



ACTA DE LA SESSIÓ DE LA COMISSIÓ DE GOVERN DEL CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS

Núm. 1037

Caràcter: ordinària

Data: 27 de juliol de 2022

Horari: 16:15 hores a 17:00 hores

Lloc: Sala de Govern del Consell Comarcal

Hi assisteixen de forma presencial:

Sara Alarcón i Postils, presidenta

Josep Caelles i Subirana – online

Jaume Fons i Solé

Dolors Caelles i Colell – online

Ignasi Campà i Ferrer

També hi són presents:

Joan Codina i Vila

Marc Carrera i Massana, gerent

Candi Pujol i Coromines, secretari

Joan Merino i Delgado, interventor

Desenvolupament de la sessió

Obert l'acte per la presidenta, es passa a tractar els punts inclosos a l'ordre del dia.

1. Aprovació de l'acta de la sessió de data 14.07.2022.

Es dóna compte de l'acta de la sessió de data 14 de juliol de 2022, la qual és aprovada per unanimitat.

2. Aprovació de sol·licitud d'ajuts Sad-Xec Servei.

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, s'acorda aprovar la sol·licitud d'ajut de SAD – Xec Servei que es detalla tot seguit, per reunir els requisits que estableix la normativa reguladora d'aquest servei:

- MMP: Servei d'Atenció a la Llar per a persones majors de 70 anys que viuen soles i àpats a domicili per a persones majors de 65 anys que viuen soles o en parella, que no poden o els és molt difícil anar a comprar i elaborar els àpats per si mateixes. segons informe de la coordinadora de Serveis Socials Bàsics de l'entitat, de data 22/07/2022, que obra a l'expedient.



3. Aprovació de la despesa a l'Ajuntament de Solsona Xec Servei - Àpats a domicili mes de juny.

En compliment del punt quart del conveni entre l'Ajuntament de Solsona i el Consell Comarcal del Solsonès en relació al Servei d'Àpats a Domicili, l'aportació del Consell Comarcal serà de 2,72 euros/dia més IVA (del 10%) per xec servei d'àpat a domicili. El preu per àpat és de 6,60 euros/dia més IVA (del 10%), és a dir un total de 7,26 euros/dia. La liquidació del mes de juny de 2022 ascendeix a 1.899,00 € segons consta en l'informe de la coordinadora de Serveis Socials Bàsics de 22/07/2021 que obra a l'expedient.

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, s'acorda aprovar el pagament a l'Ajuntament de Solsona Xec Servei – Àpats a domicili del mes de juny.

4. Aprovació distribució despeses SSAP 1r semestre 2022.

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, s'acorda aprovar la distribució de despeses de SSB als ajuntaments de la comarca corresponent al primer semestre de 2022, segons es detalla tot seguit:

DISTRIBUCIÓ DE DESPESES DELS SSAP ENTRE ELS AJUNTAMENTS				
	HABITANTS	IMPORT ANUAL	1R SEM-22	2N SEM-22
SOLSONA	9.175	81.723,15	40.861,58	40.861,58
CASTELLAR	136	1.211,37	605,69	605,69
CLARIANA	158	1.407,33	703,67	703,66
LA COMA	277	2.467,28	1.233,64	1.233,64
GUIXERS	126	1.122,30	561,15	561,15
LLADURS	187	1.665,64	832,82	832,82
LLOBERA	222	1.977,39	988,69	988,69
NAVES	293	2.609,80	1.304,90	1.304,91
ODEN	253	2.253,51	1.126,76	1.126,76
OLIUS	962	8.568,68	4.284,34	4.284,35
PINELL	188	1.674,55	837,27	837,26
PINOS	290	2.583,08	1.291,54	1.291,54
RINER	281	2.502,91	1.251,46	1.251,46
ST. LLORENÇ	985	8.773,55	4.386,77	4.386,77
LA MOLSOSA	102	908,53	454,26	454,26
	13.635	121.449,07	60.724,53	60.724,54

INE 2021



5. Resolució sol·licituds venda entrades des de la Plataforma ENTRADES SOLSONÈS.

S'informa de les sol·licituds de venda d'entrades següents:

- MMR (entrada núm. 2022/2848 de data 15/07/2022), en representació de l'Ajuntament de Solsona sol·licita permís per utilitzar la plataforma de venda d'entrades online en motiu de l'organització del concert de l'Eduard Gener, el dia 22 d'octubre de 2022 al Teatre Comarcal de Solsona.
- MMR (entrada núm. 2022/2850 de data 15/07/2022), en representació de l'Ajuntament de Solsona sol·licita permís per utilitzar la plataforma de venda d'entrades online en motiu de l'adhesió al cicle Gaudí de cinema per les projeccions que hi ha programades per l'any 2022, els dies de projeccions seran: 30 de setembre, 28 d'octubre, 25 de novembre i 16 de desembre.
- MAB (entrada núm. 2022/2852 de data 15/07/2022), en representació d'Empresaris per al Solsonès, sol·licita permís per utilitzar la plataforma de venda d'entrades online pel Barri de les lletres i la música la primera quinzena d'agost, dies 2, 3, 4, 5, 6, 9 i 10 d'agost.

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents s'acorda resoldre favorablement les sol·licituds presentades.

6. Aprovació de reconeixement de triennis a un treballador/a de l'entitat.

Considerant l'informe que obra a l'expedient redactat pel cap de recursos humans de l'entitat que es transcriu tot seguit:

"Atès que la treballadora d'aquest Consell Comarcal del Solsonès R.A.F. ha presentat instància sol·licitant el reconeixement de triennis en data 1 d'abril de 2022, adjuntant la documentació corresponent.

Atès que se li va demanar que esmenés un dels documents per manca d'informació, i havent presentat el document esmenat en data 6 de maig de 2022.

La documentació aportada certifica els següents serveis prestats:

- 1. Ajuntament de Cardona: des de l'1 de gener de 2018 i fins el 31 de desembre de 2020, amb categoria A1 i amb una jornada laboral sencera.*
- 2. Consell Comarcal del Solsonès: des del 21 de gener de 2016 i fins el 31 de desembre de 2016, des del 4 de gener de 2017 i fins el 31 de desembre de 2017, amb categoria A1 i amb una jornada laboral sencera.*
- 3. Consell Comarcal del Solsonès: des de l'1 de juny de 2015 i fins el 31 d'octubre de 2015, del 9 de novembre de 2015 i fins el 20 de gener de 2016, amb categoria A2 i amb una jornada del 80% i del 70% de jornada, respectivament.*



Atès que l'article 27 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic estableix que les retribucions del personal laboral es determinaran d'acord amb la legislació laboral, el conveni col·lectiu i el contracte de treball.

Atès que l'article 20 del Conveni Col·lectiu del Personal Laboral del Consell Comarcal del Solsonès estableix que es reconeixerà als treballadors els serveis prestats de forma temporal en altres entitats.

Vista la instrucció 2ª de la Instrucció conjunta del Ministeri d'Administracions Públiques i del Ministeri d'Economia i Hisenda, de 25 de maig de 2007, per l'aplicació de l'article 25 de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, els triennis produiran efectes retributius des del mes següent a la data de la presentació de la sol·licitud.

Atès que, segons la documentació presentada, la treballadora acumula 4 anys, 11 mesos i 9 dies treballats amb categoria A1, al 100% de jornada, es valora que té dret a un trienni de dita categoria.

Aquest trienni representa una suma total de quaranta-sis euros amb noranta-un cèntims mensuals (46,91€) amb efectes 1 de maig de 2022."

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents s'acorda aprovar el reconeixement d'un trieni a l'esmentada treballadora d'acord amb la proposta que consta en dit informe.

7. Donar compte de Resolucions de la Presidència.

Es dona compte de les resolucions de la presidència que es detallen tot seguit:

a) Resolució de presidència n. 80 de data 15/07/2022

"Expedient: 2020/31/G1072

RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Per Resolució de la presidència de data 8 de juliol de 2020 es va acordar adjudicar el servei d'assessorament tècnic, seguiment i control analític de la planta de tractament mecànic-biològic i planta de tractament biològic, ubicades al Centre de Tractament de Residus del Solsonès (TM de Clariana de Cardener), en relació a cada lot a les empreses i pels imports següents:

LOT 1: Control tècnic i assessorament extern de la PTMB i la PTB:

- MF TECNICA INDUSTRIAL I MEDIAMBIENTAL, SL per import de 10.520,00 euros/any i 2.209,20 euros/any d'IVA.



LOT 2: Servei de laboratori per al control analític del bioestabilitzat de la MOR i compost de la FORM:

- EUROFINS AGROAMBIENTAL, SA per import de 2.617,50 euros/any i 549,68 euros/any d'IVA.

LOT 3: Servei de caracterització dels rebuigs de la fracció resta i dels processos de bioestabilització de la MOR i compostatge de la FORM:

- SM, SISTEMAS MEDIOAMBIENTALES, SL per import de 4.947,00 euros/any i 1.038,87 euros/any d'IVA.

El Consell Comarcal del Solsonès va signar els contractes corresponents a cada lot a les dates que tot seguit s'estableixen:

- Lot 1. MF TECNICA INDUSTRIAL I MEDIAMBIENTAL, SL: Contracte signat en data 23/07/2020 amb inici del servei a 1/08/2020.
- Lot 2: EUROFINS AGROAMBIENTAL, SA: Contracte signat en data 5/08/2020.
- Lot 3: SM, SISTEMAS MEDIOAMBIENTALES, SL: Contracte signat en data 27/07/2020 amb inici del servei a 1/08/2020

Considerant que d'acord amb la clàusula setena del plec de clàusules administratives particulars la durada dels contractes és d'1 any, amb possibilitat de pròrroga d'any en any, sense que la durada total del contracte incloses les pròrrogues excedeixi de quatre anys i que per Resolució de presidència de data 15/06/2021 ja es va prorrogar per 1 any.

Ateses les competències en matèria de contractació atribuïdes a la presidència de les entitats locals per la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquesta presidència per delegació,

RESOL:

Primer. *Prorrogar per 1 any més els contractes signats amb les empreses adjudicatàries dels diferents lots del servei d'assessorament tècnic, seguiment i control analític de la planta de tractament mecànic-biològic i planta de tractament biològic, ubicades al Centre de Tractament de Residus del Solsonès (TM de Clariana de Cardener), següents:*

Lot 1. Control tècnic i assessorament extern de la PTMB i la PTB

- MF TECNICA INDUSTRIAL I MEDIAMBIENTAL, SL: Contracte inicial signat en data 23/07/2020 amb inici del servei a 1/08/2020.

Lot 2. Servei de laboratori per al control analític del bioestabilitzat de la MOR i compost de la FORM



- *EUROFINS AGROAMBIENTAL, SA: Contracte inicial signat en data 5/08/2020*

Lot 3. Servei de caracterització dels rebuigs de la fracció resta i dels processos de bioestabilització de la MOR i compostatge de la FORM

- *SM, SISTEMAS MEDIOAMBIENTALES, SL: Contracte inicial signat en data 27/07/2020 amb inici del servei a 1/08/2020*

Segon. *Notificar aquesta Resolució a les empreses interessades i citar-les a la signatura del contracte de pròrroga.*

Tercer. *Donar compte d'aquesta Resolució en la propera comissió de govern i ple del Consell Comarcal del Solsonès que es duguin a terme.*

La presidenta – Davant meu el secretari”

b) Resolució de presidència n. 81 de data 15/07/2022

“Expedient núm.: 2022/403/G1072

RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Atesa la necessitat de contractar el servei consistent en la realització de la campanya de comunicació per al foment de la recollida selectiva de residus a la comarca del Solsonès, segons consta en l'informe redactat pel tècnic de medi ambient del Consell Comarcal en data que obra a l'expedient, amb les característiques següents:

<i>Tipus de contracte: Serveis</i>	
<i>Objecte del contracte: Realització de la campanya de comunicació per al foment de la recollida selectiva de residus a la comarca del Solsonès.</i>	
<i>Procediment de contractació: Contracte menor</i>	<i>Tipus de Tramitació: Ordinària</i>
<i>Codi CPV: 90713000-8 Serveis d'assessorament sobre assumptes ambientals</i>	
<i>Valor estimat del contracte: 6.652,30 €</i>	
<i>Preu: 6.652,30 € i 1.396,98 € d'IVA (8.049,28 € Iva inclòs)</i>	
<i>Durada: Finalització de l'actuació a 30 de setembre de 2022</i>	

Sol·licitada oferta a les empreses: PROJECTES SOCIOAMBIENTALS ENTORNa3, S.L., FUNDACIÓ VOLEM FEINA, FCC, LA LLENA, SERVEIS AMBIENTALS i SM, SERVEIS MEDIAMBIENTALS, només s'ha rebut la proposta que es contempla a continuació:

- *PROJECTES SOCIOAMBIENTALS ENTORNa3, S.L: 6.652,30 € i 1.396,98 €, un total de 8.049,28 € IVA inclòs.*



D'acord amb l'informe tècnic referenciat que valora també dita proposta es proposa la contractació del servei a l'empresa PROJECTES SOCIOAMBIENTALS ENTORNa3, S.L.

Ateses les competències en matèria de contractació atribuïdes a la presidència de les entitats locals per la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la qual manté la mateixa redacció que la normativa anterior en relació a les competències en matèria de contractació de les entitats locals, aquesta presidència

RESOL:

Primer. *Justificar la celebració del contracte relatiu a la realització de la campanya de comunicació per al foment de la recollida selectiva de residus a la comarca del Solsonès, d'acord amb l'informe tècnic – memòria justificativa que obra a l'expedient, al qual es fa remissió on es disposa entre altres que dita contractació obeeix a l'evolució dels resultats de generació de residus, així com de les dades quantitatives i qualitatives de la recollida d'envasos lleugers i de vidre a la comarca del Solsonès – àmbit rural i les diferents actuacions que s'han desenvolupat en el darrer any, per aconseguir els següents objectius:*

- *Prevenir la generació de residus, sensibilitzant a la ciutadania en primer lloc i als grans productors, en segon terme, de la necessitat de reduir la producció de residus, així com promoure la reutilització i reciclatge d'envasos.*
- *Provocar un increment de quantitat i de qualitat en la recollida selectiva d'envasos lleugers i de vidre, i mantenir-ho en el temps.*
- *Aprofitar les accions de campanya per informar de la importància de separar correctament els residus que generem, incidint en la FORM.*

Segon. *Contractar a l'empresa PROJECTES SOCIOAMBIENTALS ENTORNa3, S.L la prestació assenyalada en l'apartat anterior, per l'import de 6.652,30 € i 1.396,98 €, un total de 8.049,28 € IVA inclòs.*

Tercer. *Aprovar la despesa per dur a terme aquesta actuació amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost vigent de despeses de l'entitat.*

Quart. *Amb la present contractació, de conformitat amb l'article 118.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació, acreditant que no s'està fraccionant irregularment l'objecte del contracte per evitar el procediment o la publicitat que li correspondria, ja que es contracta la totalitat de la campanya projectada.*

Cinquè. *Notificar a l'empresa adjudicatària la present resolució.*

Sisè. *Una vegada realitzada la prestació, s'incorpori la/les factura/es corresponent/s.*

Setè. *Publicar anunci d'adjudicació en el perfil del contractant en la forma prevista a l'article 63.4*



de la LCSP.

Vuitè. *Comunicar al Registre de contractes del sector públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.*

Novè. *Donar compte d'aquesta Resolució de presidència en la propera comissió de govern de l'entitat que es dugui a terme.*

La presidenta / Davant meu, el secretari"

c) Resolució de presidència n. 82 de data 18/07/2022

"RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

L'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, estableix l'obligació de tota entitat, decisora o executora, que participi en l'execució de les mesures del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència -PRTR- de disposar d'un Pla de mesures antifrau que li permeti garantir i declarar que, en el seu respectiu àmbit d'actuació, els fons corresponents s'han utilitzat de conformitat amb les normes aplicables pel que fa a la prevenció, la detecció i la correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos (art. 6.1 Ordre HFP/1030/2021).

Essent doncs, que aquest CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS gestiona o gestionarà properament fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència -PRTR-, procedeix la realització i aprovació del pla antifrau.

Per això,

RESOLC

PRIMER.- Incoar expedient per a l'aprovació d'un pla antifrau.

SEGON.- Sol·licitar als departaments de secretaria i d'intervenció la redacció dels informes jurídics i econòmics que siguin necessaris per a la tramitació de l'expedient esmentat.

TERCER.- Un cop instruït l'expedient, s'ha de sotmetre a l'òrgan competent per a la seva aprovació."

d) Resolució de presidència n. 83 de data 19/07/2022

"Expedient: 2022/381/G1072

RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA



A la vista dels antecedents que obren a l'expedient, és a dir, la provisió de la presidència, l'informe de secretaria, l'informe d'intervenció i la Memòria Justificativa sobre la necessitat de contractació del servei e transport escolar ruta Cardona – Solsona, en la qual s'assenyala també la insuficiència de mitjans per a dur-lo a terme.

Presentant dita contractació les característiques següents:

Tipus de contracte: Serveis

Objecte del contracte: Servei de transport escolar ruta Cardona - Solsona

Procediment de contractació: Obert simplificat sumari Tipus de Tramitació: ordinària

Codi CPV: - 60130000. Serveis especials de transport de passatgers per carretera

Valor estimat del contracte: 23.306,50€ (IVA exclòs)

Pressupost base de licitació: 100,56 €/dia lectiu i 10,06 €/dia lectiu d'IVA, més 32,62 €/dia lectiu d'acompanyant (servei exempt d'IVA), és a dir un total de 143,24 €/dia lectiu IVA inclòs

Divisió en lots: No

Durada Curs escolar 2022 - 2023

A la vista de les característiques i de l'import del contracte es proposa l'adjudicació mitjançant procediment obert simplificat sumari.

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria, i de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, aquesta presidència

RESOL:

Primer. Iniciar l'expedient per a la contractació del Servei de transport escolar ruta Cardona - Solsona mitjançant procediment obert simplificat sumari.

Segon. Justificar la celebració del contracte ja que aquest mes de juliol de 2022 el Departament d'Educació fa l'encàrrec a aquest Consell Comarcal de realitzar a partir del curs 2022 – 2023 el servei de transport escolar de Cardona- Solsona per aquells alumnes que cursaran estudis a l'Institut Francesc Ribalta (els cursos d'IFE) i a l'escola UEC l'Afrau, ambdós centres situats a Solsona.

Tercer. Ordenar la redacció dels plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que han de regir el contracte i el procés d'adjudicació.

Quart. Adonar de tot l'actuat a aquesta presidència per resoldre el que procedeixi.

La presidenta - Sara Alarcón i Postils / Davant meu, el secretari



e) Resolució de presidència n. 84 de data 19/07/2022

“Expedient: 2022/381/G1072

RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Atesa la conveniència de contractació del servei de transport escolar ruta Cardona – Solsona, tal i com consta a la memòria justificativa que obra a l’expedient, en la qual es contempla que en el mes de juliol de 2022 el Departament d’Educació fa l’encàrrec a aquest Consell Comarcal de realitzar a partir del curs 2022 – 2023 el servei de transport escolar de Cardona- Solsona per aquells alumnes que cursaran estudis a l’Institut Francesc Ribalta (els cursos d’IFE) i a l’escola UEC l’Afrau, ambdós centres situats a Solsona.

Les característiques del contracte que es pretén adjudicar són les següents:

<i>Tipus de contracte: Serveis</i>	
<i>Objecte del contracte: Servei de transport escolar ruta Cardona - Solsona</i>	
<i>Procediment de contractació: Obert simplificat sumari</i>	<i>Tipus de Tramitació: ordinària</i>
<i>Codi CPV: - 60130000. Serveis especials de transport de passatgers per carretera</i>	
<i>Valor estimat del contracte: 23.306,50€ (IVA exclòs)</i>	
<i>Pressupost base de licitació: 100,56 €/dia lectiu i 10,06 €/dia lectiu d’IVA, més 32,62 €/dia lectiu d’acompanyant (servei exempt d’IVA), és a dir un total de 143,24 €/dia lectiu IVA inclòs</i>	
<i>Divisió en lots: No</i>	
<i>Durada</i>	<i>Curs escolar 2022 - 2023</i>

Vista la documentació que obra a l’expedient i que, per les característiques i l’import del contracte s’opta per la seva adjudicació mitjançant el procediment obert simplificat sumari, aquesta presidència,

RESOL:

Primer. *Aprovar l’expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat sumari per dur a terme el servei de transport escolar ruta Cardona - Solsona convocant la seva licitació.*

Segon. *Aprovar la despesa per l’import de 7.305,24 € IVA inclòs amb càrrec a l’aplicació pressupostària del pressupost de l’entitat corresponent al present exercici.*

Dita contractació resta condicionada al finançament efectiu del Departament d’Educació de la Generalitat de Catalunya.



Tercer. *Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regiran el present contracte i que caldrà executar de conformitat amb el projecte d'obres aprovat.*

Quart. *Publicar l'anunci de licitació al perfil de contractant amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i amb la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives particulars, de prescripcions tècniques així com la documentació necessària per a la presentació de les ofertes, des del dia de publicació de l'anunci de licitació.*

Cinquè. *Finalitzat el termini de presentació de proposicions, es procedirà a l'obertura de les proposicions mitjançant dispositiu electrònic i a la seva valoració.*

Sisè. *Designar a la unitat tècnica, formada per Remei Bueno i Sánchez i Toni Jiménez i Pérez, personal d'aquest Consell Comarcal, o persones en qui aquestes deleguin en cas d'impossibilitat, com a òrgan competent per procedir a l'obertura de les proposicions i a la valoració de les ofertes.*

Setè. *Efectuada la valoració de les proposicions i la proposta d'adjudicació, es comprovarà en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades, que l'adjudicatari proposat compleix amb els requisits necessaris de capacitat i s'actuarà de conformitat amb el disposat en el plec de clàusules administratives regulador d'aquest procediment de contractació.*

Sara Alarcón i Postils / Davant meu, el secretari"

8. Informació de l'equip de govern.

Donada la paraula al conseller comarcal de Protecció Civil, Obres i Camins, Jaume Fons i Solé, informa de les reduccions de les restriccions per risc d'incendi. Informa també de la propera sessió de la taula de seguretat comarcal.

El gerent, Marc Carrera, informa de l'estat de tramitació del processos d'adjudicació del concurs de menjadors escolars i de la proposta de presentació pública dels codis de la geolocalització de les masies.

La presidenta informa de:

- De la sessió extraordinària del Consell d'Alcaldies, esdevinguda la setmana passada.
- De la reunió de demà a les 10 hores amb els veïns de Llanera que volen passar a Llobera.
- De la reunió amb la Subdirectora General de Transport públic i mobilitat, amb la finalitat d'incrementar el número d'expedicions en la línia regular de transport de viatgers entre Solsona i Lleida.
- De la reunió amb representants dels municipis afectats, i l'empresa redactora, del Pla d'usos de l'Aiguadora.
- De la reunió mantinguda amb representants del departament competent, d'informació de les diferents línies d'ajut per als afectats pels incendis.
- Informa que proposarà, per a formar part de la comissió d'accés motoritzat al medi natural, en el marc de la llei que el regula, la 9/95, de 27 de juliol, als actuals alcaldes de



Clariana de Cardener, Pinell, Odèn, Guixers, Lladurs, Olius i com a president en representació del Consell al conseller Jaume Fons.

- De la reunió de la Junta del CTFC la setmana passada i de la incorporació de la Diputació de Girona.
- Finalment dóna compte de la sessió informativa, d'avui, en relació als programes socials d'habitatge.

9. Precs i preguntes

No se'n fa cap.

I, no havent-hi més assumptes a tractar, la presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc la present acta.

La presidenta,

El secretari