



ACTA DE LA SESSIÓ DE LA COMISSIÓ DE GOVERN DEL CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS

Núm. 1088

Caràcter: ordinària

Data: 2 d'agost de 2023

Horari: 17 hores a 18 hores

Lloc: Sala de Govern del Consell Comarcal

Hi assisteixen:

M. Claustre Sunyer Cantons, presidenta per delegació

Carme Bofarull Contó

Josep M. Casafont Augé

Xavier Castellana Gamisans

Jordi Selga Feixas

Xavier Vilalta Isanta

També hi són presents:

Marià Torra Montraveta

Maria Torregassa Solanelles

Isabel Torres Crespo

Marc Vila Alarcón

Joan Codina Vila

Esther Espluga Serra

M. Isabel Pujol García

Sara Vilches Comelles

Joan Merino Delgado, interventor

Candi Pujol i Coromines, secretari

Desenvolupament de la sessió

Obert l'acte per la presidenta per delegació, es dona compte de l'acord de creació de la Comissió de Govern del Consell Comarcal del Solsonès, de la qual se'n va donar compte en la sessió plenària del Consell Comarcal del Solsonès del passat 25 de juliol:

“7. Donar compte de les resolucions de presidència sobre nomenament de vicepresidents i membres de la Comissió de govern.

Es dona compte de les resolucions de la presidència sobre nomenament de vicepresidents i membres de la Comissió de govern, segons es detalla.

“RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

L'article 54.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els membres de la comissió de govern són nomenats i separats lliurement per l'alcalde o alcaldessa, el qual n'ha de donar compte al ple.



En aplicació d'aquest article a l'organització comarcal i vist el disposat a l'article 52 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, el qual estableix que el nombre de membres de la comissió de govern no podrà ser superior al terç del nombre legal de membres de la corporació, aquesta presidència

RESOL:

Primer. Nomenar membres de la Comissió de Govern del Consell Comarcal del Solsonès als consellers/res comarcals següents:

- *M. Carme Bofarull i Conto*
- *Josep M. Casafont i Augé*
- *Xavier Castellana i Gamisans*
- *Jordi Selga i Feixas*
- *M. Claustrer Sunyer i Cantons*
- *Xavier Vilalta i Isanta*

Segon. Donar compte d'aquesta resolució al proper Ple del Consell Comarcal del Solsonès que es dugui a terme.

El president / Davant meu, el secretari"

A continuació es proposa la inclusió, amb caràcter d'urgència, de la desvinculació d'una treballadora del Consell Comarcal del Solsonès per ser contractada amb les mateixes condicions i drets per part de l'Ajuntament de Navès; proposa la seva inclusió el senyor Josep M. Casafont i Augé, proposta que és aprovada per unanimitat. Tot seguit es passen a tractar els punts inclosos en l'ordre del dia.

1. Resolució de sol·licituds d'ajut de Sad-Xec Servei.

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, s'acorda aprovar la sol·licitud d'ajut de SAD – Xec Servei que es detalla tot seguit, per reunir els requisits que estableix la normativa reguladora d'aquest servei:

- CCR: Servei d'Àpats a Domicili a persones majors de 65 anys que viuen soles o en parella, que no poden o els és molt difícil anar a comprar i elaborar els àpats per si mateixes, d'acord amb l'informe que consta en l'expedient de data 28 de juliol.
- FMV: Servei d'Àpats a Domicili a persones majors de 65 anys que viuen soles o en parella, que no poden o els és molt difícil anar a comprar i elaborar els àpats per si mateixes, d'acord amb l'informe que consta en l'expedient de data 28 de juliol.

2. Resolució de sol·licituds d'ajut d'urgència social.

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, s'acorda resoldre, favorablement, les ajudes d'urgència social que es detallen tot seguit:

- AMS, un ajut puntual de lloguer per un import de 300 euros.
- AT, un ajut puntual per un import de 284,26 euros.
- OB, un ajut puntual per un import de 284,26 euros.



3. Informació del servei de teleassistència i ajuts a domicili mes de juny.

Es dona lectura a l'informe presentat, en forma de gràfic, pels Serveis Socials Bàsics del Solsonès, referent al servei de teleassistència, corresponent al mes de juny de 2023.

Cal dir que durant el mes de juny hi han hagut 188 teleassistències en funcionament. La quantitat aportada pel Consell Comarcal del Solsonès ha ascendit a 600,60 €.

Considerant la situació en què es troben els usuaris d'aquest servei, a proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, s'acorda aprovar els ajuts del servei de teleassistència corresponents al mes de juny de 2023, continguts en l'informe que obra a l'expedient.

Es dona compte dels ajuts del servei a domicili del mes de juny de 2023.

A proposta de la presidenta i amb els vots favorables de tots els membres presents, s'acorda aprovar els ajuts del servei a domicili del mes de juny de 2023 de conformitat amb l'informe emès per Serveis Socials del Solsonès que obra a l'expedient.

4. Aprovació de la despesa a l'Ajuntament de Solsona Xec Servei - Àpats a domicili del mes de juny de 2023.

En compliment del punt quart del conveni entre l'Ajuntament de Solsona i el Consell Comarcal del Solsonès en relació al Servei d'Àpats a Domicili, l'aportació del Consell Comarcal serà de 3,65 euros/dia per xec servei d'àpat a domicili. El preu per àpat és de 8,36 euros/dia. La liquidació dels mesos de maig, ascendeixen als imports que es detallen, segons consta en l'informe de la coordinadora de Serveis Socials Bàsics que obra a l'expedient.

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, s'acorda aprovar el pagament a l'Ajuntament de Solsona Xec Servei – Àpats a domicili del mes de juny per un import de 2.602,45€.

5. Informació en relació al servei de transport adaptat.

S'informa en relació al servei de transport adaptat segons es detalla tot seguit:

Data informe: **MAIG 2023 - 13 usuaris transport adaptat Centre de dia**

INICI ALS	DATA NAIX.	EDAT	MUNICIPI	ALTA	COST USUARI	COST CONSELL	PREU PÚBLIC	EMPRESA
EGM	15/02/1933	90 anys	Solsona	24/04/2014	0,000	38,430	38,430	ZONA A
RAF	06/06/1940	83 anys	Solsona	07/06/2021	0,000	38,430	38,430	ZONA A
CBB	23/07/1949	73 anys	Solsona	06/07/2021	38,430	0,000	38,430	ZONA A
JPM	19/03/1941	82 anys	Solsona	07/10/2021	0,000	0,000	0,000	ZONA A
RSS	10/04/1937	86 anys	Solsona	18/10/2021	19,220	0,000	19,220	ZONA A
MTB	13/03/1933	90 anys	Solsona	02/05/2022	24,650	13,780	38,430	ZONA A
JVM	21/01/1941	82 anys	Olius	03/11/2022	38,430	0,000	38,430	ZONA A
PCP	12/04/1946	77 anys	Solsona	21/11/2022	0,000	14,640	14,640	ZONA A
AAT	07/03/1954	69 anys	Solsona	27/12/2022	32,850	0,000	32,850	ZONA A
MNSM	21/12/1942	80 anys	Solsona	27/03/2023	32,970	0,000	32,970	ZONA A
NBS	08/09/1945	77 anys	Olius	30/03/2023	0,000	33,860	33,860	ZONA A
ECA	15/03/1939	84 anys	Solsona	08/05/2023	10,120	0,000	10,120	ZONA A
NMF	02/10/1942	80 anys	Solsona	01/06/2023	25,640	0,000	25,640	ZONA A
					222,31	139,14	361,45	

6. Aprovació de la distribució despeses de serveis socials i del servei de SIS primer semestre 2023.

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, s'acorda aprovar la distribució de despeses de serveis socials i del servei de SIS primer semestre entre els ajuntaments de la comarca segons es detalla, literalment, tot seguit:

DISTRIBUCIÓ DE DESPESES DEL SIS I EQUIP DE SSAP ENTRE ELS AJUNTAMENTS EXERCICI 2023

	COST-23	DEPARTAMENT	%	AJUNTAMENTS	%
1 COOR. 75%	46.397,78	34.512,41	74,38	11.885,38	25,62
4 A.S. 75%					
A.S. NUM 1 MM	38.809,04	28.746,54	74,07	10.062,50	25,93
A.S. NUM 2 MP	39.531,42	28.746,54	72,72	10.784,88	27,28
A.S. NUM 3 MS	36.475,60	27.356,70	75,00	9.118,90	25,00
A.S. NUM 4 TP	38.881,12	28.746,54	73,93	10.134,58	26,07
3 E.E. 75%					
E.E. NUM 1 AB	44.840,34	28.746,54	64,11	16.093,80	35,89
E.E. NUM 2 SP	38.659,02	28.746,54	74,36	9.912,48	25,64
E.E. NUM 3 MS	36.575,80	27.431,85	75,00	9.143,95	25,00
50% PSICOLOG	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50% LLETRAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50% COORDINADOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EL SIS (2,5 TÈCNICQUES INFÀNCIA)	84.035,14	74.968,70	0,00	9.066,44	10,79
ADMINISTRATIU EQUIP(MM)	33.213,12	22.379,03	67,38	10.834,10	32,62
QM 100%	2.026,80	2.026,80	100,00	0,00	0,00
ADMINISTRATIU SSAP A L'AJUNTAMENT SOLSONA (AO)	15.129,12	0,00	0,00	15.129,12	100,00
(restat 14.936,00 SIAD)					
	454.574,30	332.408,18	73,13%	122.166,12	26,87%
ok	0,00	262.043,21			
		maxim			
GENERALITAT SSB		332.408,18	73,13%		
AJUNTAMENTS SSB		122.166,12	26,87%		
TOTALS:	454.574,30				

DISTRIBUCIÓ DE DESPESES DELS SSAP ENTRE ELS AJUNTAMENTS				
	HABITANTS	IMPORT ANUAL	1R SEM-23	2N SEM-23
SOLSONA	9.131	81.829,43	40.914,72	40.914,72
CASTELLAR	135	1.209,83	604,92	604,92
CLARIANA	162	1.451,80	725,90	725,89
LA COMA	278	2.491,36	1.245,68	1.245,68
GULXERS	132	1.182,95	591,47	591,47
LLADERS	190	1.702,73	851,36	851,36
LLOBERA	202	1.810,27	905,13	905,13
NAVES	305	2.733,32	1.366,66	1.366,67
ODEN	252	2.258,35	1.129,18	1.129,18
OLIUS	985	8.827,29	4.413,65	4.413,66
FINELL	190	1.702,73	851,36	851,35
FINOS	291	2.607,86	1.303,93	1.303,93
RINER	280	2.509,28	1.254,64	1.254,64
ST. LLORENÇ	1.000	8.961,72	4.480,86	4.480,86
LA MOLSOSA	99	887,21	443,60	443,60
	13.632	122.166,12	61.083,06	61.083,07

CONTROL **0,00**

INE 2022



7. Ratificació de l'addenda de modificació per a l'any 2023 del conveni de coordinació d'actuacions amb l'Agència Catalana del Consum.

Es dona compte de l'addenda de modificació per a l'any 2023 del conveni de coordinació d'actuacions amb l'Agència Catalana del Consum.

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, s'acorda:

- 1r. Ratificar el text de l'esmentada addenda, la qual s'adjunta com annex en la present acta.
- 2n. Palesar la voluntat de perfeccionar-la, assumint els drets i deures que se'n deriven.

8. Resolució de sol·licituds de cessió de material de l'entitat.

En data 13 de juliol de 2023, té entrada al registre del Consell Comarcal del Solsonès, la sol·licitud de l'Ajuntament d'Odèn demanant 60 tanques de bestiar per poder fer la instal·lació del recinte del XVI Concurs de Gossos d'Atura al Montnou, al terme municipal d'Odèn.

La Comissió de Govern del Consell Comarcal, en la sessió de data 16 de febrer de 2016, va aprovar les condicions de la cessió de material i/o equips de l'entitat i els models d'autorització corresponents, de conformitat amb l'ordenança reguladora del préstec de material i equips de l'entitat.

Considerant que en el dia assenyalat els béns sol·licitats es troben disponibles, a proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, s'acorda:

Primer. Cedir en préstec a l'Ajuntament d'Odèn, prèvia signatura del document d'autorització i condicions d'aquest, el material sol·licitat.

Segon. L'ajuntament d'Odèn haurà d'incorporar el logotip del Consell Comarcal del Solsonès en les publicacions i fulls informatius que elabori per a la difusió de l'activitat assenyalada i fer constar la seva col·laboració.

Tercer. Comunicar aquest acord a l'ajuntament interessat.

En data 13 de juliol de 2023, ha tingut entrada la sol·licitud de Dinamització Turística Voliacs, SCCL, sol·licitant renovar la cessió de material que va aprovar la Comissió de Govern del Consell Comarcal del Solsonès en data 2 de febrer de 2022.

La Comissió de Govern del Consell Comarcal, en la sessió de data 16 de febrer de 2016, va aprovar les condicions de la cessió de material i/o equips de l'entitat i els models d'autorització corresponents, de conformitat amb l'ordenança reguladora del préstec de material i equips de l'entitat.



Considerant que els béns sol·licitats es troben disponibles, a proposta de la presidència i per unanimitat de tots els membres presents, s'adopten el següents acords:

Primer. Renovar la cessió en préstec a Dinamització Turística Voliacs, SCCL, del següent material, per un termini d'un any a partir de la notificació d'aquest acord, signant prèviament la documentació de cessió de material aprovada:

- 15 puntals i 10 faristols de fusta
- dues vitrines
- 6 faristols metàl·lics
- 1 cavallet de fusta
- 1 mòdul anunciador
- moqueta

Segon. El Consell Comarcal del Solsonès es reserva el dret de poder utilitzar puntualment aquest material durant el període esmentat. En aquest cas, el Consell Comarcal haurà d'avisar amb suficient antelació.

Tercer. Dinamització Turística Voliacs, SCCL, haurà d'incorporar el logotip del Consell Comarcal del Solsonès en les publicacions i fulls informatius que elabori per a la difusió de l'activitat assenyalada i fer constar la seva col·laboració.

Quart. Comunicar aquest acord a l'entitat interessada

9. Resolució de sol·licituds de venda d'entrades des de la plataforma ENTRADES SOLSONÈS.

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, s'acorda resoldre favorablement, les sol·licituds d'ajut que es detallen:

- Entrada 2023/4248 de data 6 de juliol de 2023 de MRV en nom i representació de l'associació Solsonès Obert al Món SOM sol·licitant disposar de la plataforma de venda d'entrades pel concert solidari en el marc de la Festa Major de Solsona.
- Entrada 2023/4516 de data 20 de juliol de 2023 de ESC en nom i representació del Centre Cultural d'Ardèvol sol·licitant poder disposar de la plataforma de venda d'entrades pel concert que tindrà lloc durant la Festa de les Noies 2023 el proper 13 d'octubre.
- Entrada 2023/4617 de data 25 de juliol de 2023 de FRC en nom i representació de l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys sol·licitant poder disposar de la plataforma de venda d'entrades per les entrades de la Festa Major de Sant Llorenç que tindrà lloc del 7 al 13 d'agost.

10. Donar compte del període mig de pagament.



Es dona compte del període mig de pagament segons es detalla:

CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS											
Any	Tipus	Període	Període	Estat	Data	P.M.Pagam.	R.O.Pagades	R.O.Pendents	Total Pagaments	Total Pendents	
2023	Trimestral		2	vigent	30/06/2023	12,29		12,24	25,00	544.421,11	2.215,51

CENTRE SANITARI DEL SOLSONÈS, F.P.C.											
Any	Tipus	Període	Període	Estat	Data	P.M.Pagam.	R.O.Pagades	R.O.Pendents	Total Pagaments	Total Pendents	
2023	Trimestral		03	vigent	30/06/2023	2,22		2,21	17,00	549.108,70	217,80

PATRONAT COMARCAL DEL TURISME DEL SOLSONÈS											
Any	Tipus	Període	Període	Estat	Data	P.M.Pagam.	R.O.Pagades	R.O.Pendents	Total Pagaments	Total Pendents	
2023	Trimestral		03	vigent	30/06/2023	0,00		0,00	0,00	3.029,44	0,00

GLOBAL										
Any	Tipus	Període	Període	Estat	Data	P.M.Pagam.	Total Pagaments	Total Pendents		
2023	Trimestral		2	vigent	30/06/2023	7,22	1.096.559,25	2.433,31		

11. Ratificació de resolucions de presidència.

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, s'acorda ratificar les resolució de presidència que es detallen tot seguit:

“RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Considerant la necessitat de nomenar la direcció i coordinació de Seguretat i Salut de les obres incloses en el dels treballs corresponents a la SEPARATA DEL PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ DE LES OBRES DE MILLORA D'INFRAESTRUCTURES VIÀRIES: Camí CIC-06: Pont de Querol a Hostal de Roquer (Tram T.M. de Lladurs) comarca del Solsonès.

Atès que aquesta funció pot ser desenvolupada de forma escaient per JXS i MPA, arquitectes dels Serveis Tècnics del Consell Comarcal del Solsonès.

Ateses les competències en matèria de contractació atribuïdes a la presidència de les entitats locals per la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquesta presidència per delegació

RESOL:

Primer. Nomenar a JXS i MPA com a directors d'obra i coordinadors de seguretat en l'execució de les obres incloses en el dels treballs corresponents a la SEPARATA DEL PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ DE LES OBRES DE MILLORA D'INFRAESTRUCTURES VIÀRIES: Camí CIC-06: Pont de Querol a Hostal de Roquer (Tram T.M. de Lladurs) comarca del Solsonès.

Segon. Comunicar aquesta resolució a les persones interessades.

Tercer. Donar compte d'aquesta Resolució de presidència en la propera Comissió de Govern de l'entitat que es dugui a terme.

La presidenta / Davant meu, el secretari”

“RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Vist que per acord de la Comissió de Govern del Consell Comarcal del Solsonès, de data 4 de gener de 2023, es designa a MMT com a tècnic suplent d'AAB a la Ponència Comarcal d'Avaluació Ambiental.

Vist que la personal nomenada ja no és treballadora del Consell Comarcal del Solsonès.



Considerant el disposat a l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre de 2003, pel qual s'aprova del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, el qual atribueix a la presidència la representació del Consell Comarcal.

És per això que,

RESOLC:

Primer. Designar a MPA, com a tècnic suplent d'AAB a la Ponència Comarcal d'Avaluació Ambiental.

Segon. Comunicar la nova designació a la persona interessada.

Tercer. Donar compte d'aquesta resolució en la propera Comissió de Govern.

La presidenta / Davant meu el secretari"

"RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Considerant que la Junta Rectora de l'IEI, a la sessió número 3, celebrada el 18 de maig de 2023, va aprovar inicialment el Pla econòmic per a ens locals en l'àmbit de la cultura de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de Lleida per a l'any 2023.

Mitjançant la seva publicació en el BOP de Lleida, número 123 , de 26 de juny de 2023, es va sotmetre a informació pública durant el termini de 10 dies.

Per Decret de la Presidència número 800, de 13 de juliol de 2023, es deixa constància de l'aprovació definitiva del Pla econòmic per a ens locals en l'àmbit de la cultura de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de Lleida per a l'any 2023, dins el qual es preveu una assignació al Consell Comarcal del Solsonès per l'import de 18.267,00 €.

Essent necessària la seva acceptació, aquesta presidència

RESOL:

Primera. Acceptar l'ajut concedit al Consell Comarcal del Solsonès per l'import total de 18.267,00 € pel concepte assenyalat.

Segon. Donar compte, i en la mesura que calgui ratificar aquesta Resolució en la propera comissió de govern que es dugui a terme.

El president / Davant meu, el secretari"

"RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

El Consell Comarcal del Solsonès ha redactat una memòria explicativa que porta per títol "Pla d'Accions Turístiques del Solsonès 2023", per la promoció turística del Solsonès.

El Patronat Intercomarcal de Turisme de la Diputació de Lleida aprova la convocatòria i bases per a la concessió de subvencions als consells comarcals de la demarcació de Lleida per la promoció turística, any 2023 (BOP de Lleida número 118 de data 19 de juny de 2023), dins de la qual es preveu acollir aquest Consell Comarcal per tal de cercar el finançament necessari amb la finalitat de dur a terme l'actuació referenciada, el pressupost de la qual ascendeix a 18.000,00€.

De conformitat amb l'article 13 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, correspon a la presidència la representació del consell comarcal.

És per això que aquesta presidència,

RESOL:



Primer. Aprovar la memòria explicativa del “Pla d’Accions Turístiques del Solsonès 2023”, per la promoció turística d’aquesta comarca, anualitat 2023, per un import de 18.000,00€.

Segon. Sol·licitar un ajut al Patronat Intercomarcal de Turisme de la Diputació de Lleida per dur a terme l’actuació “Pla d’accions turístiques del Solsonès 2023” per l’import de 18.000,00€, dins de la convocatòria per a la concessió de subvencions als consells comarcals de la demarcació de Lleida per la promoció turística, any 2023.

Tercer. Donar compte, i en la mesura que calgui ratificar, aquesta Resolució en la propera comissió de govern de l’entitat que es dugui a terme.

El president / Davant meu, el secretari”

“RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Atesa la sol·licitud de data 19/07/2023, entrada núm. 2023-4506, de PCB en representació de Territori de Masies Coop, SCCL, de venda d’entrades des de la plataforma “ENTRADES SOLSONÈS”, amb motiu de les activitats que volen dur a terme en la Diada de Territori de Masies, el proper 5 d’agost de 2023, coincidint amb la festa del Miracle.

Considerant la urgència en la seva resolució atesa la immediatesa de les dates en què s’organitza l’esdeveniment, aquesta presidència

RESOL:

Primer. Acordar resoldre favorablement la sol·licitud presentada per l’interessat.

Segon. Notificar aquest acord a l’entitat interessada.

Tercer. Ratificar la present Resolució en la propera Comissió de Govern de l’entitat que es dugui a terme.

La presidenta - Davant meu, el secretari”

“RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Considerant que el BOP de Lleida núm. 142 de data 21 de juliol de 2023 publica l’edicta de la Diputació de Lleida d’aprovació definitiva del Pla econòmic als Consells Comarcals i al Conselh Generau d’Aran per a la promoció, planificació i estudi de les polítiques d’habitatge, any 2023.

Vist que en aquest Pla econòmic es concedeix al Consell Comarcal del Solsonès un ajut per import de 30.000,00 € com a ens beneficiari en els termes establerts en aquest Pla.

Essent necessària i urgent l’acceptació de dit ajut, aquesta aquesta presidència

RESOL:

Primera. Acceptar l’ajut concedit al Consell Comarcal del Solsonès per l’import total de 30.000,00 € inclòs dins el Pla Econòmic als Consells Comarcals i al Conselh Generau d’Aran per a la promoció, planificació i estudi de les polítiques d’habitatge, any 2023.

Segon. Donar compte, i en la mesura que calgui ratificar, aquesta resolució en la propera Comissió de Govern que es dugui a terme.

El president / Davant meu, el secretari”



“RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Considerant que el BOP de Lleida núm. 142 de data 21 de juliol de 2023 publica l'edicta de la Diputació de Lleida d'aprovació definitiva del Pla Econòmic als Consells Comarcals i al Conselh Generau d'Aran per a la promoció de les polítiques d'igualtat i la incorporació de la perspectiva de gènere i/o els drets de no discriminació de les persones LGTBI 2023.

Vist que en aquest Pla econòmic es concedeix al Consell Comarcal del Solsonès un ajut per import de 26.477,03 € com a ens beneficiari que integra i presta serveis als municipis de la comarca en els termes establerts en aquest Pla.

Essent necessària i urgent l'acceptació de dit ajut, aquesta aquesta presidència

RESOL:

Primera. Acceptar l'ajut concedit al Consell Comarcal del Solsonès per l'import total de 26.477,03 € inclòs dins el Pla Econòmic als Consells Comarcals i al Conselh Generau d'Aran per a la promoció de les polítiques d'igualtat i la incorporació de la perspectiva de gènere i/o els drets de no discriminació de les persones LGTBI 2023.

Segon. Donar compte, i en la mesura que calgui ratificar, aquesta resolució en la propera Comissió de Govern que es dugui a terme.

El president / Davant meu, el secretari”

12. Donar compte de resolucions de presidència.

Es dona compte de les resolucions de la presidència que es detallen tot seguit:

“RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Per Resolució de la presidència de data 31 de maig de 2023, s'aprova l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat, i els plecs de clàusules administratives particulars per dur a terme les obres incloses en el “Projecte bàsic i d'execució de les obres de millora d'infraestructures viàries: Camí CIC-10: Sant Pere de Graudescales a Molí de Bancell (TM de Guixers i Navès) Comarca del Solsonès”, convocant la seva licitació.

Dita contractació presenta les característiques següents:

Número d'expedient: 2023/186/G1071	Administració: Consell Comarcal del Solsonès
Tipus de contracte: Contracte d'obres per procediment de contractació obert simplificat.	
Objecte del contracte: “Projecte bàsic i d'execució de les obres de millora d'infraestructures viàries: Camí CIC-10: Sant Pere de Graudescales a Molí de Bancell (T.M. de Guixers i Navès) Comarca del Solsonès.”	
Procediment de contractació: OBERT SIMPLIFICAT	Tipus de Tramitació: ORDINÀRIA
Codi CPV: 34928200-0 Tanques.	



Codi CPV: 45233280-5 Instal·lació de barreres viàries	
Valor estimat del contracte: 91.822,78 €	
Pressupost base de licitació: 91.822,78 € i 19.282,78 € d'IVA, un total de 111.105,56 € IVA inclòs	
Durada: L'execució de les obres incloses en el projecte indicat, serà com a màxim d'un mes comptant a partir de l'inici d'aquestes, i han d'estar finalitzades abans del 15 d'octubre de 2023.	
Finançament: Subvenció del Departament d'acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, de la Generalitat. Resolució ACC/2089/2022, de 8 de juny, de convocatòria d'ajuts a la millora d'infraestructures viàries d'accés a nuclis rurals habitats, als serveis bàsics i a les explotacions agràries en àrees rurals i en comarques de muntanya (ref. BDNS 636736), publicada el passat 5 de juliol de 2022 en el DOGC número 8702	

Publicat anunci de licitació en el Perfil del contractant de l'òrgan de contractació, s'han presentat les següents ofertes:



Certificado de la herramienta Sobre Digital

Para la licitación correspondiente a "Execució de les obres incloses en el "PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ DE LES OBRES DE MILLORA D'INFRAESTRUCTURES VIÀRIES: Camí CIC-10: Sant Pere de Graudescales a Molí de Bancell (T.M. de Guixers i Navès) COMARCA DEL SOLSONÈS" con el código de expediente "2023/186/G1071" que finaliza el plazo de presentación de ofertas el día 15/06/2023, a las 10:00, las proposiciones presentadas mediante la herramienta de Sobre Digital son las que se relacionan a continuación:

Denominación social	NIF	Fecha de entrada	Hora de entrada	Registro de entrada
SEGUSENYAL, SL	B25472515	08/06/2023	11:34:00	ENTRA-2023-3546
CATALANA D'INFRAESTRUCTURES I SERVEIS ASSOCIATS, S.L.	B66709601	12/06/2023	16:39:00	ENTRA-2023-3689

La Mesa de contractació ha procedit a l'obertura del sobre digital de les empreses licitadores que conté la documentació administrativa, la proposició econòmica i la documentació quantificable de forma automàtica i es procedeix al seu examen.

La Mesa de contractació declara admeses les ofertes presentades.

Valorades les propostes presentades per les licitadores, de conformitat amb la clàusula desena del plec de clàusules administratives particulars, en resulta el següent:

Licitador	Puntuació Criteri a.1 (Proposta econòmica)	Puntuació Criteri a.2 (increment amidament)	Total Puntuació
Segusenyal, SL	50,00 91.000,00 €	40	90,00 punts



Catalana d'Infraestructures i Serveis Associats, SL	49,50 91.822,78 €	2	51,50 punts
---	----------------------	---	-------------

La mesa de contractació classifica les ofertes segons es disposa tot seguit i proposa com a adjudicatari del contracte a Segusenyal, SL per ser l'empresa autora de l'oferta més avantatjosa qualitat - preu.:

- Segusenyal, SL: 90,00 punts
- Catalana d'Infraestructures i Serveis Associats, SL: 51,50 punts

Realitzada la comprovació en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les dades de dita empresa i realitzat requeriment a Segusenyal, SL, licitador que ha presentat la millor oferta, perquè, dins del termini de set dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

Dins del termini atorgat l'empresa ha presentat la documentació requerida.

Considerant les competències en matèria de contractació atribuïdes a la presidència de les entitats locals per la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquesta presidència

RESOL:

Primer. Adjudicar a l'empresa Segusenyal, SL per dur a terme les obres incloses en el "Projecte bàsic i d'execució de les obres de millora d'infraestructures viàries: Camí CIC-10: Sant Pere de Graudescales a Molí de Bancell (TM de Guixers i Navès) Comarca del Solsonès" per l'import de 91.000,00 € i 19.110,00 € d'IVA, un total de 110.110,00 € IVA inclòs.

Segon. Disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost vigent de despeses de l'entitat que figura en el plec de clàusules.

Tercer. Notificar aquesta resolució a l'adjudicatària i citar-la per a la signatura del contracte.

Quart. Notificar l'adjudicació a l'altre licitador que no ha resultat adjudicatari.



Cinquè. Publicar l'adjudicació en el Perfil de contractant en termini de quinze dies.

Sisè. Comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.

Setè. Remetre, si procedeix, a Sindicatura de Comptes, còpia certificada del document en el qual s'hagués formalitzat el contracte, acompanyada d'un extracte de l'expedient en què es derivi. Tot això, dins dels tres mesos següents a la formalització del contracte.

La presidenta

Davant meu, el secretari

“RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Considerant la necessitat de nomenar la direcció i coordinació de Seguretat i Salut de les obres incloses en el “Projecte bàsic i d’execució de les obres de millora d’infraestructures viàries: Camí CIC-10: Sant Pere de Graudescales a Molí de Bancell (TM de Guixers i Navès) Comarca del Solsonès” adjudicades a l’empresa Segusenyal, SL per l’import de 91.000,00 € i 19.110,00 € d’IVA, un total de 110.110,00 € IVA inclòs.

Atès que aquesta funció pot ser desenvolupada de forma escaient per Josep Xoy Soler i Mònica Planes Areny, arquitectes dels Serveis Tècnics del Consell Comarcal del Solsonès.

Ateses les competències en matèria de contractació atribuïdes a la presidència de les entitats locals per la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquesta presidència per delegació

RESOL:

Primer. Nomenar a Josep Xoy Soler i Mònica Planes Areny com a directors d’obra i coordinadors de seguretat en l’execució de les obres incloses en el “Projecte bàsic i d’execució de les obres de millora d’infraestructures viàries: Camí CIC-10: Sant Pere de Graudescales a Molí de Bancell (TM de Guixers i Navès) Comarca del Solsonès”.

Segon. Comunicar aquesta resolució a les persones interessades.

Tercer. Donar compte d’aquesta Resolució de presidència en la propera Comissió de Govern de l’entitat que es dugui a terme.

La presidenta / Davant meu, el secretari

“RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Considerant la necessitat de nomenar el director i coordinador de Seguretat i Salut de les obres incloses en el “Projecte bàsic i d’execució de les obres d’arranjament i reparació de camins de la xarxa de camins comarcal (xarxa veïnal i rural) a la comarca del Solsonès – anualitat 2023 – Cunetes i formigó”.

Atès que aquesta funció pot ser desenvolupada de forma escaient per Josep Xoy Soler i Mònica Planes Areny, arquitectes dels Serveis Tècnics del Consell Comarcal del Solsonès.



Ateses les competències en matèria de contractació atribuïdes a la presidència de les entitats locals per la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquesta presidència per delegació

RESOL:

Primer. Nomenar a Josep Xoy Soler i Mònica Planes Areny com a directors d'obra i coordinadors de seguretat en l'execució del "Projecte bàsic i d'execució de les obres d'arranjament i reparació de camins de la xarxa de camins comarcal (xarxa veïnal i rural) a la comarca del Solsonès – anualitat 2023 – Cunetes i formigó".

Segon. Comunicar aquesta resolució a les persones interessades.

Tercer. Donar compte d'aquesta Resolució de presidència en la propera Comissió de Govern de l'entitat que es dugui a terme.

La presidenta / Davant meu, el secretari"

"RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Vist el Pla de seguretat i salut redactat per Francesc Xavier Camacho Perea adjudicatari de l'actuació consistent en la substitució de finestres de la planta primera i segona al Centre Sanitari del Solsonès, a Solsona.

Val a dir que els coordinadors de seguretat i salut, Josep Xoy Soler i Mònica Planes Areny, arquitectes del Consell Comarcal del Solsonès, van redactar l'acta corresponent d'aprovació del pla de seguretat i salut presentat per l'adjudicatari, la qual obra a l'expedient.

Ateses les competències en matèria de contractació atribuïdes a la presidència de les entitats locals per la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquesta presidència

RESOL:

Primer. Aprovar el Pla de seguretat i salut de les obres consistents en la substitució de finestres de la planta primera i segona al Centre Sanitari del Solsonès, a Solsona, amb efectes retroactius a la data de signatura de l'acta redactada pels coordinadors de seguretat i salut.

Segon. Notificar a l'empresa adjudicatària l'aprovació del pla de seguretat i salut presentat.

Tercer. Donar compte d'aquesta Resolució de presidència en la propera comissió de govern del Consell Comarcal del Solsonès, que es dugui a terme.

La presidenta

Davant meu, el secretari"

"RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA



Vist el Pla de seguretat i salut redactat per l'empresa Construccions Josep Clotet, SA adjudicatària de execució de les obres incloses en les "Bases tècniques per a canvi de dutxes i renovació de paviments a bany habitacions, col·locació d'arrambadors a habitacions i espais comuns existents a la planta primera del Centre Sanitari del Solsonès".

Val a dir que els coordinadors de seguretat i salut, Josep Xoy Soler i Mònica Planes Areny, arquitectes del Consell Comarcal del Solsonès, van redactar l'acta corresponent d'aprovació del pla de seguretat i salut presentat per dita empresa, la qual obra a l'expedient.

Ateses les competències en matèria de contractació atribuïdes a la presidència de les entitats locals per la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquesta presidència

RESOL:

Primer. Aprovar el Pla de seguretat i salut de les obres incloses en les "Bases tècniques per a canvi de dutxes i renovació de paviments a bany habitacions, col·locació d'arrambadors a habitacions i espais comuns existents a la planta primera del Centre Sanitari del Solsonès", amb efectes retroactius a la data de signatura de l'acta redactada pels coordinadors de seguretat i salut.

Segon. Notificar a l'empresa adjudicatària l'aprovació del pla de seguretat i salut presentat.

Tercer. Donar compte d'aquesta Resolució de presidència en la propera comissió de govern del Consell Comarcal del Solsonès, que es dugui a terme.

La presidenta / Davant meu, el secretari"

"RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

L'article 38 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableix que dins dels 30 dies següents al de la sessió constitutiva, l'alcalde – en el present supòsit la presidenta - convocarà sessió extraordinària del ple de la corporació a fi de determinar la creació i composició de les comissions informatives permanents.

L'article 124 del Reglament assenyalat disposa que les comissions informatives permanents es decidirà mitjançant acord adoptat pel Ple a proposta de l'alcalde, en el present supòsit la presidència, procurant en el possible la seva correspondència amb el número i denominació de les gran àrees en que s'estructuren els serveis corporatius.

Per Resolució de presidència de 17 de juliol de 2023 s'estableix el repartiment de responsabilitats del Consell Comarcal del Solsonès a consellers comarcals de l'entitat.

Considerant que la creació de la Comissió de Coordinació dels membres amb Responsabilitat de Govern pot permetre un millor seguiment, funcionament i coordinació del Consell Comarcal, amb la presència i intervenció de totes les àrees i responsabilitats assignades.



Ateses les competències de representació atribuïdes a la presidència del Consell Comarcal per l'article 13 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aquesta presidència,

RESOL:

Primer. Determinar en 14 el nombre de membres de la Comissió de Coordinació dels membres amb Responsabilitat de Govern més la presidència del Consell Comarcal, que es corresponen amb les persones designades en la Resolució de presidència núm. 134 de 17 de juliol de 2023 d'atribució de responsabilitats de l'entitat.

Segon. Establir la periodicitat de les sessions ordinàries de la Comissió de Coordinació dels membres amb Responsabilitat de Govern, en una cada quinze dies, els dimecres, a les 17:00 hores.

Tercer. Comunicar aquesta resolució a les persones interessades.

Quart. Ratificar aquesta Resolució de presidència en el proper Ple del Consell Comarcal que es dugui a terme.

El president / Davant meu, el secretari”

“RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Per Resolució de la presidència de data 25 de novembre de 2022, s'aprova l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert, i el plec de clàusules administratives i plec de prescripcions tècniques, per dur a terme, mitjançant procediment obert, el servei d'atenció a domicili a la comarca del Solsonès, convocant la seva licitació.

Dita contractació presenta les característiques següents:

Tipus de contracte: serveis	
Objecte del contracte: servei d'atenció a domicili a la comarca del Solsonès	
Procediment de contractació: Obert	Tipus de Tramitació: ordinària
Codi CPV: 85320000-8 – Serveis socials	
Divisió en lots: Lot 1: Servei d'atenció a domicili per a prestar els serveis d'atenció personal i a la llar de suport al personal propi del Consell Comarcal del Solsonès Lot 2: Servei d'atenció a domicili per a prestar els serveis d'atenció personal i a la llar a l'àmbit territorial de la Vall de Lord.	
Lot 1: - Hores de SAD d'atenció personal dies laborables: 16,50 €/hora i 066 €/hora d'IVA, un total de 17,16 € IVA inclòs	



- Hores de SAD d'atenció personal dies festius: 18,63 €/hora i 0,75 €/hora d'IVA, un total de 19,38 €/hora IVA inclòs
- Hores de SAD d'atenció a la llar: 14,90 €/hora i 3,13 €/hora d'IVA, un total de 18,03 € IVA inclòs

S'estima que el PBL pel Lot 1 i per la durada del contracte (dos anys) ascendeix a 189.732,00 € i 25.673,88 € d'IVA, un total de 215.405,88 € IVA inclòs. Dins aquest import també s'hi incorpora, entre altres la despesa de quilometratge segons consta en la clàusula 4a del present plec de clàusules.

Lot 2:

- Hores de SAD d'atenció personal dies laborables: 16,50 €/hora i 0,66 €/hora d'IVA, un total de 17,16 € IVA inclòs
- Hores de SAD d'atenció personal dies festius: 18,63 €/hora i 0,75 €/hora d'IVA, un total de 19,38 €/hora IVA inclòs
- Hores de SAD d'atenció a la llar: 14,90 €/hora i 3,13 €/hora d'IVA, un total de 18,03 € IVA inclòs

S'estima que el PBL pel Lot 2 i per la durada del contracte (dos anys) ascendeix a 68.226,00 € i 4.718,04 € d'IVA, un total de 72.944,04 € IVA inclòs. Dins aquest import també s'hi incorpora, entre altres la despesa de quilometratge segons consta en la clàusula 4a del present plec de clàusules.

Valor estimat: 515.916,00 IVA exclòs

Durada	Dos anys
Pròrrogues	Sí, fins a dos anys més

Publicat anunci de licitació en el Perfil del contractant de l'òrgan de contractació, s'han presentat les següents ofertes:



Certificat de l'eina Sobre Digital

Per a la licitació corresponent a "Contractació del servei d'atenció a domicili a la comarca del Solsonès" amb el codi d'expedient "Expedient: 2022/893/G1072" que finalitza el termini per a la presentació d'ofertes el dia 13/12/2022, a les 14:00, les proposicions presentades mitjançant l'eina de Sobre Digital són les que es relacionen a continuació:

Denominació social	NIF	Lots als que es presenta	Data d'entrada	Hora d'entrada	Registre d'entrada
FUNDACIÓ LA VALL	G25078130	2	12/12/2022	12:16:00	ENTRA-2022-5017
NETEGES PILAR RIU SL	B25363581	1	12/12/2022	13:29:00	ENTRA-2022-5022
MARIA DOLORS PICÓ SERIOL	[REDACTED]	1, 2	12/12/2022	18:22:00	ENTRA-2022-5027
AYUDA FAMILIAR CASTELLÓN SL	B12535365	1, 2	13/12/2022	11:41:00	ENTRA-2022-5043
NETEGES SOLSONA, SL	B25404963	1	13/12/2022	13:13:00	ENTRA-2022-5055

Lot 1: Contractació servei d'atenció a domicili per a prestar els serveis d'atenció personal i a la llar de suport al personal propi del Consell Comarcal del Solsonès:



- Neteges Pilar Riu, SL
- Maria Dolors Picó Seriol
- Ayuda Familiar Castellón, SL
- Neteges Solsona, SL

Lot 2: Contractació servei d'atenció a domicili per a prestar els serveis d'atenció personal i a la llar a l'àmbit territorial de la Vall de Lord:

- Fundació La Vall
- Maria Dolors Picó Seriol
- Ayuda Familiar Castellón, SL

La Mesa de contractació va procedir a l'obertura del sobre digital A, que conté la documentació administrativa i la quantificable mitjançant judici de valor, de les empreses que participen a la present licitació.

Examinada la documentació aportada per les licitadores es van observar alguns defectes esmenables respecte a les ofertes de les licitadores que consten en la corresponent acta, motiu pel qual es va realitzar el respectiu requeriment.

Reunida per segona vegada la mesa de contractació acordà les següents admissions:

Lot 1:

- Neteges Solsona, SL

Lot 2:

- Fundació La Vall

Així com l'exclusió de la licitació dels següents participants:

- Maria Dolors Picó Seriol per no acreditar la presentació de la sol·licitud com a entitat proveïdora de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública, de conformitat amb l'ORDRE TSF/218/2020, de 16 de desembre, informació sobre solvència, no disposar de la solvència necessària en el Lot 1 i restar incompleta la informació de personal segons la declaració.
- Ayuda Familiar Castellón, SL per la manca d'acreditació de la presentació de la sol·licitud com a entitat proveïdora de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública, de conformitat amb l'ORDRE TSF/218/2020, de 16 de desembre, per a la provisió dels serveis de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública.

Instada a l'empresa Neteges Pilar Riu, SL per a completar un apartat de la declaració responsable relatiu a personal i reunida altra vegada la Mesa de contractació s'acorda l'admissió de dita empresa a la present licitació i la remissió de la documentació que depèn de judici de valor de les empreses admeses per tal que es redacti el corresponent informe tècnic.



Realitzada l'avaluació dels criteris la puntuació dels quals depèn d'un judici de valor de les ofertes presentades en cadascun dels lots, per part de la coordinadora i tècnica de Serveis Socials Bàsics i de conformitat amb la clàusula desena del plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquesta contractació, s'obtenen els següents resultats:

Lot 1: Contractació servei d'atenció a domicili per a prestar els serveis d'atenció personal i a la llar de suport al personal propi del Consell Comarcal del Solsonès:

Llicitador	Puntuació Criteri B.2.1 (Protocols d'intervenció)	Puntuació Criteri B.2.2 (Sistema de qualitat del servei)	Total Puntuació criteris judici de valor
Neteges Pilar Riu, SL	3	6,5	9,5 punts
Neteges Solsona, SL	6,75	8	14,75 punts

Lot 2: Contractació servei d'atenció a domicili per a prestar els serveis d'atenció personal i a la llar a l'àmbit territorial de la Vall de Lord:

Llicitador	Puntuació Criteri B.2.1 (Protocols d'intervenció)	Puntuació Criteri B.2.2 (Sistema de qualitat del servei)	Total Puntuació criteris judici de valor
Fundació la Vall	12,5	12	24,5 punts

Obert per part de la Mesa de contractació el sobre B (proposició econòmica i criteris la ponderació dels quals és automàtica) de les empreses assenyalades s'observa per aquesta que en la documentació presentada per l'empresa Neteges Solsona, SL que dins del sobre B i a continuació de la seva proposta s'adjunta documentació referent a la inscripció al Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials de l'empresa Tecnoserveis del Solsonès, SL la qual cosa entra en contradicció amb la declaració responsable aportada per dita empresa en el sobre A i també en la declaració responsable aportada en resposta al requeriment que li fou realitzat.

En aquest acte es realitza comprovació en dit Registre per assegurar si a data d'avui l'empresa Neteges Solsona, SL disposa d'aquesta inscripció, essent el resultat de dita recerca negatiu.

Es disposa en l'acta de la Mesa que malgrat la documentació adjunta en el sobre B l'empresa licitadora no acredita disposar de dita inscripció essent aquest un requisit de solvència tècnica i professional d'acord amb l'establert en el plec de clàusules administratives particulars i que per això acorda la seva exclusió de la present licitació, deixant així sense efecte l'acord adoptat per aquesta Mesa en data 19 de gener de 2023 en allò relatiu a la seva admissió.

Procedida la valoració de la proposició econòmica i dels criteris automàtics de les empreses admeses, s'obtenen els resultats següents:



Lot 1: Contractació servei d'atenció a domicili per a prestar els serveis d'atenció personal i a la llar de suport al personal propi del Consell Comarcal del Solsonès:

Licitador	Puntuació criteri A.1.1 (Proposta Econòmica)	Puntuació criteri A.1.2 (Experiència)	Puntuació criteri A.1.3 (Compromís formació)	Puntuació criteri A.1.4 (serveis complementaris / millora)	Puntuació criteri A.1.5 (Atenció a urgències)	Total Puntuació criteris automàtics
Neteges Pilar Riu, SL	30,00	10,00	0,00	0,00	0,00	40,00 punts

Lot 2: Contractació servei d'atenció a domicili per a prestar els serveis d'atenció personal i a la llar a l'àmbit territorial de la Vall de Lord:

Licitador	Puntuació criteri A.1.1 (Proposta Econòmica)	Puntuació criteri A.1.2 (Experiència)	Puntuació criteri A.1.3 (Compromís formació)	Puntuació criteri A.1.4 (serveis complementaris / millora)	Puntuació criteri A.1.5 (Atenció a urgències)	Total Puntuació criteris automàtics
Fundació La Vall	30,00	10,00	4,00	0,00	5,00	49,00 punts

Tenint en compte la valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor i la proposició econòmica i els criteris a ponderació dels quals és automàtica, les empreses obtenen les puntuacions totals següents:

Lot 1: Contractació servei d'atenció a domicili per a prestar els serveis d'atenció personal i a la llar de suport al personal propi del Consell Comarcal del Solsonès:

Licitador	Criteris judici valor	Criteris automàtics	Puntuació total
Neteges Pilar Riu, SL	9,50	40,00	49,50 punts

Lot 2: Contractació servei d'atenció a domicili per a prestar els serveis d'atenció personal i a la llar a l'àmbit territorial de la Vall de Lord:

Licitador	Criteris judici valor	Criteris automàtics	Puntuació total
Fundació La Vall	24,50	49,00	73,50 punts



Es proposa per la mesa de contractació l'adjudicació del contracte segons els lots a les següents licitadores:

- *Lot 1: Neteges Pilar Riu, SL: 49,50 punts*
- *Lot 2: Fundació La Vall: 73,50 punts*

Es realitza requeriment a dites empreses, perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presentin la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

Les empreses han donat resposta al requeriment sol·licitat.

Vist que s'ha presentat recurs davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic per part de l'empresa Neteges Solsona, SL, el Consell Comarcal notifica a les empreses licitadores les actes de les meses de contractació, les quals foren publicades en el perfil del contractant d'aquest Consell Comarcal, en data 10 de febrer de 2023, on hi figuren les empreses excloses i el motiu de la seva exclusió i s'informa també sobre la suspensió de la tramitació de l'expedient a l'espera del que resolgui aquest Tribunal.

Considerant que el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic ha dictat la Resolució 428/2023 (recurs N-2023-0086) per la qual desestima el recurs especial en matèria de contractació interposat per I.C.C. en representació de l'empresa Neteges Solsona, SL contra l'acord d'exclusió de la contractació del servei d'atenció a domicili a la comarca del Solsonès, que licita aquest Consell Comarcal.

Vist que procedeix doncs, donar continuïtat al procediment i ateses les competències en matèria de contractació atribuïdes a la presidència de les entitats locals per la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquesta presidència

RESOL:

Primer. Acordar excloure de la present licitació a M. Dolors Picó Seriol, Neteges Solsona, SL, i Ayuda Familiar Castellón, SL pels motius assenyalats en aquesta resolució i que consten en les actes de la Mesa de contractació.

Segon. Adjudicar el servei d'atenció a domicili a la comarca del Solsonès a les següents empreses segons els lots:

- *Lot 1: Neteges Pilar Riu, SL pels import següents:*

- Hores de SAD d'atenció personal dies laborables: 16,00 €/hora i 064 €/hora d'IVA, un total de 16,64 € IVA inclòs



- Hores de SAD d'atenció personal dies festius: 17,00 €/hora i 0,68 €/hora d'IVA, un total de 17,68 €/hora IVA inclòs
- Hores de SAD d'atenció a la llar: 14,50 €/hora i 3,04 €/hora d'IVA, un total de 17,54 € IVA inclòs
- Preu quilometratge: 0,23 € i 0,05 € d'IVA, un total de 0,28 € IVA inclòs

— *Lot 2: Fundació La Vall pels imports següents sense IVA:*

- Hores de SAD d'atenció personal dies laborables: 16,50 €/hora
- Hores de SAD d'atenció personal dies festius: 18,63 €/hora
- Hores de SAD d'atenció a la llar: 14,90 €/hora
- Preu quilometratge: 0,23 €

*Consta en la seva oferta que l'entitat resta exempta d'IVA segons l'article 201.8 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre de l'IVA.

Tercer. Disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost vigent de despeses de l'entitat que figura en el plec de clàusules administratives.

Quart. Notificar aquesta resolució als adjudicataris de cada lot fixant-los el termini per a la signatura del contracte.

Cinquè. Notificar l'adjudicació als altres licitadors que no ha resultat adjudicatari.

Sisè. Publicar l'adjudicació en el Perfil de contractant en termini de quinze dies.

Setè. Comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques dels contractes incloent la identitat dels adjudicataris, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit si procedeix.

Vuitè. Remetre, si procedeix, a Sindicatura de Comptes, còpia certificada del document en el qual s'hagués formalitzat el contracte, acompanyada d'un extracte de l'expedient en què es derivi. Tot això, dins dels tres mesos següents a la formalització del contracte.

El president / Davant meu, el secretari”

“RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Per Resolució de la presidència de data 8 de juny de 2023, s'aprova l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat sumari, i els plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques, per dur a terme la contractació del subministrament d'una furgoneta de 9 places

Dita contractació presenta les característiques següents:



Tipus de contracte: Subministrament	
Objecte del contracte: Subministrament d'una furgoneta de 9 places	
Procediment de contractació: Obert simplificat sumari	Tipus de Tramitació: ordinària
Codi CPV: — 34115200-8 Vehicles de motor per al transport de menys de deu persones	
Divisió en lots: No	
Valor estimat del contracte: 47.851,24 €	
Pressupost base de licitació: 47.851,24 € i 10.048,76 € d'IVA, un total de 57.900,00 € (opció 1 que és la corresponent a l'import més elevat)	
Termini d'execució:	El termini de subministrament del vehicle objecte de contracte serà de 2,5 mesos i com a màxim haurà d'estar subministrat el dia 15 de setembre de 2023.

Publicat anunci de licitació en el Perfil del contractant de l'òrgan de contractació, s'han presentat les següents ofertes, segons consta en la certificació que obra a l'expedient:



Certificado de la herramienta Sobre Digital

Para la licitación correspondiente a "Contractació del subministrament d'una furgoneta de 9 places" con el código de expediente "2023/225/g1074" que finaliza el plazo de presentación de ofertas el día 26/06/2023, a las 11:00, las proposiciones presentadas mediante la herramienta de Sobre Digital son las que se relacionan a continuación:

Denominación social	NIF	Fecha de entrada	Hora de entrada	Registro de entrada
REPSEVI,SL	B25304940	14/06/2023	18:57:00	ENTRA-2023-3740
CONTROL MOTOR SERVEIS AUTOMOBILISTICS, SL	B25740218	26/06/2023	10:22:00	ENTRA-2023-3922

La Unitat de valoració designada segons Resolució de la presidència de data 6 de juny de 2023, procedeix a l'obertura de l'oferta presentada per CONTROL MOTOR SERVEIS AUTOMOBILISTICS, SL segons el dispost a la clàusula catorzena del plec de clàusules administratives particulars que diu literalment: "Si hi ha licitadors a l'opció 1 i les seves ofertes són admeses, la unitat de valoració ja no procedirà a la valoració d'ofertes de l'opció 2 ni de la 3 que s'hagin presentat. De la mateixa manera s'actuarà respecte l'opció 2 i la 3 quan no hi hagi ofertes a l'opció 1. És a dir s'estableixen prioritats en les opcions de manera que són excloents, és preferent la 1, seguida de la 2 i posteriorment la 3".

Examinada l'oferta de l'empresa CONTROL MOTOR SERVEIS AUTOMOBILISTICS, SL la Unitat de valoració acorda realitzar aclariment sobre aspectes tècnics i econòmics de observats per tal d'esmenar-los, en concret sobre el model de proposició econòmica i condicions del vehicle.

Reunida novament la Unitat de valoració i analitzada la documentació lliurada per l'empresa referenciada arran del requeriment i aclariments sol·licitats, observa que des del punt de vista tècnic el vehicle proposat no dona resposta a les necessitats a satisfer en la seva totalitat doncs,



principalment pel que fa a la capacitat de càrrega i la modularitat tenint en compte que el vehicle objecte de contractació ha de tenir dues funcions, una és el transport de personal de l'entitat i l'altra el d'eines i material per als treballs de manteniment de camins, per tant, cal que el vehicle sigui idoni i compleixi ambdues, de manera que el proposat per l'empresa CONTROL MOTOR SERVEIS AUTOMOBILISTICS, SL, és un vehicle que dona compliment a la primera funció però pel que fa a la segona no permetrà el transport d'eines i equipament pel manteniment de camins com es precisa. Així per exemple que els seients no es puguin desmuntar implica una pèrdua important de volum de càrrega i de maniobrabilitat d'aquesta dificultant l'objecte que l'administració pretén assolir amb la contractació.

Exclosa per la Unitat de valoració la proposta presentada per CONTROL MOTOR SERVEIS AUTOMOBILISTICS, SL per considerar que el vehicle a subministrar ha de poder donar resposta a les necessitats de la Corporació, de conformitat amb la clàusula catorzena de plec de clàusules administratives, es procedeix a l'obertura del Sobre relatiu a l'opció 3 que es correspon amb l'oferta presentada per l'empresa REPSEVI, SL. Analitzada aquesta, en resulta el següent:

Licitador	Puntuació Criteri a.1) Proposta econòmica)	Puntuació Criteri a.2)	Total Puntuació criteris automàtics
REPSEVI, SL	30,00 30.316,52 € IVA exclòs	0,00	30,00

La Unitat de valoració d'acord amb el resultat obtingut, proposa a l'òrgan de contractació l'adjudicació al següent licitador:

Licitador	Puntuació Total
REPSEVI, SL	30,00

Considerant que l'empresa REPSEVI, SL no resta inscrita en el RELI/ROLECE se li realitza requeriment, per un termini de 7 dies màxim, per a la presentació de la documentació justificativa de les circumstàncies a que es refereixen les lletres a) a c) de l'article 140.1 de la LCSP que procedeixin, incloent en el seu cas la d'aquelles altres empreses les capacitats de les quals s'han fet valer, de conformitat amb la clàusula catorzena del plec de clàusules administratives particulars. Dita empresa ha aportat la documentació sol·licitada.

Considerant les competències en matèria de contractació atribuïdes a la presidència de les entitats locals per la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquesta presidència

RESOL:

Primer. Excloure de la present licitació a l'empresa CONTROL MOTOR SERVEIS AUTOMOBILISTICS, SL pel motiu assenyalats en el present document els quals consten en l'informe de la Unitat de valoració.

Segon. Adjudicar a l'empresa REPSEVI, SL el subministrament d'una furgoneta de 9 places per l'import de 30.316,52 € i 6.366,47 € d'IVA, un total de 36.682,99 € IVA inclòs



Tercer. Disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost vigent de despeses de l'entitat que figura en el plec de clàusules.

Quart. Notificar aquesta Resolució a l'adjudicatària advertint que la formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura de l'acceptació de la notificació d'adjudicació, i que prèviament a aquesta ha d'haver presentat una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests, d'acord amb el disposat en el plec de clàusules administratives particulars (clàusula 28a), així com també a l'empresa exclosa de la present licitació.

Cinquè. Publicar l'adjudicació en el Perfil de contractant en termini establert per la LCSP.

Sisè. Comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.

Setè. Remetre, si procedeix, a Sindicatura de Comptes, còpia certificada del document en el qual s'hagués formalitzat el contracte, acompanyada d'un extracte de l'expedient en què es derivi. Tot això, dins dels tres mesos següents a la formalització del contracte.

El president - Davant meu, el secretari”

“RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Per Resolució de presidència núm. 146, de data 21 de juliol de 2023, es determina en 14 el nombre de membres de la Comissió de Coordinació dels membres amb Responsabilitat de Govern més la presidència del Consell Comarcal, que es corresponen amb les persones designades en la Resolució de presidència núm. 134 de 17 de juliol de 2023 d'atribució de responsabilitats de l'entitat.

Atesa la necessitat de modificació de dita Resolució pel que fa a la seva composició i periodicitat de les sessions, aquesta presidència

RESOL:

Primer. Modificar la Resolució de presidència de 21 de juliol de 2023 en el sentit de crear la Comissió de Coordinació de membres amb Responsabilitat de Govern del Consell Comarcal però determinar en 8 el nombre de components d'aquesta, que es corresponen amb les persones designades en la Resolució de presidència núm. 134 de 17 de juliol de 2023 d'atribució de responsabilitats de l'entitat, modificada per Resolució de presidència núm. 2023/154 de 28 de juliol de 2023, i que no formen part de la Comissió de Govern del Consell Comarcal.

Segon. Establir la periodicitat de les sessions ordinàries de la Comissió de Coordinació de membres amb Responsabilitat de Govern, en una cada quinze dies, els dimecres, a les 17:00 hores, fins a 31 de desembre de 2023 i, en una cada setmana, al mateix dia i hora a partir del mes de gener de 2024.



Tercer. Comunicar aquesta resolució a les persones interessades.

Quart. Ratificar aquesta Resolució de presidència en el proper Ple del Consell Comarcal que es dugui a terme.

El president / Davant meu, el secretari”

“RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Per Resolució de presidència núm. 2023/134, de data 17 de juliol de 2023, s'estableix el repartiment de responsabilitats del Consell Comarcal en compliment dels articles 21.3 i 23.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i de conformitat amb els articles 43, 44, 45 i 51 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Considerant la necessitat de realitzar alguna modificació en la Resolució assenyalada, aquesta presidència

RESOL:

Primer. Modificar el repartiment de responsabilitats del Consell Comarcal del Solsonès establert en la Resolució de presidència de data 17 de juliol de 2023, el qual passa a ser el disposat a continuació:

- Administració, Personal i suport a Fires: Maria Torregasa i Solanelles
- Comunicació, Portaveu de Govern, Gestió Forestal i Recursos Hídrics: Jordi Selga i Feixas
- Consum: Isabel Torres i Crespo
- Drets Socials, Igualtat i Feminisme: M. Carme Bofarull i Conto
- Educació i Cultura: Sara Vilches i Comelles
- Joventut i Habitatge: Esther Espluga i Serra
- Medi Ambient i Fires: Joan Codina i Vila
- Obres i Camins: Josep M. Casafont i Augé
- Promoció Econòmica i Pagesia: Marià Torra i Montraveta
- Protecció Civil: Marc Vila i Alarcón
- Serveis Tècnics i Personal: M. Claustre Sunyer i Cantons
- Salut i Esport: M. Isabel Pujol i Garcia
- Telecomunicacions: Xavier Castellana i Gamisans
- Turisme i Transició Energètica: Xavier Vilalta i Isanta

Segon. Notificar personalment la present resolució a les persones afectades per dita modificació, que es considerarà acceptada tàcitament, llevat de manifestació expressa i fer remissió d'aquesta resolució al Butlletí Oficial de la Província per a la seva publicació així com també al tauler d'anuncis de la corporació, sens perjudici de la seva efectivitat des del dia següent a la signatura de la present resolució.



Tercer. Donar compte d'aquesta Resolució de la presidència en el proper Ple del Consell Comarcal del Solsonès que es dugui a terme.

Benjamí Puig i Riu – President”

13. Informació de l'equip de govern.

L'equip de govern informa en relació a diversos assumptes d'interès.

14. Desvinculació d'una treballadora del Consell Comarcal del Solsonès per ser contractada per l'ajuntament de Navès.

S'informa de les converses mantingudes entre el Consell Comarcal del Solsonès i l'Ajuntament de Navès per tal que la treballadora del Consell Comarcal del Solsonès MAM, la qual causa baixa voluntària del Consell Comarcal del Solsonès i alta a l'Ajuntament de Navès, el qual subrogarà les condicions laborals i retributives que actualment disposa dita treballadora de l'ens comarcal, és a dir, antiguitat, triennis i de tots els drets que disposa en l'actualitat al Consell Comarcal del Solsonès.

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, s'acorda:

1r. Aprovar el text de l'esmentat document, el qual s'adjunta com annex en la present acta.

2n. Palesar la voluntat de perfeccionar-lo, assumint els drets i deures que se'n deriven.

3r. Facultar a la presidència del Consell Comarcal del Solsonès per tal que, en nom i representació del Consell Comarcal, porti a terme la seva signatura.

15. Precs i preguntes.

No se'n fa cap.

I, no havent-hi més assumptes a tractar, la presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc la present acta.

La presidenta,

El secretari,



ADDENDA DE MODIFICACIÓ PER A L'ANY 2023 DEL CONVENI DE 15 I 16 DE DESEMBRE DE 2021 DE COORDINACIÓ D'ACTUACIONS EN DESENVOLUPAMENT DE LA DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES EN MATÈRIA DE CONSUM DE L'AGÈNCIA CATALANA DEL CONSUM DE LA GENERALITAT AL CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS.

Barcelona i Solsona

ENTITATS QUE INTERVENEN

D'una part, el senyor Albert Melià Roset, director de l'Agència Catalana del Consum de la Generalitat de Catalunya, qui intervé en representació d'aquesta entitat pública d'acord amb el nomenament efectuat mitjançant el Decret 280/2022, de 25 d'octubre (DOGC 8781, de 27.10.2022), i en virtut de les funcions assignades per l'article 9 de la Llei 9/2004, de 24 de desembre, de creació de l'organisme autònom administratiu.

I de l'altra, la senyora Sara Alarcón Postils, presidenta en funcions del Consell Comarcal del Solsonès, al qual representa segons nomenament de data 8 de juliol de 2019, en ús de les competències que té atribuïdes per l'article 13.1 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per l'Acord del Ple del Consell de data 8 de juliol de 2019.

En endavant, les entitats representades, seran considerades conjuntament com les Parts.

MANIFESTEN

Única.- Les Parts van formalitzar, amb data 15 i 16 de desembre de 2021, un conveni per a la coordinació d'actuacions en desenvolupament de la delegació de competències que, en matèria de consum, va ser adoptada a favor de la comarca mitjançant Acord de Govern GOV/173/2021, de 2 de novembre. Mitjançant aquest conveni es va concretar la realització d'actuacions en matèria de consum, el procediment, les tasques i els mitjans per a l'exercici de les funcions delegades així com el finançament corresponent.

El conveni esmentat, sens perjudici de la seva possibilitat de pròrroga, és vigent fins al 31 de desembre de 2024. No obstant això, a la clàusula onzena, apartat 3, *in fine*, es va establir que: *"la clàusula vuitena i els annexos d'aquest conveni on es concreta el finançament, el mètode de càlcul i, per tant, la contraprestació aplicable durant cada exercici, han de ser objecte d'actualització anual mitjançant una addenda de modificació a subscriure per escrit"*.

1

L'objecte d'aquesta addenda de modificació és actualitzar els aspectes citats en el paràgraf anterior, i adequar la clàusula que informa sobre el personal del Consell Comarcal que duu a terme les tasques delegades, amb subjecció a les següents,



CLÀUSULES

Primera.- Objecte

Aquesta Addenda té per objecte la modificació de la clàusula tercera del conveni de coordinació d'actuacions en desenvolupament de delegació de competències en matèria de consum i, per a l'any 2023, de la clàusula vuitena i dels annexos afectats subscrit entre l'ACC i el Consell Comarcal del Solsonès, el dia 15 i 16/12/2021, amb la finalitat d'actualitzar el que es preveu en la seva clàusula onzena, apartat 3, in fine.

Segona.- Modificació de la clàusula tercera del conveni

S'afegeix un apartat a la clàusula tercera del conveni amb el redactat següent:

"3. El Consell Comarcal ha de vetllar perquè en tot moment es presti el servei adequadament a les persones consumidores i usuàries de la comarca i ha de contractar els reforços necessaris en cas de baixa o substitució del personal que porta a terme les tasques de consum delegades."

Tercera.- Modificació de la clàusula vuitena del conveni

1. Es modifica la clàusula vuitena del conveni de coordinació d'actuacions esmentat a la clàusula primera, el qual durant l'any 2023 tindrà el redactat següent:

"Vuitena.-

1. Per fer front al finançament dels costos derivats d'aquest conveni de delegació per a l'any 2023, l'Agència Catalana del Consum farà una aportació al Consell Comarcal del Solsonès de 36.844,80.- € amb càrrec a la partida D/460000100/4610/0072 del seu pressupost.

2. L'import de la contraprestació s'ha d'abonar mitjançant una transferència al Consell Comarcal en un compte bancari oficial de l'entitat, comunicat amb antelació suficient a l'Agència Catalana del Consum i que ha d'estar degudament autoritzat i certificat per la seva Intervenció.

3. Per al càlcul del finançament de l'activitat delegada s'han de tenir en compte la disponibilitat pressupostària existent, l'equilibri entre les aportacions financeres i les despeses derivades de l'execució, les afectacions econòmiques que es puguin determinar normativament, el que preveu la clàusula sisena, apartat 2 d'aquest conveni i el nivell d'eficàcia, eficiència i efectivitat en el correcte desenvolupament de la delegació.

4. Per als anys successius i durant la vigència del conveni la contraprestació econòmica serà objecte d'actualització anual d'acord amb el que estableix la clàusula onzena, apartat 3".

2

2. Es modifiquen els annexos I i II del conveni de coordinació d'actuacions esmentat a la clàusula primera, els quals durant l'any 2023 tindran el redactat que s'indica en l'annex d'aquesta addenda.



Quarta.- Vigència de la resta del conveni

La resta de clàusules del conveni de coordinació d'actuacions en desenvolupament de delegació de competències en matèria de consum, subscrit entre les Parts el 15 i 16.12.2021 es manté vigent.

Cinquena.- Vigència de l'addenda

La modificació de la clàusula tercera del conveni que incorpora aquesta addenda, és vigent fins el 31 de desembre de 2024.

L'actualització de la clàusula vuitena i dels annexos I i II és vigent fins el 31 de desembre de 2023.

I perquè així consti, i en prova de conformitat i consentiment amb el contingut de l'Addenda de modificació de conveni, les Parts la subscriuen mitjançant la signatura electrònica dels seus respectius representants a la data que consta al segell electrònic.

Annex II

Per a valorar l'efectivitat del conveni en desenvolupament de la delegació de competències en matèria de consum, es tindrà en compte l'activitat que dugui a terme l'Oficina Comarcal d'Informació al Consumidor durant un any en l'àmbit d'atenció al públic, que inclou la informació a les persones consumidores (consultes, queixes i denúncies) i la resolució de conflictes (mediació i arbitratge).

La clàusula 6.1 del conveni estableix que el consell comarcal ha de tramitar els expedients de consum mitjançant l'aplicació informàtica SIC (Sistema d'Informació de Consum) i d'acord amb les instruccions de l'Agència Catalana del Consum. Per això es tindran en compte:

- 1) Dades que consten en el SIC referents a les següents actuacions:
2. Informació a les persones consumidores
 - Nombre de consultes (CON PRES) gestionades i resoltes amb atenció presencial a l'oficina.
 - Nombre de consultes (CON) gestionades i resoltes via telefònica, formulari web i correus electrònics).
 - Nombre de queixes (QUE) rebudes i resoltes.
 - Nombre de denúncies (DEN) i comunicacions (COM) rebudes i gestionades.
 - Resolució de conflictes
 - Nombre de reclamacions (REC) rebudes i gestionades: entrada i derivació a fer la mediació, trasllat o arxiu.



- Nombre de Mediacions gestionades i tancades:
 - Nombre de reclamacions resoltes per mediació (acord de mediació).
 - Nombre de reclamacions arxivades per no haver prosperat la mediació.
 - Nombre de reclamacions arxivades per desistiment i altres motius.
 - Nombre de reclamacions traslladades a arbitratge.
- Arbitratge
 - Nombre d'expedients resolts per laude notificat al consumidor.
 - Nombre d'expedients inadmesos.
 - Nombre d'expedients arxivats.
 - Suport administratiu i tècnic en la tramitació d'expedients arbitrals de la JACC.

2) Qualitat dels expedients gestionats, d'acord amb els següents criteris:

- Les consultes han de contenir les dades mínimes que estableix la Instrucció IT- 002-01 i deixar constància de la resposta. Les que no compleixin aquest requisit no es comptabilitzaran a efectes de valoració de l'efectivitat de la delegació de competències.

5

3. Temps de resolució de les consultes:
1. 1-15 dies, es valoren al 100%.
 2. 16 dies-1 mes, es valoren al 50%.
 3. Mes d'un mes, no es tindran en compte.
4. Les reclamacions s'han de gestionar d'acord amb el que s'estableix a la Instrucció IT-002-01. Les reclamacions incomplertes o introduïdes de forma errònia no es comptabilitzaran a efectes de valoració de l'efectivitat de les competències delegades.
5. Resolució de les mediacions: la Directiva 2013/11/UE relativa a la resolució alternativa de conflictes en matèria de consum estableix que "el resultat del procediment de resolució alternativa s'ha de donar a conèixer en un termini de 90 dies naturals comptats des de la data en que l'entitat de resolució alternativa hagi rebut l'expedient complet de reclamació".
- Des del punt de vista de la mediació de consum s'entén que l'expedient és complet quan tenim tota la informació aportada pel reclamant, i a més, tenim també la informació per part de l'empresa reclamada. És a dir, un cop sabem si hi ha acceptació del procediment per part de l'empresa o si pel contrari, decideix no acceptar el procediment.

Per tant a efectes de comptabilitzar les mediacions efectuades, d'acord amb el que estableix el Decret 98/2014, de 8 de juliol, sobre el procediment de mediació, es tindran en compte els expedients que:

- Des de la data d'alta de la reclamació fins al seu tancament no hagin superat els 5 mesos.
- Aquells expedients que per causa justificada s'allarguin més enllà dels 5 mesos fins a un màxim de 8 mesos, sempre i quan no superin el 10% dels expedients tramitats, atès que es considera que són supòsits excepcionals.
- Es reobrin, un cop passats els 5 mesos, per haver proposat l'empresa, de manera feaent, un acord de mediació amb posterioritat al seu tancament, sempre i quan s'hagin identificat amb l'etiqueta EXPEDIENT REOBERT.

Les que superin aquests terminis o incompleixin els requisits establerts a la directiva no es comptabilitzaran als efectes de valoració.

- Les reclamacions que es resolguin per Acord de mediació, tindran valor doble.
- Les reclamacions del sector energètic sobre les quals s'hagi efectuat una mediació sense acord i posteriorment es traslladin a la Direcció General d'Energia mitjançant el seu formulari web i deixant-ne constància al SIC, tindran un 0,10 punts més de valoració.

3) Organització, difusió i realització per part del Consell Comarcal d'activitats informatives i divulgatives:

Aquestes versaran sobre temes relacionats amb el consum i aniran adreçades a persones consumidores, amb especial atenció als col·lectius especialment

6

protegits, i també als agents econòmics que posen en el mercat els productes i els serveis.

S'entendran com a activitats informatives i divulgatives, entre d'altres:

6. Sessions informatives i divulgatives (xerrades, tallers, i altres activitats).
7. Participació en mitjans de comunicació (TV locals, ràdio).
8. Participació en premsa escrita (articles, recomanacions, avisos a les persones consumidores).
9. Activitats informatives i divulgatives en xarxes socials.
10. Divulgació i foment de l'educació en consum (difusió del concurs escolar Consumòpolis o altres tipus d'activitats als centres educatius de la comarca).
11. Assistència a Fires.

A efectes de valoració cal que el consell comarcal realitzi com a mínim 2 activitats a l'any, o es restarà 1 punt de la valoració. Si es realitzen més activitats, suposarà un punt més de valoració d'acord amb el següent criteri de població de la comarca:

12. A les comarques de més de 90.000 habitants, cada 4 activitats de més, fins un màxim de 16/any.



13. A les comarques de menys de 90.000 habitants, cada 2 activitats de més fins a un màxim de 8/any.

Les activitats poden dur-se a terme en el marc territorial del Consell Comarcal o bé amb altres consells comarcals o i institucions d'altres territoris.

El Consell Comarcal haurà d'informar prèviament la Secció Territorial de l'Agència Catalana del Consum de la seva demarcació (al Servei d'Informació i Formació en el cas de Barcelona) de l'activitat a realitzar, per tal que aquest darrer la validi. Aquesta activitat s'haurà de fer en coordinació amb la Secció de Formació i Educació de l'Agència Catalana del Consum a fi de difondre millor les polítiques de consum de la Generalitat de Catalunya.

- Els consells comarcals que portin a terme campanyes de foment de l'arbitratge de consum i de les adhesions a la JACC se'ls aplicarà un increment de 5 punts, i de 8 punts en el cas que es s'incrementi el nombre d'adhesions d'empreses /establiments de la comarca.

En la memòria justificativa s'haurà d'explicar detalladament la campanya (actuacions realitzades, durada, destinataris per sectors o general, nombre de personal implicat, difusió a mitjans, etc.) i els resultats obtinguts.

Es valorarà també que el consell comarcal vetlli perquè el cens d'empreses adherides de la comarca estigui actualitzat, informant al Servei de Mediació i Arbitratge de canvis de domicili, obertures de nous establiments i tancaments, si escau.

També es valorarà l'assistència del personal que porta a terme tasques de consum del Consell Comarcal a cursos de formació i/o jornades sobre temes de consum (mínim 10 hores de formació).

7

Per determinar la quantia de la dotació econòmica del conveni s'aplicaran com a barems el nombre d'actuacions realitzades durant un any per un tècnic, si dedica el 100% del seu temps a les diferents activitats:

Activitat	Dedicació	Actuacions/any
Consultes	100%	4.000
Reclamacions, queixes i denúncies	100%	3.200
Mediacions	100%	500
Arbitratge	100%	300
Altres	10%	---

Amb aquests barems i les dades que consten al SIC de les activitats realitzades pels consell comarcal s'obté un percentatge de temps dedicat a cada tasca. La suma dels



percentatges dóna un valor en punts que correspon al total de l'activitat que desenvolupa l'oficina comarcal.

L'import de finançament del conveni es determina assignant a cada punt un valor en euros obtingut a partir de les taules de retribucions del personal de la Generalitat de Catalunya, agafant com a base l'import equivalent aproximadament a 14 mensualitats més les cotitzacions a la Seguretat Social d'un tècnic del cos superior A21 38.846,00 € ($38.846/100= 388,46$ €) i l'import d'un administratiu C13 26.065,00 € ($26.065/100= 260,65$ €).

Fins els 100 punts, es multiplica la puntuació final pel valor del tècnic (388,46 €), i els punts que superen els 100 es multipliquen pel valor d'un administratiu C13 (260,65 €).

El valor dels punts es podrà incrementar o disminuir en funció de les dades obtingudes i de la disponibilitat pressupostària.

Amb l'objectiu d'establir un model comarcal mínim i eficient per a la gestió de les tasques delegades, es fixa un import mínim de contraprestació de 18.000,00 €.

Per últim, s'estableix una dotació màxima de 64.911,00 €, import que correspon a 1A21+1C13. Tanmateix els consells comarcals que per la seva activitat durant l'any obtinguin una puntuació igual o superior a 250 punts, se'ls incrementarà la dotació amb un import complementari proporcional a la puntuació obtinguda, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient.



CONVENI DE SUBROGACIÓ DE TREBALLADORS PER ACORD

Solsona, 7 d'agost de 2023

REUNITS:

D'una banda, l'Il·lma. senyora **M. CLAUSTRE SUNYER CANTONS**, major d'edat, amb el D.N.I. núm. 78.150.196Z, veïna de Castellar de la Riera, domiciliat a l'efecte del present document a la seu del Consell Comarcal del Solsonès.

D'una altra, l'Il·lm senyor **JOSEP MARIA CASAFONT I AUGÉ**, major d'edat, amb el D.N.I. núm. 41.085.687M veí de Solsona, domiciliat a l'efecte del present document a la seu de l'Excm. Ajuntament de Navès

I d'altra banda, la Senyora **MARIA MERCÈ ASENSIO MOLERO**, major d'edat, amb el D.N.I. núm. 39361630M, amb domicili a l'efecte del present document a C) Josep M. De Sagarra, 7 2-3 de Solsona 25280.

ACTUEN:

La senyora **M. CLAUSTRE SUNYER CANTONS**, en la seva condició i qualitat de Presidenta del Consell Comarcal del Solsonès, CIF P7500009A facultat per aquest acte en virtut de les atribucions que li atorga l'article 13.1 del DECRET LEGISLATIU 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

El senyor **JOSEP MARIA CASAFONT I AUGÉ**, en la seva condició i qualitat d'Alcalde President de l'Excm. Ajuntament de Navès, CIF P2518400C facultat per aquest acte en virtut de les atribucions que li atorga l'article 53.1 del Decret legislatiu 2/2003 Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

I la senyora **MARIA MERCÈ ASENSIO MOLERO** en el seu propi nom i representació.

Totes dues parts es reconeixen la capacitat legal suficient per a subscriure el present document, per la qual cosa lliure i espontàniament,

MANIFESTEN

I.- Que la Sra. Maria Mercè Asensio i Molero, presta els seus Serveis pel Consell Comarcal del Solsonès com a personal laboral fix del mateix, amb la categoria professional d'administrativa (C1)



i a jornada sencera i amb una antiguitat reconeguda des del dia 2 de maig de 1994. El número d'afiliació a la seguretat social de la referida treballadora és 25003658613.

D'acord amb el disposat a l'article 11 de l'EBEP el caràcter de personal laboral fix del Consell Comarcal del Solsonès deriva de la superació d'un procés selectiu en règim competitiu, donant compliment als principis d'igualtat, mèrit i capacitat en l'accés a la ocupació laboral pública; en concret, el mes d'abril de 1994 va accedir a la nova plaça del Consell Comarcal del Solsonès mitjançant concurs públic, resultant guanyadora entre tots els candidats i l'any 1996 va superar un altre concurs per augmentar la categoria professional, resultant guanyadora, també, entre tots els candidats.

II.- Que l'Excm. Ajuntament de Navès té interès en comptar en la seva plantilla de personal administratiu amb els serveis professionals de la Sra. Maria Mercè Asensio Molero i en subrogar-se en la posició que ostentava el Consell Comarcal del Solsonès en la relació de treball que manté amb la referida senyora amb efectes del dia 01 de setembre de 2023.

III.- Que el Consell Comarcal del Solsonès està plenament d'acord en que l'Ajuntament de Navès es subrogui en la relació contractual laboral de caràcter fix que manté amb la Sra. Maria Mercè Asensio Molero des de l'any 1994, sempre i quan l'Ajuntament de Navès, respecti les condicions bàsiques de treball de la treballadora i se li respecti la categoria laboral, l'antiguitat, i la seva condició de personal laboral fix de plantilla, assolida mitjançant la superació dels respectius processos selectius a què s'ha fet referència en l'expositiu primer anterior.

IV.- Que la Sra. Maria Mercè Asensio Molero està d'acord amb la referida cessió contractual i disposada a prestar el seu consentiment explícit als efectes d'allò previst a l'article 1205 del Codi Civil

Per tot això subscriuen el següent:

ACORD

PRIMER.- Amb efectes del dia 01 de setembre de 2023, el Consell Comarcal del Solsonès subroga a l'esmentada treballadora en el seu contracte de treball com a personal laboral fix del mateix, amb la categoria professional d'administrativa (C1) i a jornada sencera de data 2 de maig de 1994 a l'Excm. Ajuntament de Navès qui a partir d'aquesta data tindrà la condició d'ocupador i empresari respecte del referit contracte de treball

SEGON.- L'Excm. Ajuntament de Navès, reconeix amb aquests mateixos efectes, a la treballadora Sra. MARIA MERCE ASENSIO MOLERO el seu grup professional d'administrativa (C1), la condició de personal laboral fix dins la plantilla de l'Excm. Ajuntament de Navès, el reconeixement de la superació dels processos selectius que li van atorgar la condició de personal laboral fix de l'Administració, l'antiguitat corresponent amb efectes de data 2 de maig de 1994, la jornada sencera, horari de treball i el règim de permisos, vacances i dies d'assumptes propis de que venia gaudint fins al moment de la subrogació en el Consell Comarcal del Solsonès, sense perjudici de les adaptacions funcionals que s'acordin en el futur sense que aquestes puguin variar substancialment els règims reconeguts.



El règim retributiu serà el vigent a l'Excm. Ajuntament de Navès reconeixent explícitament el dret a continuar mantenint i a meritjar en el futur els efectes econòmics de l'antiguitat prèviament reconeguda de 2 de maig de 1994.

L'Excm. Ajuntament de Navès, reconeix així mateix que els efectes que comportaria la finalització de la relació laboral serien els mateixos que s'aplicarien si aquesta circumstància s'hagués esdevingut amb anterioritat a la cessió contractual.

TERCER.- la Sra. Maria Mercè Asensio Molero manifesta expressament el seu acord amb la referida cessió contractual prestant el seu consentiment explícit als efectes d'allò previst a l'article 1205 del Codi Civil

QUART.- La treballador reconeix haver rebut íntegra la seva retribució i liquidació de l'administració cessionària. En tot cas, les quantitats a què es fa referència en l'apartat anterior, així com els deutes que poguessin existir en relació amb les prestacions de la Seguretat Social o IRPF seran satisfetes pel Consell Comarcal del Solsonès.

CINQUÈ.- Que el cedent i el cessionari en paral·lel al present acord informaran els representants legals dels treballadors de les Administracions afectades, si aquesta representació legal existeix. Així mateix, comunicaran aquest acord a la Seguretat Social, Servei d'Ocupació de Catalunya i quantes altres administracions i/o Organismes sigui necessari per a la completa efectivitat del que s'ha acordat.

I, en prova de conformitat, les tres parts subscriuen aquest conveni, per triplicat exemplar, en el lloc i la data que figuren a l'encapçalament.

Per l'Ajuntament de Navès

Pel Consell Comarcal del Solsonès

L'Alcalde
Josep M. Casafont Augé

La Presidenta
M. Claustre Sunyer Cantons

Conforme (art. 1205 CC)
La treballadora

M. Mercè Asensio Molero