

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
CG/2025/14	Comissió de Govern del Consell Comarcal del Solsonès

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria:

Ordinària

Data:

6 / d'agost / 2025

Durada:

Des de les 17:00 fins a les 17:30

Lloc:

Sala Francesca del Consell Comarcal del Solsonès

Presidida per:

Maria Clastre Sunyer Cantons

Secretari:

Candi Pujol Coromines

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

Nom i Cognoms	Assisteix
Benjamí Puig Riu	SÍ
Jordi Selga Feixas	SÍ
Josep M. Casafont Augé	NO
M. Carme Bofarull Contó	NO
Maria Clastre Sunyer Cantons	SÍ
Xavier Castellana Gamisans	SÍ
Xavier Vilalta Isanta	NO

També hi assisteix:

Àngel Ollé Pujols, gerent
Joan Merino Delgado, interventor

Excuses d'assistència presentades:

1. Josep M. Casafont Augé:
«Indeterminat»
2. M. Carme Bofarull Contó:
«Indeterminat»
3. Xavier Vilalta Isanta:
«Indeterminat»

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

A) PART RESOLUTIVA

Aprovació de l'acta de la sessió anterior

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Resolució:

Es dona compte de l'acta de la sessió anterior, de data 16 de juliol, la qual és aprovada per unanimitat.

Resolució de sol·licituds d'ajuts de Sad-Xec Servei

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Fets i fonaments de dret:

S'informa als assistents de les sol·licituds de Sad-Xec Servei que han estat informades des del Departament de Serveis Socials del Consell Comarcal.

Resolució:

PRIMER. Aprovar les sol·licituds de Sad - Xec Servei amb les dades relacionades a l'annex, per reunir els requisits que estableix la normativa reguladora d'aquest servei, segons consta en l'informe que obra a l'expedient, redactat per la coordinadora de Serveis Socials Bàsics de l'entitat.

SEGON. Notificar aquest acord als interessats.

Documents annexos:

- Annex 1. Annex

Informació en relació al servei d'ajuda a domicili del mes de juny

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Fets i fonaments de dret:



S'informa en relació al servei d'ajuda a domicili del mes de juny de 2025, de conformitat amb els informes emesos pels Serveis Socials Bàsics de l'entitat, en els quals es contempla el nombre de llars ateses i les variacions respecte al mes anterior, segons document annex, així com també els usuaris del servei.

Resolució:

S'informa del servei d'ajuda a domicili del mes juny segons documentació referenciada que obra a l'expedient.

Documents annexos:

- Annex 2. Facturació SAD municipis JUNY 2025 - SENSE DADES

Ajuts per a despeses escolars curs 2025-2026	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

Ateses les sol·licituds d'ajuts per despeses escolars per al curs 2025-2026, presentades al registre d'entrada d'aquesta entitat i vist l'informe redactat per la tècnica de Serveis Socials Bàsics SPG, de data 31 de juliol de 2025, en el qual es proposa aprovar les sol·licituds dels ajuts, informe que obra a l'expedient.

Resolució:

Primer. Aprovar les sol·licituds amb les dades relacionades a l'annex, per reunir els requisits que estableix la normativa reguladora d'aquest servei, segons consta en l'informe que obra a l'expedient, redactat per la coordinadora de Serveis Socials Bàsics de l'entitat.

Segon. Notificar aquest acord a les persones interessades.

Documents annexos:

- Annex 3. 2024.07.22_JG_ Despeses escolars_inicials

Aprovació de la despesa a l'Ajuntament de Solsona pel servei d'àpats a domicili mes de juny	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

En compliment del punt segon i quart del conveni entre l'Ajuntament de Solsona i el Consell Comarcal del Solsonès en relació al Servei d'Àpats a Domicili, l'aportació del Consell Comarcal s'estableix en:

Tram 1: 4,84 €/àpat dia

Tram 2: 3,40 €/àpat dia



Tram 3: 0 €/àpat dia (preu sense cost del servei)

Amb un màxim de 31.500 € anuals.

La liquidació del mes de juny, ascendeix als imports que es detallen en l'informe de la coordinadora de Serveis Socials Bàsics que obra a l'expedient.

Resolució:

S'acorda aprovar la despesa a l'Ajuntament de Solsona, de la quantitat de 1.664,92 euros en concepte d'aportació del Consell Comarcal al servei d'àpats a domicili del mes de juny segons conveni signat entre ambdues parts.

Aprovació de conveni de col·laboració amb l'Associació Amisol	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

Es dona compte de la proposta de conveni de col·laboració amb l'Associació AMISOL que té per objecte la col·laboració en la prestació del servei de transport de persones amb dificultat de mobilitat.

Considerant que aquest conveni consta en la base trentena de les bases d'execució del pressupost de l'entitat.

Resolució:

Primer. Aprovar el text del conveni amb l'Associació AMISOL d'ajut per a fer front a les despeses de la prestació del transport de persones amb dificultat de mobilitat, que s'adjunta com a annex.

Segon. Palesar la voluntat de perfeccionar-lo assumint els drets i deures que se'n deriven.

Tercer. Facultar a la presidència d'aquest Consell Comarcal perquè en nom i representació d'aquest procedeixi a la seva signatura.

Documents annexos:

- Annex 4. Conveni Amisol 2025_CCSOLSONES

Ratificació del conveni de cooperació educativa amb la Universitat Oberta de Catalunya	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:



Es dona compte del conveni signat en data 14 de juliol de 2024, amb la Universitat Oberta de Catalunya i l'alumna J.M. A, que té per objecte establir les condicions en què l'estudiant J. M. A. ha de desenvolupar les activitats de pràctiques de l'assignatura Practicum II al Centre de Pràctiques.

Resolució:

Ratificar el conveni signat en data 14 de juliol de 2025 amb la Universitat Oberta de Catalunya, l'alumna J.M. A i el Consell Comarcal del Solsonès, que estableix les condicions en què l'estudiant J. M. A. ha de desenvolupar les activitats de pràctiques de l'assignatura Practicum II al Centre de Pràctiques, el qual s'adjunta com a annex.

Documents annexos:

- Annex 5. PD Conveni UOC J.M.A

Conveni amb Diputació de Lleida per a la realització d'activitats finals anualitat 2025	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

Es dona compte de la proposta de conveni amb la Diputació de Lleida per l'organització d'activitats finals durant l'any 2025.

Vist que a través d'aquest conveni, la Diputació de Lleida aportarà 65.000,00 euros al Consell Comarcal.

Resolució:

Primer. Aprovar el text del conveni amb la Diputació de Lleida per a l'organització d'activitats finals, any 2025, que s'adjunta com a annex.

Segon. Palesar la voluntat de perfeccionar-lo assumint els drets i deures que se'n deriven.

Tercer. Facultar a la presidència d'aquest Consell Comarcal perquè en nom i representació d'aquest procedeixi a la seva signatura.

Documents annexos:

- Annex 6. Conveni CCSolsonès 2025 x signar

Ratificació de resolucions de presidència per a la contractació del Projecte bàsic i d'execució de les obres d'arranjament i reparació de camins de la xarxa de camins d'interès comarcal (xarxa veïnal i rural) a la comarca del Solsonès - anualitat 2025	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:



Exercint competències delegades pel Ple, es sotmeten a ratificació les resolucions de presidència dictades en relació a la contractació de les obres incloses en el "Projecte bàsic i d'execució de les obres de la xarxa de camins d'interès comarcal (xarxa veïnal i rural) a la Comarca del Solsonès – Anualitat 2025 – Pavimentació amb mescla bituminosa en calent i cunetes de formigó", següents:

2025-0187 RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA (resolució de presidència d'iniciar l'expedient per a la contractació)

2025-0191 RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA (resolució de presidència d'aprovació de l'expedient de contractació per dur a terme l'execució de les obres"

Resolució:

Ratificar la Resolució de presidència núm. 2025-0187, de 22 de juliol, d'inici de l'expedient i la Resolució de la presidència núm. 2025-0191, de 26 de juliol, d'aprovació de l'expedient de contractació per dur a terme l'execució de les obres incloses en el "Projecte bàsic i d'execució de les obres de la xarxa de camins d'interès comarcal (xarxa veïnal i rural) a la Comarca del Solsonès – Anualitat 2025 – Pavimentació amb mescla bituminosa en calent i cunetes de formigó", que s'adjunten a la present acta.

Documents annexos:

- Annex 7. RESOLUCIO PRESIDENCIA 2025-0187 [Resolució de presidència d'inici]
- Annex 8. RESOLUCIO PRESIDENCIA 2025-0191 [Resolució de la presidència d'aprovació]

Aprovació definitiva del "PBE de les obres d'arranjament i reparació de camins de la xarxa de camins d'interès comarcal (xarxa veïnal i rural) a la comarca del Solsonès - anualitat 2025 - pavimentació amb mescla bituminosa en calent i cunetes de formigó"

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

La Comissió de Govern del Consell Comarcal del Solsonès, en la sessió de data 4 de juny de 2025, va aprovar inicialment el "Projecte Bàsic d'Execució de les obres d'arranjament i reparació de camins de la xarxa de camins d'interès comarcal (xarxa veïnal i rural) a la comarca del Solsonès - anualitat 2025 - pavimentació amb mescla bituminosa en calent i cunetes de formigó", amb un pressupost d'execució de 695.604,17 euros corresponent a obra pròpiament dita i la resta, és a dir 146.076,88 euros, a l'impost sobre el valor afegit (IVA), al tipus vigent del 21 %.

Aquest projecte d'acord amb el que disposa l'article 235.2 c) del Decret legislatiu 2 /2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 37 del Decret 179/95, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, ha estat exposat al públic pel termini de trenta dies, a comptar des de la data de publicació en el BOP de Lleida núm. 108 de 09/06/2025, en el DOGC núm. 9435 de 17/06/2025 i en el tauler d'anuncis de l'entitat.



Durant aquest període no s'ha presentat cap reclamació ni al·legació per la qual cosa procedeix l'aprovació definitiva de l'esmentat projecte.

Resolució:

Primer. Aprovar definitivament el "Projecte Bàsic d'Execució de les obres d'arranjament i reparació de camins de la xarxa de camins d'interès comarcal (xarxa veïnal i rural) a la comarca del Solsonès - anualitat 2025 - pavimentació amb mescla bituminosa en calent i cunetes de formigó", amb un pressupost d'execució de 695.604,17 euros corresponent a obra pròpiament dita i la resta, és a dir 146.076,88 euros, a l'impost sobre el valor afegit (IVA), al tipus vigent del 21 %.

Segon. Publicar aquest acord en el BOP, en el DOGC i en el tauler d'anuncis de la Corporació.

Aprovació sol·licitud d'ajut al Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Fets i fonaments de dret:

El Consell Comarcal del Solsonès ha redactat el "*Projecte bàsic i d'execució d'actuacions complementàries al camí d'unió dels nuclis de Vallmanya i Matamargó*" per l'import de 110.782,74 € (IVA inclòs) i la "*Memòria tecnicoeconòmica per les actuacions de manteniment i conservació del camí d'Ardèvol al Santuari de Pinós*" per import de 44.260,11 € (IVA inclòs).

Vist que per Resolució ARP/2424/2025, de 19 de juny, per la qual es convoquen els ajuts a la millora d'infraestructures viàries d'accés a nuclis rurals habitats, als serveis bàsics i a les explotacions agràries en àrees rural i en comarques de muntanya, del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació s'aprova les Bases reguladores dels ajuts als ens locals de les zones rurals i zones de muntanya per a la millora d'infraestructures viàries d'accés a nuclis rurals habitats, als serveis bàsics i a les explotacions agràries en àrees rurals i en comarques de muntanya publicades al DOGC núm. 9443 del 30 de juny de 2025 BNDS 842445.

Considerant l'Ordre ACC/123/2022, de 25 de maig, per la qual s'aprova la convocatòria de subvencions dels ajuts als ens locals de les zones rurals i zones de muntanya per la millora d'infraestructures viàries d'accés a nuclis rurals habitats, als serveis bàsics i a les explotacions agràries en àrees rurals i en comarques de muntanya, dins de la qual es preveu acollir aquest Consell Comarcal per tal de cercar el finançament necessari amb la finalitat de dur a terme les actuacions referenciades, el pressupost de les quals ascendeix a 110.782,74 € (IVA inclòs) (corresponent a la intervenció descrita en el Projecte) i 44.260,11€ (IVA inclòs) (corresponent a la intervenció descrita en la Memòria).

Resolució:



Primer. Sol·licitar un ajut al Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació pels imports que s'assenyalen i per dur a terme el següent:

- Projecte bàsic i d'execució d'actuacions complementàries al camí d'unió dels nuclis de Valmanya i Matamargó: Import de la sol·licitud d'ajut de 99.704,47 €, essent el pressupost de l'actuació de 110.782,74 € (IVA inclòs).

Dins de la convocatòria de subvencions dels ajuts als ens locals de les zones rurals i zones de muntanya per la millora d'infraestructures viàries d'accés a nuclis rurals habitats, als serveis bàsics i a les explotacions agràries en àrees rurals i en comarques de muntanya, corresponent a les actuacions descrites al apartat 4.1a de la convocatòria.

- Memòria tecnicoeconòmica per les actuacions de manteniment i conservació del camí d'Ardèvol al Santuari de Pinós: Import de la sol·licitud d'ajut de 39.834,10 €, essent el pressupost de l'actuació de 44.260,11 € (IVA inclòs).

Dins de la convocatòria de subvencions dels ajuts als ens locals de les zones rurals i zones de muntanya per la millora d'infraestructures viàries d'accés a nuclis rurals habitats, als serveis bàsics i a les explotacions agràries en àrees rurals i en comarques de muntanya, corresponent a les actuacions descrites al apartat 4.1c de la convocatòria.

Segon. Adoptar el compromís d'executar les actuacions per a les quals es demana la subvenció, en cas d'obtenir-la, condicionat al fet que l'import d'aquestes ho permeti i modificar el pressupost de l'entitat per les quanties corresponents per du a terme les actuacions.

Tercer. Fer tramesa d'aquesta Resolució al Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació per a la seva tramitació.

Acord en relació als contractes menors de l'entitat del 1r i 2n trimestre de 2025

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Analitzats els contractes menors d'aquest Consell Comarcal del Solsonès del segon trimestre de l'exercici 2025, s'observa que no hi ha contractes ni d'obres, ni de subministrament, ni de serveis que incompleixen la Llei de contractes del sector públic, pel fet de superar el llindars per raó de la quantia.

També s'observa que molts contractes menors són reiteratius de contractes anteriors.

Val a dir però que segons el decret llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública, en el seu article 4.3, "Es poden subscriure contractes que generin pagaments menors en els termes establerts en aquest precepte per cobrir necessitats de caràcter periòdic o recurrent, sempre que el valor estimat en conjunt dels diversos contractes no excedeixi en una mateixa anualitat el



límit màxim per a la contractació menors que correspongui a la tipologia de contracte de què es tracti.

En qualsevol cas, en la subscripció de contractes que generin pagaments menors cal diversificar els operadors econòmics escollits com a contractistes, sempre que resulti possible i adequat". En tot cas, segons l'article 4.4, " La concurrència dels requisits que habiliten poder dur a terme contractes que generin pagaments menors en els termes establerts en aquest article no obsta que, sempre que sigui l'opció més idònia per a l'ús eficient dels recursos públics i d'acord amb els principis de publicitat i lliure concurrència i competència, es satisfacin les necessitats a cobrir amb aquests contractes mitjançant la tramitació d'un procediment de contractació o d'un sistema de racionalització de la compra.

Resolució de petició de l'ADF Vall de Lord en relació al tractor cedit	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

La presidenta informa, en relació al tractor cedit a l'ADF Vall de Lord.

L'ADF Vall de Lord demana autorització al Consell Comarcal del Solsonès per tal de portar a terme modificacions en la instal·lació i en l'homologació del fre del vehicle per poder portar la cisterna d'aigua de prevenció i extensió d'incendis. També es demana poder pintar-lo de color groc perquè sigui identificat de l'ADF i els permetin accedir a l'emergència més fàcilment.

S'acorda autoritzar les modificacions sol·licitades.

Resolució de sol·licitud de l'Associació Cultural del Quadrells per la venda d'entrades des de la plataforma "Entrades Solsonès"	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

Atesa la sol·licitud de data 29 de juliol de 2025, entrada núm. 2025-E-RC-3443, de CPF en representació de l'Associació Cultural dels Quadrells, de venda d'entrades des de la plataforma "ENTRADES SOLSONÈS", amb motiu de l'esdeveniment cultural "Bos(o) Sonor", inclòs dins els actes de la Festa Major del Quadrells, el qual tindrà lloc el proper 30 d'agost.

Resolució:

Primer. Acordar resoldre favorablement la sol·licitud presentada per l'interessat.

Segon. Notificar aquest acord a l'entitat interessada.

Resolució de sol·licitud d'Empresaris per al Solsonès per la venda d'entrades des de la plataforma "Entrades Solsonès"	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment



Fets i fonaments de dret:

Atesa la sol·licitud de data 24 de juliol de 2025, entrada núm. 2025-E-RC-3395, de JSB en representació d'Empresaris per al Solsonès, de venda d'entrades des de la plataforma "ENTRADES SOLSONÈS", amb motiu de l'esdeveniment dels reconeixements empresarials que es faran el 2 d'octubre.

Resolució:

Primer. Acordar resoldre favorablement la sol·licitud presentada per l'interessat.

Segon. Notificar aquest acord a l'entitat interessada.

Ratificació de resolucions de presidència	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, s'acorda ratificar la resolució de la presidència que es detallen:

"Exp. 333/2025

RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

L'article 13 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, atribueix a la presidència la representació del Consell Comarcal.

En data 19 de juny de 2025, l'ajuntament d'Olius ha sol·licitat el projector per al dia 26 de juny de 2025, amb motiu de l'acte de la campanya contra la violència de gènere, que duran a terme al municipi, concretament a les piscines municipals del Pi de Sant Just.

La Comissió de Govern del Consell Comarcal, en la sessió de data 7 de febrer de 2024, va aprovar les condicions de la cessió de material i/o equips de l'entitat i els models d'autorització corresponents.

Considerant que en el dia assenyalat el bé sol·licitat es troba disponible,

RESOLC:

Primer. Cedir en préstec a l'ajuntament d'Olius el projector que disposa el Consell Comarcal, prèvia signatura del document d'autorització i condicions d'aquest.

L'ajuntament d'Olius ha de dipositar una fiança de 100 euros.

Segon. L'ajuntament d'Olius haurà d'incorporar el logotip del Consell Comarcal del Solsonès en les publicacions i fulls informatius que elabori per a la difusió de l'activitat assenyalada i fer constar la seva col·laboració.

Tercer. Comunicar aquest acord a l'entitat interessada.



Quart. Ratificar aquesta resolució en la propera Comissió de Govern que es dugui a terme.

Exp. 353/2025

RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

L'article 13 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, atribueix a la presidència la representació del Consell Comarcal.

En data 1 de juliol de 2025, Jordi Camps Oliva, en representació de l'entitat que s'està constituint "comparsa els Clopotors", ha sol·licitat 6 taules altes de fusta, que disposa el Consell Comarcal del Solsonès, amb motiu del torneig de futbol al camp municipal d'esports, que organitzen durant el mes de juliol de 2025.

La Comissió de Govern del Consell Comarcal, en la sessió de data 7 de febrer de 2024, va aprovar les condicions de la cessió de material i/o equips de l'entitat i els models d'autorització corresponents.

Considerant que en els dies assenyalats el béns sol·licitats es troben disponibles,

RESOLC:

Primer. Cedir en préstec a Jordi Camps Oliva, en representació de l'entitat que s'està constituint "comparsa els Clopotors", 6 taules altes de fusta durant el mes de juliol, prèvia signatura del document d'autorització i condicions d'aquest.

Segon. L'entitat haurà d'incorporar el logotip del Consell Comarcal del Solsonès en les publicacions i fulls informatius que elabori per a la difusió de l'activitat assenyalada i fer constar la seva col·laboració.

Tercer. Comunicar aquest acord a l'entitat interessada.

Quart. Ratificar aquesta resolució en la propera Comissió de Govern que es dugui a terme.

Expedient núm. 394/2025

Procediment: CONVOCATÒRIA 2025 SUBVENCIONS DESTINADES A LA REALITZACIÓ DE CONTRACTES FORMATIUS PER A L'OBTENCIÓ DE PRÀCTICA PROFESSIONAL (SOC-JOVES EN PRÀCTIQUES)

RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Vist que per Resolució EMT/2815/2025 d'11 de juliol, del Departament d'Empresa i Treball – Servei Públic d'Ocupació de Catalunya de convocatòria de subvencions per a l'any 2025 per a la concessió de subvencions destinades a la realització de contractes formatius per a l'obtenció de pràctica professional (SOC – JOVES EN PRÀCTIQUES) publicada al DOGC núm. 9459. BDNS 846656.



Considerant que aquesta convocatòria de subvencions pre-assigna al Consell Comarcal del Solsonès la contractació d'una persona i amb la finalitat de dur a terme l'actuació referenciada, el pressupost de la qual ascendeix a 18.369,04 €.

És per això que aquesta presidència,

RESOL:

Primer. Sol·licitar un ajut al SERVEI PÚBLIC D'OCUPACIÓ DE CATALUNYA per l'import màxim de 18.369,04 € per dur a terme l'actuació de la "realització de contracte formatiu per a l'obtenció de la pràctica professional – Joves en Pràctiques" que compta amb un pressupost de 18.369,04 €, dins de la convocatòria de subvencions destinades a la realització de contractes formatius per a l'obtenció de la pràctica professional per a l'any 2025.

Segon. Adoptar el compromís d'executar l'actuació per a la qual es demana la subvenció, en cas d'obtenir-la, condicionat al fet que l'import d'aquesta ho permeti i modificar el pressupost de l'entitat per la quantia corresponent per dur a terme l'actuació.

Tercer. Fer tramesa d'aquesta Resolució al Departament de Promoció Econòmica per a la seva tramitació.

Quart. Ratificar aquesta Resolució en la propera comissió de govern de l'entitat que es dugui a terme.

La presidenta

Exp. 396/2025

RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

L'article 13 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, atribueix a la presidència la representació del Consell Comarcal.

En data 17 de juliol de 2025, l'Associació de Joves de Navès ha sol·licitat el projector amb motiu de la K1N4 de Navès, que tenen previst organitzar per al dissabte, dia 26 de juliol de 2025.

La Comissió de Govern del Consell Comarcal, en la sessió de data 7 de febrer de 2024, va aprovar les condicions de la cessió de material i/o equips de l'entitat i els models d'autorització corresponents.

Considerant que en el dia assenyalat el bé sol·licitat es troba disponible,

RESOLC:

Primer. Cedir en préstec a l'Associació de Joves de Navès el material sol·licitat, prèvia signatura del document d'autorització i condicions d'aquest. L'entitat haurà de dipositar una fiança de 100 euros.





Segon. L'Associació de Joves de Navès haurà d'incorporar el logotip del Consell Comarcal del Solsonès en les publicacions i fulls informatius que elabori per a la difusió de l'activitat assenyalada i fer constar la seva col·laboració.

Tercer. Comunicar aquest acord a l'entitat interessada.

Quart. Ratificar aquesta resolució en la propera Comissió de Govern que es dugui a terme.

Expedient núm.: 368/2025

Resolució de presidència d'aprovació

Procediment: Contractacions

RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Atesa la necessitat de contractació de les obres incloses en el "Projecte bàsic i d'execució de les obres de la xarxa de camins d'interès comarcal (xarxa veïnal i rural) a la Comarca del Solsonès – Anualitat 2025 – Pavimentació amb mescla bituminosa en calent i cunetes de formigó".

Vist que aquest projecte resta en l'actualitat a informació pública mitjançant anunci publicat en el tauler d'anuncis de l'entitat, en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida núm. 108 de 9/06/2025 i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 9435 de 17/06/2025.

Considerant que obren a l'expedient, la memòria justificativa redactada pels arquitectes dels Serveis Tècnics d'aquest Consell Comarcal, la provisió de la presidència, l'informe de secretaria i de la intervenció de l'entitat, la Resolució de la presidència d'inici de l'expedient, l'informe de fiscalització de l'interventor, el plec de clàusules administratives particulars i l'informe – proposta de secretaria.

Les característiques del contracte són les següents:



Tipus de contracte: Obres	
Objecte del contracte: Execució de les obres incloses en el "P de les obres de la xarxa de camins d'interès comarcal (xarxa veïnal i rural) del Solsonès – Anualitat 2025 – Pavimentació amb mescla bituminosa en calent i cunetes de formigó"	
Procediment de contractació: Obert simplificat	Tipus de Tramitació: Obert simplificat
Divisió en lots: Sí	
<ul style="list-style-type: none"> - Lot 1: Camins paviment mescla bituminosa calent - Lot 2: Cunetes i paviment formigó 	
Codi CPV: 45233222-1 Treballs de pavimentació i asfaltat	
Valor estimat del contracte: 695.604,17 € IVA exclòs	
Pressupost base de licitació: 695.604,17 € i 146.076,88 € d'IVA i 146.076,88 € IVA inclòs	
Lot 1: 424.311,05 € i 89.105,32 € d'IVA, un total de 513.416,37 € IVA inclòs	
Lot 2: 271.293,12 € i 56.971,55 € d'IVA, un total de 328.264,67 € IVA inclòs	
Durada:	Les obres han de durar fins al 31 d'octubre de 2025

Examinada la documentació que l'acompanya, la urgència en la tramitació d'aquesta contractació i de conformitat amb el contemplat en la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, aquesta presidència

RESOL:

PRIMER. Aprovar l'expedient de contractació per dur a terme l'execució de les obres incloses en el "Projecte bàsic i d'execució de les obres de la xarxa de camins d'interès comarcal (xarxa veïnal i rural) a la Comarca del Solsonès – Anualitat 2025 – Pavimentació amb mescla bituminosa en calent i cunetes de formigó", mitjançant procediment obert simplificat, convocant la seva licitació.

SEGON. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars que regiran el contracte.

TERCER. Aprovar la despesa corresponent per import de 695.604,17 € i 146,076,88 € d'IVA, un total de 841.681,05 € IVA inclòs.



QUART. Adonar de la present Resolució a Intervenció i a Tresoreria a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.

CINQUÈ. Publicar l'anunci de licitació en el perfil de contractant amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

SISÈ. Publicar en el perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives particulars i el projecte aprovat que incorpora el plec de prescripcions tècniques. La documentació necessària per a la presentació de les ofertes ha d'estar disponible el mateix dia de publicació de l'anunci de licitació.

SETÈ. Ratificar aquesta Resolució de presidència en la propera Comissió de Govern de l'entitat que es dugui a terme.

VUITÈ. Condicionar l'eficàcia d'aquesta Resolució al tràmit d'informació pública del projecte referenciat.

Expedient núm.: 387/2025

Procediment: Procediments Judicials

Interessat: Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Lleida

RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

En data 9 de juliol de 2025 ha tingut entrada al Registre del Consell Comarcal del Solsonès el Decret d'1 de juliol de 2025, de la Lletrada de l'Administració de justícia, pel qual s'admet a tràmit el recurs contenciós administratiu núm. 235/2025 interposat davant el Jutjat Contenciós Administratiu, núm. 1 de Lleida, per Aliança Catalana, contra la Resolució de 4 d'abril de 2025, dictada pel Consell Comarcal del Solsonès, que cal tramitar com a procediment ordinari.

La Resolució a la qual es fa referència es tracta d'un correu electrònic pel qual s'informa que la sol·licitud de la recurrent no queda admesa.

Vist que mitjançant el Decret d'aquest Jutjat es requereix a l'Administració demanda a la remissió a aquest òrgan judicial, en el termini de vint dies, de l'expedient administratiu.

Considerant que s'insta també a l'Administració demandada per tal que, acordada la remissió de l'expedient administratiu, en els cinc dies següents a la seva adopció, es notifiqui aquesta als que apareguin com a interessats en aquest, i els emplaci per tal que puguin personar-se com a part demandada, en el termini de nou dies. Una vegada completades les notificacions, caldrà remetre l'expedient administratiu incorporant els justificants dels emplaçaments realitzats.

D'acord amb l'assenyalat i el termini concedit pel Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, aquesta presidència

RESOL:



Primer. Comparèixer com a part demandada en el recurs contenciós administratiu núm. 235/2025 interposat davant el Jutjat Contenciós Administratiu, núm. 1 de Lleida, per Aliança Catalana contra aquest Consell Comarcal, amb la finalitat de formular oposició al recurs interposat.

Segon. Fer remissió al Jutjat Contenciós Administratiu, núm. 1 de Lleida de l'expedient administratiu sol·licitat per aquest.

Tercer. Disposar que no es realitza notificació d'aquesta resolució als interessats ja que ho és només l'entitat demandada.

Quart. La defensa lletrada s'efectuarà pels serveis jurídics del Consell Comarcal del Solsonès, Candi Pujol i Coromines.

Cinquè. Ratificar aquesta Resolució en la propera Comissió de Govern del Consell Comarcal del Solsonès que es dugui a terme.

Expedient núm.: 408/2025

Resolució de la presidència d'ajut d'urgència social

Procediment: Prestacions Econòmiques de Serveis Socials

RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Atès l'informe relatiu a la sol·licitud d'ajut d'urgència social emès pels Serveis Socials del Consell Comarcal del Solsonès, en el qual es contempla:

AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL			
BENEFICIARI (COGNOMS-NOM)	NÚM. EXPEDIENT	DATA INFORME	TIP
FGMJ	2012/00449	21/07/2025	LI

Considerant la urgència en la resolució d'aquest ajut, aquesta presidència RESOL:

Primer. Aprovar l'ajut d'urgència social referenciat, de conformitat amb l'informe redactat pels Serveis Socials Bàsics d'aquest Consell Comarcal.

Segon. Ratificar aquesta Resolució de presidència en la propera Comissió de Govern del Consell Comarcal que es dugui a terme.

Aprovació de la distribució de despeses dels costos de SSAP i el SIS entre els ajuntaments de la comarcal 1r semestre de 2025

Favorable **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:



Es dona compte de la proposta de distribució de despeses dels costos de l'equip de SSAP i SIS del Consell Comarcal, entre els ajuntaments de la comarca del Solsonès, corresponent al primer semestre de 2025, segons la grafica que s'adjunta com annex.

Resolució:

Primer: Aprovar la distribució de despeses dels costos de l'equip de SSAP i SIS entre els ajuntaments de la Comarca del Solsonès, corresponent al primer semestre del 2025, segons la gràfica annexada.

Segon: Notificar aquest acord als ajuntaments interessats.

Documents annexos:

- Annex 9. Distribució despses SSAP 1r semtre 2025

B) ACTIVITAT DE CONTROL

Donar compte del període mig de pagament

Favorable **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Es dona compte del període mig de pagament del segon trimestre de 2025, segons es detalla tot seguit:

CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS						
Any	Tipus	Període	Estat	Data	P.M.Pagan	
2025	Trimestral		2 vigent	30/06/2025		

CENTRE SANITARI DEL SOLSONES, F.P.C.						
Any	Tipus	Període	Estat	Data	P.M.Pagan	
2025	Trimestral		2 vigent	30/06/2025		

GLOBAL						
Any	Tipus	Període	Estat	Data	P.M.Pagan	
2025	Trimestral	2	vigent	30/06/2025		

Donar compte de resolucions de presidència

Favorable **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Es dona compte de les resolucions de la presidència amb la numeració correlativa de la 165/2025 a la 195/2025, ambdúes incloses.



Informació de la presidència

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Resolució:

S'informa sobre diversos assumptes d'interès.

C) PRECS I PREGUNTES

Precs i preguntes

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Resolució:

No se'n fa cap.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



ÍNDIX D'ANNEXOS ACTA CG/2025/14

A) PART RESOLUTIVA

1. Resolució de sol·licituds d'ajuts de Sad-Xec Servei
 - Annex 1. Annex
2. Informació en relació al servei d'ajuda a domicili del mes de juny
 - Annex 2. Facturació SAD municipis JUNY 2025 - SENSE DADES
3. Ajuts per a despeses escolars curs 2025-2026
 - Annex 3. 2024.07.22_JG_ Despeses escolars_inicials
4. Aprovació de conveni de col·laboració amb l'Associació Amisol
 - Annex 4. Conveni Amisol 2025_CCSOLSONES
5. Ratificació del conveni de cooperació educativa amb la Universitat Oberta de Catalunya
 - Annex 5. PD Conveni UOC J.M.A
6. Conveni amb Diputació de Lleida per a la realització d'activitats firals anualitat 2025
 - Annex 6. Conveni CCSolsonès 2025 x signar
7. Ratificació de resolucions de presidència per a la contractació del Projecte bàsic i d'execució de les obres d'arranjament i reparació de camins de la xarxa de camins d'interès comarcal (xarxa veïnal i rural) a la comarca del Solsonès - anualitat 2025
 - Annex 7. RESOLUCIO PRESIDENCIA 2025-0187 [Resolució de presidència d'inici]
 - Annex 8. RESOLUCIO PRESIDENCIA 2025-0191 [Resolució de la presidència d'aprovació]
8. Aprovació de la distribució de despeses dels costos de SSAP i el SIS entre els ajuntaments de la comarcal 1r semestre de 2025
 - Annex 9. Distribució despses SSAP 1r semtre 2025

B) ACTIVITAT DE CONTROL

C) PRECS I PREGUNTES



ANNEX

Beneficiari: ABA

Tipus Ajut: Xec Servei - atenció a la persona: Persones amb situació de convalescència o pendents de resolució de dependència i/o grau de discapacitat que tinguin dificultats per realitzar les ABVD (PROVISIONAL 6 MESOS)

Data informe coordinadora: 30/07/2025

Beneficiari: FBF

Tipus Ajut: Xec Servei - atenció a la llar: Persones majors de 70 anys que viuen amb majors de 65 anys

Data informe coordinadora: 30/07/2025

Beneficiari: IBCG

Tipus Ajut: Xec Servei - atenció a la llar: Persones amb certificat de discapacitat entre el 33% i el 64% o grau I de dependència que visquin soles o amb altres persones amb grau de discapacitat o dependència

Data informe coordinadora: 30/07/2025

Beneficiari: MBC

Tipus Ajut: Xec Servei - atenció a la llar: Persones majors de 70 anys que viuen soles

Data informe coordinadora: 30/07/2025

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



SERVEI D'AJUDA A DOMICILI JUNY 2025				
MUNICIPI	Nombre de llars ateses	Treballadores familiars	Pilar Riu	La Vall
Castellar de la Ribera	1		1	
La Coma i la Pedra	1			1
Olius	2	1	2	
Pinell	2	2	2	
Riner	1		1	
Sant Llorenç de Morunys	5			5
Solsona	48	31	43	
TOTAL SAD JUNY 2025	60	34	49	6

VARIACIONS RESPECTE MAIG 2025	
ALTES	BAIXES
1. MSJ -Pilar Riu- (Solsona) 01/06/2025) - MAX 126,72€ (SAD+TELEASSISTÈNCIA)	1. MSJ -Pilar Riu- -Ingrés hospitalari- (Solsona) (01/06/2025) - MAX 126,72€ (SAD+TELEASSISTÈNCIA) 2. HGJ -Pilar Riu Ajuda / TF- -Ingrés hospitalari- (Solsona) (01/06/2025) - MAX 81,79€= 74,79€ SAD+7€ TL 3. PSA -Pilar Riu / TF- Ingrés hospitalari- (Solsona) (01/06/2025) -MAX 141,47€= 134,47€ SAD + 7€ TELEASSISTÈNCIA 4. BOE -Pilar Riu Neteja / TF- -Ingrés a domicili- (Solsona) (01/06/2025) - 0,00€



Codi Validació: M302GAZT60CXCX6H0H0D5C1C1Z6
 Verificació: <https://ccs.solsona.cat/portal/verificacio>
 Document signat electrònicament des de l'aplicació informàtica Gestipal | Pàgina 21 de 60

Motiu informe: Sol·licitud d'ajut per despeses escolars per al curs 2024-2025

Aquest Consell Comarcal té per objectiu garantir que alguns infants que es troben en situacions socials o econòmiques desfavorides puguin rebre un suport que ajudi a reduir les conseqüències que aquest fet poden provocar

	COGNOMS I NOM	Escola	Curs	Membres fam.	Ingressos fam.	Cost material	Ajut	Pagament
1	A, W	Arrels I	2n	4	10.471,20 €	90,00 €	45,00 €	Arrels I
2	A, W	Arrels I	1r	4	10.471,20 €	90,00 €	45,00 €	Arrels I
3	A, M	Arrels I	5è	2	3.408,22 €	90,00 €	68,00 €	Arrels I
4	A J, M	Arrels I	5è	3	10.800,00 €	90,00 €	45,00 €	Arrels I
5	B B, A	Arrels I	5è	6	18.364,21 €	90,00 €	45,00 €	Arrels I
6	B B, A	Arrels I	2n	6	18.364,21 €	90,00 €	45,00 €	Arrels I
7	B B, M	Arrels I	13	6		no s'aplica	- €	
8	B, A	Arrels I	6è	5	17.408,24 €	80,00 €	40,00 €	Arrels I
9	B, L	Arrels I	2n	5	17.408,24 €	90,00 €	45,00 €	Arrels I
10	N, M	Arrels I	4t	5	12.097,04 €	90,00 €	70,00 €	Arrels I
11	N, S	Arrels I	15	5		no s'aplica	- €	
12	N W, S	Arrels I	14	6		no s'aplica	- €	
13	N W, X	Arrels I	5è	6	12.159,25 €	90,00 €	45,00 €	Arrels I
14	N W, Y	Arrels I	13	6		no s'aplica	- €	
15	N W, Z	Arrels I	3r	6	12.159,25 €	90,00 €	45,00 €	Arrels I
16	N, I	Arrels I	3r	5	6.983,94 €	90,00 €	68,00 €	Arrels I
17	N, P	Arrels I	15	5		no s'aplica	- €	
18	N, V	Arrels I	2n	5	6.983,94 €	90,00 €	68,00 €	Arrels I
19	T, D	Arrels I	3r	4	8.639,34 €	90,00 €	68,00 €	Arrels I
20	T, K	Arrels I	2n	4	8.639,34 €	90,00 €	68,00 €	Arrels I
21	T S, M	Arrels I	4t	2	8.209,00 €	90,00 €	68,00 €	Arrels I



	COGNOMS I NOM	Escola	Curs	Membres fam.	Ingressos fam.	Cost material	Ajut	Pagament
22	B B, A	Arrels II	2 ESO	6		motx ec	- €	
23	N, W	Arrels II	4 ESO	5	12.097,04 €	53,90 €	- €	
24	A, D	FR	3 ESO	6		motx ec	- €	
25	A, M	FR	2 ESO	6		motx ec	- €	
26	A S, I	FR	2 ESO	5	8.310,00 €	80,00 €	50,00 €	FR AFA
27	B, F	FR	4 ESO	3	3.600,00 €	80,00 €	60,00 €	FR AFA
28	B M, A	FR	1 ESO	3		motx ec	- €	
29	B, M	FR	2 ESO	7	5.760,00 €	motx ec	- €	
30	B, S	FR	4 ESO	7	5.760,00 €	80,00 €	60,00 €	FR AFA
31	B, R	FR	4 ESO	4	13.143,60 €	80,00 €	25,00 €	FR AFA
32	E E, A	FR	3 ESO	4		motx ec	- €	
33	G J, A	FR	3 ESO	7		beca	- €	
34	H, D	FR	1 ESO	5		motx ec	- €	
35	S, Z	FR	1 ESO	3		motx ec	- €	
36	T, L	FR	2 ESO	6		motx ec	- €	
37	A T, L G	Ins- Esc Vall de Lord	1 ESO	3		motx ec	- €	
38	G P, N	Ins- Esc Vall de Lord	3 ESO	3	13.176,28 €	65,00 €	33,00 €	Ins- Esc Vall de Lord
39	M Ch, T	Ins- Esc Vall de Lord	1r	3	5.781,48 €	110,00 €	55,00 €	Ins- Esc Vall de Lord
40	A S, A	Setelsis	13	3		motx ec	- €	
41	A, M	Setelsis	5è	6	16.972,72 €	60,00 €	30,00 €	Setelsis
42	A, R	Setelsis	3r	6	16.972,72 €	60,00 €	30,00 €	Setelsis
43	A, S	Setelsis	6è	6	16.972,72 €	60,00 €	30,00 €	Setelsis
44	A, Y	Setelsis	1r	6	16.972,72 €	60,00 €	30,00 €	Setelsis
45	A S, M	Setelsis	15	5	8.310,00 €	40,00 €	20,00 €	Setelsis
46	A G, A	Setelsis	3r	3	3.760,00 €	60,00 €	45,00 €	Setelsis
47	A A, E	Setelsis	4t	7	16.860,00 €	60,00 €	30,00 €	Setelsis
48	A A, M A	Setelsis	15	7		motx ec	- €	



	COGNOMS I NOM	Escola	Curs	Membres fam.	Ingressos fam.	Cost material	Ajut	Pagament
49	A A, Y	Setelsis	2n	7	16.860,00 €	60,00 €	30,00 €	Setelsis
50	B M, A	Setelsis	5è	3	9.350,76 €	60,00 €	45,00 €	Setelsis
51	B M, R	Setelsis	15	6		motx ec	- €	
52	B M, I	Setelsis	5è	6	16.639,08 €	60,00 €	30,00 €	Setelsis
53	B M, M	Setelsis	2n	6	16.639,08 €	60,00 €	30,00 €	Setelsis
54	B, L	Setelsis	13	7		motx ec	- €	
55	B, Y	Setelsis	5è	7	5.760,00 €	60,00 €	45,00 €	Setelsis
56	B, R	Setelsis	2n	4	13.143,60 €	60,00 €	15,00 €	Setelsis
57	C, R A	Setelsis	6è	4	25.924,37 €		- €	
58	C, C	Setelsis	4t	4	25.924,37 €		- €	
59	D T, A	Setelsis	13	5		motx ec	- €	
60	D T, M	Setelsis	5è	5	16.079,52 €	60,00 €	30,00 €	Setelsis
61	E B, A	Setelsis	2n	5	6.190,42 €	60,00 €	45,00 €	Setelsis
62	E B, A	Setelsis	15	5		motx ec	- €	
63	E B, S	Setelsis	4t	5	6.190,42 €	60,00 €	45,00 €	Setelsis
64	E H, H	Setelsis	5è	5	10.577,40 €	60,00 €	30,00 €	Setelsis
65	E, A	Setelsis	1	5	8.699,28 €	60,00 €	30,00 €	Ins- Esc Vall de Lord
66	E, R	Setelsis	15	5		motx ec		
67	E, Y	Setelsis	3r	5	8.699,28 €	60,00 €	30,00 €	Setelsis
68	E, I	Setelsis	1r	5	9.866,09 €	60,00 €	30,00 €	Setelsis
69	E, M	Setelsis	15	5		motx ec	- €	
70	F B, J	Setelsis	2n	4	20.457,40 €		- €	
71	F Y, N	Setelsis	4t	5	16.064,74 €	60,00 €	30,00 €	Setelsis
72	G J, B	Setelsis	5è	7		peca	- €	
73	G J, D	Setelsis	2n	7	15.951,30 €	60,00 €	30,00 €	Setelsis
74	H, A	Setelsis	4t	5	25.495,82 €	60,00 €	30,00 €	Setelsis
75	H, L	Setelsis	13	5		motx ec	- €	



	COGNOMS I NOM	Escola	Curs	Membres fam.	Ingressos fam.	Cost material	Ajut	Pagament
--	---------------	--------	------	--------------	----------------	---------------	------	----------

Serveis Socials Bàsics del Solsonès



Codi Validació: M3O2GAZT4ACY6HH9HDFMCNFZC
Verificació: <https://cssolsones.eadnistracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 26 de 60



Codi Validació: M3O2GAZT4ACX6HH9HDFMCMFZC
Verificació: <https://cs.sobornes.ead.municipi.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 27 de 60



associació **amisol**

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS I L'ASSOCIACIÓ AMISOL

REUNITS:

D'una banda, la Sra. M. Claustre Sunyer Cantons, presidenta del CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS, actuant en el seu nom i representació, amb domicili al carrer Dominics, 12 de la ciutat de Solsona.

D'altra, la Sra. Judit Cardona Calvo, presidenta de L'ASSOCIACIÓ AMISOL, actuant en el seu nom i representació, amb domicili a la Partida Sta. Llúcia de Solsona.

Les parts es reconeixen mútuament, en la qualitat en què intervenen, la capacitat d'obrar necessària per atorgar aquest conveni i, a aquest efecte,

MANIFESTEN:

1. Que l'Associació AMISOL és una entitat que té com a finalitat l'atenció pedagògica i social a les persones amb minusvalia de la comarca del Solsonès.
2. Que el Consell Comarcal del Solsonès considera necessària la prestació del servei de transport de persones amb dificultat de mobilitat el qual és realitzat per l'Associació assenyalada.
3. Que la realització del transport adaptat comporta per l'entitat que el presta una sèrie de despeses entre les quals cal citar les de personal, assegurances, aparcament, reparacions, entre altres, que consten en la documentació lliurada al Consell Comarcal.

Les parts acorden formalitzar aquest conveni de col·laboració, el qual es registrarà per les següents:

CLÀUSULES:

Primer. El Consell Comarcal del Solsonès satisfà a l'Associació AMISOL la quantitat de 5.000 euros, com ajut econòmic per a fer font a les despeses derivades de la prestació del servei de transport de persones amb dificultat de mobilitat del Solsonès.

Segon. No seran objecte d'aquest conveni les despeses de personal propi de l'Associació AMISOL.





Tercer. El Consell Comarcal del Solsonès farà efectiu el pagament de **5.000,00** euros a l'Associació AMISOL, prèvia presentació de la factura/factures per dit import, que hauran de ser originals i amb data de 2025, i el corresponent comprovant de pagament bancari.

Les factures hauran d'anar acompanyades d'una instància i dels següents documents que s'adjunten com a annex:

- Fitxa de dades bancàries (model 4).
- Compte justificatiu per a subvencions, el qual inclou la memòria justificativa i econòmica de l'actuació (model 6).
- Declaració de subvencions rebudes (model 7).
- Acreditació gràfica de la col·laboració del Consell Comarcal del Solsonès en lloc visible.

L'Associació AMISOL haurà de posar el logotip del Consell Comarcal del Solsonès i fer-ne constar la seva col·laboració en lloc visible en tot el material elaborat per a l'activitat. Cas de no compliment d'aquest requisit el Consell Comarcal podrà acordar de no abonar l'import assenyalat.

L'Associació AMISOL haurà de presentar els justificants al Consell Comarcal del Solsonès abans del 31 de desembre de 2024.

Quart. La vigència d'aquest conveni s'estableix fins a 31 de desembre de 2025.

I perquè consti, i en prova de conformitat, les parts signen el present document.

Consell Comarcal del Solsonès

Associació AMISOL

Maria Claustre Sunyer Cantons
Presidenta

Josep Caballol i Guilanyà
President





Model 4

FITXA DE DADES BANCÀRIES

En/na _____
 amb domicili a (ciutat) _____ CP _____, (adreça) _____,
 amb DNI _____, actuant en nom propi/en representació de _____,
 amb domicili a (ciutat) _____, CP _____, (adreça) _____,
 amb CIF _____ telf. _____
 adreça electrònica _____.

Us autoritza perquè totes les quantitats que corresponguin percebre a mi o al meu representat, per qualsevol concepte, amb càrrec als fons d'aquest Consell Comarcal, puguin ser pagades mitjançant ingrés al compte corrent següent:

Entitat bancària: _____

NÚMERO DE COMPTE IBAN

A (localitat) _ _ _ _ _ d' _ _ _ _ de 2.0_ _

L'interessat /La interessada

Signat: _____





Vistiplau de l'entitat
bancària per
reconeixement de
signatura i número de
compte



associació **amisol**





Model 6

COMPTE JUSTIFICATIU PER A SUBVENCIONS

En/na _____
 amb domicili a (ciutat) _____ CP _____, (adreça) _____,
 amb DNI _____, actuant en
 nom propi/en representació de _____,
 amb domicili a (ciutat) _____, CP _____, (adreça) _____,
 amb CIF _____ telf. _____
 adreça electrònica _____.

Actuació subvencionada:

Títol actuació: Data resolució atorgament: Cost de l'actuació: Import de la subvenció:

Com a representant del beneficiari de la subvenció **FAIG CONSTAR:**

Que havent-se obtingut per part d'aquesta entitat la subvenció que es detalla anteriorment aquesta ha estat acceptada i l'actuació subvencionada s'ha realitzat amb compliment de totes les obligacions imposades.

Que els justificants, inclosos en la relació de despeses adjunta, tenen una relació directa amb l'objecte de l'actuació subvencionada.

Que en els imports dels justificants consignats en la relació de despeses adjunta no s'ha inclòs l'IVA (en el cas que es tracti d'IVA deduïble).

Que s'adjunten els documents originals que consten a la relació de despeses adjunta.

Que aquesta entitat/persona física no té cap obligació econòmica pendent de pagament respecte del Consell Comarcal del Solsonès i els seus Organismes Autònoms i que està al corrent de pagament de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Que s'autoritza al Consell Comarcal i als seus organismes autònoms a obtenir les corresponents certificacions telemàtiques de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i de la Tresoreria General de la Seguretat Social.

Solsona, _____ de _____ de 20 _____

Signat:





Documentació adjunta:

- memòria de realització de l'actuació
- memòria econòmica de l'actuació
- documentació gràfica que acredita la visualització del Consell Comarcal del Solsonès en l'actuació subvencionada

MEMÒRIA DE REALITZACIÓ DE L'ACTUACIÓ

Actuació subvencionada:

Títol actuació: Data resolució atorgament: Cost de l'actuació: Import de la subvenció:

Descripció detallada de les activitats realitzades i resultats obtinguts:

Solsona, _____ de _____ de 20 _____

Signat:



associació **amisol**

Model 7

DECLARACIÓ DE SUBVENCIONS REBUDES

En/na _____
 amb domicili a (ciutat) _____ CP _____, (adreça) _____,
 amb DNI _____, actuant en
 nom propi/en representació de _____,
 amb domicili a (ciutat) _____, CP _____, (adreça) _____,
 amb CIF _____ telf. _____
 adreça electrònica _____.

DECLARO:

- No haver rebut cap altra subvenció del Consell Comarcal del Solsonès ni de cap altre ens públic per sufragar el cost d'execució de les obres objecte d'aquesta sol·licitud.
- Haver sol·licitat i/o rebut les següents subvencions que s'assenyalen per aquesta actuació:

DATA	ADMINISTRACIÓ CONCEDENT	IMPORT SOL·LICITAT	IMPORT CONCEDIT

1. Que estic assabentat/da que la manca de justificació documental d'aquestes subvencions comporta l'anul·lació de la subvenció concedida pel Consell Comarcal del Solsonès.
2. Que conec la meua obligació de comunicar al Consell Comarcal del Solsonès l'obtenció d'altres subvencions per a la mateixa finalitat.

I, perquè així consti, signo aquesta declaració.

Signatura i data:



g) Lloc: C. DOMINICS, 12, 25280 SOLSONA

h) Objectius educatius i activitats que es desenvolupen: els que s'estableixen en el projecte formatiu que s'adjunta com a annex I a aquest conveni.

La data d'inici i la data de finalització de les pràctiques que consta a les lletres c) i d) d'aquesta clàusula és estimativa, essent la data efectiva d'inici i finalització la que consti en el calendari de les pràctiques a l'eina de gestió de pràctiques.

Quan es donin circumstàncies excepcionals de força major (confinament, situació personal excepcional, etc.) que impedeixin la realització de les pràctiques en la modalitat prevista, les parts podran canviar la modalitat de les pràctiques sense necessitat de modificar ni resoldre el present acord.

3. Tutor acadèmic o tutora acadèmica de la UOC

La UOC nomena Miguel Salas Soneira, professor o professora responsable de l'assignatura Practicum II (Àrea - Anàlisi institucional) (02.578), tutor acadèmic o tutora acadèmica de la universitat de les pràctiques acadèmiques externes de l'estudiant, que té les funcions següents:

- a)** Vetllar perquè les pràctiques es portin a terme amb normalitat, en coordinació amb el tutor extern o la tutora externa de pràctiques.
- b)** Fer el seguiment efectiu de les pràctiques, en coordinació amb el tutor extern o la tutora externa de les pràctiques i veient, si escau, els informes de seguiment.
- c)** Autoritzar les modificacions que es produeixin en el projecte formatiu.
- d)** Avaluar el resultat acadèmic derivat de la col·laboració en pràctiques.
- e)** Preservar la confidencialitat en relació amb qualsevol informació a què tingui accés a conseqüència de l'activitat com a consultor o consultora de les pràctiques.

4. Tutor extern o tutora externa del centre de pràctiques

El Centre de Pràctiques nomena SÒNIA PALLARÈS GILABERT, professional del Centre de Pràctiques, tutor extern o tutora externa de les pràctiques acadèmiques externes de l'estudiant, amb les funcions següents:

- a)** Acollir l'estudiant i organitzar l'activitat que s'ha de portar a terme d'acord amb el que estableix el projecte formatiu.
- b)** Supervisar les activitats de l'estudiant, orientar i controlar el desenvolupament de la pràctica en una relació basada en el respecte mutu i el compromís amb l'aprenentatge.
- c)** Informar l'estudiant de l'organització i el funcionament del centre de pràctiques i de la normativa d'interès, especialment la relativa a la seguretat i la prevenció de riscos laborals, així com dels mecanismes per a la detecció, la prevenció, l'actuació i la resolució de situacions d'assetjament sexual i d'assetjament laboral de què disposa la mateixa.

La institució a la qual pertanyi la persona denunciada, serà la responsable d'activar el seu protocol per a la detecció, la prevenció, l'actuació i la resolució de situacions d'assetjament sexual o d'assetjament laboral, haurà d'investigar els fets i, si escau, incoar un expedient sancionador i executar les mesures correctores pertinents. Quedarà garantida, en tot cas, la intervenció dels serveis de prevenció i salut de l'altra institució.

- d)** Coordinar amb el tutor acadèmic o la tutora acadèmica de la UOC el desenvolupament de les activitats que estableix aquest conveni, incloent-hi les modificacions del projecte formatiu que puguin ser necessàries perquè les pràctiques es portin a terme amb normalitat, així com la comunicació i la resolució de possibles incidències que puguin sorgir en el desenvolupament de les pràctiques i el control de permisos per a la realització d'exàmens.
- e)** Emetre els informes finals i, si escau, l'informe de seguiment intermedi.
- f)** Proporcionar la formació complementària que necessiti l'estudiant per a portar a terme les pràctiques.
- g)** Proporcionar a l'estudiant els mitjans materials i digitals indispensables per a portar a terme les pràctiques.



- h)** Facilitar i estimular l'aportació, per part de l'estudiant, de propostes d'innovació, millora i empenedoria dels objectius propis de la seva funció.
- i)** Preservar la confidencialitat en relació amb qualsevol informació que tingui de l'estudiant a conseqüència de l'activitat com a tutor.
- j)** Ajudar i assistir l'estudiant, durant el període de pràctiques al Centre de Pràctiques, per a les qüestions de caràcter professional que pugui necessitar resoldre per a portar a terme les activitats que desenvolupa en aquest Centre de Pràctiques.
- k)** Comunicar al tutor acadèmic o la tutora acadèmica de la UOC les incidències que es produeixin.
- l)** Participar en l'avaluació de l'activitat de pràctiques de l'estudiant.

La UOC ha de reconèixer, mitjançant l'expedició de la certificació acreditativa corresponent, l'activitat que ha dut a terme el tutor extern o la tutora externa del Centre de Pràctiques.

El nom del tutor extern designat pel centre de pràctiques en aquesta clàusula és estimatiu, sent el tutor extern definitiu el que consti per a les pràctiques assignades en l'eina de gestió de pràctiques.

5. Obligacions de l'estudiant

L'estudiant assumeix les obligacions següents:

- a)** Conèixer i complir el projecte formatiu de les pràctiques seguint les indicacions del tutor extern o tutora externa del Centre de Pràctiques i amb la supervisió del tutor acadèmic o tutora acadèmica de la UOC.
- b)** Complir l'horari, el temps de dedicació i les normes fixades pel Centre de Pràctiques.
- c)** Desenvolupar el projecte formatiu i complir amb diligència les activitats acordades.
- d)** Elaborar la memòria final de les pràctiques i, si escau, l'informe de seguiment intermedi.
- e)** Mantenir el contacte amb el tutor acadèmic o la tutora acadèmica de la UOC durant el desenvolupament de les pràctiques i comunicar-li qualsevol incidència que pugui sorgir, i també lliurar-li els documents i els informes de seguiment intermedi i la memòria final que li demanin.
- f)** Preservar la confidencialitat de la informació a què té accés per raó de la seva tasca, i guardar secret professional sobre les seves activitats durant el període de pràctiques i també després que hagin finalitzat.
- g)** Fer servir amb cura els recursos, respectar les normes de funcionament, seguretat i prevenció de riscos laborals i, si escau, les infraestructures tecnològiques del Centre de Pràctiques.
- h)** Tenir una actitud respectuosa amb la política del Centre de Pràctiques i salvaguardar el bon nom de la UOC.
- i)** Quan les pràctiques impliquin contacte habitual amb menors d'edat, ha d'acreditar davant CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS (SERVEIS SOCIALS) que no ha estat condemnat per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual mitjançant l'aportació del certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals.

6. Vincle amb el Centre de Pràctiques

La relació que s'estableix entre l'estudiant i el Centre de Pràctiques és de caire estrictament acadèmic i en cap cas no implica l'existència d'una relació laboral. Durant la seva estada en pràctiques, l'estudiant no ha d'assumir les responsabilitats pròpies dels professionals del Centre de Pràctiques.

En aquest sentit, l'estudiant no pot reclamar que es computi el temps d'estada en pràctiques per a calcular la seva antiguitat a l'empresa ni que es tingui en compte com a període de proves en el supòsit que s'incorpori al Centre de Pràctiques un cop acabades les pràctiques, llevat que en el conveni col·lectiu aplicable s'estipuli expressament una cosa diferent.

L'estudiant no rep cap compensació econòmica pel desenvolupament de les pràctiques acadèmiques externes objecte d'aquest conveni. La realització de les pràctiques no remunerades realitzades a l'empara d'aquest conveni, determinarà la inclusió de l'estudiant en el sistema de la Seguretat Social, en els termes de l'establert a la nova disposició addicional cinquantesima segona de la Llei General de la Seguretat Social, aprovada pel Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre.



La UOC assumirà la condició d'empresari i, per tant, el compliment de les obligacions a la Seguretat Social que estableix l'esmentada disposició, llevat que entri en vigor una disposició que estableixi el contrari sobre les obligacions a la Seguretat Social de les pràctiques no remunerades.

Si la realització de les pràctiques acadèmiques externes objecte d'aquest conveni son dutes a terme fora del territori espanyol, ja sigui perquè el centre de pràctiques està ubicat a l'estranger, o perquè les pràctiques es realitzen en modalitat virtual des de l'estranger, determinarà l'exclusió de l'estudiant en el sistema de la Seguretat Social, en els termes de l'establert a la nova disposició addicional cinquantesena segona de la Llei General de la Seguretat Social, aprovada pel Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre.

7. Assegurança

Els estudiants que desenvolupin les pràctiques externes a CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS (SERVEIS SOCIALS) estan coberts per una assegurança d'accidents, contractada per la UOC, amb cobertura mundial perquè els rescabali en cas d'accidents o danys personals. També estan coberts per una assegurança de responsabilitat civil general contractada per la UOC, excepte en el territori d'Estats Units, Canadà i Mèxic.

8. Certificació de les pràctiques externes

Un cop acabades les pràctiques, la universitat ha d'expedir a l'estudiant un certificat acreditatiu que contingui els aspectes següents: el titular del document, el centre on s'han fet les pràctiques, la durada, les dates de realització, la descripció de la pràctica i les activitats desenvolupades.

9. Normativa aplicable

En tot cas, les pràctiques externes s'han de regir pel que disposa el Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris; pel Reial decret 1791/2010, de 30 de desembre, pel qual s'aprova l'Estatut de l'estudiant universitari, i pel Reial decret 822/2021, de 28 de setembre, pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la qualitat.

Així mateix, si el centre de pràctiques és d'àmbit internacional, aquest ha de garantir la viabilitat de les pràctiques acadèmiques externes de l'estudiant en funció de la normativa aplicable en el país de destinació.

10. Propietat intel·lectual i industrial

L'estudiant té dret a veure respectada l'autoria i la protecció de la propietat intel·lectual o industrial dels treballs propis (incloent-hi la memòria de pràctiques) elaborats durant la realització de les pràctiques en el centre de pràctiques, en els termes que estableixen la normativa i la legislació aplicables reguladores de la matèria.

L'estudiant, en qualitat d'autor, és el titular dels drets morals i drets d'explotació sobre la seva memòria de pràctiques, activitat de caràcter acadèmic consistent en una anàlisi personal i reflexió valorativa de l'experiència viscuda en el marc de les pràctiques realitzades, que serà objecte d'avaluació a l'efecte de qualificar l'assignatura que origina la realització de les pràctiques. L'ús de la memòria per part del centre de pràctiques requerirà la prèvia autorització expressa i per escrit de l'estudiant.

L'ús per part de l'estudiant de la informació o documentació a la qual tingui accés, se li faciliti o elabori com a resultat del desenvolupament de les pràctiques objecte d'aquest conveni en el centre de pràctiques i en el marc de l'activitat pròpia del centre de pràctiques, sigui o no susceptible de protecció per la propietat intel·lectual o industrial, ha de comptar amb la prèvia i expressa autorització per escrit del centre de pràctiques.

Si durant les pràctiques l'estudiant generés algun resultat o obra nova susceptible o no de protecció per la propietat intel·lectual o industrial que no formi part pròpiament de l'objecte de les pràctiques, i per a la seva obtenció hi hagin influït coneixements facilitats pel centre de pràctiques o s'hagin utilitzat mitjans proporcionats per aquest, l'estudiant i el centre de pràctiques han d'acordar per escrit en un document privat, independent d'aquest conveni, les condicions d'ús i explotació d'aquest per totes dues parts, d'acord amb el que preveuen la normativa i la legislació aplicables reguladores de la matèria.



11. Publicitat i difusió

Cadascuna de les parts declara i garanteix que és titular o té un títol suficient per a l'explotació comercial de tots els drets dels noms comercials, marques, logotips i marques respectives i altres signes distintius i elements d'identitat corporativa propis amb els quals actuen en aquest acord.

En aquest sentit, les parts s'autoritzen recíprocament a l'ús dels elements esmentats amb la finalitat exclusiva de desenvolupar les modalitats de col·laboració que preveu la clàusula segona d'aquest acord i de fer pública la subscripció del conveni, fent esment de les persones signants, data i lloc de la signatura, així com de l'objecte de la col·laboració, a través dels mitjans i canals de comunicació, i perfils corporatius en xarxes socials, propis i externs de la seva respectiva titularitat.

Aquesta autorització no comporta la cessió de cap dret de propietat industrial sobre els elements esmentats ni la possibilitat d'alterar-los, modificar-los o fer-los servir per a una finalitat aliena o de manera diferent de l'expressament autoritzada en aquest document.

L'ús dels signes i altres elements d'identitat corporativa de les parts s'ha de fer seguint les normes i el llibre d'estil que, amb aquesta finalitat, proporcioni la part titular, la qual es reserva el dret de comprovar que se'n fa un bon ús i que aquest respecta les normes d'utilització facilitades.

12. Protecció de dades de caràcter personal

Ambdues parts reconeixen complir amb totes les obligacions derivades de la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, del Reglament General en Protecció de dades 2016/679, d'ara en endavant "RGPD", i de la legislació complementària. Així mateix, reconeixen haver estat informades de que el responsable del tractament és la UOC i que les seves dades són tractades amb la finalitat de formalitzar el present contracte i de complir i executar les obligacions derivades del mateix i que poden ser cedides a les empreses del grup UOC. Es pot consultar l'exercici dels drets d'accés, rectificació, oblit, oposició, limitació i portabilitat previstos al RGPD a la política de privacitat de la UOC.

13. Entrada en vigor i durada

Aquest conveni entra en vigor en el moment de signar-lo i s'acaba en el moment en què finalitzen les pràctiques, d'acord amb la data que preveu la lletra d) de la clàusula 2.

El conveni i les pràctiques no poden ser objecte de pròrroga.

Quan les activitats de pràctiques impliquin contacte habitual amb menors d'edat, l'eficàcia del present conveni queda supeditada al compliment de l'obligació prevista en la lletra i) de la clàusula 5 del present conveni.

14. Resolució

Són causes d'extinció d'aquest conveni les següents:

- a) L'acord mutu de les parts signants, manifestat per escrit.
- b) La manifestació de qualsevol de les parts de la voluntat de resoldre el conveni, amb un preavis de quinze dies d'anticipació.
- c) L'incompliment d'alguna de les parts de les obligacions assumides en virtut d'aquest document, que donarà dret a l'altra part per resoldre unilateralment aquest acord, cosa que es farà efectiva en un període de trenta [30] dies a partir de la notificació.
- d) Les causes generals d'extinció que estableix la legislació vigent.

15. Resolució de conflictes

Totes les parts expressen el compromís de complir les obligacions respectives de bona fe i dur a bon terme totes i cadascuna de les negociacions que siguin necessàries per a complir aquest acord de manera satisfactòria per a aquestes.



Qualsevol controvèrsia que derivi de la interpretació, el compliment o l'execució dels acords d'aquest document s'ha de resoldre de mutu acord entre les parts.

Les parts acorden que, a l'efecte de notificacions, s'estableixin els domicilis socials d'ambdues institucions.

I, com a prova de conformitat i perquè quedi constància de tot el que s'ha convingut, les parts signen aquest conveni en tres exemplars, al lloc i en la data que s'indiquen en l'encapçalament.

Sra. Teresa Guasch Pascual

M. CLAUSTRE SUNYER
CANTONS

Jennifer Martinez Ariza

Vicerectora de Docència i
Aprenentatge

PRESIDENTA

de la Universitat Oberta de
Catalunya

CONSELL COMARCAL DEL
SOLSONÈS

Estudiant de la UOC



ANNEX I**Projecte formatiu****Tasques que realitzarà l'estudiant**

L'estudiant en pràctiques realitzarà les següents tasques:

- Observació de la pràctica professional dels educadors/es socials de l'equip de Serveis socials
- Intervenir en els diferents programes comunitaris del servei.
- Coordinar-se amb les diferents entitats i recursos d'infància i adolescència de la comarca com a base d'un bon treball en xarxa.
- Supervisar i intervenir en casos de serveis socials com a professional referent.
- Col·laborar amb altres activitats coordinades des de diferents departaments de l'Àrea de Drets Socials, Igualtat i Feminismes.
- Actuar en alguns dels domicilis on intervé l'educador social.

Competències específiques**Pràcticum II:**

CE2: Identificació i emissió de judicis raonats sobre problemes socioeducatius per millorar la pràctica professional

CE3: Comprensió de la trayectoria de la Educación Social y la configuraci3n de su campo de identidad profesional.

CE4: Diagn3stic de situacions complexes que fonamentin el desenvolupament d'accions socioeducatives

CE8: Aplicaci3n de metodologies específiques de l'acci3 socioeducativa

CE11: Iniciaci3n i desenvolupament d'una relaci3 professional amb les persones i grups en un context social concret.

Pràcticum III:

CE2: Identificaci3n i emissió de judicis raonats sobre problemes socioeducatius per millorar la pràctica professional

CE4: Diagn3stic de situacions complexes que fonamentin el desenvolupament d'accions socioeducatives

CE5: Disseny de plans, programes i activitats d'intervenci3 socioeducativa en diferents contextos

CE6: Disseny i desenvolupament de processos de participaci3 social i desenvolupament comunitari

CE7: Posada en marxa de plans, programes i projectes socioeducatius

CE8: Aplicaci3n de metodologies específiques de l'acci3 socioeducativa

CE10: Mediaci3n en situacions de risc i conflicte

CE11: Iniciaci3n i desenvolupament d'una relaci3 professional amb les persones i grups en un context social concret



Competències transversals

Pràcticum II:

- CT5: Resolució de problemes i presa de decisions
- CT6: Reflexivitat i autocrítica sobre el propi treball i les seves implicacions
- CT8: Treball en xarxa i equips multidisciplinaris
- CT9: Adaptació a noves situacions i problemàtiques socials a través de l'aprenentatge permanent
- CT10: Compromís ètic amb les persones, les institucions i la pràctica professional
- CT11: Argumentació en valoracions, judicis, crítiques exposicions o defenses.

Pràcticum III:

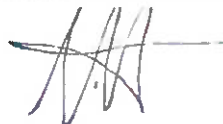
- CT5: Resolució de problemes i de presa de decisions
- CT6: Reflexió i autocrítica entorn al propi treball i les seves implicacions
- CT8: Treball en xarxa i en equips multidisciplinaris
- CT9: Adaptació a noves situacions i problemàtiques socials a través de l'aprenentatge permanent
- CT10: Compromís ètic amb les persones, les institucions i la pràctica professional
- CT11: Argumentació en valoracions, judicis, crítica, exposicions o defenses

VIDsigner code: 521F1EB6710F4EA981B1...



Maria Clastre Sunyer Cantons -

VIDsigner code: E5BA35D51F8949AD8F...



Jennifer Martinez Ariza

VIDsigner code: 89D0057C09F44B...



Teresa Guasch Pascua





Diputació de Lleida

Àrea de Planificació i Cooperació Municipal

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I EL CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS FIRALS, ANY 2025

A Lleida, en la data de la signatura electrònica

REUNITS

D'una part, l'Il·lm. Sr. Joan Talarn i Gilabert, president de la Diputació de Lleida, en nom i representació de la Corporació, amb CIF P2500000A, en virtut de les facultats que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb el núm. 3 de l'article 90 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit per la secretària general o qui legalment la substitueixi.

D'altra part, l'Il·lma. Sra. M. Claustre Sunyer i Cantons, presidenta del Consell Comarcal del Solsonès, amb NIF P7500009A i domicili al carrer Dominics, 14, de Solsona.

Ambdues parts es reconeixen la competència i capacitat necessàries per formalitzar aquest conveni i

EXPOSEN

- I. El Consell Comarcal del Solsonès té, entre les seves finalitats, les activitats següents:
 - Programació, organització i coordinació de tot allò que faci referència a Fires, tant de caràcter general com sectorial, que se celebrin anualment a la comarca del Solsonès.
 - Procurar la creació d'altres Fires, Exposicions i Fires-mercat.
 - Promoure, en el sentit més ampli, la diversificació econòmica de la comarca, tenint en compte les seves característiques peculiars i els recursos que es puguin utilitzar.
 - Promoure els assentaments d'empreses.
 - Desenvolupament econòmic, i millora de l'estructura productiva de la comarca.
 - Realització d'estudis i assistència tècnica, econòmica i jurídica, a efectes d'afavorir el desenvolupament econòmic.
 - Informació sobre els beneficis i els avantatges que ofereixen les administracions públiques i la Unió Europea per al desenvolupament de la comarca.





Diputació de Lleida

Àrea de Planificació i Cooperació Municipal

- Cooperar amb altres organismes públics o privats, que duguin a terme activitats de promoció econòmica.
 - Promoure mesures de suport als sectors: comerç, indústria i serveis.
 - I en general, totes aquelles activitats que redundin en el desenvolupament econòmic i social.
- II. La Diputació de Lleida, com a administració pública al servei de la ciutadania a través de la seva col·laboració amb els ajuntaments i els consells comarcals de la demarcació de Lleida, té com un dels objectius fonamentals contribuir a vertebrar el territori i ajudar a ordenar i catalitzar els processos de desenvolupament econòmic i territorial, impulsant polítiques destinades a donar suport a les activitats i iniciatives que contribueixen a reforçar l'economia i la societat de les terres de Lleida. És per això que, des de fa anys, col·labora en l'organització dels diferents certàmens firals, valorant molt positivament l'actuació que desenvolupa el Consell Comarcal del Solsonès, atesos els beneficis que suposa per a l'economia de les comarques de Lleida, en general, i atesa la projecció, tant a nivell nacional com internacional que la celebració de qualsevol esdeveniment firal suposa pel territori.
- III. Actualment, la Diputació de Lleida concedeix els ajuts per a l'organització de certàmens firals, en el marc de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms vigents.

És per aquest motiu i, donada la voluntat de la Diputació d'establir un marc estable de col·laboració amb el Consell Comarcal del Solsonès que li permeti a aquest programar les activitats que ha de dur a terme, que ambdues parts estableixen el present Conveni de col·laboració, que es regirà per les següents per les clàusules següents:

CLÀUSULES

A.- Àmbit general de col·laboració

Primera.- Objecte

L'objecte del present conveni és establir la col·laboració entre el Consell Comarcal del Solsonès i la Diputació de Lleida per al desenvolupament d'activitats firals, i regular les condicions i els compromisos als quals s'ajustarà la concessió de la subvenció prevista nominativament al pressupost de la Diputació.

B.- Aspectes econòmics.

Segona.- Previsió de costos.

Segons la previsió de costos que s'adjunta a aquest conveni, l'activitat a subvencionar l'any 2025 té un pressupost total de **163.500 €**, per les despeses corrents derivades de les següents activitats firals celebrades l'any 2025:





Diputació de Lleida

Àrea de Planificació i Cooperació Municipal

Nom	Dates	Pressupost
Sous i salaris		70.000,00 €
Imatge		2.500,00 €
Publicitat		2.500,00 €
Estands i infraestructures		65.000,00 €
Actes Fira del Trumfo i la Tòfona	15 i 16 de març	7.000,00 €
Actes Fira de Sant Isidre de Solsona	17 i 18 de maig	12.000,00 €
Actes Fira de la Terra del Solsonès	18 i 19 d'octubre	4.000,00 €
Actes Fira del Tió de Solsona	6 de desembre	500,00 €

Tercera.- Quantia de la subvenció.

La Diputació de Lleida, en compliment d'aquest conveni, aportarà al Consell Comarcal del Solsonès, la quantitat de 65.000 euros a càrrec a l'aplicació pressupostària 2025 040 4311 4650000 *Subv. Consell Comarcal del Solsonès. activitats firals* del pressupost de la Diputació.

Quarta.- Compatibilitat amb altres subvencions.

La subvenció que la Diputació atorgui en compliment d'aquest conveni, serà compatible amb altres ajuts que el Consell Comarcal del Solsonès pugui obtenir per al mateix fi, sempre que el seu conjunt no superi el cost total de l'actuació objecte de subvenció contingut en la clàusula tercera. Amb aquesta finalitat, el Consell Comarcal del Solsonès comunicarà a la Diputació els ajuts obtinguts.

La subvenció atorgada en compliment d'aquest conveni no serà compatible amb cap altra concedida per la Diputació de Lleida amb la mateixa finalitat.

C.- Obligacions.

Cinquena.- Condició de beneficiari i obligacions del Consell Comarcal del Solsonès.

Per a obtenir la condició de beneficiari el Consell Comarcal del Solsonès ha de complir amb els requisits establerts en l'article 13 de la Llei General de Subvencions.

El Consell Comarcal del Solsonès assumirà les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques en atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen i, en concret, el compliment de les previsions de l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, pel que fa als aspectes següents:

- Executar les activitats objecte del conveni.





Diputació de Lleida

Àrea de Planificació i Cooperació Municipal

- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista en l'acord d'atorgament.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació de Lleida i altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altra documentació en funció de la legislació sectorial d'aplicació.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
- Acreditar el compliment de les obligacions tributàries; amb la Seguretat Social; i amb les obligacions financeres amb la Diputació de Lleida d'acord amb la clàusula novena del conveni.
- Acreditar, si s'escau, el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, d'acord amb clàusula desena del conveni.
- Acreditar la contractació corresponent d'acord amb la clàusula tretzena del conveni.
- Fer constar la col·laboració econòmica de la Diputació de Lleida en totes les accions de promoció i difusió de les fires que siguin objecte del conveni.
- Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa subvenció.
- Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.
- Adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - Facilitar a la Diputació de Lleida la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a la Diputació de Lleida les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la subvenció concedida i puguin posar en risc l'interès públic.
 - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació subvencional en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

Així mateix, el Consell Comarcal del Solsonès, haurà d'assumir les obligacions derivades de la condició de beneficiari establertes a l'article 11.1 de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes relatives a la declaració responsable del





Diputació de Lleida

Àrea de Planificació i Cooperació Municipal

fet de no haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o gènere.

Sisena.- Obligació de publicitat.

El Consell Comarcal del Solsonès es compromet a donar publicitat i difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida en els termes que estableix la “Guia de comunicació per als beneficiaris dels ajuts de la Diputació de Lleida”, i el “Manual del Programa d’identificació visual de la Diputació de Lleida” amb les corresponents normes d’aplicació, publicats a l’adreça <http://www.diputaciolleida.cat/la-diputacio/identitat-visual/>.

Per garantir l’acompliment d’aquesta obligació, en el moment de la justificació caldrà presentar la “Declaració responsable sobre publicitat i comunicació” segons model normalitzat que es pot trobar a l’adreça <http://www.diputaciolleida.cat/231-municipis/serveis-per-al-mon-local/ajuts-directes/>. La declaració caldrà presentar-la acompanyada de la documentació gràfica que justifiqui l’acció publicitària.

D.- Lliurament de bestretes.

Setena.- En el moment d’aprovar l’atorgament de la subvenció la Presidència de la Diputació podrà aprovar i ordenar un primer pagament en concepte de bestreta de fins a un màxim del 90% de l’import total de la subvenció prevista al Conveni, sense que sigui necessària la constitució de garanties, atès que el tipus de beneficiari en queda exonerat, d’acord amb el que disposa l’article 42.2 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s’aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. Així mateix, atesa l’absència de risc, no es considera necessària la constitució de garantia.

El 10% restant de l’import total de la subvenció prevista al conveni es farà efectiu prèvia justificació de la despesa, si s’escau, en els termes de la clàusula dotzena.

E.- Acreditació del compliment de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb Diputació de Lleida.

Vuitena.- De forma preferent, amb la presentació de la DECLARACIÓ RESPONSABLE de què s’està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i de les seves obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no és deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament i es compromet expressament a mantenir el compliment d’aquests requisits durant el període inherent al reconeixement del dret al cobrament de la subvenció.

No obstant el dit al paràgraf anterior, el beneficiari també podrà optar per acreditar aquest compliment, mitjançant les certificacions d’estar al corrent de les seves obligacions amb l’Agència Tributària i amb la Seguretat Social expedides per l’òrgan competent.

En aquest cas, el beneficiari podrà o bé autoritzar a la Diputació de Lleida o els seus organismes autònoms per què amb anterioritat a la proposta de resolució sol·liciti d’ofici les certificacions acreditatives a l’òrgan competent, cas en el qual el sol·licitant no





Diputació de Lleida

Àrea de Planificació i Cooperació Municipal

haurà d'aportar la corresponent certificació. I en cas de denegar expressament el consentiment, aportar les certificacions.

Un cop expedides les certificacions, tindran validesa durant el termini de sis mesos a comptar des de la data d'expedició.

Pel que fa a l'acreditació del compliment amb les obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no ser deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament el beneficiari autoritzarà a la Diputació de Lleida o els seus organismes autònoms per què amb anterioritat a la proposta de resolució se sol·liciti, d'ofici, a la Tresoreria de la Diputació de Lleida el certificat acreditatiu que el sol·licitant es troba al corrent de les obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no ser deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament.

F.- Seguiment, justificació, comprovació i pagament.

Novena.- És voluntat de les parts signatàries del Conveni la constitució d'una Comissió paritària de seguiment, integrada per dos representants de cadascuna de les parts, a la qual podran assessorar el consell o consells comarcals corresponents, i que podrà ser convocada per qualsevol de les parts. Les seves funcions seran:

- Concretar i fer el seguiment del programa anual d'activitats dels serveis objecte del conveni.
- Estudiar i definir, si escau, l'avançament de la memòria i la memòria definitiva.
- Resoldre els possibles problemes d'interpretació i compliment, en relació amb els compromisos adquirits en el marc del Conveni.

Desena.- El Consell Comarcal del Solsonès haurà de justificar la despesa per un import igual o superior al pressupost de l'activitat a subvencionar. L'IVA dels justificants quedarà exclòs de la subvenció si el beneficiari no és consumidor final i se'l pot deduir.

Les despeses a justificar seran les imputables a l'activitat objecte de la subvenció, realitzades a partir del primer dia de l'any.

En el cas d'haver autoritzat i pagat una bestreta de la subvenció, aquesta adquirirà plena fermesa una vegada aprovada la justificació de la despesa de l'activitat duta a terme; i la Diputació de Lleida, un cop aprovada l'esmentada justificació, farà efectiva la resta de l'aportació.

En el moment de la justificació caldrà presentar el compte justificatiu, segons model facilitat per la Diputació, en què es detallarà:

1. Certificat de realització de l'actuació a subvencionar.
2. Memòria explicativa de l'actuació executada i del compliment dels compromisos de publicitat de la col·laboració.
3. Memòria econòmica de l'actuació, que inclourà:
 - El cost total de les activitats subvencionades.
 - Finançament de l'actuació amb indicació dels recursos propis i diferents ajuts obtinguts.





Diputació de Lleida

Àrea de Planificació i Cooperació Municipal

- Justificants de despesa (factures o documents equivalents) expedits a nom del Consell Comarcal del Solsonès. L'IVA dels justificants quedarà exclòs de la subvenció si el beneficiari no és consumidor final i se'l pot deduir.

A la Memòria s'acompanyarà la relació detallada dels justificants de la despesa, en aplicació de l'article 72 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

El termini per a presentar la justificació de les despeses s'estendrà fins al 31 de març de 2026.

Si una vegada executada l'actuació la despesa efectivament realitzada és inferior a la determinada com a pressupost de l'activitat a la clàusula tercera del conveni, l'entitat beneficiària, en el moment de presentar la justificació, podrà sol·licitar la modificació del pressupost de l'activitat.

La Presidència, amb la finalitat de garantir el cobrament íntegre de la subvenció, podrà acordar la reducció del pressupost mitjançant resolució expressa, que serà simultània amb l'acord d'aprovació de la justificació de l'activitat.

Amb la finalitat de donar compliment a què disposa la normativa general de subvencions, el Consell Comarcal del Solsonès autoritza a la Diputació de Lleida perquè pugui sol·licitar les certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Onzena.- Els documents acreditatius de l'execució de l'actuació hauran de tenir una data d'expedició que es correspongui amb l'any natural de vigència del Conveni. La imputació, així com la valoració, dels costos directes i indirectes es realitzarà en els termes previstos a l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, l'article 83 del RD. 887/2006, de 21 de juliol, per la qual cosa s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Lleida.

Dotzena.- L'execució de l'actuació s'ajustarà a la vigència d'aquest Conveni. La justificació de la realització de l'actuació es podrà formalitzar des de l'acabament de l'actuació fins al 31 de març de 2026.

Tretzena.- Una vegada s'hagi comprovat, en el seu cas, la correcta execució de les actuacions objecte de la subvenció, i s'hagin completat les justificacions necessàries, es procedirà al reconeixement de l'obligació i al posterior pagament al Consell Comarcal del Solsonès. En cas d'haver-se aprovat una bestreta, d'acord amb l'establert a la clàusula vuitena del present conveni, es procedirà al reconeixement de l'obligació pendent i s'ordenarà un segon pagament al Consell Comarcal del Solsonès corresponent a l'import de la subvenció pendent de pagament.

La Diputació de Lleida, en l'exercici de les facultats de comprovació i de control financer, podrà requerir al Consell Comarcal del Solsonès la justificació del pagament a tercers de les despeses de l'actuació.

El cost de l'actuació que es justifiqui podrà ser objecte de comprovació amb relació a la seva execució i valoració. A aquest efecte s'utilitzaran els preus mitjans de mercat, informes dels tècnics de la Diputació de Lleida o qualsevol altre mitjà de prova que sigui admès en dret.





Diputació de Lleida

Àrea de Planificació i Cooperació Municipal

G.- Denúncia o modificació, resolució i revocació del Conveni.

Catorzena.- Les parts podran denunciar o modificar el present Conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present Conveni haurà de formalitzar-se, per la seva validesa, per mutu acord d'ambdues parts. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest Conveni permetrà a la part perjudicada optar pel compliment o la resolució del mateix.

Quinzena.- El present acord podrà ser resolt per les causes procedents en dret i per les causes següents:

- a) El mutu acord de les parts, manifestat per escrit.
- b) L'incompliment de qualsevol de les obligacions establertes d'una de les parts signants de l'acord.
- c) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'objecte de l'acord.
- d) Per qualsevol altra causa que prevegi la normativa vigent d'aplicació.

Setzena.- La Diputació podrà iniciar el corresponent expedient de pèrdua del dret al cobrament de la subvenció, i si s'escau el de reintegrament, total o parcial, de l'atorgament de la subvenció a què es refereix aquest Conveni, en el supòsit que el Consell Comarcal del Solsonès, incompleixi les obligacions derivades del mateix. En el seu cas, l'expedient s'iniciarà amb el requeriment previ a què es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions i es tramitarà de conformitat amb els articles 91 i següents de l'esmentada disposició.

Dissetena.- D'acord amb l'article 57 de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, aprovades per acord de Ple núm. 10/2024 de data de 28 de novembre de 2024 (BOP núm. 58 de 25 de març de 2025), el règim sancionador aplicable a les subvencions concedides per la Diputació de Lleida és l'establert al Títol IV de la LGS, amb les especificitats oportunes en matèria de règim local, d'acord amb el Títol XI de la Llei reguladora de les bases del règim local.

H.- Règim de protecció de dades i de protecció a la infància i l'adolescència.

Divuitena.- El Consell Comarcal del Solsonès, mitjançant la signatura d'aquest Conveni, es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació amb la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest Conveni, exonerant la Diputació de Lleida de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment per part del beneficiari. La Diputació de Lleida, com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades





Diputació de Lleida

Àrea de Planificació i Cooperació Municipal

personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa els interessats del següent:

La Diputació de Lleida, com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa els interessats del següent:

1.- RESPONSABLE DEL TRACTAMENT: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249.200 i Correu electrònic: diputació@diputaciolleida.cat

2.- DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES: dpd@diputaciolleida.cat

3.- FINALITAT DEL TRACTAMENT: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment de l'establert a la legislació general de subvencions: Gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per la Diputació de Lleida. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

4.- BASE JURÍDICA DEL TRACTAMENT: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

5.- PROCEDÈNCIA: Persones físiques/jurídiques que siguin beneficiaris de les subvencions.

6.- CATEGORIES DE DADES PERSONALS: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.

7.- CESSIONS DE DADES: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:

- Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es puguin interposar; al Ministeri fiscal, al síndic de greuges i al síndic de Comptes, mentre sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.

- A les persones que ho demanin acollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.





Diputació de Lleida

Àrea de Planificació i Cooperació Municipal

- A l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.
 - A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.
 - Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida.
- No hi ha previstes transferències internacionals de les dades.

8.- **MESURES DE SEGURETAT:** La Diputació de Lleida ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

9.- **TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES:** Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant els terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme al que es disposa a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10.- **DRETS:** L'usuari podrà en tot moment, exercir els drets d'accés a les seves dades, i també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita al correu electrònic del responsable del tractament de dades diputacio@diputaciolleida.cat o del delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciolleida.cat.

11.- **EFFECTES:** La falta de subministrament, per part del sol·licitant, de les dades personals requerides, en constituir un requisit legal, donarà lloc a la seva exclusió del procediment.

Així mateix, pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat

Dinovena.- La Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, en relació amb l'exercici de professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors, estableix que les persones que s'adscriuïn a la realització de les activitats subvencionades no han d'haver estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.

A aquesta obligació se li donarà compliment, si s'escau, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de





Diputació de Lleida

Àrea de Planificació i Cooperació Municipal

“Declaració en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència”, segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

I.- Vigència del Conveni.

Vintena.- El present Conveni tindrà vigència des de la data de la seva signatura, fins al dia 31 de desembre de 2025.

J.- Publicació del Conveni.

Vint-i-unena.- D'acord amb el que disposa la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya aquest Conveni haurà de ser publicat al Diari oficial de la Generalitat de Catalunya.

Així mateix, es publicarà al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. g) de la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

D'acord amb la Disposició addicional Novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'haurà d'informar aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la seva inscripció.

K.- Normativa d'aplicació i jurisdicció.

Vint-i-dosena.- En tot allò no previst en les mateixes clàusules del Conveni, seran d'aplicació les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, el Reglament de desplegament d'aquesta Llei, aprovat per Reial decret 887/2006 de 21 de juliol, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre del Règim jurídic del Sector Públic i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels Ens Locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995 de 18 de juny.

Vint-i-tresena.- Aquest Conveni té caràcter administratiu; les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix, seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

En prova de conformitat, es signa el present Conveni, en el lloc i la data assenyalats a l'encapçalament.

Lleida, a la data de la signatura electrònica

El president de la Diputació de Lleida

El presidenta del Consell Comarcal
del Solsonès

La secretària general





Expedient núm.: 368/2025
Resolució de la presidència d'inici d'expedient
Procediment: Contractacions

RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Consta a l'expedient la memòria justificativa, redactada pels arquitectes dels Serveis Tècnics d'aquest Consell Comarcal, en la qual es contempla la necessitat de contractació de les obres incloses en el "Projecte bàsic i d'execució de les obres de la xarxa de camins d'interès comarcal (xarxa veïnal i rural) a la Comarca del Solsonès - Anualitat 2025 - Pavimentació amb mescla bituminosa en calent i cunetes de formigó".

Aquest projecte resta en l'actualitat a informació pública mitjançant anunci publicat en el tauler d'anuncis de l'entitat, en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida núm. 108 de 9/06/2025 i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 9435 de 17/06/2025.

Obren a l'expedient també la provisió de la presidència, l'informe de secretaria i el de la intervenció de l'entitat.

Les característiques del contracte són les següents:

Tipus de contracte: Obres	
Objecte del contracte: Execució de les obres incloses en el "Projecte bàsic i d'execució de les obres de la xarxa de camins d'interès comarcal (xarxa veïnal i rural) a la Comarca del Solsonès - Anualitat 2025 - Pavimentació amb mescla bituminosa en calent i cunetes de formigó"	
Procediment de contractació: Obert simplificat	Tipus de Tramitació: ordinària
Divisió en lots: Sí <ul style="list-style-type: none"> - Lot 1: Camins paviment mescla bituminosa calent - Lot 2: Cunetes i paviment formigó 	
Codi CPV: 45233222-1 Treballs de pavimentació i asfaltat	
Valor estimat del contracte: 695.604,17 € IVA exclòs	
Pressupost base de licitació: 695.604,17 € i 146.076,88 € d'IVA, un total de 841.681,05 € IVA inclòs	
Lot 1: 424.311,05 € i 89.105,32 € d'IVA, un total de 513.416,37 € IVA inclòs	
Lot 2: 271.293,12 € i 56.971,55 € d'IVA, un total de 328.264,67 € IVA inclòs	
Durada:	Les obres han d'estar finalitzades abans del 31 d'octubre de 2025

D'acord amb l'assenyalat i l'import del contracte es proposa l'adjudicació mitjançant procediment obert simplificat.

Examinada la documentació que obra a l'expedient, de conformitat amb l'establert en la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i





atesa la urgència en la tramitació de la present contractació ja que les obres han d'estar finalitzades abans del dia 31 d'octubre de 2025, aquesta presidència

RESOL:

PRIMER. Iniciar l'expedient per a la contractació de les obres incloses en el "Projecte bàsic i d'execució de les obres de la xarxa de camins d'interès comarcal (xarxa veïnal i rural) a la Comarca del Solsonès - Anualitat 2025 - Pavimentació amb mescla bituminosa en calent i cunetes de formigó", mitjançant procediment obert simplificat.

SEGON. Justificar la celebració del contracte pels següents motius:

- El Consell Comarcal del Solsonès prioritza les seves actuacions en camins de la xarxa de camins d'interès comarcal (CIC), que estan en mal estat o que requereixin obres de millora o de seguretat viària, i que donen accés a masies i/o nuclis de població, entenent com a tals, i entre d'altres, les agrupacions o conjunt de masies ubicades en un àmbit territorial concret.
- El Consell Comarcal ha acordat dividir la comarca en 3 zones, nord, centre i sud, i preveure una actuació per cada anualitat 2025, 2026 i 2027 a cada una d'aquestes amb la finalitat que les obres a efectuar estiguin situades dins àmbits territorials propers i evitar el desplaçament de maquinària pel que representa d'augment de cost si es realitzessin actuacions de pavimentació que s'haguessin de desplaçar de nord a sud en una mateixa actuació.
- Les actuacions incloses en el "Projecte bàsic i d'execució de les obres de la xarxa de camins d'interès comarcal (xarxa veïnal i rural) a la Comarca del Solsonès - Anualitat 2025 - Pavimentació amb mescla bituminosa en calent i cunetes de formigó" responen a les actuacions de l'anualitat 2025, corresponents al nord de la Comarca del Solsonès.
- Aquestes actuacions venen finançades per la subvenció que s'estableix a la Resolució TER/4622/2024, de 16 de desembre, de la convocatòria anticipada per l'any 2025 de subvencions per actuacions de millora i manteniment de camins de la xarxa veïnal i rural a les comarques de muntanya i a l'Aran (ref. BDNS 80392).
- L'objectiu és de mantenir el bon estat de conservació la xarxa de camins d'interès comarcal i millorar-ne la seva seguretat.

Queda acreditat que la contractació d'aquesta actuació mitjançant un contracte d'obres per procediment simplificat és la forma més idònia i eficient de dur a terme les finalitats d'aquest Consell Comarcal.

TERCER. Ordenar la redacció dels plecs de clàusules administratives particulars que han de regir el contracte i el procés d'adjudicació.

QUART. Que s'emeti Informe-proposta de Secretaria sobre aquest tema, si s'escau.

CINQUÈ. Ratificar aquesta Resolució de presidència en la propera Comissió de Govern de l'entitat que es dugui a terme.

SISÈ. Adonar de tot l'actuat a aquesta Presidència per resoldre el que procedeixi.

SETÈ. Condicionar l'eficàcia d'aquesta Resolució al tràmit d'informació pública del projecte referenciat.





DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT





Expedient núm.: 368/2025
Resolució de presidència d'aprovació
Procediment: Contractacions

RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Atesa la necessitat de contractació de les obres incloses en el "Projecte bàsic i d'execució de les obres de la xarxa de camins d'interès comarcal (xarxa veïnal i rural) a la Comarca del Solsonès – Anualitat 2025 – Pavimentació amb mescla bituminosa en calent i cunetes de formigó".

Vist que aquest projecte resta en l'actualitat a informació pública mitjançant anunci publicat en el tauler d'anuncis de l'entitat, en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida núm. 108 de 9/06/2025 i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 9435 de 17/06/2025.

Considerant que obren a l'expedient, la memòria justificativa redactada pels arquitectes dels Serveis Tècnics d'aquest Consell Comarcal, la provisió de la presidència, l'informe de secretaria i de la intervenció de l'entitat, la Resolució de la presidència d'inici de l'expedient, l'informe de fiscalització de l'interventor, el plec de clàusules administratives particulars i l'informe – proposta de secretaria.

Les característiques del contracte són les següents:

Tipus de contracte: Obres	
Objecte del contracte: Execució de les obres incloses en el "Projecte bàsic i d'execució de les obres de la xarxa de camins d'interès comarcal (xarxa veïnal i rural) a la Comarca del Solsonès – Anualitat 2025 – Pavimentació amb mescla bituminosa en calent i cunetes de formigó"	
Procediment de contractació: Obert simplificat	Tipus de Tramitació: ordinària
Divisió en lots: Sí <ul style="list-style-type: none"> - Lot 1: Camins paviment mescla bituminosa calent - Lot 2: Cunetes i paviment formigó 	
Codi CPV: 45233222-1 Treballs de pavimentació i asfaltat	
Valor estimat del contracte: 695.604,17 € IVA exclòs	
Pressupost base de licitació: 695.604,17 € i 146.076,88 € d'IVA, un total de 841.681,05 € IVA inclòs	
Lot 1: 424.311,05 € i 89.105,32 € d'IVA, un total de 513.416,37 € IVA inclòs	
Lot 2: 271.293,12 € i 56.971,55 € d'IVA, un total de 328.264,67 € IVA inclòs	
Durada:	Les obres han d'estar finalitzades abans del 31 d'octubre de 2025

Examinada la documentació que l'acompanya, la urgència en la tramitació d'aquesta contractació i de conformitat amb el contemplat en la Disposició addicional segona de la





Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, aquesta presidència

RESOL:

PRIMER. Aprovar l'expedient de contractació per dur a terme l'execució de les obres incloses en el "Projecte bàsic i d'execució de les obres de la xarxa de camins d'interès comarcal (xarxa veïnal i rural) a la Comarca del Solsonès - Anualitat 2025 - Pavimentació amb mescla bituminosa en calent i cunetes de formigó", mitjançant procediment obert simplificat, convocant la seva licitació.

SEGON. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars que regiran el contracte.

TERCER. Aprovar la despesa corresponent per import de 695.604,17 € i 146,076,88 € d'IVA, un total de 841.681,05 € IVA inclòs.

QUART. Adonar de la present Resolució a Intervenció i a Tresoreria a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.

CINQUÈ. Publicar l'anunci de licitació en el perfil de contractant amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

SISÈ. Publicar en el perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives particulars i el projecte aprovat que incorpora el plec de prescripcions tècniques. La documentació necessària per a la presentació de les ofertes ha d'estar disponible el mateix dia de publicació de l'anunci de licitació.

SETÈ. Ratificar aquesta Resolució de presidència en la propera Comissió de Govern de l'entitat que es dugui a terme.

VUITÈ. Condicionar l'eficàcia d'aquesta Resolució al tràmit d'informació pública del projecte referenciat.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



DISTRIBUCIÓ DE DESPESES DELS SSAP ENTRE ELS AJUNTAMENTS					
	2023	2024	IMPORT ANUAL	1R SEM-25	2N SEM-25
SOLSONA	9.171	9.393	110.980,60	55.490,30	55.490,30
CASTELLAR	142	144	1.701,40	850,70	850,70
CLARIANA	158	160	1.890,44	945,22	945,21
LA COMA	275	283	3.343,71	1.671,86	1.671,86
GUIXERS	131	135	1.595,06	797,53	797,53
LLADURS	185	185	2.185,82	1.092,91	1.092,91
LLOBERA	212	208	2.457,57	1.228,79	1.228,79
NAVES	315	302	3.568,20	1.784,10	1.784,11
ODEN	248	231	2.729,32	1.364,66	1.364,66
OLIUS	995	1.003	11.850,69	5.925,35	5.925,36
PINELL	194	203	2.398,49	1.199,25	1.199,24
PINOS	280	277	3.272,82	1.636,41	1.636,41
RINER	267	264	3.119,22	1.559,61	1.559,61
ST. LLORENÇ	1.002	1.000	11.815,25	5.907,62	5.907,62
LA MOLSOSA	102	105	1.240,60	620,30	620,30
	13.677	13.893	164.149,21	82.074,61	82.074,62
BIOSCA	177	177			
TORÀ	1.253	1.253			
TOTAL COMARCA	15.107	15.323			

idescat 2024

