



ACTA DE LA SESSIÓ DE LA COMISSIÓ DE GOVERN DEL CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS

Núm. 1095

Caràcter: ordinària

Data: 15 de novembre de 2023

Horari: 16 hores a 17 hores

Lloc: Sala de Govern del Consell Comarcal

Hi assisteixen:

Benjamí Puig i Riu, president

M. Claustre Sunyer Cantons

Carme Bofarull Contó

Josep M. Casafont Augé

Jordi Selga Feixas

També hi són presents:

Maria Torregassa Solanelles

Marc Vila Alarcón

Esther Esplugua Serra

M. Isabel Pujol García

Sara Vilches Comelles

Àngel Ollé i Pujols, gerent

Joan Merino Delgado, interventor

Candi Pujol i Coromines, secretari

Desenvolupament de la sessió

Obert l'acte per la presidenta, es passa a tractar els punts inclosos en l'ordre del dia.

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior.

Es dona compte de l'acta de la sessió anterior, de data 2 de novembre de 2023, la qual és aprovada per unanimitat.

2. Informació del servei d'atenció a domicili (SAD) mes de setembre.

Es dona compte dels ajuts del servei a domicili del mes de setembre de 2023.

A proposta de la presidenta i amb els vots favorables de tots els membres presents, s'acorda aprovar els ajuts del servei a domicili del mes de setembre de 2023 de conformitat amb l'informe emès per Serveis Socials del Solsonès que obra a l'expedient.



3. Informació servei de teleassistència mes d'octubre.

Es dona lectura a l'informe presentat, en forma de gràfic, pels Serveis Socials Bàsics del Solsonès, referent al servei de teleassistència, corresponent al mes d'octubre de 2023.

Cal dir que durant el mes d'octubre hi han hagut 197 teleassistències en funcionament. La quantitat aportada pel Consell Comarcal del Solsonès ha ascendit a 627,71 €.

Considerant la situació en què es troben els usuaris d'aquest servei, a proposta del president i per unanimitat dels membres presents, s'acorda aprovar els ajuts del servei de teleassistència corresponents al mes d'octubre de 2023, continguts en l'informe que obra a l'expedient.

4. Resolució de sol·licituds d'ajut de Sad-Xec Servei.

A proposta del president i per unanimitat dels membres presents, s'acorda aprovar la sol·licitud d'ajut de SAD – Xec Servei que es detalla tot seguit, per reunir els requisits que estableix la normativa reguladora d'aquest servei:

- CNP: Servei d'Atenció a la Llar a famílies amb fills menors de 2 anys, d'acord amb l'informe que consta en l'expedient de data 6 de novembre.
- FMG: Servei d'Atenció a la Llar persones majors de 70 anys que viuen soles i Servei d'Atenció Personal a persones en situació de convalsència o pendents de resolució de dependència i/o grau de discapacitat que tinguin dificultats per realitzar les ABVD (provisional 6 mesos), d'acord amb l'informe que consta en l'expedient de data 6 de novembre.
- MPR: Servei d'Atenció a la Llar persones majors de 70 anys que viuen soles i Servei d'Atenció Personal a persones en situació de convalsència o pendents de resolució de dependència i/o grau de discapacitat que tinguin dificultats per realitzar les ABVD (provisional 6 mesos), d'acord amb l'informe que consta en l'expedient de data 6 de novembre.
- RVR: Servei d'Atenció Personal a persones en situació de convalsència o pendents de resolució de dependència i/o grau de discapacitat que tinguin dificultats per realitzar les ABVD (provisional 6 mesos), d'acord amb l'informe que consta en l'expedient de data 6 de novembre.

5. Resolució de sol·licituds d'ajut per a llar d'infants, curs 2023-2024.

A proposta del president i per unanimitat dels membres presents, s'acorda resoldre favorablement, les sol·licituds d'ajut per a llar d'infants, curs 2023 – 2024, que es detallen tot seguit:

COGNOMS I NOM	Escola	Membres fam.	Ingressos fam.	Valors Cadastrals	Cost mensual	Ajut mensual	Ajut total	Període bonificat	Pagament	
1 J. M. N	Llar Infants Arrels	4	9.000,00 €		215,00 €	161,00 €	644,00 €	Set a des 2023	Llar Infants Arrels	
COGNOMS I NOM	Escola	Membres fam.	Ingressos fam.	Valors Cadastrals	Bonificació	Cost mensual	Ajut mensual	Ajut total	Període bonificat	Pagament
1 H. A	Petits Gegants	4	10.764,00 €		25%	160,00 €	40,00 €	160,00 €	a des 2023	Petits Gegants



6. Resolució de sol·licituds d'ajut de menjador escolar per necessitats socioeconòmiques, curs 2023-2024.

A proposta del president i per unanimitat dels membres presents, s'acorda aprovar resoldre favorablement, les sol·licituds d'ajut de menjador escolar per necessitats socioeconòmiques, curs 2023 – 2024, segons es detalla:

MENJADOR (MENEN) 2023 - Resum dels expedients (25/08/2023)											
CODI_MEC	NUM_EXF	NIF	IDALU	INICIALS	CODI_CENTRE	BECA_GARANTIDA	PREU_MENJADOR	PREU_REVISAT	NOM ESCOLA	% BECA	MOTIU DENEGACIÓ
35	5492-1		20414202075	SA.D	25004279	1		9	9 Arrels I	70	
35	5639-1	****4659G	17047630554	M.TS	25004279	1		9	9 Arrels I	70	
35	5474-1	****3542Z	7172395004	M.FY	25005454	23	6,58	6,58	Inst. Francesc Ribalta	100% ECO	
35	5637-1	****1043Y	7171475007	R.FD	25005454	1	6,58	6,58	Inst. Francesc Ribalta	70	
35	5414-1	****9735J	7171535007	K.GJ	25005454	23	6,58	6,58	Inst. Francesc Ribalta	100% ECO	
35	5414-2	****3303M	7172865002	A.GJ	25005454	23	6,58	6,58	Inst. Francesc Ribalta	100% ECO	
35	5446-1	CD9****57		H.Z	25004243	23	6	6	6 Setelisis	100% ECO	
35	5445-1	Z54****347		A.Z	25005454	23	6,58	6,58	Inst. Francesc Ribalta	100% ECO	
35	5445-2	RD2****644		V.Z	25005454	23	6,58	6,58	Inst. Francesc Ribalta	100% ECO	
35	5432-1	EO****85		JJ.FG	25009101	23	6,35	6,35	El Vinyet	100% ECO	
35	3071-2		18845061163	JJ.GM	25002982	6	6,54	6,54	Lladurs		0 Supera el llindar renda familiar
35	5293-1		4420545091	VA.C	25005454	1	6,58	6,58	Inst. Francesc Ribalta	70	
35	5292-1		18237981395	M.GF	25004279	23	6,58	6,58	Inst. Francesc Ribalta	100% ECO	
35	3015-1		12731076474	A.MM	25004243	1	6	6	6 Setelisis	70	
35	3015-2		17228800593	N.EM	25004243	1	6	6	6 Setelisis	70	
35	5634-1		21363993785	CA.LR	25004279	23	9	9	9 Arrels I	100% ECO	
35	5767-1	53****66P	2885335060	M.NEH	25004309	1	9	9	9 Arrels II	70	
35	5767-2	54****68Y	18065241360	B.NAG	25004279	1	9	9	9 Arrels I	70	
35	5955-1	55****67T	15155438435	H.BR	25004279	23	9	9	9 Arrels I	100% ECO	
35	4929-1	42****77C	17043910551	E.PB	25004279	7	9	9	9 Arrels I		0 Supera el llindar de finques urbanes
35	4929-2	43****47T	19020102183	G.PB	25004279	7	9	9	9 Arrels I		0 Supera el llindar de finques urbanes
35	5689-1	Y6****93F	17727900944	G.A	25009101	23	6,35	6,35	El Vinyet	100% ECO	
35	6097-1		2065063117	MA.SZ	25009101	23	6,35	6,35	El Vinyet	100% ECO	

7. Proposta de candidats al "PREMI SOLSONÈS" edició 2023.

Es dona compte de la proposta de candidats a optar a l'edició 2023 del "Premi Solsonès".

1.- Ester Fornell, entrenadora del Solsona Patí Club

Medalla al Mèrit Esportiu en la *Gala del Patinaje Español* pels 20 anys treballant com a entrenadora. Concedida el 3 de febrer de 2023 per la *Real Federación Española de Patinaje*.

2.- Josefina Caball, traductora

Premi Ciutat de Barcelona de Traducció en Llengua Catalana per la traducció de l'obra *El color porpra*, d'Alice Walker.

Concedit el 15 de febrer de 2023 per l'Ajuntament de Barcelona.

3.- Sara Reig, ceramista

Premi Nacional d'Artesania 2022, categoria premi al Talent Jove pel seu projecte *Salvatge. Vaixelles rurals*. Concedit el 20 de febrer de 2023 per la Generalitat de Catalunya.

4.- Noemí Vilaseca, periodista

Premi Hera de Periodisme i Comunicació per la seva secció al diari *Ara*, *Feliçment dones*, dedicada a donar visibilitat a les dones representatives de diferents col·lectius i realitats a les comarques de Lleida.

Concedit el 23 de març de 2023 per l'Associació Hera.

5.- Jordi Montanyà, estudiant i compositor

Compositor més jove de Catalunya (14 anys) en compondre una sardana, *Quinze primaveres*, interpretada per la Cobla Contemporània a Canet de Mar el 25 de juny de 2023.

6.- Roger Mas, cantautor



Premi Difusió 2023 per contribuir de manera notable a la divulgació, foment, promoció i projecció de l'edició i la literatura en català en el seu espai professional.

Concedit el 12 de juliol de 2023 per l'Associació d'Editors en Llengua Catalana.

7.- Altreatre, companyia de teatre

Premi Arquitectura Jove, dins la categoria d'arquitectura efímera per l'escenografia de l'obra de teatre *Les bèsties*.

Concedit el 25 de maig de 2023 per l'Agrupació de Joves Arquitectes de Catalunya.

8.- Dpagès, empresa dedicada a produir carn de porc ecològic

Premi Emprenedoria Rural, per ser un exemple d'emprenedoria i innovació de les empreses de l'entorn rural.

Concedit el 20 d'octubre de 2023 per la Fundació Antiga Caixa de Manlleu

9.- Samara Natura, cooperativa sense ànim de lucre dedicada a l'educació ambiental i experiències de natura

Premi Natura i Societat com a reconeixement de les accions locals i ciutadanes que siguin transformadores i incideixin directament en la protecció del medi ambient.

Concedit el 4 de novembre de 2023 per la Fundació Privada Girbau.”

A proposta del president, i per unanimitat dels membres presents, s'acorda designar com a candidats pel Premi Solsonès 2023, els següents:

- 1.- Ester Fornell, entrenadora del Solsona Patí Club
- 2.- Jordi Montanyà, estudiant i compositor
- 3.- Dpagès, empresa dedicada a produir carn de porc ecològic

8. Aprovació de convenis de col·laboració amb els ajuntaments de Riner i la Molsosa pel finançament de polítiques de joventut recollit en el Contracte Programa, exercici 2023.

Es dona compte dels convenis de col·laboració amb els ajuntaments de Riner i de la Molsosa pel finançament de polítiques de joventut, segons determina el contracte programa 2023.

A proposta del president i per unanimitat dels membres presents, s'acorda:

- 1r. Aprovar el text dels esmentats convenis, els quals s'ajunten com annex en la present acta.
- 2n. Palesar la voluntat de perfeccionar-los, assumint els drets i deures que se'n deriven.
- 3r. Facultar al president, Benjamí Puig i Riu, per tal que, en nom i representació del Consell Comarcal del Solsonès, porti a terme la seva signatura.

9. Aprovació de convenis de col·laboració en polítiques de joventut –Contracte Programa 2023- amb els ajuntaments de Sant Llorenç, la Coma i la Pedra, Guixers, Riner i Olius.

Es dona compte dels convenis de col·laboració entre el Consell Comarcal del Solsonès i els ajuntaments de Sant Llorenç, la Coma i la Pedra, Guixers, Riner i Olius, en matèria de polítiques de joventut – Contracte Programa 2023.



A proposta del president i per unanimitat dels membres presents, s'acorda:

- 1r. Aprovar el text dels esmentats convenis, els quals s'ajunten com annex en la present acta.
- 2n. Palesar la voluntat de perfeccionar-los, assumint els drets i deures que se'n deriven.
- 3r. Facultar al president, Benjamí Puig i Riu, per tal que, en nom i representació del Consell Comarcal del Solsonès, porti a terme la seva signatura.

10. Aprovació de conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Solsona per la prestació de serveis de cura puntual per a nens i nenes de 0 a 16 anys.

Es dona compte del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Solsonès i l'Ajuntament de Solsona, per la prestació de serveis de cura puntual per a nens i nenes de 0 a 16 anys.

A proposta del president i per unanimitat dels membres presents, s'acorda:

- 1r. Aprovar el text de l'esmentat conveni, el qual s'ajunta com annex en la present acta.
- 2n. Palesar la voluntat de perfeccionar-lo, assumint els drets i deures que se'n deriven.
- 3r. Facultar al president, Benjamí Puig i Riu, per tal que, en nom i representació del Consell Comarcal del Solsonès, porti a terme la seva signatura.

11. Aprovació conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Solsonès, l'Ajuntament de Solsona i el Patronat de Turisme del Solsonès per l'Oficina de Turisme.

Es dona compte del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Solsonès i l'Ajuntament de Solsona i el Patronat de Turisme del Solsonès per l'Oficina de Turisme.

A proposta del president i per unanimitat dels membres presents, s'acorda:

- 1r. Aprovar el text de l'esmentat conveni, el qual s'ajunta com annex en la present acta.
- 2n. Palesar la voluntat de perfeccionar-lo, assumint els drets i deures que se'n deriven.
- 3r. Facultar al president, Benjamí Puig i Riu, per tal que, en nom i representació del Consell Comarcal del Solsonès, porti a terme la seva signatura.

12. Aprovació del conveni de col·laboració amb la UTE AMPANS-INTERMEDIA CAT CENTRAL per la col·laboració i cessió d'espai per al Programa de noves oportunitats de la Catalunya Central, en el Marc del Pla operatiu de la garantia juvenil.

Es dona compte del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Solsonès i la UTE AMPANS – INTERMEDIA CAT CENTRAL per la col·laboració i cessió d'espai per al Programa de noves oportunitats de la Catalunya Central, en el Marc del Pla operatiu de la garantia juvenil.



A proposta del president i per unanimitat dels membres presents, s'acorda:

- 1r. Aprovar el text de l'esmentat conveni, el qual s'ajunta com annex en la present acta.
- 2n. Palesar la voluntat de perfeccionar-lo, assumint els drets i deures que se'n deriven.
- 3r. Facultar al president, Benjamí Puig i Riu, per tal que, en nom i representació del Consell Comarcal del Solsonès, porti a terme la seva signatura.

13. Ratificació de la modificació del conveni interadministratiu de col·laboració amb la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i els Ens Locals per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025.

Es dona compte del conveni de col·laboració interadministratiu amb la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i els Ens Locals per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025.

A proposta del president i per unanimitat dels membres presents, s'acorda:

- 1r. Ratificar el text de l'esmentat conveni, el qual s'ajunta com annex en la present acta.
- 2n. Palesar la voluntat de perfeccionar-lo, assumint els drets i deures que se'n deriven.

14. Resolució de sol·licituds de venda d'entrades des de la plataforma ENTRADES SOLSONÈS.

A proposta del president i per unanimitat dels membres presents, s'acorda resoldre favorablement, les sol·licituds que es detallen:

- Entrada 2023/6272 de data 2 de novembre de 2023 de SEC en nom i representació de l'Agrupament Baixa Ribera Salada demanant poder vendre entrades a través de la plataforma "Entrades Solsonès" en motiu del pessebre vivent que l'agrupament durà a terme el proper 26 de desembre.
- Entrada 2023/6186 de data 31 d'octubre de 2023 d'ESC en nom i representació del Centre Cultural d'Ardèvol demanant poder vendre entrades a través de la plataforma "Entrades Solsonès" en motiu del pessebre vivent que durà a terme a Ardèvol els dies 23, 26 i 30 de desembre i 1, 6 i 7 de gener.
- Entrada 2023/6244 de data 2 de novembre de 2023 de PVS en nom i representació de Dinamització Turística Voliacs SCCL, demanant poder vendre entrades a través de la plataforma "Entrades Solsonès" en motiu de les dues activitats que duran a terme per les festes de Nadal relacionades amb la història, les llegendes i la música.
- Entrada 2023/6307 de data 4 de novembre de 2023 de MAS en nom i representació de Lacetània Teatre, demanant poder fer ús de la plataforma "Entrades Solsonès" per a la venda d'entrades de l'obra de teatre ELS PASTORETS, que es durà a terme el 26 i 30 de desembre i el 6 i 7 de Gener.



15. Aprovació de la cessió d'ús de sala titularitat del Consell Comarcal al Museu Diocesà i Comarcal de Solsona.

En data 7 de novembre de 2023 ha tingut entrada al registre del Consell Comarcal del Solsonès una sol·licitud del Museu Diocesà i Comarcal de Solsona, de cessió d'ús del pati Gòtic amb motiu de l'exposició titulada "el Gest i la Paraula" per donar a conèixer el valor profund de la paraula creada a partir de Fer. L'exposició ha estat produïda pel Museu de Solsona amb la col·laboració de l'Arxiu Comarcal i el Centre d'Estudis Lacetans, essent l'artista Marta Ricart qui ha preparat l'exposició.

La mostra presenta uns plafons grans que aniran penjats a les parets, així com dues peces de fusta que aniran col·locades enmig del pati Gòtic. Les dates previstes de l'exposició són dins del període comprès entre el 12 de gener i el 12 de març de 2024.

Considerant que en els dies assenyalats aquesta sala es troba disponible, a proposta de la presidència, i per unanimitat dels membres presents, s'acorda:

Primer. Cedir l'ús del pati Gòtic a l'entitat sol·licitant amb les condicions que es detallen a continuació:

a) El sol·licitant té la responsabilitat de mantenir les instal·lacions en el mateix estat en què es trobaven abans d'utilitzar-les. En el cas de detectar-se anomalies, o desperfectes a la sala cedida o al seu equipament, es facturarà a l'entitat o institució que ha fet ús de la sala el cost de la reposició, reparació o condicionament de l'equip, material o de l'espai cedit.

b) En cas que hagi estat lliurada una clau o targeta de l'edifici/sala al responsable de l'entitat/institució/persona sol·licitant, aquest resta obligat a lliurar-la dins el primer dia hàbil següent a la finalització de l'ús de l'espai. En cas de no retornar-la en el termini assenyalat pot implicar que el sol·licitant no pugui fer ús de cap més sala que sigui titularitat del Consell Comarcal del Solsonès.

c) El sol·licitant haurà de nomenar un responsable que es farà càrrec de tots els aspectes de l'organització de l'activitat i que actuarà com a interlocutor amb la persona designada pel Consell Comarcal, coordinant juntament amb aquesta darrera les tasques de muntatge, desmuntatge i la celebració de l'acte, donant compliment a la normativa de vigent en matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals o qualsevol altra d'aplicació. El responsable s'haurà de fer càrrec d'obrir i tancar la porta d'accés, de l'acolliment del públic, del control de l'aforament de l'espai i del manteniment de l'ordre durant la celebració de l'acte, sense que el Consell Comarcal del Solsonès realitzi cap actuació en aquest sentit.

d) El sol·licitant podrà fer ús únicament de l'espai i l'equipament cedit en el dia i horari establerts, quedant expressament prohibida la utilització d'altres espais del Consell Comarcal i/o la circulació per aquests.

e) Només es podran desenvolupar les activitats per a les quals s'ha cedit l'espai, no podent-se realitzar cap altra activitat sense autorització expressa del Consell Comarcal.

f) En cap cas es podrà bloquejar, dificultar l'accés, obstaculitzar o tancar les sortides d'emergència, la senyalització d'emergència, extintors, detectors d'incendis, així com qualsevol altres elements de seguretat i prevenció.



g) La col·locació de qualsevol element d'ornamentació s'haurà de sol·licitar amb la deguda antelació al responsable del Consell Comarcal i aquest, autoritzar-ho prèviament.

h) Les proves de megafonia i so s'hauran de realitzar, si escau, en els horaris i les condicions que estableixi el responsable del Consell Comarcal del Solsonès.

i) El sol·licitant es farà càrrec del cost a què ascendeixi el servei extraordinari de neteja, en cas que el Consell Comarcal l'hagi d'encarregar, com a conseqüència de l'estat en què hagin quedat les dependències per l'activitat realitzada.

j) En els espais no està permès:

- Emmagatzemar objectes o matèries susceptibles de produir qualsevol tipus de combustió o explosió.
- Accedir a la sala o a l'espai amb animals, excepte situacions concretes prèviament autoritzades.
- Accedir a la sala amb menjar o begudes, llevat d'autorització expressa del consell comarcal.
- Clavar, penjar o adossar materials en cap dels espais sense l'autorització expressa del Consell Comarcal.
- Fumar a les dependències del Consell Comarcal en aplicació de la Llei 28/2005.

k) L'entitat sol·licitant respondrà per tots els danys i perjudicis, materials, personals i morals derivats de la celebració de l'acte o de les activitats per les quals s'ha cedit l'espai, així com de les feines de muntatge i/o desmuntatge o de qualsevol acte que li sigui imputable, restant el Consell Comarcal del Solsonès exonerat de tota responsabilitat al respecte.

l) El cessionari no pot realitzar cap còpia de la clau o targeta que li sigui lliurada, ni donar-la ni cedir-la a ningú.

Segon. L'entitat sol·licitant haurà d'incorporar el logotip del Consell Comarcal del Solsonès en les publicacions i fulls informatius que elabori per a la difusió de l'activitat assenyalada i fer constar la seva col·laboració.

Tercer. Notificar el present acord al cessionari.

16. Ratificació de resolucions de presidència.

A proposta del president i per unanimitat dels membres presents, exercint competències delegades pel Ple, s'acorda ratificar les resolucions de presidència que es transcriuen, literalment, tot seguit:

"RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Considerant els antecedents que obren a l'expedient, és a dir, la provisió de la presidència, l'informe de secretaria, l'informe d'intervenció i la Memòria Justificativa sobre la necessitat de contractació del servei recollida de residus municipals als municipis de la Vall de Lord – Sant Llorenç de Morunys, Guixers i La Coma i la Pedra -, amb diversos models d'alta eficiència, en la qual s'assenyala també la insuficiència de mitjans per a dur-lo a terme.

Presentant dita contractació les característiques següents:



CONSELL
COMARCAL
DEL SOLSONÈS

Tipus de contracte: Serveis	
Objecte del contracte: Servei consistent en la recollida de residus municipals als municipis de la Vall de Lord, amb diversos models d'alta eficiència	
Procediment de contractació: Obert subjecte a regulació harmonitzada	Tipus de Tramitació: ordinària
Codi CPV: CPV 90511300-5 Servei de recollida de residus CPV 90512000-9 Servei de transport de residus	
Valor estimat del contracte:	4.228.786,03 € (IVA exclòs)
Pressupost base de licitació: 2.916.404,16 € i 291.640,40 € d'IVA, un total de 3.208.044,56 € IVA inclòs	
Divisió en lots:	No
Durada del contracte:	8 anys
Pròrroga: Sí	Anual i màxim dues

Ateses les característiques i de l'import del contracte es proposa l'adjudicació mitjançant procediment obert.

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria, i de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, aquesta presidència

RESOL:

PRIMER. Iniciar l'expedient per a la contractació del servei consistent en la recollida de residus municipals als municipis de la Vall de Lord, amb diversos models d'alta eficiència, mitjançant procediment obert.

SEGON. Justificar la celebració del contracte pels següents motius:

- En data 28 de setembre de 2023 el Consell Comarcal del Solsonès i els ajuntaments de la Vall de Lord – Ajuntaments de La Coma i la Pedra, Guixers i Sant Llorenç de Morunys – han signat un conveni que té per objecte la col·laboració entre dites entitats locals, arran de l'encàrrec de gestió d'aquests municipis al Consell Comarcal, per a la contractació, seguiment tècnic i finançament del servei de gestió i recollida selectiva dels residus municipals als municipis de Guixers, La Coma i la Pedra i Sant Llorenç de Morunys, inclosa la de deixalleria municipal instal·lada a aquest darrer, segons les especificacions tècniques descrites a "L'ESTUDI DEL NOU MODEL DE RECOLLIDA A LA VALL DE LORD" redactat per l'empresa Ambiens, l'agost de 2022 i actualitzacions de setembre de 2023.
- D'aquí la necessitat de realitzar la contractació d'aquest servei d'acord amb l'article 25 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, les comarques exerceixen les competències que li deleguin o li encarreguin de gestionar l'Administració de la Generalitat, la diputació corresponent, els municipis, les mancomunitats i les comunitats de municipis, i les organitzacions associatives d'ens locals regulades pels títols X i XI del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text



refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. Les delegacions o els encàrrecs de gestió han d'anar acompanyats de la transferència dels recursos necessaris per a exercir-los.

Queda acreditat que la present contractació mitjançant un contracte de serveis és la forma més idònia i eficient de dur a terme les finalitats d'aquest Consell Comarcal.

TERCER. Ordenar la redacció dels plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que han de regir el contracte i el procés d'adjudicació.

QUART. Adonar de tot l'actuat a aquesta presidència per resoldre el que procedeixi.

El president / Davant meu, el secretari

A proposta del president i per unanimitat dels membres presents, s'acorda ratificar les resolucions de presidència que es transcriuen, literalment, tot seguit:

"RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

L'article 13 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, atribueix a la presidència la representació del Consell Comarcal.

En data 11 d'octubre de 2023 l'Associació Juvenil Joventut Solsonina ha sol·licitat 16 taules altes de fusta amb motiu de la celebració de l'Oktoberfest 2023, i així poder oferir un millor servei als assistents. Aquest acte està previst dur-lo a terme el dia 28 d'octubre de 2023.

La Comissió de Govern del Consell Comarcal, en la sessió de data 16 de febrer de 2016, va aprovar les condicions de la cessió de material i/o equips de l'entitat i els models d'autorització corresponents, de conformitat amb l'ordenança reguladora del préstec de material i equips de l'entitat.

Considerant que en el dia assenyalat el béns sol·licitats es troben disponibles,

RESOLC:

Primer. Cedir en préstec a l'Associació Juvenil Joventut Solsonina 16 taules altes de fusta, prèvia signatura del document d'autorització i condicions d'aquest.

Segon. L'Associació Juvenil Joventut Solsonina haurà d'incorporar el logotip del Consell Comarcal del Solsonès en les publicacions i fulls informatius que elabori per a la difusió de l'activitat assenyalada i fer constar la seva col·laboració.

Tercer. Comunicar aquest acord a l'entitat interessada.

Quart. Ratificar aquesta resolució en la propera Comissió de Govern que es dugui a terme.

El president
Benjamí Puig i Riu

Davant meu
El secretari"



“RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Vista l'Ordre EMT/21/2023, de 30 d'agost, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al Programa de Suport a l'Ocupació Juvenil (SOC-SUPPORT JUVENIL).

Considerant la Resolució EMT/3594/2023, de 19 d'octubre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2023 en relació amb les actuacions del Programa de Suport a l'Ocupació Juvenil (SOC-SUPPORT JUVENIL) (ref. BDNS 7227079).

Atès l'interès del Consell Comarcal d'acollir-se a l'esmentada convocatòria per tal de cercar el finançament necessari amb la finalitat de dur a terme el Programa de Suport a l'Ocupació Juvenil, el pressupost de la qual ascendeix a 118.620,52 €.

De conformitat amb l'article 13 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, correspon a la presidència la representació del consell comarcal.

És per això que aquesta presidència,

RESOL:

Primer. Sol·licitar un ajut al Departament d'Empresa i Treball – Servei Públic d'Ocupació de Catalunya - per l'import màxim possible, és a dir 118.620,52 €, per dur a terme l'actuació “Programa de Suport a l'Ocupació Juvenil” que compta amb un pressupost de 118.620,52 €, dins de la convocatòria per a l'any 2023 en relació amb les actuacions del Programa de Suport a l'Ocupació Juvenil (SOC-SUPPORT JUVENIL) (ref. BDNS 7227079).

Segon. Ratificar aquesta Resolució en la propera comissió de govern de l'entitat que es dugui a terme.

El president – Davant meu, el secretari”

“RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Atesa l'Ordre EMT/183/2023, de 14 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades a les entitats sense ànim de lucre per a la realització del Programa de mesures actives d'inserció per a persones perceptores de la renda garantida de ciutadania i/o en risc o en situació d'exclusió social (MAIS).

Per Resolució EMT/3531/2023, d'11 d'octubre, del Departament d'Empresa i Treball es fa pública la convocatòria de l'any 2023 per a la concessió de subvencions al Programa de mesures actives d'inserció per a persones destinatàries de la renda garantida de ciutadania i persones en risc o en situació d'exclusió social (MAIS) (ref. BDNS 721495), dins de la qual es preveu acollir aquest Consell Comarcal per tal de cercar el finançament necessari en concepte de dit programa, pels imports que s'estableixen a continuació:

- 2022: 60.000,00 €
- 2023: 60.000,00 €
- 2024: 20.000,00 €



De conformitat amb l'article 13 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, correspon a la presidència la representació del consell comarcal.

És per això que aquesta presidència,

RESOL:

Primer. Sol·licitar un ajut al Departament d'Empresa i Treball, per l'import màxim possible, segons es contempla a continuació, en concepte de Programa de mesures actives d'inserció per a persones destinatàries de la renda garantida de ciutadania i persones en risc o en situació d'exclusió social (MAIS), dins de la convocatòria de subvencions segons Resolució EMT/3531/2023, d'11 d'octubre, del Departament d'Empresa i Treball:

- 2022: 60.000,00 €
- 2023: 60.000,00 €
- 2024: 20.000,00 €

Segon. Ratificar aquesta Resolució en la propera comissió de govern de l'entitat que es dugui a terme.

El president / Davant meu, el secretari”

17. Contractació del servei de recollida de residus municipals als municipis de la Vall de Lord, amb diversos models d'alta eficiència.

Es dona compte de la proposta d'acord que es transcriu, literalment, tot seguit:

“PROPOSTA D'ACORD: Aprovació de la contractació del servei de recollida de residus municipals als municipis de la Vall de Lord, amb diversos models d'alta eficiència.

Atesa la conveniència de contractació del servei consistent en la recollida de residus municipals als municipis de la Vall de Lord – Sant Llorenç de Morunys, Guixers i La Coma i la Pedra - amb diversos models d'alta eficiència, segons consta en la Memòria Justificativa que obra a l'expedient.

Les característiques del contracte són les següents:

Tipus de contracte: Serveis	
Objecte del contracte: Servei consistent en la recollida de residus municipals als municipis de la Vall de Lord, amb diversos models d'alta eficiència	
Procediment de contractació: Obert subjecte a regulació harmonitzada	Tipus de Tramitació: ordinària
Codi CPV: CPV 90511300-5 Servei de recollida de residus CPV 90512000-9 Servei de transport de residus	
Valor estimat del contracte:	4.228.786,03 € (IVA exclòs)
Pressupost base de licitació: 2.916.404,16 € i 291.640,42 € d'IVA, un total de 3.208.044,58 € IVA inclòs	
Divisió en lots:	No



Durada del contracte:	8 anys
Pròrroga: Sí	Anual i màxim dues

Vista la documentació que obra a l'expedient i que, per les característiques i l'import del contracte s'opta per la seva adjudicació mitjançant el procediment obert, aquesta presidència,

RESOL:

Primer. Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, per dur a terme el servei de recollida de residus municipals als municipis de la Vall de Lord – Sant Llorenç de Morunys, Guixers i La Coma i la Pedra - amb diversos models d'alta eficiència, convocant la seva licitació.

Segon. Aprovar la despesa per l'import de 364.550,52 € i 36.455,05 € d'IVA, un total de 401.005,57 € IVA inclòs amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost de l'entitat.

Tercer. Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regiran el present contracte.

Quart. Publicar l'anunci de licitació en DOUE i en el perfil de contractant amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i amb la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques així com la documentació necessària per a la presentació de les ofertes, des del dia de publicació de l'anunci de licitació.

No obstant això, la comissió de govern aprovarà el que consideri convenient.”

A proposta del president i per unanimitat dels membres presents, exercint competències delegades pel Ple, s'acorda aprovar la proposta d'acord transcrita als efectes oportuns.

18. Donar compte de resolucions de presidència.

Es dona compte de les resolucions de la presidència que es transcriuen tot seguit:

“RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA

Ateses les competències que la legislació de Règim Local m'atorga (Article 16.1.c) del Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

Vist l'informe favorable de fiscalització per part de la intervenció d'aquest ens,

HE RESOLT:

Aprovar la despesa i el pagament corresponents a la nòmina del mes d'octubre 2023 següents:

- Al personal laboral	98.617,76 €
- Embargaments personal laboral.....50,45 €	
- Al personal de confiança	2.515,03 €
- Als càrrecs electes.....	4.172,16 €
- Als funcionaris interins	14.877,97 €
- Als funcionaris de carrera	10.833,05 €
- Embargament funcionari de carrera	255,74 €



Solsona, 30 d'octubre de 2023

El President,”

“RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Relativa a la contractació de la persona guanyadora d'un lloc de treball de titulat/ada en psicologia per a l'àrea de serveis socials de la plantilla de personal laboral del Consell Comarcal del Solsonès i per constituir una borsa de treball.

Mitjançant aquesta resolució de presidència es designa la persona guanyadora d'un lloc de treball de titulat/ada en psicologia per a l'àrea de serveis socials de la plantilla de personal laboral del Consell Comarcal del Solsonès i la constitució d'una borsa de treball.

Aquesta presidència acorda la contractació del candidat proposar amb el DNI ***4495** al 75% de la jornada com a titulat/ada en psicologia per a l'àrea de serveis socials del Consell Comarcal del Solsonès.

Aquesta presidència acorda la composició de la borsa de treball que quedarà integrada pels candidats amb DNI mencionats a continuació i en l'ordre següent:

- ***8907**
- ***5108**
- ***5199**
- ***4634**
- ***3146**
- ***4323**
- ***0182**
- ***6104**
- ***7547**
- ***7353**
- ***7513**
- ***1634**
- ***2564**

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació, davant l'òrgan administratiu que ha dictat l'acte, la resolució del qual ha de ser dictada i notificada en el termini d'un mes a comptar de la presentació del recurs, entenent-se aquest desestimat si es produeix silenci administratiu. Alternativament podeu interposar directament recurs davant del Jutjat Contenciós Administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació, si no interposeu recurs de reposició, d'acord amb els articles 8.1, 25.1 i 46.1 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, de 12 de juliol de 1998. No obstant això, podreu interposar qualsevol altre recurs que considereu convenient al vostre dret.

El president / Davant meu, el secretari”

“



RESOLUCIÓ DE 30 D'OCTUBRE DE 2023
Tancada
RESOLUCIÓ
A DE DATA 30 D'OCTUBRE
Ateses les competències que la legislació de Règim Local m'atorga (Article 16.1.c) del Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre,
Vistes les factures que es relacionen tot seguit:

N. Reg.	Num. Ope.	Data Reg.	Assent. B. C.	Text Assentament	NIF.	Rao social interessat	Num. Fac.	Data Fac.	Exer.	C. Org.	C. Fun.	C. Eco.	Sp	Projecte	Rec-DeclIVA	Import	Import liquid
0																	
001248	2023006951	21/09/2023	007544	001	A SERVEIS, S/FA. 2023/223	866069071	SERVEIS RINOTIC, SL	2023/223	20/09/2023	2023	1	241	22799	01		5.293,75	5.293,75
001420	2023006964	25/10/2023	007545	005	A ASFALTS, S/FA. 23-257	847195453	ASFALTS I EQUIPS DE VIABILITAT, S.L.	23-257	25/10/2023	2023	1	454	61900	01		29.040,37	29.040,37
TOTAL O:															34.334,12	34.334,12	
TOTAL RELACIÓ:															34.334,12	34.334,12	

HE RESOLT:
Autoritzar, Disposar i reconèixer les Obligacions de les factures esmentades.

”

“RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Ratificat pel Ple del Consell Comarcal del Solsonès, en la sessió de data 13 d'abril de 2023, el protocol d'intencions regulador de les Bases de treball per a la reordenació de la prestació dels serveis públics de Salut a l'Àrea Bàsica de Salut del Solsonès.

Vist que aquest protocol va ser ratificat també per la Comissió de Govern del Consell Comarcal del Solsonès, de data 29 de març de 2023, per la Comissió de Govern del Centre Sanitari del Solsonès, FPC de data 28 de març de 2023 i per la Junta del Centre Sanitari del Solsonès, FPC de data 13 d'abril de 2023.

Vist que la clàusula quarta de l'esmentat protocol d'intencions contempla la constitució d'una comissió de treball amb les funcions específiques establertes en dita clàusula i amb la composició següent: 3 representants nomenats pel CatSalut (a través de la seva direcció), a un dels quals correspondrà la presidència de la comissió, i 3 representants nomenats pel Consell Comarcal del Solsonès (a través de la seva presidència).

D'acord amb dita clàusula quarta, per Resolució de presidència del Consell Comarcal, de data 24 d'abril de 2023, es van nomenar els representants a l'esmentada Comissió, si bé, cal procedir a la seva actualització atenent a la composició del nou govern de l'ens comarcal i del Centre Sanitari del Solsonès, FPC.

És per això que, aquesta presidència

RESOL:

Primer. Nomenar representants a la Comissió operativa per a la coordinació i treball recollida a la clàusula quarta del protocol d'intencions regulador de les Bases de treball per a la reordenació de la prestació dels serveis públics de Salut a l'Àrea Bàsica de Salut del Solsonès a les persones:

- Benjamí Puig i Riu
- M. Claustre Sunyer i Cantons
- Juan José Campus i García

Segon. Donar compte d'aquesta Resolució de presidència en el proper ple i comissió de govern del Consell Comarcal del Solsonès i en la propera junta i comissió de govern del Centre Sanitari del Solsonès, FPC, que es duguin a terme.



El president / Davant meu, el secretari”

“RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

A la vista dels antecedents que obren a l'expedient, és a dir, la provisió de la presidència, l'informe de secretaria, l'informe d'intervenció i la Memòria Justificativa sobre la necessitat de contractació del subministrament i instal·lació d'un sistema de tancament de trinxeres amb lones fixes a la planta de tractament biològic, ubicada al Centre de Tractament de Residus del Solsonès (T.M. de Clariana de Cardener), redactada pel tècnic de Medi Ambient d'aquest Consell Comarcal.

Presentant dita contractació les característiques següents:

Tipus de contracte: Subministrament	
Objecte del contracte: Subministrament i instal·lació d'un sistema de tancament de trinxeres amb lones fixes a la planta de tractament biològic, ubicada al Centre de Tractament de Residus del Solsonès (T.M. de Clariana de Cardener)	
Procediment de contractació: Obert simplificat	Tipus de Tramitació: ordinària
Codi CPV: CPV 45223110-0: Instal·lació d'estructures metàl·liques. CPV 19212310-1: Articles de lona	
Valor estimat del contracte:	137.486,10 € IVA exclòs
Pressupost base de licitació: 137.486,10 € i 28.872,08 € d'IVA, un total de 166.358,18 € IVA inclòs	
Termini d'execució:	7 mesos
Divisió en lots	No

Ateses les característiques i l'import del contracte es proposa l'adjudicació mitjançant procediment obert simplificat.

El finançament d'aquest contracte prové de les aportacions de l'Agència de Residus de Catalunya, segons Resolució de concessió d'ajuts per millorar les infraestructures per a la gestió dels residus municipals a Catalunya en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU (Resolució ACC/15/2022, de 10 de gener), de data 5 de juliol de 2022, per un import de 137.486,10 euros, que correspon al 100% del valor estimat del contracte. La part no finançada per l'Agència de Residus de Catalunya (28.872,08 €, que correspon a la part d'IVA del valor estimat del contracte) es complementarà amb fons propis del Consell Comarcal del Solsonès.

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de secretaria, i de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, aquesta presidència

RESOL:

PRIMER. Iniciar l'expedient per a la contractació del subministrament i instal·lació d'un sistema de tancament de trinxeres amb lones fixes a la planta de tractament biològic, ubicada al Centre de



Tractament de Residus del Solsonès (T.M. de Clariana de Cardener) mitjançant procediment obert simplificat.

SEGON. Justificar la celebració del contracte pels següents motius que obren a la memòria justificativa, entre els quals:

- S'ha constatat que el tancament de la FORM amb lones disminueix considerablement els problemes d'olors i augmenta l'eficiència del procés durant l'etapa de descomposició, 5 setmanes, però no durant la maduració, és per això que des de l'any 2019 es va decidir deixar les trinxeres obertes, durant les darreres etapes del procés.
- Actualment les lones presenten un avançat estat de deteriorament causat per l'ús d'aquestes (9 anys) i per l'acció externa d'aus (voltors i corbs, principalment), gats i rosegadors, la qual cosa fa imprescindible la seva restitució per garantir el bon funcionament de les primeres etapes (descomposició) dels processos de tractament de la matèria orgànica: compostatge.
- En la present contractació es pretén substituir el sistema actual de lones (mòbil), per un de fixe, mitjançant sostre abatible, a 4 de les 14 trinxeres que formen la planta de compostatge del CTR del Solsonès, on es concentrarien els processos de descomposició de la FORM.
- El tancament de les trinxeres s'efectuarà amb lones fixades a una estructura tubular metàl·lica resistent a la corrosió (alumini o inox preferentment), garantint en tot moment l'estanquitat de la trinxera.
- Existeixen varis antecedents d'aquest tipus de solucions tècniques amb garantia contrastada, pel que es donaria compliment a les obligacions de l'actual autorització ambiental.
- La seva simplicitat, facilitat de maniobrabilitat i durabilitat són factors que fan que s'aposti per aquest tipus de solució, en substitució de l'actual, a la planta de Clariana de Cardener, entre d'altres per les limitacions dels recursos econòmics i humans, que una planta d'aquestes característiques (dimensions) té, ja que es preveu una major durabilitat de les lones.

Queda acreditat que la present contractació mitjançant un contracte de subministrament és la forma més idònia i eficient de dur a terme les finalitats d'aquest Consell Comarcal.

TERCER. Ordenar la redacció dels plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que han de regir el contracte i el procés d'adjudicació.

QUART. Adonar de tot l'actuat a aquesta presidència per resoldre el que procedeixi.

El president / Davant meu, el secretari"

"RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Atès l'escrit presentat, en base a la sentència núm. 3207/2023 dictada per la Sala de lo Social del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en data 18 de maig de 2023 (recurs de suplicació núm. 7913/2022), en virtut de la qual es ratifica la sentència dictada en data 7 de juliol de 2022 pel Jutjat Social núm. 1 de Lleida, en procediment núm. 840/201, a instància de Joan Puig Riu, Xavier Vantolra Duran i Josep Miquel Vila Vendrell, i per mitjà del qual reclamen les quantitats corresponents al complement de destí des de l'1 de maig de 2022 fins a 31 de juliol de 2023, aquesta presidència

RESOL:



Primer. Abonar a cadascú dels treballadors les quantitats que es diuen a continuació en compliment de la demanat en l'escrit i afegint-hi el mes d'agost de 2023 (a partir del mes de setembre de 2023 ja està contemplat a les nòmines corresponents):

- J.P.R.: 8.493,26€ bruts.
- X.V.P.: 7.528,08€ bruts.
- J.M.V.V.: 7.528,08€ bruts.

Segon. Notificar aquesta resolució a les persones interessades i als òrgans competents per aplicar-la en tots els seus termes.

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, es pot interposar la corresponent demanda davant la jurisdicció social, sense necessitat d'intent de mediació o conciliació prèvia, dins el termini de dos mesos des de la notificació de la present resolució. Tot això, sense perjudici de què s'interposin els recursos que s'estimin procedents.

El president / Davant meu, el secretari"

19. Informació de la presidència i de l'equip de govern.

Els membres de la comissió de govern informen en relació a diversos assumptes d'interès.

20. Precs i preguntes.

No se'n fa cap.

I, no havent-hi més assumptes a tractar, el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc la present acta.

El president,

El secretari,



CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS I L'AJUNTAMENT DE RINER PEL FINANÇAMENT DE POLÍTIQUES DE JOVENTUT RECOLLIT EN EL CONTRACTE PROGRAMA EXERCICI 2023

D'una part, Il·lm. Sr. Benjamí Puig i Riu , President del Consell Comarcal del Solsonès.

De l'altra, Il·lm. Sr. Joan Solà i Bosch, alcalde i president de l'Ajuntament de Riner.

El president del Consell Comarcal del Solsonès actua en ús de les facultats de representació concedides per l'article 13 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya i l'alcalde de l'ajuntament en ús de les facultats de representació conferides per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i de l'article 53.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per a aquest acte i,

EXPOSEN

- I. La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, que estableix que el sistema públic de serveis socials s'estructura en serveis socials bàsics i serveis socials especialitzats. També determina que l'Administració de la Generalitat, els municipis i els altres ens locals de Catalunya són les administracions competents en matèria de serveis socials. A més, els municipis i els altres ens locals poden exercir competències pròpies de l'Administració de la Generalitat per via de delegació, d'encàrrec de gestió o de fórmules de gestió conjunta, sens perjudici de les competències que les lleis els atribueixen. Les competències d'ambdues administracions es detallen en els articles 28 a 32 de la Llei esmentada. L'Administració de la Generalitat i els ens locals col·laboren en l'aplicació de les polítiques de serveis socials, d'acord amb les competències respectives. L'article 41.5 preveu que la Generalitat ha d'establir convenis quadriennals de coordinació i cooperació interadministratives amb els ens locals supramunicipals, les comarques i els municipis de més de vint mil habitants, a fi de garantir, en l'àmbit territorial corresponent, la corresponsabilitat en la prestació dels serveis socials i l'estabilitat dels serveis i dels seus professionals.
- II. El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix que la prestació de serveis socials i la promoció i la reinserció socials són competències municipals i locals (art. 66.3 k); que els ens locals amb més de vint mil habitants han de prestar, com a mínim, aquests serveis (article 67), i que l'ens local pot exercir competències pròpies de la Generalitat delegades en els termes que estableixin les lleis (art. 70).
- III. Que el 28 de desembre de l'any 2021, el Departament de Drets Socials i les entitats municipalistes Associació Catalana de Municipis (ACM) i Federació de Municipis de Catalunya (FMC) signen l'acord marc per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials i altres programes de protecció social que té l'objectiu de determinar els acords generals per al període 2022- 2025 del CP.
- IV. En data de 7 i en data 12 de setembre de 2022 el Consell Comarcal del Solsonès i el Departament de Drets Socials, respectivament, van signar electrònicament el Contracte programa 2022-2025



per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.

- V. És voluntat d'ambdues parts definir la cooperació interadministrativa entre el Consell Comarcal del Solsonès i l'Ajuntament de Riner per a la gestió i prestació del servei i programes que consten a la Fitxa 43: (desplegament de polítiques locals de joventut), segons els criteris i les condicions que s'estableixen en el contracte programa que el Consell Comarcal del Solsonès va signar amb el Departament de Drets socials el passat dia 12 de setembre de 2022.

D'acord amb tot l'exposat, les parts acorden subscriure aquest conveni que se subjecta als següents:

PACTES

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és definir la cooperació interadministrativa entre el Consell Comarcal del Solsonès i l'Ajuntament de Riner per a la gestió, prestació dels serveis i programes en matèria de Joventut segons els criteris i les condicions que s'estableixen en el contracte programa que el Consell Comarcal del Solsonès va signar amb el Departament de Drets socials el dia 7 de setembre de 2022.

Segon. Compromisos del Consell Comarcal del Solsonès

El Consell Comarcal del Solsonès es compromet a:

- a) Destinar íntegrament les aportacions econòmiques establertes a l'Addenda al contracte programa 2022-2025 signat el dia 7 de setembre de 2022 amb el Departament de Drets Socials, en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.
- b) Comunicar a l'Ajuntament de Riner l'import atorgat per al suport al desplegament d'actuacions a municipis fins a 500 habitants sense pla local de joventut o amb el PLJ dins del marc de la fitxa 43 (Arrelament de persones joves al món rural, Dinamització, co-creació i promoció cultural, i polítiques integrals de joventut)
- c) Oferir suport tècnic i humà en la implementació de les polítiques de joventut en l'àmbit local.

A aquests efectes es fa constar que l'import atorgat dins del marc del contracte Programa del Departament de Drets Socials per a l'exercici 2023 pel municipi de Riner ascendeix a **787,50€**, d'un pressupost total de **1.205 €**.

Tercer. Compromisos de l'Ajuntament de Riner

L'Ajuntament de Riner es compromet a:

- a) Justificar l'import corresponent al total pressupostat per l'exercici 2023. Una vegada s'hagi signat el contracte programa per part del Consell Comarcal del Solsonès, la regidoria de joventut no pot modificar el pressupost inicialment previst dins del marc pla d'actuació per a l'annualitat 2023
- b) Aportar la diferència no subvencionada abans del dia 31 de gener de 2024.
- c) Habilitar i disposar dels recursos, infraestructura i logística necessaris per poder desplegar la



intervenció prevista al Pla d'actuació anual per a l'exercici 2023.

- d) Notificar al Consell Comarcal del Solsonès qualsevol modificació que es vulgui dur a terme dins del marc del Pla d'actuació anual exercici 2023 de l'ens local en relació al projecte presentat en el moment de formalitzar la sol·licitud. Qualsevol canvi que es vulgui dur a terme caldrà comptar amb el vistiplau dels agents implicats i d'acord amb les directius fixades a tal efecte.
- e) Que els equipaments i espais habilitats per dur a terme el pla d'actuació anual compleixen amb la normativa específica prevista a tal efecte.
- f) Que la contractació dels serveis i professionals que han d'implementar el pla d'actuació anual per a l'exercici 2023 es subjectin a les bases d'execució que preveu el pressupost del Consell Comarcal del Solsonès.
- g) Abonar al Consell Comarcal l'import que el Departament de Drets Socials no atorgui a l'entitat comarcal per les actuacions previstes en aquest conveni i per causes imputables a l'ajuntament.

Quart. Comissió de seguiment

Per tal de fer el seguiment i la valoració del present conveni, es crearà una Comissió de Seguiment presidida pel President del Consell Comarcal, o la persona en qui aquest delegui, i amb un/a representant de l'Ajuntament Riner sens perjudici, que hi pugui assistir la persona responsable de la Coordinació territorial de Joventut corresponent.

Aquesta comissió es reunirà, com a mínim, un cop l'any, i tindrà les funcions següents:

- a) Avaluar el programa d'actuació anual en matèria de Joventut.
- b) Resoldre situacions o fets que es puguin produir en el moment de desenvolupar i implementar el pla d'acció anual en matèria de joventut a nivell local.
- c) Altres funcions derivades de la relació interadministrativa de les parts.

Cinquè. Publicitat

Les parts signants d'aquest conveni es comprometen a fer constar expressament en totes les activitats que es realitzin relacionades amb aquest conveni i en tot el material divulgatiu que editin al respecte, en un lloc visible i preferent, la inscripció «Amb el suport de la Generalitat de Catalunya. Departament de Drets Socials. Direcció General de Joventut» i a partir de la signatura de l'actual conveni la imatge gràfica de l'Oficina Jove del Solsonès.

Sisè. Causes de revocació

Són causes de revocació del Conveni:

- a) L'incompliment d'alguna de les obligacions derivades d'aquest conveni per qualsevol de les parts signatàries, prèvia denúncia de l'altra part.
- b) El comú acord de les parts signatàries.
- c) L'incompliment de les disposicions legals aplicables o la impossibilitat sobrevinguda.



Setè. Modificació i resolució del Conveni

1. Les parts es comprometen a comunicar a l'altra part qualsevol alteració que de manera substancial pugui modificar les actuacions objecte d'aquest conveni.
2. Són causes de resolució del Conveni:
 - a) La finalització del termini de vigència.
 - b) El mutu acord de les parts.
 - c) La inobservança de la normativa vigent.
 - d) La denúncia d'alguna de les parts amb un preavís de dos mesos.
 - e) Qualsevol altre prevista a la normativa vigent.

Vuitè. Vigència

Aquest conveni estarà vigent des del moment de la seva signatura i fins a la total justificació econòmica i tècnica del Contracte Programa per a l'annualitat 2023.

Novè

Les parts intentaran resoldre de mutu acord les divergències que pugui sorgir sobre la interpretació, la modificació, l'aplicació, l'execució i/o l'extinció d'aquest Conveni, i si això no fos possible es sotmetran a la Jurisdicció contenciosa administrativa.

En prova de conformitat, i perquè consti, les parts signen aquest Conveni.



CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS I L'AJUNTAMENT DE LA MOLSOSA PEL FINANÇAMENT DE POLÍTIQUES DE JOVENTUT RECOLLIT EN EL CONTRACTE PROGRAMA EXERCICI 2023

D'una part, Il·lm. Sr. Benjamí Puig i Riu , President del Consell Comarcal del Solsonès.

De l'altra, Il·lm. Sr. Marià Torra i Montraveta, alcalde i president de l'Ajuntament de La Molsosa.

El president del Consell Comarcal del Solsonès actua en ús de les facultats de representació concedides per l'article 13 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya i l'alcalde de l'ajuntament en ús de les facultats de representació conferides per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i de l'article 53.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per a aquest acte i,

EXPOSEN

- VI. La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, que estableix que el sistema públic de serveis socials s'estructura en serveis socials bàsics i serveis socials especialitzats. També determina que l'Administració de la Generalitat, els municipis i els altres ens locals de Catalunya són les administracions competents en matèria de serveis socials. A més, els municipis i els altres ens locals poden exercir competències pròpies de l'Administració de la Generalitat per via de delegació, d'encàrrec de gestió o de fórmules de gestió conjunta, sens perjudici de les competències que les lleis els atribueixen. Les competències d'ambdues administracions es detallen en els articles 28 a 32 de la Llei esmentada. L'Administració de la Generalitat i els ens locals col·laboren en l'aplicació de les polítiques de serveis socials, d'acord amb les competències respectives. L'article 41.5 preveu que la Generalitat ha d'establir convenis quadriennals de coordinació i cooperació interadministratives amb els ens locals supramunicipals, les comarques i els municipis de més de vint mil habitants, a fi de garantir, en l'àmbit territorial corresponent, la corresponsabilitat en la prestació dels serveis socials i l'estabilitat dels serveis i dels seus professionals.
- VII. El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix que la prestació de serveis socials i la promoció i la reinserció socials són competències municipals i locals (art. 66.3 k); que els ens locals amb més de vint mil habitants han de prestar, com a mínim, aquests serveis (article 67), i que l'ens local pot exercir competències pròpies de la Generalitat delegades en els termes que estableixin les lleis (art. 70).
- VIII. Que el 28 de desembre de l'any 2021, el Departament de Drets Socials i les entitats municipalistes Associació Catalana de Municipis (ACM) i Federació de Municipis de Catalunya (FMC) signen l'acord marc per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials i altres programes de protecció social que té l'objectiu de determinar els acords generals per al període 2022- 2025 del CP.



- IX. En data de 7 i en data 12 de setembre de 2022 el Consell Comarcal del Solsonès i el Departament de Drets Socials, respectivament, van signar electrònicament el Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.
- X. És voluntat d'ambdues parts definir la cooperació interadministrativa entre el Consell Comarcal del Solsonès i l'Ajuntament de La Molsosa per a la gestió i prestació del servei i programes que consten a la Fitxa 43: (desplegament de polítiques locals de joventut), segons els criteris i les condicions que s'estableixen en el contracte programa que el Consell Comarcal del Solsonès va signar amb el Departament de Drets socials el passat dia 12 de setembre de 2022.

D'acord amb tot l'exposat, les parts acorden subscriure aquest conveni que se subjecta als següents:

PACTES

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és definir la cooperació interadministrativa entre el Consell Comarcal del Solsonès i l'Ajuntament de La Molsosa per a la gestió, prestació dels serveis i programes en matèria de Joventut segons els criteris i les condicions que s'estableixen en el contracte programa que el Consell Comarcal del Solsonès va signar amb el Departament de Drets socials el dia 7 de setembre de 2022.

Segon. Compromisos del Consell Comarcal del Solsonès

El Consell Comarcal del Solsonès es compromet a:

- d) Destinar íntegrament les aportacions econòmiques establertes a l'Addenda al contracte programa 2022-2025 signat el dia 7 de setembre de 2022 amb el Departament de Drets Socials, en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.
- e) Comunicar a l'Ajuntament de La Molsosa l'import atorgat per al suport al desplegament d'actuacions a municipis fins a 500 habitants sense pla local de joventut o amb el PLJ dins del marc de la fitxa 43 (Arrelament de persones joves al món rural, Dinamització, co-creació i promoció cultural, i polítiques integrals de joventut)
- f) Oferir suport tècnic i humà en la implementació de les polítiques de joventut en l'àmbit local.

A aquests efectes es fa constar que l'import atorgat dins del marc del contracte Programa del Departament de Drets Socials per a l'exercici 2023 pel municipi de La Molsosa ascendeix a **656,25 €**, d'un pressupost total de **730 €**.

Tercer. Compromisos de l'Ajuntament de La Molsosa

L'Ajuntament de La Molsosa es compromet a:

- h) Justificar l'import corresponent al total pressupostat per l'exercici 2023. Una vegada s'hagi signat el contracte programa per part del Consell Comarcal del Solsonès, la regidoria de joventut no pot modificar el pressupost inicialment previst dins del marc pla d'actuació per a l'annualitat 2023.
- i) Aportar la diferència no subvencionada abans del dia 31 de gener de 2024.



- j) Habilitar i disposar dels recursos, infraestructura i logística necessaris per poder desplegar la intervenció prevista al Pla d'actuació anual per a l'exercici 2023.
- k) Notificar al Consell Comarcal del Solsonès qualsevol modificació que es vulgui dur a terme dins del marc del Pla d'actuació anual exercici 2023 de l'ens local en relació al projecte presentat en el moment de formalitzar la sol·licitud. Qualsevol canvi que es vulgui dur a terme caldrà comptar amb el vistiplau dels agents implicats i d'acord amb les directius fixades a tal efecte.
- l) Que els equipaments i espais habilitats per dur a terme el pla d'actuació anual compleixen amb la normativa específica prevista a tal efecte.
- m) Que la contractació dels serveis i professionals que han d'implementar el pla d'actuació anual per a l'exercici 2023 es subjectin a les bases d'execució que preveu el pressupost del Consell Comarcal del Solsonès.
- n) Abonar al Consell Comarcal l'import que el Departament de Drets Socials no atorgui a l'entitat comarcal per les actuacions previstes en aquest conveni i per causes imputables a l'ajuntament.

Quart. Comissió de seguiment

Per tal de fer el seguiment i la valoració del present conveni, es crearà una Comissió de Seguiment presidida pel President del Consell Comarcal, o la persona en qui aquest delegui, i amb un/a representant de l'Ajuntament de La Molsosa sens perjudici, que hi pugui assistir la persona responsable de la Coordinació territorial de Joventut corresponent.

Aquesta comissió es reunirà, com a mínim, un cop l'any, i tindrà les funcions següents:

- d) Avaluar el programa d'actuació anual en matèria de Joventut.
- e) Resoldre situacions o fets que es puguin produir en el moment de desenvolupar i implementar el pla d'acció anual en matèria de joventut a nivell local.
- f) Altres funcions derivades de la relació interadministrativa de les parts.

Cinquè. Publicitat

Les parts signants d'aquest conveni es comprometen a fer constar expressament en totes les activitats que es realitzin relacionades amb aquest conveni i en tot el material divulgatiu que editin al respecte, en un lloc visible i preferent, la inscripció «Amb el suport de la Generalitat de Catalunya. Departament de Drets Socials. Direcció General de Joventut» i a partir de la signatura de l'actual conveni la imatge gràfica de l'Oficina Jove del Solsonès.

Sisè. Causes de revocació

Són causes de revocació del Conveni:

- d) L'incompliment d'alguna de les obligacions derivades d'aquest conveni per qualsevol de les parts signatàries, prèvia denúncia de l'altra part.
- e) El comú acord de les parts signatàries.
- f) L'incompliment de les disposicions legals aplicables o la impossibilitat sobrevinguda.

Setè. Modificació i resolució del Conveni



3. Les parts es comprometen a comunicar a l'altra part qualsevol alteració que de manera substancial pugui modificar les actuacions objecte d'aquest conveni.
4. Són causes de resolució del Conveni:
 - a) La finalització del termini de vigència.
 - b) El mutu acord de les parts.
 - c) La inobservança de la normativa vigent.
 - d) La denúncia d'alguna de les parts amb un preavís de dos mesos.
 - e) Qualsevol altre prevista a la normativa vigent.

Vuitè. Vigència

Aquest conveni estarà vigent des del moment de la seva signatura i fins a la total justificació econòmica i tècnica del Contracte Programa per a l'annualitat 2023.

Novè

Les parts intentaran resoldre de mutu acord les divergències que pugui sorgir sobre la interpretació, la modificació, l'aplicació, l'execució i/o l'extinció d'aquest Conveni, i si això no fos possible es sotmetran a la Jurisdicció contenciosa administrativa.

En prova de conformitat, i perquè consti, les parts signen aquest Conveni.

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS I L'AJUNTAMENT DE SANT LLORENÇ DE MORUNYS EN MATÈRIA DE POLÍTIQUES DE JOVENTUT.

D'una part, Il·lm. Sr. Benjamí Puig i Riu, President del Consell Comarcal del Solsonès.

De l'altra, Il·lm. Sr. Francesc Riu i Canudas, alcalde i president de l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys. El President del Consell Comarcal del Solsonès actua en ús de les facultats de representació concedides per l'article 13 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya i l'alcalde de l'ajuntament en ús de les facultats de representació conferides per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i de l'article 53.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per a aquest acte i,

MANIFESTEN:

- I. Que en l'article 24 de la Llei 33/2010, de l'1 d'octubre, de polítiques de joventut de Catalunya, es concreten les funcions dels ens locals supramunicipals, que han de vetllar perquè en els municipis de llur àmbit territorial es duguin a terme, amb nivells de qualitat homogenis, els serveis i les activitats complementàries en matèria de joventut dels ajuntaments.
- II. En la Llei de polítiques de joventut (article 32) també en recullen les funcions dels professionals de les polítiques de joventut, necessaris per coordinar i desplegar els plans, programes o projectes en matèria de joventut. L'existència d'estructures tècniques amb professionals de les polítiques



- de joventut és la que finalment pot garantir la proximitat a la gent jove que fonamenta les funcions dels ens locals en el marc del PNJCat.
- III. La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix que el sistema públic de serveis socials s'estructura en serveis socials bàsics i serveis socials especialitzats. També determina que l'Administració de la Generalitat, els municipis i els altres ens locals de Catalunya són les administracions competents en matèria de serveis socials. A més, els municipis i els altres ens locals poden exercir competències pròpies de l'Administració de la Generalitat per via de delegació, d'encàrrec de gestió o de fórmules de gestió conjunta, sens perjudici de les competències que les lleis els atribueixen. Les competències d'ambdues administracions es detallen en els articles 28 a 32 de la Llei esmentada. L'Administració de la Generalitat i els ens locals col·laboren en l'aplicació de les polítiques de serveis socials, d'acord amb les competències respectives. L'article 41.5 preveu que la Generalitat ha d'establir convenis quadriennals de coordinació i cooperació interadministratives amb els ens locals supramunicipals, les comarques i els municipis de més de vint mil habitants, a fi de garantir, en l'àmbit territorial corresponent, la corresponsabilitat en la prestació dels serveis socials i l'estabilitat dels serveis i dels seus professionals.
 - IV. El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix que la prestació de serveis socials i la promoció i la reinserció socials són competències municipals i locals (art. 66.3 k); que els ens locals amb més de vint mil habitants han de prestar, com a mínim, aquests serveis (article 67), i que l'ens local pot exercir competències pròpies de la Generalitat delegades en els termes que estableixin les lleis (art. 70).
 - V. Que el 28 de desembre de l'any 2021, el Departament de Drets Socials i les entitats municipalistes Associació Catalana de Municipis (ACM) i Federació de Municipis de Catalunya (FMC) signen l'acord marc per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials i altres programes de protecció social que té l'objectiu de determinar els acords generals per al període 2022- 2025 del CP.
 - VI. En data de 7 i en data 12 de setembre de 2022 el Consell Comarcal del Solsonès i el Departament de Drets Socials, respectivament, van signar electrònicament el Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.
 - VII. És voluntat d'ambdues parts definir la cooperació interadministrativa entre el Consell Comarcal del Solsonès i l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys per a la gestió i prestació del servei i programes que consten a la **Fitxa 43.2**: (tècnics/ques de joventut compartits), segons els criteris i les condicions que s'estableixen en el contracte programa que el Consell Comarcal del Solsonès va signar amb el Departament de Drets socials el passat dia 12 de setembre de 2022.

És per tot això que les parts,

PACTEN:

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és definir la cooperació interadministrativa entre el Consell Comarcal del Solsonès i l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys per a la gestió, prestació dels serveis i programes en matèria de Joventut segons els criteris i les condicions que s'estableixen en el contracte programa que el Consell Comarcal del Solsonès va signar amb el Departament de Drets socials el dia 7 de setembre de 2022.

Segon. Compromisos del Consell Comarcal del Solsonès:



El Consell Comarcal del Solsonès es compromet a:

- g) Destinar íntegrament les aportacions econòmiques establertes a l'Addenda al Contracte Programa 2022-2025 signat el dia 7 de setembre de 2022 amb el Departament de Drets Socials, en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.
- h) Fer la transferència corresponent (veure Annex 1) a l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys d'acord amb la comunicació definida en la fitxa 43. Desplegament de polítiques locals de joventut.
- i) Prestar els serveis i programes mitjançant personal propi, amb la dedicació acordada i amb el cost total segons hores de dedicació (veure Annex 1).
- j) Facilitar a l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys una memòria on consti informació general i estadística dels serveis que ofereix en polítiques de joventut amb periodicitat anual, així com també qualsevol altre dada que l'Ajuntament especifiqui, sempre però donant compliment a la normativa de protecció de dades.
- k) El Consell Comarcal liquidarà l'aportació prevista en els apartats anteriors quan l'hagi rebut dels fons previstos en el contracte programa de la corresponent anualitat.

Tercer. Compromisos de l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys:

L'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys es compromet a:

- a) Justificar la quantitat de demanda per l'any (veure Annex 1)
- b) Fer l'aportació econòmica anual al Consell Comarcal de la quantitat estipulada (veure Annex 1).
- c) Col·laborar en l'elaboració i avaluació del Pla Local de Joventut o dins del marc de programes que contribueixen al desenvolupament dels municipis petits i rurals des de la perspectiva de les persones joves.
- d) Facilitar la informació que li sigui requerida pels òrgans de govern del Consell Comarcal del Solsonès i cooperar i col·laborar amb les tasques necessàries per facilitar la gestió dels programes i actuacions del propi ens.
- e) Habilitar els espais necessaris per la prestació dels serveis de joventut i els posarà a disposició del Consell Comarcal, fent-se càrrec de les despeses pròpies del manteniment d'aquestes.
- f) Assumir les despeses de desplaçament des de Solsona fins a la seu del lloc de treball del tècnic/a de territori ja que aquestes no estan finançades dins del marc del contracte programa.

Quart. Vigència

- a) Aquesta conveni no serà plenament vigent fins que hagi estat aprovat/ratificat pels òrgans competents de cada entitat.



- b) La durada d'aquest conveni és de dos anys, sens perjudici que es pugui prorrogar anualment fins un màxim de dos anys. L'ajuntament caldrà que cada anualitat acordi expressament la voluntat de prorrogar el conveni i aprovi l'addenda/annex corresponent
- c) Aquest conveni està supeditat a l'aprovació del contracte programa per a cada anualitat i els requisits previstos en el mateix.

Cinquè. Comissió de seguiment

Per tal de fer el seguiment i la valoració del present conveni, es crearà una Comissió de Seguiment presidida pel President del Consell Comarcal, o la persona en qui aquest delegui, i amb un/a representant de l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys.

Aquesta comissió es reunirà, com a mínim, un cop l'any amb la finalitat de resoldre els possibles problemes d'interpretació i compliment en relació als compromisos adquirits en el marc del conveni.

Sisè. Publicitat

Les parts signants d'aquest conveni es comprometen a fer constar expressament en totes les activitats que es realitzin relacionades amb aquest conveni i en tot el material divulgatiu que editin al respecte, en un lloc visible i preferent, la inscripció «Amb el suport de la Generalitat de Catalunya. Departament de Drets Socials. Direcció General de Joventut» i a partir de la signatura d'aquest conveni la imatge gràfica de l'Oficina Jove del Solsonès.

Setè. Causes de revocació

Són causes de revocació del Conveni:

- a. L'incompliment d'alguna de les obligacions derivades d'aquest conveni per qualsevol de les parts signatàries, prèvia denúncia de l'altra part.
- b. El comú acord de les parts signatàries.
- c. L'incompliment de les disposicions legals aplicables o la impossibilitat sobrevinguda.

Vuitè. Modificació i resolució del Conveni

5. Les parts es comprometen a comunicar a l'altra part qualsevol alteració que de manera substancial pugui modificar les actuacions objecte d'aquest conveni.

6. Són causes de resolució del Conveni:

- a) La finalització del termini de vigència
- b) El mutu acord de les parts
- c) La inobservança de la normativa vigent
- d) La denúncia d'alguna de les parts amb un preavís de dos mesos
- e) Qualsevol altre prevista a la normativa vigent.

Novè. Clàusula de protecció de dades

Les parts, en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés amb ocasió del present conveni,



s'obliguen al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia de drets digitals.

Els ajuntaments autoritzen al Consell Comarcal a realitzar un ús adequat i coherent de la informació i les dades que obtingui de l'execució d'aquest conveni.

El Consell Comarcal del Solsonès queda facultat pels ajuntaments a facilitar les dades que resultin de la realització d'accions gestió d'aquest servei al Departament de Drets Socials i d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya i a altres entitats públiques i privades sempre que estiguin relacionades amb el sector dels serveis inclosos en aquest conveni.

Desè. Resolució de controvèrsies

Les parts intentaran resoldre de mutu acord les divergències que pugui sorgir sobre la interpretació, la modificació, l'aplicació, l'execució i/o l'extinció d'aquest Conveni, i si això no fos possible es sotmetran a la Jurisdicció contenciosa administrativa.

En prova de conformitat, i perquè consti, les parts signen aquest Conveni.

ANNEX 1: Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys

Cost real contractació 100 % jornada

Finançament anualitat 2024 i 2025 via CP fitxa 43

JORNADA LABORAL	COSTOS LABORALS 2024	COSTOS LABORALS 2025	FINANÇAMENT 66 % VIA CP 2024 i 2025	COFINANÇAMENT AJUNTAMENTS COMARCA 2024	COFINANÇAMENT AJUNTAMENTS COMARCA 2025
100 % JORNADA	34.798,05 €	34.798,05 €	24.679,96 €	10.118,09 €	10.118,09 €

Hores del tècnic de joventut de prestació al municipi: **17 hores**

Cost total anualitat 2023: **0 €**

Cost total anual del servei prestat a l'Ajuntament per a l'anualitat 2024: **5.066,93 €**

Cost total anual del servei prestat a l'Ajuntament per a l'anualitat 2025: **5.066,93 €**



CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS I L'AJUNTAMENT DE LA COMA I LA PEDRA EN MATÈRIA DE POLÍTQUES DE JOVENTUT.

D'una part, Il·lm. Sr. Benjamí Puig i Riu , President del Consell Comarcal del Solsonès.

De l'altra, Il·lm. Sr. Gerard Bajona i Masanes, alcalde i president de l'Ajuntament de La Coma i La Pedra. El President del Consell Comarcal del Solsonès actua en ús de les facultats de representació concedides per l'article 13 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya i l'alcalde de l'ajuntament en ús de les facultats de representació conferides per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i de l'article 53.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per a aquest acte i,

MANIFESTEN:

- VIII. Que en l'article 24 de la Llei 33/2010, de l'1 d'octubre, de polítiques de joventut de Catalunya, es concreten les funcions dels ens locals supramunicipals, que han de vetllar perquè en els municipis de llur àmbit territorial es duguin a terme, amb nivells de qualitat homogenis, els serveis i les activitats complementàries en matèria de joventut dels ajuntaments.
- IX. En la Llei de polítiques de joventut (article 32) també en recullen les funcions dels professionals de les polítiques de joventut, necessaris per coordinar i desplegar els plans, programes o projectes en matèria de joventut. L'existència d'estructures tècniques amb professionals de les polítiques de joventut és la que finalment pot garantir la proximitat a la gent jove que fonamenta les funcions dels ens locals en el marc del PNJCat.
- X. La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix que el sistema públic de serveis socials s'estructura en serveis socials bàsics i serveis socials especialitzats. També determina que l'Administració de la Generalitat, els municipis i els altres ens locals de Catalunya són les administracions competents en matèria de serveis socials. A més, els municipis i els altres ens locals poden exercir competències pròpies de l'Administració de la Generalitat per via de delegació, d'encàrrec de gestió o de fórmules de gestió conjunta, sens perjudici de les competències que les lleis els atribueixen. Les competències d'ambdues administracions es detallen en els articles 28 a 32 de la Llei esmentada. L'Administració de la Generalitat i els ens locals col·laboren en l'aplicació de les polítiques de serveis socials, d'acord amb les competències respectives. L'article 41.5 preveu que la Generalitat ha d'establir convenis quadriennals de coordinació i cooperació interadministratives amb els ens locals supramunicipals, les comarques i els municipis de més de vint mil habitants, a fi de garantir, en l'àmbit territorial corresponent, la corresponsabilitat en la prestació dels serveis socials i l'estabilitat dels serveis i dels seus professionals.
- XI. El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix que la prestació de serveis socials i la promoció i la reinserció socials són competències municipals i locals (art. 66.3 k); que els ens locals amb més de vint mil habitants han de prestar, com a mínim, aquests serveis (article 67), i que l'ens local pot exercir competències pròpies de la Generalitat delegades en els termes que estableixin les lleis (art. 70).
- XII. Que el 28 de desembre de l'any 2021, el Departament de Drets Socials i les entitats municipalistes Associació Catalana de Municipis (ACM) i Federació de Municipis de Catalunya (FMC) signen l'acord marc per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials i



altres programes de protecció social que té l'objectiu de determinar els acords generals per al període 2022- 2025 del CP.

- XIII. En data de 7 i en data 12 de setembre de 2022 el Consell Comarcal del Solsonès i el Departament de Drets Socials, respectivament, van signar electrònicament el Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.
- XIV. És voluntat d'ambdues parts definir la cooperació interadministrativa entre el Consell Comarcal del Solsonès i l'Ajuntament de La Coma i La Pedra per a la gestió i prestació del servei i programes que consten a la **Fitxa 43.2**: (tècnics/ques de joventut compartits), segons els criteris i les condicions que s'estableixen en el contracte programa que el Consell Comarcal del Solsonès va signar amb el Departament de Drets socials el passat dia 12 de setembre de 2022.

És per tot això que les parts,

PACTEN:

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és definir la cooperació interadministrativa entre el Consell Comarcal del Solsonès i l'Ajuntament de La Coma i La Pedra per a la gestió, prestació dels serveis i programes en matèria de Joventut segons els criteris i les condicions que s'estableixen en el contracte programa que el Consell Comarcal del Solsonès va signar amb el Departament de Drets socials el dia 7 de setembre de 2022.

Segon. Compromisos del Consell Comarcal del Solsonès:

El Consell Comarcal del Solsonès es compromet a:

- l) Destinar íntegrament les aportacions econòmiques establertes a l'Addenda al Contracte Programa 2022-2025 signat el dia 7 de setembre de 2022 amb el Departament de Drets Socials, en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.
- m) Fer la transferència corresponent (veure Annex 1) a l'Ajuntament de La Coma i La Pedra d'acord amb la comunicació definida en la fitxa 43. Desplegament de polítiques locals de joventut.
- n) Prestar els serveis i programes mitjançant personal propi, amb la dedicació acordada i amb el cost total segons hores de dedicació (veure Annex 1).
- o) Facilitar a l'Ajuntament de La Coma i La Pedra una memòria on consti informació general i estadística dels serveis que ofereix en polítiques de joventut amb periodicitat anual, així com també qualsevol altre dada que l'Ajuntament especifiqui, sempre però donant compliment a la normativa de protecció de dades.
- p) El Consell Comarcal liquidarà l'aportació prevista en els apartats anteriors quan l'hagi rebut dels fons previstos en el contracte programa de la corresponent anualitat.

Tercer. Compromisos de l'Ajuntament de La Coma i La Pedra:

L'Ajuntament de La Coma i La Pedra es compromet a:

- g) Justificar la quantitat de demanda per l'any (veure Annex 1)



- h) Fer l'aportació econòmica anual al Consell Comarcal de la quantitat estipulada (veure Annex 1).
- i) Col·laborar en l'elaboració i avaluació del Pla Local de Joventut o dins del marc de programes que contribueixen al desenvolupament dels municipis petits i rurals des de la perspectiva de les persones joves.
- j) Facilitar la informació que li sigui requerida pels òrgans de govern del Consell Comarcal del Solsonès i cooperar i col·laborar amb les tasques necessàries per facilitar la gestió dels programes i actuacions del propi ens.
- k) Habilitar els espais necessaris per la prestació dels serveis de joventut i els posarà a disposició del Consell Comarcal, fent-se càrrec de les despeses pròpies del manteniment d'aquestes.
- l) Assumir les despeses de desplaçament des de Solsona fins a la seu del lloc de treball del tècnic/a de territori ja que aquestes no estan finançades dins del marc del contracte programa.

Quart. Vigència

- d) Aquesta conveni no serà plenament vigent fins que hagi estat aprovat/ratificat pels òrgans competents de cada entitat.
- e) La durada d'aquest conveni és de dos anys, sens perjudici que es pugui prorrogar anualment fins un màxim de dos anys. L'ajuntament caldrà que cada anualitat acordi expressament la voluntat de prorrogar el conveni i aprovi l'addenda/annex corresponent
- f) Aquest conveni està supeditat a l'aprovació del contracte programa per a cada anualitat i els requisits previstos en el mateix.

Cinquè. Comissió de seguiment

Per tal de fer el seguiment i la valoració del present conveni, es crearà una Comissió de Seguiment presidida pel President del Consell Comarcal, o la persona en qui aquest delegui, i amb un/a representant de l'Ajuntament de La Coma i La Pedra.

Aquesta comissió es reunirà, com a mínim, un cop l'any amb la finalitat de resoldre els possibles problemes d'interpretació i compliment en relació als compromisos adquirits en el marc del conveni.

Sisè. Publicitat

Les parts signants d'aquest conveni es comprometen a fer constar expressament en totes les activitats que es realitzin relacionades amb aquest conveni i en tot el material divulgatiu que editin al respecte, en un lloc visible i preferent, la inscripció «Amb el suport de la Generalitat de Catalunya. Departament de Drets Socials. Direcció General de Joventut» i a partir de la signatura d'aquest conveni la imatge gràfica de l'Oficina Jove del Solsonès.

Setè. Causes de revocació



Són causes de revocació del Conveni:

- d. L'incompliment d'alguna de les obligacions derivades d'aquest conveni per qualsevol de les parts signatàries, prèvia denúncia de l'altra part.
- e. El comú acord de les parts signatàries.
- f. L'incompliment de les disposicions legals aplicables o la impossibilitat sobrevinguda.

Vuitè. Modificació i resolució del Conveni

7. Les parts es comprometen a comunicar a l'altra part qualsevol alteració que de manera substancial pugui modificar les actuacions objecte d'aquest conveni.
8. Són causes de resolució del Conveni:
 - a) La finalització del termini de vigència
 - b) El mutu acord de les parts
 - c) La inobservança de la normativa vigent
 - d) La denúncia d'alguna de les parts amb un preavís de dos mesos
 - e) Qualsevol altre prevista a la normativa vigent.

Novè. Clàusula de protecció de dades

Les parts, en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés amb ocasió del present conveni, s'obliguen al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia de drets digitals.

Els ajuntaments autoritzen al Consell Comarcal a realitzar un ús adequat i coherent de la informació i les dades que obtingui de l'execució d'aquest conveni.

El Consell Comarcal del Solsonès queda facultat pels ajuntaments a facilitar les dades que resultin de la realització d'accions gestió d'aquest servei al Departament de Drets Socials i d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya i a altres entitats públiques i privades sempre que estiguin relacionades amb el sector dels serveis inclosos en aquest conveni.

Desè. Resolució de controvèrsies

Les parts intentaran resoldre de mutu acord les divergències que pugui sorgir sobre la interpretació, la modificació, l'aplicació, l'execució i/o l'extinció d'aquest Conveni, i si això no fos possible es sotmetran a la Jurisdicció contenciosa administrativa.

En prova de conformitat, i perquè consti, les parts signen aquest Conveni.

ANNEX 1: Ajuntament de La Coma i La Pedra



Cost real contractació 100 % jornada

Finançament anualitat 2024 i 2025 via CP fitxa 43

JORNADA LABORAL	COSTOS LABORALS 2024	COSTOS LABORALS 2025	FINANÇAMENT 66 % VIA CP 2024 i 2025	COFINANÇAMENT AJUNTAMENTS COMARCA 2024	COFINANÇAMENT AJUNTAMENTS COMARCA 2025
100 % JORNADA	34.798,05 €	34.798,05 €	24.679,96 €	10.118,09 €	10.118,09 €

Hores del tècnic de joventut de prestació al municipi: **1.5 hores**

Cost total anualitat 2023: **0 €**

Cost total anual del servei prestat a l'Ajuntament per a l'anualitat 2024: **616,31 €**

Cost total anual del servei prestat a l'Ajuntament per a l'anualitat 2025: **616,31 €**



CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS I L'AJUNTAMENT DE GUIXERS EN MATÈRIA DE POLÍTIQUES DE JOVENTUT.

D'una part, Il·lm. Sr. Benjamí Puig i Riu , President del Consell Comarcal del Solsonès.

De l'altra, Il·lm. Sr. Jordi Selga i Feixas, alcalde i president de l'Ajuntament de Guixers.

El President del Consell Comarcal del Solsonès actua en ús de les facultats de representació concedides per l'article 13 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya i l'alcalde de l'ajuntament en ús de les facultats de representació conferides per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i de l'article 53.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per a aquest acte i,

MANIFESTEN:

- XV. Que en l'article 24 de la Llei 33/2010, de l'1 d'octubre, de polítiques de joventut de Catalunya, es concreten les funcions dels ens locals supramunicipals, que han de vetllar perquè en els municipis de llur àmbit territorial es duguin a terme, amb nivells de qualitat homogenis, els serveis i les activitats complementàries en matèria de joventut dels ajuntaments.
- XVI. En la Llei de polítiques de joventut (article 32) també en recullen les funcions dels professionals de les polítiques de joventut, necessaris per coordinar i desplegar els plans, programes o projectes en matèria de joventut. L'existència d'estructures tècniques amb professionals de les polítiques de joventut és la que finalment pot garantir la proximitat a la gent jove que fonamenta les funcions dels ens locals en el marc del PNJCat.
- XVII. La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix que el sistema públic de serveis socials s'estructura en serveis socials bàsics i serveis socials especialitzats. També determina que l'Administració de la Generalitat, els municipis i els altres ens locals de Catalunya són les administracions competents en matèria de serveis socials. A més, els municipis i els altres ens locals poden exercir competències pròpies de l'Administració de la Generalitat per via de delegació, d'encàrrec de gestió o de fórmules de gestió conjunta, sens perjudici de les competències que les lleis els atribueixen. Les competències d'ambdues administracions es detallen en els articles 28 a 32 de la Llei esmentada. L'Administració de la Generalitat i els ens locals col·laboren en l'aplicació de les polítiques de serveis socials, d'acord amb les competències respectives. L'article 41.5 preveu que la Generalitat ha d'establir convenis quadriennals de coordinació i cooperació interadministratives amb els ens locals supramunicipals, les comarques i els municipis de més de vint mil habitants, a fi de garantir, en l'àmbit territorial corresponent, la corresponsabilitat en la prestació dels serveis socials i l'estabilitat dels serveis i dels seus professionals.
- XVIII. El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix que la prestació de serveis socials i la promoció i la reinserció socials són competències municipals i locals (art. 66.3 k); que els ens locals amb més de vint mil habitants han de prestar, com a mínim, aquests serveis (article 67), i que l'ens local pot exercir competències pròpies de la Generalitat delegades en els termes que estableixin les lleis (art. 70).
- XIX. Que el 28 de desembre de l'any 2021, el Departament de Drets Socials i les entitats municipalistes Associació Catalana de Municipis (ACM) i Federació de Municipis de Catalunya (FMC) signen l'acord marc per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials i



altres programes de protecció social que té l'objectiu de determinar els acords generals per al període 2022- 2025 del CP.

- XX. En data de 7 i en data 12 de setembre de 2022 el Consell Comarcal del Solsonès i el Departament de Drets Socials, respectivament, van signar electrònicament el Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.
- XXI. És voluntat d'ambdues parts definir la cooperació interadministrativa entre el Consell Comarcal del Solsonès i l'Ajuntament de Guixers per a la gestió i prestació del servei i programes que consten a la **Fitxa 43.2: (tècnics/ques de joventut compartits)**, segons els criteris i les condicions que s'estableixen en el contracte programa que el Consell Comarcal del Solsonès va signar amb el Departament de Drets socials el passat dia 12 de setembre de 2022.

És per tot això que les parts,

PACTEN:

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és definir la cooperació interadministrativa entre el Consell Comarcal del Solsonès i l'Ajuntament de Guixers per a la gestió, prestació dels serveis i programes en matèria de Joventut segons els criteris i les condicions que s'estableixen en el contracte programa que el Consell Comarcal del Solsonès va signar amb el Departament de Drets socials el dia 7 de setembre de 2022.

Segon. Compromisos del Consell Comarcal del Solsonès:

El Consell Comarcal del Solsonès es compromet a:

- q) Destinar íntegrament les aportacions econòmiques establertes a l'Addenda al Contracte Programa 2022-2025 signat el dia 7 de setembre de 2022 amb el Departament de Drets Socials, en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.
- r) Fer la transferència corresponent (veure Annex 1) a l'Ajuntament de Guixers d'acord amb la comunicació definida en la fitxa 43. Desplegament de polítiques locals de joventut.
- s) Prestar els serveis i programes mitjançant personal propi, amb la dedicació acordada i amb el cost total segons hores de dedicació (veure Annex 1).
- t) Facilitar a l'Ajuntament de Guixers una memòria on consti informació general i estadística dels serveis que ofereix en polítiques de joventut amb periodicitat anual, així com també qualsevol altre dada que l'Ajuntament especifiqui, sempre però donant compliment a la normativa de protecció de dades.
- u) El Consell Comarcal liquidarà l'aportació prevista en els apartats anteriors quan l'hagi rebut dels fons previstos en el contracte programa de la corresponent anualitat.

Tercer. Compromisos de l'Ajuntament de Guixers

L'Ajuntament de Guixers es compromet a:

- m) Justificar la quantitat de demanda per l'any (veure Annex 1)



- n) Fer l'aportació econòmica anual al Consell Comarcal de la quantitat estipulada (veure Annex 1).
- o) Col·laborar en l'elaboració i avaluació del Pla Local de Joventut o dins del marc de programes que contribueixen al desenvolupament dels municipis petits i rurals des de la perspectiva de les persones joves.
- p) Facilitar la informació que li sigui requerida pels òrgans de govern del Consell Comarcal del Solsonès i cooperar i col·laborar amb les tasques necessàries per facilitar la gestió dels programes i actuacions del propi ens.
- q) Habilitar els espais necessaris per la prestació dels serveis de joventut i els posarà a disposició del Consell Comarcal, fent-se càrrec de les despeses pròpies del manteniment d'aquestes.
- r) Assumir les despeses de desplaçament des de Solsona fins a la seu del lloc de treball del tècnic/a de territori ja que aquestes no estan finançades dins del marc del contracte programa.

Quart. Vigència

- g) Aquesta conveni no serà plenament vigent fins que hagi estat aprovat/ratificat pels òrgans competents de cada entitat.
- h) La durada d'aquest conveni és de dos anys, sens perjudici que es pugui prorrogar anualment fins un màxim de dos anys. L'ajuntament caldrà que cada anualitat acordi expressament la voluntat de prorrogar el conveni i aprovi l'addenda/annex corresponent
- i) Aquest conveni està supeditat a l'aprovació del contracte programa per a cada anualitat i els requisits previstos en el mateix.

Cinquè. Comissió de seguiment

Per tal de fer el seguiment i la valoració del present conveni, es crearà una Comissió de Seguiment presidida pel President del Consell Comarcal, o la persona en qui aquest delegui, i amb un/a representant de l'Ajuntament de Guixers.

Aquesta comissió es reunirà, com a mínim, un cop l'any amb la finalitat de resoldre els possibles problemes d'interpretació i compliment en relació als compromisos adquirits en el marc del conveni.

Sisè. Publicitat

Les parts signants d'aquest conveni es comprometen a fer constar expressament en totes les activitats que es realitzin relacionades amb aquest conveni i en tot el material divulgatiu que editin al respecte, en un lloc visible i preferent, la inscripció «Amb el suport de la Generalitat de Catalunya. Departament de Drets Socials. Direcció General de Joventut» i a partir de la signatura d'aquest conveni la imatge gràfica de l'Oficina Jove del Solsonès.

Setè. Causes de revocació

Són causes de revocació del Conveni:



- g. L'incompliment d'alguna de les obligacions derivades d'aquest conveni per qualsevol de les parts signatàries, prèvia denúncia de l'altra part.
- h. El comú acord de les parts signatàries.
- i. L'incompliment de les disposicions legals aplicables o la impossibilitat sobrevinguda.

Vuitè. Modificació i resolució del Conveni

- 9. Les parts es comprometen a comunicar a l'altra part qualsevol alteració que de manera substancial pugui modificar les actuacions objecte d'aquest conveni.
- 10. Són causes de resolució del Conveni:
 - a) La finalització del termini de vigència
 - b) El mutu acord de les parts
 - c) La inobservança de la normativa vigent
 - d) La denúncia d'alguna de les parts amb un preavís de dos mesos
 - e) Qualsevol altre prevista a la normativa vigent.

Novè. Clàusula de protecció de dades

Les parts, en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés amb ocasió del present conveni, s'obliguen al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia de drets digitals.

Els ajuntaments autoritzen al Consell Comarcal a realitzar un ús adequat i coherent de la informació i les dades que obtingui de l'execució d'aquest conveni.

El Consell Comarcal del Solsonès queda facultat pels ajuntaments a facilitar les dades que resultin de la realització d'accions gestió d'aquest servei al Departament de Drets Socials i d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya i a altres entitats públiques i privades sempre que estiguin relacionades amb el sector dels serveis inclosos en aquest conveni.

Desè. Resolució de controvèrsies

Les parts intentaran resoldre de mutu acord les divergències que pugui sorgir sobre la interpretació, la modificació, l'aplicació, l'execució i/o l'extinció d'aquest Conveni, i si això no fos possible es sotmetran a la Jurisdicció contenciosa administrativa.

En prova de conformitat, i perquè consti, les parts signen aquest Conveni.

ANNEX 1: Ajuntament de Guixers Cost real contractació 100 % jornada



Finançament anualitat 2024 i 2025 via CP fitxa 43

JORNADA LABORAL	COSTOS LABORALS 2024	COSTOS LABORALS 2025	FINANÇAMENT 66 % VIA CP 2024 i 2025	COFINANÇAMENT AJUNTAMENTS COMARCA 2024	COFINANÇAMENT AJUNTAMENTS COMARCA 2025
100 % JORNADA	34.798,05 €	34.798,05 €	24.679,96 €	10.118,09 €	10.118,09 €

Hores del tècnic de joventut de prestació al municipi: **4 hores**

Cost total anualitat 2023: **0 €**

Cost total anual del servei prestat a l'Ajuntament per a l'anualitat 2024: **1.065,40 €**

Cost total anual del servei prestat a l'Ajuntament per a l'anualitat 2025: **1.065,40 €**



CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS I L'AJUNTAMENT DE RINER EN MATÈRIA DE POLÍTQUES DE JOVENTUT.

D'una part, Il·lm. Sr. Benjamí Puig i Riu , President del Consell Comarcal del Solsonès.

De l'altra, Il·lm. Sr. Joan Solà i Bosch, alcalde i president de l'Ajuntament de Riner.

El President del Consell Comarcal del Solsonès actua en ús de les facultats de representació concedides per l'article 13 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya i l'alcalde de l'ajuntament en ús de les facultats de representació conferides per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i de l'article 53.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per a aquest acte i,

MANIFESTEN:

- XXII. Que en l'article 24 de la Llei 33/2010, de l'1 d'octubre, de polítiques de joventut de Catalunya, es concreten les funcions dels ens locals supramunicipals, que han de vetllar perquè en els municipis de llur àmbit territorial es duguin a terme, amb nivells de qualitat homogenis, els serveis i les activitats complementàries en matèria de joventut dels ajuntaments.
- XXIII. En la Llei de polítiques de joventut (article 32) també en recullen les funcions dels professionals de les polítiques de joventut, necessaris per coordinar i desplegar els plans, programes o projectes en matèria de joventut. L'existència d'estructures tècniques amb professionals de les polítiques de joventut és la que finalment pot garantir la proximitat a la gent jove que fonamenta les funcions dels ens locals en el marc del PNJCat.
- XXIV. La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix que el sistema públic de serveis socials s'estructura en serveis socials bàsics i serveis socials especialitzats. També determina que l'Administració de la Generalitat, els municipis i els altres ens locals de Catalunya són les administracions competents en matèria de serveis socials. A més, els municipis i els altres ens locals poden exercir competències pròpies de l'Administració de la Generalitat per via de delegació, d'encàrrec de gestió o de fórmules de gestió conjunta, sens perjudici de les competències que les lleis els atribueixen. Les competències d'ambdues administracions es detallen en els articles 28 a 32 de la Llei esmentada. L'Administració de la Generalitat i els ens locals col·laboren en l'aplicació de les polítiques de serveis socials, d'acord amb les competències respectives. L'article 41.5 preveu que la Generalitat ha d'establir convenis quadriennals de coordinació i cooperació interadministratives amb els ens locals supramunicipals, les comarques i els municipis de més de vint mil habitants, a fi de garantir, en l'àmbit territorial corresponent, la corresponsabilitat en la prestació dels serveis socials i l'estabilitat dels serveis i dels seus professionals.
- XXV. El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix que la prestació de serveis socials i la promoció i la reinserció socials són competències municipals i locals (art. 66.3 k); que els ens locals amb més de vint mil habitants han de prestar, com a mínim, aquests serveis (article 67), i que l'ens local pot exercir competències pròpies de la Generalitat delegades en els termes que estableixin les lleis (art. 70).
- XXVI. Que el 28 de desembre de l'any 2021, el Departament de Drets Socials i les entitats municipalistes Associació Catalana de Municipis (ACM) i Federació de Municipis de Catalunya (FMC) signen l'acord marc per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials i



altres programes de protecció social que té l'objectiu de determinar els acords generals per al període 2022- 2025 del CP.

- XXVII. En data de 7 i en data 12 de setembre de 2022 el Consell Comarcal del Solsonès i el Departament de Drets Socials, respectivament, van signar electrònicament el Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.
- XXVIII. És voluntat d'ambdues parts definir la cooperació interadministrativa entre el Consell Comarcal del Solsonès i l'Ajuntament de Riner per a la gestió i prestació del servei i programes que consten a la **Fitxa 43.2:** (tècnics/ques de joventut compartits), segons els criteris i les condicions que s'estableixen en el contracte programa que el Consell Comarcal del Solsonès va signar amb el Departament de Drets socials el passat dia 12 de setembre de 2022.

És per tot això que les parts,

PACTEN:

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és definir la cooperació interadministrativa entre el Consell Comarcal del Solsonès i l'Ajuntament de Riner per a la gestió, prestació dels serveis i programes en matèria de Joventut segons els criteris i les condicions que s'estableixen en el contracte programa que el Consell Comarcal del Solsonès va signar amb el Departament de Drets socials el dia 7 de setembre de 2022.

Segon. Compromisos del Consell Comarcal del Solsonès:

El Consell Comarcal del Solsonès es compromet a:

- v) Destinar íntegrament les aportacions econòmiques establertes a l'Addenda al Contracte Programa 2022-2025 signat el dia 7 de setembre de 2022 amb el Departament de Drets Socials, en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.
- w) Fer la transferència corresponent (veure Annex 1) a l'Ajuntament de Riner d'acord amb la comunicació definida en la fitxa 43. Desplegament de polítiques locals de joventut.
- x) Prestar els serveis i programes mitjançant personal propi, amb la dedicació acordada i amb el cost total segons hores de dedicació (veure Annex 1).
- y) Facilitar a l'Ajuntament de Riner una memòria on consti informació general i estadística dels serveis que ofereix en polítiques de joventut amb periodicitat anual, així com també qualsevol altre dada que l'Ajuntament especifiqui, sempre però donant compliment a la normativa de protecció de dades.
- z) El Consell Comarcal liquidarà l'aportació prevista en els apartats anteriors quan l'hagi rebut dels fons previstos en el contracte programa de la corresponent anualitat.

Tercer. Compromisos de l'Ajuntament de Riner:

L'Ajuntament de Riner es compromet a:

- s) Justificar la quantitat de demanda per l'any (veure Annex 1)
- t) Fer l'aportació econòmica anual al Consell Comarcal de la quantitat estipulada (veure Annex 1).



- u) Col·laborar en l'elaboració i avaluació del Pla Local de Joventut o dins del marc de programes que contribueixen al desenvolupament dels municipis petits i rurals des de la perspectiva de les persones joves.
- v) Facilitar la informació que li sigui requerida pels òrgans de govern del Consell Comarcal del Solsonès i cooperar i col·laborar amb les tasques necessàries per facilitar la gestió dels programes i actuacions del propi ens.
- w) Habilitar els espais necessaris per la prestació dels serveis de joventut i els posarà a disposició del Consell Comarcal, fent-se càrrec de les despeses pròpies del manteniment d'aquestes.
- x) Assumir les despeses de desplaçament des de Solsona fins a la seu del lloc de treball del tècnic/a de territori ja que aquestes no estan finançades dins del marc del contracte programa.

Quart. Vigència

- j) Aquest conveni no serà plenament vigent fins que hagi estat aprovat/ratificat pels òrgans competents de cada entitat.
- k) La durada d'aquest conveni és de dos anys, sens perjudici que es pugui prorrogar anualment fins un màxim de dos anys. L'ajuntament caldrà que cada anualitat acordi expressament la voluntat de prorrogar el conveni i aprovi l'addenda/annex corresponent
- l) Aquest conveni està supeditat a l'aprovació del contracte programa per a cada anualitat i els requisits previstos en el mateix.

Cinquè. Comissió de seguiment

Per tal de fer el seguiment i la valoració del present conveni, es crearà una Comissió de Seguiment presidida pel President del Consell Comarcal, o la persona en qui aquest delegui, i amb un/a representant de l'Ajuntament de Riner.

Aquesta comissió es reunirà, com a mínim, un cop l'any amb la finalitat de resoldre els possibles problemes d'interpretació i compliment en relació als compromisos adquirits en el marc del conveni.

Sisè. Publicitat

Les parts signants d'aquest conveni es comprometen a fer constar expressament en totes les activitats que es realitzin relacionades amb aquest conveni i en tot el material divulgatiu que editin al respecte, en un lloc visible i preferent, la inscripció «Amb el suport de la Generalitat de Catalunya. Departament de Drets Socials. Direcció General de Joventut» i a partir de la signatura d'aquest conveni la imatge gràfica de l'Oficina Jove del Solsonès.

Setè. Causes de revocació

Són causes de revocació del Conveni:

- j. L'incompliment d'alguna de les obligacions derivades d'aquest conveni per qualsevol de



CONSELL
COMARCAL
DEL SOLSONÈS

les parts signatàries, prèvia denúncia de l'altra part.

- k. El comú acord de les parts signatàries.
- l. L'incompliment de les disposicions legals aplicables o la impossibilitat sobrevinguda.

Vuitè. Modificació i resolució del Conveni

11. Les parts es comprometen a comunicar a l'altra part qualsevol alteració que de manera substancial pugui modificar les actuacions objecte d'aquest conveni.

12. Són causes de resolució del Conveni:
 - a) La finalització del termini de vigència
 - b) El mutu acord de les parts
 - c) La inobservança de la normativa vigent
 - d) La denúncia d'alguna de les parts amb un preavís de dos mesos
 - e) Qualsevol altre prevista a la normativa vigent.

Novè. Clàusula de protecció de dades

Les parts, en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés amb ocasió del present conveni, s'obliguen al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia de drets digitals.

Els ajuntaments autoritzen al Consell Comarcal a realitzar un ús adequat i coherent de la informació i les dades que obtingui de l'execució d'aquest conveni.

El Consell Comarcal del Solsonès queda facultat pels ajuntaments a facilitar les dades que resultin de la realització d'accions gestió d'aquest servei al Departament de Drets Socials i d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya i a altres entitats públiques i privades sempre que estiguin relacionades amb el sector dels serveis inclosos en aquest conveni.

Desè. Resolució de controvèrsies

Les parts intentaran resoldre de mutu acord les divergències que pugui sorgir sobre la interpretació, la modificació, l'aplicació, l'execució i/o l'extinció d'aquest Conveni, i si això no fos possible es sotmetran a la Jurisdicció contenciosa administrativa.

En prova de conformitat, i perquè consti, les parts signen aquest Conveni.

ANNEX 1: Ajuntament de Riner

Cost real contractació 100 % jornada

Finançament anualitat 2024 i 2025 via CP fitxa 43



JORNADA LABORAL	COSTOS LABORALS 2024	COSTOS LABORALS 2025	FINANÇAMENT 66 % VIA CP 2024 i 2025	COFINANÇAMENT AJUNTAMENTS COMARCA 2024	COFINANÇAMENT AJUNTAMENTS COMARCA 2025
100 % JORNADA	34.798,05 €	34.798,05 €	24.679,96 €	10.118,09 €	10.118,09 €

Hores del tècnic de joventut de prestació al municipi: **2 hores**

Cost total anualitat 2023: **0 €**

Cost total anual del servei prestat a l'Ajuntament per a l'anualitat 2024: **743,50 €**

Cost total anual del servei prestat a l'Ajuntament per a l'anualitat 2025: **743,50 €**



CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS I L'AJUNTAMENT D'OLIUS EN MATÈRIA DE POLÍTQUES DE JOVENTUT.

D'una part, Il·lm. Sr. Benjamí Puig i Riu, President del Consell Comarcal del Solsonès.

De l'altra, Il·lma. Sra. Marta Comitres i Sala alcaldessa i presidenta de l'Ajuntament d'Olius.

El President del Consell Comarcal del Solsonès actua en ús de les facultats de representació concedides per l'article 13 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya i l'alcaldeessa de l'ajuntament en ús de les facultats de representació conferides per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i de l'article 53.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per a aquest acte i,

MANIFESTEN:

- XXIX. Que en l'article 24 de la Llei 33/2010, de l'1 d'octubre, de polítiques de joventut de Catalunya, es concreten les funcions dels ens locals supramunicipals, que han de vetllar perquè en els municipis de llur àmbit territorial es duguin a terme, amb nivells de qualitat homogenis, els serveis i les activitats complementàries en matèria de joventut dels ajuntaments.
- XXX. En la Llei de polítiques de joventut (article 32) també en recullen les funcions dels professionals de les polítiques de joventut, necessaris per coordinar i desplegar els plans, programes o projectes en matèria de joventut. L'existència d'estructures tècniques amb professionals de les polítiques de joventut és la que finalment pot garantir la proximitat a la gent jove que fonamenta les funcions dels ens locals en el marc del PNJCat.
- XXXI. La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix que el sistema públic de serveis socials s'estructura en serveis socials bàsics i serveis socials especialitzats. També determina que l'Administració de la Generalitat, els municipis i els altres ens locals de Catalunya són les administracions competents en matèria de serveis socials. A més, els municipis i els altres ens locals poden exercir competències pròpies de l'Administració de la Generalitat per via de delegació, d'encàrrec de gestió o de fórmules de gestió conjunta, sens perjudici de les competències que les lleis els atribueixen. Les competències d'ambdues administracions es detallen en els articles 28 a 32 de la Llei esmentada. L'Administració de la Generalitat i els ens locals col·laboren en l'aplicació de les polítiques de serveis socials, d'acord amb les competències respectives. L'article 41.5 preveu que la Generalitat ha d'establir convenis quadriennals de coordinació i cooperació interadministratives amb els ens locals supramunicipals, les comarques i els municipis de més de vint mil habitants, a fi de garantir, en l'àmbit territorial corresponent, la corresponsabilitat en la prestació dels serveis socials i l'estabilitat dels serveis i dels seus professionals.
- XXXII. El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix que la prestació de serveis socials i la promoció i la reinserció socials són competències municipals i locals (art. 66.3 k); que els ens locals amb més de vint mil habitants han de prestar, com a mínim, aquests serveis (article 67), i que l'ens local pot exercir competències pròpies de la Generalitat delegades en els termes que estableixin les lleis (art. 70).
- XXXIII. Que el 28 de desembre de l'any 2021, el Departament de Drets Socials i les entitats municipalistes Associació Catalana de Municipis (ACM) i Federació de Municipis de Catalunya (FMC) signen l'acord marc per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials i



altres programes de protecció social que té l'objectiu de determinar els acords generals per al període 2022- 2025 del CP.

- XXXIV. En data de 7 i en data 12 de setembre de 2022 el Consell Comarcal del Solsonès i el Departament de Drets Socials, respectivament, van signar electrònicament el Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.
- XXXV. És voluntat d'ambdues parts definir la cooperació interadministrativa entre el Consell Comarcal del Solsonès i l'Ajuntament d'Olius per a la gestió i prestació del servei i programes que consten a la **Fitxa 43.2:** (tècnics/ques de joventut compartits), segons els criteris i les condicions que s'estableixen en el contracte programa que el Consell Comarcal del Solsonès va signar amb el Departament de Drets socials el passat dia 12 de setembre de 2022.

És per tot això que les parts,

PACTEN:

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és definir la cooperació interadministrativa entre el Consell Comarcal del Solsonès i l'Ajuntament d'Olius per a la gestió, prestació dels serveis i programes en matèria de Joventut segons els criteris i les condicions que s'estableixen en el contracte programa que el Consell Comarcal del Solsonès va signar amb el Departament de Drets socials el dia 7 de setembre de 2022.

Segon. Compromisos del Consell Comarcal del Solsonès:

El Consell Comarcal del Solsonès es compromet a:

- aa) Destinar íntegrament les aportacions econòmiques establertes a l'Addenda al Contracte Programa 2022-2025 signat el dia 7 de setembre de 2022 amb el Departament de Drets Socials, en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.
- bb) Fer la transferència corresponent (veure Annex 1) a l'Ajuntament d'Olius d'acord amb la comunicació definida en la fitxa 43. Desplegament de polítiques locals de joventut.
- cc) Prestar els serveis i programes mitjançant personal propi, amb la dedicació acordada i amb el cost total segons hores de dedicació (veure Annex 1).
- dd) Facilitar a l'Ajuntament d'Olius una memòria on consti informació general i estadística dels serveis que ofereix en polítiques de joventut amb periodicitat anual, així com també qualsevol altre dada que l'Ajuntament especifiqui, sempre però donant compliment a la normativa de protecció de dades.
- ee) El Consell Comarcal liquidarà l'aportació prevista en els apartats anteriors quan l'hagi rebut dels fons previstos en el contracte programa de la corresponent anualitat.

Tercer. Compromisos de l'Ajuntament d'Olius:

L'Ajuntament d'Olius es compromet a:

- y) Justificar la quantitat de demanda per l'any (veure Annex 1)
- z) Fer l'aportació econòmica anual al Consell Comarcal de la quantitat estipulada (veure Annex 1).



- aa) Col·laborar en l'elaboració i avaluació del Pla Local de Joventut o dins del marc de programes que contribueixen al desenvolupament dels municipis petits i rurals des de la perspectiva de les persones joves.
- bb) Facilitar la informació que li sigui requerida pels òrgans de govern del Consell Comarcal del Solsonès i cooperar i col·laborar amb les tasques necessàries per facilitar la gestió dels programes i actuacions del propi ens.
- cc) Habilitar els espais necessaris per la prestació dels serveis de joventut i els posarà a disposició del Consell Comarcal, fent-se càrrec de les despeses pròpies del manteniment d'aquestes.
- dd) Assumir les despeses de desplaçament des de Solsona fins a la seu del lloc de treball del tècnic/a de territori ja que aquestes no estan finançades dins del marc del contracte programa.

Quart. Vigència

- m) Aquest conveni no serà plenament vigent fins que hagi estat aprovat/ratificat pels òrgans competents de cada entitat.
- n) La durada d'aquest conveni és de dos anys, sens perjudici que es pugui prorrogar anualment fins un màxim de dos anys. L'ajuntament caldrà que cada anualitat acordi expressament la voluntat de prorrogar el conveni i aprovi l'addenda/annex corresponent
- o) Aquest conveni està supeditat a l'aprovació del contracte programa per a cada anualitat i els requisits previstos en el mateix.

Cinquè. Comissió de seguiment

Per tal de fer el seguiment i la valoració del present conveni, es crearà una Comissió de Seguiment presidida pel President del Consell Comarcal, o la persona en qui aquest delegui, i amb un/a representant de l'Ajuntament d'Olius.

Aquesta comissió es reunirà, com a mínim, un cop l'any amb la finalitat de resoldre els possibles problemes d'interpretació i compliment en relació als compromisos adquirits en el marc del conveni.

Sisè. Publicitat

Les parts signants d'aquest conveni es comprometen a fer constar expressament en totes les activitats que es realitzin relacionades amb aquest conveni i en tot el material divulgatiu que editin al respecte, en un lloc visible i preferent, la inscripció «Amb el suport de la Generalitat de Catalunya. Departament de Drets Socials. Direcció General de Joventut» i a partir de la signatura d'aquest conveni la imatge gràfica de l'Oficina Jove del Solsonès.

Setè. Causes de revocació

Són causes de revocació del Conveni:

- m. L'incompliment d'alguna de les obligacions derivades d'aquest conveni per qualsevol de



les parts signatàries, prèvia denúncia de l'altra part.

- n. El comú acord de les parts signatàries.
- o. L'incompliment de les disposicions legals aplicables o la impossibilitat sobrevinguda.

Vuitè. Modificació i resolució del Conveni

- 13. Les parts es comprometen a comunicar a l'altra part qualsevol alteració que de manera substancial pugui modificar les actuacions objecte d'aquest conveni.
- 14. Són causes de resolució del Conveni:
 - a) La finalització del termini de vigència
 - b) El mutu acord de les parts
 - c) La inobservança de la normativa vigent
 - d) La denúncia d'alguna de les parts amb un preavís de dos mesos
 - e) Qualsevol altre prevista a la normativa vigent.

Novè. Clàusula de protecció de dades

Les parts, en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés amb ocasió del present conveni, s'obliguen al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia de drets digitals.

Els ajuntaments autoritzen al Consell Comarcal a realitzar un ús adequat i coherent de la informació i les dades que obtingui de l'execució d'aquest conveni.

El Consell Comarcal del Solsonès queda facultat pels ajuntaments a facilitar les dades que resultin de la realització d'accions gestió d'aquest servei al Departament de Drets Socials i d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya i a altres entitats públiques i privades sempre que estiguin relacionades amb el sector dels serveis inclosos en aquest conveni.

Desè. Resolució de controvèrsies

Les parts intentaran resoldre de mutu acord les divergències que pugui sorgir sobre la interpretació, la modificació, l'aplicació, l'execució i/o l'extinció d'aquest Conveni, i si això no fos possible es sotmetran a la Jurisdicció contenciosa administrativa.

En prova de conformitat, i perquè consti, les parts signen aquest Conveni.

ANNEX 1: Ajuntament d'Olius

Cost real contractació 100 % jornada

[Finançament anualitat 2024 i 2025 via CP fitxa 43](#)



JORNADA LABORAL	COSTOS LABORALS 2024	COSTOS LABORALS 2025	FINANÇAMENT 66 % VIA CP 2024 i 2025	COFINANÇAMENT AJUNTAMENTS COMARCA 2024	COFINANÇAMENT AJUNTAMENTS COMARCA 2025
100 % JORNADA	34.798,05 €	34.798,05 €	24.679,96 €	10.118,09 €	10.118,09 €

Hores del tècnic de joventut de prestació al municipi: **6.5 hores**

Cost total anualitat 2023: **0 €**

Cost total anual del servei prestat a l'Ajuntament per a l'anualitat 2024: **2.625,96 €**

Cost total anual del servei prestat a l'Ajuntament per a l'anualitat 2025: **2.625,96 €**



CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS I L'AJUNTAMENT DE SOLSONA PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS DE CURA PUNTUAL PER A NENS I NENES DE 0 A 16 ANYS

REUNITS:

D'una banda, el senyor Benjamí Puig i Riu, president del **CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS**, actuant en el seu nom i representació, amb domicili al carrer Dominics 12 de la ciutat de Solsona.

I de l'altra, la senyora Judit Gisbert i Esteve, alcaldessa de l'**AJUNTAMENT DE SOLSONA**, actuant en el seu nom i representació, amb domicili al carrer Castell 20 de la ciutat de Solsona.

Les parts es reconeixen mútuament, en la qualitat en que intervenen, la capacitat d'obrar necessària per atorgar aquest conveni i, a aquest efecte,

MANIFESTEN:

1. Que el passat 27 de desembre de 2022 el Departament d'Igualtat i Feminismes va publicar la Resolució IFE/4064/2022, de 23 de desembre, per la qual s'aprova la transferència destinada a finançar la prestació de serveis de cura puntual per a nens i nenes de 0 a 16 anys als ajuntaments de més de 20.000 habitants i als consells comarcals per a l'exercici 2022.
2. Que la Resolució estableix que el Consell Comarcal del Solsonès és una de les entitats perceptores d'aquesta resolució i se li assigna l'import total de 50.727,69 €.
3. Que l'execució dels fons ha d'anar destinada a serveis de cura a nenes i nens dels 0 als 16 anys que realitzen activitats de lleure fora del període escolar. Tenen aquesta condició les ludoteques, els casals de períodes de vacances, els serveis de cura puntual en equipaments (fixes o itinerants) o a domicili, els espais d'acollida a les escoles (de matí, de migdia o de tarda), les colònies, els campaments, o altres serveis anàlegs de lleure fora de l'horari escolar. Queden excloses les activitats educatives extraescolars.
4. Que les titulacions de les persones que facin l'atenció als infants han de ser alguna de les següents: tècnic/a superior en Educació Infantil; tècnic/a superior en Animació Sociocultural i Turística; tècnic/a superior en Ensenyament i Animació Socioesportiva; monitor/a d'Activitats d'Educació en el Lleure Infantil i Juvenil; tècnic/a superior en Integració Social o bé auxiliar d'Educació Infantil.



5. Que el finançament té l'objectiu que els serveis que s'ofereixin siguin de caràcter universal, tenint en especial atenció els següents col·lectius: les famílies monoparentals, les mares o tutores víctimes de violències masclistes, les dones en situació d'atur de llarga durada o majors de 52 anys, les dones migrants o les famílies amb altres responsabilitats de cura acreditada.
6. Que els serveis finançats a través d'aquesta Resolució s'han d'executar fins a 31 de desembre de 2023.
7. El Departament d'Igualtat i Feminismes contempla la possibilitat que els Consells Comarcals transfereixin els fons als ajuntaments de la comarca per tal d'implementar serveis de cura puntuals als respectius municipis.

Es per això que les parts,

ACORDEN:

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és definir la cooperació interadministrativa i econòmica entre el Consell Comarcal del Solsonès i l'Ajuntament de Solsona per la implementació de serveis de cura als efectes del que s'estableix a la mencionada Resolució IFE/4064/2022, de 23 de desembre.

Segon. Compromisos del Consell Comarcal del Solsonès

El Consell Comarcal del Solsonès es compromet a:

- a) Transferir, un cop rebuda la justificació corresponent, l'import de 3.040,64 € a l'Ajuntament de Solsona en concepte de l'ampliació d'horaris (dues franges de canguratge) dins del Casal d'Estiu "Estiu Ludicoesportiu" a les Piscines Municipals de Solsona.
- b) Oferir, des de l'Àrea de Drets Socials, Igualtat i Feminismes del Consell Comarcal, suport tècnic a l'Ajuntament en el marc de les actuacions resultants del present conveni.

Tercer. Compromisos de l'Ajuntament de Solsona:

L'Ajuntament es compromet a:



- a) Retornar el **present conveni signat abans del 20 de novembre de 2023**.
- b) Dur a terme les actuacions especificades en el següent requadre complint les indicacions de la resolució.

NOM DE L'ACTUACIÓ	PRESSUPOST
Canguratge de matí i migdia durant el Casal d'Estiu "Estiu Ludicoesportiu 2023" que s'organitza a les Piscines Municipals de Solsona. Canguratge en dues franges: de 8 a 9 del matí i de 13 a 14 hores.	3.040,64 €

- c) Identificar els serveis i les actuacions de difusió i informació amb la imatge gràfica del Pla Corresponsables del Ministeri d'Igualtat així com amb els logotips del Departament d'Igualtat i Feminismes i del Consell Comarcal del Solsonès.
- d) Justificar econòmicament la quantitat transferida i tècnicament les accions desenvolupades al Consell Comarcal del Solsonès com a màxim el 31 de desembre de 2023.
- e) Realitzar la justificació tècnica i econòmica segons els formularis que habiliti el Departament d'Igualtat i Feminismes o en el seu defecte els que habiliti el Consell Comarcal del Solsonès.
- f) Els serveis de cura que es desenvolupen en el marc d'aquest conveni tenen caràcter universal (prioritzant els col·lectius que estableix la resolució) i no poden excloure la demanda de servei de les famílies d'infants de municipis de la resta de la comarca.
- g) Es reglamentarà l'ús dels espais de cura segons els preceptes que estableix la resolució IFE/3877/2021.

L'Ajuntament rebrà l'import esmentat amb el benentès que presentarà memòria tècnica i certificat d'intervenció on es detallin els imports per subconceptes pressupostaris de les despeses directes assumides en l'exercici de la liquidació en la data màxima esmentada anteriorment.

El certificat es presentarà al Consell Comarcal del Solsonès via registre amb data màxima el 31 de desembre de 2023 conjuntament amb les factures i comprovants de pagament. I en tot cas, estant subjectes a la sol·licitud de major documentació per part del Consell Comarcal del Solsonès i/o del Departament d'Igualtat i Feminismes.



En el cas d'un control financer a posteriori per part del Departament d'Igualtat i Feminismes, l'Ajuntament haurà d'aportar els justificants i la documentació requerida, i serà qui assumirà una possible revocació o reintegrament total o parcial de l'import transferit, amb els corresponents interessos si s'escau, en el cas que a criteri del Departament, no s'hagin complert els criteris de la Resolució.

Quart. Conseqüències per incompliments de les obligacions i compromisos assumits per les parts.

L'eventual incompliment donarà lloc al reintegrament total o parcial de les quantitats corresponents a les activitats pendents de realitzar, en els termes previstos en la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària. L'incompliment de les obligacions contingudes en el present conveni podran, així mateix, donar lloc a una possible indemnització dels danys i perjudicis ocasionats, segons els procediments establerts en la legislació vigent.

Cinquè. Vigència

- a) La durada d'aquest conveni és fins al 31 de desembre de 2023.
- b) Aquest conveni no serà plenament vigent fins que hagi estat ratificat pels òrgans competents de cada entitat.
- c) Aquest conveni estarà supeditat als termes que s'estableixen a la resolució, i les comunicacions del Departament d'Igualtat i Feminismes.

Sisè. Extinció del conveni.

El present conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que constitueixen el seu objecte o per incórrer en causa de resolució.

En cas de resolució del conveni, les parts queden obligades al compliment dels seus respectius compromisos fins la data en què aquesta es produeixi.

Seràn causes de resolució:

- El transcurs del termini de vigència sense haver-se acordat pròrroga.
- La finalització de la línia de finançament de la Generalitat.
- L'acord unànim de les parts.
- L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per alguna de les parts.
- Per declaració judicial de nul·litat.
- Per qualsevol altra causa prevista en les lleis.

Setè: Règim Jurídic i resolució de controvèrsies.

El present conveni de col·laboració té naturalesa administrativa conforme al que es disposa al capítol VI del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes que poguessin derivar-se de l'aplicació del present conveni, hauran de solucionar-se de mutu acord.

Intentada sense èxit aquesta via, competirà a la Jurisdicció Contenciós Administrativa la resolució de les qüestions litigioses sorgides sobre interpretació, modificació, resolució i efectes que poguessin derivar-se de l'aplicació del present conveni, de conformitat amb les previsions contingudes en la Llei 29/1998 de 13 de Juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

Signen aquest document a un efecte a la data de la signatura.

Benjamí Puig i Riu
President

Judit Gisbert i Esteve
Alcaldessa

Conveni de col·laboració entre el Patronat de Turisme del Solsonès, l'Ajuntament de Solsona i el Consell Comarcal del Solsonès

A Solsona, a la data de signatura electrònica

Reunits

D'una banda, Xavier Vilalta i Isanta, president del Patronat de Turisme del Solsonès (en endavant el Patronat), actuant en el seu nom i representació, amb domicili a Solsona, al carrer dels Dominics, 12, plaça del Consell Comarcal i NIF núm. G25246075.

D'una altra, l'Ima. Sra. Judit Gisbert i Ester, alcaldessa de l'Ajuntament de Solsona (en endavant l'Ajuntament) actuant en el seu nom i representació, amb domicili al carrer del Castell, 20 i amb NIF núm. P2525700G.

De l'altra, l'Im. Sr. Benjamí Puig i Riu, president del Consell Comarcal del Solsonès, actuant en el seu nom i representació, amb domicili al carrer dels Dominics, 12, plaça del Consell Comarcal i NIF núm. P7500009A.

Les parts es reconeixen mútuament, en la qualitat en què intervenen, la capacitat legal necessària per atorgar aquest conveni i, a aquest efecte,

Esposen

- I. Que el Patronat, mitjançant l'Oficina de Turisme del Solsonès, ofereix un important servei d'informació i promoció turística de la comarca del Solsonès.
- II. Que l'Ajuntament ofereix també aquest servei a la ciutat de Solsona, el qual amb anterioritat prestava mitjançant una oficina de turisme pròpia.
- III. Que el sector turístic disposa de grans potencialitats, tant en el municipi de Solsona com en el conjunt de la comarca del Solsonès, per la qual cosa convé apostar per una millora i optimització dels recursos destinats en aquest sector.
- IV. Que és voluntat del Patronat i de l'Ajuntament, de concentrar en un espai comú els serveis de caire turístic que ofereixen ambdues parts, per a una millor optimització dels mitjans humans i materials i un estalvi de recursos.

Per tot això, les parts,

Acorden

Primer. Aquest conveni té per objecte la col·laboració entre el Patronat de Turisme del Solsonès i l'Ajuntament de Solsona, per tal de concentrar en un espai comú els serveis turístics que ambdues entitats duen a terme, sense però que això impliqui d'entrada la unificació d'aquests, ja que cadascuna realitza les seves tasques de manera autònoma.

Aquest espai és el situat a la seu de l'edifici de l'Hospital de Llobera – baixos del Consell Comarcal del Solsonès, entrada per la ctra. de Bassella, núm. 1 de Solsona.

Segon. Aquesta oficina de turisme es regeix pel disposat en el Decret 66/2014, de 13 de maig, de regulació dels Serveis d'Informació, Difusió i Atenció Turística de Catalunya, del Departament d'Empresa i Ocupació de la Generalitat de Catalunya, publicat al DOGC número 6624 de 16 de maig de 2014. Si bé però, en el supòsit de modificació o derogació de dita normativa, caldrà estar a la que resulti vigent en cada moment.

Tercer. L'horari d'atenció al públic de l'Oficina de Turisme es concretarà a part, de mutu acord entre les dues parts, adaptant-lo a les necessitats reals del servei.

Durant l'horari d'atenció al públic assenyalat el servei haurà de restar cobert per donar informació de la ciutat de Solsona, de la resta de la comarca del Solsonès, així com qualsevol altra que es sol·liciti a l'Oficina de Turisme.

Quart. El servei serà cobert íntegrament pel Patronat de Turisme del Solsonès i, com a contraprestació per la dedicació en personal que hi destinava amb anterioritat l'Ajuntament de Solsona, aquest realitzarà una aportació pel 2023 de 16.272,29 € al Patronat que es farà efectiva a la signatura del conveni. .

Cinquè. D'altra banda, pel manteniment d'aquesta oficina, l'Ajuntament de Solsona abonarà en concepte de despeses de llum, telèfon, calefacció, aigua, neteja, material d'oficina, correus, missatgeria i qualsevol altra que es pugui originar, la quantitat de 250 €/mes, que es farà efectiva al Consell Comarcal del Solsonès també a la signatura del conveni

Sisè. Addicionalment realitzarà 2 dies a l'any d'atenció al públic, amb personal propi, per tal de cobrir els dies que el personal del Patronat de Turisme del Solsonès participi en accions de promoció o formatives. En aquest cas caldrà comunicar-ho a l'Ajuntament de Solsona amb un mínim de 15 dies d'antelació i no sigui per causa sobrevinguda.

Així mateix, l'Ajuntament de Solsona, cobrirà també els dies festius en motiu de la Festa Major de Solsona (8, 9 i 10 de setembre), donat que l'oficina de turisme esdevé punt d'informació de dita Festa Major i es modifiquen els horaris a conveniència.

Setè. Es programaran reunions periòdiques de seguiment del servei i hi haurà disponible un espai a l'Oficina de Turisme per aquestes reunions.

S'establirà l'estratègia i procediments de funcionament, en relació al servei d'atenció al públic, de forma conjunta entre les dues institucions.

Vuitè. La vigència d'aquest conveni s'estableix fins a 31 de desembre de 2023.

Novè. En cas que es plantegin dubtes en la interpretació de les clàusules del conveni, en primera instància s'intentaran resoldre en via administrativa. En cas que persisteixin, s'hauran de tractar davant dels tribunals de justícia pertinents.

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS i UTE AMPANS-INTERMÈDIA CAT CENTRAL PER LA COL·LABORACIÓ I CESSIÓ D'ESPais PER AL PROGRAMA DE NOVES OPORTUNITATS DE LA CATALUNYA CENTRAL, EN EL MARC DEL PLA OPERATIU DE LA GARANTIA JUVENIL A LA COMARCA DE SOLSONA.

A SOLSONA, signat electrònicament

REUNITS

D'una part pel Consell Comarcal del Solsonès l'Il·lustríssim senyor Benjamí Puig i Riu, president del Consell Comarcal del Solsonès en virtut del seu nomenament a la sessió plenària del data 14 de juliol de 2023.

D'altra part, el senyor Toni Espinal Freixas, amb DNI 39323005C, en qualitat de Gerent i màxim representant de la unió temporal d'empreses "Fundació Ampans i Fundació Intermèdia , UTE de empreses, Ley 18/1982" (abreujadament "UTE AMPANS INTERMÈDIA CAT CENTRAL"), segons escriptura de constitució d'unió temporal d'empreses atorgada davant el Sr. D. Pedro Carlos Moro Garcia, Notari de l'Il·lustre Col·legi de Catalunya, amb el número 2.879 del seu protocol.

MANIFESTEN

Ambdues parts, la seva voluntat per col·laborar i participar en el programa de Noves Oportunitats per a Joves a la Catalunya Central, dins del Marc del pla operatiu de la garantia juvenil.

Les parts es reconeixen la capacitat legal suficient per a l'eficiència d'aquest conveni que subscriuen amb les següents,

CLÀUSULES:

Primera. Objecte

Aquest conveni entre el Consell Comarcal del Solsonès amb CIF P7500009A i UTE Ampans-Intermèdia Cat Central, domiciliada al Carrer de Sant Rafael, 4, 08243 Manresa, amb CIF U72518137 té per objecte establir les condicions de la col·laboració entre ambdues parts per a formalització de la col·laboració entre ambdues entitats i la cessió d'un espai per al desenvolupament del programa de Noves oportunitats per a joves a la Catalunya Central, a la comarca del Solsonès.

Segona. Compromisos de les parts.

I. Consell Comarcal del Solsonès

El Consell Comarcal del Solsonès atindrà amb la cessió d'un despatx per a tutories i una sala de reunions a disposar segons disponibilitat i prèvia reserva.

És el Consell Comarcal del Solsonès qui cedeix la connexió Wifi per al Programa de Noves Oportunitats.

El Consell Comarcal del Solsonès posa a disposició de UTE Ampans-Intermedia Cat Central el servei de copisteria si és necessari, d'acord amb el que estableix l'article 4.4 de la Ordenança Fiscal núm. 33.

El Consell Comarcal del Solsonès es compromet a tenir en compte el transport des de Torà i Biosca per joves que participin en el Programa de Noves Oportunitats, igual que s'ha fet amb joves de Sant Llorenç de Morunys, obrint així possibilitats formatives a joves de la comarca.

II. UTE Ampans-Intermèdia Cat Central

La UTE porta un ordinador portàtil i telèfon propi com a eina de treball per al programa de Noves Oportunitat per a Joves a Catalunya Central.

La UTE inclourà la imatge corporativa del Consell Comarcal del Solsonès ens els materials de difusió utilitzats a la comarca, i sempre que s'escaigui.

La UTE tindrà la persona tècnica en les instal·lacions del Consell Comarcal del Solsonès els dimarts a la tarda en horari de 16:00 a 18:30h.

La UTE, en el desenvolupament del Programa de Noves Oportunitat per a Joves, i en l'execució de la formació professionalitzadora, prioritzarà els recursos del propi territori en aquesta matèria.

La UTE destinarà l'espai cedit en ús exclusivament per a la realització d'activitats associatives i respectar les instal·lacions, complint el Reglament de funcionament del Consell Comarcal del Solsonès.

La UTE es farà responsable del tancament de llums del seu despatx o d'altres espais cedits, una vegada finalitzada la seva utilització.

III. Prevenció de riscos laborals i igualtat d'oportunitats

Ambdues parts compliran la normativa de prevenció de riscos laborals, d'acord amb la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, el reial decret 39/1997, d'1 de gener, pel qual s'aprova el reglament dels serveis de prevenció, així com d'acord amb les modificacions posteriors introduïdes per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.

Així mateix, ambdues parts compliran amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats a l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, adoptaran mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones.

IV. Protecció de dades de caràcter personal.

Ambdues parts fan constar, de manera expressa, que compliran la normativa de protecció de dades de caràcter personal, concretament a adoptar i implementar les mesures de seguretat previstes per la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, desplegada pel Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre. Concretament les parts signats establiran les mesures organitzatives i tècniques necessàries per garantir la seguretat de les dades a les quals accedeixin com a conseqüència de les actuacions que són objecte d'aquest Conveni. En especial, adoptaran mesures adients per evitar l'alteració pèrdua, tractament o accés no autoritzat a les dades esmentades.”

V. Resolució i interpretació.

Les diferències que puguin sorgir sobre la interpretació i el compliment de les obligacions que es deriven d'aquest Conveni seran resoltes de mutu acord entre les parts, sens perjudici de la competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

VI: Extinció.

Seràn causes d'extinció d'aquest Conveni el mutu acord entre les parts, la impossibilitat sobrevinguda per desenvolupar les activitat previstes en aquest Conveni, per denúncia o incompliment d'alguna de les clàusules d'aquest Conveni de qualsevol de les parts i que haurà de ser comunicada de forma fefaent.

VII. Vigència del conveni.

El present conveni produirà efecte a partir de l'endemà de la seva signatura fins a la finalització del procés d'execució del Programa el mes de Juliol de 2024, amb possibilitat de prorroga de 2 anys.

Les parts accepten les estipulacions precedents i en prova de conformitats signen aquest document.

En representació del
Consell Comarcal de Solsonès

En representació de
UTE Ampans-Intermedia Cat Central

Sr. Benjamí Puig i Riu

Sr. Toni Espinal Freixas

El
Secretari

Modificació del conveni interadministratiu de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i els Ens Locals per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025

REUNIDES

D'una part, l'Honorable senyora Tània Verge Mestre, consellera del Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya, amb NIF núm. S-0811001-G, en ús de les atribucions que li confereix el Decret 22/2021, de 26 de maig, pel qual es nomenen el vicepresident del Govern i els consellers i les conselleres dels departaments de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'art. 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

De l'altre part, l'Il·lustríssim Benjamí Puig i Riu, President del Consell Comarcal del Solsonès, amb NIF P7500009A, com a representant de dit ens local, de conformitat amb amb art. 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

En ús de les seves atribucions, les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal suficient per formalitzar aquest acte.

MANIFESTEN

II.- L'any 2022 es va signar el Conveni de col·laboració interadministrativa entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i cada una de les comarques i els municipis de més de 20.000 habitants per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025.

II.- El pacte primer del Conveni esmentat estableix que l'objecte és la col·laboració per impulsar les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022- 2025, que es concreta en les accions següents:

- Desplegament de la xarxa del Servei d'atenció integral (SAI) en el marc LGBTI+
- Sistema d'atenció i de resposta integral per a dones en situació de violència masclista i els seus fills i filles.
- Migració i primera acollida de refugiats i persones desplaçades.

III.- Atès que la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, estableix que, per tal d'assolir una igualtat efectiva de dones i homes, aquesta Llei vol reforçar les mesures i els mecanismes concrets per a aconseguir que els poders públics de Catalunya duguin a terme polítiques i actuacions destinades a eradicar el fenomen de la desigualtat entre dones i homes, que col·loca les dones en una situació de subordinació i desavantatge social i econòmic respecte dels homes i que impedeix que les dones exerceixin plenament llurs drets com a ciutadanes.

A més del deure general de les empreses de respectar el principi d'igualtat en l'àmbit laboral, al preàmbul de la Llei es determina específicament el deure d'aprovar i aplicar plans d'igualtat a les empreses de més de dos-cents cinquanta treballadores.

Així mateix, disposa que les autoritats locals i regionals, que són les esferes de govern més pròximes a la població, representen els nivells d'intervenció més adequats per a combatre la persistència i la reproducció de les desigualtats i per a promoure una societat veritablement igualitària. En llur àmbit de competència i col·laborant amb el conjunt d'actors socials, poden emprendre accions concretes a favor de la igualtat de dones i homes.

Concretament, l'article 5 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, estableix que dins de l'àmbit territorial respectiu, i en l'exercici de les competències que li atribueix l'ordenament jurídic, corresponen a l'Administració de la Generalitat en matèria de polítiques d'igualtat de gènere, entre d'altres, dur a terme l'assistència tècnica especialitzada als ens locals i a la resta de poders públics, així com la revisió i el seguiment dels plans d'igualtat del teixit empresarial català, i també del compliment de l'obligació d'elaborar i aplicar plans d'igualtat en el cas de les empreses. I l'article 6, estableix que dins de l'àmbit territorial respectiu, i en l'exercici de les competències que els atribueix l'ordenament jurídic, corresponen als municipis i a les altres entitats locals, en matèria de polítiques d'igualtat de gènere, entre d'altres, dissenyar, aprovar, executar i avaluar els plans d'igualtat a què fa referència aquesta llei que afecten els ens locals, així com dissenyar i aplicar polítiques destinades a eradicar les desigualtats i les explotacions de les dones en tots els àmbits locals d'intervenció.

L'article 6.2. de la Llei estableix que la Generalitat ha de complementar la suficiència financera dels municipis amb relació a les funcions que aquesta llei els atribueix, sia amb la transferència de fons d'altres administracions sia amb recursos propis, sens perjudici que els municipis i les altres entitats locals consignin en llurs pressupostos les dotacions necessàries per al finançament d'aquestes funcions.

IV.- Atès que l'art. 66.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, atribueix als ens locals competències per promoure tota mena d'activitats i prestar tots els serveis públics que contribueixen a satisfer les necessitats i les aspiracions de la seva població, i estableix que les competències atribuïdes als municipis poden ésser exercides per les comarques i per les entitats metropolitanes en els supòsits i amb els requisits establerts per les lleis. Aquest text normatiu també atribueix als municipis competències en l'àmbit de la cohesió social, la prestació dels serveis socials, la joventut, la promoció de la dona, l'ocupació i la lluita contra l'atur. L'art. 9.1 d'aquest Decret legislatiu estableix la possibilitat de què les competències pròpies dels ens locals puguin exercir-se en coordinació amb altres administracions públiques, i l'art. 9.5 del mateix text normatiu declara la primàcia dels principis de subsidiarietat i de màxima proximitat de la gestió administrativa als ciutadans

IV.- Atès que el 17 de setembre de 2019 per Acord de Govern es va aprovar el I Pla de suport a les empreses destinat al foment de la igualtat de tracte i d'oportunitats de dones i homes en el treball, que esdevé un pla estratègic que defineix l'acció del Govern per promoure el foment i la incorporació de la igualtat d'oportunitats de dones i homes en el si de les empreses i organitzacions, i dona resposta al que dictamina l'article 34 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol.

A l'Eix d'acció 2 del Pla, està destinat a Promoure l'equitat de gènere en la distribució de tasques domèstiques i de cura de les persones, i la igualtat de tracte i d'oportunitats de dones i homes en l'àmbit laboral. Lluitar contra totes les discriminacions i desigualtats

quotidianes que posen en situació de desavantatge les dones en relació amb les seves possibilitats reals de desenvolupar-se professionalment i personalment. Assolir una organització social corresponsable entre dones i homes, que reparteixi de manera igualitària les responsabilitats en tots els àmbits i situacions vitals (embaràs, maternitat, treball de la llar, cura de les persones).

V.- Atès que l'article 25 de Llei 10/2010, del 7 de maig, d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya, estableix que els serveis d'acollida es financen amb les aportacions del pressupost de la Generalitat, de l'Estat, dels ajuntaments i d'altres ens locals. També preveu que la Generalitat ha de garantir la suficiència financera dels ens locals per a exercir les competències que aquesta llei els assigna, ja sigui amb la transferència de fons europeus o estatals o amb recursos propis, segons la disponibilitat pressupostària. La Llei abasta el servei de primera acollida i els programes d'acollida de especialitzada, com a mínim: salut, educació, formació d'adults, administració de justícia, serveis d'execució penal tant en l'àmbit d'adults com de justícia juvenil, serveis socials, infància i adolescència, interior, política lingüística, serveis tributaris, atenció ciutadana, ocupació, funció pública, universitats, turisme, cultura i mitjans de comunicació.

VI.- Atès que la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix, al seu article 41, l'obligació de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya i els ens locals en l'aplicació de les polítiques de serveis socials, mitjançant els instruments que estableixen la legislació general de règim jurídic i procediment administratiu i la legislació de règim local, entre els que es troba la possibilitat d'establir convenis quadriennals de coordinació i cooperació interadministrativa amb els ens locals, les comarques i els municipis de més de 20.000 habitants, a fi de garantir, en l'àmbit territorial corresponent, la coresponsabilitat en la prestació dels serveis socials i la seva estabilitat i la de llurs professionals.

VII.- Atès que l'art. 160.1 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya atribueix a la Generalitat la competència exclusiva en matèria de règim local que, respectant el principi d'autonomia local, inclou, entre d'altres, les diverses formes de cooperació i col·laboració entre ambdues administracions;

VIII.- Atès que l'art. 144 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, recull els principis de coordinació i eficàcia administrativa entre la Generalitat i els ens locals de Catalunya, entre els quals destaca el de la cooperació, la col·laboració i l'assistència recíproques per al millor compliment de les funcions que corresponen a les altres administracions.

IX.- Atès que és voluntat de les parts aprofundir en la col·laboració entre ambdues entitats dins de l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes arreu del territori català, mitjançant l'increment de l'import de la transferència de crèdit per a les accions de Migració i primera acollida de refugiats i persones desplaçades; i ateses les competències respectives en accions per afavorir el seguiment dels plans d'igualtat del teixit empresarial català i pel compliment de l'obligació d'elaborar i aplicar plans d'igualtat en el cas de les empreses, es fa aconsellable modificar el conveni de col·laboració mitjançant aquest document que les parts subscriuen, obligant-se en els termes següents:

ACORDEN

Primer. Es modifica la Clàusula Primera (Objecte) que queda redactada en els termes següents:

“Primera. Objecte

L’objecte del present conveni és la col·laboració per impulsar les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025, que es concreta en les accions següents:

- Desplegament de la xarxa del Servei d’atenció integral (SAI) en el marc LGBTI+ (Annex 1).
- Sistema d’atenció i de resposta integral per a dones en situació de violència masclista i els seus fills i filles (Annex 2).
- Servei de Migracions, Acol·lida i Vida Digna Compartida (Annex 3).
- Xarxa de professionals d’equitat en els treballs (Annex 4)”.

Segon. Es modifica la Clàusula Segona (Compromisos del Departament d’Igualtat i Feminismes) que queda redactada en els termes següents:

“Segona. Compromisos del Departament d’Igualtat i Feminismes

El Departament d’Igualtat i Feminismes es compromet a garantir el funcionament de les accions objecte del conveni mitjançant l’aportació econòmica per als ens locals segons la distribució establerta a les resolucions de transferència de cada anualitat.

Així mateix, es compromet a complir amb les obligacions que es detallen als annexos per a cada tipologia d’acció.

També es compromet a convocar les reunions de seguiment del conveni.

Així mateix, es compromet a comprovar l’aplicació de la transferència, d’acord amb la documentació que ha d’aportar l’ens locals en la fase de justificació”.

Tercer. Es modifica la Clàusula Quarta (Import i tramitació de la transferència) que queda redactada en els termes següents:

“Quarta. Import i tramitació de la transferència

Les aportacions econòmiques del Departament d’Igualtat i Feminismes es relacionen als annexos d’aquest conveni i van a càrrec de les partides pressupostàries del pressupost del Departament d’Igualtat i Feminismes següents:

Concepte	Partida pressupostària
Desplegament xarxa del Servei d'atenció integral (SAI) en el marc LGBTI+ (annex 1)	IF0201D/460000100/316D/0000
Sistema d'atenció i de resposta integral per a dones en situació de violència masclista i els seus fills i filles (annex 2)	IF0301D/460000100/316E/0000
Servei de Migracions, Acollida i Vida Digna Compartida (annex 3)	IF0203D/460000100/3140/0000
Xarxa de professionals d'Equitat en els Treballs (Annex 4)	IF0302 D/460000100/316F/0000

Un expedient de plurianualitat sustentarà les resolucions de transferències per un període de quatre anys. Així mateix, s'aprovarà un Acord de Govern que estableixi el compromís de despesa plurianual corresponent.

Atès el caràcter plurianual dels recursos aprovats, els crèdits no executats en un exercici, es podran traspasar a l'exercici següent, excepte en l'últim exercici. Només en aquest darrer any, en cas de que els ens locals no hagin esgotat l'import transferit i pagat anticipadament, es meritiran interessos de demora. El percentatge de pagament anticipat que es fa efectiu, el decidirà l'Ens Local en el moment en el qual se li pregui mitjançant formulari específic a l'inici de l'execució de cada anualitat.

Per a la tramitació de les transferències, es requereix la documentació prèvia següent, que els ens locals hauran d'informar mitjançant els formularis facilitats pel Departament a través de l'EACAT:

- Justificació de l'import de la transferència mitjançant la sol·licitud de l'entitat o a proposta del Departament.
- Pressupost aprovat i programa d'activitats.

La publicació de la resolució de transferència anual comporta estar davant la fase d'execució pressupostària D, consistent en la disposició o compromís de despesa plurianual. Aquest compromís de despesa és un acte amb rellevància jurídica que té caràcter de Dret Reconegut que vincula a la Generalitat de Catalunya a la realització de la despesa concreta i determinada a favor dels ens locals i que a l'hora legitima als ens locals a disposar o generar el crèdit necessari per comprometre les despeses.

L'ens local pot demanar el pagament anticipat fins al 100% de l'import de la transferència.

Per a la publicació de la resolució de transferència anual es requereix que l'ens local presenti un formulari normalitzat facilitat pel Departament d'Igualtat i Feminismes amb el programa d'activitats a realitzar, l'import del pressupost a transferir (pressupost aprovat) i si vol rebre pagament anticipat i en quin percentatge".

Quart. Es modifica la Clàusula Cinquena (Justificació de l'aplicació de la transferència), que queda redactada en els termes següents:

"Cinquena. Justificació de l'aplicació de la transferència

En la fase de justificació, es comprovarà l'aplicació de la transferència mitjançant un certificat de l'interventor/a local que acrediti l'adequada aplicació del cost total corresponent a la

transferència aprovada a l'exercici anterior, i una memòria justificativa de les actuacions realitzades seguint els models normalitzats facilitats pel Departament d'Igualtat i Feminismes.

El termini per a la presentació de la justificació de les actuacions de cada anualitat serà fins el darrer dia del mes de febrer de l'anualitat següent.

En el cas que un ens local no justifiqui el cost total corresponent a la transferència d'un exercici, podrà incorporar-se com a romanents aquesta menor execució a l'exercici següent.

Cinquè. Es modifica l'Annex 3 denominat "Servei de Migracions, Acollida i Vida Digna Compartida"

Sisè. S'afegeix una nova línia a l'Annex 4 que es denomina "Xarxa de professionals d'Equitat en els Treballs".

Setè. L'Annex denominat "Imports màxims per anualitats i per línies" passa a ser l'Annex 5 i es modifica amb la incorporació dels imports de la nova línia de la Xarxa de professionals d'Equitat en els Treballs i l'actualització dels imports de la línia del Servei de Migracions, Acollida i Vida Digna Compartida.

Vuitè.- La resta de clàusules del conveni es mantenen inalterades.

Les parts accepten les clàusules precedents, i en prova de conformitat signen aquesta modificació al conveni.

Tània Verge Mestre Consellera d'Igualtat
i Feminismes
Generalitat de Catalunya

Benjamí Puig i Riu President
Consell Comarcal del Solsonès

ANNEX 3: SERVEI DE MIGRACIONS, ACOLLIDA I VIDA DIGNA COMPARTIDA

MARC NORMATIU

L'aprovació de la Llei 10/2010, del 7 de maig, d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya, dona contingut a la competència exclusiva que l'Estatut atribueix a la Generalitat en primer acolliment de les persones immigrades. La Llei estableix l'article 19 la competència del Govern en l'aprovació de la planificació de les polítiques de ciutadania i migracions i en l'article 20, apartat g, encarrega al Departament d'Igualtat i Feminismes la realització d'activitats relacionades amb la integració social de les persones estrangeres immigrades, refugiades, demandants d'asil, i retornades a Catalunya. El Decret 150/2014, de 18 de novembre, fa efectiu el desplegament del Servei de Primera Acollida i les accions que s'hi han de dur a terme.

La llei reconeix l'experiència prèvia dels ens locals en la matèria, i amb la creació del Servei de Primera Acollida en consolida el seu paper central, amb l'obligació de garantir la disponibilitat del servei per part dels municipis majors de 20.000 habitants i els ens supramunicipals (per delegació o encàrrec de gestió). L'obligació de garantir la disponibilitat del servei de primera acollida, i també de prestar-lo, correspon als ens locals, en llur territori, i a la Generalitat, sigui directament o per mitjà d'agents socials o entitats privades, que poden esdevenir entitats col·laboradores de la Generalitat, en determinades circumstàncies. El Decret 150/2014, de 18 de novembre, fa efectiu el desplegament del Servei de Primera Acollida i les accions que s'hi han de dur a terme.

Per altra banda, l'article 13.4 de la Constitució espanyola preveu, en matèria de protecció internacional, el dret d'asil. El mandat constitucional únicament autoritza que es reguli la figura de l'asilat i de l'apàtrida, però no reconeix el dret d'asil com un dret fonamental de la persona, sinó únicament el dret a sol·licitar l'asil dels estrangers perseguits per les mateixes causes que s'estableixen en els convenis internacionals signats per l'Estat espanyol. Cal remarcar que la interpretació dels drets dels refugiats i asilats a Espanya s'ha de fer d'acord amb l'article 10.2 de la mateixa Constitució, és a dir d'acord amb la Declaració Universal dels Drets Humans de 1948 i els tractats i els acords internacionals sobre drets humans ratificats per Espanya.

La Llei 12/2009, de 30 d'octubre, reguladora del dret d'asil i de la protecció subsidiària estableix les condicions d'acord amb les quals les persones nacionals d'altres països podran gaudir de la protecció internacional a l'Estat espanyol. L'article 30 de la Llei preveu que es proporcioni l'ajuda necessària als sol·licitants de protecció internacional que no tinguin recursos econòmics, per garantir que les seves necessitats bàsiques estan cobertes de manera digna.

Amb l'aprovació de la Llei 19/2020 d'Igualtat de Tracte i No Discriminació, s'aprofundeix en la garantia d'igualtat de drets fonamentals i de respecte a la dignitat humana, a través de l'atenció específica a les situacions de desigualtat estructural i de vulnerabilitat a patir discriminació. S'hi reconeix la necessitat de treballar en la prevenció, pal·liació, denúncia i reparació de situacions de discriminació, desigualtat o minorització de caràcter estructural, proporcionades a les necessitats específiques de les persones en situació de major vulnerabilitat. En aquest sentit, el Departament d'Igualtat i Feminismes, promou diversos programes, polítiques i actuacions adreçades a la transformació social des

d'una perspectiva interseccional, que contribueixi a la incorporació en igualtat de condicions a les persones que arriben o retornen a Catalunya.

MARC COMPETENCIAL

La competència de la Generalitat en matèria d'acollida a les persones estrangeres immigrades i, per extensió a les persones sol·licitants d'asil, als refugiats, als apàtrides i a les persones catalanes retornades, es desprèn de l'article 138 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, que defineix aquesta competència com a exclusiva en matèria de primer acolliment, incloent-hi les actuacions sociosanitàries i d'orientació. A més a més, aquest article reconeix la competència de la Generalitat de Catalunya en el desenvolupament de la política d'integració de les persones immigrades en el marc de les seves competències, en l'establiment i la regulació de les mesures necessàries per a la integració social i econòmica de les persones immigrades i per a llur participació social, en l'establiment per llei d'un marc de referència per a l'acolliment i la integració de les persones immigrades i en la promoció i la integració de les persones retornades i l'ajuda a aquestes, i l'impuls de les polítiques i les mesures pertinents que en facilitin el retorn a Catalunya.

D'altra banda, pel que fa a la resta de serveis i polítiques de migracions i vida digna compartida, els principis rectors que n'emmarquen la competència es recullen en l'article 4 que estableix en el segon apartat que els poders públics de Catalunya han de promoure les condicions perquè la llibertat i la igualtat dels individus i dels grups siguin reals i efectives i l'obligació dels poders públics de facilitar la participació de totes les persones en la vida política, econòmica, cultural i social; entesa aquesta igualtat de drets de manera àmplia d'acord amb l'apartat 1 del mateix article que estableix que els poders públics de Catalunya han de promoure el ple exercici de les llibertats i els drets que reconeixen aquest Estatut, la Constitució, la Unió Europea, la Declaració universal de drets humans, el Conveni europeu per a la protecció dels drets humans i els altres tractats i convenis internacionals subscrits per Espanya que reconeixen i garanteixen els drets i les llibertats fonamentals.

Aquest marc rector establert per a la promoció de condicions efectives de llibertat i igualtat de drets, es complementa amb diversos articles que concreten aquests drets com, per exemple: l'article 15 que, en el seu apartat 2, reconeix el dret de les persones a viure lliures de tota mena de discriminació; l'article 40 que, en el seu apartat 8, reconeix la competència dels poders públics per a promoure la igualtat de totes les persones amb independència de l'origen, la nacionalitat, el sexe, la raça, la religió, la condició social o l'orientació sexual, i també per a la promoció de l'erradicació del racisme, de l'antisemitisme, de la xenofòbia, de l'homofòbia i de qualsevol altra expressió que atempti contra la igualtat i la dignitat de les persones o; de manera més general, l'article 41, que reconeix la competència dels poders públics per a la garantia de la igualtat d'oportunitats entre homes i dones, la incorporació de la perspectiva de gènere en totes les polítiques públiques per tal d'aconseguir la igualtat real i efectiva entre dones i homes i l'abordatge integral de totes les formes de violència contra les dones; o finalment, l'article 42 que, en el seu apartat 1, reconeix la competència dels poders públics per a promoure polítiques públiques de cohesió social, en el seu apartat 6, la competència per a promoure polítiques que garanteixin el reconeixement i l'efectivitat dels drets i deures de les persones immigrades i, en el seu apartat 7, la competència per a vetllar per la convivència social, cultural i religiosa entre totes les persones a Catalunya i pel respecte

a la diversitat de creences i conviccions ètiques i filosòfiques de les persones i de les relacions interculturals com a mitjà de l'impuls i la creació d'àmbits de coneixement recíproc, diàleg i mediació.

Així mateix, l'article 138.1 de l'Estatut, reconeix la competència de la Generalitat per al desenvolupament de la política d'integració de les persones immigrades i per a l'establiment i la regulació de les mesures necessàries per a la integració social i econòmica de les persones immigrades i per a llur participació social, per tant, la competència per a desenvolupar serveis, programes i polítiques per a la garantia de la vida digna compartida i en igualtat de condicions entre la població que ja hi és i la que hi arriba.

Per altra banda, la Llei 19/2020 d'igualtat de tracte i no discriminació estableix com a finalitat de les administracions públiques promoure l'erradicació del racisme i la xenofòbia, en qualsevol de les seves formes (article 1.3). Per a assolir aquest objectiu es fa indispensable la col·laboració i l'auxili interadministratiu (article 36), que es manifestarà en diagnòstic i abordatges del racisme des d'una perspectiva interseccional, tal com es desprèn de l'article 28.5. Aquest conveni pretén, doncs, també donar compliment al mandat legal d'abordatge del racisme, a través de la col·laboració entre la Generalitat i els ens locals.

OBJECTIUS

Són objectius del Departament d'Igualtat i Feminismes, entre altres:

En termes generals:

- Desenvolupar polítiques **d'acollida** de les persones migrades, adaptades a les seves necessitats i perfils, per promoure'n l'autonomia.
- Reconèixer, identificar i combatre el **racisme** en totes les seves formes i expressions. Propiciar la incorporació de la perspectiva antiracista i interseccional al conjunt de les administracions i en les seves actuacions públiques.
- Propiciar la transformació de la societat per a garantir una **vida digna i compartida**. Això implica garantir la **igualtat d'oportunitats**, reconèixer la pluralitat de trajectòries, cosmovisions, patrimonis i pràctiques culturals, per tal que les persones migrades puguin desenvolupar un **sentit de pertinença compartit** amb la resta de la societat projecte de vida autònoma i arrelada a la comunitat, i potenciar-ne l'apoderament i l'autosuficiència.
- Promoure un model descentralitzat i comunitari d'acollida, que posi al centre les necessitats de les persones amb necessitat de protecció internacional, respecti la seva autonomia; i que compti amb la participació dels ens locals, en el marc del Programa Català de Refugi.
- Oferir cobertura integral de les necessitats bàsiques i d'acollida de les persones desplaçades forçosament amb necessitats de protecció internacional a Catalunya, prioritzant-ne les pertanyents als següents col·lectius:
 - Persones que es troben a l'espera d'accedir al Programa d'acollida estatal.

- Persones que han finalitzat un bon itinerari en el marc del Programa i requereixen un període addicional d'acollida per assolir la plena autonomia personal;
- Persones que han estat excloses del Programa estatal malgrat ser víctimes de desplaçament forçat fruit de greus vulneracions dels seus drets humans;
- Persones que han vist denegades les seves sol·licituds de protecció internacional, trobant-se en situació d'irregularitat administrativa sobrevinguda i, en conseqüència, en una situació de gran vulnerabilitat administrativa i risc d'exclusió social.

I de forma específica **acompanyar als ens locals** en:

- Revisió i actualització dels serveis d'acollida, posant en el centre de l'acollida la persona i les seves necessitats. Això significa:
 - Reconèixer els **coneixements previs** que tingui la persona a l'hora d'acreditar l'acollida, això significa reconèixer el seu bagatge i posar-lo en valor.
 - Reconèixer **formes individuals** (a través d'entrevistes, sessions individuals...) o **comunitàries** (activitats de caràcter comunitari, ofertes per entitats, AFAs...) d'oferir l'acollida, tant en l'execució com en la seva certificació.
 - Oferir **mòduls integrals d'acollida** (coneixement de l'entorn, coneixements laborals i coneixement de llengua catalana o alfabetització) per evitar la constant segmentació de la formació, i **transversalitzant** els continguts per a fer-los més significatius per a les participants (no fer necessàriament sempre de forma seqüencial els mateixos mòduls).
 - **Adaptació**, tant en horaris com en continguts o metodologia, **dels serveis de primera acollida** als col·lectius destinataris de les accions (joves migrats sols, treballadores de les cures i la llar, persones reagrupades, acollida en origen...).
- El funcionament dels **serveis d'acollida** dels ajuntaments i consells comarcals, el qual ha d'oferir a les persones migrades formació, orientació i acompanyament amb l'objectiu de què els permeti desenvolupar-se autònomament en la societat d'arribada. S'entén que formen part d'aquest servei d'acollida:
 - El servei d'assessorament jurídic en matèria d'estrangeria, atenent de forma prioritària aquelles persones que han de regularitzar la seva situació o aquelles que estan en perill de caure en la irregularitat sobrevinguda.
 - Els serveis de traducció i interpretació per a garantir, mentre no es tingui l'autonomia lingüística necessària, l'accés en condició d'igualtat a serveis i recursos. Per assolir aquesta finalitat optimitzant els recursos, el Departament d'Igualtat i Feminismes preveu contractar a partir de l'exercici del 2024 un servei de traducció i interpretació que posarà a disposició de tots els ens locals que el demanin. A partir de l'entrada en funcionament d'aquest nou servei, els ens locals hauran d'escollir si utilitzen el servei contractat pel Departament o bé continuen amb un servei propi finançat amb els recursos que preveu el present conveni.
- L'impuls d'accions que propiciïn la **igualtat d'oportunitats**, de tracte i la no discriminació a les persones estrangeres i racialitzades entre la ciutadania del

municipi o comarca. A part de programes generalistes, això inclou de forma específica:

- Programes d'acompanyament a la regularització de persones sense autorització de residència, ja sigui a través d'accions específiques de l'ens local, o de coordinació amb programes ja establerts per la Generalitat.
 - Programes de prevenció de la irregularitat sobrevinguda, per evitar que les persones estrangeres perdin la documentació.
 - Els programes de lluita contra la irregularitat administrativa han d'incloure: orientació, assessorament i acompanyament per a les persones en perill de caure en la irregularitat administrativa, la formació i capacitació dels professionals per a atendre aquestes situacions, incloent-hi l'adaptació dels serveis públics per atendre aquesta problemàtica.
 - La prevenció i/o reducció dels conflictes amb motivació racista, en totes les seves formes i expressions, a les poblacions locals i comarques. Això inclou l'abordatge de:
 - Racisme institucional: per tant, el suport en la introducció d'eines i mecanismes de control del racisme i discriminacions exercits per part de les administracions
 - Racisme social: per tant, suport en la introducció d'eines d'anàlisi i d'abordatge del racisme present en els pobles, barris i ciutats de Catalunya.
 - Portar a terme accions **de posada en valor del patrimoni social i cultural de les persones migrades i racialitzades**. Això són accions de sensibilització de les persones professionals dels serveis públics, el teixit associatiu i la societat civil local per reconèixer els patrimonis diversos, les aportacions de la població migrada, i evitar la reproducció de la dominació sistèmica a què són subjectes les persones racialitzades.
 - Propiciar la **interacció social** entre persones amb diverses trajectòries i perfils en activitats públiques de lleure, participació cultural, participació ciutadana. Dissenyar polítiques adreçades al combat d'altres segregacions específiques (escolar, residencial...) que condicionen la interacció social entre persones estrangeres i persones amb ciutadania espanyola de diverses capes socials.
 - Propiciar la **participació activa en la comunitat i en la vida pública compartida** per part de les persones migrades i les seves famílies.
 - Propiciar l'**adequació dels serveis generalistes** per a la correcta atenció de la població migrada i racialitzada. Circuits d'atenció, sensibilització antiracista, reconeixement de les diversitats de perfils que tenen dret d'accés als serveis.
- Fomentar la participació dels ens locals en l'acollida de les persones amb necessitats de protecció internacional. Oferir als ens locals que, d'iniciativa pròpia, han finançat places per a la protecció internacional, el suport necessari per a poder ampliar la cobertura que presten.

OBJECTE DE LA POLÍTICA D'AQUEST ANNEX

Es pretén finançar els serveis d'acollida, els quals desenvolupen un seguit d'accions diverses:

Professionals en l'àmbit de les migracions, l'antiracisme, la vida digna compartida i el refugi: els professionals són els encarregats d'impulsar els plans, programes, projectes i accions que han de permetre garantir la qualitat del sistema d'acollida, la implementació d'accions de prevenció i abordatge del racisme en totes les seves formes, i l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat, reconeixement i foment del sentiment de pertinença del conjunt de la població. Aquests professionals són el tècnic de polítiques migratòries i antiracisme, el tècnic d'acollida i la resta de professionals que donaran suport a aquest àmbit de treball (traductors, administratius...)

Activitats formatives, informatives i d'assessorament: estructurades a partir de l'avaluació inicial del perfil i les necessitats de la persona titular, en itineraris diferenciats, i també en derivacions a altres serveis públics o privats que puguin respondre als interessos i necessitats de la persona titular de manera oportuna i adequada. Els àmbits de formació, informació i assessorament comprenen: desenvolupament de competències lingüístiques bàsiques, coneixements laborals, la garantia d'igualtat de tracte i no discriminació i el respecte als drets fonamentals, i de la societat catalana, i del seu marc jurídic en general.

1. Servei d'acollida, orientació i atenció, realització de la primera entrevista i derivació als itineraris formatius adients.
2. Mòduls formatius del Servei de Primera Acollida
Formació modular A +B +C, amb continguts de formació lingüística (A 90 h), coneixement laboral (B 15 h) i coneixement de l'entorn i la societat d'acollida (C 15 h). Aquests mòduls es poden prestar de forma integral per part de l'ens local, adaptant-se a les necessitats de les persones destinatàries, transversalitzant els continguts dels mòduls per a fer-los més significatius i reconeixent, per a l'acreditació, la participació en formes individuals (entrevistes, reunions...) o comunitàries (accions veïnals, associacions...) d'acollida.
3. Acollida especialitzada
Itineraris formatius amb continguts de formació lingüística, coneixement laboral i de l'entorn i societat d'acollida, adaptats a perfils de persones usuàries amb necessitats d'atenció especials (alfabetització, grups d'acollida i apoderament de dones,...). L'adaptació es refereix tant als continguts o la metodologia de les sessions, com en els espais o horaris en els quals s'ha de prestar el servei d'acollida.

L'impuls de programes i actuacions en el marc de les migracions, l'antiracisme i la vida digna compartida: en l'àmbit de la transversalitat de la política migratòria, l'atenció especialitzada, el foment del sentit de pertinença i la dignificació de les condicions de vida de les persones immigrades i refugiades. Concretament:

1. TRANSVERSALITZACIÓ DE LES POLÍTIQUES MIGRATÒRIES
 - a. **Adequació dels serveis públics** per a l'atenció en condicions d'igualtat als diversos perfils demogràfics provinents de les migracions i grups poblacionals tradicionalment infrarepresentats o discriminats pels processos de racialització (Implementació de la perspectiva antiracista en els serveis públics, diagnosi, sensibilització, formació i propostes de millora per al combat del racisme institucional; foment de la participació de les persones migrades als pobles i ciutats...). L'adequació ha de fer tant referència al redimensionament quantitatiu dels serveis i prestacions, com al qualitatiu (en aquest sentit introduint els serveis de traducció i

interpretació o d'atenció jurídica com a part indispensable de l'adaptació dels serveis públics a la realitat diversa i plural de Catalunya).

- b. **Programes de promoció de la igualtat d'oportunitats**, per a garantir la no discriminació de persones catalanes racialitzades o migrades. Es tindrà especial atenció en implementar programes d'acompanyament a la regularització de persones sense autorització de residència i programes de prevenció de la irregularitat sobtevinguda.
- c. **Transversalització de la perspectiva antiracista**. Això inclou l'abordatge del racisme institucional (creant mecanismes de control i abordatge del racisme) com del racisme social (generant eines d'anàlisi i abordatge del racisme en pobles, barris i ciutats).

2. IMPULS DEL SENTIT DE PERTINENÇA COL·LECTIU

- a. Activitats de **promoció de la diversificació de referents i patrimoni cultural**, de coneixements, pràctiques d'organització i participació comunitària i cívica.
- b. Accions de **reconeixement** dels bagatges i coneixements de la població migrada o racialitzada, especialment de reconeixement de coneixements i llengües maternes com a pròpies de l'espai compartit.
- c. **Visibilització** del conjunt de manifestacions públiques (culturals, simbòliques, artístiques...) com a formes pròpies d'expressió del poble, barri o ciutat.

3. VIDA DIGNA COMPARTIDA

- a. Treballar per la **remoció de barreres a la igualtat de condicions materials** de vida que actualment enfronten les persones estrangeres, especialment les no comunitàries i molt accentuadament les persones estrangeres en situació d'irregularitat administrativa (assessorament jurídic, itineraris formatius o d'acompanyament a famílies amb menors en edat escolar).
- b. **Propostes contra la segregació poblacional, educativa i urbana** (lleure, oferta cultural, espais de participació i deliberació ciutadana que promogui la interacció entre perfils de diverses procedències socials).
- c. Desenvolupament de **pilots** per a la promoció de la igualtat de representació, tracte, participació i accés als serveis públics.
- d. Programes de foment de la interacció social entre persones amb diverses trajectòries i perfils en activitats públiques de lleure, participació cultural, participació ciutadana.
- e. Activitats de **sensibilització i formació de les professionals** dels serveis públics, teixit associatiu i comunitari sobre el racisme en les diverses formes i expressions, així com l'aplicació d'eines per combatre'l.

Activitats que donin resposta a necessitats específiques d'acollida per persones amb necessitat de protecció internacional. Aquestes activitats han de complementar els serveis d'acollida ja existents. Per altra banda, és important que la incorporació de noves activitats no generi una duplictat de via en funció de l'estatus administratiu, sinó que les activitats donin cobertura a necessitats concretes que tinguin les persones que

hagin quedat excloses del sistema de protecció internacional i molt especialment les que en origen o durant el trajecte hagin patit violències. Concretament es pretén finançar el següent:

1. La contractació de professionals de l'àmbit jurídiques que puguin realitzar un assessorament de suport per a la tramitació de la protecció internacional. Aquest assessorament inclou qualsevol actuació que es fa des de la petició inicial fins al recurs que es pot posar en contra d'una resolució.
2. La contractació de professionals de l'àmbit de l'educació o treball social que puguin realitzar un acompanyament psicosocial a les persones que tinguin necessitat de protecció internacional. Prestacions d'acompanyament i suport per a aquelles situacions de manca d'habitatge de les persones que hagin quedat excloses, o encara no hagin pogut accedir, del programa global de protecció internacional, finançat per l'estat.

El suport econòmic d'emergència per a les persones amb necessitat de protecció internacional que es troben fora del Programa Global de protecció internacional, finançat per l'estat.

OBLIGACIONS PER PART DELS ENS LOCALS

- Impulsar polítiques i prestar els serveis necessaris per a la creació del sentit de pertinença compartit, la interacció social en condicions d'igualtat entre les persones migrades i la resta de la població.
- Establir mecanismes interns de coordinació, cooperació i col·laboració que vinculin les actuacions dels diversos plans d'actuació social i comunitària amb les eines previstes en els serveis d'acollida, migracions i vida digna compartida en el seu territori.
- Establir mecanismes de col·laboració amb altres serveis del territori per garantir una atenció basada en les necessitats de cada persona i dissenyar els mecanismes de derivació necessaris, quan s'escaigui.
- Presentar una proposta de pla d'actuació per a la transversalització de les polítiques migratòries en els serveis públics, el foment de la participació ciutadana i la dinamització comunitària. Aquesta proposta serà validada per les persones referents d'immigració als serveis territorials del Departament o centrals de la DGMRA a principi d'any.
- Presentar una proposta de calendari amb la programació anual de les activitats; el detall dels professionals per contractar i els itineraris formatius previstos a principis d'any.
- Informar dels perfils del personal contractat o persones funcionàries proposades a ser finançades per al desenvolupament de les actuacions del Servei, a la DGMRA, per a la seva validació, segons les característiques descrites en l'apartat sobre els perfils de les persones professionals del servei.
- Aportar les informacions de seguiment i avaluació que siguin pactades amb el Departament, així com una memòria de l'activitat desenvolupada en el moment de la justificació econòmica anual de la transferència.
- Notificar la modificació del pla de treball proposat inicialment, per tal que sigui validada pel Departament. La modificació de l'activitat pot implicar una modificació en la quantitat finançada.
- Elaborar propostes d'informes, certificats i documentació requerida pel manteniment i/o l'obtenció de la regularitat administrativa.

- Cal assegurar-se que les persones destinatàries finals estan informades que l'activitat està cofinançada pel Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya. En tota menad'informació publicada, promoguda pels ens locals en relació amb aquests programes, hi ha de figurar el logotip del Departament i de l'ens local.

OBLIGACIONS PER PART DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

A través de la DG de Migracions, Refugi i Antiracisme:

- Col·laborar en el disseny i la gestió de les polítiques públiques respectives que afecten la població migrada i la transversalització de les polítiques migratòries i de promoció de vida digna compartida.
- Desenvolupar actuacions d'acompanyament tècnic. Entre d'altres, les següents:
 - o Actuacions d'orientació i capacitació.
 - o Avaluació de la qualitat de les actuacions del servei i les polítiques de migracions, acollida i vida digna compartida.
- Promoure el sistema d'acreditació d'entitats col·laboradores del servei d'acollida.
- Col·laborar específicament en totes aquelles actuacions orientades vers:
 - o La lluita contra la irregularitat sobrevinguda, especialment, aquelles actuacions que tinguin per destinataris persones immigrades i retornades especialment vulnerables,
 - o La promoció de la coordinació i l'establiment de criteris i orientació per a la tramitació d'informes i autoritzacions administratives per a persones estrangeres,
 - o La formació en general en temes migratoris, de promoció d'igualtat de drets, d'igualtat de tracte i no discriminació, i en concret en la gestió del padró
- L'acompanyament integral de les persones amb necessitat de protecció internacional, Finançar l'ens local en els termes recollits en l'apartat de finançament.
- Proporcionar un model de recollida de les dades necessàries (nom i cognom del professional, DNI, adreça d'ubicació exacte dels professionals durant tot l'any).
- Informar dels indicadors i eines de seguiment i avaluació de l'activitat finançada.
- Oferir formació especialitzada segons sigui necessari en els àmbits d'estrangeria, antiracisme i disseny de polítiques de foment del sentit de pertinença compartit.

OBLIGACIONS PER PART D'AMBDUES ADMINISTRACIONS

Durant el 4t trimestre de 2023, avaluar conjuntament la vigència de la idoneïtat dels indicadors de l'índex per a la implementació de les polítiques d'acollida i l'índex per a les polítiques migratòries, i modificar, si escau, la distribució del finançament inicialment previst dels exercicis de 2024 i 2025.

CONDICIONS DE LA PRESTACIÓ

Els serveis de Migracions, Acollida i Vida Digna Compartida, tenen una vocació d'impacte transversal a la societat en conjunt. Tanmateix, alguns dels serveis, com el

d'acollida, l'orientació i assessorament jurídic i d'estrangeria, les prestacions d'habitatge, o les prestacions econòmiques per a situacions d'emergència s'adrecen de manera específica a les persones estrangeres migrades, les sol·licitants d'asil, persones refugiades, apàtrides i parcialment a les persones catalanes retornades.

Les actuacions de transversalització de les polítiques migratòries i la perspectiva antiracista, s'adrecen al conjunt de la població, però amb especial èmfasi a la intervenció en els serveis públics i específicament sobre les professionals que hi treballen, per tal d'adaptar-los com s'escaigui per garantir la igualtat de tracte, representació, oportunitats i accés als diversos perfils poblacionals que conformen la societat catalana d'avui, fruit dels processos migratoris.

El funcionament del servei ha de recollir les següents accions per tal que sigui finançable per part de la Generalitat de Catalunya:

- Contractació de professionals en l'àmbit de les Migracions, l'Acollida i la Vida Digna Compartida.
- Realització de les derivacions des de les oficines d'empadronament als serveis d'acollida.
- Realització de les entrevistes inicials d'acollida.
- Formalització de les altes al Servei de Primera Acollida.
- Derivació dels usuaris cap als itineraris formatius del Servei de Primera Acollida.
- Realització dels mòduls B i C del Servei de Primera Acollida.
- Realització de mòduls d'alfabetització.
- Realització de sessions específiques d'acollida per a famílies en procés de reagrupament familiar, per a dones, per a persones sol·licitants de protecció internacional o refugiades.

Pel que fa al finançament d'activitats específiques en l'àmbit de la protecció internacional, cal que el servei reculli les següents accions:

- Realització d'un treball de coordinació amb els tècnics d'acollida i/o de polítiques migratòries, així com la coordinació amb altres serveis. La contractació de professionals en l'àmbit jurídic que puguin realitzar un assessorament de suport per a la tramitació de la protecció internacional. La contractació d'un jurista a jornada completa permet dividir les funcions entre l'assessorament previst per a aquesta activitat i l'acompanyament en matèria d'estrangeria, previst pel servei d'acollida.
- La prestació d'acompanyament i suport per a situacions de manca d'habitatge a persones que hagin quedat excloses del programa estatal de protecció internacional, a través del finançament total o parcial, de llocs d'habitatge.

La contractació de professionals de l'àmbit de l'educació o treball social per a fer l'acompanyament psicosocial a persones amb necessitat de protecció internacional. Aquesta contractació es pot fer directament des de l'ens local o es pot preveure com un dels components a finançar, en cas d'arribar a acords amb entitats per a l'acompanyament de persones en situacions de manca d'habitatge, que s'allotgin en places d'habitatge proporcionades pels ens locals. Per altra banda, és important recordar que aquesta és la porta d'entrada a la vida comuna en la societat d'arribada i com a tal ha d'evitar qualsevol situació de maltractament institucional per ineficiència burocràtica o discriminació. La vocació dels serveis i les polítiques d'acollida és generar un espai de benvinguda que permeti la generació de vincles per a la promoció d'un sentit de

pertinença compartit, tan aviat com sigui possible en el projecte migratori de les persones que arriben a Catalunya.

L'aprovació, avaluació i seguiment del pla de treball objecte d'aquesta transferència serà dut a terme per les professionals tècniques de referència territorial vinculades a la Direcció General de Migracions, Refugi i Antiracisme de la Secretaria d'Igualtats del Departament d'Igualtat i Feminismes.

Aquest departament està compromès amb la promoció d'un empadronament actiu i que ofereixi la garantia de drets a totes les persones, incloses aquelles en situació de sensellarisme, sense domicili fix, rellogades o internes a domicilis aliens. Els plans de treball han d'incloure mesures de millora i promoció de la garantia de dret al padró per part de l'ens local. El Departament d'Igualtat i Feminismes oferirà l'orientació i formació necessària per a la implementació de les millores, així com instruments de seguiment i avaluació de les mesures proposades.

L'obligació de garantir la disponibilitat del servei de primera acollida, i també de prestar-lo, correspon als ens locals, en llur territori, i a la Generalitat, sigui directament o per mitjà d'agents socials o entitats privades, que poden esdevenir entitats col·laboradores de la Generalitat, en determinades circumstàncies. La Generalitat cofinançarà la despesa dels serveis de primera acollida, per tal de vetllar per un finançament adequat que garanteixi un servei d'atenció i acompanyament oportú, amable, eficient i eficaç.

Les accions inicials de derivació cap als serveis d'acollida i d'entrevista s'hauran de fer en instal·lacions pròpies de l'ens local.

Els mòduls formatius B i C previstos als serveis de primera acollida, han de complir els requisits següents; tenir un nombre d'assistents màxim de 20 alumnes; la durada del mòdul formatiu és de 15 hores i se seguiran els criteris del marc formatiu establert des de la Direcció General de Migracions, Refugi i Antiracisme. Es finançaran els mòduls formatius amb un import màxim de 750 € si s'executa externament.

Els mòduls formatius B i C del Servei de Primera Acollida i els altres mòduls formatius finançats pel Departament d'Igualtat i Feminismes són gratuïts per a les persones usuàries del servei i no poden ser objecte de cap taxa o import per participar-hi.

Els ajuntaments, en el moment de notificar la resolució que reconeix l'empadronament, han d'informar cada nou veí o veïna del municipi que reuneixi les condicions per a ser usuari o usuària del servei de primera acollida, de l'existència d'aquest servei i de la manera d'inscriure-s'hi, gratuïtament. Alhora, s'ha de promoure la comunicació àgil i eficient de les altes padronals a les persones professionals dels serveis d'acollida, en els casos en què no estiguin directament vinculades al servei encarregat de les altes padronals.

Perfils del personal del Servei:

La qualificació i especialització dels professionals que han de prestar els serveis d'acollida està regulada a l'article 27 del Decret 150/2014, de 18 de novembre, dels serveis d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya. En aquest cas, els professionals de l'acollida han de tenir la qualificació professional de tècnic/a d'acollida, han d'acreditar el coneixement de nivell C1 (Marc Europeu Comú de

Referència) en llengua catalana i castellana i coneixements en alguna de les llengües pròpies dels usuaris del servei.

En el cas de la prestació dels mòduls de competència lingüística del servei de primera acollida, els professionals han d'acreditar coneixements superiors de llengua, equivalents al nivell C2 del Marc europeu comú de referència.

De manera específica, alguns serveis podran ser prestats per altres perfils professionals adaptats a les necessitats específiques del programa que s'estigui desenvolupant, per exemple, els programes d'assessorament i informació legal en matèria d'estrangeria i discriminació, que hauran de ser prestats per professionals amb formació jurídica suficient, així com els programes de dinamització comunitària, que hauran de ser prestats per part de professionals de l'àmbit socioeducatiu i treball comunitari.

Rol	Funcions principals	Perfil (*)	Dedicació
Tècnic/a de polítiques migratòries antiracisme	Transversalització de les polítiques migratòries en els diversos serveis públics, àmbits de relació social i participació ciutadana. Disseny, planificació i avaluació d'actuacions adreçades a l'adequació dels serveis als nous perfils poblacionals que s'incorporen a la societat a través de les migracions i d'aquells infrarepresentats per dinàmiques de discriminació i dominació sistèmica vinculats als processos de racialització. Impuls de plans, programes i projectes d'abordatge del racisme, tant en l'àmbit institucional com social	Grau universitari en ciències socials o titulació equivalent. Coneixement de les llengües pròpies de les persones migrades Es valorarà formació en gènere i polítiques antiracistes	En proporció a les necessitats d'atenció. En poblacions que per les característiques poblacionals i contextuals no assolixin els indicadors per cobrir aquesta figura, el rol desenvoluparà la persona tècnica d'acollida
Tècnic/a d'Acollida	Acollida inicial de les persones novingudes al municipi Tramitació de la sol·licitud de Servei de Primera Acollida. Organització i dinamització dels cursos sobre coneixement de la societat catalana, de 15 hores. Coordinació amb les institucions i entitats que realitzen altres mòduls. Acreditació de la formació i	Grau universitari en ciències socials o titulació equivalent preferentment de l'àmbit socioeducatiu (educació social, pedagogia, etc). Coneixement de les llengües pròpies de les persones migrades Es valorarà formació en gènere i polítiques antiracistes.	En proporció a les necessitats d'atenció. Es preveu el cofinançament d'almenys una jornada completa d'aquestes professionals adscrites als ens locals

	<p>proposta de certificació del Certificat de Primera Acollida Acompanyament i suport en el procés d'acollida de les persones nouvingudes a la comarca. Orientació bàsica en els tràmits administratius necessaris en el moment de l'acollida Dinamització i promoció de la xarxa d'ajuda mútua de persones nouvingudes Activitats de sensibilització vinculades a la prevenció del racisme.</p>	<p>Capacitat per fer docència o dinamització de processos comunitaris</p>	
<p>Tècnic de protecció internacional</p>	<p>Fer un acompanyament psicosocial, d'acord amb un Pla d'Activitats d'Individualitzat, a les persones amb necessitat de protecció internacional que rebin una prestació d'habitatge.</p> <p>Organitzar i dinamitzar grups de suport mutu de persones que necessiten suport a la salut mental, per garantir espais de trobada on poder parlar de les seves necessitats.</p>	<p>Grau universitari en ciències socials o titulació equivalent preferentment de l'àmbit de la psicologia o socioeducatiu (educació social, pedagogia, etc).</p> <p>Coneixement de les llengües pròpies de les persones migrades Es valorarà formació en asil, gènere i polítiques antiracistes.</p>	<p>Es preveu el finançament d'acord amb la necessitat. La contractació d'aquesta persona es pot fer de manera directa o a través d'entitats especialitzades en matèria de protecció internaci</p>

			onal que ofereixin un suport global a persones que estiguin en equipam ents residenci als oferts per l'ens local
--	--	--	--

(*) De forma excepcional i transitòria pel període de durada d'aquest acord de finançament, es podrà contractar o nomenar perfils professionals que no disposin d'aquestes titulacions, però que disposin d'un mínim de tres anys d'experiència professional en aquest tipus de funcions i/o una formació de postgrau o especialitzada en migracions.

Tasques prioritàries per rol professional

Tasques del Servei d'acollida:

- Entrevistes inicials, orientació sobre el Servei
- Altes al servei i derivacions als mòduls formatius segons s'escaigui
- Realització i organització dels mòduls formatius A (llengua), B (coneixement del mercat i drets laborals) i C (coneixement de la societat catalana)
- Implementació d'iniciatives i propostes per assolir els objectius prioritàris del servei d'acollida en coordinació amb la persona tècnica de polítiques migratòries

- En cas d'absència de professional tècnica de polítiques migratòries, desenvolupar el seu rol de coordinació amb altres àrees de govern
Tasques especialitzades derivades de l'acollida:
- Accions d'acollida per a les persones en procés de reagrupament familiar
- Accions d'acollida per a dones en procés d'elaboració del dol migratori
 - Organització de mòduls formatius d'alfabetització Tècniques de polítiques migratòries
- Coordinació del servei, visió transversal, disseny de protocols i circuits de coordinació, de plans estratègics i de treball per a la transversalització de les polítiques migratòries
- Planificació de l'abordatge del racisme tant en l'àmbit institucional com en el social.
- Fomentar programes d'acompanyament als processos de regularització i de prevenció de la irregularitat sobrevinguda.
- Generar programes de foment de la vida digna i compartida, que posin en valor els patrimonis socials i culturals de les persones racialitzades i migrades i fomentin la interacció entre persones amb diverses trajectòries i perfils en activitats públiques de lleure, participació cultural, participació ciutadana...
- Desenvolupament de propostes d'iniciatives pilot
- Elaboració dels informes i memòries de seguiment i justificació de l'activitat finançada

Tècniques de protecció internacional

- Establir els circuits necessaris per poder garantir l'atenció social de les persones acollides en el marc dels recursos residencials.
 - Fer el seguiment psicosocial de les persones acollides en recursos residencials oferts pel municipi per a aquelles persones que quedin fora del Programa Global de Protecció Internacional, finançat per l'Estat.
 - Entrevistes inicials, orientació sobre els serveis que hi ha al municipi, sobretot els serveis especialitzats i incloent, si escau, la derivació als serveis de salut mental dels CAP o altres entitats especialitzades.
 - Accions d'Organització i Dinamització de xarxes de suport mutu per a persones amb necessitat de protecció internacional.
 - Coordinació amb la resta accions finançades a través d'aquest annex.
- Elaboració dels informes i memòries de seguiment i justificació de l'activitat finançada. En cas de col·laboració en el desplegament del Programa Català de Refugi (PCR), les actuacions a desenvolupar per les persones professionals del servei poden ser:
- Promoció d'activitats de sensibilització en matèria de refugi i drets humans.
 - Promoció del voluntariat en mentoria per a l'acompanyament de les persones refugiades.
 - Elaboració, seguiment i avaluació del Programa Individual d'Activitats (PIA) de les persones refugiades o sol·licitants d'asil beneficiàries del Programa Català de Refugi (PCR), de comú acord amb el Comitè per a l'Acollida de les Persones Refugiades i les mateixes persones refugiades.
 - Coordinació amb les entitats adscrites a la Federació Catalana de Voluntariat Social i amb les inscrites al programa de mentoria del Comitè per a l'Acollida de les Persones Refugiades .

FINANÇAMENT

Finançament per al Servei:

El Departament d'Igualtat i Feminismes finançarà els següents programes i accions, complementant l'aportació feta per l'ens local.

1. Contractació de professionals
 - Tècnic/a d'acollida
 - Tècnic/a de polítiques migratòries i antiracisme (coordinació i transversalització de polítiques, desenvolupament de pilots segons necessitats i condicions de la localitat)
 - Altres figures professionals de suport a la gestió de les polítiques de migracions, antiracisme i per una vida digna i compartida (administratius que ajudin a la gestió del servei d'acollida, de migracions, d'informes...)
2. Itineraris formatius del Servei de Primera Acollida
 - Formació en coneixements laborals.
 - Propostes per al coneixement i participació de l'entorn comunitari i la societat catalana.
 - Circuits integrals d'acollida (mòduls A, B i C), amb continguts transversals i significatius per a les persones destinatàries del servei.
3. Serveis especialitzats d'acollida
 - 3.1. Formació en coneixements lingüístics d'alfabetització
 - 3.2. Servei d'interpretació, traducció i mediació
 - 3.3. Serveis d'atenció jurídica i d'acompanyament a la regularització, incloent-hi la tramitació dels procediments d'estrangeria
 - 3.4. Acompanyament al procés de reagrupament familiar
 - 3.5. Accions d'acollida a persones sol·licitants de protecció internacional i refugiades
 - 3.6. Accions de divulgació de la Llei d'Igualtat de Tracte i no discriminació i el marc normatiu contra el racisme * avantprojecte en procés d'elaboració
4. Transversalització de les polítiques de suport a les migracions i contra el racisme.
 - 4.1. Accions d'adequació dels serveis públics per a l'atenció amb igualtat d'oportunitats.
 - 4.2. Programes de prevenció de la irregularitat administrativa o de prevenció de la irregularitat sobrevinguda.
 - 4.3. Elaboració de plans, estudis, programes o projectes d'abordatge del racisme, tant en l'àmbit de la mateixa administració (racisme institucional) com en el social.
5. Impuls del sentiment de pertinença col·lectiu.
 - 5.1. Accions de visibilització de la diversitat de referents i de patrimonis social i cultural (pràctiques d'acció comunitària, referents, coneixements...)
 - 5.2. Accions de reconeixement dels bagatges i coneixements de la població migrada o racialitzada (formacions i reconeixement de llengües maternes, formacions a països d'origen...)
6. Impuls de la vida digna i compartida
 - 6.1. Accions de remoció de les barreres a la igualtat de condicions materials
 - 6.2. Accions contra la segregació poblacional, educativa i urbana
 - 6.3. Campanyes i formacions per a professionals dels serveis públics o de la xarxa d'entitats, o membres de la comunitat, sobre el racisme i les formes per combatre'l.

7. Contractació d'entitats i/o professionals que ofereixin serveis en intervenció psico-emocional, jurídic, i atenció especialitzada a persones amb necessitats de protecció internacional, millorant l'equilibri territorial de l'accés.
8. Incorporació de professionals en l'àmbit jurídic especialitzades en protecció internacional que ofereixin acompanyament a persones fora de Programa.
9. Increment dels recursos de transició envers l'autonomia, complementaris al Programa d'acollida estatal, dirigits a oferir cobertura residencial a les persones desplaçades forçosament amb necessitats de protecció internacional fora de Programa.
10. Implementació d'un circuit per a la concessió de prestacions econòmiques (targetes moneder o semblants) per a les persones amb necessitats de protecció internacional que es troben fora del Programa d'acollida estatal.

Com a criteri de distribució s'ha elaborat un índex per a la implementació de les polítiques d'acollida, d'acompanyament als processos migratoris i de transversalització de les polítiques de ciutadania i antiracisme. Mantenint el compromís de continuïtat en el finançament al qual s'havia arribat, s'ha tingut com a referència de terra el finançament de l'any 2021, a partir del qual s'ha afegit la millora pressupostària disponible. L'índex de repartiment s'ha compost a partir dels següents indicadors:

Components de l'índex de repartiment del finançament:

10%	Dispersió territorial
20%	Nombre total de població sobre el total de Catalunya
20%	Pes relatiu de la població estrangera sobre el total de la població
20%	Pes relatiu de la migració extracomunitària
15%	Altes de persones estrangeres majors de 16 anys els darrers 4 anys
10%	Emissió d'informes d'estrangeria
5%	Alumnes extracomunitaris matriculats en centres educatius de l'ens local

Components de l'índex de repartiment del finançament de les accions de protecció internacional

S'inclouen en el repartiment de finançament els municipis que tinguin, com a mínim, 5 places finançades per l'ens local per a programes complementaris o que acullin, com a mínim, 80 persones a través del programa estatal de protecció internacional. Per al repartiment de la despesa s'han calculat un índex tenint en compte les places:

30%	Nombre de places d'acollida de persones que formen part del Programa Global de Protecció Internacional
70%	Nombre de places d'acollida de persones amb necessitats de protecció internacional que formen part de programes complementaris.

Evolució aportació Generalitat de Catalunya a polítiques de migracions, refugi i antiracisme

	2022	2023	2024	2025	Total
Total anual (€)	6.499.439,25	10.865.777,89	10.865.777,89	11.872.355,73	40.103.350,76

INDICADORS D'AVUACIÓ

Per tal de poder fer un seguiment de la gestió i garantir-ne el funcionament òptim i eficaç, recollirem els següents indicadors, sens perjudici de poder acordar altres indicadors qualitius que ens permetin millorar el seguiment i la consecució dels objectius específics dels plans de treball locals acordats.

- **En relació amb la contractació de professionals**
 - Tècnic/a d'acollida: nombre de tècnics contractats, llengües parlades, funcions realitzades...
 - Tècnic/a de polítiques migratòries i antiracisme: nombre de tècnics contractats, llengües parlades, funcions realitzades, accions de transversalització fetes...
 - Altres figures professionals de suport a la gestió de les polítiques de migracions, antiracisme i per una vida digna i compartida: tipus de tècnics (administratius, juristes,...), llengües parlades, funcions realitzades...

- **En relació amb els itineraris formatius del Servei de Primera Acollida**
 - En relació amb els mòduls: A nivell quantitatiu: nombre de mòduls realitzats, tipologia de mòduls realitzats (A, B, C), nombre d'inscrits als mòduls, nombre de persones que els han finalitzat. A nivell qualitatiu: mesures que s'han pres d'adaptació dels mòduls (horaris, espais, continguts).
 - En relació amb els usuaris (general): nombre de persones inscrites al servei de primera acollida, nombre de persones que han certificat el servei de primera acollida...
 - Acompanyament al procés de reagrupament familiar: tipus d'acompanyament, nombre de participants reagrupats, nombre de participants reagrupants, estratègies d'aproximació...

- **En relació amb la transversalització de les polítiques de suport a les migracions i contra el racisme.**
 - Tipus d'accions d'adequació dels serveis públics per a l'atenció amb igualtat d'oportunitats. Si s'escau, nombre de beneficiaris, tipus de beneficiaris...
 - Programes de prevenció de la irregularitat administrativa o de prevenció de la irregularitat sobrevinguda: Persones inscrites al servei o usuàries del servei que participen de convocatòries de promoció de l'ocupabilitat i assoleixen la regularitat administrativa.
 - Elaboració de plans, estudis, programes o projectes d'abordatge del racisme, tant en l'àmbit de la mateixa administració (racisme

institucional) com en el social: remissió dels resultats dels estudis, plans o programes a la DGMRA.

- **En relació amb l'impuls del sentiment de pertinença col·lectiu.**
 - Tipus d'accions de visibilització de la diversitat de referents i de patrimonis social i cultural, si s'escau nombre de beneficiaris, nombre d'hores...
 - Tipus d'accions de reconeixement dels bagatges i coneixements de la població migrada o racialitzada: tipus de formacions o accions, nombre de participants...

- **Impuls de la vida digna i compartida**
 - Tipus d'accions de remoció de les barreres a la igualtat de condicions materials. Concretar quines accions s'han fet i amb quins resultats.
 - Tipus d'accions contra la segregació poblacional, educativa i urbana. Concretar quines accions s'han fet i amb quins resultats.
 - Campanyes i formacions per a professionals dels serveis públics o de la xarxa d'entitats, o membres de la comunitat, sobre el racisme i les formes per combatre'l. Aportació dels resultats a la DGMRA.

- **En relació amb les activitats de l'àmbit de la protecció internacional**
 - Nombre d'entrevistes inicials realitzades per a l'explicació dels diferents serveis disponibles.
 - Quantitat de persones assessorades i acompanyades jurídicament en l'àmbit de la tramitació de la protecció internacional.
 - Quantitat de places de recursos residencials ofertes per a programes complementaris.
 - Quantitat de persones que han iniciat i/o finalitzat els programes complementaris per a l'assoliment de l'autonomia.
 - Quantitat de participants de les xarxes de suport mutu.
 - Nombre de sessions organitzades de la xarxa de suport mutu.
 - Recursos econòmics posats a disposició de les persones amb necessitat de protecció internacional.
 - Quantitat de beneficiaris dels recursos econòmics posats a disposició de les persones amb necessitats de protecció internacional.

ANNEX 4: XARXA DE PROFESSIONALS D'EQUITAT EN ELS TREBALLS ANNEX 4: XARXA DE PROFESSIONALS D'EQUITAT EN ELS TREBALLS MARC NORMATIU

Normativa europea

La Unió Europea es refereix a l'aplicació de mesures d'igualtat de dones i homes a diverses directives (Directiva 92/85/CEE, Directiva 97/81/CE, Directiva 2000/78/CE, o Directiva 2006/54/CE, entre d'altres). En aquest sentit també convé destacar el Reglament (UE) nº 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell.

La CEDAW és la Convenció sobre l'eliminació de totes les formes de discriminació contra la dona (CEDAW) de 18 de desembre de 1979, nascuda en el marc de la I Conferència Mundial sobre les Dones (Mèxic, 1975). Especialment la seva Recomanació Núm. 35 és la que situa la prevenció estructural de les violències masclistes.

També en el marc internacional situar la 57^a Sessió de la Comissió per la Condició Jurídica i Social de la Dona (CSW, 2013) amb el tema prioritari sobre la "Eliminació i prevenció de totes les formes de violència contra les dones i les nenes".

A nivell Europeu, el Conveni sobre prevenció i lluita contra la violència contra la dona i la violència domèstica subscrit a Istanbul l'11 de maig 2011 del Consell d'Europa, situa en el seu Capítol III la necessitat de la Prevenció.

Normativa estatal

- Títol I de la Constitució Espanyola. Article 14 (dret igualtat de sexes), Article 15 (dret a la vida, integritat física i moral, sense submissió a tortura, ni a penes degradants o tracte inhumà), Article 17 (dret a la llibertat i a la seguretat), Article 18 (dret a la intimitat personal i familiar). Aquests drets vinculen a tots els poders públics conforme s'estableix en l'article 53.1 de la mateixa Constitució Espanyola
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local
- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic
- Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors
- Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes

- Reial decret llei 6/2019, d'1 de març, de mesures urgents per a la garantia de la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en el treball i l'ocupació
- Reial Decret 901/2020, de 13 d'octubre, pel que es regulen els plans d'igualtat i el seu registre i es modifica el Reial Decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis i acords col·lectius de treball
- Reial Decret 902/2020, de 13 d'octubre, d'igualtat retributiva entre dones i homes
- Llei orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere

Normativa catalana

- Estatut d'Autonomia de Catalunya (2006)
- Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista
- Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes
- Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació
- Llei 17/2020, del 22 de Desembre, de modificació de la Llei 5/2008.
- Decret 60/2010 d'11 de maig, de la Comissió Nacional per a una Intervenció Coordinada contra la Violència Masclista
- Decret 305/2016, de 18 d'octubre, de la Comissió Inter-departamental per a la Igualtat Efectiva de Dones i Homes i de la Comissió Tècnica Inter-departamental de la Igualtat Efectiva de Dones i Homes

La normativa estatal i catalana estableixen un seguit d'obligacions concretes per a les administracions públiques catalanes:

- **Elaborar i implantar plans d'igualtat**, d'acord amb l'establert a la Disposició addicional setena el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic.

A les administracions públiques catalanes els són d'aplicació els articles 51 i 64 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març; i la Llei 17/2015, de 21 de juliol. Concretament, l'article 15 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, estableix els requisits dels plans d'igualtat de dones i homes del sector públic.

- Disposar d'un **protocol d'actuació per a la prevenció de l'assetjament sexual i de l'assetjament per raó de sexe**, conforme a l'article 62 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març. Aquest protocol ha d'incloure, entre d'altres, la identificació de les persones responsables d'atendre els qui formulin una queixa o denúncia.

- Incorporar progressivament **professionals d'igualtat de gènere** per a implantar les mesures d'igualtat en les tasques de l'Administració, d'acord amb l'article 9.2 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol.

MARC COMPETENCIAL

L'**Estatut d'Autonomia de Catalunya** de 2006, estableix la competència exclusiva de la Generalitat de Catalunya en matèria de polítiques de gènere (article 153), incloent la planificació, el disseny, l'execució, l'avaluació i el control de normes, plans i directrius generals en matèria de polítiques per a la dona, i també l'establiment d'accions positives per a aconseguir erradicar la discriminació per raó de sexe que s'hagin d'executar **amb caràcter unitari per a tot el territori de Catalunya**; la promoció de l'associacionisme de dones que acompleixen activitats relacionades amb la igualtat i la no-discriminació i de les iniciatives de participació; i la regulació de les mesures i els instruments per a la sensibilització sobre la violència de gènere i per a detectar-la i prevenir-la, i també la regulació de serveis i recursos propis destinats a aconseguir una protecció integral de les dones que han patit o pateixen aquest tipus de violència.

Així mateix, l'Estatut d'Autonomia de Catalunya posiciona **l'equitat de gènere com un dels drets i principis rectors** de l'article 4; garanteix el dret de totes les dones al lliure desenvolupament de llur personalitat i capacitat personal, i a viure amb dignitat, seguretat i autonomia, lliures d'explotació, maltractaments i de tota mena de discriminació (article 19); obliga als poders públics a complir el principi d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes en l'accés a l'ocupació, en la formació, en la promoció professional i en les condicions de treball (article 41.1); i insta els poders públics a adoptar les mesures necessàries per tal de garantir els drets laborals i sindicals dels treballadors i treballadores i la no discriminació per raó de gènere (article 45).

La **Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes** destaca al Preàmbul el paper de les administracions locals per avançar en igualtat, en afirmar que "les autoritats locals i regionals, que són les esferes de govern més pròximes a la població, representen els nivells d'intervenció més adequats per combatre la persistència i la reproducció de les desigualtats i per a promoure una societat veritablement igualitària."

En l'article 6 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, s'especifiquen les **funcions dels ens locals de Catalunya en matèria de polítiques d'igualtat de gènere**, entre les quals

figura: “f) Elaborar, aprovar, executar i avaluar els plans d’igualtat de dones i homes destinats al personal a llur servei a què fa referència l’article 15”.

L’article 32.2 de la Llei 17/2015 disposa les actuacions que han de dur a terme els poders públics per a promoure la **igualtat de tracte i d’oportunitats de dones i homes en l’àmbit laboral**, duent a terme les mesures específiques que s’indiquen, i entre les quals s’inclouen aquelles destinades a facilitar la inserció laboral d’aquelles dones amb dificultats específiques, promoure l’accés de les dones a llocs directius i de comandament, garantir el compliment del principi d’igualtat retributiva de dones i homes, promoure una major diversificació professional de les dones en el mercat laboral i eliminar la segregació horitzontal, vetllar perquè els sectors feminitzats siguin revaloritzats socialment i tinguin el mateix reconeixement i les mateixes condicions laborals que els altres, establir mecanismes que permetin donar resposta a les denúncies i reclamacions per assetjament sexual o per raó de sexe, impulsar mesures que afavoreixin la implantació de nous horaris que permetin el desenvolupament professional i la compatibilització de la vida laboral i personal en igualtat d’oportunitats, i elaborar recomanacions perquè els convenis col·lectius prevegin un sistema de valoració de llocs de treball amb perspectiva de gènere.

L’article 6 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, estableix l’obligació de la Generalitat de **complementar la suficiència financera dels municipis** amb relació a les funcions que aquesta llei els atribueix, mitjançant la transferència de fons d’altres administracions o amb recursos propis, sens perjudici que els municipis i les altres entitats locals consignin en llurs pressupostos les dotacions necessàries per al finançament d’aquestes funcions, mitjançant contractes programa a aquest efecte.

Finalment, la **Llei 7/1985, de 2 d’abril, Reguladora de les Bases del Règim Local**, estableix a l’article 25.2 que “El Municipi exercirà en tot cas com a competències pròpies, en els termes de la legislació de l’Estat i de les Comunitats Autònomes, [...]” en una sèrie de matèries, entre les quals s’inclouen les “actuacions en la promoció de la igualtat entre homes i dones així com contra la violència de gènere”.

L’eix 5 del **Pla de Govern de la XIV** legislatura persegueix assolir un país feminista fonamentat en la garantia dels drets humans, incloent la promoció d’una economia basada en la justícia de gènere que garanteixi la democratització de les cures i l’equitat en els treballs.

ANTECEDENTS

Aquesta Xarxa de Professionals d'Equitat en els Treballs és hereva de la Fitxa 37 del Contracte Programa de l'antic Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya. Des del nou Departament d'Igualtat i Feminismes es vol seguir el camí iniciat amb aquella Fitxa, refermant el compromís del Departament amb les polítiques d'equitat de gènere en els treballs, i ampliant el suport donat als ens locals mitjançant el finançament d'una figura professional que contribuirà a l'estabilitat d'aquestes polítiques públiques, i al desplegament d'una xarxa territorial de professionals d'equitat en els treballs a Catalunya.

OBJECTE

El dret fonamental de la igualtat de dones i homes en la vida quotidiana encara no és una realitat malgrat els progressos fets fins al moment. Les desigualtats són el resultat d'estructures socials que es fonamenten en nombrosos estereotips presents en la família, l'educació, la cultura, els mitjans de comunicació, el món laboral i l'organització social, entre altres àmbits. Cal actuar en tots aquests àmbits per tal de promoure canvis estructurals, determinant molt clarament quines polítiques es volen fer en cada un dels àmbits i també quins són els actors clau per la implementació de les mateixes.

Atès que el mercat laboral remunerat és el mitjà principal per adquirir drets i deures, i la situació de desavantatge de moltes dones en aquest sector, o el fet que les seves activitats no estiguin reconegudes com a treball, constitueix un obstacle important per al reconeixement dels seus drets i el desenvolupament de les seves potencialitats.

Quan parlem de les diferències entre dones i homes en relació al mercat de treball, el que és important no és tant l'anàlisi de la quantitat com de la qualitat de l'ocupació, que és on podem trobar la substància de la desigualtat de gènere: segregació laboral, salaris baixos, diferències salarials per treballs d'igual valor, precarietat en la contractació, manca de promoció, etc.

Cal reconèixer la importància d'erradicar les esclotxes de gènere que persisteixen a l'ocupació, les retribucions, la pobresa, les pensions i el desequilibri en el repartiment de les responsabilitats domèstiques i de cura entre les dones i els homes, com a factor fonamental per a la independència econòmica de les dones. La independència i

l'apoderament econòmic de les dones són requisits indispensables per a la igualtat de gènere i per crear una societat equitativa i sostenible.

Paral·lelament, la falta de temps, i especialment el repartiment desigual del temps per raó de gènere, són una expressió més de les desigualtats socials, econòmiques i polítiques. No tenir temps afecta especialment a les dones que acumulen feines remunerades i no remunerades, de la llar i de cures, i amb això pateixen més pobresa de temps.

El dret al temps ha de ser un dret garantit per a tothom i no un dret d'una minoria. Per això, cal donar impuls a una segona generació les polítiques del temps associades a les cures, la sostenibilitat i els efectes de la digitalització.

OBJECTE DE LA POLÍTICA D'AQUESTA FITXA

OBJECTE

Aquesta política del Departament d'Igualtat i Feminismes mitjançant la Direcció general de Cures, Organització del Temps i Equitat en els Treballs persegueix quatre objectius:

1. Incorporar en l'àmbit local **professionals dedicades a la promoció de l'equitat** en els treballs.
2. **Crear i desplegar una xarxa territorial** de professionals d'equitat en els treballs a Catalunya.
3. **Desplegar la normativa de gènere**, especialment les obligacions establertes a la Llei 17/2015, de 21 de juliol, i avançar en la transformació de gènere i feminista arreu de Catalunya.
4. Promoure el **disseny i implementació de polítiques públiques** que promoguin l'equitat en els treballs dins del mateix ens local (ja sigui ajuntament o consell comarcal) i a les empreses, associacions i entitats i altres institucions del territori.

OBLIGACIONS PER PART DELS ENS LOCALS

Per tal de crear i consolidar la Xarxa territorial de professionals d'equitat en els treballs, els ens locals que rebin finançament han de complir amb les següents obligacions:

a) Contractar la figura professional de tècnica d'equitat en els treballs, que vetlli per la implementació de les mesures d'igualtat a l'ens local i en el conjunt del teixit empresarial i social al seu àmbit territorial on és competent. Les professionals d'equitat en els treballs han de disposar de formació acadèmica o experiència reconeguda en gènere i igualtat en l'àmbit laboral, incloent en polítiques públiques d'igualtat i feminismes, perspectiva de gènere, polítiques de foment de l'ocupació, nocions bàsiques de normativa laboral, planificació i gestió de projectes, i coneixement del territori.

Les professionals contractades han d'ocupar un lloc de treball de tècnic/a d'equitat en els treballs.

b) Garantir que aquesta figura professional sigui la persona de referència en la relació de l'ens local amb el Departament d'Igualtat i Feminismes en matèria d'equitat en els treballs, organització del temps i democratització de les cures, mitjanant els serveis territorials corresponents.

c) Configurar les funcions de la figura professional de tècnica d'equitat en els treballs, i dissenyar un pla de treball que inclogui el disseny i implementació de polítiques públiques que promoguin l'equitat en els treballs, noves formes d'organització del temps i la democratització de les cures dins del mateix ens local, i a les empreses, entitats i ens del sector públic del territori. Aquestes actuacions inclouen:

- Promoure la creació d'instruments, recursos i serveis de suport i assessorament encaminats a assolir l'equitat de gènere en els treballs.
- Fomentar a les empreses, entitats i ens del sector públic del territori la implantació de projectes, proves pilot, actuacions i intercanvis de bones pràctiques que tinguin per objectiu eliminar la bretxa salarial i la segregació horitzontal i vertical en el treball, garantir l'equitat de gènere en l'accés a ocupacions, en les condicions laborals i en el desenvolupament professional, i combatre qualsevol altra desigualtat i discriminació que es produeixi en l'àmbit laboral.
- Acompanyar en la implementació de plans i mesures d'igualtat, auditories salarials, registres salarials i valoracions de llocs de treball amb perspectiva de gènere a les empreses, entitats i ens del sector públic del territori.
- Fer actuacions que visibilitzin i reconeguin dones amb una trajectòria singular en l'àmbit dels treballs dins del seu àmbit territorial, i donar suport a iniciatives liderades o dirigides a dones del món rural i de sectors altament masculinitzats.
- Donar suport a accions que permetin aconseguir la paritat en càrrecs directius, de lideratge i responsabilitat, i que facilitin les iniciatives d'emprenedoria i lideratge impulsades per dones dins del seu àmbit territorial.
- Crear i implementar pactes pel dret al temps d'àmbit local.
- Dinamitzar projectes, proves pilot, actuacions i intercanvis de bones pràctiques per a la reorganització social dels usos i el dret al temps i el foment de la corresponsabilitat, a fi de combatre la pobresa de temps propi de les dones, assegurar l'equitat en l'ocupabilitat i el desenvolupament professional de les dones i facilitar la seva participació sociocomunitària.
- Impulsar i participar en programes, xarxes, campanyes i actuacions per incentivar noves mesures d'organització del temps, per a la conciliació de les diferents esferes vitals, per a la gestió del temps de treball amb perspectiva de gènere i la desconnexió digital, i per a promoure la corresponsabilitat, el dret al temps i la cultura de la cura.
- Realitzar i incentivar actuacions a les empreses, entitats i ens del sector públic del territori per donar a conèixer i garantir els drets i les opcions de permisos i prestacions de protecció de l'embaràs i la maternitat en l'àmbit laboral, per reduir les desigualtats en la provisió i recepció de les cures, facilitar l'establiment de nous serveis de cures en entorns laborals i de proximitat, i la posada en marxa i manteniment d'iniciatives de proximitat i comunitàries o públic-comunitàries vers les cures.
- Fer actuacions a les empreses, entitats i ens del sector públic del territori per donar a conèixer les ajudes a la regularització de les persones treballadores de la llar; donar suport, acompanyament i formació a les treballadores de la llar i les cures, i reconèixer i apoderar a qui cuida.
- Altres actuacions anàlogues que promoguin una economia basada en la justícia de gènere que garanteixi l'equitat en els treballs i el dret al temps i a les cures.

d) Facilitar el seguiment del pla de treball realitzat des dels Serveis Territorials del Departament d'Igualtat i Feminismes, i trametre al Departament d'Igualtat i Feminismes els indicadors

d'avaluació.

- e) Garantir la participació activa de les professionals d'equitat en els treballs a la Xarxa de professionals d'equitat en els treballs impulsada pel Departament d'Igualtats i Feminismes, i garantir l'assistència a les seves trobades i accions.
- f) Assegurar l'assistència de la professional d'equitat en els treballs a les formacions organitzades per pel Departament d'Igualtats i Feminismes, per a l'exercici i acompanyament de les funcions de la professional d'equitat en els treballs, d'acord amb l'itinerari formatiu individualitzat.
- g) Coordinar les seves actuacions amb altres departaments de la Generalitat i ens locals, especialment amb el SOC en el marc del programa de concertació en l'àmbit de la inserció laboral.

- h) Participar en els espais de coordinació, governança i col·laboració compartits, inclosa la Xarxa catalana pel dret al temps.
- i) Incloure sistemàticament variables sensibles al sexe i gènere en totes les estadístiques, enquestes i recollida de dades que permetin l'anàlisi dels impactes de gènere i la seva interseccionalitat.

OBLIGACIONS PER PART DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

El Departament d'Igualtat i Feminismes, a través de la DG de Cures, Organització del Temps i Equitat en els Treballs, durà a terme les següents actuacions:

- a) Promoure i facilitar la creació, definició de funcions i actuacions, així com el desplegament de la figura de les professionals d'equitat en els treballs.
- b) Proporcionar formació, assessorament, suport i acompanyament, especialment en matèria d'igualtat en l'àmbit laboral, a les professionals d'equitat en els treballs per facilitar l'exercici de les seves funcions i actuacions.
- c) Difondre als ens locals les activitats, recursos i informacions que puguin ser del seu interès.
- d) Proveir finançament per crear i consolidar la figura professional d'equitat en els treballs en els termes recollits en aquesta Fitxa.
- e) Crear i consolidar la Xarxa territorial de professionals d'equitat en els treballs. Es realitzaran un mínim de dues reunions anuals de tota la Xarxa, així com reunions trimestrals per demarcacions territorials o per actuacions concretes.
- f) Realitzar el seguiment i acompanyament de la Xarxa a través dels Serveis Territorials del Departament d'Igualtat i Feminismes. En el marc del seguiment del compliment de l'Acord Marc es realitzarà la valoració anual de la Xarxa a la comissió creada.

FINANÇAMENT

Per tal de promoure i establir la figura dels i les professionals d'equitat en els treballs dins l'estructura organitzativa dels ens locals, i crear la Xarxa de professionals, el Departament finançarà els costos salarials d'aquesta figura.

Concretament, el Departament d'Igualtat i Feminismes finançarà:

- Als 41 Consells comarcals de Catalunya, l'equivalent al 100% del cost salarial d'un/a tècnic/a superior A21 a jornada completa, més un 2% d'aquest import en concepte de desplaçaments.
- Als 67 municipis de més de 20.000 habitants de Catalunya, el 70% del cost salarial d'un d'un/a tècnic/a superior A21 a jornada completa.

Els mòduls professionals A21 s'han calculat segons dades de 2022 (44.183,00€), i inclouen la quota patronal.

L'any 2023 es finançaran els costos salarials d'un màxim de 6 mesos, i a partir del 2024 els de tot l'any. Tanmateix, en el cas que hi hagi ens locals que no acceptin el total de l'import màxim assignat pel 2023, el Departament d'Igualtat i Feminismes podrà redistribuir la quantitat sobrant d'aquesta línia entre els ens locals que hagin demanat més import, sempre dins les disponibilitats pressupostàries i l'Acord de Govern que aprova la pluriannualitat.

	2023	2024	2025	Total
Total anual (€)	1.959.957,88	3.919.915,76	3.919.915,76	9.799.789,40

INDICADORS D'AVUACIÓ

1. Professional d'Equitat en els Treballs

Indicador 1.1.

L'ens local disposa de professional d'equitat en els treballs amb formació acadèmica i/o Sí/No experiència reconeguda en igualtat de dones i homes en l'àmbit laboral?

Indicador 1.2.

Quantes professionals d'equitat en els treballs hi [número] ha en l'ens local?

Indicador 1.3.

Quin lloc de treball ocupa/en? [...]

Indicador 1.4.

L'ens local forma part de la Xarxa Catalana pel Sí/No Dret al Temps?

2. Pla d'igualtat de l'ens local

Indicador 2.1. L'ens local disposa d'un pla d'igualtat?	Sí/No
Indicador 2.2. Data d'inici i data final de vigència del pla d'igualtat	Data d'inici: dd/mm/aaaa Data fi: dd/mm/aaaa
Indicador 2.3. Es tracta del primer pla d'igualtat de l'ens?	Sí/No
Indicador 2.4. Si no és el primer pla d'igualtat de l'ens, quants plans s'han elaborat i implementat abans que aquest?	00

3. Pactes pel dret al temps d'àmbit local

Indicador 3.1. L'ens local disposa d'un pacte del temps aprovat?	Sí/No
Indicador 3.2. Data d'aprovació	Data: dd/mm/aaaa
Indicador 3.3. Si no en té d'aprovat, l'ens local disposa d'un Pacte pel dret al temps iniciat?	Sí/No
Indicador 3.4. Data d'inici	Data: dd/mm/aaaa
Indicador 3.5. Principals objectius o actuacions del Pacte	[...]
Indicador 3.6. En el cas dels consells comarcals i altres ens supralocals, l'ens local promou la creació i implementació al territori de Pactes pel dret al temps d'àmbit local?	Sí/No [...] [...]
Breu descripció	

4. Pla d'actuació

Per a cadascuna de les accions internes i externes previstes cal omplir la següent fitxa:

Indicador 4.1. Nom de l'acció	[...]
Indicador 4.2. Àmbit de l'acció	[Escollir: Equitat en els Treballs, Democratització de les cures o Organització i usos del temps]

Indicador 4.3.	
Acció interna o externa	[...]
Indicador 4.4.	
Unitat o lloc de treball de la persona responsable [...] del disseny i implementació de l'acció	
Indicador 4.5.	
Col·lectiu o públic objectiu al qual s'adreça	[...]
Indicador 4.6.	00 [...]
a) En el cas d'accions dirigides a empreses i entitats del territori, número d'empreses i entitats destinatàries	
b) En el cas d'accions dirigides per part de consells comarcals a ens locals de menys de 20.000 habitants, nom dels ens locals destinataris	
Indicador 4.7.	Nombre de dones: 00 Nombre d'homes: 00
Nombre previst de persones destinatàries	Nombre de persones no binàries: 00
Indicador 4.8.	
Breu descripció de l'acció (objectius, activitats, resultats i impacte esperat)	[...]
Indicador 4.9.	
Si escau, materials o productes resultants	[...]
Indicador 4.10.	Data d'inici: dd/mm/aaaa Data fi:
Calendari de l'acció i, si escau, nombre d'hores	dd/mm/aaaa Hores d'implementació: 00
d'implementació	
Observacions	[...]



ANNEX 5: Imports màxims per anualitats i per línies

Consell Comarcal del Solsonès

5 i resposta integral a dones en situació de violència masclista (€)			
2022	2023	2024	2025
11712	11712	11712	11712

ció integral (SAI) en el marc LGBTI+ (€)			
2022	2023	2024	2025
10000	14301,03	42903,1	42903,1

era acollida de refugiats i persones desplaçades (€)			
2022	2023	2024	2025
28389,89	57129,9	57129,9	62842,89

onals d'equitat en els treball (€)		
2023	2024	2025
11266,66	45066,66	45066,66

Totals per anualitats

Total 2022(€)	Total 2023 (€)	Total 2024 (€)	Total 2025 (€)	TOTAL FINANÇAMENT 2022-2025 (€)
50101,89	94409,59	156811,66	162524,65	463.847,79



