

<b>Expedient núm.</b>	<b>Òrgan col·legiat</b>
CG/2025/21	Comissió de Govern del Consell Comarcal del Solsonès

### DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

**Tipus de convocatòria:**

Ordinària

**Data:**

19 / de novembre / 2025

**Durada:**

Des de les 17:00 fins a les 17:30

**Lloc:**

Sala Francesca del Consell Comarcal del Solsonès

**Presidida per:**

Maria Claustre Sunyer Cantons

**Secretària:**

Ramona Fornell Sorribes

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ	
Nom i Cognoms	Assisteix
Jordi Selga Feixas	SÍ
Maria Claustre Sunyer Cantons	SÍ
Sara Vilches Comelles	SÍ
Xavier Castellana Gamisans	SÍ
Xavier Vilalta Isanta	SÍ

**Excuses d'assistència presentades:**

1. Benjamí Puig Riu:

«impossibilitat»

2. M. Carme Bofarull Contó:

«impossibilitat»

Una vegada verificada per la Secretària la constitució vàlida de l'òrgan, la Presidenta obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

## A) PART RESOLUTIVA

### Aprovació de l'acta de la sessió anterior

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

### Resolució:

Es dona compte de l'acta de la sessió anterior, de data 5 de novembre, la qual es sotmet a votació.

### Informació en relació al servei de teleassistència mes d'octubre.

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

### Fets i fonaments de dret:

Es dona lectura a l'informe presentat, en forma de gràfic, pels Serveis Socials Bàsics del Solsonès, referent al servei de teleassistència, corresponent al mes d'octubre.

Cal dir que durant el mes d'octubre hi han hagut 190 teleassistències en funcionament. La quantitat aportada pel Consell Comarcal del Solsonès ha ascendit a 825,62€

### Resolució:

S'informa del servei de teleassistència corresponent al mes d'octubre, segons informe referenciat que obra a l'expedient.

### Informació en relació al servei del transport adaptat mes d'octubre

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

### Fets i fonaments de dret:

Es dona lectura a l'informe presentat, en forma de gràfic, pels Serveis Socials Bàsics del Solsonès, referent al servei de transport adaptat, corresponent al mes d'octubre de 2025.

### Resolució:

S'informa del servei de transport adaptat corresponent al mes d'octubre, segons informe referenciat que obra a l'expedient.

### Resolució de sol·licitud de transport adaptat

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

### Fets i fonaments de dret:

Vista la següent sol·licitud d'ajut de transport adaptat:



- HVA: Servei de transport adaptat d'acord amb l'informe mèdic de Salut amb diagnòstic de demència i Servei d'atenció diürna dins la cartera de serveis que acredita que té plaça al Centre de dia de la Residència Hospital Pere Màrtir Colomé.

Considerant que reuneix els requisits que estableix la normativa reguladora d'aquest servei i compta amb l'informe favorable emès per Serveis Socials Bàsics d'aquest Consell Comarcal.

#### **Resolució:**

Primer. Aprovar la sol·licitud presentada amb les dades assenyalades, per reunir els requisits que estableix la normativa reguladora d'aquest servei, segons consta en l'informe que obra a l'expedient, redactat per la coordinadora de Serveis Socials Bàsics de l'entitat.

Segon. Notificar aquest acord a l'interessat.

<b>Resolució de sol·licituds d'ajuts de Sad-Xec Servei</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/Assentiment

#### **Fets i fonaments de dret:**

S'informa als assistents de les sol·licituds de Sad-Xec Servei que han estat informades des del Departament de Serveis Socials del Consell Comarcal.

- JJAL: Xec Servei: Servei d'atenció personal - Persones amb situació de convalescència o pendents de resolució de dependència i/o grau de discapacitat que tinguin dificultats per realitzar les ABVD (PROVISIONAL 6 MESOS).
- FXVM: Xec Servei: Servei d'atenció a la llar - Famílies amb fill menor de 2 anys.
- PCM: Xec Servei: Servei d'atenció a la llar - Persones majors de 70 anys que viuen amb persones més gran de 65 anys.

#### **Resolució:**

**PRIMER.** Aprovar les sol·licituds de Sad-Xec Servei amb les dades relacionades, per reunir els requisits que estableix la normativa reguladora d'aquest servei, segons consta en l'informe que obra a l'expedient, redactat per la coordinadora de Serveis Socials Bàsics de l'entitat.

**SEGON.** Notificar aquest acord als interessats.

<b>Resolució d'ajuts d'urgència social</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/Assentiment

#### **Fets i fonaments de dret:**



Atesos els informes relatius a les sol·licituds d'ajut d'urgència social emesos pels Serveis Socials del Consell Comarcal del Solsonès, en els quals es contempla:

<b>AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL - COMISSIÓ DE GOVERN DEL CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS - 19 DE NOVEMBRE DE 2025 -</b>				
<b>BENEFICIARI (COGNOMS-NOM)</b>	<b>NÚM. EXPEDIENT</b>	<b>DATA INFORME</b>	<b>TIPUS AJUT</b>	<b>PROPOSTA AJUT</b>
ADSM	2012/00160	11/11/2025	LLOGUER NOVEMBRE	400,00 €
KK	2023/00084	06/11/2025	LLOGUER OCTUBRE	380,00 €
HGEE	2021/00001	11/11/2025	LLOGUER NOVEMBRE	400,00 €
EGB	2025/00134	11/11/2025	LLOGUER NOVEMBRE	400,00 €
PLN	2025/00008	11/11/2025	LLOGUER NOVEMBRE	230,00 €

#### **Resolució:**

Aprovar els ajuts d'urgència social referenciats, de conformitat amb els informes redactats pels Serveis Socials Bàsics d'aquest Consell Comarcal.

<b>Aprovació de la despesa a l'Ajuntament de Solsona pel servei d'àpats a domicili mes d'octubre</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/Assentiment

#### **Fets i fonaments de dret:**

En compliment del punt segon i quart del conveni entre l'Ajuntament de Solsona i el Consell Comarcal del Solsonès en relació al Servei d'Àpats a Domicili, l'aportació del Consell Comarcal s'estableix en:

- Tram 1: 4,84 €/àpat dia
- Tram 2: 3,40 €/àpat dia
- Tram 3: 0 €/àpat dia (preu sense cost del servei)

Amb un màxim de 31.500 € anuals.

La liquidació del mes d'octubre, ascendeix als imports que es detallen en l'informe de la coordinadora de Serveis Socials Bàsics que obra a l'expedient.

#### **Resolució:**

S'acorda aprovar la despesa a l'Ajuntament de Solsona, de la quantitat de 563,90 euros en concepte d'aportació del Consell Comarcal al servei d'àpats a domicili del mes d'octubre segons conveni signat entre ambdues parts.



### **Aprovació del conveni de col·laboració amb Territori de Masies Coop, SCCL pel foment del turisme**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

#### **Fets i fonaments de dret:**

Es dona compte de la proposta de conveni amb Territori de Masies Coop, SCCL pel foment del turisme. Exercici 2025

#### **Resolució:**

**Primer.** Aprovar el text del conveni amb Territori de Masies Coop, SCCL pel foment del turisme, exercici 2025, que s'adjunta com a annex.

**Segon.** Palesar la voluntat de perfeccionar-lo assumint els drets i deures que se'n deriven.

**Tercer.** Facultar a la presidència d'aquest Consell Comarcal perquè en nom i representació d'aquest procedeixi a la seva signatura.

#### **Documents annexos:**

- Annex 1. Conveni Territori de Masies 2025 - canvi de president CCS

### **Aprovació del conveni de Polítiques de Joventut anualitat 2025 amb l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

#### **Fets i fonaments de dret:**

Es dona compte de la proposta de conveni de polítiques de joventut anualitat 2025 amb l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys, el qual s'annexa a la present acta.

#### **Resolució:**

**Primer.** Aprovar el text del conveni de polítiques de joventut anualitat 2025 amb l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys, que s'adjunta com annex.

**Segon.** Palesar la voluntat de perfeccionar-lo assumint els drets i deures que se'n deriven.

**Tercer.** Facultar a la presidència d'aquest Consell Comarcal perquè en nom i representació d'aquest procedeixi a la seva signatura.

#### **Documents annexos:**

- Annex 2. CONVENI DE POLÍTIQUES DE JOVENTUT AMB L'AJUNTAMENT DE SANT LLORENÇ DE MORUNYS ANUALITAT 2025

### **Adhesió al conveni de col·laboració entre el Consorci Localret i el Departament**



## **d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya per al desenvolupament del pla de xoc contra la bretxa digital Més digitals a Catalunya**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

### **Fets i fonaments de dret:**

El Consorci Localret i el Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya van subscriure un conveni en data 19 de desembre de 2024 per al desenvolupament del pla de xoc contra la bretxa digital Més digitals, que preveu la formació de 90.295 persones en risc d'exclusió digital durant els anys 2024/2025, en el conjunt dels municipis de Catalunya, perquè assoleixin competències bàsiques digitals.

La clàusula segona del Conveni de col·laboració esmentat recull que els ens locals que s'hi vulguin adherir han de cedir els espais necessaris per tal que la Generalitat hi faci sessions formatives en el marc del pla; que han d'informar sobre l'activitat que és objecte del Conveni; que han de promoure'n la participació entre el seu públic habitual que compleixi els requisits marcats per fer-la, i que han de designar una persona encarregada de fer-ne el seguiment.

El Consell Comarcal del Solsonès, Localret i la Generalitat de Catalunya consideren del seu interès adherir-s'hi.

L'adhesió s'ha instrumentat de conformitat amb la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

### **Resolució:**

**Primer.** L'adhesió del Consell Comarcal del Solsonès al conveni de col·laboració de 19 de desembre de 2024, entre el Consorci Localret i el Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya per al desenvolupament del pla de xoc contra la bretxa digital Més digitals a Catalunya.

**Segon.** Cedir els espais necessaris per tal que la Generalitat hi faci sessions formatives del pla.

**Tercer.** Informar sobre l'activitat que és objecte del Conveni de col·laboració i promoure'n la participació entre el seu públic habitual que compleix els requisits marcats per fer-la.

**Quart.** Designar a la Sra. Marina Cara Barbero, en representació del Consell Comarcal del Solsonès, com a persona encarregada de fer seguiment del Conveni de col·laboració.

**Cinquè.** Fer tramesa al Consorci Localret i al Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya a l'atenció de la Secretaria de Polítiques Digitals.

**Sisè.** Facultar a la presidenta, M. Claustre Sunyer i Cantons, perquè en nom i representació d'aquest Consell Comarcal, procedeixi a la signatura de l'Acte d'adhesió del Consell Comarcal del Solsonès al conveni de col·laboració de 19 de desembre de 2024, entre el Consorci Localret i el Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya.

### **Documents annexos:**

**Consell Comarcal del Solsonès**

C. Dominics, 12 – 25280 Solsona | Tel. 973 482 003 | [consell@elsolsones.cat](mailto:consell@elsolsones.cat) | [www.elsolsones.cat](http://www.elsolsones.cat)



- Annex 3. Annex1\_conveni-LOCALRET

<b>Aprovació premis de la 14a edició concurs de fotografia "el Solsonès"</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/Assentiment

### **Fets i fonaments de dret:**

El Consell Comarcal del Solsonès convoca anualment el concurs de fotografia "el Solsonès". Aquest concurs té unes bases reguladores aprovades pel Consell Comarcal del Solsonès.

El passat dijous, 13 de novembre es reuní el jurat del concurs el qual escollí els tres guanyadors per a l'edició d'enguany.

Tenint en compte el veredictes emès el dia 13 de novembre de 2025 a la seu del Consell Comarcal del Solsonès pel jurat del Concurs de fotografia "El Solsonès" format per una representant del Consell Comarcal del Solsonès: la Sra. Sara Vilches i Comellas; com a representants dels fotògrafs professionals de Solsona: el Sr. Pau Vilaseca i el Sr. Marc Ramonet i com a representant de l'Escola Agrària del Solsonès: la Sra. Isabel Rovira. Actua com a secretari el Sr. Pere Obiols. Els premis d'un total de 13 obres presentades han estat:

Tercer Premi : 50 euros

Albert Obradors Sellarès **amb el tema** *Un riu de gra (El Soler de Sant Jaume a Riner)*

Segon Premi :100 euros

David Guitart Jou **amb el tema** *Feinejant (Solsona)*

Primer Premi: 150 euros

Antoni Chaparro Llanos **amb el tema** *Segant a posta del sol (La Serra de Llobera)*

### **Resolució:**

**Primer:** Concedir els premis del Concurs de fotografia "El Solsonès" als guanyadors, segons el veredictes referenciat del dia 13 de novembre.

**Segon:** Notificar aquest acord a les persones interessades.

**Tercer:** Facultar a la presidència del Consell Comarcal del Solsonès per dur a terme aquest acord.

### **Documents annexos:**

- Annex 4. acta\_fotos\_2025

<b>Aprovació bases 15è concurs de fotografia "el Solsonès"</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/Assentiment

### **Fets i fonaments de dret:**

El Consell Comarcal del Solsonès convoca anualment el concurs de fotografia "elSolsonès".

Aquest concurs té unes bases reguladores que han de ser aprovades pel Consell Comarcal del Solsonès. Considerant que enguany el tema del concurs és "Les Fires del Solsonès".

### **Resolució:**

Aprovar les bases reguladores del 15è concurs de fotografia el Solsonès en el qual el tema són Les Fires del Solsonès i es concediran tres premis: un primer premi valorat en 150,00 euros, un segon premi valorat en 100,00 euros i un tercer premi valorat en 50,00 euros.

### **Documents annexos:**

- Annex 5. BASES CONCURS FOTOGRÀFIC\_2026

<b>Aprovació de la concessió de finançament econòmic destinat a finançar parcialment la matrícula de la Diplomatura de postgrau sol·licitada per la Rosario Garcia</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/Assentiment

### **Fets i fonaments de dret:**

Atès que Rosario Garcia de la Cruz, Secretària interventora del Servei d'Assistència Tècnica d'aquest Consell Comarcal del Solsonès, ha sol·licitat finançament econòmic per a la realització de la Diplomatura de postgrau d'especialització en funcions de Secretaria, Intervenció i Tresoreria dels ens locals (3a edició), organitzat per l'ACM;

Atès que aquesta formació guarda relació directa amb les funcions que desenvolupa en aquest Consell Comarcal i es considera d'interès per a la millora de la seva capacitat professional;

Atès el que disposa l'article 54.5 del Conveni regulador de les condicions de treball del personal del Consell Comarcal del Solsonès, segons el qual es poden finançar fins al 40% de l'import de la matrícula de màsters i/o postgraus amb un límit màxim de 1.200€ anuals per persona, quantia condicionada a disponibilitat pressupostària.

Atès que el cost total del màster és de 1.500 euros, i que el 40% d'aquest import ascendeix a 600 euros i, per tant, està dins el límit màxim per persona fixat pel Conveni;

### **Resolució:**

**Primer.** Aprovar la concessió de finançament econòmic per import de 600 euros a favor de la treballadora Rosario Garcia de la Cruz, destinat a finançar parcialment la matrícula de la Diplomatura de postgrau d'especialització en funcions de Secretaria, Intervenció i



Tresoreria dels ens locals (3a edició), organitzat per l'ACM, d'acord amb el límit establert del 40% del cost total i amb el topall màxim fixat, amb càrrec a la partida pressupostària corresponent a la formació del personal.

**Segon.** Supeditar l'efectivitat de l'ajut, i el seu posterior abonament, a la presentació de la documentació següent:

- A l'inici de la formació, la documentació acreditativa de la formalització de la matrícula i del pagament corresponent.
- Un cop finalitzada la formació, la documentació acreditativa de l'obtenció del títol de postgrau.

**Tercer.** Condicionar la concessió de l'ajut a un compromís de permanència de la persona beneficiària a l'entitat durant un període mínim de dos anys a comptar des de la finalització de la formació. En cas que la relació laboral finalitzi abans del compliment d'aquest termini, ja sigui per baixa voluntària o per qualsevol altra causa, inclosa la finalització del contracte, la persona beneficiària haurà de reintegrar la totalitat de l'import percebut.

Així mateix, en cas que en el moment de finalitzar la formació la relació amb l'entitat ja no estigui vigent, no es procedirà a l'abonament de l'ajut.

**Quart.** Notificar aquest acord a la persona interessada i trametre'l a l'àrea d'intervenció i a l'àrea de personal per al seu coneixement i efectes oportuns.

<b>Ratificació de l'acord de col·laboració amb l'Escola Arrels, per estada a empreses d'alumnes</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/Assentiment

#### **Fets i fonaments de dret:**

En data 22 d'octubre de 2025, es va signar l'acord de col·laboració per a la formació pràctica en centres de treball entre l'Escola Arrels II, l'alumne J.D.T. i el Consell Comarcal del Solsonès, amb una vigència compresa entre el 22 d'octubre de 2025 i el 19 de desembre de 2025.

El pla d'activitats incorporat a l'expedient recull el conjunt de tasques assignades a l'alumne durant el període de pràctiques.

#### **Resolució:**

Ratificar el contingut de l'acord de col·laboració per a la formació pràctica en centres de treball, signat el 22 d'octubre de 2025 entre l'Escola Arrels II, l'alumne J.D.T. i el Consell Comarcal del Solsonès, que s'adjunta com a annex.

#### **Documents annexos:**

- Annex 6. SPD\_Acord-Col·laboració--Joan\_Duarte



**Resolució de sol·licitud de l'Agrupament Baixa Ribera Salada per la venda d'entrades des de la plataforma "Entrades Solsonès".**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Fets i fonaments de dret:**

Atesa la sol·licitud de data 29 d'octubre de 2025, entrada núm. 2025-E-RC-4563, de SEC en representació de l'Agrupament Baixa Ribera Salada, de venda d'entrades des de la plataforma "ENTRADES SOLSONÈS", amb motiu de les representacions del Pessebre Vivent d'Ogern que tindrà lloc el 28 de desembre de 2025.

**Resolució:**

**Primer.** Acordar resoldre favorablement la sol·licitud presentada per l'interessat.

**Segon.** Notificar aquest acord a l'entitat interessada.

**Resolució de sol·licitud d'Òmnium Solsonès per la venda d'entrades des de la plataforma "Entrades Solsonès".**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Fets i fonaments de dret:**

Atesa la sol·licitud de data 3 de novembre de 2025, entrada núm. 2025-E-RC-4617, de MRT en representació d'Òmnium Solsonès, de venda d'entrades des de la plataforma "ENTRADES SOLSONÈS", amb motiu de l'esdeveniment Premis DRAC que tindrà lloc el 24 d'abril de 2026.

**Resolució:**

**Primer.** Acordar resoldre favorablement la sol·licitud presentada per l'interessat.

**Segon.** Notificar aquest acord a l'entitat interessada.

**Resolució de sol·licitud del Centre Cultural d'Ardèvol per la venda d'entrades des de la plataforma "Entrades Solsonès"**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Fets i fonaments de dret:**

Atesa la sol·licitud de data 6 de novembre de 2025, entrada núm. 2025-E-RC-4662, de ESC en representació del Centre Cultural d'Ardèvol, de venda d'entrades des de la plataforma "ENTRADES SOLSONÈS", amb motiu de les sessions de representació del Pessebre Vivent que organitzen durant les festes de Nadal.

**Resolució:**

**Primer.** Acordar resoldre favorablement la sol·licitud presentada per l'interessat.

**Segon.** Notificar aquest acord a l'entitat interessada.

## B) ACTIVITAT DE CONTROL

### Donar compte de resolucions de presidència

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/Assentiment
------------------	---

#### Resolució:

Es dona compte de les resolucions de la presidència de numeració correlativa de la 275 /2025 a la 28482025 de data 04/11/2025 al12/11/2025, segons consten en l'expedient.

### Informació de la presidència

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/Assentiment
------------------	---

#### Resolució:

S'informa en relació a diversos assumptes d'interès.

## C) PRECS I PREGUNTES

### Precs i preguntes

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/Assentiment
------------------	---

#### Resolució:

No se'n fa cap

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

## ÍNDEX D'ANNEXOS ACTA CG/2025/21

### A) PART RESOLUTIVA

1. Aprovació del conveni de col·laboració amb Territori de Masies Coop, SCCL pel foment del turisme
  - Annex 1. Conveni Territori de Masies 2025 - canvi de president CCS
2. Aprovació del conveni de Polítiques de Joventut anualitat 2025 amb l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys
  - Annex 2. CONVENI DE POLÍTIQUES DE JOVENTUT AMB L'AJUNTAMENT DE SANT LLORENÇ DE MORUNYS ANUALITAT 2025
3. Adhesió al conveni de col·laboració entre el Consorci Localret i el Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya per al desenvolupament del pla de xoc contra la bretxa digital Més digitals a Catalunya
  - Annex 3. Annex1\_conveni-LOCALRET
4. Aprovació premis de la 14a edició concurs de fotografia "el Solsonès"
  - Annex 4. acta\_fotos\_2025
5. Aprovació bases 15è concurs de fotografia "el Solsonès"
  - Annex 5. BASES CONCURS FOTOGRÀFIC\_2026
6. Ratificació de l'acord de col·laboració amb l'Escola Arrels, per estada a empreses d'alumnes
  - Annex 6. SPD\_Acord-Col·laboració--Joan\_Duarte

### B) ACTIVITAT DE CONTROL

### C) PRECS I PREGUNTES



TERRITORI<sup>®</sup>  
DE MASIES

**CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS I  
TERRITORI DE MASIES COOP, SCCL PEL FOMENT DEL TURISME**

**Reunits:**

D'una banda, la Sra. M. Clastre Sunyer i Cantons, presidenta del **CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS**, en endavant el Consell, actuant en el seu nom i representació, amb domicili al carrer Dominics, 12, de la ciutat de Solsona i amb NIF P7500009A.

I de l'altra, Pilar Clotet Bonsfills, presidenta de **TERRITORI DE MASIES COOP, SCCL**, en endavant Territori de Masies, actuant en el seu nom i representació, amb domicili al Santuari del Miracle s/n de Riner i amb CIF F25853581.

Les parts es reconeixen mútuament, en la qualitat en què intervenen, la capacitat legal necessària per a l'atorgament d'aquest conveni i, a aquest efecte,

**EXPOSEN:**

- I. Que Territori de Masies té com a objecte promoure i protegir els paisatges i la vida de les diverses poblacions que formen part del Baix Solsonès, a través de diverses activitats i publicacions i la promoció turística.
- II. El Consell Comarcal del Solsonès està interessat en què l'activitat de promoció turística que es presta des de Territori de Masies es mantingui i vol col·laborar-hi.
- III. Que les entitats creuen eficient aquesta col·laboració i volen reflectir-ho en aquest conveni.

Per tot això,

**ACORDEN:**

**Primer.** Aquest conveni té per objecte la col·laboració entre el Consell i Territori de Masies per dur a terme les activitats i tasques que els són pròpies i que es recullen en els seus Estatuts reguladors.

**Segon.** Territori de Masies vol renovar i actualitzar els continguts dels plafons d'interès turístic durant l'any 2025.



TERRITORI<sup>®</sup>  
DE MASIES

**Tercer.** El Consell assumirà el cost, mitjançant factura emesa pel proveïdor del servei directament al Consell Comarcal i amb data anterior a 13 de desembre, de les actuacions de promoció i dinamització turística de la comarca del Solsonès i en particular del territori que abasta Territori de Masies, que aquesta darrera entitat porti a terme, per una quantitat màxima de mil cinc-cents euros IVA inclòs (1.500 euros) en concepte de renovació i actualització dels continguts dels plafons d'interès turístic consensuats entre Territori de Masies i el Consell.

Qualsevol modificació del pressupost previst caldrà que sigui consensuada entre les parts.

Territori de Masies facilitarà al Consell una memòria abans de finalitzar l'any amb l'explicació de les activitats realitzades, amb detall de les actuacions, assistents, valoració, justificació de desviacions, etc., corresponents a les accions finançades amb l'aportació d'aquest conveni.

**Quart.** Territori de Masies utilitzarà obligatòriament en tots els materials de difusió que editi, publicacions i comunicats, el logotip de totes les parts amb el següent format, precedits del text "amb la col·laboració de:" :



En el cas de notes de premsa als mitjans de comunicació s'hauran de mencionar les entitats anteriors precedits del text "amb la col·laboració de:"

En el cas de les xarxes socials s'haurà de fer menció a @turismesolsones @aralleida i d'etiquetar sempre a #ADNLleida #Aralleida

El Consell disposa d'un conjunt de pancartes de lona de l'Ara Lleida / Diputació de Lleida" de 2x1 m i de 3x1 m que es poden posar en llocs visibles de les activitats que s'organitzin i que també poden ser d'utilitat per donar compliment a les obligacions de publicitat.

**Cinquè.** La vigència d'aquest conveni s'estableix des de la data de la seva signatura i fins al dia 31 de desembre de 2025.

**Sisè.** L'incompliment dels punts pactats pot comportar la rescissió total o parcial del conveni.



TERRITORI<sup>®</sup>  
DE MASIES

**Setè.** Aquest conveni de col·laboració es revisarà a proposta de qualsevol de les parts i es modificaran aquells punts que es considerin oportuns, amb l'acord previ de totes les parts.

I en prova de conformitat, una vegada llegit el conveni, es firma al lloc i la data indicats a la signatura.

M. Clastre Sunyer i Cantons  
Consell Comarcal del Solsonès

Pilar Clotet i Bonsfills  
Territori de Masies Coop, SCCL



## **CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS I L'AJUNTAMENT DE SANT LLORENÇ DE MORUNYS PEL FINANÇAMENT DE POLÍTIQUES DE JOVENTUT RECOLLIT EN EL CONTRACTE PROGRAMA EXERCICI 2025**

D'una part, Il·lma. Sra. M. Claustre Sunyer i Cantons, Presidenta del Consell Comarcal del Solsonès.

De l'altra, Il·lm. Sr. Francesc Riu i Canudas, Alcalde i President de l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys.

La presidenta del Consell Comarcal del Solsonès actua en ús de les facultats de representació concedides per l'article 13 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya i l'alcalde de l'ajuntament en ús de les facultats de representació conferides per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i de l'article 53.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Es reconeix la capacitat legal necessària de les parts per a aquest acte i,

### **EXPOSEN**

- I. La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix que el sistema públic de serveis socials s'estructura en serveis socials bàsics i serveis socials especialitzats. També determina que l'Administració de la Generalitat, els municipis i els altres ens locals de Catalunya són les administracions competents en matèria de serveis socials. A més, els municipis i els altres ens locals poden exercir competències pròpies de l'Administració de la Generalitat per via de delegació, d'encàrrec de gestió o de fórmules de gestió conjunta, sens perjudici de les competències que les lleis els atribueixen. Les competències d'ambdues administracions es detallen en els articles 28 a 32 de la Llei esmentada. L'Administració de la Generalitat i els ens locals col·laboren en l'aplicació de les polítiques de serveis socials, d'acord amb les competències respectives. L'article 41.5 preveu que la Generalitat ha d'establir convenis quadriennals de coordinació i cooperació interadministratives amb els ens locals supramunicipals, les comarques i els municipis de més de vint mil habitants, a fi de garantir, en l'àmbit territorial corresponent, la corresponsabilitat en la prestació dels serveis socials i l'estabilitat dels serveis i dels seus professionals.
- II. El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix que la prestació de serveis socials i la promoció i la reinserció socials són competències municipals i locals (art. 66.3 k);

que els ens locals amb més de vint mil habitants han de prestar, com a mínim, aquests serveis (article 67), i que l'ens local pot exercir competències pròpies de la Generalitat delegades en els termes que estableixin les lleis (art. 70).

- III. Que el 28 de desembre de l'any 2021, el Departament de Drets Socials i les entitats municipalistes Associació Catalana de Municipis (ACM) i Federació de Municipis de Catalunya (FMC) signen l'acord marc per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials i altres programes de protecció social que té l'objectiu de determinar els acords generals per al període 2022- 2025 del CP.
- IV. En data de 7 i en data 12 de setembre de 2022 el Consell Comarcal del Solsonès i el Departament de Drets Socials, respectivament, van signar electrònicament el Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.
- V. És voluntat d'ambdues parts definir la cooperació interadministrativa entre el Consell Comarcal del Solsonès i l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys per a la gestió i prestació del servei i programes que consten a la Fitxa 43: (desplegament de polítiques locals de joventut), segons els criteris i les condicions que s'estableixen en el contracte programa que el Consell Comarcal del Solsonès va signar amb el Departament de Drets socials el passat dia 12 de setembre de 2022.

D'acord amb tot l'exposat, les parts acorden subscriure aquest conveni que se subjecta als següents:

## **PACTES**

### **Primer. Objecte**

L'objecte d'aquest conveni és definir la cooperació interadministrativa entre el Consell Comarcal del Solsonès i l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys per a la gestió, prestació dels serveis i programes en matèria de Joventut segons els criteris i les condicions que s'estableixen en el contracte programa que el Consell Comarcal del Solsonès va signar amb el Departament de Drets socials el dia 7 de setembre de 2022.

### **Segon. Compromisos del Consell Comarcal del Solsonès**

El Consell Comarcal del Solsonès es compromet a:

- a) Destinar íntegrament les aportacions econòmiques establertes a l'Addenda al contracte programa 2022-2025 signat el dia 7 de setembre de 2022 amb el Departament de Drets Socials, en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social



- b) Fer una transferència per import de **1.041,86 euros** a l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys en concepte de Pla Local de Joventut exercici 2025 corresponent a aquest municipi

### **Tercer. Compromisos de l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys**

L'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys es compromet a:

- a) Justificar l'import corresponent al total pressupostat
- b) No es podran imputar dins del marc del Contracte Programa despeses relacionades amb el capítol 6 previst per realitzar inversions en edificis, mobiliari o equipaments
- c) Aportar abans del dia 9 de gener de 2026 un certificat signat pel secretari/ària municipal amb la relació de factures i despeses imputades en l'exercici 2025. Aquesta relació caldrà anar acompanyada de les factures originals, justificants de pagaments, així com d'altres documents justificatius de la despesa efectuada (nòmines, TC1 i TC2)
- d) Aportar qualsevol altra documentació que pugui ser requerida dins del marc de la justificació econòmica prevista en el contracte programa
- e) Justificar estar al corrent de les obligacions tributàries i Seguretat Social en el moment de la seva justificació
- f) Habilitar els espais necessaris per la prestació dels serveis o programes inclosos en el contracte programa i els posarà a disposició del consell comarcal, fent-se càrrec de les despeses pròpies del manteniment d'aquestes
  
- g) Aportar la documentació tècnica necessària per tal de procedir a la justificació dels programes o serveis duts a terme dins la corresponent anualitat i subjecta a subvenció seguint les directrius fixades a tal efecte per part de la Direcció General de Joventut
- h) Retornar total o parcialment al Consell Comarcal l'import de l'ajut atorgat durant la vigència del present conveni en el supòsit que així fos requerit per part dels organismes pertinents en aquest àmbit

### **Quart. Comissió de seguiment**

Per tal de fer el seguiment i la valoració del present conveni, es crearà una Comissió de Seguiment formada per la Consellera Comarcal de Joventut, o la persona en qui aquesta delegui, i amb un/a representant de l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys sens



perjudici, que hi pugui assistir la persona responsable de la Coordinació territorial de Joventut corresponent.

Aquesta comissió es reunirà, com a mínim, un cop l'any, i tindrà les funcions següents:

- a) Avaluar el programa d'actuació anual en matèria de Joventut
- b) Resoldre situacions o fets que es puguin produir en el moment de desenvolupar i implementar el pla d'acció anual en matèria de joventut a nivell local
- c) Altres funcions derivades de la relació interadministrativa de les parts

#### **Cinquè. Publicitat**

Les parts signants d'aquest conveni es comprometen a fer constar expressament en totes les activitats que es realitzin relacionades amb aquest conveni i en tot el material divulgatiu que editin al respecte, en un lloc visible i preferent, la inscripció «Amb el suport de la Generalitat de Catalunya. Departament de Drets Socials i Inclusió. Direcció General de Joventut» i a partir de la signatura de l'actual conveni la imatge gràfica de l'Oficina Jove del Solsonès.

**Sisè.** Aquest conveni de col·laboració es revisarà a proposta de qualsevol de les parts i es modificaran aquells punts que es considerin oportuns, amb l'acord previ d'ambdues parts.

#### **Setè. Causes de resolució del conveni**

- Per acord entre el Consell Comarcal i l'Ajuntament
- Impossibilitat d'aconseguir l'objecte o la finalitat prevista en aquest conveni
- Qualsevol altra causa diferent de les anteriors previstes en el conveni o en les lleis

#### **Vuitè. Vigència**

Aquest conveni estarà vigent des del moment de la seva signatura i fins a la total justificació econòmica i tècnica del Contracte Programa per a l'annualitat 2025.



**Novè.**

Les parts intentaran resoldre de mutu acord les divergències que pugui sorgir sobre la interpretació, la modificació, l'aplicació, l'execució i/o l'extinció d'aquest Conveni, i si això no fos possible es sotmetran a la Jurisdicció contenciosa administrativa.

En prova de conformitat, i perquè consti, les parts signen aquest Conveni.

## Annex 1

Acte d'adhesió del Consell Comarcal del Solsonès al Conveni de col·laboració de 19 de desembre de 2024, entre el Consorci Localret i el Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya.

El Consorci Localret i el Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya van subscriure un conveni en data 19 de desembre de 2024 per al desenvolupament del pla de xoc contra la bretxa digital Més digitals, que preveu la formació de 90.295 persones en risc d'exclusió digital durant els anys 2024/2025, en el conjunt dels municipis de Catalunya, perquè assoleixin competències bàsiques digitals.

La clàusula segona del Conveni de col·laboració esmentat recull que els ens locals que s'hi vulguin adherir han de cedir els espais necessaris per tal que la Generalitat hi faci sessions formatives en el marc del pla; que han d'informar sobre l'activitat que és objecte del Conveni; que han de promoure'n la participació entre el seu públic habitual que compleixi els requisits marcats per fer-la, i que han de designar una persona encarregada de fer-ne el seguiment. El Consell Comarcal del Solsonès, Localret i la Generalitat de Catalunya consideren del seu interès adherir-s'hi.

L'adhesió s'ha instrumentat de conformitat amb la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Pel que s'ha exposat,

D'una banda, la persona titular de la Direcció General d'Economia i Societat Digitals de la Secretaria de Polítiques Digitals de la Generalitat de Catalunya, que, entre d'altres, té la funció de promoure el coneixement de les tecnologies digitals de la informació i la comunicació a través del foment de la innovació, l'impuls d'accions formatives i la dinamització de processos de participació i debat;

De l'altra, el Consorci Localret, representat per l'Il·lm. Sr. David Quirós Brito, en la seva condició de president del Consorci Localret,

I de l'altra, el Consell Comarcal del Solsonès,

### Acorden:

**Primer.** L'adhesió del Consell Comarcal del Solsonès al Conveni de col·laboració subscrit en data 19 de desembre de 2024 entre el Consorci Localret i el Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya per al desenvolupament del pla de xoc contra la bretxa digital Més digitals a Catalunya.

**Segon.** El Consell Comarcal del Solsonès es compromet a:

- a) Cedir els espais necessaris per tal que la Generalitat hi faci sessions formatives del pla.

Finançat per



- b) Informar sobre l'activitat que és objecte del Conveni de col·laboració i promoure'n la participació entre el seu públic habitual que compleix els requisits marcats per fer-la.
- c) Designar una persona encarregada de fer seguiment del Conveni de col·laboració.

**Tercer.** Designar a la Marina Cara Barbero, en representació del Consell Comarcal del Solsonès, com a persona encarregada de fer seguiment del Conveni de col·laboració.

I, perquè així consti i com a prova de conformitat, totes les parts signen electrònicament aquest Conveni de col·laboració a la ciutat de Barcelona.

Finançat per



## BASES XV CONCURS FOTOGRÀFIC “EL SOLSONÈS”

**Participants:** tothom qui ho vulgui.

**Tema:** les fires del Solsonès.

Serà d'obligat compliment la identificació del municipi on es realitza la fotografia.

**Obres:** un màxim de dues obres per autor

**Presentació:** el format de la imatge serà lliure però obligatòriament s'hauran de presentar sobre un suport rígid de 2 a 3 mm de gruix, de 30x40 cm i en paspartú negre o blanc. Al dors de les obres, enganxat en un sobre tancat, s'hi farà constar el títol, l'indret fotografiat, l'autor, l'adreça de l'autor, el telèfon i el correu electrònic.

**Trameses:** Consell Comarcal del Solsonès  
C. Dominics, 12 (Pl. del Consell Comarcal)  
25280 Solsona

**Termini d'admissió de les obres:** de l'1 al 31 d'octubre del 2026.

**Jurat:** format pels fotògrafs professionals de la comarca del Solsonès, un representant de Turisme Solsonès i per un representant del Consell Comarcal del Solsonès.

**Veredict:** serà públic i tindrà lloc el dissabte 22 de novembre del 2026

**Premis:** Primer: 150 euros  
Segon: 100 euros  
Tercer: 50 euros

**Lliurament de premis:** el dissabte 28 de novembre de 2026 a les 18 h al Consell Comarcal del Solsonès.

**Exposició:** amb totes les obres presentades es farà una exposició al Consell Comarcal del Solsonès del 28 de novembre fins el 6 de gener de 2027.

**Devolucions:** les obres no premiades es podran recollir a les oficines del Consell Comarcal del Solsonès a partir del dia 11 de gener del 2027. La data màxima per a recollir-les serà el dia 31 de gener del 2027. Passat aquest termini, les obres no recollides passaran a ser propietat del Consell Comarcal del Solsonès. En cas d'adjuntar un sobre amb segell i les dades de l'autor, les obres seran retornades al seu domicili via correu postal.

**Notes:** el fet de presentar-se a la convocatòria implica l'acceptació d'aquestes bases. No es concedirà més d'un premi per autor. Les fotografies han d'estar realitzades al Solsonès. El jurat qualificador no podrà declarar cap premi desert. Les obres premiades

quedaran en propietat del Consell Comarcal del Solsonès. Els autors de les obres guanyadores hauran de lliurar l'arxiu digital original de la fotografia a l'organització (format JPG, 2.000 píxels per la banda més curta i resolució de 300 PPI). Les obres que no s'ajustin a les bases seran desqualificades. No s'acceptaran obres que hagin resultat premiades en altres concursos. Les obres rebudes seran tractades amb la màxima cura, no fent-se responsable el Consell Comarcal del Solsonès, de deterioraments, desperfectes, pèrdues o robatoris que es puguin ocasionar a les obres, per causes imprevistes. Els participants es responsabilitzaran de qualsevol reclamació per drets d'imatge. Qualsevol imprevist serà solucionat per l'organització. Aquestes bases han estat proposades pels diferents fotògrafs de Solsona.

## ACORD DE COL·LABORACIÓ PER A L'ESTADA A L'EMPRESA

### PEL CENTRE DOCENT:

El/La Sr/Sra: GERARD FARRÀS BALLABRIGA

Codi de Centre: 25004309

Municipi/Localitat: SOLSONA

Com a Director/a del Centre: ARRELS II

Domicili: AV CARDENAL TARANCON SN - 25280

Telèfon: 973480392

### PER L'ENTITAT COL·LABORADORA/EMPRESA:

El/La Sr/Sra: MARIA CLAUSTRE SUNYER CANTONS

En concepte de(I): PRESIDENTA

de l'Entitat: CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS (SEU CENTRAL)

NIF/CIF: P7500009A

Domicili: CARRER DOMINICS 14

Codi Postal: 25280

Municipi/Localitat: SOLSONA

Les obligacions respecte a la Seguretat Social són assumides per l'empresa col·laboradora.

Ambdues parts reconeixen tenir les condicions necessàries per signar aquest acord, segons la normativa establerta per l'Ordre ENS/241/2015 de 27 de juliol de 2015, l'article 156 del Reial Decret 659/2023, 18 de juliol i la Disposició Addicional 52 de la Llei General de la Seguretat Social, i declaren que la realització de l'estada a l'empresa en cap supòsit implica relació laboral o de servei retribuït entre l'alumne i l'empresa o entitat col·laboradora.

Ambdues parts es comprometen a complir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, i concretament la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, així com a la normativa que la pugui modificar o substituir.

El seguiment, vigilància i control de l'execució de l'acord, es durà a terme segons l'article 13 de l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol de l'estada a l'empresa. La modificació del contingut de l'acord, en allò no regulat per l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol de l'estada a l'empresa, es podrà realitzar per voluntat de les parts.

En conseqüència,

### ACORDEN

La formalització del següent document d'acord amb la normativa actualment vigent, i amb les condicions que s'especifiquen.

### DADES DE L'ALUMNE/A:

Cognoms/Nom: DUARTE TANASESCU, JOAN

Major d'edat:

Menor d'edat:

INSS/Mútua: ██████████

Matriculat a: FORMACIÓ PROFESSIONAL (FP)

Data primera matrícula: 2024/2025

Curs/Nivell: 2

Estudi: SISTEMES MICROINFORMÀTICS I XARXES (IC10)

PERÍODE DE L'ACORD: des de 22/10/2025 fins a 19/12/2025

Vacances en aquest període: -

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge*
Matí	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	08:00 a 15:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00
Tarda	00:00 a 00:00	16:00 a 18:30	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00

### LLOC DE PRÀCTIQUES ITINERANT:

L'alumne/a està cobert per les assegurances previstes en les instruccions anuals per al desplegament de l'estada a l'empresa.

L'empresa, el centre i l'alumne/a acorden que no hi haurà indemnització en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascun d'ells.

El seguiment, vigilància i control de l'execució de l'acord, es durà a terme segons l'article 13 de l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol de l'estada a l'empresa.

L'empresa es compromet a que el seu personal, compleixi amb la normativa vigent en matèria de protecció del menor, concretament el requisit que determina l'article primer punt vuit de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.

El Consell General de Cambres de Catalunya actua com a encarregat del tractament de les dades per compte de la direcció dels centres educatius, en virtut de l'acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal signat amb el Departament d'Educació i Formació Professional, amb la finalitat de gestionar l'acció educativa que es porta a terme durant l'estada a l'empresa a l'empresa.

Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades, així com els drets d'accés a les dades, rectificar-les, suprimir-les, oposar-se'n al tractament i sol·licitar-ne la limitació a través del lloc web del Departament d'Educació i Formació Professional.

L'empresa i l'alumne/a es comprometen a emplenar les enquestes que se li realitzin durant i/o després de les pràctiques formatives en l'estada a l'empresa.

L'alumne/a es compromet a no fer ús de les dades de caràcter personal o confidencial a que tingui accés durant l'estada a l'empresa.

Amb la signatura d'aquest document l'alumne autoritza al centre educatiu a proporcionar a les entitats vinculades, si escau, les dades personals necessàries per gestionar i tramitar l'acord de col·laboració per a les pràctiques formatives en l'estada a l'empresa.

(I) Director/a, Gerent, Administrador/a, etc.

\* Només en horaris especials i en determinats cicles, i sempre sota l'autorització del Departament d'Educació i Formació Professional.

AQUEST ACORD QUEDARÀ AUTOMÀTICAMENT ANUL·LAT SI L'ALUMNE/A DEIXA D'ESTAR MATRICULAT.

NO ÉS VÀLID CAP ACORD AMB ESMENES

Per tal que així consti, s'estén aquest acord i el signen les parts interessades,

1. El/La director/a del centre

2. El/La representant de  
l'entitat col·laboradora

3. L'alumne/a

4. Pare, mare o representant de  
l'alumne/a (si és menor d'edat)



## **DOCUMENTS ANNEXES NO CONVERTIBLES:**

- **acta\_fotos\_2025**  
Empremta: 2b0be76e98a89537a8379640d7346ee7e82fab4a