



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL CELEBRADA EL DIA 4 DE FEBRER DE 2021 (MINUTA JGL2021000002)

ASSISTENTS:

- SR. JOAN MIGUEL I RODRÍGUEZ, Alcalde President.
- Sr. MIQUEL ANGEL COÍN TORRES
- Sra. CECILIA BERDIÉ ESCOLANO
- Sra. OLGA URRACA CASTRO

-SRA. BELÉN ROCA I BACH, Secretària

Excusen l'assistència:

Caràcter: Sessió Ordinària

Lloc: Can Gibert

Començament: 20:00 hores

Acabament: 20:35 hores

S'obre la sessió, prèvia comprovació per part de la secretària del quòrum d'assistència que cal perquè pugui ser iniciada, es procedeix a conèixer dels assumptes inclosos a l'ordre del dia:

1.0.- APROVACIÓ ACTA ANTERIOR

1.1.- LECTURA I APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL CELEBRADA EL 14 DE GENER DE 2021

Es sotmet a votació l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local del passat dia 14 de gener de 2021 (minuta 1/21), essent coneguda d'antuvi per als assistents es dona per llegida.

Sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents ACORDA:

Aprovar l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local del 14 de gener de 2021

2.- CONTRACTES I CONVENIS

2.1.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE NETEJA DE LES DEPENDÈNCIES MUNICIPALS

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.
Informe del Responsable del Contracte	03/02/2021
Informe de Secretaria	04/02/2021
Informe de Fiscalització	04/02/2021

Examinada la documentació que l'acompanya i de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament



Ajuntament de Monistrol de Montserrat

jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo i del Consejo 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, i el decreto 488 de 05/07/2019 de delegación de competencias, propongo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Aprovar la pròrroga del contracte de serveis de neteja de les dependències municipals per un termini d'un (1) any, a comptar des del 15/05/2021 fins el 14/05/2022, de conformitat amb allò que s'ha fixat en el Plec de Clàusules Administratives que regeix el contracte.

SEGON. Aprovar i disposar la despesa corresponent de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'Informe d'Intervenció de data 02/02/2021 i d'acord amb el següent detall:

Aplicació pressupostària	Import
920.22700/ 3230.22700/ 3231.22700/ 333.22700/ 3332.22700/ 3371.22700/ 3370.22700	49.156,20 euros

**no es tenen en compte els treballs no planificats atesa l'existència d'una bossa d'hores de 117 hores a favor de l'Ajuntament. Aquesta despesa inclou únicament la pròrroga de l'any 2021 des del 15/05/2021 a 31/12/2021.*

TERCER. Donar compte del present acord a Intervenció i a Tresoreria a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.

QUART. Notificar al contractista l'aprovació de la pròrroga, amb indicació dels recursos pertinents

Resultat : Aprobat per unanimitat

2.2.- PROPOSTA APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DEL CEMENTIRI MUNICIPAL

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

A la vista de l'expedient de contractació tramitat:

Document	Data/Núm.	Observacions
Memòria Justificativa	03/12/2020	
Informe de Secretaria	15/12/2020	
Acord de JGL	17/12/2020	
Plec prescripcions tècniques	03/02/2021	
Plec de clàusules administratives	02/02/2021	



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

A la vista de les característiques del contracte que es pretén adjudicar:

Tipus de contracte: Serveis	
Objecte del contracte: servei de conservació i manteniment del Cementiri municipal	
Procediment de contractació: obert simplificat sumari	Tipus de Tramitació: ordinària
Codi CPV: 98371111-5 Servei de manteniment de Cementiris	
Valor estimat del contracte: 52.209,20 € IVA exclòs (corresponent a un preu anual de 3.263,08€ pels dos anys de durada del contracte més les dues pròrrogues previstes d'un any de durada)	
Pressupost base de licitació IVA exclòs: 13.052,30 €	IVA%: 2.740,98€
Pressupost base de licitació IVA inclòs: 15.793,28 € (2anys de durada)	
Durada de l'execució: 24 mesos	Durada màxima: 48 mesos

A la vista de les característiques i de l'import del contracte s'opta per l'adjudicació mitjançant procediment obert simplificat sumari.

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria, i de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i les bases d'execució del pressupost, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat sumari, pel servei de conservació i manteniment del Cementiri municipal, convocant la seva licitació.

SEGON. Aprovar els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques que regiran el contracte.

TERCER. Aprovar la despesa corresponent:

Exercici	Aplicació pressupostària	Import
2021	164.21000	7.896,64

QUART. Donar compte del present acord a Intervenció i a Tresoreria a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.



Ajuntament de Monistrol de Montserrat

CINQUÈ. Publicar l'anunci de licitació en el perfil de contractant amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

SISÈ. Publicar en el perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques. La documentació necessària per a la presentació de les ofertes ha d'estar disponible aquest dia de publicació de l'anunci de licitació.

SETÈ. Designar a la unitat tècnica de contractació, formada per Maria Sancristofol i Mayordomo i Belén Roca Bach, funcionàries d'aquest Ajuntament, com a òrgan competent per procedir a l'obertura de les proposicions i a la valoració de les ofertes.

VUITÈ. Finalitzat el termini de presentació de proposicions, es procedirà a l'obertura de les proposicions mitjançant dispositiu electrònic i a la seva valoració.

NOVÈ. Efectuada la valoració de les proposicions i la proposta d'adjudicació, es comprovarà en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades, que l'adjudicatari proposat compleix amb els requisits necessaris de capacitat i es procedirà a l'adjudicació del contracte. En cas que l'adjudicatari no es trobi inscrit, es procedirà a requerir la documentació d'acord amb els PCAP.

Resultat: Aprobat per unanimitat

3.- SUBVENCIONS ATORGADES A L'AJUNTAMENT

No hi ha assumptes a tractar

4.- SOL.LICITUDS

4.1.- PROPOSTA D'ATORGAMENT DE TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONA AMB DISCAPACITAT A LA SRA. M.G.L. (X2021000131)

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents.

La treballadora social de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat ha emès informe favorable a l'expedició d'una targeta d'aparcament individual provisional per a persones amb disminució contestant a la petició efectuada per la Sra. M.G.L. en data 26 de gener de 2021

En l'esmentat informe, emès en data 2 de febrer de 2021 s'estableix que es donen els requisits que fixa el Decret 97/2002, de 5 de març sobre la targeta d'aparcament per a persones amb disminució i altres mesures adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda.

Fonaments de dret.

Articles 7 i 8 del Decret 97/2002, de 5 de març de 2002 on s'estableix el procediment a seguir.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local adopta el següent ACORD:



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

Primer.- Concedir a la Sra. M.G.L. amb DNI 39285XXXX la targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució (modalitat titular NO conductor) per donar-se els requisits que s'estableixen al Decret 97/2002 de 5 de març.

Segon.- Notificar la present resolució a la persona interessada tot informant-li que la targeta d'aparcament per a persones amb disminució caducarà al cap de 2 anys de la seva concessió.

Tercer.- Notificar la present resolució a l'àrea de serveis socials de l'Ajuntament per tal que procedeixi a expedir i lliurar la targeta concedida a la persona interessada.

Resultat: Aprovat per unanimitat

5.- FACTURES

5.1.- APROVACIO RELACIO FACTURES F/2020/293 O/2020/293 EFECTES 31122020 EXP. X2020001151

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Vista la relació comptable de factures O/2020/293 (F/2020/293) de data 31 de desembre de 2020 que conté un total de 3 factures i que puja la quantitat de 29.970,37€ (vint-i-nou mil nou-cents setanta euros amb trenta-set cèntims), atès que totes les factures que contempla la relació son factures d'import igual o superior als 2.400€,

Fonaments de dret:

D' acord amb les bases d'execució del pressupost vigent i en concret amb allò que disposa la base 24 en el seu apartat tercer resulta que per a la despesa dels capítols 2 i 6, subjecta a la Llei de Contractes de l' Administració Pública, i d'import inferior als de subhasta o concurs, i per la despesa no subjecta a la llei de contractes, serà competència de la seva aprovació, com en la disposició, la Junta de Govern Local, a proposta del Regidor de l' àrea de gestió corresponent, per aprovar despeses d' imports superiors a 1.200,00€ i l' Alcalde per aprovar despeses d' import igual o inferior a 2.400,00€.

Per tot l'exposat es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- Aprovar la relació de factures O/2020/293 de data 31 de desembre de 2020 que puja la quantitat de 22.970,37€ amb efectes retroactius a 31.12.2020 per tractar-se de factures entrades en el Registre durant l'exercici 2020

REGISTRE	PROVEÏDOR	CONCEPTE	IMPORT	PARTIDA
F/2020/1945	INNOVACIO I TECNiques DE CONSERVACIÓ SA	Serveis de neteja escola sant pere - Desembre	2.642,64€	3230.22700
F/2020/1957	DAVID LOBATO TORRUELLA	Muntatge llums nadal	7.013,16€	165.22799
F/2020/1960	AIRBAGES SL	Millora acústica Joan Carles Amat	13.314,57€	3332.62200
			22.970,37€	

SEGON.- Disposar que s'acumulin les fases ADO d'aprovació de la despesa a les factures que integren la relació.



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

TERCER.- Notificar la present resolució al Departament d'Intervenció per tal que procedeixi a comptabilitzar les factures incloses a la relació comptable O/2020/293.

Resultat: Aprovat per unanimitat

5.2.- PROP_JGL APROVACIO RELACIO FACTURES F/2020/295 O/2020/295 CESPÀ DESEMBRE EXP.X2020001151

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents:

Vista la relació comptable de factures O/2020/295 (F/2020/295) de data 31 de desembre de 2020 que conté un total de 2 factures i que puja la quantitat de 13.044,77€.

Vista la nota d'objecció formulada per la Intervenció 11/21 en relació a les factures de CESPÀ SA, on es fa constar que el contracte que regula aquest servei ha esgotat el seu termini de vigència. El mes d'octubre de l'any 2013 es va incoar expedient de contractació, hi ha una dilació no justificada en la redacció dels plecs tècnics. En aquests moments, però, s'ha tramitat expedient de contractació, trobant-se el contracte pendent de formalitzar en document administratiu.

Fonaments de dret:

Tot i les objeccions efectuades per intervenció s'ha de tenir present que el servei s'està realitzant i, en virtut de reiterada jurisprudència, a l'efecte d'evitar l'enriquiment injust de l'Administració, i sense perjudici de les responsabilitats que poguessin derivar-se d'aquestes actuacions administratives, es considera que l'Ajuntament haurà de procedir a l'abonament de les factures corresponents a serveis efectivament realitzats.

Examinada la documentació que l'acompanya i d'acord amb aquesta i de conformitat amb l'article 217.1 del Text Refós de la Llei reguladora d'Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, d'acord amb l'article 15.2 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.

La competència per a l'aprovació d'aquesta despesa correspon a la Junta de Govern Local en virtut de la delegació conferida per l'alcaldia mitjançant Decret número 488 de data 05/07/2019.

Per tot l'exposat es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- Aixecar l'objecció formulada per Intervenció i continuar la tramitació de l'expedient, de conformitat amb l'article 217 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret 2/2004, de 5 de març.

SEGON.- Aprovar la relació comptable de factures O/2020/295 de data 4 de desembre de 2020 que puja la quantitat de 13.044,77€ amb efectes retroactius a 31.12.2020 per tractar-se de factures entrades en el Registre durant l'exercici 2020

REGISTRE	PROVEÏDOR	CONCEPTE	IMPORT	PARTIDA
F/2020/1993	CESPA, SA	Servei neteja viària - desembre	5.443,58€	163.22700
F/2020/1994	CESPA, SA	Servei recollida -	7.601,19€	1621.22700



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

		desembre		
			13.044,77€	

TERCER.- Disposar que s’acumulin les fases ADO d’aprovació de la despesa a les factures que integren la relació.

QUART.- Notificar la present resolució al Departament d’Intervenció per tal que procedeixi a comptabilitzar les factures incloses a la relació comptable O/2020/295

Resultat: Aprovat per unanimitat

5.3.- APROVACIO RELACIO FACTURES F/2020/300 O/2020/300 ESCORSELL EXP.X2020001151

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d’alcaldia:

Vista la relació comptable de factures O/2020/300 (F/2020/300) de data 31 de desembre de 2020 que conté un total de 1 factura i que puja la quantitat de 2.434,76€ (dos mil quatre-cents trenta-quatre euros amb setanta-sis cèntims), atès que totes les factures que contempla la relació son factures d’import igual o superior als 2.400€,

Fonaments de dret:

D’ acord amb les bases d’execució del pressupost vigent i en concret amb allò que disposa la base 24 en el seu apartat tercer resulta que per a la despesa dels capítols 2 i 6, subjecta a la Llei de Contractes de l’ Administració Pública, i d’importos inferiors als de subhasta o concurs, i per la despesa no subjecta a la llei de contractes, serà competència de la seva aprovació, com en la disposició, la Junta de Govern Local, a proposta del Regidor de l’ àrea de gestió corresponent, per aprovar despeses d’ importos superiors a 1.200,00€ i l’ Alcalde per aprovar despeses d’ import igual o inferior a 2.400,00€.

Per tot l’exposat es proposa a la Junta de Govern l’adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- Aprovar la relació de factures O/2020/278 de data 31 de desembre de 2020 que puja la quantitat de 2.434,76€ amb efectes retroactius a 31.12.2020 per tractar-se de factures entrades en el Registre durant l’exercici 2020

REGISTRE	PROVEÏDOR	CONCEPTE	IMPORT	PARTIDA
F/2020/1964	OBRES I PROMOCIONS ESCORSELL, SL	Arranjament canvi banyera per dutxa	2.434,76€	231.22699
			2.434,76€	

SEGON.- Disposar que s’acumulin les fases ADO d’aprovació de la despesa a les factures que integren la relació.

TERCER.- Notificar la present resolució al Departament d’Intervenció per tal que procedeixi a comptabilitzar la factura inclosa a la relació comptable O/2020/300.

Resultat: Aprovat per unanimitat

6.- SUBVENCIONS A ENTITATS O PARTICULARS



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

6.1.- PROPOSTA D'APROVACIÓ D'ALTA DE NOU USUARI DEL BANC D'ALIMENTS - A.F.D. (X2021000049)

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents

L'Ajuntament gestiona un programa de distribució d'aliments de forma gratuïta a persones i famílies del municipi. Aquests provenen de compres que realitza directament l'ajuntament, de recaptes que es porten a terme durant l'any, i del Programa Operatiu d'Ajuda Mútua per a les persones més desfavorides (FEAD) de la Unió Europea.

En data 14 de gener de 2021 la Sra. A.F.D. va presentar la sol·licitud per ser beneficiària del banc dels aliments, adjuntant tota la documentació referent a la seva situació social i econòmica.

Figura a l'expedient informe de la treballadora social emès en data 15 de gener de 2021 on, un cop s'ha realitzat la valoració de la situació econòmica i familiar de la sol·licitant es proposa estimar la petició efectuada per la Sra. A.F.D.

Consideracions jurídiques

Al tractar-se d'una subvenció en espècie correspon a la Junta de Govern Local l'adopció del següent acord.

PRIMER.- APROVAR l'informe emès per la treballadora social en data 15/01/2021 i **ESTIMAR** la petició efectuada per la Sra. A.F.D.. amb document d'identitat 4698XXXX passarà a ser beneficiària del banc d'aliments.

SEGON.- INFORMAR a l'interessat/da que com a beneficiari del banc d'aliments haurà de complir les obligacions específiques corresponents a aquest programa:

- Destinar els aliments a la seva finalitat, no fer-ne mai un mal ús i no comercialitzar-los.
- Presentar-se el dia i hora acordats per poder rebre el lot d'aliments. En cas que no pugui, ho ha de comunicar i justificar l'absència.
- Manifestar els aliments que no vol. En aquest cas l'aliment serà eliminat del lot i en funció de les disponibilitats es podrà canviar per un altre. En qualsevol cas, no es pot llençar ni donar aliments a terceres persones.
- L'ajuntament o entitat encarregada del repartiment publicarà la data d'entrega amb una setmana d'antelació per tal que els beneficiaris puguin sol·licitar via telefònica o presencialment a l'ajuntament hora, tenint en compte que no es podrà donar cita el mateix dia i hora a dos beneficiaris, per poder preservar la seva confidencialitat.
- Els beneficiaris aniran a recollir els aliments el dia i hora assenyalats i s'ocuparan personalment del trasllat d'aquests al seu domicili.
- Si els beneficiaris durant dues entregues consecutives no venen a buscar els aliments sense justificar-ho, se'ls donarà de baixa automàticament del banc d'aliments i si volen tornar a ser beneficiaris hauran de tornar a presentar la sol·licitud i tota la documentació requerida.

L'incompliment provat i reiterat d'aquestes obligacions comportarà la suspensió de la prestació.

TERCER.- NOTIFICAR el present acord a la persona interessada, així com a la treballadora social per al seu coneixement i als efectes pertinents

Resultat: Aprovat per unanimitat

6.2.- PROPOSTA D'APROVACIÓ D'ALTA DE NOU USUARI DEL BANC D'ALIMENTS . A.S. (X2021000100)

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents



Ajuntament de Monistrol de Montserrat

L'Ajuntament gestiona un programa de distribució d'aliments de forma gratuïta a persones i famílies del municipi. Aquests provenen de compres que realitza directament l'ajuntament, de recaptés que es porten a terme durant l'any, i del Programa Operatiu d'Ajuda Mútua per a les persones més desfavorides (FEAD) de la Unió Europea.

En data 19 de gener de 2021 la Sra. EY.N., va presentar la sol·licitud per ser beneficiària del banc dels aliments, adjuntant tota la documentació referent a la seva situació social i econòmica.

Figura a l'expedient informe de la treballadora social emès en data 22 de gener de 2021 on, un cop s'ha realitzat la valoració de la situació econòmica i familiar de la sol·licitant es proposa estimar la petició efectuada per la Sra. EY.N.

Consideracions jurídiques

Al tractar-se d'una subvenció en espècie correspon a la Junta de Govern Local l'adopció del següent acord.

PRIMER.- APROVAR l'informe emès per la treballadora social en data 22/01/2021 i **ESTIMAR** la petició efectuada per la Sra EY.N. que passarà a ser beneficiària del banc d'aliments.

SEGON.- INFORMAR a l'interessat/da que com a beneficiari del banc d'aliments haurà de complir les obligacions específiques corresponents a aquest programa:

- Destinar els aliments a la seva finalitat, no fer-ne mai un mal ús i no comercialitzar-los.
- Presentar-se el dia i hora acordats per poder rebre el lot d'aliments. En cas que no pugui, ho ha de comunicar i justificar l'absència.
- Manifestar els aliments que no vol. En aquest cas l'aliment serà eliminat del lot i en funció de les disponibilitats es podrà canviar per un altre. En qualsevol cas, no es pot llençar ni donar aliments a terceres persones.
- L'ajuntament o entitat encarregada del repartiment publicarà la data d'entrega amb una setmana d'antelació per tal que els beneficiaris puguin sol·licitar via telefònica o presencialment a l'ajuntament hora, tenint en compte que no es podrà donar cita el mateix dia i hora a dos beneficiaris, per poder preservar la seva confidencialitat.
- Els beneficiaris aniran a recollir els aliments el dia i hora assenyalats i s'ocuparan personalment del trasllat d'aquests al seu domicili.
- Si els beneficiaris durant dues entregues consecutives no venen a buscar els aliments sense justificar-ho, se'ls donarà de baixa automàticament del banc d'aliments i si volen tornar a ser beneficiaris hauran de tornar a presentar la sol·licitud i tota la documentació requerida

L'incompliment provat i reiterat d'aquestes obligacions comportarà la suspensió de la prestació.

TERCER.- NOTIFICAR el present acord a la persona interessada, així com a la treballadora social per al seu coneixement i als efectes pertinents

Resultat: Aprovat per unanimitat

6.3.- PROPOSTA D'APROVACIÓ D'ALTA DE NOU USUARI DEL BANC D'ALIMENTS - G.J.H. (X2021000116)

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents

L'Ajuntament gestiona un programa de distribució d'aliments de forma gratuïta a persones i famílies del municipi. Aquests provenen de compres que realitza directament l'ajuntament, de recaptés que es porten a terme durant l'any, i del Programa Operatiu d'Ajuda Mútua per a les persones més desfavorides (FEAD) de la Unió Europea.



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

En data 19 de gener de 2021 la Sra. G.J.H. va presentar la sol·licitud per ser beneficiària del banc dels aliments, adjuntant tota la documentació referent a la seva situació social i econòmica.

Figura a l'expedient informe de la treballadora social emès en data 25 de gener de 2021 on, un cop s'ha realitzat la valoració de la situació econòmica i familiar de la sol·licitant es proposa estimar la petició efectuada per la Sra. G.J.H.

Consideracions jurídiques

Al tractar-se d'una subvenció en espècie correspon a la Junta de Govern Local l'adopció del següent acord.

PRIMER.- APROVAR l'informe emès per la treballadora social en data 25/01/2021 i **ESTIMAR** la petició efectuada per la Sra. G.J.H. amb document d'identitat 4760XXXX passarà a ser beneficiària del banc d'aliments.

SEGON.- INFORMAR a l'interessat/da que com a beneficiari del banc d'aliments haurà de complir les obligacions específiques corresponents a aquest programa:

- Destinar els aliments a la seva finalitat, no fer-ne mai un mal ús i no comercialitzar-los.
- Presentar-se el dia i hora acordats per poder rebre el lot d'aliments. En cas que no pugui, ho ha de comunicar i justificar l'absència.
- Manifestar els aliments que no vol. En aquest cas l'aliment serà eliminat del lot i en funció de les disponibilitats es podrà canviar per un altre. En qualsevol cas, no es pot llençar ni donar aliments a terceres persones.
- L'ajuntament o entitat encarregada del repartiment publicarà la data d'entrega amb una setmana d'antelació per tal que els beneficiaris puguin sol·licitar via telefònica o presencialment a l'ajuntament hora, tenint en compte que no es podrà donar cita el mateix dia i hora a dos beneficiaris, per poder preservar la seva confidencialitat.
- Els beneficiaris aniran a recollir els aliments el dia i hora assenyalats i s'ocuparan personalment del trasllat d'aquests al seu domicili.
- Si els beneficiaris durant dues entregues consecutives no venen a buscar els aliments sense justificar-ho, se'ls donarà de baixa automàticament del banc d'aliments i si volen tornar a ser beneficiaris hauran de tornar a presentar la sol·licitud i tota la documentació requerida.

L'incompliment provat i reiterat d'aquestes obligacions comportarà la suspensió de la prestació.

TERCER.- NOTIFICAR el present acord a la persona interessada, així com a la treballadora social per al seu coneixement i als efectes pertinents

Resultat: Aprobat per unanimitat

7.- URBANISME

No hi ha assumptes a tractar

8.- PERSONAL

No hi ha assumptes a tractar

9.- PATRIMONI

No hi ha assumptes a tractar

10.- DESPATX DE CORRESPONDÈNCIA

No hi ha assumptes a tractar

Codi Segur de Verificació: 24b84e15-2a36-433e-bbbc-27bda8a8e6f0
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_8418658
Data d'impressió: 04/03/2021 09:31:28
Pàgina 11 de 22

SIGNATURES
1.- Belén Roca Bach (SIG) (Secretària - Interventora), 18/02/2021 12:04
2.- Joan Miguel Rodríguez (SIG) (Alcalde), 18/02/2021 13:51



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

11.- ASSUMPTES SOBREVINGUTS

11.1.- PROPOSTA APROVACIÓ REQUERIMENT PREVI A L'ADJUDICACIÓ DELS TREBALLS CONSISTENTS EN LES OBRES DE SUBSTITUCIÓ DEL PAVIMENT DE LA PLATJA DE LA PISCINA MUNICIPAL (X2020001005)

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents

En data 21/12/2020 es va procedir a l'obertura del sobre únic del procediment de contractació tramitat per l'Ajuntament per a la formalització d'un contracte d'obres consistent en la substitució del paviment de la platja de la piscina municipal

En data 7 de gener de 2021 es va emetre informe tècnic relatiu a la valoració de les diferents ofertes rebudes en el procediment, identificant l'oferta presentada per MULTISERVEIS NOU NET, SL com a anormalment baixa, doncs superava en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

D'acord amb el contingut d'aquest informe, des de l'Ajuntament es va requerir a l'empresa esmentada per tal que aportés la documentació justificativa de l'oferta presentada, documentació que ha estat trames en data 15/01/2021 (E2021000115)

Figura a l'expedient informe dels serveis tècnics de data 26 de gener de 2021 en el que proposen l'exclusió de l'oferta presentada per l'empresa MULTISERVEIS NOU NET, SL, per haver-se considerat anormalment baixa i no haver quedat suficientment justificada la baixa econòmica. Els motius exposats per justificar l'exclusió son:

- La reducció del percentatge de despeses generals del 13% determinat en projecte al 6% plantejat, no s'ha justificat econòmicament. En la justificació aportada sembla que el licitador indica que el percentatge plantejat del 6% respecta el que l'Ajuntament va incloure en el pressupost de l'obra. Si s'ha interpretat be la justificació del licitador, cal dir que l'afirmació no és certa, doncs com es pot comprovar en el pressupost aportat les despeses generals es van quantificar en un 13%.
- No es considera vàlid indicar que el possible dèficit d'aquesta obra quedarà absorbit pel possible marge d'altres obres en execució. L'obra ha de ser viable per sí mateixa.
- Alguns rendiments indicats, amb reduccions que van del 30 al 50% sobre el rendiment de les partides del projecte, es veuen inviables, sobretot per a una execució d'obra amb la mínima qualitat exigible.
- No es justifica la reducció en el cost del paviment amb la totalitat de les peces necessàries. En concret manca justificar el cost de les peces especials.
- No es justifica el cost d'instal·lació de les quatre dutxes corresponents a la millora.
- La legislació vigent en matèria de seguretat i salut no permet reduir l'import total de la partida econòmica prevista en el projecte.

En el mateix informe es proposa l'adjudicació a favor de ASCENSORS BARÓ REHABILITACIÓ SL per ésser la seva oferta la més beneficiosa per l'interès públic d'acord amb les següents puntuacions:

1.- ASCENSORS BARÓ REHABILITACIÓ, SL	70,45 punts
2.- OBRES I PROMOCIONS ESCORSELL, SL	56,84 punts
3.- CONSTRUCCIONES SOMIC, SL	55,40 punts
4.- SERVEIS INTEGRALS 360 PLUS, SL	54,80 punts
5.- COURTS INTERNATIONAL XXI, SL	51,14 punts
6.- JUAN SUÑÉ, SA	47,20 punts
7.- GISER XXI SERVEIS, SL	45,22 punts
8.- ESTAYC, SL	24,80 punts

Codi Segur de Verificació: 24b84e15-2a36-433e-bbcb-27bda8a8e6f0
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_8418658
Data d'impressió: 04/03/2021 09:31:28
Pàgina 12 de 22

SIGNATURES
1.- Belén Roca Bach (SIG) (Secretària - Interventora), 18/02/2021 12:04
2.- Joan Miguel Rodríguez (SIG) (Alcalde), 18/02/2021 13:51



Ajuntament de Monistrol de Montserrat

Consultada les bases de dades del RELI, es comprova que l'empresa ASCENSORS BARÓ REHABILITACIÓ, SL hi figura inscrita, si bé hi ha dades no actualitzades.

Figura a l'expedient informe de Secretaria Intervenció amb objeccions.

Consideracions legals:

És d'aplicació el que disposa la clàusula 15ena del plec de clàusules administratives particulars, en relació al requeriment previ i la clàusula 12a en relació a les ofertes anormalment baixes.

La competència per a la seva aprovació correspon a la Junta de Govern local de la Corporació, d'acord amb la Disposició Addicional Segona de la Llei de Contractes del Sector Públic 9/2017, al no superar el preu del contracte el 10% dels recursos ordinaris del pressupost municipal.

Per tot l'anteriorment exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- EXCLOURE de la licitació la societat MULTISERVEIS NOU NET, SL per haver-se considerat la seva oferta anormalment baixa i no haver quedat suficientment justificada la baixa econòmica d'acord amb la motivació continguda en l'informe tècnic reproduït, pel que fa referència aquest punt, en els antecedents de la proposta.

SEGON.- APROVAR la següent classificació de les ofertes d'acord amb l'informe tècnic de valoració:

1.- ASCENSORS BARÓ REHABILITACIÓ, SL	70,45 punts
2.- OBRES I PROMOCIONS ESCORSELL, SL	56,84 punts
3.- CONSTRUCCIONES SOMIC, SL	55,40 punts
4.- SERVEIS INTEGRALS 360 PLUS, SL	54,80 punts
5.- COURTS INTERNATIONAL XXI, SL	51,14 punts
6.- JUAN SUÑÉ, SA	47,20 punts
7.- GISER XXI SERVEIS, SL	45,22 punts
8.- ESTAYC, SL	24,80 punts

***En l'annex a la proposta s'adjunta quadre distribució de punts.**

TERCER.- Formular proposta d'adjudicació en favor de la societat ASCENSORS BARO REHABILITACIÓ SL (B65199333), com a millor oferta vàlida, per tal que en el termini de 7 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció del requeriment i amb caràcter previ a l'adjudicació aportí la següent documentació

- Acreditació vigència assegurança de responsabilitat civil d'acord amb la clàusula 15 del plec.
- Certificats d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social

Tot això, sens perjudici dels altres requeriments o comprovacions que l'ajuntament pugui realitzar durant la vigència del contracte per acreditar el compliment de les condicions fixades en el plec.

QUART- Advertir a l'empresa ASCENSORS BARO REHABILITACIÓ SL que en el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Es recorda que aquest fet comporta l'exigència de l'import del tres per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat,



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

Proposta econòmica a valorar segons criteris ponderables automàticament									TEMERITAT CRITERI PREU
núm.	EMPRESA	OFERTA ECONÒMICA (fins 60 punts)		AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA (fins 20 punts)		MILLORES (fins 20 punts)		PUNTUACIÓ TOTAL	CÀLCUL DE LA MITJANA DE LES BAIXES
2	ESTAYC, SL	41.984,55 €	19,80	SI, 1 any	5,00	NO	0,00	24,80	7,59%
3	OBRES I PROMOCIONS ESCORSELL, SL	42.500,00 €	16,84	SI, 4 anys	20,00	SI, 4 dutes	20,00	56,84	6,45%
4	SERVEIS INTEGRALS 360 PLUS, SL	42.854,89 €	14,80	SI, 4 anys	20,00	SI, 4 dutes	20,00	54,80	5,67%
5	JUAN SUÑE, SA	44.177,34 €	7,20	SI, 4 anys	20,00	SI, 4 dutes	20,00	47,20	2,76%
6	COURTS INTERNATIONAL XXI, SL	43.492,14 €	11,14	SI, 4 anys	20,00	SI, 4 dutes	20,00	51,14	4,27%
7	CONSTRUCCIONES SOMIC, SL	42.750,59 €	15,40	SI, 4 anys	20,00	SI, 4 dutes	20,00	55,40	5,90%
8	ASCENSORS BARÓ REHABILITACIÓ, SL	38.389,55 €	40,45	SI, 2 anys	10,00	SI, 4 dutes	20,00	70,45	15,50%
9	GISER XXI SERVEIS, SL	44.522,79 €	5,22	SI, 4 anys	20,00	SI, 4 dutes	20,00	45,22	2,00%
									8,13%

Resultat: Aprovat per unanimitat

11.2.- PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA JURÍDICA I COMPTABLE EXERCICI 2021

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Necessitat a satisfer:

És necessari comptar amb el serveis d'un tècnic qualificat per al suport i assessorament al departament de secretaria-intervenció en expedients de contractació pública i concretament en la redacció de plecs de contractació, licitació electrònica, expedients de responsabilitat patrimonial, suport en l'aplicatiu comptable Sicalwin i en altres temes jurídics i comptables que puguin estar relacionats

Característiques del contracte:

Assessorament jurídic i comptable					
Procediment: Menor		Tramitació: Ordinària		Tipus de contracte: Serveis	
Classificació CPV: 79100000-5			Accepta renovació: No		Revisió de preus: No
Pressupost base de licitació (IVA inclòs): 7.550,40 €			Impostos: IVA		Total: 1.310,40 €
Valor estimat del contracte (Iva exclòs): 6.240,00 €			Impostos: IVA		Total: 7.550,40 €
Data d'inici execució: 01/01/2021	Data fi execució: 31/12/2021	Durada execució: 12 mesos		Durada màxima: 12 mesos	
Garantia provisional: No		Garantia definitiva: No		Garantia complementària: No	

Proposta d'adjudicació

Codi Segur de Verificació: 24b84e15-2a36-433e-bbbc-27bda8a8e6f0
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_8418658
Data d'impressió: 04/03/2021 09:31:28
Pàgina 14 de 22

SIGNATURES
1.- Belén Roca Bach (SIG) (Secretària - Interventora), 18/02/2021 12:04
2.- Joan Miguel Rodríguez (SIG) (Alcalde), 18/02/2021 13:51



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

ET & MC ASSOCIATS 2020 SL – CIF. B02740942
Pressupost estimatiu d'adjudicació de 6.240,00 € (a raó de 26,00€ hora amb una estimació màxima de 240 hores anuals)

Figura a l'expedient informe de Secretaria Intervenció

Examinada la documentació que l'acompanya, i de conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Justificar la celebració del contracte pels motius exposats en els antecedents.

SEGON. Contractar amb ET & MC ASSOCIATS 2020 SL amb CIF B02740942 la prestació descrita en els antecedents.

TERCER. Autoritzar i disposar l'import de 7.550,40 euros (despesa màxima en relació als càlculs efectuats) en l'aplicació 920.22706. Una vegada realitzada la prestació, incorpori's la factura i tramiti's el pagament si escau.

QUART. Designar responsable del contracte a Belén Roca Bach.

CINQUÈ. Notificar l'acord a l'adjudicatari en el termini de deu dies a partir de la data de la signatura de la Resolució. La notificació es realitzarà per mitjans electrònics de conformitat amb l'establert en l'article 151.3 i en la Disposició Addicional Quinzena de la LCSP. Caldrà que l'adjudicatària aporti declaració responsable de trobar-se al corrent de les seves obligacions fiscals amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, Hisenda municipal i Seguretat Social.

SISÈ. Comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.

Resultat: Aprovat per unanimitat

11.3.- PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE D'ASSISTÈNCIA JURÍDICA EN MATÈRIA D'URBANISME EXERCICI 2021

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Necessitat a satisfer:

És necessari comptar amb un servei d'assessorament especialitzat i de caràcter permanent en les àrea de territori i altres temes de dret administratiu. Aquest servei comporta l'assessorament presencial un dia a la setmana (tres



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

hores), sense perjudici de la preparació d'assumptes i elaboració d'informes que es pugui fer en horari extern al presencial. Figura a l'expedient informe de necessitats justificatiu de la present contractació.

Característiques del contracte:

Assessorament en les àrees de territori (Urbanisme i activitats)					
Procediment: Menor		Tramitació: Ordinària		Tipus de contracte: Serveis	
Classificació CPV: 79110000-8			Accepta renovació: No	Revisió de preus: No	Accepta variants: No
Pressupost base de licitació (IVA inclòs): 10.648,00 €			Impostos: IVA		Total: 1.848,00 €
Valor estimat del contracte (IVA exclòs): 8.800,00 €			Impostos: IVA		Total: 10.648,00 €
Data d'inici execució: 01/01/2021	Data fi execució: 31/12/2021	Durada execució: 12 mesos		Durada màxima: 12 mesos	
Garantia provisional: No		Garantia definitiva: No		Garantia complementària: No	

Proposta d'adjudicació

T.C.F. NIF 39312XXXX Pressupost estimatiu d'adjudicació de 8.800,00€ (800€ al mes) IVA exclòs. La facturació es realitzarà en funció de la seva dedicació efectiva.
--

Vist l'informe de Secretaria Intervenció que figura a l'expedient.

Examinada la documentació que l'acompanya, i de conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Justificar la celebració del contracte pels motius exposats en els antecedents.

SEGON. Contractar amb T.C.F. amb NIF 39312XXXX la prestació descrita en els antecedents.

TERCER. Autoritzar i disposar l'import de 10.648,00 euros (despesa màxima en relació als càlculs efectuats) en l'aplicació 151.22706. Una vegada realitzada la prestació, incorpori's la factura i tramiti's el pagament si escau.

QUART. Designar responsable del contracte a Belén Roca Bach.

CINQUÈ. Notificar l'acord a l'adjudicatari en el termini de deu dies a partir de la data de la signatura de la Resolució. La notificació es realitzarà per mitjans electrònics de conformitat amb l'establert en l'article 151.3 i en la Disposició Addicional Quinzena de la LCSP. Caldrà que l'adjudicatària aporti declaració responsable de trobar-se al corrent de les seves obligacions fiscals amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, Hisenda municipal i Seguretat Social.

SISÈ. Comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

Resultat: Aprovat per unanimitat

11.4.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL REQUERIMENT PREVI A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI CONSISTENT EN L'ELABORACIÓ DE L'ESTUDI DEL PORTA A PORTA A MONISTROL DE MONTSERRAT (X2020000875)

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents

Per part de l'Ajuntament s'ha tramitat expedient de licitació per a la celebració d'un contracte de serveis consistent en la redacció d'un estudi tècnic per a la implantació d'un sistema de recollida de residus porta a porta a Monistrol de Montserrat.

L'expedient de contractació s'ha tramitat seguint les disposicions del procediment obert simplificat abreujat, per un valor estimat del contracte de 7.880,00 € i, per tant, el pressupost base de licitació de 9.534,80 € euros (IVA inclòs).

A la vista de l'expedient de contractació tramitat:

Document	Data
Acord inici JGL	14/09/2020
Plec prescripcions tècniques	22/10/2020
Plec de clàusules administratives	22/10/2020
Acord aprovació JGL	22/10/2020
Anunci licitació	16/11/2020
Acta Unitat Tècnica de Valoració d'obertura de Sobre únic i proposta d'adjudicació	10/12/2020
Informe serveis tècnics valoració proposicions	17/12/2020
Requeriments als licitadors	21/12/2020
Informe serveis tècnics respecte requeriments i proposta d'adjudicació	28/01/2021
Certificat RELI	02/02/2021

Figura a l'expedient informe de Secretaria Intervenció amb objeccions.

Consideracions legals:

És d'aplicació el que disposa la clàusula 15ena del plec de clàusules administratives particulars, en relació al requeriment previ i la clàusula 12a en relació a les ofertes anormalment baixes.

La competència per a la seva aprovació correspon a la Junta de Govern local de la Corporació, d'acord amb la Disposició Addicional Segona de la Llei de Contractes del Sector Públic 9/2017, al no superar el preu del contracte el 10% dels recursos ordinaris del pressupost municipal.

Per tot l'anteriorment exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- APROVAR la següent classificació de les ofertes d'acord amb l'informe tècnic de valoració:

- | | |
|-------------------------------------|----------|
| 1.- ECOSTUDI SIMA SLP | 65 punts |
| 2.- ARUM CONSULTORIA AMBIENTAL, SLU | 62 punts |



Ajuntament de Monistrol de Montserrat

3.- AMBIENS, GESTIÓ DE RESIDUS AMBIENTALS S.L.	59 punts
4.- SPORA CONSULTORIA AMBIENTAL SL	56 punts
5.- SERVEIS DE SUPORT A LA GESTIÓ , SL	49 punts
6.- PROJECTES SOCIOAMBIENTALS ENTORNA3, SL	44 punts
7.- GRUP MOTJÉ, SL	20 punts

*En l'annex a la proposta s'adjunta quadre distribució de punts.

SEGON.- Formular proposta d'adjudicació en favor de la societat ECOSTUDI SIMA SLP (B6462325), com a millor oferta vàlida, per tal que en el termini de 7 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció del requeriment i amb caràcter previ a l'adjudicació aportí la següent documentació

- La documentació acreditativa de les circumstàncies consignades en la declaració responsable aportada i que ha estat objecte de valoració. Es demana acreditar l'experiència ofertada i puntuada així com l'adscripció al contracte dels tècnics identificats en l'oferta. L'experiència s'ha d'acreditar amb certificats de bona execució, acta de recepció del projecte o factura, on es detalli l'actuació concreta, la funció desenvolupada pel tècnic i el seu pressupost.
- Acreditar disposar d'una assegurança de RC per import mínim de 300.000€.
- En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 25 del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

Tot això, sens perjudici dels altres requeriments o comprovacions que l'ajuntament pugui realitzar durant la vigència del contracte per acreditar el compliment de les condicions fixades en el plec.

TERCER- Advertir a l'empresa ECOSTUDI SIMA SLP que en el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Es recorda que aquest fet comporta l'exigència de l'import del tres per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat,

Annex:

nº oferta	Licitador	PUNTUACIONS				TOTAL
		Punts	experiència profes	termini execució	presentació públic	
1	Ambiens	23,701	25	5	5	59
2	SIMA	30,000	25	5	5	65
3	ARUM	26,819	25	5	5	62
4	Suport a la gestió	14,084	25	5	5	49
5	SPORA	20,790	25	5	5	56
6	ENTORa3	9,168	25	5	5	44
7	Grup Motjé	10,187	-	5	5	20

Resultat: Aprovat per unanimitat



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

11.5.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LES BASES I LA CONVOCATÒRIA DEL CONCURS DE FOTOGRAFIA INSTAGRAM DE LA FESTA DEL CARNAVAL (X2021000132)

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents

La Regidoria de Festes, en el marc de la festa de Carnaval, que tindrà lloc a Monistrol de Montserrat el dia 13 de febrer de 2021, vol organitzar la primera edició del Concurs de fotografia a *Instagram* de Carnaval.

A tal efecte s'han redactat les bases que regularan el concurs que té per objecte l'elecció de les quatre millors fotografies (categories infantil, adolescent, adult i comparsa) que recullin imatges de persones disfressades durant el Carnaval a Monistrol de Montserrat, amb la voluntat de fomentar-hi la participació.

Fonaments de dret

Disposició addicional 10a de la Llei 38/2013 General de Subvencions on s'estableix que els premis atorgats prèvia sol·licitud de l'interessat es regeixen per la Llei General de Subvencions d'acord amb la doctrina d'aquest organisme publicada a la web.

Vist l'anteriorment exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS:

I. **APROVAR** les bases de la primera edició del Concurs *Instagram* de Carnaval, que tindrà lloc el dissabte dia 13 de febrer de 2021, des de les 10:00h. fins a les 24:00h. i que consten a l'expedient X2021000132. Les bases seran objecte de publicació a la pàgina web de l'Ajuntament.

II. **CONVOCAR simultàniament** el concurs públic disposant que s'informi a totes les persones interessades mitjançant la publicació de les bases a la web municipal i al taulell d'edictes de l'ajuntament.

III. **ENVIAR l'extracte** de la convocatòria a la BDNS per a la seva publicació.

BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA DEL CONCURS DE FOTOGRAFIA DE CARNAVAL A INSTAGRAM (2021). 1A EDICIO

L'Ajuntament de Monistrol de Montserrat convoca la **1a edició del concurs** Instagram de Carnaval.

El concurs tindrà lloc el **dissabte dia 13 de febrer de 2021: començarà a les 10:00h. i finalitzarà a les 24:00h.** En cap cas s'admetran a concurs fotografies pujades i etiquetades a la plataforma amb data/hora prèvia o posterior a l'esmentada.

Hi poden participar les persones majors de 14 anys que estiguin empadronades a Monistrol de Montserrat.

Les fotografies que opten al concurs s'han de pujar a través de la plataforma *Instagram* utilitzant els següents *hashtag*, que fan referència a la categoria de premi a la qual s'opta:

#CarnavalMonistro2021#Infantil
#CarnavalMonistrol2021#Adolescent
#CarnavalMonistrol2021#Adult
#CarnavalMonistrol2021#Comparsa



Ajuntament de Monistrol de Montserrat

En tots els casos és imprescindible que s'esmenti **@ajmonistroidemontserrat**.

Objectiu del concurs

L'objectiu del concurs és dinamitzar i promoure el Carnaval de Monistrol de Montserrat i la seva finalitat és seleccionar les fotografies que representin aquesta festa amb més originalitat.

Requisits dels participants i de presentació de les fotografies

- Podran participar en el concurs de fotografia els veïns i veïnes de Monistrol de Montserrat majors de 14 anys.
- El motiu de les fotografies que opten a concurs són aquelles que mostrin a les persones disfressades de Carnaval, d'una manera original i divertida.
- Totes les fotografies han d'esmentar **@ajmonistroidemontserrat**.
- Hi ha **4 categories de participació**: infantil, adolescent, adult i comparsa.
- En el moment de pujar les fotografies a la plataforma, **cal especificar a quina categoria s'està optant**, amb l'etiqueta corresponent:
 - Categoria infantil: **#CarnavalMonistro2021#Infantil**
 - Categoria adolescent: **#CarnavalMonistrol2021#Adolescent**
 - Categoria Adult: **#CarnavalMonistrol2021#Adult**
 - Categoria Comparsa: **#CarnavalMonistrol2021#Comparsa**
- La fotografia guanyadora de cada categoria (**#Infantil**, **#Adolescent**, **#Adult**, **#Comparsa**) **serà aquella que aconseguixi més "M'agrada" (Likes)** a la plataforma *Instagram* fins el dia 15 de febrer a les 10.00 (moment en el qual es farà el recompte) i que compleixi amb els requisits presents en aquestes bases, anteriorment esmentats.
- Per a poder participar al concurs **cal seguir el compte d'Instagram @ajmonistroidemontserrat i mencionar-lo a la publicació** en el moment de participar al concurs de fotografies de Carnaval 2021.
- La publicació s'haurà de fer des del **perfil personal** de les persones participants.
- Totes les persones que compleixin els requisits de participació **poden optar a concursar a les quatre categories de premis**, però només ho poden fer **etiquetant una sola fotografia per categoria**: si es presenta més d'1 fotografia, **només es tindrà en compte la primera que s'hagi pujat a la plataforma**.
- La fotografia que es presenta al concurs ha d'haver estat feta amb dispositiu mòbil i en el període temporal del concurs: el dissabte dia 13 de febrer de 2021, entre les 10:00h. i les 24:00h
- **Poden participar en el concurs les persones majors de 14 anys**. En el cas dels menors d'edat, segons l'article 14 del Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei de protecció de dades de caràcter personal, s'estableix que "podrà procedir al tractament de les dades els majors de catorze anys amb autorització dels pares o tutors legals".
- Els/les guanyador@s seran contactats a través d'un missatge a la seva fotografia a través d'Instagram.
- Els noms de les persones guanyadores també es faran públics al web de l'ajuntament de Monistrol de Montserrat i a les xarxes socials i plataformes de comunicació municipals.
- Els/les guanyador@s del concurs hauran d'enviar la fotografia original amb la major brevetat i

Codi Segur de Verificació: 24b84e15-2a36-433e-bbbc-27bda8a8e6f0
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_8418658
Data d'impressió: 04/03/2021 09:31:28
Pàgina 20 de 22

SIGNATURES
1.- Belén Roca Bach (SIG) (Secretària - Interventora), 18/02/2021 12:04
2.- Joan Miguel Rodríguez (SIG) (Alcalde), 18/02/2021 13:51



Ajuntament de Monistrol de Montserrat

resolució possible al correu mdm.turisme@monistroidemontserrat.cat.

Calendari i terminis de participació

El concurs celebrarà el **dissabte dia 13 de febrer de 2021**.

S'iniciarà a les 10:00h. del matí i finalitzarà a les 24:00h. del vespre.

No es tindrà en compte cap fotografia que no hagi estat pujada a la plataforma *Instagram* fora d'aquest horari (abans de les 10:00h. del dia 13 de febrer de 2021 o passades les 24:00h.) o que no compleixi algun dels requisits establerts a les bases.

Ús de les imatges i les dades

1. Les imatges publicades amb l'etiqueta **#CarnavalMonistrol2021** i que esmentin **@ajmonistroidemontserrat** poden ser publicades al web de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat, a les xarxes socials municipals i a les plataformes de difusió i comunicació de la corporació.
2. Les imatges guanyadores del concurs podran ser utilitzades per l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat per a futures campanyes de promoció de la vila i de Carnaval.
3. El fet de pujar les fotografies a *Instagram* amb l'etiqueta **#CarnavalMonistrol2021** implica la concessió de permís a l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat per contactar amb els/les guanyador@s a través d'un missatge a la fotografia guanyadora pujada a *Instagram*.
4. Els noms dels/les guanyador@s també es faran públics als canals indicats anteriorment.
5. Les persones guanyadores hauran de contactar amb l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat en el moment de conèixer el veredict, i facilitar les seves dades personals i de contacte a l'ajuntament. D'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de caràcter personal, us informem que les dades dels/les guanyador@s no s'incorporaran a cap fitxer de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat.
6. Igualment, els drets de les imatges seran propietat del/la autor o autora de la fotografia, compartides amb el règim de copropietat que ja marca la normativa d'*Instagram*. Però tal i com consta a les Bases, l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat podrà fer ús de les fotografies guanyadores al web municipal www.monistroidemontserrat.cat, a *Instagram*, *Facebook* i *Twitter* i altres canals de difusió i comunicació, mencionant sempre el nom de l'autor o autora.

Premis i Jurat

El Jurat està format per un representant de la Regidoria de Festes i per la tècnica de turisme i cultura de l'Ajuntament que comprovarà que es compleixin els requisits establerts a les bases.

El Jurat emetrà públicament el seu veredict el dimecres dia 10 de març de 2021: es comunicarà la resolució al perfil de l'ajuntament de Monistrol de Montserrat a *Instagram* i a les altres xarxes socials, inclosa la web.

La decisió del Jurat és definitiva, però es reserva el dret a modificar la seva decisió si el guanyador@ no contacta amb l'organització abans del dimecres dia 3 de març de 2021, a les 10:00h. Si es dona aquesta circumstància, es seleccionarà com a guanyador la següent imatge amb més nombre de "M'agrada" (*Likes*) a *Instagram*.

Categoria de premis:

a. **PREMI INFANTIL** (#CarnavalMonistrol2021#Infantil @ajmonistroidemontserrat.cat)



Ajuntament de Monistrol de Montserrat

► 1 Joc didàctic.

Premi valorat en 50,00 € aproximadament.

B. PREMI ADOLESCENT (#CarnavalMonistrol2021#Adolescent @ajmonistroidemontserrat.cat)

► Lloguer de 4 sessions de joc a la pista Pàdel Monistrol, en horari de matí o de tarda a triar.

Premi valorat en 50,00 € aproximadament.

C. PREMI ADULT(#CarnavalMonistrol2021#Adult @ajmonistroidemontserrat.cat)

► Dinar per a dues persones en un restaurant de Monistrol de Montserrat (a triar per la persona guanyadora).

Premi valorat en 50,00 € aproximadament.

D. PREMI COMPARSA (#CarnavalMonistrol2021#Comparsa @ajmonistroidemontserrat.cat))

► Vals de compra per a gastar en comerços de Monistrol.

Premi valorat en 150,00 € aproximadament.

Informació adicional

Una mateixa persona participant en el concurs no podrà obtenir més d'un premi.

Els/les guanyador@s seran contactats per l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat dies abans del lliurament de premis, mitjançant correu electrònic o trucada telefònica, un cop aportin les seves dades a l'organització.

L'organització no es fa responsable de cap problema o error tècnic d'un sistema en línia informàtic, servidor o proveïdor que pugui produir-se.

En cas que el sistema d'etiquetes tingui un funcionament irregular a *Instagram* i hi hagi alguna imatge que no aparegui etiquetada des del compte de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat, l'organització no se'n farà responsable. En aquest sentit, recomanem mencionar sempre **@ajmonistroidemontserrat** a les publicacions i comprovar que la publicació és visible des de qualsevol compte. En cas de comptar amb un perfil privat, aconsellem de forma adicional avisar **@ajmonistroidemontserrat** a través d'un comentari a *Instagram* o d'un missatge directe abans que s'acabi el concurs.

L'organització tindrà la facultat de rebutjar les fotografies i els missatges que incompleixin les característiques anteriors, que malmetin la imatge institucional o aquelles que siguin discriminatòries per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.

L'Ajuntament no es responsabilitza de les fotografies que els participants publiquin al seu compte *Instagram*. Aquestes pertanyen exclusivament als seus autors i, en conseqüència, l'autor@ ha de comptar amb l'autorització de les persones que apareguin a les fotografies publicades, si n'hi apareixen. L'Ajuntament no es responsabilitza que un terç reclami drets d'imatge sobre qualsevol contingut publicat com a conseqüència del present concurs.

L'Ajuntament haurà de rebre la imatge guanyadora de cada categoria en alta resolució que permeti la seva impressió en grans dimensions. La impressió de les obres premiades i les despeses derivades aniran a càrrec de l'organització.

Acceptació de les bases

La participació en aquest concurs publicant imatges amb l'etiqueta **#CarnavalMonistrol2021** i esmentant

Codi Segur de Verificació: 24b84e15-2a36-433e-bbbc-27bda8a8e6f0
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_8418658
Data d'impressió: 04/03/2021 09:31:28
Pàgina 22 de 22

SIGNATURES
1.- Belén Roca Bach (SIG) (Secretària - Interventora), 18/02/2021 12:04
2.- Joan Miguel Rodríguez (SIG) (Alcalde), 18/02/2021 13:51



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

@ajmonistroidemontserrat implica per part de l'usuari l'acceptació d'aquestes bases.

La participació en el concurs implica l'acceptació de totes les condicions d'Instagram. (<http://instagram.com/legal/terms/>)

La participació en el concurs comporta l'acceptació del dictamen del Jurat.

Protecció de dades

Les dades (dels concursants i/o familiars/tutors) són recollides i tractades amb la fi explícita i legítima d'aquesta activitat. L'Ajuntament de Monistrol de Montserrat adopta les mesures de seguretat, d'acord amb la Llei 3/2018 LOPD-GDD i Reglament UE 2016/679 de Protecció de Dades de Caràcter Personal. El termini de conservació és el preceptiu per Llei. Podrà exercir els seus drets d'accés, oposició i limitació de tractament, dirigint-se a l'autoritat de control corresponent i al Delegat de Protecció de dades de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat (plaça de la Font gran, 2) monistrolm@diba.cat.

Les persones participants autoritzen la cessió de dades a tercers per la finalitat per la qual van ser recollides, sempre que totes les parts preservin la seva intimitat. Les comunicacions de la seva sol·licitud de participació es farà via l'adreça postal, l'e-mail i/o telèfon facilitat.

Les persones participants accepten expressament, via SMS/IM, correu electrònic, rebre informació del l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat, relativa a les funcions que li són pròpies, relacionades amb aquest acte

Resultat: Aprovat per unanimitat

I no havent-hi més assumptes a tractar quan són les vint hores i trenta-cinc minuts s'aixeca la sessió per ordre de la Presidència i s'estén la present acta de la qual jo, la secretària en dono fe.

Document signat i datat electrònicament