



ACTA DE LA SESSIÓ DE LA COMISSIÓ DE GOVERN DEL CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS

Núm. 1080

Caràcter: ordinària

Data: 24 de maig de 2023

Horari: 16:15 hores a 17:00 hores

Lloc: Sala de Govern del Consell Comarcal

Hi assisteixen:

Sara Alarcón i Postils, presidenta

Josep Caelles i Subirana

Dolors Caelles i Colell

Jaume Fons i Solé

Ferran Ginestà i Vila

També hi són presents:

Xavier Castellana i Gamisans

Marc Carrera i Massana, gerent

Joan Merino Delgado, interventor

Candi Pujol i Coromines, secretari

Desenvolupament de la sessió

Obert l'acte per la presidenta, es proposa la inclusió, amb caràcter d'urgència, del punt que porta per títol: "**Aprovació instruccions al personal del Consell Comarcal en relació al fitxador de l'entitat**". Per unanimitat dels membres presents, s'acorda aprovar la inclusió del punt indicat. Tot seguit es passa a tractar els punts inclosos a l'ordre del dia.

1. Aprovació de l'acta de la sessió de data 10 de maig de 2023.

Es dona compte de l'acta de la sessió anterior de data 10 de maig de 2023, la qual és aprovada per unanimitat.

2. Resolució de sol·licitud d'ajut de Sad-Xec Servei.

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, s'acorda aprovar la sol·licitud d'ajut de SAD – Xec Servei que es detalla tot seguit, per reunir els requisits que estableix la normativa reguladora d'aquest servei:



- JPO: Servei d'Àpats a Domicili a persones majors de 65 anys que viuen soles o en parella, que no poden o els és molt difícil anar a comprar i elaborar els àpats per si mateixes, d'acord amb l'informe que consta en l'expedient de data 18 de maig.

3. Informació en relació al servei de transport adaptat.

S'informa en relació al servei de transport adaptat del Consell Comarcal del Solsonès, segons la relació que es detalla tot seguit:

TRANSPORT ADAPTAT									
Data informe: ABRIL 2023									
11 usuaris transport adaptat Centre de dia									
INICIA	DATA NAIXEMENT	EDAT	MUNICIPI	ALTA	COST USUARI	COST CONSELL	PREU PÚBLIC	EMPRESA	
EGM	15/02/1933	90 anys	Solsona	24/04/2014	0,000	38,430	38,430	ZONA A	ANAR/TORNAR
RAF	06/06/1940	82 anys	Solsona	07/06/2021	0,000	38,430	38,430	ZONA A	ANAR/TORNAR
CBB	23/07/1949	73 anys	Solsona	06/07/2021	38,430	0,000	38,430	ZONA A	ANAR/TORNAR
JPM	19/03/1941	82 anys	Solsona	07/10/2021	20,260	0,000	20,260	ZONA A	ANAR/TORNAR 10 dies + 2 anar
RSS	10/04/1937	86 anys	Solsona	18/10/2021	19,220	0,000	19,220	ZONA A	TORNAR
MTB	13/03/1933	90 anys	Solsona	02/05/2022	24,650	13,780	38,430	ZONA A	ANAR/TORNAR
JVM	21/01/1941	82 anys	Olius	03/11/2022	38,430	0,000	38,430	ZONA A	ANAR/TORNAR
PCP	12/04/1946	77 anys	Solsona	21/11/2022	0,000	38,430	38,430	ZONA A	ANAR/TORNAR
AAT	07/03/1954	69 anys	Solsona	27/12/2022	12,880	0,000	12,880	ZONA A	ANAR/TORNAR 14 tornar
MNSM	21/12/1942	80 anys	Solsona	27/03/2023	38,430	0,000	38,430	ZONA A	ANAR/TORNAR 5 dies
NBS	08/09/1945	77 anys	Olius	30/03/2023	0,000	26,540	26,540	ZONA A	ANAR/TORNAR 14 dies + 1 anar
					192,30	155,61	347,91		

Variacions		
ALTES	BAIXES	SUSPENSIO
1.	1.	1.

ZONA A PREU DIARI 1,83€ (ANAR I TORNAR) PREU DIARI 0,92€ (ANAR O TORNAR)	PREU MENSUAL 38,43€ (SERVEI COMPLERT MATI I TARDA) 19,22€ (SERVEI NOMÉS MATÍ O TARDA)
ZONA B PREU DIARI 9,98€ (ANAR I TORNAR) PREU DIARI 4,99€ (ANAR O TORNAR)	PREU MENSUAL 209,58€ (SERVEI COMPLERT MATI I TARDA) 104,79€ (SERVEI NOMÉS MATÍ O TARDA)

4. Aprovació del conveni de col·laboració amb els ajuntaments de la comarca en relació a la prestació dels serveis inclosos en l'àrea de Drets Socials, Igualtat i Feminismes.

Es dona compte del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Solsonès i els ajuntaments de la comarca, en relació a la prestació dels serveis inclosos en l'àrea de Drets Socials, Igualtat i Feminismes.

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, s'acorda:

- 1r. Aprovar el text de l'esmentat conveni, el qual s'adjunta com annex en la present acta.
- 2n. Palesar la voluntat de perfeccionar-lo, assumint els drets i deures que se'n deriven.



3r. Facultar a la presidenta, Sara Alarcón i Postils, per tal que, en nom i representació del Consell Comarcal, porti a terme la seva signatura.

5. Aprovació del conveni de col·laboració amb la Diputació de Lleida per a la utilització de les instal·lacions del “Punt d’Atenció Globalleida Solsonès” per a l’execució del projecte “Oficina Accelera PIME demarcació de Lleida”.

Es dona compte del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Solsonès i la Diputació de Lleida per a la utilització de les instal·lacions del “Punt d’Atenció Globalleida Solsonès” per a l’execució del projecte “Oficina Accelera PIME demarcació de Lleida”.

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, s’acorda:

1r. Aprovar el text de l’esmentat conveni, el qual s’adjunta com annex en la present acta.

2n. Palesar la voluntat de perfeccionar-lo, assumint els drets i deures que se’n deriven.

3r. Facultar a la presidenta, Sara Alarcón i Postils, per tal que, en nom i representació del Consell Comarcal, porti a terme la seva signatura.

6. Acord en relació al pagament de despeses per ús del pavelló municipal a la competició de la Lliga comarcal.

Es dona compte de l’informe emès per la tècnica d’esports del Consell Comarcal del Solsonès, segons es detalla:

“Pagament ús instal·lacions esportives municipals de Solsona. Equips lliga comarcal de futbol Sala del Solsonès.

1. La regidoria d’Esports de l’Ajuntament de Solsona ens envia a finals de temporada les factures dels equips que disputen els seus partits a les instal·lacions esportives municipals per tal que els les faci arribar i aquests procedeixin a efectuar el corresponent pagament.

2. Els equips que participen a la Lliga Comarca tenen una fiança dipositada de 200 €.

3. L’equip del Mesigual va abandonar el campionat de la temporada 21-22 abans de la seva finalització per manca de jugadors.

4. És la primera vegada que s’ha produït aquesta situació ja que aquesta pràctica ja fa molts anys que es du a terme.



5. En data 13 de setembre de 2022 s'envia al delegat de l'equip la factura amb l'import a pagar que ens ha facilitat la regidoria d'Esports de l'Ajuntament de Solsona.

6. En data 17 de gener de 2023 el tècnic d'esports de l'Ajuntament de Solsona m'envia un correu electrònic adjuntant de nou la factura i informant que en el dia d'avui l'equip no ha efectuat el corresponent pagament.

7. Es procedeix a contactar via telefònica amb els diferents delegats de l'equip informant d'aquesta situació i expressen la seva bona voluntat per solventar aquesta situació.

8. La Presidenta del Consell Comarcal del Solsonès és informada des de l'Ajuntament de Solsona d'aquest fet.

9. S'intenta contactar de nou via telefònica amb el delegat de l'equip en diferents franges horàries de matí i tarda però no ha estat possible.

10. El dia 18 d'abril de 2023 s'envia un correu electrònic al delegat d'equip informant-lo de nou de la situació i posant de manifest que ha estat impossible contactar amb ell. Se li exposa que una possible solució és efectuar el pagament mitjançant la fiança dipositada.

Proposo a la Comissió de Govern:

Efectuar el pagament de la quantitat sol·licitada per la regidoria d'Esports de l'Ajuntament de Solsona mitjançant la fiança dipositada per l'equip al Consell Comarcal.

Solsona, 18 de maig de 2023

La tècnica d'esports “

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, s'acorda efectuar el pagament indicat segons l'ordre transcrit.

7. Ratificació de conveni de col·laboració per a pràctiques no laborals en empreses (SIOAS).

Es dona compte del conveni de col·laboració per a pràctiques no laborals, entre el Consell Comarcal del Solsonès amb el Departament d'Empresa i Treball.

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, s'acorda:

1r. Ratificar el text l'esmentat conveni, el qual s'adjunta com annex en la present acta.

2n. Palesar la voluntat de perfeccionar-lo, assumint els drets i deures que se'n deriven.



8. Acord en relació a incidències ocasionades a expositors de la Fira Sant Isidre d'enguany.

Es dona compte dels informes del coordinador de la Fira de Sant Isidre de Solsona, segons es transcriuen tot seguit:

“Pere Obiols i Cots, coordinador de la Fira de Sant Isidre de Solsona,

INFORMA

Que l'empresa Tallers Antoni Miquel, SL va formalitzar la sol·licitud d'inscripció per a participar a la 70a Fira de Sant Isidre de Solsona el passat 2 de febrer.

Que tal i com marquen els preus de participació de la Fira i tenint en compte l'espai contractat per l'empresa, el Consell Comarcal del Solsonès facturarà la quantitat de 174,37 euros (IVA inclòs) en concepte d'assegurança i lloguer de dues parcel·les dins el recinte firal.

Que la nit del dissabte al diumenge va patir un robatori en el seu espai provocant la desaparició d'un transpalet manual, marca LINDE, model TM 25 i valorat en 508,20 euros (preu venda al públic).

Que tal i com maquen les condicions generals de participació, el Consell Comarcal del Solsonès no té cap responsabilitat pels robatoris que puguin sofrir els expositors tant en les seves instal·lacions com en les mercaderies exposades (article 7).

Que com a mostra de bona voluntat per tal de reparar el perjudici que l'expositor va patir i tenint en compte la seva fidelitat al certamen, ja que hi assisteix des de fa més de vint anys, proposem se li aboní la totalitat de l'import que abonà (174,37 euros).

I, perquè així consti, signo el present informe amb el vistiplau del director de la Fira.

Solsona, 18 de maig de 2023”

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, s'acorda aprovar abonar l'import de 174,37 euros a Tallers Antoni Miquel, SL.

“Pere Obiols i Cots, coordinador de la Fira de Sant Isidre de Solsona,

INFORMA

Que l'empresa Iссislen laboratorí, SL va formalitzar la sol·licitud d'inscripció per a participar a la 70a Fira de Sant Isidre de Solsona el passat 14 de març.



*Que tal i com marquen els preus de participació de la Fira i tenint en compte l'espai contractat per l'empresa, el Consell Comarcal del Solsonès facturarà la quantitat de **549,75 euros (IVA inclòs)** en concepte d'assegurança i lloguer d'un estand dins el recinte firal.*

Que la nit del dissabte al diumenge va patir un robatori en el seu espai provocant la desaparició d'una cafetera i d'uns estris de subjecció; tot valorat en uns 100 euros, aproximadament.

Que tal i com maquen les condicions generals de participació, el Consell Comarcal del Solsonès no té cap responsabilitat pels robatoris que puguin sofrir els expositors tant en les seves instal·lacions com en les mercaderies exposades (article 7).

Que com a mostra de bona voluntat per tal de reparar el perjudici que l'expositor va patir, proposem se li aboni el 20 % de l'import que abonà (109,95 euros).

I, perquè així consti, signo el present informe amb el vistiplau del director de la Fira.

Solsona, 18 de maig de 2023 “

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, s'acorda aprovar l'abonament de 109,95 euros a l'empresa Issislen laboratori, SL.

9. Donar compte i ratificar resolucions de presidència.

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, s'acorda donar compte, i en la mesura que calgui ratificar, les resolucions de la presidència que es detallen, literalment, tot seguit:

“RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Atès que aquesta Presidència va aprovar, en data 30 de setembre de 2022, una Resolució on s'assignaven a la treballadora MTCM tasques de suport al departament de secretaria i serveis jurídics durant 6 mesos amb una revisió posterior.

Atès que encara es necessita aquest suport al departament de secretaria i serveis jurídics.

Vist l'article 12 del Conveni Col·lectiu dels treballadors del Consell Comarcal del Solsonès, que permet encomanar als treballadors funcions de categoria superior durant vuit mesos en un període de 2 anys.

Vist l'article 14 de la Llei 6/1987, de 4 d'abril, sobre l'organització comarcal de Catalunya.

Aquesta presidència ha



RESOLT:

Primer: Prorrogar l'assignació de tasques de suport de la treballadora MTCM al departament de secretaria i serveis jurídics, pròpies d'un/a tècnic/a A1, durant el 50% de la seva jornada, fins al dia 31 de maig de 2023.

Segon: Com a contraprestació aquesta treballadora percebrà mensualment la quantitat equivalent a la diferència respecte la categoria A1, pel 50% de jornada pertinent, per 12 pagues, mentre duri aquesta assignació.

Tercer: Comunicar aquesta resolució a la persona interessada.

Quart: Ratificar aquesta resolució a la Comissió de Govern i/o Ple del Consell Comarcal

La presidenta / Davant meu, el secretari”

“RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Atesa la necessitat de contractar el servei de canguratge en horari de les 13 a les 15h, durant la jornada intensiva de juny, a les escoles de la ZER del Solsonès, en el marc del programa temps de cures, segons informe tècnic que obra a l'expedient, amb les característiques següents:

Tipus de contracte: Servei	
Objecte del contracte: contractació d'un servei de canguratge en horari de les 13 a les 15h, durant la jornada intensiva de juny a les escoles de la ZER del Solsonès, en el marc del programa temps de cures	
Procediment de contractació: Contracte menor	Tipus de Tramitació: Ordinària
Codi CPV: 98000000-3 Altres serveis comunitaris socials o personals	
Valor estimat del contracte: 5.266,96 €	IVA: 10%
Preu: 5.266,96 € i 526,70 € d'IVA (5.793,66 € IVA inclòs)	
Durada: 11 dies, del 5 al 22 de juny de 2023, ambdós inclosos, excepte els dimecres, amb una previsió de 12 monitors	

S'han sol·licitat ofertes a les empreses:

- CRUC Coordinació Rural de Catalunya
- Gesport, SL
- Fundació Pere Tarrés

En l'informe tècnic de valoració, que obra a l'expedient, consta que únicament s'ha rebut la proposta de CRUC Coordinació Rural de Catalunya.



D'acord amb l'informe tècnic de valoració assenyalat, es proposa adjudicar l'esmentat servei a CRUC Coordinació Rural de Catalunya.

Ateses les competències en matèria de contractació atribuïdes a la presidència de les entitats locals per la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la qual manté la mateixa redacció que la normativa anterior en relació a les competències en matèria de contractació de les entitats locals, aquesta presidència

RESOL:

Primer. Justificar la celebració del contracte relatiu al servei de canguratge en horari de les 13 a les 15h, durant la jornada intensiva de juny a les escoles de la ZER del Solsonès en el marc del programa temps de cures, d'acord amb l'informe tècnic que obra a l'expedient, al qual es fa remissió.

Segon. Contractar a l'empresa CRUC Coordinació Rural de Catalunya la prestació assenyalada en l'apartat anterior, per un import màxim de 5.266,96 euros (exempt d'IVA).

Tercer. Aprovar la despesa per dur a terme aquesta actuació amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost vigent de despeses de l'entitat.

Quart. Amb la present contractació, de conformitat amb l'article 118.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació, ja que no s'està fraccionant irregularment l'objecte del contracte per evitar el procediment o la publicitat que li correspondria.

Cinquè. Notificar a l'empresa adjudicatària la present resolució.

Sisè. Una vegada realitzada la prestació, s'incorpori la/les factura/es corresponent/s.

Setè. Publicar anunci d'adjudicació en el perfil del contractant en la forma prevista a l'article 63.4 de la LCSP.

Vuitè. Comunicar al Registre de contractes del sector públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.

Novè. Donar compte d'aquesta Resolució de presidència en la propera Comissió de Govern de l'entitat que es dugui a terme.

La presidenta / Davant meu, el secretari"



“RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Atesa la conveniència de contractació del servei de manteniment de les instal·lacions d'edificis i espais que depenen del Consell Comarcal del Solsonès, tal com consta a la memòria justificativa que obra a l'expedient, en la qual es contempla que es considera necessari contractar el servei de manteniment de les instal·lacions d'edificis i espais que depenen del Consell Comarcal del Solsonès, concretament de l'edifici seu del Consell Comarcal del Solsonès (Hospital d'en Llobera), del Centre de Tractament de Residus a Clariana de Cardener, de l'edifici anomenat local d'entitats i alberg de transeünts de l'avinguda Sant Jordi de Solsona, i de l'edifici de cal Porrer, situat al carrer Llobera de Solsona.

Aquest servei ha de comprendre totes les tasques necessàries per al correcte funcionament de les instal·lacions dels edificis descrits, és a dir, la fontaneria, lampisteria, climatització, calefacció, electricitat, altres de manteniment, així com les que el Consell Comarcal consideri i que siguin inherents a aquesta activitat.

Les característiques del contracte que es pretén adjudicar són les següents:

Tipus de contracte: Serveis	
Objecte del contracte: Manteniment de les instal·lacions d'edificis i espais que depenen del Consell Comarcal del Solsonès	
Procediment de contractació: Obert simplificat sumari	Tipus de Tramitació: ordinària
Codi CPV: 50000000-5 serveis de reparació i manteniment	
Pressupost base de licitació: Preu hora + iva: 24 euros/hora més 5,04 euros/hora d'IVA, un total de 29,04 euros/hora, IVA inclòs. S'estima una dedicació de 273 hores ordinàries anuals, la qual cosa suposa un cost aproximat d'aquest servei de 6.552,00 euros/any i 1.375,92 euros/any d'IVA, un total de 7.927,92 euros/any, IVA inclòs. Estimació pressupost base de licitació (2 anys de servei): 13.104,00 euros més 2.751,84 euros d'IVA, un total de 15.855,84 euros.	
Valor estimat del contracte (4 anys): 28.800 euros IVA exclòs (inclou la previsió d'una modificació d'un màxim de 27 hores anuals més, essent l'import previst de la modificació per als quatre anys de 2.592,00 euros més 544,32 euros d'IVA, un total de 3.136,32 euros, IVA inclòs).	
Termini d'execució:	2 anys, amb possibilitat de pròrroga per 2 anys més, sense que la durada total del



	contracte, incloses les pròrrogues, excedeixi de 4 anys
--	---

Vista la documentació que obra a l'expedient i que, per les característiques i l'import del contracte s'opta per la seva adjudicació mitjançant el procediment obert simplificat sumari, aquesta presidència,

RESOL:

Primer. Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat sumari per dur a terme el servei de manteniment de les instal·lacions d'edificis i espais que depenen del Consell Comarcal del Solsonès, convocant la seva licitació.

Segon. Aprovar la despesa per l'import de 6.552€ i 1.375,92 € d'IVA amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2023.1.920.21200 del pressupost de l'entitat.

Tercer. Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regiran el present contracte.

Quart. Publicar l'anunci de licitació al perfil de contractant amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i amb la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives particulars, de prescripcions tècniques així com la documentació necessària per a la presentació de les ofertes, des del dia de publicació de l'anunci de licitació.

Cinquè. Finalitzat el termini de presentació de proposicions, es procedirà a l'obertura de les proposicions mitjançant dispositiu electrònic i a la seva valoració.

Sisè. Designar a la unitat tècnica, formada per Josep Xoy i Soler, Toni Jiménez i Pérez, M. Teresa Canal i Morera i Ramona Fornell i Sorribes, tècnics d'aquest Consell Comarcal, com a òrgan competent per procedir a l'obertura de les proposicions i a la valoració de les ofertes.

Setè. Efectuada la valoració de les proposicions i la proposta d'adjudicació, es comprovarà en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades, que l'adjudicatari proposat compleix amb els requisits necessaris de capacitat i s'actuarà de conformitat amb el disposat en el plec de clàusules administratives regulador d'aquest procediment de contractació.

La presidenta- Sara Alarcón i Postils / Davant meu, el secretari"

"RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Atesa la conveniència de contractació del servei consistent en la direcció facultativa (direcció d'obra i direcció d'execució) i coordinació de seguretat i salut de les obres previstes al Projecte



constructiu de l'ampliació del dipòsit controlat de residus no perillosos ubicat al Centre de Tractament de Residus del Solsonès, al TM de Clariana de Cardener, Fase III, Subfase III.1, tal i com consta a la memòria justificativa que obra a l'expedient.

Les característiques del contracte que es pretén adjudicar són les següents:

Tipus de contracte: Serveis	
Objecte del contracte: direcció facultativa (direcció d'obra i direcció d'execució) i coordinació de seguretat i salut de les obres previstes al Projecte constructiu de l'ampliació del dipòsit controlat de residus no perillosos ubicat al Centre de Tractament de Residus del Solsonès, al TM de Clariana de Cardener, Fase III, Subfase III.1.	
Procediment de contractació: Obert simplificat	Tipus de Tramitació: ordinària
Codi CPV: CPV 71310000-4: Serveis de consultoria en Ingenieria i construcció CPV 71317210-8: Serveis de consultoria en salut i seguretat	
Valor estimat del contracte: 45.454,55 € IVA exclòs	
Pressupost base de licitació: 45.454,55 € i 9.545,45 € d'IVA, un total de 55.000,00 € IVA inclòs	
Divisió en lots: No	
Durada:	Inicial de 7 mesos i en coordinació amb l'execució de l'obra. Emissió d'informe dotze mesos posteriors a la signatura de l'acta de recepció de l'obra coincidint amb el termini de garantia d'aquesta. Veure clàusula 3.1 del plec de prescripcions tècniques.

Vista la documentació que obra a l'expedient i que, per les característiques i l'import del contracte s'opta per la seva adjudicació mitjançant el procediment obert simplificat, aquesta presidència,

RESOL:

Primer. Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat per dur a terme la direcció facultativa (direcció d'obra i direcció d'execució) i coordinació de seguretat i salut de les obres previstes al Projecte constructiu de l'ampliació del dipòsit controlat de residus no perillosos ubicat al Centre de Tractament de Residus del Solsonès, al TM de Clariana de Cardener, Fase III, Subfase III.1, convocant la seva licitació.

Segon. Aprovar la despesa per l'import de 45.454,55 € i 9.545,45 € d'IVA, un total de 55.000,00 € IVA inclòs amb càrrec a l'aplicació pressupostària corresponent del pressupost de l'entitat.



Tercer. Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regiran el present contracte.

Quart. Publicar l'anunci de licitació al perfil de contractant amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i amb la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques així com la documentació necessària per a la presentació de les ofertes, des del dia de publicació de l'anunci de licitació.

La presidenta / Davant meu, el secretari”

“RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Aprovades, per la Comissió de Govern del Consell Comarcal del Solsonès, de data 11 de gener de 2023, la convocatòria i les bases del concurs-oposició per a la provisió de dos llocs de treball de Secretaria-Intervenció del Servei d'Assistència Tècnica (SAT) en regim de funcionaris interins.

Tramitat el procés selectiu, per Resolució de la presidència de data 14 d'abril de 2023 s'acorda donar d'alta a la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) a la Sra. Georgina Mercadal Viñals, en data 17 d'abril de 2023, i a la Sra. Paula Vilaginés Brichs, en data 18 d'abril de 2023, com a funcionaries interines del Consell Comarcal del Solsonès, a l'espera de la Resolució de la DGAL.

Vist que el Consell Comarcal disposa en l'actualitat de 5 places del Servei d'Assistència Tècnica l'entitat ha procedint a la distribució dels ajuntaments del Solsonès als quals es presta aquest servei entre el personal funcionari interí.

Ateses les competències conferides per l'article 13.1 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, i per tal de deixar constància de l'organització del servei manifestat, aquesta presidència

RESOL:

Primer. Aprovar la distribució dels funcionaris interins de Secretaria-Intervenció del Servei d'Assistència Tècnica (SAT) del Consell Comarcal del Solsonès en els municipis del Solsonès als quals es presta dit servei, segons es disposa:

- Paula Vilaginés Brichs (cobrint l'excedència d'Aida Molner Pejoan): Ajuntaments de
- Llobera, Pinell de Solsonès i Pinós
- José Antonio Romero Tomás: Ajuntaments de Navès i Lladurs
- Meritxell Sorribes Segura: Ajuntaments de Riner i La Molsosa
- Silvia Vilaseca Casafont: Ajuntaments de Guixers i Castellar de la Ribera
- Georgina Mercadal Viñals: Ajuntaments d'Odèn i Clariana de Cardener



Segon. Aquesta Resolució té efectes retroactius a la data d'alta a la TGSS de les dues funcionàries interines guanyadores del procés selectiu.

Tercer. Notificar aquesta Resolució als ajuntaments interessats.

Quart. Donar compte d'aquesta Resolució de presidència en la propera comissió de govern del Consell Comarcal del Solsonès, que es dugui a terme.

La presidenta / Davant meu el secretari"

"RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

A la vista dels antecedents que obren a l'expedient, és a dir, la provisió de la presidència, l'informe de secretaria, l'informe d'intervenció i la Memòria Justificativa sobre la necessitat de contractació de les obres incloses en el "Projecte bàsic i d'execució de les obres de millora d'infraestructures viàries: Camí CIC-10: Sant Pere de Graudescales a Molí de Bancell (TM de Guixers i Navès) Comarca del Solsonès".

Presentant dita contractació les característiques següents:

Número d'expedient: 2023/186/G1071	Administració: Consell Comarcal del Solsonès
Tipus de contracte: Contracte d'obres per procediment de contractació obert simplificat.	
Objecte del contracte: "Projecte bàsic i d'execució de les obres de millora d'infraestructures viàries: Camí CIC-10: Sant Pere de Graudescales a Molí de Bancell (T.M. de Guixers i Navès) Comarca del Solsonès."	
Procediment de contractació: OBERT SIMPLIFICAT	Tipus de Tramitació: ORDINÀRIA
Codi CPV: 34928200-0 Tanques. Codi CPV: 45233280-5 Instal·lació de barreres viàries	
Valor estimat del contracte: 91.822,78 €	
Pressupost base de licitació: 91.822,78 € i 19.282,78 € d'IVA, un total de 111.105,56 € IVA inclòs	
Durada: L'execució de les obres incloses en el projecte indicat, serà com a màxim d'un mes comptant a partir de l'inici d'aquestes, i han d'estar finalitzades abans del 15 d'octubre de 2023.	
Finançament: Subvenció del Departament d'acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, de la Generalitat. Resolució ACC/2089/2022, de 8 de juny, de convocatòria d'ajuts a la millora d'infraestructures viàries d'accés a nuclis rurals habitats, als serveis bàsics i a les	



explotacions agràries en àrees rurals i en comarques de muntanya (ref. BDNS 636736), publicada el passat 5 de juliol de 2022 en el DOGC número 8702

A la vista de les característiques i de l'import del contracte es proposa l'adjudicació mitjançant procediment obert simplificat.

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria, i de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, aquesta presidència

RESOL:

PRIMER. Iniciar l'expedient per a la contractació de les obres incloses en el "Projecte bàsic i d'execució de les obres de millora d'infraestructures viàries: Camí CIC-10: Sant Pere de Graudescales a Molí de Bancell (TM de Guixers i Navès) Comarca del Solsonès" mitjançant procediment obert simplificat.

SEGON. Justificar la celebració del contracte pels següents motius:

- El present projecte es finançarà mitjançant subvenció del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, de la Generalitat, en concret per "Resolució ACC/2089/2022, de 28 de juny, per la qual es convoquen els ajuts a la millora d'infraestructures viàries a nuclis rurals habitats, als serveis bàsics i a les explotacions agràries en àrees rurals i en comarques de muntanya (ref. BDNS 636736)", signada per la Consellera d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, amb data 28 de juny de 2022.
- Amb l'objectiu de mantenir en bon estat de conservació la xarxa de camins d'interès comarcal (14 camins inicials i 46 camins incorporats l'any 2005) i per tal de millorar-ne la seva seguretat, amb posterioritat a la publicació de la convocatòria de subvenció, s'ha efectuat una revisió d'aquests camins, amb la finalitat de poder valorar les deficiències detectades i establir un ordre de prioritats en les actuacions a proposar per a la seva execució aquest any 2023.
- Fruit d'aquesta revisió, s'ha constatat que les obres a realitzar en aquesta actuació s'han de centrar en un únic tipus d'obra en un camí de la xarxa bàsica inicial de camins d'interès comarcal, concretament el CIC-10: Sant Pere de Graudescales a Molí de Bancell (Trams dels termes municipals de Guixers i Navès).
- L'actuació iniciarà en el trencant de Sant Pere de Graudescales i anirà fins a Molí de Bancell, d'aquesta manera l'actuació abastarà la totalitat del camí en els municipis de Guixers i Navès.



- Aquesta actuació consistirà en la millora de la seguretat mitjançant la instal·lació de tanques de protecció mixtes, incloent la neteja i esbrossada del marge del talús, la col·locació de la barrera de seguretat mixta de fusta i acer i la col·locació dels extrems.

Queda acreditat que la present contractació mitjançant un contracte d'obra és la forma més idònia i eficient de dur a terme les finalitats d'aquest Consell Comarcal.

TERCER. Ordenar la redacció dels plecs de clàusules administratives particulars que han de regir el contracte i el procés d'adjudicació.

QUART. Adonar de tot l'actuat a aquesta presidència per resoldre el que procedeixi.

La presidenta / Davant meu, el secretari”

“RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Per Resolució de la presidència de data 29 de març de 2023, s'aprova l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat sumari, i els plecs de clàusules administratives i tècniques, per dur a terme el servei consistent en la Inspecció, control i seguiment del dipòsit controlat de residus no perillosos de Clariana de Cardener, ubicat al Centre de Tractament de Residus del Solsonès, (TM Clariana de Cardener).

Dita contractació presenta les característiques següents:

Tipus de contracte: Serveis	
Objecte del contracte: Inspecció, control i seguiment del dipòsit controlat de residus no perillosos de Clariana de Cardener, ubicat al Centre de Tractament de Residus del Solsonès., (TM Clariana de Cardener)	
Procediment de contractació: Obert simplificat sumari	Tipus de Tramitació: ordinària
Codi CPV: CPV: 71900000-7 Serveis de laboratori CPV: 79723000-8 Serveis d'anàlisi de residus CPV: 90711300-7 Anàlisi d'indicadors mediambientals diferents als de la construcció CPV: 90733100-5 Serveis de seguiment o control de la contaminació de les aigües superficials CPV: 90733700-1 Serveis de seguiment o control de la contaminació de les aigües subterrànies	



Divisió en lots: No	
Valor estimat del contracte: 59.915,18 € IVA exclòs	
Pressupost base de licitació: 59.915,18 € i 12.582,19 € d'IVA, un total de 72.497,37 € IVA inclòs	
Termini d'execució:	4 anys

Publicat anunci de licitació en el Perfil del contractant de l'òrgan de contractació, s'han presentat les següents ofertes, segons consta en la certificació que obra a l'expedient:



Certificat de l'eina Sobre Digital

Per a la licitació corresponent a "Servei d'inspecció, control i seguiment de l'explotació del Dipòsit controlat de residus no perillosos de Clariana de Cardener" amb el codi d'expedient "2023/104/G1072" que finalitza el termini per a la presentació d'ofertes el dia 21/04/2023, a les 11:00, les proposicions presentades mitjançant l'eina de Sobre Digital són les que es relacionen a continuació:

Denominació social	NIF	Data d'entrada	Hora d'entrada	Registre d'entrada
TECNOAMBIENTE, S.L.U.	B08724247	20/04/2023	13:33:46	E/000133-2023
AFESA MEDIO AMBIENTE SA	A48169445	20/04/2023	16:21:14	E/000135-2023

La Unitat de valoració designada segons Resolució de la presidència de data 29 de març de 2023 ha procedit a l'obertura del sobre digital de dites empreses, les quals contenen les ofertes econòmiques següents:

Licitador	Oferta
TECNOAMBIENTE, SLU	Oferta econòmica: 48.500,00 € (+IVA)
AFESA MEDIO AMBIENTE, SA	Oferta econòmica: 59.734,09 € (+IVA)

Realitzada la valoració d'ofertes per part de la Unitat de valoració, en resulta el següent:

Licitador	Puntuació Criteri a.1 (Proposta econòmica)	Puntuació Criteri a.2 (Millores al contracte)	Puntuació Criteri a.3 (Qualitat)	Total Puntuació criteris automàtics
TECNOAMBIENTE, SLU	30,00	32,00	8,00	70,00 punts
AFESA MEDIO AMBIENTE, SA	19,58	4,00	7,00	30,58 punts



Vist que l'oferta de TECNOAMBIENTE, SLU presenta una baixa del 19% respecte el pressupost base de licitació, que l'empresa AFESA MEDIO AMBIENTE, SA realitza una baixa del 0,30% respecte a dit pressupost base de licitació i que, entre ambdues empreses, hi ha una diferència del 18,81 %.

Considerant que l'oferta presentada per TECNOAMBIENTE, SLU està incursa en presumpció d'anormalitat, d'acord amb el disposat en el plec de clàusules administratives particulars, se la requereix per tal que presenti una justificació adequada de les circumstàncies que li permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema a l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Presentada la documentació oportuna per dita empresa, la qual ha estat analitzada tècnicament i detallada amb les motivacions que ha argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta i, vist que es considera que els raonaments presentats estan ben argumentats i justificats.

Considerant l'admissió de totes les ofertes i la classificació d'aquestes realitzada per la Unitat de valoració de la qual en resulta el següent:

- TECNOAMBIENTE, SLU: 70 punts
- AFESA MEDIO AMBIENTE, SA: 30,58 punts

Vist que la Unitat de valoració proposa l'adjudicació del contracte a l'empresa TECNOAMBIENTE, SLU.

Considerant que l'empresa TECNOAMBIENTE, SLU resta inscrita al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades, si bé manca part de la informació que es precisa, se li realitza requeriment, per un termini màxim de 7 dies hàbils, per tal que acrediti el que manca així com el disposat en la clàusula 14a del Plec de clàusules administratives particulars. Dins el termini concedit l'empresa TECNOAMBIENTE, SLU ha aportat la documentació sol·licitada.

Considerant les competències en matèria de contractació atribuïdes a la presidència de les entitats locals per la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquesta presidència

RESOL:

Primer. Adjudicar a l'empresa TECNOAMBIENTE, SLU el servei de Inspecció, control i seguiment del dipòsit controlat de residus no perillosos de Clariana de Cardener, ubicat al Centre de Tractament de Residus del Solsonès, (TM Clariana de Cardener) per l'import de 48.500,00 € i 10.185,00 € d'IVA, un total de 58.685,00 € IVA inclòs.

El servei es realitzarà per l'adjudicatària d'acord amb el plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques, així com amb l'oferta presentada per aquesta al Consell Comarcal del Solsonès.



Segon. Disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost vigent de despeses de l'entitat que figura en el plec de clàusules.

Tercer. Notificar aquesta resolució a l'adjudicatària advertint que la formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura de l'acceptació de la notificació d'adjudicació, i que prèviament a aquesta ha d'haver presentat una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests, d'acord amb el disposat en el plec de clàusules administratives particulars (clàusula 29a).

Quart. Notificar aquesta resolució a l'altre licitador que no ha resultat adjudicatari.

Cinquè. Publicar l'adjudicació en el Perfil de contractant en termini de quinze dies.

Sisè. Comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.

Setè. Remetre, si procedeix, a Sindicatura de Comptes, còpia certificada del document en el qual s'hagués formalitzat el contracte, acompanyada d'un extracte de l'expedient en què es derivi. Tot això, dins dels tres mesos següents a la formalització del contracte.

La presidenta - Davant meu, el secretari"

"RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Atesa la necessitat de contractar el servei de manteniment en camins no rodats de la xarxa de senders de la comarca del Solsonès, segons informe tècnic que obra a l'expedient, amb les característiques següents:

Tipus de contracte: Serveis	
Objecte del contracte: serveis de manteniment en camins no rodats de la xarxa de senders de la comarca del Solsonès que afecten als municipis de Guixers, Odèn, Riner i Solsona	
Procediment de contractació: menor	Tipus de Tramitació: ordinària
Codi CPV: 45112210-0 Treballs d'esbrossada	
Valor estimat del contracte: 5.866,00 €	
Pressupost base de licitació:	5.866,00 € i 1.231,86 € d'IVA, un total de 7.097,86 € IVA inclòs
Termini d'execució:	dues setmanes



S'ha sol·licitat oferta a les empreses:

- Xavier Serra Arjona - La Vinya ArborTechnical
- SomLlabor
- Joan Closa Flores

En l'informe tècnic de valoració, que obra a l'expedient, consta que l'empresa SomLlabor no ha contestat a la sol·licitud de pressupost i que Joan Closa Flores ha manifestat que no estaven interessats en la proposta de desbrossada. Per tant l'única empresa que ha presentat una proposta econòmica ha estat Xavier Serra Arjona - La Vinya ArborTechnical.

D'acord amb l'informe tècnic de valoració assenyalat la proposta més avantatjosa és la de l'empresa Xavier Serra Arjona - La Vinya ArborTechnical, presentant un pressupost de 5.866,00 euros més 1.231,86 euros d'IVA, un total de 7.097,86 euros.

Ateses les competències en matèria de contractació atribuïdes a la presidència de les entitats locals per la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la qual manté la mateixa redacció que la normativa anterior en relació a les competències en matèria de contractació de les entitats locals, aquesta presidència

RESOL:

Primer. Justificar la celebració del contracte relatiu als serveis de manteniment en camins no rodats de la xarxa de senders de la comarca del Solsonès que afecten als municipis de Guixers, Odèn, Riner i Solsona, d'acord amb l'informe tècnic que obra a l'expedient, al qual es fa remissió.

Segon. Contractar a l'empresa Xavier Serra Arjona - La Vinya ArborTechnical, la prestació assenyalada en l'apartat anterior, per un import màxim de 5.866,00 euros més el 21 % d'IVA (1.231,86 €), ascendint a un import total de 7.097,86 euros IVA inclòs.

Tercer. Aprovar la despesa per dur a terme aquesta actuació amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost vigent de despeses de l'entitat.

Quart. Amb la present contractació, de conformitat amb l'article 118.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació, ja que s'acredita que no s'està fraccionant irregularment l'objecte del contracte per evitar el procediment o la publicitat que li correspondria.

Cinquè. Notificar a l'empresa adjudicatària la present resolució.

Sisè. Una vegada realitzada la prestació, s'incorpori la/les factura/es corresponent/s.



Setè. Publicar anunci d'adjudicació en el perfil del contractant en la forma prevista a l'article 63.4 de la LCSP.

Vuitè. Comunicar al Registre de contractes del sector públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.

Novè. Donar compte d'aquesta Resolució de presidència en la propera Comissió de Govern de l'entitat que es dugui a terme.

La presidenta / Davant meu, el secretari "

"RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

A la vista dels antecedents que obren a l'expedient, és a dir, la provisió de la presidència, l'informe de secretaria, l'informe d'intervenció i la Memòria Justificativa sobre la necessitat de contractació de les obres incloses en el "Projecte bàsic i d'execució de les obres de millora d'infraestructures viàries: Camí CIC-10: Sant Pere de Graudescales a Molí de Bancell (TM de Guixers i Navès) Comarca del Solsonès".

Presentant dita contractació les característiques següents:

Número d'expedient: 2023/186/G1071	Administració: Consell Comarcal del Solsonès
Tipus de contracte: Contracte d'obres per procediment de contractació obert simplificat.	
Objecte del contracte: "Projecte bàsic i d'execució de les obres de millora d'infraestructures viàries: Camí CIC-10: Sant Pere de Graudescales a Molí de Bancell (T.M. de Guixers i Navès) Comarca del Solsonès."	
Procediment de contractació: OBERT SIMPLIFICAT	Tipus de Tramitació: ORDINÀRIA
Codi CPV: 34928200-0 Tanques. Codi CPV: 45233280-5 Instal·lació de barreres viàries	
Valor estimat del contracte: 91.822,78 €	
Pressupost base de licitació: 91.822,78 € i 19.282,78 € d'IVA, un total de 111.105,56 € IVA inclòs	
Durada: L'execució de les obres incloses en el projecte indicat, serà com a màxim d'un mes comptant a partir de l'inici d'aquestes, i han d'estar finalitzades abans del 15 d'octubre de 2023.	



Finançament: Subvenció del Departament d'acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, de la Generalitat. Resolució ACC/2089/2022, de 8 de juny, de convocatòria d'ajuts a la millora d'infraestructures viàries d'accés a nuclis rurals habitats, als serveis bàsics i a les explotacions agràries en àrees rurals i en comarques de muntanya (ref. BDNS 636736), publicada el passat 5 de juliol de 2022 en el DOGC número 8702

A la vista de les característiques i de l'import del contracte es proposa l'adjudicació mitjançant procediment obert simplificat.

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria, i de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, aquesta presidència

RESOL:

PRIMER. Iniciar l'expedient per a la contractació de les obres incloses en el "Projecte bàsic i d'execució de les obres de millora d'infraestructures viàries: Camí CIC-10: Sant Pere de Graudescales a Molí de Bancell (TM de Guixers i Navès) Comarca del Solsonès" mitjançant procediment obert simplificat.

SEGON. Justificar la celebració del contracte pels següents motius:

- El present projecte es finançarà mitjançant subvenció del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, de la Generalitat, en concret per "Resolució ACC/2089/2022, de 28 de juny, per la qual es convoquen els ajuts a la millora d'infraestructures viàries a nuclis rurals habitats, als serveis bàsics i a les explotacions agràries en àrees rurals i en comarques de muntanya (ref. BDNS 636736)", signada per la Consellera d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, amb data 28 de juny de 2022.
- Amb l'objectiu de mantenir en bon estat de conservació la xarxa de camins d'interès comarcal (14 camins inicials i 46 camins incorporats l'any 2005) i per tal de millorar-ne la seva seguretat, amb posterioritat a la publicació de la convocatòria de subvenció, s'ha efectuat una revisió d'aquests camins, amb la finalitat de poder valorar les deficiències detectades i establir un ordre de prioritats en les actuacions a proposar per a la seva execució aquest any 2023.
- Fruit d'aquesta revisió, s'ha constatat que les obres a realitzar en aquesta actuació s'han de centrar en un únic tipus d'obra en un camí de la xarxa bàsica inicial de camins d'interès comarcal, concretament el CIC-10: Sant Pere de Graudescales a Molí de Bancell (Trams dels termes municipals de Guixers i Navès).



- L'actuació iniciarà en el trencant de Sant Pere de Graudescales i anirà fins a Molí de Bancell, d'aquesta manera l'actuació abastarà la totalitat del camí en els municipis de Guixers i Navès.
- Aquesta actuació consistirà en la millora de la seguretat mitjançant la instal·lació de tanques de protecció mixtes, incloent la neteja i esbrossada del marge del talús, la col·locació de la barrera de seguretat mixta de fusta i acer i la col·locació dels extrems.

Queda acreditat que la present contractació mitjançant un contracte d'obra és la forma més idònia i eficient de dur a terme les finalitats d'aquest Consell Comarcal.

TERCER. Ordenar la redacció dels plecs de clàusules administratives particulars que han de regir el contracte i el procés d'adjudicació.

QUART. Adonar de tot l'actuat a aquesta presidència per resoldre el que procedeixi.

La presidenta / Davant meu, el secretari"

"RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Atès que en la clàusula 21.4 del plec de clàusules administratives particulars regulador del servei de transport adaptat per a persones amb discapacitat i mobilitat reduïda o persones amb demència s'estableix l'obligació del contractista de transportar, quan hi hagi disponibilitat en els vehicles, aquelles persones que, amb dificultats de mobilitat i prèvia petició i acceptació del Consell Comarcal del Solsonès, precisin fer ús del servei per a ser traslladats a altres centres ja siguin educatius o sanitaris.

Considerant que en aquest cas els usuaris o el departament pertinent n'assumiran el cost, d'acord amb el Reglament regulador del servei de transport adaptat per a persones amb discapacitat o dependència i dificultats de mobilitat, aprovat pel Consell Comarcal del Solsonès.

Vist que la facturació que derivi d'aquest servei es realitzarà seguint les instruccions que estableixi l'entitat comarcal.

Atès l'interès del Centre Sanitari del Solsonès, FPC de facilitar l'accés de les persones al servei d'hospital de dia que es presta en les seves dependències i de col·laborar amb l'ens comarcal en la gestió i admissió de les persones que poden utilitzar el servei assenyalat.

Ateses les competències en matèria de contractació atribuïdes a la presidència de les entitats locals per la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquesta presidència

RESOL:



Primer. Realitzar el servei de transport de persones de la Zona A.1, amb una previsió d'un màxim de 10 que actualment és el contractat amb el CatSalut, fins a l'hospital de dia.

El transport es durà a terme des de la porta del domicili de les persones usuàries a la porta d'entrada d'urgències del Centre Sanitari del Solsonès, FPC on aquestes seran ateses per un professional d'aquesta darrera entitat, moment a partir del qual l'adjudicatària deixarà de tenir responsabilitat sobre les persones usuàries.

Segon. Fixar en 3,50 €/dia/persona (trasllat de matí i tarda) el preu del servei de transport de persones a l'hospital de dia.

L'adjudicatària facturarà al Centre Sanitari del Solsonès, FPC aquest servei d'acord amb el preu assenyalat, prèvia petició i acceptació dels usuaris per part del Centre Sanitari del Solsonès, FPC.

Tercer. Donar compte d'aquesta Resolució de presidència en la propera Comissió de Govern del Consell Comarcal que es dugui a terme.

Quart. Donar compte i, en la mesura que calgui, ratificar aquesta resolució de presidència en la propera Comissió de Govern del Centre Sanitari del Solsonès, FPC.

La presidenta del Consell Comarcal del Solsonès i del Centre Sanitari del Solsonès, FPC / Davant meu, el secretari”

“RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Per Resolució de la presidència de data 6 d'abril de 2023, s'aprova l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert, i els plecs de clàusules administratives i tècniques, per dur a terme el servei de Casals infantil de lleure per a infants de la comarca del Solsonès entre els 3 i els 12 anys, emmarcat en el Programa Temps per Cures promogut pel Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya, convocant la seva licitació.

Dita contractació presenta les característiques següents:

Tipus de contracte: Serveis	
Objecte del contracte: Servei de Casals infantil de lleure per a infants de la comarca del Solsonès entre els 3 i els 12 anys emmarcat en el Programa Temps per Cures promogut pel Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya	
Procediment de contractació: Obert simplificat	Tipus de Tramitació: ordinària
Codi CPV: 98000000-3. Altres serveis comunitaris, socials o personals	
Divisió en lots: No	



Valor estimat del contracte: Estimació en 121.145,03 €	
Pressupost base de licitació: 22,14 €/hora servei i 4,65 €/hora servei d'IVA, un total de 26,79 €/hora Servei IVA inclòs S'estima el pressupost base de licitació per any de servei en 30.811,55 € i 6.470,42 € d'IVA, un total de 37.281,97 € IVA inclòs, amb unes 1.391 hores aproximades de servei.	
Divisió en lots	No
Durada:	1 any prorrogable d'any en any sense que la durada total del contracte incloses les pròrrogues excedeixi de 4 anys

Publicat anunci de licitació en el Perfil del contractant de l'òrgan de contractació, s'han presentat les següents ofertes:



Certificat de l'eina Sobre Digital

Per a la licitació corresponent a "Servei de Casals infantil de lleure per a infants de la comarca del Solsonès entre els 3 i els 12 anys emmarcat en el Programa Temps per Cures promogut pel Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya" amb el codi d'expedient "2023/24/G1072" que finalitza el termini per a la presentació d'ofertes el dia 02/05/2023, a les 10:00, les proposicions presentades mitjançant l'eina de Sobre Digital són les que es relacionen a continuació:

Denominació social	NIF	Data d'entrada	Hora d'entrada	Registre d'entrada
Associació per la coordinació de membres i entitats de lleure rurals de Catalunya	G25456898	02/05/2023	09:24:10	E/000256-2023
Nascor Formación	B65187569	02/05/2023	09:30:43	E/000257-2023
PUNTUAJOCS, SL	B64958838	02/05/2023	09:38:43	E/000261-2023
La Xarranca, Fundació Socioeducativa privada	G64708779	02/05/2023	09:42:04	E/000262-2023

La Mesa de contractació ha procedit a l'obertura del sobre digital A, relatiu a documentació administrativa i quantificable mitjançant judici de valor de les empreses assenyalades que han presentat proposta al procediment de contractació, és a dir:

- Associació per la coordinació de membres i entitats de lleure rurals de Catalunya
- Nascor Formación
- Puntuajocs, SL
- La Xarranca, Fundació Socioeducativa Privada

Admeses totes les empreses licitadores i realitzada l'avaluació dels criteris que depenen de judici de valor per part de les tècniques de Serveis Socials Bàsics de l'entitat, de conformitat amb la clàusula desena del plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquesta contractació, s'obtenen les puntuacions següents:



- Associació per la coordinació de membres i entitats de lleure rurals de Catalunya: **0 punts** (no presenta dins del sobre A cap documentació quantificable mitjançant judici de valor)
- Nascor Formació: **10 punts**
- Puntuajocs, SL: **11,50 punts**
- La Xarranca, Fundació Socioeducativa Privada: **11 punts**

Obert per part de la Mesa de contractació el sobre B (proposició econòmica i criteris la ponderació dels quals és automàtica) de les empreses assenyalades i una vegada aplicada la fórmula matemàtica establerta en el plec i valorats la resta de criteris automàtics, les empreses licitadores obtenen els resultats següents:

Licitador	Puntuació Criteri a.1 (Proposta econòmica)	Puntuació Criteri a.2 (qualitat relatiu a experiència)	Total Puntuació criteris automàtics
Associació per la coordinació de membres i entitats de lleure rurals de Catalunya	18,53	0,00 (no s'aporta certificats dels serveis i treballs realitzats que es requereixen per a poder valorar)	18,53 punts
Nascor Formació	18,52	0,00	18,52 punts
Puntuajocs, SL	20,00	16,00	36,00 punts
La Xarranca, Fundació Socioeducativa Privada	18,54	0,00 (presenta declaració però no resta acompanyada de documentació acreditativa)	18,54 punts

Tenint en compte la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor (Sobre «A») i dels criteris la quantificació dels quals és automàtica (Sobre «B»), el resultat final és el següent:

Licitador	Puntuació judici de valor	Puntuació criteris automàtics	Total Puntuació criteris
Associació per la coordinació de membres i entitats de	0,00	18,53	18,53 punts



lleure rurals de Catalunya			
Nascor Formació	10,00	18,52	28,52 punts
Puntuajocs, SL	11,50	36,00	47,50 punts
La Xarranca, Fundació Socioeducativa Privada	11,00	18,54	29,54 punts

La Mesa de contractació realitza la classificació d'ofertes segons es disposa a continuació i proposa com a adjudicatària del contracte a l'empresa Puntuajocs, SL per ser autora de la millor oferta relació qualitat - preu:

— Puntuajocs, SL:	47,50 punts
— La Xarranca, Fundació Socioeducativa Privada:	29,54 punts
— Nascor Formació:	28,52 punts
— Associació per la coordinació de membres i entitats de lleure rurals de Catalunya:	18,53 punts

Realitzada comprovació en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa es requereix a l'empresa Puntuajocs, SL perquè de conformitat amb l'establert a la clàusula setzena del plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquest procediment, dins del termini de set dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, aporti la documentació que no consti al RELI o ROLECE així com el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.

L'empresa Puntuajocs, SL ha atès correctament el requeriment realitzat.

Considerant les competències en matèria de contractació atribuïdes a la presidència de les entitats locals per la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquesta presidència

RESOL:

Primer. Adjudicar a l'empresa Puntuajocs, SL el servei de Casals infantil de lleure per a infants de la comarca del Solsonès entre els 3 i els 12 anys, emmarcat en el Programa Temps per Cures, promogut pel Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya per l'import de 19,75 euros/hora de servei i 4,15 euros/hora de servei d'IVA.

Segon. Disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost vigent de despeses de l'entitat que figura en el plec de clàusules.



Tercer. Notificar aquesta resolució a l'adjudicatària i citar-la per a la signatura del contracte.

Quart. Notificar l'adjudicació als altres licitadors que no han resultat adjudicatàries.

Cinquè. Publicar l'adjudicació en el Perfil de contractant en termini de quinze dies.

Sisè. Comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.

Setè. Remetre, si procedeix, a Sindicatura de Comptes, còpia certificada del document en el qual s'hagués formalitzat el contracte, acompanyada d'un extracte de l'expedient en què es derivi. Tot això, dins dels tres mesos següents a la formalització del contracte.

La presidenta / Davant meu, el secretari”

10. Informació de l'equip de govern.

S'informa sobre diversos assumptes d'interès:

El gerent, Marc Carrera, informa en relació a assistir a dues formacions del seminari d'Urbanisme de l'EAPC sol·licitades per l'arquitecta de l'ens LC amb els títols “*Edificis i usos en situació de fora d'ordenació*” i “*Anàlisis del règim vigent de les construccions i usos disconformes*”, a la qual cosa els membres presents hi donen el seu vistiplau.

Informa també en relació als imports pendents de pagament per part de l'Ajuntament de La Coma i la Pedra.

La presidenta del Consell Comarcal del Solsonès, Sara Alarcón, informa de la junta de l'Institut d'Estudis Ilerdencs celebrada dijous passat.

11. Aprovació de les instruccions al personal del Consell Comarcal en relació al fitxador de l'entitat.

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, s'acorda aprovar les instruccions al personal del Consell Comarcal en relació al fitxador de l'entitat, segons es detalla tot seguit:

“INSTRUCCIONS D'ÚS DEL FITXADOR DEL CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS I DEL PATRONAT DE TURISME DEL SOLSONÈS



El Reial Decret-Llei 8/2019, de 8 de març, de mesures urgents de protecció social i de lluita contra la precarietat laboral a la jornada de treball al seu article 10. Dos afegeix un nou apartat 9 a l'article 34 del text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, que queda de la següent manera:

“9. L'empresa garantirà el registre diari de jornada, que haurà d'incloure l'horari concret d'inici i acabament de la jornada de treball de cada persona treballadora, sens perjudici de la flexibilitat horària que s'estableix en aquest article.

...

L'empresa conservarà els registres a què es refereix aquest precepte durant 4 anys i romandran a disposició de les persones treballadores, dels seus representants legals i de la Inspecció de Treball i Seguretat Social.”

L'article 11 d'aquest Reial Decret-Llei 8/2019, de 8 de març, modifica l'apartat 5 de l'article 7 del text refós de la Llei sobre Infraccions i Sancions a l'Ordre Social, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, que queda redactat així:

“5. La transgressió de les normes i els límits legals o pactats en matèria de jornada, treball nocturn, hores extraordinàries, hores complementàries, descans, vacances, permisos, registre de jornada i, en general, el temps de treball a què es refereixen els articles 12, 23 i 34 a 38 de l'Estatut dels Treballadors.”

El Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, al seu article 54, que regula els principis de conducta dels empleats públics, estableix en el seu punt 2 que “el desenvolupament de les taques corresponents al seu lloc de treball es realitzaran de manera diligent i complint la jornada i horari establerts”.

Per tot això, el Consell Comarcal del Solsonès està obligat a portar un control horari del seu personal i ha de proporcionar als seus treballadors/res un mitjà adient de compliment, comprovació i arxiu dels registres horaris. És la finalitat d'aquestes instruccions regular la utilització del sistema de registre horari implantat en aquest Consell i Patronat.

1. Objectiu.

Aquestes instruccions tenen com a objectiu establir les normes i els procediments per a l'ús correcte del sistema de control horari del personal del Consell Comarcal del Solsonès i el Patronat de Turisme del Solsonès.

2. Àmbit d'aplicació.

Aquestes instruccions són d'obligat compliment per part de totes les persones treballadores del Consell Comarcal del Solsonès i del Patronat de Turisme del Solsonès.



3. Obligacions del personal.

- a) El personal està obligat a fitxar en començar i finalitzar la jornada laboral.

Es recorda que l'horari del Consell Comarcal del Solsonès és de dilluns a divendres de 8 a 15 hores i la tarda del dimarts de 16 a 18:30 hores (de l'1 de juny al 15 de setembre l'horari és de dilluns a divendres de 8 a 15 hores).

Hi ha horari flexible de 8 a 8:30 i de 15 a 15:30, a compensar el mateix dia.

Hi ha determinats serveis que tenen el seu propi horari (Oficina de Turisme, Centre de Tractament de Residus, El Sis).

El personal que fa un altre horari l'ha de tenir aprovat per part de la Corporació.

- b) En les sortides per feina dins de l'horari laboral no caldrà fitxar.
- c) El treballador/a està obligat a fitxar per la pausa d'esmorzar. Es recorda que la pausa per esmorzar és de 20 minuts i que no es pot esmorzar al lloc de treball. El mateix s'aplica a les persones que utilitzen aquesta pausa per dinar, la durada és de 20 minuts i no es podrà fer al lloc de treball.
- d) El treballador/a haurà de fitxar totes les sortides personals dins l'horari laboral (assumptes propis, visita mèdica, etc.).

Es recorda que els permisos s'han de sol·licitar amb dos dies d'antelació (a excepció de les urgències) davant el cap de departament o gerència, el qual l'haurà de trametre al Departament de personal.

La planificació de vacances anuals per departaments s'hauran de fer arribar pels caps de departament al Departament de personal abans del 15 de maig de cada any.

Els permisos de vacances i els de formació sempre hauran de tenir l'autorització de gerència.

Totes les sortides del personal per qualsevol motiu s'hauran de comunicar al seu responsable directe. En el supòsit que aquest no hi sigui, s'haurà de comunicar al Departament de personal.

- e) El treballador/a per fitxar haurà d'utilitzar el fitxador facial o el portal del fitxador mitjançant l'ordinador de la feina. Només podrà utilitzar el portal del fitxador mitjançant mòbil el personal que va directament als ajuntaments, reunions o tasques fora del lloc de treball. Aquests últims hauran de fitxar en marxar de Solsona i en tornar a Solsona (a excepció del personal que viu fora de Solsona i no ha de passar per Solsona).



- f) Qualsevol incidència en la utilització del sistema de marcatge s'haurà de comunicar al Departament de personal. Els descuits en els fitxatges de manera reiterada podran implicar sanció.
- g) El treballador/a és responsable de registrar correctament les hores de treball. Qualsevol intent de manipulació o falsificació dels registres serà sancionat.
- h) Actualment la jornada anual és de 1.600 hores, equivalents a una jornada completa, i són d'obligat compliment. La jornada setmanal és de 37,5 hores (excepte el període d'estiu). Les hores no fetes i no justificades s'hauran de recuperar abans de finalitzar el mes en què s'hagin generat.

4. Funcionament del rellotge de control.

- a) Hi ha tres aparells de reconeixement facial ubicats a la recepció de l'edifici del Consell Comarcal, al Centre de Tractament de Residus i al Sis. Els treballadors/res estaran configurats en un d'aquests tres aparells (a excepció d'aquelles persones que s'han negat a donar les seves dades biomètriques).
- b) El treballador/a per fitxar ha de posar la cara enfront de l'aparell. El treballador/a comprovarà que surti el símbol verd següent: ✓
- c) En cas de dubte de si s'ha fitxat correctament cal tornar a posar la cara (en els 2 minuts següents) enfront de l'aparell i si ha estat correcte surt el missatge "JA AUTENTICAT".
- d) En cas que el rellotge de control presenti algun problema tècnic el treballador/a ha d'informar immediatament al Departament de personal.
- e) Un altre sistema per fitxar és fent-ho des del portal de fitxador per mitjà de l'ordinador de la feina. Cada treballador/a tindrà una contrasenya per accedir-hi i haurà de comprovar que surti el missatge "el marcatge guardat correctament".
- f) Un altre sistema per fitxar és fent-ho des del portal del fitxador per mitjà del mòbil. El treballador/a hi accedirà amb la mateixa contrasenya que a l'apartat anterior i haurà de comprovar que surti el mateix missatge que a l'apartat anterior.

Com ja s'ha dit aquest sistema (mòbil) només es podrà utilitzar si es va directament a treballar als ajuntaments o a reunions o gestions fora del lloc de treball.

5. Incompliments.



- a) L'incompliment de les normes i els procediments establerts en aquestes instruccions serà considerat com una falta disciplinària i serà sancionat d'acord amb la política disciplinària de l'empresa, segons la normativa vigent aplicable.
 - b) La sanció per incompliment pot incloure des d'una amonestació verbal fins a la finalització del contracte laboral.
6. Disposicions finals.
- a) L'empresa es reserva el dret de modificar en qualsevol moment les disposicions establertes en aquestes instruccions, amb la notificació prèvia als treballadors/es.
 - b) Aquestes instruccions es troben a disposició dels treballadors/es per consultar-les en tot moment.
 - c) Qualsevol dubte o consulta sobre aquestes instruccions s'haurà de dirigir al Departament de personal.”

12. Precs i preguntes.

No se'n fa cap.

I, no havent-hi més assumptes a tractar, la presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc la present acta.

La presidenta,

El secretari,



CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS I ELS AJUNTAMENTS DE LA COMARCA, EN RELACIÓ A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS INCLOSOS EN L'ÀREA DE DRETS SOCIALS, IGUALTAT I FEMINISMES

El **CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS**, representat per la Il·lma. Sra. Sara Alarcón i Postils, en qualitat de presidenta.

L'**AJUNTAMENT D'OLIUS**, representat per l'Il·lm. Sr. Antoni Márquez i Macarro, en qualitat d'alcalde.

L'**AJUNTAMENT DE RINER**, representat per l'Il·lm. Sr. Joan Solà i Bosch, en qualitat d'alcalde.

L'**AJUNTAMENT DE PINÓS**, representat per l'Il·lm. Sr. Xavier Vilalta i Isanta, en qualitat d'alcalde.

L'**AJUNTAMENT DE PINELL DE SOLSONÈS**, representat per l'Il·lm. Sr. Benjamí Puig i Riu, en qualitat d'alcalde.

L'**AJUNTAMENT DE CLARIANA DE CARDENER**, representat per l'Il·lm. Sr. Albert Bajona i Mascaró, en qualitat d'alcalde.

L'**AJUNTAMENT DE CASTELLAR DE LA RIBERA**, representat per la Il·lma. Sra. M. Claustre Sunyer i Cantons, en qualitat d'alcalde.

L'**AJUNTAMENT D'ODÈN**, representat per l'Il·lm. Sr. Albert Solé i Casals, en qualitat d'alcalde.

L'**AJUNTAMENT DE LLADURS**, representat per l'Il·lm. Sr. Daniel Rovira i Ciuró, en qualitat d'alcalde.

L'**AJUNTAMENT DE LA MOLSOSA**, representat per l'Il·lm. Sr. Marià Torra i Montraveta, en qualitat d'alcalde.

L'**AJUNTAMENT DE LA COMA I LA PEDRA**, representat per l'Il·lm. Sr. Ramon Costa i Guinó, en qualitat d'alcalde.

L'**AJUNTAMENT DE LLOBERA**, representat per l'Il·lm. Sr. Joan Vendrell i Segués, en qualitat d'alcalde.

L'**AJUNTAMENT DE NAVÈS**, representat per l'Il·lm. Sr. Josep M. Casafont i Augé en qualitat d'alcalde.

L'**AJUNTAMENT DE GUIXERS**, representat per l'Il·lm. Sr. Jordi Selga i Feixas, en qualitat d'alcalde.



L'AJUNTAMENT DE SANT LLORENÇ DE MORUNYS, representat per l'Il·lm. Sr. Francesc Riu i Canudas, en qualitat d'alcalde.

L'AJUNTAMENT DE SOLSONA, representat per l'Il·lma. Sra. Judit Gisbert i Ester, en qualitat d'alcaldesa.

La presidenta del Consell Comarcal del Solsonès actua en ús de les facultats de representació concedides per l'article 13 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya i els alcaldes i alcaldesses dels ajuntaments en ús de les facultats de representació conferides per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i de l'article 53.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

EXPOSEN:

- I. L'article 31 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, disposa que correspon als municipis crear i gestionar els serveis socials necessaris, tant propis com delegats, d'acord amb la cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponent, i preveu a l'apartat 2 de l'article esmentat, que siguin les comarques les encarregades de suplir els municipis de menys de vint mil habitants en la titularitat de les competències pròpies dels serveis socials bàsics d'aquests municipis.
- II. D'acord amb l'anterior, i tal com estableix l'article 41 apartat cinquè de dita Llei, l'Administració de la Generalitat, les comarques i els municipis de més de vint mil habitants han signat convenis quadriennals de coordinació i cooperació interadministratives per tal de garantir la corresponsabilitat en la prestació dels serveis socials i programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat i feminismes.
- III. Que el Departament de Drets Socials i el Consell Comarcal del Solsonès han signat en data 12 de setembre de 2022 el contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i el Consell Comarcal del Solsonès en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social, on s'estableixen els criteris, les condicions i els compromisos per a cadascun dels serveis i programes que inclou el contracte programa.
- IV. Que en data 24 de desembre de 2022 es va signar el conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i el Consell Comarcal del Solsonès per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes per al període 2022-2025.
- V. Que en data 10 de gener de 2023 es va signar el conveni de col·laboració entre l'Institut Català de les Dones i el Consell Comarcal del Solsonès per a l'impuls de la prestació del servei d'informació i atenció a les dones i la realització de polítiques d'igualtat de gènere (SIAD), per al període 2022-2025.



- VI. Que per tal de fer extensius aquests criteris i condicions de col·laboració als ajuntaments que formen part de l'àmbit territorial d'actuació d'aquest consell comarcal, d'acord amb l'art. 87.2 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, i amb l'art. 150 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, les parts formalitzen el present conveni de col·laboració que permet incidir positivament en la gestió i el finançament dels serveis inclosos a l'àrea de drets socials, igualtat i feminismes, i que es regeix pels següents pactes:

PACTES:

Primer. Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és definir la cooperació interadministrativa entre el Consell Comarcal del Solsonès i els Ajuntaments de la comarca del Solsonès per a la gestió i prestació dels serveis i programes que consten als documents següents:

- Contracte programa 2022-2025 signat en data 12 de setembre de 2022, per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Consell Comarcal del Solsonès en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.
- Conveni de col·laboració signat en data 24 de desembre de 2022 entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i el Consell Comarcal del Solsonès per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes per al període 2022-2025.
- Conveni de col·laboració signat en data 10 de gener de 2023 entre l'Institut Català de les Dones i el Consell Comarcal del Solsonès per a l'impuls de la prestació del servei d'informació i atenció a les dones i la realització de polítiques d'igualtat de gènere (SIAD), per al període 2022-2025.

Segon. Compromisos de les parts

Per part del Consell Comarcal del Solsonès:

- El Consell comarcal es compromet a prestar els serveis i programes, mitjançant personal propi i/o contractes amb empreses externes, de conformitat amb la normativa que els regula.
- El Consell comarcal es compromet a destinar íntegrament les aportacions econòmiques establertes en el contracte programa que va signar amb el Departament de Drets Socials i en els convenis signats amb el Departament d'Igualtat i Feminismes, a la prestació dels serveis o programes per als quals han estat assignades.



- El Consell Comarcal informarà als ajuntaments dels criteris utilitzats per determinar l'aportació econòmica de tots els municipis de la comarca on presta els serveis i programes objecte d'aquest conveni. S'adjunten com a annex 1 les liquidacions que es van aprovar per a l'exercici 2022, i es comunicarà anualment als ajuntaments les liquidacions que correspongui.

La liquidació del 2022 i la prevista per al 2023, amb cofinançament per part ajuntaments, inclourà les despeses que es detallen tot seguit:

Exercici 2022

- Serveis socials bàsics (equip bàsic i funció directiva de serveis socials)
- Servei intervenció socioeducativa (el 6)
- Servei d'informació i atenció a les dones, SIAD

Exercicis 2023-2025

Contracte programa Drets Socials:

- Serveis socials bàsics (equip bàsic, coordinació i funció directiva de serveis socials).
- Servei intervenció socioeducativa (el 6)
- Servei de suport tècnic (psicòleg/a i llicenciat/da en dret)

Conveni polítiques de promoció de la igualtat i feminismes:

- Servei de migracions, acollida i vida digna compartida.

Alhora es fan constar els serveis inclosos al contracte programa, al conveni per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes i al conveni signat amb l'Institut Català de les Dones, que estan a disposició dels ajuntaments, per als quals no hi ha un copagament establert:

Contracte programa amb Drets Socials

- Ajuts urgència social (fitxa 1.6)
- Actuacions de supervisió els EBAS (fitxa 1.8)
- Transport adaptat (fitxa 9)
- Jovent en situació de vulnerabilitat (fitxa 44)
- Envelliment quilòmetre zero (fitxa 46)
- Servei d'atenció domiciliària (fitxa 50.1 i 50.2)
- Tecnologies de suport i cura (teleassistència avançada) (fitxa 50.3)
- Suport a familiars i altres cuidadors no professionals (fitxa 50.4)
- Banc de productes de suport (fitxa 50.5)



Conveni polítiques de promoció de la igualtat i feminismes

- Desplegament de la xarxa del Servei d'atenció integral (SAI) en el marc LGBTI+
- Sistema d'atenció i de resposta integral per a dones en situació de violència masclista i els seus fills i filles

Conveni amb l'Institut Català de les Dones

- Impuls de la prestació del servei d'informació i atenció a les dones i realització de polítiques d'igualtat de gènere (SIAD)
- A part d'aquestes aportacions, els municipis també han de fer front als copagaments previstos a les fitxes de joventut i del referent tècnic/a en matèria d'accessibilitat per als consells comarcals, que en ambdós casos s'articularen mitjançant convenis específics.
- El Consell Comarcal es compromet a gestionar les regularitzacions econòmiques que es desprenguin de l'exercici de les funcions que li encomana aquest conveni i informar l'ens local d'aquestes amb antelació.
- El Consell Comarcal informarà a l'ens local sobre la programació de cada un dels serveis i dels seus resultats.
- El Consell Comarcal es compromet a facilitar a l'ens local una memòria on consti informació general i estadística dels serveis i programes executats i vinculats directament al que consta a aquest conveni, amb periodicitat anual, així com també qualsevol altra dada que l'ens local especifiqui, d'acord amb el que dicta la Llei 5/2018 de Protecció de dades de caràcter personal.

Per part dels ajuntaments:

- Els ajuntaments faran l'aportació econòmica necessària d'acord amb els criteris i les condicions de cada servei o programa, proporcional al nombre d'habitants de cada municipi, d'acord amb les dades més actualitzades publicades per l'INE (mes de gener). Aquesta quantitat serà fixada, tenint en compte les previsions anuals del Contracte Programa i del conveni per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes, i si s'escau, les modificacions que el propi programa estipuli, pel que fa a les ràtios de professionals i actualitzacions de les aportacions econòmiques. Aquesta aportació es revisarà de manera anual.

Els ajuntaments faran efectiva aquesta aportació durant els 10 dies següents a la recepció de la liquidació trimestral corresponent.

Si s'acumulen tres quotes trimestrals sense pagar per part d'algun ajuntament, i sempre que no es pugui imputar per aquest motiu cap culpa a l'ens gestor, el Consell Comarcal quedarà facultat, prèvia reunió de la Comissió de seguiment, a imputar el deute més l'interès legal de demora a dit ajuntament en la propera liquidació que s'emeti.



- Els ajuntaments facilitaràn la informació que els sigui requerida pels òrgans de govern del Consell Comarcal del Solsonès i cooperaran i col·laboraran amb les tasques necessàries per facilitar la gestió dels programes i actuacions del Consell Comarcal.
- Els ajuntaments, per tal de garantir el funcionament descentralitzat dels serveis esmentats en aquest conveni als municipis, si és el cas, es comprometen a habilitar els espais necessaris per a la prestació dels serveis o programes inclosos en el present conveni i els posarà a disposició del personal del Consell Comarcal, fent-se càrrec de les despeses pròpies del manteniment d'aquests.
- Quan sigui efectiva la incorporació dels municipis de Biosca i Torà a la comarca del Solsonès d'acord amb la Llei 4/2023, del 16 de març, de canvi d'adscripció comarcal i veguerial dels municipis de Biosca i Torà, es refaran, si s'escau, els càlculs de les aportacions, mantenint els mateixos criteris i distribució que l'assenyalada en aquest conveni, si així procedeix, i es comunicaran als ajuntaments.
D'acord amb l'assenyalat, els ajuntaments de Torà i Biosca signaran l'addenda a aquest conveni si així es determina.

Tercer. Vigència

La vigència d'aquest conveni s'inicia amb efectes retroactius al dia 1 de gener del 2023 i finalitza el dia 31 de desembre del 2025, d'acord del conveni marc signat amb el Departament de Drets Socials -contracte programa 2022-2025-, amb el conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i el Consell Comarcal del Solsonès per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes per al període 2022-2025, i amb el conveni de col·laboració entre l'Institut Català de les Dones i el Consell Comarcal del Solsonès per a l'impuls de la prestació del servei d'informació i atenció a les dones i la realització de polítiques d'igualtat de gènere (SIAD), per al període 2022-2025.

Quart. Comissió de seguiment

El seguiment de la cooperació interadministrativa objecte d'aquest conveni serà a càrrec de la Comissió de seguiment que es creï a tal efecte. Aquesta Comissió estarà formada pel Conseller/a Comarcal de l'àrea de drets socials, igualtat i feminismes, la persona tècnica comarcal coordinadora de l'àrea de drets socials, igualtat i feminismes i representants de totes les parts (una persona representant per cada ajuntament), sens perjudici que hi puguin assistir altres persones amb veu però sense vot a petició de la Comissió, i tindrà les funcions següents:

- Comunicar els assumptes tractats en el sí de la Comissió de d'avaluació i seguiment del contracte programa entre el Consell Comarcal i el Departament de Drets Socials.
- Acordar les variacions dels serveis i els seus imports que es puguin produir durant la implantació del contracte programa 2022-2025 a cada ens local.



- Tractar les diferents situacions que afectin els serveis inclosos en el contracte programa.
- Altres funcions derivades de la relació interadministrativa de les parts.

Aquesta Comissió es reunirà com a mínim una vegada l'any, i sempre que alguna de les parts ho cregui necessari.

Cinquè. Causes de resolució

Aquest conveni podrà declarar-se extingit pels següents motius:

- Per acord entre el Consell Comarcal i els ajuntaments
- Transcurs del termini de vigència del conveni
- Qualsevol altra causa diferent a les anteriors previstes en el conveni o a les lleis que siguin d'aplicació.

Sisè. Clàusula de protecció de dades

Les parts, en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés amb ocasió del present conveni, s'obliguen al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia de drets digitals.

Els ajuntaments autoritzen a l'ens gestor a realitzar un ús adequat i coherent de la informació i les dades que obtingui de l'execució d'aquest conveni.

El Consell Comarcal del Solsonès queda facultat pels ajuntaments a facilitar les dades que resultin de la gestió d'aquest servei al Departament de Drets Socials i d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya i a altres entitats públiques i privades sempre que estiguin relacionades amb el sector dels serveis inclosos en aquest conveni en general.

Setè. Publicacions i Registre

El conveni s'ha de publicar de manera íntegra en el Portal de Transparència de les parts que subscriuen el conveni, tal com estableix l'article 8 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Així mateix, i de conformitat amb els articles 110.3 i 112.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, el present conveni es publicarà en el DOGC, així com en el BOP de Lleida.

D'acord amb el mateix article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, el present conveni també s'haurà de trametre al Registre de Convenis de la Generalitat de Catalunya.



Vuitè. Jurisdicció

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i el compliment del conveni seran resoltes per acord de les parts en el marc de la Comissió de seguiment descrita al punt quart. En cas contrari seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I en prova de conformitat, les parts signen el present conveni.

Sara Alarcón i Postils – Presidenta del Consell Comarcal del Solsonès

Antoni Márquez i Macarro - Alcalde de l'Ajuntament d'Olius

Joan Solà i Bosch - Alcalde de l'Ajuntament de Riner

Xavier Vilalta i Isanta - Alcalde de l'Ajuntament de Pinós

Benjamí Puig i Riu - Alcalde de l'Ajuntament de Pinell de Solsonès

Albert Bajona i Mascaró - Alcalde de l'Ajuntament de Clariana de Cardener

M. Claustre Sunyer i Cantons - Alcaldessa de l'Ajuntament de Castellar de la Ribera

Albert Solé i Casals - Alcalde de l'Ajuntament d'Odèn

Daniel Rovira i Ciuró - Alcalde de l'Ajuntament de Lladurs

Marià Torra i Montraveta - Alcalde de l'Ajuntament de la Molsosa

Ramon Costa i Guinó - Alcalde de l'Ajuntament de La Coma i la Pedra

Joan Vendrell i Segués - Alcalde de l'Ajuntament de Llobera

Josep M. Casafont i Augé - Alcalde de l'Ajuntament de Navès

Jordi Selga i Feixas - Alcalde de l'Ajuntament de Guixers

Francesc Riu i Canudas – Alcalde de l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys

Judit Gisbert i Ester – Alcaldessa de l'Ajuntament de Solsona

ANNEX 1 (els tres quadres fan referència a l'exercici 2022)

DISTRIBUCIÓ DE DESPESES DELS SSAP ENTRE ELS AJUNTAMENTS 2022				
	HABITANTS	IMPORT ANUAL	1R SEM-22	2N SEM-22
SOLSONA	9.175	74.025,69	40.861,58	33.164,11
CASTELLAR	136	1.097,27	605,69	491,59
CLARIANA	158	1.274,77	703,67	571,10
LA COMA	277	2.234,89	1.233,64	1.001,25
GUIXERS	126	1.016,59	561,15	455,44
LLADURS	187	1.508,75	832,82	675,93
LLOBERA	222	1.791,14	988,69	802,45
NAVES	293	2.363,98	1.304,90	1.059,09
ODEN	253	2.041,25	1.126,76	914,50
OLIUS	962	7.761,60	4.284,34	3.477,27
PINELL	188	1.516,82	837,27	679,54
PINOS	290	2.339,78	1.291,54	1.048,24
RINER	281	2.267,16	1.251,46	1.015,71
ST. LLORENÇ	985	7.947,17	4.386,77	3.560,40
LA MOLSOSA	102	822,96	454,26	368,69
	13.635	110.009,84	60.724,53	49.285,32

INE 2021

CONVENIS SIAD I POLÍTIQUES FEMINISTES 2022 (0,75€/hab.)		
MUNICIPI	HABITANTS	IMPORT
Castellar de la Ribera	136	102
Clariana de Cardener	158	118,5
Coma i la Pedra, La	277	207,75
Guixers	126	94,5
Lladurs	187	140,25
Llobera	187	140,25
Molsosa, La	102	76,5
Navès	293	219,75
Odèn	253	189,75
Olius	962	721,5
Pinell del Solsonès	188	141
Pinós	290	217,5



Riner	281	210,75
Sant Llorenç de M.	985	738,75
Solsona	9175	6881,25
TOTAL CONVENIS	13600	10200

DISTRIBUCIÓ DE DESPESES DELS SIS ENTRE ELS AJUNTAMENTS 2022				
	HABITANTS	IMPORT ANUAL	1R SEM-22	2N SEM-22
SOLSONA	9.175	7.395,96	4.228,52	3.167,44
CASTELLAR	136	109,63	62,68	46,95
CLARIANA	158	127,36	72,82	54,54
LA COMA	277	223,29	127,66	95,63
GUIXERS	126	101,57	58,07	43,50
LLADURS	187	150,74	86,18	64,56
LLOBERA	222	178,95	102,31	76,64
NAVES	293	236,19	135,04	101,16
ODEN	253	203,94	116,60	87,34
OLIUS	962	775,47	443,36	332,12
PINELL	188	151,55	86,64	64,89
PINOS	290	233,77	133,65	100,12
RINER	281	226,51	129,51	97,01
ST. LLORENÇ	985	794,01	453,96	340,05
LA MOLSOSA	102	82,22	47,01	35,21
	13.635	10.991,16	6.284,02	4.707,15



Diputació de Lleida

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA DIPUTACIÓN DE LLEIDA Y EL CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS, PARA LA UTILIZACIÓN DE LAS INSTALACIONES DEL “PUNT D’ATENCIÓ GLOBALLEIDA SOLSONÈS”, PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO “OFICINA ACELERA PIME DEMARCACIÓN DE LLEIDA”

Reunidos

De una parte, el Sr. **Joan Talarn i Gilabert**, presidente de la Diputación Provincial de Lleida con CIF núm. P2500000A, en adelante la DIPUTACIÓN, en virtud del nombramiento efectuado en sesión plenaria de 12 de julio de 2019, y que interviene de acuerdo con las atribuciones conferidas por el artículo 34 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

De otra, la Sra. **Sara Alarcón Postils**, Presidenta del Consell Comarcal del Solsonès, con CIF núm. P7500009A en adelante CONSELL, que interviene de conformidad con el artículo 13 1.a del Decreto legislativo 4/2003, de 4 de noviembre, de la organización comarcal de Catalunya.

Las partes se reconocen mutuamente la capacidad legal y competencia necesaria para obligarse y otorgar este convenio y

EXPONEN

Primero. – En el BOE número 305 de 22 de diciembre de 2021 se publicó el extracto de la convocatoria de la entidad pública empresarial Red.es, M.P., por la que se convocaban las ayudas 2021 para la creación de la red de oficinas acelera PYME para entornos rurales, de acuerdo con las bases reguladoras contenidas en la Orden ECE/1301/2019, de 17 de diciembre, por la que se aprueban las Bases Reguladoras para la concesión de ayudas por la Entidad Pública Empresarial Red.es, M.P., a programas para el desarrollo del emprendimiento tecnológico y la demanda tecnológica, en el marco de la Acción Estratégica de Economía y Sociedad Digital del Programa Estatal de I+D+i orientada a retos de la sociedad (BOE de 9 de enero de 2020), modificada por la Orden ETD/857/2021, de 28 de julio.

La DIPUTACIÓN presentó el proyecto “OPA Demarcación de Lleida”, cuyo objetivo general es impulsar la adopción de tecnologías en Pymes, autónomos y emprendedores ubicadas en municipios de menos de 20.000 habitantes de la provincia de Lleida, mediante mecanismos y actuaciones que, por un lado, acerquen los servicios presenciales a tal efecto a todas las comarcas y organizaciones empresariales territoriales y que, por otro, favorezcan específicamente la digitalización básica, la innovación disruptiva y la transformación digital de los sectores económicos estratégicos del territorio.

Por resolución del director general de la entidad pública empresarial Red.es, de 29 de agosto de 2022, se aprobó la concesión de una subvención para la ejecución del proyecto “OPA Demarcación de Lleida”, con un plazo de ejecución previsto de 24 meses desde la publicación de la resolución en la sede electrónica de Red.es.

Segundo.- Las Oficinas Acelera PYME (OAP) deberán ser un punto tanto físico como virtual para la resolución de dudas a los usuarios en sus procesos de transformación digital y para la realización de acciones de sensibilización y apoyo en este ámbito. Por tanto, deberán dar respuesta a las consultas planteadas sobre este proceso y recopilar en un soporte accesible on-line las conclusiones que se deriven de las consultas resueltas, para que cualquier pyme que pudiera estar interesada tenga acceso a las mismas. Para ello, deberán habilitar los canales adecuados, tanto presenciales como virtuales, para poder gestionar las cuestiones que reciban. Prestarán servicio de asesoramiento a los usuarios en la solicitud de ayudas nacionales, autonómicas y locales al desarrollo empresarial y a la transformación digital.

Tercero. - De acuerdo con el artículo 36 de la Ley 7/1985, de 2 de abril reguladora de las Bases de Régimen Local la DIPUTACIÓN tiene como finalidad el fomento del desarrollo económico y en la planificación en el territorio provincial, de acuerdo con las competencias del resto de Administraciones públicas en este ámbito.

Cuarto. - De acuerdo con el artículo 85 del Decreto legislativo 2/2003 que aprueba el texto refundido de la Ley municipal y de régimen local de Catalunya, corresponde al CONSELL realizar actividades y prestar Servicios públicos de interés supramunicipal.

Quinto. – El CONSELL, con la participación del Ayuntamiento de Solsona y del Consorci Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya es el responsable del funcionamiento del "Punt d'Atenció Globalleida Solsonès", creado a raíz del convenio suscrito entre el CONSELL, el Ayuntamiento, el Consorci Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya y el Patronat de Promoció Econòmica de la Diputació de Lleida, en fecha 3 de octubre de 2022.

Los "Punts d'Atenció Globalleida" son un punto de referencia comarcal claramente identificado con un servicio de atención integral de calidad desde el sector público a empresarios/as y emprendedores/as con el objetivo de contribuir a la transformación económica de les Terres de Lleida, Pirineo y Aran.

Sexto. - Para impulsar y desarrollar el Proyecto "OPA" Demarcación de Lleida" y conseguir los objetivos del mismo, las partes consideran que el "Punt d'Atenció Globalleida Solsonès" debe ser el punto de referencia del proyecto en la comarca.

Por todo lo expuesto las partes formalizan el presente convenio de colaboración de acuerdo con las siguientes

CLÁUSULAS

Primera.- Objeto del convenio

El objeto del presente convenio es regular la colaboración entre la DIPUTACIÓN y el CONSELL, con el fin de impulsar y desarrollar el Proyecto "OPA Demarcación de Lleida" en la comarca del Solsonès a través del "Punt d'Atenció Globalleida Solsonès", mediante la cesión de las instalaciones de este último para que los técnicos del proyecto puedan desarrollar las actividades propias del mismo en la comarca del Solsonès.

Segunda.- Compromisos del CONSELL

El CONSELL se compromete a:



Diputació de Lleida

- 1) Facilitar el acceso de los técnicos de la DIPUTACIÓN encargados de la ejecución del Proyecto de "OPA Demarcación de Lleida" a las instalaciones del "Punt d'Atenció Globalleida Solsonès".
- 2) Poner a su disposición la infraestructura del "Punt d'Atenció Globalleida Solsonès", para el desarrollo de las funciones de los técnicos de la DIPUTACIÓN, excepto los equipos informáticos propios.
- 3) Mantener y conservar durante toda la vigencia del convenio las medidas de las instalaciones referentes a la Seguridad e higiene en el trabajo, de acuerdo con la normativa vigente.

Tercera.- Compromisos de la DIPUTACIÓN

La DIPUTACIÓN se compromete a:

- 1) Comunicar al CONSELL los técnicos responsables del Proyecto "OPA Demarcación de Lleida", que utilizarán las instalaciones del "Punt d'Atenció Globalleida Solsonès".
- 2) Facilitar a sus técnicos encargados de la ejecución del Proyecto "OPA Demarcación de Lleida" los equipos informáticos y resto de dispositivos tecnológicos individuales.
- 3) Solicitar al CONSELL con antelación suficiente la utilización de los espacios del "Punt d'Atenció Globalleida Solsonès" por parte de los técnicos responsables del proyecto.

Cuarta.- Seguimiento y ejecución del convenio

Para evaluar la ejecución del convenio, y proponer modificaciones necesarias para la consecución del objetivo del mismo, las partes crearán una comisión de seguimiento que se reunirá una vez en el momento de la formalización y cuantas veces lo consideren oportuno durante la vigencia del convenio.

Quinta.- Denuncia o modificación del convenio

Las partes podrán denunciar o modificar el presente convenio, en cualquier momento, de mutuo acuerdo. Cualquier modificación que altere sustancialmente las estipulaciones del presente convenio habrán de formalizarse, para su validez, por mutuo acuerdo de las partes. Cualquier transgresión de las estipulaciones de este convenio permitirá a la parte perjudicada optar por el cumplimiento o resolución del mismo.

Sexta.- Resolución del convenio

El presente acuerdo podrá resolverse por causas procedentes en derecho y por las causas siguientes:

- a) Mutuo acuerdo de las partes, manifestado por escrito.
- b) Incumplimiento por una de las partes de los compromisos establecidos.
- c) Imposibilidad sobrevenida, legal o material, de poder llevar a cabo el objeto del acuerdo.
- d) Por cualquiera otra causa que prevea la normativa vigente de aplicación.



Séptima.- Jurisdicción

Este convenio tiene carácter administrativo, de acuerdo con la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público. Las cuestiones en litigio que puedan surgir respecto al cumplimiento del mismo se someterán a la jurisdicción contenciosa administrativa.

Octava. - Vigencia del convenio

El presente convenio tendrá una vigencia des del día siguiente a su firma por la última de las entidades firmantes, hasta el 31 de agosto de 2024, fecha prevista inicialmente para la ejecución del proyecto, y podrá ser prorrogado por un periodo de hasta dos años más, de acuerdo con lo establecido en el artículo 49 h) de la Ley 40/2015 de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

Novena.- Normativa de aplicación

En todo aquello no previsto en las propias cláusulas del convenio, serán de aplicación la Ley 40/2015, de 1 de octubre, del régimen jurídico del sector público, y el resto de la normativa vigente reguladora de los convenios celebrados entre administraciones públicas.

Décima.- Publicación

De acuerdo con lo dispuesto en la Ley 26/2010, de 3 de agosto, de régimen jurídico y procedimiento de las administraciones públicas de Catalunya, este convenio habrá de publicarse en el Boletín Oficial de la Provincia de Lleida. Igualmente, se publicará en el Portal de la Transparencia de la Diputación de Lleida, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 8.1 b) de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

Así mismo, de acuerdo con la Disposición adicional novena de la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información y buen gobierno, aprobada por el Parlamento de Catalunya, se informará de este convenio al Registro de convenios de colaboración y cooperación de la Generalitat de Catalunya a través de su inscripción.

Las partes aceptan las estipulaciones precedentes y, en prueba de conformidad, firman este convenio en dos ejemplares originales, siendo los textos idénticos e igualmente auténticos, en la fecha de la última firma electrónica.