



Ajuntament
d'Hostalric

ACTA DE LA SESSIÓ DE JUNTA DE GOVERN LOCAL

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Caràcter: Ordinària

Data: 27 de juny de 2018

Horari: de les 13:14 h a les 14:10 h.

Lloc: Sala de regidors de la casa consistorial

Número de la sessió: JGL2018/23

ASSISTENTS

JOSEP ANTONI FRIAS MOLINA, alcalde

FERRAN BONJOCH VILA, regidor

JOSEP COLL JULIÀ, regidor

HI SÓN CONVIDATS

RITA SAURÍ CANALETA, regidora

SÒNIA BARO FERRIZ, regidora

ANNA SALAMÓ AVELLANEDA, regidora

EXCUSA LA SEVA ASSISTÈNCIA

JORDI MASSAGUER CARLES, regidor

SECRETARI

Carles Mitjà i Sarvisé

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Despatx ordinari.
3. Aixecament ordre de suspensió obres enderroc de la nau industrial ubicada al c. Ignasi Sagnier - c. Germans Valls i Forné, expedient F117/5-2018.
4. Contractació de director, monitors/es i personal de suport de lleure per a la programació i desenvolupament de les activitats del casal d'estiu 2018, expedient D102 /9-2018.
5. Contractació , com a monitor de natació 2018, expedient D103 /5-2018.
6. Constitució mesa de negociació adhesió conveni ACM-FMC, expedient D106/1-2018.
7. Contractació laboral temporal de 4 joves durant la temporada d'estiu "Brigada Jove Hostalric 2018", expedient D102/12-2018.
8. Sol·licitud subvenció contracte programa 2018 Pla Actuació Anual de Joventut, expedient B115/4-2018.
9. Examen i aprovació primera addenda del model del conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament, i l'Ajuntament d'Hostalric, per al projecte ITACA en el marc de les mesures específiques d'atenció educativa a la diversitat de l'alumnat d'educació secundària obligatòria, expedient D103 /4-2018.



Ajuntament
d'**Hostalric**

10. Examen i aprovació contracte de prestació de serveis entre el Col·legi d'Arquitectes de Catalunya (COAC) i l'Ajuntament d'Hostalric per a l'assessorament relatiu al concurs del projecte de reforma i rehabilitació del Castell, expedient L102/6-2018.
11. Examen i aprovació relació factures juny 2018, expedient C114/7-2018.

Seguidament es procedeix a tractar els punts inclosos en l'ordre del dia.

1. LECTURA I APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ANTERIOR

Vista i trobada conforme l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local del dia 20 de juny de 2018, i de conformitat amb allò que es disposa a l'article 110.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, s'acorda per unanimitat aprovar-la.

2. DESPATX ORDINARI

El secretari dóna compte dels assumptes del despatx ordinari i del seu tràmit.

3. AIXECAMENT ORDRE DE SUSPENSÍO OBRES ENDERROC DE LA NAU INDUSTRIAL UBICADA AL C. IGNASI SAGNIER - C. GERMANS VALLS I FORNÉ

Atès que la Junta de Govern Local, en sessió de data 2 de maig de 2018, va concedir llicència urbanística al Sr. _____ per l'enderroc de la nau industrial ubicada als carrers Ignasi Sagnier i Germans Valls i Forné.

Atès que la junta de Govern Local, en sessió de data 13 de juny, va acordar:

Primer. Ordenar la suspensió immediata dels treballs d'enderroc de la nau industrial ubicada als carrers Ignasi Sagnier i Germans Valls i Forné, en existir dubtes raonables sobre l'autorització del propietari per l'execució d'aquests treballs.

Segon. Comunicar aquest acord a les parts denunciats i denunciades, així com a la que s'ha atorgat la llicència d'obres, el Sr. _____ l'empresa Chatarras R. Garcia, S.A.U., i a la societat Instituto de Desarrollo y Gestión de Empresas, perquè, en un termini de 10 dies, puguin fer al·legacions i presentar la documentació que estimin convenient.

Tercer. Convocar les parts a una reunió el proper dia 20 de juny a les 11:00 hores del matí a l'Ajuntament d'Hostalric.

Atès que el passat 20 de juny va haver-hi una reunió a les dependències municipals entre les parts que manifestaven haver comprat el silo en procés d'enderroc i el venedor. En aquesta trobada no es va poder aclarir de forma definitiva qui era el legítim titular de la nau en procés de desconstrucció.

Vist l'escrit de data 25 de juny de 2018, on el Sr. _____, qui actua en nom i representació de l'Instituto de Desarrollo y Gestión de Empresas, S.L., on assenyala que s'ha enderrocat, aproximadament, un 25% de la nau i que hi ha risc per a la seguretat de tercers si no s'executa la totalitat dels treballs autoritzats.



Vist l'informe de l'arquitecte municipal, Xavier Roman i Viñas, de data 25 de juny on comunica que, per raons de seguretat, cal procedir amb urgència a l'enderroc de la nau industrial.

Atès allò que disposa a l'article 79 del Reglamente d'Obres i Activitats dels ens locals de Catalunya, en relació a l'article 13 del Decret 64/2014, de 13 de maig pel qual s'aprova el Reglament de Protecció de Legalitat Urbanística.

La Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:

Primer. Aixecar l'ordre de suspensió de la nau industrial ubicada als carrers Ignasi Sagnier i Germans Valls i Forné, atès al risc per a la seguretat que comporta continuar amb la paralització d'aquests treballs segons l'informe emès per l'arquitecte municipal.

Segon. Comunicar aquest acord als interessats fent-los avinent que poden interposar recurs de reposició, de caràcter potestatiu, davant l'òrgan que ha dictat i notificat en el termini d'un mes des del moment d'interposar-lo, s'entendrà produït l'acte presumpte de desestimació per silenci administratiu. En aquest cas podeu interposar un recurs contenciós administratiu davant la Sala corresponent del Jutjat provincial del contenciós administratiu de Girona, en el termini de sis mesos a comptar des de l'endemà de la data de producció de l'acte presumpte de desestimació del recurs de reposició, o bé directament, recurs contenciós administratiu davant la sala corresponent del Jutjat provincial del contenciós administratiu de Girona.

4. CONTRACTACIÓ DE DIRECTOR, MONITORS/ES I PERSONAL DE SUPORT DE LLEURE PER A LA PROGRAMACIÓ I DESENVOLUPAMENT DE LES ACTIVITATS DEL CASAL D'ESTIU 2018

Atès que la Junta de Govern Local, en sessió de data 7 de març de 2018, va aprovar les bases corresponents a la creació d'una borsa de treball a la regidoria de joventut relacionades amb el món del lleure.

Atès que la Junta de Govern Local, en sessió de data 11 d'abril de 2018, va acordar:

Primer. Aprovar definitivament la relació d'aspirants admesos que consten a la part expositiva del present acord.

Segon. Fixar el dia 24 d'abril de 2018 a les 9 hores per fer la valoració de mèrits i l'entrevista personal prevista en les bases de la convocatòria, essent els membres del tribunal :

- President: Anna López Sanuy, Cap de Recursos Humans.
- Vocal: Marta Gadea Soriano, Tècnica Joventut
- Secretari: Carles Mitjà Sarvisé, Secretari de l'Ajuntament.



Tercer. Publicar aquest acord a la pàgina web de l'Ajuntament i en el tauler d'edictes de la corporació municipal, als efectes d'esmenes d'errors, reclamacions o recusació de membres del tribunal.”

Atès que la Junta de Govern Local, en sessió de data 24 d'abril de 2018, va acordar:

Primer. Aprovar la constitució de la borsa de treball proposada pel Tribunal qualificador del procés de selecció amb vigència d'un any des de la data d'avui, data de la seva constitució, de conformitat amb la següent relació per ordre de puntuació:

1	...294M	director
2	...676G	monitor
3	...800D	monitor
4	...702A	monitor
5	...074M	monitor
6	...691D	monitor
7	...345H	monitor
8	...787J	monitor en practiques
9	...267F	suport logístic
10	...613L	suport logístic
11	...428Q	monitor en pràctiques
12	...845C	monitor
13	...048H	monitor
14	...933K	monitor

De conformitat amb les bases, en el supòsit de que la documentació presentada no coincideixi amb l'original o de la no presentació en termini, comportarà l'exclusió del procés selectiu de la persona proposada.

Segon. Aprovar la gestió de crida de l'anterior bora de treball, en els següents termes:

1. Es cridarà a la persona aspirant seguint l'ordre establert proposat pel Tribunal qualificador.
2. La renúncia de la persona proposada comportarà la proposta a favor de la següent persona de la llista aprovada en el punt dispositiu Primer.
3. Per realitzar la crida dels aspirants, Recursos Humans, es posarà en contacte telefònic amb la persona proposada per determinar la disponibilitat i incorporació per formalitzar el contracte temporal, i llevat dels casos d'incorporació immediata, se seguirà:
 - Si és la persona interessada qui respon a la trucada, en el termini de 24 hores haurà d'acceptar o renunciar a l'ofertament.
 - Si es deixa el missatge a alguna persona diferent a la persona interessada, aquesta en el termini de 48 hores haurà d'acceptar o renunciar a l'ofertament.



- Si no hi ha resposta es realitzaran 2 trucades més en dies i hores diferents i, en cas que tampoc hi hagi resposta, s'aixecarà diligència fent constar el dies i hores de les trucades i es passarà a trucar a la següent persona en l'ordre de la borsa de treball.

Tercer. Publicar aquesta Resolució a la web municipal i donar compliment als tràmits procedimentals que en dret procedeixin en ordre al bon fi i execució dels precedents acords.

Vist l'expedient administratiu de referència i tenint en compte allò que es disposa en el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats local.

La Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:

Únic. Contractar, a partir del 25 de juny i fins el 27 de juliol (ambdós inclosos), amb una jornada de treball de 30 hores setmanals, a les persones que consten en el següent quadre per dur a terme les tasques de programació i desenvolupament de diverses activitats, tallers i/o sortides dins del casal Sol Solet 2018:

1		...294	M	DIRECTOR
2		...933	k	MONITORA
3		...691	D	MONITORA
4		...676	G	MONITORA
5		...800	D	MONITORA
6		...702	A	MONITORA
7		...074	M	MONITORA
8		...345	H	MONITORA
9		...782	L	MONITOR



10		...613	L	SUPPORT LOGÍSTIC
11		...267	F	SUPPORT LOGÍSTIC
12		...573	D	SUPPORT LOGÍSTIC
13		...787	J	PRÀCTIQUES
14		...428	Q	PRÀCTIQUES
15		...301	W	SUPPORT LOGÍSTIC (DEL 2 AL 27 DE JULIOL)

5. CONTRACTACIÓ NATACIÓ 2018

COM A MONITOR DE

Atès que del 2 al 30 de juliol de 2018 és necessari contractar un monitor/a titulada de natació per tal de donar cobertura a la demanda de curssets de natació que s'organitzen durant el mes de juliol des de l'ajuntament.

Atès allò que es disposa en el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

La Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:

Primer. Contractar a _____ amb dni: ...286Y, com a monitor titulat de natació, del 2 al 30 de juliol de 2018, de dilluns a divendres, de 7 a 9'30 hores, amb les condicions i drets econòmics corresponents a la seva categoria.

Segon. Facultar a l'alcalde president per a signar tots els documents necessaris en relació amb l'adopció del present acord.

6. CONSTITUCIÓ MESA DE NEGOCIACIÓ ADHESIÓ CONVENI ACM-FMC

Vista la resolució TSF/2538/2017, de 18 de setembre, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de la modificació de l'Acord comú de les condicions per als empleats públics dels ens locals de Catalunya de menys de 20.000 habitants (codi conveni número 79100015072015).

Atès que l'Ajuntament d'Hostalric inicia un procés motivat per la constitució formal de la MGN, negociació de conveni, valoració de llocs de treballs, etc... d'acord amb el que disposa el Capítol IV de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (EBEP), en el seu art. 31 i



Ajuntament
d'Hostalric

següents, pel que es regula el dret a la negociació col·lectiva, representació i participació institucional, així com el dret de reunió.

La Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:

Únic.- Convocar a CCOO, UGT i CSIF, el divendres dia 20 de juliol de 2018, a les 12 hores, a la Sala de Plens de l'Ajuntament d'Hostalric, per tal de constituir la Mesa de negociació i aixecar l'acta corresponent de constitució.

7. CONTRACTACIÓ LABORAL TEMPORAL DE 4 JOVES DURANT LA TEMPORADA D'ESTIU "BRIGADA JOVE HOSTALRIC 2018"

La Junta de Govern Local, en sessió de data 9 de maig de 2018, va aprovar les bases de la convocatòria per a la selecció d'una plaça de dinamitzador/a bibliotecari/ària i tres places d'ajudant/a de la brigada municipal del 2 al 31 de juliol de 2018, de la brigada jove de l'Ajuntament d'Hostalric.

Atès que en data 10 de maig de 2018 es va publicar un Ban de l'alcaldia referent a la contractació laboral temporal de joves durant la temporada d'estiu "Brigada Jove 2018".

Atès allò que es disposa en els articles 72 i 78 del decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.

Atès que la Junta de Govern Local, en sessió de data 13 de juny de 2018, va acordar:

Primer. Aprovar definitivament la relació d'aspirants admesos, que són els següents:

Número	Nom complet interessat		
2.911		...759	B
2.912		...848	B
2.915		...531	F
3.003		...710	S
3.108		...301	W
3.112		...665	R
3.160		...345	P
3164		...888	H
3171		...532	K
3172		...573	D
3168		...062	L

Segon. Excloure, per no complir els requisits de la convocatòria a:

Número	Nom complet interessat	dni	
2.997		...591C	No titulació ESO



Ajuntament
d'**Hostalric**

Tercer. Nomenar els òrgans que formaran part del procediment de selecció per examinar el compliment dels requisits i el sorteig, que seran els següents:

Presidenta: Anna López i Sanuy
Vocal: Francesc Xavier Garcia i Valle
Vocal: Marta Gadea Soriano
Secretari: Carles Mitjà Sarvisé

Quart. Fixar pel dia 26 de juny de 2018 a les 10.00 h del matí la data del sorteig, que tindrà lloc a la sala de plens, on hi podran assistir tots/es els joves inscrits o un representant.

Cinquè. Publicar aquest acord a la pàgina web de l'Ajuntament i al tauler d'edictes de la corporació municipal, als efectes d'esmenes d'errors, reclamacions o recusació de membres del tribunal.

Atès que el dia 26 de juny s'ha fet un sorteig públic entre tots els candidats que reunien les condicions exigides en el BAN, havent resultat seleccionats els següents candidats:

Titulars:

	DNI	
!	... 345	P
	...848	B
	...531	F
	...665	R

Suplents (per ordre):

	DNI	
	...062	L
	...759	B

Atès allò que es disposa en el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

La Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:

Primer. Contractar, dins el programa de brigada jove 2018, una plaça de dinamitzador bibliotecari i 3 ajudants de la brigada municipal durant el període comprès entre el 2 i 31 de juliol de 2018 (ambdós inclosos) a les persones següents:

Titulars:

	DNI	
ç	... 345	P



Ajuntament
d'Hostalric

	...848	B
	...531	F
	...665	R

Segon. Autoritzar aquesta despesa amb càrrec a la partida pressupostària corresponent del vigent pressupost ordinari i únic per a l'exercici 2018.

Tercer. Publicar el present acord a la pàgina web de l'ajuntament.

Quart. Facultar l'alcalde tant àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

8. SOL·LICITUD SUBVENCIÓ CONTRACTE PROGRAMA 2018 PLA ACTUACIÓ ANUAL DE JOVENTUT

Atès que la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix un nou marc de coordinació, cooperació i col·laboració entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i els ens locals per tal de permetre una prestació i gestió dels serveis socials que respongui a criteris de coresponsabilitat, transparència, equitat territorial i optimització dels serveis adreçats a les persones amb necessitats socials i que a més, es mantingui en un escenari pluriennal per tal de permetre més estabilitat financera als ens locals.

Aquest que aquest plantejament s'ha instrumentalitzat amb un contracte programa, una eina de gestió que permet establir una relació equilibrada entre les parts, caracteritzada per una coresponsabilitat del govern autonòmic i del govern local en la gestió, la prestació i la implementació dels serveis socials al territori, mitjançant l'establiment d'accions, obligacions i competències per cadascuna de les parts.

Atès que el contracte programa a més, permet impulsar una relació de proximitat entre la prestació del servei social i la ciutadania situant l'ens local al centre de la prestació efectiva dels serveis al seu territori. Aquest promou la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i els ens locals quant a la prestació i el finançament dels serveis socials que s'inclouen en aquest document, i establir els eixos estratègics, els objectius generals, les actuacions, els mecanismes d'avaluació i el finançament que permetin aquesta major eficiència i eficàcia en la gestió dels serveis.

Atès que els eixos estratègics i principis rectors del contracte programa donen prioritat a:

- L'atenció a les persones en situació d'especial necessitat social i de dependència des de la proximitat dels seus municipis i comarques.
- La lleialtat institucional i consecució d'una major fluïdesa en les relacions interadministratives.
- L'optimització dels recursos i desenvolupament de sistemes sostenibles de provisió de serveis socials.



Ajuntament
d'**Hostalric**

- L'objectivació i homogeneïtzació de les condicions de prestació i finançament dels serveis, respectant el principi d'autonomia local i la competència de la Generalitat de Catalunya en l'ordenació dels serveis socials i polítiques de benestar social.

Atès que el nou cicle amb el contracte programa 2016-2019 s'inicia, doncs, amb l'objectiu de coordinar, cooperar i col·laborar entre el Departament de Treball, Afers socials i Famílies i els ens locals, en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat.

Atès que enguany la subvenció de la Direcció General de Joventut per a projectes de joventut és a través del Contracte Programa entre el Consell Comarcal de la Selva i el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies – DG Joventut.

Atès que aquest s'ha de presentar anualment la fitxa 43 del Contracte Programa del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, per al suport a plans locals i comarcals de joventut. Els ajuntaments a partir de 500 habitants i menors de 20.000 habitants l'han de lliurar al Servei Comarcal de Joventut de referència abans del termini de sol·licitud del Contracte Programa. El pla d'actuació anual concreta la part del pla local de joventut (PLJ) vigent que es desenvoluparà durant l'any en curs.

Vist i trobat conforme el pressupost del pla d'actuació anual de joventut tramès al Consell Comarcal de la Selva i que és el següent:

RESUM PRESSUPOST PLA D'ACTUACIÓ ANUAL 2018	
	Import - despesa del Servei local de Joventut
Línies de treball o programes	
EIX FORMATIU - LABORAL	2.498,56 €
EIX PARTICIPATIU	1.542,05 €
Total pressupost del Servei Local de Joventut per al Pla d'actuació anual - PLJ	4.040,61 €
Import sol·licitat al Contracte Programa amb el Departament de TSF per a la fitxa 43 de suport a plans locals de joventut	2.300,00 €



Ajuntament
d'Hostalric

RESUM PRESSUPOST PLA D'ACTUACIÓ ANUAL 2019	
Línies de treball o programes	Import - despesa del Servei local de Joventut
EIX FORMATIU - LABORAL	2.498,56 €
EIX PARTICIPATIU	1.542,05 €
Total pressupost del Servei Local de Joventut per al Pla d'actuació anual - PLJ	4.040,61 €
Import sol·licitat al Contracte Programa amb el Departament de TSF per a la fitxa 43 de suport a plans locals de joventut	2.300,00 €

Per tot el que s'acaba d'exposar és pel que es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

La Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:

Primer. Sol·licitar la inclusió de l'annex del Pla d'Actuació Anual en Joventut 2018 del municipi d'Hostalric dins la sol·licitud única de la Fitxa 43 CP que presentarà el Consell Comarcal en relació a aquest Contracte Programa 2018.

Segon. Notificar aquesta resolució i trametre l'annex al Consell Comarcal de la Selva.

9. EXAMEN I APROVACIÓ PRIMERA ADDENDA DEL MODEL DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT, I L'AJUNTAMENT D'HOSTALRIC, PER AL PROJECTE ITACA EN EL MARC DE LES MESURES ESPECÍFIQUES D'ATENCIÓ EDUCATIVA A LA DIVERSITAT DE L'ALUMNAT D'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA

Atès que amb data 20/06/2016 es va signar el conveni de col·laboració entre el Departament d'Ensenyament i l'Ajuntament d'Hostalric, per al projecte ITACA d'atenció educativa a la diversitat de l'alumnat d'educació secundària obligatòria de l'Institut Vescomtat de Cabrera.

Atès que aquest conveni de col·laboració ha estat vigent durant els cursos acadèmics 2016/2017 i 2017/2018.

Atès que tant el Departament d'Ensenyament com l'Ajuntament d'Hostalric, valoren positivament el funcionament d'aquest projecte d'atenció a la diversitat a l'hora de donar suport als alumnes des del tercer curs de l'educació secundària obligatòria que presenten dificultats d'aprenentatge, desmotivació greu, perill d'absentisme acadèmic, problemes de conducta i que precisen d'actuacions individualitzades i adaptacions substancials del currículum per a la seva integració escolar, social i laboral.

Atès que l'Ajuntament d'Hostalric, ha manifestat el seu interès en donar continuïtat a les actuacions previstes en el marc d'aquest conveni, per tal de donar una millor resposta a les necessitats educatives dels alumnes del municipi.



Ajuntament
d'**Hostalric**

Vista i trobada conforme la primera addenda del model del conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament, i l'Ajuntament d'Hostalric, per al projecte ITACA en el marc de les mesures específiques d'atenció educativa a la diversitat de l'alumnat d'educació secundària obligatòria, las clàusules de la qual són les següents:

“PRIMERA.- *Prorrogar el conveni de col·laboració entre el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament d'Hostalric, en matèria d'atenció educativa a la diversitat de l'alumnat d'ensenyament secundari obligatori, a través del projecte ITACA, que es du a terme en el centre Institut Vescomtat de Cabrera, per als cursos acadèmics 2018/2019 i 2019/2020.*

SEGONA.- *Les mesures i suports addicionals que es proposen en aquesta addenda estan regulats a l'article 9 del Decret 150/2017, de 17 d'octubre.*

TERCERA.- *Per vetllar pel seguiment, interpretació, vigilància i control del conveni i pel seu acompliment, així com dels plans d'actuació i activitats que se'n deriven, es crea una comissió de seguiment formada per representants del Departament d'Ensenyament i l'Ajuntament, de forma paritària, que resoldrà els problemes d'interpretació i compliment que puguin plantejar-se.*

Hi haurà una reunió ordinària per curs i les extraordinàries que siguin adients, en aquest cas, convocades a petició d'una de les parts. El director o directora del SSTT designarà els representants que formen part de la comissió de seguiment.

QUARTA.- *Les parts es comprometen a que el respectiu personal, sigui propi o extern, que intervingui en la execució d'aquest conveni, compleixi la normativa vigent en matèria de protecció del menor, i concretament el requisit que determina l'apartat 5 de l'article 13 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del codi civil i de la Llei d'enjudiciament civil.*

CINQUENA.- *Les parts es comprometen a complir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, i concretament la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD) i a les mesures de seguretat establertes al Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la LOPD, la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, així com a la normativa que la pugui modificar o substituir.*

Així mateix, es comprometen a complir el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) que entrarà en vigor el 25 de maig de 2018.

Les dades personals esmentades seran guardades i custodiades amb la més estricta



Ajuntament
d'Hostalric

confidencialitat i en cap cas seran tractades per a una finalitat diferent de la indicada en l'apartat anterior. Tampoc es comunicaran a tercers, llevat dels supòsits legalment previstos.

SISENA.- *Per als centres públics titularitat del Departament d'Ensenyament, l'assegurança de responsabilitat patrimonial i civil de la Generalitat de Catalunya, contractada pel Departament de Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, cobreix els possibles danys personals o materials causats involuntàriament a tercers per fets derivats de l'activitat realitzada per l'alumnat.*

SETENA.- *Aquest conveni té naturalesa administrativa. Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes d'aquest conveni, que no puguin ser resoltes d'acord amb el que es determina en la comissió de seguiment, vigilància i control que es crea en la clàusula tercera, seran resoltes per la jurisdicció contenciosa administrativa".*

La Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:

Primer. Aprovar la primera addenda del model del conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament, i l'Ajuntament d'Hostalric, per al projecte ITACA en el marc de les mesures específiques d'atenció educativa a la diversitat de l'alumnat d'educació secundària obligatòria

Segon. Facultar l'alcalde president per a signar tots els documents necessaris en relació amb el present acord.

10. EXAMEN I APROVACIÓ CONTRACTE DE PRESTACIÓ DE SERVEIS ENTRE EL COL·LEGI D'ARQUITECTES DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT D'HOSTALRIC PER A L'ASSESSORAMENT RELATIU AL CONCURS DEL PROJECTE DE REFORMA I REHABILITACIÓ DEL CASTELL

Atès que el COAC té la vocació d'oferir un servei d'assessorament als Arquitectes tant de la funció pública com del lliure exercici professional alhora de servir de plataforma permanent de diàleg, treball i intercanvi de propostes amb el desig de col·laborar amb l'administració i altres entitats en les licitacions relatives a contractes de serveis, per garantir la qualitat i la idoneïtat dels treballs encomanats als destinataris finals dels quals són els usuaris.

Atès que el COAC treballa en l'àmbit de la Contractació Pública sobretot en les fases preparatòries dels plecs de les licitacions, assessorant en la confecció dels plecs, criteris de valoració, mitjans per determinar l'import dels honoraris professionals i una base de dades i estadística en relació a temes de procediments d'adjudicació i contractació pública de l'Oficina de Concursos del COAC.

Atès que l'Ajuntament té la voluntat de promoure un concurs de projectes de conformitat amb la legislació vigent en matèria de contractes públics i la Llei 12/2017 d'Arquitectura per a la contractació de projecte bàsic i executiu i direcció de les obres de la reforma i rehabilitació del Castell d'Hostalric.



Ajuntament
d'**Hostalric**

Vist i trobat conforme el contracte de prestació de serveis entre el Col·legi d'Arquitectes de Catalunya (COAC) i l'Ajuntament d'Hostalric per a l'assessorament relatiu a un concurs de projectes, essent les clàusules, les següents:

"PRIMER. OBJECTE DEL CONTRACTE.

El present document té per objecte regular la prestació de serveis del COAC a L'AJUNTAMENT relativa a l'assessorament tècnic que prestarà el primer al segon en els processos de convocatòria i tramitació d'un concurs de projectes amb adjudicació de contracte de serveis per a la redacció del projecte bàsic i executiu i direcció de les obres de la reforma i rehabilitació del Castell d'Hostalric..

L'assessorament tècnic exposat consistirà en la redacció dels plecs administratiu i tècnic, més l'assessorament respecte dels dubtes i/o incidents de caràcter tècnic que poguessin sorgir durant la tramitació del concurs de projectes. Els plecs requeriran d'un informe jurídic favorable per part del Secretari municipal.

SEGON. DESPESES.

Com a contraprestació econòmica per l'esmentat assessorament, L'AJUNTAMENT abonarà al COAC la quantitat de 3.500.-€ (TRES MIL CINC-CENTS EUROS), més IVA.

Del total de l'import exposat, el 50% del pagament es facturarà a la signatura del present conveni. El 50% restant es facturarà al moment de la convocatòria pública del concurs.

El COAC emetrà la corresponent factura al moment de venciment de cadascun dels terminis esmentats.

TERCER. PUBLICITAT I CALENDARI.

La licitació, els plecs i la documentació tècnica es publicaran a la web de l'Oficina de Concursos del COAC i les respectives convocatòries seran difoses a través dels mitjans de comunicació habituals del col·legi, a banda de la publicitat que legalment ha de realitzar l'òrgan de contractació.

QUART.- RESCISSIÓ.

Les parts podran denunciar o modificar el present contracte en qualsevol moment per mutu acord, amb un preavís de set dies naturals, i assumint l'íntegre compliment de les obligacions meritades fins a la data de recepció de l'escrit de rescissió per l'altra part.

En qualsevol cas, el COAC podrà resoldre unilateralment el present conveni en el supòsit que les bases plantejades per L'AJUNTAMENT fossin contràries a la legalitat segons el parer dels assessors jurídics col·legials o fossin contraris a la política de l'Oficina de Concursos del COAC en matèria de concursos d'arquitectura.



Ajuntament
d'**Hostalric**

Qualsevol vulneració de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada d'optar per exigir-ne el compliment o la resolució.

CINQUÈ- PROPIETAT INTEL·LECTUAL

L' Ajuntament d'Hostalric autoritza al COAC a utilitzar les seves denominació social, logotips i marques exclusivament per les finalitats pròpies d'aquest conveni sense necessitat d' aprovació prèvia i/o ratificació posterior.

SISE.- VIGÈNCIA.

Aquest conveni serà vigent a partir de la seva signatura i finalitzarà quan s'hagin complert totes les tasques previstes al mateix, o si es produeix la resolució del mateix segons el previst al cos del present document.

SETÈ.- LITIGIS.

Les qüestions litigioses que puguin sorgir sobre la interpretació, modificació, solució i efectes que puguin derivar-se de l'aplicació del present conveni es solucionaran davant els tribunals que es designen a continuació. Les parts renuncien expressament a qualsevol altre fur que els pugui correspondre i se sotmeten als jutjats i tribunals de Girona, perquè coneguin i decideixin sobre les qüestions que puguin derivar d'aquest conveni".

La Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:

Primer. Aprovar el contracte de prestació de serveis entre el Col·legi d'Arquitectes de Catalunya (COAC) i l'Ajuntament d'Hostalric per a l'assessorament relatiu al concurs del projecte de reforma i rehabilitació del Castell d'Hostalric.

Segon. Facultar l'Alcalde President de l'Ajuntament per signar tots els documents i acords que siguin necessaris en relació amb el present acord.

11. EXAMEN I APROVACIÓ RELACIÓ DE FACTURES 27 DE JUNY DE 2018

Atès que l'article 185 RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) estableix que correspon al president de la corporació reconèixer i liquidar les obligacions derivades de compromisos de despeses legalment adquirides i que aquestes facultats es poden desconcentrar o delegar en els termes que preveu l'article 23 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, que per a cada exercici s'han de recollir a les bases d'execució del pressupost, competència que l'alcaldia té delegada en la Junta de Govern.

Atès que l'article 189.1 del TRLRHL estableix que s'ha d'acreditar documentalment, davant l'òrgan que hagi de reconèixer les obligacions, la realització de la prestació o el dret del creditor, d'acord amb els acords que en el seu moment van autoritzar i van comprometre la despesa.

El mateix article, al seu apartat segon, estableix que "els perceptors de subvencions concedides amb càrrec als pressupostos de les entitats locals i dels organismes autònoms estan obligats a acreditar, abans percebre'ls, que estan al corrent de les



Ajuntament
d'**Hostalric**

seves obligacions fiscals amb l'entitat, així com, posteriorment, a justificar l'aplicació dels fons rebuts".

Atès que els responsables dels diferents òrgans gestors s'han conformat les factures, certificacions i documents equivalents justificatius de les prestacions dels proveïdors o del dret dels tercers i s'han formalitzat comptablement les relacions d'obligacions que se sotmeten a aprovació.

La Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:

Únic. Aprovar les relacions d'obligacions que formen aquest expedient per un import total de 54.407,01 euros.

El president aixeca la sessió, de la qual cosa, com a secretari, estenc aquesta acta.

Secretari,



Carles Mitjà i Sarvisé