

| | | |
|--|--|-------------------------------|
| DOCUMENT ACTA_JGL | ÒRGAN ALCALDIA | EXPEDIENT 1046-000021-2025 |
| Codi Segur de Verificació: ef360481-7cd6-49f8-90bd-ef6b5f4cd278 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_26163423 Data d'impressió: 04/12/2025 13:43:12 Pàgina 1 de 37 | SIGNATURES 1.- ANA ARUMI TARRAGONA (TCAT) (Secretària - Interventora), 04/12/2025 10:06 2.- NURIA CARRERAS POVILL (TCAT) (Alcaldesa), 04/12/2025 11:07 | |



AJUNTAMENT DE
MONISTROL DE MONTSERRAT

Plaça de la Font Gran, 2
08691 Monistrol de Montserrat, Barcelona
T. 938 35 00 11 W. www.monistroldemontserrat.cat

ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL CELEBRADA EL DIA 18 DE NOVEMBRE DE 2025 (MINUTA JGL2025000021)

ASSISTENTS:

- SRA. NÚRIA CARRERAS POVILL, Alcaldessa President.
- Sr. FERRAN RAMOS ROS
- Sr. ENRIQUE CENTELLAS SANCHEZ
- Sra. MARIA RINCÓN DÍAZ

-SRA. ANA ARUMÍ TARRAGONA, Secretària

Excusen l'assistència:

Caràcter: Sessió Ordinària

Lloc: Despatx de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat.

Començament: 18:00 hores

Acabament: 18:30 hores

S'obre la sessió, prèvia comprovació per part de la secretària del quòrum d'assistència que cal perquè pugui ser iniciada, es procedeix a conèixer dels assumptes inclosos a l'ordre del dia:

1.0.- APROVACIÓ ACTA ANTERIOR

1.1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL 04 DE NOVEMBRE DE 2025

Es sotmet a votació l'acta de la Junta de Govern del 4 de novembre de 2025 que queda aprovada per unanimitat

2.0.- CONTRACTES I CONVENIS

2.1.- PROPOSTA DEIXAR SENSE EFECTE ACORD APROVACIÓ DESPESA COMPLEMENTÀRIA PER A SUBMINISTRAMENT DE PRODUCTES QUÍMICS (X2024000355)

La secretària dona lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Per decret d'alcaldia 2025DECR000330 de data 14/04/2025 es va aprovar la despesa complementària de 2.586,98 €, IVA inclòs, respecte al preu inicial previst en el punt 4.6 del plec de clàusules administratives del contracte vigent per al subministrament de productes químics per a la piscina municipal.

Atès que finalment no ha calgut fer més despesa en el subministrament de productes químics per a la piscina municipal i que, per tant, no ha estat necessari utilitzar aquests diners per aquesta finalitat.

D'acord amb l'anteriorment exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS:

| | | |
|--|---|-------------------------------|
| DOCUMENT ACTA_JGL | ÒRGAN ALCALDIA | EXPEDIENT 1046-000021-2025 |
| Codi Segur de Verificació: ef360481-7cd6-49f8-90bd-ef6b5f4cd278 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_26163423 Data d'impressió: 04/12/2025 13:43:12 Pàgina 2 de 37 | SIGNATURES 1.- ANA ARUMI TARRAGONA (TCAT) (Secretària - Interventora), 04/12/2025 10:06 2.- NURIA CARRERAS POVILL (TCAT) (Alcaldessa), 04/12/2025 11:07 | |



AJUNTAMENT DE
MONISTROL DE MONTSERRAT

Plaça de la Font Gran, 2
08691 Monistrol de Montserrat, Barcelona
T. 938 35 00 11 W. www.monistroldemontserrat.cat

1.- DEIXAR SENSE EFECTE la resolució d'alcaldia 2025DECR000330 en la que s'aprovà la despesa complementària de 2.586,98€ respecte al preu inicial previst en el punt 4.6 del plec de clàusules administratives del contracte vigent per al subministrament de productes químics per a la piscina municipal, pels motius anteriorment exposats.

2.- COMUNICAR aquest acord al Departament d'intervenció a l'efecte de practicar les anotacions comptables que corresponguin.

Resultat de la votació: Aprovat per unanimitat

2.2.- PROPOSTA JGL APROVACIO CONVENI PUBILLATGE

La secretària dona lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents.

El present conveni té per objecte regular la col·laboració de les parts en relació a la celebració del Certamen Nacional i elecció del Pubillatge de Catalunya i diferents demarcacions a la vila de Monistrol de Montserrat un cap de setmana de l'últim quadrimestre de 2025.

Figura a l'expedient memòria d'alcaldia justificativa de la conveniència de l'aprovació i signatura d'aquest conveni.

Figura a l'expedient informe favorable de secretaria-intervenció núm. 148/25

Consideracions jurídiques.

- Articles 55 i 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL), 144 i 191 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC), aprovat pel Decret Leg. 2/2003, de 28 d'abril.
- L'article 309 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- L'article 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- Article 25.m) de la Llei 7/1985 Reguladora de les Bases del Règim Local.
- Article 52 de la Llei 39/2015, d'01 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, del qual resulta que l'administració podrà convalidar els actes anul·lables esmenant els defectes que pateixin: per al cas de la manca d'autorització la convalidació consistirà en el seu atorgament per l'òrgan competent.- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim
- L'article 309 del decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya.
- La competència per a l'aprovació del present conveni correspon a la Junta de Govern Local per delegació d'Alcaldia d'acord amb el decret 2023DECR000686 de 28/06/2023.

La competència per l'aprovació del conveni correspon a la Junta de Govern local en virtut de la delegació conferida per l'Alcaldia mitjançant decret de data 28 de juny de 2023



AJUNTAMENT DE
MONISTROL DE MONTSERRAT

Plaça de la Font Gran, 2
08691 Monistrol de Montserrat, Barcelona
T. 938 35 00 11 W. www.monistroldemontserrat.cat

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

PRIMER.- Aprovar el conveni de col·laboració a signar entre l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat i l'Associació Foment de les tradicions catalanes en relació amb l'organització i col·laboració del Certament Nacional i elecció del Pubillatge de Catalunya i diferents demarcacions amb una vigència fins el 23 de Desembre de 2025.

SEGON.- Facultar a la Sra. Alcaldeessa per a la signatura de l'esmentat conveni que es farà mitjançant el servei de porta signatures de l'AOC.

TERCER.- Comunicar a l'Associació de Foment de les tradicions catalanes de l'aprovació del conveni

QUART.- Disposar la publicació del conveni en el portal de transparència de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat

Resultat de la votació: Aprobat per unanimitat

3.0.- SUBVENCIONS ATORGADES A L'AJUNTAMENT

No hi ha assumptes a tractar

4.0.- SOL·LICITUDS

4.1.- PROP_JGL CONCESSIO APORTACIO PARTIT DELS SOCIALISTES DE CATALUNYA 2025 26052025

La secretària dona lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents

El grup municipal PARTIT DELS SOCIALISTES DE CATALUNYA de Monistrol de Montserrat va sol·licitar a l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat en data 08 de Abril de 2025 (E2025001741) l'abonament de l'aportació al seu grup municipal corresponent a l'anualitat 2025 .

Consideracions jurídiques

Pel Ple de 7/02/2024 es va aprovar l'assignació al grups municipals fixant 330 euros fixos per grup i 100 euros per regidor que en formi part. La regulació de com es procediria al pagament d'aquesta quantitat es regula en les Bases d'Execució del Pressupost en concret, en la base 35 al preveure una primera bestreta al mes de juny del 50% i una segona al mes de desembre prèvia sol·licitud (en ambdós casos) del grup municipal). En la mateixa base s'especifica que caldrà justificar l'aportació rebuda mitjançant la presentació dels estats financers per tal de comprovar que la subvenció s'ha destinat a la finalitat per la qual s'ha atorgat i que no provoca sobre finançament.

D'acord amb l'article 73.3 de la Llei de Bases de Règim Local aquesta dotació **es tracta d'assignació finalista, que ha de ser destinada a finançar el funcionament del grup**, amb la prohibició legal de ser destinades a retribuir personal de qualsevol mena al servei de la corporació, o a adquirir béns de caràcter patrimonial.



AJUNTAMENT DE
MONISTROL DE MONTSERRAT

Plaça de la Font Gran, 2
08691 Monistrol de Montserrat, Barcelona
T. 938 35 00 11 W. www.monistroldemontserrat.cat

En la mateixa línia, l'article 50.8 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLRMLC) fa referència a aquest caràcter finalista en establir que "el municipi, d'acord amb el Reglament orgànic i en la mesura de les seves possibilitats, ha de posar a disposició dels grups els mitjans necessaris per a poder portar a terme llurs tasques".

Per tant, tot i la discrecionalitat amb què el grup polític pot administrar aquestes aportacions dins dels límits de la finalitat legalment establerta, **només poden ser admissibles amb càrrec a aquests fons les despeses directament relacionades amb el funcionament del grup**. En el mateix sentit s'ha pronunciat el Tribunal de Comptes el qual, en el seu informe 1468 del 2017, determina el següent:

"Se estima conveniente que la legislación aplicable a los grupos institucionales, los respectivos reglamentos y el artículo 73.3 de la ley 7/1985 de 2 de abril, establezca las condiciones y requisitos con los que aquellos puedan efectuar aportaciones a los partidos políticos, como prevé el artículo 2.Uno e) de la LOFP, y que deberían responder, en todo caso, a la finalidad de la dotación económica que se les asigna, estando, por lo tanto, vinculadas dichas aportaciones al cumplimiento de las funciones que los grupos institucionales tienen atribuidas. A este respecto, se sugiere que las relaciones de colaboración entre las formaciones políticas y sus grupos institucionales se formalicen mediante convenios en los que se recojan los Servicios que la formación política se compromete a prestar a cada grupo político, con una valoración económica de los mismos, así como el importe a aportar anualmente por parte de los grupos para compensar el coste de dichos Servicios."

Figura a l'expedient informe favorable de secretaria intervenció

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

PRIMER. Aprovar la concessió de l'aportació del grup municipal de 2025 de 430,00 euros a favor del grup municipal PARTIT DELS SOCIALISTES DE CATALUNYA de Monistrol.

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa de 430,00 euros en l'aplicació pressupostària 912.48000 del pressupost vigent de despeses.

TERCER. Aprovar el pagament de l'aportació del 2025 de 430,00 euros d'acord amb la base 35 de les bases d'execució del pressupost de 2024.

QUART. Comunicar al beneficiari l'obligació de justificar l'aportació concedida en el primer trimestre de l'any 2026 mitjançant la presentació dels estats financers. El seu incompliment comporta la revocació o reintegrament de l'aportació concedida.

CINQUÈ.- Notificar als interessats la present resolució per al seu coneixement i als efectes pertinents.

Resultat de la votació: Aprovat per unanimitat

4.2.- PROPOSTA JGL CONCESSIO APORTACIO 2025 GRUP MUNICIPAL JUNTS

La secretària dona lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents

En data 28/03/2024 , el grup municipal mitjançant instància amb registre d'entrada E2024001618, va presentar la justificació de l'aportació de l'exercici 2023 aprovada en junta de Govern de 28 de desembre de 2023 per un import de 250,57 Euros. Es dona per bona de forma parcial (import 250,57 Euros) la

| | | |
|---|--|-------------------------------|
| DOCUMENT ACTA_JGL | ÒRGAN ALCALDIA | EXPEDIENT 1046-000021-2025 |
| Codi Segur de Verificació: ef360481-7cd6-49f8-90bd-ef6b5f4cd278 Origen: Administració Identificador documento: ES_L01081000_2025_26163423 Data d'impressió: 04/12/2025 13:43:12 Pàgina 5 de 37 | SIGNATURES 1.- ANA ARUMI TARRAGONA (TCAT) (Secretària - Interventora), 04/12/2025 10:06 2.- NURIA CARRERAS POVILL (TCAT) (Alcaldeessa), 04/12/2025 11:07 | |



AJUNTAMENT DE
MONISTROL DE MONTSERRAT

Plaça de la Font Gran, 2
08691 Monistrol de Montserrat, Barcelona
T. 938 35 00 11 W. www.monistroldemontserrat.cat

justificació de la concessió de l'aportació dels grups municipals de 2023 de un total de 430,00 euros a favor del grup municipal de Junts per Monistrol, quedant pendent de reintegrament la part restant que ascendeix a 179,43 euros.

En data 03 de juliol de 2025 (RE E2025003470) el grup municipal de Junts per Monistrol de Montserrat va sol·licitar a l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat l'abonament de l'aportació al seu grup municipal corresponent a l'annualitat 2025.

Consideracions jurídiques

Pel Ple de 7/02/2024 es va aprovar l'assignació al grups municipals fixant 330 euros fixos per grup i 100 euros per regidor que en formi part. La regulació de com es procediria al pagament d'aquesta quantitat es regula en les Bases d'Execució del Pressupost en concret, en la base 34a al preveure una primera bestreta al mes de juny del 50% i una segona al mes de desembre prèvia sol·licitud (en ambdós casos) del grup municipal). En la mateixa base s'especifica que caldrà justificar l'aportació rebuda mitjançant la presentació dels estats financers per tal de comprovar que la subvenció s'ha destinat a la finalitat per la qual s'ha atorgat i que no provoca sobre finançament.

D'acord amb l'article 73.3 de la Llei de Bases de Règim Local aquesta dotació **es tracta d'assignació finalista, que ha de ser destinada a finançar el funcionament del grup**, amb la prohibició legal de ser destinades a retribuir personal de qualsevol mena al servei de la corporació, o a adquirir béns de caràcter patrimonial.

En la mateixa línia, l'article 50.8 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLRMLC) fa referència a aquest caràcter finalista en establir que "el municipi, d'acord amb el Reglament orgànic i en la mesura de les seves possibilitats, ha de posar a disposició dels grups els mitjans necessaris per a poder portar a terme llurs tasques".

Per tant, tot i la discrecionalitat amb què el grup polític pot administrar aquestes aportacions dins dels límits de la finalitat legalment establerta, **només poden ser admissibles amb càrrec a aquests fons les despeses directament relacionades amb el funcionament del grup**. En el mateix sentit s'ha pronunciat el Tribunal de Comptes el qual, en el seu informe 1468 del 2017, determina el següent:

"Se estima conveniente que la legislación aplicable a los grupos institucionales, los respectivos reglamentos y el artículo 73.3 de la ley 7/1985 de 2 de abril, establezca las condiciones y requisitos con los que aquellos puedan efectuar aportaciones a los partidos políticos, como prevé el artículo 2.Uno e) de la LOFP, y que deberían responder, en todo caso, a la finalidad de la dotación económica que se les asigna, estando, por lo tanto, vinculadas dichas aportaciones al cumplimiento de las funciones que los grupos institucionales tienen atribuidas. A este respecto, se sugiere que las relaciones de colaboración entre las formaciones políticas y sus grupos institucionales se formalicen mediante convenios en los que se recojan los Servicios que la formación política se compromete a prestar a cada grupo político, con una valoración económica de los mismos, así como el importe a aportar anualmente por parte de los grupos para compensar el coste de dichos Servicios."

Examinada la documentació que l'acompanya i de conformitat amb allò que disposen les bases d'execució del pressupost vigent correspon l'aprovació d'aquesta despesa a la Junta de Govern local per tractar-se de despesa del capítol 4 del pressupost de l'exercici.

Figura a l'expedient informe favorable de secretaria intervenció

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:



AJUNTAMENT DE
MONISTROL DE MONTSERRAT

Plaça de la Font Gran, 2
08691 Monistrol de Montserrat, Barcelona
T. 938 35 00 11 W. www.monistroldemontserrat.cat

PRIMER. Aprovar la concessió de l'aportació dels grups municipals de 2025 de 250,57 euros a favor del grup municipal de JUNTS segons els antecedents exposats.

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa de 250,57 euros en l'aplicació pressupostària 912.48000 del pressupost vigent de despeses.

TERCER. Aprovar el pagament de l'aportació del 2025 de 250,57 euros d'acord amb la base 35 de les bases d'execució del pressupost de 2025.

QUART. Comunicar al beneficiari l'obligació de justificar l'aportació concedida en el primer trimestre de l'anualitat 2026 mitjançant la presentació dels estats financers. El seu incompliment comporta la revocació o reintegrament de l'aportació concedida.

CINQUÈ.- Notificar als interessats la present resolució per al seu coneixement i als efectes pertinents.

Resultat de la votació: Aprovat per unanimitat

4.3.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA RELACIÓ DE CRÈDITS INCOBRABLES (X2025002155)

La secretària dona lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Des de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona s'ha enviat proposta de declaració de crèdits incobrables i la seva baixa provisional en comptes, dels deutes compresos en les relacions annexes que es relacionen a continuació, per un import total de 38.002,90 euros i que afecten a 197valors.

| Llistat annex carpeta (núm. AVI) | Tram A, B o C | Data acord ens creditor delegació crèdits incobrables | Nombre valors | Import |
|-------------------------------------|---------------|---|---------------|-----------|
| 182003772 | A | | 34 | 1.400,41 |
| 181971034 | B | | 31 | 4.706,42 |
| 181971267 | C | | 48 | 16.379,37 |
| 182000446 | C | | 84 | 15.516,70 |
| | | TOTAL | 197 | 38.002,90 |

Atès que de la tramitació efectuada i que figura degudament documentada a la base de dades dels expedients informatitzats de l'Organisme de Gestió Tributària queda acreditada la insolvència dels deutors en els termes de l'article 61 del Reglament General de Recaptació.

Atès que, aplicant els principis de proporcionalitat entre l'import dels deutes i els mitjans utilitzats per a la seva realització així com el principi d'economia processal i eficàcia administrativa fan recomanable la seva declaració com a crèdit incobrable en el benentès que, en cas de comprovar una variació en el patrimoni del deutor ja sigui per part de l'Organisme o a instàncies de l'Ajuntament, es podrà rehabilitar el tribut no prescrit,

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

PRIMER.- Informar favorablement i aprovar la declaració com a crèdits incobrables i la seva baixa provisional en comptes, dels deutes compresos en les relacions que figuren a l'expedient corresponents a les carpetes abans relacionades per tal que l'Organisme de Gestió Tributària procedeixi a efectuar la corresponent baixa en els comptes corresponents, de conformitat amb allò que s'estableix a l'article 62 del Reglament General de Recaptació.



AJUNTAMENT DE
MONISTROL DE MONTSERRAT

Plaça de la Font Gran, 2
08691 Monistrol de Montserrat, Barcelona
T. 938 35 00 11 W. www.monistroldemontserrat.cat

SEGON.- Notificar la present resolució a l'Organisme de Gestió Tributaria als efectes pertinents.

Resultat de la votació: Aprovat per unanimitat

5.0.- FACTURES

5.1.- PROPOSTA JGL APROVACIO RELACIO FACTURES O/2025/91

La secretària dona lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents:

Vista la relació comptable de factures O/2025/91 de data 18 de novembre de 2025 que conté un total de 2 factures, i que puja la quantitat 17.642,05 € (disset mil sis-cents quaranta-dos euros i cinc cèntims) atès que totes les factures que contempla la relació son factures d'import igual o superior als 3.000€,

Fonaments de dret:

D'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent i en concret amb allò que disposa la base 26 en el seu apartat tercer resulta que per a la despesa dels capítols 2 i 6, subjecta a la Llei de Contractes de l'Administració Pública, i d'importos inferiors als de subhasta o concurs, i per la despesa no subjecta a la llei de contractes, serà competència de la seva aprovació, tant en l'autorització, com en la disposició, i reconeixement de l'obligació de la Junta de Govern Local, a proposta del Regidor de l'àrea de gestió corresponent, per aprovar despeses d'importos superiors a 3.000€ i que no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost.

Per tot l'exposat es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- Aprovar la relació de factures O/2025/91 de data 18 de novembre de 2025 que puja la quantitat de 17.642,05 € segons el següent detall:

| REGISTRE | PROVEÏDOR | CONCEPTE | IMPORT | PARTIDA |
|-------------|----------------------------|---|-------------|------------|
| F/2025/1670 | MULTINAU SL | SERVEIS NETEJA | 9.145,57 € | 3230.22700 |
| | | | | 3231.22700 |
| | | | | 3371.22700 |
| | | | | 333.22700 |
| | | | | 920.22700 |
| | | | | 3370.22700 |
| | | | | 3332.22700 |
| | | | | 4311.22700 |
| F/2025/1814 | CONSELL COMARCAL DEL BAGES | LIQUIDACIÓ SEGON SEMESTRE ASSISTENCIA TIC | 8.496,48 € | 942.46500 |
| | | TOTAL | 17.642,05 € | |

SEGON.- Disposar que s'acumulin les fases ADO d'aprovació de la despesa a les factures que integren la relació.

TERCER.- Notificar la present resolució al Departament d'Intervenció per tal que procedeixi a comptabilitzar la factura inclosa a la relació comptable O/2025/91.

| | | |
|---|--|-------------------------------|
| DOCUMENT ACTA_JGL | ÒRGAN ALCALDIA | EXPEDIENT 1046-000021-2025 |
| Codi Segur de Verificació: ef360481-7cd6-49f8-90bd-ef6b5f4cd278 Origen: Administració Identificador documento: ES_L01081000_2025_26163423 Data d'impressió: 04/12/2025 13:43:12 Pàgina 8 de 37 | SIGNATURES 1.- ANA ARUMI TARRAGONA (TCAT) (Secretària - Interventora), 04/12/2025 10:06 2.- NURIA CARRERAS POVILL (TCAT) (Alcaldeessa), 04/12/2025 11:07 | |



AJUNTAMENT DE
MONISTROL DE MONTSERRAT

Plaça de la Font Gran, 2
08691 Monistrol de Montserrat, Barcelona
T. 938 35 00 11 W. www.monistroldemontserrat.cat

Resultat de la votació: Aprovat per unanimitat

6.0.- SUBVENCIONS A ENTITATS O PARTICULARS

6.1.- PROPOSTA JGL JUSTIFICACIO I PAGAMENT DE LA SUBVENCIO NOMINATIVA A AMICS DE LES MOTOS 2025

La secretària dona lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents.

En data 02 d'octubre de 2025 es va aprovar per Junta de Govern l'atorgament de la concessió directa a l'entitat Amics de les Motos de Monistrol de Montserrat amb NIF G67205674 per import de 1.500,00 €, i que el pagament s'abonarà una cop s'hagi justificat el 100% de l'activitat subvencionada.

En data 20 d'octubre de 2025 i registre d'entrada **E2025005279** l'entitat va presentar la documentació justificativa de la subvenció atorgada, amb les següents consideracions:

- Compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa
 - ANNEX A: Memòria de l'actuació
 - ANNEX B: Memòria econòmica justificativa de l'activitat subvencionada amb la relació de despeses corresponents a la subvenció concedida.
 - ANNEX C: Relació d'altres ingressos o subvencions per la mateixa finalitat, amb indicació d'import i procedència, o declaració de la seva inexistència.
 - ANNEX D: Declaració responsable sobre obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Factures de les despeses

Pressupost previst: 5.897,84€ de despeses i 4.506,00€ d'ingressos
Despeses justificades: 5.897,84€

Consten a l'expedient els certificats d'estar al corrent d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

En data 05/10/2025 la secretària, un cop examinada la documentació presentada per l'entitat, la secretària emet informe favorable a l'aprovació de la concessió i la justificació de la subvenció sol·licitada per l'entitat.

En data 05/10/2025 s'emet informe de fiscalització amb la observació següent: hi ha un abús de les subvencions nominatives convertint-se aquest mètode excepcional de la norma en la via habitual d'atorgament de subvencions.

Consideracions jurídiques

L'ordenança general de subvencions aprovada per l'Ajuntament en sessió plenària de data 28 de febrer de 2008 preveu, en el seu article 12, l'atorgament de subvencions sense necessitat de tramitar un procediment de concurrència competitiva ni publicitat en els casos en que la subvenció figuri consignada nominativament en el pressupost general de l'Ajuntament.

És d'aplicació l'article 17 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de data 28 de febrer de 2008, i publicada al Butlletí Oficial de la Província corresponent al dia 17 de maig de 2008 (en endavant l'Ordenança).





AJUNTAMENT DE
MONISTROL DE MONTSERRAT

Plaça de la Font Gran, 2
08691 Monistrol de Montserrat, Barcelona
T. 938 35 00 11 W. www.monistroldeMontserrat.cat

La competència per a l'adopció d'aquest acord correspon a la Junta de Govern Local per tractar-se d'una subvenció.(Decret d'Alcaldia 2023DECR000686)

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Donar per bona la justificació de la subvenció de import 1.500,00.-Euros atorgada a l'Entitat Amics de les Motos de Monistrol de Montserrat (NIF-G67205674) corresponent a fomentar les motos antigues i promocionar les mateixes als pobles dels portals de Montserrat. En definitiva fomentar el Turisme.

SEGON.- Aprovar el pagament de la subvenció equivalent a mil cinc-cents euros (1.500,00€) corresponent a la partida pressupostaria 334.48010 del pressupost 2025.

TERCER.- Notificar la present resolució a l'entitat i al Departament d'Intervenció per al seu coneixement i als efectes pertinents

Resultat de la votació: Aprovat per unanimitat

6.2.- PROPOSTA JGL CONCESSIO SUBVENCIO I BESTRETA TALLER DE TEATRE 2025

La secretària dona lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents.

En data 31 d'octubre de 2025, la Sra. S.B.G. com a administradora de l'entitat Taller de Teatre de Monistrol de Montserrat, ha presentat instància sol·licitant una subvenció a l'Ajuntament per la representació teatral dels pastorets de l'any 2025. En la mateixa sol·licitud demana el pagament de la bestreta del 80%.

El Pla Estratègic de subvencions per a l'exercici 2025 preveu una subvenció nominativa en el seu pressupost de 1.000 euros destinada a l'entitat Taller de Teatre de Monistrol de Montserrat per a la representació teatral dels Pastorets.

La documentació que ha aportat és la següent:

- ANNEX 1: Memòria de l'activitat on es diu que es sol·licita la subvenció per la representació teatral dels Pastorets l'any 2025
- ANNEX 2: Pressupost previst, es demana una subvenció de 1.000€ sobre una despesa prevista de 2.350,00€.
- ANNEX 3: Declaració responsable de complir amb les obligacions com a ens beneficiari d'un ajut públic.

Consideracions jurídiques

L'ordenança general de subvencions aprovada per l'Ajuntament en sessió plenària de data 28 de febrer de 2008 preveu, en el seu article 12, l'atorgament de subvencions sense necessitat de tramitar un procediment de concurrència competitiva ni publicitat en els casos en que la subvenció figuri consignada nominativament en el pressupost general de l'Ajuntament.

| | | |
|--|--|-------------------------------|
| DOCUMENT ACTA_JGL | ÒRGAN ALCALDIA | EXPEDIENT 1046-000021-2025 |
| Codi Segur de Verificació: ef360481-7cd6-49f8-90bd-ef6b5f4cd278 Origen: Administració Identificador documento: ES_L01081000_2025_26163423 Data d'impressió: 04/12/2025 13:43:12 Pàgina 10 de 37 | SIGNATURES 1.- ANA ARUMI TARRAGONA (TCAT) (Secretària - Interventora), 04/12/2025 10:06 2.- NURIA CARRERAS POVILL (TCAT) (Alcaldeessa), 04/12/2025 11:07 | |



AJUNTAMENT DE
MONISTROL DE MONTSERRAT

Plaça de la Font Gran, 2
08691 Monistrol de Montserrat, Barcelona
T. 938 35 00 11 W. www.monistroldemontserrat.cat

En el pressupost aprovat per aquest Ajuntament per a l'exercici 2025 es preveu una subvenció nominativa a favor de l'entitat TALLER DE TEATRE DE MONISTROL DE MONTSERRAT d'import 1.000,00€.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER.- APROVAR la concessió directa de la subvenció següent:

Beneficiari: Taller de teatre de Monistrol de Montserrat

NIF: G65449571

Actuació subvencionada: Representació teatral dels Pastorets 2025 (per tant la justificació s'haurà de fer amb factures corresponents a aquesta anualitat).

Import: 1.000,00€

Termini màxim per justificar l'ajut: 31 de març de 2026

Concurrencia amb altres subvencions No

Condicions de pagament: S'abonarà una bestreta del 80% de la subvenció i la resta un cop s'hagi justificat el 100% de l'activitat subvencionada.

SEGON.- La Subvenció s'aprova subjecta a les següents condicions que es deriven de l'ordenança general de subvencions de l'ajuntament de Monistrol de Montserrat:

1. Els beneficiaris hauran d'estar al corrent de les seves obligacions fiscals i financeres amb l'Ajuntament, amb Hisenda i amb la Seguretat Social.
2. Els beneficiaris han de acreditar la realització de l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció i complir, en el seu cas, els requisits i condicions que determinen la concessió. La subvenció només podrà ésser utilitzada per a la finalitat que ha estat atorgada.
3. El beneficiari s'haurà de sotmetre a les actuacions de comprovació i als controls financers que es considerin necessaris per part de l'Ajuntament.
4. Els beneficiaris hauran de comunicar a l'Ajuntament qualsevol canvi que sorgeixi en les activitats previstes amb la suficient antelació per tal d'avaluar els termes de l'acord de concessió.
5. Els beneficiaris hauran de comunicar qualsevol subvenció que rebin per l'activitat subvencionada.

TERCER.- AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de 1.000,00€ a càrrec de la partida 334.48002 del pressupost municipal de 2025, d'acord amb el que disposen les bases d'execució del pressupost.

QUART.- Notificar aquesta resolució a l'interessat i al Departament d'Intervenció per al seu coneixement i als efectes pertinents.

CINQUÈ.- Publicar la present resolució a la Base Nacional de Subvenciones en aplicació de la normativa vigent.

SISE.- L'incompliment de les condicions a les quals es subjecta la present subvenció facultarà a l'Ajuntament a la revisió de l'ajut rebut i al seu reintegrament, si s'escau, en els termes previstos als articles 22 i 23 de l'ordenança general de subvencions.

Resultat de la votació: Aprovat per unanimitat

6.3.- PROPOSTA D'APROVACIÓ D'ALTA DE NOU USUARI DEL BANC D'ALIMENTS (X2025001788)

La secretària dona lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents



AJUNTAMENT DE
MONISTROL DE MONTSERRAT

Plaça de la Font Gran, 2
08691 Monistrol de Montserrat, Barcelona
T. 938 35 00 11 W. www.monistroldemontserrat.cat

L'Ajuntament gestiona un programa de distribució d'aliments de forma gratuïta a persones i famílies del municipi. Aquests provenen de compres que realitza directament l'ajuntament, de recaptés que es porten a terme durant l'any, i del Programa Operatiu d'Ajuda Mútua per a les persones més desfavorides (FEAD) de la Unió Europea.

En data 30/10/2025 s'ha presentat la següent sol·licitud per ser usuari/a del banc d'aliments, adjuntant la documentació pertinent relativa a la seva situació socioeconòmica i familiar:

| NOM I COGNOMS | DNI/NIE |
|---------------|-----------|
| K.M. | X88****1H |

Figura a l'expedient l'informe emès per la treballadora social un cop s'ha realitzat la valoració de la documentació presentada, en el que es proposa donar d'alta a la Sra. K.M. com nova usuària del banc d'aliments.

Consideracions jurídiques

Al tractar-se d'una subvenció en espècie correspon a la Junta de Govern Local l'adopció del següent acord.

PRIMER.- APROVAR l'informe emès per la treballadora social que figuren a l'expedient i ESTIMAR la petició realitzada pel següent usuari que passarà a ser beneficiaris/es del banc d'aliments.

| NOM I COGNOMS | DNI/NIE |
|---------------|-----------|
| K.M. | X88****1H |

SEGON.- INFORMAR als interessats/des que com a beneficiaris/es del banc d'aliments hauran de complir les obligacions específiques corresponents a aquest programa:

- a) Destinar els aliments a la seva finalitat, no fer-ne mai un mal ús i no comercialitzar-los.
 - b) Presentar-se el dia i hora acordats per poder rebre el lot d'aliments. En cas que no pugui, ho ha de comunicar i justificar l'absència.
 - c) Manifestar els aliments que no vol. En aquest cas l'aliment serà eliminat del lot i en funció de les disponibilitats es podrà canviar per un altre. En qualsevol cas, no es pot llençar ni donar aliments a tercers persones.
 - d) L'ajuntament o entitat encarregada del repartiment publicarà la data d'entrega amb una setmana d'antelació per tal que els beneficiaris puguin sol·licitar via telefònica o presencialment a l'ajuntament hora, tenint en compte que no es podrà donar cita el mateix dia i hora a dos beneficiaris, per poder preservar la seva confidencialitat.
 - e) Els beneficiaris aniran a recollir els aliments el dia i hora assenyalats i s'ocuparan personalment del trasllat d'aquests al seu domicili.
 - f) Si els beneficiaris durant dues entregues consecutives no venen a buscar els aliments sense justificar-ho, se'ls donarà de baixa automàticament del banc d'aliments i si volen tornar a ser beneficiaris hauran de tornar a presentar la sol·licitud i tota la documentació requerida
- L'incompliment provat i reiterat d'aquestes obligacions comportarà la suspensió de la prestació.

TERCER.- NOTIFICAR el present acord a les persones interessades, així com a la treballadora social per al seu coneixement i als efectes pertinents

Resultat de la votació: Aprovat per unanimitat

| | | |
|---|---|-------------------------------|
| DOCUMENT ACTA_JGL | ÒRGAN ALCALDIA | EXPEDIENT 1046-000021-2025 |
| Codi Segur de Verificació: ef360481-7cd6-49f8-90bd-ef6b5f4cd278 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_26163423 Data d'impressió: 04/12/2025 13:43:12 Pàgina 12 de 37 | SIGNATURES 1.- ANA ARUMI TARRAGONA (TCAT) (Secretària - Interventora), 04/12/2025 10:06 2.- NURIA CARRERAS POVILL (TCAT) (Alcaldessa), 04/12/2025 11:07 | |



AJUNTAMENT DE
MONISTROL DE MONTSERRAT

Plaça de la Font Gran, 2
08691 Monistrol de Montserrat, Barcelona
T. 938 35 00 11 W. www.monistroldemontserrat.cat

6.4.- PROPOSTA ATORGAMENT AJUT D'URGÈNCIA SOCIAL PER DESPESES DE LOGOPÈDIA (X2025002205)

La secretària dona lectura a la següent proposta d'alcaldia:

En data 14 de novembre de 2025 la Sra. YY.R.L. presenta una sol·licitud al registre general de l'Ajuntament, E2025005576 en la que demana un ajut econòmic per al pagament del tractament de logopèdia del seu fill petit a la Clínica Universitària, atès que per motius econòmics no pot fer front a aquesta despesa.

En data 14 de novembre de 2025 l'educadora social ha emès informe en el que proposa atorgar un ajut de 100,00€ a la Sra. YY.R.L. que representa el 100% de les despeses del tractament de logopèdia que segueix el seu fill petit a la Clínica Universitària del Bages i que corresponen als mesos de setembre i octubre de 2025.

Figura a l'expedient les factures emeses per la Clínica Universitària del Bages corresponents als mesos de setembre i octubre per import de 50,00 euros cada una.

Fonaments de dret.

La Junta de Govern Local en sessió de data 16 de gener de 2025 va aprovar la convocatòria de subvencions per als ajuts d'urgència social de l'any 2025. L'anunci de la convocatòria consta publicat a la Base de Datos Nacional de Subvenciones i en data 4 de febrer de 2025 apareix publicat al BOP.

En data 27 de juny de 2017 el Ple de l'Ajuntament va aprovar el Reglament de prestacions econòmiques de caràcter social del municipi. En aquest reglament es preveu la concessió d'ajuts per tal de pal·liar necessitats socials i econòmiques d'urgència social de les famílies amb l'objectiu d'incidir en la consecució de l'autonomia personal de les mateixes i afavorir-ne la inclusió social.

De l'informe social es desprèn la conveniència d'atorgar aquest ajut un cop valorada la situació social, familiar i econòmica de la persona sol·licitant, d'acord amb el Reglament de prestacions econòmiques de caràcter social aprovades per l'Ajuntament.

La base 24.4 de les bases d'execució del pressupost vigent estableix la competència de la Junta de Govern Local per l'aprovació de despeses del capítol 4 quan no estiguin consignades nominativament al pressupost.

Per tot l'anteriorment exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.- Aprovar l'informe emès per la treballadora social en data 14/11/2025 i atorgar un ajut d'urgència social de 100,00€ a la Sra. YY.R.L. destinat al pagament del 100% de les despeses del tractament de logopèdia que segueix el seu fill a la Clínica Universitària del Bages i que corresponen als mesos de setembre i octubre de 2025

SEGON.- Reconèixer l'obligació de 100,00€ a càrrec de la partida 231.48000 del pressupost vigent



AJUNTAMENT DE
MONISTROL DE MONTSERRAT

Plaça de la Font Gran, 2
08691 Monistrol de Montserrat, Barcelona
T. 938 35 00 11 W. www.monistroldemontserrat.cat

TERCER.- Notificar aquest acord a l'interessat, així com a la treballadora social i al Departament d'Intervenció per al seu coneixement i als efectes pertinents. S'informa als interessats que el pagament de l'ajut es farà directament a al número de compte que consta a les factures.

Resultat de la votació: Aprovat per unanimitat

6.5.- DONAR COMPTE DEL DECRET D'APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS A L'ESCOLARITZACIÓ CURS 2025-2026 (X2025001728)

Es dona compte del decret d'alcaldia 2025DECR001040 que literalment diu el següent:

Antecedents de fet.

Aquesta Corporació Local té la voluntat de concedir ajuts individualitzats a l'escolarització pel curs 2025-2026 i per aquest motiu, en data 25/09/2025 el Ple de l'Ajuntament va aprovar les bases específiques de concessió d'ajuts individualitzats a l'escolarització.

Les esmentades bases han estat sotmeses a exposició pública mitjançant la publicació del corresponent anunci en el BOP i e-tauler, i consta a l'expedient certificat de secretaria conforme durant el termini d'exposició pública no s'ha presentat cap al·legació.

Vista la voluntat d'aquesta corporació, es proposa l'obertura de la corresponent convocatòria.

Fonaments de dret.

Àmbit competencial: Bases Específiques de concessió d'ajuts individualitzats a l'escolarització publicades al BOP de Barcelona de data 03/10/2024 i aprovades en data 26/09/2024, *Reglament per a la concessió de prestacions econòmiques de caràcter social de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat* publicat al BOP de Barcelona de data 10/10/2017, aprovada en data 29/06/2017, vist el que estableix l'article 25.2k, art.28 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, vist el que disposa l'article 66.3k i art 71 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Àmbit material: Vista la regulació existent en l'Ordenança General de Subvencions d'aquest Ajuntament, vist el Reglament per a la concessió de prestacions econòmiques de caràcter social de l'Ajuntament, les Bases Específiques de concessió d'ajuts individualitzats a l'escolarització i vist el que disposa l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

La competència per a l'adopció del present acord correspon a la Junta de Govern Local en virtut de la delegació efectuada per decret d'alcaldia de data 28/06/2023. Atès que no es preveu cap convocatòria de Junta de Govern en els propers dies, per tal de garantir els principis d'eficàcia i celeritat, es proposa avocar la competència de forma puntual d'acord amb allò que disposa l'article 10 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre

Per tot l'anteriorment exposat

HE RESOLT:

PRIMER. Avocar la competència de la Junta de Govern Local de forma puntual i per motius d'urgència per aprovar la convocatòria d'ajuts individuals a l'escolarització per al curs 2025-2026, d'acord amb l'annex d'aquesta resolució.



AJUNTAMENT DE
MONISTROL DE MONTSERRAT

Plaça de la Font Gran, 2
08691 Monistrol de Montserrat, Barcelona
T. 938 35 00 11 W. www.monistroldeMontserrat.cat

SEGON. Aprovar la convocatòria que regula el procediment de concessió d'ajuts individuals d'escolarització per aquest curs escolars 2025-2026.

TERCER. Autoritzar la despesa de 6.000,00 euros en l'aplicació pressupostària del pressupost vigent de despeses 326.48000.

QUART Que la Intervenció subministri a la BDNS la documentació necessària per a procedir a la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, el text del qual figura com a annex d'aquest acord.

CINQUÈ. Donar trasllat d'aquesta resolució a l'Educadora Social de l'Ajuntament.

SISÈ.- Donar compte d'aquesta resolució a la Junta de Govern Local en la propera sessió que celebri.

Annex

BASES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS INDIVIDUALITZATS A L'ESCOLARITZACIÓ

1.- OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és regir els ajuts escolars dirigits a menors empadronats en el municipi de Monistrol de Montserrat, matriculats a les escoles de referència del municipi, en etapa infantil (a partir de 3), primària i secundària i que es trobin en una especial situació familiar amb necessitats socials, i/o econòmiques.

Aquests ajuts són els següents:

- Ajuts per llibres de text
- Ajuts per material escolar.
- Ajuts per material informàtic només en el cas de secundària, consistent en llicències digitals o programes suport en alguna matèria (no ordinadors).

2.- BENEFICIARIS

Poden ser beneficiaris els alumnes empadronats al municipi de Monistrol de Montserrat, escolaritzats entre els 3 i els 16 anys i que cursin els seus estudis a les escoles de referència del municipi (CEIP Sant Pere i FEDAC Monistrol de Montserrat); instituts de referència (SES Bages Sud, FEDAC Sant Vicenç i IES Castellet) i escoles d'Educació Especial sempre i quan presentin necessitats socioeconòmiques.

Poden sol·licitar els ajuts regulats en aquestes bases els pares, les mares i tutors legals o les persones encarregades temporalment o definitivament de la guarda de les persones beneficiàries.

3.-REQUISITS DELS BENEFICIARIS.

A més de reunir les condicions per ésser persona beneficiària, per poder rebre l'ajut cal:

- Presentar la sol·licitud i la documentació d'acord amb el que disposa la base 5a, en els terminis i formes establerts a la convocatòria.
- Que les subvencions rebudes per la mateixa finalitat que aquestes bases no superin la totalitat del cost del concepte pel qual es sol·licita l'ajut.
- La renda de la unitat familiar no pot superar en còmput anual l'IRSC multiplicat per 1,5. Per a cada membre de més a la llar s'afegirà el valor resultant de multiplicar aquesta quantitat per un factor d'ajustament equivalent a 0,3 (IRSC*1,5*0,3).
- La renda per membre de la unitat familiar s'obtindrà de la manera següent:
 - Suma dels ingressos nets de tota la unitat familiar del darrer exercici.
 - Es restaran les despeses de lloguer o hipoteca fins un màxim de 6.000,00 €/any.

Codi Segur de Verificació:
ef360481-7cd6-49f8-90bd-ef6b5f4cd278
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2025_26163423
Data d'impressió: 04/12/2025 13:43:12
Pàgina 15 de 37

SIGNATURES
1.- ANA ARUMI TARRAGONA (TCAT) (Secretària - Interventora), 04/12/2025 10:06
2.- NURIA CARRERAS POVILL (TCAT) (Alcaldessa), 04/12/2025 11:07



AJUNTAMENT DE
MONISTROL DE MONTSERRAT

Plaça de la Font Gran, 2
08691 Monistrol de Montserrat, Barcelona
T. 938 35 00 11 W. www.monistroldemontserrat.cat

Aquests requisits s'han de complir en el moment de la presentació de la sol·licitud.

4.-TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ

Els beneficiaris disposaran d'un únic termini de presentació de sol·licituds que serà de quinze dies hàbils, a comptar a partir de l'endemà de la darrera publicació de la corresponent convocatòria al BOP, al taulell d'anuncis de la pàgina web de l'ajuntament.

El model normalitzat de sol·licitud estarà disponible al Registre General de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat, situat a la plaça de la Font Gran, 2, 08691 de Monistrol de Montserrat, telèfon 93 835 00 11, fax 93 828 41 63 i a la seu electrònica <https://www.monistroldemontserrat.cat/seuelectronica>.

La sol·licitud s'ha de presentar al Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat. Les sol·licituds també es poden fer arribar per els altres mitjans previstos a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú.

5.-SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ A ADJUNTAR

Cal presentar la sol·licitud en el model normalitzat (annex 1), juntament amb la documentació que acredita les circumstàncies que s'al·leguen i que seran objecte de valoració. En la sol·licitud, i en relació a la persona beneficiària, s'ha d'indicar el nom i cognoms, el document nacional d'identitat, en cas que n'hi hagi, la data de naixement, el curs escolar i el nom del centre escolar.

En concret la documentació requerida és la següent:

Documentació econòmica:

- **Declaració de la renda de l'últim exercici.** En el cas de no fer-la, o d'haver variat les circumstàncies, s'hauran de presentar **les nòmines corresponents als darrers 12 mesos** dels membres de la unitat familiar amb ocupació.
- **Informe de vida laboral actualitzat** dels membres de la unitat familiar amb ocupació.
- En el cas de treballadors autònoms, la declaració de la renda de l'últim exercici i les declaracions trimestrals (model 130 o 131) corresponents també a l'últim exercici.
- En cas de treballar per compte d'altre i no disposar de la documentació esmentada amb anterioritat caldrà aportar contracte de treball, o document acreditatiu de l'activitat on consti l'horari de treball i retribució econòmica.
- **Moviments bancaris dels últims 6 mesos.**
- En cas d'obtenir rentes o altres fonts d'ingressos:
 - **Adjuntar el certificat d'aquestes.**
 - **Tots els membres de la Unitat Familiar en edat laboral (major de 16 anys) que no estudiïn hauran d'aportar certificat del SEPE (INEM)** on digui el que es cobra (en cas de cobrar atur, ajut familiar o altre tipus de prestació) i fins quan té dret a cobrar-lo. Si no cobra cap prestació, **cal aportar el certificat negatiu on posi que no es cobra cap tipus de prestació i que no té dret a cobrar-ne cap.**
- **Els 3 últims rebuts del lloguer o la hipoteca.**

Documentació social:

- DNI / NIE de tots els membres de la unitat familiar
- Volant de convivència o autorització per consultar aquesta dada.
- Llibre de família.
- Dades bancàries.
- Certificat de grau de discapacitat, si es dóna el cas.
- Certificat o informació d'altres ajuts que rebi algun membre de la unitat familiar.
- Títol o certificat de família nombrosa o monoparental, si es dóna el cas.
- Conveni regulador en cas de pares separats i denúncia d'incompliment de la pensió d'aliments, si es dóna el cas.
- Informe social en aquells casos que les persones sol·licitants no puguin adjuntar part de la documentació sol·licitada i estiguin rebent assistència social rellevant.



AJUNTAMENT DE
MONISTROL DE MONTSERRAT

Plaça de la Font Gran, 2
08691 Monistrol de Montserrat, Barcelona
T. 938 35 00 11 W. www.monistroldemontserrat.cat

- Factures, tiquets, rebuts i/ o comprovants del pagament dels llibres de text i material escolar.
- Rebuts expedits pel centres escolars del pagament de les quotes de material escolar.
- REBUT JUSTIFICANT DE LA DESPESA DEL XEC/VAL DE 60 € expedit per la Generalitat de Catalunya (Infants nascuts des del 2010 al 2019, cursos primer a sisè de primària i de primer a quart de secundària).

Totes aquelles famílies que tinguin infants nascuts entre el 2010 i el 2019 i no presentin els certificats de despesa del xec de 60 € expedit per la Generalitat de Catalunya, **es donarà per entès que aquest Xec ha estat consumit per part de la família.**

El Departament de Serveis Socials podrà sol·licitar tota aquella documentació complementària, dades o aclariments que es considerin necessaris per resoldre la petició de sol·licitud i l'expedient.

La documentació ha de ser original o còpia compulsada.

6.- ESMENA DE LES SOL·LICITUDS

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà a la persona beneficiària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que, si no ho fa així, s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

La sol·licitud que no acompanyi la totalitat de la documentació obligatòria, un cop transcorregut aquest termini d'esmena, serà desestimada igual que la sol·licitud que es presenti fora de termini.

7. CRÈDIT PRESSUPOSTARI

L'Ajuntament destinarà pel global d'aquests ajuts un import màxim de 6.000 €. Aquesta quantitat anirà a càrrec de la partida i el del pressupost de l'Ajuntament corresponent a l'exercici anual vigent en el moment de la convocatòria.

La concessió dels ajuts està limitada per la dotació pressupostària per tant es concediran els ajuts **per estricte ordre de puntuació fins al valor de tall** de l'esmentada dotació pressupostària, a partir del qual seran denegades, tot i que d'acord als barems li correspongui.

8.- CRITERIS DE VALORACIÓ

8.1 CAPACITAT ECONÒMICA DE LA UNITAT FAMILIAR (fins a un màxim de 8 punts).

Es computaran com a ingressos familiars la totalitat dels ingressos nets de la unitat familiar. Als efectes del càlcul es tindran en compte com a membres computables de la unitat a totes les persones empadronades a l'habitatge amb un vincle familiar o afectiu. La renda neta anual de la unitat familiar és la suma del total dels ingressos nets percebuts per cada membre de la unitat familiar. Per calcular la renda neta de la unitat familiar s'hi restarà únicament la despesa de lloguer o hipoteca de l'habitatge habitual fins un màxim de 6.000€/anuals.

La puntuació s'establirà segons la taula següent. Les xifres de la taula indiquen el

| Taula de puntuació per a la valoració econòmica segons el tram de renda disponible | Puntuació assignada (8 punts màxim) |
|--|-------------------------------------|
| Renda disponible inferior al 25% de la renda màxima disponible anual fixada, segons el tipus d'unitat familiar | 8 punts |
| Renda disponible entre el 25,1% i el 50% de la renda màxima disponible anual fixada, segons el tipus d'unitat familiar | 6 punts |
| Renda disponible entre el 50,1% i el 75% de la renda màxima disponible anual fixada, segons el tipus d'unitat familiar | 4 punts |



AJUNTAMENT DE
MONISTROL DE MONTSERRAT

Plaça de la Font Gran, 2
08691 Monistrol de Montserrat, Barcelona
T. 938 35 00 11 W. www.monistroldemontserrat.cat

Renda disponible entre el 75,1% i el 100% de la renda màxima disponible anual fixada segons el tipus d'unitat familiar

2 punts

D'acord amb el que disposa la base 3a, no podran tenir ajut :

| Tipus d'unitat de convivència | RENDA MÀXIMA DISPONIBLE ANUAL |
|-------------------------------|-------------------------------|
| Dos membres | 18.216,66 € |
| Tres membres | 22.420,50 € |
| Quatre membres | 26.624,34 € |
| Cinc membres | 30.828,18 € |
| Sis membres | 35.032,02 € |
| Set membres | 39.235,86 € |
| Vuit membres | 43.439,70 € |

8.2 VALORACIÓ SOCIO-FAMILIAR (fins a un màxim de 2 punts).

Les famílies que compleixin amb el requisit econòmic, podran justificar altres situacions socials i familiars:

- Infant en acolliment 1 punt
- Grau de discapacitat d'algun membre de la unitat de convivència (certificat) 1 punt
- Títol de família nombrosa/monoparental 1 punt
- Per risc social (informe i valoració de Serveis Socials) 1 punt

En funció dels punts obtinguts l'ajut econòmic que s'atorgarà a cada família es realitzarà aplicant el següent quadre tenint en compte que l'import màxim de l'ajut per alumne és de 150,00€

| PUNTS OBTINGUTS | PERCENTATGE AJUT | IMPORT MÀXIM AJUT |
|-----------------|------------------|-------------------|
| 9 punts o més | 100% | 150 € |
| 7 – 8 punts | 80% | 120 € |
| 5 – 6 punts | 60% | 90 € |
| 3 - 4 punts | 40% | 60 € |
| 1 – 2 punts | 20% | 30€ |
| 0 punts | 0 % | Denegada |

VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS I PROPOSTA DE RESOLUCIÓ.

Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, el Departament de Serveis Socials procedirà a la seva valoració confeccionant la corresponent proposta de resolució. L'òrgan competent per a l'atorgament de l'ajut serà la Junta de Govern Local.

10.- TERMINI DE RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ ALS INTERESSATS.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les ajudes, aquestes seran notificades a les persones interessades en un termini de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú.

11 .- ACEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

Les persones beneficiàries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió.

| | | |
|---|---|-------------------------------|
| DOCUMENT ACTA_JGL | ÒRGAN ALCALDIA | EXPEDIENT 1046-000021-2025 |
| Codi Segur de Verificació: ef360481-7cd6-49f8-90bd-ef6b5f4cd278 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_26163423 Data d'impressió: 04/12/2025 13:43:12 Pàgina 18 de 37 | SIGNATURES 1.- ANA ARUMI TARRAGONA (TCAT) (Secretària - Interventora), 04/12/2025 10:06 2.- NURIA CARRERAS POVILL (TCAT) (Alcaldessa), 04/12/2025 11:07 | |



AJUNTAMENT DE
MONISTROL DE MONTSERRAT

Plaça de la Font Gran, 2
08691 Monistrol de Montserrat, Barcelona
T. 938 35 00 11 W. www.monistroldemontserrat.cat

Aquesta acceptació podrà ser tàcita i es produirà pel transcurs d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord, sense manifestar expressament cap objecció.

12.- PAGAMENT

Com a norma general, el pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants de la despesa. S'admeten, però les bestretes de l'import íntegre de la subvenció. En aquests casos, a fi i efecte de facilitar el pagament, aquest es realitzarà directament a l'escola o empresa que presti el servei i subministri els béns pels quals s'ha concedit l'ajut. En aquests casos s'ha de comptar amb l'autorització de l'interessat.

13.- JUSTIFICACIÓ DEL PAGAMENT.

Les subvencions atorgades han de justificar-se aportant els justificants del material escolar, llibres o material informàtic adquirits, corresponents al curs vigent per el qual es sol·liciten les ajudes, que s'hauran presentat en el moment de presentar la sol·licitud oficial per aquest concepte i la resta de documentació que es demana.

Els mitjans per justificar la subvenció seran factures i/o justificants de pagament, d'acord amb el següent detall:

- En el cas que els llibres, material o material informàtic s'hagin comprat directament al centre educatiu o AMPA, caldrà aportar un certificat del centre educatiu o AMPA acreditatiu de que s'ha realitzat el pagament indicant preu, concepte i nom de l'alumne.
- En el cas que els llibres, MATERIAL o material informàtic s'hagin adquirit en un establiment, les persones beneficiàries hauran de portar la factura corresponent i justificar-ne el seu pagament.
- En el cas del XEC/VAL DE 60 € expedit per la Generalitat de Catalunya (Infants nascuts des del 2009 al 2022) justificants de despesa per aquest import que emeten els comerços adscrits a aquesta campanya.

14.- DEFICIÈNCIES EN LA JUSTIFICACIÓ.

1.- En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a la persona interessada la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2.- Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

15.- OBLIGACIÓ DELS BENEFICIÀRIS

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

- Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
- En el cas de les prestacions econòmiques amb modalitat de pagament al proveïdor del servei i, en el cas que aquesta cobreixi només una part del cost del mateix, el beneficiari tindrà l'obligació de fer-se càrrec de la part restant.
- Presentar la documentació requerida al Departament de Serveis Socials de l'Ajuntament.



AJUNTAMENT DE
MONISTROL DE MONTSERRAT

Plaça de la Font Gran, 2
08691 Monistrol de Montserrat, Barcelona
T. 938 35 00 11 W. www.monistroldemontserrat.cat

- e) Acceptar, en cas que tècnicament es cregui oportú, un seguiment i Pla de treball per part de l'Equip bàsic. (serà obligatori complir els pactes establerts).
- f) Comunicar al Departament de Serveis Socials de l'Ajuntament qualsevol canvi de situació socioeconòmica de les famílies que va incidir en l'atorgament de l'ajut.
- g) Justificar l'import atorgat en temps i forma.
- h) Executar l'objecte subvencionat de conformitat amb els principis de bona fe i presumpció de legalitat, així com la seva justificació.
- i) Informar al Departament de Serveis Socials de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat de qualsevol ajut similar rebut pel mateix concepte

16.- MODIFICACIO DE LA RESOLUCIÓ

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
- c) Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigít a les presents bases.

17.- CAUSES DE REINTEGRAMENT.

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Les persones beneficiàries que s'acrediti que no tenen la seva residència efectiva i continuada al municipi de Monistrol de Montserrat (o que marxin a un altre municipi abans d'haver finalitzat l'objecte pel qual han rebut la subvenció), hauran de reintegrar la part proporcional de l'ajut rebut, si l'ajut és econòmic, en relació amb el temps transcorregut i el total previst segons l'objecte de la subvenció, i si aquest és amb béns materials, es deixarà de prestar l'ajut.

4.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

18.- PUBLICITAT DE LES BASES

D'acord amb l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària i la quantitat global concedida per a cada objectiu de la subvenció, en el taulell d'anuncis corporatiu o a la seu electrònica.

No es publicaran les dades individualitzades del beneficiari, d'acord amb la Llei Orgànica 1/1982, de 5 de maig, per salvaguardar la intimitat personal o familiar de les persones sol·licitants.





AJUNTAMENT DE
MONISTROL DE MONTSERRAT

Plaça de la Font Gran, 2
08691 Monistrol de Montserrat, Barcelona
T. 938 35 00 11 W. www.monistroldemontserrat.cat

19.- INTERPRETACIÓ DE LES BASES.

La interpretació o aclariment de les qüestions o aspectes insuficientment regulats en les presents bases que s'hi puguin observar correspon a la Junta de Govern Local, a proposta de la Regidora d'Acció Social.

7.0.- URBANISME

No hi ha assumptes a tractar

8.0.- PERSONAL

No hi ha assumptes a tractar

9.0.- PATRIMONI

9.1.- DONAR COMPTE DEL DECRET DE CESSIO D'ÚS DEL PAVELLO AL CLUB DE VOLEI CASTELLET

Es dona compte del decret d'alcaldia 2025DECR001051 que literalment diu el següent:

En data 1 d'octubre del 2025 el Club Vòlei Castellet amb NIF G16989014, amb el registre d'entrada E2025004949 sol·licita la utilització del poliesportiu Pau Ribas per la temporada 2025-2026 tots els dimecres de 10 a 11 hores. (X2025001835)

En data 6 de novembre de 2025 el tècnic d'esports emet informe on fa constar que l'informe fa referència a la disponibilitat del pavelló per a l'any 2025, i posteriorment es farà l'informe per a l'any 2026:

| DATA | Nº HORES x PREU | TOTAL |
|------------|------------------|----------|
| 22/10/2025 | 1 hora x 15,00 € | 15,00 € |
| 29/10/2025 | 1 hora x 15,00 € | 15,00 € |
| 05/11/2025 | 1 hora x 15,00 € | 15,00 € |
| 12/11/2025 | 1 hora x 15,00 € | 15,00 € |
| 19/11/2025 | 1 hora x 15,00 € | 15,00 € |
| 26/11/2025 | 1 hora x 15,00 € | 15,00 € |
| 03/12/2025 | 1 hora x 15,00 € | 15,00 € |
| 10/12/2025 | 1 hora x 15,00 € | 15,00 € |
| 17/12/2025 | 1 hora x 15,00 € | 15,00 € |
| 23/11/2025 | 1 hora x 15,00 € | 15,00 € |
| TOTAL | | 150,00 € |

Per tot l'exposat, aquesta Alcaldia DISPOSA:

PRIMER.- AVOCAR la competència de la Junta de govern de forma puntual per raons d'urgència, per aprovar l'autorització de l'ús del pavelló municipal Pau Ribas sol·licitada per el Club de Volei Castellet en la sol·licitud presentada en data 01 d'octubre de 2025.



AJUNTAMENT DE
MONISTROL DE MONTSERRAT

Plaça de la Font Gran, 2
08691 Monistrol de Montserrat, Barcelona
T. 938 35 00 11 W. www.monistroldemontserrat.cat

SEGON.- AUTORITZAR, la utilització del pavelló Municipal Pau Ribas els dies i en els horaris sol·licitats per el Club de Volei Castellet en la seva instància presentada en data 01 d'octubre de 2025. Aquesta autorització queda condicionada a la disponibilitat i a la necessitat municipal de l'espai.

TERCER.- SOTMETRE la utilització del Pavelló Pau Ribas al compliment de les obligacions següents:

- a. No superar l'aforament màxim permès del pavelló establert en 580 persones.
- b. Fer-ne un bon ús, dins de l'horari de funcionament i respectar i cuidar les instal·lacions, el mobiliari, el material i qualsevol altre element que hi hagi instal·lat.
- c. Mostrar al personal al servei de les instal·lacions, l'autorització per usar-les, en el moment d'accedir-hi i en qualsevol moment en què es demani.
- d. Col·laborar en el manteniment de la neteja de la instal·lació i, amb aquesta finalitat, fer ús de les papereres i dels recipients higiènics que hi hagi, així com deixar els espais en bones condicions per a les persones que vindran més tard, i altres accions en aquest sentit.
- e. Comunicar al personal que hi presta servei les alteracions de funcionament, els desperfectes o les deficiències en el funcionament de la instal·lació.
- f. Seguir les instruccions i indicacions que faci el personal de servei.
- g. Mantenir la vigència de les pòlisses d'assegurança de responsabilitat civil i d'accidents que cobreixin les activitats que s'han de realitzar i les persones participants, tant practicants com públic assistent. (Resta pendent la presentació de la pòlissa d'accidents dels jugadors, quan finalitzi la preselecció).
- h. Resta prohibit en l'interior del pavelló:
 - fumar
 - l'entrada d'animals
 - l'alteració de l'ordre o la manca de respecte a les persones.

QUART.- APROVAR la liquidació provisional de la taxa per utilització de Pavelló Municipal Pau Ribas del període de l'any 2025, segons les tarifes aprovades a l'Ordenança reguladora de la taxa per a la utilització privativa o aprofitament especial d'equipaments i béns esportius i culturals municipals i d'acord amb el detall següent:

| | |
|--------------------------------------|--|
| FET IMPOSABLE | Tarifa reduïda per a l'ús esportiu del Pavelló Pau Ribas |
| SUBJECTE PASSIU | CLUB VÒLEI CASTELLET |
| NIF | G16989014 |
| TAXA APROVADA | 15€/hora |
| QUOTA LIQUIDACIÓ PENDENT D'INGRESSAR | 15€/hora x 10 hores =150,00 € |

***En cas de no tenir previst fer ús de les instal·lacions serà necessari avisar amb una antelació mínima de 15 dies mitjançant instància al registre d'entrada (ETRAM), en cas contrari es farà liquidació d'aquell dia encara que no s'hagi utilitzat.**

| | | |
|---|--|-------------------------------|
| DOCUMENT ACTA_JGL | ÒRGAN ALCALDIA | EXPEDIENT 1046-000021-2025 |
| Codi Segur de Verificació: ef360481-7cd6-49f8-90bd-ef6b5f4cd278 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_26163423 Data d'impressió: 04/12/2025 13:43:12 Pàgina 22 de 37 | SIGNATURES 1.- ANA ARUMI TARRAGONA (TCAT) (Secretària - Interventora), 04/12/2025 10:06 2.- NURIA CARRERAS POVILL (TCAT) (Alcaldesa), 04/12/2025 11:07 | |



AJUNTAMENT DE
MONISTROL DE MONTSERRAT

Plaça de la Font Gran, 2
08691 Monistrol de Montserrat, Barcelona
T. 938 35 00 11 W. www.monistroldemontserrat.cat

**** Cas que no es pugui utilitzar el pavelló per causa no imputable a l'entitat es procedirà a regularitzar la situació aprovant la liquidació definitiva, a la finalització de la durada de la present llicència.**

CINQUÈ.- NOTIFICAR la present liquidació provisional tributària a l'entitat sol·licitant indicant els terminis i llocs de pagament, així com al responsable de la instal·lació esportiva i al Departament d'intervenció per al seu coneixement i efectes oportuns.

SISÈ.- Donar compte d'aquesta resolució a la Junta de Govern Local en la propera sessió que celebri.

9.2.- PROPOSTA JGL CESSIO US SALA JCA A L'AFA SANT PERE PER AL COMIAT DE LA PAQUITA

La secretària dona lectura a la següent proposta d'alcaldia:

En data 24 d'octubre de 2025, amb registre d'entrada E2025005371, el Sr. JA.V.R amb dni ***8557** com a representat de l'AFA de l'escola Sant Pere, sol·licita l'espai Joan Carles Amat per realitzar el comiat de jubilació de la Sra. F.V.D. el dia 29 de novembre del d'enguany de 16:00 a 21:00 hores.

FONAMENTS JURÍDICS

L'ordenança fiscal número 13 de l'Ajuntament de Monistrol, regula la utilització de la sala Joan Carles Amat, tenint en compte l'article 5.3 Tarifa especial per la utilització de les sales de per entitats sense afany de lucre de Monistrol de Montserrat per a la: realització d'activitats no lucratives: GRATUÏT

Vist l'informe favorable del tècnic d'atenció a les persones del 10 de novembre d'enguany es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER- Autoritzar la utilització de l'Espai Joan Carles Amat sol·licitat per el Sr. JA.V.R amb dni ***8557** com a representat de l'AFA de l'escola Sant Pere el dia 29 de novembre de 2025 en horari de 16:00 a 21:00 hores per poder dur a terme el comiat de jubilació de la Sra. F.V.D..

SEGON.- Sotmetre la utilització de l'Espai Joan Carles Amat al compliment de les obligacions següents:

- Fer-ne un bon ús, dins de l'horari de funcionament i respectar i recollir, i deixar la instal·lació, el mobiliari i el material en el mateix estat que s'ha trobat.
- Mostrar al personal al servei de les instal·lacions, l'autorització per usar-la, en el moment d'accedir-hi i en qualsevol moment en què es demani.
- Col·laborar en el manteniment de la neteja de la instal·lació i, amb aquesta finalitat, fer ús de les papereres i dels recipients higiènics que hi hagi, així com deixar els vestidors en bones condicions per a les persones que vindran més tard, i altres accions en aquest sentit.
- Comunicar al personal que hi presta servei les alteracions de funcionament, els desperfectes o les deficiències en el funcionament de la instal·lació.
- Seguir les instruccions i indicacions que faci el personal de servei.



AJUNTAMENT DE
MONISTROL DE MONTSERRAT

Plaça de la Font Gran, 2
08691 Monistrol de Montserrat, Barcelona
T. 938 35 00 11 W. www.monistroldemontserrat.cat

- f. Subscriure i mantenir la vigència de les pòlisses d'assegurança de responsabilitat civil i d'accidents que cobreixin les activitats que s'han de realitzar i a les persones participants.
- g. No superar l'aforament màxim de 350 persones.
- h. L'autorització que preveu aquesta llicència es troba regulada pels articles 57 i següents del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals i està subjecta a les següents condicions:
- El titular de la llicència ostentarà una situació de possessió precària.
 - La llicència serà essencialment revocable en tot moment per raons d'interès públic.
 - No es podrà transmetre la llicència o autorització a tercers.
- i. Contactar amb la Guàrdia Municipal per l'obertura i tancament de la instal·lació.

TERCER.- APROVAR la liquidació de la taxa per utilització de l'Espai Joan Carles Amat segons les tarifes aprovades a l'Ordenança reguladora de la taxa per a la utilització privativa o aprofitament especial d'equipaments i béns esportius i culturals municipals i d'acord amb el detall següent:

| Fet imposable | Subjecte passiu | NIF | Taxa aprovada | Quota a ingressar |
|---|----------------------------------|-----------|---------------|-------------------|
| Sala Polivalent Espai Joan Carles Amat. Tarifa especial | JA.V.R (AFA ESCOLA SANT PERE) | ***8557** | -- | Gratuït |

QUART.- Comunicar la present resolució al Sr. JA.V.R , com a representant de l'AFA Escola Sant Pere, així com al responsable de la instal·lació per al seu coneixement i als efectes pertinents.

Resultat de la votació: Aprovat per unanimitat

9.3.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LES BASES PER A L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIES D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE DOMINI PÚBLIC DURANT LA FESTA DE ROMEUS 2026

La secretària dona lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Un any més, la Regidoria de Turisme organitza la Festa dels Romeus , que enguany es celebrarà els dies 31 de gener i 1 de febrer de 2026.

Es tracta d'una fira de caire medieval que enguany arriba a la seva 12ª edició i que recrea els estralls que va provocar la pesta al municipi durant el S.XVI i la vinculació amb les creences d'aquella època i la fe en Sant Sebastià. És per això que es celebra sempre el cap de setmana després del dia 20 de gener, Sant Sebastià. La fira de venda artesanal és un complement de tota la recreació històrica i simbolitza el mercat central de l'època al municipi. Els productes presents són productes d'alimentació de qualitat que tenen el seu origen als municipis a l'entorn de Montserrat, i també a la comarca del Bages. Els productes d'artesanía que hi ha presents tenen com a principal característica estar acord amb l'època per mantenir la coherència estètica i el rigor històric.

La celebració de la Festa dels Romeus i el seu mercat comporta la necessitat, com cada any, d'aprovar unes bases reguladores de la participació dels diferents expositors.

| | | |
|--|--|-------------------------------|
| DOCUMENT ACTA_JGL | ÒRGAN ALCALDIA | EXPEDIENT 1046-000021-2025 |
| Codi Segur de Verificació: ef360481-7cd6-49f8-90bd-ef6b5f4cd278 Origen: Administració Identificador documento: ES_L01081000_2025_26163423 Data d'impressió: 04/12/2025 13:43:12 Pàgina 24 de 37 | SIGNATURES 1.- ANA ARUMI TARRAGONA (TCAT) (Secretària - Interventora), 04/12/2025 10:06 2.- NURIA CARRERAS POVILL (TCAT) (Alcaldesa), 04/12/2025 11:07 | |



AJUNTAMENT DE
MONISTROL DE MONTSERRAT

Plaça de la Font Gran, 2
08691 Monistrol de Montserrat, Barcelona
T. 938 35 00 11 W. www.monistroldemontserrat.cat

S'han redactat les bases que regularan el procediment per a l'atorgament de llicències d'ocupació temporal del domini públic local mitjançant la instal·lació d'estructures desmuntables destinades a la venda d'artesanía tradicional i alimentària.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER. Aprovar les Bases Generals per a la participació d'expositors a la Festa dels Romeus 2026 de Monistrol de Montserrat) que figuren a l'annex de la present resolució.

SEGON. Obrir la convocatòria pública per a l'atorgament de llicències d'ocupació temporal del domini públic amb expositors destinats a la venda de productes alimentaris de qualitat, l'endemà de la publicació de les bases reguladores en el BOPB, disposant que el termini de presentació de sol·licituds finalitzarà el 10 de gener de 2026 inclòs.

TERCER. Disposar que els acords adoptats en el procediment d'adjudicació regulat per aquestes Bases es publicaran i podran consultar-se en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat (e-TAULER), al qual es pot accedir des de la seu electrònica https://www.monistroldemontserrat.cat/seu_electronica.

Aquestes publicacions tindran efecte de notificació d'acord amb el previst a l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

QUART. Sotmetre les esmentades bases a exposició pública per un termini de 15 dies hàbils a comptar des de la publicació del corresponent edicte en el BOPB, en el taulell d'edictes de l'Ajuntament i en la pàgina web municipal. Disposar que les bases s'entendran definitivament aprovades si, en el termini d'informació pública no es presenten al·legacions o reclamacions

Annex:

BASES GENERALS PER A LA PARTICIPACIÓ D'EXPOSITORS A LA FESTA DE ROMEUS DE MONISTROL DE MONTSERRAT (EDICIÓ 2026)

CONSIDERACIONS GENERALS

1.- INTRODUCCIÓ

La **Festa de Romeus** té lloc el cap de setmana següent a la **Festa de Sant Sebastià**, per tant enguany se celebrarà els dies **31 DE GENER I 1 DE FEBRER DE 2026**

Durant aquests dies la població es trasllada fins al segle XVI, moment en que es construeix l'església de Sant Pere, els oficis tenien un pes important, els mercats centraven la vida quotidiana i la temuda pesta tenia els seus efectes.

Durant dos dies a Monistrol de Montserrat es podrà gaudir de recreacions de l'època del renaixement: les representacions del vot de poble, les escenificacions de l'efecte de la pesta, llegendes, la rebuda dels metges de l'època (amb la seva peculiar indumentària), els pelegrins o els consells de les remeieres i fetillers.

A banda, hi haurà uns espais per poder-hi establir parades de venda i demostració d'oficis.

2.- OBJECTE



AJUNTAMENT DE
MONISTROL DE MONTSERRAT

Plaça de la Font Gran, 2
08691 Monistrol de Montserrat, Barcelona
T. 938 35 00 11 W. www.monistroldemontserrat.cat

Constitueix l'objecte d'aquestes bases el procediment per a l'atorgament de llicències d'ocupació temporal del domini públic local mitjançant la instal·lació d'estructures desmuntables destinades a la venda d'articles d'artesanía tradicional i alimentària, amb motiu de la celebració de la **Festa dels Romeus els dies 31 de gener i 1 de febrer de 2026**.

3.- NATURALESA JURÍDICA

Les llicències, d'acord amb aquestes bases, tenen la consideració de llicències d'ocupació temporal per a l'ús privatiu de bens de domini públic, conforme a allò que disposen els articles 57 i 58 del Reglament del patrimoni dels ens locals (aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre) i 92 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.

Així mateix, d'acord amb l'establert als articles 56 i 57 del Reglament del patrimoni dels ens locals (aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre), amb les següents bases es regula el procediment per a l'atorgament de llicències d'ocupació temporal per a l'ús privatiu del domini públic, atenent als principis d'objectivitat, publicitat i concurrència i d'acord amb la finalitat d'interès públic que es pretén assolir.

4.- RÈGIM JURÍDIC APLICABLE

Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.

Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques (preceptes bàsics i la resta amb caràcter supletori).

Ordenança fiscal número 21 reguladora de taxes per l'ocupació o aprofitament del domini públic local i serveis complementaris (Taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodats cinematogràfics).

5.- CARACTERÍSTIQUES DE LES PARADES I OBLIGACIONS DELS EXPOSITORS

S'atorgarà un nombre de llicències fins ocupar la totalitat de l'espai disponible per aquesta finalitat d'acord amb el plànol adjunt tenint en compte que la mida mínima de la parada ha d'ésser de tres metres lineals i la màxima de nou metres lineals.

Les parades seran estructures fàcilment desmuntables.

És d'obligació per a tots els paradistes acomplir els següents **requisits estètics per a donar veracitat al mercat de Romeus**:

- Mantenir la parada amb una **estètica medieval o renaixentista**: no podrà estar a la vista material modern (calculadores, balances, caixes registradores, etc.).
- Embolcallar els productes amb materials concordants amb l'època medieval o renaixentista (cordills, color cru, vidre, etc.).
- La no utilització de plàstics, alumini, cinta adhesiva, etc.
- Etiquetar els productes amb lletra medieval o renaixentista

| | | |
|--|---|-------------------------------|
| DOCUMENT ACTA_JGL | ÒRGAN ALCALDIA | EXPEDIENT 1046-000021-2025 |
| Codi Segur de Verificació: ef360481-7cd6-49f8-90bd-ef6b5f4cd278 Origen: Administració Identificador documento: ES_L01081000_2025_26163423 Data d'impressió: 04/12/2025 13:43:12 Pàgina 26 de 37 | SIGNATURES 1.- ANA ARUMI TARRAGONA (TCAT) (Secretària - Interventora), 04/12/2025 10:06 2.- NURIA CARRERAS POVILL (TCAT) (Alcaldessa), 04/12/2025 11:07 | |



AJUNTAMENT DE
MONISTROL DE MONTSERRAT

Plaça de la Font Gran, 2
08691 Monistrol de Montserrat, Barcelona
T. 938 35 00 11 W. www.monistroldemontserrat.cat

- e. Vestir en concordança amb l'època medieval o renaixentista: teixits i colors adequats, cap cobert, no utilització d'objectes de l'actualitat (telèfons mòbils, ulleres de sol o aparells electrònics), etc.

6.- VIGÈNCIA DE LES LLICÈNCIES I UBICACIÓ DE LES PARADES

La vigència de les llicències d'ocupació temporal serà els dies 31 de gener i 1 de febrer de 2026

Els espais i horaris on s'autoritzaran les llicències objecte d'aquestes bases son:

- **Plaça de la Font Gran**, el dia 31 de 10:00h del matí a 20:00h i el dia 1 de febrer de 10:00h del matí a 19:00h.

Es preveu un nombre màxim de 19 parades de 3 m. x 3 m.

7.- ORGANITZACIÓ

L'organització de la Festa de Romeus és a càrrec de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat.

8.- REQUISITS DE PARTICIPACIÓ

Poden optar a aquest concurs totes les persones físiques i jurídiques amb plena capacitat jurídica i d'obrar i que estiguin donades d'alta per l'exercici de l'activitat de venda o venda i producció de productes alimentaris, artesanals i productes de salut que es venien al segle XVI i que disposin d'una parada engalanada a l'estil del segle XVI.

Cada adjudicatari haurà de comptar amb la deguda habilitació empresarial o professional que sigui exigible per a la realització de l'objecte social o activitat professional.

Per portar a terme l'activitat, els titulars d'activitats econòmiques interessats tindran a disposició dels serveis municipals els documents següents, que acreditaran el compliment dels requisits:

- Disposar de NIF, DNI o NIE i permís residència i treball.
- Estar donat d'alta a l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques.
- Estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries.
- Disposar de totes les autoritzacions necessàries per a la manipulació i venda dels productes que ofereix.
- Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb cobertura mínima de 150.000€.
- Disposar de totes les autoritzacions necessàries per a la manipulació i venda dels productes que ofereix.
- Complir les condicions exigides per la normativa reguladora dels productes que tingui a la venda.

9.- CONDICIONS DE LA LLICÈNCIA.

Seràn condicions específiques a les llicències d'ocupació del domini públic les següents:

- 9.1 L'autorització és personal i intransferible, i ha de ser aportada i exhibida a requeriment de qualsevol membre dels serveis municipals o dels agents de l'autoritat.
- 9.2 Tenir la seva parada oberta, amb producte suficient per oferir als visitants, durant l'horari en que el mercat de la Festa de Romeus roman obert al públic (10:00h del matí a 20:00h)



| | | |
|---|---|-------------------------------|
| DOCUMENT ACTA_JGL | ÒRGAN ALCALDIA | EXPEDIENT 1046-000021-2025 |
| Codi Segur de Verificació: ef360481-7cd6-49f8-90bd-ef6b5f4cd278 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_26163423 Data d'impressió: 04/12/2025 13:43:12 Pàgina 27 de 37 | SIGNATURES 1.- ANA ARUMI TARRAGONA (TCAT) (Secretària - Interventora), 04/12/2025 10:06 2.- NURIA CARRERAS POVILL (TCAT) (Alcaldessa), 04/12/2025 11:07 | |



AJUNTAMENT DE
MONISTROL DE MONTSERRAT

Plaça de la Font Gran, 2
08691 Monistrol de Montserrat, Barcelona
T. 938 35 00 11 W. www.monistroldemontserrat.cat

- 9.3 L'article de venda de la parada s'ha d'ajustar al producte autoritzat.
- 9.4 L'horari d'ocupació serà: entre les 10:00h i les 20:00h. L'horari de muntatge serà divendres 30/01/2026 a partir de les 17.00h i el dissabte dia 31/01/2025 a partir de les 7.00 del matí fins les 9.00 del matí. L'horari del desmuntatge serà diumenge dia 1 a partir de les 20.00 hores.
- 9.5 Presentar a l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat tota la documentació requerida.
- 9.6 El/la paradista està obligat a mantenir el lloc de venda, així com el seu entorn, en perfectes condicions de neteja i higiene durant la celebració de la Festa dels Romeus i mentre duri la recollida de les parades. També s'haurà de realitzar una adequada selecció dels diferents tipus de deixalles (per exemple, aquelles parades d'artesans que elaborin aliments hauran de recollir separatament la matèria orgànica residual).
- 9.7 No està permès subjectar les parades ni cap dels seus elements a l'arbrat públic, mobiliari urbà, elements d'enllumenat, façanes d'edificis ni cap altre element estructural de la via pública.
- 9.8 En el cas que s'hagin produït danys als elements de la via pública, s'hauran de reposar els elements afectats, prèvia autorització municipal i sota la inspecció
- 9.9 El/la paradista es compromet a instal·lar llums de baix consum i a utilitzar com a màxim 15 watts per cada metre lineal, així com a no endollar cap aparell (neveres, etc.) que tingui un consum extraordinari. En el cas de que fos així, cal comunicar-ho prèviament a l'Organització.
- 9.10 Està prohibit l'ús d'estufes elèctriques o de sistemes de calefacció que tinguin flama a dins de les parades així com l'ús de bombetes que no siguin de baix consum o led.
- 9.11 Està prohibit posar música a les parades o fer altres activitats similars que puguin molestar als visitants o parades veïnes.
- 9.12 El/la paradista està obligat al pagament de la taxa per l'ocupació del domini públic i a dipositar un aval com a garantia del compliment de les obligacions establertes en aquestes bases. L'organització podrà acordar el no retorn de l'aval un cop quedi acreditat un incompliment de les bases en expedient contradictori.
- 9.13 Un cop extingida la llicència, la persona titular té l'obligació de cessar en l'ocupació, procedir a la retirada de les instal·lacions i a la neteja de l'espai afectat segons els criteris dels serveis tècnics municipals. La llicència temporal no dona drets adquirits per edicions posteriors.
- 9.14 Totes les deixalles que produeixi l'activitat s'han de dipositar als contenidors de recollida selectiva que correspongui.
- 9.15 La ubicació de la parada en cap cas envairà els passos de vianants ni impedirà l'accés al mobiliari urbà o als serveis públics.
- 9.16 La persona titular és responsable que l'estructura desmuntable tingui la solidesa suficient i les condicions de seguretat adequades. Així mateix, la persona titular és responsable del muntatge i desmuntatge de la parada; dels objectes, materials, productes i/o articles exposats; així com de qualsevol dany que es pugui derivar a tercers fruit de la realització de l'activitat autoritzada, per la qual cosa hauran d'estar en possessió de la corresponent pólissa de responsabilitat civil.
- 9.17 Els titulars de les autoritzacions hauran d'exercir directe i personalment l'activitat comercial. Podran també fer-ho en el seu nom el/la cònjuge o parella de fet acreditada, els seus parents fins el segon



AJUNTAMENT DE
MONISTROL DE MONTSERRAT

Plaça de la Font Gran, 2
08691 Monistrol de Montserrat, Barcelona
T. 938 35 00 11 W. www.monistroldemontserrat.cat

grau de consanguinitat o afinitat o assalariats, tots ells donats d'alta a la seguretat social en el règim que correspongui. Es prohibeix la cessió o el sotsarrendament d'estands i/o espais

9.18 Està totalment prohibida la presència de menors treballant a la parada.

9.19 Les persones titulars de les autoritzacions han d'estar al corrent de pagament amb les administracions públiques, tant la local com les autonòmiques i estatals.

9.20 Les persones titulars de les autoritzacions han d'estar en possessió d'una assegurança de responsabilitat civil vigent.

10.- FACULTATS DE L'ORGANITZACIÓ

10.1 L'Ajuntament es reserva el dret a realitzar les inspeccions oportunes i establir les modificacions, pel que fa a la ubicació, que aconselli l'interès públic. Aquesta modificació no comportarà cap indemnització.

10.2 Per raons d'interès general, l'Ajuntament podrà, previ avís a les persones titulars de la llicència, cancel·lar la celebració de la Festa dels Romeus 2024, sense que els titulars de les autoritzacions tinguin per aquest motiu cap dret a indemnització.

10.3 En el supòsit de que es constati que el titular de la llicència incompleix les condicions de l'ocupació es formularà per part dels serveis municipals el corresponent requeriment, i en defecte del seu compliment, si les circumstàncies així ho exigeixen, es procedirà al cessament de l'activitat i a la retenció de l'aval dipositat.

10.4 L'Ajuntament ostenta la facultat d'interpretar el conjunt dels apartats que conformen les presents bases.

11.- EXTINCIÓ DE LA LLICÈNCIA

Serà causa d'extinció de la llicència:

11.1. Extinció del termini d'autorització.

11.2. La mort o incapacitat física del titular de l'autorització o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat.

11.3. La manca de pagament de les taxes.

11.4. Per incompliment de les condicions de la llicència establertes al punt 9 de les presents bases reguladores.

11.5. Per renúncia de l'autoritzat.

11.6. Per haver traspassat l'autorització, arrendat o qualsevol altra forma de cessió a tercers.

11.7. Per haver falsejat les dades acreditades en aquesta licitació.

12.- TAXA PER L'OCUPACIÓ DEL DOMINI PÚBLIC I AVAL.

| | | |
|---|--|-------------------------------|
| DOCUMENT ACTA_JGL | ÒRGAN ALCALDIA | EXPEDIENT 1046-000021-2025 |
| Codi Segur de Verificació: ef360481-7cd6-49f8-90bd-ef6b5f4cd278 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_26163423 Data d'impressió: 04/12/2025 13:43:12 Pàgina 29 de 37 | SIGNATURES 1.- ANA ARUMI TARRAGONA (TCAT) (Secretària - Interventora), 04/12/2025 10:06 2.- NURIA CARRERAS POVILL (TCAT) (Alcaldeessa), 04/12/2025 11:07 | |



AJUNTAMENT DE
MONISTROL DE MONTSERRAT

Plaça de la Font Gran, 2
08691 Monistrol de Montserrat, Barcelona
T. 938 35 00 11 W. www.monistroldemontserrat.cat

L'ordenança fiscal nº21 per ocupació de la via pública durant Festa dels Romeus estableix :

- Per parades d'artesanía de fins a 3 metres lineals: **80,00 €** per l'ocupació dels dos dies de la Festa.

A aquest preu al afegir un increment de **20,00 €** per cada metre lineal d'escreix per l'ocupació dels dos dies.

- Per parades d'alimentació (menjar i begudes) fins a 3 metres lineals: **100,00 €** per l'ocupació dels dos dies de Festa de Romeus.

A aquest preu al afegir un increment de **26,00 €** per cada metre lineal d'escreix per l'ocupació dels dos dies.

13.- VIGILÀNCIA

La Festa dels Romeus 2026 de Monistrol de Montserrat **té prevista la vigilància del recinte pels vigilants municipals durant el dia i durant la nit de les 22:00h a les 8:00h del matí per vigilants privats.**

La persona titular s'haurà d'ocupar de la vigilància de la seva parada i dels béns exposats. En aquest sentit s'eximeix de tota responsabilitat a l'Ajuntament.

Tot i això, l'Organització no es fa responsable de la desaparició de cap dels productes dels expositors.

PROCEDIMENT PER L'ATORGAMENT DE LES LLICÈNCIES D'OCUPACIÓ TEMPORAL

14.- PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

1.- Les persones interessades, que estiguin obligades a relacionar-se electrònicament amb les Administracions públiques, hauran de tramitar en línia la sol·licitud a través de la Seu Electrònica (portal e-tram que trobarà a l'adreça www.monistroldemontserrat.cat) . D'acord amb el que preveu l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones següents tenen l'obligació de relacionar-se electrònicament amb l'Administració Pública:

- a) Les persones jurídiques.
- b) Les entitats sense personalitat jurídica.
- c) Qui exerceixi una activitat professional per a la qual es requereixi col·legiació obligatòria, per als tràmits i actuacions que realitzin amb les Administracions Públiques en exercici d'aquesta activitat professional.
- d) Qui representi a un interessat que estigui obligat a relacionar-se electrònicament amb l'Administració.

Les persones que no estiguin obligades a relacionar-se electrònicament amb l'Administració Pública, poden presentar la mateixa instància a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà ubicada a la Plaça Font Gran núm. 2 de Monistrol de Montserrat.

2.- El termini de presentació de les sol·licituds s'iniciarà el dia després de la publicació de les presents bases reguladores al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (en endavant, "BOPB") i finalitzarà el dia **10 de gener de 2025 (inclòs).**

3.- La presentació de sol·licitud suposa, per part de l'adjudicatari, l'acceptació íntegra i incondicionada de les condicions de les presents Bases reguladores.

15.- DOCUMENTACIÓ

| | | |
|---|--|-------------------------------|
| DOCUMENT ACTA_JGL | ÒRGAN ALCALDIA | EXPEDIENT 1046-000021-2025 |
| Codi Segur de Verificació: ef360481-7cd6-49f8-90bd-ef6b5f4cd278 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_26163423 Data d'impressió: 04/12/2025 13:43:12 Pàgina 30 de 37 | SIGNATURES 1.- ANA ARUMI TARRAGONA (TCAT) (Secretària - Interventora), 04/12/2025 10:06 2.- NURIA CARRERAS POVILL (TCAT) (Alcaldeessa), 04/12/2025 11:07 | |



AJUNTAMENT DE
MONISTROL DE MONTSERRAT

Plaça de la Font Gran, 2
08691 Monistrol de Montserrat, Barcelona
T. 938 35 00 11 W. www.monistroldemontserrat.cat

Els interessats a obtenir una llicència d'ús comú especial del domini públic per a la Festa dels Romeus 2025 hauran de presentar la documentació següent:

Documentació obligatòria (és imprescindible per poder participar en el procés: la manca de presentació de la documentació obligatòria comportarà quedar exclòs del procés de selecció):

- **Full de sol·licitud d'inscripció degudament emplenat i signat** (d'acord amb el model normalitzat que s'adjunta a l'**ANNEX 2**).
- **Declaració responsable degudament emplenada i signada (ANNEX 3).**
- **Full de l'autoliquidació degudament emplenat i signat i justificant d'haver ingressat la taxa i l'aval** (d'acord amb el model normalitzat que s'adjunta a l'**ANNEX 4**).
- **Fotocòpia NIF, DNI o NIE i permís residència.**
- **Fotografies de la parada.** La documentació a adjuntar a la sol·licitud és tota la documentació necessària per tal de poder puntuar els "Criteris per a la valoració de les sol·licituds" especificats a l'article 18 de les presents bases. Els punts que no es puguin valorar per manca de documentació justificativa no podran ser esmenats a l'interessat/da i es valoraran amb zero punts.

16.- RECTIFICACIÓ DE DEFECTES O OMISSIONS EN LA DOCUMENTACIÓ

Si s'observessin defectes o omissions esmenables es comunicarà als interessats, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, per tal que en el termini de tres (3) dies hàbils ho resolguin, esmenin la falta o acompanyin els documents preceptius, amb indicació de que, si no ho fa, es considera que desisteix de la seva petició, amb la resolució prèvia que ha de ser dictada

17.- PROCEDIMENTS: TERMINI I FORMA

a) Presentació de sol·licituds.

El termini de presentació de les sol·licituds finalitza el dia 10 de gener de 2025, inclòs.

b) Proposta d'atorgament de les llicències

L'Alcaldeessa requerirà a les per persones que han estat proposades per a ser titulars de les llicències per tal que, en el termini de 10 dies hàbils abonin, mitjançant la presentació de la corresponent autoliquidació de la taxa d'ocupació del domini públic, així com l'aval previst a l'Ordenança Fiscal núm. 21. Es formularà una proposta d'atorgament de llicències d'ocupació del domini públic així com una proposta d'exclusió de les sol·licituds no admeses.

Es comprovarà per part de tresoreria que s'ha abonat la taxa per part de totes les persones proposades per ser titulars de les llicències d'ocupació del domini públic i s'eleva la proposta a la Junta de Govern per a la seva aprovació.

A les persones que hagin presentat sol·licituds no admeses se'ls hi retornarà l'import ingressat de la taxa en el compte corrent indicat en la sol·licitud de participació en el termini màxim de 3 dies a comptar des de la publicació de la resolució.





AJUNTAMENT DE
MONISTROL DE MONTSERRAT

Plaça de la Font Gran, 2
08691 Monistrol de Montserrat, Barcelona
T. 938 35 00 11 W. www.monistroldemontserrat.cat

c) Notificació de la resolució.

La resolució que posi fi al procediment es publicarà al taulell d'edictes i a la pàgina web de l'ajuntament, essent els efectes de la publicació els de notificació a tots els interessats.

d) Llista de reserva

Es crearà una llista d'espera per tal que si hi ha alguna baixa durant els dies previs de la fira es pugui ocupar el lloc vacant

e) Acreditació dels requisits

Un cop s'hagi autoritzat la sol·licitud de participació, els titulars hauran de presentar en el termini màxim de 5 dies i en tot cas quan li sigui requerit pels serveis municipals la documentació acreditativa dels requisits de participació establerts a l'article 8.

18.- PROTECCIÓ DE DADES

D'acord amb **Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD)**, les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat del Registre de documents de l'Ajuntament, així com poden ser objecte d'inclusió en altres fitxers automatitzats per al

ANNEX 1

| | |
|---|-------------|
| MODEL DE SOL·LICITUD D'INSCRIPCIÓ A LA FESTA DELS ROMEUS 2026 DE MONISTROL DE MONTSERRAT (31 gener i 1 de febrer de 2026) | |
| DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT | |
| En el cas de persona jurídica: nom de l'empresa i del seu representant legal | |
| En el cas de persona física nom i cognoms (autònoms) | |
| DNI / NIE / Passaport | Telèfon |
| Adreça | |
| Municipi | Codi Postal |
| Número de compte corrent (IBAN) on es desitja que es faci la devolució de l'Aval | |
| Adreça electrònica on rebre les comunicacions / notificacions electròniques* | |
| <div><input type="checkbox"/> Vull rebre notificació electrònica de totes les actuacions relacionades amb aquest procediment a l'adreça de correu electrònic facilitada en aquesta sol·licitud, així com un avís - sense efectes jurídics - del dipòsit de les notificacions mitjançant un SMS al telèfon mòbil i per e-mail a l'adreça electrònica que he fet constar en aquesta sol·licitud.</div> <div><i>*Consulteu les condicions de la notificació electrònica a l'ANNEX 4 d'aquest formulari.</i></div> | |
| DADES DE LA PARADA | |



AJUNTAMENT DE
MONISTROL DE MONTSERRAT

Plaça de la Font Gran, 2
08691 Monistrol de Montserrat, Barcelona
T. 938 35 00 11 W. www.monistroldemontserrat.cat

| |
|---|
| Mides de la parada (llarg x ample), tenint en compte que el màxim són 9 metres |
| Descripció <u>genèrica</u> de l'article de venda |
| Descripció <u>detallada</u> dels articles que es posaran a la venda |
| EXPOSO |
| Que desitjo participar a la Festa dels Romeus 2026 de Monistrol de Montserrat que es celebrarà els dies 31 de gener i 1 de febrer de 2026, i ubicar una parada de demostració i/o venda d'articles en els terrenys destinats a tal efecte per l'Organització. |
| Que adjunto la documentació següent: Documentació OBLIGATÒRIA (marcar amb una X): <input type="checkbox"/> Full de sol·licitud d'inscripció degudament emplenat i signat (ANNEX 2). <input type="checkbox"/> Declaració responsable (ANNEX 3) <input type="checkbox"/> Full d'autoliquidació degudament emplenat i signat (ANNEX 4). <input type="checkbox"/> Fotocòpia NIF, DNI o NIE i permís residència. <input type="checkbox"/> Fotografies de la parada. |
| Documentació COMPLEMENTÀRIA PUNTUABLE (marcar amb una X): <input type="checkbox"/> Acreditació de participació en fires artesanal i/o de temàtica medieval o renaixentista: relació de les fires artesanes on s'ha participat, aportant documentació acreditativa de l'efectiva participació (diploma, certificat d'assistència, resolució, escrit de l'Organització aprovant la participació...). |
| <input type="checkbox"/> Document que acrediti l'elaboració artesana dels productes (carnet d'artesanía o de Mestre Artesà i/o de ser productor agroalimentari). |
| <input type="checkbox"/> Comercialització de productes amb indicació geogràfica protegida, amb denominació d'origen, productes Km.0 i/o producció ecològica. Relació detallada dels productes que s'ofereixen, indicant quins productes provenen de zones amb indicació geogràfica protegida, denominació d'origen (DO), Km.0, altres... |
| <input type="checkbox"/> Acreditació de Comerç just, solidari o sostenible. Relació detallada dels productes que s'ofereixen, indicant quins productes provenen de Comerç Just. |
| <input type="checkbox"/> Memòria de l'activitat de venda amb especial menció als aspectes puntuables (serveis complementaris a la venda, utilització de material reciclat, etc... |
| DEMANO |
| <input type="checkbox"/> Que em sigui atorgada la llicència d'ocupació temporal del domini públic per instal·lar parades |

Codi Segur de Verificació:
ef360481-7cd6-49f8-90bd-ef6b5f4cd278
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2025_26163423
Data d'impressió: 04/12/2025 13:43:12
Pàgina 33 de 37

SIGNATURES
1.- ANA ARUMI TARRAGONA (TCAT) (Secretària - Interventora), 04/12/2025 10:06
2.- NURIA CARRERAS POVILL (TCAT) (Alcaldessa), 04/12/2025 11:07



AJUNTAMENT DE
MONISTROL DE MONTSERRAT

Plaça de la Font Gran, 2
08691 Monistrol de Montserrat, Barcelona
T. 938 35 00 11 W. www.monistroldemontserrat.cat

de venda en el marc de la **Festa dels Romeus 2026 de Monistrol de Montserrat.**

☐ **He llegit i accepto les prestacions i condicions de la Festa dels Romeus expressades en les Bases Generals.**

Per a formalitzar la inscripció a la Festa dels Romeus 2026 de Monistrol de Montserrat cal trametre aquesta sol·licitud d'inscripció a les oficines municipals de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat abans del termini establert a les Bases Generals.

Signatura o segell de l'establiment

Monistrol de Montserrat, ____de/d ____de 2026

D'acord amb la **Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD)**, us informem que les vostres dades de caràcter personal s'incorporaran al fitxer Registre d'entrada i sortida de documents, del que és responsable l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat i seran objecte de tractament per gestionar, controlar i garantir l'anotació fidedigna de la presentació dels documents adreçats a l'Ajuntament i dels que l'Ajuntament adreça a altres administracions o als particulars, en l'àmbit de les seves funcions; no seran cedides a persones físiques i jurídiques públiques o privades sense el vostre consentiment o si no ho autoritza una llei.

Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició adreçant-vos al correu electrònic monistrolm@diba.cat o al correu postal a les oficines municipals (Plaça Font Gran núm. 2 08691 Monistrol de Montserrat.)

ANNEX 2

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER PARTICIPAR A LA FESTA DELS ROMEUS 2026 DE MONISTROL DE MONTSERRAT (31 de gener i 1 de febrer de 2026)

El Sr./Sra.: _____ amb NIF/NIE _____

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT que disposa de la següent documentació que acredita el compliment d'aquests requisits a partir de la data d'inici de l'activitat i es compromet a mantenir el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització (marcar amb una X segons correspongui):

- ☐ **Alta censal** a l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques de **l'Agència Estatal d'Administració Tributària** (AEAT / Model 036 / 037).
- ☐ **Acreditació d'estar al corrent en les obligacions de pagament de cotitzacions del règim de la Seguretat Social** (presentant darrer rebut d'autònoms o certificat de la Tresoreria de la Seguretat Social).
- ☐ **Acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries** (certificat d'estar corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT)).



AJUNTAMENT DE
MONISTROL DE MONTSERRAT

Plaça de la Font Gran, 2
08691 Monistrol de Montserrat, Barcelona
T. 938 35 00 11 W. www.monistroldemontserrat.cat

- ☐ **Pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil amb** cobertura dels riscos derivats de l'exercici de l'activitat comercial desenvolupada per un import mínim de 150.000 euros (darrer rebut acreditatiu d'estar corrent en el seu pagament).
- ☐ **Certificat d'inscripció al Registre Sanitari.**
- ☐ **Certificat de la formació en manipulació d'aliments, higiene i seguretat** de la persona que vindrà a la fira.
- ☐ **En el cas de comerciants extracomunitaris, dispo de les corresponents autoritzacions de residència i treball per compte propi que estableix la normativa específica vigent.**
- ☐ **Compleixo tots els requisits que estableixen les reglamentacions específiques a aplicar en els productes de venda.**
- ☐ **Em comprometo a mantenir la vigència de les anteriors condicions durant la celebració del mercat.**
- ☐ **Autoritzo a l'Ajuntament** per tal que pugui fer les comprovacions en relació al compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, o consulta telemàtica als registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques.

Específic per a les persones jurídiques i cooperatives

- ☐ Estic legalment constituïda, inscrita al Registre oficial corresponent i que el seu objecte social inclogui l'activitat a prestar

Signatura de la persona sol·licitant i/o segell de l'establiment

Monistrol de Montserrat, ____de/d _____de 202__

ANNEX 3

MODEL D'AUTOLIQUIDACIÓ

| | |
|--------------------------------------|-------------------------------|
| 1. Dades del subjecte passiu: | |
| Nom i cognoms / Raó social: | DNI / NIE / Passaport: |
| Domicili: | CIF: |
| Codi postal | Població: |
| Correu electrònic: | Telèfon: |

2. Càlcul de la quota a tributar (segons l'ordenança fiscal nº 21 per l'ocupació de la via pública els dos dies de la Festa dels Romeus):



AJUNTAMENT DE
MONISTROL DE MONTSERRAT

Plaça de la Font Gran, 2
08691 Monistrol de Montserrat, Barcelona
T. 938 35 00 11 W. www.monistroldemontserrat.cat

| PARADA D' ARTESANIA | Preu (segons l'article 6 de l'Ordenança Fiscal nº 21) | Mides de la parada (en cas d'excedir els 3 m. lineals) | Quota tributària a ingressar (a aquesta quota caldrà afegir 50,00€ en concepte d'aval de compliment de les bases) |
|---|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> 3m. x 3m. | 80,00 € 2 dies | | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Metres d'excés d'ocupació | 20,00 € per cada metre afegit (preu per 2 dies) | <input type="checkbox"/> Metres totals | |
| PARADA D' ALIMENTACIÓ | Preu (segons l'article 6 de l'Ordenança Fiscal nº 21) | Mides de la parada (en cas d'excedir els 3 m. lineals) | Quota tributària a ingressar (a aquesta quota caldrà afegir 50,00€ en concepte d'aval de compliment de les bases) |
| <input type="checkbox"/> 3m. x 3m. | 100,00 € 2 dies | | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Metres d'excés d'ocupació | 26,00 € per cada metre afegit (preu per 2 dies) | <input type="checkbox"/> Metres totals | |

3. Import de l'aval (50 €).
4. Import total a ingressar (suma dels punts 2 i 3): _____€

Lloc: _____ Data: _____
Signatura: _____

Important:

El Número de Compte Corrent on heu de fer l'ingrés de la suma total és:
CAIXABANK ES39 2100 0158 22 0200175035

Heu d'indicar el codi de tercers:
0466343

Recordeu fer retorn a l'Ajuntament del vostre justificant de pagament.

D'acord amb Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), us informem que les vostres dades de caràcter personal s'incorporaran al fitxer Gestió Tributària, del que és responsable l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat i seran objecte de tractament per gestionar la generació, liquidació i cobraments dels tributs de competència municipal, en



AJUNTAMENT DE
MONISTROL DE MONTSERRAT

Plaça de la Font Gran, 2
08691 Monistrol de Montserrat, Barcelona
T. 938 35 00 11 W. www.monistroldeMontserrat.cat

l'àmbit de les seves funcions; no seran cedides a persones físiques i jurídiques públiques o privades sense el vostre consentiment o si no ho autoritza una llei.
Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició adreçant-vos al correu electrònic monistrolm@diba.cat o al correu postal a les oficines municipals (Plaça Font Gran núm. 2 08691 Monistrol de Montserrat.)

ANNEX 4

CONDICIONS DE LA NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

CONSENTIMENT DE NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

El fet de facilitar el número de telèfon mòbil o una adreça de correu electrònic comporta el consentiment de l'interessat per a rebre per mitjans electrònics notificacions i/o comunicacions amb efectes jurídics que es puguin derivar d'aquesta sol·licitud.

COM ACCEDIR I VISUALITZAR LA VOSTRA NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

El servei e-Notum permet realitzarà notificacions electròniques de comunicacions i actes administratius per mitjans electrònics amb totes els garanties jurídiques acordades a la normativa vigent. El sistema e-Notum enviarà un correu electrònic i/o un SMS informant del dipòsit de la notificació a l'adreça de correu electrònic i/o al telèfon mòbil declarat en aquest document. En aquest avís trobareu l'adreça d'internet URL de l'espai de notificacions electròniques de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat on podreu accedir a la notificació, seleccionant un d'aquests dos sistemes:

1. Si disposeu d'un certificat digital -DNI electrònic, certificat IDCat,....- podeu utilitzar-lo per identificar-vos i visualitzar la notificació.
2. Amb clau específica d'accés: El sistema enviarà un missatge SMS al telèfon mòbil declarat en aquest document amb una paraula clau de pas. Aquesta paraula clau s'ha d'introduir a l'espai de notificacions electròniques del web per tal d'accedir al contingut de la notificació.

La notificació electrònica s'entén practicada en el moment en que es produeix l'accés al seu contingut. Des del moment del dipòsit de la notificació disposeu de 10 dies naturals per accedir a la vostra notificació electrònica. Si transcorregut aquest termini no heu accedit a la notificació, aquesta s'entendrà rebutjada, es farà constar a l'expedient, es donarà per efectuat aquest tràmit i l'acte administratiu s'entendrà per notificat, d'acord amb allò que disposa l'article 56 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost.

Resultat de la votació: Aprobat per unanimitat

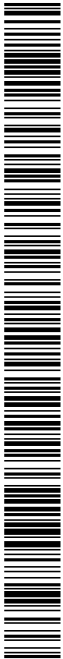
10.0.- ASSUMPTE SOBREVINGUTS

No hi ha assumptes a tractar

I no havent-hi més assumptes a tractar quan són les divuit hores i trenta minuts s'aixeca la sessió per ordre de la Presidència i s'estén la present acta de la qual jo, la secretària en dono fe.

La secretària,

| | | |
|--|--|-------------------------------|
| DOCUMENT ACTA_JGL | ÒRGAN ALCALDIA | EXPEDIENT 1046-000021-2025 |
| Codi Segur de Verificació: ef360481-7cd6-49f8-90bd-ef6b5f4cd278 Origen: Administració Identificador documento: ES_L01081000_2025_26163423 Data d'impressió: 04/12/2025 13:43:12 Pàgina 37 de 37 | SIGNATURES 1.- ANA ARUMI TARRAGONA (TCAT) (Secretària - Interventora), 04/12/2025 10:06 2.- NURIA CARRERAS POVILL (TCAT) (Alcaldeessa), 04/12/2025 11:07 | |



AJUNTAMENT DE
MONISTROL DE MONTSERRAT

Plaça de la Font Gran, 2
08691 Monistrol de Montserrat, Barcelona
T. 938 35 00 11 W. www.monistroldeMontserrat.cat

Ana Arumí Tarragona

Vist i plau
L'alcaldeessa,
Núria Carreras Povill

Document signat i datat electrònicament