



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL CELEBRADA EL DIA 28 DE JULIOL DE 2022 (MINUTA JGL2022000015)

ASSISTENTS:

- SR. JOAN MIGUEL I RODRÍGUEZ, Alcalde President.
- Sr. MIQUEL ANGEL COÍN TORRES
- Sra. CECILIA BERDIÉ ESCOLANO

També hi assisteixen amb veu però sense vot els regidors IGNASI VILAJOSANA MARTI i ANNA MARIA SANCHEZ PRADA.

-SRA. MELISA RUTH WAISMAN MARQUEZ, Secretària

Excusen l'assistència:

- Sra. OLGA URRACA CASTRO

Caràcter: Sessió Extraordinària-Urgent

Lloc: Can Gibert

Començament: 19:30 hores

Acabament: 20:00 hores

S'obre la sessió, prèvia comprovació per part de la secretària del quòrum d'assistència que cal perquè pugui ser iniciada, es procedeix a conèixer dels assumptes inclosos a l'ordre del dia:

1.0.- DECLARAR LA URGÈNCIA DE LA CONVOCATÒRIA

Es declara la urgència de la convocatòria per part de l'Alcaldia per aprovar els punts que figuren a l'ordre del dia de la sessió.

2.0.- DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA D'ADJUDICACIÓ DEL SERVEI DE BAR DE LA PISCINA MUNICIPAL (X2022001081)

Es dona compte del decret d'alcaldia 2022DECR000590 que literalment diu el següent:

A la vista de la següent necessitat a satisfer:

L'Ajuntament de Monistrol de Montserrat té un bar a les piscines municipals, el qual es gestiona de manera indirecta. Atès que la temporada de la piscina ja ha començat, és urgent disposar d'aquest servei complementari al servei propi de la instal·lació esportiva.

A la vista de les característiques del contracte que es pretén adjudicar:

Tipus de contracte: Administratiu especial	
Objecte del contracte: gestió i explotació del servei de bar de les piscines municipals de Monistrol de Montserrat en la temporada d'estiu de 2022	
Procediment de contractació: menor	
Codi CPV: 55410000-7 (Servei de gestió de Bars)	



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

Pressupost base de licitació IVA exclòs: 100,00€	IVA %: 21,00€
Pressupost base de licitació IVA inclòs: 121,00€	
-Durada de l'execució: Del 7 de juliol a 31 d'agost de 2022 de 11:00 a 19:40 hores. De l'1 al 4 de setembre de 2022 de 11:00 a 18:40 hores.	

A la vista de l'expedient de contractació tramitat:

Document	Data	Observacions
Presentació oferta (J.M.M.)	01/07/2022	E2022002838
Requeriment de documentació	01/07/2022	S2022001527
Presentació documentació requerida	06/07/2022	E2022002923
Informe de secretaria-intervenció	07/07/2022	Favorable a l'adjudicació de l'oferta presentada pel Sr. E.B

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria, i de conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014,

RESOLC

PRIMER. Adjudicar el contracte de gestió i explotació del servei de bar de les piscines municipals de Monistrol de Montserrat en la temporada de 2022 al Sr. JOSE ANTONIO MARTINEZ MOLEDO el qual haurà d'abonar un cànon de 100,00€ més l'IVA de 21,00€ al tipus vigent del 21%.

SEGON. El contracte s'executarà d'acord amb l'oferta presentada per l'adjudicatari i d'acord amb les següents condicions:

- El present contracte autoritza al contractista a la utilització del bar de les piscines municipals així com a una petita zona del porxo per a la col·locació de taules i cadires.
L'àmbit del domini públic a ocupar és de 40,80 m2. D'aquesta superfície 16,80 m2 es corresponen al servei de bar i 24,00 m2 a la col·locació de taules i cadires fins un màxim de cinc taules.
- En cap cas no s'autoritzarà :
 - El servei de begudes alcohòliques a menors d'edat.
 - La instal·lació d'aparells recreatius amb premi i/o màquines d'expedició automàtica de tabac.

Seràn **obligacions** del titular de l'activitat, a més de les que resultin de la normativa legal i reglamentària, les següents:

- Portar a terme la gestió i explotació del servei de bar d'acord amb el que estableixen les normatives governatives i laborals vigents de forma continuada i amb correcta atenció als usuaris.
- Respecte l'explotació del servei de bar, el contractista haurà d'assumir totes les despeses de l'explotació, assumir el risc de la mateixa i satisfer al seu càrrec els consums a excepció dels consums d'aigua i energia que seran assumits per l'Ajuntament (per manca de comptador propi, sens perjudici del rescabament d'aquestes despeses mitjançant el cànon).
- Permetre als serveis de l'Ajuntament la inspecció de les instal·lacions i documentació relacionada amb l'objecte del contracte.
- Mantenir la porció de domini públic ocupada, instal·lacions i elements de l'establiment en bon estat de conservació, netedat i funcionament, substituir-ne els elements deteriorats o





**Ajuntament de
Monistrol de Montserrat**

defectuosos. Haurà de tenir cura de la brutícia que l'entorn pugui patir a causa de la pròpia activitat.

- Destinar les instal·lacions a la finalitat específica del contracte.
- Satisfer el cànon a l'Ajuntament d'acord amb les previsions contingudes en la seva oferta.
- Complir les disposicions contingudes a les ordenances municipals i les normes i indicacions dels serveis municipals.
- Demanar autorització a l'Ajuntament per a l'alteració de la superfície ocupada o variació dels usos previstos.
- Complir els requisits higiènic-sanitaris que estableix la normativa vigent i complir amb la normativa reguladora sobre prevenció i assistència en matèria de substàncies que poden generar dependència.
- Vetllar, en tot el recinte de la Piscina, pel consum responsable de les begudes alcohòliques autoritzades (cervesa) i evitar consums excessius que perjudiquin o puguin perjudicar molèsties als presents.
- Indemnitzar a tercers els danys de qualsevol tipus que puguin produir-se a persones o coses com a conseqüència del servei, per actes propis o dels seus empleats, amb total indemnitat per l'Ajuntament, per la qual cosa haurà de concertar la corresponent assegurança.
- El contractista haurà de contractar pòlisses d'assegurances, amb les primes al seu càrrec, contra incendis, robatoris i sostraccions.
- El contractista haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil (amb les primes al seu càrrec) per tal de respondre dels danys i perjudicis que puguin ocasionar a tercers per raó de la prestació del servei. El titular haurà d'acreditar haver contractat l'esmentada assegurança abans de l'inici de l'activitat i l'haurà de mantenir vigent durant tota la durada del contracte.
- Obtindre tots els permisos necessaris per a l'explotació de l'establiment.
- Exercir per sí l'activitat, sense alienar, traspasar, arrendar o, en general, cedir la titularitat del negoci.
- Gestionar l'establiment mitjançant una organització adequada, dotant-lo dels mitjans personals i materials necessaris per atendre al públic de manera òptima.
- Complir les disposicions vigents relatives a l'explotació del negoci de bar, particularment les de policia, treball, higiene, sanitat i seguretat de les persones i coses.
- Complir les obligacions de caràcter laboral i de Seguretat Social respecte del seu personal, que dependrà exclusivament de l'adjudicatari i no tindrà cap lligam laboral, administratiu o de cap altra classe amb l'Ajuntament.
- Establir les mesures necessàries per evitar molèsties i sorolls produïts pel normal funcionament de l'establiment a la resta d'usuaris de les piscines municipals.
- Limitar l'horari d'obertura de la instal·lació de bar a la franja horària en què romanguin obertes les piscines municipals.
- Atendre la neteja de l'entorn de l'establiment.
- Complir les seves obligacions amb la seguretat social i hisenda.
- A la finalització del contracte, s'haurà de presentar a l'Ajuntament declaració responsable dels ingressos obtinguts del contracte. També es podrà exigir la presentació de les declaracions trimestrals d'IVA o declaracions d'IRPF corresponents a la gestió del bar en la temporada d'estiu.

L'Ajuntament podrà inspeccionar l'establiment, les seves instal·lacions, així com la documentació relacionada amb l'objecte del contracte i dictar, en el seu cas, les disposicions oportunes per a mantenir o restablir l'adequada utilització de l'espai concedit i el normal compliment de les obligacions previstes en el contracte

TERCER. El pagament del cànon es farà en règim d'autoliquidació en la tresoreria municipal. El termini màxim per efectuar l'ingrés del cànon davant l'ajuntament serà el 2 de setembre de 2022. La manca de pagament del cànon facultarà a l'Ajuntament a reclamar-lo per la via de constrenyiment.

QUART. Designar com a responsable del contracte a la tècnica d'esports de l'Ajuntament.

CINQUÈ. Notificar la present resolució a l'interessat



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

SISÈ. Comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.

SETÈ. Donar compte a la Junta de Govern Local en la propera sessió que es celebri per al seu coneixement i efectes.

La Junta es dona per assabentada

3.0.- APROVACIO DEFINITIVA DEL PROJECTE DE REPARCEL·LACIÓ DEL POLÍGON D'ACTUACIÓ NÚM. 1 DEL SUD 6 (EXP. X2019000675)

La Sra. Secretària dona lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents

El planejament urbanístic vigent a Monistrol de Montserrat està constituït per les Normes Subsidiàries de Planejament aprovades definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona en data 17 de gener de 2001, i el Text refós de les Normes Urbanístiques aprovat definitivament en data 22 de setembre de 2005 i publicat a l'efecte de la seva executivitat al DOGC número 4552 del 17 de gener de 2006.

Aquest planejament va delimitar un seguit de sectors de desenvolupament en Sòl Urbanitzable, entre aquests el sector SUD6 al polígon industrial El Mas.

Tal i com reconeix el propi planejament, es tracta d'un sector amb el Pla Parcial aprovat.

En data 24 de novembre de 1982 la Comissió d'Urbanisme de Barcelona va acordar aprovar definitivament el Pla Especial de Reforma Interior del polígon de sòl urbà d'El Mas i el Pla Parcial del sector urbanitzable del mateix.

En data 22 de setembre de 1986 el Ple de l'Ajuntament va adoptar l'acord d'aprovar definitivament el Projecte d'urbanització del Polígon "El Mas", aprovació de la qual es va donar per assabentada la Comissió d'Urbanisme de Barcelona en data 15 d'octubre de 1986.

Malgrat això, les obres d'urbanització mai van arribar a completar-se, constant a l'expedient requeriments de l'Ajuntament adreçats als promotors per tal que les finalitzessin, així com les posteriors renúncies dels tècnics encarregats de portar la direcció d'obres.

Les cessions dels sistemes tampoc es van arribar a fer efectives, sent presumptament la causa, juntament amb la falta de finalització de les obres d'urbanització, del manteniment en les Normes Subsidiàries d'aquest sector de planejament anomenat SUD6.

En data 6 d'octubre de 2017 l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat i l'empresa Acabats del Bages SA (ABSA), propietària de diverses finques al polígon "El Mas", signen un Conveni de gestió urbanística, amb la finalitat de facilitar la finalització de les obres d'urbanització pendents d'acord amb el projecte d'urbanització aprovat, així com la reparcel·lació i obtenció dels sistemes urbanístics objecte de cessió gratuïta.

El Pacte Primer del Conveni preveu que l'Ajuntament tramiti una divisió poligonal del SUD6, el qual quedaria dividit en dos Polígons d'Actuació Urbanística (PAU), el quals es podran desenvolupar per separat.

En data 5 d'octubre de 2018, la Junta de Govern Local va aprovar definitivament el Projecte de divisió poligonal del SUD6, mitjançant el qual es creaven dos polígons d'actuació urbanística (PAU1 i PAU2), amb l'objectiu de facilitar i simplificar la finalització de les obres d'urbanització pendents d'execució.

El Pacte Tercer del Conveni preveu que l'empresa ABSA presenti el Projecte de reparcel·lació del PAU 1, així com



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

també que executi les obres d'urbanització del mateix, les quals es troben descrites a l'Annex 3 del Conveni i es valoren en 30.539,41 € (IVA inclòs).

En data 19 de juny de 2019 el senyor Eduard Merino Farran, en representació de la societat Acabats del Bages, SA, presenta el Projecte de reparcel·lació voluntària del PAU1.

Aquesta documentació va ser informada en data 21 d'octubre de 2019, indicant que calia esmenar-la per tal de procedir a la seva aprovació.

En data 28 de febrer de 2020 el senyor Eduard Merino Farran, en representació de la societat Acabats del Bages, SA, torna a presentar el Projecte de reparcel·lació del PAU1.

Aquest torna a ser informat en data 18 d'octubre de 2021, novament amb deficiències.

En data 15 de novembre de 2021 el senyor Eduard Merino Farran, en representació de la societat Acabats del Bages, SA, torna a presentar la documentació esmenada.

Vist que el 12 d'abril de 2022 la Junta de Govern Local va aprovar inicialment l'expedient de reparcel·lació voluntària del PAU1 del SUD 6 de Monistrol de Montserrat.

Vist que s'ha sotmès a informació pública l'esmentat projecte i ha estat publicat al Diari el Punt Avui, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i, al taulell d'anuncis electrònic de l'Ajuntament (E-Tauler) en data 3 de maig de 2022 i ha restat exposat al públic per un període d'un mes a comptar des del dia 3 de maig de 2022 fins al dia 7 de juny de 2022.

Vist que s'ha donat audiència als interessats.

Atès que durant el termini corresponent d'exposició pública no s'han presentat al·legacions d'acord amb el certificat existent a l'expedient.

Atenent que amb el document que es tramita es dona compliment a allò preceptuat als articles 144 a 150 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme -RLU-, i que així mateix el document s'adapta a les determinacions de la legislació urbanística, d'acord amb l'informe tècnic municipal de data 23 de febrer de 2022, i informe jurídic municipal de data 7 d'abril de 2022, i vist allò establert a l'article 164 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, en base a les atribucions que em confereix l'article 53.1.s) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i la resolució d'alcaldia de 5 de juliol de 2019, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

PRIMER.- Aprovar definitivament el projecte de reparcel·lació voluntària del PAU1 del SUD 6.

SEGON.- Publicar el present acord al BOPB, a un diari de gran difusió a la província, a l'e-tauler, a la web de l'Ajuntament i notificar als veïns colindants.

TERCER.- Expedir certificació de l'acord aprovat definitivament amb els requisits establerts en la legislació hipotecària, per a la seva inscripció en el registre de la propietat.

QUART.- Liquidar l'import establert a l'Ordenança Fiscal

CINQUÈ.- Traslladar aquests acords als interessats.

Resultat: Aprovat per unanimitat



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

4.0.- APROVACIO RELACIO FACTURES O/2022/44 EXP. X2022001119 JGL

La Sra. Secretària dona lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Vista la relació comptable de factures O/2022/44 (F/2022/44) de data 11 de juliol de 2022 que conté un total de 4 factures i que puja la quantitat de 36.020,70€ (trenta-sis mil vint euros amb setanta cèntims), atès que totes les factures que contempla la relació son factures d'import igual o superior als 3.000€,

Fonaments de dret:

D' acord amb les bases d'execució del pressupost vigent i en concret amb allò que disposa la base 25 en el seu apartat tercer resulta que per a la despesa dels capítols 2 i 6, subjecta a la Llei de Contractes de l' Administració Pública, i d'imports inferiors als de subhasta o concurs, i per la despesa no subjecta a la llei de contractes, serà competència de la seva aprovació, tant en l'autorització, com en la disposició, i reconeixement de l'obligació la Junta de Govern Local, a proposta del Regidor de l' àrea de gestió corresponent, per aprovar despeses d' imports superiors a 3.000€ i que no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost.

Per tot l'exposat es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- Aprovar la relació de factures O/2022/44 de data 11 de juliol de 2022 que puja la quantitat de 36.020,70€, segons el següent detall:

REGISTRE	PROVEÏDOR	CONCEPTE	IMPORT	PARTIDA
F/2022/905	CONSORCI DEL BAGES PER A LA GESTIO DE RESIDUS	Recollida selectiva - Maig	13.985,10	1622.46700
F/2022/979	PREZERO ESPAÑA SAU (CESPA)	Recollida residus - Juny	10.544,79€	1621.22700
F/2022/980	PREZERO ESPAÑA SAU (CESPA)	Neteja viària- Juny	7.805,94€	163.22700
F/2022/1017	FUNDACIO AMPANS	Manteniment zones verdes - Juny	3.684,87€	171.22706
			36.020,70€	

SEGON.- Disposar que s'acumulin les fases ADO d'aprovació de la despesa a les factures que integren la relació.

TERCER.- Notificar la present resolució al Departament d'Intervenció per tal que procedeixi a comptabilitzar la factura inclosa a la relació comptable O/2022/44.

Resultat: Aprovat per unanimitat

5.0.- APROVACIO RELACIO FACTURES O/2022/48 EXP.X2022001203 JGL

La Sra. Secretària dona lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Vista la relació comptable de factures O/2022/48 (F/2022/48) de data 27 de juliol de 2022 que conté un total de 2 factures i que puja la quantitat de 9.317€ (nou mil tres-cents disset euros), atès que totes les factures que contempla la relació son factures d'import igual o superior als 3.000€,

Fonaments de dret:

D' acord amb les bases d'execució del pressupost vigent i en concret amb allò que disposa la base 25 en el seu apartat tercer resulta que per a la despesa dels capítols 2 i 6, subjecta a la Llei de Contractes de l' Administració



Pública, i d'importos inferiors als de subhasta o concurs, i per la despesa no subjecta a la llei de contractes, serà competència de la seva aprovació, tant en l'autorització, com en la disposició, i reconeixement de l'obligació la Junta de Govern Local, a proposta del Regidor de l'àrea de gestió corresponent, per aprovar despeses d'importos superiors a 3.000€ i que no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost.

Per tot l'exposat es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- Aprovar la relació de factures O/2022/48 de data 27 de juliol de 2022 que puja la quantitat de 9.317€, segons el següent detall:

REGISTRE	PROVEÏDOR	CONCEPTE	IMPORT	PARTIDA
F/2022/1128	DBA MANAGEMENT CULTURAL SL	Actuació Grup Tarraco	4.961€	338.22609
F/2022/1129	DBA MANAGEMENT CULTURAL SL	Actuació Disco Show	4.356€	338.22609
			9.317€	

SEGON.- Disposar que s'acumulin les fases ADO d'aprovació de la despesa a les factures que integren la relació.

TERCER.- Notificar la present resolució al Departament d'Intervenció per tal que procedeixi a comptabilitzar la factura inclosa a la relació comptable O/2022/48.

Resultat: Aprobat per unanimitat

6.0.- APROVACIO RELACIO FACTURES O/2022/50 EXP.X2022001211 JGL

La Sra. Secretària dona lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Vista la relació comptable de factures O/2022/50 (F/2022/50) de data 28 de juliol de 2022 que conté un total de 1 factura i que puja la quantitat de 6.050€ (sis mil cinquanta euros cèntims), atès que totes les factures que contempla la relació son factures d'import igual o superior als 3.000€,

Fonaments de dret:

D'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent i en concret amb allò que disposa la base 25 en el seu apartat tercer resulta que per a la despesa dels capítols 2 i 6, subjecta a la Llei de Contractes de l'Administració Pública, i d'importos inferiors als de subhasta o concurs, i per la despesa no subjecta a la llei de contractes, serà competència de la seva aprovació, tant en l'autorització, com en la disposició, i reconeixement de l'obligació la Junta de Govern Local, a proposta del Regidor de l'àrea de gestió corresponent, per aprovar despeses d'importos superiors a 3.000€ i que no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost.

Per tot l'exposat es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- Aprovar la relació de factures O/2022/50 de data 28 de juliol de 2022 que puja la quantitat de 6.050€, segons el següent detall:

REGISTRE	PROVEÏDOR	CONCEPTE	IMPORT	PARTIDA
F/2022/1147	ORQUESTRA SWNG LATINO SL	Actuació festa major dia 24/07	6.050€	338.22609
			6.050€	



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

SEGON.- Disposar que s'acumulin les fases ADO d'aprovació de la despesa a les factures que integren la relació.

TERCER.- Notificar la present resolució al Departament d'Intervenció per tal que procedeixi a comptabilitzar la factura inclosa a la relació comptable O/2022/50.

Resultat: Aprovat per unanimitat

7.0.- PROPOSTA D'APROVACIÓ D'ALTA DE NOU USUARI DEL BANC D'ALIMENTS- K.R. (X2022001139)

La Sra. Secretària dona lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents

L'Ajuntament gestiona un programa de distribució d'aliments de forma gratuïta a persones i famílies del municipi. Aquests provenen de compres que realitza directament l'ajuntament, de recaptés que es porten a terme durant l'any, i del Programa Operatiu d'Ajuda Mútua per a les persones més desfavorides (FEAD) de la Unió Europea.

En data 12 de juliol de 2022 la Sra. K.R. va presentar la sol·licitud per ser beneficiari del banc dels aliments, adjuntant tota la documentació referent a la seva situació social i econòmica.

Figura a l'expedient informe de la treballadora social emès en data 13 de juliol de 2022 on, un cop s'ha realitzat la valoració de la situació econòmica i familiar de la sol·licitant es proposa estimar la petició efectuada per la persona interessada.

Consideracions jurídiques

Al tractar-se d'una subvenció en espècie correspon a la Junta de Govern Local l'adopció del següent acord.

PRIMER.- APROVAR l'informe emès per la treballadora social en data 13/07/2022 i **ESTIMAR** la petició efectuada per la Sra. K.R.N. amb document d'identitat Y3251XXXX que passarà a ser beneficiari/a del banc d'aliments.

SEGON.- INFORMAR a l'interessat/da que com a beneficiari/a del banc d'aliments haurà de complir les obligacions específiques corresponents a aquest programa:

- Destinar els aliments a la seva finalitat, no fer-ne mai un mal ús i no comercialitzar-los.
- Presentar-se el dia i hora acordats per poder rebre el lot d'aliments. En cas que no pugui, ho ha de comunicar i justificar l'absència.
- Manifestar els aliments que no vol. En aquest cas l'aliment serà eliminat del lot i en funció de les disponibilitats es podrà canviar per un altre. En qualsevol cas, no es pot llençar ni donar aliments a tercers persones.
- L'ajuntament o entitat encarregada del repartiment publicarà la data d'entrega amb una setmana d'antelació per tal que els beneficiaris puguin sol·licitar via telefònica o presencialment a l'ajuntament hora, tenint en compte que no es podrà donar cita el mateix dia i hora a dos beneficiaris, per poder preservar la seva confidencialitat.
- Els beneficiaris aniran a recollir els aliments el dia i hora assenyalats i s'ocuparan personalment del trasllat d'aquests al seu domicili.
- Si els beneficiaris durant dues entregues consecutives no venen a buscar els aliments sense justificar-ho, se'ls donarà de baixa automàticament del banc d'aliments i si volen tornar a ser beneficiaris hauran de tornar a presentar la sol·licitud i tota la documentació requerida

L'incompliment provat i reiterat d'aquestes obligacions comportarà la suspensió de la prestació.

TERCER.- NOTIFICAR el present acord a la persona interessada, així com a la treballadora social per al seu coneixement i als efectes pertinents



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

Resultat: Aprovat per unanimitat

8.0.- PROPOSTA D'ATORGAMENT DE BONIFICACIÓ DE LA QUOTA DEL CASAL D'ESTIU MUNICIPAL (X2022001147)

La Sra. Secretària dona lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents

En data 1 de juliol de 2022 la Sra. MP.U.P. va presentar una sol·licitud de bonificació de la quota a pagar per la inscripció de la seva filla N.C.U. al Casal d'Estiu organitzat per l'Ajuntament. La interessada adjunta tota la documentació relativa a la situació socioeconòmica de la família.

Figura a l'expedient el document de pagament realitzat per la Sra. MP.U.P. en data 30 de maig de 2022 per un import de 170,80 euros que corresponen al pagament de la matrícula i assistència al Casal d'estiu durant quatre setmanes en el torn de matí a raó de 42,70 euros per setmana, d'acord amb les tarifes vigents de la Taxa de prestació d'ensenyaments especials en establiments municipals.

Un cop examinada la documentació presentada per la interessada, en data 15 de juliol de 2022 l'Educadora Social emet informe de valoració en el que proposa aprovar una bonificació del 50% de l'import pagat per la Sra. MP.U.P. corresponent a la inscripció durant quatre setmanes de la seva filla N.C.U. al Casal d'estiu municipal.

Fonaments de dret

Article 5è del Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals en el qual s'estableix que no es podran atorgar altres beneficis fiscals que els contemplats en les normes amb rang de llei i ordenances fiscals.

En el cas que ens ocupa l'ordenança fiscal número 15 reguladora dels ensenyaments especials en establiments municipals preveu en el seu article 6è apartat segon que, en situacions d'escassa capacitat econòmica, que valorarà l'Àrea de Serveis Socials de l'Ajuntament, es podrà disminuir la tarifa fins a un màxim del 75%, previ informe dels Serveis Socials. La sol·licitud s'haurà de presentar a les oficines municipals acompanyada de la última declaració de l'IRPF i altre documentació que els serveis socials estimin oportuna per a la seva valoració.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

PRIMER.- APROVAR la bonificació d'un 50% de la taxa d'ensenyaments especials per la prestació del servei del Casal d'Estiu Municipal 2022 d'acord amb el detall següent:

Usuari	Import pagat autoliquidació Casal d'Estiu	Percentatge bonificació	Import a retornar
N.C.U.	170,80€	50%	85,40€

SEGON.- Aprovar la devolució de l'import de 85,40 a la família C.U. , d'acord amb la bonificació aprovada.

TERCER.- Notificar aquesta resolució a les persones interessades, així com al Departament d'intervenció per tal que procedeixi a la devolució de l'import corresponent

Resultat: Aprovat per unanimitat

Codi Segur de Verificació: ec12f071-efc1-41fd-9948-a478c0fc7559
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2022_13073461
Data Impressió: 07/10/2022 13:24:30
Pàgina 10 de 10

SIGNATURES
1.- Melisa Ruth Waisman Márquez (SIG) (Secretària - Interventora), 01/09/2022 09:46
2.- Joan Miguel Rodríguez (SIG) (Alcalde), 01/09/2022 09:50



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

I no havent-hi més assumptes a tractar quan són les vint hores s'aixeca la sessió per ordre de la Presidència i s'estén la present acta de la qual jo, la secretària en dono fe.

L'alcalde
Joan Miguel i Rodríguez

La secretària
Melisa Ruth Waisman Márquez

Document signat i datat electrònicament