

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
CG/2024/4	Comissió de Govern del Consell Comarcal del Solsonès

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria:

Ordinària

Data i hora:

21 / de febrer / 2024

Durada:

Des de les 17:00 fins a les 17:30

Lloc:

Sala de Govern del Consell

Presidida per:

Benjamí Puig Riu

Secretari:

Candi Pujol Coromines

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

DNI	Nom i Cognoms	Assisteix
78149875S	Benjamí Puig Riu	SÍ
77736102N	Jordi Selga Feixas	SÍ
41085687M	Josep M. Casafont Augé	SÍ
38056527Z	M. Carme Bofarull Contó	SÍ
78150196Z	Maria Claustre Sunyer Cantons	SÍ
46142021L	Xavier Castellana Gamisans	SÍ
39339285Q	Xavier Vilalta Isanta	SÍ

També hi són presents:

Àngel Ollé i Pujols, gerent
Joan Merino i Delgado, interventor



Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

A) PART RESOLUTIVA

Aprovació de l'acta de la sessió anterior.

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Resolució:

Es dona compte de l'acta de la sessió anterior, de data 7 de febrer de 2024.

Resolució de sol·licitud d'ajut de Sad-Xec Servei.

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Fets i fonaments de dret:

S'informa als assistents de la sol·licitud de Sad-Xec Servei que ha estat informada des del Departament de Serveis Socials del Consell Comarcal.

Resolució:

PRIMER. Aprovar la sol·licitud amb les dades relacionades a l'annex, per reunir els requisits que estableix la normativa reguladora d'aquest servei, segons consta en l'informe que obra a l'expedient, redactat per la coordinadora de Serveis Socials Bàsics de l'entitat.

SEGON. Notificar aquest acord a l'interessat.

Documents annexos:

- Annex 1. Annex

Resolució de sol·licitud d'ajut de transport adaptat.

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Fets i fonaments de dret:

Vista la següent sol·licitud d'ajut de transport adaptat:

- AST: Servei de transport adaptat d'acord amb l'informe mèdic de Salut amb diagnòstic de demència i Servei d'atenció diürna dins la cartera de serveis que acredita que té plaça al Centre de dia de la Residència Hospital Pere Màrtir Colomés

Considerant que reuneix els requisits que estableix la normativa reguladora d'aquest servei i compta amb l'informe favorable emès per Serveis Socials Bàsics d'aquest Consell Comarcal.



Resolució:

S'acorda aprovar la sol·licitud d'ajut de transport adaptat referenciada.

Documents annexos:

- Annex 2. 20240215_Informe_Informe tècnic_AST JUNTA GOVERN 145_2024

Informació del servei de teleassistència mes de gener de 2024.

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Fets i fonaments de dret:

Es dona lectura a l'informe presentat, en forma de gràfic, pels Serveis Socials Bàsics del Solsonès, referent al servei de teleassistència, corresponent al mes de gener de 2024.

Cal dir que durant el mes de gener hi han hagut 197 teleassistències en funcionament. La quantitat aportada pel Consell Comarcal del Solsonès ha ascendit a 632,37 €.

Considerant la situació en què es troben els usuaris d'aquest servei.

Resolució:

S'informa als assistents del servei de teleassistència corresponents al mes assenyalat, segons informe que obra a l'expedient.

Documents annexos:

- Annex 3. TELEASSISTÈNCIA GENER 2024 - SENSE DADES

Aprovació de la despesa a l'Ajuntament de Solsona pel servei Xec Servei - Àpats a domicili gener 2024.

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Fets i fonaments de dret:

En compliment del punt quart del conveni entre l'Ajuntament de Solsona i el Consell Comarcal del Solsonès en relació al Servei d'Àpats a Domicili, l'aportació del Consell Comarcal serà de 3,65 euros/dia per xec servei d'àpat a domicili. El preu per àpat és de 8,36 euros/dia. La liquidació del mes de gener de 2024 ascendeix als imports que consten en l'informe de la coordinadora de Serveis Socials Bàsics que obra a l'expedient.

Resolució:

S'acorda aprovar el pagament a l'Ajuntament de Solsona Xec Servei - Àpats a domicili del mes de gener de 2024 per un import de 2.474,70 €.

Documents annexos:

- Annex 4. Informes àpats GENER 2024 - SENSE DADES



Resolució de sol·licituds d'ajut per a llar d'infants, curs 2023-2024.

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

Considerant les sol·licituds d'ajut per a llar d'infants, curs 2023-2024 que consten en l'informe tècnic redactat pel Departament de Serveis Socials Bàsics del Solsonès

Resolució:

S'acorda aprovar els ajuts que consten en l'informe tècnic referenciat.

Informació del servei d'atenció a domicili (SAD) mes de gener de 2024.

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

Vista la relació que es contempla en el document que obra a l'expedient sobre el servei d'ajut a domicili del mes de gener de 2024.

Resolució:

S'informa de l'esmentada relació d'ajuts corresponents a aquest servei pel període referenciat.

Documents annexos:

- Annex 5. Facturació SAD GENER 2024 - SENSE DADES

Informació servei de transport adaptat desembre 2023 i gener 2024.

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

S'informa en relació al servei de transport adaptat dels usuaris que han fet us del Centre de Dia durant el mes de desembre de 2023 i gener de 2024.

Resolució:

S'informa en relació als usuaris i del servei assenyalat pels períodes referenciats.

Documents annexos:

- Annex 6. TRANSPORT DESEMBRE 2023 SENSE DADES
- Annex 7. TRANSPORT GENER 2024 SENSE DADES

Resolució de sol·licituds d'ajut de menjador escolar per necessitat socioeconòmiques.



Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Fets i fonaments de dret:

Ateses les sol·licituds d'ajut de menjador escolar per necessitats socioeconòmiques, curs 2023-2024 que consten en l'informe redactat a l'efecte i que obra a l'expedient.

Resolució:

Primer. Aprovar les sol·licituds d'ajut assenyalades.

Segon. Notificar aquest acord a les persones interessades de conformitat amb l'establert en les bases reguladores d'aquests ajuts.

Documents annexos:

- Annex 8. 20240205_11_BECA DEFINITIUS
GENER_SOCIOECONOMICS_PROTECCIO_DADES

Resolució de sol·licitud de venda d'entrades des de la plataforma ENTRADES SOLSONÈS (Expedient 117/2024).

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Fets i fonaments de dret:

Atesa la sol·licitud de data 5 de febrer de 2024, entrada núm. 2024-E-RC-407, de LJR en representació de l'Associació de Dones del Solsonès, de venda d'entrades des de la plataforma "ENTRADES SOLSONÈS", amb motiu de la setena edició de la caminada "Ens movem per les dones" diumenge 10 de març en commemoració del Dia Internacional de la Dona.

Resolució:

Primer. Acordar resoldre favorablement la sol·licitud presentada per l'interessat.

Segon. Notificar aquest acord a l'entitat interessada.

Documents annexos:

Resolució de sol·licitud de venda d'entrades des de la plataforma ENTRADES SOLSONÈS (Expedient 112/2024).

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Fets i fonaments de dret:

Atesa la sol·licitud de data 3 de febrer de 2024, entrada núm. 2024-E-RC-391, de M.C.A. S. en representació de LACETÀNIA TEATRE, de venda d'entrades des de la plataforma "ENTRADES SOLSONÈS", amb motiu de l'adhesió de l'entitat al projecte "Cap butaca buida" amb una representació teatral el proper 17 de març.



Resolució:

Primer. Acordar resoldre favorablement la sol·licitud presentada per l'interessat.

Segon. Notificar aquest acord a l'entitat interessada.

Documents annexos:

Aprovació de sol·licituds de formació de personal de l'entitat.	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Atès l'interès de les treballadores RFS, SVC, MSS, GMV, PVB del Consell Comarcal del Solsonès en assistir al 19è Seminari d'actualització jurídica 2024 organitzat pel Col·legi de Secretaris, Interventors i Tresorers d'Administració Local del Col·legi Oficial de Lleida.

S'acorda aprovar la seva inscripció i pagament al seminari assenyalat.

Planificació de contractacions exercici 2024.	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Es dona compte de la planificació dels contractes del Consell Comarcal per al present exercici 2024.

S'acorda aprovar la planificació indicada i procedir a la publicació en el perfil del contractant en relació als d'import igual o superior a 100.000,00 €.

B) ACTIVITAT DE CONTROL

Ratificació de Resolució de Presidència i donar compte de Resolucions de Presidència.	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

S'acorda ratificar la Resolució de la presidència número 2024-32 de data 09/02/2024, que es transcriu.

"Expedient núm.: 30/2024

Resolució amb número i data establerts al marge Procediment: Contractacions

FETS I FONAMENTS DE DRET



Per acord de la Comissió de Govern, en la sessió de data 10 de maig de 2023, s'aprova l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat, i el plec de clàusules administratives particulars per dur a terme l'execució de les obres previstes al Projecte constructiu de l'ampliació del dipòsit controlat de residus no perillosos ubicat al Centre de Tractament de Residus del Solsonès, al TM de Clariana de Cardener, Fase III, Subfase III.1, convocant la seva licitació.

Dita contractació presenta les característiques següents:

- Tipus de contracte: Obres
- Objecte del contracte: Execució de les obres previstes al Projecte constructiu de l'ampliació del dipòsit controlat de residus no perillosos ubicat al Centre de Tractament de Residus del Solsonès, al TM de Clariana de Cardener, Fase III, Subfase III
- Procediment de contractació: Obert simplificat Tipus de Tramitació: ordinària
- Codi CPV: 45222110-3 Treballs de construcció d'abocadors de residus Divisió en lots: No
- Valor estimat del contracte: 1.074.998,01 € IVA exclòs
- Pressupost base de licitació: 1.074.998,01 € i 225.749,58 € d'IVA, un total de 1.300.747,59 € IVA inclòs
- Termini d'execució: 6 mesos

Publicat anunci de licitació en el Perfil del contractant de l'òrgan de contractació, s'han presentat les següents ofertes:

- Pasquina, SA
- Romà Infraestructures i Serveis, SAU
- Excavacions Vilà Vila, SA
- Marco Infraestructuras y Medio Ambiente, SA
- Excavacions Gassó, SL

Reunida la Mesa de contractació procedeix a l'obertura del sobre digital de les empreses licitadores que conté la documentació administrativa, la proposició econòmica i la documentació quantificable de forma automàtica i, previ el seu examen, acorda l'admissió de totes les ofertes presentades realitzant a continuació la seva valoració, de la qual en resulta el següent:



Licitador	Puntuació Criteri a.1 (Proposta econòmica)	Puntuació Criteri a.2.1 (millora xarxa cunetes)	Puntuació Criteri a.2.2 (millora control aigües)	Puntuació criteri a.2.3 (flonjalls)	Puntuació criteri a.2.4 (tancament perimetral)	Total Puntuació
Pasquina, SA	40 902.890,83€	20	20	15	5	100
Romà Infraes- tructures i Ser- veis, SAU	30,93 1.039.308,08€	20	20	15	5	90,93
Excavacions Vilà Vila, S	28,99 1.068.621,56€	20	0	0	0	48,99
Marco Infraes- tructures y Me- dio Ambiente, SA	36,43 956.541,22€	20	20	15	5	96,43
Excavacions Gassó, S	35,04 977.539,10€	20	20	15	5	95,04

La Mesa de contractació procedeix a la classificació d'ofertes segons es disposa a continuació i proposa com a adjudicatària del contracte a l'empresa Pasquina, SA per ser autora de la millor oferta relació qualitat - preu:

- Pasquina, SA: 100 punts
- Marco Infraestructuras y Medio Ambiente, SA: 96,43 punts
- Excavacions Gassó, SL: 95,04 punts
- Romà Infraestructures i Serveis, SAU: 90,93 punts
- Excavacions Vilà Vila, SA: 48,99 punts

Realitzada la comprovació, per part de la Mesa de contractació, de les dades de la mercantil Pasquina, SA que consten en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades, es requereix a dita empresa perquè, de conformitat amb l'establert a la clàusula desena del plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquest procediment, i dins del termini de set dies hàbils des de la data de l'enviament d'aquesta la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, aporti la documentació que no consti al RELI o ROLECE així com el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.

L'empresa Pasquina, SA ha atès correctament el requeriment realitzat.



Considerant les competències en matèria de contractació atribuïdes a la presidència de les entitats locals per la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i de conformitat amb la clàusula dinovena del plec de clàusules administratives particulars, aquesta presidència emet la següent

RESOLUCIÓ

Primer. Adjudicar a l'empresa Pasquina, SA l'execució de les obres previstes al Projecte constructiu de l'ampliació del dipòsit controlat de residus no perillosos ubicat al Centre de Tractament de Residus del Solsonès, al TM de Clariana de Cardener, Fase III, Subfase III.1 per l'import de 902.890,83 € i 189.607,07 € d'IVA, un total de 1.092.497,90 € IVA inclòs.

Segon. Disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost vigent de despeses de l'entitat que figura en el plec de clàusules administratives particulars.

Tercer. Notificar aquesta Resolució a l'adjudicatària i citar-la per a la signatura del contracte.

Quart. Notificar l'adjudicació als altres licitadors que no han resultat adjudicataris.

Cinquè. Publicar l'adjudicació en el Perfil de contractant en termini de quinze dies d'acord amb el disposat en la LCSP.

Sisè. Comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.

Setè. Remetre, si procedeix, a Sindicatura de Comptes, còpia certificada del document en el qual s'hagués formalitzat el contracte, acompanyada d'un extracte de l'expedient en què es derivi. Tot això, dins dels tres mesos següents a la formalització del contracte.

Vuitè. Ratificar aquesta Resolució de presidència en la propera Comissió de Govern de l'entitat que es dugui a terme.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Així mateix es dona compte de les Resolucions a la presidència, de la número 2024-24 de 2 de febrer de 2024 a la Resolució de presidència 2024-35 de data 15 de febrer de 2024, les quals obren en l'expedient.

Informació de la presidència i de l'equip de govern.

El president i els membres de l'equip de govern informen en relació a diversos assumptes d'interès.

C) PRECS I PREGUNTES



No hi ha assumptes

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



ÍNDIX D'ANNEXOS ACTA CG/2024/4

A) PART RESOLUTIVA

1. Resolució de sol·licitud d'ajut de Sad-Xec Servei.
 - Annex 1. Annex
2. Resolució de sol·licitud d'ajut de transport adaptat.
 - Annex 2. 20240215_Informe_Informe tècnic_AST JUNTA GOVERN 145_2024
3. Informació del servei de teleassistència mes de gener de 2024.
 - Annex 3. TELEASSISTÈNCIA GENER 2024 - SENSE DADES
4. Aprovació de la despesa a l'Ajuntament de Solsona pel servei Xec Servei - Àpats a domicili gener 2024.
 - Annex 4. Informes àpats GENER 2024 - SENSE DADES
5. Informació del servei d'atenció a domicili (SAD) mes de gener de 2024.
 - Annex 5. Facturació SAD GENER 2024 - SENSE DADES
6. Informació servei de transport adaptat desembre 2023 i gener 2024.
 - Annex 6. TRANSPORT DESEMBRE 2023 SENSE DADES
 - Annex 7. TRANSPORT GENER 2024 SENSE DADES
7. Resolució de sol·licituds d'ajut de menjador escolar per necessitat socioeconòmiques.
 - Annex 8. 20240205_11_BECA DEFINITIUS
GENER_SOCIOECONOMICS_PROTECCIO_DADES
8. Resolució de sol·licitud de venda d'entrades des de la plataforma ENTRADES SOLSONÈS (Expedient 117/2024).
 - Annex 9. protocol
9. Resolució de sol·licitud de venda d'entrades des de la plataforma ENTRADES SOLSONÈS (Expedient 112/2024).
 - Annex 10. protocol

B) ACTIVITAT DE CONTROL

C) PRECS I PREGUNTES



ANNEX

Beneficiari: RFS

Tipus Ajut: Servei d'atenci# a la llar - Persones majors de 70 anys que viuen amb majors de 65 anys

Data informe coordinadora: 02/02/2024

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@elsolsones.cat

INFORME DE VALORACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE TRANSPORT ADAPTAT

Data de Sol·licitud 15/02/2024 Núm. Registre 2024/541 EXP 145/2024

1. Dades d'identificació de la persona sol·licitant del Servei de Transport Adaptat

Nom i Cognoms	A.S.T		
Identificació	DNI/NIF 41059181H	NIE	Passaport
Data Naixement	22/12/1940	SEXE	Home X Dona
Adreça	CRTA DE TORÀ, 54 3r A		
Municipi	SOLSONA	TELÈFON	669160264

2. Servei que sol·licita i requisits que acredita,

X	Servei de Transport Adaptat:
	Barem de mobilitat reduïda
	Barem d'acompanyament
	Certificat de discapacitat en tràmit
X	Informe mèdic de Salut amb diagnòstic de demència
	No reuneix cap requisit
X	Servei d'atenció diürna dins la Cartera de Serveis que acredita que té plaça
X	Centre de dia Residència Pere Màrtir Colomés
	Centre de dia Residència La Vall
	Serveis de l'AMISOL (Centre de dia, serveis de teràpia ocupacional, centre de dia ocupacional d'inserció, servei prelaboral...)
	Club Social El Sol del Solsonès
	CDIAP (menors de 6 anys acompanyants)
	Altres

3. Proposta

X	Acceptar la sol·licitud de Transport Adaptat per reunir els requisits que estableix la normativa reguladora d'aquest servei.
	Denegar la sol·licitud de Transport Adaptat per NO reunir els requisits que estableix la normativa reguladora d'aquest servei *

Solsona, 15 de febrer 2024

Mireia Molina Vilseca

Serveis Socials Bàsics



SERVEI DE TELEASSISTÈNCIA

Annex 3

Data informe: GENER 2024

197 aparells instal·lats

COGNOMS, NOM	DATA NAIXEMENT	EDAT	MUNICIPI	ALTA	COST USUARI	COST CONSELL	COST TOTAL	EMPRESA / SITUACIÓ
AMD	21/11/1936	87 anys	Solsona	26/10/2022	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
APR	05/01/1940	84 anys	Solsona	18/12/2019	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
ARF	14/03/1955	68 anys	Navès	05/11/2022	10,000	4,560	14,560	MÒBIL
AZC	06/08/1932	91 anys	Olius	11/02/2021	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
ASR	14/05/1939	84 anys	Solsona	20/11/2021	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
AFR	06/06/1940	83 anys	Solsona	11/05/2012	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
ARR	26/01/1949	75 anys	Olius	16/02/2021	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
ABT	21/01/1941	83 anys	Solsona	24/01/2023	10,000	4,560	14,560	MÒBIL
ADMC	15/05/1940	83 anys	Solsona	19/03/2023	10,000	4,560	14,560	MÒBIL Absència
AGR	09/01/1939	85 anys	Solsona	20/05/2023	3,230	1,470	4,700	BAIXA MÒBIL
ASG	30/07/1942	81 anys	Sant Llorenç de Morunys	18/01/2021	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
ATLL	21/09/1935	88 anys	Solsona	22/01/2022	10,000	4,560	14,560	MÒBIL
BMC	06/04/1937	86 anys	Solsona	26/09/2018	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
BVG	03/05/1930	93 anys	Llobera	24/11/2017	10,000	4,560	14,560	MÒBIL
BCM	24/04/1941	82 anys	Solsona	21/08/2019	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
BVC	06/06/1936	87 anys	Solsona	30/01/2017	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
BBL	25/08/1929	94 anys	Sant Llorenç de Morunys	19/08/2008	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
BMM	10/04/1943	80 anys	Solsona	20/12/2019	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
BGD	03/05/1937	86 anys	Solsona	16/02/2021	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
BTR	19/03/1942	81 anys	Solsona	14/12/2023	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
BFM	06/08/1951	72 anys	Solsona	31/08/2018	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
BVB	10/09/1942	81 anys	Solsona	14/10/2023	10,000	4,560	14,560	MÒBIL
BBR/BBC	14/08/1944	79 anys	Solsona	31/08/2023	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
BMM	18/06/1934	89 anys	Solsona	12/06/2017	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
BOT	02/12/1932	91 anys	Solsona	02/12/2022	10,000	4,560	14,560	MÒBIL
BST	16/03/1936	87 anys	Solsona	01/10/2018 18/08/2023		SUSPESA 06/11/2023		DOMUSVI SUSPESA
BRJM/CPP	04/12/1945	78 anys	Solsona	05/11/2022 26/12/2022	7,000	2,460	9,460	BAIXA DOMUSVI
BMM	02/10/1945	78 anys	Sant Llorenç de Morunys	10/08/2022	10,000	4,560	14,560	MÒBIL
BOE	20/06/1948	75 anys	Solsona	17/08/2023	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
BPI/ABB	22/03/1938	85 anys	Solsona	05/11/2019	10,000	4,560	14,560	MÒBIL
BSMT	17/12/1943	80 anys	Solsona	25/05/2023	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
CMA	23/12/1933	90 anys	Navès	25/08/2023	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
CSMC	11/01/1937	87 anys	Solsona	27/01/2023	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
CAR	16/05/1937	86 anys	Solsona	21/12/2018	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
CCE	24/04/1944	79 anys	Sant Llorenç de Morunys	17/12/2023	10,000	4,560	14,560	MÒBIL
CCMR	01/11/1946	77 anys	Sant Llorenç de Morunys	19/11/2022	10,000	4,560	14,560	MÒBIL
CPJ	19/07/1934	89 anys	Sant Llorenç de Morunys	18/09/2021	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
MAR	23/04/1939	84 anys	Solsona	07/12/2022 07/08/2020	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
CSME	14/05/1939	84 anys	Solsona	26/07/2023	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
CSD	25/05/1947	76 anys	Sant Llorenç de Morunys	28/12/2018	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
CFJ	15/05/1931	92 anys	Olius	19/01/2020	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
CAA	27/10/1935	88 anys	Solsona	29/03/2021	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
CMF	02/03/1936	87 anys	Solsona	19/11/2022	10,000	4,560	14,560	MÒBIL
CVP	18/09/1930	93 anys	Solsona	23/02/2019	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
CFJ	18/11/1954	69 anys	Solsona	09/12/2020	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
CCJ	09/12/1934	89 anys	Solsona	25/01/2019	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
CTD	29/09/1943	80 anys	Solsona	15/02/2018	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
CJI	08/09/1947	76 anys	Solsona	08/03/2022	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
CRC	25/11/1934	89 anys	Solsona	11/04/2018	4,520	2,060	6,580	DOMUSVI SUSPESA
CBM	04/06/1930	93 anys	Solsona	22/05/2020	10,000	4,560	14,560	DOMUSVI
CCM	25/04/1933	90 anys	Sant Llorenç de Morunys	18/06/2016	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
CFR	28/05/1940	83 anys	Solsona	17/08/2022	10,000	4,560	14,560	MÒBIL



OBD	26/04/1944	79 anys	Solsona	25/08/2023	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
PLA	06/06/1941	82 anys	Solsona	18/03/2023	10,000	4,560	14,560	MÒBIL Absència
PBC	11/04/1956	67 anys	Solsona	14/07/2014	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
PLLD	27/10/1934	89 anys	Sant Llorenç de Morunys	21/10/2020	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
PSMT	23/09/1940	83 anys	Solsona	11/04/2018	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
PCI	24/12/1931	92 anys	Solsona	29/08/2021	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
PDM	05/03/1937	86 anys	Solsona	19/11/2022	10,000	4,560	14,560	MÒBIL
PPR	12/01/1936	88 anys	Solsona	29/07/2022	10,000	4,560	14,560	MÒBIL
PPJ	05/05/1926	97 anys	Olius	09/07/2008	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
PSA	19/09/1927	96 anys	Solsona	23/01/2016	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
PGD	03/05/1957	66 anys	Solsona	11/07/2023	10,000	4,560	14,560	MÒBIL
PNC	02/06/1954	69 anys	Solsona	15/09/2017	10,000	4,560	14,560	MÒBIL
PPR	13/09/1936	87 anys	Solsona	17/11/2015	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
POR	17/10/1932	91 anys	Castellar de la Ribera	07/01/2023	10,000	4,560	14,560	MÒBIL
PRM	01/05/1928	95 anys	Sant Llorenç de Morunys	16/08/2017	0,000	4,580	4,580	BAIXA DOMUSVI
PGR	05/11/1944	79 anys	Solsona	15/10/2022	10,000	4,560	14,560	MÒBIL
PRT	01/07/1946	77 anys	Solsona	25/09/2017	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI Absència
PBH	31/10/1938	85 anys	Solsona	22/04/2023	7,000	2,460	9,460	PERIFÈRIC
PBN	18/06/1932	91 anys	Sant Llorenç de Morunys	19/11/2014	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI Absència
PRD	10/08/1936	87 anys	Sant Llorenç de Morunys	09/09/2020	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
PRP	15/02/1940	83 anys	Solsona	28/02/2019	2,260	0,790	3,050	BAIXA DOMUSVI
PXC	19/09/1932	91 anys	Sant Llorenç de Morunys	13/11/2014	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
RPM	04/09/1942	81 anys	Odèn	19/01/2019	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
RFMC	29/07/1932	91 anys	Solsona	14/08/2019	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
RFJ	06/01/1941	83 anys	Solsona	23/12/2023	10,000	4,560	14,560	MÒBIL
RCR	24/11/1961	62 anys	Solsona	14/10/2023	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
RPJ	19/03/1957	66 anys	Solsona	12/02/2023	10,000	4,560	14,560	MÒBIL
RPA	01/11/1931	92 anys	Solsona	03/11/2012	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
RPJ	15/03/1951	72 anys	Sant Llorenç de Morunys	20/02/2017	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
RSMC	02/10/1942	81 anys	Sant Llorenç de Morunys	05/01/2021	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
RSR	31/10/1948	75 anys	Sant Llorenç de Morunys	28/12/2020	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
RSMD	14/05/1943	80 anys	Solsona	31/12/2022	3,230	1,470	4,700	BAIXA MÒBIL
RCH	10/07/1931	92 anys	Solsona	07/10/2020	10,000	4,560	14,560	MÒBIL
RCN	02/01/1937	87 anys	Solsona	27/12/2012	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
RSR	17/05/1927	96 anys	Sant Llorenç de Morunys	08/09/2020	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
RPR	29/01/1930	94 anys	Navès	22/07/2019	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
RJMP	16/02/1933	90 anys	Solsona	04/12/2020	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
RCM	25/09/1936	87 anys	Solsona	23/08/2023	10,000	4,560	14,560	MÒBIL
RFN	10/08/1941	82 anys	Solsona	23/01/2021	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
RFMT	23/02/1924	99 anys	Solsona	12/12/2013	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
RBA/CDU	03/12/1940	83 anys	Olius	14/10/2023	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
SST	26/07/1936	87 anys	Solsona	15/10/2020	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
SAM	05/11/1942	81 anys	Solsona	09/02/2021	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
SGP	28/08/1939	84 anys	Clariana de Cardener	21/12/2020	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
SSI	24/06/1940	83 anys	Odèn	24/03/2022	10,000	4,560	14,560	MÒBIL
SSMC	30/06/1967	56 anys	Sant Llorenç de Morunys	19/11/2022	10,000	4,560	14,560	MÒBIL
SCML	05/11/1949	74 anys	Solsona	07/11/2020	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
STJM	26/08/1939	84 anys	Solsona	29/11/2022	10,000	4,560	14,560	MÒBIL
SHG	23/01/1940	84 anys	Solsona	24/01/2023	10,000	4,560	14,560	MÒBIL
SLM	08/03/1940	83 anys	Solsona	24/02/2017	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
SRPJ	19/03/1954	69 anys	Olius	20/05/2023	10,000	4,560	14,560	MÒBIL Absència
SFM	30/11/1955	68 anys	Solsona	19/12/2014	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
SRC	09/04/1931	92 anys	Riner	19/09/2019	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
SCM	29/05/1945	78 anys	Solsona	09/03/2018	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
SCC	27/08/1937	86 anys	Solsona	28/01/2023	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
SMFX	04/10/1964	59 anys	Sant Llorenç de Morunys	13/02/2023	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
SVM	30/03/1930	93 anys	Solsona	26/06/2017	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
SGM	20/12/1926	97 anys	Solsona	28/08/2015	0,450	0,160	0,610	BAIXA DOMUSVI

3
 Plaça de la Pau, 16 - 08100 Solsona (Barcelona)
 Tel: 973 22 22 77 - Fax: 973 22 22 78
 www.solsona.cat
 Departament d'Acció Social i Benestar Social
 Direcció General d'Atenció Social i Drets Socials
 Subdirecció d'Atenció Social i Drets Socials
 Gestió de la Polític



SRN/CSA	09/09/1947	76 anys	Solsona	15/10/2022	7,000	2,460	9,460	Annex DOMUSVI
SCP	15/06/1945	78 anys	Solsona	03/12/2015	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
SOJ	17/04/1941	82 anys	Solsona	15/07/2021	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
SFA	18/05/1940	83 anys	Solsona	24/07/2021	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
SMM	04/06/1936	87 anys	Solsona	12/09/2022	10,000	4,560	14,560	MÒBIL
SGD	16/05/1938	85 anys	Solsona	30/03/2023	10,000	4,560	14,560	MÒBIL
SRLI	29/01/1940	84 anys	Castellar de la Ribera	17/09/2021	3,390	1,190	4,580	DOMUSVI
TGC	23/11/1930	93 anys	Solsona	09/12/2020	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
CCI/TBM	13/12/1926	97 anys	Solsona	21/10/2016	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
TMF	28/10/1952	71 anys	Solsona	15/06/2019	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
TCV	08/08/1931	92 anys	Solsona	23/08/2021	10,000	4,560	14,560	MÒBIL
TCR	09/03/1939	84 anys	Solsona	10/12/2008	0,000	9,460	9,460	DOMUSVI
TSA	05/10/1946	77 anys	Solsona	07/08/2020	10,000	4,560	14,560	MÒBIL
TSJ	13/12/1927	96 anys	Solsona-Seminari (TAD)	10/10/2018	10,000	4,560	14,560	MÒBIL
TVP	14/08/1935	88 anys	Solsona	31/05/2018	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
TOMLL	11/12/1930	93 anys	Solsona	28/01/2023	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
TEJ	06/02/1945	79 anys	Solsona	23/08/2023	10,000	4,560	14,560	MÒBIL
VVJ	20/08/1938	85 anys	Solsona	11/03/2023	10,000	4,560	14,560	MÒBIL
VSI	25/01/1925	99 anys	Llobera	29/11/2023	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
VOM	15/01/1935	89 anys	Sant Llorenç de Morunys	13/10/2017	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
VVL	26/02/1933	90 anys	Solsona	30/08/2021	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
VLLR	04/10/1940	83 anys	Solsona	29/11/2022	10,000	4,560	14,560	MÒBIL
VMN	27/08/1943	80 anys	Solsona	26/10/2022	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
VFP	17/01/1930	94 anys	Solsona	28/07/2012	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
VTM	28/12/1941	82 anys	Olius	29/03/2021	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
VPA	12/06/1949	74 anys	Solsona	02/01/2024	9,670	4,420	14,090	ALTA MÒBIL
VCR	22/02/1945	78 anys	Solsona	29/05/2018	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
VRM	20/02/1941	82 anys	Solsona	30/05/2023	10,000	4,560	14,560	MÒBIL
VSM	26/06/1937	86 anys	Solsona	08/02/2023	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
VRMT	22/02/1938	85 anys	Solsona	28/02/2020	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
VPA	06/04/1929	94 anys	Solsona	18/04/2018	7,000	2,460	9,460	DOMUSVI
NMA/VGP	28/02/1946	77 anys	Solsona	31/05/2021 01/06/2021 01/11/2023	10,000	4,560	14,560	MÒBIL
VCIC	08/12/1938	85 anys	Solsona	23/11/2023	10,000	4,560	14,560	MÒBIL
TOTAL TERMINALS: 197 TOTAL USUARIS: 209 Subvencionats: 6					1.460,65	632,37	2.093,02	4.186,04
TOTAL TERMINALS FIXOS: 133					860,100	344,680	1204,780	2.409,56
TOTAL TERMINALS MÒBILS: 63					593,55	285,23	878,78	1.757,56
TOTAL TERMINALS PERIFÈRICS: 1					7,000	2,460	9,460	18,92



Variacions respecte DESEMBRE		
ALTES	BAIXES	SUSPENSIÓ
<p>1. VPA -TAD MÒBIL- -Solsona- (02/01/2024)</p> <p>2. CRC -Canvi FIX a MÒBIL- -Solsona- (18/01/2024)</p>	<p>1. AGR -TAD MÒBIL- -Solsona- -Defunció- (10/01/2024)</p> <p>2. CPP (BRJM)-TL FIXA- -Solsona- -Ingrés residència- (17/01/2024)</p> <p>3. PRP -TL FIXA- -Solsona- -Ingrés residència- (10/01/2024)</p> <p>4. RSMD -TAD MÒBIL- -Solsona- -Defunció- (10/01/2024)</p> <p>5. SGM -TL FIXA- -Solsona- -Defunció- (02/01/2024)</p> <p>6. SRLI -TL FIXA- -Castellar de la Ribera- -Fi servei voluntari- (15/01/2024)</p> <p>7. CMF -TAD MÒBIL- -Llobera- -Defunció- (09/01/2024)</p> <p>8. PRM -TL FIXA- -Sant Llorenç de Morunys- -Defunció- (15/01/2024)</p>	<p>1. EAC -Solsona- - Ingrés hospitalari- (21/04/2022)</p> <p>2. BST -Solsona- -Ingrés hospitalari- (06/11/2023)</p> <p>3. CRC -Solsona- -Ingrés hospitalari- (11/12/2023) - Alta (18/01/2024)</p> <p>4. DRM -Solsona- - Ingrés hospitalari- (07/12/2023)</p>



Ajuntament de Solsona

**CONVENI ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS I L'AJUNTAMENT DE SOLSONA
EN RELACIÓ AL SERVEI D'ÀPATS A DOMICILI**

Per donar compliment al conveni signat entre l'Ajuntament de Solsona i el Consell Comarcal del Solsonès en relació al Servei d'Àpats a Domicili; l'aportació del Consell Comarcal del Solsonès serà de 3,65€/dia per xec servei d'àpat a domicili. El preu per àpat és de 7,60€/dia més IVA (10%), és a dir un total de 8,36€/dia. La liquidació del mes de GENER de 2024 és la que es relaciona a continuació:

XEC SERVEI D'APATS A DOMICILI	MES		GENER 2024		Total	
	Solsona		Olius			
Habitatges atesos	Solsona	22	Olius	0	Total	22
Persones ateses	Solsona	31	Olius	0	Total	31
Número de xecs a liquidar					TOTAL	728

COGNOMS, NOM	Municipi	Beneficiaris	Sexe	Gener	Preu CCS	Preu Total
ASR	Solsona	1	Dona	22	3,65 €	80,30 €
CGC/CSE	Solsona	2	Dona/Home	62	3,65 €	226,30 €
CVN/PCR	Solsona	2	Dona/Home	22	3,65 €	80,30 €
CSV	Solsona	1	Home	15	3,65 €	54,75 €
DRM	Solsona	-	Home	0	3,65 €	0,00 €
GCC	Solsona	1	Dona	30	3,65 €	109,50 €
HSP	Solsona	1	Dona	25	3,65 €	91,25 €
JPM	Solsona	1	Dona	31	3,65 €	113,15 €
*LMMC/LGJ	Solsona	2	Dona/Home	46	3,65 €	167,90 €
*MCP/CMP	Solsona	2	Dona/Home	36	3,65 €	131,40 €
MVR	Solsona	1	Home	13	3,65 €	47,45 €
*MEMD/PMJM	Solsona	2	Dona/Home	16	3,65 €	58,40 €
MMJM	Solsona	1	Dona	30	3,65 €	109,50 €
MVMP	Solsona	1	Dona	22	3,65 €	80,30 €
*NSC/ANMA	Solsona	2	Dona/Dona	62	3,65 €	226,30 €
NGMC/MVF	Solsona	2	Dona/Home	60	3,65 €	219,00 €
PLA	Solsona	1	Home	14	3,65 €	51,10 €
RCR	Solsona	1	Home	30	3,65 €	109,50 €
RCM	Solsona	1	Dona	31	3,65 €	113,15 €
SEF/PCA	Solsona	1	Dona/Home	27	3,65 €	98,55 €
*SGM/SGE	Solsona	2	Dona/Home	54	3,65 €	197,10 €
VVJ	Solsona	1	Home	30	3,65 €	109,50 €
TOTAL		29		678		2.474,70 €

APORTACIÓ PERSONES NO SUBVENCIONADES	Municipi	Beneficiaris	Sexe	Gener	Preu	Preu Total
SHAM (esposa SGM)	Solsona	1	Dona	27	5,10 €	137,70 €
NVA (espos GPM)	Solsona	1	Home	23	5,10 €	117,30 €
APORTACIÓ AJUNTAMENT DE SOLSONA	Solsona	2	1 Dona/1 Home	50	3,26 €	163,00 €
TOTAL		2		50		

APORTACIÓ DE CADASCUNA DE LES PARTS (SUBVENCIONATS)	Àpats	Cost unitat IVA inclòs	Cost Total
CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS	678	3,65 €	2.474,70 €
APORTACIÓ DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES	678	3,60 €	2.440,80 €
APORTACIÓ AJUNTAMENT DE SOLSONA	678	1,11 €	752,58 €

APORTACIÓ TOTAL DE CADASCUNA DE LES PARTS	Cost Total
CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS	2.474,70 €
APORTACIÓ DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES (PERSONES BENEFICIÀRIES + PERSONES NO SUBVENCIONADES)	2.695,80 €
APORTACIÓ AJUNTAMENT DE SOLSONA (PERSONES BENEFICIÀRIES + PERSONES NO SUBVENCIONADES)	915,58 €
TOTAL (Import factures número 1000018 de 31/01/2024)	6.086,08 €

Alicia Torrent i Guix
Coordinadora de Serveis Socials Bàsics del Consell Comarcal del Solsonès

VARIACIONS RESPECTE DESEMBRE	
ALTES	BAIXES
	1. NVA -Fi servei voluntari- (Solsona) 31/01/2024

Notes:

1. * Parelles conviuen mateix domicili



INFORME DEL SERVEI D'AJUDA A DOMICILI
EMÈS PER: UNITAT BàSICA D'ATENCIÓ SOCIAL PRIMÀRIA
DATA: 31 DE GENER
SERVEIS A COBRAR: L'usuari/usuària, tenint en compte les condicions econòmiques, ha d'aportar el 100% o part del preu públic (10,56€/hora).

AFR Mes Gener				22,11	TF € Pilar Riu
BGA Mes Gener				158,40	TF Pilar Riu € Neteges
BSE Mes Gener				-	€ Pilar Riu
BOT Mes Gener				32,71	€ Pilar Riu
BFB Mes Gener				12,29	TF € Pilar Riu
BOE Mes Gener				3,99	TF € Pilar Riu
CCJ Mes Gener				77,72	TF € Pilar Riu
CBMC Mes Gener				-	€ Pilar Riu
CVJ Mes Gener				14,85	€ Pilar Riu
CCM Mes Gener				84,48	€ Pilar Riu
CSA Mes Gener				59,00	TF € Pilar Riu
CVR Mes Gener				1,43	TF € Pilar Riu
DRM Mes Gener				-	TF € Pilar Riu
ELL Mes Gener		10,00 h x	10,56 € =	105,60	TF € Pilar Riu
FCM Mes Gener				145,91	€ La Vall
FME Mes Gener				-	€ Pilar Riu
GSE Mes Gener				42,60	TF € Pilar Riu
GCMC Mes Gener				32,20	TF € Pilar Riu



HDJA Mes Gener					51,96	€ TF Pilar Riu
HH TF Gener Neteja Pilar Riu Gener AP Pilar Riu Gener	8 dies 4 dies 1 dies	11,25 h x 4 h x 1 h x	10,56 € = 10,56 € = 10,56 € =		118,80 42,24 10,56	€ TF Pilar Riu Pilar Riu
MDTM Mes Gener					18,69	€ TF Pilar Riu
MVP Mes Gener					4,00	€ TF
MCP Mes Gener					87,77	€ La Vall
MTR Mes Gener					30,60	€ TF
MTJ Mes Gener					12,59	€ Pilar Riu
NGC Mes Gener					32,24	€ TF
OCMR Mes Gener					25,39	€ € La Vall
PLA Mes Gener					88,66	€ TF Pilar Riu
PCI Mes Gener	6 dies	6 h x	10,56 € =		63,36	€ TF
PGT Mes Gener					38,15	€ TF Pilar Riu
PSA Mes Gener					134,47	€ TF Pilar Riu
PSMR Mes Gener				EFFECTIU!	40,03	€ TF Pilar Riu
PCA Mes Gener					158,40	€ La Vall
RCR Mes Gener					187,82	€ TF Pilar Riu
RPL Mes Gener					24,00	€ TF Pilar Riu
RPJ Mes Gener					72,40	€ La Vall
RCM Mes Gener					17,27	€ € Pilar Riu
SKB Mes Gener					29,91	€ Pila



VOM Mes Gener	70,70 € La Vall
VPAM Mes Gener	20,89 € Pilar Riu
VTM Mes Gener	42,24 € Pilar Riu
TOTAL	2.216,43 €

Serveis Socials del Solsonès
Coordinadora SS

Altes	Baixes
<ol style="list-style-type: none"> 1. VPAM -Pilar Riu NJ- (Solsona) (01/01/2024) - 30,89€ 2. RMJ -Fundació La Vall- (Sant Llorenç de Morunys) (01/01/2024) - 0,00€ 3. VEJE -TF AJ- (Solsona) (01/01/2024) - 0,00€ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. DRM -Pilar Riu NJ /TF- -Ingrés hospitalari- (Solsona) (01/01/2024) - 8,46€ 2. PCA -Fundació La Vall- -Fi servei voluntari- (Sant Llorenç de Morunys) (31/01/2024) - 158,40€ 3. FME -Pilar Riu AJ- -Ingrés hospitalari- (Solsona) (01/01/2024) - 20,43€ 4. BSE -Pilar Riu AJ- -Aprovació DP- (Lladurs) (01/01/2024) - 36,17€ 5. MCP -Pilar Riu NJ / TFS- -Defunció- (Solsona) (01/01/2024) - 0,00€



TRANSPORT ADAPTAT

Data informe: **DESEMBRE 2023****13 usuaris transport adaptat Centre de dia**

INICIALS	DATA NAIXEMENT	EDAT	MUNICIPI	ALTA	COST USUARI	COST CONSELL	PREU PÚBLIC	EMPRESA	
EGM	15/02/1933	91 anys	Solsona	24/04/2014	0,000	38,430	38,430	ZONA A	ANAR/TORNAR
RAF	06/06/1940	83 anys	Solsona	07/06/2021	0,000	38,430	38,430	ZONA A	ANAR/TORNAR
CBB	23/07/1949	74 anys	Solsona	06/07/2021	38,430	0,000	38,430	ZONA A	ANAR/TORNAR
RSS	10/04/1937	86 anys	Solsona	18/10/2021	19,220	0,000	19,220	ZONA A	TORNAR
MTB	13/03/1933	90 anys	Solsona	02/05/2022	24,650	13,780	38,430	ZONA A	ANAR/TORNAR
PCP	12/04/1946	77 anys	Solsona	21/11/2022	0,000	38,430	38,430	ZONA A	ANAR/TORNAR
AAT	07/03/1954	69 anys	Solsona	27/12/2022	25,640	0,000	25,640	ZONA A	ANAR/TORNAR 12 + 4 anar
MNSM	21/12/1942	81 anys	Solsona	27/03/2023	38,430	0,000	38,430	ZONA A	ANAR/TORNAR
NBS	08/09/1945	78 anys	Olius	30/03/2023	0,000	38,430	38,430	ZONA A	ANAR/TORNAR
ECA	15/03/1939	84 anys	Solsona	08/05/2023	19,220	0,000	19,220	ZONA A	ANAR
NMF	02/10/1942	81 anys	Solsona	01/06/2023	23,790	0,000	23,790	ZONA A	ANAR/TORNAR 13
LMG	12/12/1930	93 anys	Solsona	10/08/2023	38,430	0,000	38,430	ZONA A	ANAR/TORNAR
ENG	31/05/1941	82 anys	Solsona	22/08/2023	19,220	0,000	19,220	ZONA A	TORNAR
					247,03	167,50	414,53		

Variacions

ALTES	BAIXES	SUSPENSIÓ
1.	1. Pilar Codina Pubill 29/12/2023	1.

ZONA A PREU DIARI 1,83€ (ANAR I TORNAR)
PREU DIARI 0,92€ (ANAR O TORNAR)

PREU MENSUAL 38,43€ (SERVEI COMPLET MATI I TARDA)
19,22€ (SERVEI NOMÉS MATÍ O TARDA)

ZONA B PREU DIARI 9,98€ (ANAR I TORNAR)
PREU DIARI 4,99€ (ANAR O TORNAR)

PREU MENSUAL 209,58€ (SERVEI COMPLET MATI I TARDA)
104,79€ (SERVEI NOMÉS MATÍ O TARDA)



Codi Vairac: 58111NSY7541041LJM223SY
 Verificació: https://sede.ajuntament-solsona.cat/verificaciodoc/
 Document: 13 usuaris transport adaptat Centre de dia

TRANSPORT ADAPTAT

Data informe: **GENER 2024****13 usuaris transport adaptat Centre de dia**

INICIALS	DATA NAIXEMENT	EDAT	MUNICIPI	ALTA	COST USUARI	COST CONSELL	PREU PÚBLIC	EMPRESA	
EGM	15/02/1933	91 anys	Solsona	24/04/2014	0,000	38,430	38,430	ZONA A	ANAR/TORNAR
RAF	06/06/1940	83 anys	Solsona	07/06/2021	0,000	38,430	38,430	ZONA A	ANAR/TORNAR
CBB	23/07/1949	74 anys	Solsona	06/07/2021	38,430	0,000	38,430	ZONA A	ANAR/TORNAR
RSS	10/04/1937	86 anys	Solsona	18/10/2021	19,220	0,000	19,220	ZONA A	TORNAR
MTB	13/03/1933	90 anys	Solsona	02/05/2022	24,650	13,780	38,430	ZONA A	ANAR/TORNAR
AAT	07/03/1954	69 anys	Solsona	27/12/2022	23,820	0,000	23,820	ZONA A	ANAR/TORNAR 10 + 6 anar
MNSM	21/12/1942	81 anys	Solsona	27/03/2023	38,430	0,000	38,430	ZONA A	ANAR/TORNAR
NBS	08/09/1945	78 anys	Olius	30/03/2023	0,000	38,430	38,430	ZONA A	ANAR/TORNAR
ECA	15/03/1939	84 anys	Solsona	08/05/2023	28,410	0,000	28,410	ZONA A	ANAR/TORNAR 11 + 9 anar
NMF	02/10/1942	81 anys	Solsona	01/06/2023	25,620	0,000	25,620	ZONA A	ANAR/TORNAR 14
LMG	12/12/1930	93 anys	Solsona	10/08/2023	38,430	0,000	38,430	ZONA A	ANAR/TORNAR
ENG	31/05/1941	82 anys	Solsona	22/08/2023	19,220	0,000	19,220	ZONA A	TORNAR
AST	22/12/1940	83 anys	Solsona	02/01/2024	38,430	0,000	38,430	ZONA A	ANAR/TORNAR
					294,66	129,07	423,73		

Variacions

ALTES	BAIXES	SUSPENSÍO
1. Agustí Sala Trilla 02/01/2024	1.	1.
2.	2.	2.

ZONA A PREU DIARI 1,83€ (ANAR I TORNAR)
PREU DIARI 0,92€ (ANAR O TORNAR)

PREU MENSUAL 38,43€ (SERVEI COMPLET MATI I TARDA)
19,22€ (SERVEI NOMÉS MATÍ O TARDA)

ZONA B PREU DIARI 9,98€ (ANAR I TORNAR)
PREU DIARI 4,99€ (ANAR O TORNAR)

PREU MENSUAL 209,58€ (SERVEI COMPLET MATI I TARDA)
104,79€ (SERVEI NOMÉS MATÍ O TARDA)



MENJADOR (MENEN) 2023 - Resum dels expedients del mes de gener de 2024										
CODI_MEC	NUM_EXP	IDALU	INICIALS	CODI_CENTRE	BECA_GARANTIDA	PREU_MENJADOR	PREU_REVISAT	NOM ESCOLA	% BECA	MOTIU DENEGACIÓ
35	113-1	14860498473	A, PC	25003536	1	6,54	9	La Coma	70	0
35	113-2	19231462292	R, PC	25003536	1	6,54	9	La Coma	70	0
35	113-3	20895053384	G, PC	25003536	1	6,54	6,58	La Coma	70	0
35	83-1	21772394105	Y, LB	25009101	23	6,35	6,58	El Vinyet	100% ECO	0
35	83-2	21772324107	Y, LB	25009101	23	6,35	6,58	El Vinyet	100% ECO	0
35	146-1	21772494108	CD, MM	25005454	23	6,58	6,58	Inst. Francesc Ribalta	100% ECO	0
35	146-2	20644663108	YR, MM	25005454	23	6,58	6	Inst. Francesc Ribalta	100% ECO	0
35	317-1		S, B	25009101	23	6,35	6,58	El Vinyet	100% ECO	0
35	317-2		A, B	25009101	23	6,35	6,58	El Vinyet	100% ECO	0
35	7190-1	21738053239	D, CH	25004279	23	9	6,35	Arrels I	100% ECO	0



C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@solsones.ddl.net

PROTOCOL D'ÚS DE LA PLATAFORMA D'ENTRADES:

ENTRADES SOLSONÈS és una plataforma de gestió d'entrades anticipades d'esdeveniments turístics i d'oci que organitzen diferents PROMOTORS al Solsonès. Aquests esdeveniments poden ser visites guiades, espectacles teatrals, concerts o qualsevol altre tipus d'activitat amb entrada que es realitzi.

Per sol·licitar informació del procediment

Si esteu interessat que la vostra entitat/organització pugui vendre entrades des de la plataforma ENTRADES SOLSONÈS, cal omplir el formulari que es troba al web <http://entrades.turismesolsones.com> i rebreu la documentació necessària que us informarà del procediment.

Per sol·licitar la venda d'entrades

Caldrà entrar una instància a la seu electrònica del Consell Comarcal del Solsonès al següent enllaç:

<https://tramits.seu.cat/ABSIS/EAD/webpublicacion/eMiservicio/catala/Tramites/A78EB9E889DE4DBDB25B5AA672645143.asp?codent=978>

Aquesta instància anirà acompanyada de tots els detalls de l'acte, entre els quals els dies que es durà a terme, representacions, breu explicació de l'acte que està previst realitzar, persona i dades de contacte, dia d'inici de la venda d'entrades, etc.). Caldrà indicar si es tracta d'una entitat sense ànim de lucre. La instància haurà de ser aprovada per la Comissió de Govern del Consell Comarcal del Solsonès en el termini màxim de deu dies des de la data de presentació de la sol·licitud.

El termini màxim per a sol·licitar la venda d'entrades és de quinze dies hàbils (sense tenir en compte dissabtes i diumenges ni festius) abans de l'inici d'aquesta.

L'acord de resolució de la petició, estimatòria o desestimadòria serà notificada a l'interessat. En el primer supòsit a part la comunicació que efectuarà el Consell Comarcal del Solsonès, el personal de l'àrea de Turisme contactarà amb la persona que s'hagi indicat en la instància per tal de donar d'alta l'activitat a la plataforma i informar del procediment.

Procediment un cop acceptada la sol·licitud

Se us facilitarà un accés a la plataforma per tal que el PROMOTOR de l'activitat pugui especificar tots els detalls de l'esdeveniment. Els camps que caldrà omplir seran:

1. Nom de l'activitat
2. Dia/dies
3. Hora i/o horaris
4. Espai on es realitzarà l'esdeveniment i adreça, si s'escau
5. Nombre d'entrades totals en venda
6. Indicar si les entrades han d'estar enumerades
7. Preus. Han d'especificar-se tots els tipus de preus; abonaments, entrades per a infants, jubilats i/o socis o bé de visibilitat limitada, etc.



C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@solsones.ddl.net

8. Altres indicacions que puguin ser importants per al bon gaudi de l'activitat, com ara detalls d'un muntatge especial, punt de trobada, horari d'arribada, detalls a tenir en compte del recorregut, públic a qui va dirigit, recomanacions...
9. Imatge i/o cartell de l'esdeveniment
10. Data de termini de la venda d'entrades anticipades des de la plataforma
11. Entitat organitzadora

Un cop la fitxa estigui degudament formalitzada (cal omplir TOTS els camps d'aquesta), es validarà la informació facilitada pel PROMOTOR. Posteriorment es publicarà i ja es podrà començar la venda d'entrades de l'esdeveniment a través de la plataforma ENTRADES SOLSONÈS.

Un cop iniciada la venda d'entrades

Amb les claus d'accés facilitades per a la creació de la fitxa de l'esdeveniment, el PROMOTOR podrà:

- consultar les vendes que s'han realitzat
- reservar entrades sense passarel·la de pagament, com són les invitacions
- crear nous esdeveniments per a futures programacions que organitzi
- validar les entrades, sempre que aquestes no siguin numerades

Liquidació de les vendes

Una vegada acceptada la sol·licitud, caldrà que el PROMOTOR comuniqui al CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS la data límit de venda d'entrades i aporti el número de compte on s'ha de fer l'ingrés així com el corresponent certificat bancari. En cas que aquesta calgués fer-la per al dia de l'actuació, es tancaran les vendes en línia dos dies hàbils abans de l'activitat per tal que aquesta liquidació es pugui fer efectiva.

Amb la liquidació de les vendes es descomptarà del pagament efectuat l'import corresponent a la taxa del servei. El Consell Comarcal del Solsonès emetrà la factura corresponent per l'import de la taxa.

Devolucions

En cas de cancel·lació de l'espectacle, el PROMOTOR ho comunicarà al Consell Comarcal del Solsonès i s'acordarà el procediment de devolució en un termini de quinze dies hàbils des de la data de celebració prevista.

Condicions

- a) El PROMOTOR té la responsabilitat de fer un bon ús de les claus d'accés a la plataforma de venda d'entrades. Aquesta clau és responsabilitat del PROMOTOR de l'activitat. En cas contrari, el Consell Comarcal es reserva el dret de retirar l'esdeveniment de les activitats que s'ofereix a la plataforma.



C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@solsones.ddl.net

- b) El PROMOTOR haurà de nomenar un responsable que es farà càrrec de tots els aspectes de l'organització de l'activitat i que actuarà com a interlocutor amb la persona designada pel Consell Comarcal, coordinant juntament amb aquesta darrera les tasques de creació de contingut i seguiment de les vendes de l'espectacle, donant compliment a la normativa vigent en matèria de protecció de dades.
- c) El PROMOTOR podrà fer ús de la plataforma per a cada esdeveniment que sol·liciti. En cas d'un cicle d'espectacles o diferents actuacions d'un mateix esdeveniment, caldrà crear una fitxa per a cada un d'ells. En cas de les pròrrogues de representacions, caldrà seguir el mateix procediment des del principi sol·licitant la venda d'entrades de la nova funció. En aquest cas, el termini mínim de sol·licitud no serà l'habitual i es procurarà, en la mesura del possible, agilitzar el procediment.
- d) Només es validaran els esdeveniments que hagin seguit tot el procediment anteriorment detallat.
- e) El PROMOTOR en cas s'anul·li l'esdeveniment es farà càrrec del cost de les devolucions en el cas que hi siguin.
- f) El Consell Comarcal del Solsonès no es fa responsable d'altres incidències que puguin sorgir, excepte de les que depenen exclusivament de la venda de la plataforma.
- g) El PROMOTOR haurà de signar l'acord corresponent de confidencialitat per a la cessió de les dades.

Política de protecció de dades

El responsable del tractament de les dades personals és el Consell Comarcal del Solsonès, amb CIF núm. P7500009A i domicili al carrer dels Dominics, 12, 25280 Solsona; adreça electrònica: consell@elsolsones.cat.

Amb quins criteris es tracten les dades personals?

En el tractament de les dades s'assumeixen plenament els principis del Reglament general de protecció de dades.

- a) Es tracten de manera lícita (únicament quan hi ha una base legal que ens ho permet i amb transparència davant l'interessat).
- b) Es destinen a les finalitats determinades, explícites i legítimes que s'expliquen en el moment d'obtenir-les. Posteriorment no es tracten de manera incompatible amb aquestes finalitats.
- c) Tracten únicament les dades adequades, pertinents i limitades al que és necessari en cada cas i per a cada finalitat.
- d) Es conserven durant el temps necessari, complint la normativa que regula la conservació de la informació pública.



C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@solsones.ddl.net

f) S'Apliquen les mesures tècniques o organitzatives adequades per evitar el tractament no autoritzat o il·lícit, o la seva pèrdua, destrucció o dany accidental.

Quant temps es conserven les dades?

El temps de conservació de les dades ve determinat per diferents factors; principalment pel fet que les dades segueixin essent necessàries per atendre les finalitats per a les quals hagin estat recollides en cada cas. En segon lloc, es conserven per fer front a possibles responsabilitats pel tractament de les dades per part del Consell Comarcal del Solsonès, i per atendre qualsevol requeriment d'altres administracions públiques o òrgans judicials.

En conseqüència, les dades s'han de conservar durant el temps necessari per preservar el seu valor legal o informatiu o per acreditar el compliment de les obligacions legals, però no per un període superior al necessari d'acord amb les finalitats del tractament. En determinats casos, com el de les dades que figuren en la documentació comptable i la facturació, la normativa fiscal obliga a conservar-les fins que no prescriguin les responsabilitats en aquesta matèria.



C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@solsones.ddl.net

PROTOCOL D'ÚS DE LA PLATAFORMA D'ENTRADES:

ENTRADES SOLSONÈS és una plataforma de gestió d'entrades anticipades d'esdeveniments turístics i d'oci que organitzen diferents PROMOTORS al Solsonès. Aquests esdeveniments poden ser visites guiades, espectacles teatrals, concerts o qualsevol altre tipus d'activitat amb entrada que es realitzi.

Per sol·licitar informació del procediment

Si esteu interessat que la vostra entitat/organització pugui vendre entrades des de la plataforma ENTRADES SOLSONÈS, cal omplir el formulari que es troba al web <http://entrades.turismesolsones.com> i rebreu la documentació necessària que us informarà del procediment.

Per sol·licitar la venda d'entrades

Caldrà entrar una instància a la seu electrònica del Consell Comarcal del Solsonès al següent enllaç:

<https://tramits.seu.cat/ABSIS/EAD/webpublicacion/eMiservicio/catala/Tramites/A78EB9E889DE4DBDB25B5AA672645143.asp?codent=978>

Aquesta instància anirà acompanyada de tots els detalls de l'acte, entre els quals els dies que es durà a terme, representacions, breu explicació de l'acte que està previst realitzar, persona i dades de contacte, dia d'inici de la venda d'entrades, etc.). Caldrà indicar si es tracta d'una entitat sense ànim de lucre. La instància haurà de ser aprovada per la Comissió de Govern del Consell Comarcal del Solsonès en el termini màxim de deu dies des de la data de presentació de la sol·licitud.

El termini màxim per a sol·licitar la venda d'entrades és de quinze dies hàbils (sense tenir en compte dissabtes i diumenges ni festius) abans de l'inici d'aquesta.

L'acord de resolució de la petició, estimatòria o desestimatòria serà notificada a l'interessat. En el primer supòsit a part la comunicació que efectuarà el Consell Comarcal del Solsonès, el personal de l'àrea de Turisme contactarà amb la persona que s'hagi indicat en la instància per tal de donar d'alta l'activitat a la plataforma i informar del procediment.

Procediment un cop acceptada la sol·licitud

Se us facilitarà un accés a la plataforma per tal que el PROMOTOR de l'activitat pugui especificar tots els detalls de l'esdeveniment. Els camps que caldrà omplir seran:

1. Nom de l'activitat
2. Dia/dies
3. Hora i/o horaris
4. Espai on es realitzarà l'esdeveniment i adreça, si s'escau
5. Nombre d'entrades totals en venda
6. Indicar si les entrades han d'estar enumerades
7. Preus. Han d'especificar-se tots els tipus de preus; abonaments, entrades per a infants, jubilats i/o socis o bé de visibilitat limitada, etc.



C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@solsones.ddl.net

8. Altres indicacions que puguin ser importants per al bon gaudi de l'activitat, com ara detalls d'un muntatge especial, punt de trobada, horari d'arribada, detalls a tenir en compte del recorregut, públic a qui va dirigit, recomanacions...
9. Imatge i/o cartell de l'esdeveniment
10. Data de termini de la venda d'entrades anticipades des de la plataforma
11. Entitat organitzadora

Un cop la fitxa estigui degudament formalitzada (cal omplir TOTS els camps d'aquesta), es validarà la informació facilitada pel PROMOTOR. Posteriorment es publicarà i ja es podrà començar la venda d'entrades de l'esdeveniment a través de la plataforma ENTRADES SOLSONÈS.

Un cop iniciada la venda d'entrades

Amb les claus d'accés facilitades per a la creació de la fitxa de l'esdeveniment, el PROMOTOR podrà:

- consultar les vendes que s'han realitzat
- reservar entrades sense passarel·la de pagament, com són les invitacions
- crear nous esdeveniments per a futures programacions que organitzi
- validar les entrades, sempre que aquestes no siguin numerades

Liquidació de les vendes

Una vegada acceptada la sol·licitud, caldrà que el PROMOTOR comuniqui al CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS la data límit de venda d'entrades i aporti el número de compte on s'ha de fer l'ingrés així com el corresponent certificat bancari. En cas que aquesta calgués fer-la per al dia de l'actuació, es tancaran les vendes en línia dos dies hàbils abans de l'activitat per tal que aquesta liquidació es pugui fer efectiva.

Amb la liquidació de les vendes es descomptarà del pagament efectuat l'import corresponent a la taxa del servei. El Consell Comarcal del Solsonès emetrà la factura corresponent per l'import de la taxa.

Devolucions

En cas de cancel·lació de l'espectacle, el PROMOTOR ho comunicarà al Consell Comarcal del Solsonès i s'acordarà el procediment de devolució en un termini de quinze dies hàbils des de la data de celebració prevista.

Condicions

- a) El PROMOTOR té la responsabilitat de fer un bon ús de les claus d'accés a la plataforma de venda d'entrades. Aquesta clau és responsabilitat del PROMOTOR de l'activitat. En cas contrari, el Consell Comarcal es reserva el dret de retirar l'esdeveniment de les activitats que s'ofereix a la plataforma.



C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@solsones.ddl.net

- b) El PROMOTOR haurà de nomenar un responsable que es farà càrrec de tots els aspectes de l'organització de l'activitat i que actuarà com a interlocutor amb la persona designada pel Consell Comarcal, coordinant juntament amb aquesta darrera les tasques de creació de contingut i seguiment de les vendes de l'espectacle, donant compliment a la normativa vigent en matèria de protecció de dades.
- c) El PROMOTOR podrà fer ús de la plataforma per a cada esdeveniment que sol·liciti. En cas d'un cicle d'espectacles o diferents actuacions d'un mateix esdeveniment, caldrà crear una fitxa per a cada un d'ells. En cas de les pròrrogues de representacions, caldrà seguir el mateix procediment des del principi sol·licitant la venda d'entrades de la nova funció. En aquest cas, el termini mínim de sol·licitud no serà l'habitual i es procurarà, en la mesura del possible, agilitzar el procediment.
- d) Només es validaran els esdeveniments que hagin seguit tot el procediment anteriorment detallat.
- e) El PROMOTOR en cas s'anul·li l'esdeveniment es farà càrrec del cost de les devolucions en el cas que hi siguin.
- f) El Consell Comarcal del Solsonès no es fa responsable d'altres incidències que puguin sorgir, excepte de les que depenen exclusivament de la venda de la plataforma.
- g) El PROMOTOR haurà de signar l'acord corresponent de confidencialitat per a la cessió de les dades.

Política de protecció de dades

El responsable del tractament de les dades personals és el Consell Comarcal del Solsonès, amb CIF núm. P7500009A i domicili al carrer dels Dominics, 12, 25280 Solsona; adreça electrònica: consell@elsolsones.cat.

Amb quins criteris es tracten les dades personals?

En el tractament de les dades s'assumeixen plenament els principis del Reglament general de protecció de dades.

- a) Es tracten de manera lícita (únicament quan hi ha una base legal que ens ho permet i amb transparència davant l'interessat).
- b) Es destinen a les finalitats determinades, explícites i legítimes que s'expliquen en el moment d'obtenir-les. Posteriorment no es tracten de manera incompatible amb aquestes finalitats.
- c) Tracten únicament les dades adequades, pertinents i limitades al que és necessari en cada cas i per a cada finalitat.
- d) Es conserven durant el temps necessari, complint la normativa que regula la conservació de la informació pública.



C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@solsones.ddl.net

f) S'Apliquen les mesures tècniques o organitzatives adequades per evitar el tractament no autoritzat o il·lícit, o la seva pèrdua, destrucció o dany accidental.

Quant temps es conserven les dades?

El temps de conservació de les dades ve determinat per diferents factors; principalment pel fet que les dades segueixin essent necessàries per atendre les finalitats per a les quals hagin estat recollides en cada cas. En segon lloc, es conserven per fer front a possibles responsabilitats pel tractament de les dades per part del Consell Comarcal del Solsonès, i per atendre qualsevol requeriment d'altres administracions públiques o òrgans judicials.

En conseqüència, les dades s'han de conservar durant el temps necessari per preservar el seu valor legal o informatiu o per acreditar el compliment de les obligacions legals, però no per un període superior al necessari d'acord amb les finalitats del tractament. En determinats casos, com el de les dades que figuren en la documentació comptable i la facturació, la normativa fiscal obliga a conservar-les fins que no prescriguin les responsabilitats en aquesta matèria.

