

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
CG/2024/20	Comissió de Govern del Consell Comarcal del Solsonès

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria:

Ordinària

Data:

23 / d'octubre / 2024

Durada:

Des de les 17:00 fins a les 17:30

Lloc:

Sala Francesca del Consell Comarcal del Solsonès

Presidida per:

Benjamí Puig Riu

Secretari:

Candi Pujol Coromines

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

Núm. d'identificació	Nom i Cognoms	Assisteix
78149875S	Benjamí Puig Riu	SÍ
77736102N	Jordi Selga Feixas	SÍ
41085687M	Josep M. Casafont Augé	NO
38056527Z	M. Carme Bofarull Contó	SÍ
78150196Z	Maria Claustre Sunyer Cantons	SÍ
46142021L	Xavier Castellana Gamisans	SÍ
39339285Q	Xavier Vilalta Isanta	NO

També hi assisteixen:

Àngel Ollé Pujols, gerent
Joan Merino Delgado, interventor

Excuses d'assistència presentades:



1. Josep M. Casafont Augé:
«Indeterminat»
2. Xavier Vilalta Isanta:
«Indeterminat»

El president proposa la inclusió, amb caràcter d'urgència, del punt que porta per títol: "Resolució de sol·licitud de l'Ajuntament de Pinell per a la venda d'entrades des de la plataforma "ENTRADES SOLSONÈS", urgència motivada per la necessitat de posar en venda les entrades per un espectacle, la venda de les entrades del qual no es pot demorar per una propera sessió. Per unanimitat s'acorda aprovar la urgència d'aquest punt i procedir a la seva incorporació. Tot seguit, una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

A) PART RESOLUTIVA

Aprovació de l'acta de la sessió anterior.

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	-------------------------------------------------

Resolució:

Es dona compte a l'acta de la sessió anterior, de data 2 d'octubre, la qual es sotmet a votació.

Informació en relació al servei de teleassistència mes de setembre de 2024.

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	-------------------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Es dona lectura a l'informe presentat, en forma de gràfic, pels Serveis Socials Bàsics del Solsonès, referent al servei de teleassistència, corresponent al mes de setembre de 2024.

Cal dir que durant el mes de setembre hi han hagut 192 teleassistències en funcionament. La quantitat aportada pel Consell Comarcal del Solsonès ha ascendit a 776,00€.

Resolució:

S'informa del servei de teleassistència corresponent al mes de setembre, segons informe referenciat que obra a l'expedient.

Aprovació de la despesa a l'Ajuntament de Solsona pel servei d'àpats a domicili mes de setembre de 2024.

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	-------------------------------------------------



Fets i fonaments de dret:

En compliment del punt quart del conveni entre l'Ajuntament de Solsona i el Consell Comarcal del Solsonès en relació al Servei d'Àpats a Domicili, l'aportació del Consell Comarcal serà de 3,65 euros/dia per xec servei d'àpat a domicili. El preu per àpat és de 8,36 euros/dia. La liquidació del mes de setembre, ascendeix a l'import que es detalla en l'informe de la coordinadora de Serveis Socials Bàsics que obra a l'expedient.

Resolució:

S'acorda aprovar la despesa a l'Ajuntament de Solsona, de la quantitat de 1.908,95 euros en concepte d'aportació del Consell Comarcal al servei d'àpats a domicili del mes de setembre segons conveni signat entre ambdues parts.

Resolució de sol·licituds d'ajut de Sad - Xec Servei.	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

S'informa als assistents de les sol·licituds de Sad-Xec Servei que han estat informades des del Departament de Serveis Socials del Consell Comarcal.

Resolució:

PRIMER. Aprovar les sol·licituds amb les dades relacionades a l'annex, per reunir els requisits que estableix la normativa reguladora d'aquest servei, segons consta en l'informe que obra a l'expedient, redactat per la coordinadora de Serveis Socials Bàsics de l'entitat.

SEGON. Notificar aquest acord als interessats.

Documents annexos:

- Annex 1. Annex

Informació en relació al servei d'ajuda a domicili del mes de setembre de 2024.	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

S'informa en relació al servei d'ajuda a domicili del mes de setembre de 2024, de conformitat amb els informes emesos pels Serveis Socials Bàsics de l'entitat, en els quals es contempla el nombre de llars ateses i les variacions respecte al mes anterior, segons document annex, així com també els usuaris del servei.

Resolució:



S'informa del servei d'ajuda a domicili del mes de setembre segons documentació referenciada que obra a l'expedient.

Documents annexos:

- Annex 2. Facturació SAD municipis SETEMBRE 2024 - SENSE DADES

Informació en relació al servei del transport adaptat mes de setembre de 2024.

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	-------------------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Es dona lectura a l'informe presentat, en forma de gràfic, pels Serveis Socials Bàsics del Solsonès, referent al servei de transport adaptat, corresponent al mes de setembre de 2024.

Resolució:

S'informa del servei de transport adaptat corresponent al mes de setembre, segons informe referenciat que obra a l'expedient.

Resolució sol·licituds d'ajut per activitats d'estiu 2024.

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	-------------------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Considerant la sol·licitud d'ajut per activitat d'estiu 2024 que consta en l'informe tècnic redactat pel departament de Serveis Socials del Solsonès.

Resolució:

S'acorda aprovar l'ajut que consta en l'informe tècnic referenciat i que s'adjunta com a annex.

Documents annexos:

- Annex 3. Piscines La Coma estiu 2024 - inicials

Resolució sol·licitud d'ajuts d'urgència social.

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	-------------------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Atesos els informes relatius a les sol·licituds d'ajut d'urgència social emesos pels Serveis Socials del Consell Comarcal del Solsonès, en els quals es contempla:

AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL - COMISSIÓ DE GOVERN DEL CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS - 23 D'OCTUBRE DE 2024



BENEFICIARI (COGNOMS-NOM)	NÚM. EXPEDIENT	DATA INFORME	TIPUS AJUT	
PNA	2017/00074	09/10/2024	Lloguer octubre	400,00 €
GAE	2012/00701	09/10/2024	Lloguer octubre	400,00 €
CCN	2015/00163	09/10/2024	Lloguer octubre	400,00 €
AFS	2012/00323	10/10/2024	Lloguer octubre	210,00 €
HSE	2021/00142	02/10/2024	Lloguer octubre	400,00 €
BG	2019/00005	17/10/2024	Lloguer setembre	265,00 €

Resolució:

Aprovar els ajuts d'urgència social referenciats, de conformitat amb els informes redactats pels Serveis Socials Bàsics d'aquest Consell Comarcal.

Ratificació del conveni amb l'Ajuntament de Solsona en relació al servei d'àpats a domicili.

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

Es dona compte del conveni signat amb l'Ajuntament de Solsona que té per objecte la prestació del servei d'àpats a domicili el qual gestiona a través del Serveis Socials Bàsics (SSB) del Consell Comarcal del Solsonès.

El servei està destinat a persones majors de 65 anys que viuen soles o en parella i que no poden, o les és molt difícil anar a comprar i elaborar els àpats per si mateixos, prèvia valoració tècnica de Serveis Socials també es pot oferir el servei a persones manors de 65 anys amb malalties greus o disminucions que no disposin de suport familiar.

Resolució:

Primer. Ratificar en conveni signat amb l'Ajuntament de Solsona en relació a la prestació del servei d'àpats a domicili, que s'adjunta com a annex.

Segon. Palesar la voluntat de perfeccionar-lo assumint els drets i deures que se'n deriven.

Documents annexos:

- Annex 4. Conveni àpats a domicili 2024



Aprovació del contracte de cessió en règim de comodat del Fons de l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys.

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

Es dona compte de la proposta de contracte de cessió en règim de comodat amb l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys i el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya en relació al fons documental d'abast cronològic XIX-XXI i 42 metres lineals d'aquest Ajuntament, el qual forma part del patrimoni documental català.

L'Ajuntament concient de l'interès públic col·lectiu de la documentació, manifesta la voluntat de cedir-la en comodat a la Generalitat de Catalunya per tal que la ingressi a l'Arxiu Comarcal del Solsonès a fi de conservar-la i fer-la accessible als ciutadans.

Resolució:

Primer. Aprovar el text del contracte de cessió en règim de comodat amb l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys i el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya en relació al fons documental d'abast cronològic XIX-XXI i 42 metres lineals, el qual forma part del patrimoni documental català, que s'adjunta com a annex.

Segon. Palesar la voluntat de perfeccionar-lo assumint els drets i deures que se'n deriven.

Tercer. Facultar a la presidència d'aquest Consell Comarcal perquè en nom i representació d'aquest procedeixi a la seva signatura.

Documents annexos:

- Annex 5. SS Comodat arxius municipals

Resolució de recurs de reposició contra l'acord de la Comissió de Govern del Consell Comarcal de 25/05/2024.

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

ANTECEDENTS:

En data 15 de juliol de 2024, mitjançant entrada 2024-E-RC-3131, el Sr. Magí Coscollola i Andreu, en representació del Grup Municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya – Acord Municipal (ERC-AM) de l'Ajuntament de Torà, presenta recurs potestatiu de reposició contra l'acord de la Comissió de Govern del Consell Comarcal del Solsonès, de data 25 de maig de 2024, que resol les al·legacions presentades en data 30/04/2024 contra l'acord d'aquest òrgan de govern de data 6 de març de 2024, pel qual s'aprova inicialment els següents projectes d'obres:

- Projecte bàsic i d'execució de les obres d'arranjament i reparació de camins de la xarxa de camins d'interès comarcal (xarxa veïnal i rural) a la comarca del Solsonès -



anualitat 2024 – PAVIMENTACIÓ AMB MESCLA BITUMINOSA EN CALENT I DOBLE TRACTAMENT SUPERFICIAL-, per l'import de 581.339,07 € IVA inclòs.

- Projecte bàsic i d'execució de les obres d'arranjament i reparació de camins de la xarxa de camins d'interès comarcal (xarxa veïnal i rural) a la comarca del Solsonès - anualitat 2024 – PAVIMENTACIÓ AMB FORMIGÓ I CUNETS-, per l'import de 251.175,83 € IVA inclòs.

FONAMENTS DE DRET:

Consideracions jurídiques procedimentals:

- Article 114, 119, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC), relatiu als actes que posen fi a la via administrativa i el termini per a la interposició del recurs de reposició.

Consideracions jurídiques de fons/materials:

En el recurs de reposició interposat es fa constar:

a) *Error en la data de presentació d'al·legacions, sent el dia 30.04.2024.*

Certament consta aquesta errada en l'informe transcrit en l'acord de la Comissió de Govern de data 25 de maig de 2024.

b) *La Resolució recorreguda no s'ajusta a dret perquè no dona resposta a totes les al·legacions presentades. Manca contestació a les al·legacions tercera i quarta.*

Cal dir que l'al·legació tercera esmenta que l'augment de la subvenció que el Departament de Territori ha atorgat a la comarca del Solsonès en la convocatòria 2024 no és suficient per atendre els camins d'interès comarcal dels municipis de Biosca i de Torà.

L'al·legació quarta manifesta disconformitat per considerar insuficient la destinació que el Consell Comarcal ha realitzat en dos camins, en concret al Camí de l'Aguda del municipi de Torà i al Camí de la Melgosa, al terme municipal de Biosca.

Cal dir que ambdues al·legacions fan referència a consideracions que entenem legítimes si bé, el Consell Comarcal ha incorporat aquests dos camins citats dins de l'ajut concedit enguany per a la millora i manteniment de camins de la xarxa veïnal i rural a les comarques de muntanya, malgrat que en aquest no es contemplaven aquests dos municipis.

És cert que s'ha rebut més finançament que en exercicis anteriors però els motius s'han manifestat per la mateixa recurrent en el recurs interposat (punt tercer) on consta la resposta obtinguda del Departament de Territori, en data 21 de juny de 2024, arran de la seva petició i on es disposa expressament que la major aportació no ho és per la incorporació al Solsonès dels municipis de Torà i Biosca.



L'ens comarcal continuarà realitzant aquestes actuacions sempre i quan continuï percebut el corresponent finançament, actuant com ho ha vingut fent en benefici dels municipis del Solsonès per tal de millorar i mantenir la xarxa de camins del seu àmbit territorial, i per tant, tenint en compte la totalitat dels seus municipis.

c) El destí de les subvencions per a la millora i manteniment de la xarxa veïnal i rural de camins a les comarques de muntanya del Solsonès no és una decisió del tot discrecional per part del Consell Comarcal.

Cal dir que el Consell Comarcal segueix en tot moment les bases i els criteris de distribució de la convocatòria d'ajut i per tant les actuacions que projecta s'ajusten a tot això, motiu pel qual n'és beneficiari.

En aquest apartat la part recurrent sembla imposar al Consell Comarcal la prioritització d'actuacions en camins d'accés al nucli de Torà i habitatges disseminats d'aquest municipi, la qual cosa entenem lícita però com ja s'ha dit, el Consell Comarcal vetlla, i així ho continuarà fent, per tots els municipis del Solsonès i actuarà atenent a les necessitats del seu territori, per tant tenint en compte els nous municipis incorporats a la comarca.

d) Pretensions del recurs:

1a. Pretensió que tots els òrgans del Consell Comarcal tinguin clar que els municipis de Torà i Biosca van deixar de formar part de la comarca de la Segarra i de la vegueria de Lleida i van passar a formar part de la comarca del Solsonès i de la vegueria de la Catalunya Central.

2a. Que el Consell Comarcal compleixi amb el deure de determinar els camins d'interès comarcal dels municipis de Torà i Biosca d'acord amb els respectius ajuntaments respectant els criteris de distribució de l'ordre TES/144/2020 i els aplicats històricament als altres municipis i s'apliqui en la convocatòria de 2025.

3a. Que el Consell Comarcal es comprometi a defensar i demanar davant el Departament de Territori de la Generalitat que l'augment de la subvenció de 832.000,00 € atorgada al Consell Comarcal del Solsonès, s'hauria d'augmentar un mínim del 16% per a l'any 2025, com a conseqüència de l'augment territorial produït per la incorporació dels municipis de Torà i Biosca al Solsonès, que ha suposat increment de superfície.

4a. Que el Consell Comarcal es comprometi a defensar i demanar davant el Departament de Territori de la Generalitat que els municipis de Torà i Biosca presenten un dèficit en la millora i manteniment dels seus camins.

5a. Que el Consell Comarcal es comprometi a defensar i demanar davant el Departament de Territori de la Generalitat que en el cas del municipi de Torà l'anivellament és encara més necessari, defensable i irrenunciable pels 2 fets que s'estableixen en el recurs.

Entem en resposta a la pretensió 1a que és una qüestió que ja és té clara i assumida per tots els òrgans de govern del Consell Comarcal que Torà i Biosca van deixar de formar part de la comarca de la Segarra i de la vegueria de Lleida i van passar a formar part de la comarca del Solsonès i de la vegueria de la Catalunya Central, la qual cosa és palesa ja des del mateix moment de la constitució de l'òrgan plenari de la present



legislatura con hi ha consellers comarcals d'ambdós municipis i en la d'altres òrgans de govern on la seva participació també hi és present i activa.

En resposta a les pretensions 2a, 3a, 4a i 5a el Consell Comarcal, com s'ha dit, actuarà respecte a aquests ajuts com ho ha vingut fent fins a l'actualitat en benefici de tota la comarca i per tant, tenint en compte els nous municipis que en formen part.

El Consell Comarcal té la pretensió de defensar i demanar al Departament de Territori per al proper exercici tot l'ajut que consideri, atenent a les actuacions que al seu moment es determinin i que poden ser fins i tot de major percentatge si es creu possible i factible que l'establert per la recurrent. Òbviament que el Consell Comarcal tindrà en compte els municipis que han entrat a formar part del Solsonès i les seves accions aniran destinades al conjunt de la comarca.

e) En referència al termini de presentació d'aquest recurs.

El present recurs s'interposa, com bé diu la part recurrent, dins de termini i per tant dona compliment a l'article 30.4 i 5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Resolució:

PRIMER. Desestimar pels motius expressats en aquest document el recurs de reposició presentat per Magí Coscollola i Andreu, en representació del Grup Municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya – Acord Municipal (ERC-AM) de l'Ajuntament de Torà, llevat del disposat en el motiu primer de l'esmentat recurs ja que la data de presentació d'al·legacions certament fou el dia 30/04/2024.

SEGON. Notificar aquest acord a l'interessat.

Acords en relació als contractes menors de l'entitat del 2n trimestre del 2024.	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Es dona compte als assistents de la relació de contractes menors aprovats pel Consell Comarcal durant el 2n trimestre del 2024, la qual obra a l'expedient. Aquesta és la informació que es preveu publicar en compliment de l'article 63.4 i 118 de la Llei 9 /2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.

D'acord amb l'assenyalat es relaciona a continuació els serveis i subministraments que superen la quantitats contemplades en la LCSP en relació als contractes menors, d'acord amb l'informe d'intervenció que es transcriu:

"INFORME D'INTERVENCIÓ

Analitzats els contracte menors d'aquest Consell Comarcal del Solsonès del 2n trimestre de l'exercici 2024, s'observa que no hi ha contractes ni de subministrament ni de serveis que no compleixen la Llei de contractes del sector públic, pel fet de superar el llindar de 15.000,00€ any sense iva.



També s'observa que molts contractes menors són concatenació de contractes anteriors, aquests s'han de contractar pel procediment obert, els contractes en qüestió són:

Serveis:

- *Voliacs, serveis oficina turisme de Solsona*
- *Inproject, serveis informàtics*
- *Inés Prats, serveis contingut audiovisual*
- *Jordi Marbà, serveis escampar sal*
- *Fundació Volem Feina, serveis sitja*
- *Taxistes del programa T'acompanyem (Joan Parcerissa; Taxi Higuera; Eva Borés; Albert Mas ; Moisès Casserras ; Josep Maria Riu; Queralt Sala;*

Tallers Alcall)

Subministraments:

- *Subministrament estella (Eversol; Recuperacions Fortestals)*
- *Subministrament telefònic (Telefònica; Pepephone; Gxfibre; Telefònica serveis mòbils; Instal·lacions del Solsonès)*
- *Subministrament combustible (Estació serveis Setelsis)*
- *Subministrament empreses gràfiques (Picogràfics; Gràfiques Muval)*
- *Subministrament i serveis per reparacions i manteniment (Tallers Tàmesis; Tallers Creus; Ironsix; Mercè Prat)*

I perquè així consti signo el present informe a Solsona, 5 de juliol de 2024"

S'acorda:

Primer. Publicar la informació relativa als contractes menors referenciats, en compliment de l'article 63.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Segon. Prendre coneixement dels contractes menors que superen els llindars establerts per la LCSP i instar a l'òrgan de contractació competent que iniciï els procediments de contractació pertinent.

Informació del període mig de pagament 3r trimestre de 2024.

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:



Es dona compte als assistents del període mig de pagament del tercer trimestre de 2024 del Consell Comarcal del Solsonès i del Centre Sanitari del Solsonès.

Resolució:

S'informa favorablement en relació a l'informe del període mig de pagament del tercer trimestre de l'exercici 2024, el qual s'annexa a l'acta.

Documents annexos:

- Annex 6. PMP3RT2024

Resolució de sol·licitud del Centre Cultural d'Ardèvol per a venda d'entrades des de la plataforma "ENTRADES SOLSONÈS".

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

Atesa la sol·licitud de data 15 d'octubre de 2024, entrada núm. 2024-E-RC-4227, de ESC en representació del CENTRE CULTURAL D'ARDÈVOL, de venda d'entrades des de la plataforma "ENTRADES SOLSONÈS", amb motiu de les sessions que es realitzaran per al Pessebre Vivent d'Ardèvol que organitza l'entitat durant les festes de Nadal 2024/2025.

Resolució:

Primer. Acordar resoldre favorablement la sol·licitud presentada per l'interessat.

Segon. Notificar aquest acord a l'entitat interessada.

Resolució de sol·licitud de Lacetània Teatre per a la venda d'entrades des de la plataforma "ENTRADES SOLSONÈS".

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

Atesa la sol·licitud de data 15 d'octubre de 2024, entrada núm.2024-E-RC, de MCAS en representació de LACETÀNIA TEATRE, de venda d'entrades des de la plataforma "ENTRADES SOLSONÈS", amb motiu les representacions teatral del cicle TRAU (del 19 al 30 de novembre) i dels Pastorets 2024/2025.

Resolució:

Primer. Acordar resoldre favorablement la sol·licitud presentada per l'interessat.

Segon. Notificar aquest acord a l'entitat interessada.

Resolució de sol·licitud de l'Escola de Dansa i l'Associació del Jove Ballet Solsoní per a la venda d'entrades des de la plataforma "ENTRADES SOLSONÈS".

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment



Fets i fonaments de dret:

Atesa la sol·licitud de data 11 d'octubre de 2024, entrada núm. 2024-E-RC-4171, de JCE en representació de l'ESCOLA DE DANSA SOLSONA i l'ASSOCIACIÓ DEL JOVE BALLET SOLSONÍ, de venda d'entrades des de la plataforma "ENTRADES SOLSONÈS", amb motiu de la Gala de Nadal 2024 que organitzen cada any per la Marató de TV3.

Resolució:

Primer. Acordar resoldre favorablement la sol·licitud presentada per l'interessat.

Segon. Notificar aquest acord a l'entitat interessada.

Resolució de sol·licitud de l'Associació de Turisme de la Vall de Lord per a la venda d'entrades des de la plataforma "ENTRADES SOLSONÈS".

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	-------------------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Atesa la sol·licitud de data 15 d'octubre de 2024, entrada núm. 2024-E-RC-4238, de MEC en representació de ASSOCIACIÓ DE TURISME DE LA VALL DE LORD, de venda d'entrades des de la plataforma "ENTRADES SOLSONÈS", amb motiu de les projeccions del Cicle Gaudí que organitza l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys al llarg del 2025.

Resolució:

Primer. Acordar resoldre favorablement la sol·licitud presentada per l'interessat.

Segon. Notificar aquest acord a l'entitat interessada.

Ratificació resolucions de presidència.

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	-------------------------------------------------

Resolució:

Es sotmeten a ratificació les resolucions de la presidència, que es detallen, literalment, tot seguit:

"Expedient núm.: 306/2024

Resolució amb número i data establerts al marge

Procediment: Contracte Basat en l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. 2023.05)

Assumpte: Contractació del subministrament d'equips d'impressió destinats a les dependències del Consell Comarcal del Solsonès



Data d'iniciació: 09/04/2024

RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA D'ADHESIÓ DEL CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS A L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS D'IMPRESSIÓ I DE MULTIFUNCIÓ EN LES MODALITATS DE COMPRA I ARRENDAMENT, AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA (Exp. 2023.05)

ANTECEDENTS

1.- El CCDL, per encàrrec de l'ACM, promou periòdicament, la licitació de contractes amb destinació a les entitats locals de Catalunya mitjançant la utilització de les tècniques de racionalització de la contractació administrativa previstes a la vigent legislació en matèria de contractes del sector públic, principalment el denominat Acord marc, que possibilita la contractació de forma agregada per bona part de les demandes de subministraments i serveis que es pretenen atendre, d'acord amb les necessitats a satisfer de les entitats locals adherides a l'Associació detectades a partir de les actuacions de prospecció de mercat i estudis que porta a terme l'Àrea d'Estudis i contractació de l'entitat.

2.- D'acord amb les anteriors consideracions, i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació de conformitat amb els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i Prescripcions Tècniques aprovats per Resolució de Presidència núm. 2023/68, de data 28 de juliol de 2023 i publicats al Perfil de contractant de l'entitat, la Comissió Executiva, en la seva sessió ordinària, de data 16 de gener de 2024, va acordar adjudicar l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció, en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya, d'acord amb el detall de les empreses que han resultat adjudicatàries en l'Acord marc i que, seguidament, es relacionen amb el següent ordre classificatori:

Lot 01: Impressora làser departamental

- 1- SISTEMES D'ORGANITZCIÓ S.A.*
- 2- SERVICIOS MICROINFORMÀTICA S.A.*
- 3- SISTEMAS DIGITALES CORPORATE S.L.*
- 4- RICOH ESPAÑA S.L.U.*
- 5- GENERAL MACHINES TECHNOLOGY S.L.*
- 6- LYRECO ESPAÑA S.A.*

Lot 02: Multifunció làser

- 1- SISTEMES D'ORGANITZCIÓ S.A.*
- 2- SISTEMAS DIGITALES CORPORATE S.L.*
- 3- RICOH ESPAÑA S.L.U.*



4- COREMOSA

5- SEIDOR SOLUTIONS S.L.

6- KONICA MINOLTA BUSINESS SOLUTIONS S.A.

Lot 03: Multifunció làser professional

1- SISTEMES D'ORGANITZCIÓ S.A.

2- COREMOSA

3- SISTEMAS DIGITALES CORPORATE S.L.

4- SEIDOR SOLUTIONS, S.L.

5- XEROX ESPAÑA S.A.U.

6- KONICA MINOLTA BUSINESS SOLUTIONS S.A.

Lot 04: Impressora i multifunció tinta departamental

1- SISTEMES D'ORGANITZCIÓ S.A.

2- COREMOSA

3- SERVICIOS MICROINFORMATICA S.A.

Lot 05: Impressora plòter

1- SISTEMES D'ORGANITZCIÓ S.A.

2- SERVICIOS MICROINFORMATICA S.A.

Lot 06: Equips remanufacturats bàsics

1- SERVICIOS MICROINFORMATICA S.A.

2- GENERAL MACHINES TECHNOLOGY S.L.

3- RICOH ESPAÑA S.L.U

Lot 07: Equips remanufacturats bàsics

1- SERVICIOS MICROINFORMATICA S.A.

2- GENERAL MACHINES TECHNOLOGY S.L.

3- CANON ESPAÑA S.A.U.

Lot 08: Equips remanufacturats capacitat alta

1- GENERAL MACHINES TECHNOLOGY S.L.



2- *SERVICIOS MICROINFORMATICA S.A.*

3- *RICOH ESPAÑA S.L.U.*

3.- *En data 1 de març de 2024 es va procedir a la formalització dels pertinents contractes administratius de l'Acord marc.*

4.- *El Consell Comarcal del Solsonès en data 3 de novembre de 2015 va aprovar l'adhesió al sistema d'adquisició centralitzada destinada als ens locals que l'ACM du a terme, conjuntament amb el Consorci Català per al desenvolupament Local.*

Hom dona compte de la finalització dels contractes per al subministrament d'equips multifunció a les dependències del Consell Comarcal del Solsonès, formalitzats amb acord de la Comissió de Govern del Consell Comarcal del Solsonès de data 11 de juny de 2019, amb resolució de presidència de data 27 de maig de 2020 i amb l'acord de la Comissió de Govern del Consell Comarcal del Solsonès de data 3 de maig de 2023, relacionats amb l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. 2017.02).

Alhora hi ha la necessitat de continuar disposant d'equips d'impressió i de multifunció a les dependències del Consell Comarcal del Solsonès, per atendre la gestió ordinària dels diferents departaments de l'entitat.

És per això que s'ha valorat l'entrada en vigor del nou Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. 2023.05), que el Consorci Català de Desenvolupament Local, per encàrrec de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, ha promogut.

FONAMENTS DE DRET

Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 3a de la LSCP i la DA 5a de la LBRL, respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.

Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.

Article 153 i 220 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regeixen l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció, en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2023.05), aprovats per la Resolució de Presidència núm. 2023/68 del CCDL, de data 28 de juliol, i publicats al perfil de contractant de l'entitat.

Per tot això, d'acord als els antecedents abans esmentats i els fonaments de dret assenyalats anteriorment, aquesta presidència

RESOL



Primer.- Aprovar l'adhesió del Consell Comarcal del Solsonès a l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2023.05).

Segon.- Aprovar la contractació a l'empresa adjudicatària **Sistemes d'Organització, SA**, dels béns següents, atenent els criteris de major puntuació i més valorada amb criteris automàtics (tots els termes del contracte basat estan fixats en l'Acord marc, article 39, B) 1) del PCAP):

MODALITAT D'ARRENDAMENT	<i>Quota mensual</i>	<i>Unitats</i>	<i>Mesos</i>	<i>Preu total sense IVA</i>
Lot 2 – Multifunció làser				
<i>Prestació 5.- Multifunció làser base, B/N A4</i>	<i>11,31</i>	<i>3</i>	<i>60</i>	<i>2.035,80</i>
<i>Prestació 9.- Multifunció làser de mitja capacitat A, Color A3</i>	<i>43,00</i>	<i>4</i>	<i>60</i>	<i>10.320,00</i>
<i>Prestació 10.- Multifunció làser de mitja capacitat B, Color A3</i>	<i>48,00</i>	<i>3</i>	<i>60</i>	<i>8.640,00</i>

PREUS COMPLEMENTARIS	<i>Preu unitat / quota mensual</i>	<i>Unitats</i>	<i>Mesos</i>	<i>Preu total sense IVA</i>
<i>Pack 12 hores servei tècnic (ampliació serveis)</i>	<i>12,5</i>	<i>10</i>	<i>60</i>	<i>7.500,00</i>

El preus per còpia de cada equip són els que resulten de l'actual adjudicació. En l'execució d'aquest contracte es preveu un import total de 17.000 euros, més IVA, que corresponen a 60 mensualitats.

Característiques del contracte

<i>Tipus de contracte: subministraments</i>	
<i>Objecte del contracte: Contractació del subministrament d'equips d'impressió destinats a les dependències del Consell Comarcal del Solsonès</i>	
<i>Procediment de contractació: Basat en un Acord marc</i>	<i>Tipus de tramitació: ordinari</i>
<i>Codi CPV: 30120000-6</i>	
<i>Valor estimat del contracte: 45.495,8 euros</i>	
<i>Pressupost base licitació IVA exclòs: 45.495,8 euros</i>	<i>IVA%: 9.554,12</i>
<i>Pressupost base de licitació IVA inclòs: 55.049,92 euros</i>	



<i>Durada de l'execució: 60 mesos a partir de la instal·lació dels equips</i>	<i>Durada màxima: mes de setembre de 2029</i>
-------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------

Tercer.- *Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per un import aproximat d' 11.009,98 euros, IVA inclòs, que s'imputarà, dins del pressupost del Consell Comarcal de l'any 2024, a càrrec de l'aplicació pressupostària 2024.1.920.22000, preveient-se el mateix import per als exercicis 2025, 2026, 2027 i 2028, màxim fins setembre de 2029.*

Quart.- *Notificar l'adopció d'aquest acord a l'empresa adjudicatària Sistemes d'Organització, SA, al CCDL i a l'ACM (a través d'EACAT) així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius."*

"Expedient núm.: 687/2024

Resolució amb número i data establerts al marge Procediment: *Seleccions de Personal i Provisions de Llocs de treball*

FETS I FONAMENTS DE DRET

Aquest Consell Comarcal del Solsonès té la necessitat de cobrir, amb caràcter urgent i inajornable, el lloc de treball reservat de secretari/ària interventor/a del Servei d'Assistència Tècnica, el qual es troba vacant, de conformitat amb el que preveu l'article 81.3 del text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, mitjançant nomenament provisional, comissió de serveis o acumulació, en els termes establerts al Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Considerant la proposta de Bases per a la provisió no definitiva de lloc reservat de secretari/ària interventor/a del Servei d'Assistència Tècnica.

RESOLUCIÓ

Primer. Aprovar les bases i la convocatòria per a cobrir un lloc de Secretaria Intervenció del Servei d'Assistència Tècnica (SAT) del Consell Comarcal, les quals s'adjunten com a annex.

Segon. Ordenar la publicació d'aquestes bases en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida i en el tauler d'anuncis de l'entitat.

Tercer. Donar trasllat d'aquest anunci al Consell de Col·legis de Secretaris, Interventors i Tresorers d'Administració Local de Catalunya (CSITAL), mitjançant el correu informacio@csital.org, perquè en doni publicitat en el seu web pel termini contemplat en les bases.

Quart. Ratificar aquesta Resolució per part de l'òrgan competent.

BASES DE PROVISIÓ NO DEFINITIVA DE LLOCS RESERVATS



Aquest Consell Comarcal del Solsonès té la necessitat de cobrir, amb caràcter urgent i inajornable, el lloc de treball que s'indica al punt 1, el qual es troba vacant, de conformitat amb el que preveu l'article 81.3 del text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, mitjançant nomenament provisional, comissió de serveis o acumulació, en els termes establerts al Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

1. Descripció del lloc de treball

- *Nom del lloc: Secretari/ària interventor/a del Servei d'Assistència Tècnica*
- *Subgrup d'accés: A1*
- *Nivell de complement de destinació: 28*
- *Complement específic anual: 11.488,82€*

2. Requisits de participació

2.1 Ser personal funcionari de carrera de l'escala d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional (en endavant, FHN).

2.2 Coneixement del català.

Estan exemptes de realitzar aquesta prova les persones aspirants que acreditin estar en possessió del certificat de nivell de suficiència de català (C1) o superior de la Direcció General de Política Lingüística, o un dels títols, diplomes i certificats equivalents establerts per l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística.

Els aspirants que no acreditin estar en possessió del certificat de coneixements de nivell C1 de llengua catalana de l'òrgan competent en matèria de política lingüística o alguna de les titulacions equivalents, o en el supòsit previst a l'article 5 del Decret 161/2002, hauran de fer la prova de català que té caràcter eliminatori i consta de dues parts:

- *Primera part: Exercici escrit on s'avaluaran els coneixements pràctics de llengua catalana, per mitjà de preguntes sobre aspectes lingüístics.*
- *Segona part. S'hi avaluarà l'expressió oral per mitjà d'una conversa.*

La durada màxima d'aquesta prova serà determinada per personal tècnic amb títol idoni del Consorci per a la Normalització Lingüística, que administrarà la prova corresponent.

Per superar la prova, les persones aspirants hauran de demostrar un nivell de coneixement similar al que caldria per a l'obtenció del certificat exigít en aquestes bases, amb el sistema d'avaluació fixat al Decret 37/2024. Les persones aspirants seran qualificades com a APTES o NO APTES. Les persones aspirants qualificades com a no aptes no passaran al procés de selecció.



3. Funcions del lloc de treball

Les funcions del lloc de treball són les previstes als preceptes corresponents del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional i, si escau, les altres que prevegi la relació de llocs de treball de l'ens.

4. Forma d'ocupació del lloc

El lloc s'ha de proveir mitjançant nomenament provisional, comissió de serveis o acumulació.

5. Observacions relatives a les formes de provisió no definitiva

D'acord amb l'article 49 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, la forma de provisió mitjançant nomenament provisional tindrà preferència sobre la resta de formes de provisió no definitiva (comissions de servei i acumulacions).

D'acord amb l'article 51 de Reial decret 128/2018, es podrà proveir el lloc de treball mitjançant comissió de serveis, sempre que hagi quedat acreditada a l'expedient la impossibilitat de cobrir el lloc mitjançant un nomenament provisional.

D'acord amb l'article 50 del Reial decret 128/2018, es podrà proveir el lloc de treball mitjançant acumulació, sempre que hagi quedat acreditada a l'expedient la impossibilitat de cobrir el lloc mitjançant nomenament provisional o comissió de serveis.

6. Durada

Nomenament provisional: La durada del nomenament provisional finalitzarà quan el lloc de treball, si escau, passi a ser ocupat per personal FHN de forma definitiva.

Comissió de serveis: La durada màxima de la comissió de serveis serà d'un any, prorrogable per un any més, prèvia sol·licitud de de l'ens local, en cas de persistir la necessitat que dona lloc a aquest expedient. La comissió de serveis deixarà de produir efectes quan finalitzi el termini o en el moment en què desaparegui qualsevol de les circumstàncies que necessàriament han de concórrer per a la seva adopció.

Acumulació: L'acumulació finalitzarà quan el lloc de treball passi a cobrir-se mitjançant les altres formes de provisió no definitiva de FHN o, si escau, quan passi a ser ocupat per personal FHN de forma definitiva.

7. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds és de cinc dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci en el tauler d'anuncis electrònic de la Corporació i al Butlletí Oficial de la Província de Lleida.

8. Participació

Les persones interessades cal que presentin la seva sol·licitud per prendre part en la convocatòria en el termini de cinc dies hàbils a comptar de l'endemà de la data de la



publicació de l'últim dels anuncis indicats en l'anterior apartat. S'ha de presentar per via telemàtica conforme l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A efectes de valorar la idoneïtat de l'aspirant, a la sol·licitud de participació s'hi ha d'acompanyar el certificat de serveis expedit per la Direcció General competent o, alternativament, s'han d'acompanyar els corresponents certificats de serveis prestats i documentació acreditativa dels títols i cursos de formació i perfeccionament que s'al·leguin per a la seva valoració.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud, les persones aspirants donen el consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de tramitació del procés selectiu, d'acora amb la normativa vigent.

9. Adjudicació

Una vegada finalitzat el termini de presentació d'instàncies, s'ha d'emetre un informe d'idoneïtat de cada aspirant per part d'un funcionari d'administració local amb habilitació nacional de la corporació, tenint en compte el barem de mèrits generals vigent del personal funcionari d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional. En cas que l'ens local no disposi de cap funcionari amb habilitació nacional de la corporació, el pot emetre un funcionari de carrera propi i, si no n'hi ha, un interí.

Aquest informe ha d'incloure una proposta motivada a favor d'un/a dels candidats o candidates, el qual ha de ser elevat a la Presidència, per tal de cobrir el lloc de treball, a través de proposta de nomenament a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya o a l'òrgan corresponent de l'Estat, quan escaigui.

D'acord amb la base 5a, sobre les observacions relatives a les formes de provisió no definitiva, i segons disposa el Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, la cobertura del lloc de treball mitjançant nomenament provisional tindrà preferència respecte a les altres formes de provisió no definitiva (comissió de serveis i acumulació). La comissió de serveis podrà efectuar-se sempre que quedi acreditada la impossibilitat de cobertura mitjançant nomenament provisional. L'acumulació podrà efectuar-se sempre que quedi acreditada la impossibilitat de cobertura mitjançant nomenament provisional o comissió de serveis.

10. Comunicació al CSITAL

S'ha de donar trasllat al Consell de Col·legis de Secretaris, Interventors i Tresorers d'Administració Local de Catalunya (CSITAL) d'aquest anunci, mitjançant el correu informacio@csital.org, perquè en doni publicitat en el seu web durant el mateix termini de cinc dies.

11. Règim de recursos

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs de reposició davant de l'òrgan que ha aprovat les bases, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquest edicte. El termini



per a resoldre i notificar el recurs de reposició és d'un mes, i la manca de resolució i notificació en termini permet la interposició de recurs contenciós administratiu davant del Jutjat contenciós administratiu de Lleida.

També es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant de l'òrgan judicial esmentat adés, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquest edicte, si no s'ha interposat abans recurs de reposició.

No obstant això, hom pot interposar qualsevol altre recurs que consideri convenient."

"Exp. 690/2024

RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

L'article 13 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, atribueix a la presidència la representació del Consell Comarcal.

En data 27 de setembre de 2024, l'ajuntament de Llobera ha sol·licitat 40 metres lineals de corda i els suports de fusta corresponents, amb motiu de la Fira de l'Empelt que tenen organitzar els dies 12 i 13 d'octubre de 2024.

La Comissió de Govern del Consell Comarcal, en la sessió de data 7 de febrer de 2024, va aprovar les condicions de la cessió de material i/o equips de l'entitat i els models d'autorització corresponents.

Considerant que en els dies assenyalats els béns sol·licitats es troben disponibles,

RESOLC:

Primer. Cedir en préstec a l'ajuntament de Llobera el material sol·licitat, prèvia signatura del document d'autorització i condicions d'aquest.

Segon. L'ajuntament de Llobera haurà d'incorporar el logotip del Consell Comarcal del Solsonès en les publicacions i fulls informatius que elabori per a la difusió de l'activitat assenyalada i fer constar la seva col·laboració.

Tercer. Comunicar aquest acord a l'entitat interessada.

Quart. Ratificar aquesta resolució en la propera Comissió de Govern que es dugui a terme."

"Expedient núm.: 562/2024

Resolució amb número i data establerts al marge Procediment: Subvencions Sol·licitades a Una altra Administració

FETS I FONAMENTS DE DRET



El Consell Comarcal del Solsonès ha redactat la Memòria explicativa del Manteniment de camins no rodats de la xarxa de senders de la comarca del Solsonès per tal de dur a terme el desbrossament de 19 senders de la comarca.

Vist l'Ordre VPD/184/2022, de 22 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions per a la realització d'actuacions de manteniment de camins no rodats de titularitat municipal a les comarques de muntanya i a l'Aran.

Considerant la Resolució TER/1493/2024, de 17 d'abril, de convocatòria de subvencions per a la realització d'actuacions de manteniment de camins no rodats de titularitat municipal a les comarques de muntanya i a Aran, per a l'any 2024, dins de la qual es preveu acollir aquest Consell Comarcal per tal de cercar el finançament necessari amb la finalitat de dur a terme l'actuació referenciada, el pressupost de la qual ascendeix a 5.656,25 €.

RESOLUCIÓ

Primer. *Sol·licitar un ajut al Departament de Territori per l'import de 61.750,00 € per dur a terme l'actuació "Manteniment de camins no rodats de la xarxa de senders de la comarca del Solsonès" que compta amb un pressupost de 5.656,25 €, dins de la convocatòria de subvencions per al manteniment de camins no rodats de titularitat municipal a les comarques de muntanya i a Aran aprovada per Resolució TER/1493/2024, de 17 d'abril.*

Segon. *L'actuació assenyalada en l'apartat anterior s'ha dut a terme i s'ha complert la finalitat per a la qual es sol·licita la subvenció.*

Tercer. *Fer tramesa d'aquesta Resolució al Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya per a la seva tramitació.*

Quart. *Ratificar aquesta Resolució en la propera Comissió de Govern de l'entitat que es dugui a terme."*

El president"

Resolució de sol·licitud de L'Ajuntament de Pinell per a la venda d'entrades des de la plataforma "ENTRADES SOLSONÈS".

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Atesa la sol·licitud de data 21 d'octubre de 2024, entrada núm. 2024-E-RC-4299, de Benjamí Puig en representació de l'Ajuntament de Pinell de Solsonès, de venda d'entrades des de la plataforma "ENTRADES SOLSONÈS", amb motiu de l'espectacle "La niña bonita" d'en Peyu, del 8 de novembre a les 20 h, a la sala polivalent de Sant Climentç.

Primer. Acordar resoldre favorablement la sol·licitud presentada per l'interessat.

Segon. Notificar aquest acord a l'entitat interessada.

B) ACTIVITAT DE CONTROL



Donar compte de resolucions de la presidència.

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Es dona compte de les resolucions de la presidència, la relació de les quals es detallen tot seguit:

RESOLUCIO PRESIDENCIA 2024-0243 [Resolució de presidència d'inici d'expedient de contractació]

RESOLUCIO PRESIDENCIA 2024-0242 [Resolució de presidència d'aprovació de factures]

RESOLUCIO PRESIDENCIA 2024-0241 [Resolució presidència de contractació]

RESOLUCIO PRESIDENCIA 2024-0240 [Resolució de presidència resolució recurs reposició]

RESOLUCIO PRESIDENCIA 2024-0238 [Resolució de presidència d'aprovació de factures]

RESOLUCIO PRESIDENCIA 2024-0237 [Resolució de presidència de modificació del contracte]

RESOLUCIO PRESIDENCIA 2024-0236 [Resolució de presidència de convocatòria prova de nivell C1 de llengua catalana]

RESOLUCIO PRESIDENCIA 2024-0235 [Resolució de presidència cessió sala Francesca de Llobera]

RESOLUCIO PRESIDENCIA 2024-0234 [Resolució de presidència de convocatòria prova de nivell B1 de llengua catalana]

RESOLUCIO PRESIDENCIA 2024-0233 [Resolució de presidència de convocatòria prova de nivell C1 de llengua catalana]

RESOLUCIO PRESIDENCIA 2024-0232 [Resolucions de Presidència personal procés de selecció]

RESOLUCIO PRESIDENCIA 2024-0231 [Resolucions de Presidència personal]

RESOLUCIO PRESIDENCIA 2024-0229 [Resolucions de Presidència personal]

RESOLUCIO PRESIDENCIA 2024-0228 [Resolució de presidència d'aprovació de factures]

RESOLUCIO PRESIDENCIA 2024-0227 [Resolució de presidència d'aprovació de factures]

RESOLUCIO PRESIDENCIA 2024-0226 [Resolucions de Presidència modificació repartiment de responsabilitats]

RESOLUCIO PRESIDENCIA 2024-0224 [Resolució de presidència d'aprovació de factures]





RESOLUCIO PRESIDENCIA 2024-0223 [Resolució de presidència personal]

RESOLUCIO PRESIDENCIA 2024-0222 [Resolució de presidència d'acceptació ajut]

--	--	--

No hi ha assumptes

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



ÍNDIX D'ANNEXOS ACTA CG/2024/20

A) PART RESOLUTIVA

1. Resolució de sol·licituds d'ajut de Sad - Xec Servei.
 - Annex 1. Annex
2. Informació en relació al servei d'ajuda a domicili del mes de setembre de 2024.
 - Annex 2. Facturació SAD municipis SETEMBRE 2024 - SENSE DADES
3. Resolució sol·licituds d'ajut per activitats d'estiu 2024.
 - Annex 3. Piscines La Coma estiu 2024 - inicials
4. Ratificació del conveni amb l'Ajuntament de Solsona en relació al servei d'àpats a domicili.
 - Annex 4. Conveni àpats a domicili 2024
5. Aprovació del contracte de cessió en règim de comodat del Fons de l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys.
 - Annex 5. SS Comodat arxius municipals
6. Informació del període mig de pagament 3r trimestre de 2024.
 - Annex 6. PMP3RT2024

B) ACTIVITAT DE CONTROL

C) PRECS I PREGUNTES



ANNEX

Beneficiari: MRA

Tipus Ajut: Xec Servei - #pats a domicili: Persones majors de 65 anys que viuen soles o en parella, que no poden o els #s molt dificult#s anar a comprar i elaborar els #pats per si mateixes

Data informe coordinadora: 16/10/2024

Beneficiari: JMC

Tipus Ajut: Xec Servei - atenci# a la llar: Fam#lies amb persones majors de 85 anys

Data informe coordinadora: 16/10/2024

Beneficiari: MCCS

Tipus Ajut: Xec Servei - atenci# a la persona: Persones amb situaci# de convalesc#ncia o pednets de resoluci# de depend#ncia i/o grau de discapacitat que tinguin dificultats per realitzar les ABVD (Provisional 6 mesos)

Data informe coordinadora: 16/10/2024

Beneficiari: JPM

Tipus Ajut: Xec Servei - atenci# a la llar: Fam#lies amb fill menor de 2 anys

Data informe coordinadora: 16/10/2024

Beneficiari: ATS

Tipus Ajut: Xec Servei - atenci# a la llar: Persones majors de 70 anys que viuen soles

Data informe coordinadora: 16/10/2024

Beneficiari: MPS

Tipus Ajut: Xec Servei - atenci# a la persona: Persones amb situaci# de convalesc#ncia o pednets de resoluci# de depend#ncia i/o grau de discapacitat que tinguin dificultats per realitzar les ABVD (Provisional 6 mesos)

Data informe coordinadora: 16/10/2024

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



SERVEI D'AJUDA A DOMICILI SETEMBRE 2024				
MUNICIPI	Nombre de llars ateses	Treballadores familiars	Pilar Riu	La Vall
Castellar de la Ribera	3		3	
La Coma i la Pedra	2			2
Odèn	1			1
Olius	2	1	2	
Pinell	2	2	2	
Riner	1		1	
Sant Llorenç de Morunys	6			6
Solsona	48	32	44	
TOTAL SAD SETEMBRE 2024	65	35	52	9

VARIACIONS RESPECTE AGOST 2024	
ALTES	BAIXES
<ol style="list-style-type: none"> 1. VBJ -Pilar Riu Neteja de xoc- (Sant Llorenç de Morunys) (01/09/2024) 2. POR -Pilar Riu NJ- (Riner) (01/09/2024) - MAX 92,79€=82,79€ SAD + 10€ TELEASSISTÈNCIA 	<ol style="list-style-type: none"> 1. CCJ -Pilar Riu NJ/TF- (Olius) -Ingrés hospitalari- (01/09/2024) - 77,72€ 2. VBJ -Pilar Riu Neteja de xoc- (Sant Llorenç de Morunys) (01/09/2024-30/09/2024) - 0,00€ 3. HDJA -Pilar Riu / TF- (Solsona) -Ingrés hospitalari i defunció-(01/09/2024-30/09/2024) - MAX 58,96€ = 48,96€ SAD + 10€ TELEASSISTÈNCIA 4. HH -Pilar Riu NJ+AP / TF- (Solsona) -Ingrés hospitalari- (01/09/2024) - Cost servei€ 5. LLFM -Pilar Riu NJ/TF- (Solsona) -Defunció- (03/09/2024) - 0,00€



C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@elsolsones.cat

SERVEIS SOCIALS BÀSICS DEL SOLSONÈS

Informe de: sol·licitud d'ajut per activitats escolars, extraescolars, llars d'infants i altres assimilables
Període de juliol i agost de 2024

Aquest Consell Comarcal porta a terme un projecte d'atenció als infants en risc social que té per objectiu garantir que aquells infants que es troben en greus situacions socials o econòmiques puguin rebre un suport que ajudi a reduir les conseqüències que aquestes situacions els hi poden provocar.

Per aquest projecte es sol·licita una subvenció al Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya. Caldria aprovar amb càrrec a aquesta partida els següents ajuts:

Nom i cognoms	Municipi	Membres família	Concepte	Cost total	%	Ajut concedit	Centre	Pagar a
E. G. P	La Coma i la Pedra	3	Casal d'estiu de la Coma i la Pedra	185 €	50%	92,50 €	ESCAMN - CUC	Presentaran factura

Serveis Socials Bàsics del Solsonès

Solsona, octubre de 2024



Codi Validació: 544Q2DXYCFMZLMGCL9GLM3ZZ
 Verificació: <https://consolsones.eadministracio.cat/>
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublicat

Gestiona | Pàgina 28 de 37



Ajuntament de Solsona

CONVENI ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS I L'AJUNTAMENT DE SOLSONA EN RELACIÓ AL SERVEI D'ÀPATS A DOMICILI

D'una part, el Sr. Benjamí, Puig Riu, president del **CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS**, actuant en el seu nom i representació, amb domicili a Solsona, carrer Dominics, 12, Plaça del Consell Comarcal.

I, de l'altra la Sra. Judit Gisbert Ester, alcaldessa de **L'AJUNTAMENT DE SOLSONA**, actuant en el seu nom i representació, amb domicili al carrer Castell, 20 de la ciutat de Solsona.

Ambdues parts es reconeixen mútuament en la qualitat en què intervenen la capacitat legal necessària per atorgar aquest conveni i a aquest efecte,

EXPOSEN:

- I. L'Ajuntament de Solsona va iniciar la prestació del servei d'àpats a domicili el qual gestiona a través dels Serveis Socials Bàsics (SSB) del Consell Comarcal del Solsonès. Aquest servei és complementari al Servei d'Atenció a Domicili que presta el Consell Comarcal del Solsonès.
- II. El servei assenyalat té els objectius següents :
 - Garantir que les persones grans amb dificultats per fer-se el menjar rebin un àpat calent cada dia.
 - Millorar la qualitat de l'alimentació d'aquelles persones que volen continuar vivint en el seu domicili.
 - Ajudar a seguir una dieta adequada i equilibrada segons les seves necessitats, sempre sota supervisió mèdica.
- III. El servei està destinat a persones majors de 65 anys que viuen soles o en parella i que no poden, o els és molt difícil anar a comprar i elaborar els àpats per si mateixos.

Prèvia valoració tècnica dels Serveis Socials també es pot oferir el servei a persones menors de 65 anys amb malalties greus o disminucions que no disposin de suport familiar.





Ajuntament de Solsona

- IV. Aquest projecte va ser impulsat des dels seus inicis per l'Ajuntament de Solsona i les persones beneficiàries del servei d'àpats a domicili són majoritàriament veïnes del municipi de Solsona, per la qual cosa les parts entenen convenient que la seva contractació sigui realitzada per part de l'Ajuntament de Solsona.
- V. Atès, doncs, que és voluntat de les parts la col·laboració mútua per dur a terme aquest servei,

DISPOSEN:

Primer. El Consell Comarcal del Solsonès i l'Ajuntament de Solsona manifesten la voluntat de continuar prestant el servei d'àpats a domicili, d'acord amb el Projecte dissenyat pels Serveis Socials Bàsics del Consell Comarcal del Solsonès i aprovat per l'Ajuntament de Solsona i el Reglament regulador del servei d'atenció domiciliària del Consell Comarcal del Solsonès.

Segon. El cost del servei es finançarà de la següent manera:

a) Aportació dels usuaris: Es valorarà segons IRSC (indicador de renda de suficiència de Catalunya) vigent de l'exercici anterior. Es faran tres trams segons es detalla en la taula següent atenent a l'IRSC que correspongui. Així donada la data de signatura del present conveni:

IRSC 2023: 8605,15 €

1 Usuari/a		
TRAM 1	<IRSC x 1,10	0 €-9.465,66 €
TRAM 2	>IRSCx1,10 i <IRSC X2,8	9.465,67 €-24094,41 €
TRAM 3	> IRSC X 2,8	>24.094,42 €

Matrimonis: Es farà la suma dels ingressos conjunts , es dividirà per persona, i es regiran segons la taula.

Tram 1: 3,60 €/àpat per dia.

Tram 2: 5,50 €/àpat per dia.

Tram 3: 9,99 €/àpat per dia. (preu del cost del servei)

En casos de parelles en què només un dels dos dona el perfil per ser usuari, la parella pagarà el cost del menú a 9,99 €/dia.





Ajuntament de Solsona

b) Consell Comarcal del Solsonès a través del programa Xec servei subvencionarà:

Tram 1: 4,84 €/àpat per dia.

Tram 2: 3,40 €/àpat per dia.

Tram 3: 0 €/àpat per dia. (preu del cost del servei)

Amb un màxim de 31.500 € anuals

c) Ajuntament de Solsona assumirà la diferència entre el cost dels àpats menys l'aportació dels usuaris i l'aportació del Consell Comarcal. Quedarà de la següent manera:

Tram 1: 1,55 €/àpat per dia.

Tram 2: 1,09 €/àpat per dia.

Tram 3: 0 €/àpat per dia. (preu del cost del servei)

Amb un màxim de 77.000€, del total de la despesa del servei.

Adicionalment, dels àpats que superin els 31.500 € anuals per part del Consell, l'Ajuntament n'assumirà la totalitat dels àpat per dia, fins als 77.000 € de la despesa total del servei, llevat que l'Ajuntament de Solsona acordi a través de modificació del pressupost de l'entitat un import superior.

Tercer. Aquest servei es prestarà a través d'una empresa especialitzada en el sector del càtering la qual serà contractada per part de l'Ajuntament de Solsona, mitjançant el procediment que correspongui segons la normativa de contractació pública aplicable.

El servei s'haurà de prestar donant compliment, entre altres, al Reglament regulador del servei d'atenció domiciliària del Consell Comarcal del Solsonès.

Quart. L'aportació del Consell Comarcal del Solsonès es correspon amb l'ajut que des d'aquesta entitat local es concedeix al beneficiari del servei, amb un màxim de 31.500 euros anuals, llevat que el Consell Comarcal del Solsonès acordi a través de modificació del pressupost de l'entitat un import superior.

Cinquè. El Consell Comarcal del Solsonès mensualment farà els xecs servei de les persones beneficiàries. Les treballadores familiars del SAD els portaran als domicilis que corresponguin i faran el seguiment del servei, recollint les possibles incidències.

Sisè. El present conveni de col·laboració tindrà efectes de 1 de gener de 2024 fins a 31 de desembre de 2024, es podrà prorrogar anualment i fins a tres anualitats. Cada pròrroga haurà de comptar amb l'acord de les parts abans de la seva





finalització.



Ajuntament de Solsona

I perquè consti, i en prova de conformitat, les parts signen el present document.

Consell Comarcal del Solsonès

Ajuntament de Solsona

Benjamí Puig Riu
President

Judit Gisbert Ester
Alcaldesa



CONTRACTE DE CESSIÓ EN RÈGIM DE COMODAT DEL FONS DE L'AJUNTAMENT DE SANT LLORENÇ DE MORUNYS ENTRE EL DEPARTAMENT DE CULTURA DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, EL CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS I L'AJUNTAMENT DE SANT LLORENÇ DE MORUNYS

REUNITS:

D'una banda, l'Honorable senyora Sònia Hernández Almodóvar, consellera de Cultura de la Generalitat de Catalunya.

De l'altra, l'Il·lm. Senyor Benjamí Puig Riu, president del Consell Comarcal del Solsonès

I de l'altra, l'Il·lm. Senyor Francesc Riu Canudas, alcalde de Sant Llorenç de Morunys

ACTUEN:

El primer, en nom i representació de la Generalitat de Catalunya, fent ús de les facultats que li atorga l'article 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

El segon, en nom i representació del Consell Comarcal del Solsonès en exercici de les facultats que li confereix l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

I el tercer, en nom i representació de l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys, en virtut de l'acord del Ple de data 6 de juny de 2024 i l'article 53.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Les tres parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a l'eficàcia d'aquest acte, i

EXPOSEN:

1.- Que l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys conserva el fons documental de l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys d'abast cronològic XIX-XXI i 42 metres lineals, el qual forma part del patrimoni documental català.

2.- Que l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys conscient de l'interès públic col·lectiu de la documentació esmentada, manifesta la seva voluntat de cedir-la en comodat a la Generalitat de Catalunya per tal que la ingressi a l'Arxiu Comarcal del Solsonès a fi de conservar-la i fer-la accessible als ciutadans.



3.- Que la Generalitat de Catalunya reconeix el valor administratiu, fiscal, legal, històric i cultural per a l'ús dels ciutadans del fons documental de l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys objecte de la present cessió en comodat i està d'acord a rebre'l.

I posades d'acord les tres parts en aquest sentit, subscriuen el present contracte de cessió en comodat, amb els següents

PACTES:

Primera part.- Constitució del comodat

Primer.- L'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys **CEDEIX EN COMODAT** a la Generalitat de Catalunya, que l'**ACCEPTA**, la documentació esmentada a la part expositiva de l'antecedent primer, per tal que sigui destinada a l'Arxiu Comarcal del Solsonès segons els termes previstos en aquest contracte.

Segon.- El comodat s'estableix per temps indefinit. Això no obstant, la part comodant podrà retirar amb caràcter temporal els documents que estimi pertinents, mantenint-se totalment vigent el contracte en aquest cas. Per fer-ho, ho haurà de comunicar per escrit a la direcció de l'Arxiu Comarcal del Solsonès amb una antelació mínima de tres (3) mesos. La retirada temporal dels documents cedits no comporta la revocació del comodat i no suposa cap cost econòmic per al comodant.

Tercer- Si la part comodant volgués rescindir el contracte unilateralment ho haurà de comunicar de forma fefaent i per escrit a la Direcció General del Patrimoni Cultural i a la direcció de l'Arxiu Comarcal del Solsonès amb una antelació mínima de tres (3) mesos, i amb el detall o justificació de les causes que han motivat aquesta resolució anticipada que haurà de ser sempre acreditada d'acord amb l'article 1749 del Codi Civil. La restitució es formalitzarà per mitjà d'un document escrit signat per la direcció de l'arxiu comarcal i la part comodant. Prèviament, l'Arxiu podrà fer reproducció de la documentació que consideri oportuna per tal de no desmembrar la unitat arxivística del fons. La gestió d'aquesta còpia restarà sotmesa a les condicions d'aquest contracte.

Quart.- En el cas de restitució de la unitat documental, per voluntat expressa de la part comodant i sense cap motiu imputable a l'arxiu comarcal, aquesta haurà d'abonar com a compensació les despeses derivades de l'ús del material de conservació i treballs de descripció que s'hagin produït, d'acord amb allò disposat a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents.

Cinquè.- El Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, mitjançant l'Arxiu Comarcal del Solsonès, es compromet a conservar el fons de l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys en les condicions de conservació i instal·lació que siguin les adequades per aquest tipus de documents. L'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys es reserva expressament el dret d'accedir i consultar en qualsevol moment la documentació cedida.



Segona part. Ampliació del fons documental cedit en comodat

Sisè.- L'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys podrà, en el futur, cedir tota aquella altra documentació que consideri adequat d'unir-hi, i que es conserva en l'actualitat en poder de la pròpia institució municipal. La cessió d'aquesta documentació es realitzarà mitjançant la signatura per ambdues parts d'un annex al present contracte, el qual els serà d'aplicació.

Setè.- La documentació cedida per la part comodant en aplicació del present contracte i la que pugui cedir en el futur, integrarà un únic fons i es coneixerà amb el nom de "Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys" i així apareixerà en el quadre de fons de l'Arxiu Comarcal del Solsonès.

Tercera part. Gestió del fons cedit en comodat

Vuitè.- La GENERALITAT, mitjançant l'Arxiu Comarcal del Solsonès, es compromet a respectar la legislació vigent reguladora de protecció de dades personals i garantia de drets digitals que resulti d'aplicació, i la de protecció dels drets a l'honor, la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge i la legislació sobre la propietat intel·lectual.

Novè.- L'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys autoritza a la Generalitat de Catalunya mitjançant l'Arxiu Comarcal del Solsonès a procedir, si escau, a la reproducció digital d'una part o de la totalitat dels documents cedits i a difondre la documentació digitalitzada a través d'Internet segons la normativa pròpia de l'Arxiu Comarcal del Solsonès, que s'aplica a la difusió dels seus altres fons documentals.

Desè.- Amb l'objectiu de fomentar la transparència, i el bon govern de la institució i fomentar l'estudi i el coneixement del fons, les dues parts signatàries acorden considerar la documentació objecte de cessió de lliure accés, segons la legislació vigent. Els documents que continguin dades personals que afectin la seguretat, l'honor, la intimitat o la imatge de les persones no seran accessibles fins que no hagi transcorregut un termini de vint-i-cinc anys de la mort de la persona afectada o de cinquanta anys des de la data de creació dels documents, si la primera no es coneix, a no ser que hi hagi consentiment exprés de la persona afectada.

Onzè. La Generalitat de Catalunya, mitjançant l'Arxiu Comarcal del Solsonès, tractarà les dades personals que figuren en el fons en qualitat de responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament (UE) 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament General de Protecció de Dades), assumint l'obligació de complir els principis i obligacions del responsable, d'acord amb l'esmentat Reglament i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, com ara, entre d'altres, les obligacions relatives a la conservació (article 5.1.e) del Reglament general de protecció de dades) i a la integritat i la seguretat de les dades (article 5.1.f). D'acord amb el que preveu l'article 89 de l'esmentat Reglament, i atès que es tracta d'un tractament amb finalitats d'arxiu en interès públic, amb finalitats de recerca científica o històrica, aplicarà les mesures tècniques i organitzatives adequades per a garantir els drets dels interessats, de conformitat amb aquest Reglament.



Dotzè.- La part comodant autoritza a la Generalitat de Catalunya, mitjançant l'Arxiu Comarcal del Solsonès, a utilitzar la documentació del fons cedit en exposicions i altres activitats de difusió similars, sempre amb finalitats de recerca i culturals amb la condició que la part comodant estigui informada amb antelació suficient i per escrit de les dades bàsiques de l'activitat cultural, del lloc i dates on se celebrarà i de la relació detallada dels documents que s'hi incloguin, i tot respectant la normativa prevista en el pacte vuitè. L'autorització inclou el dret de reproduir els documents cedits per a les publicacions de difusió de les exposicions i les altres activitats culturals.

Tretzè.- En qualsevol ús que es faci de la documentació cedida s'haurà de fer constar la seva propietat a favor de l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys i a citar la procedència dels documents amb la referència "Arxiu Comarcal del Solsonès. Fons Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys".

Catorzè.- Aquest contracte serà vigent des de la data de l'última de les signatures electròniques.

I, en prova de conformitat i acceptació de cadascun dels pactes anteriors, les parts signen aquest document.

Sònia Hernández Almodóvar

Benjamí Puig Riu

Francesc Riu Canudes



CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS									
Any	Tipus Període	Període	Estat	Data	P.M.Pagam.	R.O.Pagades	R.O.Pendents	Total Pagaments	Total Pendents
2024	Trimestral	3	vigent	30/09/2024	6,36	6,45	1,22	1.048.466,64	17.341,76



CENTRE SANITARI DEL SOLSONÈS, F.P.C.									
Any	Tipus Període	Període	Estat	Data	P.M.Pagam.	R.O.Pagades	R.O.Pendents	Total Pagaments	Total Pendents
2024	Trimestral	3	vigent	30/09/2024	10,53	11,55	0,10	291.490,03	28.373,68



GLOBAL									
Any	Tipus Període	Període	Estat	Data	P.M.Pagam.	Total Pagaments	Total Pendents		
2024	Trimestral	3	vigent	30/09/2024	7,32	1.339.956,67	45.715,44		

Codi Validació: 544Q2DXYCFMZLMGCL9GLM53Z2
 Verificació: <https://csolsones.eadnistracio.cat/>
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 37 de 37

