



Ajuntament  
d'Hostalric

## **ACTA DE LA SESSIÓ DE JUNTA DE GOVERN LOCAL**

### **IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ**

Caràcter: Ordinària

Data: 10 de gener de 2018

Horari: de les 13:12 h a les 14:20 h.

Lloc: Sala de regidors de la casa consistorial

Número de la sessió: JGL2018/1

### **ASSISTENTS**

JOSEP ANTONI FRIAS MOLINA, alcalde

FERRAN BONJOCH VILA, regidor

RITA SAURÍ CANALETA, regidora

### **HI SÓN CONVIDATS**

SÒNIA BARO FERRIZ, regidora

JORDI MASSAGUER I CARLES, regidor

ANNA SALAMÓ AVELLANEDA, regidora

### **EXCUSA LA SEVA ASSISTÈNCIA**

JOSEP COLL JULIÀ, regidor

### **SECRETARI**

Carles Mitjà i Sarvisé

### **ORDRE DEL DIA**

1. Examen i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Despatx ordinari.
3. Concessió llicència qual permanent, expedient F125/20-2017, a favor del Sr.   
 Tarragona i
4. Atorgament llicència obra menor al Sr.   
 , expedient F118/82-2017, per a pintar la façana del c. Poeta Ruyra i
5. Sol·licitud subvenció Dipsalut PT01- Programa de suport a la gestió i control d'instal·lacions d'alt risc de transmissió de legionel·losi.
6. Sol·licitud subvenció Dipsalut PT02 - Programa de suport a la gestió i control de la salubritat de les instal·lacions de baix risc de transmissió de la legionel·losi.
7. Sol·licitud subvenció Dipsalut PT03 - Programa de suport a al gestió municipal directe dels abastaments d'aigua de consum humà.
8. Sol·licitud subvenció Dipsalut PT04 - Programa d'avaluació i control de la qualitat de l'aigua a l'aixeta del consumidor.
9. Sol·licitud programa Dipsalut PT06: suport a la gestió de la salubritat de les piscines d'ús públic de titularitat i/o de gestió municipal.
10. Sol·licitud subvenció Dipsalut PT09 - Programa de suport a la gestió de la salubritat de les sorres infantils.



11. Sol·licitud PM01 – programa de parcs urbans i xarxes d'itineraris saludables Dipsalut.
12. Pròrroga comissió de serveis Antonio Naranjo Ferron Ajuntament de Canet de Mar.
13. Examen i aprovació del conveni de col·laboració per a pràctiques entre l'Ajuntament d'Hostalric i el Departament d'Ensenyament per a la formació pràctica de l'...
14. Examen i aprovació conveni marc de col·laboració entre l'Ajuntament de Blanes, el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament d'Hostalric per sufragar les despeses de manteniment del Centre d'Educació Especial Ventijol.
15. Acceptació pressupost 8.702,09 euros, més IVA, Audit Energia SL instal·lació d'un punt de recàrrega per a vehicles elèctrics.
16. Sol·licitud A.R.L. lloguer traster núm. 8 del c/Girona 23, propietat de l'Ajuntament d'Hostalric.
17. Incoació expedients sancionadors infraccions de trànsit.
18. Resolució sancionadora de l'expedient núm. 2017/0036670 contra P.M.C., per infracció de l'article 048.01 de l'ordenança municipal de circulació.
19. Resolució expedient responsabilitat patrimonial D.M.C.
20. Participació ingressos bruts Atlas Energía Comercial SL quart trimestre 2017.
21. Examen i aprovació relació de factures.
22. Resultat eleccions Parlament de Catalunya 21 de desembre de 2017.

Seguidament es procedeix a tractar els punts inclosos en l'ordre del dia.

### **1. LECTURA I APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ANTERIOR**

Vista i trobada conforme l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local del dia 20 de desembre de 2017, i de conformitat amb allò que es disposa a l'article 110.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, s'acorda per unanimitat aprovar-la.

### **2. DESPATX ORDINARI**

El secretari dóna compte dels assumptes del despatx ordinari i del seu tràmit.

### **3. CONCESSIÓ L·LICÈNCIA GUAL PERMANENT, EXPEDIENT F125/20-2017, A FAVOR DEL SR. C. TARRAGONA**

Vist l'expedient de gual permanent número F125/20-2017, instat pel Sr. , pel c. Tarragona i d'aquesta vila, i vist l'informe emès per l'arquitecte municipal, de data 28 de desembre de 2017, és autoritzat.

Li correspon una taxa de 560,25 €, en concepte de la plaça de gual permanent.

### **4. ATORGAMENT L·LICÈNCIA OBRA MENOR AL SR. I, EXPEDIENT F118/82-2017, PER A PINTAR LA FAÇANA DEL C. POETA RUYRA I**

Vista la sol·licitud formulada pel Sr. el dia 11/12/2017, registrada d'entrada amb el número 2017/5116 per a què se li concedeixi l·licència d'obra menor per a PINTAR LA FAÇANA del carrer Poeta Ruyra d'Hostalric.



Ajuntament  
d'**Hostalric**

Vist l'informe emès per l'arquitecte municipal, en Xavier Roman i Viñas, de data 27/12/2017, el contingut literal del qual és el següent:

*"En Xavier Roman i Viñas, Arquitecte municipal, en relació amb la sol·licitud del Sr. [redacted] (Exp. núm. F118/82-2017, d'11 de desembre de 2017), per a la concessió de llicència d'obres per a pintar la façana al c. Poeta Ruyra [redacted] d'Hostalric.*

#### INFORMA

*Segons la documentació aportada, l'actuació consisteix en PINTAR LA FAÇANA DEL C. POETA RUYRA.*

*El tècnic sotasignat comunica a la Junta de Govern Local que no hi ha cap inconvenient urbanístic per a portar a terme les obres sol·licitades.*

*D'acord amb el que disposen les ordenances municipals de policia i bon govern (article 199), aquesta tipologia d'obra està subjecte a llicència d'obra menor o comunicació per escrit a l'ajuntament. De tot l'anterior, s'informa FAVORABLEMENT la llicència d'obra menor amb les condicions especials següents:*

- 1. Les runes i residus es portaran a un abocador autoritzat per Medi Ambient. L'import de la fiança es retornarà un cop finalitzades les obres amb la presentació a l'ajuntament del certificat del gestor de residus on s'ha abocat.*
- 2. Es prendran les mesures de seguretat i salut en el treball adequades per al bon desenvolupament de l'obra i la seguretat d'operaris i vianants. Caldrà coordinar els treballs amb la policia local si fos necessari.*
- 3. Aquesta llicència és exclusivament per a les actuacions descrites en el present informe. Qualsevol altra feina no hi és contemplada. Una vegada acabades les obres aquests serveis tècnics municipals es personaran al lloc de les obres per a la inspecció de l'adequació de la llicència si així ho troben pertinent.*
- 4. En el cas d'immobles en filera no es podrà repetir el color de la façana veïna. L'Ajuntament d'Hostalric disposa d'una carta de colors orientativa. El color blanc queda exclòs pel pintat de façanes.*

*Es redacta aquest informe als efectes escaients."*

Atès que l'article 29 de la Llei 3/2007, de 4 de juliol, subjecta al tràmit de llicència municipal els projectes d'obra pública als quals és d'aplicació l'esmentada llei, o bé al control preventiu municipal que, d'acord amb la legislació sectorial aplicable, la substitueix en els casos establerts per la legislació urbanística –segons estableix l'article 190.1 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, Text refós de la Llei d'urbanisme- llevat que aquest tràmit sigui dispensat per una legislació sectorial.



Atès que l'expedient s'ha tramitat de conformitat amb el que disposa l'article 89 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, en relació amb el 75, que regula el procediment per a la concessió de llicències municipals.

Atès que d'acord amb el que estableix l'article 189 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, la llicència per a executar les obres ha de fixar un termini per a començar-les i un altre per a acabar-les, en funció del principi de proporcionalitat. Si les llicències no els fixen, el termini per a començar les obres és d'un any i el termini per a acabar-les és de tres anys.

Vist l'expedient administratiu de referència i de conformitat amb allò que estableix el Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, la Llei 3/2012, del 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'Urbanisme, el Decret 179/95, de 13 de juny citat i de conformitat amb la proposta de l'Alcaldia.

La Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:

**Primer.** Atorgar la llicència urbanística al Sr. / i, per PINTAR LA FAÇANA a l'habitatge emplaçat al c. Poeta Ruyra i d'Hostalric, salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercers, previ pagament de l'impost de construcció, en aplicació de les vigents ordenances fiscals.

**Segon.** Aprovar la liquidació de la taxa per a la prestació de serveis urbanístics per un import de 42,00 €.

**Tercer.** Aprovar la liquidació de la fiança per a la gestió de runes i terres per un import de 53,00 €.

##### **5. SOL·LICITUD SUBVENCIÓ DIPSALUT PT01- PROGRAMA DE SUPORT A LA GESTIÓ I CONTROL D'INSTAL·LACIONS D'ALT RISC DE TRANSMISSIÓ DE LEGIONEL·LOSI**

Atès que els bacteris del gènere legionel·la es poden trobar en ambients aquàtics naturals, així com a diverses instal·lacions d'edificis. Els sistemes d'aigua calenta sanitària i les torres de refrigeració són la primera causa de brots comunitaris de legionel·la.

Atès que en els últims anys s'ha produït un augment de la incidència d'aquesta malaltia arreu d'Europa. La presència de diversos brots de legionel·losi al nostre país ha generat un elevat interès i preocupació entre les autoritats sanitàries.

Atès que s'ha fet evident la necessitat de coordinació entre les administracions per tal d'establir criteris per a la correcta gestió del risc i el control en les instal·lacions, públiques i privades, potencialment generadores de contaminació ambiental per aquest agent biològic.



Atès que els objectius són:

- Generar un cens d'instal·lacions d'alt risc de transmissió de legionel·losi.
- Reduir el risc de les instal·lacions i el risc de transmissió de legionel·losi.
- Dotar els ajuntaments de les eines necessàries per assolir l'adequació a la normativa sobre prevenció i control de legionel·losi en les instal·lacions de titularitat i/o gestió municipal.
- Dotar els ajuntaments de les eines necessàries per tal de col·laborar i donar suport al Departament de Salut en cas d'un brot epidèmic.

Atès que els tipus d'instal·lacions incloses en aquest programa són :

- Sistemes d'aigua calenta sanitària amb acumulador i circuit de retorn que generin aerosol i jacuzzis i banyeres d'hidromassatge de titularitat i/o gestió municipal

Atès que les accions són:

- Dissenyar i implementar a cadascuna de les instal·lacions un pla d'autocontrol per reduir el risc de transmissió de legionel·losi.
- Desenvolupar un pla preventiu de manteniment higiènic i sanitari, de neteja i desinfecció, per a cadascuna de les instal·lacions.
- Desenvolupar un pla de control analític per detectar legionel·la.
- Desenvolupar el Pla d'assessorament i avaluació del grau d'implementació del Pla d'autocontrol.
- Proveir l'ajuntament i altres autoritats sanitàries del suport tècnic necessari en cas de presència i/o brot de legionel·losi.
- Donar suport tècnic per tal que les instal·lacions municipals es qualifiquin de manera favorable en la revisió periòdica que duen a terme entitats acreditades.

Atès que en funció del nombre d'accions sol·licitades i de la població del municipi, l'Organisme de Salut Pública finança entre un 30 % i un 90 % del cost d'actuació del programa de manteniment, neteja i desinfecció preventiva de les instal·lacions, que està valorat en 950€.

En el cas que es detecti legionel·la, Dipsalut finança un 50% de cadascuna de les actuacions de neteja i desinfecció urgent de les instal·lacions afectades. El cost de referència per a cada actuació de neteja per presència de legionel·la és de 600 euros.

La Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:

**Primer.** Sol·licitar, a l'organisme autònom de salut pública de la Diputació de Girona, el Programa de gestió i control d'instal·lacions d'alt risc per a la transmissió de legionel·losi (Pt01) inclòs en el catàleg de serveis de Dipsalut, pel control de la instal·lació a la zona esportiva d'Hostalric.



**Segon.** Facultar l'alcalde president de l'Ajuntament d'Hostalric per signar els documents que siguin necessaris amb relació a aquest acord.

## **6. SOL·LICITUD SUBVENCIÓ DIPSALUT PT02 - PROGRAMA DE SUPORT A LA GESTIÓ I CONTROL DE LA SALUBRITAT DE LES INSTAL·LACIONS DE BAIX RISC DE TRANSMISSIÓ DE LA LEGIONEL·LOSI**

Atès que els bacteris del gènere legionel·la es poden trobar en ambients aquàtics naturals, així com en diverses instal·lacions d'edificis. Els sistemes d'aigua calenta sanitària i les torres de refrigeració són la primera causa de brots comunitaris de legionel·la.

Atès que en els últims anys s'ha produït un augment de la incidència d'aquesta malaltia arreu d'Europa. La presència de diversos brots de legionel·losi al nostre país ha generat un elevat interès i preocupació entre les autoritats sanitàries.

Atès que s'ha evidenciat la necessitat de coordinació entre les administracions per tal d'establir uns criteris per a la correcta gestió del risc i el control en els equipaments públics i privats, potencialment generadors de contaminació ambiental per aquest agent biològic.

Atès que els objectius són:

- Generar un cens d'instal·lacions de baix risc de transmissió de legionel·losi.
- Reduir el risc de les instal·lacions i el risc de transmissió de legionel·losi.
- Dotar els ajuntaments de les eines necessàries per assolir l'adequació a la normativa sobre prevenció i control de legionel·losi en les instal·lacions de titularitat i/o gestió municipal.
- Dotar els ajuntaments de les eines necessàries per tal de col·laborar i donar suport al Departament de Salut en cas d'un brot epidèmic.

Atès que els tipus d'instal·lacions incloses en aquest programa de titularitat i/o gestió municipal són:

- Sistemes d'aigua calenta i freda sanitària que generin aerosol
- Fonts ornamentals que generin aerosols
- Regs urbans per aspersió
- Sistemes d'aigua freda sanitària que generin aerosol

Atès que les accions són:

- Dissenyar i implantar un pla d'autocontrol per reduir el risc de transmissió de legionel·losi a cadascuna de les instal·lacions.
- Desenvolupar un pla preventiu de manteniment higiènic i sanitari, de neteja i desinfecció per a cadascuna de les instal·lacions.
- Desenvolupar un pla de control analític per a la detecció de legionel·la.
- Desenvolupar un pla d'assessorament i avaluació del grau d'implantació del pla d'autocontrol.



Ajuntament  
d'**Hostalric**

- Proveir del suport tècnic necessari l'ajuntament i altres autoritats sanitàries en cas de presència i/o brot de legionel·losi.

Atès que en funció de la població del municipi i del nombre d'actuacions sol·licitades, l'Organisme de Salut Pública finança entre un 30 % i un 90 % del cost d'actuació del programa de manteniment, neteja i desinfecció preventiva de les instal·lacions, que és de 430 euros.

En cas que es detecti legionel·la, Dipsalut finança un 50 % de cadascuna de les actuacions de neteja i desinfecció urgent de les instal·lacions afectades. El cost de referència per a cada actuació de neteja per presència de legionel·la és de 600 euros.

Atès que al municipi d'Hostalric caldria revisar els següents sistemes de reg per aspersió:

- Plaça 11 de Setembre
- Baixada de l'estació
- C/ Poeta Ruyra
- C/ Àngel Guimerà
- Pg. J. Guitart
- C/ Josep Forner

I els següents sistemes d'aigua calenta:

- Llar d'Infants El Patufet
- CEIP Mare de Déu dels Socors

La Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:

**Primer.** Sol·licitar, a l'organisme autònom de salut pública de la Diputació de Girona, el Programa de gestió i control de la salubritat de les instal·lacions de baix risc per a la transmissió de legionel·losi (PT02) inclòs en el catàleg de serveis de Dipsalut, pels equipaments relacionats a la part expositiva d'aquest acord.

**Segon.** Facultar l'alcalde president de l'Ajuntament d'Hostalric per signar els documents que siguin necessaris amb relació a aquest acord.

## **7. SOL·LICITUD SUBVENCIÓ DIPSALUT PT03 - PROGRAMA DE SUPORT A AL GESTIÓ MUNICIPAL DIRECTE DELS ABASTAMENTS D'AIGUA DE CONSUM HUMÀ**

Atès que l'abastament d'aigua amb la qualitat suficient a la població és de gran importància per a la salut pública.

Atès que la qualitat de l'aigua de consum es pot controlar mitjançant una combinació de mesures: protecció dels aqüífers i captacions, control de les operacions de tractament i gestió de la distribució i manipulació de l'aigua.



Ajuntament  
d'Hostalric

Atès que per garantir un subministrament d'aigua de qualitat per al consum humà es necessita la intervenció humana en cadascuna de les fases del sistema d'abastament, des de la captació fins a l'aixeta del consumidor.

Atès que totes les parts implicades han de prendre les mesures oportunes per prevenir els riscos associats al consum d'aigua. En aquest context, conflueixen els esforços de les entitats gestores del subministrament, dels ajuntaments, de la Generalitat de Catalunya i de Dipsalut.

Atès que l'aplicació d'un enfocament integral a l'avaluació i la gestió dels riscos dels sistemes d'abastament d'aigua de consum genera una major confiança en la seva innocuïtat. Per això cal una avaluació sistemàtica dels riscos en la totalitat del sistema d'abastament i la determinació de les mesures que s'hauran d'aplicar per gestionar aquests riscos, així com els mètodes per garantir el funcionament eficaç de les mesures de control.

Atès que els objectius són:

- Promoure les activitats necessàries per millorar la qualitat i per eliminar o reduir els riscos per a la salut derivats de l'aigua de consum.
- Dotar els ajuntaments de les eines i serveis necessaris per assolir la prevenció i control dels riscos associats a l'aigua de consum humà en l'àmbit de les seves competències en les instal·lacions de les quals són gestors.
- Dotar els ajuntaments de les eines i serveis necessaris per participar en el Sistema d'informació nacional d'aigua de consum (SINAC).

Atès que les accions són:

- Establir i implementar per a les xarxes d'abastament de les aigües de consum humà el protocol d'autocontrol i gestió (PAG) i el pla de control analític segons el RD 140/2003.
- Actualitzar i fer el seguiment de la implantació, per a cadascun dels abastaments del protocol d'autocontrol i gestió (PAG).
- Garantir l'oferta formativa per tal de capacitar el personal manipulador de les xarxes d'aigua de consum humà.
- Implementar un sistema de transmissió de dades que faciliti als ajuntaments la tasca de participació en el SINAC.

Atès que el cost de referència de cada actuació del programa varia en funció del tipus d'abastament, i pot anar des de 480 euros fins a 1.230 euros. En funció de la població del municipi, Dipsalut en finança entre un 50 % i un 90 %.

La Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:

**Primer.** Sol·licitar, a l'organisme autònom de salut pública de la Diputació de Girona, el programa de suport a la gestió municipal directe dels abastaments d'aigua de consum



Ajuntament  
d'**Hostalric**

humà (PT03) inclòs en el catàleg de serveis de Dipsalut, pels l'equipaments de l'Ajuntament d'Hostalric.

**Segon.** Facultar l'alcalde president de l'Ajuntament d'Hostalric per signar els documents que siguin necessaris amb relació a aquest acord.

### **8. SOL·LICITUD SUBVENCIÓ DIPSALUT PT04 - PROGRAMA D'AVAUACIÓ I CONTROL DE LA QUALITAT DE L'AIGUA A L'AIXETA DEL CONSUMIDOR**

Atès que l'aigua de consum humà que es posa a disposició del consumidor ha de complir els requisits de qualitat que assenjala el RD 140/2003, en el punt en què surt de les aixetes que són utilitzades habitualment per al consum humà dins dels locals, establiments públics o privats i domicilis particulars.

Atès que la qualitat de l'aigua de consum es pot veure alterada en el seu pas per la xarxa de distribució, que en determinades condicions, pot deixar anar materials amb els quals està fabricada com plom o altres metalls. També pot alterar la qualitat de l'aigua un incorrecte manteniment i neteja dels dipòsits i la xarxa.

Atès que els responsables del manteniment de les xarxes internes d'aigua són els seus titulars. A partir de l'entrada en vigor del RD 140/2003 i el pla de vigilància i control sanitari de les aigües de consum de Catalunya, els municipis o una altra entitat d'àmbit local han de prendre les mesures necessàries per garantir la realització de controls de qualitat de l'aigua de les aixetes utilitzades pels consumidors. A partir dels resultats obtinguts, els municipis han d'elaborar els informes anuals corresponents.

Atès que els objectius són:

- Conèixer i avaluar la qualitat de l'aigua de consum a l'aixeta del consumidor.
- Conèixer i avaluar l'exposició al plom i a altres metalls a través del consum d'aigua de les zones d'abastament dels municipis de Girona.
- Determinar la qualitat de l'aigua, amb especial consideració de la concentració de plom, a les llars d'infants i dels centres d'educació infantil i primària.
- Promoure actuacions orientades a reduir l'exposició al plom allà on sigui necessari.
- Dotar els ajuntaments de les eines i serveis necessaris per introduir al Sistema d'informació nacional d'aigua de consum (SINAC) les dades resultants del programa de control.

Atès que les accions són:

- Dissenyar i implantar un pla de control analític.
- Informar de les mesures correctores que cal aplicar en cas de detecció de riscos a l'aigua a l'aixeta del consumidor.
- Implementar un sistema de transferència de dades que faciliti als ajuntaments la tasca de participació en el SINAC.

La Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:



**Primer.** Sol·licitar, a l'organisme autònom de salut pública de la Diputació de Girona, el Programa d'avaluació i control de la qualitat de l'aigua a l'aixeta del consumidor (PT04) inclòs en el catàleg de serveis de Dipsalut.

**Segon.** Facultar l'alcalde president de l'Ajuntament d'Hostalric per signar els documents que siguin necessaris amb relació a aquest acord.

### **9. SOL·LICITUD PROGRAMA DIPSALUT Pt06: SUPORT A LA GESTIÓ DE LA SALUBRITAT DE LES PISCINES D'ÚS PÚBLIC DE TITULARITAT I/O DE GESTIÓ MUNICIPAL**

Atès que l'ús de les piscines de titularitat i/o de gestió municipal, com totes les d'ús públic, comporta determinats riscos associats a l'estat sanitari de l'equipament. Aquests riscos són coresponsabilitat de gestors i d'usuaris.

Atès que amb aquest programa, Dipsalut busca donar suport als gestors municipals de les instal·lacions, però també promoure i informar els banyistes d'aquesta responsabilitat compartida.

Atès que el Decret 95/2000, de 22 de febrer (pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic) va establir l'obligatorietat d'elaborar i implementar un programa d'autocontrol per garantir la salubritat d'aquests espais públics, cada cop més concorreguts. Una obligatorietat reafirmada posteriorment en el Reial decret 742/2013 (pel qual s'estableixen els criteris tècnics i sanitaris de les piscines). Dipsalut incorpora, en aquest programa, el control dels criteris de qualitat de les aigües de piscines proposats pel Reial decret.

Atès que dins del Suport a la Gestió de la Salubritat de les Piscines d'Ús Públic de Titularitat i/o de Gestió Municipal, l'Organisme de Salut Pública avalua els equipaments, analitza l'aigua de bany i implementa els plans d'autocontrol fixats per la normativa d'aplicació. Les accions dutes a terme fins ara han permès identificar algunes de les àrees en què cal incidir per millorar en la gestió d'aquestes instal·lacions.

Atès que l'any 2016, el servei s'ha desenvolupat en 180 vasos de piscines de 83 municipis. S'ha pogut comprovar una millora en la qualitat higiènica i sanitària de les instal·lacions, fruit de l'esforç de les autoritats sanitàries locals i de l'aplicació continuada del programa.

Atès que els objectius són:

- Dotar els ajuntaments amb piscines de titularitat i/o gestió municipal de les eines necessàries per adequar-se a la normativa sanitària aplicable a les piscines d'ús públic.
- Millorar els elements de gestió i les mesures de prevenció necessàries per reduir el risc de les instal·lacions.



- Garantir l'oferta formativa per capacitar el personal gestor de les piscines de titularitat i/o gestió pública que duen a terme les tasques de planificació i manteniment higiènic i sanitari en aquestes instal·lacions.

Atès que les accions a dur a terme són:

- Efectuar l'avaluació higiènica i sanitària de les piscines d'ús públic de titularitat i/o gestió municipal.
- Identificar els riscos associats a les instal·lacions.
- Elaborar i implementar plans d'autocontrol de les instal·lacions.
- Confeccionar i establir plans de control analític.
- Dissenyar i implementar un suport informatiu sobre les normes de règim intern de les instal·lacions i les actituds personals dels usuaris que puguin comportar una reducció del risc.

La Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:

**Primer.** Sol·licitar, a l'organisme autònom de salut pública de la Diputació de Girona, el programa Pt06- Programa de suport a la gestió de la salubritat de les piscines d'ús públic de titularitat i gestió municipal.

**Segon.** Facultar l'alcalde president de l'Ajuntament d'Hostalric per signar els documents que siguin necessaris amb relació a aquest acord.

#### **10. SOL·LICITUD SUBVENCIÓ DIPSALUT PT09 - PROGRAMA DE SUPORT A LA GESTIÓ DE LA SALUBRITAT DE LES SORRERES INFANTILS**

Atès que les sorreres situades a les àrees de jocs infantils dels espais verds d'ús públic, les escoles de primària i llars d'infants resulten uns espais de gran riquesa sensorial on els infants duen a terme activitats pedagògiques i lúdiques. Ajuden a desenvolupar habilitats manuals i capacitats pròpies d'un joc col·lectiu a l'aire lliure. Alhora, però, poden comportar determinats riscos.

Atès que la comissió de jardineria i paisatgisme del Col·legi Oficial d'Enginyers i Tècnics i Pèrits Agrícoles de Catalunya va publicar dues normes tecnològiques que donen el marc de referència necessari per a la gestió de sorreres destinades a ser utilitzades pels infants de forma col·lectiva, les quals tenen una funció de joc o de paviment amortidor com a superfície de recepció d'un o més equipaments d'àrees de joc.

Atès que els objectius són:

- Avaluar les condicions higièniques i sanitàries en les sorreres d'àrees de joc infantils.
- Avaluar les condicions de seguretat d'ús, disseny, construcció i manteniment de les sorreres infantils.
- Proveir els ajuntaments dels serveis necessaris per a l'avaluació i control de la salubritat de les sorres.



Ajuntament  
d'Hostalric

Atès que les accions són:

- Elaborar i implementar un pla de control analític de sorres en base a la NTJ 13J:1998 Higiene de les sorreres en àrees de jocs infantils.
- Realitzar/desenvolupar un pla d'avaluació de les condicions de seguretat d'ús, disseny, construcció i manteniment en base a la NTJ 09S:1998 Sorreres en àrees de jocs infantils.
- Proveir del suport tècnic necessari als ajuntaments i altres autoritats sanitàries en cas de presència de contaminació per microorganismes.

El cost de referència per a cada actuació del programa és de 180 euros. En funció de la població del municipi i del nombre d'actuacions sol·licitades, Dipsalut en finança entre un 30 % i un 90 %.

La Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:

**Primer.** Sol·licitar, a l'organisme autònom de salut pública de la Diputació de Girona, el Programa de suport a la gestió de la salubritat de les sorreres infantils (PT09) inclòs en el catàleg de serveis de Dipsalut, per revisar tots els parcs infantils del municipi.

**Segon.** Facultar l'alcalde president de l'Ajuntament d'Hostalric per signar els documents que siguin necessaris amb relació a aquest acord.

#### **11. SOL·LICITUD PM01 – PROGRAMA DE PARCS URBANS I XARXES D'ITINERARIS SALUDABLES DIPSALUT**

Atès que els anomenats Parcs Urbans de Salut són un conjunt d'aparells situats a poca distància els uns dels altres, dissenyats per fer exercici físic, amb els quals es treballen de manera homogènia i segura totes les parts del cos. Els ha ideat una comissió multidisciplinària d'experts, i s'adrecen especialment a adults i gent gran.

Atès que els anomenats Itineraris Saludables són recorreguts que transcorren tant per dins del nucli urbà com pels afores. Estan senyalitzats per facilitar l'acció de caminar, i s'agrupen en Xarxes d'Itineraris Saludables. D'aquesta manera, els ciutadans tenen l'opció de triar entre els recorreguts més curts o els més llargs en funció de la seva forma física. Estan pensats per a tota la població.

Atès que amb el Pm01, Dipsalut posa a disposició de la ciutadania equipaments municipals accessibles, pròxims i d'ús gratuït per fer-hi exercici físic moderat.

Atès que els objectius principals del servei són:

- Facilitar que els usuaris dels equipaments coneguin i valorin els beneficis de l'exercici físic per a la salut i que, gràcies a això, incorporin l'activitat física a la seva vida quotidiana.
- Crear nous espais de socialització per als usuaris del programa i incrementar el seu grau de motivació respecte a l'activitat física.



Ajuntament  
d'**Hostalric**

- Afavorir que les dinamitzacions als Parcs Urbans i a les Xarxes d'Itineraris Saludables esdevinguin una experiència satisfactòria per als usuaris, perquè així els usuaris utilitzin els equipaments de manera regular.
- Incorporar el treball de les habilitats per a la vida als Parcs Urbans de Salut.
- Formar professionals capaços de realitzar sessions dirigides als Parcs i les Xarxes.
- Formar els professionals d'atenció primària per promoure que es recomani la pràctica d'exercici físic als Parcs de Salut i les Xarxes d'Itineraris.

Atès que el programa es desenvolupa, bàsicament, mitjançant quatre actuacions:

- **Mobilització comunitària:** respon a la necessitat contínua d'engrescar els diferents grups perquè participin en les sessions programades i d'establir estratègies coordinades entre els diferents agents dels municipis.
- **Dinamitzacions:** conjunt d'activitats realitzades als Parcs Urbans de Salut i a les Xarxes d'Itineraris Saludables per tal d'assolir els objectius del projecte.
- **Formació continuada dels dinamitzadors i de professionals del camp de la salut, l'esport i el lleure** com a dinamitzadors dels equipaments.
- **Sensibilització i formació en les àrees bàsiques de salut** perquè s'incorpori els Parcs i els Itineraris a la prescripció de l'activitat física moderada.

Atès que hi ha dues sol·licituds diferenciades segons l'equipament a dinamitzar:

- **Pm01i.** Servei de dinamització de les Xarxes d'Itineraris Saludables.
- **Pm01p.** Servei de dinamització dels Parcs Urbans de Salut.

Atès allò que es disposa en els articles 118, i concordants, del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

La Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:

**Primer.** Sol·licitar, a l'organisme autònom de salut pública de la Diputació de Girona, el programa Pm01i - Servei de dinamització de les Xarxes d'Itineraris Saludables i el programa Pm01p - Servei de dinamització dels Parcs Urbans de Salut.

**Segon.** Facultar l'alcalde president de l'Ajuntament d'Hostalric per signar els documents que siguin necessaris amb relació a aquest acord.

## **12. PRÒRROGA COMISSIÓ DE SERVEIS ANTONIO NARANJO FERRON AJUNTAMENT DE CANET DE MAR**

Atès que la Junta de Govern Local, en sessió de data 26 de juny de 2014, va acordar nomenar al Sr. Antonio Naranjo Ferron (DNI ...718A) com a funcionari en pràctiques de l'Ajuntament d'Hostalric, dins l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, agents de la policia local.



Atès que la Junta de Govern Local, en sessió de data 11 de juliol de 2016, va acordar considerar superada la fase de pràctiques del funcionari Antonio Naranjo Ferron, pertanyent a l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, agent de la Policia Local i, conseqüentment, nomenar-lo funcionari de carrera a tots els efectes.

Atès que l'Ajuntament de Canet de Mar va sol·licitar a aquesta corporació l'adscripció temporal en el referit Ajuntament, en comissió de serveis, del funcionari Antonio Naranjo Ferron, que ocupa la plaça de subescala de serveis especials agent de la Policia Local, durant un termini de dotze mesos.

Atès que la Junta de Govern Local de l'Ajuntament d'Hostalric, en sessió de data 18 de gener de 2017, va acordar:

Primer. Autoritzar, a partir del dia 8 de febrer de 2017, l'adscripció temporal a l'Ajuntament de Canet de Mar, en comissió de serveis, del funcionari Antonio Naranjo Ferron (DNI ...718A), durant un termini de dotze mesos, el qual tindrà dret a percebre, la totalitat de les retribucions corresponents al seu lloc de treball actual i les dietes i les indemnitzacions que li pertocuin, d'acord amb el que preveu el Decret 138/2008, de 8 de juliol, d'indemnitzacions per raó del servei.

Segon. Reservar al Sr. Antonio Naranjo Ferron el seu lloc de treball en aquest Ajuntament.

Vist l'escrit de l'Ajuntament de Canet de Mar, de data 18 de desembre de 2017, el text del qual és el següent:

*" Mitjançant acord de la Junta de Govern Local d'Hostalric, de data 18 de gener de 2017 es va autoritzar l'adscripció en comissió de serveis per termini d'un any prorrogable de l'agent de la Policia Local, Sr. Antonio Naranjo Ferron, que es va incorporar a la Policia Local de Canet de Mar, el dia 8 de febrer de 2017 i per tant, fineix el dia 7 de febrer de 2018.*

*Us comuniquem que és voluntat d'aquest ajuntament prorrogar la comissió de serveis fins al 7 de febrer de 2019, si no hi ha cap inconvenient per part vostra, tenint en compte que l'interessat ha manifestat la seva voluntat de prorrogar la comissió de serveis atorgada."*

Fonaments de dret:

- Article 85.3 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- Articles 185-189 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.
- Article 15 i supòsit 10 de l'annex (règim local) del Decret 144/1994, de 14 de juny, pel qual s'adeqüen i es regulen, d'acord amb la Llei 30/1992, de 26 de novembre, els procediments reglamentaris que afecten les matèries de règim local, entre d'altres.



Ajuntament  
d'Hostalric

- Supletòriament, els articles 101-109 del Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- Article 53.1.i) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

La Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:

**Primer.** Autoritzar, a partir del dia 7 de febrer de 2018, la pròrroga de l'adscripció de l'agent de la policia local, Sr. Antonio Naranjo Ferron, en comissió de serveis a l'Ajuntament de Canet de Mar, durant un termini de dotze mesos, el qual tindrà dret a percebre la totalitat de les retribucions corresponents al seu lloc de treball actual i les dietes i les indemnitzacions que li pertorquin, d'acord amb el que preveu el Decret 138/2008, de 8 de juliol, d'indemnitzacions per raó del servei, a càrrec de l'Ajuntament de Canet de Mar.

**Segon.** Reservar al senyor Antonio Naranjo Ferron el seu lloc de treball, d'agent de la policia local, en aquest ajuntament.

### **13. EXAMEN I APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ PER A PRÀCTIQUES ENTRE L'AJUNTAMENT D'HOSTALRIC I EL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT PER A LA FORMACIÓ PRÀCTICA DE**

Atès que la Llei 17/2002, de 5 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació, de creació i de regulació del Servei d'Ocupació de Catalunya, traspasa les competències de formació professional ocupacional al Servei d'Ocupació de Catalunya.

Atès que l'objectiu de la formació pràctica és completar el coneixement i les competències de l'alumnat adquirides en l'àmbit acadèmic, conèixer la realitat del món productiu i millorar les seves possibilitats d'inserció professional.

Vist i trobat conforme el conveni de col·laboració per a pràctiques entre l'Ajuntament d'Hostalric i l'Institut Escola d'Hosteleria i Turisme de Girona per a la formació les clàusules del qual són les següents:

*"Primera. Objecte.*

*Aquest conveni té per objecte articular la formació pràctica en centres de treball de l'alumne/a participant en l'acció formativa de Formació Professional per a l'Ocupació indicada a l'anvers.*

*Segona. Obligacions de les parts.*

*1. El centre o entitat de formació i l'empresa on es realitzin les pràctiques han de designar cadascuna, entre el seu personal, un/a tutor/a que realitzi les tasques de tutoria. L'entitat formativa haurà de designar aquesta persona entre el personal docent que hagi impartit la resta de l'especialitat o d'entre el personal propi de l'entitat que*



*compleixi els mateixos requisits del personal docent que estableixi el Reial decret o el programa que regula l'acció formativa.*

*2. Els/les tutors/es establiran i determinaran, conjuntament, el pla d'activitats a desenvolupar per l'alumne/a d'acord amb el que determini la normativa reguladora de l'acció formativa, supervisaran el seu compliment i resoldran les incidències que eventualment es puguin produir, vetllant pel compliment de les normes de seguretat i salut laboral.*

*3. Els/les tutors/es avaluaran l'alumnat en termes d'apte o no apte. En cas d'accions formatives conduents a certificats de professionalitat aquesta avaluació tindrà com a referència les capacitats i criteris d'avaluació del Reial decret que reguli el certificat de professionalitat impartit.*

*4. En cas que les pràctiques es corresponguin a un certificat de professionalitat els/les tutors/es i el responsable de l'empresa on s'han realitzat les pràctiques signaran un certificat als/a les alumnes que hagin obtingut la qualificació d'apte/a, d'acord amb el model normalitzat del Servei d'Ocupació de Catalunya.*

*5. El/la tutor/a del centre o entitat de formació planificarà el calendari de seguiment de les pràctiques a efectes de verificar que aquestes s'estan realitzant correctament. Aquest seguiment inclourà, com a mínim, tres tutories: una a l'inici, una a partir del 50% d'execució i una última a la finalització del període de pràctiques i haurà de deixar constància documental de cadascuna d'elles a l'expedient de l'acció formativa. Com a mínim una de les tutories serà presencial.*

*6. El centre o entitat de formació haurà de disposar de la documentació acreditativa de l'existència d'una pòlissa d'assegurança per a la realització de les pràctiques en el centre de treball que cobreixi les contingències econòmiques dels accidents sobrevinguts dels/de les alumnes en els espais de realització de les pràctiques professionals no laborals, amb les condicions i el capital que es determinen en la normativa que reguli l'acció formativa.*

*7. El centre o entitat de formació farà ús de les aplicacions informàtiques que determini el SOC per informar i generar la documentació necessària per al seguiment i l'avaluació de les pràctiques en empresa.*

*8. El centre de formació lliurarà una còpia d'aquest conveni signat a l'alumne/a.*

*9. L'empresa lliurarà una còpia d'aquest conveni signat al representant legal dels/de les treballadors/ores.*

*10. L'alumne/a ha de complir els horaris i les normes fixades per l'empresa signant, d'acord amb aquest conveni.*

*11. L'alumne/a complimentarà les dades de seguiment de les pràctiques així com les enquestes que es realitzin una vegada finalitzades les mateixes.*



*12. Totes les parts es comprometen a no fer ús de les dades de caràcter personal o confidencial que es derivin de la signatura d'aquest conveni, ni de la informació a què tingui accés durant el període de pràctiques.*

*Tercera. Finançament.*

- 1. El mòdul econòmic ve determinat per l'article 2.5 de la Resolució EMO/1677/2013, de 24 de juliol, per la qual s'estableixen els mòduls econòmics aplicables a les accions formatives professionals per a l'ocupació, en matèria de formació d'oferta, que promou el Servei d'Ocupació de Catalunya.*
- 2. Els articles d'aquest apartat tercer no s'apliquen en el cas de pròrrogues de convenis, és a dir l'ampliació no implica un increment de la subvenció atorgada.*

*Quarta. Horari i durada de les pràctiques.*

*La durada diària de l'acció formativa incloses les pràctiques ha de ser com a màxim de 8 hores diàries, en jornada de matí i/o tarda de dilluns a divendres, llevat d'excepcions degudament justificades, prèvia sol·licitud per escrit de l'entitat de formació i de l'empresa en què es realitzin les pràctiques.*

*El mòdul de formació pràctica en centres de treball s'ha d'iniciar en un termini no superior a quatre mesos naturals des de la finalització de l'últim mòdul formatiu.*

*En qualsevol cas, sempre s'han de dur a terme dins el termini que estableix l'Ordre EMO/248/2013, de bases reguladores i convocatòria FOAP 2013.*

*Cinquena. Seguiment i control de les actuacions.*

*Per tal de garantir l'execució correcta de les pràctiques, el seu contingut i desenvolupament pot ser en qualsevol moment objecte de valoració i supervisió per part del Servei d'Ocupació de Catalunya a través del personal que tingui assignat per aquesta tasca.*

*Sisena. Vigència i pròrrogues.*

*Aquest conveni té efectes durant el període de durada de les pràctiques, indicat a l'anvers.*

*L'alumne/a pot sol·licitar al centre de formació l'ampliació de la durada de la formació pràctica més enllà de les hores en el mòdul del certificat de professionalitat. El centre, d'acord amb l'empresa i amb la conformitat de l'alumne/a, pot presentar una addenda al conveni de pràctiques en què se n'ampliï la durada, fins a un 30% de les hores previstes en el mòdul de pràctiques. Si s'inclou un compromís de contractació de l'alumne per part de l'empresa, l'ampliació pot arribar al 50%. Aquesta ampliació té la*



*consideració de pràctiques de perfeccionament. L'ampliació del nombre d'hores de pràctiques en cap cas implicarà un increment de la subvenció atorgada.*

*Setena. Règim jurídic.*

*Aquest conveni es regeix per les seves clàusules i per la següent normativa:*

*Ordre TAS/718/, de 7 de març, modificada per l'Ordre ESS/1726/2012 de 2 d'agost, que desenvolupa el Reial decret 395/2007, de 23 de març, pel qual es regula el subsistema de formació professional per a l'ocupació.*

*Reial Decret 1675/2010, de 10 de desembre, pel qual es modifica el Reial Decret 34/2008, de 18 de gener, pel que es regulen els certificats de professionalitat i el Reial Decret que estableix el certificat de professionalitat que inclou el mòdul de formació pràctica en centres de treball objecte d'aquest conveni.*

*Ordre ESS/1897/2013, de 10 d'octubre, per la qual es desenvolupa el Reial Decret 34/2008, de 18 de gener, pel que es regulen els certificats de professionalitat i els reials decrets pels que s'estableixen certificats de professionalitat dictats en la seva aplicació.*

*Decret 182/2010, de 23 de novembre, d'ordenació de la formació professional per a l'ocupació de Catalunya.*

*El Reial Decret pel qual s'estableix el certificat de professionalitat que inclou el mòdul de formació pràctica en centres de treball objecte d'aquest conveni.*

*La normativa vigent dictada pel Departament d'Empresa i Ocupació i el Servei d'Ocupació de Catalunya per la qual s'estableixen les condicions d'execució de l'acció de formació objecte d'aquest conveni o, en el cas que l'acció formativa se'n derivi d'un Acord Marc, el plec de prescripcions que reguli les condicions tècniques d'execució del servei.*

*Les instruccions i guies que dicti el Servei d'Ocupació de Catalunya que afecti l'execució, seguiment i avaluació de l'acció formativa objecte d'aquest conveni.*

*Vuitena. Extinció.*

*Aquest conveni s'extingirà en els supòsits següents:*

- a. Per acord mutu de les parts.*
- b. Per finalització de les actuacions previstes.*
- c. Quan qualsevol de les parts incompleixi les obligacions establertes en aquest conveni, amb acreditació prèvia de la part denunciante.*
- d. Per impossibilitat d'aconseguir l'objecte o la finalitat prevista.*
- e. Per l'expiració del temps de vigència.*



Ajuntament  
d'**Hostalric**

f. *En cas de formalitzar un contracte de treball entre l'alumne en pràctiques i l'empresa, aquest alumne causarà baixa del mòdul de formació pràctica.*

*Novena. L'òrgan competent per resoldre els recursos en via administrativa que indiqui la convocatòria, resoldrà les qüestions litigioses sorgides de la interpretació o execució d'aquest conveni i, contra les seves resolucions, es podrà interposar recurs contenciós administratiu."*

Vist el detall d'hores de pràctiques a realitzar per l'alumne/a en pràctiques de: Guia, informació i assistència turística en l'oficina de turisme de l'Ajuntament:

Alumne 1: ' \_\_\_\_\_, amb NIF ... 121D.  
Data d'inici: 19/01/2018  
Data fi: 29/04/2018  
350 hores

La Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:

Únic. Restar assabentats que \ \_\_\_\_\_ estarà a l'oficina de turisme de l'Ajuntament d'Hostalric, en pràctiques, durant el període comprès entre el 19/01/2018 i 24/11/2017, de dilluns a divendres, de 9 a 15 hores, de conformitat amb el conveni de col·laboració entre el SOC i l'Ajuntament d'Hostalric.

#### **14. EXAMEN I APROVACIÓ CONVENI MARC DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE BLANES, EL CONSELL COMARCAL DE LA SELVA I L'AJUNTAMENT D'HOSITALRIC PER SUFRAGAR LES DESPESES DE MANTENIMENT DEL CENTRE D'EDUCACIÓ ESPECIAL VENTIJOL**

Atès que el Centre d'Educació Especial Ventijol de Blanes acull alumnes provinents de diversos municipis de la comarca de la Selva amb discapacitats, cognitives i/o motrius que els impedeixen assistir a l'escola ordinària dels seus pobles.

Atès que, segons la normativa vigent, les despeses de conservació, subministraments, neteja i vigilància dels centres d'educació especial, a l'igual que les escoles d'educació infantil i primària, van a càrrec de l'ajuntament on es troba ubicat el centre escolar.

Atès que l'Ajuntament de Blanes, tenint en compte que un alt percentatge d'alumnat de l'Escola Ventijol no està empadronat a aquest municipi, ha manifestat la impossibilitat de fer-se càrrec de la totalitat de les despeses abans esmentades.

Atès que el Consell Comarcal de la Selva i els ajuntaments de la comarca de la Selva, essent coneixedors que el Centre Ventijol escolaritza alumnat dels municipis respectius, manifesten l'interès i la voluntat que els ajuntaments es facin corresponsables del cost de les despeses de conservació, neteja i vigilància d'aquest centre, així com de la seva piscina terapèutica.

Atès que l'Ajuntament d'Hostalric té la voluntat de contribuir amb el Centre d'Educació



Especial Ventijol per tal d'assegurar el manteniment de les instal·lacions descrites que es consideren d'interès públic per al municipi.

Vist i trobat conforme el conveni marc de col·laboració entre l'Ajuntament de Blanes, el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament d'Hostalric per sufragar les despeses de manteniment del Centre d'Educació Especial Ventijol, els acords del qual són els següents:

#### PRIMERA.- OBJECTE

*L'objecte d'aquest conveni és la coordinació, liquidació i pagament dels les aportacions econòmiques per part de l'Ajuntament d'Hostalric a l'Ajuntament de Blanes, que ajudin a finançar els cost de conservació, subministraments, neteja i vigilància del Centre d'Educació Especial Ventijol, així com de la seva piscina terapèutica Jordi Kemner, d'acord amb els articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les Administracions Públiques de Catalunya i els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.*

#### SEGONA.- OBLIGACIONS DE LES PARTS

##### *L'Ajuntament de Blanes*

- Justificació anual, mitjançant certificació, que inclogui la relació classificada de despeses que ha suportat l'Ajuntament en relació a la conservació, subministraments, neteja, i vigilància del Centre d'Educació Especial Ventijol, així com de la piscina terapèutica Jordi Kemner, i dels ingressos que n'hagi obtingut, si és el cas.*
- Elaboració de la liquidació anual a satisfer per part de l'Ajuntament d'Hostalric, a partir d'aquesta relació d'ingressos i despeses suportats, i del nombre d'alumnes empadronats a cada municipi que assisteixen al centre.*

##### *El Consell Comarcal de la Selva*

- Coordinació entre l'Ajuntament de Blanes i l'Ajuntament d'Hostalric a l'hora de concretar les aportacions a satisfer anualment per part del segon, en funció del nombre d'alumnes empadronats al municipi que assisteixen al Centre d'Educació Especial Ventijol i de la justificació anual presentada per l'Ajuntament de Blanes.*
- Posar a disposició el Consell d'Alcaldes com a espai de trobada i de coordinació entre els ajuntaments de la comarca en relació a la finalitat d'aquest conveni.*

##### *L'Ajuntament d'Hostalric*

- Col·laboració econòmica per sufragar les despeses anuals de conservació, subministraments, neteja, i vigilància del Centre d'Educació Especial Ventijol, així com de la piscina terapèutica Jordi Kemner, en funció del nombre d'alumnes empadronats al municipi que hi assisteixen, i en la quantitat / alumne que s'estableixi anualment.*
- Transferir anualment a l'Ajuntament de Blanes la quantitat que s'estableixi en base a aquests criteris.*



Ajuntament  
d'**Hostalric**

#### TERCERA.- FINANÇAMENT DE LES ACTUACIONS

L'Ajuntament d'Hostalric realitzarà les aportacions econòmiques anuals a l'Ajuntament de Blanes, en funció de la liquidació que aquest efectuarà, i que per a l'any 2016 s'estableix en 1.761,78 euros per a cada alumne del municipi empadronat al Centre d'Educació Especial Ventijol (inclou dos trimestres del curs 2015/16 i un trimestre del curs 2016/17).

#### QUARTA.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

L'Ajuntament de Blanes, el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament d'Hostalric es comprometen a complir la normativa vigent en matèria de Protecció de dades de caràcter personal i, més concretament, amb la Llei orgànica de 15/1999, de 13 de desembre i el Reglament de desenvolupament de la Llei aprovat per RD 1720/2007, de 21 de desembre.

#### CINQUENA.- TERMINI

El present conveni serà vigent des de la seva signatura fins a 31 de desembre de 2017 (per a les aportacions relacionades amb l'any 2016), essent prorrogable tàcitament per períodes anuals.

#### SISENA.- FORMES D'EXTINCIÓ

Seràn causa de resolució del conveni:

- El mutu acord de les parts. La voluntat resolutòria haurà de ser notificada de manera expressa a les entitats signants del conveni amb un mínim de dos mesos d'antelació.
- L'incompliment de les obligacions establertes en aquest conveni per qualsevol de les parts.
- L'impossibilitat d'aconseguir l'objecte o finalitat prevista al conveni.
- La resta de supòsits legalment previstos.

#### SETENA.- RÈGIM JURÍDIC

El present conveni i tots els convenis que subscriuguin les parts en el desenvolupament d'aquest, tenen caràcter de conveni de col·laboració entre entitats locals i no se sotmetran a la normativa de contractes administratius, sinó que els serà d'aplicació les normes de règim jurídic de les administracions públiques i, en concret, les de règim local en matèria de col·laboració institucional.

La Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:

**Primer.** Aprovar el conveni marc de col·laboració entre l'Ajuntament de Blanes, el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament d'Hostalric per sufragar les despeses de manteniment del Centre d'Educació Especial Ventijol.

**Segon.** Facultar l'alcalde president per a signar tots els documents necessaris en relació amb el present acord.



Ajuntament  
d'Hostalric

### **15. ACCEPTACIÓ PRESSUPOST 8.702,09 EUROS, MÉS IVA, AUDIT ENERGIA SL INSTAL·LACIÓ D'UN PUNT DE RECÀRREGA PER A VEHICLES ELÈCTRICS**

Atès que l'Ajuntament d'Hostalric, amb la finalitat d'executar accions per millorar l'eficiència energètica i reduir l'emissió de gasos amb efecte hivernacle, està interessat en l'adquisició i instal·lació d'un punt de càrrega públic per a vehicles elèctrics.

Atès que BON PREU SAU està interessat en què aquest punt de càrrega públic de vehicles elèctrics s'instal·li a l'aparcament del supermercat propietat d'aquesta empresa, en un lloc a definir per BON PREU SAU i els serveis tècnics de l'Ajuntament.

Atès que la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en sessió de data 18 de juliol de 2017, va atorgar una subvenció de 3.000€ a fons perdut per a la instal·lació d'un punt de recàrrega semi ràpida a Hostalric.

Que la Junta de Govern Local de l'Ajuntament d'Hostalric, en sessió de data 4 de desembre de 2017, va acordar aprovar el conveni entre l'Ajuntament d'Hostalric i Bon Preu SAU per a la instal·lació d'un punt de càrrega públic per vehicles elèctrics.

Vist i trobat conforme el pressupost presentat per l'empresa Audit Energia SL per un import de 8.702,09 euros, IVA exclòs, i tenint en compte allò que es disposa en el *Reial decret legislatiu 3/2011*, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.

La Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:

**Primer.** Acceptar el pressupost presentat per l'empresa Audit Energia SL per a la instal·lació d'un punt de recàrrega per a vehicles elèctrics, per un import de 8.702,09 euros, IVA exclòs.

**Segon.** Autoritzar el pagament d'aquesta despesa amb càrrec a la partida pressupostària corresponent al vigent pressupost prorrogat de l'exercici 2018.

### **16. SOL·LICITUD A.R.L. LLOGUER TRASTER NÚM. 8 DEL C/GIRONA 23, PROPIETAT DE L'AJUNTAMENT D'HOSTALRIC**

Atès que l'Ajuntament d'Hostalric és propietari dels trasters núm. 4, 8, i 16 de l'edifici Mònaco, situat al c. Girona núm. 23, i que es considera necessari i convenient arrendar aquests béns patrimonials per tal de que generin ingressos a la corporació municipal.

Atès que la legislació aplicable ve determinada pels següents preceptes: articles 72, 73 i 74 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre; 92 del RD 1372/1986, de 13 de juny, Reglament de béns de les entitats locals, respecte a la forma de l'arrendament; 214, 219, 277 i concordants del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya; 50.15 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals; 83 del RDL 781/1986, de 18 d'abril, Text refós de les disposicions legals vigents en



Ajuntament  
d'**Hostalric**

matèria de règim local, 29 i següents de la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'arrendaments urbans, i 2, 8, 106.1 i 107.1 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.

L'art. 2.2 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques, disposa el següent:

*“Són aplicables a les comunitats autònomes, entitats que integren l'administració local i entitats de dret públic que hi estan vinculades o en depenen els articles o les parts dels articles que esmenta la disposició final segona.”*

En conseqüència, és d'aplicació l'article 107.1 de la citada Llei, el qual disposa que:

*“Els contractes per a l'explotació dels béns i drets patrimonials s'adjudiquen per concurs, llevat que, per les peculiaritats del bé, la limitació de la demanda, la urgència resultant d'esdeveniments imprevisibles o la singularitat de l'operació sigui procedent l'adjudicació directa. Les circumstàncies determinants de l'adjudicació directa s'han de justificar prou en l'expedient.”*

Els contractes d'arrendament de béns patrimonials de les entitats locals, en virtut d'allò disposat a l'article 83 del RDLEG 781/1986, de 18 de abril, es regiran, en tot cas, quant a la seva preparació i adjudicació, per les normes jurídiques públiques que regulen la contractació Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Atès que la Junta de Govern local, en sessió de data 12 de setembre de 2016, va acordar adjudicar, per una renda anual de 100,00€, el contracte d'arrendament del traster número 4 situat al c. Girona núm. 23, al Sr. A.G.M.

Atès que la Junta de Govern Local de l'Ajuntament d'Hostalric, en sessió de data 7 de desembre de 2016, va acordar adjudicar, per una renda anual de 100,00 €, el contracte d'arrendament del traster número 8 situat al c. Girona núm. 23, a la Sra. A.V.P.

Atès que mitjançant escrit de data 12 de gener de 2017, registrat d'entrada amb el número 199, la Sra. A.V.P., va sol·licitar anular el contracte d'arrendament del traster número 8.

Atès que la Junta de Govern Local de l'Ajuntament d'Hostalric, en sessió de data 3 de maig de 2017, va acordar adjudicar, per una renda anual de 100,00 €, el contracte d'arrendament del traster número 16 situat al c. Girona núm. 23, al Sr. F.S.G.

Vista la instància presentada pel Sr. A.R.L., de data 5 de gener de 2018 i registrada d'entrada amb el número 57, en la que demana llogar el traster número 8, propietat d'aquest Ajuntament.



Ajuntament  
d'Hostalric

La Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:

**Primer.** Adjudicar, per una renda anual de 100,00 €, el contracte d'arrendament del traster número 8 situat al c. Girona núm. 23, al Sr. A.R.L., amb número de DNI ...865W, amb plena submissió al plec de condicions del contracte definitivament aprovat per la Junta de Govern Local d'aquest ajuntament en data 28 de juliol de 2016.

**Segon.** Notificar aquest acord a l'adjudicatari del traster número 8 perquè comparegui abans del dia 31 de gener de 2018 davant la corporació, per tal de formalitzar el corresponent contracte en document administratiu.

#### **17. INCOACIÓ EXPEDIENTS SANCIONADORS INFRACCIONS DE TRÀNSIT**

Atès que d'acord amb el que disposa el Reglament del procediment sancionador en matèria de trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat vial, aprovat pel Reial decret 320/1994, de 25 de febrer, com a conseqüència d'haver-se formulat una denúncia, s'ha acordat incoar procediment sancionador a les persones amb el número d'expedient i les dades que a continuació es relacionen:

<u>Número expedient</u>	<u>DNI</u>	<u>Import multa €</u>
2017/0038934	43503737	80,00
2017/0038935	43678085	80,00
2017/0039106	A8018505	80,00
2017/0039273	B6627855	80,00
2017/0039333	09152722	80,00
2017/0039335	X1305462	80,00
2017/0039420	34765861	80,00
2017/0039436	46596349	80,00
2017/0039437	39711922	80,00
2017/0039438	41651590	80,00

Atès que a conseqüència de la incoació de l'expedient, l'alcalde de l'Ajuntament d'Hostalric ha resolt notificar l'inici de l'expedient i conferir tràmit d'al·legacions segons està previst legalment.

La Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:

**Únic.** Nomenar instructor del procediment sancionador el Sr. Ferran Bonjoch i Vila, regidor d'hisenda de l'Ajuntament d'Hostalric, informant-lo que el seu règim de recusació és l'establert en l'art. 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

#### **18. RESOLUCIÓ SANCIONADORA DE L'EXPEDIENT NÚM. 2017/0036670 CONTRA P.M.C., PER INFRACCIÓ DE L'ARTICLE 048.01 DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE CIRCULACIÓ**

Atès que com a conseqüència de la denúncia núm. 0890117000232, de 13/10/2017, a les 10.42 hores a l'Av. Coronel Estrada, pel fet d'estacionar amb falta de comprovant horari o per no col·locar-lo en un lloc visible, es va incoar el corresponent procediment



Ajuntament  
d'Hostalric

sancionador ja que aquest fet vulnera el que estableix l'article 048.01 de l'Ordenança Municipal de Circulació.

Fonaments de dret:

Les denúncies formulades pels agents controladors de la zona d'estacionament limitat tenen un caràcter de denúncies voluntàries recollides a l'article 4.2 del Reglament del Procediment Sancionador aprovat mitjançant RD 320/1994 de 25 de febrer i a l'article 86 del Reial Decret Legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei sobre Trànsit, Circulació de Vehicles a Motor i Seguretat Vial.

Dels citats preceptes es dedueix que el testimoni d'un particular és una prova legítima (tot i que no gaudeix del principi de veracitat reconegut a les denúncies efectuades pels Agents de l'autoritat).

El testimoni efectuat per aquest, produeix efectes probatoris, i no hi ha cap raó per posar en dubte la veracitat del seu testimoni. Cal recordar que els controladors, encara que no siguin funcionaris de carrera, la seva funció consisteix en controlar l'estacionament de vehicles en la via urbana. En aquest sentit es pronuncien les diverses sentències emeses pel: TSJ de Múrcia (27/12/93), el TSJ de Catalunya (20/07/94), el TSJ de Catalunya (05/04/95), i el TS en sentència (24/09/96).

D'aquesta darrera es desprèn que "la ratificació del denunciador" en el procediment Sancionador regulat en mitjançant Reial Decret legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, constitueix prova de càrrec i la seva valoració correspon a l'òrgan sancionador".

Aquest testimoni estableix una presumpció "luris tantum " que, admet prova en contrari. En el cas concret que ens ocupa, no s'ha intentat per la part denunciada provar els fets contradictoris amb els denunciats que revelin la no comissió de la infracció i en conseqüència no es pot desvirtuar la denúncia imposada, ja que el tiquet o el rellogte ha d'estar col·locat en lloc visible perquè el controlador pugui actuar en conseqüència, extrem aquest que segons manifesta el controlador de la zona d'estacionament limitat i es pot comprovar en les fotografies annexes a l'expedient, no es va produir e el seu cas.

Els controladors d'estacionament limitat no exerceixen potestat sancionadora, únicament formulen denúncies sobre infraccions de la normativa reguladora d'estacionament limitat.

De les esmentades denúncies es dona trasllat a l'Ajuntament, essent aquest qui a la vista de les mateixes procedeix a iniciar el corresponent expedient sancionador, per tant és l'Ajuntament qui exerceix la potestat sancionadora en desenvolupament de les seves atribucions en matèria de Trànsit, Seguretat Viària i de conformitat amb l'establert a l'article 25.1 i 2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.



Així mateix, cal dir que la justificació de la infracció acreditadament comesa, no pot emparar-se en motius basats en l'execució d'accions professionals o en la realització de gestions de tipus personal, ja que l'exercici d'aquestes activitats ha de realitzar-se en tot moment i, excepte casos especials de força major o urgència preemptòria, dins del marc del respecte per les normes legals de comportament i pels senyals que regulen els usos de la via pública i de llurs diferents espais pels conductors de vehicles a motor.

Tot plegat s'ajusta a l'establert en l'article 86.1 del Reial Decret Legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, per el que s'aprova el text refós de la Llei sobre Trànsit, Circulació de Vehicles a Motor i Seguretat Vial, l'esmentat precepte estableix: " El procedimiento sancionador se incoará de oficio por la autoridad competente que tenga noticia de los hechos que puedan constituir infracciones tipificadas en esta ley, por iniciativa propia o mediante denuncia de los agentes de la autoridad encargados de la vigilancia del tráfico en el ejercicio de las funciones que tienen encomendadas o de cualquier persona que tenga conocimiento de los hechos".

Un cop examinades les actuacions efectuades a l'expedient i la proposta de resolució de l'instructor, i vist que les al·legacions formulades no desvirtuen els fets exposats en la denúncia, fent ús de la facultat que confereix l'article 84.4 del RDL 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària (LSV), en qualitat d'òrgan sancionador d'aquest expedient.

La Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:

**Primer.** Desestimar les al·legacions formulades per P.M.C. contra la denúncia de referència, per a considerar que no desvirtuen el fet denunciat i la seva consideració com infracció tipificada en la legislació en matèria de trànsit.

**Segon.** Imposar la corresponent sanció de 50,00 € a la interessada com a responsable d'una infracció de caràcter lleu de l'article 048.01 de l'Ordenança Municipal de Circulació.

**Tercer.** Notificar la present resolució a l'interessat amb indicació expressa dels recursos pertinents i l'avertiment que haurà de fer efectiu l'import de la sanció indicada dins els terminis legalment establerts.

#### **19. RESOLUCIÓ EXPEDIENT RESPONSABILITAT PATRIMONIAL D.M.C.**

Atès que la Junta de Govern Local de l'Ajuntament d'Hostalric, en sessió de data 20 de novembre de 2017, va acordar:

Primer. Instruir expedient per a la determinació de la possible responsabilitat patrimonial de l'Ajuntament d'Hostalric per danys i perjudicis que, suposadament, han estat causats per una caiguda a la via pública degut al mal estat d'aquesta.

Segon. Nomenar instructor de l'expedient al Sr. Xavier Román Viñas, arquitecte municipal, i al Secretari de la corporació, el senyor Carles Mitjà i Sarvisé.



Tercer. De conformitat amb allò que es disposa en els articles 84 i concordants de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, donar tràmit d'audiència a la Sra. D.M.C. perquè pugui comparèixer i al·legar el que estimi oportú i convenient.

Quart. Comunicar a la reclamant que el seu escrit ha de reunir tots els requisits establerts a l'article 6 del Reial Decret 429/1993, de 26 de març pel qual s'aprova el Reglament dels procediments de les administracions en matèria de responsabilitat patrimonial i que són els següents:

- Presumpta relació de la causalitat entre la lesió produïda per la caiguda i el mal estat de la via pública.
- Proposició de prova que concreti els mitjans dels que es vulgui valer.
- Quantificació econòmica de la indemnització que es demana.

Cinquè. Atorgar-li, en compliment del que s'estableix en l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, un termini de deu dies, a comptar des de la recepció de la notificació del present acord, per a resoldre les mancances, amb indicació que s'entendrà per desistit de la seva pretensió si no el complimenta en aquest període.

Vist l'informe de l'arquitecte municipal, de data 27 de desembre de 2017, el text del qual és el següent:

*" D'acord amb l'informe de la Policia Local d'Hostalric la Sra .D.M.C. va relliscar en un forat d'un punt indeterminat de la baixada de la urbanització en direcció al carrer Mallorca.*

*S'ha requerit a l'afectada la ubicació exacte de l'accident (data sortida 24/11/2017) sense obtenir resposta a la data de redacció d'aquest informe.*

*Realitzada inspecció de la via s'observa que es tracta d'un tram de carrer amb forta pendent amb paviment d'asfalt. S'observa l'existència de punts en la calçada tapats provisionalment amb terres. El motiu d'això són les reparacions produïdes recentment en la xarxa d'aigua.*

*La reposició de l'asfalt del carrer està pressupostada i pendent d'autorització per part de la junta de Govern."*

Atès que la Sra. D.M.C. ha presentat un escrit en data 8 de gener de 2018, registrat d'entrada amb el número 113, on manifesta el següent:

**"EXPOSO**

*Que la caiguda que vaig tenir ha fet empitjorar els meus mals. També vull que reparin el carrer.*



Ajuntament  
d'**Hostalric**

#### **DEMANO**

*Una indemnització de 300€."*

Atès que el Reial Decret 429/1993, de 26 de març, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments de les administracions en matèria de responsabilitat patrimonial, preveu la tramitació d'un procediment abreujat per a compensar els danys ocasionats si és responsabilitat patrimonial de l'Administració Pública.

Atès que la institució de la responsabilitat patrimonial de l'Administració es troba recollida en l'article 106.2 de la Constitució, que disposa que els particulars tenen dret a ser indemnitzats per qualsevol lesió que pateixin en llurs béns o drets, llevat dels casos de força major, sempre que la lesió sigui conseqüència del funcionament dels serveis públics. El contingut i el règim d'indemnització es regula amb caràcter general en els articles 139 i següents de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJPAC), en la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i en el Reial Decret 429/1993, de 26 de març, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments de les administracions públiques en matèria de responsabilitat patrimonial (RPRP).

Atès que la normativa citada preveu quins són els paràmetres d'exercici i d'admissibilitat de l'acció, i els elements materials necessaris perquè la petició prosperi i la persona perjudicada tingui dret a ser indemnitzada.

La Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:

**Primer.** Estimar la petició de responsabilitat patrimonial instada per la Sra. D.M.C., pels danys i perjudicis causats com a conseqüència d'una caiguda provocada pel mal estat de la calçada, el dia 30 d'octubre de 2017, fixant l'import de la indemnització a abonar en 300 euros, els quals seran pagats per aquest Ajuntament.

**Segon.** Comunicar aquest acord a l'interessat fent-li avinent que pot interposar recurs de reposició, de caràcter potestatiu, davant l'òrgan que ha dictat i notificat en el termini d'un mes des del moment d'interposar-lo, s'entendrà produït l'acte presumpte de desestimació per silenci administratiu. En aquest cas podeu interposar un recurs contenciós administratiu davant la Sala corresponent del Jutjat provincial del contenciós administratiu de Girona, en el termini de sis mesos a comptar des de l'endemà de la data de producció de l'acte presumpte de desestimació del recurs de reposició, o bé directament, recurs contenciós administratiu davant la sala corresponent del Jutjat provincial del contenciós administratiu de Girona.

#### **20. PARTICIPACIÓ INGRESSOS BRUTS ATLAS ENERGÍA COMERCIAL SL QUART TRIMESTRE 2017**

Atès que aquest ajuntament té aprovada l'ordenança fiscal núm. 26 sobre la taxa per aprofitament especials a favor d'empreses explotadores de serveis de



subministraments d'interès general o que afectin a la generalitat o a una part important del veïnat.

Atès que l'article 3 de la referida ordenança estableix el següent:

“1. Són subjectes passius les empreses o entitats explotadores de serveis de subministrament que resultin d'interès general o afectin a la generalitat o a una part important del veïnat tals com les de proveïment, de subministrament de gas, electricitat, telefonia fixa i d'altres d'anàlogues, com també les empreses que exploten la xarxa de comunicació interna mitjançant sistemes de fibra òptica, televisió per cable o qualsevol altra tècnica, independentment del seu caràcter públic o privat. A aquests efectes, s'inclouen entre les empreses explotadores dels dits serveis les empreses distribuïdores i comercialitzadores dels mateixos.

2. Als efectes de la present taxa, tenen la consideració de subjectes passius les empreses o entitats explotadores que es refereix l'apartat anterior, tant si són titulars de les corresponents xarxes a través dels quals s'efectuïn els subministraments com si, no sent titulars de dites xarxes, ho són de dret ús, accés o interconnexió a les mateixes.”

Vist l'escrit d'Atlas Energia Comercial SL, de data 3 de gener de 2018, en el que certifica que durant el quart trimestre del 2017 aquesta societat ha obtingut en aquest terme municipal per ingressos procedents de la facturació de subministrament d'energia elèctrica l'import de 22.095,37 euros, un cop descomptats els peatges satisfets, i tenint en compte allò que es disposa a l'article 24.1 lletra c) del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

La Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:

**Primer.** Fixar en 331,44 euros la participació en metàl·lic corresponent a l'1,5% dels ingressos bruts obtinguts per la companyia Atlas Energia Comerical SL, durant el quart trimestre de 2017 en la facturació de subministrament d'electricitat en el terme municipal d'Hostalric.

**Segon.** Notificar a l'interessat el present acord, fent-li avinent que contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació.

## **21. EXAMEN I APROVACIÓ RELACIÓ DE FACTURES**

Atès que l'article 185 RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) estableix que correspon al president de la corporació reconèixer i liquidar les obligacions derivades de compromisos de



despeses legalment adquirides i que aquestes facultats es poden desconcentrar o delegar en els termes que preveu l'article 23 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, que per a cada exercici s'han de recollir a les bases d'execució del pressupost, competència que l'alcaldia té delegada en la Junta de Govern.

Atès que l'article 189.1 del TRLRHL estableix que s'ha d'acreditar documentalment, davant l'òrgan que hagi de reconèixer les obligacions, la realització de la prestació o el dret del creditor, d'acord amb els acords que en el seu moment van autoritzar i van comprometre la despesa.

El mateix article, al seu apartat segon, estableix que "els perceptors de subvencions concedides amb càrrec als pressupostos de les entitats locals i dels organismes autònoms estan obligats a acreditar, abans percebre'ls, que estan al corrent de les seves obligacions fiscals amb l'entitat, així com, posteriorment, a justificar l'aplicació dels fons rebuts".

Atès que els responsables dels diferents òrgans gestors s'han conformat les factures, certificacions i documents equivalents justificatius de les prestacions dels proveïdors o del dret dels tercers i s'han formalitzat comptablement les relacions d'obligacions que se sotmeten a aprovació.

La Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:

**Únic.** Aprovar les relacions d'obligacions que formen aquest expedient per un import total de 289.571,45 euros.

## 22. RESULTAT ELECCIONS PARLAMENT DE CATALUNYA 21 DE DESEMBRE DE 2017

Tot seguit es dona compte dels resultats de les votacions del passat 21 de desembre de 2017, corresponents a les eleccions del Parlament de Catalunya i que són els següents:

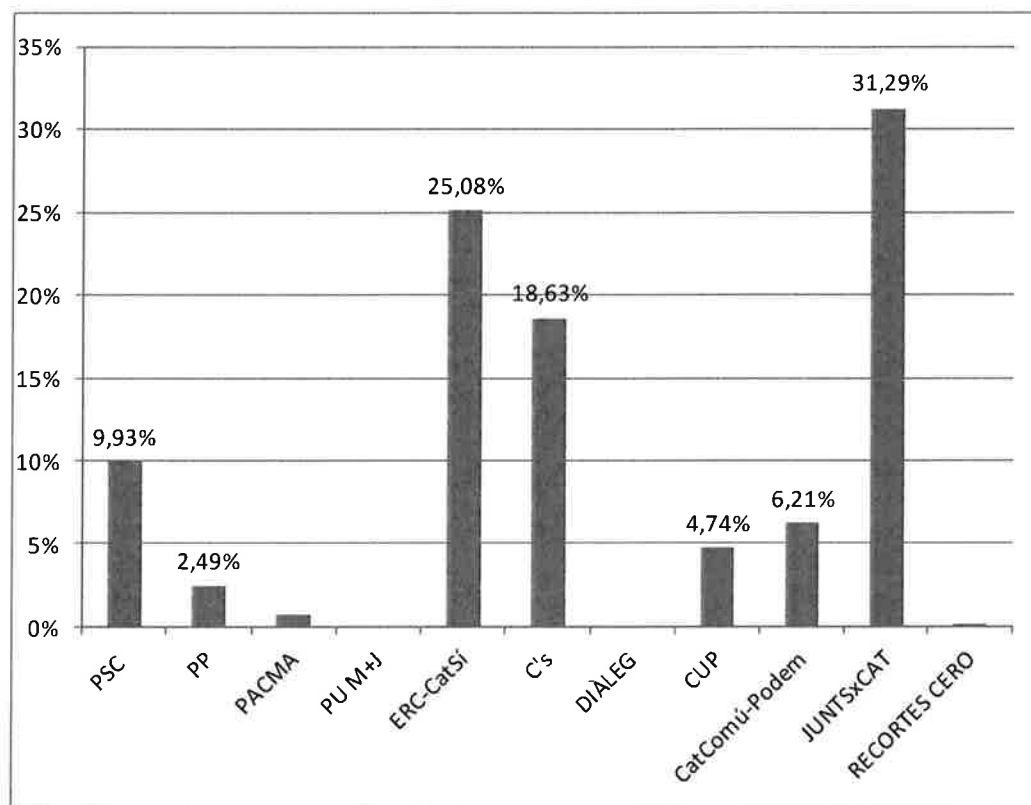
		ELECTORS PER MESA						
		1-U	2-A	2-B	3-U	TOTALS		
		769	653	719	817	2958		
SIGLES	CANDIDATURES							
PSC	Partit dels Socialistes de Catalunya	42	65	66	70	243	9,93%	
PP	Partit Popular	27	11	10	13	61	2,49%	
PACMA	Partit Animalista	3	5	5	4	17	0,69%	
PU M+J	Per un món més just	0	0	0	0	0	0,00%	
ERC-CatSí	Esquerra Republicana	156	140	165	153	614	25,08%	
C's	Ciutadans - Partido de la Ciudadania	93	112	125	126	456	18,63%	
DIÀLEG	Diàleg Republicà	0	0	0	0	0	0,00%	
CUP	Candidatura d'Unitat Popular	37	26	32	21	116	4,74%	



Ajuntament  
d'Hostalric

<b>CatComú-Podem</b>	<b>Catalunya en Comú-Podem</b>	22	34	38	58	152	6,21%
<b>JUNTSxCAT</b>	<b>Junts per Catalunya</b>	243	148	179	196	766	31,29%
<b>RECORTES CERO</b>	<b>Recortes Cero</b>	0	1	0	1	2	0,08%
<b>Núm. de votants</b>		623	542	620	642	2427	
<b>Vots en blanc</b>		1	4	1	3	9	0,37%
<b>Vots nuls</b>		4	2	4	2	12	0,49%
<b>TOTAL VOTS</b>		628	548	625	647	<b>2448</b>	

**Participació: 82,76%**



La Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:

**Únic.** Restar assabentats del resultat de les eleccions municipals a Hostalric, corresponents a les eleccions de 21 de desembre de 2017 al Parlament de Catalunya.



Ajuntament  
d'**Hostalric**

El president aixeca la sessió, de la qual cosa, com a secretari, estenc aquesta acta.

Secretari,



Carles Mitjà i Sarvisé