



## **ACTA DE LA SESSIÓ DE LA COMISSIÓ DE GOVERN DEL CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS**

Núm. 1022

Caràcter: ordinària

Data: 13 d'abril de 2022

Horari: 16:15 hores a 17:10 hores

Lloc: Sala de Govern del Consell Comarcal

### **Hi assisteixen de forma presencial:**

Sara Alarcón i Postils, presidenta  
Josep Caelles i Subirana, vicepresident primer  
Ferran Ginestà i Vila, vicepresident segon  
Dolors Caelles i Colell  
Ignasi Campà i Ferrer  
Jaume Fons i Solé  
Joan Subirana i Vila

### **També hi són presents:**

Joan Codina i Vila  
Xavier Castellana i Gamisans  
Marc Carrera i Massana, gerent  
Ramona Fornell i Sorribes, secretària accidental

### **Desenvolupament de la sessió**

Obert l'acte per la presidenta, es passa a tractar els punts inclosos en l'ordre del dia.

#### **1. Aprovació de l'acta de la sessió de data 30.03.2022.**

Es dóna compte de l'acta de la sessió de data 30 de març de 2022, la qual és aprovada per unanimitat.

#### **2. Aprovació d'ajuts servei de teleassistències del mes de març.**

Es dóna lectura a l'informe presentat, en forma de gràfic, pels Serveis Socials Bàsics del Solsonès, referent al servei de teleassistència, corresponent al mes de març de 2022.

Cal dir que durant el mes de març hi han hagut 158 teleassistències en funcionament. La quantitat aportada pel Consell Comarcal del Solsonès ha ascendit a 451,37 €.

Considerant la situació en què es troben els usuaris d'aquest servei, a proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, s'acorda aprovar els ajuts del servei de teleassistència corresponents al mes de març 2022, continguts en l'informe que obra a l'expedient.



### **3. Aprovació de sol·licituds d'ajut Sad-Xec Servei.**

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, s'acorda aprovar les sol·licituds d'ajut de SAD – Xec Servei que es detallen tot seguit, per reunir els requisits que estableix la normativa reguladora d'aquest servei:

- GSB: Servei d'Àpats a domicili per a persones majors de 65 anys que viuen soles o en parella, que no poden o els és molt difícil anar a comprar i elaborar els àpats per si mateixes, segons informe de la coordinadora de Serveis Socials Bàsics de l'entitat, de data 07/04/2022, que obra a l'expedient.
- ESS: Servei d'Atenció a la Llar per a persones majors de 70 anys que viuen soles, segons informe de la coordinadora de Serveis Socials Bàsics de l'entitat, de data 07/04/2022, que obra a l'expedient.

### **4. Aprovació de la despesa a l'Ajuntament de Solsona Xec Servei - Àpats a domicili mes de març.**

En compliment del punt quart del conveni entre l'Ajuntament de Solsona i el Consell Comarcal del Solsonès en relació al Servei d'Àpats a Domicili, l'aportació del Consell Comarcal serà de 2,72 euros/dia més IVA (del 10%) per xec servei d'àpat a domicili. El preu per àpat és de 6,60 euros/dia més IVA (del 10%), és a dir un total de 7,26 euros/dia. La liquidació del mes de març de 2022 ascendeix a 1.791,00 € segons consta en l'informe de la coordinadora de Serveis Socials Bàsics de 7/04/2022 que obra a l'expedient.

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, s'acorda aprovar el pagament a l'Ajuntament de Solsona Xec Servei – Àpats a domicili del mes de març.

### **5. Aprovació del conveni de col·laboració amb el capítol catedralici de Solsona per a la restauració de l'orgue de la Catedral de Solsona.**

Es dona compte de la proposta de conveni de col·laboració amb el Capítol Catedralici de Solsona per a la restauració de l'orgue de la Catedral de Solsona.

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents, s'acorda:

- 1r. Aprovar el text de l'esmentat conveni, el qual s'adjunta com annex a la present acta.
- 2n. Palesar la voluntat de perfeccionar-lo, assumint els drets i deures que se'n deriven.
- 3r. Facultar a la presidència, per tal que en nom i representació del Consell Comarcal, porti a terme la signatura de la documentació necessària en compliment d'aquest acord.



## **6. Designació d'un representant del Consell Comarcal del Solsonès com a membre del Comitè de Coordinació del PECT Biomarkets. El Solsonès, una mirada als bioproductes”.**

El PECT BioMarkets: El Solsonès, una mirada als bioproductes, fou aprovat segons la Resolució de 12 d'abril de 2021, per la qual es resol el procediment per a la selecció dels projectes d'especialització i competitivitat territorial (PECT) emmarcats en la RIS3CAT als quals s'atorga subvenció amb càrrec al pressupost de l'Administració de la Generalitat de Catalunya,

Les entitats participants en el PECT signaren amb data de 7 de maig de 2021, el conveni que regula els drets, obligacions i responsabilitats de les entitats participants en l'execució efectiva de les operacions. D'entre aquestes obligacions, a la clàusula sisena s'estableix que “Les entitats membres del PECT aproven un mecanisme de coordinació i gestió que s'adjunta com a annex al conveni i pel qual es regiran en l'execució del PECT.”

En aquest Annex, s'estableix que el model de governança del PECT està basat en la constitució d'un Comitè de Coordinació del projecte Biomarkets, format per l'entitat representant i un membre designat per cadascuna de les entitats participants i que aquest Comitè de Coordinació del projecte tindrà un President/a, qui representi l'entitat representant.

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents s'acorda designar com a representant del Consell Comarcal del Solsonès, membre del Comitè de Coordinació del PECT Biomarkets. El Solsonès, una mirada als bioproductes, a la Sra. Sara Alarcón i Postils.

## **7. Aprovació de la pròrroga del Pla Comarcal de Joventut 2016-2019.**

Vist l'informe que obra a l'expedient redactat per la tècnica de Joventut de l'entitat, en relació al Pla Comarcal de Joventut 2016 – 2019, en el qual es disposa el següent:

“Que l'àrea de Joventut va redactar el Pla Comarcal de joventut pel període 2016-2019 coincidint amb la vigència del contracte programa per aquest període en concret.

Que el contracte programa es va prorrogar fins a l'anualitat 2021. Durant aquest període de temps el pla comarcal de joventut s'ha anat redissenyant en funció de les necessitats existents el territori.

Que a partir de l'obertura de l'Oficina Jove les activitats i accions que s'han impulsat en el pla d'actuació comarcal s'han definit en funció dels següents condicions:

- Activitats i accions impulsades en el marc de l'oficina jove del Solsonès que impliquen un finançament compartit entre l'Ajuntament de Solsona i el Consell Comarcal del Solsonès.
- Activitats impulsades pels ajuntaments de la comarca dins del marc del pla d'actuació comarcal.
- Activitats pròpies de l'àrea de joventut i d'esports.

Que a partir del quart trimestre de l'any 2021 es va començar a redactar el nou pla comarcal de joventut 2022-2025.



Que per tal de donar compliment al que preveu al fitxa 41 del contracte programa el Consell Comarcal del Solsonès ha de disposar d'un pla comarcal vigent i aquest ha d'haver estat presentat davant de la Direcció General de Joventut.

Que el finançament pel nou contracte programa en relació al període 2022-2025 es podrà sol·licitar fins el dia 22 d'abril.

Que el Pla Comarcal de Joventut pel període 2022-2025 es sotmetrà a la seva aprovació en el proper ple que dugui a terme el Consell Comarcal del Solsonès, previst per a mitjans del mes de maig de l'any en curs."

A proposta de la presidenta i per unanimitat del membres presents s'acorda prorrogar el Pla Comarcal de Joventut 2016 – 2019 fins que es disposi del nou Pla Comarcal de Joventut 2022 - 2025.

#### **8. Resolució de sol·licituds de venda d'entrades des de la plataforma ENTRADES SOLSONÈS.**

S'informa de les sol·licituds de venda d'entrades següents:

- IGP (entrada núm. E/000048-2022 de data 23/03/2022), en representació d'Òmnium Solsonès, sol·licita permís per utilitzar la plataforma de venda d'entrades online en motiu d'una nova edició de premis Drac el dia 23 d'abril a la Sala Polivalent, i altres peticions descrites en la seva sol·licitud.
- MDJ (entrada 2022/1060 de data 04/04/2022), en representació de Joventut Solsonina, demanen permís per utilitzar la plataforma de venda d'entades online per als actes organitzats per Joventut Solsonina descrites en la seva sol·licitud.

A proposta de la presidenta i per unanimitat dels membres presents s'acorda resoldre favorablement les sol·licituds presentades.

#### **9. Donar compte de resolucions de la presidència.**

Es dóna compte de les resolucions de la presidència que es detallen tot seguit:

*"Expedient: 2022/38/G1072*

*Objecte: gestió i explotació de l'estand de venda de botifarres a la llosa de la Fira de Sant Isidre de Solsona*

#### **RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA**

*A la vista dels antecedents que obren a l'expedient, és a dir, la provisió de la presidència, l'informe de secretaria, l'informe d'intervenció i la Memòria Justificativa sobre la necessitat de contractació del servei consistent en la gestió i explotació de l'estand de venda de botifarres a la llosa de la Fira de Sant Isidre de Solsona, en la qual s'assenyala també la insuficiència de mitjans per a dur-lo a terme.*



Presentant dita contractació les característiques següents:

<i>Tipus de contracte: Concessió de serveis</i>			
<i>Objecte del contracte: gestió i explotació de l'estand de venda de botifarres a la llosa de la Fira de Sant Isidre de Solsona</i>			
<i>Procediment de contractació: Obert</i>		<i>Tipus de Tramitació: ordinària</i>	
<i>Codi CPV:</i> - 55410000-7: Serveis de gestió de bars			
<i>Valor estimat del contracte:</i>		92.021,80 €	
<i>Pressupost base de licitació:</i> <i>Preus màxims que poden ofertar les entitats que concorrin a la licitació d'aquest contracte els quals seran satisfets íntegrament pels usuaris</i>			
<i>PRODUCTE</i>	<i>PREU SENSE IVA</i>	<i>REU 'IVA</i>	<i>EU AMB IVA INCLÒS</i>
<i>Entrepà</i>	3,64 €	0,36 €	4,00 €
<i>Aigua</i>	0,90 €	0,10 €	1,00 €
<i>Beguda</i>	1,24 €	0,26 €	1,50 €
<i>Snakcs</i>	1,36 €	0,14€	1,50 €
<i>Termini d'execució: Edició de la fira Sant Isidre exercici 2022, inclosos dies previs de muntatge i posterior de desmuntatge de l'estand de les botifarres, així com dels necessaris per poder realitzar les idees/iniciatives proposades en l'oferta així com el seu desmuntatge. Les activitats culturals i socials presentades en el concurs d'idees només es podran celebrar durant els dos dies de la Fira així com també el divendres previ.</i>			
<i>Pròrroga: possibles pròrrogues, per edició de fira, fins a un màxim de TRES edicions més.</i>			

*A la vista de les característiques i de l'import del contracte es proposa l'adjudicació mitjançant procediment obert.*

*Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria, i de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, aquesta presidència*

**RESOL:**

**PRIMER.** *Iniciar l'expedient per a la contractació del servei consistent en la gestió i explotació de l'estand de venda de botifarres a la llosa de la Fira de Sant Isidre de Solsona mitjançant procediment obert.*

**SEGON.** *Justificar la celebració del contracte tal i com es disposa en la memòria justificativa que*



obra a l'expedient, pel fet que la Fira Sant Isidre de Solsona és un certamen organitzat pel Consell Comarcal del Solsonès que té lloc a la ciutat de Solsona el cap de setmana més proper a la festivitat de Sant Isidre (15 de maig) i que aquest 2022 serà els dies 14 i 15 de maig. Des de pràcticament les primeres edicions de la Fira, es creà un punt de venda d'entrepans de botifarra cuites a la llosa i de begudes per tal de donar un servei de restauració dins el recinte firal.

Queda acreditat que la present contractació mitjançant un contracte de concessió de serveis és la forma més idònia i eficient de dur a terme les finalitats d'aquest Consell Comarcal.

**TERCER.** Ordenar la redacció dels plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que han de regir el contracte i el procés d'adjudicació.

**QUART.** Adonar de tot l'actuat a aquesta presidència per resoldre el que procedeixi.

La presidenta / Davant meu, la secretària accidental"

"Expedient núm.: 2022/89/G1072

Contractació del servei de manteniment de les instal·lacions d'edificis i espais que depenen del Consell Comarcal del Solsonès

#### **RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA**

Atesa la necessitat de contractar el servei de manteniment de les instal·lacions d'edificis i espais que depenen del Consell Comarcal del Solsonès segons informe tècnic de data 28 de març de 2022, que obra a l'expedient.

Considerant les característiques d'aquesta contractació:

Tipus de contracte: menor	
Subtipus del contracte: contractació d'un servei	
Objecte del contracte: contractació del servei de manteniment de les instal·lacions d'edificis i espais que depenen del Consell Comarcal del Solsonès	
Procediment de contractació: Contracte menor	Tipus de Tramitació: ordinària
Codi CPV: 45259000-7 Reparació i manteniment d'instal·lacions	
Valor estimat del contracte, sense IVA: 6.000 euros	IVA: 1.260 euros
Total IVA inclòs: 7.260 euros	
Aquest import comprendrà l'activitat ordinària de manteniment. Qualsevol despesa extraordinària, s'haurà de tractar a part d'aquest contracte menor.	
Durada: un any	



*Sol·licitada oferta a les empreses: Xavier Alsina Estupiñan, Instal·lacions i muntatges elèctrics Ramon Riu i Instal·lacions Pere Masana Mas, en l'informe tècnic de valoració, que obra a l'expedient, consta que s'han rebut les següents propostes:*

- . Xavier Alsina Estupiñan, NIF 78150621W, 22 euros/hora més IVA 21%*
- . Instal·lacions i muntatges elèctrics Ramon Riu, NIF 78150625Y, 24 euros/hora més IVA 21%*
- . Instal·lacions Pere Masana Mas, NIF 78150738G, 23,50 euros/hora més IVA 21%*

*D'acord amb l'informe tècnic de valoració assenyalat la proposta més avantatjosa és la de Xavier Alsina Estupiñan.*

*Ateses les competències en matèria de contractació atribuïdes a la presidència de les entitats locals per la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquesta presidència*

#### **RESOL:**

**Primer.** *Justificar la celebració del contracte relatiu al servei de manteniment de les instal·lacions d'edificis i espais que depenen del Consell Comarcal del Solsonès, d'acord amb l'informe tècnic – memòria justificativa que obra a l'expedient, on es disposa entre altres que es precisa contractar el servei a l'edifici seu del Consell Comarcal, al Centre de Tractament de Residus a Clariana de Cardener i al de cal Porrer situat al carrer Llobera de Solsona.*

*Aquest servei ha de comprendre totes les tasques necessàries per al correcte funcionament de les instal·lacions dels edificis descrits, és a dir, la fontaneria, lampisteria, climatització, calefacció, així com d'altres que el Consell Comarcal consideri i que siguin de conformitat amb l'objecte social de l'empresa.*

*Es precisa que l'empresa posi a disposició del Consell Comarcal una persona determinada per dur a terme les funcions ja que l'entitat no compta amb personal per dur a terme aquestes funcions.*

**Segon.** *Contractar a Xavier Alsina Estupiñan, la prestació assenyalada en l'apartat anterior, per un import de 22 euros/hora, més el 21% d'IVA/hora.*

**Tercer.** *Aprovar la despesa per dur a terme aquesta actuació amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost vigent de despeses de l'entitat.*

**Quart.** *Amb la present contractació, de conformitat amb l'article 118.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació, acreditant que no s'està fraccionant irregularment l'objecte del contracte per evitar el procediment o la publicitat que li correspondria, ja que es contracta la totalitat de les tasques de manteniment dels edificis referenciats.*

**Cinquè.** *Notificar a l'empresa adjudicatària la present resolució.*

**Sisè.** *Una vegada realitzada la prestació, s'incorpori la/les factura/es corresponent/s.*



**Setè.** *Publicar anunci d'adjudicació en el perfil del contractant en la forma prevista a l'article 63.4 de la LCSP.*

**Vuitè.** *Comunicar al Registre de contractes del sector públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.*

**Novè.** *Donar compte d'aquesta Resolució de presidència en la propera Comissió de Govern de l'entitat que es dugui a terme.*

*La presidenta / Davant meu, la secretària accidental"*

**"Expedient: 2022/16/G1072**

*Procediment obert simplificat: Redacció dels plans d'usos sobre serveis i activitats de lleure del riu de l'Aigua d'Ora (comarques del Solsonès, Berguedà i Bages)*

**RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA**

*Atesa la conveniència de contractació de la redacció dels plans d'usos sobre serveis i activitats de lleure del riu de l'Aigua d'Ora (comarques del Solsonès, Berguedà i Bages), tal i com consta a la memòria justificativa que obra a l'expedient.*

*Les característiques del contracte que es pretén adjudicar són les següents:*

<i>Tipus de contracte: Serveis</i>	
<i>Objecte del contracte: redacció dels plans d'usos sobre serveis i activitats de lleure del riu de l'Aigua d'Ora (comarques del Solsonès, Berguedà i Bages)</i>	
<i>Procediment de contractació: Obert Simplificat</i>	<i>Tipus de Tramitació: ordinària</i>
<i>Codi CPV: 71242000-6 - Elaboració de projectes, dissenys i pressupostos 90712000-1 - Planificació mediambiental 90712400-5 - Serveis de planificació de l'estratègia de gestió o conservació de recursos naturals.</i>	
<i>Divisió en lots: No</i>	
<i>Valor estimat del contracte:</i>	<i>22.200,00 €</i>
<i>Pressupost base de licitació</i>	<i>22.200,00 € i 4.662,00 € d'IVA, un total de 26.862,00 € IVA inclòs</i>
<i>Termini d'execució:</i>	<i>1 any</i>



*Vista la documentació que obra a l'expedient i que, per les característiques i l'import del contracte s'opta per la seva adjudicació mitjançant el procediment obert simplificat, aquesta presidència,*

**RESOL:**

**Primer.** *Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat per dur a terme la redacció dels plans d'usos sobre serveis i activitats de lleure del riu de l'Aigua d'Ora (comarques del Solsonès, Berguedà i Bages), convocant la seva licitació.*

**Segon.** *Aprovar la despesa per l'import de 22.200,00 € i 4.662,00 € d'IVA, un total de 26.862,00 € IVA inclòs amb càrrec a l'aplicació pressupostària corresponent del pressupost de l'entitat.*

**Tercer.** *Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regiran el present contracte.*

**Quart.** *Publicar l'anunci de licitació al perfil de contractant amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i amb la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques així com la documentació necessària per a la presentació de les ofertes, des del dia de publicació de l'anunci de licitació.*

*La presidenta / Davant meu, la secretària accidental"*

**10. Informació de l'equip de govern.**

El conseller comarcal de Protecció civil, Obres i Camins, Jaume Fons i Solé, informa que s'ha guardat ja la màquina d'escampar la sal.

El conseller comarcal de Drets socials, Igualtat, Feminismes, Relacions Institucionals i Telecomunicacions, Xavier Castellana i Gamisans, comenta que ha arribat la proposta per part Departament de drets socials del Contracte Programa de serveis socials. També que comptarem amb del Fons d'emergència i s'ha demanat poder incrementar el 75% del finançament. Afegeix que s'han demanat els ajuts per cures i conciliació del 2021 i queda pendent de demanar els corresponents a 2022.

El gerent del Consell Comarcal, Marc Carrera, informa que tots els ajuntaments de la comarca han signat el conveni de camins tradicionals dels Pirineus tot i que l'Ajuntament de la Molsosa ha tret a últim moment una part de camí inicialment estabert. Referent al conveni dels espais fluvials comenta als assistents que resta pendent de signatura l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys i que els ajuntaments de Lladurs i Navès no en volen formar part. En relació al conveni pel servei de recollida de residus falten uns quants ajuntaments per signar i s'ha establert com a termini màxim el dia 25 d'abril de 2022. Finalment manifesta que la resolució dels Plans d'Ocupació s'ha retardat i es parla que no seran efectius fins al juny.

La presidenta del Consell Comarcal, Sara Alarcón, informa en relació a diversos assumptes d'interès, en els quals que la setmana passada va assistir a una reunió amb la Diputació de Lleida per la coordinació del PECT i que ahir va estar a la presentació de l'Observatori econòmic qualificant la iniciativa de molt interessant.



També informa que diumenge de Pasqua les caramelles de Solsona passen, com ja és costum, per la plaça de Consell Comarcal i aprofita per convidar a tots els membres de la comissió de govern a assistir-hi.

Afegeix que arran de la situació d'Ucraïna i les conseqüències de la guerra es duran a terme dos tallers de suport emocional per als ucraïnesos el mes d'abril i maig. Manifesta que encara no s'ha rebut finançament i que aquesta iniciativa es podrà realitzar amb diners del fons d'emergència social.

## **11. Precs i preguntes**

No se'n fa cap.

I, no havent-hi més assumptes a tractar, la presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretària accidental, estenc la present acta.

La presidenta,

La secretària accidental,



Annex I

## **CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS I EL CAPÍTOL CATEDRALICÍ DE SOLSONA PER A LA RESTAURACIÓ DE L'ORGUE DE LA CATEDRAL DE SOLSONA**

Solsona, .....2022

### **REUNITS:**

D'una banda, Sara Alarcón i Postils, presidenta del **CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS**, actuant en el seu nom i representació, amb domicili al carrer Dominics, 12, Plaça del Consell Comarcal de la ciutat de Solsona i amb NIF P-7500009-A.

De l'altra, Mn. Lluís Grifell i Vilà, amb NIF -----K, que actua com a degà del Capítol catedralicí de Solsona actuant en el seu nom i representació, amb domicili a plaça de Palau número 1 de la ciutat de Solsona, i amb NIF núm. R2500361G.

Les parts es reconeixen mútuament, en la qualitat en què intervenen, la capacitat d'obrar necessària per atorgar aquest contracte i, a aquest efecte,

### **EXPOSEN:**

- I. Que el Consell Comarcal del Solsonès sempre ha apostat, entre altres, per al foment de la cultura dins de l'àmbit comarcal, així com per la defensa del patrimoni artístic i arquitectònic de la comarca.
- II. El Capítol catedralicí de Solsona va impulsar la restauració de l'orgue actual, construït l'any 1853 per l'orguener barceloní Gaietà Vilardebó, considerat un dels millors orgueners del segle XIX. Es tracta d'un orgue de l'escola catalana.
- III. L'orgue de la Catedral de Solsona no ha tingut actuacions importants, llevat de treballs menors de manteniment i afinació. L'orgue presentava moltes disfuncions i imprecisions en tots els seus elements fruit del pas del temps i de la manca d'una restauració a fons per la qual cosa es va considerar la conveniència d'impulsar la seva restauració (dels grans orgues històrics de Catalunya era l'únic que quedava per restaurar).
- IV. Ja des del seu inici es va preveure que la durada del treball fos d'uns 20 mesos amb un cost d'uns 700.000 Euros.
- V. Que el Consell Comarcal del Solsonès està interessat en col·laborar amb les despeses de la restauració de l'orgue de la Catedral de Solsona, atès que el considera com a un d'especial importància i de gran valor històric, monumental i musical.

Per tot això,



## **ACORDEN:**

**Primer.** Aquest conveni té per objecte reflectir la col·laboració entre el Consell Comarcal del Solsonès i el Capítol catedralici de Solsona pels treballs de restauració de l'orgue de la Catedral.

**Segon.** El Consell Comarcal del Solsonès, de conformitat amb l'acord precedent, farà efectiva una subvenció per un valor de 2.500,00 euros al Capítol catedralici de Solsona en concepte de restauració de l'orgue.

**Tercer.** El Capítol catedralici de Solsona es compromet a acceptar la subvenció i a aportar la documentació o comprovants que li sol·liciti el Consell Comarcal del Solsonès.

A tal efecte caldrà aportar, previ al pagament de la subvenció:

1. Factures a nom del Capítol catedralici referents a la restauració de l'orgue de la catedral per un import mínim de 2.500 € (IVA inclòs si el Capítol catedralici és consumidor final i no és deduïble), i el seu corresponent comprovant de pagament bancari.
2. Un estat signat del total d'ingressos rebuts i de totes despeses que s'han suportat, per aquesta finalitat.

**Quart.** El Consell Comarcal no assumeix cap tipus de responsabilitat respecte a l'orgue, la seva restauració i la seva ubicació, mitjançant aquesta col·laboració, sinó que en tot moment i en tot cas anirà a càrrec del Capítol catedralici de Solsona.

**Cinquè.** El Capítol catedralici de Solsona inclourà el logotip del Consell Comarcal del Solsonès en la difusió dels actes que es realitzin en relació a aquesta actuació, i situarà en un lloc visible el logotip conforme ha col·laborat en l'esmentada restauració.

**Sisè.** La vigència d'aquest conveni s'estableix fins a 31 de desembre de 2022 o, al seu defecte, quan la finalitat per la qual s'ha redactat el mateix resti completa.

I en prova de conformitat, una vegada llegit el conveni, es firma al lloc i la data indicats a l'encapçalament, per duplicat i a un sol efecte.

*Consell Comarcal del Solsonès*

Capítol catedralici de Solsona

*Sara Alarcón i Postils*  
Presidenta

*Lluís Grifell i Vilà*  
Degà