



## ACTA DE LA SESSIÓ DE LA COMISSIÓ DE GOVERN DEL CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS

Núm. 1097

Caràcter: ordinària

Data: 13 de desembre de 2023

Horari: 16 hores a 17 hores

Lloc: Sala de Govern del Consell Comarcal

### Hi assisteixen:

Benjamí Puig i Riu, president

M. Claustre Sunyer Cantons

Jordi Selga Feixas

Carme Bofarull Contó

Josep M. Casafont Augé

Xavier Vilalta Isanta

### També hi són presents:

Esther Espluga Serra

M. Isabel Pujol García

Marià Torra i Montraveta

Sara Vilches Comelles

Àngel Ollé i Pujols, gerent

Joan Merino Delgado, interventor

Candi Pujol i Coromines, secretari

### Desenvolupament de la sessió

Obert l'acte per la presidència, es proposa la inclusió, amb caràcter d'urgència, del punt que porta per títol, "**Aprovació del conveni de col·laboració amb la UNIR (la Universitat en Internet) per una alumna en pràctiques**" i del punt "**Aprovació del conveni entre el Consell Comarcal del Solsonès i l'Ajuntament de Solsona per l'Oficina Jove**", urgència motivada pel fet que aquests acords no es poden demorar en una sessió posterior. Per unanimitat dels membres presents, s'acorda incloure els punts indicats per urgència. Tot seguit es passa a tractar els punts inclosos en l'ordre del dia.

#### 1. **Aprovació de l'acta de la sessió anterior.**

Es dona compte de l'acta de la sessió anterior, de data 15 de novembre de 2023, la qual és aprovada per unanimitat.

#### 2. **Resolució de sol·licituds d'ajut de Sad-Xec Servei.**



A proposta del president i per unanimitat dels membres presents, s'acorda aprovar la sol·licitud d'ajut de SAD – Xec Servei que es detalla tot seguit, per reunir els requisits que estableix la normativa reguladora d'aquest servei:

- RMGV: Servei d'Atenció Personal a persones en situació de convalescència o pendents de resolució de dependència i/o grau de discapacitat que tinguin dificultats per realitzar les ABVD (provisional 6 mesos), d'acord amb l'informe que consta en l'expedient de data 5 de desembre.
- RPO: Servei d'Atenció Personal a persones en situació de convalescència o pendents de resolució de dependència i/o grau de discapacitat que tinguin dificultats per realitzar les ABVD (provisional 6 mesos), d'acord amb l'informe que consta en l'expedient de data 5 de desembre.
- FCV: Servei d'Atenció a la Llar persones majors de 70 anys que viuen soles, d'acord amb l'informe que consta en l'expedient de data 5 de desembre.
- FMS: Servei d'Atenció a la Llar persones majors de 70 anys que viuen amb majors de 65 anys, d'acord amb l'informe que consta en l'expedient de data 5 de desembre.

### **3. Aprovació d'ajuts d'urgència social sobre pobresa energètica.**

El Contracte Programa 2022-2025 preveu dins de la partida d'Urgència Social poder atendre els subministraments de la llar (aigua, llum i gas) de les persones o famílies en situació de risc d'exclusió social dins els barems establerts i aprovats pel Reglament de prestacions socials, aprovat pel Ple del Consell Comarcal del Solsonès el 21 de gener del 2021.

#### Despeses setembre- desembre 2023

A proposta del president i per unanimitat dels membres presents, s'acorda pagar a les companyies subministradores que es relacionen, els deutes de les persones que es detallen en l'annex d'aquest informe i que s'adjunta com annex en la present acta:

- Electra de Guixers: 278,08 €
- Naturgy: 127,50 €
- Iberdrola: 55,32 €
- Electra del Cardener: 735,91 €
- Ajuntament de Solsona: 839,69 €
- Mancomunitat d'aigües: 199,81 €
- Nexus Energia: 113,45 €
- Endesa: 335,03 €
- Energia XXI: 448,21 €

Total deutes setembre - desembre 2023 ..... 3.133,00 €

### **4. Informació en relació al servei de transport adaptat.**



S'informa del servei de transport adaptat, segons la relació que es detalla tot seguit:

TRANSPORT ADAPTAT									
Data informe: NOVEMBRE 2023									
13 usuaris transport adaptat Centre de dia									
INICIALS	DATA NAIXEMENT	EDAT	MUNICIPI	ALTA	COST USUARI	COST CONSELL	PREU PÚBLIC	EMPRESA	
EGM	15/02/1933	90 anys	Solsona	24/04/2014	0,000	38,430	38,430	ZONA A	ANAR/TORNAR
RAF	06/06/1940	83 anys	Solsona	07/06/2021	0,000	38,430	38,430	ZONA A	ANAR/TORNAR
CBB	23/07/1949	74 anys	Solsona	06/07/2021	38,430	0,000	38,430	ZONA A	ANAR/TORNAR
RSS	10/04/1937	86 anys	Solsona	18/10/2021	19,220	0,000	19,220	ZONA A	TORNAR
MTB	13/03/1933	90 anys	Solsona	02/05/2022	24,650	13,780	38,430	ZONA A	ANAR/TORNAR
PCP	12/04/1946	77 anys	Solsona	21/11/2022	0,000	38,430	38,430	ZONA A	ANAR/TORNAR
AAT	07/03/1954	69 anys	Solsona	27/12/2022	19,220	0,000	19,220	ZONA A	ANAR
MNSM	21/12/1942	80 anys	Solsona	27/03/2023	38,430	0,000	38,430	ZONA A	ANAR/TORNAR
NBS	08/09/1945	78 anys	Olius	30/03/2023	0,000	38,430	38,430	ZONA A	ANAR/TORNAR
ECA	15/03/1939	84 anys	Solsona	08/05/2023	19,220	0,000	19,220	ZONA A	ANAR
NMF	02/10/1942	81 anys	Solsona	01/06/2023	31,120	0,000	31,120	ZONA A	ANAR/TORNAR 16 + 2 tornar
LMG	12/12/1930	92 anys	Solsona	10/08/2023	38,430	0,000	38,430	ZONA A	ANAR/TORNAR
ENG	31/05/1941	82 anys	Solsona	22/08/2023	19,220	0,000	19,220	ZONA A	TORNAR
					247,94	167,50	415,44		

**5. Aprovació del conveni amb el centre educatiu Institut Francesc Ribalta de Solsona per a l'ús social de les seves instal·lacions.**

Es dona compte del conveni entre el Consell Comarcal del Solsonès i l'institut Francesc Ribalta de Solsona per a l'ús social de les seves instal·lacions.

A proposta del president i per unanimitat dels membres presents, s'acorda:

- 1r. Aprovar el text de l'esmentat conveni, el qual s'adjunta com annex en la present acta.
- 2n. Palesar la voluntat de perfeccionar-lo, assumint els drets i deures que se'n deriven.
- 3r. Facultar al president per tal que, en nom i representació del Consell Comarcal del Solsonès, porti a terme la seva signatura.

**6. Aprovació de l'addenda núm. 1 del conveni de cooperació educativa amb la UDL per realització de les pràctiques acadèmiques externes.**

Es dona compte de l'addenda núm. 1 del conveni de cooperació educativa amb la Universitat de Lleida per realització de les pràctiques acadèmiques externes.

A proposta del president i per unanimitat dels membres presents, s'acorda:

- 1r. Aprovar el text de l'esmentat conveni, el qual s'adjunta com annex en la present acta.
- 2n. Palesar la voluntat de perfeccionar-lo, assumint els drets i deures que se'n deriven.



3r. Facultar al president per tal que, en nom i representació del Consell Comarcal del Solsonès, porti a terme la seva signatura.

## 7. Aprovació de la justificació d'ajuts del Consell comarcal del Solsonès, exercici 2023: activitats culturals i socials, escoles i ampes, esport base i entitats esportives.

A proposta del president i per unanimitat dels membres presents, s'acorda aprovar la justificació d'ajuts del Consell Comarcal del Solsonès, exercici 2023: activitats culturals i socials, escoles i ampes, esport base i entitats esportives, segons es transcriu, literalment, tot seguit:

ACTES TRADICIONALS, CULTURALS O SOCIALS												
Entrada	Expedient	Beneficiari	NIF	Acó	pressupost presentat	pressupost acceptat*	Proposta ajut final	Membria	Import justificat	Proposta ajut final	Gràfica	Obligacions
2205	2023/26	Sol del Solsonès	025511205	Activitats de desconnecament per a malalts mentals i addictes	300,00 €	300,00 €	380,00 €	Correcta (entrada 5158)	596,00 €	380,00 €	OK llogotip xarxes socials	Està al corrent
2298	2023/26	Associació AMBOSL	025021338	Organització trobada amb entitats de la província de Lleida	556,00 €	556,00 €	380,00 €	Correcta (entrada 4587)	556,00 €	380,00 €	OK llogotip xarxes socials	Està al corrent
2823	2023/26	Ajuntament de Lliberó	P25183006	Ball de la Festa Major de Lliberó i Paramans	453,73 €	453,73 €	380,00 €	Correcta (entrada 5083)	453,73 €	380,00 €	OK llogotip al cartell	Està al corrent
2962	2023/26	Associació Cultural de Llobera	025511534	Organització de les Caramelles de Llobera	795,00 €	795,00 €	380,00 €	Correcta (entrada 5424)	550,00 €	380,00 €	OK llogotip al cartell	Està al corrent
3675	2023/26	Fundació Volem Feina	025468711	Activitats d'educació ambiental a les escoles de la comarca	500,00 €	500,00 €	380,00 €	Correcta (entrada 5433)	605,00 €	380,00 €	OK llogotip al cartell	Està al corrent
3797	2023/26	Corral Estel de Sant Jordi	025793805	Organització activitats anuals entitat	909,89 €	909,89 €	380,00 €	correcta (entrada 5433)	460,00 €	380,00 €	OK llogotip al local d'assaig	Està al corrent
4320	2023/26	Delant Engremes 2019	087509117	Organització d'un intercanvi juvenil internacional a Sant Llorenç de Morunys	20.142,00 €	14.710,00 €	380,00 €	entrada 0235 renouement + llogotip	0,00 €	380,00 €		
4340	2023/26	Associació Amics de la Gent Gran de Pinós	025689613	Dia de la Gent Gran de Pinós	2.055,06 €	360,00 €	380,00 €	Correcta (entrada 5329)	380,00 €	380,00 €	No acreditat	Està al corrent
4287	2023/26	Ajuntament de Pinell de Solsonès	P25107008	Concert "L'art de Prokofiev" a Sant Pere de Madrona	1.500,00 €	1.500,00 €	380,00 €	Correcta (entrada 5488)	1500,00 €	380,00 €	OK llogotip al desplegable	Està al corrent
4473	2023/26	Associació Cultural Vall de Lord	025509647	Actes Especials de fotografies antigues de la Vall de Lord	208,00 €	208,00 €	380,00 €	Correcta (entrada 6463)	134,20 €	380,00 €	OK llogotip al cartell	Està al corrent
4693	2023/26	Associació Juvenil Casal Popular La Fura	025599721	Trobada benèfica festa que incorpora la perspectiva de gènere	2.100,00 €	1.550,00 €	380,00 €	Correcta (entrada 6040)	440,00 €	380,00 €	OK llogotip al cartell	Està al corrent
4732	2023/26	Associació de Joves de Navès	025644220	Organització X1M4, Fira de Santa Llúcia i caminada popular de Navès	9.900,00 €	9.900,00 €	380,00 €	Correcta (entrada 6738)	930,35 €	380,00 €	OK llogotip al cartell	Està al corrent
							2.140,00 €			3.980,00 €		
PUBLICACIONS DEL SOLSONÈS												
Entrada	Expedient	Beneficiari	Acó	pressupost presentat	pressupost acceptat*	Proposta ajut final	Membria	Import justificat	Proposta ajut final	Gràfica	Obligacions	
2538	2023/26	Associació Cultural el Babau	025274879	Publicació revista cultural "el Babau"	1.675,00 €	1.675,00 €	380,00 €	correcta (entrada 6034)	484,00 €	380,00 €	OK llogotip a la revista	Està al corrent
4444	2023/26	David Carles Ferrández	780994299	Publicació llibre "Les agendes, un complement dels agendes?"	1.840,00 €	1.840,00 €	380,00 €	correcta (entrada 6545)	130,00 €	380,00 €	OK llogotip a la contraportada	Està al corrent
							340,00 €			860,00 €		
FESTES DE BARRI												
Entrada	Expedient	Beneficiari	Acó	pressupost presentat	pressupost acceptat*	Proposta ajut final	Membria	Import justificat	Proposta ajut final	Gràfica	Obligacions	
1872	2023/26	AVV. Sant Antoni de la Plaça	025293507	Festa del barri	4.100,00 €	3.350,00 €	380,00 €	Correcta (entrada 5926)	380,75 €	380,00 €	OK llogotip al cartell	Està al corrent
							300,00 €			500,00 €		
ANIVERSARIS I EFEMÈRIDES												
Entrada	Expedient	Beneficiari	Acó	pressupost presentat	pressupost acceptat*	Proposta ajut final	Membria	Import justificat	Proposta ajut final	Gràfica	Obligacions	
4668	2023/26	Societat de Caçadors Esportius de Llobera	025287891	Celebració 50 aniversari entitat	9.725,00 €	940,00 €	225,00 €	Correcta (entrada 5553)	115,00 €	225,00 €	OK llogotip	Està al corrent
4690	2023/26	Associació Cultural de Pineda	025454687	Xarreda 25 anys dels focs	794,70 €	794,70 €	225,00 €	Correcta (entrada 6720)	1234,20 €	225,00 €	OK llogotip al cartell	Està al corrent
4732	2023/26	Nallera, Associació de Lleure i Dinamització	025388863	Celebració 50 anys campaments de la Ribera Salada	36.514,00 €	5.840,00 €	225,00 €	Acta (entrades 6739 i 6740)	2498,27 €	225,00 €	OK llogotip cartell	Està al corrent
							675,00 €			675,00 €		
							Total ajuts proposats:	3.295,00 €			Total a pagar:	3.315,00 €

### AJUT ESPORT BASE 2023

ENTITATS ESPORTIVES	NÚM. FEDERATS	AJUT 2023	GRÀFICA	IMPORT FACTURES	OBLIGACIONS	OBSERVACIONS
CLUB DE BÀSQUET SOLSONA	116	1.017,85 €	SI	1.386,32 €	OK AEAT I SS	
FUTBOL BASE SOLSONA-ARRELS	205	1.722,05 €	SI	3.343,00 €	OK AEAT I SS	
SOLSONA PATÍ CLUB	32	353,20 €	SI	852,44 €	OK AEAT I SS	
FUTBOL SALA SOLSONA	76	701,35 €	SI	1.660,12 €	OK AEAT I SS	
CLUB PATINATGE SOLSONÈS	35	376,94 €	SI	762,25 €	OK AEAT I SS	
CLUB D'ESQUÍ SOLSONA	56	543,10 €	SI	1.196,00 €	OK AEAT I SS	
CLUB DE BITLLES OLIUS	22	274,07 €	SI	1.676,14 €	OK SS NO AEAT	No efectuar el pagament de l'ajut fins que no regularitzin la situació.
CLUB ESPORTIU ST. LLORENÇ DE M.	4	131,65 €	SI	476,05 €	OK AEAT I SS	
CLUB D'ESQUÍ PORT DEL COMTE	48	479,80 €	SI	630,22 €	OK AEAT I SS	

### AJUT ENTITATS ESPORTIVES 2023

ENTITATS ESPORTIVES	AJUT 2023	GRÀFICA	IMPORT FACTURES	OBLIGACIONS	OBSERVACIONS
CONSELL ESPORTIU DEL SOLSONÈS	200 €	SI	3.080 €	OK AEAT I SS	

## 8. Supervisió del "Projecte constructiu de l'ampliació del dipòsit controlat de residus no perillosos ubicat al CTR del Solsonès, al TM de Clariana de Cardener, Fase III" i tramitació de l'expedient de contractació de dita obra.



Es dona compte de la concreció del “Projecte constructiu de l’ampliació del dipòsit controlat de residus no perillosos ubicat al CTR del Solsonès, al TM de Clariana de Cardener, Fase III” i tramitació de l’expedient de contractació de dita obra.

La concreció no suposa cap modificació sinó solament una concreció del projecte indicat.

A proposta del president i per unanimitat dels membres presents, s’acorda donar-se per assabentats de la concreció que figura en l’expedient i ratificar la resta els acords acordats en el procés d’aprovació.

#### **9. Resolució de sol·licituds de venda d’entrades des de la plataforma ENTRADES SOLSONÈS.**

A proposta del president i per unanimitat dels membres presents, s’acorda resoldre favorablement, les sol·licituds que es detallen:

- Entrada 2023/6652 de data 27 de novembre de 2023 de ACR en representació de l’Orfeó Nova Solsona, sol·licita la venda d’entrades anticipades a través de la plataforma pel Concert de Nadal.
- Entrada 2023/6772 de data 1 de desembre de 2023 de MMR en representació de l’Ajuntament de Solsona, sol·licita poder fer ús de la plataforma online de venda d’entrades per l’acte de la visita als Patges els dies 29 i 30 de desembre a la sala polivalent.

#### **10. Donar compte de resolucions de presidència.**

Es dona compte de les resolucions de la presidència que es transcriu, literalment, tot seguit.



Expedient: 2023/237/G2011

### RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

*Relativa a la contractació de la persona guanyadora d'un lloc de treball de titulat/ada en dret per a l'àrea de Drets socials, Igualtat i Feminismes, de la plantilla de personal laboral del Consell Comarcal del Solsonès i per constituir una borsa de treball.*

Mitjançant aquesta resolució de presidència es designa la persona guanyadora d'un lloc de treball de titulat/ada en dret per a l'àrea de Drets socials, Igualtat i Feminismes, de la plantilla de personal laboral del Consell Comarcal del Solsonès i la constitució d'una borsa de treball.

Aquesta presidència acorda la contractació de la persona candidata amb el DNI \*\*\*5148\*\*, al 50% de la jornada, com a titulat/ada en dret per a l'àrea de Drets socials, Igualtat i Feminismes, de la plantilla de personal laboral del Consell Comarcal del Solsonès.

Aquesta presidència acorda la composició de la borsa de treball que quedarà integrada pels candidats amb DNI mencionats a continuació i en l'ordre següent:

***4644**	29,89 punts
***9611**	08,50 punts
***8751**	07,20 punts

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació, davant l'òrgan administratiu que ha dictat l'acte, la resolució del qual ha de ser dictada i notificada en el termini d'un mes a comptar de la presentació del recurs, entenent-se aquest desestimat si es produeix silenci administratiu. Alternativament podeu interposar directament recurs davant del Jutjat Contenciós Administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació, si no interposeu recurs de reposició, d'acord amb els articles 8.1, 25.1 i 46.1 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, de 12 de juliol de 1998. No obstant això, podreu interposar qualsevol altre recurs que considereu convenient al vostre dret.

El president / Davant meu, el secretari

### RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA

Ateses les competències que la legislació de Règim Local m'atorga (Article 16.1.c) del Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre. Vistes les devolucions d'ingressos que es relacionen tot seguit:

- A l'Aj. d'Olius, 1r trim. recollida deixalles i selectiva .....	689,70 €
- A l'Aj. d'Olius, 2n trim. recollida deixalles i selectiva .....	3.544,22 €
- A l'Aj. d'Olius, 3r trim. recollida deixalles i selectiva .....	616,60 €

HE RESOLT:

Aprovar les devolucions esmentades i els seus pagaments.

Solsona, 27 de novembre de 2023

El President,



## RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Vist que el Consorci Localret, que agrupa municipis de tot Catalunya i entitats municipalistes, té atribuïdes com a funcions estatutàries, entre d'altres, la contractació centralitzada i/o la gestió de la prestació de serveis de telecomunicacions, amb la finalitat d'optimitzar les xarxes de comunicacions electròniques i potenciar l'estalvi econòmic d'aquests serveis.

Atès que el Consell Comarcal del Solsonès està adherit al Consorci Localret.

Atès que té coneixement que el Consorci Localret el passat 8 de novembre de 2021 va adjudicar el contracte de serveis de telecomunicacions de la Diputació de Lleida, ajuntaments, consells comarcals i entitats dependents d'aquests, adherits al procés de contractació centralitzada de les demarcacions de Lleida i Barcelona.

Vist l'interès del Consell Comarcal del Solsonès d'adherir-se a aquesta contractació centralitzada de serveis de telecomunicacions.

Vist allò que l'article 228.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) estableix que les entitats locals, així com els organismes i entitats dependents, podran adherir-se a sistemes d'adquisició centralitzada d'altres entitats del sector públic incloses en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei.

Atès que el plec de clàusules administratives (PCAP) estableix expressament que el contracte es podrà modificar per l'adhesió de nous ens locals (membres del Consorci Localret i ens locals vinculats a aquests i els seus ens dependents). Segons la clàusula tercera del PCAP, els serveis de telecomunicacions dels nous ens adherits a la contractació centralitzada s'adjudicaran a l'empresa que hagi obtingut la millor puntuació global, sempre que disposi de la cobertura suficient per a això.

Atès que el contracte es divideix en els següents lots i sublots:

Lot 1 - Serveis de telecomunicacions fixes de veu i dades.

Sublot 1 - Demarcació de Lleida.

Sublot 2 - Demarcació de Barcelona.

Lot 2 - Serveis de comunicacions mòbils de veu i dades.

Sublot 1 - Demarcació de Lleida.

Sublot 2 - Demarcació de Barcelona.

Atès s'ha determinat una durada inicial d'aquesta contractació centralitzada de 36 mesos comptats des del 16 de desembre de 2021, que es podrà prorrogar, per períodes d'un mínim de 6 mesos, fins a un màxim de 24 mesos més.

Vist que en data 20 de juliol de 2022 el Consell Comarcal del Solsonès va aprovar l'adhesió al lot 1, de Serveis de telecomunicacions fixes de veu i dades

Vist que la despesa anual de serveis de telecomunicacions mòbils de veu i dades prevista del Consell Comarcal del Solsonès és d'un import de 3.600 €, exclòs l'IVA.

Atès que el finançament del contracte anirà a càrrec del Consell Comarcal del Solsonès.

Atès que l'adhesió a la contractació centralitzada de serveis de telecomunicacions mòbils de veu i dades produirà efectes des de l'endemà de l'adopció, si és el cas, del corresponent acord estimatori per part del Consorci Localret. Finalitzada la vigència de la contractació centralitzada, incloses les eventuais prorroques, s'extingirà l'adhesió específica al mateix.

En virtut de tot això,

#### **RESOL**

**Primer.-** Aprovar la sol·licitud d'adhesió del Consell Comarcal del Solsonès a la contractació centralitzada de serveis de telecomunicacions mòbils de veu i dades, de les demarcacions de Lleida i Barcelona, lot 2.

amb sotmetiment a les següents obligacions:

- a) Facilitar al Consorci Localret la informació que li sigui requerida, en relació als serveis de telecomunicacions mòbils de veu i dades del Consell Comarcal del Solsonès dins del termini que el Consorci estableixi per a això.
- b) L'adjudicació de tots els serveis de telecomunicacions de veu i dades inclosos (lots 1 i 2) es realitzarà a través de la contractació centralitzada del Consorci Localret.  
La contractació d'aquests serveis podrà ser realitzada al marge d'aquesta contractació centralitzada quan els serveis establerts no reuneixin les característiques indispensables per satisfer les concretes necessitats del Consell Comarcal del Solsonès. D'aquesta circumstància, si és el cas, el Consell Comarcal del Solsonès informará el Consorci Localret.
- c) Comunicar al Consorci Localret qualsevol incidència que sorgeixi en relació amb l'execució del contracte de serveis, per tal que, si és el cas, procedeixi a exigir les responsabilitats que preveu la LCSP.
- d) Realitzar la recepció dels serveis contractats i efectuar el seu pagament de conformitat amb el que estableixi la normativa vigent.
- e) Designar com a persona de contacte per mantenir les comunicacions que procedeixi amb el Consorci Localret M. Teresa Canal Morera, cap d'administració.

**Segon.-** Autoritzar àmpliament i expressa el Consorci LOCALRET perquè, en nom i representació del Consell Comarcal del Solsonès, pugui obtenir de qualsevol operador de



telecomunicacions mòbils les seves dades de facturació i consum. A tal efecte, aquest ens facilitarà a Localret les claus d'accés per a la consulta telemàtica de l'esmentada informació.

La documentació i informació obtingudes, així com la informació d'accés a les plataformes d'informació telemàtica, tenen caràcter confidencial i no podran ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmetre a tercers fora de l'estricta àmbit d'execució d'aquest procediment de contractació.

La vigència d'aquesta autorització es circumscriu a la de l'adhesió a la contractació centralitzada referida en l'acord primer.

**Tercer.-** Establir que la despesa anual dels serveis de telecomunicacions mòbils de veu i dades prevista és d'un import de 3.600 €, exclòs l'IVA.

**Quart.-** Declarar que s'assumeix el compromís de realitzar la consignació pressupostària suficient per a la prestació d'aquest servei en els exercicis afectats per aquesta contractació centralitzada en el Pressupost d'aquest Consell Comarcal del Solsonès.

**Cinquè.-** Habilitar el Consorci Localret, encarregat del tractament, per tractar per compte del Consell Comarcal del Solsonès, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per dur a terme la contractació centralitzada de serveis de telecomunicacions

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquesta adhesió, el Consell Comarcal del Solsonès, responsable del tractament, posa a la disposició de l'encarregat del tractament, la informació que es descriu a continuació: dades de facturació i consum de serveis de telecomunicacions, de veu i dades actualment contractats per la corporació, que s'han d'obtenir dels operadors de comunicacions i analitzar per a la correcta elaboració dels plecs que han de regir la licitació.

El present acord serà efectiu durant la vigència de l'adhesió a la contractació centralitzada. Una vegada s'extingeixi aquest període, l'encarregat del tractament ha de retornar al responsable les dades personals cedides i detallats en el punt anterior i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

S'autoritza el Consorci Localret perquè subcontracti part de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquesta contractació centralitzada. El subcontractista, que també tindrà la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable.

**Sisè.-** Notificar a Localret la present resolució.

**Setè.-** Donar compte d'aquesta Resolució de presidència en la propera Comissió de Govern de l'entitat que es dugui a terme.

El president/ Davant meu, el secretari



Exercici comptable: 2023

RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA A DE DATA 28 DE NOVEMBRE DE 2023  
**Tancada**  
**RESOLUCIÓ**  
 Ateses les competències que la legislació de Règim Local m'atorga (Article 16.1.c) del Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre,  
 Vistes les factures que es relacionen tot seguit:

N.Reg.	Num. Ope.	Data Reg.	Assent. B C.	Text Assentament	NIF.	Rao social Interestat	Núm. Fac.	Data Fac.	Exer.	C.Org.	C.Fun.	C. Eco.	Ip	Projeje	Rec-Deci/VA	Import	Import líquid
<b>ADO</b>																	
001388	2023007424	17/10/2023	008044	001	A AUTOCARS TARRÉS, S/PPA. 23212	B25315110	AUTOCARS TARRÉS, SL	23212	30/09/2023	2023	1	326	22300	01		5.650,72	5.650,72
001389	2023007427	17/10/2023	008045	001	A MOISES CASERAS, S/PPA. 91/2023	78151198G	CASERAS IRLA, MOISES	91/2023	30/09/2023	2023	1	326	22300	01		4.122,38	4.122,38
001437	2023007431	31/10/2023	008046	001	A AUTOCARS TARRÉS, S/PPA. 23228	B25315110	AUTOCARS TARRÉS, SL	23228	31/10/2023	2023	1	326	22300	01		7.063,40	7.063,40
001438	2023007432	31/10/2023	008047	001	A LOIS LOPEZ, S/PPA. 2023-0201	39182925X	LOPEZ HIGUERAS, LOIS	2023-0201	31/10/2023	2023	1	326	22300	01		3.722,62	3.722,62
001468	2023007434	03/11/2023	008048	001	A ALSINA GRAELLS, S/PPA. 232	A25000050	ALSINA GRAELLS, S.A.	232	31/10/2023	2023	1	326	22300	01		5.534,00	5.534,00
001469	2023007435	03/11/2023	008049	001	A ALSINA GRAELLS, S/PPA. 231	A25000050	ALSINA GRAELLS, S.A.	231	31/10/2023	2023	1	326	22300	01		13.267,60	13.267,60
001526	2023007436	08/11/2023	008050	001	A FERROCARRILES, S/PPA. 0223AT0048	A08072415	FERROCARRILES Y TRANSPORTES S.A.	0223AT0048	31/10/2023	2023	1	326	22300	01		3.021,04	3.021,04
001539	2023007509	09/11/2023	008051	001	A PILAR RIO, S/PPA. 2301552	B25363581	MEYSES PILAR RIO, S.L.	2301552	31/10/2023	2023	1	231	22799	01		4.259,60	4.259,60
001548	2023007492	13/11/2023	008052	001	A MARIA CLARET, S/PPA. 05-2023	41085473K	CLARET PINTO, MARIA	05-2023	08/11/2023	2023	1	432	22799	01		3.274,65	3.274,65
																403,49	2.871,16
<b>TOTAL ADO:</b>																<b>48.916,01</b>	<b>48.612,62</b>
<b>TOTAL RELACIÓ:</b>																<b>49.916,01</b>	<b>49.512,52</b>

### RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA

Ateses les competències que la legislació de Règim Local m'atorga (Article 16.1.c) del Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

Vist l'informe favorable de fiscalització per part de la intervenció d'aquest ens,

HE RESULT:

Aprovar la despesa i el pagament corresponents a la nòmina del mes de novembre 2023 següents:

- Al personal laboral .....	100.814,75 €
- Embargaments personal laboral.....	50,45 €
- Al personal de confiança .....	2.515,03 €
- Als càrrecs electes .....	4.233,95 €
- Als funcionaris interins .....	15.064,94 €
- Als funcionaris de carrera.....	10.537,71 €
- Embargament funcionari de carrera .....	255,74 €

Solsona, 30 de novembre de 2023

El President,



DE 2023  
RESOLUCIÓ Tancada  
DE  
PRESIDÈNCIA RESOLUCIÓ  
A DE DATA 1 Ateses les competències que la legislació de Règim Local m'atorga (Article 16.1.c) del Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya,  
DE Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre,  
DESEMBRE Vistes les factures que es relacionen tot seguit:

N.Reg.	Núm. Ope.	Data Reg.	Assent. B. C.	Text Assentament	NIF.	Rao social Interescat	Núm. Fao.	Data Fao.	Exer.	C. Org.	C. Fun.	C. Eco.	Ep	Projeje	Reo-Des/IVA	Import	Import liquid
Doo																	
<b>ADO</b>																	
001538	2023007790	09/11/2023	008313	001	A PILAR RIU, S/PFA. 2301551	825343581	NETRIGES PILAR RIU, S.L.	2301551	31/10/2023	2023	1	231	22799	01		6.348,83	6.348,83
																<b>6.348,83</b>	<b>6.348,83</b>
<b>TOTAL ADO:</b>																	
<b>O</b>																	
001564	2023007799	16/11/2023	008314	001	A ISERVEIS, S/PFA. 2023/7313	866049071	ISERVEIS EIMOTIC, SL	2023/313	15/11/2023	2023	1	241	22799	01		5.293,75	5.293,75
																<b>5.293,75</b>	<b>5.293,75</b>
<b>TOTAL O:</b>																	
																<b>5.293,75</b>	<b>5.293,75</b>
																<b>11.642,58</b>	<b>11.642,58</b>
<b>TOTAL RELACIÓ:</b>																	

HE RESOLT:  
Autoritzar, Disposar i reconèixer les Obligacions de les factures esmentades.

## RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

L'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre de 2003, pel qual s'aprova del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, atribueix a la presidència la representació del Consell Comarcal.

En data 27 de novembre de 2023, Dinamització turística Voliacs, SCCL, ha sol·licitat poder disposar de la clau del pati Gòtic del Consell Comarcal per poder-hi accedir del dia 13 de desembre de 2023 fins el dia 2 de gener de 2024, amb motiu de les visites teatralitzades de temàtica nadalenca que tenen previst oferir Solsona Experience per al nucli antic de Solsona.

És per això que,

### RESOLC:

Primer: Cedir l'ús del pati Gòtic els dies assenyalats a l'entitat sol·licitant, d'acord amb les condicions que es detallen a continuació:

a) El sol·licitant té la responsabilitat de mantenir les instal·lacions en el mateix estat en què es trobaven abans d'utilitzar-les. En el cas de detectar-se anomalies, o desperfectes a la sala cedida o al seu equipament, es facturarà a l'entitat o institució que ha fet ús de la sala el cost de la reposició, reparació o condicionament de l'equip, material o de l'espai cedit.

b) En cas que hagi estat lliurada una targeta de l'edifici/sala al responsable de l'entitat/institució/persona sol·licitant, aquest resta obligat a lliurar-la dins el primer dia hàbil següent a la finalització de l'ús de l'espai. En cas de no retornar-la en el termini assenyalat pot implicar que el sol·licitant no pugui fer ús de cap més sala que sigui titularitat del Consell Comarcal del Solsonès.

c) El sol·licitant haurà de nomenar un responsable que es farà càrrec de tots els aspectes de l'organització de l'activitat i que actuarà com a interlocutor amb la persona designada pel Consell Comarcal, coordinant juntament amb aquesta darrera les tasques de muntatge, desmuntatge i la celebració de l'acte, donant compliment a la normativa de vigent en matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals o qualsevol altra d'aplicació. El responsable s'haurà de fer càrrec d'obrir i tancar la porta d'accés, de l'acolliment del públic, del control de l'aforament de l'espai i del manteniment de l'ordre durant la celebració de l'acte, sense que el Consell Comarcal del Solsonès realitzi cap actuació en aquest sentit.

d) El sol·licitant podrà fer ús únicament de l'espai i l'equipament cedit en el dia i horari establerts, quedant expressament prohibida la utilització d'altres espais del Consell Comarcal i/o la circulació per aquests.

e) Només es podran desenvolupar les activitats per a les quals s'ha cedit l'espai, no podent-se realitzar cap altra activitat sense autorització expressa del Consell Comarcal.

f) En cap cas es podrà bloquejar, dificultar l'accés, obstaculitzar o tancar les sortides d'emergència, la senyalització d'emergència, extintors, detectors d'incendis, així com qualsevol altres elements de seguretat i prevenció.

g) La col·locació de qualsevol element d'ornamentació s'haurà de sol·licitar amb la deguda antelació al responsable del Consell Comarcal i aquest, autoritzar-ho prèviament.

h) Les proves de megafonia i so s'hauran de realitzar, si escau, en els horaris i les condicions que estableixi el responsable del Consell Comarcal del Solsonès.

i) El sol·licitant es farà càrrec del cost a què ascendeixi el servei extraordinari de neteja, en cas que el Consell Comarcal l'hagi d'encarregar, com a conseqüència de l'estat en què hagin quedat les dependències per l'activitat realitzada.

j) En els espais no està permès:

- Emmagatzemar objectes o matèries susceptibles de produir qualsevol tipus de combustió o explosió.
- Accedir a la sala o a l'espai amb animals, excepte situacions concretes prèviament autoritzades.
- Accedir a la sala amb menjar o begudes, llevat d'autorització expressa del consell comarcal.
- Clavar, penjar o adossar materials en cap dels espais sense l'autorització expressa del Consell Comarcal.
- Fumar a les dependències del Consell Comarcal en aplicació de la Llei 28/2005.

k) L'entitat sol·licitant respondrà per tots els danys i perjudicis, materials, personals i morals derivats de la celebració de l'acte o de les activitats per les quals s'ha cedit l'espai, així com de les feines de muntatge i/o desmuntatge o de qualsevol acte que li



sigui imputable, restant el Consell Comarcal del Solsonès exonerat de tota responsabilitat al respecte.

l) El cessionari no pot realitzar cap còpia de la clau o targeta que li sigui lliurada, ni donar-la ni cedir-la a ningú.

Segon: L'entitat sol·licitant respondrà per tots els danys i perjudicis, materials, personals i morals derivats de la celebració de l'acte o de les activitats per les quals s'ha cedit l'espai, així com de les feines de muntatge i/o desmuntatge o de qualsevol acte que li sigui imputable, restant el Consell Comarcal del Solsonès exonerat de tota responsabilitat al respecte.

Tercer: L'entitat sol·licitant haurà d'incorporar el logotip del Consell Comarcal del Solsonès en les publicacions i fulls informatius que elabori per a la difusió de l'activitat assenyalada i fer constar la seva col·laboració.

Quart: Notificar la present resolució a l'entitat interessada.

Cinquè: Donar compte d'aquesta resolució en la propera Comissió de Govern.

El president – Benjamí Puig Riu  
Davant meu, el secretari - Candi Pujol Coromines

## **11. Informació de la presidència i de l'equip de govern.**

Els membres del govern del Consell Comarcal del Solsonès informen en relació a diversos assumptes d'interès.

## **12. Precs i preguntes.**

No se'n fa cap.

## **13. Aprovació del conveni de col·laboració amb la UNIR (la Universidad Internacional de la Rioja) per una alumna en pràctiques.**

Es dona compte del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Solsonès i la UNIR per una alumna en pràctiques.

A proposta del president i per unanimitat dels membres presents, s'acorda:

1r. Aprovar el text de l'esmentat conveni, el qual s'adjunta com annex en la present acta.



2n. Palesar la voluntat de perfeccionar-lo, assumint els drets i deures que se'n deriven.

3r. Facultar al president, Benjamí Puig i Riu, per tal que en nom i representació del Consell Comarcal del Solsonès, porti a terme la seva signatura.

**14. Aprovació del conveni entre el Consell Comarcal del Solsonès i l'Ajuntament de Solsona per l'Oficina Jove.**

Es dona compte del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Solsonès i l'Ajuntament de Solsona per l'Oficina Jove.

A proposta del president i per unanimitat dels membres presents, s'acorda:

1r. Aprovar el text de l'esmentat conveni, el qual s'adjunta com annex en la present acta.

2n. Palesar la voluntat de perfeccionar-lo, assumint els drets i deures que se'n deriven.

3r. Facultar al president, Benjamí Puig i Riu, per tal que en nom i representació del Consell Comarcal del Solsonès, porti a terme la seva signatura.

I, no havent-hi més assumptes a tractar, el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc la present acta.

El president,

El secretari,

ANNEX 1 - POBRESA ENERGÈTICA SETEMBRE - DESEMBRE 2023

ELECTRA DE GUIXES						
Numero de factura	Import	Nom	DNI /NIE	Adreça	Municipi	CP
20227434	39,18	MSS		C.STA ISABEL, 7 1 2	St Llorenç de Morunys	25282
20231999	45,00	MSS		C.STA ISABEL, 7 1 2	St Llorenç de Morunys	25282
20231570	193,90	JVB		C. MAJOR, 8	St Llorenç de Morunys	25282
<b>Total</b>	<b>278,08</b>					

NATURGY						
Numero de factura	Import	Nom	DNI /NIE	Adreça	Municipi	CP
FE23321440040070	127,50	AAG		CRTA MANRESA, 40 1 7	Solsona	25280
<b>Total</b>	<b>127,50</b>					

IBERDROLA						
Numero de factura	Import	Nom	DNI /NIE	Adreça	Municipi	CP
21231009010275152.	55,32	JVS		C. RIBERA, 8 BX 1	Solsona	25280
<b>Total</b>	<b>55,32</b>					

ELECTRA DEL CARDENER						
Numero de factura	Import	Nom	DNI /NIE	Adreça	Municipi	CP
2023-1-0038704	54,62	HM		AV. PAISOS CATALANS, 12 2	Solsona	25280
2023-1-0033262	36,21	HM		AV. PAISOS CATALANS, 12 2	Solsona	25280
2023-1-0046831	47,90	AEB		C. TORA, 27 1 3	Solsona	25280
2023-1-0041665	46,32	AEB		C. TORA, 27 1 3	Solsona	25280
2023-1-0036731	39,25	SEM		C. ST ROC, 7 3 2	Solsona	25280
2023-1-0042332	43,12	SEM		C. ST ROC, 7 3 2	Solsona	25280
2023-1-0050366	36,59	EMR		C. AGUILA, 12 2 1	Solsona	25280
2023-1-0043229	44,11	FN		CRTA BASELLA, 28 3 1	Solsona	25280
2023-1-0047492	57,71	SEM		C. ST ROC, 7 3 2	Solsona	25280
2023-1-0035182	47,09	VMR		C. LLICES, 2 1 1	Solsona	25280
2023-1-0054683	60,57	MRS		C. PERE MARTIR COLOMES, 5	Solsona	25280
2023-1-0056477	82,64	YGM		C. JOAQUIM BARNOLA, 4 1	Solsona	25280
2023-1-0051338	81,82	YGM		C. JOAQUIM BARNOLA, 4 1	Solsona	25280
2023-1-0043892	57,96	HM		AV. PAISOS CATALANS, 12 2	Solsona	25280
<b>TOTAL</b>	<b>735,91</b>					

AJUNTAMENT DE SOLSONA						
Numero de factura	Import	Nom	DNI /NIE	Adreça	Municipi	CP
60022023A100015017	60,02	HM		AV. PAISOS CATALANS, 12 2	Solsona	25280
60022023A100014459	46,63	VTs		C. VERGE FATIMA, 28 1 2	Solsona	25280
60022023A100014930	84,83	AAG		CRTA MANRESA, 40 1 7	Solsona	25280
60022023A100015890	66,49	FN		CRTA BASELLA, 28 3 1	Solsona	25280
60022022A100005371	54,17	MTP		C. ST SALVADOR, 2 2	Solsona	25280
60022022A100012106	53,84	JUIC		C. BOFIA, 2 6 4	Solsona	25280
60022022A100017436	53,84	JUIC		C. BOFIA, 2 6 4	Solsona	25280
60022023A100001441	53,51	JUIC		C. BOFIA, 2 6 4	Solsona	25280
60022023A100006792	53,51	JUIC		C. BOFIA, 2 6 4	Solsona	25280
60022023A100012105	54,52	JUIC		C. BOFIA, 2 6 4	Solsona	25280
60022023A100009936	53,84	DPF		C. ST LLORENÇ, 31 2 1	Solsona	25280
60022023A100015208	55,51	DPF		C. ST LLORENÇ, 31 2 1	Solsona	25280
60022023A100009348	69,32	MMEH		C. FONT, 5	Solsona	25280
60022023A100014633	79,66	MMEH		C. FONT, 5	Solsona	25280
<b>TOTAL</b>	<b>839,69</b>					

MANCOMUNITAT D'AIGÜES						
Numero de factura	Import	Nom	DNI /NIE	Adreça	Municipi	CP
113072023	46,34	JRP		CASA RELLOTGER	Riber	25290
2572/2023	54,94	JRP		CASA RELLOTGER	Riber	25290
4050/2023	48,32	JRP		CASA RELLOTGER	Riber	25290
5515/2023	50,21	JRP		CASA RELLOTGER	Riber	25290
<b>Total</b>	<b>199,81</b>					

NEXUS ENERGIA						
Numero de factura	Import	Nom	DNI /NIE	Adreça	Municipi	CP
NX2307EL00203529	54,53	RNPS		C. MARE DE DEU, 3 2 4	Solsona	25280
NX2308EL00235186	58,92	RNPS		C. MARE DE DEU, 3 2 4	Solsona	25280
<b>Total</b>	<b>113,45</b>					

ENDESA						
Numero de factura	Import	Nom	DNI /NIE	Adreça	Municipi	CP
130063081971/026570	116,46	VPL		C. STA ISABEL, 7 3 1	St Llorenç de Morunys	25282
130063081971/027070	120,67	VPL		C. STA ISABEL, 7 3 1	St Llorenç de Morunys	25282
PM7301N0600289	28,02	REAC		CRTA. MANRESA, 3 ESC A 6 2	Solsona	25280
PM7301N490815	43,83	REAC		CRTA. MANRESA, 3 ESC A 6 2	Solsona	25280
PM7301N0707090	26,05	REAC		CRTA. MANRESA, 3 ESC A 6 2	Solsona	25280
<b>TOTAL</b>	<b>335,03</b>					

ENERGIA XXI						
Numero de factura	Import	Nom	DNI /NIE	Adreça	Municipi	CP
10014180983	76,06	EMGA		C. JOAN MIRO 3 A 3 3	Solsona	25280
SM6301N0014926	165,00	EMGA		C. JOAN MIRO 3 A 3 3	Solsona	25280
S23COND18524277	55,01	MB		C. DRAC, 2 4 4	Solsona	25280
S23COND16444261	63,15	MB		C. DRAC, 2 4 4	Solsona	25280
S23COND16356751	88,99	MB		C. DRAC, 2 4 4	Solsona	25280
<b>TOTAL</b>	<b>448,21</b>					

**TOTAL SETEMBRE - DESEMBRE 2023** 3133,00



## **Conveni entre el centre educatiu Institut Francesc Ribalta de Solsona de la Generalitat de Catalunya i Antonio Almasqué Valentí com a President de l'entitat esportiva UNIO ESPORTIVA GAUDI per a l'ús social de les instal·lacions del centre educatiu**

---

Lloc i data: Solsona, 4 de desembre de 2023

### **Reunits:**

---

D'una banda el senyor director JOSEP M. PORREDON BANTOLRA del centre educatiu públic FRANCESC RIBALTA del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, domicili carrer Francesc Ribalta de Solsona, i d'acord amb les facultats atorgades per l'article 54.3 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius,

De l'altra la persona jurídica BENJAMÍ PUIG I RIU amb DNI 78149875S en representació de CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS amb NIF P7500009A

### **Exposen:**

---

El Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius preveu que el Departament d'Educació, els ajuntaments i els centres públics promouen l'ús social dels edificis i instal·lacions dels centres educatius públics, fora de l'horari escolar, per part de persones físiques o jurídiques sense ànim de lucre, per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social i que no suposen l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals o de qualsevol altra mena.

El Departament d'Educació és titular del centre educatiu Institut Francesc Ribalta, domicili carrer Francesc Ribalta que disposa de les instal·lacions: pistes d'esport de l'Institut.

La persona BENJAMÍ PUIG I RIU amb DNI 78149875S en representació de CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS amb NIF P7500009A, sense ànim de lucre, que té com a finalitat EL SERVEI PÚBLIC ha sol·licitat autorització per utilitzar els patis de l'edifici principal i el gimnàs del centre educatiu Institut Francesc Ribalta per a poder acollir el Casal de Nadal adreçat a infants del Solsonès d'entre 3 i 12 anys. Per tot això, ambdues parts, amb l'objectiu principal de fomentar l'ús social, consideren adient la formalització d'aquest conveni mitjançant l'adopció de les següents

### **Clàusules**

---

#### **Primera: Objecte**

Que l'objecte d'aquest conveni és regular la utilització, per part del CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS, de determinats espais de les instal·lacions de l'Institut Francesc Ribalta

Aquestes activitats no interferiran, impediran o dificultaran les activitats ordinàries del centre ni les aprovades pel consell escolar incorporades a la seva programació anual.



## **Segona: Règim d'utilització**

- 1) Tipus d'activitat:  
Casal de Nadal
- 2) Programació/horaris  
Dies: 21, 22, 27, 28 i 29 de desembre de 2023. 2, 3, 4 i 5 de gener de 2024, horari de 9:00 a 13:00h

Per a l'organització de les activitats s'haurà de respectar en tot moment el calendari escolar que publica el Departament d'Educació i les normes d'organització i funcionament del centre.

- 3) Espais a utilitzar:  
Patis de l'edifici principal i gimnàs
- 4) Neteja:  
A càrrec del centre
- 5) Accessos i vigilància:  
No hi haurà vigilància explícita

## **Tercera: Règim econòmic / compensació econòmica**

No es considera convenient rebre cap compensació econòmica

## **Quarta: Compromisos de la persona física/jurídica**

La persona física/jurídica es compromet a fer les actuacions següents:

- a) Conservar les instal·lacions i els equipaments en el mateix estat de funcionament i de neteja en què es varen lliurar.
- b) No utilitzar els espais i els equipaments amb una finalitat distinta de la que va ser autoritzada, ni fer servir espais i equipaments diferents dels autoritzats.
- c) Satisfer el preu d'ús, si s'estableix.
- d) Fer-se càrrec de la vigilància que asseguri l'obertura i el tancament de l'activitat, la normalitat de l'ús i, si escau, la correcta utilització dels espais cedibles.
- e) Tenir contractada, per part de l'empresa adjudicatària del servei contractat pel Consell Comarcal del Solsonès, una assegurança que cobreixi la seva responsabilitat civil i la del personal al seu servei, derivada de l'ús i de l'activitat i pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant la seva realització per unes sumes assegurades mínimes de 150.000.- € per víctima individual i d'1.200.000.- € per sinistre (importos que el Govern pot actualitzar periòdicament).
- f) Abonar l'import dels danys ocasionats per l'ús, per a la cobertura dels quals els centres podran exigir fiança.
- g) Vetllar perquè l'accés a les instal·lacions es limiti a les persones que es corresponen amb l'activitat autoritzada.
- h) No cedir a tercers per cap concepte l'espai d'ús autoritzat.



- i) Comunicar immediatament al director del centre qualsevol incidència derivada de l'ús de les instal·lacions.
- j) Retornar les claus de les instal·lacions, en el cas que hagin estat lliurades pel centre educatiu, una vegada hagi finalitzat la vigència del conveni.

#### **Cinquena: Obligacions del centre**

El centre farà el seguiment de l'aplicació d'aquest conveni. El centre s'obliga a:

- Garantir que els espais que són objecte d'aquest conveni es trobin en condicions per desenvolupar les activitats previstes.
- Avisar l'entitat, amb un mes d'anticipació, en cas que el centre organitzi una activitat que requereixi la utilització de l'espai cedit, dins l'horari assignat en el conveni.
- Proporcionar els instruments necessaris per a l'obertura i el tancament dels espais a utilitzar per l'entitat, al representant designat per aquesta, que serà responsable davant el centre de garantir-ne el bon funcionament.

#### **Sisena: Comissió de seguiment**

Als efectes d'assolir els objectius previstos en el conveni, es constituirà una comissió de seguiment formada per representants de cadascuna de les parts que signen el conveni.

Correspon a aquesta comissió el seguiment de les actuacions derivades de l'execució del contingut del conveni. La comissió es reunirà, com a mínim, un cop a l'any, al lliurament de la memòria anual i sempre que una de les parts ho sol·liciti.

#### **Setena: Vigència**

Aquest conveni tindrà vigència des del dia 21 de desembre de 2023 al 5 de gener de 2024

#### **Vuitena: Causes d'extinció i resolució**

El conveni s'extingeix pel transcurs del seu termini de vigència.

Així mateix, el conveni es podrà resoldre per qualsevol de les causes següents:

- a) Per mutu acord de les parts, manifestat de manera expressa.
- b) Per revocació del director del centre de l'autorització de l'ús social d'acord amb la normativa vigent.
- c) Per l'incompliment de qualsevol de les parts d'alguna de les clàusules del conveni.
- d) Per qualsevol altra causa de les generals establertes, així com altres de previstes en la legislació vigent.

#### **Novena: Naturalesa i jurisdicció**



Aquest conveni té naturalesa administrativa i es formalitza a l'empared dels articles 53 i 54 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes d'aquest conveni seran resoltes per mutu acord en la comissió de seguiment establerta en la clàusula sisena.

En cas que no s'arribi a cap acord, les qüestions litigioses que pugin sorgir en la interpretació i el compliment d'aquest conveni seran resoltes pel director del centre educatiu, i contra la seva resolució es pot presentar recurs davant del director dels serveis territorials del Departament d'Educació o de l'òrgan equivalent del Consorci d'Educació de Barcelona, la resolució dels quals posa fi a la via administrativa (en el cas dels ajuntaments no hi cap interposar recurs en via administrativa).

I perquè així consti i en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni, per duplicat exemplar, en el lloc i la data indicats a l'encapçalament.

Director del centre

Representant de l'entitat

JOSEP M. PORREDON BANTOLRA

BENJAMÍ PUIG I RIU



## **ADDENDA NÚMERO 1 DEL CONVENI DE COOPERACIÓ EDUCATIVA ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS I LA UNIVERSITAT DE LLEIDA PER A LA REALITZACIÓ DE LES PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES**

### REUNITS

D'una part, Benjamí Puig i Riu, amb DNI núm. 78149875 S\_ president, de Consell Comarcal del Solsonès, amb NIF P7500009A, amb seu a Solsona, Carrer Dominics, 12, que actua en nom i representació d'aquesta entitat (d'ara endavant, l'entitat).

I de l'altra, Francisca Santiveri Morata, vicerectora d'Ordenació Acadèmica i Qualitat de la Universitat de Lleida, per delegació del rector d'aquesta universitat, que actua en nom i representació d'aquesta institució, d'acord amb el Decret 96/2023, de 23 de maig, de nomenament del rector de la Universitat de Lleida (DOGC núm. 8922, de 24 de maig de 2023), i de conformitat amb el Decret 201/2003, de 26 d'agost, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat de Lleida (DOGC núm. 3963, de 8 de setembre de 2003); amb seu a Lleida, plaça de Víctor Siurana, 1, CP 25003 i NIF Q7550001G (d'ara endavant, UdL).

Ambdues parts es reconeixen recíprocament les facultats suficients per convenir i obligar-se, en representació de les respectives institucions, i

### EXPOSEN

- I. Que en data 22 de juny de 2021 ambdues parts van subscriure el conveni de cooperació educativa per a la realització de pràctiques acadèmiques externes, a l'empara de la legislació/normativa vigent.
- II. Que de conformitat amb la disposició addicional cinquanta-dosena del Text refós de la Llei general de la Seguretat Social (Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre), la realització de les pràctiques comporta la inclusió de l'estudiant en el Règim General de la Seguretat Social a partir de l'1 de gener de 2024.
- III. Que ambdues parts consideren oportú prorrogar la vigència del conveni indicat.

Per tot això, les parts acorden la subscripció de la present addenda que s'ha de subjectar expressament al següent

### PACTE

Primer. En el cas de les pràctiques formatives remunerades, ja siguin curriculars o extracurriculars, el compliment de les obligacions de Seguretat Social correspondrà a l'entitat, que assumirà a aquest efecte la condició d'empresari.

En el cas de les pràctiques formatives curriculars no remunerades, el compliment de les obligacions de la Seguretat Social correspondrà a la UdL.



En el cas de pràctiques extracurriculars no remunerades, la UdL no es responsabilitzarà de les obligacions de Seguretat Social, excepte en aquells casos en els quals l'estudiant realitzi el TFG/TFM en una entitat i, per a això, sigui necessari definir un programa formatiu en el marc d'unes pràctiques extracurriculars.

La cotització de les pràctiques a la Seguretat Social s'ajustarà a les normes següents:

Tot l'estudiantat que en virtut d'aquest conveni realitzi pràctiques externes a partir de l'1 de gener de 2024 haurà de ser donat d'alta a la Seguretat Social, excepte que hi hagi una normativa posterior que modifiqui la data d'entrada en vigor de la disposició addicional o la deixi sense efecte.

Les altes i baixes de l'estudiantat es realitzaran d'acord amb la normativa general de Seguretat Social vigent en cada moment, efectuant-se l'alta a l'inici de les pràctiques externes i la baixa a la finalització, sense perjudici que, per a la cotització a la Seguretat Social, es tinguin en compte únicament els dies en què l'estudiantat efectivament realitzi aquestes pràctiques.

Segon. Un cop exhaurit el termini de vigència del conveni, aquesta vigència es prorrogarà pel mateix termini.

I perquè així consti, en prova de conformitat, ambdues parts signen aquesta addenda amb efectes a partir del DIA de MES de ANY.



## CONVENIO DE COOPERACIÓN EDUCATIVA ENTRE LA UNIVERSIDAD INTERNACIONAL DE LA RIOJA-UNIR Y CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS

En \_Solsona , a \_18 de diciembre de \_2023 .

De una parte, Dña. Laura Arranz Mateo, responsable del área de prácticas de UNIR que interviene en representación de la Universidad Internacional de La Rioja, en adelante la Universidad por delegación de firma del Rector (Res 533/2017, 15.10.2022), con NIF.: A26430439 y domicilio en Avenida de la Paz 137, 26006 Logroño (La Rioja).

De otra parte, D. / Dña. \_Benjamí Puig i Riu , con DNI/cédula núm. 78149875S, que interviene en nombre y representación de \_Consell Comarcal del Solsonès (en adelante, la “Entidad Colaboradora”), con domicilio en \_C. Dominics, 14 de Solsona y con CIF núm. \_P7500009A , en su calidad de Presidente .

Ambas partes se reconocen plena capacidad jurídica para suscribir el presente convenio, y a tal efecto

### EXPONEN

I.- Que UNIR, es una universidad online privada, reconocida por la Ley 3/2008, de 13 de octubre, por el Parlamento de La Rioja. Se rige por la Ley de Ordenación Universitaria española, por las directrices de la Unión Europea y por las normas que dicta el Estado español y la Comunidad autónoma de La Rioja. La Ley entró en vigor al día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial de La Rioja (BOR núm. 134, 15 de octubre de 2008) y fue publicada en el BOE (núm. 261) el 29 de octubre de 2008, que tiene entre sus objetivos la formación integral de los estudiantes en las competencias que demanda la sociedad actual, impulsando la investigación, el desarrollo y la innovación y desea colaborar con empresas e instituciones con el fin de cumplir sus objetivos.

Asimismo, asume su compromiso de acercar la formación universitaria a la realidad social y profesional de nuestro entorno, mediante el establecimiento de relaciones con otras entidades, que permitan completar el proceso formativo con una puesta en práctica de los conocimientos teóricos adquiridos.

II.- Que la Entidad Colaboradora tiene como fines Administración Pública Local .

III.- Que las partes, al amparo de lo establecido en el Real Decreto 592/2014, de 11 de julio, que regula las prácticas académicas externas de los estudiantes universitarios (en adelante, el “Real Decreto 592/2014”), y en el Real Decreto 822/2021, de 28 de septiembre, por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento de aseguramiento de su calidad (en adelante, el “Real Decreto 822/2021”), específicamente en los que se regulan los Trabajos de Fin de Grado (TFG) y los Trabajos de Fin de Máster (TFM), de acuerdo con lo establecido en la Normativa de prácticas Académicas externas y el Reglamento de Normativa de TFG o TFM de la Universidad Internacional de La Rioja, acuerdan suscribir el presente convenio de cooperación educativa (en adelante, el “Convenio”) con arreglo a las siguientes

### CLÁUSULAS



#### PRIMERA.- OBJETO DEL CONVENIO.

Este Convenio tiene por objeto establecer las condiciones en las que estudiantes de la Universidad realizarán en la Entidad Colaboradora los programas de prácticas académicas externas de las titulaciones impartidas por la Universidad, tanto oficiales como propias, según las condiciones particulares establecidas en el correspondiente proyecto formativo.

#### SEGUNDA.- CONDICIONES GENERALES DEL CONVENIO.

##### A. OFERTA DE LA ENTIDAD COLABORADORA

La Entidad Colaboradora podrá ofrecer plazas de prácticas con la periodicidad o en la cuantía que considere oportuno, e indicar la oferta específica para cada plaza de prácticas.

##### B. MODALIDADES DE PRÁCTICAS ACADÉMICAS EXTERNAS

Las prácticas académicas externas podrán ser curriculares o extracurriculares.

a) Las prácticas curriculares se configuran como actividades académicas integrantes del Plan de Estudios de que se trate.

b) Las prácticas extracurriculares son aquellas que los estudiantes podrán realizar con carácter voluntario durante su periodo de formación y que, aun teniendo los mismos fines que las prácticas curriculares, no forman parte del correspondiente Plan de Estudios. No obstante, y cuando corresponda, serán contempladas en el Suplemento Europeo al Título conforme determine la normativa vigente.

##### C. DURACIÓN DE LAS PRÁCTICAS

Las prácticas académicas externas curriculares tendrán la duración que establezca el Plan de Estudios correspondiente por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales.

En el caso de titulaciones propias de la Universidad, la duración de las prácticas vendrá determinada en la propuesta de la actividad formativa aprobada por el Comité de Verificaciones.

##### D. DESARROLLO DE LAS PRÁCTICAS

1 Los horarios de realización de las prácticas se establecerán de acuerdo con las características de estos y las disponibilidades de la Entidad Colaboradora. Los horarios serán compatibles con la actividad académica, formativa y de representación y participación desarrollada por el estudiante en la Universidad.

2 Los estudiantes deberán cumplir las normas de régimen interno de la Entidad Colaboradora y seguir las indicaciones del tutor /o responsable designado por la entidad. Deberán aplicarse con diligencia a las tareas que se les encomienden, de las cuales guardarán secreto profesional y deber de confidencialidad durante su estancia y una vez finalizada ésta. En caso de ausencia será necesario comunicarlo y justificarlo convenientemente a la Universidad. El régimen de permisos del estudiante será consensuado por el tutor académico (en adelante profesor de prácticas) y el tutor o responsable designado por la entidad colaboradora con respeto en todo caso a los permisos a los que el estudiante tenga derecho con arreglo a la normativa vigente.

3 Por causas debidamente justificadas, cualquiera de las partes podrá poner fin al período de prácticas.

4 Si los estudiantes desearan utilizar los resultados parciales o finales de su actividad en la entidad colaboradora, en parte o en su totalidad para el desarrollo de su TFG o TFM deberá solicitar la conformidad de la otra parte por escrito.

5 En lo referente a la propiedad intelectual, y de acuerdo a la Ley 2/2019, de 1 de marzo, por la que se modifica el texto refundido de la Ley de Propiedad Intelectual, aprobado por el Real Decreto



Legislativo 1/1996, de 12 de abril, se respetará siempre el reconocimiento de la autoría del trabajo por el estudiante, este es irrenunciable.

#### E. SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL Y DE ACCIDENTES

El Seguro Escolar cubre a los menores de 28 años matriculados en enseñanzas oficiales de la Universidad y al corriente de la cuota correspondiente. El ámbito temporal de cobertura es el año académico. El marco de aplicación es el territorio nacional, de acuerdo con el principio de territorialidad recogido en la Ley General de la Seguridad Social.

En el caso de los estudiantes con 28 años o más, la Universidad tiene suscrita una póliza de accidentes y otra póliza de responsabilidad civil que cubren los daños que puedan sufrir los estudiantes en prácticas, durante las horas de realización de las prácticas y en sus desplazamientos entre los distintos establecimientos de la Entidad Colaboradora.

#### F. AYUDA ECONÓMICA

La Entidad Colaboradora podrá asignar al estudiante en prácticas una cantidad mensual en concepto de ayuda económica. En ningún caso dicha ayuda tendrá la consideración de remuneración o salario por la actividad desarrollada por el estudiante en virtud de las prácticas académicas externas, al no existir relación contractual alguna entre éste y la Entidad Colaboradora. En caso de que la Entidad Colaboradora acuerde asignar dicha ayuda económica, se especificará en el anexo, junto al proyecto formativo individual.

#### G. RÉGIMEN DE SEGURIDAD SOCIAL

De conformidad con lo establecido en la Disposición Adicional prevista en el Real Decreto-ley 2/2023, los estudiantes universitarios, nacionales o extranjeros, que realicen prácticas académicas externas en el territorio español, ya sea en modalidad presencial u online, quedarán incluidos en el sistema de Seguridad Social como asimilados a trabajadores por cuenta ajena en el Régimen General de la Seguridad Social a partir del próximo 1 de enero del 2024.

En consecuencia, las partes acuerdan que el cumplimiento de las obligaciones de Seguridad Social con respecto a los estudiantes de la Universidad que realicen prácticas académicas externas en la Entidad Colaboradora se ajustará a las siguientes reglas:

a) En el caso de las prácticas académicas externas remuneradas, el cumplimiento de las obligaciones de Seguridad Social corresponderá a la entidad colaboradora que financie el programa de formación, que asumirá la condición de empresario. En el supuesto de que el programa de formación esté cofinanciado por dos o más entidades, asumirá la condición de empresario y, consecuentemente, deberá cumplir con las obligaciones de Seguridad Social, aquella a la que corresponda hacer efectiva la respectiva contraprestación económica al estudiante. Las altas y las bajas en la Seguridad Social se practicarán de acuerdo con la normativa general de aplicación.

b) En el caso de las prácticas académicas externas no remuneradas, el cumplimiento de las obligaciones de Seguridad Social corresponderá a la Universidad, que asumirá la condición de empresario y comunicará los días efectivos de prácticas la Entidad Colaboradora donde el estudiante realice las prácticas formativas.

La cotización de las prácticas a la Seguridad Social, ya sean éstas remuneradas o no remuneradas, se ajustará a las siguientes reglas:

Únicamente quedarán incluidos en el sistema de Seguridad Social aquellos estudiantes -ya sean nacionales o extranjeros- que realicen prácticas académicas externas en el territorio nacional, ya sea de forma presencial u online. De este modo, para que el estudiante que realice prácticas quede incluido en el sistema de Seguridad Social deberá residir en España.



Todos los estudiantes que en virtud de este Convenio realicen prácticas académicas externas a partir del 1 de enero de 2024 deberán estar dados de alta en Seguridad Social, salvo que exista una normativa posterior que modifique la fecha de entrada en vigor de la Disposición Adicional o la deje sin efecto.

Las altas y las bajas en la Seguridad Social se practicarán de acuerdo con la normativa general de Seguridad Social vigente en cada momento, efectuándose el alta al inicio de las prácticas académicas externas y la baja a la finalización de estas, sin perjuicio de que, para la cotización a la Seguridad social y su acción protectora, se tengan en cuenta exclusivamente los días en que el estudiante efectivamente realice dichas prácticas.

La participación de la Entidad Colaboradora en el programa de prácticas académicas externas no supone la adquisición de más compromisos que los estipulados en el Convenio. Dado el carácter formativo de las prácticas académicas externas, de su realización no se derivarán, en ningún caso, obligaciones propias de una relación laboral, ni su contenido podrá dar lugar a la sustitución de la prestación laboral propia de puestos de trabajo.

Asimismo, y en el caso de que al término de los estudios y/o de las prácticas académicas externas el estudiante se incorporase a la plantilla de la Entidad Colaboradora, el tiempo dedicado a la realización de las prácticas no computará a efectos de antigüedad ni eximirá del período de prueba, salvo que en el oportuno convenio colectivo aplicable estuviera expresamente estipulada una regulación distinta”.

#### H. DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LOS ESTUDIANTES

Durante la realización de las prácticas académicas externas, los estudiantes tendrán los derechos y obligaciones que establece el Real Decreto 592/2014, así como los establecidos en la Normativa de prácticas Académicas externas de la Universidad.

#### TERCERA.- OBLIGACIONES DE LA UNIVERSIDAD.

La Universidad asume las siguientes obligaciones:

1. Elaborar un Anexo a este Convenio para cada estudiante que realice prácticas académicas externas, donde se consigne la siguiente información: datos del estudiante, titulación, tipo de práctica (curricular o extracurricular), fecha de incorporación y finalización de las prácticas, Entidad Colaboradora donde realizarán las prácticas, el calendario y el horario, así como el nombre del profesor de prácticas y del tutor de la Entidad Colaboradora. Además, el Anexo del estudiante, deberá incorporar el proyecto formativo en el que se harán constar los objetivos educativos y las competencias que debe adquirir el estudiante, así como las actividades formativas que desarrollará. El órgano responsable de la titulación resolverá cuantas dudas pudieran surgir durante el desarrollo de las prácticas.
2. Designar un profesor de prácticas (tutor académico) que velará por el normal desarrollo del proyecto formativo, colaborará con el tutor o responsable designado de la Entidad Colaboradora en todos aquellos aspectos que afecten al mismo, así como aquellas funciones que reglamentariamente se establezcan.

#### CUARTA.- OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD COLABORADORA.

La Entidad Colaboradora asume las siguientes obligaciones:

1. Al colaborar en un programa de formación universitaria, la Entidad Colaboradora deberá facilitar al estudiante la asistencia y realización de sus exámenes y el resto de actividad académica, formativa y de representación y participación, siempre que sea comunicada con suficiente antelación por el estudiante.



2. Nombrar a un tutor que se responsabilizará de la formación de cada estudiante y de la valoración de su estancia, facilitando al profesor de prácticas de la Universidad, el informe de aprovechamiento de las prácticas a su finalización, en el que con carácter general constará el tiempo de prácticas realizado, las horas totales, su contenido, el grado de aprovechamiento y participación, su rendimiento y las competencias adquiridas.
3. En el caso de prácticas para el desarrollo del TFG/TFM, nombrar un responsable o tutor en la Entidad Colaboradora, que actuará de forma colegiada con el profesor de prácticas de la Universidad, siempre con la aprobación del órgano correspondiente de cada titulación correspondiente y de acuerdo, en su caso, con el Reglamento de Trabajos de fin de TFG/TFM y a la normativa específica aprobada para la respectiva titulación.
4. Garantizar que posee los medios materiales y servicios disponibles que permiten garantizar el desarrollo de las actividades formativas planificadas, observando los criterios de accesibilidad universal y diseño para todos, según lo dispuesto en el Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social.
5. Observar y hacer observar las medidas de seguridad e higiene establecidas en el centro de trabajo asignado, e informará, formará y hará cumplir y respetar al alumnado dichas medidas.

#### QUINTA.- PROTECCIÓN DE DATOS.

##### 5.1. Tratamiento de los datos de los intervinientes en el Convenio.

Ambas partes se obligan al cumplimiento de todo lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos de carácter personal y garantía de los derechos digitales, en todo aquello que les sea aplicable en virtud del Convenio.

Por tanto, cada una de las partes se informan que los datos de carácter personal de los intervinientes del Convenio y los que se deriven de la relación de este, serán tratados por cada una ellas, como responsables del tratamiento, con la finalidad de gestionar la relación contractual. Asimismo, conforme al artículo 19 de la LOPDGDD, los datos de carácter personal de los intervinientes y personas de contacto asignadas por cada uno de ellos también se tratarán como datos de contacto con la finalidad de mantener la relación con la persona jurídica en la que el interviniente preste sus servicios.

En cualquier caso, podrán ejercer los derechos establecidos en los artículos 15 a 22 del Reglamento (UE) 2016/679, adjuntando copia de su DNI o documento análogo, así como solicitar información adicional en materia de protección de datos, dirigiéndose a las direcciones establecidas en el encabezado del Convenio.

Por último, las partes se obligan a guardar estricto secreto de toda la información a la que tengan acceso y a dar cumplimiento de todas las medidas técnicas y organizativas necesarias para garantizar la seguridad de los datos, especialmente su confidencialidad e integridad, y evitar su alteración, pérdida, o los tratamientos o accesos no autorizados. Estas obligaciones subsistirán incluso después de finalizar y extinguirse este convenio.

##### 5.2. Tratamiento de los alumnos que realizan las prácticas académicas externas.

A su vez, las partes acuerdan que se llevará a cabo la debida comunicación de datos de conformidad al objeto del Convenio. Las partes acuerdan que ninguna de ellas será responsable de los tratamientos



llevados a cabo por la otra. Adicionalmente, las partes suscriben el Anexo I a este Convenio. Con la firma del Convenio se comprometen a cumplir con las estipulaciones referidas en los anexos.

#### SEXTA.- DIFUSIÓN.

La Universidad y la Entidad Colaboradora se autorizan recíprocamente a utilizar sus respectivos logotipos como colaboradoras exclusivamente en la difusión y publicidad de las actividades objeto del Convenio, con sujeción a las reglas e instrucciones que ambas partes puedan proporcionarse recíprocamente a tal efecto.

#### SÉPTIMA.- MECANISMO DE SEGUIMIENTO, VIGILANCIA Y CONTROL.

Para la buena coordinación y seguimiento de las acciones y su óptimo desarrollo, los responsables de la Universidad y la Entidad Colaboradora, junto con el profesor de prácticas de la Universidad y tutor o responsable de la Entidad Colaboradora de las prácticas, estarán en contacto y comunicación permanente, reuniéndose siempre que lo consideren conveniente, comprometiéndose a resolver, de mutuo acuerdo, todas las incidencias que puedan surgir a lo largo del desarrollo de las acciones objeto de este Convenio.

#### OCTAVA.- MEDIDAS CONTRA SITUACIONES DE ACOSO.

Las partes acuerdan que para abordar las posibles situaciones de acoso de que pueda ser objeto el alumnado, se aplicará el procedimiento específico de la Entidad Colaboradora en la que el estudiante esté realizando las prácticas. De no existir, será de aplicación el de la Universidad, adquiriendo ambas partes el compromiso de ponerlo en marcha, colaborar y garantizar en todo caso la intervención de todas las partes.

#### NOVENA.- VIGENCIA DEL CONVENIO.

El Convenio tendrá una vigencia de un año a partir de la fecha de su firma y se renovará tácitamente por periodos sucesivos anuales, salvo que una de las partes notifique a la otra por escrito su intención de darlo por concluido con un preaviso de dos meses a la fecha de vencimiento del Convenio o de sus prórrogas.

En todo caso, la finalización del Convenio no implicará ningún perjuicio para los estudiantes que se encuentren cursando sus prácticas, los cuales podrán continuar y concluir las para obtener la titulación siempre que cumplan con todas las condiciones exigidas para ello.

#### DÉCIMA.- MODIFICACIÓN Y EXTINCIÓN DEL CONVENIO.

Este Convenio es susceptible de modificación por acuerdo unánime de las partes, que se formalizará mediante la correspondiente adenda.

El Convenio se extinguirá por el cumplimiento de las actuaciones que constituyen su objeto, o por incurrir en cualquier causa de resolución prevista en la legislación y la normativa aplicable.

Si en el momento de la resolución del Convenio algún estudiante de la Universidad se encontrase realizando prácticas en la Entidad Colaboradora, el Convenio seguirá produciendo todos sus efectos hasta la completa finalización de las mismas.

El Convenio deja sin efecto los convenios de prácticas suscritos con anterioridad entre la Universidad y la Entidad Colaboradora.

En caso de resolución del Convenio, se adoptarán las decisiones precisas para la adecuada liquidación del mismo, incluidas las posibles indemnizaciones de la parte incumplidora.



El profesor de prácticas de la Universidad y el tutor o responsable de la Entidad Colaboradora continuarán en funciones y serán la encargada de resolver las cuestiones que pudieran plantearse en relación con las actuaciones en curso o derivadas del Convenio y, asimismo, para el caso de producirse la extinción, hasta que se resuelvan las cuestiones pendientes.

#### UNDÉCIMA.- CONSECUENCIAS POR INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES Y COMPROMISOS ASUMIDOS POR LAS PARTES.

En caso de incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por parte de la Universidad o la Entidad Colaboradora firmantes del Convenio, se notificará a la parte incumplidora un requerimiento para que cumpla en un plazo de 30 días naturales con las obligaciones o compromisos incumplidos. Si trascurrido el plazo indicado en el requerimiento persistiera el incumplimiento, la parte que lo dirigió notificará a la otra la concurrencia de la causa de resolución y se podrá entender resuelto el convenio.

#### DUODÉCIMA.- NOTIFICACIONES.

Para todos los efectos las partes establecen como domicilio a efecto de notificaciones las siguientes direcciones:

- Consell Comarcal del Solsonès

(LA CONTRAPARTE), en la dirección postal

C. Dominics, 14, 25280 Solsona, Lerida o a través del correo electrónico [consell@elsolsones.cat](mailto:consell@elsolsones.cat) .

- UNIVERSIDAD INTERNACIONAL DE LA RIOJA, Avenida de la Paz, 137, 26006 Logroño, La Rioja (España), o a través del correo electrónico [practicas@unir.net](mailto:practicas@unir.net)

Las partes se obligan a comunicar cualquier variación en las direcciones anteriormente mencionadas. En el caso de que no lo hicieren, las notificaciones tendrán plena validez cuando se hagan al lugar señalado en esta cláusula.

#### DÉCIMOTERCERA.- SERVICIO DE LA RED DE PARTNERS PARA EL EMPLEO Y CONSTRAPRESTACIÓN DE UNIR.

La Entidad Colaboradora se adhiere a la Red de Partners de la Universidad, que agrupa a empresas nacionales e internacionales de cada sector con el objeto de colaborar activamente en la mejora de la empleabilidad de sus estudiantes y egresados, en los términos contemplados en el ANEXO II. Su adhesión es voluntaria y gratuita.

Como contraprestación por acoger alumnos en prácticas la entidad colaboradora y sus empleados, tendrán derecho a un descuento adicional del 5% sobre los precios que existan en UNIR, con carácter general en el momento de realizar la primera matrícula, quedando exentas las titulaciones habilitantes.

En principio, salvo estudio de caso por caso, los descuentos señalados no serán acumulables a otros programas de becas, "Ayudas" a personas con diversidad funcional, a los titulares de familia numerosa o financiamientos que tenga vigente la Universidad Internacional de La Rioja, excepto a los descuentos promocionales, a los que si serán acumulables.

#### DÉCIMOCUARTA.- RESOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.

Las discrepancias surgidas sobre la interpretación, desarrollo, modificación, resolución y efectos que pudieran derivarse de la aplicación del Convenio, deberán de solventarse por acuerdo de las partes. Si



no se llegara a un acuerdo, las cuestiones litigiosas serán de conocimiento y competencia del orden jurisdiccional de los Juzgados de Madrid capital.

Y en prueba de conformidad y para la debida constancia de todo lo convenido, ambas partes firman el Convenio en ejemplar duplicado y en todas sus hojas, en el lugar y fecha al principio indicados.

Por la Universidad,            Por la Entidad Colaboradora

Benjamí Puig i Riu -        Presidente  
Laura Arranz Mateo

#### ANEXO I. CONTRATO DE CESION DE DATOS

Las partes identificadas suficiente y debidamente en el Convenio se reconocen mutuamente la capacidad legal bastante para suscribir este acuerdo y quedar obligadas en la representación en que respectivamente actúan como responsables del tratamiento, estipulan su relación en función de las siguientes,

#### CLÁUSULAS

##### PRIMERA. - OBJETO DEL PRESENTE ACUERDO

La finalidad del presente acuerdo no es otra que la de formalizar la relación existente entre Las partes anteriormente indicadas para la correcta cesión de los datos de carácter personal. Dicha relación se basa en un Convenio de colaboración establecido por las partes, relativo al programa de prácticas académicas externas de cualquier enseñanza impartida por la Universidad, tanto oficiales como propias, según las condiciones particulares de cada modalidad establecidas en el correspondiente programa formativo en la Entidad Colaboradora, así como de acuerdo con lo manifestado en la memoria justificativa que acompaña al presente convenio.

##### SEGUNDA. - FUNCIONES Y RELACIÓN ENTRE LAS PARTES

Las partes podrán tener la condición de Cedente o Cesionario de los datos de carácter personal, atendiendo a las actividades del tratamiento llevadas a cabo.

El Cedente comunicará al Cesionario las categorías de datos personales detalladas a continuación:

- Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI o documento de identificación análogo, correo electrónico, imagen y voz.
- Datos académicos: formación y titulación cursada.
- Datos profesionales: profesión, experiencia laboral, puesto de trabajo.



Dichas categorías de datos provienen de las personas interesadas en el programa de prácticas ofertado por la Entidad Colaboradora y facilitados por UNIR. Dichos datos serán comunicados a la Entidad Colaboradora, la cual, se pondrá en contacto con los interesados para formalizar la relación. A su vez, la Entidad Colaboradora le comunicará a UNIR los datos referentes al avance y progreso académico en la realización de las prácticas realizadas de los estudiantes.

#### TERCERA. - RESPONSABILIDADES EN EL TRATAMIENTO DE LOS DATOS

Las partes serán responsables de los datos de los interesados en los tratamientos realizados por su cuenta, por los que han establecido sus propios fines y medios del tratamiento.

El Cedente manifiesta ser responsable de los datos personales que comunique al Cesionario y que estos han sido recabados directamente de los propios interesados, dando cumplimiento a lo dispuesto en la normativa aplicable en materia de protección de datos personales.

Ambas partes, reconocen expresamente que hasta que no tenga lugar la comunicación de los datos personales a favor del Cesionario, los datos personales son responsabilidad exclusiva del Cedente. La comunicación de los datos implica que el Cesionario se convierte en responsable del tratamiento, debiendo cumplir con las obligaciones legales establecidas en la normativa aplicable en materia de protección de datos personales.

#### CUARTA. - DEBER DE INFORMACIÓN

Tanto la universidad como la Entidad colaboradora de prácticas deberán de informar debidamente al alumno antes de que se proceda a la comunicación de los datos.

El Cedente, en cumplimiento del artículo 11 de la LOPDGDD y 13 del RGPD, se obliga a informar al interesado, como mínimo, de los siguientes términos:

- a) Los datos del Cedente como responsable del tratamiento.
- b) La finalidad por la cual va a tratar sus datos.
- c) Los datos del Cesionario, la finalidad por la cual va a comunicar sus datos el interés legítimo que lo habilita.
- d) Como puede ejercitar sus derechos en materia de protección de datos.
- e) Donde puede solicitar información adicional.

El Cesionario, en cumplimiento del artículo 11 de la LOPDGDD y 14 del RGPD, se obliga a informar al interesado, como mínimo, de los siguientes términos:

- a) Los datos del Cesionario como responsable del tratamiento.
- b) La finalidad por la cual va a tratar sus datos.
- c) Los datos del Cedente, la finalidad por la cual va a comunicar sus datos.
- d) Como puede ejercitar sus derechos en materia de protección de datos.
- e) Donde puede solicitar información adicional.

#### QUINTA. - CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS

Cada responsable del tratamiento se compromete a cumplir las obligaciones que le son de aplicación conforme a la legislación en materia de protección de datos, y en especial, se obligan a:

- a) Cumplir con el presente Acuerdo en cumplimiento del artículo 26 del RGPD y del artículo 29 LOPDGDD.
- b) Cumplir con las obligaciones del responsable del tratamiento del artículo 24 y 25 del RGPD y del artículo 28 LOPDGDD.



- c) Llevar a cabo un Registro de Actividades del Tratamiento conforme al artículo 30 del RGPD y del artículo 31 LOPDGDD.
- d) Implementar medidas técnicas, jurídicas y organizativas apropiadas para garantizar la correcta protección de los datos de carácter personal conforme al artículo 32 del RGPD y artículo 32 LOPDGDD.
- e) Tener implementado un protocolo que establezca el procedimiento a seguir ante el ejercicio de derechos de los interesados, debiendo de contener, como mínimo, los siguientes procedimientos: respuesta, gestión y notificación. Todo ello, en cumplimiento del artículo 12 y del 15 al 22 del RGPD y arts. 11 a 18 LOPDGDD.
- f) Tener implementado un protocolo de actuación ante brechas de seguridad, el cual, debe contener, como mínimo, los siguientes procedimientos: detección, evaluación, gestión y notificación. Todo ello, en cumplimiento los artículos 33 y 34 del RGPD y Disp. Adic. Novena LOPDGDD.

#### SEXTA. - NOTIFICACIONES

Toda notificación necesaria a los efectos del presente Acuerdo se hará por escrito a la atención y dirección de quien consta en el encabezamiento del Acuerdo.

#### SÉPTIMA. - LEGISLACIÓN Y JURISDICCIÓN

El presente acuerdo se regirá e interpretará conforme a la legislación española en todo aquello que no esté expresamente regulado, sometiéndose las partes, para las controversias que pudieran surgir en relación con el mismo, a la competencia de los Juzgados y Tribunales establecidos en el Contrato principal del que depende el presente acuerdo y, en ausencia de este, las partes se someten a los Juzgados y Tribunales de Madrid central.

#### SUBANEXO I.I PRINCIPIO DE INFORMACIÓN QUE SE DEBE DE OFRECER A LOS INTERESADOS

##### Cedente

La UNIVERSIDAD INTERNACIONAL DE LA RIOJA, S.A., tratará sus datos de carácter personal con la finalidad gestionar el programa de prácticas académicas externas.

Sus datos necesariamente serán comunicados a la Entidad Colaboradora como entidad que lleva a cabo el programa de prácticas académicas externas. Puede acceder a información adicional en <https://estudiar.unir.net/politica-privacidad/>.

Si usted lo desea, puede ejercitar los derechos reconocidos en los artículos 15 a 22 del Reglamento (UE) 2016/679, mediante solicitud dirigida en Avenida de la Paz, 137, 26006, Logroño o a la siguiente dirección de correo electrónico: [ppd@unir.net](mailto:ppd@unir.net) adjuntando copia de su DNI o documentación acreditativa de su identidad. A su vez puede consultar información adicional y detallada sobre protección de datos en: <https://estudiar.unir.net/politica-privacidad/>.

##### Cesionario

La Entidad Colaboradora, tratará sus datos de carácter personal con la finalidad de desarrollar el programa de prácticas académicas externas.

A su vez, la Entidad Colaboradora le informa que sus datos de carácter personal han sido facilitados por la UNIVERSIDAD INTERNACIONAL DE LA RIOJA, S.A. Sus datos han sido facilitados con la finalidad de gestionar y desarrollar el programa de prácticas académicas externas:



- Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI o documento de identificación análogo, correo electrónico, imagen y voz.
- Datos académicos: formación y titulación cursada.
- Datos profesionales: profesión, experiencia laboral, puesto de trabajo.

Si usted lo desea, puede ejercitar los derechos reconocidos en los artículos 15 a 22 del Reglamento (UE) 2016/679, mediante solicitud dirigida en \_\_\_\_\_ o a la siguiente dirección de correo electrónico: \_\_\_\_\_ adjuntando copia de su DNI o documentación acreditativa de su identidad. A su vez puede consultar información adicional y detallada sobre protección de datos en:

## ANEXO II

### Servicios de la RED DE PARTNERS PARA EL EMPLEO

La adhesión por parte de la Entidad Colaboradora a esta Red de Partners permite tener acceso gratuito a

los siguientes servicios:

a) Alta gratuita de la Entidad Colaboradora en el Portal de Empleo y Prácticas de la Universidad para el desarrollo de los procesos de selección y gestión de vacantes que la Entidad Colaboradora precise. Entre otras, las gestiones que se podrán realizar desde la herramienta serán:

- I. Publicaciones de ofertas de empleo y prácticas de manera ilimitada.
- II. Revisión del perfil de los candidatos inscritos a la posición publicada, clasificación de los candidatos y contacto con los mismos.
- III. Búsqueda directa de los perfiles del área de interés de la empresa en la BBDD de los alumnos y egresados registrados en el Portal.

b) Participación con stand propio de la Entidad Colaboradora en las ediciones de la Feria Virtual de

Empleo UNIR. El stand permite:

- I. La publicación de las vacantes requeridas en la Entidad Colaboradora.
- II. Recepción de candidaturas.
- III. Participación de la Entidad Colaboradora a través de una ponencia virtual, en el congreso de RRHH que se realiza de manera paralela durante la feria.



## CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SOLSONA I EL CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS PER L'OFICINA JOVE DEL SOLSONÈS

Solsona, 13 de desembre de 2023

### REUNITS

D'una banda, Judit Gisbert i Ester, alcaldessa i president de l'Ajuntament de Solsona, actuant en el seu nom i representació, amb domicili al carrer del Castell, 20 de la ciutat de Solsona.

De l'altra, Benjamí Puig i Riu, president del Consell Comarcal del Solsonès, actuant en el seu nom i representació, amb domicili al carrer dels Dominics 12 de la ciutat de Solsona.

Les parts es reconeixen mútuament, en la qualitat en què intervenen, la capacitat d'obrar necessària per atorgar aquest conveni i, a aquest efecte,

### EXPOSEN

I. L'any 2028 l'Ajuntament de Solsona (en endavant, l'Ajuntament) va crear l'Oficina Jove del Solsonès a la planta baixa del Casal de Cultura i Joventut, immoble propietat del mateix Ajuntament.

II. Que el Consell Comarcal del Solsonès (en endavant, el Consell Comarcal), atesa la importància que aquesta oficina té només per la ciutat de Solsona sinó també per la comarca del Solsonès, va manifestar la voluntat de col·laborar en el normal desenvolupament de les seves funcions.

III. Que el Consell rebrà del Contracte programa fitxa 42, Oficines Joves de la Xarxa d'Emancipació Juvenil, entre el Departament de Treball, Afers socials i Famílies i el Consell Comarcal del Solsonès, per al funcionament de l'Oficina Jove del Solsonès, una aportació per al funcionament de l'Oficina Jove. Que aquesta aportació és de 22.000 € per a l'annualitat 2023.

IV. Que el Consell haurà de justificar un import superior al Departament de Treball, Afers socials i Famílies, corresponents a l'Oficina Jove per tal de poder ingressar l'aportació anual. Que l'import a justificar és de 24.000 € per a l'annualitat 2023.

V. Que és voluntat d'ambdues parts vetllar per un bon funcionament de l'Oficina i garantir-ne un horari mínim d'obertura.

Per tot això, les parts acorden formalitzar aquest conveni de col·laboració, per la qual cosa,

### ACORDEN

1. Aquest conveni té per finalitat reflectir els compromisos de col·laboració entre l'Ajuntament i el Consell Comarcal per al manteniment de l'Oficina Jove durant l'exercici 2023.



2. El Consell Comarcal del Solsonès farà una aportació a l'Ajuntament de Solsona corresponent a l'import de l'aportació del Contracte programa fitxa 42, Oficines Joves de la Xarxa d'Emancipació Juvenil entre el Departament de Treball, Afers socials i Famílies i el Consell Comarcal del Solsonès, per al funcionament de l'Oficina Jove del Solsonès. Que l'import d'aquesta aportació per al 2023 és de 22.000,00 €.
3. Amb aquesta aportació, l'ajuntament de Solsona contractarà, per a l'atenció al públic i pel funcionament de l'Oficina, un informador juvenil a jornada parcial (20 hores setmanals), amb un cost previst de 20.036,46 €.
4. Per tal de garantir uns horaris de funcionament de l'Oficina de quaranta hores setmanals, l'Ajuntament i el Consell Comarcal destinaran un/a treballador/a del personal propi cadascun 10 hores setmanals. L'horari d'obertura al públic serà d'un mínim de 24 hores setmanals i serà determinat per la Comissió de Seguiment de l'oficina. El personal de cada entitat continuarà depenent orgànicament i funcional de la seva pròpia entitat.
5. L'Ajuntament de Solsona contractarà, també amb l'aportació del Consell Comarcal, un/a tècnic/a de salut dues hores a la setmana.
6. L'Ajuntament assumirà les despeses ordinàries de funcionament de l'Oficina (enllumenat, calefacció, telefonia, ...), estimades en 4.323,36 € anuals, i aquestes es finançaran amb l'import restant de l'aportació del Consell Comarcal provinent del Contracte programa fitxa 42, Oficines Joves de la Xarxa d'Emancipació Juvenil, una vegada deduïdes les despeses de contractació de l'informador/a juvenil i el/la tècnic/a de salut.
7. Les despeses de manteniment de l'Oficina Jove en la part que no estigui coberta per l'aportació del Consell mitjançant el contracte programa es finançarà 50% a càrrec de l'Ajuntament i 50% a càrrec del Consell Comarcal, aquest darrer prèvia comunicació i conformitat de la despesa.
8. Cada ens, per la seva banda, assumirà les despeses de formació i de desplaçaments del personal adscrit a l'Oficina a excepció de l'informador/a juvenil que s'assumirà el 50% entre les dues administracions.
9. L'Ajuntament haurà de justificar degudament al Consell Comarcal l'aportació que aquest li haurà efectuat (22.000,00 € per al 2023) més el 50% de la quantitat no aportada del pressupost però que cal justificar al Departament (2.000,00 € per al 2023), mitjançant la presentació de factures, nòmines i/o altres documents i el comprovant bancari de pagament, corresponents a les despeses a què fa referència aquest conveni, abans del 31 de desembre de 2023.

No es consideraran despeses elegibles a justificar les que no corresponguin a l'activitat de l'Oficina Jove o al seu funcionament, ni les corresponents a altre personal que no sigui l'informador juvenil ni les inversions.



10. El Consell Comarcal farà l'aportació a l'Ajuntament tant bon punt la rebi per part del Departament de Treball, Afers socials i Famílies i prèvia justificació de la despesa per part de l'Ajuntament.
11. El Consell Comarcal justificarà al Departament de Treball, Afers socials i Famílies 24.000,00 € corresponents al pressupost de la Fitxa 42, dels quals 23.000,00 € provindran de la justificació de despesa que porti l'Ajuntament de Solsona i 1.000,00 € de despeses pròpies.
12. El període de vacances de l'informador/a juvenil estarà sotmès al tancament de l'Oficina Jove que serà durant la segona quinzena d'agost i la primera de setembre. Els treballadors de l'Ajuntament i del Consell es coordinaran perquè el seu període de vacances no interfereixi en els dies d'obertura de l'Oficina Jove.
13. Les administracions participants en el projecte es coordinaran per tal de garantir el seu correcte funcionament. Es crearà una comissió de seguiment mixta formada per cinc persones (els responsables polítics i tècnics d'Ajuntament i Consell i l'informador/a juvenil).
14. La durada d'aquest conveni es fixa per a l'any 2023.
15. Aquest conveni deixa sense efecte qualsevol d'anterior signat entre les parts en relació a l'Oficina Jove del Solsonès.

I perquè consti, i en prova de conformitat, les parts signen el present document.

Ajuntament de Solsona

Judit Gisbert i Ester  
Alcaldessa

Consell Comarcal del Solsonès

Benjamí Puig i Riu  
President