



ACTA DE LA SESSIÓ DE LA COMISSIÓ DE GOVERN DEL CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS

Núm. 1041

Caràcter: ordinària

Data: 24 d'agost de 2022

Horari: 16:15 hores a 16:40 hores

Lloc: Sala de Govern del Consell Comarcal

Hi assisteixen de forma presencial:

Sara Alarcón i Postils, presidenta

Josep Caelles i Subirana

Dolors Caelles i Colell

Jaume Fons i Solé

Joan Subirana i Vila

També hi són presents:

Joan Codina i Vila

Ramona Fornell i Sorribes, secretària per delegació

Joan Merino i Delgado, interventor

Desenvolupament de la sessió

Obert l'acte per la presidenta, es proposa la inclusió, amb caràcter d'urgència, del punt que porta per títol: "**Aprovació del projecte d'instal·lació solar fotovoltaica d'autoconsum a l'edifici del Consell Comarcal del Solsonès**" urgència motivada per la necessitat d'agilitzar la seva tramitació per poder obtenir ajuts i contractar l'actuació. A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, s'acorda aprovar el caràcter d'urgència del punt descrit i la seva inclusió en la sessió d'avui. Tot seguit es passa a tractar els punts inclosos a l'ordre del dia.

1. Aprovació de l'acta de la sessió de data 10.08.2022.

Es dóna compte de l'acta de la sessió de data 10 d'agost de 2022, la qual és aprovada per unanimitat.

2. Aprovació d'ajuts d'urgència social.

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, s'acorda aprovar els ajuts d'urgència social que es detallen tot seguit:

- AMS: s'acorda concedir un ajut de lloguer pels mesos d'agost i setembre per un import total de 600 euros.
- EH: s'acorda concedir un ajut de 400 euros en concepte de lloguer del mes d'agost.
- MJSS: s'acorda concedir un ajut de 400 euros en concepte de lloguer del mes d'agost.



- YC: s'acorda concedir un ajut de 350 euros en concepte de lloguer del mes d'agost.

3. Aprovació d'ajut de menjadors escolars no obligatoris curs 2022 - 2023.

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, s'acorda aprovar els ajuts de menjadors escolars no obligatoris curs 2022 – 2023, segons la proposta/documentació que figura en l'expedient.

4. Aprovació concessió d'ajuts per activitats culturals i socials.

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, s'acorda aprovar els ajuts per activitats culturals i socials segons proposta que es disposa a continuació i que obra a l'expedient:

PROPOSTA CONCESSIÓ AJUTS CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS

LÍNIA: AJUTS PER ACTIVITATS CULTURALS I SOCIALS

ACTES TRADICIONALS, CULTURALS O SOCIALS

Entrada	Expedient	Beneficiari	Acció	pressupost	pressupost acceptat*	Proposta ajut final
997	2022/210/X3010	Fundació Volem Feina	Visites guiades a grups escolars (educació ambiental)	500,00 €	500,00 €	200,00 €
1359	2022/211/X3010	Sol del Solsonès	Creació d'espais de desconexió per a malalts mentals	300,00 €	300,00 €	200,00 €
1953	2022/213/X3010	Ajuntament de Llobera	Ball de la Festa Major de Llobera i Peracamps	907,50 €	907,50 €	200,00 €
2027	2022/215/X3010	Riallera, associació de lleure i dinamització	Activitats curs 2021/2022	12.750,00 €	12.750,00 €	200,00 €
2029	2022/216/X3010	Associació Musical l'Esconador	Organització revetlla de sant Jaume	200,00 €	200,00 €	200,00 €
2552	2022/688/X3010	Coordinació Rural de Catalunya	Organització 1r Heptatló de muntanya	1.490,00 €	1.490,00 €	DENEGADA*
2966	2022/638/X3010	Centre Cultural d'Ardèvol	Organització Caramelles d'Ardèvol	700,00 €	700,00 €	200,00 €
2998	2022/683/X3010	Escola Catalana del Medi Natural-CRUC	Organització activitat extraescolar	5.264,14 €	5.264,14 €	200,00 €
3026	2022/682/X3010	Associació Cultural Vall de Lord	Exposició de fotografies antigues de la Vall de Lord	480,00 €	480,00 €	200,00 €
3034	2022/680/X3010	Jove Ballet Solsoní	Espectacle de dansa "El gran viatge de la dent de lleó"	3.134,56 €	3.134,56 €	200,00 €
						1.800,00 €

*Denegada per haver presentat una altra sol·licitud per un altre projecte

PUBLICACIONS DEL SOLSONÈS

Entrada	Expedient	Beneficiari	Acció	pressupost	pressupost acceptat*	Proposta ajut final
1972	2022/214/X3010	Associació Cultural el Babau	Publicació "el Babau"	1.720,00 €	1.720,00 €	200,00 €
2414	2022/219/X3010	Ajuntament de Pinell de Solsonès	Impressió full informatiu de Pinell	284,74 €	200,00 €	200,00 €
2443	2022/220/X3010	Comissió Canada 1100 anys	Impressió llibret caminada popular de Canada	1.446,64 €	1.446,64 €	200,00 €
						600,00 €

FESTES DE BARRI

Entrada	Expedient	Beneficiari	Acció	pressupost	pressupost acceptat*	Proposta ajut final
1872	2022/212/X3010	AVV. Sant Antoni de la Plana	Festa del barri	4.000,00 €	2.500,00 €	100,00 €
						100,00 €

Total ajuts proposats: **2.500,00 €**

5. Aprovació concessió d'ajuts per escoles i ampes.

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, s'acorda aprovar els ajuts per escoles i ampes segons proposta que es disposa a continuació i que obra a l'expedient:

PROPOSTA CONCESSIÓ AJUTS CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS

LÍNIA: AJUTS A LES ESCOLES I AMPES

Entrada	Expedient	Beneficiari	Acció	pressupost	pressupost acceptat*	Proposta ajut final
1070	2022/221/X3010	Escola el Vinyet	Edició de la revista "La Collita"	763,93 €	763,93 €	250,00 €
1311	2022/222/X3010	IE Vall de Lord	Organització Setmana Literària	265,15 €	265,15 €	250,00 €
2307	2022/223/X3010	AFA Escola Setelsis	Organització extraescolars d'escaes	2.939,30 €	2.939,30 €	250,00 €
2846	2022/451/X3010	AMPA Escola Arrels	Xerrada de Dominica Diez sobre us de les pantalles	595,00 €	595,00 €	250,00 €
2885	2022/501/X3010	AFA Escola El Vinyet	Activitats culturals de la festa de fi de curs	489,00 €	489,00 €	250,00 €
2913	2022/585/X3010	Institut Francesc Ribalta	Organització d'activitats extraescolars	2.182,00 €	2.182,00 €	250,00 €
2967	2022/637/X3010	AMPA Vall de Lord	Organització d'activitats extraescolars	600,00 €	600,00 €	250,00 €
3035	2022/678/X3010	AFA Llar d'infants el Pi	Festa final de curs	834,47 €	834,47 €	250,00 €

Total ajuts proposats: **2.000,00 €**

*Queden excloses les despeses de productes alimentaris, begudes i similars, trofeus, premis en metàl·lic i personal propi
Es proposa concedir el 100% del pressupost presentat amb els màxims establerts segons les bases



6. Resolució sol·licitud venda entrades des de la Plataforma ENTRADES SOLSONÈS.

S'informa de la sol·licitud de venda d'entrades següent:

- MES (entrada núm. 2022/3166 de data 12/08/2022), en representació de GUIES DE MUNTANYA TIRANTMILLES, SL, sol·licita permís per utilitzar la plataforma de venda d'entrades online, per l'activitat que s'organitza dins el Festival de Senderisme del Solsonès.

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents s'acorda resoldre favorablement la sol·licitud presentada.

7. Donar compte de Resolucions de la Presidència.

Es dona compte de les resolucions de la presidència núm. 98 i 99 que es detallen tot seguit:

“RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Vist el Pla de seguretat i salut redactat per l'empresa Ribalta i Fills, SA, adjudicatària de l'obra: “Projecte bàsic i d'execució de les obres de les obres de condicionament de diversos camins, per a la prevenció d'incendis forestals a la comarca del Solsonès - Anualitat 2021”

Val a dir que el coordinador de seguretat i salut, Antoni Albalade i Bosquet, arquitecte cap dels Serveis Tècnics del Consell Comarcal del Solsonès, ha redactat l'acta corresponent d'aprovació del pla de seguretat i salut presentat per dita empresa, la qual obra a l'expedient.

Ateses les competències en matèria de contractació atribuïdes a la presidència de les entitats locals per la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquesta presidència per delegació

RESOL:

Primer. Aprovar el Pla de seguretat i salut de les obra “Projecte bàsic i d'execució de les obres de les obres de condicionament de diversos camins, per a la prevenció d'incendis forestals a la comarca del Solsonès - Anualitat 2021”

Segon. Notificar a l'empresa adjudicatària l'aprovació del pla de seguretat i salut presentat.

Tercer. Donar compte d'aquesta Resolució de presidència en la propera comissió de govern del Consell Comarcal del Solsonès, que es dugui a terme.

La presidenta / Davant meu, el secretari”

“RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

L'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre de 2003, pel qual s'aprova del Text



refòs de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, atribueix a la presidència la representació del Consell Comarcal.

En data 10 d'agost de 2022, l'Agrupació de Geganters de Solsona, ha sol·licitat l'ús de les dependències del pati del Consell i la sala Francesca de Llobera per tal de dur-hi a terme els assajos pels ballets de la Festa Major i guardar-hi els gegants, l'àliga, el drac, els cavallets, ossos i nans, des dels dies 22 d'agost al 6 de setembre de 2022.

És per això que,

RESOLC:

Primer: Cedir l'ús de les dependències dels pati del Consell i la sala Francesca de Llobera els dies sol·licitats d'acord amb les condicions que es detallen a continuació:

a) El sol·licitant té la responsabilitat de mantenir les instal·lacions en el mateix estat en què es trobaven abans d'utilitzar-les. En el cas de detectar-se anomalies, o desperfectes a la sala cedida o al seu equipament, es facturarà a l'entitat o institució que ha fet ús de la sala el cost de la reposició, reparació o condicionament de l'equip, material o de l'espai cedit.

b) En cas que hagi estat lliurada una targeta de l'edifici/sala al responsable de l'entitat/institució/persona sol·licitant, aquest resta obligat a lliurar-la dins el primer dia hàbil següent a la finalització de l'ús de l'espai. En cas de no retornar-la en el termini assenyalat pot implicar que el sol·licitant no pugui fer ús de cap més sala que sigui titularitat del Consell Comarcal del Solsonès.

c) El sol·licitant haurà de nomenar un responsable que es farà càrrec de tots els aspectes de l'organització de l'activitat i que actuarà com a interlocutor amb la persona designada pel Consell Comarcal, coordinant juntament amb aquesta darrera les tasques de muntatge, desmuntatge i la celebració de l'acte, donant compliment a la normativa de vigent en matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals o qualsevol altra d'aplicació. El responsable s'haurà de fer càrrec d'obrir i tancar la porta d'accés, de l'acolliment del públic, del control de l'aforament de l'espai i del manteniment de l'ordre durant la celebració de l'acte, sense que el Consell Comarcal del Solsonès realitzi cap actuació en aquest sentit.

d) El sol·licitant podrà fer ús únicament de l'espai i l'equipament cedit en el dia i horari establerts, quedant expressament prohibida la utilització d'altres espais del Consell Comarcal i/o la circulació per aquests.

e) Només es podran desenvolupar les activitats per a les quals s'ha cedit l'espai, no podent-se realitzar cap altra activitat sense autorització expressa del Consell Comarcal.

f) En cap cas es podrà bloquejar, dificultar l'accés, obstaculitzar o tancar les sortides d'emergència, la senyalització d'emergència, extintors, detectors d'incendis, així com qualsevol altres elements de seguretat i prevenció.

g) La col·locació de qualsevol element d'ornamentació s'haurà de sol·licitar amb la deguda



antelació al responsable del Consell Comarcal i aquest, autoritzar-ho prèviament.

h) Les proves de megafonia i so s'hauran de realitzar, si escau, en els horaris i les condicions que estableixi el responsable del Consell Comarcal del Solsonès.

i) El sol·licitant es farà càrrec del cost a què ascendeixi el servei extraordinari de neteja, en cas que el Consell Comarcal l'hagi d'encarregar, com a conseqüència de l'estat en què hagin quedat les dependències per l'activitat realitzada.

j) En els espais no està permès:

- Emmagatzemar objectes o matèries susceptibles de produir qualsevol tipus de combustió o explosió.
- Accedir a la sala o a l'espai amb animals, excepte situacions concretes prèviament autoritzades.
- Accedir a la sala amb menjar o begudes, llevat d'autorització expressa del consell comarcal.
- Clavar, penjar o adossar materials en cap dels espais sense l'autorització expressa del Consell Comarcal.
- Fumar a les dependències del Consell Comarcal en aplicació de la Llei 28/2005.

k) L'entitat sol·licitant respondrà per tots els danys i perjudicis, materials, personals i morals derivats de la celebració de l'acte o de les activitats per les quals s'ha cedit l'espai, així com de les feines de muntatge i/o desmuntatge o de qualsevol acte que li sigui imputable, restant el Consell Comarcal del Solsonès exonerat de tota responsabilitat al respecte.

l) El cessionari no pot realitzar cap còpia de la clau o targeta que li sigui lliurada, ni donar-la ni cedir-la a ningú.

Segon: L'entitat sol·licitant respondrà per tots els danys i perjudicis, materials, personals i morals derivats de la celebració de l'acte o de les activitats per les quals s'ha cedit l'espai, així com de les feines de muntatge i/o desmuntatge o de qualsevol acte que li sigui imputable, restant el Consell Comarcal del Solsonès exonerat de tota responsabilitat al respecte.

Tercer: L'entitat sol·licitant haurà d'incorporar el logotip del Consell Comarcal del Solsonès en les publicacions i fulls informatius que elabori per a la difusió de l'activitat assenyalada i fer constar la seva col·laboració.

Quart: Notificar la present resolució a l'interessat.

Cinquè: Donar compte d'aquesta resolució en la propera Comissió de Govern.

La presidenta

Davant meu
El secretari



8. Aprovació del projecte d'instal·lació solar fotovoltaica d'autoconsum a l'edifici del Consell Comarcal del Solsonès.

Considerant la necessitat d'aprovació del projecte "Instal·lació solar fotovoltaica d'autoconsum a l'edifici del Consell Comarcal del Solsonès", redactat per Josep Tristany Casals, amb un pressupost de 34.536,91 € Iva inclòs.

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, s'acorda:

Primer. Aprovar el projecte "Instal·lació solar fotovoltaica d'autoconsum a l'edifici del Consell Comarcal del Solsonès".

Segon. Exposar al públic el projecte assenyalat pel termini de 30 dies a comptar a partir de l'endemà de la data de publicació en el BOP, DOGC i tauler d'anuncis de l'entitat, perquè es pugui examinar i s'hi puguin formular les reclamacions i al·legacions pertinents. En cas de no presentar-se'n cap l'acord inicial d'aprovació esdevindrà definitiu.

9. Informació de l'equip de govern.

Donada la paraula al senyor Joan Subirana i Vila, conseller de Joventut, Esport i Habitatge, informa en relació a la reunió mantinguda amb l'Ajuntament de Solsona amb la finalitat d'actualitzar el conveni de l'Oficina Jove i parlar d'altres qüestions de l'àmbit de joventut.

A continuació, el senyor Jaume Fons i Solé, conseller de Protecció civil, obres i camins comenta que el mes de setembre ja s'iniciaran les obres projectades.

Pren la paraula la presidenta, Sara Alarcón i Postils, per informar d'accions realitzades en els darrers dies:

- Reunió mantinguda amb els alcaldes del Solsonès pel repartiment del SATs atès que es podrà comptar amb una nova plaça. Es preveu la presentació d'una proposta consensuada amb els treballadors/es que actualment realitzen aquesta tasca.
- Visita a l'ajuntament de Lladurs on es va parlar entre altres qüestions del projecte del castell de Lladurs amb la iniciativa d'un centre astronòmic, de les obres que en l'actualitat es realitzen a l'antiga església de Santa Maria i de la col·laboració de l'ens comarcal en l'obtenció de finançament per projectes en aquest municipi.

10. Precs i preguntes

No se'n formula cap.

I, no havent-hi més assumptes a tractar, la presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretària accidental, estenc la present acta.

La presidenta,

La secretària accidental,