



ACTA DE LA SESSIÓ DE LA COMISSIÓ DE GOVERN DEL CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS

Núm. 1027

Caràcter: ordinària

Data: 18 de maig de 2022

Horari: 16:15 hores a 17:15 hores

Lloc: Sala de Govern del Consell Comarcal

Hi assisteixen de forma presencial:

Sara Alarcón i Postils, presidenta
Josep Caelles i Subirana, vicepresident primer
Dolors Caelles i Colell
Ignasi Campà i Ferrer
Jaume Fons i Solé
Joan Subirana i Vila

També hi són presents:

Joan Codina i Vila
Xavier Castellana i Gamissans
Marc Carrera i Massana, gerent
Candi Pujol i Coromines, secretaria
Joan Merino i Delgado, interventor

Desenvolupament de la sessió

Obert l'acte per la presidenta, es proposa la inclusió, amb caràcter d'urgència, dels punts **"Aprovació de la sol·licitud d'ajut al Departament de la Vicepresidència i de polítiques digitals i territori per dur a terme l'actuació: Projecte bàsic i d'execució de les obres d'arranjament i reparació de camins de la xarxa de camins d'interès comarcal (xarxa veïnal i rural) a la comarca del Solsonès – Anualitat 2022 –.** i **"Aprovació del "Projecte bàsic i d'execució de les obres d'arranjament i reparació de camins de la xarxa de camins d'interès comarcal (xarxa veïnal i rural) a la comarca del Solsonès – Anualitat 2022 –.",** urgència motivada per la necessitat d'incorporar aquests punts donada la imminència de dits acords; inclusió que és aprovada per unanimitat dels membres presents. Tot seguir es passa a tractar els punts inclosos a l'ordre del dia.

1. Aprovació de l'acta de la sessió de data 04.05.2022.

Es dóna compte de l'acta de la sessió de data 4 de maig de 2022, la qual és aprovada per unanimitat.



2. Aprovació d'ajuts de teleassistència mes d'abril.

Es dóna lectura a l'informe presentat, en forma de gràfic, pels Serveis Socials Bàsics del Solsonès, referent al servei de teleassistència, corresponent al mes d'abril de 2022.

Cal dir que durant el mes d'abril hi han hagut 154 teleassistències en funcionament. La quantitat aportada pel Consell Comarcal del Solsonès ha ascendit a 459,93 €.

Considerant la situació en què es troben els usuaris d'aquest servei, a proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, s'acorda aprovar els ajuts del servei de teleassistència corresponents al mes d'abril 2022, continguts en l'informe que obra a l'expedient.

3. Aprovació d'ajuts a domicili mes d'abril.

Es dóna compte dels d'ajuts del servei a domicili del mes d'abril de 2022.

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, s'acorda aprovar els ajuts del servei a domicili del mes d'abril de 2022 de conformitat amb l'informe emès per Serveis Socials Bàsics de l'entitat que obra a l'expedient.

4. Aprovació de sol·licitud d'ajut Sad-Xec Servei.

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, s'acorda aprovar la sol·licitud d'ajut de SAD – Xec Servei que es detalla tot seguit, per reunir els requisits que estableix la normativa reguladora d'aquest servei:

- M.PRJ: Servei d'Atenció Personal per a persones amb dituació de convalescència o pendents de resolució de dependència i/o grau de discapacitat per realitzar les ABVD (PROVISIONAL 6 MESOS) i servei d'àpats a domicili per a persones majors de 65 anys que viuen soles o en parella, que no poden o els molt difícils anar a comprar i elaborar els àpats per si mateixes, segons informe de la coordinadora de Serveis Socials Bàsics de l'entitat, de data 12/05/2022, que obra a l'expedient.

5. Aprovació d'ajuts d'urgència social.

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, s'acorda aprovar l'ajut d'urgència social que es detalla tot seguit:

- ERF: Ajut per paga dos mesos de lloguer, un total de 700 €, segons informe de Serveis Socials Bàsics de l'entitat, de data 10/05/2022, que obra a l'expedient.



6. Aprovació de sol·licitud d'ajut servei de transport adaptat.

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, s'acorda aprovar la sol·licitud d'ajut de SAD – Xec Servei que es detalla tot seguit, per reunir els requisits que estableix la normativa reguladora d'aquest servei:

- MTB: Servei de transport adaptat per acreditar el informe mèdic de Salut amb diagnòstic de demència, segons informe de la coordinadora de Serveis Socials Bàsics de l'entitat, de data 12/05/2022, que obra a l'expedient.

7. Aprovació d'ajuts d'activitats escolars, curs 2021-2022.

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, s'acorda aprovar els ajuts per activitats escolars 2021-2022, que es detallen tot seguit:

Nom i cognoms	Municipi	Membres família	Concepte	Cost total	Ajut concedit	Centre	Pagar a
E. A	Sant Llorenç de Morunys	4	Estades a l'Estartit	170 €	90 €	Institut – escola Vall de Lord	Presentaran factura
E. A	Sant Llorenç de Morunys	4	Sortida a Lleida / La Clia	23 €	23 €	Institut – escola Vall de Lord	Presentaran factura
E. G. P	Sant Llorenç de Morunys	3	Sortida Món Sant Benet	27 €	27 €	Institut – escola Vall de Lord	Presentaran factura
E. G. P	Sant Llorenç de Morunys	3	Estades a l'Estartit	170 €	90 €	Institut – escola Vall de Lord	Presentaran factura
N. G. P	Sant Llorenç de Morunys	3	Sortida Barcelona	17 €	17 €	Institut – escola Vall de Lord	Presentaran factura
N. G. P	Sant Llorenç de Morunys	3	Sortida Lleida	17 €	17 €	Institut – escola Vall de Lord	Presentaran factura
N. G. P	Sant Llorenç de Morunys	3	Esquí Tuixent	38 €	38 €	Institut – escola Vall de Lord	Presentaran factura
D. P. C	Sant Llorenç de Morunys	3	Estades l'Estartit	170 €	90 €	Institut – escola Vall de Lord	Presentaran factura

8. Aprovació de la despesa a l'Ajuntament de Solsona Xec Servei - Àpats a domicili mes d'abril.

En compliment del punt quart del conveni entre l'Ajuntament de Solsona i el Consell Comarcal del Solsonès en relació al Servei d'Àpats a Domicili, l'aportació del Consell Comarcal serà de 2,72 euros/dia més IVA (del 10%) per xec servei d'àpat a domicili. El preu per àpat és de 6,60 euros/dia més IVA (del 10%), és a dir un total de 7,26 euros/dia. La liquidació del mes d'abril de 2022 ascendeix a 2.298,00 € segons consta en l'informe de la coordinadora de Serveis Socials Bàsics de 11/05/2022 que obra a l'expedient.

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, s'acorda aprovar el pagament a l'Ajuntament de Solsona Xec Servei – Àpats a domicili del mes d'abril.

9. Aprovació del convenis de col·laboració amb els ajuntaments de la comarca en relació al Programa Treball i Formació (Resolució EMT/3879/2021, de 22 de desembre).



Es dóna compte dels convenis de col·laboració amb els ajuntaments de la comarca, en relació al Programa Treball i Formació (Resolució EMT/3879/2021, de 22 de desembre).

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, s'acorda:

1r. Aprovar el text dels esmentats convenis, els quals s'adjunten com annex a la present acta.

2n. Palesar la voluntat de perfeccionar-los, assumint els drets i deures que se'n deriven.

3r. Facultar a la presidència, per tal que en nom i representació del Consell Comarcal, porti a terme la signatura de la documentació necessària en compliment d'aquest acord.

10. Ratificació del conveni de col·laboració amb ajuntaments de la comarca en relació al servei de recollida i gestió dels residus municipals.

Es dóna compte del conveni de col·laboració amb els ajuntaments de la comarca menys l'Ajuntament de Solsona, en relació al servei de recollida i gestió dels residus municipals.

A proposta de la presidenta i exercint competències delegades pel Ple i per unanimitat dels membres presents, s'acorda, ratificar el conveni esmentat amb els diferents ajuntament de la comarca.

11. Ratificació del conveni de col·laboració amb ajuntaments de la comarca, en relació a la regulació d'espais fluvials i serveis d'inspecció i vigilància d'aquets.

Es dóna compte del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament d'Olius, l'Ajuntament de Clariana de Cardener, l'Ajuntament de Castellar de la Ribera, l'Ajuntament de Guixers i l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys, en relació a la regulació d'espais fluvials i serveis d'inspecció i vigilància d'aquets.

A proposta de la presidenta i exercint competències delegades pel Ple i per unanimitat dels membres presents, s'acorda, ratificar el conveni esmentat amb els diferents ajuntament de la comarca.

12. Resolució en relació a la venda d'entrades des de la plataforma ENTRADES SOLSONÈS.

S'informa de les sol·licitud de venda d'entrada següent:

- LAG (entrada núm. 2022/1650 de data 09/05/2022), en representació de l'Associació la Mare Cultural Sonasol, sol·licita permís per utilitzar la plataforma de venda d'entrades online en motiu del festival de la Mare 2022.



A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents s'acorda resoldre favorablement la sol·licitud presentada.

13. Aprovació de la sol·licitud d'ajut al Departament de la Vicepresidència i de polítiques digitals i territori per dur a terme l'actuació: Projecte bàsic i d'execució de les obres d'arranjament i reparació de camins de la xarxa de camins d'interès comarcal (xarxa veïnal i rural) a la comarca del Solsonès – Anualitat 2022 –.

Considerant la RESOLUCIÓ VPD/1045/2022, d'11 d'abril, de convocatòria de subvencions per a actuacions de millora i manteniment de camins de la xarxa veïnal i rural a les comarques de muntanya i a l'Aran, per a l'any 2022 (ref. BDNS 620928).

Atès l'interès de l'entitat de dur a terme l'actuació: "Projecte bàsic i d'execució de les obres d'arranjament i reparació de camins de la xarxa de camins d'interès comarcal (xarxa veïnal) a la comarca del Solsonès – Anualitat 2022 –", l'import de la qual s'estableix en 767.040,01 €.

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, execint competències delegades pel ple, s'acorda:

Primer. Sol·licitar un ajut al Departament de la Vicepresidència i de polítiques digitals i territori per l'import de 767.040,00 €, d'acord amb la convocatòria referenciada per dur a terme el "Projecte bàsic i d'execució de les obres d'arranjament i reparació de camins de la xarxa de camins d'interès comarcal (xarxa veïnal i rural) a la comarca del Solsonès – Anualitat 2022 –".

Segon. Adoptar el compromís de realitzar l'actuació assenyalada.

Tercer. Declarar que l'entitat disposa de crèdit per dur a terme l'actuació.

Quart. Facultar a la presidenta, Sara Alarcón i Postils perquè dugui a terme les actuacions necessàries en compliment d'aquest acord.

14. Aprovació del "Projecte bàsic i d'execució de les obres d'arranjament i reparació de camins de la xarxa de camins d'interès comarcal (xarxa veïnal i rural) a la comarca del Solsonès – Anualitat 2022 –.

Considerant la necessitat d'aprovació del projecte que ha estat redactat per l'arquitecte, cap dels Serveis Tècnics del Consell Comarcal del Solsonès, Antoni Albalade i Bosquet, que porta per títol "Projecte Bàsic i d'Execució de les obres de les obres d'arranjament i reparació de camins de la xarxa de camins d'interès comarcal (xarxa veïnal i rural) a la comarca del Solsonès – Anualitat 2022." amb un pressupost de 767.040,01 € Iva inclòs.

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, execint competències delegades pel ple, s'acorda:



Primer. Aprovar el “Projecte Bàsic i d’Execució d’execució de les obres d’arranjament i reparació de camins de la xarxa de camins d’interès comarcal (xarxa veïnal i rural) a la comarca del Solsonès – Anualitat 2022 –.

Segon. Exposar al públic el projecte assenyalat pel termini de 30 dies a comptar a partir de l’endemà de la data de publicació en el BOP, DOGC i tauler d’anuncis de l’entitat, perquè es pugui examinar i s’hi puguin formular les reclamacions i al·legacions pertinents. En cas de no presentar-se’n cap l’acord inicial d’aprovació esdevindrà definitiu.

15. Donar compte de resolucions de presidència.

Es dóna compte de les resolucions de la presidència que es detallen tot seguit:

“Expedient núm.: 2022/105/G1072

RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Consta a l’expedient l’informe del tècnic de fires de l’entitat pel qual es disposa la necessitat de contractació del servei de vigilància del recinte firal de la Fira Sant Isidre 2022.

Les característiques del contracte són les següents:

<i>Tipus de contracte: Serveis</i>	
<i>Objecte del contracte: Servei de vigilància del recinte firal de la Fira de Sant Isidre 2022</i>	
<i>Procediment de contractació: Contracte menor</i>	<i>Tipus de Tramitació: Ordinària</i>
<i>Pressupost base de licitació: 3.198,99 € i 671,79 € (21 % IVA). Un total de 3.870,78 € IVA inclòs *Si tenim en compte el pressupost més elevat que consta a l’expedient</i>	
<i>Valor estimat del contracte: 3.198,99 €</i>	<i>IVA: 21%</i>
<i>Durada</i>	<i>13 a 15 de maig de 2022</i>

Sol·licitada oferta a les empreses: Segurcamp, Grup Gonver Seguretat i On Seguridad, en l’informe tècnic de valoració, que obra a l’expedient, consta que s’han rebut les següents propostes:

- SEGURCAMP: 3.198,99 euros + IVA*
- GRUP GONVER SEGURETAT: 2.569,00 euros + IVA*
- ON SEGURIDAD: 2.568,10 euros + IVA*

D’acord amb l’informe tècnic de valoració assenyalat la proposta més avantatjosa és la de l’empresa ON SEGURIDAD.



Ateses les competències en matèria de contractació atribuïdes a la presidència de les entitats locals per la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquesta presidència

RESOL:

Primer. *Justificar la celebració del contracte relatiu al servei de vigilància del recinte firal de la Fira Sant Isidre de Solsona 2022, d'acord amb l'informe tècnic – memòria justificativa que obra a l'expedient, al qual es fa remissió.*

Segon. *Contractar a l'empresa ON SEGURIDAD la prestació assenyalada en l'apartat anterior, per un import de 2.568,10 euros + 539,30 € (21 % IVA), un cost total de 3.107,40 euros IVA inclòs, segons s'assenyala a continuació:*

- **Dies: 13 i 15 de maig**
- Horaris: de 21 a 9 hores
- Espai: recinte firal (pl. del Camp, pg. Pare Claret, parc del Casal Cívic i camp del Serra)
- Personal: 2 vigilants

- **Dia: 14 de maig**
- Horaris: de 21 a 9 hores
- Espai: recinte firal (pl. del Camp, pg. Pare Claret, parc del Casal Cívic, camp del Serra, pl. Major i pl. de la Catedral)
- Personal: 5 vigilants

- **Dia: 14 de maig**
- Horaris: de 23 a 06 hores
- Espai: concert sala Polivalent
- Personal: 2 vigilants

- *Les tasques a realitzar seran relacionades amb la vigilància del recinte firal i del concert a la sala Polivalent del dia 14 de maig.*

Tercer. *Aprovar la despesa per dur a terme aquesta prestació amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost vigent de despeses de l'entitat.*

Quart. *Amb la present contractació, de conformitat amb l'article 118.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació, acreditant que no s'està fraccionant irregularment l'objecte del contracte per evitar el procediment o la publicitat que li correspondria, ja que es contracta la totalitat del servei de vigilància que es precisa.*

Cinquè. *Notificar a l'empresa adjudicatària la present resolució.*



Sisè. Una vegada realitzada la prestació, s'incorpori la/les factura/es corresponent/s.

Setè. Publicar anunci d'adjudicació en el perfil del contractant en la forma prevista a l'article 63.4 de la LCSP.

Vuitè. Comunicar al Registre de contractes del sector públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.

Novè. Donar compte d'aquesta Resolució de presidència en la propera Comissió de Govern de l'entitat que es dugui a terme.

La presidenta / Davant meu, la secretària accidental"

"Expedient núm.: 2022/67/G1072

RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

En data 3 de maig el Tècnic de coordinador de l'operació PR15-020085 del PECT Biomarkets ha redactat l'informe que es transcriu:

"Expedient núm.: 2022/67/G1072

Procediment: Obert

Joan Pluma i Vilanova, Tècnic coordinador de l'operació PR15-020085 del PECT Biomarkets. El Solsonès una mirada als Bioproductes,

INFORMO

PRIMER. *En l'apartat H.3.2 Acreditació de qualificació i experiència del personal adscrit: Experiència de l'equip de treball del QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES del PCAP SERVEI DE SUPORT INTEGRAL PER A LA GESTIÓ I EXECUCIÓ DE L'OPERACIÓ DE FEDER 2014-2020 "Biomarkets: el Solsonès, una mirada als Bioproductes", s'estableix com un dels criteris de valoració sotmesos judici de valor que:*

"(...) es valorarà en un màxim de 17 punts l'experiència de les persones que conformen l'equip de treball assignat a l'execució del contracte en la realització de feines anàlogues a les que constitueixen l'objecte del contracte. A aquests efectes, caldrà l'aportació d'una relació detallada de l'equip de treball i experiència assignat a l'execució del contracte, segons el següent quadre:



Funció	Nom de la persona	Projectes PECT (llista)	Projectes FEDER Generalitat tram local (llista)
<i>Tècnic/a especialista en subvencions europees i PECT</i>			
Funció	Nom	Anys d'experiència en l'àmbit de la contractació pública	
<i>Tècnic/a Jurídic especialista en contractació administrativa</i>			
Funció	Nom	Projectes PECT (llista)	Projectes FEDER Generalitat tram local (llista)
<i>Tècnic/a especialista en certificació de despesa a nivell de projectes FEDER i PECT</i>			

Per tal de justificar les dades contingudes en el quadre, caldrà aportar:

- 1- Curriculum vitae de cadascuna de les persones adscrites que componen l'equip de treball*
- 2- Certificat de l'entitat contractant certificant les feines desenvolupades (columna Projectes) per cada persona adscrita a l'equip de treball proposat, als quals s'acompanyarà dels documents que acreditin la correcta realització de la prestació vinculada a l'objecte del contracte. "*

SEGON. *Tal i com es va redactar aquest apartat 2, es corre el risc de no poder valorar treballs duts terme per empreses mitjançant contractacions en les que la composició de l'equip de treball no hagués estat un element contractual i per tant, no pogués ser acreditat per part de l'entitat contractant. Aquest fet podria tenir com a efecte una restricció de la possible concurrència, que no es desitja.*

Per aquesta raó i amb la voluntat d'omplir al màxim el ventall d'empreses licitants, es proposa ampliar les maneres admeses per a acreditar l'experiència de les empreses, mitjançant la següent modificació del quadre de característiques:

On actualment diu:

"2. Certificat de l'entitat contractant certificant les feines desenvolupades (columna Projectes) per cada persona adscrita a l'equip de treball proposat, als quals s'acompanyarà dels



documents que acreditin la correcta realització de la prestació vinculada a l'objecte del contracte.”

Es proposa la modificació del quadre de característiques en el següent sentit:

“2. Certificat de l'entitat contractant certificant les feines desenvolupades (columna Projectes) per cada persona adscrita a l'equip de treball proposat, als quals s'acompanyarà dels documents que acreditin la correcta realització de la prestació vinculada a l'objecte del contracte. Ens els casos en els quals el certificat de l'entitat contractant no detallés les persones participants en els treballs fets, l'empresari podrà certificar les feines desenvolupades (columna projectes) per cada persona adscrita a l'equip de treball proposat.”

D'aquesta manera, s'evita que el sistema de justificació actuï com un sistema de restricció i s'adequa millor a la realitat de l'activitat de les societats que presten aquest tipus de serveis.”

Considerant el disposat en aquest informe i ateses les competències en matèria de contractació atribuïdes a la presidència de les entitats locals per la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquesta presidència

RESOL:

Primer. Aprovar la modificació del plec de clàusules administratives particulars – quadre de característiques d'acord amb l'informe Tècnic de coordinador de l'operació PR15-020085 del PECT Biomarkets.

Segon. Donar compte d'aquesta Resolució de presidència en la propera Comissió de Govern de l'entitat que es dugui a terme.

La presidenta / Davant meu, la secretària accidental”

“Expedient núm.: 2022/126/G1072

RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Atesa la necessitat de contractar el servei de digitalització del Fons Antoni Vilà i Monrabà de l'Arxiu Comarcal del Solsonès, segons informe del director de dit Arxiu de data 22 d'abril de 2022 i de la provisió de la presidència que obra a l'expedient.

Vist que aquesta contractació presenta les característiques següents:

Tipus de contracte: Serveis	
Objecte del contracte: Servei de digitalització del Fons Antoni Vilà i Monrabà de l'Arxiu Comarcal del Solsonès	
Procediment de contractació: Contracte menor	Tipus de Tramitació: Ordinària
Codi CPV: 79811000-2 Serveis d'impressió digital	



Valor estimat del contracte: 9.100,00 € sense IVA (*Pressupost més elevat dels rebuts)
Preu: 9.100,00 € sense IVA (*Pressupost més elevat)

Durada: 8 mesos

Sol·licitada oferta a: la MMV, ELF i Dinamització Turística Voliacs, SCCL, en l'informe tècnic de valoració redactat pel Director de l'Arxiu Comarcal del Solsonès, consta que s'han rebut les següents propostes:

- MMV: 9.100,00 € més IVA
- ELF: 7.800,00 € més IVA
- DTV, SCCL: 7.540,00 € més IVA

D'acord amb l'informe tècnic de valoració assenyalat la proposta més avantatjosa és la de l'empresa - Dinamització Turística Voliacs, SCCL.

Ateses les competències en matèria de contractació atribuïdes a la presidència de les entitats locals per la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la qual manté la mateixa redacció que la normativa anterior en relació a les competències en matèria de contractació de les entitats locals, aquesta presidència

RESOL:

Primer. Justificar la celebració del contracte relatiu al Servei de digitalització del Fons Antoni Vilà i Monrabà de l'Arxiu Comarcal del Solsonès, d'acord amb l'informe tècnic –que obra a l'expedient, al qual es fa remissió en el qual es disposa:

“A inicis de l'any 2021 es va signar el conveni de la donació del fons Antoni Vilà i Monrabà.

Es tracta d'un arxiu format per dues parts diferenciades però complementàries.

La primera part, la més gran, està formada per més de 60.000 fotografies, bàsicament en format de diapositives, que va realitzar Antoni Vilà des de l'any 1969 fins a l'any 2002. La seva temàtica és molt variada. Així, hi trobem fotografies familiars, de viatges però, també, un important nombre de fotografies d'actes públics com festes de la ciutat, carnaval, futbol i fotografies de la comarca tant de paisatges, construccions com esdeveniments. A més a més, hem de fer esment de les fotografies aèries que realitzava des d'una avioneta i que ell anomenava “a vol d'ocell”; són molt interessants atès que ens permeten apreciar diversos indrets de la comarca des d'una altra perspectiva.

La segona part està formada per fotografies que va anar aplegant, així com impresos i material divers; relacionat amb la comarca. Ens referim, per exemple a fotografies antigues de futbol o impresos de les primeres dècades del segle XX.

Les tasques de classificació i descripció ja es van portar a terme; tanmateix, ens trobem amb una mancança important per a la seva utilització; tant pels investigadors com per la seva utilització en general: no està digitalitzat. El ser en format de diapositives la major part del fons dificulta molt la seva utilització.”



Segon. Contractar a l'empresa Dinamització Turística Voliacs, SCCL el servei assenyalat per l'import de 7.540,00 € més 1.583,4 € un total de 9.123,4 € IVA inclòs.

El servei a realitzar ha de seguir les condicions tècniques i els paràmetres establerts per l'Arxiu Comarcal del Solsonès i en cap cas pot tenir una durada superior a un any.

Tercer. Aprovar la despesa per dur a terme aquesta actuació amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost vigent de despeses de l'entitat.

Quart. Amb la present contractació, de conformitat amb l'article 118.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació, acreditant que no s'està fraccionant irregularment l'objecte del contracte per evitar el procediment o la publicitat que li correspondria, ja que es contracta la totalitat del servei de digitalització del fons Antoni Vilà.

Cinquè. Notificar a l'empresa adjudicatària la present resolució.

Sisè. Una vegada realitzada la prestació, s'incorpori la/les factura/es corresponent/s.

Setè. Publicar anunci d'adjudicació en el perfil del contractant en la forma prevista a l'article 63.4 de la LCSP.

Vuitè. Comunicar al Registre de contractes del sector públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.

Novè. Donar compte d'aquesta Resolució de presidència en la propera Comissió de Govern de l'entitat que es dugui a terme.

La presidenta / Davant meu, el secretari"

"Expedient: 2022/94/G1074

RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Per Resolució de la presidència de data 30 de març de 2022, s'aprova l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat sumari per dur a terme Arrendament, muntatge, manteniment i desmuntatge de les carpes i estands de la Fira de Sant Isidre de Solsona.

Dita contractació presenta les característiques següents:



<i>Tipus de contracte: Subministrament</i>	
<i>Objecte del contracte: Arrendament, muntatge, manteniment i desmuntatge de les carpes i estands de la Fira de Sant Isidre de Solsona</i>	
<i>Procediment de contractació: Obert simplificat sumari</i>	<i>Tipus de Tramitació: ordinària</i>
<i>Codi CPV: 79956000-0: Serveis d'organització de fires i exposicions</i>	
<i>Divisió en lots: No</i>	
<i>Valor estimat del contracte: 37.600,00 €</i>	
<i>Pressupost base de licitació: 9.400,00 € i 1.974,00 € d'IVA, un total d'11.374,00 € IVA inclòs</i>	
<i>Durada:</i>	<i>Fira 2022, amb possibilitat de pròrroga per fira i fins a un màxim de tres fires més.</i>

Publicat anunci de licitació en el Perfil del contractant de l'òrgan de contractació, s'han presentat les següents ofertes:

- FATSINI, SL*
- JMM (TOTCARPES)*

La unitat tècnica de valoració designada per l'òrgan de contractació ha procedit a l'obertura del sobre digital presentat per cada licitador, relatiu a documentació administrativa, proposició econòmica i quantificable de forma automàtica i a la valoració de les ofertes segons els criteris de valoració establerts en el plec de clàusules administratives, obtenint el resultat següent, segons consta en l'informe que obra a l'expedient:

Licitador	Oferta
<i>FATSINI, SL</i>	<i>Oferta econòmica: estand exterior/330,00€; carpa tipus A/210,00 € i carpa tipus B/140,00 € No s'aporta documentació respecte a la resta de criteris quantificables automàticament segons criteris de valoració establerts en el plec de clàusules administratives particulars.</i>
<i>José Morales Morales (TOTCARPES)</i>	<i>Oferta econòmica: estand exterior/330,00 €; carpa tipus A/149,50 € i carpa tipus B/85,00 €. No s'aporta documentació respecte a la resta de criteris quantificables automàticament segons criteris de valoració establerts en el plec de clàusules administratives particulars.</i>

Licitador	Oferta
------------------	---------------



FATSINI, SL	12,29 punts
JMM (TOTCARPES)	20,00 punts

Resultant la següent classificació d'ofertes:

Licitador	Oferta
JMM (TOTCARPES)	20,00 punts
FATSINI, SL	12,29 punts

Realitzat requeriment a l'empresa proposada com a adjudicatària respecte a la documentació que no consta en el RELI, aquesta ha estat correctament aportada.

Considerant les competències en matèria de contractació atribuïdes a la presidència de les entitats locals per la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquesta presidència

RESOL:

Primer. Adjudicar a JMM (TOTCARPES) l'arrendament, muntatge, manteniment i desmuntatge de les carpes i estands de la Fira de Sant Isidre de Solsona pels imports següents:

Segon. El contractista s'obliga a dur el subministrament contractat de conformitat amb el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques reguladors d'aquesta contractació, i amb l'oferta presentada per dita empresa davant l'entitat comarcal.

BÉNS A ARRENDAR	PREU UNITARI	IVA	TOTAL PREU UNITARI IVA INCÍOS
Estand exterior	330,00 €	69,30 €	399,30 €
Carpa tipus A	149,50 €	31,40 €	180,90 €
Carpa tipus B	85,00 €	17,85 €	102,85 €

Tercer. Disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost vigent de despeses de l'entitat que figura en el plec de clàusules.

Quart. Notificar aquest acord a l'empresa adjudicatària **advertint que la formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura de l'acceptació de la notificació d'adjudicació i que prèviament a aquesta ha d'haver presentat una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests, d'acord amb el disposat en el plec de clàusules administratives particulars.**



Cinquè. Notificar l'adjudicació a l'altre licitador que no ha resultat adjudicatari.

Sisè. Publicar l'adjudicació en el Perfil de contractant en termini de quinze dies.

Setè. Comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.

Vuitè. Donar compte d'aquesta Resolució en la propera Comissió de Govern i Ple del Consell Comarcal del Solsonès que es dugui a terme.

La presidenta – Davant meu, el secretari”

“Expedient núm.: 2022/95/G1072

RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Atesa la necessitat de contractar els serveis per al disseny, programació i allotjament del web del PECT Biomarkets. El Solsonès, una mirada als bioproductes, segons informe tècnic que obra a l'expedient, amb les característiques següents:

Tipus de contracte: Serveis	
Objecte del contracte: el disseny, programació i allotjament d'un nou web del PECT Biomarkets. El Solsonès, una mirada als bioproductes.	
Procediment de contractació: Menor	Tipus de Tramitació: ordinària
Codi CPV: 72212900-8 - Serveis de desenvolupament de programari i sistemes informàtics diversos	
Valor estimat del contracte: 4.850,00 €	
Pressupost base de licitació:	4.850,00 € i 1.015,50 € d'IVA, un total de 5.868,50 € IVA inclòs
Termini d'execució:	2 mesos

Sol·licitada oferta a les empreses: E2S, Komunika't, USEIT, Grafkic i Inproject, en l'informe tècnic de valoració, que obra a l'expedient, consta que s'han rebut les següents propostes:

EMPRESA	Preu	IVA 21%	Preu IVA Inclòs
E2S	15.960,00 €	3.351,60 €	19.311,60 €



<i>Communiktl!</i>	4.850,00 €	1.015,50 €	5.868,50 €
<i>Inproject</i>	5.000,00 €	1.050,00 €	6.050,00 €..

D'acord amb l'informe tècnic de valoració assenyalat la proposta més avantatjosa és la de l'empresa ACR (Communiktl!) amb NIF. 47676085Y i domicili al carrer Joan Baget 29, 4-2, de Lleida (25003).

Ateses les competències en matèria de contractació atribuïdes a la presidència de les entitats locals per la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la qual manté la mateixa redacció que la normativa anterior en relació a les competències en matèria de contractació de les entitats locals, aquesta presidència

RESOL:

Primer. *Justificar la celebració del contracte relatiu al disseny, programació i allotjament del web del PECT Biomarkets. El Solsonès, una mirada als bioproductes, d'acord amb l'informe tècnic – memòria justificativa que obra a l'expedient, al qual es fa remissió.*

Segon. *Contractar a l'empresa a ACR (Communiktl!), amb NIF. 47676085Y la prestació assenyalada en l'apartat anterior, per un import màxim de 4.850,00 euros més el 21 % d'IVA (1.015,50 euros), ascendint a un import total 5.868,50 euros IVA inclòs.*

Tercer. *Aprovar la despesa per dur a terme aquesta actuació amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost vigent de despeses de l'entitat.*

Quart. *Amb la present contractació, de conformitat amb l'article 118.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació, acreditant que no s'està fraccionant irregularment l'objecte del contracte per evitar el procediment o la publicitat que li correspondria, segons consta en l'informe que obra a l'expedient.*

Cinquè. *Notificar a l'empresa adjudicatària la present resolució.*

Sisè. *Una vegada realitzada la prestació, s'incorpori la factura corresponent.*

Setè. *Publicar anunci d'adjudicació en el perfil del contractant en la forma prevista a l'article 63.4 de la LCSP.*

Vuitè. *Comunicar al Registre de contractes del sector públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.*



Novè. Donar compte d'aquesta Resolució de presidència en la propera Comissió de Govern de l'entitat que es dugui a terme.

La presidenta / Davant meu, el secretari “

“Exp. 2022/162/G1074

Adhesió a l'Acord de subministrament d'aparells desfibril·ladors (DEA) i els seus serveis associats de manteniment i formació a través de l'Acord marc de l'ACM (Exp. 2021.01)

Resolució de presidència

El Consell Comarcal del Solsonès en data 3 de novembre de 2015, va aprovar l'adhesió al sistema d'adquisició centralitzada amb destinació als ens locals de Catalunya que l'ACM conjuntament amb el Consorci Català pel desenvolupament Local té constituït.

La Comissió executiva del Consorci Català pel desenvolupament Local (CCDL), per encàrrec de l'Associació Catalana de Municipis (ACM), i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació de conformitat amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats per Resolució de Presidència del CCDL de data 28 de maig de 2020 i publicats al perfil de contractant de l'entitat, en la seva sessió extraordinària de data 3 de desembre de 2021 va acordar adjudicar l'Acord marc de subministrament d'aparells desfibril·ladors (DEA) i els seus serveis associats de manteniment i formació a través de l'Acord marc de l'ACM amb destinació a les entitats locals de Catalunya.

El Consell Comarcal del Solsonès està interessat en el lot 5, servei de manteniment dels DEA, d'acord amb el detall de les empreses que han resultat adjudicatàries d'aquest lot, entre d'altres, i que, seguidament, es relacionen:

2. ALMAS INDUSTRIES BSAFE, Lots 2, 4 i 5

3. ANEK-S3, SL, Lots 1, 5 i 6

5. CARDIOSOS GLOBAL PROTECTION, SL, Lots 1, 2, 3, 4 i 5

6. CARYOSA HYGENIC SOLUTIONS, SL, Lots 1, 2, 3, 4 i 5

10. NEOSALUS SOLUTIONS, SL, Lots 1, 2, 3, 4, 5 i 6

11. TECHNOLOGY 2050, SL, Lots 1, 2, 3, 4, 5 i 6



En data 8 d'abril de 2022, es va formalitzar, entre el CCDL i les diferents entitats mercantils seleccionades, el corresponent contracte com a adjudicatàries de l'Acord marc d'aparells desfibril·ladors, licitat per part del CCDL.

ANTECEDENTS DE L'ENTITAT:

En data 9 de juny de 2016 el Consell Comarcal del Solsonès va adquirir tres desfibril·ladors, SAMARITAN, PAD 360P, amb vitrina inox i connexió al 112, a l'empresa Neosalus Solutions, SL.

Que en data 23 de març de 2022, aquesta mateixa empresa va fer la revisió dels aparells, revisió que es ve realitzant cada any.

Que l'empresa Neosalus Solutions, SL, ha acomplert satisfactòriament amb els requisits i condicions establertes, tant pel que fa a l'adquisició dels aparells com per al seu manteniment anual.

FONAMENTS DE DRET

Disposició addicional 3a. de la LCSP, en relació a la Disposició addicional 5a de la LBRL, en la redacció donada per la LRSAL.

Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.

Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.

Article 153 i 220 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

L'Acord marc es licitarà i executarà en els termes de l'article 33.3 de la Directiva 2014/24 UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18/CEE (en endavant, DN) i l'article 221.3 de la LCSP.

L'Acord en qüestió i els seus contractes basats tenen caràcter administratiu i es regeixen per aquest PCAP i pel PPT, els quals tenen caràcter contractual, així com per la resta de normativa concordant aplicable que resulti d'aplicació en matèria de contractació dels ens locals.

Per tot això, d'acord amb els antecedents abans esmentats i amb els fonaments de dret assenyalats anteriorment, aquesta presidència

RESOL



Primer.- Disposar l'adhesió del Consell Comarcal del Solsonès a l'Acord marc de subministrament d'aparells desfibril·ladors (DEA) i els seus serveis associats de manteniment i formació (Exp. 2021.01).

Segon.- L'acord d'adhesió ha d'entrar en vigor en data 1 de febrer de 2023, i per un període de 48 mesos a comptar des de la vigència d'aquest acord, és a dir, a partir de l'1 de febrer de 2023.

Tercer.- Aprovar la contractació a l'empresa adjudicatària Neosalus Solutions, SL, del servei de manteniment dels DEA que disposa el Consell Comarcal del Solsonès. L'import detallat a continuació correspon a la modalitat de manteniment, marques pròpies, a distància (que inclou també presencial):

Lot	Descripció dels equips	Quantitat	Núm. quotes	Import euros unitat/mes (sense IVA)	Import euros total (sense IVA)
5	Manteniment anual dels desfibril·ladors (DEA)	3	12	25	900 Import anual, manteniment dels 3 desfibril·ladors

Quart.- Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per import de 75 euros mensuals, més IVA, que s'imputarà, dins del pressupost de 2023, a càrrec de l'aplicació pressupostària que correspongui.

Cinquè.- Notificar l'adopció d'aquest acord a l'empresa adjudicatària Neosalus Solutions, SL, al CCDL (preferentment a través d'EACAT) i a l'ACM (preferentment a través d'EACAT) així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

Sara Alarcón Postils, presidenta
Davant meu, el secretari
Han signat electrònicament"

"Expedient: 2022/38/G1072

RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Per Resolució de la presidència de data 1 d'abril de 2022, s'aprova l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert, i els plecs de clàusules administratives i tècniques, per dur a terme obert per dur a terme gestió i explotació de l'estand de venda de botifarres a la llosa de la Fira de



Sant Isidre de Solsona, convocant la seva licitació.

Dita contractació presenta les característiques següents:

<i>Tipus de contracte: Concessió de serveis</i>			
<i>Objecte del contracte: gestió i explotació de l'estand de venda de botifarres a la llosa de la Fira de Sant Isidre de Solsona</i>			
<i>Procediment de contractació: Obert</i>		<i>Tipus de Tramitació: ordinària</i>	
<i>Codi CPV:</i> - 55410000-7: Serveis de gestió de bars			
<i>Valor estimat del contracte:</i>		92.021,80 €	
<i>Pressupost base de licitació:</i> <i>Preus màxims que poden ofertar les entitats que concorrin a la licitació d'aquest contracte els quals seran satisfets integrament pels usuaris</i>			
<i>PRODUCTE</i>	<i>PREU SENSE IVA</i>	<i>PREU D'IVA</i>	<i>PREU AMB IVA INCLÒS</i>
<i>Entrepà</i>	3,64 €	0,36 €	4,00 €
<i>Aigua</i>	0,90 €	0,10 €	1,00 €
<i>Beguda</i>	1,24 €	0,26 €	1,50 €
<i>Snakcs</i>	1,36 €	0,14€	1,50 €
<i>Termini d'execució: Edició de la fira Sant Isidre exercici 2022, inclosos dies previs de muntatge i posterior de desmuntatge de l'estand de les botifarres, així com dels necessaris per poder realitzar les idees/iniciatives proposades en l'oferta així com el seu desmuntatge. Les activitats culturals i socials presentades en el concurs d'idees només es podran celebrar durant els dos dies de la Fira així com també el divendres previ.</i>			
<i>Pròrroga: possibles pròrrogues, per edició de fira, fins a un màxim de TRES edicions més.</i>			

Publicat anunci de licitació en el Perfil del contractant de l'òrgan de contractació, s'ha presentat una sola oferta:

— CLUB FUTBOL SOLSONA (G25054123)

La Mesa de contractació ha procedit a l'obertura del sobre digital A, relatiu a documentació administrativa i sobre digital B, sobre la proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica de l'únic licitador que ha presentat oferta.

Una vegada aplicada la fórmula matemàtica establerta en el plec de clàusules administratives particulars i valorats la resta de criteris automàtics, l'empresa obté la següent puntuació segons



consta en el document de valoració que obra a l'expedient:

Licitador	Puntuació Criteri a.1 (Proposta econòmica)	Puntuació Criteri a.2 (Activitats complementàries)	Puntuació Criteri a.3 (Destinació beneficis actes socials, esportius)	Puntuació Criteri a.4 (Productes proximitat i qualitat)	Total Puntuació criteris automàtics
CLUB FUTBOL SOLSONA	15,00	10,00	20,00	10,00	55 punts

Requerit al licitador perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti de conformitat amb la clàusula vuitena i dissetena del plec de clàusules administratives particulars, la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

Dins el termini atorgat l'empresa ha presentat la documentació requerida.

Considerant les competències en matèria de contractació atribuïdes a la presidència de les entitats locals per la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquesta presidència

RESOL:

Primer. Adjudicar a CLUB FUTBOL SOLSONA el servei consistent en la gestió i explotació de l'estand de venda de botifarres a la llosa de la Fira de Sant Isidre de Solsona pels imports següents:

PRODUCTE	PREU SENSE IVA	PREU D'IVA	PREU AMB IVA INCLÒS
Entrepà	3,18 €	0,32 €	3,50 €
Aigua	0,90 €	0,10 €	1,00 €
Beguda	1,24 €	0,26 €	1,50 €
Snakcs	0,90 €	0,10 €	1,00 €



Segon. *Notificar aquesta resolució a l'adjudicatària i citar-la per a la signatura del contracte.*

Tercer. *Publicar l'adjudicació en el Perfil de contractant en termini de quinze dies.*

Quart. *Comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.*

Cinquè. *Remetre, si procedeix, a Sindicatura de Comptes, còpia certificada del document en el qual s'hagués formalitzat el contracte, acompanyada d'un extracte de l'expedient en què es derivi. Tot això, dins dels tres mesos següents a la formalització del contracte.*

La presidenta / Davant meu, el secretari “

16. Informació de l'equip de govern.

Dolors Caelles, consellera comarcal d'Ensenyament, informa dels contactes mantinguts amb la Directora dels Serveis Territorials d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

Jaume Fons, conseller comarcal de Protecció Civil, Obres i Camins, informa que les obres sol·licitades pels ajuntaments, en el marc del pla de camins, assolien un pressupost de 1.100.000 euros, mentre que els recursos disponibles són només de 767.000 euros, per la qual cosa s'han ajustat amb criteris tècnics.

Informa també que properament s'activaran les reunions de coordinació per a la prevenció i extinció d'incendis i altres problemes estacionals, com ara la utilització de les zones de bany.

Joan Subirana, conseller comarcal de Joventut, Esports i Habitatge, informa de la reunió del dia 13, en relació a les ajudes per l'habitatge d'enguany i del Pla Comarcal de Joventut. D'altra banda, i en el marc de l'Oficina Jove, es donarà assessorament per a la mobilitat internacional des de l'associació Deixant empremta.

Joan Codina, conseller comarcal de Medi Ambient, Fires i Serveis Tècnics, informa que, a falta de la reunió de valoració de la Fira de Sant Isidre, es considera que ha estat una bona edició.

Xavier Castellana, conseller comarcal de Drets Socials, Igualtat, Relacions institucionals i Telecomunicacions; informa que la Jornada Soca-rel sobre addiccions va ser un gran èxit, incloent-hi l'espectacle musical posterior a càrrec de Roger Pera. Informa també que la setmana vinent és la de la gent gran i que aquesta setmana s'abordarà el tema del terror sexual dins del marc de les violències sexuals, parlant del cas Alcacer.

Marc Carrera, gerent, informa de la reunió amb el comitè d'empresa en relació a la RLT on es va presentar la proposta retributiva. Informa també de la reunió mantinguda a la DGAL en relació al



PECT i que es preveu que es prorrogaran els terminis d'execució i justificació dels projectes. Finalment, informa que la Direcció General de Polítiques de Muntanya té intenció de convocar la concessió d'ajuts per a l'arranjament de senders i l'adquisició de maquinària per al manteniment de camins.

17. Precs i preguntes

No se'n fa cap.

I, no havent-hi més assumptes a tractar, la presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc la present acta.

La presidenta,

El secretari,



CONVENI ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS I L'AJUNTAMENT DE

REUNITS:

D'una part, la Sra. Sara Alarcón i Postils, presidenta del **CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS**, que actua en el seu nom i representació, amb domicili a Solsona, carrer Dominics, 12, Plaça del Consell Comarcal.

I, de l'altra la Sra., alcaldessa i presidenta de **L'AJUNTAMENT**, actuant en el seu nom i representació, amb domicili a, Casa de la Vila.

Ambdues parts es reconeixen mútuament en la qualitat en què intervenen la capacitat legal necessària per atorgar aquest conveni i a aquest efecte,

EXPOSEN:

- I. El Consell Comarcal del Solsonès ha presentat una sol·licitud de subvenció d'acord amb la Resolució EMT/3879/2021, de 22 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2022 per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació, regulada per l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació.
- II. En data 29/04/2022, el director del Servei d'Ocupació de Catalunya ha resolt atorgar al Consell Comarcal del Solsonès una subvenció de 211.800,96 euros per realitzar el Programa Treball i Formació, dins del qual es preveu la contractació d'un tècnic acompanyant i de peons, per dur a terme tasques de caràcter temporal i no estructural, les quals no substituiran les del personal propi de l'entitat de destí i es duran a terme de conformitat amb l'article 25.1.c) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal del Catalunya, que atribueix a la comarca l'exercici de les competències que li deleguin o li encarreguin de gestionar els municipis, podent també aquestes realitzar obres o prestar serveis en l'àmbit de les seves competències.
- III. És voluntat de les parts la col·laboració mútua per dur a terme l'actuació assenyalada, per això les parts,



DISPOSEN:

Primer. Aquest conveni té per finalitat la col·laboració entre el Consell Comarcal del Solsonès i l'Ajuntament de en la realització dels projectes: "Manteniment polivalent d'espais públics", en compliment de la Resolució EMT/3879/2021, de 22 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2022 per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació.

Segon. L'Ajuntament de autoritza al Consell Comarcal del Solsonès, l'ús de les instal·lacions/dependències situades al seu terme municipal per dur a terme part de les actuacions contemplades en el projecte de l'acord anterior.

La durada d'aquesta col·laboració s'estableix per un termini màxim d'un any i aquesta s'establirà d'acord amb la distribució realitzada pel Consell Comarcal del Solsonès en relació al personal contractat per aquest per dur a terme aquests projectes.

Tercer. El Consell Comarcal del Solsonès es farà càrrec de les despeses corresponents a la vigilància dels riscos laborals i a donar compliment al disposat a l'Ordre EMT/176/2021.

Quart. El Consell Comarcal del Solsonès es reserva, en tot moment, la facultat d'inspeccionar els serveis realitzats pel treballador contractat així com també de restar informat en tot moment de la seva execució. En tot cas l'Ajuntament de i el personal contractat hauran de seguir les instruccions i directrius i donar compliment, en tot moment, al que assenyali la persona que realitzarà les tasques de coordinació, acompanyament i suport tècnic dels projectes inclosos dins de la Resolució assenyalada a l'apartat II de la part expositiva.

Cinquè. Aquest conveni entrarà en vigor el dia de la seva signatura, tindrà efectes (si escau) retroactius al dia 23 de maig de 2022 i restarà vigent fins a la finalització dels serveis del personal contractat i la indemnització per fi de contracte, així com de totes les actuacions necessàries per al ple compliment de l'establert en l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, respecte a l'actuació realitzada en l'espai públic d'aquest ajuntament i fins al ple compliment de totes les obligacions de les parts establertes a aquest conveni.



I, perquè així consti, les parts signen el present conveni.

Consell Comarcal del Solsonès

Ajuntament de

Sara Alarcón i Postils
Presidenta

.....
Alcalde/essa i president/a



**CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS I ELS
AJUNTAMENTS DE LA COMARCA DEL SOLSONÈS EN RELACIÓ AL SERVEI DE RECOLLIDA I
GESTIÓ DELS RESIDUS MUNICIPALS AL SOLSONÈS**

REUNITS:

El **CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS**, representat per la Il·lma. Sra. Sara Alarcón i Postils, en qualitat de presidenta.

L'**AJUNTAMENT D'OLIUS**, representat per l'Il·lm. Sr. Antoni Márquez i Macarro, en qualitat d'alcalde.

L'**AJUNTAMENT DE RINER**, representat per l'Il·lm. Sr. Joan Solà i Bosch, en qualitat d'alcalde.

L'**AJUNTAMENT DE PINÓS**, representat per l'Il·lm. Sr. Xavier Vilalta i Isanta, en qualitat d'alcalde.

L'**AJUNTAMENT DE PINELL DE SOLSONÈS**, representat per l'Il·lm. Sr. Jaume Llorens Patau, en qualitat d'alcalde.

L'**AJUNTAMENT DE CLARIANA DE CARDENER**, representat per l'Il·lm. Sr. Albert Bajona i Mascaró, en qualitat d'alcalde.

L'**AJUNTAMENT DE CASTELLAR DE LA RIBERA**, representat per la Il·lma. Sra. M. Clastre Sunyer i Cantons, en qualitat d'alcaldessa.

L'**AJUNTAMENT D'ODÈN**, representat per l'Il·lm. Sr. Albert Solé i Casals, en qualitat d'alcalde.

L'**AJUNTAMENT DE LLADURS**, representat per l'Il·lm. Sr. Daniel Rovira i Ciuró, en qualitat d'alcalde.

L'**AJUNTAMENT DE LA MOLSOSA**, representat per l'Il·lm. Sr. Marià Torra i Montraveta, en qualitat d'alcalde.

L'**AJUNTAMENT DE LA COMA I LA PEDRA**, representat per l'Il·lm. Sr. Ramon Costa i Guinó, en qualitat d'alcalde.

L'**AJUNTAMENT DE LLOBERA**, representat per l'Il·lm. Sr. Joan Vendrell i Segué, en qualitat d'alcalde.



L'**AJUNTAMENT DE NAVÈS**, representat per l'Il·lm. Sr. Josep M. Casafont i Augé en qualitat d'alcalde.

L'**AJUNTAMENT DE GUIXERS**, representat per l'Il·lm. Sr. Jordi Selga i Feixas, en qualitat d'alcalde.

L'**AJUNTAMENT DE SANT LLORENÇ DE MORUNYS**, representat per l'Il·lm. Sr. Francesc Riu Canudas, en qualitat d'alcalde.

La presidenta del Consell Comarcal del Solsonès actua en ús de les facultats de representació concedides per l'article 13 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya i els alcaldes i alcaldesses dels ajuntaments en ús de les facultats de representació conferides per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i de l'article 53.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

EXPOSEN:

- I. D'acord amb l'article 25 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, les comarques exerceixen les competències que li deleguin o li encarreguin de gestionar l'Administració de la Generalitat, la diputació corresponent, els municipis, les mancomunitats i les comunitats de municipis, i les organitzacions associatives d'ens locals regulades pels títols X i XI del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. Les delegacions o els encàrrecs de gestió han d'anar acompanyats de la transferència dels recursos necessaris per a exercir-los.
- II. Els ajuntaments signants del present conveni van delegar al seu moment al Consell Comarcal del Solsonès la gestió de les competències en matèria de recollida rural i selectiva de residus sòlids urbans i assimilables municipals en el sentit més ampli, inclosa la regulació del servei i la potestat sancionadora en relació a aquesta competència municipal.
- III. El Consell Comarcal del Solsonès ha tramitat els corresponents expedients de contractació per dur a terme els serveis inherents a les competències delegades.
- IV. D'ençà d'aquestes delegacions hi ha hagut modificacions en el servei arran de canvis que s'han vingut succeint i que han derivat a la situació actual.

En la present taula es contemplen els serveis de recollida de residus municipals, per fraccions, que presta avui el Consell Comarcal del Solsonès:

MUNICIPI	FRACCIÓ DE RESIDUS			
	RESTA	ENVASOS	VIDRE	PAPER/ CARTRÓ
CASTELLAR DE LA RIBERA	X	X	X	X
CLARIANA DE CARDENER	X	X	X	X
LA MOLSOSA	X	X	X	X
LLADURS	X	X	X	X
LLOBERA	X	X	X	X
NAVÈS	X	X	X	X
ODÈN	X	X	X	X
OLIUS (rural)	X	X	X	X
PINELL DE SOLSONÈS	X	X	X	X
PINÓS	X	X	X	X
RINER	X	X	X	X
SANT LLORENÇ			X	
GUIXERS	X	X	X	X
LA COMA I LA PEDRA		X	X	X

En la taula següent s'indica els serveis de gestió de residus municipals, per fraccions, que es presten al Centre de Tractament de Residus del Solsonès (en endavant CTR):

MUNICIPI	RESTA	FORM
CASTELLAR DE LA RIBERA	X	
CLARIANA DE CARDENER	X	
LA MOLSOSA	X	
LLADURS	X	
LLOBERA	X	
NAVÈS	X	
ODÈN	X	
OLIUS (rural)	X	
OLIUS (Pi de St. Just)	X	X
PINELL DE SOLSONÈS	X	
PINÓS	X	
RINER	X	
SANT LLORENÇ	X	X
GUIXERS	X	
LA COMA I LA PEDRA	X	
SOLSONA	X	X



V. Mitjançant el present conveni s'actualitzen les aportacions dels ajuntaments al Consell Comarcal per poder fer front a les despeses que implica la prestació dels serveis de recollida selectiva de residus municipals (fracció resta, envasos, paper/cartró i vidre) així com de la gestió del servei que es realitza al CTR mantenint el sistema dels darrers anys, consistent en:

- Servei de recollida rural de la fracció resta dels residus municipals: Distribució de les despeses proporcionalment al nombre d'habitants beneficiaris del servei, segons el padró oficial de l'INE, llevat del municipi de Guixers, que atesa la seva incorporació més tard abona un import fixe ja que es realitza una ruta específica per aquest municipi i no una de compartida com succeeix en la resta.
- Servei de recollida selectiva de les fraccions: paper/cartró, envasos lleugers i vidre: Distribució de les despeses proporcionalment al nombre d'habitants beneficiaris del servei, segons el padró oficial de l'INE, llevat de l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys en el qual només es presta la recollida de vidre.
- Servei de gestió de residus, que en l'actualitat es realitza des del CTR (fracció resta dels residus municipals), de manera proporcional al nombre d'habitants beneficiaris del servei, segons el padró oficial de l'INE per a les rutes compartides i 100% per al municipi de Guixers, Sant Llorenç de Morunys i el Pi de Sant Just (Olius).

VI. En el servei de recollida i gestió de les fraccions valoritzables: paper/cartró, vidre i envasos, hi ha uns ingressos que provenen de la venda del material recollit: així com també de l'esforç que fa l'administració en la prestació del servei de recollida selectiva per part d'ECOEMBES i ECOVIDRIO, segons conveni signat entre aquestes entitats, l'Agència de Residus de Catalunya i el Consell Comarcal del Solsonès.

Aquests ingressos seran distribuïts de manera proporcional a la població servida (INE de l'any corresponent) pel conjunt de municipis inclosos en el servei, llevat de Sant Llorenç de Morunys, per l'argumentació definida al punt anterior.

Per tot això les parts,



ACORDEN:

Primer. Objecte del conveni

Aquest conveni té per objecte la col·laboració entre el Consell Comarcal del Solsonès i els Ajuntaments de la comarca del Solsonès en el finançament del servei de gestió i recollida selectiva dels residus municipals a la comarca del Solsonès.

Segon. Forma de gestió del servei

El Consell Comarcal del Solsonès gestionarà el servei de la forma més adient que cregui convenient, sempre respectant criteris d'eficiència i sostenibilitat, i de conformitat amb el previst a l'article 85 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; l'article 249 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; els articles 188 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; i la Llei 9/2017, 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

El Consell Comarcal del Solsonès s'encarrega de la contractació del servei de recollida selectiva dels residus municipals així com de totes les actuacions necessàries pel bon funcionament de les competències que li han estat delegades.

El Consell Comarcal del Solsonès informará, amb una periodicitat semestral, del servei que presta als ajuntaments aportant dades del servei de recollida, resultats, incidències i altres paràmetres de funcionament del servei.

Els tècnics encarregats del seguiment del servei estaran en contacte directe i permanent amb els municipis sotassignats per recollir informació municipal que es consideri necessària per al bon desenvolupament del servei.

Tercer. Finançament de la delegació – Determinació del preu del servei

Els ajuntaments hauran d'atendre el finançament dels serveis delegats.

1) Per tal de finançar les competències delegades, la quantia prevista a aportar per part dels ajuntaments és la que es contempla a continuació, seguint el sistema dels darrers anys:



Servei de Recollida de la fracció resta dels residus municipals:

Distribució de les despeses proporcionalment al nombre d'habitants beneficiaris del servei, segons el padró oficial de l'INE, llevat del municipi de Guixers, que atesa la seva incorporació més tard abona el 100% del cost de la ruta específica per aquest municipi i no una de compartida com succeeix en la resta.

Com a exemple, s'estableix la següent distribució per a l'exercici 2022:

MUNICIPI	Any 2022	
	POBLACIÓ	% COSTOS
CASTELLAR DE LA RIBERA	136	5,92%
CLARIANA DE CARDENER	158	6,87%
LA MOLSOSA	102	4,44%
LLADURS	187	8,13%
LLOBERA (+Llanera)	222	9,66%
NAVÈS	293	12,74%
ODÈN	253	11,00%
OLIUS - Rural	189	8,22%
PINELL DE SOLSONÈS	188	8,18%
PINÓS	290	12,61%
RINER	281	12,22%
TOTAL RECOLLIDA	2.299	100%
GUIXERS (- Vilamantells)	61	100,00%

Servei de recollida selectiva de les fraccions paper/cartró, envasos lleugers i vidre:

Distribució de les despeses proporcionalment al nombre d'habitants beneficiaris del servei, segons el padró oficial de l'INE, llevat de l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys en el qual només es presta la recollida de vidre.

Com a exemple, s'estableix la següent distribució per a l'exercici 2022:

MUNICIPI	Any 2022	
	POBLACIÓ	% COSTOS
CASTELLAR DE LA RIBERA	136	5,16%
CLARIANA DE CARDENER	158	5,99%
LA MOLSOSA	102	3,87%
LLADURS	187	7,09%
LLOBERA (+Llanera)	222	8,42%



NAVÈS	293	11,11%
-------	-----	---------------



ODÈN	253	9,59%
OLIUS (rural)	189	7,17%
PINELL DE SOLSONÈS	188	7,13%
PINÓS	290	11,00%
RINER	281	10,66%
SANT LLORENÇ	0	0,00%
GUIXERS (- Vilamantells)	61	2,31%
LA COMA I LA PEDRA	277	10,50%
TOTAL RECOLLIDA	2.637	100%

Servei de gestió de la fracció resta:

Servei de gestió de residus, que en l'actualitat es realitza des del CTR (fracció resta dels residus municipals i FORM), de manera proporcional al nombre d'habitants beneficiaris del servei, segons el padró oficial de l'INE per a les rutes compartides i 100% per al municipi de Guixers, Sant Llorenç de Morunys i el Pi de Sant Just (Olius).

Com a exemple, s'estableix la següent distribució per a l'exercici 2022:

MUNICIPI	Any 2022	
	POBLACIÓ	% COSTOS
CASTELLAR DE LA RIBERA	136	5,92%
CLARIANA DE CARDENER	158	6,87%
LA MOLSOSA	102	4,44%
LLADURS	187	8,13%
LLOBERA (+Llanera)	222	9,66%
NAVÈS	293	12,74%
ODÈN	253	11,00%
OLIUS - Rural	189	8,22%
PINELL DE SOLSONÈS	188	8,18%
PINÓS	290	12,61%
RINER	281	12,22%
TOTAL RECOLLIDA	2.299	100%
GUIXERS (PaP + rural)	126	100,00%
SANT LLORENÇ	985	100,00%
OLIUS – Pi de Sant Just	773	100,00%

Aquestes aportacions seran satisfetes al Consell Comarcal del Solsonès amb caràcter trimestral.



2) Aquestes aportacions establertes en l'apartat anterior podran ser objecte de canvis per algun dels següents motius:

- La incorporació o revocació de la delegació o modificació del servei d'algun municipi, la qual podria afectar a la distribució de la despesa del servei de la resta de municipis.
- La modificació en la distribució o sistema d'aportació derivat de canvi de model de gestió o de prestació dels serveis.
- La variació en el nombre d'usuaris beneficiaris del servei que divergeixi del padró oficial de l'INE.

En el cas que es produís un dels supòsits anteriors, el Consell Comarcal del Solsonès ho comunicarà a tots els ajuntaments.

3) L'actualització de les condicions de prestació del servei i l'aportació econòmica dels ajuntaments es revisaran anualment en funció de l'estudi de costos associat als contractes de recollida corresponents. El Consell Comarcal del Solsonès comunicarà la revisió del següent exercici als ajuntaments dins del quart trimestre de l'any en curs. Les noves condicions seran d'aplicació a partir de la data de signatura dels contractes de recollida.

4) Les aportacions corresponents al servei de recollida selectiva de residus (paper/cartró, envasos i vidre) comptaran amb la deducció del que aportí ECOEMBES/ECOVIDRIO també en proporció a la població servida.

5) Els ajuntaments es comprometen a tenir partida pressupostària cada any per a la prestació del servei objecte de la delegació.

Quart. Demora en el pagament

Si s'acumulen tres quotes trimestrals sense pagar, i sempre que no es pugui imputar per aquest motiu cap culpa a l'ens gestor, el Consell Comarcal quedarà facultat, prèvia reunió de la Comissió de seguiment, a resoldre el conveni amb l'ajuntament respectiu per incompliment de les obligacions de la corporació municipal, amb imputació del deute i l'interès legal de demora a dit ajuntament.

Cinquè. Previsió de canvi en la prestació dels serveis objecte de les competències delegades

Possibles canvis en la prestació de serveis:



- Canvi en el model de recollida, passant a un sistema amb control d'accés (illetes) combinat amb un porta a porta amb grans productors.
- Possible incorporació de noves fraccions de residus en el servei de recollida de residus municipals (tèxtil, olis i FORM).
- Altres iniciatives orientades al foment de la recollida selectiva

Les despeses derivades dels canvis que es puguin produir seran assumides pels ajuntaments prèvia distribució i informació als ajuntaments afectats.

El Consell Comarcal del Solsonès contribuirà en el seu finançament en el cas de rebre ajuts destinats a dites modificacions.

Sisè. Seguiment i execució del conveni

Les entitats signatàries del conveni podran nomenar un representant amb la finalitat de resoldre els possibles problemes d'interpretació i compliment en relació als compromisos adquirits en el marc del conveni.

Setè. Causes de resolució

Aquest conveni podrà declarar-se extingit pels següents motius:

- Per acord entre el Consell Comarcal i ajuntaments
- Recuperació de la delegació per part d'algun/s Ajuntament/s
- Desistiment de la delegació de competències per part del Consell Comarcal per incompliment en el pagament o altres raons
- Transcurs del termini de vigència del conveni
- Incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'alguns dels signants
- Impossibilitat d'aconseguir l'objecte o la finalitat prevista en aquest conveni
- Suspensió de la delegació per raons d'interès públic
- Qualsevol altra causa diferent a les anteriors previstes en el conveni o a les lleis

Vuitè. Garantia de cancel·lació

En el cas que algun ajuntament decideixi recuperar la competència caldrà que formalitzi un preavís amb una antelació de sis mesos. En aquest supòsit, el Consell Comarcal del Solsonès tindrà dret a percebre de l'Ajuntament, en concepte d'indemnització, un import de fins a una anualitat dels serveis de recollida selectiva dels residus municipals o l'equivalent a la indemnització corresponent de l'empresa/es de recollida en el marc del contracte o contractes administratius per a la prestació dels serveis.



En cas d'incompliment del preavis, a més de la indemnització, el Consell Comarcal del Solsonès tindrà dret a percebre de l'Ajuntament, en concepte de danys i perjudicis, un import igual a l'aportació corresponent dels últims sis mesos.

En el cas que sigui el Consell Comarcal qui vulgui desistir de la competència delegada haurà de notificar-ho a l'Ajuntament amb sis mesos d'antelació. L'Ajuntament no tindrà dret a percebre cap quantia per danys i perjudicis per aquesta causa si s'ha fet el preavis amb l'antelació esmentada.

Novè. Clàusula de protecció de dades

Les parts, en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés amb ocasió del present conveni, s'obliguen al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia de drets digitals.

Els ajuntaments autoritzen a l'ens gestor a realitzar un ús adequat i coherent de la informació i les dades que obtingui de l'execució d'aquest conveni.

El Consell Comarcal del Solsonès queda facultat pels ajuntaments a facilitar les dades que resultin de la gestió d'aquest servei a l'Agència de Residus de Catalunya i a altres entitats públiques i privades sempre que estiguin relacionades amb el sector de residus o del medi ambient en general.

Desè. Publicacions i Registre

1. El conveni s'ha de publicar de manera íntegra en el Portal de Transparència de les parts que subscriuen el conveni, tal com estableix l'article 8 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Així mateix, i de conformitat amb els articles 110.3 i 112.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de las administracions públiques de Catalunya, el present conveni es publicarà en el DOGC, així com en el BOP de Lleida.

3. D'acord amb el mateix article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, el present conveni també s'haurà de trametre al Registre de Convenis de la Generalitat de Catalunya.



Onzè. Jurisdicció

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions en litigi que poguessin sorgir respecte al seu compliment, seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa, si bé amb caràcter previ a un procediment de mediació com a via alternativa de resolució de conflictes.

Dotzè. La vigència d'aquest conveni s'estableix, amb efectes retroactius al dia 1 d'octubre de 2021, i serà de quatre anys. En qualsevol moment abans de la finalització d'aquest termini, les parts podran acordar la seva pròrroga per mutu acord, per un període de quatre anys més.

I en prova de conformitat, les parts signen el present conveni.

Sara Alarcón i Postils – Presidenta del Consell Comarcal del Solsonès Antoni

Márquez i Macarro - Alcalde de l'Ajuntament d'Olius

Joan Solà i Bosch - Alcalde de l'Ajuntament de Riner

Xavier Vilalta i Isanta - Alcalde de l'Ajuntament de Pinós

Jaume Llorens Patau - Alcalde de l'Ajuntament de Pinell de Solsonès

Albert Bajona i Mascaró - Alcalde de l'Ajuntament de Clariana de Cardener

M. Claustre Sunyer i Cantons - Alcaldessa de l'Ajuntament de Castellar de la Ribera Albert Solé i

Casals - Alcalde de l'Ajuntament d'Odèn

Daniel Rovira i Ciuró - Alcalde de l'Ajuntament de Lladurs

Marià Torra i Montraveta - Alcalde de l'Ajuntament de la Molsosa Ramon

Costa i Guinó - Alcalde de l'Ajuntament de La Coma i la Pedra Joan Vendrell i

Segués - Alcalde de l'Ajuntament de Llobera

Josep M. Casafont i Augé - Alcalde de l'Ajuntament de Navès

Jordi Selga i Feixas - Alcalde de l'Ajuntament de Guixers

Francesc Riu Canudas – Alcalde de l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys



**CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS I
AJUNTAMENTS DE LA COMARCA DEL SOLSONÈS EN RELACIÓ A LA REGULACIÓ
D'ESPAIS FLUVIALS I SERVEIS D'INSPECCIÓ I VIGILÀNCIA D'AQUESTS**

REUNITS:

El **CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS**, representat per la Il·lma. Sra. Sara Alarcón i Postils, en qualitat de presidenta.

L'**AJUNTAMENT D'OLIUS**, representat per l'Il·lm. Sr. Antoni Márquez i Macarro, en qualitat d'alcalde.

L'**AJUNTAMENT DE CLARIANA DE CARDENER**, representat per l'Il·lm. Sr. Albert Bajona i Mascaró, en qualitat d'alcalde.

L'**AJUNTAMENT DE CASTELLAR DE LA RIBERA**, representat per la Il·lma. Sra. M. Claustre Sunyer i Cantons, en qualitat d'alcaldesa.

L'**AJUNTAMENT DE GUIXERS**, representat per l'Il·lm. Sr. Jordi Selga i Feixas, en qualitat d'alcalde.

L'**AJUNTAMENT DE SANT LLORENÇ DE MORUNYS**, representat per l'Il·lm. Sr. Francesc Riu i Canudas, en qualitat d'alcalde.

La presidenta del Consell Comarcal del Solsonès actua en ús de les facultats de representació concedides per l'article 13 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya i els alcaldes i alcaldesses dels ajuntaments en ús de les facultats de representació conferides per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i de l'article 53.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

EXPOSEN:

- I. D'acord amb l'article 25 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, les comarques exerceixen les competències que li deleguin o li encarreguin de gestionar l'Administració de la Generalitat, la diputació corresponent, els municipis, les mancomunitats i les comunitats de municipis, i les organitzacions associatives d'ens locals regulades pels títols X i XI del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local



de Catalunya. Les delegacions o els encàrrecs de gestió han d'anar acompanyats de la transferència dels recursos necessaris per a exercir-los.

- II. Que part dels ajuntaments signants del present conveni van aprovar ordenances reguladores dels espais naturals afectats per zones fluvials amb l'objectiu de disposar d'una regulació detallada de l'ús públic, és a dir, de l'ordenació de la freqüentació i dels usos i activitats vinculades a l'ús social dins de l'àmbit.
- III. Que la finalitat genèrica de dites ordenances és l'establiment de les garanties necessàries per assegurar la conservació del patrimoni natural i cultural, així com l'exercici de les activitats econòmiques admeses i dels drets derivats de la propietat i fer possible alhora, les activitats de lleure que siguin compatibles.

Aquest objectiu es justifica també en la idea de civisme, convivència i respecte al patrimoni local.

- IV. Que en prova de conformitat i col·laboració entre el Consell Comarcal del Solsonès i els ajuntaments sotasignats, el Consell Comarcal va contractar, en data 30 de març de 2021, la redacció dels plans d'usos recreatius dels embassaments situats en lleres públiques de la conca del Llobregat – Cardener: embassament de Sant Ponç i embassament de la Llosa del Cavall (comarca del Solsonès). Properament es contractarà la redacció del pla d'usos del riu de l'Aigua d'Ora.
- V. Que els ajuntaments estan interessats també en la contractació des del Consell Comarcal de les tasques de vigilància i inspecció de les zones incloses dins l'àmbit dels espais fluvials inclosos dins el seu territori.

Per tal que això sigui possible caldrà que la delegació vagi acompanyada del corresponent finançament, per a això serà necessària l'existència de dotació pressupostària adequada i suficient als pressupostos de l'Administració delegant, sent nul·la sense aquesta dotació.

- VI. Considerant la necessària actualització de les ordenances existents i la voluntat dels ajuntaments de concentrar la seva tramitació i aprovació des del Consell Comarcal del Solsonès, així com també en la contractació del servei de vigilància i inspecció dels espais fluvials.

És per això que les parts



ACORDEN:

Primer. Objecte del conveni

2.1 Delegació

Els ajuntaments signants del present conveni deleguen a favor del Consell Comarcal del Solsonès la competència en relació al següent:

- A. Realització de la fase de consulta pública prèvia i redacció i aprovació de l'Ordenança reguladora dels espais fluvials inclosos en el seu territori que afecten els següents àmbits:
- Pantà de Sant Ponç
 - Pantà de la Llosa del Cavall
 - Riu de l'Aigua d'Ora
 - Ribera Salada
 - Riu d'Aigua de Valls
- B. Contractació del servei de vigilància i inspecció d'aquests espais amb la col·laboració dels respectius ajuntaments en la seva execució, seguiment i finançament.

2.2 Acceptació de la delegació

El Consell Comarcal del Solsonès accepta la delegació mitjançant aprovació en sessió plenària de l'entitat.

Segon. Forma de gestió de les actuacions delegades – obligacions del Consell Comarcal

El Consell Comarcal del Solsonès durà a terme les actuacions delegades de la forma més adient que cregui convenient, sempre respectant els criteris d'eficiència i sostenibilitat.

2.1 Actuacions en la redacció de l'Ordenança

En la redacció de l'Ordenança el Consell Comarcal actuarà de conformitat amb els articles 128 al 131 i 133 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en compliment del disposat als articles 178 i 237 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, els articles 58 a 66 del Reglament



d'obres, activitats i serveis dels ens locals i l'article 7.c) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'ordenança serà aprovada per part de l'ens comarcal si bé la potestat sancionadora, el seguiment o incompliment en tot allò que s'hi estableixi, s'exercirà des dels respectius ajuntaments essent una competència d'aquests darrers no objecte de delegació. Correspon també als ajuntaments l'adhesió a dita ordenança.

2.2 Actuacions en la contractació del servei de vigilància i inspecció de les zones fluvials

El Consell Comarcal actuarà de conformitat amb el previst a l'article 85 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; l'article 249 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; els articles 188 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; i la Llei 9/2017, 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

El Consell Comarcal contractarà el servei de vigilància dels àmbits assenyalats en l'acord primer, realitzant els tràmits pertinents en aquest sentit entre els quals la redacció de tota la documentació administrativa i tècnica preceptiva. Aquest servei tindrà una vigència d'un any (període d'estiu 2022 i serà una prova pilot), es podrà prorrogar per períodes estivals i fins a un màxim de tres, essent la durada total del contracte de 4 períodes d'estiu.

El Consell Comarcal s'encarregarà de la fixació i repartiment entre els ajuntaments signants, o els que es puguin afegir, de les aportacions necessàries pel finançament del servei de vigilància de manera proporcional la qual cosa s'establirà en la memòria justificativa de l'expedient, essent la superfície afectada i la pressió demogràfica (número de visitants) dos dels vectors a tenir en compte. Aquest repartiment serà realitzat des de l'ens comarcal i serà comunicat als respectius ajuntaments, per tal que en el termini de revisió/consulta previ a la signatura de la memòria justificativa, aquests facin arribar les respectives aportacions.

En dita Memòria s'establiran en termes generals també les funcions assignades als responsables del contracte per part dels ajuntaments, que podran ser concretades en el plec de prescripcions tècniques.

Amb la finalitat d'agilitzar al màxim la contractació, i no demorar-ne la seva tramitació, el Consell Comarcal del Solsonès podrà desistir de la contractació del servei delegat pels ajuntaments que no hagin donat resposta dins del termini concedit o que mostrin la seva disconformitat amb la Memòria Justificativa referenciada.



2.3 Establiment de terminis

En la tramitació de les competències delegades el Consell Comarcal del Solsonès establirà uns terminis, ja sigui de revisió de la proposta d'ordenança, d'aspectes tècnics en la contractació del servei o altres, que hauran de ser atesos per part dels ajuntaments amb la finalitat de poder dur a terme les tasques encomanades de forma coordinada i eficient, evitant així la impossibilitat d'acomplir-les.

La demora per part de qualsevol ajuntament en el compliment de qualsevol dels terminis concedits autoritzarà al Consell Comarcal a desistir de la competència atorgada, com també quan dins d'aquests terminis els ajuntaments no donin resposta al sol·licitat o portin a terme actuacions que entorpeixin o dificultin a l'ens comarcal dur a terme l'activitat delegada.

Tercer. Intervenció dels ajuntaments en les competències delegades

Obligacions dels ajuntaments:

- Una vegada l'Ordenança hagi estat definitivament aprovada els ajuntaments s'obliguen a adherir-se a aquesta en un termini màxim de quinze dies naturals i a donar publicitat a la seva seu electrònica.
- Totes les actuacions que es derivin de l'aprovació de Ordenança aprovada des del Consell Comarcal, inclosa la corresponent a la potestat sancionadora.
- Col·laboració i suport al Consell Comarcal en la redacció i fase de consulta pública prèvia de l'Ordenança reguladora dels espais fluvials des de la secretaria – intervenció dels ajuntaments, així com també si s'estima necessària en la redacció de la documentació (plec de clàusules, memòria justificativa, plec tècnic, etc.) de contractació del servei de vigilància i inspecció de les zones fluvials.
- Acompliment dels terminis fixats des del Consell Comarcal respecte a les competències delegades.
- Disposar de dotació pressupostària per tal que el Consell Comarcal pugui exercir les competències delegades.
- Nomenament d'un responsable per part de cada ajuntament que vetllarà pel servei de vigilància i inspecció contractat pel Consell Comarcal dins el seu àmbit territorial i realitzarà les tasques que es concretaran en la memòria justificativa i en el plec de prescripcions tècniques reguladores de la contractació.



Aquest nomenament s'haurà d'aportar en el termini que marqui el Consell Comarcal que en tot cas haurà de ser previ a la resolució d'inici de l'expedient de contractació. Per tant, si no hi ha responsable en el termini indicat el Consell Comarcal exclourà de la contractació l'ajuntament i l'àmbit territorial d'aquest.

- El responsable designat per l'Ajuntament durà a terme totes les funcions que s'estableixin en la memòria justificativa i en el plec de prescripcions tècniques, entre les quals la de seguiment, comprovació i control de les tasques contractades amb l'empresa adjudicatària que afectin al seu municipi, la resolució d'incidències amb el contractista, entre altres. En cas que algun ajuntament no estigui d'acord amb aquestes, el Consell Comarcal tindrà la facultat de desistir de la contractació ja que la voluntat és que el servei sigui contractat des del Consell Comarcal però que el seguiment i control de la seva execució dins de cada àmbit d'actuació es realitzi des dels ajuntaments.
- Aportació del finançament (en el termini establert) del servei de vigilància de l'espai fluvial inclòs dins del terme municipal de manera proporcional al que es determini als plecs administratius i tècnics, essent la superfície afectada i la pressió demogràfica (número de visitants) dos dels factors a tenir en compte, inclòs el que pugui procedir de modificació contractual, indemnització, etc.
- Col·laboració en tot allò que sigui requerit per part del Consell Comarcal en execució de les competències delegades.

Tercer. Finançament de la delegació del servei de vigilància i inspecció dels espais fluvials

Els ajuntaments hauran d'atendre el finançament de la delegació atorgada respecte a la contractació i execució del servei de vigilància i inspecció dels espais fluvials establerts a l'acord primer d'aquest conveni de conformitat amb el repartiment establert des de l'ens comarcal que es reflectirà en la memòria justificativa de l'expedient de contractació.

La disconformitat amb aquest per part d'algun/s ajuntament/s, que previ anàlisi per part del Consell Comarcal es consideri injustificat o entorpeixi la contractació del servei, podrà ser motiu de desistiment de la competència atorgada.

Aquestes aportacions podran ser objecte de canvis per algun dels següents motius:

- En cas de baixa en el preu d'adjudicació del servei o de modificació d'aquest.
- La revocació de la competència delegada al Consell Comarcal per part d'algun/s ajuntament/s.



- El desistiment per part del Consell Comarcal de la competència atorgada per algun/s ajuntaments arran de l'incompliment o de col·laboració d'aquest/s.

En el cas que es produís un dels supòsits anteriors, el Consell Comarcal del Solsonès ho comunicarà a tots els ajuntaments.

Les aportacions per part dels ajuntaments hauran de satisfer-se amb caràcter previ a l'aprovació de la contractació del servei de vigilància i control i d'aprovació de la despesa per part del Consell Comarcal. En cas de modificacions contractuals o altres circumstàncies en el termini que l'ens comarcal concedeixi als municipis previ a l'aprovació de la modificació.

Quart. Seguiment i execució del conveni

Les entitats signatàries del conveni podran nomenar un representant amb la finalitat de resoldre els possibles problemes d'interpretació i compliment en relació als compromisos adquirits en el marc del conveni.

Cinquè. Causes de resolució

Aquest conveni podrà declarar-se extingit pels següents motius:

- Per acord entre el Consell Comarcal i ajuntaments
- Recuperació de la delegació per part d'algun/s Ajuntament/s
- Desistiment de la delegació de competències per part del Consell Comarcal
- Transcurs del termini de vigència del conveni
- Incompliment/impagament de les obligacions i compromisos assumits per part d'alguns dels signants
- Impossibilitat d'aconseguir l'objecte o la finalitat prevista en aquest conveni
- Suspensió de la delegació per raons d'interès públic
- Qualsevol altra causa diferent a les anteriors previstes en el conveni o a les lleis

Sisè. Garantia de cancel·lació

En el cas que algun ajuntament decideixi recuperar la competència en relació a l'Ordenança ho haurà de comunicar oficialment al Consell Comarcal, amb una antelació de sis mesos abans de la campanya estival de bany (del 15 de juny al 15 de setembre aproximadament).

En cas que algun ajuntament desisteixi de la contractació del servei de vigilància i inspecció per períodes estivals posteriors, caldrà que ho comuniqui oficialment al



Consell Comarcal com a màxim abans del dia 1 de març per tal que el Consell Comarcal tingui marge en la modificació contractual o en una nova licitació, si s'escau. En aquests supòsits el Consell Comarcal del Solsonès tindrà dret a percebre de l'Ajuntament un import equivalent al 10 % del cost dels serveis de vigilància referenciat relatiu al seu àmbit territorial, per tal de no afectar a la resta de municipis adherits a la contractació.

En cas d'incompliment del preavis en la contractació, el Consell Comarcal del Solsonès tindrà dret a percebre de l'Ajuntament, un import equivalent al 100% de l'aportació que li correspongui dins el seu àmbit competencial pel període de vigència del contracte per tal de no perjudicar a la resta de municipis adherits a la contractació

El Consell Comarcal podrà desistir de les competències delegades si dos o més municipis revoquen dita competència o incompleixen les obligacions establertes en aquest conveni. Els ajuntaments no tindran dret a percebre cap quantia per danys i perjudicis per aquesta causa.

Setè. Clàusula de protecció de dades

Les parts, en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés amb ocasió del present conveni, s'obliguen al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia de drets digitals.

Els ajuntaments autoritzen a l'ens gestor a realitzar un ús adequat i coherent de la informació i les dades que obtingui de l'execució d'aquest conveni.

Vuitè. Publicacions i Registre

1. El conveni s'ha de publicar de manera íntegra en el Portal de Transparència de les parts que subscriuen el conveni, tal com estableix l'article 8 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Així mateix, i de conformitat amb els articles 110.3 i 112.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, el present conveni es publicarà en el DOGC, així com en el BOP de Lleida.



3. D'acord amb el mateix article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, el present conveni també s'haurà de trametre al Registre de Convenis de la Generalitat de Catalunya.

Novè. Jurisdicció

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions en litigi que poguessin sorgir respecte al seu compliment, seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa, si bé amb caràcter previ a un procediment de mediació com a via alternativa de resolució de conflictes.

Desè. La vigència d'aquest conveni s'estableix en quatre anys (es tindrà en compte la data de la darrera signatura). Respecte a la contractació del servei de vigilància el Consell Comarcal realitzarà enguany una prova pilot, i es reserva la facultat de no prorrogar-lo en cas que la prestació del servei no hagi assolit els seus objectius i/o les parts no hagin complert les seves obligacions

En qualsevol moment abans de la finalització d'aquest termini, les parts podran acordar la seva pròrroga per mutu acord, per un període de quatre anys més. I en

prova de conformitat, les parts signen el present conveni.

Sara Alarcón i Postils – Presidenta del Consell Comarcal del Solsonès Antoni

Márquez i Macarro - Alcalde de l'Ajuntament d'Olius

Albert Bajona i Mascaró - Alcalde de l'Ajuntament de Clariana de Cardener

M. Claustre Sunyer i Cantons - Alcaldessa de l'Ajuntament de Castellar de la Ribera

Jordi Selga i Feixas - Alcalde de l'Ajuntament de Guixers

Francesc Riu i Canudas – Alcalde de l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys