C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@elsolsones.cat

Tresoreria General de la seguretat Social (TGSS) i les dades de la vida laboral de la TGSS.

- o Els certificats d'ocupació i atur del SOC
- o Els títols de família nombrosa i/o monoparental de Treball Afers Socials i Família
- o **Les dades d'empadronament**

Un cop signat l'imprès per un dels pares o tutors de l'infant i presentada tota la documentació requerida, els SSB en faran l'estudi i la valoració. Aquesta serà resolta per acord de la Comissió de Govern del Consell Comarcal del Solsonès. En qualsevol moment es podrà requerir al sol·licitant aclariments sobre la documentació presentada i es podrà valorar de nou la sol·licitud, sempre que es consideri necessari.

La valoració econòmica es realitzarà d'acord amb la declaració de renda de l'últim exercici fiscal. En cas que la situació econòmica hagi canviat considerablement, a nivell laboral i/o familiar respecte als últims ingressos presentats, es revisarà amb la documentació econòmica actual, sempre que quedi justificada la nova situació i d'acord amb la valoració dels SSB i la valoració dels documents justificatius que aquests puguin requerir.

Les famílies monoparentals es valoraran computant un membre més a la sol·licitud.

El pagament dels ajuts es realitzarà directament al centre escolar o entitat que organitzi l'activitat subvencionada. Les entitats beneficiàries dels ajuts hauran de sol·licitar el pagament de l'import atorgat presentant la factura corresponent al Consell Comarcal del Solsonès i presentaran, en cas que es pugui rebre aportacions econòmiques des d'altres fonts, certificat emès per l'entitat vinculada a la subvenció sobre l'import de la quota o cost real per la família.

Les ajudes que s'atorguin s'abonaran d'acord amb la dotació pressupostària que es destini per aquest concepte fins, a l'esgotament d'aquesta.

Annex 1 (redacció actual)

Annex 1

SITUACIÓ ECONÒMICA DE LA UNITAT DE CONVIVÈNCIA (7 punts sobre 10)

Renda disponible

La renda disponible de la unitat familiar de convivència mensual (segons indicador de renda de suficiència de Catalunya - IRSC), màxima per a tenir dret a les prestacions en funció del nombre de membres de la mateixa, seran les següents quantitats:

C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@elsolsones.cat

Membres unitat de convivència	Renda màxima disponible mensual (amb despesa d'habitatge descomptada) en base al 100% de l'IRSC
Dos membres	779,05 €
Tres membres	983,44 €
Quatre membres	1.167,84 €
Cinc membres	1.352,23 €
Sis membres	1.536,63 €
Set membres	1.721,02 €
Vuit membres	1.905,42 €

* La renda màxima disponible establerta es correspon amb IRSC vigent de 2023, el qual pot ésser objecte de variació i/o modificació és per això que, malgrat l'establerta, caldrà aplicar l'IRSC vigent en cada moment.

Barem de valoració econòmica

A efectes del barem final la situació econòmica es valorarà segons la puntuació consignada a la taula següent:

Valoració econòmica segons el tram de renda disponible	Puntuació assignada
Renda inferior al 33,3% del màxim mensual establert	7 punts
Renda entre el màxim del tram anterior i el 66,6% del màxim mensual establert	5 punts
Renda entre el màxim del tram anterior i el 100% del màxim mensual establert	3 punts

Valoració social (cal superar la valoració econòmica per tal d'obtenir aquesta puntuació)

Família monoparental1 punt
 Certificat de disminució del sol·licitant (33%).....1 punt
 Certificat de disminució d'algun dels progenitors (65%).....1 punt
 Dones en situació de violència masclista.....1 punt

Situació de risc social (a valorar per part dels SSB amb un màxim de 6 punts)

El percentatge de cofinançament per part del Consell Comarcal del Solsonès es determinarà segons la següent taula:

Puntuació total obtinguda	Percentatge de finançament (%)
Menys de 3 punts	0
Entre 3 i 3,99 punts	25
Entre 4 a 5,99 punts	50
Més de 6 punts	75

Barem de les prestacions i cofinançament

C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@elsolsones.cat

Les prestacions subjectes al dret de concurrència i aquelles d'import variable en les que el Consell Comarcal finança una part i la persona sol·licitant pot assumir el cofinançament d'una part del seu cost, seran baremades i puntuades segons el resultat de la suma entre la valoració econòmica i la valoració social (fins a un màxim de 10 punts).

Annex 1 (redacció que es proposa)

Annex 1

SITUACIÓ ECONÒMICA DE LA UNITAT DE CONVIVÈNCIA (7 punts sobre 10)

Renda disponible

La renda disponible de la unitat familiar de convivència mensual (segons indicador de renda de suficiència de Catalunya - IRSC), màxima per a tenir dret a les prestacions en funció del nombre de membres de la mateixa, seran les següents quantitats:

Membres unitat de convivència	Renda màxima disponible mensual en base al 100% de l'IRSC
Dos membres	1.012,04 €
Tres membres	1.245,58 €
Quatre membres	1.479,13 €
Cinc membres	1.712,68 €
Sis membres	1.946,23 €
Set membres	2.179,77 €
Vuit membres	2.413,32 €

* La renda màxima disponible establerta es correspon amb IRSC vigent de 2025, el qual pot ésser objecte de variació i/o modificació és per això que, malgrat l'establerta, caldrà aplicar l'IRSC vigent en cada moment.

Barem de valoració econòmica

A efectes del barem final la situació econòmica es valorarà segons la puntuació consignada a la taula següent:

Valoració econòmica segons el tram de renda disponible	Puntuació assignada
Renda inferior al 33,3% del màxim mensual establert	7 punts
Renda entre el màxim del tram anterior i el 66,6% del màxim mensual establert	5 punts
Renda entre el màxim del tram anterior i el 100% del màxim mensual establert	3 punts

C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@elsolsones.cat

Valoració social (cal superar la valoració econòmica per tal d'obtenir aquesta puntuació)

Família monoparental.....1 punt
 Certificat de disminució del sol·licitant (33%).....1 punt
 Certificat de disminució d'algun dels progenitors (65%).....1 punt
 Dones en situació de violència masclista.....1 punt

Situació de risc social (a valorar per part dels SSB amb un màxim de 6 punts)

El percentatge de cofinançament per part del Consell Comarcal del Solsonès es determinarà segons la següent taula:

Puntuació total obtinguda	Percentatge de finançament (%)
Menys de 3 punts	0
3 punts	25
4 o 5 punts	50
6 punts o més	75

Barem de les prestacions i cofinançament

Les prestacions subjectes al dret de concurrència i aquelles d'import variable en les que el Consell Comarcal finança una part i la persona sol·licitant pot assumir el cofinançament d'una part del seu cost, seran baremades i puntuades segons el resultat de la suma entre la valoració econòmica i la valoració social (fins a un màxim de 10 punts).

Bases actualitzades: Text refós

Bases per a la concessió d'ajuts individuals per activitats escolars, extraescolars, d'estiu, llar d'infants i altres assimilables

Objecte de la convocatòria

El Consell Comarcal del Solsonès concedirà ajuts individuals per tal de contribuir a les despeses per accedir a:

- Sortides escolars
- Activitats extraescolars
- Activitats d'estiu
- Llar d'infants
- Altres (segons valoració dels Serveis Socials Bàsics del Solsonès (SSB))

Beneficiaris

C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@elsolsones.cat

Les famílies empadronades al Solsonès amb infants menors d'edat que tinguin dificultats socials i/o econòmiques amb l'objectiu d'aconseguir el seu òptim procés d'escolarització i d'integració social.

Requisits

Els beneficiaris han de complir els requisits següents:

- Estar empadronat i residir al Solsonès amb una antiguitat mínima de 3 mesos.
- Cursar com a màxim 4t d'ESO i realitzar les activitats al Solsonès.
- No gaudir d'ajuts o subvencions pel mateix concepte o similar, atorgats per altres administracions públiques o entitats privades. En cas de gaudir-ne es denegarà o es descomptarà l'import atorgat, segons pertorqui, del cost total de la subvenció.
- Presentar la documentació requerida dins del termini establert.
- No es valoraran ajuts que tinguin un cost total inferior a 10 €.

El beneficiari de l'ajut haurà d'assumir el cost de la part que no li és subvencionada.

Tramitació i resolució

Els SSB donaran la informació i facilitaran els impresos a les famílies que es valorin.

La família presentarà la següent documentació:

- DNI o NIE del pare i la mare o dels tutors.
- Llibre de família i si s'escau carnet familiar.
- Declaració de l'IRPF de l'últim exercici de tots els membres computables³ i
- Nòmines i saldos bancaris dels últims 6 mesos.
- Si s'escau o si no es fa declaració de renda caldrà presentar certificats dels ingressos obtinguts per qualsevol concepte (treball, atur, pensions, interessos bancaris...) a més d'una vida laboral (TGSS) de tots els membres en edat laboral de la família.
- Certificat d'ingressos dels conceptes que no sigui obligació introduir-los a les declaracions de renda (pensions per incapacitat permanent absoluta o gran

³ Membres computables:

- Pare i mare o persona encarregada de la guarda i protecció de l'infant
- El sol·licitant, els germans solters menors de 25 anys que convisquin en el domicili i els majors que tinguin alguna discapacitat física, psíquica o sensorial.
- Els ascendents dels pares que justifiquin la residència en el mateix domicili.
- En cas de divorci, de separació legal o de fet, no es considera membre computable el cònjuge que no conviu amb el sol·licitant de l'ajuda.
- Es considerarà membre computable la persona vinculada amb relació estable de convivència.

C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@elsolsones.cat

invalidesa, conveni regulador i justificants de la pensió d'aliments actualitzada...).

- Certificat de discapacitat.
- Certificat de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i valors cadastrals, si s'escau.
- Si s'escau, resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i Adolescència.
- En els casos de custòdia compartida poden sol·licitar-ho els dos progenitors i es valorarà segons el conveni regulador.
- A més, la família autoritzarà al Consell Comarcal del Solsonès a sol·licitar la informació necessària per tal de poder consultar les següents dades:
 - o El patrimoni, els ingressos que constin a l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT), Agència Tributària de Catalunya (ATC) i les prestacions públiques que es percebin de la generalitat de Catalunya, de l'Institut Nacional de la Seguretat Social (INSS), el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC), el Servei d'Ocupació Estatal (SEPE)
 - o Els certificats d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries amb l'AEAT, de deutes amb l'ATC i de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) i les dades de la vida laboral de la TGSS.
 - o Els certificats d'ocupació i atur del SOC
 - o Els títols de família nombrosa i/o monoparental de Treball Afers Socials i Família
 - o **Les dades d'empadronament**

Un cop signat l'imprès per un dels pares o tutors de l'infant i presentada tota la documentació requerida, els SSB en faran l'estudi i la valoració. Aquesta serà resolta per acord de la Comissió de Govern del Consell Comarcal del Solsonès. En qualsevol moment es podrà requerir al sol·licitant aclariments sobre la documentació presentada i es podrà valorar de nou la sol·licitud, sempre que es consideri necessari.

La valoració econòmica es realitzarà d'acord amb la declaració de renda de l'últim exercici fiscal. En cas que la situació econòmica hagi canviat considerablement, a nivell laboral i/o familiar respecte als últims ingressos presentats, es revisarà amb la documentació econòmica actual, sempre que quedi justificada la nova situació i d'acord amb la valoració dels SSB i la valoració dels documents justificatius que aquests puguin requerir.

Les famílies monoparentals es valoraran computant un membre més a la sol·licitud.

El pagament dels ajuts es realitzarà directament al centre escolar o entitat que organitzi l'activitat subvencionada. Les entitats beneficiàries dels ajuts hauran de

C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@elsolsones.cat

sol·licitar el pagament de l'import atorgat presentant la factura corresponent al Consell Comarcal del Solsonès i presentaran, en cas que es pugui rebre aportacions econòmiques des d'altres fonts, certificat emès per l'entitat vinculada a la subvenció sobre l'import de la quota o cost real per la família.

Les ajudes que s'atorguin s'abonaran d'acord amb la dotació pressupostària que es destini per aquest concepte fins, a l'esgotament d'aquesta.

Denegacions o pèrdua de la subvenció

Els motius de denegació seran els següents:

- Les activitats econòmiques de les quals siguin titulars els membres computables de la unitat familiar hagin tingut un total d'ingressos computables per activitats econòmiques en estimació directa en activitats agrícoles, ramaderes i forestals, en estimació objectiva, durant l'última declaració de l'IRPF, superiors als 155.500€.
- El llinar de patrimoni dels membres computables de la unitat familiar sigui superior a:
 - o Valors cadastrals de finques urbanes, exclosa la vivenda habitual, superior a 42.900 €.
 - o Valors cadastrals de finques rústiques superiors a 13.130 € per membre de la unitat familiar.
 - o Rendiments nets reduïts de capital mobiliari menys saldo net de guanys i pèrdues patrimonials superiors a 1.700 €.
- La suma dels saldos bancaris de la unitat de convivència superior a **4.500 €**.
- Disposar de béns immobles -diferents a l'habitatge habitual-, en qualitat de propietari, posseïdor o usufructuari o de rendes de l'activitat econòmica o rendes del capital que proporcionin recursos alternatius suficients per atendre la necessitat per a la qual se sol·licita l'ajut econòmic.
- No presentar la documentació requerida.
- La no assistència durant 3 setmanes sense justificació o una assistència inferior al 70% dels dies d'activitat comportarà la pèrdua de la subvenció.

En cas que la família no cobreixi la part del cost que li pertoca es donarà per finalitzada la subvenció.

El Consell Comarcal del Solsonès podrà fer totes les comprovacions que li calguin abans i després d'atorgar l'ajut i valorarà especialment la certesa de la documentació presentada.

C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@elsolsones.cat

Quan un alumne beneficiari d'un ajut per a l'assistència a alguna de les activitats subvencionades renunciï a l'ajut o es doni de baixa, els progenitors i els responsables de l'escola o entitat corresponent, comunicaran el fet al Consell Comarcal el mateix dia de produir-se la circumstància. Aquest fet implicarà la pèrdua de l'ajut a partir de la data de la seva comunicació.

Termini per tramitar l'ajut

Sortides escolars: S'hauran de presentar 15 dies hàbils previs al termini de pagament establert.

La quantitat de l'ajut per les **sortides escolars** es determinarà en funció del preu mitjà del total de sortides que han de satisfer les famílies. En cap cas es subvencionaran la totalitat de sortides escolars del curs.

En el ajuts per camps d'aprenentatge, colònies o similars, organitzades pel centre educatiu només es podrà atorgar un ajut màxim del 75% del cost final amb un import màxim de 120 €. El que sobrepassi aquest import no es tindrà en compte i serà a càrrec exclusiu de la família.

Activitats extraescolars: Es valoraran i tramitaran trimestralment per valorar la seva idoneïtat. Un cop concedit l'ajut caldrà fer la renovació pel trimestre següent, de l'1 al 15 del mes anterior a la finalització.

L'ajut màxim en el cas **d'activitats extraescolars** serà de 30,00 euros/mes per infant. Només es bonificaran les quotes mensuals, queden excloses les matrícules i altres conceptes.

Cada família podrà obtenir subvenció per una sola activitat extraescolar per infant.

Les famílies subvencionades realitzaran un seguiment i un pla de treball mínim de 3 entrevistes a l'any amb els SSB.

Activitats d'estiu: Es valoraran amb anterioritat a l'inici de l'activitat. L'ajut màxim en el cas **d'activitats d'estiu** serà sobre el cost de 2 setmanes (excloses colònies o similars). Només es bonificaran les quotes, queden excloses les matrícules i altres conceptes.

Cada família podrà obtenir subvenció per una sola activitat d'estiu per infant.

En el ajuts per colònies o similars es podrà atorgar un ajut màxim del 75% del cost final amb un import màxim de 120 €.

C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@elsolsones.cat

Llar d'infants: Els ajuts seran efectius el mes següent de la tramitació completa de la sol·licitud. A excepció dels mesos de setembre i octubre que es faran amb efecte retroactiu.

En els **ajuts de llar d'infants** sols es bonifiquen les quotes mensuals, queda exclosa la matrícula i altres conceptes.

Els preceptes d'aquestes bases que, per raons sistemàtiques reproduïxien aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquestes, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Resolució i notificació

Correspon als SSB elaborar la proposta tècnica a la comissió de govern per la seva aprovació, d'acord amb els criteris de valoració (annex1).

En casos excepcionals, i prèvia valoració dels SSB, es podran concedir ajuts per qualsevol activitat amb una bonificació diferent que pot ser inclús del 100% en situacions de risc social (inclòs si superen l'IRSC).

L'acord que s'adopti serà publicat al tauler d'anuncis del Consell Comarcal del Solsonès (e -Tauler) on s'indicarà l'atorgament o denegació dels ajuts sol·licitats i l'import de cada ajut, segons els articles art. 45. 1 a) i b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 58 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

El termini per a l'atorgament de la subvenció no serà superior a dos mesos després de la data de finalització del període de presentació de sol·licituds. L'acord d'atorgament o denegació de l'ajut esgota la via administrativa. La manca de resolució dins d'aquest termini produirà, de forma general, efectes desestimables de la sol·licitud.

La concessió d'aquests ajuts està subjecte a la limitació pressupostària que preveu el Consell Comarcal del Solsonès per aquest concepte. Per tant, en el supòsit que no es puguin atendre tots els ajuts a raó de la disponibilitat econòmica, el Consell Comarcal aplicarà un criteri proporcional a raó de la disponibilitat real.

L'acord serà comunicat al centre escolar i a l'AFA o altra entitat organitzadora, si s'escau.

Annex 1

C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@elsolsones.cat

SITUACIÓ ECONÒMICA DE LA UNITAT DE CONVIVÈNCIA (7 punts sobre 10)

Renda disponible

La renda disponible de la unitat familiar de convivència mensual (segons indicador de renda de suficiència de Catalunya - IRSC), màxima per a tenir dret a les prestacions en funció del nombre de membres de la mateixa, seran les següents quantitats:

Membres unitat de convivència	Renda màxima disponible mensual en base al 100% de l'IRSC
Dos membres	1.012,04 €
Tres membres	1.245,58 €
Quatre membres	1.479,13 €
Cinc membres	1.712,68 €
Sis membres	1.946,23 €
Set membres	2.179,77 €
Vuit membres	2.413,32 €

* La renda màxima disponible establerta es correspon amb IRSC vigent de 2025, el qual pot ésser objecte de variació i/o modificació és per això que, malgrat l'establerta, caldrà aplicar l'IRSC vigent en cada moment.

Barem de valoració econòmica

A efectes del barem final la situació econòmica es valorarà segons la puntuació consignada a la taula següent:

Valoració econòmica segons el tram de renda disponible	Puntuació assignada
Renda inferior al 33,3% del màxim mensual establert	7 punts
Renda entre el màxim del tram anterior i el 66,6% del màxim mensual establert	5 punts
Renda entre el màxim del tram anterior i el 100% del màxim mensual establert	3 punts

Valoració social (cal superar la valoració econòmica per tal d'obtenir aquesta puntuació)

Família monoparental.....1 punt
 Certificat de disminució del sol·licitant (33%).....1 punt
 Certificat de disminució d'algun dels progenitors (65%).....1 punt
 Dones en situació de violència masclista.....1 punt

Situació de risc social (a valorar per part dels SSB amb un màxim de 6 punts)

C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@elsolsones.cat

El percentatge de cofinançament per part del Consell Comarcal del Solsonès es determinarà segons la següent taula:

Puntuació total obtinguda	Percentatge de finançament (%)
Menys de 3 punts	0
3 punts	25
4 o 5 punts	50
6 punts o més	75

Barem de les prestacions i cofinançament

Les prestacions subjectes al dret de concurrència i aquelles d'import variable en les que el Consell Comarcal finança una part i la persona sol·licitant pot assumir el cofinançament d'una part del seu cost, seran baremades i puntuades segons el resultat de la suma entre la valoració econòmica i la valoració social (fins a un màxim de 10 punts).