



**ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL CELEBRADA EL DIA 13 DE DESEMBRE DE 2018 (MINUTA JGL2018000022 )**

**ASSISTENTS:**

- SR. JOAN MIGUEL I RODRÍGUEZ, Alcalde President.
- Sr. JOSE ANTONIO MARTINEZ MOLEDO
- Sra. ANNA MARIA SANCHEZ PRADA

Hi assisteix el regidor Oriol Puig Morros, amb veu però sense vot.

-SRA. BELÉN ROCA I BACH, Secretària

Excusen l'assistència: Sr. MIGUEL ANGEL COIN TORRES

Caràcter: Sessió Extraordinària-Urgent

Lloc: Despatx de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat.

Començament: 20:00 hores

Acabament: 20:55 hores

S'obre la sessió, prèvia comprovació per part de la secretària del quòrum d'assistència que cal perquè pugui ser iniciada, es procedeix a conèixer dels assumptes inclosos a l'ordre del dia:

**1.0.- RATIFICACIÓ DE LA URGÈNCIA DE LA CONVOCATÒRIA**

La Junta de Govern Local per unanimitat ratifica la urgència de la convocatòria, motivada per la quantitat de propostes a aprovar.

**2.0.- APROVACIÓ ACTA ANTERIOR**

**2.1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL 22 DE NOVEMBRE DE 2018**

Es sotmet a votació l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local del passat dia 22 de novembre de 2018 (minuta 20/18), essent coneguda d'antuvi per als assistents es dona per llegida.

Sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents ACORDA:

Aprovar l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local del 22 de novembre de 2018

**3.0.- CONTRACTES I CONVENIS**

**3.1.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL.LABORACIÓ AMB L'ASSOCIACIÓ PER L'AJUT SOCIAL I LABORAL LA BERACA PER AL REPARTIMENT D'ALIMENTS DURANT L'ANY 2019 (X2018001199)**

**Antecedents de fet**

Figura a l'expedient conveni a subscriure amb l'Associació per l'ajut social i laboral "La Beraca" amb la finalitat de col·laborar en la realització del repartiment d'aliments a les famílies amb més necessitats al poble.



Figura a l'expedient memòria de la treballadora social justificativa de la necessitat de formalitzar aquest conveni ja que l'Ajuntament no disposa dels mitjans necessaris per dur a terme l'activitat i tampoc hi ha voluntaris que puguin ajudar a la realització material del repartiment. Aquest servei serà gratuït i consistirà en l'activitat material de distribuir els aliments a les famílies beneficiàries d'acord amb les directrius i amb coordinació amb el departament de serveis socials de l'Ajuntament.

#### **Legislació aplicable**

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- L'article 309 del decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- L'article 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- La Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, que regula la recollida, tractament i cessió de dades.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents **ACORDS**:

**PRIMER.** Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat i l'associació per l'ajut social i laboral La Beraca que figura a l'expedient.

**SEGON.** Facultar al Sr. Alcalde per a la signatura de l'esmentat conveni.

**TERCER.** Comunicar el present acord a l'associació per l'ajut social i laboral La Beraca així com al departament de serveis socials per al seu coneixement i als efectes pertinents.

**QUART.** Trametre còpia de l'esmentat conveni a la Generalitat de Catalunya.

**CINQUÈ.** Donar publicitat dels presents convenis al portal de transparència de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat.

#### **ANNEX**

#### **CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE MONISTROL I L'ASSOCIACIÓ PER L'AJUT SOCIAL I LABORAL BERACA**

##### **INTERVENEN**

**D'UNA PART,** En Joan Miguel i Rodríguez, Alcalde-President de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat, amb DNI núm. 39.332.607-P i amb domicili social a la Plaça de la Font Gran, 2, en nom i representació legal de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat, P0812600E.

**I D'UNA ALTRA PART,** En Jonathan Novio Sales, en nom i representació legal de l'Associació per l'Ajut Social i Laboral Beraca, inscrita en el Registre d'Associacions del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya, amb nº 24879, i domicili social a C/Balmes,5 de Navàs.

##### **ACORDEN:**

##### **PRIMER. Objecte**

És objecte del present conveni establir les condicions de col·laboració entre les parts signatàries en la realització del repartiment d'aliments a les famílies amb més necessitat del poble de Monistrol de Montserrat.

##### **SEGON. Obligacions de l'Ajuntament**

Son obligacions de l'Ajuntament:



- Facilitar a l'Associació per l'Ajut Social i Laboral Beraca un local de repartiment en les hores i dies que es concretin, previ acord per al repartiment.

- Es nomena a la treballadora social, persona responsable de les relacions amb l'Associació per a tot el que tingui a veure amb el repartiment, per tal d'agilitzar les gestions diàries sobre usuaris, documentació, tràmits, derivacions,... i per tractar qualsevol conflicte amb els usuaris que puguin sorgir.

- Canalitzar les ajudes d'aliments al poble a través de l'Associació Beraca. Així, l'Ajuntament informará de qualsevol iniciativa provinent de les entitats del poble o del propi Ajuntament per a aquest mateix objectiu, per tal de veure com es pot dur a terme la col·laboració.

- Fer constar a tota la informació sobre el banc d'aliments, el nom de l'Associació per l'Ajut Social i Laboral Beraca i també la gratuïtat d'aquest servei.

- Informar a l'Associació de qualsevol queixa o suggeriment que els usuaris puguin comunicar, per tal de treballar conjuntament i amb tota la informació disponible per solucionar-ho.

- L'ajuntament es farà càrrec de les despeses de llum, calefacció i aigua del local on es realitzi el repartiment dels aliments.

- Assumir els costos del repartiment, a nivell de transport, emmagatzematge i gestió d'aquests aliments.

### **TERCER. Obligacions de l'Associació**

Serán obligacions de l'associació per l'ajut social i laboral Beraca les següents:

- a) Realitzar l'activitat de la distribució d'aliments segons el conveni pactat amb l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat, sempre condicionat a les quantitats d'aliments que es gestioni dels excedents de la UE i els que pugui facilitar l'Ajuntament. Aquest servei serà gratuït
- b) No canviar de destí el local, obligant-se a conservar-lo en bon estat.
- c) Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil.
- d) Executar el present conveni de conformitat amb els principis de la bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com la seva justificació.
- e) Els usuaris accediran a aquest servei de banc d'aliments de manera gratuïta i per tant no se'ls podrà requerir l'abonament per cap concepte.
- f) Fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució d'aquest servei, en tota la documentació.

L'incompliment d'aquestes obligacions originará les responsabilitats que en cada cas correspongui, i podrà suposar l'extinció del conveni.

Es fa constar que l'Associació per l'ajut social i laboral Beraca és una entitat de dret privat sense ànim de lucre que col·labora amb l'Ajuntament en el repartiment d'aliments. L'Ajuntament no es fa responsable directament dels danys tant materials com personals o morals que per acció o omissió de qualsevol classe, puguin produir-se en el recinte del local.

### **QUART. Normes específiques Banc d'Aliments**

- a) L'Associació es compromet a respectar la data de caducitat present a l'etiquetatge dels aliments i no lliurar-los en cas que estiguin caducats.
- b) L'Ajuntament, d'acord amb les indicacions dels Serveis Socials de l'Ajuntament, serà qui estableixi el protocol de col·laboració per poder accedir al servei.



- c) El fons del Banc d'aliments es nodrirà preferentment de:
- Exedents UE.
  - Aliments que proporcioni l'Ajuntament

#### **CINQUÈ.- Requisits dels usuaris per accedir al servei**

Per a ésser beneficiari o no del banc d'aliments es seguiran els criteris que fixi el departament de serveis socials de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat i els que es derivin del reglament de prestacions econòmiques de caràcter social de l'ajuntament de Monistrol de Montserrat un cop estigui aprovat.

Entre tant, s'aplicaran les normes següents:

- a) Caldrà estar empadronat al municipi.
- b) Caldrà informe del Serveis Socials municipals sobre el compliment dels requisits econòmics, d'acord amb la normativa municipal.
- c) No s'atendrà cap usuari sense la derivació per part dels Serveis Socials de l'Ajuntament. A tal efecte, s'establirà el següent protocol de col·laboració:
  1. Serveis Socials proporcionarà una llista de tots els usuaris de la unitat familiar amb dret a percebre aliments, així com la relació d'altres i baixes d'aquesta llista. L'Associació es basarà en aquesta llista per a atorgar els aliments. El contingut dels lots dependrà del número de membres de la unitat familiar i serà fixat de forma coordinada entre l'associació i el departament de serveis socials.
  2. La llista serà rebuda en format electrònic per al seu tractament per part de l'Associació. Aquesta, en base a una planificació establerta de comú acord amb Serveis Socials, procedirà a la distribució dels aliments a les famílies. L'Associació portarà un registre dels aliments atorgats a les famílies. Aquest registre serà lliurat a Serveis Socials.
  3. L'Associació justificarà el lliurament dels aliments als usuaris.
- d) Els usuaris beneficiaris es comprometran a realitzar un acompanyament i seguiment par part del personal tècnic de Serveis Socials.

#### **SISÈ.- Vigència del conveni**

El present Conveni entrarà en vigor des de l'1 de febrer de 2019 (data d'extinció de l'anterior conveni) fins el 31 de desembre de 2019.

#### **SETÈ.- Causes d'extinció del conveni.**

El conveni es podria extingir, també, abans de l'expiració de la seva vigència, per alguna de les causes següents:

- a) L'incompliment dels compromisos que se'n deriven.
- b) L'avenença de les parts signatàries.
- c) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar-hi compliment.
- d) Les altres causes que legalment siguin procedents.

#### **VUITÈ.- Naturalesa jurídica del conveni i jurisdicció competent.**

Aquest conveni té naturalesa administrativa, i el règim jurídic aplicable és l'establert als articles 47 i següents de la Llei 40/2010, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic, i l'establert al capítol II del títol IX de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Les discrepàncies que puguin sorgir en la seva aplicació seran resoltes per acord de les parts i, quan la situació ho faci necessari, les parts poden acollir-se als tribunals de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els litigis o controvèrsies que es suscitin en la seva aplicació, requereix que la part interessada o que es consideri lesionada formuli una sol·licitud en aquest sentit davant l'altra part. La desestimació expressa o presumpta de dita sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.



#### **NOVÈ.- Responsabilitat enfront tercers**

La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de l'activitat de l'Associació correspon a qui realitza aquesta activitat. És per aquest motiu que serà necessari que disposi d'una assegurança de responsabilitat civil pels danys que es puguin ocasionar.

#### **DESÈ.- Protecció de dades personals**

Les parts signants s'obliguen, quan s'escaigui, a complir les prescripcions que es prevegin a la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i demés normativa vigent en aquesta matèria.

Igualment les parts signants, quan s'escaigui, s'obliguen a implementar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades i en especial les establertes al Reglament de mesures de seguretat, aprovat per RD 994/1999, d'11 de juny, d'acord amb el nivell de seguretat aplicable al fitxer automatitzat en que es continguin les dades personals objecte del tractament.

Les parts compleixen amb les obligacions establertes per la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i declaren que les dades personals derivades d'aquest conveni no seran comunicades a tercers, llevat dels casos en què sigui necessari per al compliment de les obligacions legals.

#### **ONZÈ.- Suspensió eficàcia a l'aprovació de l'esmentat conveni.**

L'eficàcia de l'esmentat conveni resta supeditada a la seva aprovació per part de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat.

D'acord amb l'anterior, en l'exercici de les competències que són signataris de titulars, subscriu aquest conveni específic, per duplicat, en el lloc i la data especificada anteriorment.

Resultat: Aprovat per unanimitat

### **3.2.- DENEGACIO RETORN AVAL CONSTITUIT COM GARANTIA DEFINITIVA DE LES OBRES D'URBANITZACIO DELS CARRERS SANT RAMON I SANTA ANNA**

#### **Antecedents**

Per acord de la Junta de Govern Local de data 23 de març de 2016, es va adjudicar a l'empresa CATALANA DE INVERSIÓN Y CONSTRUCCIÓN TRES, SL, el contracte per l'execució de les obres descrites en el projecte anomenat "Urbanització dels carrers Sant Ramon i Santa Anna" (Exp. 57/15).

En data 5 de juliol d'enguany E2018002904, el Sr. A.S.M. actuant en representació de l'empresa CATALANA DE INVERSIÓN Y CONSTRUCCIÓN TRES, SL (CIC3, SL) ha presentat una instància sol·licitant la devolució de la garantia definitiva corresponent a les obres d'urbanització de referència (Exp. X2018000746).

En data 14 de novembre d'enguany els Serveis Tècnics municipals emeten informe en relació amb aquesta petició en el que fan constar que en l'oferta presentada per l'empresa es proposava com a millora l'ampliació en nou anys del termini de garantia que en la clàusula corresponent del Plec de clàusules aprovat per l'Ajuntament estava establert en un any a comptar des de la data de signatura de l'acta de recepció de l'obra. D'acord amb això, els Serveis Tècnics municipals consideren que no procedeix la devolució de l'aval sol·licitada, atès que el termini de garantia de l'obra és de 10 anys a partir de la data de signatura de l'acta de recepció de l'obra i, per tant, finalitzarà el 21 de desembre de 2026.

D'acord amb l'anteriorment exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següents ACORDS:

- 1. DENEGAR la devolució de l'aval constituït com a garantia definitiva de les obres d'Urbanització dels carrers Sant Ramon i Santa Anna presentat per l'empresa CATALANA DE INVERSIÓN Y CONSTRUCCIÓN TRES, SL pels motius exposats a l'informe dels Serveis Tècnics Municipals emès en data 14 de novembre d'enguany.**



2. **NOTIFICAR** aquest acord a l'empresa CATALANA DE INVERSIÓN Y CONSTRUCCIÓN TRES, SL, així com als Serveis Tècnics Municipals per al seu coneixement i als efectes escaients.

Resultat: Aprovat per unanimitat

#### 4.0.- SUBVENCIONS ATORGADES A L'AJUNTAMENT

##### 4.1.- PROPOSTA D'ACCEPTACIÓ DEL RECURS TÈCNIC ATORGAT PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA PER A LA REDACCIÓ DE L'INVENTARI DE CAMINS MUNICIPALS (X2018001184)

###### Antecedents.

En data 28 de novembre de 2018 s'ha rebut a l'Ajuntament comunicació de l'acord adoptat per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona conforme s'atorgava a l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat el recurs tècnic "Camins municipals" de l'Oficina Tècnica de Planificació i Actuació en Infraestructures de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat del Catàleg de Serveis 2018 del Pla XGL 2016-2019

###### Fonaments de dret.

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 119.3 del Decret 179/95, de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, les subvencions han d'ésser acceptades pels beneficiaris, als efectes del compliment de les condicions fixades per a la seva aplicació,

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

**PRIMER.-** Acceptar el recurs tècnic que tot seguit es relaciona i que ha estat atorgat per la Diputació de Barcelona en el marc del Règim regulador del Catàleg de Serveis 2018 del Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019"

Codi XBMQ	Tipus de recurs	Actuació
18/Y/260698	Recurs tècnic	Inventari de camins municipals

**SEGON .-** Notificar el present acord a l'Àrea de Territori i Sostenibilitat de la Diputació de Barcelona, així com als Serveis Tècnics municipals per al seu coneixement i efectes oportuns.

Resultat: Aprovat per unanimitat

#### 5.0.- SOL.LICITUDS

No hi ha assumptes a tractar

#### 6.0.- FACTURES

No hi ha assumptes a tractar

#### 7.0.- SUBVENCIONS A ENTITATS O PARTICULARS

##### 7.1.- PROPOSTA DE BONIFICACIÓ DE LA QUOTA DE L'ESCOLA ESPORTIVA PRESENTADA PER LA SRA. M.G.N. (X2018000995)



#### **Antecedents**

En data 18 de setembre de 2018 , RE E20180003924, la Sra. M.G.N. va presentar una sol·licitud de reducció de la quota del servei d'Escola Esportiva Municipal per al seu fill M.M.G.

Des de l'EBAS de Monistrol de Montserrat s'ha presentat l'informe-proposta de data 5 d'octubre de 2018 per a l'atorgament d'una bonificació del 75% de la quota de la taxa d'ensenyaments especials corresponent al servei d'escola esportiva municipal a favor de l'alumne M.M.G.

D'acord amb el padró d'usuaris de l'Escola Esportiva Municipal per al curs 2018/2019 aprovat per resolució d'alcaldia de data 3 de desembre de 2018, el nen M.M.G. consta inscrit a l'activitat de futbol sala, categoria aleví.

De conformitat amb l'autoliquidació presentada per l'usuari en el moment de la inscripció, l'import de la taxa corresponent a l'activitat de futbol sala de l'Escola Esportiva del curs escolar 2018/19 és de 220,00€

D'acord amb les dades que figuren a la comptabilitat municipal, la família no ha efectuat l'abonament de l'import corresponent al 50% de la quota que es posa a cobrament durant el mes d'octubre.

#### **Fonaments de dret**

Article 5è del Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals en el qual s'estableix que no es podran atorgar altres beneficis fiscals que els contemplats en les normes amb rang de llei i ordenances fiscals.

En el cas que ens ocupa l'ordenança fiscal número 15 reguladora dels ensenyaments especials en establiments municipals preveu en el seu article 6è apartat segon que, en situacions d'escassa capacitat econòmica, que valorarà l'Àrea de Serveis Socials de l'Ajuntament, es podrà disminuir la tarifa fins a un màxim del 75%, previ informe dels Serveis Socials. La sol·licitud s'haurà de presentar a les oficines municipals acompanyada de la última declaració de l'IRPF i altre documentació que els serveis socials estimin oportuna per a la seva valoració.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

**PRIMER.- APROVAR la bonificació d'un 75% de la taxa d'ensenyaments especials per la prestació del servei d'escola esportiva municipal curs 2018-2019 d'acord amb el detall següent:**

Usuari	Quota autoliquidació escola esportiva 2016-2017	Percentatge bonificació	Quota a ingressar
M.M.G.	220,00€	75%	55,00€

**SEGON.- Notificar aquesta resolució a les persones interessades i a l'EBAS de Monistrol de Montserrat.**

**TERCER.- Notificar aquesta resolució al Departament d'Intervenció per tal que rectifiqui les liquidacions comptabilitzades de conformitat amb les bonificacions aprovades.**

Resultat: Aprovat per unanimitat

#### **7.2.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA BONIFICACIÓ DE LA QUOTA DE L'ESCOLA ESPORTIVA SOL·LICITADA PER LA SRA. MEAM (X2018001019)**

#### **Antecedents**

En data 14 de setembre de 2018 , RE E20180003881, la Sra. ME.A.M. va presentar una sol·licitud de reducció de la quota del servei d'Escola Esportiva Municipal per al seu fill I.B.A.



Des de l'EBAS de Monistrol de Montserrat s'ha presentat l'informe-proposta de data 23 d'octubre de 2018 per a l'atorgament d'una bonificació del 50% de la quota de la taxa d'ensenyaments especials corresponent al servei d'escola esportiva municipal a favor de l'alumne I.B.A.

D'acord amb el padró d'usuaris de l'Escola Esportiva Municipal per al curs 2018/2019 aprovat per resolució d'alcaldia de data 3 de desembre de 2018, el nen I.B.A. consta inscrit a l'activitat de futbol sala, categoria prebenjamí

De conformitat amb l'autoliquidació presentada per l'usuari en el moment de la inscripció, l'import de la taxa corresponent a l'activitat de futbol sala de l'Escola Esportiva del curs escolar 2018/19 és de 220,00€

D'acord amb les dades que figuren a la comptabilitat municipal, la família no ha efectuat l'abonament de l'import corresponent al 50% de la quota que es posa a cobrament durant el mes d'octubre.

#### Fonaments de dret

Article 5è del Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals en el qual s'estableix que no es podran atorgar altres beneficis fiscals que els contemplats en les normes amb rang de llei i ordenances fiscals.

En el cas que ens ocupa l'ordenança fiscal número 15 reguladora dels ensenyaments especials en establiments municipals preveu en el seu article 6è apartat segon que, en situacions d'escassa capacitat econòmica, que valorarà l'Àrea de Serveis Socials de l'Ajuntament, es podrà disminuir la tarifa fins a un màxim del 75%, previ informe dels Serveis Socials. La sol·licitud s'haurà de presentar a les oficines municipals acompanyada de la última declaració de l'IRPF i altre documentació que els serveis socials estimin oportuna per a la seva valoració.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

**PRIMER.- APROVAR la bonificació d'un 50% de la taxa d'ensenyaments especials per la prestació del servei d'escola esportiva municipal curs 2018-2019 d'acord amb el detall següent:**

Usuari	Quota autoliquidació escola esportiva 2016-2017	Percentatge bonificació	Quota a ingressar
I.B.A.	220,00€	50%	110,00€

**SEGON.- Notificar aquesta resolució a les persones interessades i a l'EBAS de Monistrol de Montserrat.**

**TERCER.- Notificar aquesta resolució al Departament d'Intervenció per tal que rectifiqui les liquidacions comptabilitzades de conformitat amb les bonificacions aprovades.**

Resultat: Aprovat per unanimitat

#### **7.3.- PROPOSTA DE DENEGACIÓ DE LA BONIFICACIÓ DE LA QUOTA DE L'ESCOLA ESPORTIVA SOL·LICITADA PEL SR. P.B.N. (X2018001050)**

##### **Antecedents**

En data 28 de setembre de 2018 (RE 4108) el Sr. P.B.N. ha presentat instància sol·licitant una bonificació de la quota de l'escola esportiva municipal pel curs 2018/2019 del seu fill A.B.O.

D'acord amb el padró d'usuaris de l'Escola Esportiva Municipal corresponent al curs 2018/2019 aprovat per resolució d'alcaldia de data 3 de desembre de 2018 el nen A.B.O consta inscrit a l'activitat de futbol sala, categoria prebenjamí.





En data 6 de novembre de 2018 l'educadora social ha emès informe en el que proposa desestimar la petició de bonificació efectuada per l'interessat per superar el nivell econòmic establert en els criteris socials per atorgar les bonificacions.

#### **Consideracions jurídiques**

L'article 6.2 de l'ordenança fiscal estableix el següent: "En situacions d'escassa capacitat econòmica, que valorarà l'Àrea de Serveis Socials de l'Ajuntament, es podrà disminuir la tarifa fins a un màxim del 75%, previ informe dels Serveis Socials. La sol·licitud s'haurà de presentar a les oficines municipals acompanyada de la última declaració de l'IRPF i altre documentació que els serveis socials estimin oportuna per a la seva valoració.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local adopta el següent ACORD:

**PRIMER.- Denegar la bonificació de la taxa per l'activitat de l'escola esportiva municipal sol·licitada pel Sr. P.B.N. per no donar-se el requisit d'escassa capacitat econòmica establert a l'ordenança, d'acord amb l'informe de valoració emès per l'educadora social.**

**SEGON.- Notificar la present resolució a la persona interessada, a l'educadora social i al departament d'intervenció per al seu coneixement i als efectes pertinents.**

Resultat: Aprobat per unanimitat

#### **7.4.- PROPOSTA DE DENEGACIÓ DE LA BONIFICACIÓ DE LA QUOTA DE L'ESCOLA ESPORTIVA SOL·LICITADA PER LA SRA. S.S.F. (X2018001058)**

##### **Antecedents**

En data 24 de setembre de 2018 (E2018003984) la Sra. S.S.F. ha presentat instància sol·licitant una bonificació de la quota de l'escola esportiva municipal pel curs 2018/2019 del seu fill A.S.P.

D'acord amb el padró d'usuaris de l'Escola Esportiva Municipal corresponent al curs 2018/2019 aprovat per resolució d'alcaldia de data 3 de desembre de 2018 el nen A.S.P. consta inscrit a l'activitat de futbol sala, categoria benjamí.

En data 30 d'octubre de 2018 l'educadora social ha emès informe en el que proposa desestimar la petició de bonificació efectuada per la interessada per superar el nivell econòmic establert en els criteris socials per atorgar les bonificacions.

#### **Consideracions jurídiques**

L'article 6.2 de l'ordenança fiscal estableix el següent: "En situacions d'escassa capacitat econòmica, que valorarà l'Àrea de Serveis Socials de l'Ajuntament, es podrà disminuir la tarifa fins a un màxim del 75%, previ informe dels Serveis Socials. La sol·licitud s'haurà de presentar a les oficines municipals acompanyada de la última declaració de l'IRPF i altre documentació que els serveis socials estimin oportuna per a la seva valoració.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local adopta el següent ACORD:

**PRIMER.- Denegar la bonificació de la taxa per l'activitat de l'escola esportiva municipal sol·licitada per la Sra. A.S.P. per no donar-se el requisit d'escassa capacitat econòmica establert a l'ordenança, d'acord amb l'informe de valoració emès per l'educadora social.**

**SEGON.- Notificar la present resolució a la persona interessada, a l'educadora social i al departament d'intervenció per al seu coneixement i als efectes pertinents.**



Resultat: Aprovat per unanimitat

**7.5.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA BONIFICACIÓ DE LA QUOTA DE L'ESCOLA ESPORTIVA SOL·LICITADA PEL SR. M.O. (X2018001062)**

**Antecedents**

En data 24 de setembre de 2018, RE E20180003986, el Sr. M.O.. va presentar una sol·licitud de reducció de la quota del servei d'Escola Esportiva Municipal per al seu fill M.O..

Des de l'EBAS de Monistrol de Montserrat s'ha presentat l'informe-proposta de data 2 de novembre de 2018 per a l'atorgament d'una bonificació del 65% de la quota de la taxa d'ensenyaments especials corresponent al servei d'escola esportiva municipal a favor de l'alumne M.O.

D'acord amb el padró d'usuaris de l'Escola Esportiva Municipal per al curs 2018/2019 aprovat per resolució d'alcaldia de data 3 de desembre de 2018, el nen M.O.. consta inscrit a l'activitat de futbol sala, categoria benjamí.

De conformitat amb l'autoliquidació presentada per l'usuari en el moment de la inscripció, l'import de la taxa corresponent a l'activitat de futbol sala de l'Escola Esportiva del curs escolar 2018/19 és de 220,00€

D'acord amb les dades que figuren a la comptabilitat municipal, la família no ha efectuat l'abonament de l'import corresponent al 50% de la quota que es posa a cobrament durant el mes d'octubre.

**Fonaments de dret**

Article 5è del Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals en el qual s'estableix que no es podran atorgar altres beneficis fiscals que els contemplats en les normes amb rang de llei i ordenances fiscals.

En el cas que ens ocupa l'ordenança fiscal número 15 reguladora dels ensenyaments especials en establiments municipals preveu en el seu article 6è apartat segon que, en situacions d'escassa capacitat econòmica, que valorarà l'Àrea de Serveis Socials de l'Ajuntament, es podrà disminuir la tarifa fins a un màxim del 75%, previ informe dels Serveis Socials. La sol·licitud s'haurà de presentar a les oficines municipals acompanyada de la última declaració de l'IRPF i altre documentació que els serveis socials estimin oportuna per a la seva valoració.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

**PRIMER.- APROVAR la bonificació d'un 65% de la taxa d'ensenyaments especials per la prestació del servei d'escola esportiva municipal curs 2018-2019 d'acord amb el detall següent:**

Usuari	Quota autoliquidació escola esportiva 2016-2017	Percentatge bonificació	Quota a ingressar
M.O.	220,00€	65%	77,00€

**SEGON.- Notificar aquesta resolució a les persones interessades i a l'EBAS de Monistrol de Montserrat.**

**TERCER.- Notificar aquesta resolució al Departament d'Intervenció per tal que rectifiqui les liquidacions comptabilitzades de conformitat amb les bonificacions aprovades.**

Resultat: Aprovat per unanimitat



**7.6.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA BONIFICACIÓ DE LA QUOTA DE L'ESCOLA ESPORTIVA SOL·LICITADA PEL SR. A.A. (X2018001063)**

**Antecedents**

En data 5 d'octubre de 2018 , RE E20180004206, el Sr. A.A. va presentar una sol·licitud de reducció de la quota del servei d'Escola Esportiva Municipal per al seu fill M.A.K.

Des de l'EBAS de Monistrol de Montserrat s'ha presentat l'informe-proposta de data 2 de novembre de 2018 per a l'atorgament d'una bonificació del 50% de la quota de la taxa d'ensenyaments especials corresponent al servei d'escola esportiva municipal a favor de l'alumne M.A.K.

D'acord amb el padró d'usuaris de l'Escola Esportiva Municipal per al curs 2018/2019 aprovat per resolució d'alcaldia de data 3 de desembre de 2018, el nen M.A.K.. consta inscrit a l'activitat de futbol sala, categoria aleví.

De conformitat amb l'autoliquidació presentada per l'usuari en el moment de la inscripció, l'import de la taxa corresponent a l'activitat de futbol sala de l'Escola Esportiva del curs escolar 2018/19 és de 220,00€

D'acord amb les dades que figuren a la comptabilitat municipal, la família no ha efectuat l'abonament de l'import corresponent al 50% de la quota que es posa a cobrament durant el mes d'octubre.

**Fonaments de dret**

Article 5è del Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals en el qual s'estableix que no es podran atorgar altres beneficis fiscals que els contemplats en les normes amb rang de llei i ordenances fiscals.

En el cas que ens ocupa l'ordenança fiscal número 15 reguladora dels ensenyaments especials en establiments municipals preveu en el seu article 6è apartat segon que, en situacions d'escassa capacitat econòmica, que valorarà l'Àrea de Serveis Socials de l'Ajuntament, es podrà disminuir la tarifa fins a un màxim del 75%, previ informe dels Serveis Socials. La sol·licitud s'haurà de presentar a les oficines municipals acompanyada de la última declaració de l'IRPF i altre documentació que els serveis socials estimin oportuna per a la seva valoració.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

**PRIMER.- APROVAR la bonificació d'un 50% de la taxa d'ensenyaments especials per la prestació del servei d'escola esportiva municipal curs 2018-2019 d'acord amb el detall següent:**

Usuari	Quota autoliquidació escola esportiva 2016-2017	Percentatge bonificació	Quota a ingressar
M.A.K.	220,00€	50%	110,00€

**SEGON.- Notificar aquesta resolució a les persones interessades i a l'EBAS de Monistrol de Montserrat.**

**TERCER.- Notificar aquesta resolució al Departament d'Intervenció per tal que rectifiqui les liquidacions comptabilitzades de conformitat amb les bonificacions aprovades.**

Resultat: Aprovat per unanimitat

**7.7.- PROPOSTA DE CONCESSIÓ D'ALTA DE NOU USUARI AL BANC D'ALIMENTS (X2018001171)**

**Antecedents**



L'Ajuntament gestiona un programa de distribució d'aliments de forma gratuïta a persones i famílies del municipi. Aquests provenen de compres que realitza directament l'ajuntament, de recaptés que es porten a terme durant l'any, i del Programa Operatiu d'Ajuda Mútua per a les persones més desfavorides (FEAD) de la Unió Europea.

En data 20 de novembre de 2018 el Sr. M.I. va presentar la sol·licitud per ser beneficiari del banc dels aliments, adjuntant tota la documentació referent a la seva situació social i econòmica.

Figura a l'expedient informe de la treballadora social emès en data 26 de novembre de 2018 on, un cop s'ha realitzat la valoració de la situació econòmica i familiar del sol·licitant, es proposa estimar la petició efectuada pel Sr. M.I.

#### **Consideracions jurídiques**

Al tractar-se d'una subvenció en espècie correspon a la Junta de Govern Local l'adopció del següent acord.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents ACORDS:

**PRIMER.- APROVAR** l'informe emès per la treballadora social en data 26/11/2018 i **ESTIMAR** la petició efectuada pel Sr. M.I. amb document d'identitat X2485XXXX, que passarà a ser beneficiari del banc d'aliments

**SEGON.- INFORMAR** al Sr. M.I. que com a beneficiari del banc d'aliments haurà de complir les obligacions específiques corresponents a aquest programa:

- a) Destinar els aliments a la seva finalitat, no fer-ne mai un mal ús i no comercialitzar-los.
- b) Presentar-se el dia i hora acordats per poder rebre el lot d'aliments. En cas que no pugui, ho ha de comunicar i justificar l'absència.
- c) Manifestar els aliments que no vol. En aquest cas l'aliment serà eliminat del lot i en funció de les disponibilitats es podrà canviar per un altre. En qualsevol cas, no es pot llençar ni donar aliments a terceres persones.
- d) L'ajuntament o entitat encarregada del repartiment publicarà la data d'entrega amb una setmana d'antelació per tal que els beneficiaris puguin sol·licitar via telefònica o presencialment a l'ajuntament hora, tenint en compte que no es podrà donar cita el mateix dia i hora a dos beneficiaris, per poder preservar la seva confidencialitat.
- e) Els beneficiaris aniran a recollir els aliments el dia i hora assenyalats i s'ocuparan personalment del trasllat d'aquests al seu domicili.
- f) Si els beneficiaris durant dues entregues consecutives no venen a buscar els aliments sense justificar-ho, se'ls donarà de baixa automàticament del banc d'aliments i si volen tornar a ser beneficiaris hauran de tornar a presentar la sol·licitud i tota la documentació requerida

L'incompliment provat i reiterat d'aquestes obligacions comportarà la suspensió de la prestació.

**TERCER.- NOTIFICAR** el present acord a la persona interessada, així com a la treballadora social per al seu coneixement i als efectes pertinents.

Resultat: Aprovat per unanimitat

#### **7.8.- PROPOSTA D'ATORGAMENT D'AJUT D'URGÈNCIA SOCIAL PER AL PAGAMENT DEL DEUTE PENDENT PEL SUBMINISTRAMENT D'ENERGIA ELÈCTRICA (X2018001211)**

##### **Antecedents.**

En data 3 de desembre de 2018 la Sra. S.E.G. presenta una sol·licitud al registre general de l'Ajuntament, E2018005097, en la que demana un ajut econòmic per al pagament del deute pendent per subministrament d'energia elèctrica de la seva vivenda habitual, atès que per motius econòmics no pot fer front a aquesta despesa.



En data 5 de desembre de 2018, la treballadora social ha emès informe en el que proposa atorgar un ajut de 362,41€ a la Sra. S.EG. que es correspon al 100% del deute pendent acumulat pel subministrament d'energia elèctrica de la seva vivenda habitual a Monistrol de Montserrat (factura de referència 12179990345/0016 d'import 362,41 euros)

#### **Fonaments de dret.**

La Junta de Govern Local en sessió de data 1 de febrer de 2018 va aprovar la convocatòria de subvencions per als ajuts d'urgència social de l'any 2018. L'anunci de la convocatòria consta publicat a la Base de Datos Nacional de Subvenciones i en data 19 de febrer de 2018 apareix publicat al BOP.

En data 27 de juny de 2017 el Ple de l'Ajuntament va aprovar el Reglament de prestacions econòmiques de caràcter social del municipi. En aquest reglament es preveu la concessió d'ajuts per tal de pal·liar necessitats socials i econòmiques d'urgència social de les famílies amb l'objectiu d'incidir en la consecució de l'autonomia personal de les mateixes i afavorir-ne la inclusió social. D'acord amb l'article 2 d'aquest reglament, les necessitats a atendre són l'accés i/o manteniment de l'habitatge habitual (lloguer, subministraments, etc), situacions de desemparament i manca de recursos de caràcter urgent, l'alimentació i necessitats bàsiques d'higiene, roba i calçat, la prevenció i manteniment de salut i atenció sanitària, l'atenció socioeducativa als infants, el suport a la integració sociolaboral, el suport a la gent gran i altres situacions puntuals d'urgent i greu necessitat

De l'informe social emès en data 5 de desembre de 2018 es desprèn la conveniència d'atorgar aquest ajut un cop valorada la situació social, familiar i econòmica de la Sra. S.EG d'acord amb el Reglament de prestacions econòmiques de caràcter social aprovades per l'Ajuntament.

La base 24.4 de les bases d'execució del pressupost vigent estableix la competència de la Junta de Govern Local per l'aprovació de despeses del capítol 4 quan no estiguin consignades nominativament al pressupost.

Per tot això, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents ACORDS:

**PRIMER.- Aprovar l'informe emès per la treballadora social en data 5 de desembre de 2018 i atorgar un ajut d'urgència social de 362,41€ a la Sra. S.EG. destinat al pagament del deute pendent per subministrament d'energia elèctrica de la seva vivenda habitual corresponent a la factura de referència 12179990345/0016 d'import 362,41 euros**

**SEGON.- Reconèixer l'obligació de 362,41€ a càrrec de la partida 231.48000 del pressupost vigent**

**TERCER.- Comunicar aquest acord a la persona interessada, així com a la treballadora social i al Departament d'Intervenció per al seu coneixement i als efectes pertinents. S'informa als interessats que el pagament de l'ajut es farà directament a l'empresa subministradora.**

Resultat: Aprovat per unanimitat

#### **7.9.- PROPOSTA D'ATORGAMENT D'AJUT D'URGÈNCIA SOCIAL PER FER FRONT AL PAGAMENT DEL DEUTE PENDENT DE SUBMINISTRAMENT D'ENERGIA ELECTRICA (X2018001212)**

##### **Antecedents.**

En data 3 de desembre de 2018 el Sr. M.A.L. presenta una sol·licitud al registre general de l'Ajuntament, E2018005096, en la que demana un ajut econòmic per al pagament del deute pendent per subministrament d'energia elèctrica de la seva vivenda habitual, atès que per motius econòmics no pot fer front a aquesta despesa.

En data 5 de desembre de 2018, la treballadora social ha emès informe en el que proposa atorgar un ajut de 442,89€ al Sr. M.A.L. que es correspon al 100% del deute pendent acumulat pel subministrament d'energia



elèctrica de la seva vivenda habitual a Monistrol de Montserrat (factures de referència 12111787351/0109 d'import 143,49 euros, 12111787351/0088/000 d'import 174,08 euros i 12111787351/0092/000 d'import 125,32 euros)

#### **Fonaments de dret.**

La Junta de Govern Local en sessió de data 1 de febrer de 2018 va aprovar la convocatòria de subvencions per als ajuts d'urgència social de l'any 2018. L'anunci de la convocatòria consta publicat a la Base de Datos Nacional de Subvenciones i en data 19 de febrer de 2018 apareix publicat al BOP.

En data 27 de juny de 2017 el Ple de l'Ajuntament va aprovar el Reglament de prestacions econòmiques de caràcter social del municipi. En aquest reglament es preveu la concessió d'ajuts per tal de paliar necessitats socials i econòmiques d'urgència social de les famílies amb l'objectiu d'incidir en la consecució de l'autonomia personal de les mateixes i afavorir-ne la inclusió social. D'acord amb l'article 2 d'aquest reglament, les necessitats a atendre són l'accés i/o manteniment de l'habitatge habitual (lloguer, subministraments, etc), situacions de desemparament i manca de recursos de caràcter urgent, l'alimentació i necessitats bàsiques d'higiene, roba i calçat, la prevenció i manteniment de salut i atenció sanitària, l'atenció socioeducativa als infants, el suport a la integració sociolaboral, el suport a la gent gran i altres situacions puntuals d'urgent i greu necessitat

De l'informe social emès en data 5 de desembre de 2018 es desprèn la conveniència d'atorgar aquest ajut un cop valorada la situació social, familiar i econòmica del Sr. M.A.L... d'acord amb el Reglament de prestacions econòmiques de caràcter social aprovades per l'Ajuntament.

La base 24.4 de les bases d'execució del pressupost vigent estableix la competència de la Junta de Govern Local per l'aprovació de despeses del capítol 4 quan no estiguin consignades nominativament al pressupost.

Per tot això, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents ACORDS:

**PRIMER.- Aprovar l'informe emès per la treballadora social en data 5 de desembre de 2018 i atorgar un ajut d'urgència social de 442,89€ al Sr. M.A.L. destinat al pagament del deute pendent per subministrament d'energia elèctrica de la seva vivenda habitual corresponent a les factures de referència 12111787351/0109 d'import 143,49 euros, 12111787351/0088/000 d'import 174,08 euros i 12111787351/0092/000 d'import 125,32 euros**

**SEGON.- Reconèixer l'obligació de 442,89€ a càrrec de la partida 231.48000 del pressupost vigent**

**TERCER.- Comunicar aquest acord a la persona interessada, així com a la treballadora social i al Departament d'Intervenció per al seu coneixement i als efectes pertinents. S'informa als interessats que el pagament de l'ajut es farà directament a l'empresa subministradora.**

Resultat: Aprovat per unanimitat

#### **7.10.- PROPOSTA DE CONCESSIÓ DE BONIFICACIÓ DE LA QUOTA DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL A LA SRA. S.O.SM (X2018001217)**

##### **Antecedents**

En data 8 de novembre de 2018 (E2018004707) s'ha registrat petició de la Sra. S.O.SM. sol·licitant l'aplicació d'una tarifa reduïda de la quota de l'escola bressol del seu fill Y.G., inscrit com a alumne al curs escolar 2018-2019.

Figura a l'expedient informe de l'educadora social emès en data 11 de desembre de 2018 en el que valora la documentació aportada per la interessada i conclou que, en aplicació de l'article 5.3 de l'ordenança fiscal vigent, és



procedent aprovar una reducció de la quota en base a la capacitat econòmica de la unitat familiar, que passarà a ésser de 120,00€/mes.

**Consideracions jurídiques.**

És d'aplicació l'ordenança fiscal reguladora de la quota de l'escola bressol (O.F 14), que preveu en el seu article 5.3 l'aplicació de tarifes reduïdes per raó de la capacitat econòmica de la unitat familiar.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local adopta el següent ACORD:

**PRIMER.- APROVAR l'aplicació d'una tarifa reduïda a la quota de l'escola bressol de l'alumne Y.G. a partir del mes de desembre de 2018 i durant el curs escolar 2018-2019 per raó de capacitat econòmica de la unitat familiar i d'acord amb el detall següent:**

ALUMNE	QUOTA REDUÏDA
Y.G.	120,00€/MES

**SEGON.-** Comunicar a l'interessat/da que, d'acord amb el que s'estableix a l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per la prestació del servei d'escola bressol, té l'obligació de comunicar a l'Ajuntament qualsevol modificació de la seva situació econòmica al departament de serveis socials a l'efecte de poder valorar la procedència de continuar aplicant la reducció de la quota.

**TERCER.-** Notificar la present resolució a l'interessat/da i comunicar-ho al departament de serveis socials i recaptació per al seu coneixement i als efectes pertinents.

Resultat: Aprovat per unanimitat

**8.0.- URBANISME**

**8.1.- DONAR COMPTE DE L'INFORME TECNIC DE DATA 28/11/2018 EN RELACIO AL PLA DIRECTOR URBANISTIC APARCAMENTS 'INTERCANVI MODAL TRANSPORT PUBLIC - VEHICLE PRIVAT (P&R) ATM AREA BARCELONA**

En data 28 de novembre d'enguany, els Serveis Tècnics Municipals han emès el següent INFORME:

EXPEDIENT : X2018000742  
PROMOTOR : DEPARTAMENT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT  
EMPLAÇAMENT : El municipi  
TIPOLOGIA : Informe tècnic  
DADES URBANÍSTIQUES :  
- Normes Subsidiàries de Planejament aprovades pel CUB 17/01/01

**I N F O R M E**

En data 4 de juliol de 2018 te entrada per registre la resolució del Conseller de Territori i Sostenibilitat d'inici del procediment de formulació del "Pla Director Urbanístic dels aparcaments d'intercanvi modal transport públic – vehicle privat".

En l'ofici rebut s'informa a l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat que s'inicia el procediment per a redactar dit Pla Director Urbanístic, en l'àmbit del sistema tarifari integrat de l'ATM de l'àrea de Barcelona.

L'objectiu del Pla Director és el d'establir directrius d'ordenació urbanística i, en el seu cas, delimitar i ordenar sectors d'interès supramunicipal per a l'execució directa d'actuacions d'especial rellevància social o econòmica o de característiques singulars.



Aquest ofici es tramet simplement amb caràcter informatiu, doncs en la redacció de dit Pla Director es tindrà en compte la participació dels ajuntaments afectats.

Per tot el que s'ha exposat, s'escau donar compte a la Junta de Govern Local de l'inici del procediment de redacció del referit Pla Director Urbanístic.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local adoptà el següent acord:

**Primer.- APROVAR l'informe tècnic de data 28/11/2018 transcrit a la part expositiva i arxivar l'expedient sense més tràmit.**

Resultat: Aprovat per unanimitat

## **8.2.- DONAR COMPTE DEL CONTINGUT DE L'INFORME TÈCNIC DE DATA 28/11/2018 RELATIU AL PLA DIRECTOR URBANÍSTIC DE LES ACTIVITATS DE CAMPING**

En data 28 de novembre de 2018 els Serveis Tècnics Municipals han emès el següent INFORME:

EXPEDIENT : X2018001030  
PROMOTOR : DEPARTAMENT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT  
EMPLAÇAMENT : El municipi  
TIPOLOGIA : Informe tècnic  
DADES URBANÍSTIQUES :  
- Normes Subsidiàries de Planejament aprovades pel CUB 17/01/01

### **I N F O R M E**

En data 11 d'octubre de 2018 te entrada per registre la resolució del Conseller de Territori i Sostenibilitat d'inici del procediment de formulació del "Pla Director Urbanístic de les activitats de càmping".

En l'ofici rebut s'informa a l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat que s'inicia el procediment per a redactar dit Pla Director Urbanístic, l'àmbit inicial del qual abastarà tots els municipis de Catalunya.

Conjuntament amb la resolució d'inici del procediment, i d'acord amb allò establert per l'article 73.1 del DL 1/2010, s'acorda la suspensió de tramitació de Plans Especials Urbanístics que tinguin per finalitat la implantació sobre Sòl no urbanitzable, sobre àmbits avui no ocupats per activitats existents:

- D'una nova activitat de càmping o d'aparcament o àrea d'acollida de caravanes, autocaravanes i remolcs tenda.
- L'ampliació de la capacitat d'acollida o de la superfície d'una activitat de càmping o d'aparcament o àrea d'acollida de caravanes, autocaravanes i remolcs tenda existent, en més d'un 50%.

La durada de la suspensió és produeix des de la publicació al DOGC de la resolució del Conseller fins a l'aprovació inicial del Pla Director i, com a màxim, per 1 any, sense perjudici de la suspensió preceptiva que s'acordi juntament amb l'aprovació inicial del mateix.

En aquest sentit, la resolució ha estat publicada al DOGC número 7732 del 23 d'octubre de 2018.

Aquest ofici es tramet simplement amb caràcter informatiu, doncs en la redacció de dit Pla Director es tindrà en compte la participació dels ajuntaments afectats.





Per tot el que s'ha exposat, s'escau donar compte a la Junta de Govern Local de la present suspensió de tramitació de Plans Especials Urbanístics referits anteriorment.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local adoptà el següent acord:

**Primer.- APROVAR l'informe tècnic de data 28/11/2018 transcrit a la part expositiva i arxivar l'expedient incoat arrel de l'ofici rebut des del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat.**

Resultat: Aprovat per unanimitat

## **9.0.- PERSONAL**

No hi ha assumptes a tractar

## **10.0.- PATRIMONI**

### **10.1.- PROPOSTA DE RATIFICACIÓ DEL DECRET D'ALCALDIA DE CONCESSIÓ DE L'ÚS DE CAN GIBERT A LA SRA. M.V.E. PER A REALITZAR CLASSES DE IOGA (X2018001055)**

Es proposa la ratificació del decret d'alcaldia 2018DECR000766 que transcrit literalment diu el següent:

En data 18 d'octubre de 2018 (RE 4490) ) la Sra. M.V.E., ha presentat instància sol·licitant la utilització de Can Gibert per a la realització de cursos de ioga tots els dijous de 19,30 a 20,30 h. del 4 d'octubre de 2018 al 13 de juny de 2019.

Atès que segons l'informe emès pel Tècnic d'esports municipal l'edifici de Can Gibert es troba disponible els dies i hores sol·licitats.

No obstant, i atès que la Sra. V no presenta la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i el rebut acreditatiu d'estar al corrent del seu pagament, en data 19 de novembre de 2018 se li envia un requeriment per tal que presenti aquesta documentació. En data 20 de novembre de 2018 la Sra. V. presenta el rebut acreditatiu d'estar al corrent del pagament de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil vigent fins el 31 de desembre de 2018.

Per tot l'anteriorment exposat, HE RESOLT:

**1.- AUTORITZAR a la Sra M.V.E. la utilització de la sala de la tercera planta de Can Gibert tots els dijous des del 4 d'octubre de 2018 al 13 de juny de 2019 en horari de 19,30 a 20,30 h. per a la realització de classes de ioga.**

**2. SOTMETRE la utilització del Centre Cultural de Can Gibert al compliment de les obligacions següents:**

- a) Vetllar pel bon funcionament dels espais, tant pel que fa al seu manteniment, estalvi energètic, com a l'adequat desenvolupament de les activitats.
- b) Informar a la Regidoria de totes les incidències que es produeixin en l'espai objecte d'ús privatiu.
- c) Respectar unes normes de convivència mínimes vers la resta d'usuaris i usuàries dels espais de l'equipament, i especialment no haurà d'incórrer en cap manca de respecte o discriminació per raó de sexe, creença, ètnia o ideologia.
- d) Responsabilitzar-se dels danys que puguin causar mentre facin ús dels espais de Can Gibert i a tal efecte **subscriure i mantenir vigent durant tot el període d'ús una pòlissa de responsabilitat civil que garanteixi sense limitació la reparació dels possibles danys en instal·lacions i materials i la indemnització per danys a persones i béns aliens.**



- e) Respectar i mantenir en perfecte estat totes les instal·lacions, d'acord amb les indicacions dels responsables municipals. Si es produeix algun desperfecte en les instal·lacions o es deteriora algun recurs per mal ús o negligència, les despeses de reparació o de reposició seran a càrrec de la persona responsable de l'activitat.
- f) Respectar de forma estricta la capacitat de cada espai que s'usa, el control del qual és responsabilitat de la persona responsable de l'activitat.
- g) Està totalment prohibit fumar en la totalitat de l'equipament, d'acord amb allò que preveu la legislació autonòmica.
- h) No es pot vendre cap producte ni dur a terme activitats de caràcter lucratiu al recinte de l'equipament sense la prèvia autorització municipal.
- i) L' Ajuntament de Monistrol de Montserrat no es fa responsable en cap cas de les activitats que s'hi desenvolupin, tant dins com fora dels locals, a excepció d'aquelles en que consti explícitament la seva col·laboració.
- j) No s'hi poden dur a terme, en cap cas, activitats o actes il·lícits o il·legals, sent causa automàtica de resolució de l'autorització per utilitzar l'espai.
- k) No poden, sota cap concepte llogar ni cedir els espais que s'ocupen a terceres persones.
- l) No es poden emmagatzemar objectes o matèries susceptibles de produir qualsevol tipus de combustió o explosió, tenint la màxima cura en la manipulació i emmagatzematge de materials tòxics.
- m) Comunicar qualsevol modificació del calendari previst a l'encarregada del local de Can Gibert.

**3. APROVAR la liquidació de al taxa per utilització del Centre Cultural de Can Gibert segons les tarifes aprovades a l'Ordenança reguladora de la taxa per a l'utilització privativa o aprofitament especial d'equipaments i béns esportius i culturals municipals i d'acord amb el detall següent:**

Fet imposable	Subjecte passiu	NIF	Taxa aprovada	Quota a ingressar
Tarifa reduïda per a l'ús de sales de Can Gibert per a la realització d'activitats lucratives programades pel termini mínim de tres mesos	M.V.E.	4634XXXXX	15€/hora	15€/hora x 32 dies = 480,00 euros.

**4.- NOTIFICAR aquest acord a la persona interessada, al responsable de la instal·lació i al Departament d'intervenció.**

**5.- DONAR COMPTE d'aquesta resolució a la Junta de Govern Local en la propera sessió que celebri per a la seva ratificació.**

Resultat: Aprovat per unanimitat

**10.2.- PROPOSTA DE RATIFICACIÓ DEL DECRET D'ALCALDIA DE CONCESSIÓ AL SR. V.L.L. DE L'ÚS DEL PAVELLÓ EL 25 DE NOVEMBRE PER CELEBRACIÓ D'UN PARTIT (X2018001160)**

Es proposa la ratificació del decret d'alcaldia 2018DECR000787 que literalment diu el següent:



En data 21 de novembre de 2018 (E2018004933) el Sr. V.L.L., ha presentat instància sol·licitant la utilització del Pavelló Municipal Pau Ribas el dia 25 de novembre de les 19:00h. a les 20:00h hores per la realització d'un partit amistós de la selecció Cadet Femení.

Segons informe emès pel tècnic d'esports en data 22 de novembre de 2018, el pavelló està disponible el dia i hora sol·licitats per l'interessat

D'acord amb l'anteriorment exposat, HE RESOLT:

**PRIMER.- Autoritzar la utilització dels vestuaris del Pavelló Municipal Pau Ribas al Sr. V.L.L. el dia 25 de novembre de les 19:00h. a les 20:00h hores amb motiu de la celebració d'un partit amistós de la selecció Cadet Femení**

**SEGON.- Sotmetre la utilització del Pavelló Poliesportiu al compliment de les obligacions següents:**

- a. Fer-ne un bon ús, dins de l'horari de funcionament i respectar i cuidar la instal·lació, el mobiliari i el material.
- b. Mostrar al personal al servei de les instal·lacions, l'autorització per usar-la, en el moment d'accedir-hi i en qualsevol moment en què es demani.
- c. Col·laborar en el manteniment de la neteja de la instal·lació i, amb aquesta finalitat, fer ús de les papereres i dels recipients higiènics que hi hagi, així com deixar els vestidors en bones condicions per a les persones que vindran més tard, i altres accions en aquest sentit.
- d. Comunicar al personal que hi presta servei les alteracions de funcionament, els desperfectes o les deficiències en el funcionament de la instal·lació.
- e. Seguir les instruccions i indicacions que faci el personal de servei.
- f. Subscriure i mantenir la vigència de les pòlisses d'assegurança de responsabilitat civil i d'accidents que cobreixin les activitats que s'han de realitzar i a les persones participants.

**TERCER.- APROVAR la liquidació de al taxa per utilització del Pavelló Municipal segons les tarifes aprovades a l'Ordenança reguladora de la taxa per a l'utilització privativa o aprofitament especial d'equipaments i béns esportius i culturals municipals i d'acord amb el detall següent:**

Fet imposable	Subjecte passiu	NIF	Taxa aprovada	Quota a ingressar
Utilització del pavelló	V.L.L.	47886XXX	Tarifa normal: utilització puntual 68€/hora	68€ x 1 hora: 68,00€
			<b>TOTAL A LIQUIDAR</b>	<b>68,00€</b>

**QUART.- Notificar la present liquidació tributària a la persona interessada indicant els terminis i llocs de pagament, així com al Departament d'intervenció per al seu coneixement i efectes oportuns.**

**CINQUE.- Donar compte d'aquesta resolució a la Junta de Govern Local en la propera sessió que celebri per a la seva ratificació.**

Resultat: Aprovat per unanimitat



### **10.3.- PROPOSTA DE RECTIFICACIÓ DE L'IMPORT DE LA LIQUIDACIÓ DE LA TAXA PER UTILITZACIÓ DE CAN GIBERT PER REALITZACIÓ DE CLASSES DE IOGA CURS 2017/2018 (X2017000372)**

En data 30 de novembre de 2017 la Junta de Govern Local va adoptar l'acord d'autorització la utilització de la sala de la tercera planta de Can Gibert del 2 de novembre de 2017 al 28 de juny de 2018 a la Sra. M.V.E. d'acord amb el calendari presentat la interessada, així com l'aprovació de la liquidació de la taxa corresponent d'acord amb els dies i hores sol·licitats que ascendia a la quantitat de 340,00 euros.

Segons les dades que consten al Departament d'intervenció, l'import satisfet per la Sra. M.V.E. ha estat de 310,00 euros, per la qual cosa existeix una diferència de 30 euros respecte a la liquidació aprovada.

Un cop comunicat aquest fet a la interessada, en data 18 d'octubre de 2018 la Sra. V. Presenta una escrit en el que fa contar que la diferència de 30 euros correspon a tres dies en què no es va fer classe i que, per tant, no es va fer ús de l'equipament, adjuntant un calendari amb els dies de classe durant el curs 2017/2018, i sol·licitant la rectificació de la liquidació practicada en el seu moment.

En data 22 de novembre de 2018 el tècnic d'esports municipals emet informe favorable a la sol·licitud de presentada per la Sra. M.V.E. atès que, d'acord amb l'ús efectiu de l'equipament durant el curs 2017/2018, l'import de la liquidació de la taxa seria de 310,00 euros i no de 340,00 euros.

Atès l'anteriorment exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

**1.- MODIFICAR la liquidació de la taxa per utilització del Centre Cultural Can Gibert per a la realització de classes de ioga durant el curs 2017/2018 aprovada per la Junta de Govern Local en data 30 de novembre de 2017, d'acord amb el calendari d'utilització efectiva de l'equipament presentat per la Sra. M.V.E., que finalment és la següent:**

Fet imposable	Subjecte passiu	NIF	Taxa aprovada	Quota a ingressar
Tarifa reduïda per a l'ús de sales de Can Gibert per a la realització d'activitats lucratives programades pel termini mínim d'un mes	M.V.E.	4634XXXXX	10€/hora	10€/hora x 1 hores x 31 dies = 310 euros.

**2.- NOTIFICAR aquest acord a la persona interessada, així com al Departament d'intervenció per al seu coneixement i efectes oportuns**

**3.- INFORMAR a la interessada que en properes ocasions i per tal de sol·licitar la rectificació de la liquidació de la taxa per no ús de la sala, haurà de comunicar a l'Ajuntament amb 15 dies d'antel·lació la no utilització d'aquesta a fi de poder esborrar la reserva.**

Resultat: Aprovat per unanimitat

### **10.4.- SOL·LICITUD D'AUTORITZACIÓ DE L'ÚS DEL ROCÒDROM A LA SRA . E.G.R. (X2018000883)**

En data 23 d'agost de 2018 la Sra. E.G.R. va presentar una sol·licitud per poder fer un ús habitual durant un any de la instal·lació del rocòdrom del Pavelló Municipal Pau Ribas.

En data 22 de novembre de 2018 el tècnic d'esports municipal emet informe favorable a la utilització habitual del Rocòdrom del pavelló per part de la Sra. E.G.R.



D'acord amb l'anteriorment exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

**PRIMER.- Autoritzar la utilització habitual del Rocòdrom del Pavelló Municipal Pau Ribas a la Sra. E.G.R. fins el 23 d'agost de 2019**

**SEGON.- Sotmetre la utilització d'aquesta instal·lació al compliment de les obligacions següents:**

- a. Fer-ne un bon ús, dins de l'horari de funcionament i respectar i cuidar la instal·lació, el mobiliari i el material.
- b. Mostrar al personal al servei de les instal·lacions, l'autorització per usar-la, en el moment d'accedir-hi i en qualsevol moment en què es demani.
- c. Col·laborar en el manteniment de la neteja de la instal·lació i, amb aquesta finalitat, fer ús de les papereres i dels recipients higiènics que hi hagi, així com deixar els vestidors en bones condicions per a les persones que vindran més tard, i altres accions en aquest sentit.
- d. Comunicar al personal que hi presta servei les alteracions de funcionament, els desperfectes o les deficiències en el funcionament de la instal·lació.
- e. Seguir les instruccions i indicacions que faci el personal de servei.

**TERCER.- Aprovar la liquidació de la taxa per utilització del Rocòdrom del Pavelló Municipal Pau Ribas segons les tarifes aprovades a l'Ordenança reguladora de la taxa per a l'utilització privativa o aprofitament especial d'equipaments i béns esportius i culturals municipals i d'acord amb el detall següent:**

Fet imposable	Subjecte passiu	NIF	Taxa aprovada	Quota ingressar a
Abonament de temporada per utilització del Rocòdrom	E.G.R.	72449XXX	Tarifa especial	Gratuït

**4.- NOTIFICAR aquesta resolució a la persona interessada, al responsable de la instal·lació i al Departament d'intervenció.**

Resultat: Aprovat per unanimitat

#### **10.5.- PROPOSTA D'AUTORITZACIÓ DE L'ÚS DEL ROCÒDROM AL SR. R.L.M. (X2018000884)**

En data 23 d'agost de 2018 el Sr. R.L.M. va presentar una sol·licitud per poder fer un ús habitual durant un any de la instal·lació del rocòdrom del Pavelló Municipal Pau Ribas.

En data 4 de desembre de 2018 el tècnic d'esports municipal emet informe favorable a la utilització habitual del Rocòdrom del pavelló per part del Sr. R.L.M.

D'acord amb l'anteriorment exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

**PRIMER.- Autoritzar la utilització habitual del Rocòdrom del Pavelló Municipal Pau Ribas al Sr. R.L.M. fins el 23 d'agost de 2019**

**SEGON.- Sotmetre la utilització d'aquesta instal·lació al compliment de les obligacions següents:**



- a. Fer-ne un bon ús, dins de l'horari de funcionament i respectar i cuidar la instal·lació, el mobiliari i el material.
- b. Mostrar al personal al servei de les instal·lacions, l'autorització per usar-la, en el moment d'accedir-hi i en qualsevol moment en què es demani.
- c. Col·laborar en el manteniment de la neteja de la instal·lació i, amb aquesta finalitat, fer ús de les papereres i dels recipients higiènics que hi hagi, així com deixar els vestidors en bones condicions per a les persones que vindran més tard, i altres accions en aquest sentit.
- d. Comunicar al personal que hi presta servei les alteracions de funcionament, els desperfectes o les deficiències en el funcionament de la instal·lació.
- e. Seguir les instruccions i indicacions que faci el personal de servei.

**TERCER.-** Aprovar la liquidació de la taxa per utilització del Rocòdrom del Pavelló Municipal Pau Ribas segons les tarifes aprovades a l'Ordenança reguladora de la taxa per a l'utilització privativa o aprofitament especial d'equipaments i béns esportius i culturals municipals i d'acord amb el detall següent:

Fet imposable	Subjecte passiu	NIF	Taxa aprovada	Quota a ingressar
Abonament de temporada per utilització del Rocòdrom	R.L.M.	46813XXXX	Tarifa especial	Gratuït

**4.- NOTIFICAR** aquesta resolució a la persona interessada, al responsable de la instal·lació i al Departament d'intervenció.

Resultat: Aprovat per unanimitat

**10.6.- PROPOSTA D'AUTORITZACIÓ PER FER ÚS DE L'ESPAI JOAN CARLES AMAT A L'ASSOCIACIÓ DE TEATRE EMMANTLLEVATS PER A CELEBRAR UN SOPAR DE GERMANOR EL 17 DE NOVEMBRE (X2018001126)**

En data 9 de novembre de 2018 l'Associació de Teatre Emmantllevats va presentar una instància sol·licitant la utilització de l'Espai Joan Carles Amat el dia 17 de novembre de 2018 a partir de les 21,30 h. per celebrar un sopar de germanor

Figura a l'expedient l'informe emès pel tècnic d'esports municipal en data 16 de novembre de 2018 en el que fa constar que l'equipament es troba lliure el dia i hora sol·licitats.

Per tot l'anteriorment exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

**PRIMER.-** Autoritzar la utilització de l'Espai Joan Carles Amat sol·licitada per l'ASSOCIACIÓ DE TEATRE EMMANTLLEVATS el dia 17 de novembre de 2018 a partir de les 21,30 h. per celebrar un sopar de germanor

**SEGON.-** Sotmetre la utilització de l'Espai Joan Carles Amat al compliment de les obligacions següents:

- a. Fer-ne un bon ús, dins de l'horari de funcionament i respectar i cuidar la instal·lació, el mobiliari i el material.
- b. Mostrar al personal al servei de les instal·lacions, l'autorització per usar-la, en el moment d'accedir-hi i en qualsevol moment en què es demani.



- c. Col·laborar en el manteniment de la neteja de la instal·lació i, amb aquesta finalitat, fer ús de les papereres i dels recipients higiènics que hi hagi, així com deixar els vestidors en bones condicions per a les persones que vindran més tard, i altres accions en aquest sentit.
- d. Comunicar al personal que hi presta servei les alteracions de funcionament, els desperfectes o les deficiències en el funcionament de la instal·lació.
- e. Seguir les instruccions i indicacions que faci el personal de servei.
- f. Subscriure i mantenir la vigència de les pòlisses d'assegurança de responsabilitat civil i d'accidents que cobreixin les activitats que s'han de realitzar i a les persones participants.
- g. No superar l'aforament màxim establert per aquest equipament que és de 350 persones.
- h. L'autorització que preveu aquesta llicència es troba regulada pels articles 57 i següents del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals i està subjecta a les següents condicions:
  - El titular de la llicència ostentarà una situació de possessió precària.
  - La llicència serà essencialment revocable en tot moment per raons d'interès públic.
  - No es podrà transmetre la llicència o autorització a tercers.

**TERCER.- APROVAR** la liquidació de al taxa per utilització de l'Espai Joan Carles Amat segons les tarifes aprovades a l'Ordenança reguladora de la taxa per a l'utilització privativa o aprofitament especial d'equipaments i béns esportius i culturals municipals i d'acord amb el detall següent:

Fet imposable	Subjecte passiu	NIF	Taxa aprovada	Quota a ingressar
Sala Polivalent Espai Joan Carles Amat. Tarifa especial	ASSOCIACIÓ DE TEATRE EMMANTLLEVATS	G66620097		Gratuït

**QUART.- Comunicar** la present resolució a l'Escola Sant Pere, així com al responsable de la instal·lació per al seu coneixement i als efectes pertinents.

Resultat: Aprovat per unanimitat

#### 11.0.- DESPATX DE CORRESPONDÈNCIA

No hi ha assumptes a tractar

#### 12.0.- ASSUMPTE SOBREVIINGUTS

**12.1 PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA SUBVENCIÓ A L'ENTITAT "ASSOCIACIÓ ESPORTIVA FUTSAL MONISTROL 2016" ADREÇADA A COBRIR DESPESES DE MATERIAL ESPORTIU I ALTRES DESPESES DE COMPETICIÓ DE L'EQUIP DE L'ENTITAT ANOMENAT "PONT DEL GAT MONISTROL FSA" CORRESPONENT A L'ANY 2018**

##### Antecedents.

En data 26/10/2018 l'entitat ASSOCIACIÓ ESPORTIVA FUTSAL MONISTROL 2016 ha presentat el compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa per tal de justificar la subvenció prevista a pressupost de forma nominativa per aquesta entitat. En concret presenten els documents següents:

- Memòria de l'actuació
- ANNEX B (RELACIÓ DE DESPESES): Justifiquen un total de 4.022,84€ de despesa amb 4 factures (2.651,17€) i la resta amb despesa de la mutualitat de cada jugador (1.371,67€ en total pels 12 jugadors)
- ANNEX C (relació d'ingressos rebuts): Es declaren ingressos privats (sense comptar amb la subvenció de l'Ajuntament) per 2.022,84€
- ANNEX D de declaració responsable d'estar al corrent e les obligacions tributàries i amb la seguretat social.



En data 08/11/2018 se li fan esmenes en el sentit que abans de justificar la subvenció aquesta ha d'ésser sol·licitada i acceptada pel beneficiari.

En data 09/11/2018 l'interessat presenta escrit sol·licitant la subvenció prevista nominativament per l'entitat a pressupost 2018.

Figura a l'expedient informe del tècnic d'esports de data 11/12/2018 favorable a l'atorgament de la subvenció així com al seu pagament per considerar que l'activitat ha estat justificada correctament i s'ha dut a terme l'activitat subvencionada.

Figura a l'expedient informe amb contingències de Secretaria Intervenció

#### **Consideracions jurídiques**

L'ordenança general de subvencions aprovada per l'Ajuntament en sessió plenària de data 28 de febrer de 2008 preveu, en el seu article 12, l'atorgament de subvencions sense necessitat de tramitar un procediment de concurrència competitiva ni publicitat en els casos en que la subvenció figuri consignada nominativament en el pressupost general de l'Ajuntament.

El pressupost aprovat per aquest Ajuntament per a l'exercici 2018 preveu una subvenció nominativa de 2.000,00€ a favor de l'entitat ASSOCIACIÓ ESPORTIVA MONISTROL FUTSAL 2016. *La finalitat és contribuir en les despeses de competició de l'equip de l'entitat i en concret amb les despeses federatives dels jugadors (fitxes d'inscripció), despeses d'arbitratges dels partits jugats per aquest equip i despesa de material esportiu.*

*D'acord amb l'article 17è de de l'ordenança general de subvencions l'entitat presenta també el compte de justificació justificant un total de 4.022,84€. Dels quals 2.651,17€ es corresponen a material esportiu i revisions mèdiques i es justifica amb la factura corresponent i la resta, és a dir, 1.371,67, es justifiquen amb els justificants de pagament de la mutualitat de cada jugador ja que la federació de futbol sala no emet factures.*

La competència per a l'adopció d'aquest acord correspon a la Junta de Govern Local per tractar-se d'una subvenció..

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

**PRIMER.- APROVAR** la concessió directa de la subvenció següent:

Beneficiari: ASSOCIACIÓ ESPORTIVA FUTSAL MONISTROL 2016

NIF: G66854811

Actuació subvencionada: Despeses de material esportiu i altres despeses de competició de l'equip de l'entitat anomenat "pont del Gat Monistrol F.S.A"

Import: 2.000,00€ (l'import de la subvenció no podrà superar el 50% sobre la despesa justificada o declarada de l'activitat)

Termini màxim per justificar l'ajut: 31/03/2019.

Forma de pagament: La subvenció s'abonarà un cop aprovada la justificació total de l'actuació

**SEGON.-** La Subvenció s'aprova subjecta a les següents condicions que es deriven de l'ordenança general de subvencions de l'ajuntament de Monistrol de Montserrat:

1. Els beneficiaris hauran d'estar al corrent de les seves obligacions fiscals i financeres amb l'Ajuntament, amb Hisenda i amb la Seguretat Social.
2. Les associacions i fundacions per poder ser beneficiàries de subvencions hauran d'estar inscrites en el corresponent registre oficial.
3. Els beneficiaris de la subvenció estaran obligats a difondre que l'activitat ha estat subvencionada per l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat, a excepció d'activitats en les quals no s'elabori documentació o programa imprès, com poden ser, beques, premis i altres.





4. Els beneficiaris han de acreditar la realització de l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció i complir, en el seu cas, els requisits i condicions que determinen la concessió. La subvenció només podrà ésser utilitzada per a la finalitat que ha estat atorgada.

5. El beneficiari s'haurà de sotmetre a les actuacions de comprovació i als controls financers que es considerin necessaris per part de l'Ajuntament.

6. Els beneficiaris hauran de comunicar a l'Ajuntament qualsevol canvi que sorgeixi en les activitats previstes amb la suficient antelació per tal d'avaluar els termes de l'acord de concessió.

7. Els beneficiaris hauran de comunicar qualsevol subvenció que rebin per l'activitat subvencionada.

**TERCER.-** Aprovar la justificació de la subvenció atorgada que es va presentar considerant que la despesa de l'activitat subvencionada és de 4.022,84€ ja que es considera correcta la justificació de la despesa de mutualitats amb els documents acreditatius del pagament que proporciona la federació catalana de futbol sala.

**QUART.-** AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ de 2.000,00€ a càrrec de la partida 341.48001 del pressupost municipal de 2018.

**CINQUE.-** Notificar la present resolució a l'entitat i al Departament d'intervenció per al seu coneixement i als efectes pertinents.

**SISÈ.-** Publicar la present resolució a la Base Nacional de Subvenciones en aplicació de la normativa vigent

Resultat: Aprovat per unanimitat

## **12.2 APROVACIÓ DE L'INFORME DE LA TREBALLADORA SOCIAL DE DATA 11 DE DESEMBRE DE 2018 PER INSTAL·LAR AMB CARÀCTER PROVISIONAL UN COMPTADOR D'AIGUA EN UN SUPÒSIT D'OCUPACIÓ SOCIAL**

Vist que amb data 11 de desembre de 2018, la treballadora social va emetre informe en relació a la situació de vulnerabilitat de a Sra. B.W. on també posa de manifest que es troben en situació d'ocupació irregular de l'habitatge ubicat a la Plaça Font Gran n.4 des de fa més de 6 mesos.

En l'informe de la treballadora social es posa de manifest la necessitat que aquesta família disposi d'aigua corrent i atès que el servei d'aigua potable es gestiona de manera indirecta cal d'autorització per part d'aquesta Corporació perquè l'empresa que gestiona el servei dugui a terme la connexió a la xarxa d'abastament d'aigua potable de l'habitatge ocupat.

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

### **ACORD**

**PRIMER.** Aprovar l'informe emès per la Treballadora Social en data 11 de desembre de 2018.

**SEGON.** Encarregar als Serveis Socials de l'Ajuntament que elaborin un pla d'actuació per regularitzar l'ocupació irregular així com revertir la situació de vulnerabilitat de la família ocupant de l'habitatge, d'acord amb l'informe de Secretaria.



**TERCER.** Autoritzar a la Sra. B.W., a instal·lar un comptador d'aigua amb caràcter provisional, en tractar-se d'una ocupació social, d'acord amb l'informe de la treballadora social, en l'habitatge ubicat a la Plaça Font Gran n.4 d'aquesta localitat.

**QUART.** Notificar el present acord a l'interessat juntament amb els recursos pertinents, indicant-li que haurà de complir amb els següents compromisos:

- Complir i observar totes les prescripcions del Reglament del Servei Municipal de d'abastament d'aigua potable.
- Abonament de les tarifes que estableix l'ordenança reguladora dels preus públics per l'abastament d'aigua potable.
- Col·laborar amb Serveis Socials per intentar regularitzar la situació d'ocupació irregular.
- Realitzar les accions necessàries que indiquin des de Serveis Socials a fi de revertir la situació de vulnerabilitat.

**CINQUÈ.** Notificar el present acord a l'empresa SOREA, com a concessionària del servei d'abastament d'aigua potable.

**SISÈ.** Posar en coneixement del propietari de l'habitatge de l'ocupació irregular de la seva propietat.

Resultat: Aprovat per unanimitat

### **12.3 RATIFICACIÓ DEL DECRET D'ALCALDIA 828/2018 EN VIRTUT DEL QUAL S'APROVA LA CELEBRACIÓ D'UN CONTRACTE MENOR D'OBRES PER A L'EXECUCIÓ DELS TREBALLS DESCRITS A LA MEMÒRIA VALORADA PER A LA SUBSTITUCIÓ D'UN TRAM DE LA VORERA DEL CARRER BALMES ENTRE L'HOSTAL MONISTROL I LA ROTONDA D'ACCÉS AL CARRER LLUÍS COMPANYS**

#### **Text de l'acord**

Es proposa la ratificació del decret d'alcaldia 2018DECR000828 que literalment diu el següent:

#### **Necessitat a satisfer:**

L'Ajuntament de Monistrol de Montserrat ha demanat oferta a tres empreses per adjudicar els treballs descrits a la Memòria valorada per a la substitució d'un tram de la vorera del c/Balmes, entre l'hostal Monistrol i la rotonda d'accés al carrer Lluís Companys que es troba en mal estat. Amb aquest contracte es garanteix l'execució d'una competència pròpia de l'ens local consistent en la pavimentació de voreres i manteniment de les vies públiques i accés als nuclis de població.

#### **Característiques del contracte:**

Tipus de contracte: Obres	
Objecte del contracte: Execució dels treballs descrits a la memòria valorada per a la substitució d'un tram de la vorera del c/Balmes.	
Procediment de contractació: Contracte menor	Tipus de Tramitació: ordinària
Codi CPV: 45233260-9 Treballs de construcció de vies peatonals.	
Valor estimat del contracte: 15.560,00 euros	IVA: 3.267,60euros
Preu: 18.827,60euros	
Durada: màxima 1 mes	

#### **Proposta d'adjudicació:**

Figura a l'expedient informe de l'arquitecte municipal en la que proposa l'adjudicació dels treballs a l'empresa AÏLLAMENTS I INSTAL·LACIONS RIAL SL per a ésser el pressupost lliurat el més beneficiós per a l'interès públic.



Figura informe amb contingències de Secretaria Intervenció conforme manca consignació pressupostària per a l'adjudicació dels treballs si bé en sessió plenària de data 29/11/2018 es va suplementar la partida trobant-se l'expedient en tràmit en aquests moments.

Tot i que a la memòria valorada i a l'informe tècnic s'estableix la necessitat d'informe del servei territorial de carreteres, s'ha parlat amb els responsables de la via i han considerat aquest tràmit no necessari per no afectar directament la c-55, amb tot, caldrà informar de l'inici de les obres al responsable de manteniment de la via d'aquesta zona.

Atès que és urgent iniciar aquests treballs per tal que a finals del mes de desembre es puguin recepcionar les obres, aquesta Alcaldia DISPOSA:

**PRIMER.** Justificar la celebració del contracte pels motius exposats en els antecedents, quedant acreditat que la contractació mitjançant un contracte menor d'obres és la forma més idònia i eficient de dur a terme les finalitats de l'Ajuntament.

**SEGON.** Contractar amb **AILLAMENTS I INSTAL·LACIONS RIAL, S.L, CIF B60037561**, la realització dels treballs descrits a la memòria valorada anomenada "substitució d'un tram de la vorera del carrer Balmes entre l'Hostal Monistrol i la rotonda d'accés al carrer Il·luís Companys" **per un preu de 18.827,60€ IVA inclòs** d'acord amb l'oferta presentada.

**TERCER.** Autoritzar i disposar la despesa de 14.950€ a càrrec de la partida 1531.61000 i condicionar la disposició de la despesa restant (3.877,60€) a que s'aprovi definitivament la modificació pressupostària número 6 del pressupost vigent.

**QUART.** Una vegada realitzada la prestació i justificada d'acord amb les condicions d'execució, incorpori's la factura i tramiti's el pagament.

**CINQUÈ.** Designar responsable del contracte i director de les obres a l'arquitecte municipal Sr. Francesc Moncunill i Perera

**SISÈ.** Notificar l'acord a l'adjudicatari en el termini de deu dies a partir de la data de la signatura de la Resolució. La notificació es realitzarà per mitjans electrònic.

**SETÈ.** Comunicar *al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.*

**VUITÈ.** *Requerir a l'adjudicatari per a que, en compliment de l'establert en el RD 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció, presenti el Pla de seguretat i salut amb el contingut indicat en el citat RD i basat en l'estudi bàsic de seguretat i salut que acompanya a la memòria valorada. Aquest pla haurà de ser aprovat abans de l'inici de l'obra.*

**NOVÉ.** Donar compte d'aquest acord a la Junta de Govern per a la seva ratificació si s'escau.

Resultat: Aprovat per unanimitat

#### **12.4 PROPOSTA DE RATIFICACIÓ DEL DECRET D'ALCALDIA EN VIRTUT DEL QUAL S'APROVEN LES BASES DEL CONCURS PER ADJUDICAR LES BARRES DE LA FESTA DE CAP D'ANY 2018 A L'ESPAI JOAN CARLES AMAT**

Es proposa la ratificació del decret d'alcaldia que literalment diu el següent:

Per tal de donar compliment als principis de publicitat, objectivitat i concurrència que estableix l'article 57 del Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre, en l'atorgament de llicències



d'ús privatiu, cal l'aprovació d'unes bases que serveixin per adjudicar la barra del bar de la Festa de Cap d'Any a favor de les entitats del municipi que desitgin participar.

Atès que és urgent l'aprovació d'aquestes bases doncs és previst que la festa es realitzi la nit del 31 de desembre de 2018 a l'1 de gener de 2019

HE RESOLT:

- I. **APROVAR** les bases del concurs i requisits per adjudicar les barres de la Festa de Cap d'Any 2018 a instal·lar a la sala Joan Carles Amat i que es transcriuen a l'annex d'aquesta resolució.
- II. **CONVOCAR** el concurs públic disposant que s'informi a totes les entitats amb finalitats socials, culturals i esportives que constin inscrites degudament en el Registre d'Entitats de l'Ajuntament per tal que, si estan interessades presentin la seva sol·licitud dins **el termini establert que serà des del dia 14 al 20 de desembre de 2018 (ambdós inclosos)**.
- III. **SOTMETRE** les esmentades bases a **exposició pública per un termini de 15 dies hàbils a comptar des de** la publicació del corresponent edicte en el taulell d'edicte de l'Ajuntament i en la pàgina web municipal. Disposar que les bases s'entendran definitivament aprovades si, en el termini d'informació pública no es presenten al·legacions o reclamacions.
- IV. **DISPOSAR** que en cas, que l'activitat no es realitzi per decisió de la organització, es retornarà el cànon a l'entitat.
- V. **DONAR COMPTE** d'aquesta resolució a la Junta de Govern Local en la propera sessió que celebri per a la seva ratificació.

Resultat: Aprovat per unanimitat

Annex:

**BASES REGULADORES DEL CONCURS I REQUISITS PER ADJUDICAR  
LES BARRES DELS BARS DE LA FESTA DE CAP D'ANY 2018**

## **1. Objecte**

L'objecte d'aquest concurs és la gestió de la barra del bar de la Festa de Cap d'Any que tindrà lloc la nit del 31 de desembre de 2018 a l'1 de gener de 2019.

L' horari de la barra és de 00:30 a 6:00 del 01/01/2019.

Amb aquest procés es pretén establir els criteris que permetin donar compliment a l'obligació de respectar els principis d'objectivitat, publicitat i concurrència.

## **2. Destinatari del concurs**

Podran optar al concurs objecte d'aquesta convocatòria les entitats i associacions de Monistrol de Montserrat que tinguin per objecte desenvolupar finalitats socials, culturals o esportives en l'àmbit del municipi, que no tinguin ànim de lucre, que puguin acreditar una participació activa en la programació sociocultural i/o esportiva anual del municipi i que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin sotmeses a cap de les prohibicions que s'estableix en la Llei de contractes del sector públic (Llei 9/2017 de 8 de novembre), ni als de la Llei 53/84, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.



### 3. Requisits de participació

Les associacions o entitats que vulguin optar al muntatge i gestió de la barra del bar de la Festa de Cap d'any han de presentar una instància al Registre General de l'Ajuntament sol·licitant participar en el concurs i adjuntar la documentació següent:

- a) Nom, domicili i DNI/NIF del sol·licitant. (si actua en representació de l'entitat o associació, documentació que acrediti l'esmentada representació).
- b) Declaració responsable d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social i declaració responsable de no estar incurs en cap supòsit de prohibició de contractar amb l'Administració de conformitat amb la llei de contractes del sector públic. (Segons model ANNEX 1)
- c) Compromís de compliment de les obligacions previstes en aquestes bases. (ANNEX 2)
- d) Proposta de quadre de preus per a les consumicions del bar de la Festa de Cap d'any.
- e) Oferta econòmica. (Segons model ANNEX 3)
- f) Llista d'activitats realitzades per l'entitat obertes al poble i de caràcter gratuït, així com llistat d'activitats realitzades per l'entitat en col·laboració amb l'Ajuntament.

La documentació es presentarà en un sobre tancat que indicarà *"Documentació que presenta l'entitat/associació..... per tal de participar en el procediment convocat per l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat per a l'adjudicació de les llicències d'ús privatiu per a la gestió i explotació de la barra del bar de la Festa de Cap d'Any de 2018"*.

### 4. Règim de convocatòria

Els criteris d'aquest concurs es comunicaran a totes les entitats amb finalitats socials, culturals o esportives que constin inscrites degudament en el Registre d'Entitats de l'Ajuntament, les quals, en cas d'estar interessades a participar-hi, poden presentar la seva sol·licitud, acompanyada de la documentació necessària per poder-la valorar.

El termini de presentació de les sol·licituds serà del 14 al 20 de desembre de 2018 (ambdós inclosos).

S'atorgarà la gestió i explotació de les barres del bar a l'entitat que hagi obtingut major puntuació. En cas d'empat es farà un sorteig entre aquestes entitats per tal de decidir quina entitat és la guanyadora.

### 5. Ubicació de les barres

La barra s'ubicarà a l'Espai Joan Carles Amat

### 6. Obligacions i potestats de l'Ajuntament

#### 6.1. És obligació del l'Ajuntament:

- a. Cedir l'espai i connexions necessàries per desenvolupar l'activitat de la barra durant l'acte.
- b. Cedir les neveres, les taules de cavallets, cadires i els allargadors elèctrics.

#### 6.2. És potestat del l'Ajuntament:



- a) La distribució de l'espai, l'assignació de la superfície màxima que pot ocupar i el nombre màxim de neveres, sortidors i altres aparells elèctrics que es poden connectar a la barra.
- b) Rescindir l'autorització de muntar barra de bar per resolució derivada d'incompliment o compliment defectuós de qualsevol de les estipulacions pactades en les presents bases
- c) Rescindir l'autorització de muntar barra de bar per motius d'interès públic expressament motivats.
- d) Rescindir l'autorització de muntar barra de bar per motius de seguretat.
- e) No retornar la fiança en casos d'incompliment
- f) Valorar les diferents propostes econòmiques i memòries d'activitat que presentin els diferents candidats.
- g) L'Ajuntament proporcionarà com a màxim sis entrades gratuïtes per a les persones que l'entitat designi als efectes de portar la gestió de la barra de bar. Les demés persones de l'entitat hauran de pagar la corresponent entrada.

## **7. Obligacions dels beneficiaris**

L'associació o entitat a la qual s'atorgui la llicència d'ocupació temporal per prestar el servei de bar haurà d'assumir les següents obligacions:

1. És responsabilitat última de l'entitat complir amb tots els punts d'aquestes bases i vetllar pel bon funcionament de l'activitat abans i durant la mateixa.
2. Destinar els beneficis de l'explotació de la barra als seus fins socials. En conseqüència, haurà de presentar una memòria econòmica detallada abans del 15 de gener de 2019 i, en tot cas, abans de retornar la fiança especificant les activitats i quantia a que aniran destinats els beneficis obtinguts.
3. Oferir el servei objecte d'aquesta autorització amb les millors condicions possibles.
4. Disposar de full de reclamacions a disposició dels usuaris.
5. Portar les barres.
6. Comprar el gènere a subministrar amb les empreses que considerin oportunes.
7. Disposar, com a màxim, del següent material:
  - i. Neveres: 3.
  - ii. Sortidors: 2.
8. Demanar autorització a l'Ajuntament, per connectar qualsevol element elèctric, com a mínim amb 5 dies d'antelació a la celebració de la Festa de Cap d'Any. La potència màxima de la barra de bar és de 5 kw.
9. Netejar l'espai ocupat i deixar-ho en condicions òptimes per al seva utilització habitual.
10. Respectar i fer respectar l'horari de l'activitat. L'activitat s'acabarà a les 06.00 del dia 01/01/2019. Això significa que, mitja hora abans de l'hora de tancament, no es podrà ni vendre ni servir cap mena de producte. L'incompliment d'aquest apartat suposarà la rescissió d'aquesta autorització i comportarà sancions per part de l'Ajuntament o d'altres administracions competents.
11. Complir amb la prohibició de la presència de menors de 18 anys dins l'espai de la barra de bar i no servir begudes alcohòliques als menors de 18 anys.



Aquesta darrera prohibició haurà de constar en rètols que estiguin ben visibles. L'incompliment d'aquest apartat suposarà la rescissió automàtica d'aquesta autorització, a més de les corresponents sancions previstes a la legislació sectorial.

12. Respectar la prohibició de no vendre tabac. Aquesta prohibició haurà de constar en diversos rètols que siguin ben visibles.

13. Servir les begudes en envasos reutilitzables.

14. Separar els residus en les següents fraccions: Vidre, paper, envasos lleugers (llaunes, ampelles d'aigua,...), matèria orgànica (menjar,...) i rebuig.

15. Retirar el material de la barra en un termini màxim de 24 hores a comptar des de la finalització de l'acte.

16. Dipositar una fiança de 100,00 € per barra. L'incompliment de les obligacions del present article suposarà el no retorn d'aquesta fiança.

17. Complir totes les normes laborals i fiscals d'acord amb la normativa vigent.

18. En el cas d'utilitzar els gots reutilitzables de l'ajuntament de Monistrol de Montserrat, s'haurà de procurar retornar el mateix nombre de gots prestats. En altra cas, l'entitat haurà de retornar la quantitat d'1,00€ per got.

19. Tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil.

La participació en aquest concurs suposa l'acceptació d'aquestes obligacions. L'incompliment d'alguna d'elles comportarà que l'entitat no pugui ser titular durant un any de llicències d'ús privatiu per al muntatge de barres de bar en espectacles organitzats per l'ajuntament i que no li sigui retornada la fiança.

## **8. Tipus de licitació**

Es fixa un cànon a cobrar per l'ajuntament de 200,00€. Les ofertes presentades per les entitats podran millorar aquest import a l'alça. En cap cas s'admetran ofertes amb un cànon inferior al tipus aprovat.

## **9. Criteris de valoració.**

La llicència d'utilització privativa s'atorgarà a l'entitat que hagi obtingut més puntuació en funció del barem següent:

### **1.- Oferta econòmica (màxim cinc -5- punts)**

**L'oferta econòmica no podrà ser inferior al tipus mínim de licitació que és de 200,00.-€.**

#### **Valoració**

Es valorarà assignant la major puntuació possible (P) a la proposta que ofereixi una proposta econòmica major (Xmax). Es determinarà la puntuació de les propostes restants (PXi) d'acord amb la seva proporció respecte la proposta major.

$$PX_{\max} = P = 5$$

$$PX_i = (X_i / X_{\max}) \times P$$

### **2.- Preus de venda dels productes del bar (màxim tres -3- punts)**

A l'oferta s'hauran d'indicar els preus de les begudes següents:



- Aigua
- Refresc
- Cervesa
- Cubata

En tot cas i, per tal de poder ser aplicats, cal que els preus de venda proposats pels concursants siguin aprovats per l'Ajuntament.

#### **10. Òrgan avaluador del concurs:**

Les sol·licituds presentades seran estudiades i valorades per una comissió tècnica qualificadora única i composta pels següents membres:

- Presidència: alcalde de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat
- Vocal: Regidor de festes de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat
- Vocal: Tècnica de turisme i cultura o personal en qui delegui

Actuarà com a secretària la de la Corporació o funcionari en qui delegui.

#### **11. Termini de presentació:**

S'estableix el període del 14 al 20 de desembre de 2018 com a termini per a presentar les sol·licituds.

#### **12. Resolució i notificació:**

La concessió de les Llicències per la utilització privativa del domini públic es farà per decret de l'Alcaldia (del qual es donarà compte a la Junta de Govern Local) i es notificarà a les persones interessades en el termini màxim de 2 dies a comptar des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

En el cas que, un cop oberts els sobres, es detectés l'existència d'algun defecte esmenable en la documentació aportada, es requerirà a l'entitat per a que, en el termini de 2 dies, ho esmeni

### **12.5 PROPOSTA D'ACORD A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE DINAMITZACIÓ DEL CASAL DE LA GENT GRAN DURANT ELS MESOS D'OCTUBRE A DESEMBRE DE 2018.**

Necessitat a satisfer:

Prestar el servei de coordinació d'activitats de lleure adreçades a la gent gran així com la contractació d'aquestes activitats (en concret es contracten les activitats de ioga, puntes al coixí i pintura). D'acord amb informe tècnic que figura a l'expedient de data 22/11/2018. (termini a contractar del mes d'octubre de 2018 a 31.12.2018)

Característiques del contracte:

Tipus de contracte: Serveis

Objecte del contracte: Dinamització del casal de la gent Gran de Monistrol de Montserrat (període comprés entre octubre i desembre)

Procediment de contractació: Contracte menor

Tipus de Tramitació: ordinària

Codi CPV: 98000000-3 (altres serveis comunitaris, socials o personals)

Valor estimat del contracte: 5.705,54 euros

IVA: 0,00 euros





Preu: 5.705,54 euros

Durada: 3 mesos (octubre, novembre i desembre de 2018)

Proposta d'adjudicació:

Malgrat que l'import supera els 2.400,00 euros només s'ha sol·licitat un pressupost a l'empresa que ja venia prestant aquest servei a l'empresa ASSOCIACIÓ ESPORT 3

Figura a l'expedient informe desfavorable de Secretaria Intervenció a la fiscalització prèvia realitzada de l'expedient.

Per tot l'exposat es proposa l'adopció del següent ACORD:

**PRIMER.** Justificar la celebració del contracte pels motius exposats en els antecedents, quedant acreditat que la contractació mitjançant un contracte menor de serveis és la forma més idònia i eficient de dur a terme les finalitats de l'Ajuntament tot i els reparaments efectuats des d'Intervenció.

**SEGON.** Contractar amb l'entitat ASSOCIACIÓ ESPORT 3, NIF. G08880577, la prestació descrita en els antecedents, d'acord amb el pressupost presentat en data 05.11.2018.

**TERCER.** Autoritzar i disposar la despesa corresponent:

Exercici 2018

Aplicació pressupostària 3371.22799

Import 5.704,54 euros

**QUART.** Una vegada realitzada la prestació i justificada d'acord amb les condicions d'execució recollides en l'ANNEX, incorpori's la factura i tramiti's el pagament.

**CINQUÈ.** Designar responsable del contracte al Sr. Albert Juanpera.

**SISÈ.** Notificar l'acord a l'adjudicatari en el termini de deu dies a partir de la data de la signatura de la Resolució. La notificació es realitzarà per mitjans electrònics de conformitat amb l'establert en l'article 151.3 i en la Disposició Addicional Quinzena de la LCSP. Caldrà que l'adjudicatària aporti declaració responsable de trobar-se al corrent de les seves obligacions fiscals amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, Hisenda municipal i Seguretat Social.

**SETÈ.** Comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.

Resultat: Aprovat per unanimitat

**12.6 PROPOSTA D'APROVACIÓ INICI DE L'EXPEDIENT PER A LA CELEBRACIÓ D'UN CONTRACTE DE SERVEIS CONSISTENT EN LA DIRECCIÓ FACULTATIVA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT DE LES OBRES DE REPOSICIÓ DE LA CANONADA DEL CARRER JULIÀ FUCHS (X2018001149)**

**Necessitat a satisfer:**

La direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut de les obres de reposició de la canonada del carrer Julià Fuchs que s'estan licitant en aquests moments

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data	Observacions
----------	------	--------------



Informe proposta serveis tècnics	19/11/2018	Informe d'insuficiència de mitjants, ja que el departament municipal de Serveis Tècnics està assumint la direcció d'altres obres en aquest moments..
----------------------------------	------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**A la vista de les característiques del contracte que es pretén adjudicar:**

Tipus de contracte: Servei	
Objecte del contracte: Servei de direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut de les obres descrites en el projecte anomenat "reposició de la canonada del carrer Julià Fuchs", aprovat definitivament per aquest ajuntament.	
Procediment de contractació: obert simplificat abreujat (procediment a tramitar electrònicament)	Tipus de Tramitació: ordinària
Codi CPV: 71221000	
Valor estimat del contracte: 6.109,41	
Pressupost base de licitació IVA exclòs: 6.109,41	IVA %: 1.282,98
Pressupost base de licitació IVA inclòs: 7.392,39	
Durada de l'execució: Serà igual a la durada efectiva de l'obra, prevista en projecte en 3 (TRES) mesos a partir del dia següent a la signatura de l'acta de replanteig de l'obra i fins a l'emissió del Certificat Final d'obra i la liquidació de la mateixa.	

A la vista de les característiques i de l'import del contracte es proposa l'adjudicació mitjançant procediment obert simplificat abreujat.

Examinada la documentació que l'acompanya i de conformitat amb allò establert en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i les Bases d'execució del pressupost, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

**ACORD**

**PRIMER.** Iniciar l'expedient per a la contractació descrita en els antecedents mitjançant procediment obert simplificat abreujat.

**SEGON.** Justificar la celebració del contracte pels motius exposats tant als antecedents d'aquesta resolució com en l'informe d'insuficiència de mitjans que figura a l'expedient, quedant acreditat que la contractació del servei de direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut de les obres descrites en el projecte "de reposició de la canonada del carrer Julià Fuchs" mitjançant un contracte de serveis és la forma més idònia i eficient de dur a terme les finalitats de l'Ajuntament.

**TERCER.** Ordenar la redacció dels plecs de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que han de regir el contracte i el procés d'adjudicació.

**QUART.** Que per la Intervenció municipal es faci la retenció de crèdit, que acrediti que existeix crèdit suficient i adequat per finançar la despesa que comporta la celebració del contracte.

**CINQUÈ.** Que s'emeti Informe-proposta de Secretaria sobre aquest tema.



**SISÈ.** Publicar l'informe d'insuficiència de mitjans al perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

## **12.7 PROPOSTA D'ACORD A LA JUNTA DE GOVERN D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DELS SISTEMES DE CLIMATITZACIÓ DE DIVERSOS EQUIPAMENTS MUNICIPALS**

Necessitat a satisfer:

L'Ajuntament de Monistrol de Montserrat té sistemes de climatització en diversos equipaments municipals respecte els quals cal realitzar un manteniment periòdic per tal de complir amb la normativa així com a mesura preventiva per a la seva conservació i bon funcionament dels aparells.

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data	Observacions
Informe proposta serveis tècnics	15/11/2018	Informe d'insuficiència de mitjans i no justificació de la no divisió en lots del contracte

A la vista de les característiques del contracte que es pretén adjudicar:

Tipus de contracte: Servei	
Subtipus del contracte: Manteniment i reparació	
Objecte del contracte: Servei de manteniment dels sistemes de climatització de diversos equipaments municipals	
Procediment de contractació: obert simplificat abreujat (es concretarà el procediment, però, en el moment de redacció dels plecs de clàusules i es valori la conveniència de valorar les proposicions segons criteris avaluable sota un judici de valor)	Tipus de Tramitació: ordinària
Codi CPV: 50530000-9 (Servei de reparació i manteniment de maquinària)	
Valor estimat del contracte: 18.700,64€	
Pressupost base de licitació IVA exclòs: 9.350,32 (corresponent a 2 anys de durada del contracte)	IVA %: 1.963,57
Pressupost base de licitació IVA inclòs: 11.313,89 (corresponent a dos anys de durada)	
Durada de l'execució: 2 anys (possible pròrroga: 1 + 1)	Durada màxima: 4 anys

A la vista de les característiques i de l'import del contracte es proposa l'adjudicació mitjançant procediment obert simplificat abreujat.

Examinada la documentació que l'acompanya, vista la memòria de l'alcaldia i de conformitat amb allò establert en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i les Bases d'execució del pressupost, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

**ACORD**



**PRIMER.** Iniciar l'expedient per a la contractació descrita en els antecedents mitjançant procediment obert simplificat abreujat.

**SEGON.** Justificar la celebració del contracte pels motius exposats tant als antecedents d'aquesta resolució com en la memòria justificativa, quedant acreditat que la contractació del servei de manteniment dels sistemes de climatització de diversos equipaments municipals mitjançant un contracte de serveis és la forma més idònia i eficient de dur a terme les finalitats de l'Ajuntament.

**TERCER.** Ordenar la redacció dels plecs de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que han de regir el contracte i el procés d'adjudicació.

**QUART.** Que per la Intervenció municipal es faci la retenció de crèdit, que acrediti que existeix crèdit suficient i adequat per finançar la despesa que comporta la celebració del contracte.

**CINQUÈ.** Que s'emeti Informe-proposta de Secretaria sobre aquest tema.

Resultat: Aprovat per unanimitat

#### **12.8 PROPOSTA D'ACORD A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE MONITORATGE PER AL SUPORT A L'ESTUDI.**

##### **Necessitat a satisfer:**

Oferir un reforç escolar als alumnes de primària i secundària de Monistrol de Montserrat

##### **Característiques del contracte:**

Tipus de contracte: Serveis	
Objecte del contracte: Contractació del servei de monitoratge per al suport a l'estudi a nens de primària i secundària de Monistrol de Montserrat.	
Procediment de contractació: Contracte menor	Tipus de Tramitació: ordinària
Codi CPV: 8000000-4 serveis d'ensenyament i formació.	
Valor estimat del contracte: 3.465,14	IVA: Exempt IVA article 20.3 Llei 37/1992.
Preu: 3.465,14€	
Durada: Des del 5 de novembre de 2018 a 7 de juny de 2019 (6 hores la setmana)	

##### **Proposta d'adjudicació:**

Es proposa l'adjudicació del servei a FUNDACIO CATALANA DE L'ESPLAI (NIF G61096368), d'acord amb l'informe proposta del servei de data 27 de novembre de 2018.

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria Intervenció, i de conformitat amb l'establert en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell



2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i les bases d'execució del pressupost, proposo a la Junta de Govern Local, l'adopció del següent

#### **ACORD**

**PRIMER.** Justificar la celebració del contracte pels motius exposats en els antecedents, quedant acreditat que la contractació mitjançant un contracte menor de serveis és la forma més idònia i eficient de dur a terme les finalitats de l'Ajuntament.

**SEGON.** Contractar amb FUNDACIÓ CATALANA DE L'ESPLAI, CIF:G61096368, la prestació descrita en els antecedents, d'acord amb el pressupost presentat per l'entitat i que figura a l'expedient de data 08/10/2018.

**TERCER.** Autoritzar i disposar la despesa corresponent:

Exercici	Aplicació pressupostària	Import
2018	326.22799	918,56 euros

**QUART.** Disposar que amb càrrec al pressupost de l'any 2019 s'autoritzi i disposi la despesa següent:

Exercici	Aplicació pressupostària	Import
2018	326.22799	2.546,58 euros

**CINQUÈ.** Una vegada realitzada la prestació i justificada d'acord amb les condicions d'execució, es procedirà al seu pagament. A aquest efecte es preveu el pagament fraccionat d'acord amb el detall següent:

Primer trimestre: 918,56€ (novembre a desembre)

Segon trimestre: 1.367,11 (gener a març)

Tercer trimestre: 1.179,47 (abril a juny)

**SISÈ.** Designar responsable del contracte a l'educadora social de l'Ajuntament .

**SETÈ.** Notificar l'acord a l'adjudicatari en el termini de deu dies a partir de la data de la signatura de la Resolució. La notificació es realitzarà per mitjans electrònics de conformitat amb l'establert en l'article 151.3 i en la Disposició Addicional Quinzena de la LCSP. Caldrà que l'adjudicatària aporti declaració responsable de trobar-se al corrent de les seves obligacions fiscals amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, Hisenda municipal i Seguretat Social.

**VUITÈ.** Comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.

Resultat: Aprovat per unanimitat

I no havent-hi més assumptes a tractar quan són les vint hores i cinquanta-cinc minuts s'aixeca la sessió per ordre de la Presidència i s'estén la present acta de la qual jo, la secretària en dono fe.

Signat electrònicament