Ajuntament de Mataró
Mataró Audiovisual

Contracte programa 2027-2030

Contracte programa 2027-2030 entre l'Ajuntament de Mataró i l'Entitat Pública Empresarial Mataró Audiovisual corresponent als mitjans de comunicació públics

A la ciutat de Mataró,

I.- REUNITS

D'una part, l'Ajuntament de Mataró, amb domicili a Mataró, la Riera 48, amb CIF P0812000H; representat per la/el regidora/a delegat/da de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de Futur, el senyor Miquel Àngel Vadell Torres, amb NIF 38818079J; legitimat per aquest acte mitjançant Decret número 6495, de data 20 de juny de 2023.

De l'altra, l'Entitat Pública Empresarial Mataró Audiovisual, amb NIF Q0801406J i domicili a Mataró, c/Tordera, 37, que, mitjançant l'ens titular, fa la gestió directa dels mitjans de comunicació públics, representat pel seu director gerent, el senyor Oriol Burgada Mascaró, amb DNI 38861289Y, que actua en virtut de l'acord del Ple de l'Ajuntament de Mataró de 9 de setembre de 2021, d'acord amb les facultats establertes en els estatuts de l'entitat i en la Llei de 22/2025, de 29 de desembre, de la comunicació audiovisual de Catalunya.

Totes les parts es reconeixen mútuament competència per formalitzar aquest contracte programa i

II.- MANIFESTEN

1. De conformitat amb allò establert a l'article 153 del Decret 179/1995 del 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis i a l'article 246 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim de Catalunya, els ens locals tenen plena potestat per crear, organitzar, modificar i suprimir els serveis de la seva competència, d'acord amb la legislació vigent.

2. Que l'1 de juny de 2006, l'Ajuntament de Mataró acorda la constitució de l'Entitat Pública Empresarial Mataró Audiovisual per a gestionar els mitjans de comunicació públics de la ciutat.

3. Que el 12 de gener de 2017, l'Ajuntament de Mataró dona el vistiplau a Mataró Audiovisual perquè absorbeixi la societat Mataró-Maresme Digital SLU i el Consorci Digital Mataró-Maresme i assumeixi la gestió del programa núm. 1 del múltiplex 24 referència TL06B denominat "Mataró".

4. Que, en relació amb el contracte programa, la Llei 22/2005, del 29 de desembre, de la comunicació audiovisual de Catalunya (LCAC) estableix

el següent:

a. *La suficiència financera és imprescindible per a garantir la prestació del servei públic d'una manera real i efectiva. En aquest sentit, la presència principal, estable i equilibrada de fons públics, subministrats sobre la base d'un contracte programa de durada plurianual i en el marc de l'assumpció d'un seguit d'objectius de servei públic, constitueix una peça clau de tot el sistema* (Preàmbul VI).
b. *La garantia de la prestació efectiva i adequada del servei públic de comunicació audiovisual [...] requereix la previsió i l'obtenció d'uns ingressos necessaris i suficients* (art. 31.1).
c. *La provisió de les aportacions s'ha de dur a terme, de manera transparent i proporcionada a les missions de servei públic, per mitjà del contracte programa* (art. 31.2).
d. *L'autonomia de la gestió directa i quotidiana del servei respecte dels òrgans de govern corresponents i la decisió dels ens locals, les associacions i els consorcis responsables del servei s'ha de garantir per mitjà de la subscripció del contracte programa corresponent, el qual ha de proveir els fons necessaris per a la prestació adequada del servei, tot definint a la vegada els objectius específics de servei públic que han d'ésser assumits per l'ens o l'organisme gestor* (art. 33.3). En relació amb això, la Declaració institucional del Consell de l'Audiovisual de Catalunya sobre la prestació del servei públic de comunicació audiovisual d'àmbit local, de 22 de juny de 2011, subratlla que s'ha de preservar la garantia de desgovernamentalització dels directius dels mitjans públics, que han de ser nomenats amb criteris estrictament professionals, a fi i efecte de garantir l'autonomia de les seves funcions. Més enllà de les tasques executives, la direcció té la facultat de definir, elaborar i distribuir els continguts, tal com assenyala l'Acord 60/2023, de 24 de maig, del Ple del Consell de l'Audiovisual de Catalunya.

5. Que aquest contracte estableix els objectius estratègics i les línies d'actuació a seguir per l'Entitat. Així mateix, determina el pla de finançament i el mecanisme per a l'avaluació i seguiment dels resultats obtinguts en el desenvolupament del contracte per part de l'Entitat i de l'Ajuntament, exigint en tot moment transparència i confidencialitat en el tractament de les dades.

6. Les Bases d'Execució estableixen les següents mesures de coordinació per implantar un sistema de coordinació i control intern del grup, per tal d'augmentar la connexió econòmica i financera entre els diferents ens que composen el grup Ajuntament:
   - Centralització de la tresoreria
   - Seguiment de les dades econòmic-financeres regulades a les bases d'execució del pressupost

7. Per tot l'anterior, l'Ajuntament de Mataró i l'Entitat Pública Empresarial Mataró Audiovisual acorden la subscripció d'un contracte programa que fixa els objectius del servei públic i en garanteix un finançament estable i sanejat per al període 2027-2030, d'acord amb les següents

III.- PACTES

1.- NATURALESA I FINALITAT

El contracte programa és un instrument jurídic i de planificació a través del qual s'instrumenten les relacions entre l'Ajuntament de Mataró i els ens dependents i que té com a finalitat concreta l'establiment d'un marc que ha de regular d'una banda, els objectius, compromisos i programes a assolir durant el seu termini de vigència; i de l'altra, les relacions tècniques, econòmiques i fiscalitzadores que es deriven de la gestió dels serveis.

El contingut del contracte programa s'articula en els següents àmbits:

- Estratègies i línies d'actuació de Mataró Audiovisual
- Marc financer
- Transparència i coordinació operativa
- Protecció de dades
- Recursos Humans
- Termini, seguiment, avaluació i control del contracte programa

2.- ESTRATÈGIA I LÍNIES D'ACTUACIÓ

2.1. La missió de l'Entitat Pública Empresarial Mataró Audiovisual és:

a) Liderar la informació periodística de Mataró i el Maresme.
b) Proporcionar continguts audiovisuals de proximitat i d'interès per a la ciutadania de Mataró.
c) Promoure la transparència, el debat i la participació democràtica.
d) Contribuir a l'exercici de la capitalitat de Mataró, d'una banda, com un instrument de cohesió del seu entorn més immediat; de l'altra, amb l'exportació del territori a través de la Xarxa Audiovisual Local.
e) Estimular la producció audiovisual vinculada a Mataró i al seu entorn immediat.
f) Generar i conservar l'arxiu audiovisual propi de l'activitat dels respectius mitjans de comunicació.
g) Produir tots els continguts amb pluralitat, pluralisme, equilibri, veracitat, rigor i honestedat; amb escrupolós respecte pel Decàleg de bones pràctiques de la comunicació local pública de la UAB i el Col·legi de Periodistes (2003) i del Codi Deontològic de la professió periodística a Catalunya del Col·legi de Periodistes (2016).
h) Adaptar la distribució d'informació de proximitat als canvis en els hàbits de consum.
i) Oferir continguts en català, en un mercat dominat per multinacionals.
j) Generar estratègies contra l'evitació de notícies i continguts per evitar els

deserts mediàtics

k) Facilitar l'accessibilitat de les persones amb discapacitat als continguts audiovisuals.

S'adjunta com a Annex 1, els estatuts de l'entitat.

2.2. Projectes inclosos en el catàleg de serveis de l'ajuntament.

Els objectius, les línies d'actuació i els projectes i serveis de Mataró Audiovisual són els recollits al Pla estratègic 2027-2030 i al Contracte programa 2027-2030, de conformitat amb els Estatuts i amb allò previst a la Llei 22/2005, de 29 de desembre, de la comunicació audiovisual de Catalunya. Mataró Audiovisual actualitzarà aquest servei públic al Catàleg de serveis de l'Ajuntament de Mataró, que s'aprova anualment per Decret d'Alcaldia, coincidint amb l'aprovació dels pressupostos generals de l'Ajuntament. Aquest document s'afegirà com a Annex 2 en la propera actualització del Contracte Programa.

2.3. Adhesió a la Xarxa Audiovisual Local, SL

L'execució de la missió i dels objectius específics d'aquest contracte programa, així com la satisfacció dels corresponents indicadors de compliment, requereix l'adhesió de Mataró Audiovisual a la Xarxa Audiovisual Local, SL. Aquesta adhesió també és necessària per a l'adequació del servei de l'Entitat Pública Empresarial als preceptes de la Llei 22/2005, del 29 de desembre, de la comunicació audiovisual de Catalunya (LCAC).

2.4. Mataró Audiovisual haurà de conservar enregistrada la programació emesa, inclosa la publicitat i la televenda, així com les dades relatives a cadascun dels espais, d'acord amb la norma vigent, per posar-la a disposició de les administracions que ho requereixin, d'acord amb les facultats legalment previstes.

2.5. Les tarifes de produccions i publicitat per a l'Ajuntament de Mataró s'adjunten com Annex 3

3.- MARC FINANCER

3.1. Pla econòmic i Financer

- La garantia de la prestació efectiva i adequada de servei públic de comunicació audiovisual de l'Ajuntament de Mataró requereix la previsió i l'obtenció d'uns ingressos necessaris i suficients.

- Les projeccions econòmiques de Mataró Audiovisual s'acompanyen com a Annex 4. L'actualització del pla econòmic financer s'actualitzarà anualment, coincidint amb l'aprovació dels

pressupostos de l'ajuntament, per incloure les modificacions que afectin els quatre anys següents.

- L'actualització haurà de ser aprovada per l'òrgan que correspongui de cada entitat, pel Consell de l'Audiovisual de Catalunya i pel Ple de l'Ajuntament. En aquest últim cas, normalment, a la mateixa sessió en què s'aprovin els pressupostos generals de la corporació.

3.2. Finançament

- Les activitats de Mataró Audiovisual no generen recursos suficients. Per establir els compromisos econòmics per part de l'Ajuntament de Mataró, el contracte programa té en compte que Mataró Audiovisual actua en un mercat limitat per la seva reduïda dimensió; i que ofereix un servei públic insatisfet per cap iniciativa privada.

- El finançament de les activitats desenvolupades per l'entitat provindrà de:

  - Els recursos propis de l'EPE Mataró Audiovisual, provinents de la producció, realització i distribució de continguts patrocinats, la venda d'espais publicitaris i d'altres serveis vinculats a la indústria audiovisual.

  - Els recursos obtinguts pels serveis prestats a la Xarxa Audiovisuals Local.

  - Les aportacions de l'Ajuntament o les seves empreses públiques o empreses mixtes, en aquells casos que siguin conseqüència de contractes, convenis o encomanes de gestió d'obres o serveis específics, o quan resultin de decisions polítiques, fiscals o tarifàries preses per l'Ajuntament i que afectin a les previsions contemplades en el pla econòmic financer.

- Els compromisos econòmics assumits per les parts no han de superar les quantitats fixades en el present contracte programa. Això no obstant, en cas que les necessitats de finançament quedin alterades per falta d'assoliment dels objectius comercials o per l'increment de les despeses, Mataró Audiovisual podrà recórrer a aportacions extraordinàries de l'Ajuntament de Mataró.

- La valoració dels indicadors de l'annex 7, condicionarà el destí del superàvit, així com les aportacions municipals futures.

- Si com a conseqüència d'una modificació d'alguna llei tributària o de regularitzacions salarials, es derivés un sobrecost per la l'Entitat no prevista en el pla Econòmic i financer, i no es pogués cobrir amb un increment de recursos propis, s'incrementaran les transferències provinents de l'Ajuntament en l'import que correspongui, perquè l'efecte d'aquesta regularització salarial o canvi tributari sigui

equilibrat.

- La provisió de les aportacions de l'Ajuntament de Mataró s'han de dur a terme de manera transparent i proporcionada a les missions de servei públic i estaran subjectes a la disponibilitat econòmica de l'ajuntament.

3.3. Prestacions recíproques

- Les prestacions recíproques de l'EPE Mataró Audiovisual, l'Ajuntament i la resta d'entitats del grup, s'acompanyen actualitzades fins a l'any 2030 com a Annex 5. Les aportacions que es realitzin anualment entre el Grup Ajuntament es regiran d'acord amb el principi de caixa centralitzada del grup, podent-se reintegrar aportacions durant l'exercici d'acord amb el sostre de caixa establert per a cada entitat.

- Les prestacions recíproques entre les entitats que formen el grup Ajuntament vindran regulades en convenis o contractes entres les entitats i també amb l'Ajuntament.

3.4. Inversions

- El programa d'inversions del grup ajuntament per al mandat, inclourà les previstes de la EPE Mataró Audiovisual així com el seu finançament.

- Anualment, el pressupost de la EPE Mataró Audiovisual recollirà les inversions previstes en el pla de mandat del grup Ajuntament, segons la darrera actualització. El finançament de les inversions provindrà de:
  - Els recursos propis de l'entitat.
  - Aportacions o subvencions rebudes d'altres ens.
  - Endeutament extern.
  - Aportacions de l'ajuntament, amb la tramitació prèvia del document jurídic corresponent.

- Si l'EPE necessita realitzar una inversió no contemplada en el pla d'inversions del grup i aquesta és inajornable, es requerirà l'obtenció de finançament.

- El pla d'inversions de l'EPE, quedarà recollit a l'Annex 6.

4.- TRANSPARÈNCIA I COORDINACIÓ OPERATIVA

La gestió de l'EPE Mataró Audiovisual ha d'ajustar-se al compliment de les obligacions de transparència i accés a la informació en els termes previstos de la llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació

pública i bon govern. Per aquest fi, l'EPE Mataró Audiovisual ha de disposar d'un Portal de Transparència amb un espai destacat o secció fàcilment visible i clarament identificable, per a difondre el dret d'accés a la informació i que aquesta estigui actualitzada.

En aquest sentit, la informació s'estructurarà de forma compatible i homogènia per tal de facilitar la seva consulta per part de la ciutadania d'acord amb uns apartats bàsics d'informació establerts en la normativa esmentada: informació institucional i organitzativa; gestió econòmica; contractes, convenis i subvencions; i catàleg de serveis i tràmits.

El contracte programa, una vegada subscrit, es publicarà en els portals de l'Ajuntament i de l'EPE en compliment dels principis de publicitat i transparència.

5.- PROTECCIÓ DE DADES

Les parts s'obliguen a complir les previsions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament General de Protecció de Dades), i les específiques de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

En relació amb les dades personals que es tractin o es comuniquin a conseqüència de l'execució, gestió o control d'aquest contracte programa, les parts reconeixen la relació d'encàrrec del tractament formalitzada mitjançant el contracte corresponent, i es comprometen a respectar les obligacions derivades d'aquesta relació, incloses les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat, confidencialitat i integritat de les dades.

6.- RECURSOS HUMANS

L'EPE Mataró Audiovisual ha de disposar del personal necessari per al compliment del seu objectiu i finalitats, i el seu nombre, categories, funcions i retribucions vindran determinats en la plantilla i en la relació de llocs de treball.

Les places de la plantilla i els llocs de treball seran establerts i modificats atenent als principis d'eficàcia, economia i racionalització dels recursos.

La selecció del personal de l'EPE es farà d'acord amb els principis d'igualtat, publicitat, mèrit i capacitat.

Per donar compliment a la llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, caldrà aprovar anualment la massa salarial del personal laboral del sector públic local, respectant els límits i les condicions que s'estableixen anualment en la Llei de Pressupostos de l'Estat.

Els acords, convenis o pactes, en el que el seu contingut es refereixi a despeses imputables al capítol de despeses de personal, requerirà, per a la seva plena

efectivitat, de l'autorització prèvia de l'Ajuntament, previ informe de la Direcció de Serveis Econòmics i de la Intervenció Municipal sobre l'impacte pressupostari i el seu compliment respecte a la LGPE vigent en cada moment.

7.- SEGUIMENT, AVALUACIÓ I CONTROL

7.1 Controls

La Intervenció General de l'Ajuntament de Mataró, a l'empara del que disposa l'article 4.2 del RD 424/2017 pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local (en endavant RD 424/2017), i l'article 4.1 del RD 128/2018, de 16 de març, exerceix el control intern de la gestió econòmica i financera del sector públic local, Ajuntament de Mataró, amb plena autonomia respecte de les autoritats i altres entitats la gestió de les quals sigui objecte del control. Aquest control busca assolir un grau raonable de confiança en el compliment del marc normatiu, la fiabilitat de la informació financera i l'eficàcia i eficiència de les operacions econòmic-financeres que es duen a terme.

En el Pla Anual de Control Financer 2026 i les Bases d'Execució del Pressupost anual de l'Ajuntament s'estableixen els següents:

- Control d'Eficàcia. Té per objecte comprovar periòdicament el grau de compliment dels objectius, així com analitzar el cost de funcionament i el rendiment dels serveis o inversions respectius. Aquest control es realitzarà mitjançant el mecanisme dels indicadors anuals de gestió.

- Control Financer. Té per objecte comprovar el funcionament en l'aspecte econòmic-financer dels serveis de les entitats locals, dels seus organismes autònoms i de les societats mercantils que en depenen. L'objectiu és informar sobre l'adequada presentació de la informació financera, del compliment de les normes i directrius que siguin aplicables i del grau d'eficàcia i eficiència en la consecució dels objectius previstos. Aquest control es durà a terme mitjançant els següents mecanismes:

    a) Auditoria externa anual de comptes, de compliment i operativa amb pronunciament sobre l'eficàcia, l'eficiència i la gestió de serveis.

    b) Seguiment trimestral de l'execució del pressupost i l'endeutament financer.

    c) Seguiment del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària.

- Política centralitzada de tresoreria: té per objecte l'optimització de la tresoreria del grup Ajuntament.

7.2 Òrgans

Els òrgans que exerceixen el seguiment i control són:

a) Comissió de seguiment del contracte programa.
b) Serveis econòmics de l'Ajuntament.

7.2.1 Comissió de Seguiment.

- Composició

La Comissió estarà formada pels següents membres:

- Coordinació de l'àrea que correspongui a l'organigrama municipal.
- Gerència de l'Ajuntament de Mataró o bé, en substitució d'aquest/a, el/la director/a dels Serveis Econòmics municipals.
- Direcció gerència de Mataró Audiovisual.

Hi podran participar, a instància dels seus membres, altres responsables de la companyia o de l'Ajuntament.

- Periodicitat de sessions i funcions

La Comissió de Seguiment es reunirà, com a mínim, una vegada a l'any. Les seves funcions principals seran vetllar pel seguiment i l'avaluació de l'execució del conveni, així com dur a terme els controls d'eficàcia i financer corresponents. En particular, correspondrà a la comissió informar sobre el grau de compliment dels indicadors anuals de gestió, l'execució i proposta dels pressupostos anuals i qualsevol altra qüestió que es considera rellevant.

- Documentació necessària

a) Informe d'Auditoria pública. Segons l'article 34 del RD 424/2017, la Intervenció de Fons de l'Ajuntament podrà demanar la col·laboració pública o privada, per a la realització de les auditories públiques, la despesa de la qual serà assumida per l'entitat.

b) Proposta de pressupost. La societat elaborarà el pressupost anual, que inclourà:

- Les relacions entre els ens i l'Ajuntament que constin en el pla econòmic financer.
- Una memòria explicativa de les bases i de les magnituds utilitzades per elaborar-lo, i, en particular, ha d'informar de les despeses de personal, composició de plantilla i retribucions. En el cas que hagi de formalitzar-se un nou conveni laboral caldrà informar a la Comissió de seguiment del contracte i amb el termini d'un mes d'antelació, dels aspectes bàsics de les

negociacions i de l'impacte sobre el Pla Econòmic de les noves condicions salarials. Qualsevol modificació en les mateixes requerirà una aprovació per part de l'Ajuntament i actualització del contracte programa.

c) Indicadors descriptius del servei. Amb la proposta del pressupost i amb els comptes anuals, l'EPE presentarà els valors dels indicadors descriptius. S'adjunten com Annex 7 els previstos en el present contracte programa.

d) Compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària

Quan el pressupost o els comptes anuals presentin incompliment en l'objectiu d'estabilitat, hauran d'acompanyar-se d'un pla econòmic-financer que prevegi en un any el compliment de l'objectiu.

7.2.2 Serveis econòmics de l'Ajuntament

- Realitzarà el control del seguiment trimestral de les dades econòmiques financeres i l'execució de la política conjunta de tresoreria del grup Ajuntament.
- Desenvolupament de la coordinació

a) Política centralitzada de tresoreria

El sistema de tresoreria centralitzat per tots els ens que integren el grup Ajuntament (societats mercantils, EPE, fundacions i consorcis) es desenvoluparà com segueix:

- La coordinació de Tresoreria del grup, regulada en les bases d'execució del pressupost anual de l'Ajuntament de Mataró, la realitzarà els Serveis econòmics de l'Ajuntament.

- El servei de Tresoreria de l'Ajuntament fixarà el termini de pagament a proveïdors general per al grup. Aquest termini es fixa per al 2027 en 30 dies naturals des de la data de recepció de les mercaderies o prestació de serveis.

- Les previsions de tresoreria de l'EPE Mataró Audiovisual formaran part del pla de tresoreria del grup Ajuntament.

- Els serveis econòmics de l'Ajuntament i l'EPE realitzaran amb una periodicitat mensual un estudi de la seva tresoreria amb una projecció/previsió a curt, mitjà i llarg termini. Aquest estudi mostrarà les necessitats o disposicions de tresoreria de l'Ajuntament i l'EPE Mataró Audiovisual. L'estudi també fixarà els fluxos de tresoreria entre les entitats que es

materialitzaran mitjançant:

- Bestretes de les transferències i subvencions,
- Reintegraments d'aquestes transferències i subvencions.
- Comptes corrents entre entitats

Mensualment, l'Ajuntament establirà els traspassos de fons de les entitats d'acord amb la centralització de la tresoreria.

b) Seguiment trimestral. El seguiment de les dades econòmiques-financeres consistirà en l'estudi i revisió de les previsions contingudes en el contracte programa.

7.2.2.2 Documentació necessària a subministrar per part de l'EPE

a) <u>De caràcter mensual</u>

- Seguiment mensual de tresoreria. L'EPE Mataró Audiovisual facilitarà als serveis econòmics, mensualment, la documentació detallada a les bases d'execució del pressupost vigent de l'Ajuntament
- El període mitjà de pagament a proveïdors segons el RD 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques

b) <u>de caràcter trimestral.</u>

- La informació del seguiment i de l'execució i se'n disposarà entre el dia 5 i 20 de cada mes posterior al trimestre (abril, juliol, octubre i gener), i consistirà en la presentació de les dades de tancament del trimestre acumulades de l'exercici i la previsió a final d'any, així com el seguiment de l'endeutament.
- El càlcul de la morositat trimestral segons el RD 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques.

c) <u>Seguiment anual</u>

- La informació relacionada amb el pressupost i el compte general. Consistirà en la presentació de les dades del pressupost de cada entitat, les de tancament de l'exercici, la projecció d'endeutament i seguiment de les necessitats de finançament.
- Informació sobre el Pla anual d'inversions amb el seu finançament.
- El càlcul de la massa salarial per l'any pressupostat comparat amb l'any anterior.

Altra informació a comunicar. Les dades requerides per altres administracions segons la normativa vigent. Actualment aquesta normativa correspon a:

- L'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació prevista a la llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

- La llei 15/2010, de 5 de juliol per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

8.- TERMINI, SEGUIMENT, AVALUACIÓ I CONTROL DEL CONTRACTE PROGRAMA

8.1 Termini de vigència

Aquest contracte programa tindrà una vigència de quatre anys i estarà vigent des de l'u de gener de 2027 al trenta-u de desembre de 2030, sense perjudici de les actualitzacions que es preveuen en l'apartat següent.

8.2. Actualitzacions del pla econòmic-financer

Anualment, coincidint amb la tramitació dels pressupostos de l'Ajuntament, s'actualitzaran les previsions incloses en el pla econòmic financer de l'EPE Mataró Audiovisual per a l'horitzó temporal corresponent als propers exercicis, fins a l'any de termini de la vigència d'aquest contracte.

Aquesta actualització l'aprovarà el Ple municipal, un cop aprovada per l'òrgan competent de l'EPE i pel Consell de l'Audiovisual de Catalunya, en la mateixa sessió en què s'aprovin els pressupostos generals de la corporació. Abans que s'aprovi, la proposta de contracte programa s'ha de sotmetre a informació pública dins l'àmbit territorial en què ha de tenir vigència i el Consell de l'Audiovisual de Catalunya n'ha de fer un informe preceptiu.

I, en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen aquest contracte en el lloc i la data que s'assenyalen.

Annex 1. Estatuts de Mataró Audiovisual (aprovació inicial publicada al BOPB de 14 de setembre de 2026)

Els Estatuts es poden descarregar del següent enllaç.

Ajuntament de Mataró

Anunci

ANUNCI

El Ple de l'Ajuntament de Mataró, en sessió ordinària celebrada el dia 3 de setembre de 2026, va acordar, entre d'altres assumptes, aprovar inicialment la modificació dels Estatuts de l'Entitat Pública Empresarial Local Mataró Audiovisual.

Vist això, es procedeix al tràmit d'informació pública a la Secretaria General de l'Ajuntament de Mataró al carrer La Riera, 48, 2n pis en horari d'oficina (de 9 a 14 hores), de dilluns a divendres no festius, per un termini de trenta dies hàbils per a la formulació de reclamacions o al·legacions.

Així mateix, es pot consultar la publicació íntegra de l'acord, electrònicament al Tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Mataró: https://tauler.seu-e.cat/inici?idEns=812130008

En cas que finalitzi el termini indicat i no s'hagi presentat cap reclamació o al·legació, l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu.

Mataró, a data de la signatura electrònica

Miquel Àngel Vadell Torres
Regidor delegat de Bon Govern,
Bona Gestió i Estratègia de Futur

Ajuntament de Mataró, La Riera, 48 • www.mataro.cat • 1 de 1

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76FXLLBM6PYWJ4RTWUGLRRJY	Data i hora	09/09/2026 12:59:02
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76FXLLBM6PYWJ4RTWUGLRRJY	Pàgina	1/1

FAIG CONSTAR

Sergi Ribas Beltrán, Secretari de l'Ajuntament de Mataró,

FAIG CONSTAR: Que el Ple de l'Ajuntament de Mataró en sessió ordinària de data 3 de setembre de 2026, amb els vots favorables (23) dels grups municipals PSC-CP (11), En Comú Podem (2), VOX (4), Junts per Mataró (3), Partit Popular de Mataró (2) i la CUP Mataró (1), i amb l'abstenció (4) del grup municipal d'Esquerra Republicana (4), aprovà la proposta següent:

"APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS DE L'ENTITAT PÚBLICA EMPRESARIAL MATARÓ AUDIOVISUAL.

Relació de fets:

1. Mataró Audiovisual és una Entitat Pública Local, creada per l'Ajuntament de Mataró, per acord de Ple d'1 de juny de 2006, amb la finalitat de gestionar els mitjans de comunicació públics municipals i desenvolupar activitats vinculades a la comunicació audiovisual local. Es regeix pels Estatus aprovats definitivament en la mateixa sessió plenària (BOPB núm. 132. De 3 de juny de 2006).

Posteriorment el Ple de l'Ajuntament de Mataró de data 13 d'abril de 2023, va aprovar la modificació dels Estatuts de l'Entitat Pública Empresarial Mataró Audiovisual (en endavant EPE), per reconèixer a l'EPE la condició de mitjà propi de l'Ajuntament de Mataró.

2. En data 16 de març de 2026, el Director Gerent de l'EPE Mataró Audiovisual emet informe respecte a la necessitat de modificació d'alguns articles per adequar-los a la normativa de la comunicació audiovisual de Catalunya i millorar la redacció anterior.

El Ple de l'Ajuntament de Mataró, en sessió de 7 de maig de 2026, va aprovar la modificació del Pla anual normatiu de l'any 2026, incloent l'aprovació dels Estatuts de l'EPE Mataró Audiovisual per actualització dels Estatuts vigents fins a la data.

En data 21 de maig de 2026 se celebra una reunió ordinària del Consell d'Administració d'EPE, segons certificat emès pel Secretari del Consell d'Administració de l'EPE Mataró Auidiovisual de data 29 de maig de 2026, acordant la proposta de modificació dels Estatuts de l'EPE, mitjançant l'aprovació d'un nou text íntegre dels Estatuts, que substitueix l'anterior, i acordant també l'elevació de la mateixa proposta al Ple de l'Ajuntament de Mataró per a la seva aprovació.

En data 3 de juny de 2026, el Cap del Servei de Comunicació de l'Ajuntament de Mataró emet informe favorable a la modificació dels Estatuts per garantir l'adequació jurídica i funcional de l'EPE.

En data 6 de juny de 2026, s'emet informe jurídic per part de la Secretaria General de la Corporació.

En data 16 de juny 2026, la Intervenció General de l'Ajuntament emet informe de control permanent de disconformitat amb número 133/2026, en relació a la proposta dels nous Estatus, i insta a l'Entitat perquè modifiqui el redactat de l'article 16 que fa referència al Règim econòmic i financer.

En data 8 de juliol de 2026, el Director Gerent de l'EPE Mataró Audiovisual, demana als Serveis econòmics municipals que elaborin la proposta de nova redacció de l'article relacionat amb el Règim econòmic i financer.

El dia 10 de juliol de 2026, la Intervenció General de l'Ajuntament elabora informe amb la proposta de redactat de l'article 16, que s'incorpora a la nova redacció de la modificació dels Estatuts.

Fonaments de dret:

Primer.- El marc normatiu d'aplicació respecte a la modificació dels Estatuts d'una empresa pública municipal no es troba regulat en un únic cos normatiu, sinó que es regeix per un règim jurídic mix, d'una banda de l'àmbit administratiu de règim local, i d'altra banda, de l'àmbit sectorial, el de la comunicació audiovisual.

Segon.- La normativa aplicable de l'àmbit de règim jurídic local, ve regulada a la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les Bases de Règim Local, concretament l'article 85 bis 2, estableix el contingut dels estatuts de les entitats públiques empresarials locals. D'acord amb el mencionat article els estatuts dels organismes autònoms locals i de les entitats públiques empresarials locals han d'incloure:

"*a) La determinació dels màxims òrgans de direcció de l'organisme, ja siguin unipersonals o col·legiats, així com la seva forma de designació, amb respecte en tot cas al que disposa l'apartat anterior, amb indicació dels actes i les resolucions que exhaureixin la via administrativa.*

b) Les funcions i competències de l'organisme, amb indicació de les potestats administratives generals que aquest pot exercir.

c) En el cas de les entitats públiques empresarials, els estatuts també han de determinar els òrgans als quals es confereixi l'exercici de les potestats administratives.

d) El patrimoni que se'ls assigni per al compliment de les seves finalitats i els recursos econòmics que financen l'organisme.

e) El règim relatiu a recursos humans, patrimoni i contractació.

f) El règim pressupostari, economicofinancer, de comptabilitat, d'intervenció, control financer i control d'eficàcia, que han de ser, en tot cas, conformes amb la legislació sobre les hisendes locals i amb el que disposa el capítol III del títol X d'a questa Llei."

Igualment, és d'aplicació el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, en concret l'article 200.2, que fa referència al contingut dels estatuts , i que estableix:

"Els estatuts s'han de referir, entre d'altres, als aspectes següents:

a) Els òrgans de govern i les atribucions.

b) Els recursos econòmics que s'assignin.

c) Els béns que s'adscriguin a l'organisme.

d) Les facultats de tutela per part de l'ens local titular del servei.

e) Les funcions sobre l'organització i l'administració del servei.

f) L'extinció de l'organisme i els efectes d'aquesta."

Analitzada la normativa anterior, la proposta de modificació dels Estatuts compleix els requisits.

Tercer.- Mataró Audiovisual com és una Empresa dedicada a la gestió de mitjans de comunicació públics i audiovisuals, la seva activitat s'ha de regir per la Llei 22/2005, de 29 de desembre de comunicació audiovisual de Catalunya.

És d'aplicació el Capítol III de l'esmentada normativa, capítol que fa referència al servei públic audiovisual d'àmbit local, i en concret dels articles 32 al 34, respectivament, que regulen la definició, abast i forma de gestió del servei públic de comunicació audiovisual d'àmbit local, els principis d'organització i funcionament del servei públic audiovisual d'àmbit local i el finançament del servei públic de comunicació audiovisual d'àmbit local.

En relació amb l'anterior, s'ha de fer menció a l'Acord 60/2023, de 24 de maig del Ple del Consell de l'Audiovisual de Catalunya, relatiu al contracte programa entre l'Ajuntament de Mataró i l'EPE Mataró Audiovisual, en que indica la conveniència de procedir a una revisió dels Estatuts per tal d'adequar la figura del màxim responsable del servei a les previsions de l'article 33 de la Llei 22/2005, de 29 de desembre de comunicació audiovisual de Catalunya.

La nova revisió dels Estatuts seguint la recomanació del Consell d'Audiovisual de Catalunya, incorpora aquesta adequació, concretament en el seu article 10.

La resta de modificacions proposades incorporen una relació actualitzada de funcions previstes en el vigent contracte-programa (article 5), adeqüen la composició i les funcions dels seus òrgans de govern, especialment del Consell d'Administració (article 9), s'adapta el sistema de nomenament de la direcció-gerència a les exigències de la normativa audiovisual vigent (article 10), actualitzen els límits de despesa dels òrgans de govern (article 7 i article 10), regulen el Consell Assessor en els termes previstos a la normativa aplicable (article 12), i adapten el redactat del règim econòmic financer a la normativa del control intern de les entitats del sector públic local (art.16).

En definitiva, la modificació prevista millora el redactat general dels estatuts i ho adapta a la normativa vigent.

Quart.- Pel que fa al procediment per a l'aprovació dels Estatuts, ve regulat a l'article 201 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de l'ens locals. En el cas que ens ocupa, al no especificar la normativa un procediment diferenciat per a la modificació dels Estatuts, és d'aplicació el mateix procediment que per a la seva elaboració, que seria el següent:

"a) Correspon al ple de la corporació l'aprovació inicial.

b) L'acord de constitució i els estatuts s'han de sotmetre a informació pública per un termini mínim de trenta dies per a l'examen i la presentació d'al·legacions i suggeriments.

c) El ple ha de resoldre les al·legacions formulades i, si s'escau, procedir a l'aprovació definitiva en el termini de tres mesos a comptar des de l'acord d'aprovació inicial.

d) El text dels estatuts s'ha de publicar íntegrament en el Butlletí Oficial de la província i inserir una referència d'aquesta publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya"

Cinquè.- D'acord amb l'article 3 lletra d) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, és preceptiu l'informe previ de la Secretaria General per a l'aprovació o modificació d'ordenances, reglaments i estatuts rectors d'organismes autònoms, societats mercantils, fundacions, mancomunitats, consorcis o altres organismes públics adscrits a l'entitat local. La present proposta incorpora l'informe preceptiu esmentat.

És per tot això que, en l'ús de les atribucions que legalment tinc conferides, proposo al Ple de la Corporació l'adopció dels següents ACORDS:

Primer.- Aprovar inicialment la modificació dels Estatuts de l'Entitat Pública Empresarial Mataró Audiovisual, mitjançant l'aprovació del nou text íntegre dels Estatuts que consta a l'expedient, que substitueix el text anterior.

Segon.- Sotmetre el present acord a informació pública per un període de 30 dies, mitjançant un anunci que es publicarà al BOPB, així com al e-tauler.

En cas de no haver-hi cap reclamació i/o al·legació durant l'expressat termini, l'acord inicial esdevindrà definitiu.

Tercer.- Un cop aprovada definitivament la modificació, publicar íntegrament el nou redactat dels Estatuts en el BOPB així com una referència al DOGC.

Quart.- Notificar el present acord al Consell d'Administració de l'Entitat Pública Empresarial Mataró Audiovisual.

Entitat Pública empresarial (EPE)
Mataró Audiovisual
Estatuts
16 de març de 2026

Índex

Preàmbul

Títol primer. Identificació, naturalesa i règim jurídic, objectius i finalitats
Article 1. Naturalesa, denominació i personalitat jurídica
Article 2. Règim jurídic
Article 3. Domicili
Article 4. Capacitat Jurídica i Potestats Administratives
Article 5. Competències, finalitats i funcions

Títol segon. Òrgans, competències i règim de funcionament
Article 6. Òrgans de govern, de gestió i de control
Article 7. La Presidència
Article 8. La Vicepresidència
Article 9. El Consell d' Administració
Article 10. La Gerència
Article 11. Controls específics exercits per l'Ajuntament de Mataró

Títol tercer. Òrgans complementaris
Article 12. El Consell Assessor

Títol quart. Secretaria, Intervenció i Tresoreria de fons
Article 13. Secretaria
Article 14. Intervenció
Article 15. Tresoreria i disposició de fons

Títol cinquè. Règim econòmic i del patrimoni
Article 16. Règim econòmic i financer
Article 17. Recursos econòmics
Article 18. Patrimoni
Article 19. Contractació
Títol sisè. Recursos Humans
Article 20. Recursos Humans

Títol setè. Causes d'extinció i els seus efectes
Article 21. Causes d'extinció
Article 22. Efectes de l'extinció

Títol vuitè. Règim jurídic i duració del mandat dels òrgans de govern
Article 23. Règim jurídic
Article 24. Durada del mandat dels òrgans de govern

Disposicions addicionals
Primera.- Efectes de les modificacions legislatives
Segona.- Acords i representació sindical

******

Preàmbul

L'Entitat Pública Empresarial Mataró Audiovisual gestiona tvmataró i Mataró Ràdio, que són els mitjans de comunicació públics de la capital del Maresme, ubicats als Estudis Bis Lligonya, al complex del Tecnocampus (c/ Tordera, 37).

tvmataró emet pel canal 24 (TL06B) de la (Televisió Digital Terrestre) TDT, des del centre emissor Cabrils-Mataró, ubicat a la muntanya del Montcabrer. A més de Mataró, la televisió abasta de punta a punta del Maresme, amb una audiència potencial de més de 400.000 espectadors i, més enllà dels límits dministratius de la llicència, el canal distribueix continguts d'interès local a través de les seves plataformes d'Internet.

tvmataró és l'hereva de l'antiga Televisió de Mataró (TVM), un canal privat, sense afany de lucre, que va néixer el 1984 gràcies al Col·lectiu de Mitjans Audiovisuals. L'impuls d'aquesta entitat va convertir Mataró en la segona ciutat de Catalunya amb televisió local.

Des de llavors i fins ara, s'han succeït diversos projectes i marques que han mantingut el servei públic de televisió local, com Maresme Digital TV (2007), M1TV (2010) i Mataró Televisió (2017), marca que es manté fins al 2021, quan Mataró Audiovisual recupera la marca actual.

Mataró Ràdio emet pel 89.3 de la FM i per streaming. És una emissora amb una graella fonamentalment participativa, amb programes impulsats per les entitats de la ciutat. L'emissora va iniciar les emissions regulars l'11 de setembre de 2006, en resposta a una demanda de la societat civil organitzada.

Tant tvmataró com Mataró Ràdio ofereixen informació de proximitat de Mataró i de la resta de municipis de la comarca del Maresme: Premià de Mar, Pineda de Mar, El Masnou, Vilassar de Mar, Malgrat de Mar, Calella, Arenys de Mar, Canet de Mar, Tordera, Argentona, Premià de Dalt, Alella, Montgat, Sant Andreu de Llavaneres, Vilassar de Dalt, Arenys de Munt, Tiana, Palafolls, Teià, Cabrils, Sant Vicenç de Montalt, Sant Pol de Mar, Cabrera de Mar. Tots dos mitjans també formen part de La Xarxa.

Tal com estableix la Llei de l'audiovisual (art. 33.3), "l'autonomia de la gestió directa i quotidiana del servei respecte dels òrgans de govern corresponents i la decisió dels ens locals, les associacions i els consorcis responsables del servei s'ha de garantir per mitjà de la subscripció del contracte programa corresponent, el qual ha de proveir els fons necessaris per a la prestació adequada del servei, tot definint a la vegada els objectius específics de servei públic que han d'ésser assumits per l'ens o l'organisme gestor".

Títol primer. Identificació, naturalesa i règim jurídic, objectius i finalitats

Article 1.- Naturalesa, denominació i personalitat jurídica

Mataró Audiovisual (MA) és una Entitat Pública Empresarial Local (EPE) creada per l'Ajuntament de Mataró, dotada de personalitat jurídica diferenciada, patrimoni especial, i amb la capacitat d'actuar necessària per al compliment de les seves finalitats.

Article 2.- Règim jurídic

1. MA, atesa la seva condició d'organisme públic i sense perjudici del que determina el paràgraf següent, es regirà per aquests Estatuts, pel Reglament orgànic de l'Ajuntament de Mataró i per les disposicions i resolucions dels seus òrgans, així com per la legislació de règim local i, particularment, pel que disposen la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals (aprovat pel R. D. Legislatiu 2/2004, de 5 de març) i altres disposicions de dret públic que resultin d'aplicació.

2. Atès que MA és una empresa dedicada a la gestió de mitjans de comunicació públics i audiovisuals, la seva activitat també s'ha de regir per la Llei 22/2005, de 29 de desembre, de la comunicació audiovisual de Catalunya.

L'activitat de MA es regirà pel dret privat, amb excepció de la formació de la voluntat dels seus òrgans, l'exercici de les potestats administratives que tingui atribuïdes, així com els aspectes específics regulats en aquests Estatuts i en la legislació vigent que li és aplicable.

Article 3.- Domicili

L'Entitat tindrà el seu domicili als Estudis Bis Lligonya, ubicats a la ciutat de Mataró, al carrer Tordera, 37, 08302. No obstant això, podrà acordar el trasllat del domicili, així com l'establiment de les delegacions, oficines, centres o dependències necessàries per a l'exercici de les seves funcions.

Article 4.- Capacitat Jurídica i potestats administratives

1. Per al compliment de les seves finalitats i en l'àmbit de les seves competències, MA, d'acord amb l'ordenament jurídic, tindrà plena capacitat jurídica per adquirir, posseir i disposar de béns, celebrar contractes, obligar-se i exercir les accions previstes en les lleis.

2. L'exercici d'aquesta capacitat vindrà delimitada per aquests Estatuts i per les disposicions aprovades i per les resolucions dictades per la Corporació.

3. Per a l'exercici de les seves competències, MA té reconegudes, en el marc dels presents Estatuts i quan actuï amb subjecció al dret públic, les potestats i les prerrogatives administratives següents:

a) La financera, en relació amb els recursos econòmics que obtingui com a contraprestació de la seva activitat.

b) La de programació o de planificació.

c) La d'execució forçosa i l'exercici de la sancionadora, en relació amb els serveis i béns gestionats i adscrits a l'Entitat, quan estigui previst en una norma amb rang de llei.

d) Les necessàries per a la protecció dels béns adscrits o de titularitat de l'Entitat.

e) La presumpció de legitimitat i l'executivitat dels seus actes.

f) La d'inembargabilitat dels seus béns i drets, en els termes establerts a les lleis, i les de prelació, de preferència i altres prerrogatives reconegudes a la hisenda pública en relació amb els seus

crèdits, sens perjudici de les que corresponen a la hisenda de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya.

g) La d'exempció dels impostos estatals, autonòmics i locals, en els termes establerts per les lleis.

h) La d'interpretació i modificació dels contractes administratius.

i) La de direcció i control dels serveis gestionats per l'Entitat.

4. Les potestats i les prerrogatives administratives seran exercides pels òrgans de govern i de direcció de MA, de conformitat amb la distribució respectiva de competències efectuada en el títol segon dels presents Estatuts.

Article 5.- Competències, finalitats i funcions

1. Les competències i finalitats de MA són el foment i la promoció de la comunicació local, mitjançant el desenvolupament, la gestió, la prestació i l'explotació, sota qualsevol forma, de tota classe de serveis, béns i mitjans audiovisuals, i de forma concreta, els següents:

a) L'adquisició, realització, producció, distribució i explotació, sota qualsevol forma, de programes de ràdio i televisió, de pòdcasts, notícies i, en general, de drets de propietat intel·lectual i continguts de caràcter audiovisual, interactius i/o multimèdia, per ones, satèl·lit, cable i internet o en qualsevol altre suport.

b) La gestió dels canals i plataformes de distribució de continguts propietat de l'Entitat

c) I, en general, totes les activitats relatives a l'àmbit de la comunicació local audiovisual.

2. Les funcions dels mitjans de comunicació gestionats per MA són:

a) Liderar la informació periodística de Mataró i el Maresme.

b) Proporcionar continguts audiovisuals de proximitat i d'interès per a la ciutadania de Mataró.

c) Promoure la transparència, el debat i la participació democràtica.

d) Contribuir a l'exercici de la capitalitat de Mataró, d'una banda, com un instrument de cohesió del seu entorn més immediat; de l'altra, amb l'exportació del territori en associació amb altres mitjans de comunicació i amb entitats supramunicipals.

e) Estimular la producció audiovisual vinculada a Mataró i al seu entorn immediat.

f) Generar i conservar l'arxiu audiovisual propi de l'activitat dels respectius mitjans de comunicació.

g) Produir tots els continguts amb pluralitat, pluralisme, equilibri, veracitat, rigor i honestedat; amb escrupolós respecte pel Decàleg de bones pràctiques de la comunicació local (2003) i del Codi Deontològic (2026).

h) Adaptar la distribució d'informació de proximitat als canvis en els hàbits de consum.

3. Per a l'exercici de les seves funcions, MA podrà:

a) Adquirir, transmetre, constituir, modificar i extingir tota classe de drets sobre béns mobles i immobles que autoritzi el dret comú, encaminats a obtenir els millors resultats de les accions que es portin a terme en els àmbits propis.

b) Rebre ajuts i subvencions i accedir al mercat de capitals mitjançant operacions de préstec, emprèstits o qualsevol altra modalitat de captació de recursos.

c) Percebre contraprestacions econòmiques per les gestions realitzades pels serveis prestats.

d) Establir convenis amb els organismes i institucions competents que hagin de col·laborar, per raó de la seva competència, al millor èxit de la seva gestió.

e) Fundar i participar en el capital de societats que es dirigeixin a la consecució d'objectius afins als de l'Entitat.

f) Actuar amb la consideració de mitjà propi instrumental de l'Ajuntament de Mataró, de conformitat amb els requisits establerts a l'article 32.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic, Llei núm. 9/2017, de 8 de novembre, o els que s'estableixin en el futur per la legislació de contractació del sector públic.

4. MA té la condició de mitjà propi instrumental de l'Ajuntament de Mataró. Els encàrrecs que l'Ajuntament de Mataró faci a MA determinaran el règim i les condicions de cadascuna de les prestacions a realitzar. La condició de mitjà propi comportarà la impossibilitat de participar en licitacions públiques convocades per l'Ajuntament de Mataró, sense perjudici que, quan no hi concorri cap licitador, l'Ajuntament pugui fer l'encàrrec a MA, si es refereix a una de les activitats que formen part del seu objecte social.

5. El servei que MA ofereix a la ciutadania s'ha de regular amb la subscripció d'un contracte-programa entre l'Entitat i l'Ajuntament de Mataró, el qual n'ha de definir els objectius específics, els indicadors de compliment i els fons necessaris per a la seva consecució, de conformitat amb els requisits establerts a l'article 33.3 de la Llei 22/2005, de 29 de desembre, de la comunicació audiovisual de Catalunya.

Títol segon. Òrgans, competències i règim de funcionament

Article 6.- Òrgans de govern, de gestió i de control

El govern, la gestió i el control de l'Entitat està a càrrec dels òrgans següents:

La Presidència
La Vicepresidència
El Consell d'Administració
La Direcció-gerència

Article 7.- La Presidència

La presidència de MA correspon a la persona titular de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Mataró o en el membre del Ple de l'Ajuntament en qui delegui. El membre delegat haurà d'ésser nomenat mitjançant Decret d'Alcaldia, ratificat pel Ple de l'Ajuntament.

Corresponen al President de MA les atribucions següents:

1. La màxima representació de l'Entitat.

2. Exercir la direcció superior i orientació de les línies d'actuació de l'Entitat.

3. Establir l'ordre del dia i convocar, presidir, suspendre i aixecar les reunions del Consell d'Administració, dirigir les deliberacions i decidir els empats amb vot de qualitat.

4. Exercir tot tipus d'accions, recursos i peticions en defensa dels drets i interessos de l'Entitat davant de qualsevol autoritat o tribunal de qualsevol jurisdicció.

5. Proposar al Consell d'Administració el nomenament i el cessament de la persona que ocupi la Direcció-gerència.

6. El nomenament i la separació de la secretaria del Consell.

7. Disposar de recursos econòmics fins a un màxim de 150.000 euros i ordenar els pagaments.

8. Contractar obres, serveis, i subministraments, sempre que la seva quantia no excedeixi de 150.000 euros.

9. Tot els que no preveuen els presents Estatuts serà competència del President.

Article 8. La Vicepresidència

1. La Vicepresidència és un òrgan optatiu que substituirà la Presidència i assumirà les seves atribucions en els casos de vacant, absència o malaltia del seu titular.

2. La Presidència nomenarà la persona que hagi d'ocupar la Vicepresidència d'entre els membres del Consell d'Administració.

3. A més de les funcions de substitució, la Vicepresidència exercirà les funcions que li delegui la Presidència.

Article 9.- El Consell d'Administració

Secció primera.- Concepte i funcions

El Consell d'Administració és l'òrgan que assumeix el govern, l'alta direcció i la determinació de les línies d'actuació de MA.

El Consell d'Administració assumeix les funcions de:

1. Aprovar la memòria de la gestió anual realitzada.

2. Proposar i elevar al Ple de l'Ajuntament de Mataró, per a la seva aprovació, la previsió anual d'ingressos i despeses.

3. Proposar i elevar al Ple de l'Ajuntament de Mataró, per a la seva aprovació, els comptes anuals.

4. Proposar la modificació dels Estatuts de l'Entitat, amb caràcter previ a la seva elevació a l'Ajuntament de Mataró.

5. Proposar i elevar al Ple de l'Ajuntament de Mataró la plantilla de personal i la relació de llocs de treball, acompanyant la presentació de la previsió anual d'ingressos i despeses.

6. Aprovar les bases de les proves per a la selecció de personal permanent.

7. Ser informat de les actuacions de la resta d'òrgans i de la gestió ordinària de l'Entitat, i efectuar-ne el seguiment.

8. Aprovar la formalització de contractes i convenis els imports dels quals siguin superiors a 150.000 euros i no ultrapassin la xifra de 6.000.000 milions d'euros.

9. Disposar de recursos econòmics per sobre de 150.000 euros i ordenar els pagaments.

10. Acceptar o refusar les donacions, herències i deixes a favor de l'Entitat.

11. En l'àmbit de les seves competències, aprovar despeses, incloses les plurianuals, sempre que en aquest darrer cas s'observin les prescripcions previstes a la legislació d'hisendes locals.

12. Proposar a l'Ajuntament de Mataró fundar o participar en el capital de societats.

13. Aprovar el contracte-programa amb l'Ajuntament de Mataró.

14. Controlar la resta de funcions que tingui assignades l'Entitat.

Secció segona.- Composició i convocatòria

El Consell d'Administració està constituït per :

a) La presidència de l'Entitat Pública Empresarial Mataró Audiovisual.

b) Una vocalia en representació de cada grup municipal de l'Ajuntament de Mataró.

c) Quatre vocalies per a professionals de reconegut prestigi vinculats al món de la comunicació designades pel Ple de l'Ajuntament de Mataró.

També hi assistiran, amb veu però sense vot, la persona titular de la Secretaria de l'Entitat i la titular de la Direcció-gerència.

El Consell d'Administració es reuneix en sessió ordinària trimestralment i, de forma extraordinària a petició d'una tercera part dels seus membres, o quan ho decideixi el president.

El Consell d'Administració queda vàlidament constituït quan concorrin a la reunió, presents o representats, la tercera part dels seus components, i com a mínim tres. La representació s'haurà de consignar per escrit i haurà de recaure necessàriament en un conseller que assisteixi a la sessió.

Secció tercera.- Règim jurídic dels acords

Els acords del Consell s'adoptaran per majoria simple dels membres presents o representats a la sessió. Els vots emesos pels representants dels grups municipals es computaran de forma ponderada en funció del nombre de regidors que tingui cada grup en el Ple de l'Ajuntament. El vot de la resta de vocalies tindrà en canvi caràcter unipersonal.

El President decidirà amb vot de qualitat en cas d'empat.

Article 10.- La Direcció-gerència

La Direcció-gerència és la màxima responsable de la gestió del servei i qui n'assumeix la gestió directa i quotidiana.

El nomenament de la Direcció-gerència correspon al Consell d'Administració de MA i requereix una majoria qualificada de dos terços. La Presidència de MA el proposarà a partir d'un informe preceptiu d'un consell de naturalesa consultiva i assessora que n'avaluarà la capacitat, el mèrit i la idoneïtat, en els termes previstos a l'article 33.2 de la Llei 22/2005, de 29 de desembre, de la comunicació audiovisual de Catalunya.

La Direcció-gerència assistirà a les reunions del Consell d'Administració per tal de ser informat i informar, i tindrà veu, però no vot.

El període de contractació estarà lligat a decisió del Consell d'Administració de l'Entitat, d'acord amb el que disposa l'article 7.5. d'aquests estatuts.

La Direcció-gerència assumirà les següents funcions:

1. Assumir la gestió general, directa i quotidiana de l'Entitat i la coordinació dels serveis i mitjans sota la responsabilitat de MA amb l'objectiu de satisfer el contracte-programa amb l'Ajuntament de Mataró.

2. Representar l'Entitat davant les administracions públiques, institucions, entitats i particulars, a excepció de la representació institucional i al més alt nivell.

3. Executar i fer complir els actes dels òrgans de govern i adoptar les disposicions particulars que exigeixi el seu millor compliment.

4. Organitzar, dirigir, administrar i inspeccionar els programes i els serveis de l'Entitat de conformitat amb les directrius dels òrgans de govern, en els seus aspectes econòmics, administratius, de gestió i de producció.

5. Elaborar, d'acord amb la Presidència, la previsió d'ingressos i despeses de l'exercici i els comptes anuals i presentar-los al Consell d'Administració.

6. Preparar el pla anual d'objectius i fixar els indicadors de seguiment i de control dels mateixos.
7. Adoptar les disposicions de règim interior necessàries per al funcionament de l'Entitat.

8. Exercir les funcions de cap de personal, sota l'alta direcció de la Presidència.

9. Nomenar personal interí i contractar el personal laboral temporal.

10. Aplicar el règim disciplinari al personal laboral, llevat de l'acomiadament, i, en el cas del personal funcionari, elevar les actuacions a l'òrgan competent de l'Ajuntament de Mataró.

11. Resoldre els supòsits d'excedència o altres situacions previstes en la legislació laboral vigent o elevar les actuacions a l'òrgan competent de l'Ajuntament de Mataró en el cas de personal funcionari.

12. Desenvolupar la gestió econòmica, disposar de recursos econòmics fins a un màxim de 30.000 euros i ordenar els pagaments.

13. Contractar obres, serveis, i subministraments, sempre que la seva quantia no excedeixi de 30.000 euros.

14. Rendir comptes de la seva gestió al Consell d'Administració.

15. Altres funcions que li encomani el Consell d'Administració.

Article 11.- Controls específics exercits per l'Ajuntament de Mataró

1. L'Ajuntament de Mataró exercirà un control d'eficàcia i financer a través dels òrgans i serveis previstos al contracte-programa subscrit amb MA.

Títol tercer. Òrgans complementaris

Article 12.- El Consell Assessor

1. MA comptarà amb un consell de naturalesa consultiva i assessora d'acord amb l'article 33.4 de la Llei 22/2005, de 29 de desembre, de la comunicació audiovisual de Catalunya.

Títol quart. Secretaria, Intervenció i Tresoreria de fons

Article 13.- Secretaria

Les funcions de secretaria de l'Entitat seran exercides per la persona titular de la Secretaria General de l'Ajuntament de Mataró -inclosa la secretaria del Consell d'Administració- o funcionari/a en qui delegui, amb les facultats pròpies del seu càrrec.

Article 14.- Intervenció

Les funcions d'Intervenció de l'Entitat seran exercides per la persona titular d'Intervenció de l'Ajuntament de Mataró o funcionari/a en qui delegui, amb les facultats pròpies del seu càrrec.

Article 15.- Tresoreria i disposició de fons

La responsabilitat administrativa de les funcions de Tresoreria s'exercirà en els termes previstos a la legislació vigent.

Títol cinquè. Règim econòmic i del patrimoni

Article 16.- Règim econòmic i financer

El règim pressupostari, econòmic i financer, de comptabilitat, d'intervenció, de control financer i control d'eficàcia de MA, en tant no es modifiqui el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, serà el previst en aquest cos legal. La intervenció general practicarà anualment un informe de control financer referit a l'exercici econòmic anterior i que estarà inclòs en el Pla d'Auditories previst en les Bases d'execució del Pressupost. La intervenció general donarà compte d'aquest informe al Consell d'Administració.

Article 17.- Recursos econòmics

Per al compliment de les finalitats i funcions previstes en aquests Estatuts i dels objectius recollits en el contracte-programa amb l'Ajuntament de Mataró, MA comptarà amb els recursos econòmics següents:

1. Les contraprestacions rebudes per l'Entitat pels serveis que presti i qualsevol ingrés derivat d'operacions de caràcter comercial, mercantil o anàleg; així com altres ingressos que es puguin obtenir per activitats relacionades amb les finalitats de l'Entitat.

2. Els productes del seu patrimoni i altres de dret privat.

3. Les subvencions que aportin les entitats i organismes de caràcter oficial o particular a les finalitats de l'Entitat.

4. Els llegats o donacions a l'Entitat que hagin estat acceptades pel Consell d'Administració.

5. Les aportacions de l'Ajuntament de Mataró amb càrrec als pressupostos de la Corporació.

6. Els crèdits i aportacions obtingudes d'entitats oficials i particulars.

7. Tots els altres que puguin ser-li atribuïts de conformitat amb la normativa legal vigent aplicable.

Article 18.- Patrimoni

Constitueix el patrimoni de l'Entitat:

1. Els béns que li adscrigui l'Ajuntament de Mataró en ús, els quals conservaran la seva qualificació jurídica original. L'Entitat tindrà les facultats de conservació i d'utilització per les activitats motivadores de l'adscripció.

2. Els béns que li adscrigui l'Ajuntament de Mataró per ser transformats.

3. Els béns, drets i accions que l'Entitat adquireixi per qualsevol títol legítim.

Article 19.- Contractació

1. El règim de contractació de MA es regirà per allò que disposa la legislació de contractes de les Administracions Públiques.

Títol sisè. Recursos Humans

Article 20.- Recursos Humans

1. L'Entitat disposarà del personal necessari per al compliment del seu objecte i finalitats, i el seu nombre, categories, funcions i retribucions vindran determinats en la plantilla i en la relació de llocs de treball.

2. Les places de la plantilla i els llocs de treball seran establerts i modificats atenent als principis d'eficàcia, economia i racionalització dels recursos.

3. El personal al servei de MA estarà constituït per:

3.1. Funcionaris de l'Ajuntament de Mataró adscrits a l'Entitat, que mantenen la situació de servei actiu en la Corporació, d'acord amb les previsions normatives relatives a la funció pública local de Catalunya.

3.2. El personal contractat en règim laboral, que es regeix per l'Estatut dels Treballadors i la legislació de desplegament i pels articles del Text Refós de la Llei de l'estatut Bàsic de l'Empleat Públic que així ho disposin.

4. La selecció del personal de MA es farà d'acord amb els principis d'igualtat, publicitat, mèrit i capacitat en els termes del Text Refós de la Llei de l'estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Títol setè. Causes d'extinció i els seus efectes

Article 21.- Causes d'extinció

MA tindrà una durada indefinida, determinada pel compliment de les finalitats recollides en aquests Estatuts i podrà extingir-se en qualsevol moment per algunes de les causes següents:

1. Per acord del Ple de l'Ajuntament de Mataró, que podrà modificar la forma de gestió del servei quan ho cregui convenient, d'acord amb el procediment legalment establert.

2. Per la impossibilitat legal o material de realitzar el seu objectiu.

3. Per qualsevol altra circumstància legal.

Article 22.- Efectes de l'extinció

1. L'acord d'extinció de MA haurà de contenir els criteris de liquidació.

2. En extingir-se l'Entitat, l'Ajuntament de Mataró succeirà universalment i el seu patrimoni revertirà a l'Ajuntament.

Títol vuitè. Règim jurídic i duració del mandat dels òrgans de govern de l'Entitat

Article 23.- Règim jurídic

1. Contra els actes sobre aplicació i efectivitat dels tributs i de la resta d'ingressos de dret públics locals, els interessats podran formular recurs de reposició preceptiu davant l'òrgan que els hagi dictat. Contra els actes i acords relatius a les matèries no incloses l'apartat primer, els interessats podran formular recurs d'alçada davant l'Alcaldia de l'Ajuntament de Mataró.

2. En tot allò no previst en aquests Estatuts, regiran les prescripcions contingudes en la normativa de règim local.

Article 24.- Durada del mandat dels òrgans de govern

La finalització del mandat dels òrgans de govern unipersonals i dels membres dels col·legiats coincidirà amb la del mandat de l'Ajuntament de Mataró. No obstant això, continuaran en les seves funcions sols per a l'administració ordinària fins a la renovació dels membres.

Les previsions anteriors no seran aplicables a la Direcció-gerència, l'exercici de la qual seguirà les determinacions pròpies de la relació que vincula aquest càrrec amb l'Entitat.

Disposicions addicionals

Primera.- Efectes de les modificacions legislatives.

1. Les prescripcions d'aquests Estatuts que incorporen o reprodueixen aspectes de la legislació bàsica de l'Estat o de l'autonòmica d'aplicació a les entitats públiques empresarials locals catalanes s'entendran automàticament modificades en el moment en què es produeixi la seva revisió.

2. En cas de verificar-se aquesta revisió, s'autoritza la Presidència de l'Ajuntament per efectuar aquells aclariments que estimi pertinents. Aquests aclariments derivats de la revisió operada en la legislació bàsica de l'Estat o de l'autonòmica d'aplicació a les entitats públiques empresarials locals catalanes no necessitaran de l'expressa publicació per part de l'Ajuntament de Mataró.

Segona.- Acords i representació sindical

S'entendran vigents per al personal adscrit per l'Ajuntament de Mataró a l'Entitat els acords aplicables al personal de l'Ajuntament de Mataró.

En defecte de representacions unitàries del personal funcionari de l'Entitat, els òrgans de representació de l'Ajuntament de Mataró assumiran la defensa i gestió dels interessos dels respectius col·lectius.**"**

I per deixar-ne constància, expedeixo el present, amb l'advertiment que determina l'art. 206 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, i a reserva dels termes que resultin de l'aprovació de l'acta corresponent.

Sergi Ribas Beltrán
Secretari General

Annex 3. Tarifes de produccions i publicitat per a l'Ajuntament de Mataró

Producció			**Preu sense IVA**			
Programa TV BC (branded content)			**2027**	**2028**	**2029**	**2030**
BC A	UML, presentador, 4 pax, laborable, grafisme donat x6 emissions		1.700'00 €	1.785'00 €	1.820'70 €	1.857'11 €
BC B	UML, presentador, 4 pax, festiu, grafisme donat x6 emissions		2.000'00 €	2.100'00 €	2.142'00 €	2.184'84 €
BC C	UML, presentador, 4 pax, laborable, grafisme creat x6 emissions		2.000'00 €	2.100'00 €	2.142'00 €	2.184'84 €
BC D	UML, presentador, 4 pax, festiu, grafisme creat x6 emissions		2.300'00 €	2.415'00 €	2.463'30 €	2.512'56 €
BC E	Característiques especials		s/e	s/e	s/e	s/e
Suport a produccions de tvmataró			**2027**	**2028**	**2029**	**2030**
Docusèrie A			8.000'00 €	8.000'00 €	8.000'00 €	8.000'00 €
Docusèrie B			12.000'00 €	12.000'00 €	12.000'00 €	12.000'00 €
Docusèrie C			15.000'00 €	15.000'00 €	15.000'00 €	15.000'00 €
Docusèrie D			20.000'00 €	20.000'00 €	20.000'00 €	20.000'00 €
Documental A			8.000'00 €	8.000'00 €	8.000'00 €	8.000'00 €
Documental B			12.000'00 €	12.000'00 €	12.000'00 €	12.000'00 €
Documental C			15.000'00 €	15.000'00 €	15.000'00 €	15.000'00 €
Documental D			20.000'00 €	20.000'00 €	20.000'00 €	20.000'00 €
Streaming audiovisual d'actes institucionals			**2027**	**2028**	**2029**	**2030**
Streaming A	1 cam	Màx. 2 hores	380'00 €	399'00 €	406'98 €	415'11 €
Streaming B	1 cam + titulació + adjunts	Màx. 2 hores	480'00 €	504'00 €	514'08 €	524'36 €
Streaming C	3 cam + titulació + adjunts	Màx. 2 hores	1.350 €	1.417'50 €	1.445'85 €	1.474'76 €
Streaming D	Característiques especials		s/e	s/e	s/e	s/e
Producció d'espots TV			**2027**	**2028**	**2029**	**2030**
Espot A	20'', grafisme donat, no rodatge, off i música		160'00 €	168'00 €	171'36 €	174'78 €
Espot B	20'', grafisme donat, 1/2 rodatge, off i música		375'00 €	394'00 €	382'5 €	390'15 €
Espot C	Grafismes complexos, rodatges o durada especial		s/e	s/e	s/e	s/e
Producció de publireportatges TV			**2027**	**2028**	**2029**	**2030**
Publireportatge	Fins a 1:50	Rodatge 1 jornada	490			
Producció de falques			**2027**	**2028**	**2029**	**2030**
Falca A	20'' amb veu i música		45'00 €	47'25 €	48'19 €	49'15 €
Falca B	20'' amb dues veus i música		60'00 €	63'00 €	64'26 €	65'54 €
Falca C	s/e		s/e	s/e	s/e	s/e
Producció de publicitat web			**2027**	**2028**	**2029**	**2030**
Bànner A	Robapàgines amb grafisme donat		84'00 €	85'68 €	87'39 €	89'14 €
Bànner B	Cos de notícia amb grafisme donat		84'00 €	85'68 €	87'39 €	89'14 €
Bànner C	s/e		s/e	s/e	s/e	s/e
Imatges d'arxiu			**2027**	**2028**	**2029**	**2030**
Minut d'imatges			220'00 €	231'00 €	235'62 €	240'33 €
Enregistrament de veus d'estudi			**2027**	**2028**	**2029**	**2030**
Veu A	Tècnic i veu externa	Cada 20 minuts	30'00 €	31'50 €	32'13 €	32'77 €
Veu B	Tècnic i veu interna	Cada 20 minuts	60'00 €	63'00 €	64'23 €	65'54 €
Veu C	Característiques especials		s/e	s/e	s/e	s/e
Publicitat			**Preu sense IVA**			
Patrocinis TV			**2027**	**2028**	**2029**	**2030**
Programa o retransmissió		1 dia	650'00 €	682'00 €	696'15 €	710'07 €
Secció A	Diària programació Santes	9 dies	425'00 €	446'25 €	455'175 €	464'27 €
Secció B	Setmanal programa diari	1 mes	380'00 €	399'00 €	406'98 €	415'11 €
Secció C	Setmanal programa diari	9 mesos	2.500'00 €	2.625'00 €	2.677'50 €	2.731'05 €

Espots TV			**2027**	**2028**	**2029**	**2030**
Espot AB	6/dia	7 dies	175'00 €	183'75 €	187'45 €	191'17 €
Espot AB	6/dia	1 mes	600'00 €	630'00 €	642'60 €	655'45 €
Espot AB	6/dia	3 mesos	1.440'00 €	1.512'00 €	1.542'24 €	1.573'08 €
Espot AB	6/dia	6 mesos	2.400'00 €	2.520'00 €	2.570'40 €	2.621'80 €
Espot AB	6/dia	1 any	3.600'00 €	3.780'00 €	3.855'6 €	3.932'71 €
Espot C	6/dia	7 dies	s/e	s/e	s/e	s/e
Espot C	6/dia	1 mes	s/e	s/e	s/e	s/e
Espot C	6/dia	6 mesos	s/e	s/e	s/e	s/e
Espot C	6/dia	1 any	s/e	s/e	s/e	s/e
LB (L bànner) TV			**2027**	**2028**	**2029**	**2030**
LB TV A	30 dies	30.000 impressions	999'00 €	1.048'95 €	1.069'92 €	1.091'32 €
LB TV B	7 dies	8.000 impressions	400'00 €	420'00 €	428'00 €	436'96 €
LB TV C	4 dies	4.000 impressions	320'00 €	336'00 €	342'72 €	349'57 €
Faldons TV			**2027**	**2028**	**2029**	**2030**
Pack		Anual (els inclou tots)	750'00 €	765'00 €	780'30 €	795'90 €
Santes		5 dies	550'00 €	561'00€	572'22 €	583'66 €
Reis		1 dia	300'00 €	306'00 €	312'12 €	318'36 €
Sant Jordi		1 dia	200'00 €	204'00 €	208'08 €	212'24 €
Carnaval		1 dia	200'00 €	204'00 €	208'08 €	212'24 €
Setmana Santa		2 dies	200'00 €	204'00 €	208'08 €	212'24 €
Publireportatges TV			**2027**	**2028**	**2029**	**2030**
Publireportatge	Fins a 1:50	4/dia 1 setmana	280'00 €	294'00 €	299'88 €	305'87 €
Falques de ràdio			**2027**	**2028**	**2029**	**2030**
Falca AB		6/dia 7 dies	85'00 €	89'25 €	91'03 €	92'85 €
Falca AB		6/dia 1 mes	240'00 €	252'00 €	257'04 €	262'18 €
Falca AB		6/dia 3 mesos	540'00 €	567'00 €	578'34 €	589'90 €
Falca AB		6/dia 6 mesos	850'00 €	892'50 €	910'35 €	928'55 €
Falca AB		6/dia 1 any	1.200'00 €	1.260'00 €	1.285'20 €	1.310'90 €
Falca C		Característiques especials	s/e	s/e	s/e	s/e
Bànners web			**2027**	**2028**	**2029**	**2030**
Bànner A	10 dies	10.000 impressions	100'00 €	102'00 €	104'04 €	106'12 €
Bànner A	20 dies	20.000 impressions	200'00 €	204'00 €	208'08 €	212'24 €
Bànner A	1 mes	35.000 impressions	350'00 €	357'00 €	364'14 €	371'42 €
Bànner B	10 dies	10.000 impressions	80'00 €	81'60 €	83'23 €	84'89 €
Bànner B	20 dies	20.000 impressions	180'00 €	183'60 €	187'27 €	191'01 €
Bànner B	1 mes	35.000 impressions	330'00 €	336'60 €	343'32 €	350'19 €
Bànner C	s/e	s/e	s/e	s/e	s/e	s/e

**Segons encàrrec (s/e)*

Annex 4. Projeccions econòmico-financeres

Concepte	2027	2028	2029	2030
Publicitat i produccions	195.678,66 €	199.592,23 €	203.584,08 €	207.655,76 €
La Xarxa	145.092,48 €	147.994,33 €	150.954,22 €	153.973,30 €
Necessitat de finançament	1.200.701,51 €	1.225.212,47 €	1.250.213,65 €	1.275.714,86 €
Subvenció de capital traspassada a resultats	105.226,53 €	88.246,75 €	83.098,04 €	74.122,13 €
TOTAL INGRESSOS	**1.646.699,18 €**	**1.661.045,78 €**	**1.687.849,99 €**	**1.711.466,05 €**
Sous i Seguretat Social	1.225.548,10 €	1.250.059,06 €	1.275.060,24 €	1.300.561,45 €
Amortitzacions	114.935,91 €	97.246,21 €	90.649,93 €	80.882,60 €
Altres despeses d'explotació	306.215,17 €	313.740,51 €	322.139,81 €	330.022,00 €
TOTAL DESPESES	**1.646.699,18 €**	**1.661.045,78 €**	**1.687.849,99 €**	**1.711.466,05 €**

Aportació anual Ajuntament de Mataró	2027	2028	2029	2030
TOTAL	**1.200.701,51 €**	**1.225.212,47 €**	**1.250.213,65 €**	**1.275.714,86 €**

Annex 5. Prestacions recíproques amb el grup Ajuntament i la resta d'entitats del grup

Publicitat	2027	2028	2029	2030
Ajuntament	13.795,50 €	14.071,41 €	14.352,84 €	14.639,89 €
Aigües de Mataró	23.000,00 €	23.000,00 €	23.000,00 €	23.000,00 €
PUMSA	10.612,08 €	10.771,26 €	10.932,83 €	11.096,82 €
Consorci Museu d'Art Contemporani	- €	- €	- €	- €
Consorci Tractament Residus Sòlids Urbans	16.999,92 €	16.999,92 €	16.999,92 €	16.999,92 €
Fundació Tecnocampus Mataró	- €	- €	- €	- €
TOTAL	**64.407,50 €**	**64.842,59 €**	**65.285,59 €**	**65.736,64 €**

Produccions	2027	2028	2029	2030
Ajuntament	24.673,80 €	25.167,28 €	25.670,62 €	26.184,03 €
Aigües de Mataró	- €	- €	- €	- €
PUMSA	- €	- €	- €	- €
Consorci Museu d'Art Contemporani	- €	- €	- €	- €
Consorci Tractament Residus Sòlids Urbans	- €	- €	- €	- €
Fundació Tecnocampus Mataró	- €	- €	- €	- €
TOTAL	**24.673,80 €**	**25.167,28 €**	**25.670,62 €**	**26.184,03 €**

(*) Les prestacions recíproques amb l'Ajuntament es podran incrementar sempre que així quedi previst en el pressupost vigent de l'Ajuntament.

Annex 6. Pla d'inversions subvencionades

Concepte	2027
Equip repeticions	5.693,00 €
Intercom central	14.802,00 €
2 càmeres ENG	8.585,88 €
	29.080,88 €

Concepte	2028
Prompter PTZ	3.999,00 €
NAAS videocaptures	7.549,00 €
Taula de llums	1.592,01 €
4 trípodes	3.584,00 €
Motxilla TVU	12.775,99 €
	29.500,00 €

Concepte	2029
Cablejat fibra UML	31.258,00 €
	31.258,00 €

Concepte	2030
Vehicle	21.458,00 €
Equips informàtics	12.347,00 €
	33.805,00 €

Annex 7. Indicadors descriptius

Econòmics
Relació cost/ciutadà
Relació xifra de negoci/despeses explotació
% de despesa RRHH
% de despesa foment indústria audiovisual
Impacte quantitatiu
Dispositius acumulats/any tvmataró
Temps/dispositiu tvmataró
Pàgines vistes/any tvmataro.cat
Usuaris laxarxa+
Usuaris missatgeria instantània
Seguidors conjunt xarxes socials
Visualitzacions a Instagram i TikTok
Interaccions a Instagram i TikTok
Producció tvmataró
Hores/setmana directe (programació regular)
Documentals/any
Docusèries/any
Unitats mòbils societat i cultura/any
Unitats mòbils esports/any
Producció Mataró Ràdio
Programes col·laboradors/any