



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL CELEBRADA EL DIA 27 D'OCTUBRE DE 2022 (MINUTA JGL2022000020)

ASSISTENTS:

- SR. JOAN MIGUEL I RODRÍGUEZ, Alcalde President.
- Sr. MIQUEL ANGEL COÍN TORRES
- Sra. CECILIA BERDIÉ ESCOLANO
- Sra. OLGA URRACA CASTRO

Hi assisteix amb veu però sense vot el regidor Ignasi Vilajosana Martí.

-SRA. MELISA RUTH WAISMAN MARQUEZ, Secretària

Excusen l'assistència:

Caràcter: Sessió Ordinària

Lloc: Despatx de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat.

Començament: 19:30 hores

Acabament: 20:00 hores

S'obre la sessió, prèvia comprovació per part de la secretària del quòrum d'assistència que cal perquè pugui ser iniciada, es procedeix a conèixer dels assumptes inclosos a l'ordre del dia:

1.0.- APROVACIÓ ACTA ANTERIOR

1.1.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL 13 D'OCTUBRE DE 2022

Es sotmet a votació l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local del passat dia 13 d'octubre 2022 (minuta 19/22), essent coneguda d'antuvi per als assistents es dona per llegida.

Sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents ACORDA:

Aprovar l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local del 13 d'octubre de 2022

2.0.- CONTRACTES I CONVENIS

2.1.- PROPOSAT D'ADHESIÓ A L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS INFORMÀTICS PER A LA COMPRA D'UN SERVIDOR (X2022001573)

La Sra. Secretària dona lectura a la següent proposta d'alcaldia:

ANTECEDENTS

1.- L'Ajuntament de Monistrol de Montserrat, en data 28 de març de 2013, va aprovar l'adhesió al sistema d'adquisició centralitzada destinada als ens locals que realitza l'ACM juntament amb el Consorci Català pel desenvolupament Local, resolució que fou ratificada pel Ple en sessió de data 30 d'abril de 2013.

2.- La Comissió executiva del Consorci Català pel desenvolupament Local (CCDL), per encàrrec de l'Associació Catalana de Municipis (ACM), i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació de

DOCUMENT ACTA_JGL	Òrgan ALCALDIA	REFERÈNCIA 1046-000020-2022
Codi Segur de Verificació: 567da262-9524-42f2-b549-cdeeb9c55a2e Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2022_14178081 Data Impressió: 09/01/2023 12:09:59 Pàgina 2 de 27		
SIGNATURES 1.- Joan Miguel Rodríguez (SIG) (Alcalde), 21/12/2022 13:05		



conformitat amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats per Resolució de Presidència del CCDL de data 28 de maig de 2020 i publicats al perfil de contractant de l'entitat, en la seva sessió extraordinària de data 3 de desembre va acordar adjudicar l'Acord marc de subministrament d'equips informàtics i determinades llicències de programari amb destinació a les entitats locals de Catalunya, d'acord amb el detall de les empreses que han resultat adjudicatàries en l'Acord marc i que, següidament, es relacionen:

1. ALGORITMOS PROCESOS Y DISEÑOS, SA, Lots 1, 2, 14, 16 i 28.
2. BECHTLE DIRECT, SLU, Lots 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 i 14.
3. ICOT, INFORMÀTICA I COMUNICACIONS DE TARRAGONA, S.A, Lots 1,2, 3, 7, 8, 10, 13, 15, 16 i 27.
4. SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, SA, Lots 1, 2, 4, 5, 15, 16, 18 i 19.
5. TELEFÓNICA SOL. DE INFOR. Y COMUNICA. DE ESP, SAU, Lots 1,2,3,4,5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 i 14.
6. PUNT INFORMATI I CREATIU, SL, Lots 1, 2, 3, 5, 7, 8, 9, 10 i 12.
7. RICOH ESPAÑA, SLU, Lots 1, 2, 3, 5, 7, 9, 10, 11, 12, 15, 16, 17, 19, 21, 24, 25, 26 i 27.
8. SERVICIOS MICROINFORMÁTICA, SA, Lots 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 i 14.
9. OMEGA PERIPHERALS, SL, Lots 1, 3, 7, 9, 10, 11, 15, 16, 17, 21, 24, 25 i 27.
10. ITGLOBAL, SL, Lots 1, 2, 4, 6, 8, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 20, 21, 23, 24, 25, 26, 27 i 28.
11. ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS, SL, Lots 1, 2, 3, 5, 7, 11, 15, 16, 17, 19, 21, 24 i 25.
12. SAYTEL SERV. INFOR., SA, Lots 2,4,5,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,21,22,23,24,25, 26,27 i 28.
13. ASSECO SPAIN, SL, Lots 3, 4, 6, 14, 15, 16, 17, 18, 20 i 28.
14. INFORMÁTICA EL CORTE INGLÉS, SA (INETUM), Lots 3, 5, 8, 9, 10, 11, 12, 13 i 14.
15. TICNOVA QUALITY TEAM, SL, Lots 7, 8, 9, 10, 13, 14, 15, 17, 21, 23, 24, 27 i 28.
16. DAGRAM TI, SL, Lots 11, 12, 25 i 26.
17. AUDIOVISUALES DATA, SL, Lots 13 i 14.
18. ID GRUP, SA, Lots 13, 15, 17, 27 i 28.
19. BBVA, SA, Lots 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27 i 28.

3.- En data 8 de gener de 2021, es va formalitzar, entre el CCDL i les diferents entitats mercantils seleccionades, el corresponent contracte com a adjudicatàries de l'Acord marc d'equips i informàtics, licitat per part del CCDL.

4.- Atès que per mantenir un correcte funcionament del sistema informàtic municipal cal anar renovant els equips dels diferents serveis de l'Ajuntament, ja sigui pel propi deteriorament degut al pas del temps o simplement pels creixents requisits dels diferents programes informàtics.

FONAMENTS DE DRET

Disposició addicional 3a. de la LCSP, en relació a la Disposició addicional 5a de la LBRL, en la redacció donada per la LRSAL.

Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.

Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.

Article 153 i 220 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

L'Acord marc es licitarà i executarà en els termes de l'article 33.3 de la Directiva 2014/24 UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18/CEE (en endavant, DN) i l'article 221.3 de la LCSP.

L'Acord en qüestió i els seus contractes basats tenen caràcter administratiu i es regeixen per aquest PCAP i pel PPT, els quals tenen caràcter contractual, així com per la resta de normativa concordant aplicable que resulti d'aplicació en matèria de contractació dels ens locals.

Per tot això, d'acord als antecedents abans esmentats i als fonaments de dret assenyalats anteriorment, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

ACORD

Primer.- Disposar l’adhesió de l’Ajuntament de Monistrol de Montserrat a l’Acord marc de subministrament d’equips informàtics i determinades llicències de programari amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2018.09)

Segon.- Aprovar la contractació a l’empresa adjudicatària PUNT INFORMÀTIC I CREATIU SL dels bens següents:

LOT 7. SUBLOT.5 RACK AVANÇAT GRUP DE TREBALL

Servidor Dell PowerEdge R350
Processador Intel Xeon E-2224 3,4 Ghz,4C/4T 8Mb Caché, 71 W
Memòria 16 GB RAM
Controladora RAID PERC H330
Tarja Ethernet en placa de dos ports 1GB
Garantia 48 mesos fabricant
Connectivitat de gestió i monitorització remota iDRAC 9
Permet la possibilitat d'afegir doble font d'alimentació
TPM 2.0
Energy Star 3.0
Amb els següents accessoris:

2 Disc Dur 2Tb NL-SAS
2 Disc Dur 480 Gb SSD

Lot	Descripció dels equips	Quantitat	Import Unitat (sense IVA)	Import Total (sense IVA)
7 sublot 5	RACK AVANÇAT GRUP DE TREBALL Servidor HPE ProLiant DL20 Gen10 4SFF:	1	1.095,60 €	1.095,60€
	Disc Dur 2Tb NL-SAS	2	204,00 €	408,00 €
	Disc Dur 480 Gb SSD	2	512,00 €	1.024,00 €

Tercer.- Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per import de 3.058,40 € que s'imputarà, dins del pressupost municipal de l'any 2022, a càrrec de l'aplicació pressupostària 920.62600.

Quart.- Notificar l'adopció d'aquest acord a l'empresa adjudicatària PUNT INFORMÀTIC I CREATIU SL, al CCDL (preferentment a través d'EACAT) i a l'ACM (preferentment a través d'EACAT) així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

Resultat: Aprovat per unanimitat

3.0.- SUBVENCIONS ATORGADES A L'AJUNTAMENT

No hi ha assumptes a tractar

4.0.- SOL.LICITUDS



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

4.1.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA DECLARACIÓ DE CRÈDITS INCOBRABLES (X2022001529)

La Sra. Secretària dona lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Des de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona s'ha enviat proposta de declaració de crèdits incobrables de les següents relacions de deutors pel concepte d'infraccions de circulació:

- Relació número 21001 per un import total de 1.426,27 euros.
- Relació número 22002 per un import total de 1.615,91 euros
- Relació número 22009 per un import total de 500,00 euros

Atès que de la tramitació efectuada i que figura degudament documentada a la base de dades dels expedients informatitzats de l'Organisme de Gestió Tributària queda acreditada la insolvència dels deutors en els termes de l'article 61 del Reglament General de Recaptació.

Atès que, aplicant els principis de proporcionalitat entre l'import dels deutes i els mitjans utilitzats per a la seva realització així com el principi d'economia processal i eficàcia administrativa fan recomanable la seva declaració com a crèdit incobrable en el benentès que, en cas de comprovar una variació en el patrimoni del deutor ja sigui per part de l'Organisme o a instàncies de l'Ajuntament, es podrà rehabilitar el tribut no prescrit,

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

PRIMER.- Aprovar la declaració de crèdits incobrables per diversos conceptes de les relacions de deutors número 21001 , 22002 i 22009 per un import total de 3.542,18 euros , per tal que l'Organisme de Gestió Tributària procedeixi a efectuar la corresponent baixa en els comptes corresponents, de conformitat amb allò que s'estableix a l'article 62 del Reglament General de Recaptació.

SEGON.- Notificar la present resolució a l'Organisme de Gestió Tributaria, Unitat de Multes, enviant-li una còpia diligenciada de l'aprovació de la relació esmentada.

Resultat: Aprobat per unanimitat

5.0.- FACTURES

5.1.- APROVACIO RELACIO FACTURES O/2022/74 JGL EXP. X2022001526

La Sra. Secretària dona lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Vista la relació comptable de factures O/2022/74 (F/2022/74) de data 14 d'octubre de 2022 que conté un total de 2 factures i que puja la quantitat de 26.789€ (vint-i-sis mil set-cents vuitanta-nou euros), atès que totes les factures que contempla la relació son factures d'import igual o superior als 3.000€,

Fonaments de dret:

D'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent i en concret amb allò que disposa la base 25 en el seu apartat tercer resulta que per a la despesa dels capítols 2 i 6, subjecta a la Llei de Contractes de l'Administració Pública, i d'import inferior als de subhasta o concurs, i per la despesa no subjecta a la Llei de contractes, serà competència de la seva aprovació, tant en l'autorització, com en la disposició, i reconeixement de l'obligació la Junta de Govern Local, a proposta del Regidor de l'àrea de gestió corresponent, per aprovar despeses d'import superior a 3.000€ i que no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost.

Per tot l'exposat es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents ACORDS:



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

PRIMER.- Aprovar la relació de factures O/2022/74 de data 14 d'octubre de 2022 que puja la quantitat de 26.789€, segons el següent detall:

REGISTRE	PROVEÏDOR	CONCEPTE	IMPORT	PARTIDA
F/2022/1328	AQUASOS SERVEIS INTEGRALS, SL	Serveis socorrisme, accés control i tractament - Agost	12.717,10€	342.22706
F/2022/1561	CONSORCI DEL BAGES PER A LA GESTIÓ DE RESIDUS	Servei recollida selectiva - Setembre	14.071.90€	1622.46700
			26.789€	

SEGON.- Disposar que s'acumulin les fases ADO d'aprovació de la despesa a les factures que integren la relació.

TERCER.- Notificar la present resolució al Departament d'Intervenció per tal que procedeixi a comptabilitzar la factura inclosa a la relació comptable O/2022/74.

Resultat: Aprovat per unanimitat

6.0.- SUBVENCIONS A ENTITATS O PARTICULARS

6.1.- PROPOSTA D'ACORD DE CONCESSIO I BESTRETA DE SUBVENCIO AGRUPACIO DE DEFENSA FORESTAL DE MONISTROL DE MONTSERRAT (EXP.2022001580)

La Sra. Secretària dona lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents.

En data **21 /10/2022 (E2022004499)** el Sr. **J.M.G.O.**, amb DNI **XXX4750XX**, domicili a la Plaça de la Font Gran, número 2 de Monistrol de Montserrat, actuant com a representant de la **Agrupació de Defensa Forestal de Monistrol de Montserrat**, amb NIF **G1593604**, domicili a la Plaça de la Font Gran, número 2 de la localitat de Monistrol de Montserrat, i correu electrònic manelmonis@hotmail.com presenta al Registre General de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat la **sol·licitud d'atorgament d'una subvenció per import de 6.0000,00 €** per fomentar la millora del servei d'extinció d'incendis al municipi de Monistrol de Montserrat i al Parc de Monistrol de Montserrat.

El Pla Estratègic de subvencions per a l'exercici 2022 preveu una subvenció nominativa en el seu pressupost de 6.000,00 euros a l'entitat Agrupació de Defensa Forestal de Monistrol de Montserrat destinada a la col·laboració en les despeses derivades de la activitat realitzada per l'entitat Agrupació de Defensa forestal de Monistrol de Montserrat.

La documentació que ha aportat és la següent:

ANNEX 1: Memòria de l'activitat on es diu que es sol·licita la subvenció per a la realització de les activitats.

ANNEX 2: Pressupost previst, es demana una subvenció de 6.000,00€ sobre una despesa prevista de 1.900,00€.

ANNEX 3: Declaració responsable de complir amb les obligacions com a ens beneficiari d'un ajut públic.

En data 26/10/2022 la tècnica jurídica, un cop examinada la documentació presentada per l'entitat, emet informe favorable a l'aprovació de la concessió de la subvenció sol·licitada per l'entitat.



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

Consideracions jurídiques

L'ordenança general de subvencions aprovada per l'Ajuntament en sessió plenària de data 28 de febrer de 2008 preveu, en el seu article 12, l'atorgament de subvencions sense necessitat de tramitar un procediment de concurrència competitiva ni publicitat en els casos en que la subvenció figuri consignada nominativament en el pressupost general de l'Ajuntament.

En el pressupost aprovat per aquest Ajuntament per a l'exercici 2022 es preveu una subvenció nominativa a favor de l'entitat Agrupació de Defensa Forestal de Montserrat de Monistrol destinada a la col·laboració en les despeses derivades de l'activitat de l'entitat per un import de 6.000,00€.

La competència per a l'adopció d'aquest acord correspon a la Junta de Govern Local per tractar-se d'una subvenció.(Decret d'Alcaldia 2019DECR000488)

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- APROVAR la concessió directa de la subvenció següent:

- Beneficiari: Agrupació de Defensa Forestal de Monistrol de Montserrat
- NIF: G1593604
- Actuació subvencionada: fomentar fomentar la millora del servei d'extinció d'incendis al municipi de Monistrol de Montserrat i al Parc de Monistrol de Montserrat..La justificació s'haurà de fer amb factures corresponents a l'anualitat 2022.
- Import: 6.000,00 €.D'acord a la memòria presentada la despesa prevista és de 17.517,00 € i la previsió d'ingressos per recursos propis és de 11.417,00 €.
- Termini màxim per justificar l'ajut: 31/03/2023
- Concurrència amb altres subvencions No
- Condicions de pagament: La subvenció s'abonarà un cop s'hagi justificat el 100% de l'activitat subvencionada.

SEGON.- La Subvenció s'aprova subjecta a les següents condicions que es deriven de l'ordenança general de subvencions de l'ajuntament de Monistrol de Montserrat:

1. Els beneficiaris hauran d'estar al corrent de les seves obligacions fiscals i financeres amb l'Ajuntament, amb Hisenda i amb la Seguretat Social.
2. Els beneficiaris han de acreditar la realització de l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció i complir, en el seu cas, els requisits i condicions que determinen la concessió. La subvenció només podrà ésser utilitzada per a la finalitat que ha estat atorgada.
3. El beneficiari s'haurà de sotmetre a les actuacions de comprovació i als controls financers que es considerin necessaris per part de l'Ajuntament.
4. Els beneficiaris hauran de comunicar a l'Ajuntament qualsevol canvi que sorgeixi en les activitats previstes amb la suficient antelació per tal d'avaluar els termes de l'acord de concessió.
5. Els beneficiaris hauran de comunicar qualsevol subvenció que rebin per l'activitat subvencionada.

TERCER.- AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de 6.000,00€ a càrrec de la partida corresponent del pressupost municipal de 2022, d'acord amb el que disposen les bases d'execució del pressupost.

QUART.- Notificar aquesta resolució a l'interessat i al Departament d'Intervenció per al seu coneixement i als efectes pertinents.

CINQUÈ.- Publicar la present resolució a la Base Nacional de Subvenciones en aplicació de la normativa vigent.

SISÈ.- L'incompliment de les condicions a les quals es subjecta la present subvenció facultarà a l'Ajuntament a la revisió de l'ajut rebut i al seu reintegrament, si s'escau, en els termes previstos als articles 22 i 23 de l'ordenança general de subvencions.



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

Resultat: Aprovat per unanimitat

6.2.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA BONIFICACIÓ DE L'ESCOLA ESPORTIVA PER A L'ALUMNE Y.EB. (X2022001448)

La Sra. Secretària dona lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents

En data 15 de setembre de 2022 , RE E2022003848, el Sr. S.EB.B. va presentar una sol.licitud de reducció de la quota del servei d'Escola Esportiva Municipal per al seu fill Y.EB.

L'educadora social en data 5 d'octubre de 2022 ha emès informe favorable a l'atorgament d'una bonificació del 10% de la quota de la taxa d'ensenyaments especials a la família EB. corresponent al servei d'escola esportiva municipal on consta inscrit el seu fill.

Figura l'expedient informe de la tècnica d'esports en el que fa constar que l'infant Y.EB. consta inscrit a l'activitat de de futbol sala per al curs 2022-2023 de l'Escola Esportiva Municipal.

Fonaments de dret

Article 5è del Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals en el qual s'estableix que no es podran atorgar altres beneficis fiscals que els contemplats en les normes amb rang de llei i ordenances fiscals.

L'Ordenança fiscal número 15, reguladora dels ensenyaments especials en establiments municipals, preveu en el seu article 6è apartat segon que, en situacions d'escassa capacitat econòmica, que valorarà l'Àrea de Serveis Socials de l'Ajuntament, es podrà disminuir la tarifa fins a un màxim del 75%, previ informe dels Serveis Socials.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

PRIMER.- APROVAR la bonificació d'un 10% de la taxa d'ensenyaments especials per la prestació del servei d'escola esportiva municipal curs 2022-2023 per al nen Y.EB.. d'acord amb el detall següent:

NOM	COGNOMS	ACTIVITAT	QUOTA ANUAL A PAGAR	TOTAL A PAGAR AMB 10% BONIFICACIÓ
Y	E.B.	FUTBOL SALA	250,00€	225,00€

SEGON.- Notificar aquesta resolució a les persones interessades, així com també a l'Educadora social , a la tècnica d'esports i al Departament d'Intervenció per al seu coneixement i efectes pertinents.

Resultat: Aprovat per unanimitat

6.3.- PROPOSTA D'ATORGAMENT DE L'EXEMPCIÓ DEL PAGAMENT DE LA TAXA PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE TELEASSISTÈNCIA (X2022001510)

La Sra. Secretària dona lectura a la següent proposta d'alcaldia:



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

L'Ordenança municipal reguladora de la taxa per a la prestació de serveis assistencials com ara el servei de teleassistència i el manteniment d'aparells de telealarma estableix en el seu article 6 la tarifa aplicable en funció de la tipologia del servei i fa esment que en situacions d'escassa capacitat impossibilitat econòmica per a satisfer les tarifes establertes, es prestaran els serveis gratuïtament, previ informe de l'Àrea de Serveis Socials

En data 11 d'octubre de 2022 la Sra. A.G.G. va presentar un escrit en el que sol·licita el servei de teleassistència i al mateix temps l'exempció del pagament de la taxa per a la prestació del servei atès que per motius econòmics no pot fer front al seu pagament.

En data 13 d'octubre de 2022 la treballadora social emet informe favorable a la concessió de l'exempció sol·licitada, atès la situació social i econòmica en què es troba la Sra. A.G.G.

D'acord amb el que disposa l'article 6 de l'Ordenança reguladora de la taxa per a la prestació de serveis assistencials, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS:

- 1.- APROVAR** l'informe emès en data 13 d'octubre de 2022 per la Treballadora social i ATORGAR a la Sra. A.G.G. l'exempció del pagament de la Taxa per a la prestació del servei de teleassistència.
- 2.- NOTIFICAR** aquest acord a la interessada, així com a la Treballadora social per al seu coneixement i efectes.

Resultat: Aprobat per unanimitat

6.4.- PROPOSTA D'ATORGAMENT D'AJUT D'URGÈNCIA SOCIAL A G.F.R. PER AL PAGAMENT DEL DEUTE PENDENT DE SUBMINISTRAMENT D'ENERGIA ELÈCTRICA (X2022001481)

La Sra. Secretària dona lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents.

En data 4 d'octubre de 2022 la Sra G.F.R. presenta una sol·licitud al registre general de l'Ajuntament, E2022004169 en la que demana un ajut econòmic per fer front a al pagament del deute pendent del subministrament d'energia elèctrica del seu habitatge habitual ubicat al carrer Lluís Companys núm. 7 1r. 2a. i que es correspon a les següents factures.

Referència factura	Import
012065691271/0471	100,88 €
012065691271/0486	106,39 €

En data 5 d'octubre de 2022 la treballadora social emet informe sobre la situació socioeconòmica de la família en el que proposa atorgar un ajut de 207,27 € euros que suposa el 100% del deute pendent corresponent a les factures de subministrament d'energia elèctrica abans relacionades.

Fonaments de dret.

La Junta de Govern Local en sessió de data 21 de gener de 2022 va aprovar la convocatòria de subvencions per als ajuts d'urgència social de l'any 2022. L'anunci de la convocatòria consta publicat a la Base de Datos Nacional de Subvenciones i en data 26 de gener de 2022 apareix publicat al BOP..



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

En data 27 de juny de 2017 el Ple de l'Ajuntament va aprovar el Reglament de prestacions econòmiques de caràcter social del municipi. En aquest reglament es preveu la concessió d'ajuts per tal de pal·liar necessitats socials i econòmiques d'urgència social de les famílies amb l'objectiu d'incidir en la consecució de l'autonomia personal de les mateixes i afavorir-ne la inclusió social. D'acord amb l'article 2 d'aquest reglament, les necessitats a atendre són l'accés i/o manteniment de l'habitatge habitual (lloguer, subministraments, etc), situacions de desemparament i manca de recursos de caràcter urgent, l'alimentació i necessitats bàsiques d'higiene, roba i calçat, la prevenció i manteniment de salut i atenció sanitària, l'atenció socioeducativa als infants, el suport a la integració sociolaboral, el suport a la gent gran i altres situacions puntuals d'urgent i greu necessitat.

De l'informe social es desprèn la conveniència d'atorgar aquest ajut un cop valorada la situació social, familiar i econòmica de la persona interessada, d'acord amb el Reglament de prestacions econòmiques de caràcter social aprovades per l'Ajuntament.

La base 24.4 de les bases d'execució del pressupost vigent estableix la competència de la Junta de Govern Local per l'aprovació de despeses del capítol 4 quan no estiguin consignades nominativament al pressupost.

Per tot això, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- Aprovar l'informe emès per la treballadora social en data 5 d'octubre de 2022 i atorgar un ajut d'urgència social de 207,27 € a la Sra. G.F.R. destinat al pagament del deute pendent corresponent a les següents factures de subministrament d'energia elèctrica del seu habitatge habitual:

Referència factura	Import
012065691271/0471	100,88 €
012065691271/0486	106,39 €

SEGON.- Reconèixer l'obligació de 207,27€ a càrrec de la partida 231.48000 del pressupost vigent.

TERCER.- Comunicar aquest acord a la persona interessada, així com a la treballadora social i al Departament d'Intervenció per al seu coneixement i als efectes pertinents. S'informa a l'interessat que el pagament de l'ajut es farà directament a l'empresa subministradora

Resultat: Aprovat per unanimitat

6.5.- PROPOSTA D'APROVACIÓ D'ALTA D'USUARI DEL BANCA D'ALIMENTS - T.Y. (X2022001473)

La Sra. Secretària dona lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents

L'Ajuntament gestiona un programa de distribució d'aliments de forma gratuïta a persones i famílies del municipi. Aquests provenen de compres que realitza directament l'ajuntament, de recaptés que es porten a terme durant l'any, i del Programa Operatiu d'Ajuda Mútua per a les persones més desfavorides (FEAD) de la Unió Europea.

En data 30 de setembre de 2022 la Sra T.Y. va presentar la sol·licitud per ser beneficiària del banc dels aliments, adjuntant tota la documentació referent a la seva situació social i econòmica.

Figura a l'expedient informe de la treballadora social emès en data 11 d'octubre de 2022 on, un cop s'ha realitzat la valoració de la documentació presentada, es proposa estimar la petició efectuada per la persona interessada.

Consideracions jurídiques

DOCUMENT ACTA_JGL	Òrgan ALCALDIA	REFERÈNCIA 1046-000020-2022
Codi Segur de Verificació: 567da262-9524-42f2-b549-cdeeb9c55a2e Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2022_14178081 Data Impressió: 09/01/2023 12:09:59 Pàgina 10 de 27		
SIGNATURES 1.- Joan Miguel Rodríguez (SIG) (Alcalde), 21/12/2022 13:05		



Al tractar-se d'una subvenció en espècie correspon a la Junta de Govern Local l'adopció del següent acord.

PRIMER.- APROVAR l'informe emès per la treballadora social en data 11/10/2022 i **ESTIMAR** la petició efectuada per la Sra. T.Y. amb NIF X5258XXXX que passarà a ser beneficiari/a del banc d'aliments.

SEGON.- INFORMAR a l'interessat/da que com a beneficiari/a del banc d'aliments haurà de complir les obligacions específiques corresponents a aquest programa:

- a) Destinar els aliments a la seva finalitat, no fer-ne mai un mal ús i no comercialitzar-los.
 - b) Presentar-se el dia i hora acordats per poder rebre el lot d'aliments. En cas que no pugui, ho ha de comunicar i justificar l'absència.
 - c) Manifestar els aliments que no vol. En aquest cas l'aliment serà eliminat del lot i en funció de les disponibilitats es podrà canviar per un altre. En qualsevol cas, no es pot llençar ni donar aliments a terceres persones.
 - d) L'ajuntament o entitat encarregada del repartiment publicarà la data d'entrega amb una setmana d'antelació per tal que els beneficiaris puguin sol·licitar via telefònica o presencialment a l'ajuntament hora, tenint en compte que no es podrà donar cita el mateix dia i hora a dos beneficiaris, per poder preservar la seva confidencialitat.
 - e) Els beneficiaris aniran a recollir els aliments el dia i hora assenyalats i s'ocuparan personalment del trasllat d'aquests al seu domicili.
 - f) Si els beneficiaris durant dues entregues consecutives no venen a buscar els aliments sense justificar-ho, se'ls donarà de baixa automàticament del banc d'aliments i si volen tornar a ser beneficiaris hauran de tornar a presentar la sol·licitud i tota la documentació requerida.
- L'incompliment provat i reiterat d'aquestes obligacions comportarà la suspensió de la prestació.

TERCER.- NOTIFICAR el present acord a la persona interessada, així com a la treballadora social per al seu coneixement i als efectes pertinents

Resultat: Aprovat per unanimitat

6.6.- PROPOSTA D'APROVACIÓ D'ALTA DE NOU USUARI DEL BANC D'ALIMENTS - A.B.A. (X2022001522)

La Sra. Secretària dona lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents

L'Ajuntament gestiona un programa de distribució d'aliments de forma gratuïta a persones i famílies del municipi. Aquests provenen de compres que realitza directament l'ajuntament, de recaptos que es porten a terme durant l'any, i del Programa Operatiu d'Ajuda Mútua per a les persones més desfavorides (FEAD) de la Unió Europea.

En data 13 d'octubre de 2022 la Sra. A.B.A. va presentar la sol·licitud per ser beneficiària del banc dels aliments, adjuntant tota la documentació referent a la seva situació social i econòmica.

Figura a l'expedient informe de la treballadora social emès en data 17 d'octubre de 2022 on, un cop s'ha realitzat la valoració de la documentació presentada, es proposa estimar la petició efectuada per la persona interessada.

Consideracions jurídiques

Al tractar-se d'una subvenció en espècie correspon a la Junta de Govern Local l'adopció del següent acord.

PRIMER.- APROVAR l'informe emès per la treballadora social en data 17/10/2022 i **ESTIMAR** la petició efectuada per la Sra. A.B.A. amb NIF 4760XXXX que passarà a ser beneficiari/a del banc d'aliments.

SEGON.- INFORMAR a l'interessat/da que com a beneficiari/a del banc d'aliments haurà de complir les obligacions específiques corresponents a aquest programa:

DOCUMENT ACTA_JGL	Òrgan ALCALDIA	REFERÈNCIA 1046-000020-2022
Codi Segur de Verificació: 567da262-9524-42f2-b549-cdeeb9c55a2e Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2022_14178081 Data Impressió: 09/01/2023 12:09:59 Pàgina 11 de 27		
SIGNATURES 1.- Joan Miguel Rodríguez (SIG) (Alcalde), 21/12/2022 13:05		



- a) Destinar els aliments a la seva finalitat, no fer-ne mai un mal ús i no comercialitzar-los.
 - b) Presentar-se el dia i hora acordats per poder rebre el lot d'aliments. En cas que no pugui, ho ha de comunicar i justificar l'absència.
 - c) Manifestar els aliments que no vol. En aquest cas l'aliment serà eliminat del lot i en funció de les disponibilitats es podrà canviar per un altre. En qualsevol cas, no es pot llençar ni donar aliments a tercers persones.
 - d) L'ajuntament o entitat encarregada del repartiment publicarà la data d'entrega amb una setmana d'antelació per tal que els beneficiaris puguin sol·licitar via telefònica o presencialment a l'ajuntament hora, tenint en compte que no es podrà donar cita el mateix dia i hora a dos beneficiaris, per poder preservar la seva confidencialitat.
 - e) Els beneficiaris aniran a recollir els aliments el dia i hora assenyalats i s'ocuparan personalment del trasllat d'aquests al seu domicili.
 - f) Si els beneficiaris durant dues entregues consecutives no venen a buscar els aliments sense justificar-ho, se'ls donarà de baixa automàticament del banc d'aliments i si volen tornar a ser beneficiaris hauran de tornar a presentar la sol·licitud i tota la documentació requerida.
- L'incompliment provat i reiterat d'aquestes obligacions comportarà la suspensió de la prestació.

TERCER.- NOTIFICAR el present acord a la persona interessada, així com a la treballadora social per al seu coneixement i als efectes pertinents

Resultat: Aprovat per unanimitat

6.7.- PROPOSTA D'ATORGAMENT DE TERMINI D'AUDIÈNCIA PREVI A DENEGACIÓ DEL SERVEI DE BANC D'ALIMENTS A M.S.U. (X2022001565)

La Sra. Secretària dona lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents

En data 18 d'octubre de 2022 la Sra. M.S.U. va presentar la sol·licitud per ser beneficiària del banc dels aliments, adjuntant tota la documentació referent a la seva situació social i econòmica.

Un cop analitzada la documentació presentada per la interessada, la treballadora social emet informe en data 20 d'octubre de 2022 en el que proposa denegar la sol·licitud presentada per la interessada atès que supera el barem econòmic establert per poder accedir a aquest ajut.

Fonaments de dret

L'article 14.14 del Reglament de Prestacions de caràcter social aprovat per l'Ajuntament en data 27 de juny de 2017 estableix que, un cop instruït l'expedient administratiu, s'haurà d'atorgar un tràmit d'audiència a la persona interessada en els casos que es proposi la denegació de l'ajut sol·licitat.

La competència per adoptar el present acord és de la Junta de Govern d'acord amb el decret de delegació de competències de data 22 de juliol de 2019, publicat al BOPB en data 25 de juliol de 2019

Per tot l'exposat, es proposa l'adopció del següent ACORD

1.- ATORGAR a la Sra. M.S.U. UN PERIODE D'AUDIÈNCIA amb caràcter previ a la resolució del procediment denegant l'alta com a beneficiària del banc d'aliments, per superar el barem econòmic establert.

2.- INFORMAR a la persona interessada que disposa de 10 dies hàbils a comptar des de la recepció del present acord per presentar quantes al·legacions o consideracions que consideri pertinent per a la defensa dels seus drets.



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

Resultat: Aprovat per unanimitat

6.8.- PROPOSTA D'ATORGAMENT DE TERMINI D'AUDIÈNCIA PREVIA A DENEGACIÓ D'AJUT DEL BANC D'ALIMENTS A N.EA (X2022001589)

La Sra. Secretària dona lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents

En data 25 d'octubre de 2022 la Sra N.EA. va presentar la sol.licitud per ser beneficiària del banc dels aliments, adjuntant tota la documentació referent a la seva situació social i econòmica.

Un cop analitzada la documentació presentada per la interessada , la treballadora social emet informe en data 25 d'octubre de 2022 en el que proposa denegar la sol.licitud presentada per la interessada atès que supera el barem econòmic establert per poder accedir a aquest ajut.

Fonaments de dret

L'article 14.14 del Reglament de Prestacions de caràcter social aprovat per l'Ajuntament en data 27 de juny de 2017 estableix que, un cop instruït l'expedient administratiu, s'haurà d'atorgar un tràmit d'audiència a la persona interessada en els casos que es proposi la denegació de l'ajut sol·licitat.

La competència per adoptar el present acord és de la Junta de Govern d'acord amb el decret de delegació de competències de data 22 de juliol de 2019, publicat al BOPB en data 25 de juliol de 2019

Per tot l'exposat, es proposa l'adopció del següent ACORD

1.- ATORGAR a la Sra. N.EA. UN PERIODE D'AUDIÈNCIA amb caràcter previ a la resolució del procediment denegant l'alta com a beneficiària del banc d'aliments, per superar el barem econòmic establert.

2.- INFORMAR a la persona interessada que disposa de 10 dies hàbils a comptar des de la recepció del present acord per presentar quantes al·legacions o consideracions que consideri pertinent per a la defensa dels seus drets.

Resultat: Aprovat per unanimitat

6.9.- PROPOSTA D'APROVACIÓ D'ALTA DE NOU USUARI DEL BANC D'ALIMENTS - S.O. (X2022001563)

La Sra. Secretària dona lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents

L'Ajuntament gestiona un programa de distribució d'aliments de forma gratuïta a persones i famílies del municipi. Aquests provenen de compres que realitza directament l'ajuntament, de recaptés que es porten a terme durant l'any, i del Programa Operatiu d'Ajuda Mútua per a les persones més desfavorides (FEAD) de la Unió Europea.

En data 18 d'octubre de 2022 la Sra. S.O. va presentar la sol.licitud per ser beneficiària del banc dels aliments, adjuntant tota la documentació referent a la seva situació social i econòmica.

Figura a l'expedient informe de la treballadora social emès en data 21 d'octubre de 2022 on, un cop s'ha realitzat la valoració de la documentació presentada, es proposa estimar la petició efectuada per la persona interessada.



DOCUMENT ACTA_JGL	Òrgan ALCALDIA	REFERÈNCIA 1046-000020-2022
Codi Segur de Verificació: 567da262-9524-42f2-b549-cdeeb9c55a2e Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2022_14178081 Data Impressió: 09/01/2023 12:09:59 Pàgina 13 de 27		SIGNATURES 1.- Joan Miguel Rodríguez (SIG) (Alcalde), 21/12/2022 13:05



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

Consideracions jurídiques

Al tractar-se d'una subvenció en espècie correspon a la Junta de Govern Local l'adopció del següent acord.

PRIMER.- APROVAR l'informe emès per la treballadora social en data 21/10/2022 i **ESTIMAR** la petició efectuada per la Sra. S.O.. amb NIF X9977XXXX que passarà a ser beneficiari/a del banc d'aliments.

SEGON.- INFORMAR a l'interessat/da que com a beneficiari/a del banc d'aliments haurà de complir les obligacions específiques corresponents a aquest programa:

- a) Destinar els aliments a la seva finalitat, no fer-ne mai un mal ús i no comercialitzar-los.
 - b) Presentar-se el dia i hora acordats per poder rebre el lot d'aliments. En cas que no pugui, ho ha de comunicar i justificar l'absència.
 - c) Manifestar els aliments que no vol. En aquest cas l'aliment serà eliminat del lot i en funció de les disponibilitats es podrà canviar per un altre. En qualsevol cas, no es pot llençar ni donar aliments a tercers persones.
 - d) L'ajuntament o entitat encarregada del repartiment publicarà la data d'entrega amb una setmana d'antelació per tal que els beneficiaris puguin sol·licitar via telefònica o presencialment a l'ajuntament hora, tenint en compte que no es podrà donar cita el mateix dia i hora a dos beneficiaris, per poder preservar la seva confidencialitat.
 - e) Els beneficiaris aniran a recollir els aliments el dia i hora assenyalats i s'ocuparan personalment del trasllat d'aquests al seu domicili.
 - f) Si els beneficiaris durant dues entregues consecutives no venen a buscar els aliments sense justificar-ho, se'ls donarà de baixa automàticament del banc d'aliments i si volen tornar a ser beneficiaris hauran de tornar a presentar la sol·licitud i tota la documentació requerida.
- L'incompliment provat i reiterat d'aquestes obligacions comportarà la suspensió de la prestació.

TERCER.- NOTIFICAR el present acord a la persona interessada, així com a la treballadora social per al seu coneixement i als efectes pertinents

Resultat: Aprovat per unanimitat

7.0.- URBANISME

7.1.- PROPOSTA D'ACORD APROVACIO PROJECTE PER LA INSTAL·LACIÓ D'UNA CALDERA DE BIOMASSA AL PAVELLÓ MUNICIPAL (EXP.2022000380)

La Sra. Secretària dona lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents

En sessió ordinària de la junta de govern de data 27 de maig de 2021 de la Diputació de Barcelona, entre d'altres es va acordar concedir els recursos tècnics per a la realització de les actuacions que s'indiquen en aquest acord, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Govern Locals 2020-2023 a l'Ajuntament per la redacció del Projecte per la instal·lació d'una caldera de biomassa al pavelló municipal. En data 24 de Febrer de 2022 (RE E2022000783) l'Àrea d'acció climàtica va procedir al lliurament del projecte executiu denominat Projecte per la instal·lació d'una caldera de biomassa al pavelló municipal, en el marc del Règim de concertació de l'àmbit de suport aserveis i activitats del Pla de concertació.

Figura a l'expedient el "Projecte per la instal·lació d'una caldera de biomassa al pavelló municipal", redactat per Sr.Jordi Brescó Ruiz (Enginyer Tècnic Industrial Col·legiat 14.437 CETILL). El pressupost d'execució per contracte és de CENT QUARANTA-QUATRE MIL TRES-CENTS QUARANTA-QUATRE MIL EUROS AMB CINQUANTA-UN CÈNTIMS D'EUROS (144.344,51 €) més TRENTA MIL TRES-CENTS DOTZE EUROS AMB TRENTA-CINC CÈNTIMS D'EURO (30.312,35 €) en concepte d'IVA al tipus vigent del 21%.

Figura a l'expedient informe favorable dels serveis tècnics municipals a l'aprovació del projecte.



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

El projecte preveu el termini d'execució de les obres de 5 mesos.

Consideracions jurídiques

Examinada la documentació que l'acompanya i de conformitat amb l'establert en els articles 21 i 23 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en relació amb la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, les bases d'execució del pressupost, la Junta de Govern Local és l'òrgan competent per a l'aprovació del projecte per ser l'òrgan de contractació.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern (òrgan competent segons Decret d'Alcaldia 2019DECR000488) l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Aprovar inicialment el projecte d'obres anomenat "Projecte per la instal·lació d'una caldera de biomassa a l pavel·ló municipal", amb les següents característiques bàsiques:

Objecte:	PROJECTE PER LA INSTAL·LACIO D'UNA CALDERA DE BIOMASSA AL PAVELLO MUNICIPAL DE MONISTROL DE MONTSERRAT	
Autor del Projecte	Data	
Sr.Jordi Brescó Ruiz (Enginyer Tècnic Industrial Col·legiat 14.437 CETILL)	Desembre 2021	
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE*		
	PEM	144.344,51 €
	21% IVA	30.312,35 €
	TOTAL	174.656,86 €

SEGON. Sotmetre el Projecte d'Obres a informació pública pel període de TRENTA (30) dies mitjançant anunci en el tauler d'edictes, a la seu electrònica de l'Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

TERCER. En el cas de no presentar al·legacions al projecte, elevar automàticament aquest acord a definitiu, publicant-se l'aprovació definitiva en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Resultat: Aprovat per unanimitat

8.0.- PERSONAL

8.1.- DONAR COMPTE DEL DECRET D'APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA I LES BASES DEL PROCÉS SELECTIU PER A AL CONTRACTACIÓ D'UN/A PEÓ DE LA BRIGADA RUBIK 9 (X2022001520)

Es dona compte del decret d'alcaldia 2022DECR000873 que literalment diu el següent:



Ajuntament de Monistrol de Montserrat

Antecedents

1.L'Ajuntament de Monistrol de Montserrat ha aprovat la sol·licitud d'una subvenció al Consell Comarcal del Bages en el marc de la convocatòria del projecte Rubik 9 adreçada als Ajuntaments de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials de la comarca del Bages, per a l'atorgament d'ajuts econòmics per incentivar la contractació laboral per un període mínim de sis mesos de persones ocupables en situació de vulnerabilitat social que es troben en la borsa de candidats/es Rubik proposada pels serveis socials municipals.

2. S'han elaborat unes bases que regulin el procés de selecció per a l'esmentat lloc de treball. Aquestes bases es sustenten en les bases reguladores específiques per a l'atorgament d'ajuts econòmics per al suport a la creació d'ocupació mitjançant la contractació per part dels ajuntament de persones en situació de vulnerabilitat social del Consell Comarcal del Bages, exercici 2022(RUBIK 9).

3.S'han seguit les recomanacions efectuades des de Serveis Socials i s'ha sol·licitat un lloc de treball amb un perfil de peó per la brigada d'obres, tenint en compte el perfil d'aquelles persones en seguiment des de serveis socials i que presenten una situació de vulnerabilitat social provocada per la manca de lloc de treball.

Consideracions jurídiques

L'article 55 del Reial Decret Legislatiu 5/2015 de 30 d'octubre pel qual s'aprova el Text Refós de l'estatut bàsic de l'empleat públic, disposa que tots els ciutadans tenen dret a l'accés al treball públic d'acord amb els principis d'igualtat, mèrit i capacitat.

L'article 61.7 del Reial Decret Legislatiu 5/2015 de 30 d'octubre pel qual s'aprova el Text Refós de l'estatut bàsic de l'empleat públic, disposa que els sistemes de selecció de personal laboral seran els d'oposició, concurs-oposició i concurs.

La competència per a l'aprovació de les bases correspon a la Junta de Govern Local en virtut de la delegació conferida per l'Alcaldia, mitjançant Decret núm. 488 de data 5 de juliol de 2019, si bé l'Alcaldia podrà fer ús, en avocar la competència delegada quan s'hagin d'adoptar resolucions que no puguin esperar a la sessió corresponent de la Junta de Govern Local.

Atès que és urgent l'aprovació de les bases per iniciar el procediment de selecció i donar compliment al termini fixat en les bases de la convocatòria per a la formalització dels corresponents contractes laborals.

Per tot l'exposat, aquesta Alcaldia, HA RESOLT:

Primer.- AVOCAR la competència delegada a la Junta de Govern Local per motius d'urgència i aprovar les bases reguladores del concurs per a la provisió d'un lloc de treball temporal de peó de la brigada d'obres en relació amb la sol·licitud d'ajuts econòmics per al suport a la creació d'ocupació del Consell Comarcal del Bages (projecte Rubik 9), que figuren annexes a la present resolució.

Segon.- Obrir convocatòria per a la presentació de sol·licituds d'acord amb el que disposa l'article 5 de les Bases

Tercer.- Disposar que el text íntegre de les bases es publiqui al taulell d'anuncis de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat, al BOP, a la web de l'Ajuntament <http://www.monistroidemontserrat.cat> i es difongui mitjançant la inserció de bans pels comerços i punts d'informació del municipi. La informació relativa al procés de selecció es difondrà mitjançant el web.

Quart.- Notificar aquest acte als representants dels treballadors per al seu coneixement i als efectes pertinents.

Cinque.- Donar compte d'aquesta resolució a la Junta de Govern Local en la propera sessió que celebri.



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

BASES REGULADORES DEL CONCURS PER A LA PROVISIÓ D'1 LLOC DE TREBALL TEMPORAL, D'OPERARI/A DE BRIGADA.

1.- ANTECEDENTS

Aquestes bases es sustenten en el Projecte RUBIK 9, per l'ocupació social i en les bases reguladores específiques per a l'atorgament d'ajuts econòmics per al suport a la creació d'ocupació mitjançant la contractació per part dels ajuntaments de persones en situació de vulnerabilitat social dels municipis que configuren l'Àrea Bàsica de Serveis Socials de la comarca del Bages, exercici 2022 (RUBIK 9).

El RUBIK pretén, mitjançant els incentius, la contractació laboral de persones que presenten especials dificultats per accedir al mercat de treball.

2.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte de les presents bases és regular el procediment per a la selecció d'un lloc de treball temporal, a jornada completa i per un període de 6 mesos de persones en atur procedents dels serveis socials bàsics del municipi que per diferents circumstàncies es troben en una situació de vulnerabilitat social per evitar l'exclusió social i incrementar la reinserció social i laboral.

S'entén per a persones en vulnerabilitat social aquelles que siguin valorades com a tals pels professionals dels serveis socials bàsics, tenint preferència els col·lectius en risc d'exclusió com:

Persones aturades de llarga durada majors de 45 anys en situació de vulnerabilitat amb càrregues familiars.

- Persones destinatàries de la renda garantida de ciutadania i persones que no hi poden accedir perquè no compleixen els requisits però que es troben, segons la valoració dels serveis socials competents, en situació de risc d'exclusió.
- Joves majors de setze anys i menors de trenta provinents d'institucions de protecció de menors.
- Joves majors de setze anys i menors de vint-i-cinc que han abandonat els estudis i que presenten moltes dificultats d'ocupabilitat.
- Persones amb problemes de drogodependències o alcoholisme que es trobin en procés de rehabilitació i reinserció social.
- Persones amb disminució física, psíquica o sensorial o amb malalties mentals que tinguin possibilitats d'inserció en el món laboral.
- Dones víctimes de violència masclista.
- Unitats familiars monoparentals sense ingressos o ingressos precaris.
- Col·lectius que valorin els serveis socials municipals que es trobin en situació de vulnerabilitat provocada per la pandèmia de la Covid-19.
- Altres col·lectius que valorin els serveis socials municipals que es trobin en situació de vulnerabilitat.

3.- CARACTERÍSTIQUES DELS LLOCS DE TREBALL.

Els llocs de treball que s'ofereixen tenen les següents característiques:

- 1 Operari/a de brigada d'obres i jardineria.
- Retribució bruta mensual: 1000,00€ bruts al mes.
- Règim de dedicació: Completa
- Tasques pròpies del lloc de treball:



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

- Realitzar els treballs vinculats a la neteja, petites reparacions i manteniment bàsic tant a la via pública com a les dependències municipals i a les zones verdes i camins.
- Donar suport a les tasques més especialitzades de la brigada, portant i traslladant material, eines, runes, etc.
- Col·laborar en les tasques que comporten l'ocupació de la via pública i el tancament de carrers així com revisar i informar de les incidències relacionades amb la via pública.
- Realitzar el transport, càrrega, descàrrega i distribució de materials, eines i equipaments propis de la Brigada així com carregar, descarregar i transportar mobiliari i materials entre dependències municipals quan sigui necessari.
- Utilitzar les eines manuals i mecàniques així com els vehicles assignats requerits pel desenvolupament dels treballs encomanats, tot tenint cura del seu manteniment i estat de neteja.
- Col·laborar en el muntatge i desmuntatge de la infraestructura necessària (carpes, tarimes, trasllat de mobiliari, llums, etc.) pel desenvolupament de festes populars i altres esdeveniments.
- Prestar suport polivalent als altres àmbits de treball de la Brigada quan sigui necessari, així com realitzar els treballs assignats en cas d'emergències o catàstrofes naturals.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines o substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció posats a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes per la Corporació i acomplir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat en relació a les mateixes, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la seva relació laboral/funcionarial amb la Corporació.
- I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

4.- REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS

A fi de poder ser admesos a participar en el procés selectiu, els aspirants hauran de reunir, el darrer dia del termini per a la presentació de les sol·licituds, els requisits següents:

a.- Tenir la nacionalitat espanyola, d'acord amb la legislació vigent. No obstant això, els ciutadans dels estats membres de la Unió Europea poden accedir d'acord amb els requisits determinats per la normativa específica. En idèntiques condicions poden accedir els ciutadans dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors, en els termes en què es troba definida al Tractat constitutiu de la comunitat Europea. També podran accedir els nacionals d'estats no comunitaris amb residència legal a Espanya que es trobin en algun dels següents supòsits:

- Situació de residència temporal o permanent.
- Disposar d'autorització per residir i treballar.
- Estatut de refugiat.

b.- Tenir complets setze anys i no excedir de l'edat de jubilació forçosa.

c.- No patir malaltia o limitació física o psíquica que impedeixi complir les funcions corresponents a la plaça convocada.



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

d.- No estar inhabilitat/da per l'exercici de les funcions públiques per sentència ferma, ni estar separat/da, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol administració pública.

e.- No estar afectat/da per cap de les causes d'incompatibilitat i/o d'incapacitat aplicable al personal de l'Administració Local.

f.- Estar en situació legal de desocupació i inscrit al Servei d'Ocupació de Catalunya.

g.- Tenir la documentació acreditativa, expedida pels serveis socials bàsics de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat, de trobar-se en situació de vulnerabilitat social.

h.- No haver estat contractat amb un contracte dins el projecte Rubik 8 (edició de 2021).

Serán exclòses totes aquelles persones que es comprovi que han falsejat les dades que declaren o la documentació que han aportat.

5.- PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS DE PARTICIPACIÓ EN EL PROCÉS SELECTIU

Les sol·licituds per prendre part en el procés de selecció s'han de presentar a l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat, dins el termini de 10 dies naturals, des de la publicació de les bases a la pàgina web de l'Ajuntament, taulell d'edictes i al BOPB.

Tot i així, es comunicarà l'aprovació de les bases als candidats preseleccionats per part dels Serveis Socials de l'Ajuntament.

El model de sol·licitud, juntament amb les bases i la convocatòria es publicaran íntegres en el taulell d'anuncis de l'Ajuntament i en la web municipal.

A les sol·licituds s'hi haurà d'adjuntar:

- Currículum personal o professional.
- Fotocòpia del DNI
- Fotocòpia d'alta o renovació de la demanda d'ocupació al SOC.
- Documentació acreditativa, expedida pels serveis socials bàsics de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat de trobar-se en situació de vulnerabilitat social.
- Fotocòpia de tota la documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin per a la seva valoració en l'entrevista personal, el tribunal qualificador no podrà tenir en compte altres mèrits que els que es presentin i justifiquin en aquest tràmit. Per valorar l'experiència, caldrà aportar informe "de la vida laboral" expedit per la Tresoreria de la Seguretat Social.

En relació amb l'acreditació dels cursos de formació caldrà que en els mateixos consti la denominació del curs i la seva durada expressada en hores lectives i si és possible programa formatiu.

Els/les aspirants que desitgin prendre part en el procés selectiu han de presentar al registre general de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat (de dilluns a divendres de 9 a 14 hores), Plaça Font Gran n. 2 (ara Plaça del Bo-Bo n.º 5 per motius d'obres a l'edifici de l'ajuntament), una sol·licitud en el model oficial i normalitzat que es facilitarà gratuïtament a les dependències municipals i a la pàgina web <http://www.monistroldeMontserrat.cat>, adreçada al president de la corporació.

Les instàncies també es podran presentar en el registre electrònic de l'Ajuntament mitjançant l'aplicatiu e-tram que figura a la pàgina web <http://www.monistroldeMontserrat.cat>

Si la instància tingués defectes esmenables, es comunicarà a l'interessat/da, a fi que en un termini de cinc dies l'esmeni, altrament serán exclòses del procediment.



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

6.- ADMISSIÓ DELS/DE LES ASPIRANTS

Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, la Presidència de la Corporació dictarà en un termini màxim de 5 dies una resolució per la qual es declararà aprovada la relació d'admesos/es i exclosos/es, es fixarà el dia, l'hora i el lloc de les entrevistes personals. L'esmentada resolució i els successius i restants anuncis es publicaran al taulell d'edictes de la corporació i a la pàgina web www.monistroldemontserrat.cat

Contra aquesta llista provisional, els/les interessats/des podran interposar les reclamacions pertinents, en el termini de 5 dies hàbils des de la seva publicació.

Si no es presenten reclamacions, la llista quedarà aprovada definitivament i no caldrà tornar-la a publicar. Si se'n presenten, es resoldrà estimar-les o desestimar-les, i es procedirà a una nova publicació al tauler d'edictes de la Corporació i a la Pàgina web. Contra aquesta llista definitiva es podrà interposar recurs.

7.- PROCÉS SELECTIU

El procés selectiu serà pel sistema de concurs.

1ª Fase: Criteris de valoració de la situació social, a càrrec de l'equip tècnic de serveis socials, amb un màxim de 7 punts

Es tindran en compte les diferents circumstàncies per les que es troben en una situació de vulnerabilitat social, així com les actuacions realitzades incloses en el pla de treball establert des de l'àrea de serveis socials bàsics.

Puntuació

Situació de vulnerabilitat social lleu	3 punts
Situació de vulnerabilitat social moderada	5 punts
Situació de vulnerabilitat social greu	7 punts

2ª Fase: Avaluació currículum i entrevista personal.

Els criteris que es valoraran a en aquesta 2a fase amb un màxim de 5 punts son:

-Adequació del perfil al lloc de treball a ocupar, experiència i capacitat laboral en la feina a desenvolupar amb un màxim de 2 punts. Experiència laboral relacionada amb les tasques similars a les del lloc de treball: a raó de 0'10 punts per mes complert treballat (es comptabilitzaran períodes de 30 dies complets).

-Formació, cursos, carnets professionals, que tinguin relació amb el lloc de treball ofertat, degudament documentats, amb un màxim de 2 punts.

o Per carnet de conduir tipus b (anterior B1) 1 punt

o Per cada curs de formació relacionat amb les tasques a desenvolupar s'aplicarà el barem següent:

Cursos de 0 a 5 hores : 0,20 punts;

Cursos d'11 a 20 hores: 0,30 punts;

Cursos de 21 a 40 hores: 0,50 punts

Cursos de més de 40 hores: 1 punt

(els cursos que no especifiquin el número d'hores es valoraran en 0,20 punts)

DOCUMENT ACTA_JGL	Òrgan ALCALDIA	REFERÈNCIA 1046-000020-2022
Codi Segur de Verificació: 567da262-9524-42f2-b549-cdeeb9c55a2e Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2022_14178081 Data Impressió: 09/01/2023 12:09:59 Pàgina 20 de 27		SIGNATURES 1.- Joan Miguel Rodríguez (SIG) (Alcalde), 21/12/2022 13:05



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

-Altres qüestions vinculades a les funcions pròpies del lloc a cobrir i a l'experiència professional de l'aspirant, determinades pel tribunal en el moment de l'entrevista fins a 1 punt.

8.-TRIBUNAL QUALIFICADOR

El tribunal qualificador es constituirà per valorar les sol·licituds presentades i per a aplicar els barems esmentats en aquestes bases. Estarà constituït de la següent manera:

President: Maria Sancristòfol Mayordomo, administrativa de Secretària (suplent: Ana Biosca Bosch, educadora social)

Vocals:

Gemma Sánchez Grima, funcionària administrativa, (suplent: Teresa Puig Masip, funcionària administrativa)
Núria Riera Llobet, funcionària auxiliar administrativa (suplent: Núria Alvarez Puig, funcionària auxiliar administrativa)

Les funcions de secretaria del tribunal seran realitzades per un vocal.

El tribunal disposarà de l'assessorament de la treballadora social per avaluar els criteris socials del concurs.

9.- LLISTA D'APROVATS/ADES

Un cop finalitzada la qualificació dels/de les aspirants, el tribunal farà públic, en el tauler d'edictes i a la pàgina web de la corporació, la puntuació obtinguda pels aspirants així com de la persona seleccionada d'acord amb l'ordre de puntuació.

El candidat proposat per a la contractació ha de presentar al Departament de Recursos Humans en el termini de cinc dies hàbils a la publicació dels resultats els documents acreditatius dels requisits mitjançant els documents originals i, en concret, els següents:

- Declaració de no estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració pública.
- Informe mèdic de no patir cap malaltia, defecte físic o psíquic que impossibiliti el desenvolupament de les tasques pròpies de les places a cobrir.
- Declaració de no estar en cap dels supòsits d'incompatibilitat previstos en la legislació vigent o declaració que se sol·licitarà l'autorització de compatibilitat.
- S'haurà de portar documentació acreditativa que, abans de la formalització del contracte, es continua en situació d'aturat o desocupat.
- Aportar els originals dels mèrits i altra documentació valorada durant el procés de selecció.

10.- FORMALITZACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ

La presidència de la corporació procedirà a la formalització del contracte laboral temporal, en el termini de 5 dies hàbils. Fins que no es formalitzi el contracte, l'aspirant seleccionat/da no tindrà dret a cap percepció econòmica.

En cas d'haver estat proposat pel tribunal qualificador i no presentar documentació en els termes de la base anterior, així com també en el supòsit de renúncia de la persona aspirant, el president del tribunal efectuarà proposta a favor de la persona aspirant aprovada que hagi obtingut la següent puntuació més alta, qui haurà d'aportar la corresponent documentació acreditativa.



Si l'aspirant proposat renunciés abans de finalitzar el període de 6 mesos pel qual ha estat contracta/da, serà contractada la persona que hagués obtingut el lloc immediatament següent.

11.- INCIDÈNCIES I IMPUGNACIONS

La convocatòria, les seves bases, les actuacions del tribunal i tots aquells actes administratius que se'n derivin podran ser impugnats pels/per les interessats/des en els casos i en la forma establerta per la normativa vigent. El tribunal està facultat per resoldre els dubtes o discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció, per qualificar el grau de suficiència de l'acreditació dels mèrits i per establir criteris de desempat.

Per impugnar aquesta convocatòria, les bases reguladores d'aquest procés selectiu i les llistes definitives d'admesos/es i exclosos/es s'ha d'interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la notificació o publicació en els diaris oficials.

Alternativament i potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant l'alcalde president de l'Ajuntament, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la publicació o notificació.

Contra els actes de tràmit de l'òrgan seleccionador que decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, que determinen la impossibilitat de continuar en el procés selectiu, que produeixen indefensió o perjudici irreparable als drets i interessos legítims, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant l'alcalde president en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació, exposició en el tauler d'anuncis o notificació individual.

Contra els actes de tràmit de l'òrgan seleccionador no inclosos en el punt anterior, al llarg del procés selectiu, els/les aspirants poden formular totes les al·legacions que estimin pertinents perquè siguin preses en consideració en el moment de fer pública la puntuació final del procés selectiu.

El tribunal, en aquells casos que consideri pertinents, adaptarà els mitjans de realització dels exercicis dels/de les aspirants amb disminució, de manera que gaudeixin d'igualtat d'oportunitats respecte als/a les altres aspirants. Si els terminis que estableixen aquestes bases finalitzen en dissabte, s'entendran prorrogats fins al dia hàbil següent.

La Junta es dona per assabentada

9.0.- PATRIMONI

9.1.- DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA D'AUTORITZACIÓ D'ÚS DE LA SALA JOAN CARLES AMAT A CREU ROJA MONTSERRAT (X2022001556)

Es dona compte del decret d'alcaldia 2022DECR000850 que literalment diu el següent:

Amb núm. de registre E20220004428 de data 18 d'octubre de 2022 respectivament la Sra. J.B.V., en nom de CREU ROJA MONTSERRAT, sol·licita fer ús de la següent instal·lació municipal:

Lloc: Sala Joan Carles Amat
Data: 25 d'octubre de 2022
Horari: Des de les 10h a les 12h
Motiu: Lliurament productes higiene

En data 18 d'octubre de 2022 la tècnica d'esports emet informe en el que fa constar que l'equipament es troba lliure el dia i hora sol·licitat, per la qual cosa no hi ha cap inconvenient en concedir la petició d'autorització. Pel que fa a la liquidació fa constar també que d'acord l'article 5.3 de l'Ordenança fiscal núm. 13 reguladora de la taxa per la utilització privativa o aprofitament especial d'equipaments i béns esportius i culturals municipals la liquidació prevista és per import de 0€.



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

L'òrgan competent per a l'adopció del present acord és la Junta de Govern Local. No obstant, atès que és prevista la celebració de cap reunió de la Junta abans de la data sol·licitada per l'entitat, per tal de garantir els principis d'eficàcia i celeritat es proposa avocar la competència de forma puntual d'acord amb allò que disposa l'article 10 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre.

Per tot l'exposat, aquesta Alcaldia DISPOSA:

PRIMER.- AVOCAR la competència de la Junta de govern de forma puntual per raons d'urgència, per aprovar l'autorització d'ús de l'Espai Joan Carles Amat el dia 25 d'octubre de 2022 sol·licitada per la Creu Roja Montserrat .

SEGON.- Autoritzar la utilització de l'Espai Joan Carles Amat sol·licitada per la Sra. J.B.V.en representació del CREU ROJA MONTSERRAT el dia 25 d'octubre de 2022 de 10h. a 12h. per a lliurament de productes d'higiene.

TERCER.- Sotmetre la utilització de l'Espai Joan Carles Amat al compliment de les obligacions següents:

- Fer-ne un bon ús, dins de l'horari de funcionament i respectar i cuidar la instal·lació, el mobiliari i el material.
- Mostrar al personal al servei de les instal·lacions, l'autorització per usar-la, en el moment d'accedir-hi i en qualsevol moment en què es demani.
- Col·laborar en el manteniment de la neteja de la instal·lació i, amb aquesta finalitat, fer ús de les papereres i dels recipients higiènics que hi hagi, així com deixar els vestidors en bones condicions per a les persones que vindran més tard, i altres accions en aquest sentit.
- Comunicar al personal que hi presta servei les alteracions de funcionament, els desperfectes o les deficiències en el funcionament de la instal·lació.
- Seguir les instruccions i indicacions que faci el personal de servei.
- Subscriure i mantenir la vigència de les pòlisses d'assegurança de responsabilitat civil i d'accidents que cobreixin les activitats que s'han de realitzar i a les persones participants.
- No superar l'aforament màxim de la instal·lació que és de 350 persones.
- L'autorització que preveu aquesta llicència es troba regulada pels articles 57 i següents del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals i està subjecta a les següents condicions:
 - El titular de la llicència ostentarà una situació de possessió precària.
 - La llicència serà essencialment revocable en tot moment per raons d'interès públic.
 - No es podrà transmetre la llicència o autorització a tercers.
- Per a l'obertura i tancament de la sala cal que es posin en contacte amb el cap de la brigada (Tel. 638 85 01 93)

QUART. APROVAR la liquidació de al taxa per utilització de l'Espai Joan Carles Amat segons les tarifes aprovades a l'Ordenança reguladora de la taxa per a la utilització privativa o aprofitament especial d'equipaments i béns esportius i culturals municipals i d'acord amb el detall següent:

Fet imposable	Subjecte passiu	NIF	Taxa aprovada	Quota a ingressar
Sala Polivalent Espai Joan Carles Amat. Tarifa especial	J.B.V. (CREU ROJA MONTSERRAT	XXXXX014T	--	Gratuït

CINQUÈ.- Comunicar la present resolució a la Sra. J.B.V.. com a representant de Creu Roja Montserrat així com al responsable de la instal·lació per al seu coneixement i als efectes pertinents.

SISÈ.- Donar compte d'aquesta resolució a la Junta de Govern Local en la propera sessió que celebri.

La Junta es dona per assabentada



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

10.0.- ASSUMPTES SOBREVINGUTS

10.1.- PROPOSTA ADJUDICACIÓ CONTRACTE SUBSTITUCIÓ I MILLORA DE QUADRES ELÈCTRICS (X2022001148)

La Sra. Secretària dona lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Necessitat a satisfer:

La contractació consisteix en la correcció de defectes de les instal·lacions dins de l'àmbit de la seguretat industrial i la regularització del subministrament, derivats de l'establert en el Pla Director de l'enllumenat públic de Monistrol de Montserrat

En aquest sentit cal indicar que a efectes normatius, les actuacions plantejades permetrien donar compliment a l'establert en els diferents Reglaments electrotècnics per a baixa tensió i les seves Instruccions Tècniques Complementaries (RECT 73 / REBT 2002), en funció de la data de legalització de les instal·lacions pel que respecte a les deficiències observades en els quadres elèctrics.

D'altra banda i pel que respecta a les competències, l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Règim Local, estableix com a competències pròpies, entre d'altres:

"... b) Medio ambiente urbano: en particular, parques y jardines públicos, gestión de los residuos sólidos urbanos y protección contra la contaminación acústica, lumínica y atmosférica en las zonas urbanas. ..."

D'altra banda l'article 26 de la mateixa Llei, estableix:

"...

1. Los Municipios deberán prestar, en todo caso, los ser vicios siguientes:

a) En todos los Municipios: alumbrado público, cementerio, recogida de residuos, limpieza vi ari a, abastecimiento domiciliario de agua potable, alcantarillado, acceso a los núcleos de población y pavimentación de las vías públicas. ..."

Així doncs, l'Ajuntament té la competència i l'obligació de prestar el servei d'enllumenat exterior públic en les condicions que estableix la normativa sectorial aplicable

Finalment cal indicar que l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat no disposa ni dels mitjans humans ni materials propis per efectuar aquesta actuació, i a efectes d'estabilitat pressupostària no es possible realitzar noves contractacions de personal, és per aquest motiu que es proposa la contractació d'una empresa externa.

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data	Observacions
Informe intervenció	27/10/2022	
Lliurament documentació requerida	21/10/2022 i 27/10/2022	Presenta la documentació requerida
Acta Mesa proposta adjudicació i requeriment previ	13/10/2022	
Informe valoración ofertes	07/10/2022	Proposa l'adjudicació de l'execució de les obres descrites en el projecte per a la substitució i millora tecnològica dels quadres d'enllumenat públic de la població de Monistrol de Montserrat.
Acta d'obertura de les proposicions presentades	06/10/2022	S'han presentat un total de 4 ofertes: - Instavi Pallejà S.L.U. - Sociedad Española de Construcciones elctricas S.A.



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

		- Eric Farriols Borrell - Urbalux S.A.
Anunci de licitació (publicació e el perfil)	09/09/2022	
Acord de la Junta de Govern Local d'aprovació dels plecs de clàusules administratives particulars i de l'expedient de contractació	08/09/2022	
Informe de Secretaria Intervenció	08/09/2022	
Plèc de clàusules administratives particulars	08/09/2022	
Acord inici expedient de contractació	07/09/2022	
Memòria d'Alcaldia de necessitat de celebració del contracte	01/09/222	

A la vista de les característiques del contracte que es pretén adjudicar:

Tipus de contracte: Obres	
Objecte del contracte: l'execució de les obres descrites en el projecte per a la substitució i millora tecnològica dels quadres d'enllumenat públic de Monistrol de Montserrat	
Procediment de contractació: obert simplificat tramitació ordinària	Tipus de Tramitació: ordinària
Codi CPV: 45310000	
Valor estimat del contracte: 84.892,17 €	
Pressupost base de licitació IVA exclòs: 84.892,17 €	IVA %: 17.827,36 €
Pressupost base de licitació IVA inclòs: 102.719,53 €	
Durada de l'execució: 3 mesos a comptar de la data de comprovació del replanteig	

Proposta d'adjudicació:

SOCIEDAD ESPAÑOLA DE CONSTRUCCIONES ELECTRICAS S.A. Import: 72.971,54 € (60.307,06 € + 12.664,48 € en concepte d'IVA)

D'acord amb la valoració efectuada pels serveis tècnics municipals que es reproduïx a continuació:

EMPRESA	PUNTUACIÓ					Comentari
	ECONOMICA (53)	INCREMENT GARANTIA (0/5/10P.)	REDUCCIO TERMINI	MILLORA 1 (3x9)	TOTAL	
INSTAVI PALLEJÀ	46,26	10	10	27	93,26	
SECE SA	53,00	10	10	27	100,00	oferta més avantatjosa
FERRIOLS	39,96	10	10	27	86,96	
URBALUX SA	52,13	10	10	27	99,13	

DOCUMENT ACTA_JGL	Òrgan ALCALDIA	REFERÈNCIA 1046-000020-2022
Codi Segur de Verificació: 567da262-9524-42f2-b549-cdeeb9c55a2e Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2022_14178081 Data Impressió: 09/01/2023 12:09:59 Pàgina 25 de 27		SIGNATURES 1.- Joan Miguel Rodríguez (SIG) (Alcalde), 21/12/2022 13:05



Examinada la documentació que l'acompanya, i de conformitat amb l'establert en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, **es proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent ACORD:**

PRIMER. Adjudicar el contracte d'obres d'execució de les obres descrites en el projecte per a la substitució i millora tecnològica dels quadres d'enllumenat públic de la població de Monistrol de Montserrat a SOCIEDAD ESPAÑOLA DE CONSTRUCCIONES ELECTRICAS S.A., per un preu d'adjudicació de 60.307,06€ més 12.664,48€ en concepte d'IVA i amb plena subjecció al que disposen els plecs de clàusules administratives particulars i la seva oferta.

SEGON. Són característiques i avantatges determinants de què hagi estat seleccionada l'oferta presentada pel citat adjudicatari amb preferència a les presentades pels restants licitadors les ofertes dels quals van ser admeses, a resultat de l'avaluació de les proposicions presentades, l'oferta presentada per l'empresa SECE S.A en resulta l'oferta més avantatjosa amb 100 punts obtinguts sobre 100 possibles.

TERCER. Designar responsable del contracte a l'arquitecte municipal

QUART. Notificar l'acord a l'adjudicatari comunicant-li que haurà d'acceptar-la de forma expressa en el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

CINQUÈ. Notificar el present acord a les empreses licitadores a l'hora que es publicarà el mateix dia en el perfil del contractant junt amb les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració.

SISÈ. Publicar anunci de formalització en el Perfil del contractant en termini no superior a deu (10) dies després de la perfecció del contracte.

SETÈ. Comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit

Resultat: Aprovat per unanimitat

10.2.- PROPOSTA ADJUDICACIÓ CONTRACTE PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE SUBSTITUCIÓ DE L'ENLLUMENAT DE LA BATANERA (X2022001463)

La Sra. Secretària dona lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Necessitat a satisfer:

D'acord amb el Pla director de l'enllumenat públic de Monistrol de Montserrat, cal plantejar el canvi de tecnologia a LED de les Il·luminàries i projectors del municipi. L'establiment d'aquestes mesures comportaran una reducció del consum energètic i la millora de l'eficiència de la instal·lació d'enllumenat actual.

En el cas concret del barri de La Batanera, les deficiències detectades en la instal·lació requereixen actuacions que van més enllà d'una mera substitució de lluminàries, motiu pel qual s'ha decidit estudiar aquesta zona de forma autònoma.

Per aquest motiu és necessari disposar d'un projecte que defineixi les actuacions que s'han de realitzar, i que serveixi per a la posterior contractació dels treballs.

A la vista de les característiques del contracte que es pretén adjudicar:



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

Tipus de contracte: Servei	
Objecte del contracte: Prestació del servei consistent en la redacció del Projecte de reforma integral de la instal·lació d'enllumenat públic del barri de La Batanera de Monistrol de Montserrat..	
Procediment de contractació: contracte menor	
Pressupost base de licitació IVA exclòs: 3.650,00€	IVA 21 %: 766.50€
Pressupost base de licitació IVA inclòs: 4.416,50€	
Dades del servei a contractar: L'àmbit del projecte inclourà la totalitat de la xarxa del barri de La Batanera, d'acord amb el Pla director de l'enllumenat públic de Monistrol de Montserrat. El projecte haurà d'incorporar tota la documentació descrita als articles 24 a 33 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. Caldrà entregar el projecte en format *pdf (signat digitalment) i en format editable (formats *doc, *xls i *dwg). Es fixa un termini d'entrega del projecte de 4 mesos a comptar des de la notificació de l'adjudicació dels treballs.	

Proposta d'adjudicació:

JORDI MATA RAMOS NIF 39371677R

Figura l'expedient informe emès per l'arquitecte municipal de la Corporació en el que justifica la necessitat d'aquesta contractació, i en el que fa constar que s'ha demanat pressupost a 3 empreses essent l'oferta econòmica més avantatjosa la presentada pel Sr. JORDI MATA RAMOS.

Figura a l'expedient informe de Secretaria Intervenció de data 27/10/2022 en el que formula les següents objeccions: L'entitat proposada adjudicatària haurà de presentar declaració responsable de no estar incurs en cap prohibició de contractar amb l'Administració, així com d'estar al corrent de les obligacions tributària i de la Seguretat Social;

Examinada la documentació que l'acompanya, i de conformitat amb l'establert en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i les bases d'execució del pressupost

La competència per a l'adopció d'aquest acord correspon a la Junta de Govern Local, en compliment del que disposen les bases d'execució del pressupost vigent.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.- Justificar la celebració del contracte pels motius exposats en els antecedents, quedant acreditat que la contractació mitjançant un contracte menor de serveis és la forma més idònia i eficient de dur a terme les finalitats de l'Ajuntament.

SEGON.- Contractar amb JORDI MATA RAMOS amb NIF 39371677R la prestació descrita en els antecedents per un preu de 3.650,00€, IVA exclòs, . L'execució del servei s'haurà d'ajustar a al pressupost presentat per l'adjudicatari

DOCUMENT ACTA_JGL	Òrgan ALCALDIA	REFERÈNCIA 1046-000020-2022
Codi Segur de Verificació: 567da262-9524-42f2-b549-cdeeb9c55a2e Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2022_14178081 Data Impressió: 09/01/2023 12:09:59 Pàgina 27 de 27		SIGNATURES 1.- Joan Miguel Rodríguez (SIG) (Alcalde), 21/12/2022 13:05



**Ajuntament de
Monistrol de Montserrat**

que figura a l'expedient. L'adjudicatari haurà de presentar declaració responsable de no estar incurs en cap prohibició de contractar amb l'Administració, així com d'estar al corrent de les obligacions tributària i de la Seguretat Social.

TERCER. Aprovar la despesa de 4.416,50 euros a càrrec de la partida 165.22706 del pressupost de 2022

QUART. Una vegada realitzada la prestació, incorpori's la factura i tramiti's el pagament.

CINQUÈ. Designar responsable del contracte a l'arquitecte municipal de l'Ajuntament.

SISÈ. Notificar l'acord a l'adjudicatari en el termini de deu dies a partir de la data de la signatura de la Resolució. La notificació es realitzarà per mitjans electrònics de conformitat amb l'establert en l'article 151.3 i en la Disposició Addicional Quinzena de la LCSP. Caldrà que l'adjudicatari aporti declaració responsable de trobar-se al corrent de les seves obligacions fiscals amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, Hisenda municipal i Seguretat Social.

SETÈ. Comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit, i publicar la present contractació en el perfil del contractant

Resultat: Aprovat per unanimitat

I no havent-hi més assumptes a tractar quan són les vint hores s'aixeca la sessió per ordre de la Presidència i s'estén la present acta de la qual jo, la secretària en dono fe.

La secretària,
Melisa Ruth Waisman Márquez

L'alcalde
Joan Miguel i Rodríguez

Document signat i datat electrònicament

Diligència: S'estén la present per fer constar que es formalitza la signatura de qui subscriu havent finalitzat l'exercici de les seves funcions com a secretària-interventora per acumulació en data 6 de novembre de 2022. per la reincorporació de la titular d'aquest lloc de treball.